# 乡镇统计保密工作计划(优选14篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-03-26

*乡镇统计保密工作计划1为认真落实中央、省、市委领导关于加强保密工作批示精神，严格遵守各级保密规定要求，切实做好我局保密工作，杜绝失泄密事件的发生，按照市委办《关于组织开展全市装箱保密检查的通知》（咸办发[20XX]3号）的要求，经研究，我局...*

**乡镇统计保密工作计划1**

为认真落实中央、省、市委领导关于加强保密工作批示精神，严格遵守各级保密规定要求，切实做好我局保密工作，杜绝失泄密事件的发生，按照市委办《关于组织开展全市装箱保密检查的通知》（咸办发[20XX]3号）的要求，经研究，我局要对保密工作进行全面自查，现制订如下自查工作方案，请遵照执行。

>一、自查范围

局机关各科室、全体工作人员。

>二、自查内容

>三、自查方式

>四、工作要求

（一）强化责任。各科室和机关全体工作人员要切实增强政治意识、大局意识、责任意识，以高度负责的精神，高标准、高质量的做好此次保密自查工作。

（三）务求实效。按照以查促防、以查促管、以查促改的原则，对自查中发现的问题要立即纠正、认真整改；对存在严重问题的科室，将进行督促整改和复查；对于查出严重违规和涉嫌泄密的问题，将视情况进行处理，确保保密要求落到实处。

**乡镇统计保密工作计划2**

>一、加强指导管理

>二、统筹兼顾，夯实基础

1、完善规章制度。贯彻党和国家有关保密工作的方针政策，抓好对《保密法》和《保密法实施条例》落实情况的督促检查。结合我镇实际，健全完善相关配套规章制度。认真贯彻依法治县方略，规范保密行政审批，切实推进保密工作依法行政。依法加强对政府信息公开保密审查的指导监督。

3、健全工作机制。进一步建立健全保密工作领导体制、管理体制和业务督导机制，充分发挥保密工作主体作用，不断健全完善保密监管体系。规范涉密工程、涉密采购保密管理。提升保密管理标准化、规范化水平。进一步规范涉密载体销毁工作，确保涉密载体回收、存储、销毁等环节的安全。

4、抓好保密自查。严格执行保密检查规定，强化保密日常监督检查。健全完善单位保密自查机制，强化对我镇保密工作的自查力度，加强信息公开保密审查。严防泄密事件的发生。

>三、加强领导，落实责任

1、加强组织领导。切实加强对保密工作的领导，及时研究解决保密工作中的重大和难点问题，确保工作力量、技术装备、经费保障适应新形势、新任务的要求。严格保密工作目标管理考核，督促检查各项工作任务的落实。

2、强化工作责任。强化党政领导干部保密工作责任制，将保密工作责任制落实情况的考核结果，纳入领导班子和领导干部综合考核评价的内容。强化党政机关保密工作责任制，单位及其工作人员履行保密工作责任制情况纳入年度考评和考核内容。

**乡镇统计保密工作计划3**

20xx年，我镇保密工作以“\*”重要思想和保密工作的基本方针为指导，切实发挥新时期保密工作“保稳定、保发展”的职能作用，以提高全镇干部、职工的保密观念和警觉性为目标，狠抓保密措施落实，按照县委保密办对全县保密工作目标管理实施办法的要求，结合我镇实际，制定我镇今年保密工作计划。

>一、强化目标管理，认真落实保密工作责任制

结合县保密办保密工作目标管理办法相关规定，我镇保密工作目标管理，必须遵循严格管理，严密防范，确保安全，方便工作，认真考评，奖惩斗硬，分级管理，集中考评的原则，将保密工作作为全局目标管理的重要内容来抓。

建立与完善局内保密工作责任制，明确职责，增强各级抓保密工作的主动性、严肃性。

镇上成立以唐涌\*为组长、吴玉强镇长、李勇军副\*为副组长、各办公室负责人为成员的保密工作领导小组，每年上下半年将听取半年保密工作情况汇报，并集中研究一次保密工作。

