# 工程维修开学准备工作计划(优选16篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-02-18

*工程维修开学准备工作计划1(一)深入学习贯彻^v^、十七届四中全会精神，推以科学发展观统领教育改革发展全局，认真贯彻党的^v^、十七届四中全会对教育工作提出的重大任务和方针政策，推动教育事业科学发展。优化教育结构，促进义务教育均衡发展，加快...*

**工程维修开学准备工作计划1**

(一)深入学习贯彻^v^、十七届四中全会精神，推

以科学发展观统领教育改革发展全局，认真贯彻党的^v^、十七届四中全会对教育工作提出的重大任务和方针政策，推动教育事业科学发展。优化教育结构，促进义务教育均衡发展，加快高中教育发展。全面落实《教育事业发展十一五规划》，巩固成果、深化改革、提高质量、持续发展。

(二)抓好学校建设和排危工程，努力改善办学条件。根据国家扩大内需，拉动经济增长的有关文件规定和要求，发挥规划的龙头作用，以规划支撑项目，按照项目跟着规划走，资金跟着项目走的原则，高标准、高质量做好全县中小学校舍建设规划工作，争取的项目列入中央、省的发展计划，得到的资金支持，排除我县中小学危房，改善办学条件。争取加大资金投入，加强学校建设，努力改善办学条

件。重点抓好青少年校外活动中心建设工程、27所农村初中校舍改造工程、援建项目工程、特殊学校建设工程和排除d级危房改造工程。一是实施好xx年危房改造任务。排除全县中小学d级危房90861㎡，加大对b、c级危房的监控，摸清底数，做好统计和图片、资料等危房档案收集工作。二是做好27所农村初中校舍改造项目工作。三是完成特殊学校建设1所。四是完成青少年活动中心建设。

(三)加大两基巩固提高工作力度,促进非义务教育协调发展。继续深入贯彻实施《义务教育法》，大力加强教育法制建设，全面推进依法治教、依法治校。狠抓两基工作，落实责任，严格坚持标准，实事求是开展工作，力争两率达标。加强扫盲工作及扫盲教育中央补助专项资金的管理和使用，建立相关台帐，确保资金发挥效益。规范寄宿制学校管理及相关补助经费的使用，扩大宣传积极争取社会各界对贫困学生的救助。

落实责任追究制度和两基巩固提高工作实施方案。确保全县适龄儿童入学率、初中阶段入学率分别达和98%以上；小学、初中在校生年辍学率分别控制在和以下；残疾儿童、少年入学率达80%以上；15周岁人口初等教育完成率、17周岁人口初级

中等教育完成率分别达和90%以上；青壮年文盲率控制在以下，抽考复盲率控制在以下。

**工程维修开学准备工作计划2**

>第一条目的

为使本公司生产设备的预防保养、日常维护、故障请修备品零件管理、维修绩效作业有章可循，以维持生产设备正常运转，降低故障率提高生产率，特订立本办法。

>第二条范围

凡有关生产机械、电所气仪表、公用设备等的保养维护、均依本办法规定办理，其范围包括：

1经办单位权责划分及职责

2设备基准资料的建立

3保养润滑计划的订立

4保养润滑计划的实施与检核。

5故障请修。

6备品零件请购与管理。

7电焊、气焊作业管理。

8保养维护绩效的检讨。

>第三条组织名称与机能

一、本办法所述及的部门名称及相关人员，均依现行的组织机构编订。

二、若遇有组织机构重新调整时，由总经理室召集有关人同检讨修讨。

>第四条经办单位权现划分和职责

>一、经办单位

(一)管理部门：财会部为本公司设备的管理部门。

(二)保养维护部门

1.生产部维修单位(因工作需要区分为机械组及电机组)，负责与生产业务有关的建筑设备、机械设备、储存设备、电气仪表设备及杂项设备等维修。

2.行政部总务单位：负责非生产部工务单位的其他设备维修。

3.使用部门：负责使用设备的保养及维修，使用部门难以划分者以管理部门为使用部门。

>二、有关部门的职责

(一)管理部门：

1.设备帐册的建立并予以分类作业规范。

2.协同保养维护部门订立各项设备的保养作业规范。

3.督促各使用部门依规范执行保养维护工作

4.定期合同使用部门盘点使用设备，其作业方式依本公司设备盘点管理作业办理。

5.随时查核设备登记卡所载的名称、规格、和数量是否与实际相符

6.制作标签于设备上利保管员和盘点。

(二)保养维护部门

1.协助新购置设备的安装、试车和验收。

2.故障修护的执行。

3.定期检修计划的拟定和执行。

4.设备使用异常反应和故障原因分析。

5.委托外部修理的申请、督导与验收。

6.能源节约计划的执行与跟催。

7.对使用部门的润滑保养、润滑实施情形的检核。

8.各项设备档案建立与。

9.闲置设备的整修或报废建议

10.工作改善、设备改善方案的实施情形追踪

11.备品使用控制与审核。

12.其他上级交办的事项

(三)设备使用部门

1.协助新添置设备装机、试车、验收等作业。

2.设备清洁、整理及周围环境整洁的维护。

3.依保养润滑基准执行设备维修作业。

4.协助设备定期保养、故障维修作业。

5.设备改善提案的提报。

6.其他上级交办事项。

>第五条设备基本资料的建立

>一、设备基本资料的建立

(一)新添置设备安装、试车完后、维修单位主客应主管应依照设备说明书等资料建立设备原始登记表,并将有关说明书、图纸等资料归入设备保养维护档案管理。

(二)设备如发生改善、更换等异动情形时，工务单位主管应依实际异动情形修正资料。

(三)设备保养维护档案内容应包括：

1.设备重要诸元

2.安装及试车状况。

3.备品明细。

4.检查基准。

5.润滑基准。

6.检修记录。

7.润滑记录。

8.设备故障原因分析及对策方案。

>二、设备检查基准的订立

1.设备于安装试车完成后，工力单位主管应依据设备图纸特性，维护保养说明、操作状况等资料，编制含设备的检查项目、检查方法、判定标准、处理方法、检查周期、检查人员等项目的设备检查基准表

