# 客服转正申请书100字(实用十篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2025-04-18

*客服转正申请书100字一您好!我是客服部的x，从今年x月x日入职到现在已经工作了x个月之久了，符合合同中的转正要求，因此特申请转为正式的员工，希望公司领导能够同意我的申请，让我能够以一个正式的员工身份来为我们x公司的事业效力。而我在这里也感...*

**客服转正申请书100字一**

您好!

我是客服部的x，从今年x月x日入职到现在已经工作了x个月之久了，符合合同中的转正要求，因此特申请转为正式的员工，希望公司领导能够同意我的申请，让我能够以一个正式的员工身份来为我们x公司的事业效力。而我在这里也感谢领导在这几个月之中对我的照顾和教导，让我从一个新人到现在的老手，进步如此之快的同时自然离不开领导的教导有方，更离不开我们客服部可爱可敬的各位前辈了。

再来到我们x公司以后，我自认为学到了很多，对于客服这一工作也有了一些更为系统的理解。而这些知识也少不了我们客服部各位热情的前辈们帮助，要不是她们我也没这么容易就上手，但是最重要的还是在工作中自我体会到很多。

客服工作并没有我一开始想的那么简单，虽然网络上面常常说客服容易，但是在工作了一段时间以后我发现这应该是因人而异的事情。有些人在面对客户和客人的时候能够迅速的进入状态，通过良好的礼仪和恰当的语句来将我们公司的业务推送出去，让客户和客人感兴趣，给我们公司创造业绩。而有些人在面对客户和客人的时候却有点放不开，不能够很快的融入进角色，业绩自然也就差一些。

这些虽然可以通过训练弥补，但我仍然觉得天赋和性格很重要，因此特别庆幸自己是属于比较健谈比较大方的类型，在这段时间的工作上也证明了我的一些能力。

而且在这段工作期间我一直保持着全勤，从来没有过早退或者说迟到等现象，每次早早地来到我们客服部以后我都会先进行一些打扫方面的工作，给我们部门创造出一个干净的工作环境，让我们客服能够有一个更好地心情来更好地为我们的客户服务，最近也在看一些关于语言艺术的书籍，希望能够更好地提高我的客服能力。

而现在我一方面想要为我们公司更出一些力，另一方面也是因为独自一人来到城市，生活上经济上还是有一些缺陷和不足，因此想要转正获得一些更好的待遇，帮助我在城市中站稳脚跟，能够更好的将生活上的精力转移到工作上来，让我更好的为我们公司的发展而效力，为我们公司在x行业的前进而奋斗是我们所有员工共同的目标，而我也想要以一个正式的客服身份来加入其中，一齐为梦想而前进。

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**客服转正申请书100字二**

尊敬的公司领导:

我于20\_\_ 年2月15日入职，根据公司的需要，目前担任\_\_客服一职，负责跟进欧美客户的单子。三个多月以来，我在公司领导和同事们的帮助下对自己本职工作的内容和范围有了较好的了解和掌握，现将工作情况简要总结如下:

1.可以较为熟练地操作sap和erp系统，并保证数据录入的准确性和及时性;

2.对公司的产品有了一定程度的了解，并能根据单子的紧急程度及时跟进单子的进展情况;

3.可以及时的向销售人员反映问题订单和已完成订单，保证准确、及时发货;

4.定期催收货款，保证货款回收。

5.能及时的发现问题和提出解决问题的建议，并在周报中向领导反映。

当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给予指正，这也促进了我工作的成熟性。综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足:

1. 工作经验有限，对工作的预见性和创造性不够，与公司的要求还有一定的差距;

2.对产品专业知识掌握的不够深，需要加强学习;

3.考虑问题有时不够全面，需要向领导和同事学习。

总之，在以后的工作中我会更加地严格要求自己，在作好自己本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成，为公司创造出更好的效益，自我价值得到体现。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼!

申请人：\_\_

20\_\_年x月x日

**客服转正申请书100字三**

尊敬的公司领导：

您好!