梳理镇保密工作存在的问题，总结经验，完善措施，解决保密工作中遇到的困难和问题，建立长效机制。

日常保密工作由办公室贾珂同志兼任。

>二、加强涉密载体管理，严防泄密事件发生

各办公室要认真执行《关于国家秘密载体保密管理规定》，从秘密载体的制作、收发、传递、使用、保管销毁等环节，抓好秘密载体管理，做到登记清楚、管理规范、责任到人。

重点要加强对涉密笔记本电脑、软件、移动存储介质等新型载体的保密管理。

严禁将涉密载体带入公共场所，要严格执行秘密载体归口统一管理，严格履行秘密载体管理登记制度，防止中间环节出错。

**乡镇统计保密工作计划4**

加强保密日常管理，公司保密办公室将加强对保密日常工作的管理：

（一）坚持日常的审批工作。做好各项工作中的保密工作，及时办理相关审批事项，做到既抓好保密管理，又便利生产经营工作。

健全涉密工作人员的管理机制。保密的核心是对人的管理。对涉密人员，上岗前要进行资格审查，组织进行岗前保密教育培训，并取得合格成绩，然后签订涉密人员保密责任书；对在职涉密人员，加强教育管理，按时按要求进行培训教育，组织进行日常的保密监督检查；对离岗涉密人员，要实行脱密期管理，签订保密承诺书。对不适宜在涉密岗位工作的人员，要及时调离；对泄密人员，要依法从严处理；对保密工作做出贡献的，要通过适当方式给予补偿。

**乡镇统计保密工作计划5**

>一、指导思想

深入贯彻党的关于加强保密工作的重要指示精神及中央、省、市、区保密工作要求，准确把握当前保密工作新形势，按照依法治国基本方针和依法治乡、以法治密的要求，把保密法制宣传教育与保密管理工作有机结合起来，以“六五”保密法制宣传教育为动力，推进保密宣传教育取得新成果，为构建和谐枧槽发挥保\*安、保发展的作用。

>二、工作目标

通过开展保密工作活动，使全乡保密工作呈现出新的气象。各村委、乡直各单位在保密工作的开展过程中，提高工作积极性，健全领导及工作机构，完善保密规章制度，落实保密任务，保密管理趋向完善、规范，全乡上下形成重视做好保密工作的浓厚氛围和自觉保守国家秘密的良好风尚。

>三、工作方法

为深入扎实开展好这项活动，我们从落实“五个一”入手，抓落实。即“一标准、一办法、一挂钩、一考核、一表彰”。

“一标准”就是制定保密工作《考核标准》，我们根据市、区保密工作目标管理考核标准在吃透上情、把握下情、了解实情的基础上，进一步挖潜力、拓思路、求实效，将考核内容进行提炼和充实完善，制订出台《枧槽乡开展保密工作考核标准》。

“一办法”就是出台《考核办法》。我们认真研究制定了开展保密的方法和步骤，进一步明确保密工作管理的目标和任务，对各村委、乡直各单位进行考核量化，并且明晰了村委、乡直各单位领导干部和各类涉密人员在保密工作中的责任要求及奖惩办法。

“一挂钩”就是将保密工作与精神文明示范村考核挂钩。一同安排、一同检查、一同总结。对发生失泄密事件的村委、乡直各单位和领导实行“一票否决”，取消其参与评选先进村委、先进单位的资格，并依法依纪追究责任。

“一考核”就是根据开展保密工作部署和具体要求，对各村村委会、乡直各单位进行考核，并作出成绩评定。

“一表彰”就是对开展保密工作较好的村委、乡直单位每年进行一次表彰奖励。

>四、工作步骤

1、宣传动员阶段（1月--4月）

各村委、乡直各单位要按照本实施方案的要求，联系本部门的工作实际，制定本部门开展保密工作的计划，并于4月30日前报乡保密工作领导小组。同时，要认真做好开展保密工作的组织、宣传、发动，为保密工作的深入开展及巩固起好步，奠定良好的基础。