2.设备检查基准表订立完成后，经生产部经理召集使用单位主翻倒等及检讨后，呈总经理核准公布实施。

>三、设备润滑基准的订立

1.工务单位主管应对现有设备，依据设备资料、润滑说明、操作状况等订立各设备的润滑部位、使用油脂、检视周期、换油基准、负责人员等资料的设备润滑基准表

2.设备检查基准表订立完成后，经生产部经理召集使用单位主翻倒等及检讨后，呈总经理核准公布实施。

>第六条检查保养润滑计划

>一、年度检查保养润滑计划

维修单位主管应于每年12月份，依检查润滑基准及设备运转状况，配合产销目标的设定，拟定下年度年定期检修计划表,一式四份，呈总经理核准后，一份自存，一份生产部办公室，一份使用单位，一份送总经理室备查。

>二、月份检查保养润滑计划

维修单位主管于每月25日前，依据年定期检修计划表并参照当月份设备实际维修状况，产销目标、备品零件情况拟定翌日份的月份检查保养计划表,及月份润滑计划表,各一式四份，呈总经理核准后，一份自存，一份生存部办公室，一份使用单位，一份送总经理室备查.

>第七条检查保养、润滑作业实施

>一、日常检查保养润滑

维修单位和设备使用单位应依据检修基准、润滑基准的规定内容执行日常保养、润滑作业。

(一)日常检查保养润滑人员指派

1.设备操作人员为日常检查保养润滑人员。

2.设备使用单位主管可依工作情况指派有关人员协助。

3.工务单位的日常检查保养人员由工务单位主管指派专人执行。

(二)日常检查保养润滑的执行

1.每班检修润滑者，应纳入各级设备自主检查项目中，逐项检视。

2.每日检修润滑者，由当日早班负责人员于上班时逐项检查。

3.每周每日检修润滑者，由使用单位主管指派专人于完成后逐项检查

4.前述检查人员应填报并汇整设备保养检查表,由单位主管审核、呈生产部经理指示后，填写二份，一份自存，一份生产部办公室存档管理

>二、定期停机检修

维修单位除拟朋份检查保养计划表及朋份润滑计划表外，并参考请修单,于定期停机检修前，召集设备使用部门主管检讨停机检修的作法及人员配合。

>第八条故障请修

>一、异常反应

1.设备发生污损、异声、漏油(电)造成作业不良时设备操作人员应立即处理，并反映单位主管，倘无法处理者，并会同设备使用单位主管，做有关修护准备，设备使用单位应开立请修单作为工务单位的修理凭证。

>二、厂内维修

1.维修单位主管应于每日上班时，依据昨日以前请修未修项目。定期保养计划及每日检核作业的工作负荷，分派所属人员的检修工作和安排维修工作。

2.工务单位主管接获请修单时，应视故障的严重性和人员工作状况，尽速派员进行抢修以争取时效。

3.请修单一式三联，维修单位完工后记录修护经过，判定故障原因，由请修单位主管验收，经生产部经理核示后，一联维修单位归入该机械档案中，一联维修自存，一联转送请修单位。

**工程维修开学准备工作计划3**

甲方：

法定代表人：

通讯地址：

联系方式：

乙方：

法定代表人：

通讯地址：

联系方式：

经甲乙双方友好协商，由乙方承揽甲方\_\_\_\_\_\_\_\_维修工程，双方本着平等互利、真诚合作原则，结合本工程具体情况，依据《合同法》以及其他法律的有关规定，签订本合同，具体条款如下：

一、工程概况

1、工程名称：\_\_\_\_\_\_\_\_维修工程。

2、工程内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3、工期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，共计\_\_\_\_天。

4、质量标准：达到按国家相关专业规定的专业质量检验评定标准。

5、合同价款：预算价格（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_，￥\_\_\_\_\_\_\_\_，包工包料。因设计变更或甲方根据需要要求进行变更，合同价款可作相应的调整，变更按实际增减工程量双方协商解决，并按发包人提供的增减工程量预算为依据进行价款调整。但在工程竣工验收合格后办理结算时一次性调整。

6、工程施工完毕经双方验收合格后，甲方在一周内一次性支付工程总款的\_\_\_\_%。预留\_\_\_\_%的工程质保金。\_\_\_\_年质保期满后支付。

二、甲方权利义务

1、甲方应积极支持乙方工作，协助乙方全面履行合同。

2、对乙方分包经营中的施工质量、工程进度、安全生产、文明、环保施工等有协调、监督、检查权利，并与甲方签订相关的安全、技术协议。

3、乙方不服从甲方的协调、管理，有严重的质量、安全问题，有不履行合同的情况，甲方有权下达停工整改通知，严重的可以直接终止合同。

三、乙方权利义务

1、负责工程项目正式开工前的一切准备工作。

2、乙方应按照现场文明施工及环保有关条例进行施工，遵守当地政府、有关部门及甲方对施工现场的一切规定和要求，承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。

