# 竞聘学生会工作计划范文(推荐6篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-02-17

*竞聘学生会工作计划范文1本届学生会在成立之后，在校领导和教育处、各老师的具体指导和支持下，紧紧围绕学校创建本校的中心工作，充分发挥学生会“自我教育、自我管理、自我服务”的工作职能，在广大同学的鼎力协助下，经过全体学生会成员的共同努力，这个学...*

**竞聘学生会工作计划范文1**

本届学生会在成立之后，在校领导和教育处、各老师的具体指导和支持下，紧紧围绕学校创建本校的中心工作，充分发挥学生会“自我教育、自我管理、自我服务”的工作职能，在广大同学的鼎力协助下，经过全体学生会成员的共同努力，这个学期的学生会工作圆满的结束了。

在这半年的时间里，我学到了很多很多，知道了该如何去工作去学习，进一步扩展了自己在各个方面的知识，完善了自己在各个领域之间的不足与缺陷，知道了如何处理学习与工作的关系，知道如何去与人交往如何在各个方面进一步的展现自己，知道了这个社会上的很多很多事情，了解了自己，清楚了社会，知道自己该如何去走自己的路.

但在过去一个学期的工作中，可能由于时间短暂，工作经验的缺乏，我们也深知还存在这样那样的缺点和不足，现总结如下：

一、学生会各个部门之间缺乏交流和沟通，致使学生会没有举行一些大的活动，组织工作不能完全到位，缺乏整体性和连续性。整体学生会成员素质有待进一步提高。

二、偏重对日常性工作的监督和管理，而忽视了对大型活动的开展与各部门主要工作的组织，各系部门之间交流不够，导致一个系举办活动，受众群体的单一性，不具有全面性。

三、各部门没有注意自己的自身素质，在同学们面前没有起到带头作用，主要表现在在我们干部当中早自习或执勤还有迟到现象，两操动作不规范，上课懒散。自身行为不规范，在学校有抽烟，嚼槟榔，追逐聊打等现象。

在下一个学期里，我们要进一步加强自身的素质培养，规范我们的品德修养。杜绝不良行为的现像。对于各部门的工作任务，在这一个学期里我们还没有落实。在这个暑假里，希望大家好好的思考一下，怎样才能将我们的工作做好，使学校的管理制度更加的完善。做好下一学期的工作计划，在计划中我们要涉及到，本部门中存在的问题，存在的问题将如何解决，我将如何管理本部门，最后表明自己的决心。在下个学期第一次学生大会时，进行演讲。

总的来说，工作是忙碌的、辛苦的，但却又是充实和快乐的，和大家一起奋斗，一起解决工作中的困难，一起享受活动成功的喜悦，这种合作的快乐让人回味。我为自己能在学生会这样一个大家庭和大家一起工作而感到幸福和骄傲。同时，也希望下学期在大家的共同努力下，学生会的工作能做得更好。

在新的一学期里，我们迎接新的挑战，高一新生的加入，我们要在他们面前树立好的榜样，带领他们尽快的适应高中的生活，对于有意愿加入到团委学生会的同学，我们要给予帮助，到时会有新执勤人员加入到我们的执勤组，我们要带领他们熟悉各个岗位，使他们更快融入到我们团委学生会当中来。

我们还要继续努力，争取取得更大的成绩。面对知识经济的挑战，学生会如何在日益走向开放的校园中发挥基层学生会的作用，为我校的升本和跨越式发展作出应有的贡献，在以后的工作实践中，我们将会不断的努力与探索，扬长避短，使学生会的各项工作在稳定中创新，在创新中稳步前进，逐步走向完善，我们也坚信：只要我们以积极的心态主动的工作，无悔的付出，一定会谱写出更加壮丽的篇章。

最后，祝我们高一的干部们在这次的期末考试中优异的成绩，祝你们在暑假中过的愉快。

**竞聘学生会工作计划范文2**

又是一池夏荷茂，又是一山枫叶红。送走了踌躇满志的学长学姐，又要迎来一批渴望苍穹的雏鹰。新学期在我们暑假的不经意间悄然来临了，这同样代表着我们学习部又要展开了新的工作。在这新学期里，我们在工作上要取长补短，去芜存菁，在总结上学期的经验的基础上，我们将陈新振作，以饱满的热情迎来新的机遇和挑战。本学期工作计划如下：

