# 出纳岗位工作心得体会精编7篇

来源：网络 作者：流年似水 更新时间：2024-12-28

*会计分岗位实训宛如一扇窗，清晰呈现各岗位的职责与工作细节。往昔理论学习似雾里看花，而实训让我们亲身体验会计工作的酸甜苦辣。从账务处理到报表编制，每个环节都不容小觑。此番实训全方位提升了我们的专业素养、实操能力与职业素养，为未来投身会计领域筑...*

会计分岗位实训宛如一扇窗，清晰呈现各岗位的职责与工作细节。往昔理论学习似雾里看花，而实训让我们亲身体验会计工作的酸甜苦辣。从账务处理到报表编制，每个环节都不容小觑。此番实训全方位提升了我们的专业素养、实操能力与职业素养，为未来投身会计领域筑牢根基，助力我们在财务职场稳健启航。下面是小编给大家分享的一些有关于的内容，希望能对大家有所帮助。

不知不觉间，来到开远分公司实习已经好几个月了。在这几个月中，我学到了很多东西，更认识到自己的很多缺乏，成长了许多也改变了许多。犹记得才上班的那几天，心情异常兴奋，就是想着多干点活，好好表现。作为一个还没出校门的小毛孩，工作经历、业务才能和处理人际关系是我的欠缺，不过还好带我的张师很耐心，很用心。经过短短几个月时间，我学会了注册个体户、填写支票、报税等很多日常业务。

刚到单位时，张师每天都会交给我一些比较简单的工作，让我渐渐熟悉，比方打款啊，报税啊，报养老保险啊之类的。后来开场让我接触一些稍复杂的业务，比方注册个体户。注册个体户如今看来是很简单的流程，可是对当时的我来说，却是让人头大的`事，感觉很费事，而且不知道下一步该做什么。在张师的帮助下，通过一段时间的学习，我已经熟悉注册个体户整个流程。支票填写是必不可少的一项日常业务，支票的填写要求很严格，字迹要清楚整洁不允许涂改，描画，财务章与法人章也要盖得很明晰，那么这个票很有可能被作废。刚开场，我总是会出错，但也在错误中不停前进，不停自我纠正，如今也能得心应手填写支票了。

工作之后，我发现拥有一个好的身体是非常重要的。最初上班的时候每天都需要到处跑，很累，每天回到宿舍吃了饭倒头就睡，后来通过锻炼身体，逐渐养成早睡早起的好习惯，每天吃饭也吃的多了，身体也逐渐适应开远的气候，如今的我每天都能以饱满的精神状态投入工作，做的自己!

为进一步规范印章管理，切实防范印章操作风险，\_\_公司按照上级公司制定的的文件要求，仔细对照检查标准，认真开展了业务专用章管理操作情况的全面自查。

一、高度认识。

此次自查工作，是对印章管理工作的一次全面的自我检阅。\_\_公司统一思想、高度认识、积极响应，认真细致地做好自查，对存在的问题决不回避、及时纠正，按公司有关规定进行处理。

二、深入领导。

\_\_公司高度重视，审时度势，迅速成立了由总经理任组长的自查工作领导小组，由办公室相关职能人员组成的.工作小组，全面负责具体落实和协调推进相关工作，确保自查工作全面、认真、仔细、真实。

现就工作开展以来自查情况说明如下

一、我司办公司作为印章的管理部门，对现有在用印章进行了一次彻底清理登记，完善了在用印章明细清册。

二、印章管理方面

一是逐步健全相关制度体系，保障管理工作落实到位;二是公司与印章保管使用人全部签订印章管理;三是严格按照上级要求，做到指定专人保管、双人管理，即由承保、理赔部门负责人指定专人保管，且保管使用人不与单证管理人员同为一人。

经过严格的自查，找准问题、分析问题、明确措施等多个环节，\_\_公司充分意识到了印章管理工作的重要性，明确认识到了自身的不足之处，例如制度建设仍不够健全，为此无法达到细化业务章管理环节的目的。在日后的工作中，我们将不断完善制度，加强管控，切实做到有效管理，规避风险。

怀着一种美好的憧憬我与今年七月份来到了我公司财务处，时光荏苒20xx已近岁末，工作期间我自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务，其中有做的好的也有做的不到位的在此结合具体工作情况总结如下，希望能得到领导的批评指正。