3、乙方在现场施工应接受甲方及甲方委托施工的项目部施工人员的监督和管理，积极配合现场其他施工队伍的施工。

四、工程质量、安全及文明、环保施工

1、乙方应按国家及行业规范要求进行施工。制订质量管理目标，落实质量责任制，确保实现施工合同和甲方要求的质量目标。

2、安全生产、文明施工管理：乙方在承揽期间应具体操作人员进行安全教育，并承担在现场作业期间因乙方原因而发生的一切安全责任。乙方需接受甲方现场的安全文明生产考核，相关考核金额作为违约责任处理。

五、工程质量及验收

1、本工程以国家制订的施工以及验收规范和甲方验收约定文件与设计要求为质量评定验收标准，甲乙双方如遇对质量要求和技术指标标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在验收约定文件中有关质量要求和技术指标比较优胜的原则选择确定该项的约定标准。

2、由于乙方原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不顺延。

3、工程竣工后，乙方应通知甲方验收，甲方自接到验收通知\_\_\_\_日内组织验收，并办理验收手续。如甲方在规定时间内未能组织验收，需及时通知乙方，另定验收日期。但甲方应承认竣工日期，并承担乙方的看管费用和相关费用。

六、争议解决

本合同在履行过程中发生争议，双方应及时协商，协商不成时，双方均可向\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院提起诉讼。甲乙双方不能按合同约定履行自己的的各项义务的，应按国家有关规定承担各自的违约责任。

七、其它

1、本工程需要进行保险或有未尽事宜时，双方应另订补充合同，补充合同作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、本合同经双方代表签字、盖章后生效。本合同一式\_\_\_\_份，甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份。

甲方：

法定代表人：

签订时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方：

法定代表人：

开户银行：

账户：

签订时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**工程维修开学准备工作计划4**

工程维修年度工作计划

一、工序管理

1、人员安排：由于新的工序开始及增加，技术人员需要加强，以保证整个工区各种工作能够安全高效兼管到位(包括库管员、电工、普工等各个岗位工作人员)。

2、20xx年2月至5月基坑开挖阶段，目前是基坑初开挖期人员、机械设备、应急物资都基本到位，按照基坑开挖方案有条不紊进行施工中。这个阶段至关重要，前期基坑的开挖位置、开挖方向决定了后续的施工，我工区严格按照方案执行，并及时向领导汇报现场的各种情况。接下来在基坑开挖施工高潮阶段，多台挖机相互配合，我们将努力保证各个开挖面的安全、快速的前进，并及时架设钢支撑、处理鼓包和侵线的连续墙。在基坑开挖见底后，做好首段验收工作，以保证主体施工前的准备工作。

3、20xx年6月至10月主体结构施工，本阶段是本年的重点，更是整个车站施工的重中之重，前期的各个工作都是为了主体结构施工而展开的，所以在这个阶段我工区更需要加强各个环节的管理，例如综合接地、大队伍的管理(人数多)、多处大范围的预留孔洞、大方量砼浇筑、大面积钢筋绑扎、大范围脚手架和模板的搭设，以及多层次高频率的吊装作业，特别是在铺盖区的施工，这就需要我们技术人员要把各个工作面盯住、盯死，学习梁溪大桥站的各种成功经验，把梁溪大桥站的\'各种失误之处引以为戒，并对半铺盖区和全铺盖区的施工积极进行创新，以保证xx广场站主体结构施工的安全、快速、高质量的完成。把xx广场站铸造成精品工程。

4、20xx年10月至17月为车站回填土、盖板拆除、附属结构施工阶段。本阶段主要是完善整个车站的施工，并对道路进行恢复，主要难点就是交通导改，场地的合理规划，安全、高效的控制。

二、技术管理

1、认真审核图纸，确保基坑开挖的深度、砼围檩的位置、钢支撑的间距、格构柱的加固，组织大家学习研究车站的主体结构施工图、建筑图，认真的进行核量，并指定专人进行专项管理(钢筋、砼)。

2、认真做各个工序、各个工作面的技术交底和安全技术交底，并请工程部领导审核，然后让每名技术人员了解其负责的工作面，加强对协作队伍的管理，从而使现场的每一名工人，知道其工作内容、要求、安全注意事项。技术问题做到预控在先，交底在前，为工程的施工质量，安全、进度奠定基础

3、认真开好现场交班会，对当天的工作进行总结、对明天的工作进行安排，确保各个工作面的衔接。要求技术人员和协作队工班长必须参加交班会，要求他们在和下一班组交班时必须要在现场进行交接，并对工作面的各种不稳定因素要特别说明。

三、现场管理

1、工程质量、安全控制：按施工规范和设计要求检查各开挖面的标高、钢支撑间距、钢筋绑扎、模板的安拆、砼成型养护、脚手架搭设等情况，都要落实到人，各工序、工作面都有技术人员盯看。在现场检查中发现质量、安全隐患，要及时了其解施工过程，分析产生隐患的根源，协调施工人员处理问题，待处理完毕后，再进行检查验收，最终达到消除质量安全隐患。

2、工程进度控制：抓紧基坑开挖，促使各开挖面向前施工，保证材料设备的供应，想方设法使挖掘机等设备发挥其最大功效，积极联系出土单位，让其保证出土量，尽快早日完成基坑的开挖，为车站主体结构施工创造良好局面。

3、文明施工：响应项目部领导的号召，努力将xx广场站打造成无锡文明工地，在去年这方面我工区做的不够，今年将两个场地分成若干个块，由每名技术人员责任一块，对有场地达不到要求的，就对其负责人进行处罚。并加强对门卫的管理。

4、人员管理：由于我工区增加一些新人，缺乏工作经验，所以在接下来各种工作展开的同时，将会以我为首的对资料和规范的学习，工作上有不懂的地方及时向梁溪大桥站和领导请教学习。

