# 会计试用期转正自我鉴定(七篇)

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2024-06-09

*会计试用期转正自我鉴定一 还记得从踏入学校门槛的那天起，经过良师的精心指导以及自己的奋力拚搏、自强不息，我逐渐成为了一个能适应社会要求的新时代大学生，并为做一个知识型的社会主义建设者打下坚实的基础。 在校期间我通过了所有专业课程，还获得了...*

**会计试用期转正自我鉴定一**

还记得从踏入学校门槛的那天起，经过良师的精心指导以及自己的奋力拚搏、自强不息，我逐渐成为了一个能适应社会要求的新时代大学生，并为做一个知识型的社会主义建设者打下坚实的基础。

在校期间我通过了所有专业课程，还获得了福建省计算机等级考试一、二级合格证书，机动车c1驾驶证。在学习本专业课程之余我积极参加各种校内外实践活动，注重培养各种社会能力为将来参加工作做准备。

20xx年10月至20xx年7月，我有幸被大成工程工程股份有限公司聘用，分配在南平松建高速a4合同段项目经理部，担任现场施工技术员。

工作中，我兢兢业业、认真负责，配合其他同事很好的帮助并完成了工作任务，同时我也有了很大的收获。在科学技术日新月异，竞争越来越激烈的今天，为了能在最短的时间内进入到最好的工作状态，以便在今后的工作中能更好的完成本职工作，我个人意识到，不断学习新知识，掌握新技能，不断提高自己的业务水平和工作技能，才能满足工作的需要以及适应社会的发展。在工作过程中，我将不断向有经验的同事请教学习自己未曾真正掌握的技术或技能，并学以致用，对工作过程中的一些信息也进行收集整理，转化为资料以备所需;业余时间利用各种渠道学习和掌握新知识新技能。我通过不断的学习和实践，提高自身的素质，让自己的进步和社会的发展同步，以满足工作的需要。我知道作为一名工程人员在工作中要有端正的态度、严谨作风。建设工作是一项非常艰苦的行业，风吹日晒，而且又需要细心工作，做到事前预防，事后控制，所以没有乐观的人生态度和严谨科学的工作精神是不可以的。 在这段时间的工作过程中我不仅巩固了在学校中所学的知识，而且对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。工作以来，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不端努力，无论是思想上，还是工作上，都取得了很好的收获。生活中我是一个性格开朗、乐观向上、兴趣广泛的人。有良好的适应能力，能吃苦耐劳、对工作认真负责，并且有良好的团队合作精神，有较强的组织沟通能力，实践和分析能力。这些大都是曾经的校园生活，工地生活赋予我的巨大财富。

成绩已成为过去，未来属于自己。在今后的工作中我会继续努力，再接再厉，严格要求自己，不断求实创新，不断磨练自己，尽我所能把工作做好，争取取得更大的成绩。

**会计试用期转正自我鉴定二**

我自今年3月份到公司上班，现在已有xxxx月的时间，这期间在公司各位同任的大力支持下，在其他相关人员的积极配合下，我与大家一道，团结一心，踏实工作，较好地完成各项工作任务。

下面我将近几个月年来自己的工作、学习等方面的情况向大家做简要汇报:

自到公司上班以来，我能严格要求自己，每天按时上下班，能正确处理好公司与家庭的关系，从不因个人原因耽误公司的正常工作;同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，从不搞特殊，也从不向公司提出不合理的要求;对公司的人员，不管经理还是工人，我都能与他们搞好团结，不搞无原则的纠纷，不利于团结的事不做，不利于团结的话不说。

我在公司主要从事会计工作，为此我从以下方面做了一些工作:

1、建立健全公司会计制度。公司成立以来，我是兼职会计，所以只负责每月的帐务处理和会计报表的报送，使得公司会计上的制度不够健全。自到公司正式上班后，我将会计人员的工作合理划分，在公司的会计方面按规定进行了要求，特别是发票管理方面，严格要求正确填开和索取，减少不必要的麻烦。在会计收支方面，严格执行公司的财经制度，