2、组织实施阶段（6月--10月）

各村委、乡直各单位要按照开展保密工作的《考核标准》和《考核办法》，结合各自业务工作实际，丰富活动载体，创造性开展工作。在制定本部门计划的基础上，抓紧做好开展保密工作的组织、实施工作。

3、检查、评比、验收阶段（11--12月）

11月上旬各村委、乡直各单位要根据《标准》和《办法》认真进行自查，并将自查情况于12月10日前报乡保密工作领导小组工作领导小组。乡保密工作领导小组将于年底抽调相关部门人员组成考核组，对村两委班子和乡党政机关等保密要害部门进行保密检查。检查采取听汇报、召开座谈会、查看资料等方法进行。按照先进开展保密工作考核评分标准，分别从机构制度建设情况、领导干部责任制落实情况、保密宣传、防范设施、工作规范、考核目标任务落实六个方面进行考核，通过认真检查，及时肯定成绩，并评选出先进保密单位，进行通报表彰和奖励。

**乡镇统计保密工作计划6**

为切实做好保密专项检查工作，根据《国家\*关于印发的通知》(国保[20\_]2号)文件要求，结合本局实际工作，制定如下检查方案：

>一、组织领导

局成立保密管理工作领导小组，局长任组长，强化对保密管理工作的领导，加强督促检查，确保保密专项检查工作顺利完成。

>二、检查范围

局各股室、中心。

>三、检查内容

根据区\*通知要求，结合我局实际情况，此次保密专项检查的内容主要有两项：

（一）涉密文件信息资料管理。主要包括涉密文件信息资料起草、印发和传输、阅读管理、清退销毁等环节的保密管理情况，特别是个人留存涉密文件信息资料和电子文档的清理情况。具体检查内容：

1、在起草环节，订密是否科学准确，密级标注是否符合要求，设备和场所是否符合安全保密要求；

2、在印发和传输环节，是否遵循“根据工作需要知悉”和“知悉范围最小化”原则；

3、在阅读管理环节，是否制定相关保密管理制度，是否存在超范围阅读传达或擅自复制汇编文件信息资料；

4、在清退销毁环节，是否定期进行清退和销毁，手续是否健全，是否到保密行政管理部门销毁，是否对个人持有的涉密文件信息资料和电子文档进行清理。

**乡镇统计保密工作计划7**

一、领导重视、组织得力

县计生办主任亲自抓保密工作，在制定年度业务工作计划时，将保密工作同步列入工作计划，并具体制定了详细的《县计划生育办公室年保密工作要点》，明确了分管领导及保密员的职责，确保了此项工作的顺利开展。同时，我单位在多次会议中强调了保密工作的重要性，要求全体干部职工，在做好自己业务范围内的保密工作同时管好自己身边的工作人员和亲属、子女，不该问的不问、不该说的不说。

二、建立、健全保密制度，做到有章可循，有法必依

思想是指导行动的先决条件，制度是约束人的行为准绳。保密工作的各项任务能否真正落到实处，党和国家的秘密能否得到有效保护，各种信息能否被充分利用。最重要的原因是人员能否自觉履行保密责任和义务，管理和使用好国家秘密。我办根据保密工作的业务范围，制定和不断完善了《国家工作人员保密守则》、《专职保密工作职责》、《兼职保密员职责》、《计算机保密管理制度》、《公文处理保密制度》、《通信和办公自动化保密制度》、《新闻出版、宣传报道工作的保密制度》等一系列保密制度，加强了对人员的教育和管理，调动了其工作积极性及保密责任感。

三、加强防范措施，防患于未然

我办和县党校联合实行领导带班，干部24小时值班制度，加强了安全保卫工作。对重点保护部位，除加强防护设施外设置专人负责保密工作，增加了保密工作的规范化和科学化。

四、加强宣传教育，增强保密意识

宣传教育是做好保密工作的基础，首先，我办保密人员积极参加了县保密委举办的保密人员培训班，做到了持证上岗。其次，加强了全体干部职工保密知识学习，在每月的政治学习中，我们都会抽出一定的时间来进行保密的宣传教育，学习保密知识、县保密委下发的文件等，努力提高了干部职工的意识和思想素质，保证了各项保密制度的顺利落实。领导干部在保密工作中，能率先垂范，事事从我做起，起到了良好的模范带头作用。