四、工程成本方面的控制

1、油料控制：目前现场已有多台挖机在工作，首先在加油方面就要进行三检制(库管员、技术员、司机)，从源头杜绝浪费。让每台挖机发挥其最大功效，缩短运输距离和倒运次数。

2、钢筋、砼等原材料：涉及钢筋半成品的加工，要求技术人员反复对图纸进行核实，确保半成品的准确性、必要性和实用性，保证对钢筋原料的合理利用，确保不报废、不浪费。涉及砼使用时，要求技术员报一份计划使用量，工队报一份计划使用量，采取双控制，留有余量不够再补，从而使砼用量能够得到有效控制。

3、收方工作：仔细查看合同，确定收方部位和内容，会同工程部领导、计合部共同收方并确认。做好收方资料的整理，并及时向工程部领导汇报收方结果。做到收方的及时性、真实性和准确性。

五、个人想法

1、现场文明施工加强管理：21世纪国家提倡和谐、文明，无锡市政府要求我们“一模、两化”，项目部领导要求我们高标准文明施工，我工区坚决响应号召，加强文明施工管理，增强文明施工力量，对门位进行高标准培训，严格执行其岗位职责。对协作队伍进行整训，让协作队伍必须达到“一模、两化”标准。

2、对协作队伍的管理：技术交底和安全技术交底必须对其交底到位，坚决杜绝反工工作的出现。促使协作队伍能安全、快速、高质的完成各种任务。对其在工作中产生的违规行为必须严厉打击。

3、个人工作改进：由于个人工作经验及知识的欠缺，导致之前在工作上出现不少错误，所以需要改进和学习的地方还有很多，首先要起到表彰作用，第一、多学习，要时常学习方案、改进方案，以避免不必要的损失。第二、多学习，要时常学习主体施工图、建筑图等，以方便在工作出现困难时能想出好的办法解决问题。第三、多学习，要时常学习各种工程案例、工程资料等，提高处理意外事件的能力，对于突发事件能够及时有效的解决。第四、多学习，要时常学习演讲资料，要时常看些娱乐节目，从而加强自己的沟通能力，提高与业主、监理、领导的沟通能力，使工作能高效的完成。

明确自己的发展方向,正确认识自己, 纠正自己的缺点. 认真听取他人忠恳意见. 更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，充分发挥自己的能力,让自己真正走上管理道路。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

以上是我的20xx年工作计划与发展方向，希望通过自己的努力及他人的协助能够成功的达成计划并突破，20xx年取得更好的成绩，全面提高自己。

**工程维修开学准备工作计划5**

委托方（甲方）：

承接方（乙方）：

甲乙双方经一致协商，甲方决定委托乙方维修。为保证工程顺利进行，根据国家有关法律规定，特签定本合同，以便共同遵守。

第一条：工程概况

1、工程地址：

2、施工内容：

3、委托方式：

4、年年日完工（工程总天数：。

第二条：工程价款

工程款为XX元

第三条：质量要求

1、工程使用主要材料的品种、规格、名称，经双方认可。

2、工程验收标准，双方同意参照国家的相关规定执行。

3、施工中，甲方如有特殊施工项目或特殊质量要求，双方应确认，增加的费用，应另签订补充合同。

4、凡由甲方自行采购的材料、设备，产品质量由甲方自负，施工质量由乙方负责。

第四条：材料供应

1、甲方所提供的材料均用于本合同规定的装潢工程，非经甲方同意，不得挪作他用。

2、乙方提供的材料、设备如不符合质量要求，或规格差异，应禁止使用。如已使用，对工程造成的损失均由乙方负责。乙方提供的涉及品牌、等级等的主要材料，需甲方现场验收。

3、甲方负责采购供应的材料、设备，应该是符合设计要求的合格产品，并应按时供应现场。

第五条：付款方式

1、合同一经签订，工程完成验收合格后，一次性支付全部工程款。

2、工程施工中如有项目增减或需要变动，双方签订补充合同，并由乙方通知工地施工人员。增减项目的价款，完工后立即结清。

3、甲方未按合同规定期限预付工程价款的，每逾期一天按未付工程价款额的%支付给乙方。

第六条：工程工期

1、如果因乙方原因而延迟工期，每日按工程价款额的%作为违约金罚款支付给甲方，直至工费扣完为止。如果因甲方原因而延迟完工，每延迟一日，以装潢工程价款额的‰作为误工费支付给乙方。

2、由甲方自行挑选的材料、设备，因质量不合格或者不能及时提供到位而影响工程质量和工期，其返工费由甲方承担；由乙方施工原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不变。

3、在施工中，因工程质量问题、双方意见不统一而造成停工，均不按误工或延迟工期论处，双方应主动要求有关部门调解或仲裁部门协调、处理，尽快解决纠纷，以继续施工。

4、施工中如果因甲方原因要求重新返工的，或因甲方更改施工内容而延误工期的，均需签证，甲方须承担全部施工费用，如因乙方的原因造成返工，由乙方承担责任，工期不变。

5、施工中，甲方未经乙方同意，私自通知施工人员擅自更改施工内容所引起的质量问题和延误工期，甲方自负责任。

第七条：工程验收

1、工程质量验收，除隐蔽工程需分段验收外，待工程全部结束后，乙方组织甲方进行竣工验收。

2、乙方通知甲方进行工序验收及竣工验收后，甲方应在三天内前来验收，逾期视为甲方自动放弃权利并视为验收合格，如有问题，甲方自负责任。

3、甲方如不能在乙方指定时期内前来验收，应及时通知乙方，另定日期。但甲方承信认工序或工程的竣工日期，并承担乙方看管费和相关费用。

第八条：违约责任及安全责任

合同行效后，在合同履行期间，擅自解除合同方，应按合同总金额的的%作为违约金支付给对方。因擅自解除合同，和对方造成的实际损失超过违约金的，应进行补偿。乙方在该工程施工过程中出现任何安全负责事故，均与甲方无关，乙方在施工过程中产生的垃圾或杂物必须按物业管理要求及时清除。

