# 2024年职校图书馆工作计划 图书馆工作计划(81篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-06-23

*职校图书馆工作计划 图书馆工作计划一书是人类文明的结晶，是青少年成长的营养品，读书在一个人的成长中起着重要的作用。有鉴于此，我校着眼于学生的终身发展，克服种种困难，为营造真正意义上的“书香校园”，塑造“书香师生”而不断努力着。在过去的一学年...*

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划一**

书是人类文明的结晶，是青少年成长的营养品，读书在一个人的成长中起着重要的作用。有鉴于此，我校着眼于学生的终身发展，克服种种困难，为营造真正意义上的“书香校园”，塑造“书香师生”而不断努力着。在过去的一学年里，尽管经费困难，学校仍加强了图书馆的基本建设：安排图书管理员参加业务培训，注重其素质的提高；用于藏书建设的资金增加了，配置各类型图书、阅览资料等硬件设施，环境布置幽雅舒适……如今的“牛牛图书馆”，已成为涑小校园里最吸引人的场所，知识容量最大的课堂。“让师生走进校园，感受书香潜移默化的感染与熏陶”，此校园环境建设目标初步达成，学校的每一幢楼、每一面墙、每一片园、每一间房都散发出文化的气息，“小小藏书家”、“校园小明星”、“书香教师”、“书香学生”相继涌现，宽松愉悦、健康和谐的发展空间使人心情激荡，感受到一种魅力和诗意。

为了使充满活力的老师和同学们进一步多读书、读好书，不断长善救失，逐步迈进灿烂的书香人生，本学期制定工作计划如下：

1、添购新书，调整藏书结构，使藏书在品种和数量上日趋合理。

2、通过电视台节目、宣传橱窗、讲座及丰富多彩的读书活动，更好地创设浓郁的读书氛围，促使老师、同学，甚至家长形成多读书、读好书、爱护书、多藏书的意识和习惯。

3、改进图书馆开放和借阅制度，进一步提高图书的利用率，充分发挥图书馆的教辅功能和服务效能。

1、调整藏书结构，争取为我们的教师和学生在学习每一门课程时，提供一连串的参考书目。

只有“尊重并满足学生学习的需求”，“牛牛图书馆”为学生的学习服务的效能才能真正地发挥出来。首先，从采购图书起，就要围绕对学生进行思想政治教育及学校教学的需要。在学生读物方面，加紧对丰富课余生活、拓展学科知识、普及美育和德育方面的图书。教师用书方面，首先就增加新的教育思想、教育心理方面的图书；其次是配合学校有关活动，熟悉各学科教学发展和变化，结合书刊发行选择新书，使之既与学校教育教学内容相衔接，又是它们内容的延伸和辐射，然后是教师进行继续教育深造的学科专著。而古今中外的文学名著、文史地、科技方向的普及读物，是师生均喜爱的。我们要挖掘现有藏书的潜力，采取师生共享的办法，以缓解学生书少和购书经费不足的矛盾。

总之，学校的教育对象是学生，人数最多的读者也是学生，所以购书要坚持学生为主、师生兼顾的原则，使学校图书馆的藏书在品种和数量上日趋合理。

2、全方位的借阅方式。

图书馆的借阅方式越方便，读者越多，图书和图书馆发挥的作用也就越大。反之则死气沉沉，形同虚设，谈何发挥作用和参与教育教学？因此，从这学期起，我们的“牛牛图书馆”将由集体借阅、半开架节约过渡到全开架借阅，让馆藏图书直接与学生见面。借阅方式又向更高层次发展，做到借阅合一，即在图书馆里布置书库区和阅览区，功能既有不同，二者又相合一。学生读者可以空手进图书馆，可以还了书进去，也可以自带学习资料进。在这个空间里，可以借书，可以找了书在一旁阅读不借走，也可以找了资料自主学习。这样就方便了学生，提高了馆藏文献的利用率，真正体现了以读者为本，以学生为本的办馆思想。

3、见缝插针的开放时间。

学生每天的在校时间是固定的，他们的课务较满，自由活动时间也不多，有时就连下课的十分钟也得用于完成上节课遗留下来的课堂作业，去图书馆自由借阅图书的权益就难得到保障。在这种大环境下，“牛牛图书馆”只有充分利用中午、课间、第六节课下课至放学前的时间，“见缝插针”，在“夹缝中求发展”。

4、制度化的学生管理员队伍。

现任“牛牛图书馆”教师管理员除了图书的采编及教学工作外，还要对近八百位师生借阅，如果没有一支学生图书管理员队伍当助手，单凭一个人，对学生大流量借阅的开放是不能持之以恒的。自本学期起，对学生管理员需经过选拔、培训，相对固定，形成制度，轮流值日，对这支队伍要给予鼓励、指导和帮助，同时在学校及图书馆开展的各项读书活动中，要以他们为主力军，这既能促使这些学生更加热爱图书馆工作，又形成了图书馆的特色。

5、形式多样的图书宣传辅导。

首先以黑板报、电视台、橱窗的形式向师生进行图书宣传和推荐图书。其次是组织专题讲座、讨论会、故事会、演讲比赛和征文活动乃至与新华书店、厂矿合作，以使活动从人力和资金上得到支持和保证。在开展这些活动前，图书馆先做好资料配备，活动中配合做好组织宣传工作，事后尽量整理成馆藏文献及学生征文精品集，或横向交流，或投诸报刊。这既扩大了活动的影响，显现图书馆的功效，又团结了一大批读书积极分子。