2、正确核算，按时结算，及时报送税务相关报表。在日常会计工作中，我能严格按会计规定正确核算公司的经营情况，按时结算有关帐务，每月末及时将会计报表和纳税申报表报送税务机关，没有因个人原因耽误报送时间。

3、及时将会计状况汇报于公司，积极为经理当好参谋。每个月我都将公司的会计情况给公司经理进行汇报，使经理能及时了解、掌握公司的经营状况，对经营中出现的问题我能及时提出合理化建议，发挥会计在公司经营中的作用，为建立当好参谋和助手作用。另外，对其他人员在销售、采购中有关不符合要求的做法，我也能及时提醒和指出。

4、认真负责，积极配合税务部门的稽查工作。10月初，税务部门对我公司进行稽查，在这期间，我能积极配合，并加强和稽查人员的配合，发挥自己的优势，多与他们沟通，对存在的问题与他们交流，争取他们的宽容，使公司的利益得到最大保护。

一年来，围绕自身工作职责做了一定的努力，取得了一定的成效，但与公司的要求和期望相比还存在一些问题和差距，主要是:自己来公司时间短，一些情况还不熟悉，尤其是对每个销售人员的核算，工程部分和零售部分没有明确划分清楚，给销售人员带来了麻烦，同时也给公司对每个销售人员完成任务的情况掌握不够准确。对这些问题，我将在今后的工作中认真加以解决。 最后，还想说三点:一是我的述职报告还不全面，有的具体的工作没有谈到，就今天我所谈的，希望大家多提宝贵意见。二是我工作能顺利的开展并取得较好的成绩，首先要感谢我的助手张晓莉，她对我的工作能积极给予配合和支持，任劳任怨，特别是在有身体不便的情况下，坚持上下班，帮我做了许多工作。同时，我还要感谢公司其他人员， 没有你们的支持和配合，就没有我们今天的工作成绩，你们是公司金字塔的基础。特别是在公司生产经营，销售盈利方面，你们精诚团结，积极为公司出谋划策，充分反映出我们公司员工是一支能吃苦、能奉献、能战斗、有进取精神的队伍。三是希望大家在明年，能一如既往地支持配合我的工作，我将一如既往地与大家一道，为公司获得更好的经济效益做出努力。

**会计试用期转正自我鉴定三**

不经意之间时光从身边飞快的划过，3个月的试用期接近了尾声。在试用期内工作以来，在单位领导的精心培育教导，和同事们无微不至的帮助下。通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

思想上，自觉遵守公司的的规章制度，坚持参加公司的每次的培训。要求积极上进，爱护公司的一砖一瓦，一直严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竟争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

在学习上，严格要求自己，端正工作态度，作到了理论联理实际；从而提高了自身的一专多能的长处及思想文化素质，包括生活中也学到了养成良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好做事原则，能与同事们和睦相处。

工作上，无论在总台、还是在客服部门，都是以客人为先，尽量满足客人的要求。那时候是学习gps的操作技能，不管在哪个部门，都严格要求自己，刻苦钻研业务，就是凭着这样一种坚定的信念，争当行家里手。为我以后的工作顺利开展打下了良好的基础。

记得，刚进公司时，那时候的公司生意爆满，而我虽然是刚从母校那学习了一些理论知识，但这一现状不能满足工作的需求。为了尽快掌握服务行业，每天坚持来到公司学习公司制度及理论知识等等，到了工作时间，就和那些前辈们学习实际操作及帮忙做点小事情，到了晚上思家的心情与日俱增，那时台长知道后常给我们开会，聊聊工作的不便及心中的不满加上自身不足，以给予工作上支持精神上的鼓励，经过较长时间的锻炼、克服和努力，使我慢慢成为一名合格的服务者，就样度过三个月的工作，让我收获最多的也就是在服务的时候，它让我了解到了人们最基本的交际礼仪，对待客人要热情、友好、耐心。这也是我本人性格中所缺乏的、所没有的，也让我明白与同事之间相处也需要这种精神。其实这也是改变不好性格的良好途径。