第九条：合同生效

1、本合同和合同附件经双方盖章，签字后生效。

2、本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方（签章）：乙方（签章）：

20XX年X月X日

**工程维修开学准备工作计划6**

委托方(甲方)：

承接方(乙方)：

甲乙双方经一致协商，甲方决定委托乙方维修。

为保证工程顺利进行，根据国家有关法律规定，特签定本合同，以便共同遵守。

第一条：工程概况

1、工程地址：

2、施工内容：严格按照甲乙双方签字认可的《 》明细表完成所有施工内容。

3、委托方式：

4、工程开工日期： 年 月 日至 年 月 日完工(工程总天数： 天)。

第二条：工程价款

工程款为(人民币大写) 元(￥ )，详见《 》。

最新工程维修合同范本最新工程维修合同范本第三条：质量要求

1、工程使用主要材料的品种、规格、名称，经双方认可。

2、工程验收标准，双方同意参照国家的相关规定执行。

3、施工中，甲方如有特殊施工项目或特殊质量要求，双方应确认，增加的费用，应另签订补充合同。

4、凡由甲方自行采购的材料、设备，产品质量由甲方自负，施工质量由乙方负责。

第四条：材料供应

1、甲方所提供的材料均用于本合同规定的装潢工程，非经甲方同意，不得挪作他用。

2、乙方提供的材料、设备如不符合质量要求，或规格差异，应禁止使用。

如已使用，对工程造成的损失均由乙方负责。

乙方提供的涉及品牌、等级等的主要材料，需甲方现场验收。

3、甲方负责采购供应的材料、设备，应该是符合设计要求的合格产品，并应按时供应现场。

第五条：付款方式

1、合同一经签订，工程完成验收合格后，一次性支付全部工程款。

2、工程施工中如有项目增减或需要变动，双方签订补充合同，并由乙方通知工地施工人员。

增减项目的价款，完工后立即结清。

3、甲方未按合同规定期限预付工程价款的，每逾期一天按未付工程价款额的 %支付给乙方。

第六条：工程工期

1、如果因乙方原因而延迟工期，每日按工程价款额的 %作为违约金罚款支付给甲方，直至工费扣完为止。

如果因甲方原因而延迟完工，每延迟一日，以装潢工程价款额的 ‰作为误工费支付给乙方。

2、由甲方自行挑选的材料、设备，因质量不合格或者不能及时提供到位而影响工程质量和工期，其返工费由甲方承担;由乙方施工原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不变。

3、在施工中，因工程质量问题、双方意见不统一而造成停工，均不按误工或延迟工期论处，双方应主动要求有关部门调解或仲裁部门协调、处理，尽快解决纠纷，以继续施工。

4、施工中如果因甲方原因要求重新返工的，或因甲方更改施工内容而延误工期的，均需签证，甲方须承担全部施工费用，如因乙方的原因造成返工，由乙方承担责任，工期不变。

5、施工中，甲方未经乙方同意，私自通知施工人员擅自更改施工内容所引起的质量问题和延误工期，甲方自负责任。

第七条：工程验收

1、工程质量验收，除隐蔽工程需分段验收外，待工程全部结束后，乙方组织甲方进行竣工验收。

2、乙方通知甲方进行工序验收及竣工验收后，甲方应在三天内前来验收，逾期视为甲方自动放弃权利并视为验收合格，如有问题，甲方自负责任。

3、甲方如不能在乙方指定时期内前来验收，应及时通知乙方，另定日期。

但甲方承信认工序或工程的竣工日期，并承担乙方看管费和相关费用。

**工程维修开学准备工作计划7**

完成xxxx小区一期进住后的任务重面：

①培训任务：造定培训企图包含行动标准，专业常识、进步前辈履历的进修等等。没有按期的对员工的培训后果接纳多种情势的审核，宽格请求并把赏罚轨制落实到任务中。补充任务中的不敷，做好新进人员工的培训任务，完美培训步伐，做好培训纪录。

②正在做好本职任务的底子上，撑持合营带领，调和好取各部分的闭系。取员工们一路配合进修，配合进步。

③档案经管：树立健全各种档案，当真详尽的搜集各种档案，将搜集到的档案停止当真详尽的整顿、回档，做到材料完好、标准，纪录明白、具体，查找轻易、快速，实正做到有据可依、有案可查。

④后勤保证任务：关怀员工，增强凝结力，努力为员工办理实践坚苦，做好项目部的后勤保证任务。

1、客服部：

完成物业专业化经管，为住户营建幽美、温馨的栖身情况，是20xx年下半年客服部的任务目的战勤奋标的目的。

①业户的档案材料树立实时、完好，相符公司的请求。

②对员工停止细化培训，不停进步任务量量战专业化经管火仄，建立优越的效劳认识，主动自动地为业户、客户效劳。

③增强取业主的相同，效劳中间大家要树立本身的客户群体。为业主理功德、办实事。业主满足度要到达98%。

④主动展开业主需供的查询拜访，晋升物业效劳代价。

⑤主动展开社区文明举止，营建温馨、康健的社区糊口情况。

⑥对进住业户停止满足度查询拜访，整年笼罩率达100%。

⑦展开丰盛多彩的社区文明举止为业主增加糊口兴趣。

⑧应用宣扬栏，向业主们引见物业常识、糊口知识、康健疑息等，同时也将向业主们随时引见物业公司的任务，便于业主的认知战监视。

2、工程部：

(1)装备设备的企图颐养任务：

①宽格履行按期巡查检讨轨制，收现成绩实时处置，逐日巡检很多于1次。

②凭据时节差别支配按期检讨，迥殊是汛期，增强巡查检讨力度确保平安。

③消防体系的保护：分离安保部的必要，实时检讨、保护颐养，使各种消防火泵、绿化用火设备、白中对射和消水栓装备处于优越的状况，凭据实践必要推销备品备件，以便实时改换，确保装备发扬应有的感化。