首先提出完成的工作，再次提出工作中的不足加强学习及下步打算。

1、作为一名财务工作者我的主要任务是检查公司原料磅单的车号、化验结果，数量、磅单粘贴等是否有误，及时发现及时改正，这样问题便不会留到隔日，以便协助下部结算工作为其提供正确的数据源。由于严格遵守单位结算纪律，认真仔细，未出差错。在这点上我虽然没有出过失误，但也需要我一直提高警惕，尽量避免失误的发生。

2、乐于接受安排的常规和临时任务，作为一名财务工作者在我的财务工作中会非常清楚自己的岗位职责，在平时我都是严格按照要求来执行的，在工作过程中，不脱岗、团结协作、不拖延工作时间，以便有更多的时间来做更多的工作。此外认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。能够根据业务安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训了解客户的基本情况同时遵守财务保密制度，决不泄漏。

3、积极参加本单位组织的各项政治、业务学习并认真做好学习笔记，并通过报纸杂志、电脑网络和电视新闻等媒体，加强政治思想和品德修养。

4、努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中，不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

在这一年度会计人员工作总结中，我深知，作为一名合格的`财务工作者，不仅要具备相关的知识和技能，而且还要有严谨细致、耐心的工作作风，同时体会到，无论在什么岗位，哪怕是毫不起眼的工作，都应该用心做到最好，哪怕在别人眼中是是一份枯燥的工作，也要善于从中寻找乐趣，做到日新月异，从改变中找到创新。工作中有苦也有甜，有成绩也有不足，我会在以后的工作中，继续发扬成绩弥补不，积极进取，为公司的财务工作添砖加瓦，奉献一份力，力创优绩。

以上所取得的成绩，除了自己努力工作外，更主要的是领导的指导和同志们帮助的结果，但这些成绩与上级的要求还有较大的差距，必须看到在工作之中还存在许多不足，主要表现在：

1、理论水平不高，当前社会会计知识和业务更新换代比较快，缺乏对新的业务知识和会计法规的系统学习，导致了会计基础知识和

会计基础工作缺乏，影响来工作水平的提高。努力提高工作效率和服务质量。

2在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。

3忙于事务性工作，未深入探讨，思考、认认真真的研究及财务管理办法，工作制度少，工作有广度没深度、学习的深度和广度还需要加强。

4、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生，今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的的效果。

5遇到困难强调客观原因较多，没有充分发挥主观能动性。上述不足，自己决心在今后的工作中将认真加以改正。

下步打算

机遇和挑战的共存将会进一步激发我的工作斗志和热情，自己决心在上级部门的正确领导下团结同事，勤奋学习，扎实工作，努力开创立恒财务工作新局面具体工作如下：

1、进一步加强学习，虚心向身边的同事学习，不断充实和丰富自己的结算会计的业务知识、更新知识、转变观念、完善自我，跟上时代的发展的步伐。

2、善于总结，提出自己的意见和建议，为领导决策提供准确依据，不断提高单位管理水平和经济效益。总结经验，建立健全良好的工作机制。探索新思路、新方法，不断规范财务工作程序，简化各种手

3、振作精神，只有精力充沛，精神振奋，才能干劲倍增、信心百倍，才能只争朝夕，争创一流。

4要勤奋实干，自己要做到“四勤四多”，即：脑勤多想、耳勤多听、手勤多写、腿勤多跑，一如既往的敬业奉献。

5要精诚团结，做到以大局为重，求同存异，维护集体的团结。以诚相待，相互信任，坚信“理解与友谊比什么都重要”，树立团结就是力量的理念。严格履行会计岗位职责，扎实做好本职工作：做到公平公正对待每一个用户，全面完成新年度各项目标任务。力争使立恒财务工作再上一个新台阶。

6努力学习，增强业务知识，提高工作能力，提高实际动手操作能力;学习会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到更新和提高，适应现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