虽然只有短短的3个月，但中间的收获是不可磨灭的，这与单位的领导和同事们的帮助是分不开的。我始终坚信一句话“一根火柴再亮，也只有豆大的光。但倘若用一根火柴去点燃一堆火柴，则会熊熊燃烧”。我希望用我亮丽的青春，去点燃每一位客人，感召激励着同事们一起为我们的事业奉献、进取、创下美好明天。

**会计试用期转正自我鉴定四**

对于自己能来到市行公司业务部国际结算学习，在领导和同事的关怀和指导下，确实感到自己学习到了很多东西，有了一定的进步，这是在其他岗位不一定能学习到的。

刚来的时候什么都不懂，无所适从，有些拘束。一年时间里逐渐找到了自己在工作过程中的位置并热爱上了现在的工作，能够保持住工作的激情。但是做的还远远不够，以后要更加严格要求自己，做每件事情都戒骄戒躁，踏踏实实，努力成为团队里不可或缺的人。

向x老师学习出口业务操作规程，审单与审单的国际惯例ucp600。跟郑xx学习业务登记与外汇录入。跟侯xx学习信用证通知与结汇，跟xx学习国内证业务的操作规程，跟王xx和崔xx分别学习了merva系统的收报与发报。

今年五月初到六月份被调到进口业务团队学习，跟张xx学习各项进口业务操作规程，然后跟袁xx学习进口来单之后的业务操作如进口审单和进口承兑与付汇并经办若干笔。同时也接触到了进口项下的一些融资产品，如进口押汇，协议付款和进口汇利达等。由于it蓝图新系统上线，国际结算的gts系统出口操作上较繁琐并且自己有出口柜员，现在又回到出口做经办工作，并协助邹平支行国际结算部门进行gts系统第一轮切换演练。

回顾自己入行的一年，有挫折也有收获，有迷茫但也有目标。有挫折也有收获，工作以来最大的收获，不是学到了什么，而是在工作中与新老同事之间默契的配合锻炼出的团队合作精神。在平时负责日常办公用品的领取和发放，从中得到了被大家信任的感动与服务大家的快乐。有迷茫也有目标，我一直希望自己能成为一名优秀的国际结算产品经理，具有出色业务能力的同时，也具有活跃的营销意识。

滨州分行的战略规划是以公司金融业务为核心，各项业务齐头并进，成为当地服务水平最高，竞争力和盈利能力最强的商业银行。作为至关重要的公司业务部，每个员工都应该有高度的责任感，理解自己的任务与位置。所以我希望让自己的所学能够为公司业务部和中国银行带来盈利。

公司业务部是我行的核心部门，在这里有一片展示自己的天空，国际结算团队是我行专业化的团队，在这里有一块培养自己的土壤。我衷心希望自己能继续在这和谐而又高效的团队中工作，认认真真做好每一件事。在x主任和x主任的指导下，更好的提高自己，帮助大家，服务客户。

**会计试用期转正自我鉴定五**

我于20xx年x月x日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了，在转正之际，现将自我鉴定如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在x月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给新员工，教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，使自己更适合公司的现状。

五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账（外部）。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，所以前段时间一直延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

**会计试用期转正自我鉴定六**

经历了漫长的试用期工作的努力，我终于完成了在xxx公司xx岗位的试用期工作时间，并完成了工作考核顺利的成为了一名正式的员工！这段工作中，尽管只是一名试用期的员工，但在领导和其他前辈的帮助下，我充分的提升了自我的工作能力，并学习了前辈们在工作中的丰富经验，让自己能顺利的完成工作要求！</spanstyle=\"background:#b2ec0a;\"