五、联系工作实际，规范保密事项的运作

**乡镇统计保密工作计划8**

一、机构健全，职责明确

根据工作实际，及时调整工作领导小组成员，按照“明确责任、落实制度、加强管理、保住秘密”的工作思路，进一步细化职责分工，把保密工作做实、做优。

二、突出工作重点

结合局机关实际情况，今年我局将重点加强对领导干部和涉密人员的保密法制宣传教育，增强保密法制宣传教育的针对性和实效性，继续完善保密相关制度，主要针对涉密文件资料和涉密计算机信息系统的保密管理，大力推进保密法制建设，不断提高保密工作法制化水平，逐步建立适应新形势要求的保密工作新机制，充分发挥保密工作“保安全、保发展”的服务作用。根据州保密委的工作要求和安排，进一步明确我局涉密范围和涉密等级，杜绝单位违规违纪现象。

三、认真实施保密法宣传教育规划，促使保密法制学习和教育常态化

(一)贯彻执行《国家保密法》，结合9月份保密法宣传月活动，组织全局干部职工学习《保密法》相关条例，开展各种形式的宣传教育活动。

(二)邀请州委保密委专家对我局开展保密知识讲座，将保密教育纳入本局日常政治业务学习当中。利用知识测试、问卷答题、专家讲座等形式深入学习保密知识。

(三)对我局涉密科室及涉密工作人员进行针对性授课，传达上级保密工作指示、要求和保密法律法规，确保涉密人员知晓率达100%。

(四)抓好《保密工作》杂志的征订工作，同时，及时将我局保密工作动态信息及时上报州保密委。

四、加强保密软硬件配置水平，提升保密防护能力和管理水平

(一)继续抓好对涉密信息系统的安全防范和保密管理工作，认真落实保密技术装备强制配置计划，根据涉密程度配备相应的保密技术防护设备，坚持技术和管理并重，通过有效的保密防护技术和检查技术，提高局机关保密管理水平。

(二)对涉密人员实行动态管理，及时签订保密承诺书，继续加强对涉密载体特别是涉密计算机、移动存储介质的保密管理，健全和完善相关制度，从管理和技术上加强防范，确保财政相关资料的安全性，严格落实涉密文件的发放、登记、传阅、清退和销毁制度。

**乡镇统计保密工作计划9**

为认真学习贯彻执行《保密法》和《保密法实施办法》以及一系列保密法律、法规，进一步搞好我单位的保密工作，特制定20xx年保密工作计划。

一、领导重视，加强学习

在保密工作领导小组的组织下，带领干部职工认真学习保密法律、法规，中央、省、县委关于保密工作的安排、意见等，对保密知识应知应会内容要求干部职工熟练掌握。特别是对涉密人员重点加强教育，严格遵守保密守则，对党和国家秘密事项做到守口如瓶。

二、建章建制，消除隐患

为使保密工作做到有章可循，在原有各项制度的基础上，结合工作实际，进一步完善各项规章制度。单位保密工作领导小组负责对各项规章制度的执行情况进行检查，发现问题及时解决，把失窃密事件消除在萌芽状况。

三、大力宣传保密法律法规

按照全国保密法制宣传教育工作会议精神，开展形式多样的保密法制宣传教育，认真做好“四五”普法宣传教育工作。为使广大职工进一步学习熟练掌握保密法律法规，在适当的时候举办一次保密知识考试。

四、检查评比

为使保密工作做到有安排、有检查，年底万隆镇保密工作领导小组对单位保密工作进行检查，对保密工作做的好的部门和个人进行表彰奖励，对违反保密规定的人员进行严肃的批评教育，对触犯保密法律、法规的人员依照有关规定给予处理。