我于20\_\_年2月22日进入公司，根据公司需要，目前在前台做接待员，负责接待来访业主和接听电话以及处理维保修问题。在过去的近三个月里，在各位同事和领导的关心帮助下，我得到了迅速的成长。现在3个月试用期即将到了，我在此郑重的向领导正式提出转正申请，请领导批准我转为正式员工。

前台的工作充满挑战，充满荆棘，有时候甚至会受到人身攻击的危险，这是我愿意加入到前台这个“圣地”的原因之一。我愿意同时相信我可以承担更多的责任，解决更多的问题，因为只有这样才能成长，才能进步，才能体现自己的价值。前台的工作使我自信心和沟通表达能力等方面得到了很大的提升，我深深感激公司对我的信任，提供这样好的平台给我。

通过两个多月的工作体会使我深深的知道，做物业就是做好服务，做好服务非常重要的一个方面就是做好细节，正如所说，细节决定成败。工作中我在积极的思索和学习如何从细节着手开展工作，使业主能够对我们的工作得到越来越高的认可。我也必须承认，我们的工作有很多做的不够周到的地方，使业主对我们的意见和不满过多，其中某些问题是整个行业存在的普遍现象，但是我认为，无论如何，我们都应该首先从自身找原因，我们都应该追求的更高才会取得更好的成果，我们需要逐步的将工作做细做好做周到。凡事预则立不预则废，我们做的每一件事情事前需要进行周到的思考甚至调研，管理决策要以长期理念为基础。总而言之，业主想要得到的是细致的、周到的、满意的服务，无论我们以什么样的方式。

在过去的两个多月里，我曾经做过楼管员，质量监察员两份不同岗位的工作，这两个岗位的实习对我目前在前台的工作有很大的帮助。楼管员的工作不但是使我了解了部分工程问题解决的程序，使我能够对此类问题及时的回答给业主，而且在第一线了解了业主的心声，提升了与其进行沟通的能力和方法。质量监察员的工作是用挑剔的眼光去发现问题，对整个园区进行巡察，并对所发现的问题进行及时跟进。这项工作使我分析问题的能力得到提升，能够从根本原因上对问题进行思考，同时也对物业的真正含义有了进一步的理解。

工作中自身存在的问题还存在很多，比如因为对物业管理知识的缺乏，使自己对一些问题不能以正确专业的思路分析思考;偶尔处理问题显得粗糙急躁，耐心不足等。我相信通过自身不断的努力学习，存在的问题会逐渐解决，争取用最短的时间使自己成为金碧物业一名优秀的客服人员。

此致

敬礼!

汇报人：

日期：\_\_年x月x日

**客服转正申请书100字四**

尊敬的公司领导：

我于20\_\_年4月21日进入公司，根据公司的需要，目前是客服部的一名员工，现在主要负责销售中心前台接待员的工作。根据公司规章制度，试用人员在试用期满一个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

现将这一个月我个人在公司的情况做一下总结：

在工作中，我和另一位同事在主管的领导下，负责销售中心的接待工作，跟进好每位客户的茶水服务，以及负责茶几台面杂物收拾整理，协助业主签物业协议和临时管理规约，认真受理业主的咨询和投诉。

在这一个月的时间里，我初步了解楼盘的整体情况。在这里学会了怎样与客户更好的沟通，和同事之间关系相处融洽，有很强的团队协助能力，积极学习新知识，

注重自身发展和进步。一个月以来，我在公司领导和同事们的热心帮助关爱下取得了一定的进步，但我发现自己还是有一些不足的地方，有时客户离开销售中心，自己却忘记整理茶几上的杂物，今后我一定会加倍注意。同时，也希望领导和同事对我工作出现的错误多多提醒和指正。

总之，经过这一个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往。对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼!

汇报人：

日期：\_\_年x月x日

**客服转正申请书100字五**

尊敬的领导：

您好!