起初，我在工作中的能力仅仅是依赖于领导的入职培训以及在学校中掌握的一些关于专业的皮毛能力。这些尽管足够应付前期的工作，但随着工作的逐步展开，我在工作的也越发的难处理好工作问题，尽管在新工作到来前都有进行简单的指点和培训。但我却越发的难掌握。直到后来，我因为工作的问题犯下了错误，在仔细的反省过后，我才意识到应该好好的审视自己。</spanstyle=\"background:#b2ec0a;\"

再后来的工作后，我总是会认真的回顾自己之前的所学，认真的巩固工作能力，让自己能充分的掌握好工作的能力。期间也少不了很多同事的帮助。这让我在工作中有了更大的进步。

总而言之，在这次的试用期工作中，我真的收获了很多，但同时也认识到了很多。如我现在在工作中注意力不集中的问题等，这些都是会影响到今后正式工作的大问题！我必须及时改进并反省。

如今试用期的工作已经结束，但我会在今后的工作中更加努力，相信我也一定能收获更出色的成绩！

**会计试用期转正自我鉴定七**

3个月的试用期转眼就到了，在这3个月中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，不过也存在一些不足的地方，我想这些都值得自己去总结，去思考，去提高。

记得刚来的时候对各方面都不是很熟悉，周围的同事和领导都给与了我很大的帮助，让我尽快地完成团队角色的定位。现在的工作岗位是销售统计分析和结算，主要负责编制每天的掌控表推移表，由于以前从事过相关岗位的工作，对erp系统的操作以及excel的数据处理还算比较熟练，所以上手起来比较快，仅1周的时间就可以独自担当起每日销售报表的编制工作。虽然每天的报表编制比较机械和重复，但是我认识到了在重复工作中可以挖掘许多不重复的工作，在编制过程中可以学习到新的专有名词，学习到怎样节约时间提高工作效率等等。

在结算工作中，除了高要求地完成结算表的编制以外，还努力做好销售部和财务部之间的沟通，配合财务部的复核工作。除了本职工作以外，还积极配合其他部门的工作，例如市场部的每月销售数据包都是我帮他们更新新的数据包，其实这些工作其他部门可以独自完成，但是他们对于订交提数据，车型以及18位码都不太熟悉，花的时间更多，如果我花一个小时能为他人节约2个小时，这件事是值得做的。

在10月底，接到了去销售部新员工分赴石家庄华信专营店的试用期任务，同时要监控其委托贷款的情况。在12个人当中我被安排到第1个去，当时还有些不太愿意，因为那时候才来公司不到1个月，是12位员工中进公司最晚的，许多方面都不太了解，似乎有种“赶鸭子上轿”的感觉。但是我毕竟工作过1年，所以也比应届毕业生有更好的适应能力，随即准备了许多资料路上看，晚上看，在最短的时间了解了专营店的知识。在试用期过程中积极配合督导完成了监控委托贷款的任务。在试用期后，将自己的试用期体会写成了1篇30多页报告，同时也给后面试用期的新同事开了个头，无论在工作上还是生活上。

12月的销售精英大赛总决赛，我有幸成为了top20的选手管理员，主要负责选手们的吃，住，行。在整个过程中和选手们结成了深厚的友谊，自己也收获了许多许多。第一，时间观念，只要自己想着去等别人，就不会存在别人等你的情况了。第二，对困难要估计充分，因为很多突发事情是让人措手不及的。第三，忍，在沟通的过程中可能存在许多障碍，可能会碰到很多钉子，只有先忍下来，把事情做好了才是最关键的。

同时，也清楚地认识到自己的不足，特别是对销售结算这块还不能做到100%的胸有成竹，其实每项工作都需要一定的时间去熟悉，去沉淀，这3个月中，专营店试用期就占了2周，后面的销售精英大赛和新员工培训，再除去假期，真正去操作本岗位的时间其实并不多，现在仅仅能够完成硬体折扣和简单的促销结算，我想这是我不足的地方，也是我以后要加强的地方。

转正不是意味着待遇上会好一些，更重要的是从此刻起自己已经是东风日产的一名正式员工，在工作上必须对自己要求更加严格，真诚沟通，做好份内事。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！