7、熟练掌握及操作各种办公软件，提高工作技能及实际动手能力。

8、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

经过了将近一年的工作实践和总结，知道了要做好会计工作绝不可以用“轻松”来形容，会计工作绝非“雕虫小技”，更不是可有可无的一个无足轻重的岗位，会计工作是财务工作中不可缺少的一个部分，它是经济工作的牵导线，这个财务关把不好，将给企事业单位造成不可估量的经济损失。因此，它要求会计人员要有全面精通的业务水平，熟练高超的业务技能。总之，严谨细致的工作作风，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼.。这次对自己的一番盘点也算是对自己的一种鞭策吧。

工作意见

希望公司能尽快实现erp这样的现代管理系统，通过erp系统的使用，使企业的生产过程能及时高质地完成客户的订单同时保证数据的一致性，简化了工作流程，使公司管理更高效的运作。

时间过得很快，不知不觉我们已经从会计岗“毕业”一个多月了。在会计岗实习，我们从最初的茫然，观摩的懵懂，拿到操作卡的兴奋，直到能独立上柜的沉稳与自信。在这一个多月中我们经历了很多很多，每一点一滴现在看来都是一笔宝贵的财富，没有这点滴之间的磨练与积累也就不会有我们今天的成长。

xxxx银行，既xx银行的字眼，可见我们的业务结算量是国内首屈一指。初入银行，不论是人力部和支行的领导还是培训中心的.老师和我们的师兄师姐都反复对我们强调会计业务是很多工作的基础，十分重要，让我们一定认真学习，我们在不住的点头之余对会计的工作充满了好奇与向往。

从现金区走出的我们暗自庆幸不用再每天面对大把的人民币担心自己的小抽屉里钱是多了还是少了。

但俗话说“家家有本难念的经”，每个不同的工作岗位也是一样。

自以为在现金去已经混熟的我出来应该没什么大问题，不就是几个不同的交易码嘛，但实际上当我真正接触到这纷繁复杂的业务时，我发蒙了。

茫然……

各种业务的流程、要求、需要的条件远远不是背几个交易码的那么简单，基本上客户随便提一个问题都能难倒我，而我能做的只是说“先生，不好意思，您稍等一下，我去帮您问问”。

茫然是短暂的。因为我周围有支行的领导、综合部在关心着我们，身边的同事在帮助着我们。支行在人员排班紧张的情况下依然尽量安排我们去结算区里观摩学习。综合部整理了好多资料打印好发给我们，使我们在白天观摩后晚上及时复习加深印象。

会计结算的工作很繁忙，又经常因为有临时要发放的借贷而要加班。但身边的同事都是耐心的尽量抽出空闲时间来教我每项业务的流程，风险点和注意事项。渐渐的我也明白了，在结算区虽然没有现金，但是每一笔业务的金额都很大，实际上有着更大的风险，也需要我们更加的细心与耐心。

还记得刚拿到了操作卡，着实兴奋了一阵，终于可以不用光看不练了。个人住房按揭，公司借贷，保理，跨行转帐，托收……这段学的东西统统都来，但是到了晚上面对一大堆的票据帐单和附件缺发了愁，很多业务自己第一次做虽然知道了流程和怎样去做却不知道都算几借几贷，那些算单笔那些算表外，还有借贷的好多附件也不知道怎么摆放。结果当然又是同事帮我扎平帐又把这些教给了我。

感谢所有帮助我的同事们，是她们的关心才有我今天在工行的成长。在结算区每一点细小的东西也都是值得我们认真去学习和关注的。背下业务的流程和交易码不是我们的目的，我们要真正去理解每项业务为什么要这样做，多去想想在业务上是否还有更好的建议。不积小流无以成江海，不积跬步无以至千里，我们要踏踏实实一点一点的学去做。

**出纳岗位工作心得体会 篇5**

这学期会计模拟实训的操作课程已接近尾声了。经过这次实训使我提高自身的手工操作能力及巩固我们所学过的理论知识运用到实践中，从而使我们对会计知识有了更进一步的了解和认识。

本次企业会计模拟实训流程分为十个步骤：第一，建立账本;第二，识别、填制和审核原始凭证;第三，填制记账凭证;第四，填制科目汇总表;第五，登记会计账簿;第六，进行产品成本计算;第七，编制试算平衡表;第八，结账;第九，编制会计报表;第十，整理装订会计凭证、账簿。