>九月：

1、学习部将会配合老师们和学生会其他部门做好新学期的学生学籍注册、新课表通知、新书领取等工作，为新学期的开始做好准备工作；

2、学习部将会组织同学们尽快查询考试成绩，并为考试未通过的同学做好补考的准备，并督促他们做好复习，并通过考试；

3、这学期我们还将继续做好查课工作，并及时做好记录，尤其把重点放在学生请假情况的核实问题上，包括班级、姓名、时间期限、原因等，严抓无故旷课、伪造假条的同学并对其通报、扣分；

4、我部还会积极配合学生会其他部门做好这学期的迎新工作。

5、针对我院第十五届的新干部们，我部门将会组织一次新干部的培训交流活动，为新干部们提供一次学习的机会，使得新学期的工作能顺利开展。

>十月：

1、学习部将会把工作重心放到10级的新生身上，加强对大一新生的查课工作并及时做好记录。

2、学习部在本月将会展开院级的辩论赛活动，从而选拔出优秀的选手组织培训，为之后校级的辩论赛做好准备工作。

3、学生写生归来，我部将协助老师做好作品的征集工作并配合系里举办写生作品展。

>十一月：

1、十一月份是大一新生大学生活的第三个月，督促大一新生学习依然是我部本月工作的重点。为此，我们召集了各班的学习委员及学生代表，针对同学们在学习工作中遇到的困难及学习需求进行了交流与沟通，给他们解决了一些基础性问题。

2、我部会监督各级同学的上课情况，并为同学们营造一个良好的学习气氛而更加努力，让大家享受到学习的快乐。

3、英语考级和普通话过级的时间到了，我部将积极配合老师组织同学们的报名工作，做好发证准备。并提醒各位同学们好好复习。

>十二月：

1、组织各项考试准备工作。（主要是普通话和英语四、六级考试）

2、在考试前，我部将针对普通话考试对大一的考生进行培训，使考生们对考试的目的、形式等都有更为深刻的认识，使学生们面对考试有良好的心态和明确的目标，帮助他们复习和应考。

在上个学期里，我学习部在学院领导的指导和关怀下秉持着认真负责、积极进取的优秀作风踏实的做好每一项分内分外的工作，为我院同学的学习做出了我们的贡献。这个学期又将来临，虽然新职务刚挑在肩上，但是我们将会继往开来，在这条道路上一路踏歌而行！

**竞聘学生会工作计划范文3**

一、认真完成本职工作

1.负责学生会的监督工作，管理和各部门会议记录的收信整理、归档。

2.负责“超级班级”等活动的评比、监督及检查工作。

3.负责每天晚自习各班的出勤情况，并给予记录。

4.负责每天早操对学生会全体成员的监督工作。

5.负责各部门之间的协调工作，发挥好桥梁纽带作用，使各部门之间建立良好的工作群体，方便工作顺利进行。

由于院学生会各部门分工不分家，所以我们除了做好本职工作外，在其它部门组织活动时给予大力配合。各部门在活动前的计划和活动后的总结应整理好后交予办公室，由办公室正确摆放在团委书架的相关档案盒中。以便团委各位教育和各部门其他人员参阅。

二、开展丰富多彩的校园活动

三、工作要求

1.工作时要认真仔细，在速度的同时保质量完成工作。

2.要讲文明礼貌，在工作中注意自己的言谈举止。

3.在实践中积累经验，熟练业务，提高水平。

四、立良好的工作形象

树立良好的工作形象是学生工作的一个有利条件，本学期重点抓好以下方面：

一是抓好学生干部在日常生活中的言行举止问题。

二是抓好业务素质，做到公正严明、不以公谋私。

三是搞好学生干部和同学关系以便日后工作顺利进行。

**竞聘学生会工作计划范文4**

年年岁岁花相似，岁岁年年人不同 ，经过20xx年度学生工作的开展，我们进步了很多。上学期期末，我们也对20xx年学生会工作进行了总结，在这一年，我们将在20xx年的基础上再创新高。针对20xx年度的学生工作，我们将继承其开展好的方面，同时改善其欠缺的方面。现在，我们将对20xx年学生工作进行初步计划：

>一、思想上听取院学生联合会的引导，组织上坚持院学生联合会的领导。

我们从来都是在院学生联合会的指导和监督下进行工作和取得进步的。所以在这一年，我们也将坚决执行院学生联合会的决定和政策。在学生工作开展遇到疑惑和麻烦时，我们会虚心向院学生联合会请教，遇到重大问题会及时向上级报告。这是我们在思想上和组织上坚持的原则和作出的保证。