总之，20xx年的保密工作要紧紧围绕本乡镇的中心工作做好保密法律法规的宣传，进一步增强干部职工的保密意识，遵守各项保密规章制度，为乡镇的经济发展社会稳定做出贡献。

**乡镇统计保密工作计划10**

为切实做好保密专项检查工作，根据《国家\*关于印发的通知》(国保[20xx]2号)文件要求，结合本局实际工作，制定如下检查方案：

>一、组织领导

局成立保密管理工作领导小组，局长任组长，强化对保密管理工作的领导，加强督促检查，确保保密专项检查工作顺利完成。

>二、检查范围

局各股室、中心。

>三、检查内容

根据区\*通知要求，结合我局实际情况，此次保密专项检查的内容主要有两项：

（一）涉密文件信息资料管理。主要包括涉密文件信息资料起草、印发和传输、阅读管理、清退销毁等环节的保密管理情况，特别是个人留存涉密文件信息资料和电子文档的清理情况。具体检查内容：

1、在起草环节，订密是否科学准确，密级标注是否符合要求，设备和场所是否符合安全保密要求；

2、在印发和传输环节，是否遵循“根据工作需要知悉”和“知悉范围最小化”原则；

3、在阅读管理环节，是否制定相关保密管理制度，是否存在超范围阅读传达或擅自复制汇编文件信息资料；

4、在清退销毁环节，是否定期进行清退和销毁，手续是否健全，是否到保密行政管理部门销毁，是否对个人持有的涉密文件信息资料和电子文档进行清理。

**乡镇统计保密工作计划11**

一、高标准推进“忠诚统计”建设

一是强化学习，持续学好党史学习教育“4+2”书目，贯彻学习^v^^v^“七一”重要讲话精神，开展理论学习中心组专题学习研讨和工青团妇分条线学习，紧密结合党史学习教育相关学习内容，组织好日常学习和专题宣讲，扎实党员学习、党员教育和党员管理。

二是保障执行，认真做好“五大专题”的规定动作，务实“五个我为”工作举措，加快落实“中国^v^成立100周年江山经济社会发展报告”“学史悟思·统计读书月”活动等自选动作。

三是自我提升，自觉接受市党史学习教育巡回指导组的监督指导，吸收转化其他部门单位开展党史学习教育的好思路、好举措，借鉴经验、创新模式，让本单位党史学习教育的开展取得更好更快进步。

>二、高标准推进“服务统计”建设

一是做好统计数据服务。借助部门统计工作联席会、专业指标研判会、经济运行分析会等会议机制，跟进指标监测和数据分析，强化专报研判和课题调研，积极促成人口普查数据成果的共享共用，有序完成“数据浙江”历史数据加载和节点数据更新，让统计数据成果更广泛地运用于全市经济社会发展具体实践。

二是做好统计业务服务。围绕企业（项目）入库入统、在库单位走访指导、统计岗位专业培训、基层统计业务提升等方面，打通日常服务渠道，探索部门协作模式，逐步形成统计业务全周期、全流程服务新格局。

三是做好统计先锋服务。在城东新城征迁、文明城市创建、数字化改革、“县乡一体、条抓块统”等重点工作中，保持大局在先、领导率先、干部争先的干事作风，以拼搏韧劲投身一线、实干争先。

>三、高标准推进“法治统计”建设

一是强化统计岗位领导干部统计业务能力，组织干部职工统计法律法规应知应会测试，部署开展年度全市统计工作培训，走访推进基层统计队伍及企业统计人员业务指导。

二是压实防范和惩治统计造假、弄虚作假工作职责，促成建立本地区防范和惩治统计造假、弄虚作假工作责任制，组织违反统计法精神的文件清理工作，统计数据对外提供从严把关，本地区部门组织地方统计调查的，依规组织审批。