④单位门楼铁艺护栏凭据实践状况支配除锈刷漆。

⑤业户拆饰拆建已根本靠近序幕，20xx年12月将片面停止楼讲、阳台雕栏等大众地区墙面的补葺任务。

⑥凭据实践状况对各种装备(火泵、风机、监控装备等)停止保护颐养。

(2)完美配套设备：

①催促开辟扶植单元完美园区路途照明设备。

②催促施工单元完美装备设备的维建任务。

③催促开辟单元将楼周围开裂部门停止建复。

(3)节能降耗：

①停止小区照明装备的改革，将小区路灯能耗降到最低。

②将楼讲、小区路灯的灯改成节能型。

③将楼梯内照明掌握开闭改革为触摸延时开闭。

(4)装备设备的庞大技能改革：倡议开辟单元对一期火泵房、收支心改革，减拆监控装备，以低落xxxx物业xxxx小区经管处人力本钱。

(5)进步效劳量量：建立为业主竭诚效劳的职业志向，本身要做到仪表庄重;说话谦虚、高雅、正确;自动热忱，事事为业主着念。对业主托付的事变要当真做好，对业主的后瞅之忧要主动念方法办理，使业主能身心兴奋安居正在小区内。

(6)办理衡宇遗留成绩：催促开辟部停止衡宇遗留成绩的返建任务。

(7)做好平安消费经管任务，逐级落实平安消费义务造，签定平安经管义务书。

(8)情况的经管：做好对衡宇中坐面、外部布局、室内拆建的经管战掌握，保护园区情况的美妙，禁止治拆治建、治码治放、背章占用大众地区面积的行动，连结劣俗安适的优越情况。

(9)防冻保温步伐：夏季防冻保温任务没有容轻忽，针对楼内装备设备状况造定相干防冻保温步伐。

3、安管部：

⑴安防经管：安防经管包含防盗、防粉碎、防功案等一系列经管举止，为此做出以下任务企图：

①增强门岗的检讨力度，宽格履行去客注销轨制，对收支小区职员停止宽格经管，确保小区无忙纯职员进进，包管业主平安。大批物品持出门证出门，各类灵活车辆的收支宽咯噔记并查阅车证。

②减年夜巡查检讨稀度，做到勤巡查、勤检讨，关键部位无同常、无隐患。

③增强对员工停止平安经管教诲，如突收事情的处置，报警、现场掩护、抢救、变乱讲述等。

④对安管员、监控职员停止治安经管培训，明白各自的岗亭职责。

⑵消防经管：水灾是物业平安经管的最年夜^v^朋友^v^，一旦产生水灾，人身战产业都市遭到宽重要挟，为此造定以下提防企图：

①宽格凭据《中华人民共战国消防条例》的规则，树立健全防水构造，并肯定响应的防水义务人，将防水义务分化到各户，由各业主、住户、拆建单元等私家或物业利用人背责所属物业范畴内的防水义务。

②逐日停止防水检讨，凭据检讨出的水险隐患造定战落实消防整改步伐。

③以保安部为中间组建责任消防构造，实行宽格的消防监视经管。

④增强抵消防装备设备的巡检战保护，对收现的成绩实时停止处置息争决。

⑤树立战健全防水平安轨制，向住户、员工落实应急分散步伐等消防知识。构造安管队员、工程维建职员、及相干部分职员停止消防练习，培育种植提拔处置突收变乱的才能。

⑶停车经管：

增强停车经管，对安管职员停止专项培训，进步泊车经管的技艺战效劳量量。做到收支车辆纪录明白，停止车况检讨，查对车证的实在性及有用期，减年夜便平易近效劳力度。

4、保净部：

⑴增强保净职员的效劳认识战效劳量量经管;

⑵按期对保净职员停止技艺培训，促使保净职员技艺纯熟率到达80%;

⑶监视引导保净职员做好园区内的保净、绿化任务，勤奋为小区住户营建幽美、洁净、温馨的栖身情况;

⑷做好园区内的卫生洁净、消杀防疫、情况掩护等底子性效劳任务。

**工程维修开学准备工作计划8**

20xx年就快结束，回首年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的年就伴随着新年伊始即将临近。可以说，年是公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年。现就20xx年度重要工作情况总结如下：

一、虚心学习，

努力工作，圆满完成任务！

（一）在年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

（二）年工程维修主要有：在卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多！

（三）爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制。

（一）年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度年下半年，行政部组织召开了年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

（二）对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

（三）做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

（四）加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

三、主要经验和收获

在安防工作这两年来，完成了一些工作，取得了一定成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

（三）只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己。

（一）开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

（二）经过这样紧张有序的一年，我感觉自己工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了刚参加工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的`现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要

（三）总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

五、要定期召开工作会议，兼听下面员工的意见，敢于荐举贤才，总结工作成绩与问题，及时采取对策！

六、存在的不足

总的来看，还存在不足的地方，还存在一些亟待我们解决的问题，主要表现在以下几个方面：

（一）对新的东西学习不够，工作上往往凭经验办事，凭以往的工作套路处理问题，表现出工作上的大胆创新不够。

（二）本部有个别员工，骄傲情绪较高，工作上我行我素，自已为是，公司的制度公开不遵守，在同事之间挑拨是非，嘲讽，冷语，这些情况不利于同事之间的团结，要从思想上加以教育或处罚，为企业创造良好的工作环境和形象。