>二、对我系学生会工作进行大体上地初步规划：

1.进行新学期的第一次干部例会，对这一学期的工作提出几点要求和希望

在新学期的第一次干部例会上，我们肯定会有很多事情要说，但集中到一点，就是对20xx年学生工作的展望，希望学生会各部门把本部门的常规工作和特色活动开展好，在往年的经验总结中更进一步。

2.动员学生会各部门一起搞好女生月活动，彰显我系特色

三月女生月，我们将配合院里面的工作，开展好本系的女生月工作，动员学生会所有成员参与到这个有意义的活动中去，不仅女生部积极组织我系女生参加活动，还有宣传外联部帮拉赞助，劳卫部帮忙搞卫生抬东西，生活维权部、心理健康教育部搞后勤工作……

3.邀请院宣传\_部领导讲 形势与政治 报告

我们系准备于四月份在活动中心举办 形势与政治 报告会，届时邀请学校宣传\_部的领导来给我们上课，然后组织全系同学认真听讲，并要求写听课感受。

4. 积极准备和组织参与学院 龙虎杯 足球赛

一年一度的学院足球赛也是在四月份举行，体育部主要负责运动员的比赛事项，生活维权部、心理健康教育部、勤工助学部主要负责后勤工作，\_负责啦啦队员到场的考勤工作。

5.学生干部换届选举， 长江后浪推前浪

**竞聘学生会工作计划范文5**

转眼间，大一的生活即将结束。回想在大一学生会工作的一年里，我们学会了很多，也对秘书部工作有了一定的了解和经验。希望能在新学期的工作中取长补短，把工作做到更好。因此我们将为新学期秘书部工作的展开做一个简单的介绍。

一、部门工作：新学期秘书部会做好本职工作，做好重大会议的会议记录，同志好相关会议的时间点。

二、管理各部门会议信息材料的整理，归纳。负责各部门之间的协调工作，发挥好桥梁的作用。

三、从自身做起，增强与干事的交流，培养彼此的默契程度，加强部门内部的合作意识，提高人际交往能力和工作能力。

四、招新工作：新一届的学生会也要成立。充足的做好前期招新工作。

五、掌握学生会各成员之间的联系方式，并制成表格，方便以后各部门的通知工作。

六、新一届学生干事上任后，我们会引导他们。指出他们的不足，把自己的经验告诉他们，希望他们积极工作。

七、我们秘书部的主要工作有

1、做好每次例会的会议记录。

2、负责每次例会的学生会考勤。

3、负责各部各类工作文件的收缴并存档案。

4、通过发飞信通知各类活动以确保通知到位，保证活动中学生会人员到齐。

对于我们部门的工作，我们一定会尽职尽责，坚决完成本部门的主要工作。

八、对于干事的培养，我们会先引导他们学习我们部门所要做的事情，让新生对我部门的主要工作有所了解。然后，指导他们尝试自己完成工作。最后，喷养他们独当一面的能力。

九、在下一年中，我们首先遇到的便是迎新问题了，在这期间，我们秘书部成员会积极参与志愿者，到指定的地点迎接新生，做迎新海报，展板等。带领新生找到自己的宿舍、班级，下一年作为学姐，我们更会以身作则，起表率作用。

十、秘书部的成员，也会加强锻炼，在实践中积累经验努力做好每项工作。

以上使我们秘书部的工作计划，我们会尽自己最大的怒力，将工作做好。只要努力就会有收获，我们始终坚信着，我们会同心协力共同组建好本部门，把工作做好，也希望大众传媒系学生会干事一起努力加油！

**竞聘学生会工作计划范文6**

新学期的开始，我们自律部将继续在系团委的指导下、在学生的配合下，以学生会的总章程为基准，贯彻本部门的基本章程。积极开展本部门的基本工作以同与学生会其他部门的配合工作。具体工作计划分为两部分：

一、近期工作计划

1.配合好院学生会完成10月11日的迎新晚会纪律工作。

2.安排好日常工作，加大早操早读查勤力度。增加宿舍偷电查处次数，杜绝安全隐患。

3.配合体育部完成迎新杯篮球赛。

二、远期工作计划

1.定期召开本部门例会，有针对性的进行内部问题的解决。

2.强化服务意识，并进一步增加干事成员之间的相互交流。

3.了解各个成员在工作期间的想法和感受，以及调动他们的积极性。

4.针对每次出现的问题进行改进，进一步完善本部门的\'工作方法，提高工作效率。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！