三是发挥统计监督作用，抓好数据生产关键节点的统计数据质量，分专业、分季度开展专业核查和“双随机”抽查，以报表审核、专业核查、执法监督保障数据真实性和有效性。落实对20xx年以来的统计执法案卷“回头看”，重点检查程序是否完整、处理结果是否合法、案卷资料是否完备，走访核查相关企业（项目）依法统计情况，巩固执法成效。

**乡镇统计保密工作计划12**

为贯彻落实《消防法》、《消防安全管理条例》，做好我镇20xx年消防安全工作，确保我镇无消防安全事故发生，现结合我镇实际，特制订20xx年消防安全工作计划。

一、指导思想

坚持“预防为主，防消结合”的方针，紧紧围绕消防安全工作，在区委、区政府、上级消防机关和我镇党委政府领导的领导下，充分发挥消防委员会的职能作用，进一步完善消防安全管理机制，创造良好的生产、生活环境，确保生产的顺利进行，促进我镇的全面发展。

二、工作目标

强化消防重点要害部位的安全防范工作，提高全镇人民的安全意识和火场自救逃生能力，进一步完善消防装备和设施，确保我镇人民群众的生产和生活的稳定，保障全面无特重大火灾的发生。

三、全年主要任务和措施

消防每月例行一次安全检查，查出隐患，立即整改;对到期(报废)灭火器材进行更换、购置、灌装;保障消防安全疏散通道、安全出口畅通，消防安全疏散标志、消防设备处于正常状态;严格落实岗位消防安全自查、定期检查相结合的防火检查制度，定期测试维护消防设施，及时发现整改火灾隐患，严格落实火灾隐患整改期间的安全防范措施;不定期开展消防安全宣传教育，利用出黑板报，发放宣传单，条幅、宣传画等形式加大消防安全宣传力度，提高全镇人民群众的防火技能和逃生技能;定期开展消防预案演练活动;健全组织制度，明确消防安全责任人及职责，完善消防安全教育培训、防火检查巡查、用火用电管理、重点部位管理、火灾隐患整改、消防档案管理、奖惩等各项规章制度，认真落实消防安全责任制，建立消防安全责任体制。

每季度工作任务如下：

(一)、第一季度工作

1、狠抓今冬明春防火工作，组织各单位、各村(社区)自觉进行隐患自查工作，同时做好春节期间的安全防范工作;

2、与各单位、各村(社区)签订消防安全责任书;

3、认真总结和分析，继续探索消防安全工作新思路，把消防安全工作抓紧、抓实、抓到底。

(二)、第二季度工作

1、四月份对义务消防队员进行消防安全学习培训，认真组织员工学习《消防法》、《消防安全管理条例》等有关法律法规，考核达标上岗;

2、开消防安全成员例会，总结上半年工作情况，下达下半年工作目标及要求。

(三)、第三季度工作

1、督促各单位把夏季消防安全列入重要议事日程，及时排除安全隐患，确保经营安全;

2、组织消防安全大检查，全面检查制度、消防队伍建设及消防设施情况，排查隐患，及时组织整改;

3、八月份组织开展消防应急预案演练活动。

(四)、第四季度工作

1、认真组织开展防火工作的宣传，开展以消防为中心的安全检查，全面检查以灭火器材为重点的所有岗位，确保实效和数量;

2、结合上级部位的部署，积极开展“119”消防安全的宣传教育活动，提高消防员的安全感、责任感和警惕性;

3、开消防安全成员例会，总结全年工作情况，下达明年消防安全工作目标。

**乡镇统计保密工作计划13**

1、完善规章制度。贯彻党和国家有关保密工作的方针政策，抓好对《保密法》和《保密法实施条例》落实情况的督促检查。结合我镇实际，健全完善相关配套规章制度。认真贯彻依法治县方略，规范保密行政审批，切实推进保密工作依法行政。依法加强对政府信息公开保密审查的指导监督。

2、注重教育培训。继续抓好《××保密法制宣传教育规划》的贯彻实施，开展经常性保密宣传教育。按照上级保密委员会的统一部署和要求，认真开展保密专题党课活动，将保密法规纳入党委中心组学习内容。以学习宣传《保密法实施条例》为重点，开展保密专项业务培训，不断推进保密工作职业化建设。抓好《保密工作》等保密专业图书的征订发行和学刊用刊工作。