（三）宿舍偷盗事件的发生，虽然我们做了不少工作，门窗加固，与其公司及员工宣传提高自我防范意识，但这还不能解决根本问题，后来引起上级领导的重视，现在工业园已安装了高清视频监控系统，这样就能更好的预防被盗事件的发生。

七、下步的打算

针对年工作中存在的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

（一）积极搞好与员工的协调，进一步理顺关系；

（二）加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益；

（三）加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

在今后的工作中要不断创新，及时与员工进行沟通，向广大员工宣传公司管理的相关规定，提高员工们的安全意识，同时在安全管理方面要严格要求自己，为广大公司员工做好模范带头作用。在明年的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。我们的工作要团结才有力量，要合作才会成功，才能把我们的工作推向前进！

1、总结要简单全面

哪一位上司在面对下属长篇大论式的工作总结都会头痛，尤其当下属不只1—2个人的时候，如果工作总结关系到业绩评估的话，不写全面了肯定不行。

一年下来，工作肯定做了不少，既要写全面，又不可能一一道来，怎么办呢？这时一定要把工作分门别类，同类的工作放在一起说，一般企业都有岗位职责，在年度总结中，根据岗位职责有针对性地总结工作，是年度工作总结全面性的保证。

2、使用数据说话

这一要点在上面的例子中也有非常好的体现，用数据对工作进行汇总，既简单明了，又能清楚地说明总结者的工作能力。但在工作中搜集、汇总、使用数据是一项有一定难度的工作，需要在平时的日常工作中，有心地对工作进行记录。年度工作总结的数据，来自于每月、每周、每日，甚至每时的工作总结。

3、工作总结要有成绩，也要适当提出问题

成绩肯定是工作总结的重头戏，但如果完全不讲到工作中的问题，则显得不够内省，不能客观地看待自己。但问题怎么提，很有技巧，既要提出问题，还不能让问题变成自己真正的“问题”或“毛病”，引起上司对自己不好的看法。

建议在工作总结中，将问题以挑战的形式表现，尽量表现问题的客观原因，及外部形势发展变化所引起的新挑战。

4、总结既是过去工作的回顾，也要面向未来工作进行展望

对未来工作的展望是基于挑战之上的。例如：

强有力的招聘，适应公司业务的快速发展：

1、挑战（实质是工作中存在或将要面对的问题）：

a、在新的一年，招聘工作需面对行业的迅速发展而导致的人才短缺

b、产品研发成功，市场与销售全面展开，实施项目的人员储备不足

c、按业务发展计划，\*\*年员工将由504人增加至800—1000人，增幅较大

2、应对：

a、网络招聘占75%，继续利用网络招聘的方法，并评估新兴网站，加大力度

b、调动员工的积极性，推荐人才，设置推荐奖励机制

c、加强与本行业猎头公司的合作

**工程维修开学准备工作计划9**

全面贯彻落实科学发展观，以巩固、深化、提高、发展为工作思路，以创建和谐的教育发展环境为手段，紧紧围绕科教兴县的战略目标，解放思想，与时俱进，开拓创新。坚持以人为本，不断深化教育综合改革，把教育发展的重点放在突破高中阶段教育瓶颈上，大力发展职业教育，积极发展幼儿教育，鼓励民办教育，努力培养初、中级技术人才，全面提高教育教学质量，促进各级各类教育均衡协调发展，努力构建与经济社会发展相适应、与人民群众日益增长的文化需求相适应的教育体系，办好让人民满意的教育，为全面建设小康社会和县域经济发展提供更大的智力支持和人才支撑。

**工程维修开学准备工作计划10**

发包单位（全称）：（以下简称甲方）

承包单位（全称）：（以下简称乙方）

甲方双方《\_建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，将佳境小区的维修承包给乙方并达成如下几点：

一、 维修工程内容及要求

1、 乙方接到甲方的维修联系单后，在条件允许的情况下，1天之内组织人员或设备进行维修，维修完毕邀请甲方和物业公司共同验收，并形成验收文件用于结算。

2、对已入住的客户维修，要求维修完毕后客户签字认定。

3、承包人不在约定期限内派人维修的，发包人可以委托他人修理。

4、发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

二、工程质量保修范围和内容

承包人按相关规定对已维修工程进行保修，在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担已维修工程质量保修责任，按\_《房屋建筑工程质量保修办法》执行并约定已维修工程（同一位置）的质量保修期如下：

1、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房屋和外墙面的防渗漏为5年；

3、装修工程为2年；

4、电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；

5、供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

6、住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；

7、其它项目保修期限约定如下：

质量保修期自工程验收合格之日起计算。

三、甲乙双方的权利与义务

（一） 甲方的权利与义务

1、 由甲方工程师共同配合乙方施工，行使合同约定的职权，向乙方发出指令及其签证，确保工程的顺利进行。

2、 现场确定施工范围核实工程量。

3、 组织相关单位进行验收，评定质量标准。

4、 按合同约定的期限支付工程款。

5、 负责各部门的关系协调。

**工程维修开学准备工作计划11**

1、培训合格的师资队伍。

教师的素质对提高教学质量起着举足轻重的作用。双语教学的特殊性更要求教师必须努力在观念、情感、功能和行为等各方面，都要有较高的素质。随着\*加入WTO，我校有一部分教师利用业余时间自己参加了\*英语的学习，但英语听说能力较差，另外，学校还制订了“教师英语口语培训计划”，采取了不同的形式对学校35岁以下教师进行了英语培训，内容包括：组织课堂用语、日常生活用语和音标的学习。要求教师一边学习，一边进行了双语教学的实践，学习用英语组织教学，在学科的知识点上用母语讲解，尽量增加课堂上英语气氛，充分调动学生的学习兴趣，提高他们的英语听说能力。