转眼间，我已来公司三个月了，因为工作的规定，我已过试用期，特意申请转为正式员工。

偶然的机会我干了淘宝客服这个工作。不知不觉已有三个月了，感觉时间挺快的，一坐一天，一个星期，一个月就坐没了。有时感觉挺好的，不用干什么，但又感觉太枯燥了。但学的东西还真是不少的，碰到的人也是十分有趣的，因为买家来自五湖四海的。

上班的第一天，旺旺挂着，可是没有人与我交谈，反复的翻阅资料，熟悉产品，可是好像没有办法记忆深刻，碰到问题的时候还是无从下手。

在做客服期间，我常常会遇到顾客说这个东东能不能优惠，可不可以包邮等等之类的问题，本身我自己也会从网上购物，买东西想买实惠，这个我可以理解，因此能够理解客户的心情，但是我现在的立场不同了，不再是一个购物者而是一个销售者，当然是能在不优惠的情况下成交，想在不优惠的情况下成交，对于这类问题当然不会同意，一旦退让，顾客会认为还有更大余地可以还价，所以，针对此类问题，我觉得态度要和善，委婉的告知对方不能够优惠的。要告诉对方我们所有的宝贝价格都是实价销售，敬请谅解，对于在发货中存在的问题，给顾客带来麻烦的，那就只有赔礼道歉，承认错误，在的客户面前装可怜，一般人都是会心软的，我也是亲身经历的，不过客户基本上都是蛮谅解的，收到货后就很满意的来告知了。

后来我们就慢慢开始熟悉了一些面料，第一次认识这么多的面料，以前买衣服从来都不知道面料这个词，看着哪样好看就买了，也不会去想为什么一样的衣服价格差这么多呢，现在终于知道了，什么面料好，什么面料透气，有弹性，面料不一样价格也不一眼，现在对店里的衣服都有了大致的了解，也知道了从哪家进的货偏小，哪家的偏大，按合适的尺寸给客人推荐衣服。刚做客服的时候推销出去一件衣服发现自己很有成就感，后来慢慢的用着熟练的语气和方法推销更多的衣服出去，和客人沟通是一个锻炼人的脑力，应变能力，说话的技巧，同时也锻炼人的耐心，要细心的对待每一个客户，让每一个客人兴致勃勃、满载而归。

记得刚来的时候，第一次接触淘宝，觉得它是那么的陌生，但是我相信对于卖衣服肯定不陌生，可是它和想象中的就是那么的有差别，第一次让我们看网页上的衣服，我都快蒙了，衣服满目琳琅的在电脑上滚动，眼睛看花了。

第一天上班时候，店长先让我们熟悉熟悉衣服，熟悉了一些简单的衣服后，让我们看看怎样和客人沟通，沟通很重要，看着店长用着熟练的手法和语气，我不得不呆了，店长和每个客人聊天时都用了“亲”这个词，店长很细心的和我们解释了亲这个词的含义，我们也很虚心的学习了，记下了，我们才刚刚开始接触客服这个行业，很多都不懂，回答点简单的问题都是店长先教我们如何如何回答，时间长了我们也有自己的见解了，先开始的几天店长都会教我们怎样应付不同的客人，刚开始做客服和客人沟通时每句都用上了“亲，您好，”这个词，店长说并不一定每句都要用的上，看你在什么适当的时机用就可以了。听了店长的建议，发现这样好很多诶，渐渐时间长了，我们自己也能和客人沟通了，如果不懂的问题就在旺旺上询问店长或者其他同事。

此致

敬礼!

申请人：\_\_

20\_\_年x月x日

**客服转正申请书100字六**

尊敬的领导：

我是\_\_部门的\_\_，于x年x月x日成为贵公司的试用员工，到今天已经有x个月，试用期已满。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是\_\_，通过锻炼，我熟悉了x的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;\_\_方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为x做出更大的贡献。

当然，初入\_\_，难免出现一些小差小错需要领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢x的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这x个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己x的能力。

我很喜欢这份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多;看到\_\_的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和\_\_一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为x创造价值，同x一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

\_\_

20\_\_年\_\_月\_\_日

**客服转正申请书100字七**

尊敬的领导：

我于\_\_年\_\_月\_\_日成为客服部的试用员工，到今天\_\_月试用期已满，根据客服部的规章制度，现申请转为客服部正式员工。

作为一个应届毕业生，初来客服部，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作。但是客服部宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在轮岗实习期间，我先后在\_\_部、\_\_部、等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大。但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了客服部的工作环境，也熟悉了客服部的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为客服部做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正。但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这\_\_月，我现在已经能够独立处理客服部的\_\_工作，整理部门内部各种资料。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多。看到客服部的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和客服部一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同客服部一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：

20\_\_年x月x日

**客服转正申请书100字八**

尊敬的领导：

您好!