经过这次实训，使我真正体会到什么是会计，让我对于会计最初的观点也有了本质性的改变!会计不仅仅是一份职业，更需要的是细心、耐心，恒心。虽说记账看起来象小学生会做的事，可是没有一定的耐心和细心是很难胜任的`。因为一出错并不是随便用笔涂涂或用橡皮擦涂涂就算了。每一个步骤会计制度都有严格的要求的。例如，写错数字就要用红笔划红线，再用黑笔在上面改正，记账时要清楚每一明细分录及总结名称，不能乱写或写错，否则总账的借货就不平衡了。这并不是像平时写作业或考试时出错了扣分而已，要是在以后的工作中，那就失乎一个企业的账务，是一个企业以后制定发展计划的依据。所以我们决对不能有丁点马虎，一定要学会细心，耐心。

总之，这次实训对我来说可真上受益匪浅，不仅对会计有了更进一步的认识，同时实训过程中也发现自身的一些不足。比如：自己不够细心，经常看错或抄错数字，导致核算结果出错，在编制分录中出不够熟练，今后还得加强学习。在实践中巩固知识，也为我们今后走向社会奠定更好的基础。

时间似箭，时光飞逝，短短的x个星期的会计实训又结束了。在这x个星期的会计实训中，给我们更大的感觉是会计的任务繁重。会计的分岗位实训，让我们清楚了各个岗位的责任和工作内容。只有亲身经历过，才知道其中的滋味。会计实训，对我们各方面的要求更是提高了一大步。

经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，并具备了一定的基本实际操作能力。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：

1、虽然在会计实训过程中，每笔业务的分录都会校对，但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着一定的\'不足，今后还得加强练习;

2、比如自己不够心细，经常看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦;特别是在费用分配和结转时，更是一步都不能出一丁点的错误，出一点错误可能会导致以后工作地效率为x;

3.继续加强自己的专业知识，得继续加油努力地学习。

只有经历过，才知道其中的滋味”，对我而言，可以说通过上会计实训课，真真切切的让我了解了什么是会计，让我对会计的观点也有了本质的改变，会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。

通过会计实训，我对会计核算的认识进一步加强。我这次会计实训是综合性训练，克服了分岗实习工作不到位的不完整、不系统现象。加深理解了会计核算的基本原则和方法，将所有的基础会计、财务会计相关课程进行综合运用，了解会计内部控制的基本要求，掌握从理论到实践的转化过程;熟练掌握了会计操作的基本技能;将会计专业理论知识和专业实践，有机的结合起来，开阔了我的视野，增进了我对企业实践运作情况的认识，为我毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。

我从事会计岗位工作已有多年，通过这些年的工作经验，我深深地意识到会计工作的重要性。下面是我对于会计岗位工作的一些心得体会。

首先，会计工作需要严谨的态度。会计工作的一项重要职责是记录和维护公司的财务信息。因此，会计人员需要对每一笔交易进行仔细的核对和记录，确保数据的准确性和完整性。在此基础上，会计人员需要按照财务制度和相关法规进行核算和报表编制，确保公司的财务状况得到真实、准确的\'反映。

其次，会计工作需要高度的责任心。会计人员需要对公司的财务状况负责，确保财务信息的安全性和保密性。同时，会计人员还需要对公司的财务状况进行分析和预测，为公司的决策提供支持和参考。

第三，会计工作需要良好的沟通能力。会计人员需要与公司的其他部门进行密切的合作，确保财务信息的及时准确地传递和共享。同时，会计人员还需要与公司的外部合作伙伴进行沟通，确保公司的财务信息得到及时、准确的反映。

第四，会计工作需要不断学习和更新知识。随着社会和经济的发展，会计工作也在不断地发展和变化。因此，会计人员需要不断地学习和更新知识，以适应新的财务制度和相关法规，提高自身的专业素养和工作能力。

最后，会计工作需要高度的团队合作精神。在日常工作中，会计人员需要与其他部门的同事进行合作，共同解决财务问题和提高工作效率。同时，会计人员还需要与公司的外部合作伙伴进行合作，共同推动公司的发展。

总之，会计工作是一项需要严谨、责任、沟通、学习和团队合作的工作。只有具备这些素质，才能够胜任会计岗位工作，为公司的发展做出贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！