2、成立一年级“双语教学实验班”，部分学科采用双语教学，要求各学科教师制订好计划，认真用双语备好每一课，尽量做到在课堂教学实施

过程中，既保证学科知识和能力培养达到要求，又增添英语口语在师生交流中的趣味性，使学生沉浸在欢乐愉快的情境中，习惯双语的谈话形式，强化英语日常听说能力的培养。

3、探索双语教学实施的教学方法和策略、教学形式和课堂教学组织。

4、构建课堂双语教学新模式。

**工程维修开学准备工作计划12**

（1）加强水电维修工程部的服务意识。目前在服务上，工程部需进一步提高服务水平，特别是在方式和质量上，更需进一步提高。本部门将不定期的开展服务意识和方式的学习，提高部门人员的服务质量和服务效率。

（2）完善制度，明确责任，保障水电维修部门良性运作。为发挥水电维修工程部作为物业和业主之间的良好沟通关心的纽带作用，针对服务的形态，完善和改进工作制度，从而更适合目前工作的开展。从设备管理和人员安排制度，真正实现工作有章可循，制度规范工作。通过落实制度，明确责任，保证了部门工作的良性开展。

（3）加强设备的监管、加强成本意识。水电维修工程部负责所有的设施设备的维护管理，直接关系物业成本的控制。熟悉设备的运行、性能，保证设备的正常运行，按照规范操作，水电维修工程部将按照相关工作的需要进行落实，做到有设备，有维护，出成效；并将设施设备维护侧重点规划具体到个人。

（4）开展强化学习，提高维修技能水平。就目前水电维修工程部服务的范围，还比较有限，特别是局限于自身知识的结构，为进一步提高工作技能，适当开展理论学习，取长补短，提高整体维修队伍的服务水平。

（5）针对设施设备维护保养的特点，拟定相应的维护保养计划，将工作目标细化。

**工程维修开学准备工作计划13**

  1、规范升旗仪式，发挥学生的自主管理，增强学生的爱国主义责任感，熟悉“五旗知识的教育内容，加强歌颂中国xxx领导的教育。

  2、开展以“自主与责任”教育，以学生发展为本，培养学生认真负责的态度和情感以及把事情做好的行为和能力，并努力依据校计划，从五个途径(认识自我，对自己负责、对小事负责、自我评价、自我教育)加强“自主与责任”教育.

  3、创设良好的文化氛围：充分利用板报、宣传栏、主题班会――本学期依据目标开展“如何正确对待男女生交往”、“诚实守信”、“学习经验交流”、“我的理想”、“给父母一份满意的答卷”、“考场上的我”等主题教育活动，让学生树立远大理想，培养“我能行，我一定能行”的自信精神，做到班级无空地，班级无空时，处处时时教育人。

**工程维修开学准备工作计划14**

在工作的每一个环节，我们始终坚持“安全第一”的工作原则，树立安全就是效益的观念，下大气力排除厂内安全管理的隐患。20xx年修理厂的安全管理工作形势不错，我们对20xx年的安全任务非常明确：我们要脚踏实地，从发展的高度出发，从一切为了客户的服务宗旨上出发，明确目标，突出重点，扎实工作，建立一套责任清楚、奖惩合理的管理制度。明确每一个岗位的责任，制定相应的奖罚标准。根据个人的工作能力、工作态度、工作成绩真正拉开收入档次，激励每一位职工以更大的热情、更大的干劲、更精的技术投入工作，共同努力开创新局面，创造美好的明天。具体措施如下：

1、严格管理生产制度，全力完成安全生产计划。

2、严格执行维修配件质量制度、领料制度。

3、严抓安全生产管理，定期开展安全自查，落实隐患整改责任及措施。

4、加强机具设备维护，强化在职员工培训，提高维修作业效率、车辆维修质量。

5、加强防范生产用电、防火、防盗、消防设施建设。

**工程维修开学准备工作计划15**

后勤工作必须服务于学校大局和各项教育教学中心工作，因此我校后勤工作人员都能从学校整体工作出发，听取每条合理化建议，主动配合其他领导做好学校的各项工作。学校后勤综合管理的好坏，反映在学校财务工作，校产管理、食堂、校车安全管理等褚多方面。这些工作细致到位才能保障学校各项工作顺利进行。经费管理方面，严把经费关，从学校大局出发，千方百计增收节资，避免浪费。在资金问题上可花可不花的钱坚决不花，非花不可的钱尽量少花，采购物品做到了货比三家，为学校节约每一分钱。在校产管理上，做到工作细心，兢兢业业。

总之，后勤工作头绪多，还有很多是估计不到的，根据学校的需要，应及时处理，争取把此项工作做好，为学校教育教学，为全体师生服好务。

**工程维修开学准备工作计划16**

1、加大与公司各部门的`协调力度，争取在1月底完成对屋面水管太阳能的检查及处理。对生活水箱水位控制浮球阀的改良，公共设备设施保修遗留问题，提出解决方案，继续维修整改。加大安全系数，消除安全隐患，保障财产安全。

2、对小区的供电、给排水、消防、电弱电系统及建筑装修项目进行检验和资料核实。

3、编制详细的设备、设施维修保养计划、保养项目、保养标准，要求部门员工严格按计划按标准执行设施设备保养，使设施设备运行安全、可靠，延长其使用寿命，达到保值、增值的目的。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！