3、健全工作机制。进一步建立健全保密工作领导体制、管理体制和业务督导机制，充分发挥保密工作主体作用，不断健全完善保密监管体系。规范涉密工程、涉密采购保密管理。提升保密管理标准化、规范化水平。进一步规范涉密载体销毁工作，确保涉密载体回收、存储、销毁等环节的安全。

4、抓好保密自查。严格执行保密检查规定，强化保密日常监督检查。健全完善单位保密自查机制，强化对我镇保密工作的自查力度，加强信息公开保密审查。严防泄密事件的发生。

**乡镇统计保密工作计划14**

一、加强数据规范管理，提升数据质量。一是严把数据质量关。严格落实《统计数据质量全程管理体系》《对外提供统计数据管理流程》等制度，按照基本单位名录库、一套表单位、非一套表单位等全调查单位的管理规范加强数据管理，实现数据从采集到使用各个环节的流程再造和闭环管理，确保数据管理全流程规范合法。二是认真做好统计服务。扎实抓好多维度统计培训、源头统计台账建立健全等统计基础工作，确保数据填报准确、数出有据。三是扎实推进定期统计执法检查。继续用好常态化执法检查这一重要利器，找准影响数据质量的关键穴位，精准整改、关口前移，推动数据质量不断提升。

二、聚焦重点行业重点指标，精准开展监测分析和课题研究。一是积极构建“双循环”统计监测体系。创新整合利用统计调查数据，制定监测方案，定期监测分析，积极跟进反映我区相关行业企业在推动形成新发展格局中发挥的作用，用高水平统计监测服务双循环格局。二是继续开展重点考核指标监测。认真学习研究市考核办法，逐一梳理每项考核指标涉及企业，定期监测分析，服务相关部门更加系统全面的抓好行业运行监测和指标提升。三是进一步提升统计分析的精细度、精准度。客观认识经济运行的现状、预判重点行业企业趋势性变化，找准存在的问题，提出抓指标提升、抓考核争先的有效建议，力争更多统计分析进入决策视野，助力高质量发展。四是积极撰写统计课题研究。加强重点行业领域、重要指标精细分析和课题研究，服务相关部门统筹调度。

三、积极探索新路径，联动推进纳统培育。一是积极探索制造业发包企业培育路径，联合部门抓好企业情况摸排和纳统指导。二是进一步完善纳统工作闭环管理流程，有效整合利用行政审批、税务及行业主管部门数据，会同部门精准开展准纳统单位动态监测摸排，激发纳统合力，确保达限企业及时纳统、应统尽统；三是加强前置审核。在企业、项目引进前，指导部门准确划分行业类别，确保企业达规纳统后对行业指标提升产生正向贡献。四是强化精准服务。协同部门采取有效措施加强对暂不符合纳统条件潜力企业的招引帮扶，争取尽快达到纳统标准，早为行业发展作贡献。

四、推进统计法治工作，营造依法治统氛围。一是继续牵头推进国家统计督察反馈意见整改工作，做好迎接省统计督察准备，建立常态化机制，持续巩固整改成果。二是加强统计普法宣传。紧抓统计开放日、国家宪法日、《统计法》颁布日等时间节点扩大统计法治宣传面。结合统计业务培训开展法治宣讲，做到统计人员普法全覆盖，营造执法、懂法、遵法、守法的统计法治氛围。

五、扎实推进第七次全国人口普查阶段性工作和1%人口抽样调查。一是跟踪上级发布进度，按要求规范发布并解读普查公报，做好舆情引导。二是按上级要求编发普查资料，及时共享普查成果，修订普查历史数据，深入分析普查数据，形成高质量的分析报告和工作总结。三是按要求开展全区1%人口抽样调查，组织相关街道做好培训、调查、数据审核等各阶段工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！