首先，非常感谢您给我到机会公司从事客服工作，对此，我感到无比的荣幸。

我于20\_\_年\_\_月\_\_日来到公司工作，现如今三个月的试用期将满。根据公司规章制度，现郑重申请转为公司正式员工。

本人工作认真热情，细心且有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，性格开朗，具有良好的团队意识;责任感强，确保完成本职工作，与同事相处融洽，配合同事与领导完成各项工作;积极学习新知识，技能，主动向同事学习;并利用下班时间充电，提高自身综合素质。

最后，我相信在全体员工的共同努力下，我们的业绩会愈来愈好，我们的明天必将更加辉煌。在今后的工作中，作为客服部团队的一员，我将更加努力上进、实现自我、创造价值。因此，恳请上级领导能批准转正，让我成为一名正式员工。谢谢!

申请人：\_\_

申请时间：20\_\_年\_\_月\_\_日

**客服转正申请书100字九**

尊敬的领导：

我叫\_\_，于20\_\_年\_\_月\_\_日进入客服部，根据客服部的需要，目前担任\_\_一职，负责\_\_工作，本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和客服部同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

我自20\_\_年\_\_月工作以来，一直从事\_\_工作，因此，我对客服部这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了客服部、以及有关工作的基本情况，马上进入工作。现将工作情况简要总结如下：

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解客服部，对客服部的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对客服部也有了更为深刻的了解。客服部宽松融洽的工作氛围、团结向上的文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。

在客服部的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的闻天人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在一年的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气的客服部和领导是员工前进的动力。\_\_客服部给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为客服部的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为客服部的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：

日期：

**客服转正申请书100字篇十**

尊敬的公司领导：

您好!

先感谢公司给我这次机会，让我能成为这个大家庭的一员而倍感荣幸!我叫王，于20\_\_年6月22日入职公司，根据公司安排，目前担任家园项目客服主管一职，主要负责部门的日常管理工作、物业费催缴、员工培训等工作。

入职后，在项目领导的指导和同事的帮助下，使我很快熟悉和掌握了项目的业务情况、在最短的时间进入了工作状态，并完成了12号楼入注物业费全面催缴、多项疑难及纠纷问题的处理工作。在入住办理阶段，我能够有序得组织各项入住准备工作，冷静应对和妥善处理业主质疑及意见，准确、快捷地完成了每一户入住办理手续，并手把手教授部门员工入住服务和手续办理技巧。

在对客服务方面，我积极为客户着想，及时、妥善得处理客户提出及亟待解决的问题，如一期1号楼1单元3室客厅渗水事宜、二期17号楼5单元2室客厅被泡向施工方索赔等事宜，并得到了业主好评;加强了与业主的沟通，客观、全面的掌握了当前服务存在的问题及业主需求，为下一步开展服务工作奠定了基础;进一步规范了对客服务流程，强化了各项服务标准，并增强了员工服务意识。

在收费工作中，我能够以身作则、身先士卒，组织部门员工认真分析欠缴物业费的原因，并针对性的采取了相应措施，引导和带领部门员工全面铺开物业费催缴工作，使当前物业费收缴工作得到了提高。在日常管理工作中，加强了各项工作纪律及礼仪礼貌的管理，重点督导员工做好了回访、接待和巡视工作，明确了各个员工的分工和责任，使部门员工由原来的“等、看、靠”，转变成积极、主动的落实自己的工作责任的态势。

在短短一个月的工作时间里，我很快融入这个团队，能够和各部门负责人和睦相处，能够正确的运作客服部和领导部门员工，并能够承担部门管理责任及完成部门各项目标以及领导交办的任务。本人认同公司管理理念、企业文化，认同并恪守公司各项规章制度，愿意继续做好本岗位工作，为公司发展积极贡献自己的`力量，为此，本人特提出转正申请，望领导批准为盼。

此致

敬礼!

申请人：\_\_

20\_\_年x月x日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！