6、掌握读者心理，提供优质服务。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划二**

我校图书馆从去年9月正式对全体学生开放，经过一学期的努力，学生对图书馆的使用方法都有了一个基本了解，并基本能做到图书馆礼仪，逐步培养了文明阅读的习惯。上学期基本完善图书馆相关软硬件布置、开放电子阅读区、开放魔法屋、实践图书馆课程、协助科学、美术等学科教学、举办青春期心理与阅读结合讲座、科普知识竞赛、 绘本区改善、阅读课完善等等，在此基础上还有改进的地方，本学期继续完善这些常规工作，同时结合学校特色经营图书馆，特计划如下：

我校的阅读课基本都是老师和学生各自默读这一种形式，比较单一，真正的阅读课应该是丰富多彩的，可以开展班级读书会、教师导读、读书推荐会、图书馆利用课程（图书馆老师上）、阅读策略介绍等等多种形式。为了规范阅读课的形式和内容，让每周的阅读课发挥更大实效，本学期计划将阅读课规范化作为重点任务。具体方法是图书馆制定量化表格，设自选主题、必选主题、创意主题三个部分，发给阅读课老师，阅读课老师利用一学期的阅读课时间完成各个主题的学习与引导，在完成必选动作之后可以创新可以自由默读，最终目的是让阅读课有趣，不只是读，还有听说读写唱等多种形式推广阅读。计划由图书馆老师参加语文组第一次教研时交流讨论并提出最终改革方案。

上学期已经初步和科学学科、美术学科有协助交流，本学期计划继续推广，争取每个学科找一个突破老师做种子选手，之后再由种子选手带动各自学科的老师们，2月份将和各学科老师交流寻找愿意尝试的老师，目的是将学科和阅读结合起来，形成全校性的全阅读氛围。但目前看来也有很多难题，让每个学科都参与进来难度较大，先努力争取吧，必要时让英语学科陈荣义老师做亲身示范讲座，或者邀请卫岗王辉老师和望湖的老师来我校做讲座，或者单独和某一学科老师一起讨论交流做法也许会更有说服力。

不管完成哪种活动哪项任务，第一都是需要老师们走进图书馆，让老师们觉得图书馆可亲近，他们才会愿意一次次地走进来，走进来发现好书，发现好书介绍给孩子或为自己所用，所以计划其一在消防门的旁边有一块空余地方，可以增设书柜，放老师们看的图书（不是学科教学参考书）。其二不断引入好书、新书、高质量的书，每一年都有采购图书经费，但每次都是一次性大批量的引入，某位老师如果需要什么书，我记录下来还要等到下一年采购时再买，历时太长，不能及时解决老师所用图书，老师慢慢就不再相信你了，所以争取经费可以临时随机购买少量图书，会让老师们觉得图书馆帮大忙了，从而产生信任感。

四月份是我校读书节，如何能利用这个节有效提升学生阅读兴趣，我们需要一个个扎实有效有创意吸引学生的活动，而不仅仅是热热闹闹活动后学生一无所获。所以前期策划非常重要，经过前期讨论，本学期策划一场大型全校型的阅读活动——科普知识擂台赛。结合寒假布置的阅读作业（一二年级阅读《你好科学》系列图书、三四年级阅读《寻宝记》、五六年级阅读《可怕的科学》系列图书馆），各班级开展科普知识竞赛，再班级推选学生至校级参加总决赛，决赛冠军队再和上一届冠军队进行擂台赛，抢争擂主。以后还可以开展第二届第三届，这样即将阅读和科技结合，又形成自己的阅读特色。另外，图书馆还利用读书节开展一系列以“老少读书乐“为主题的读书活动，比如成立小书虫俱乐部（每周一次的讲故事活动）、妈妈读书会、旗下故事（每周一国旗下讲故事，按班级排表）等等活动，通过说书、演书、画书、写书等互动活动，让读书节在学生心目中留有深刻印象，将阅读的种子播散进每个孩子的.心中。

图书馆工作行事历

二月份：

1、开馆准备；

2、新书录入、上架；

3、转学生、丢卡生补办图书证；

4、阅读课正常入馆；

5、阅读课规范化会议研讨；

6、寒假作业展示；

7、利用学生作品装饰图书馆；

8、图书馆内布置更新完善；

9、绘本区分类细化更新；

三月份：

1、每周一“旗下故事“；

2、全校性的招募故事爸妈进馆讲故事、职业大揭秘等形式；

3、与学科老师交流，确定各学科一位种子选手。

4、引导评价阅读课的规范化；

四月份：

1、读书节启动仪式（主题：老少读书乐？）

2、班级科普知识初赛；

3、科普知识擂台赛决赛；

4、故事爸妈进馆讲故事或职业大揭秘；

5、阅读课进馆观看《科普视频》；

6、邀请生态达人入馆为孩子介绍自然科普讲座。

五月份：

1、分别与各学科种子选手协助，上一节图书馆与学科整合的课程；

2、策划撰写脚本拍摄：图书馆情景剧续集《青青书屋欢迎您》（暂定名）

六月份：

1、期末图书清点；

2、布置各年级段暑假阅读作业；

3、商定阅读之星、最优小管；

4、带领优秀小管、家长前往书店挑选书籍作为奖励；

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划三**

一、学生现状分析：

我们班共有学生51人，其中女生27人，男生24人。学生一般都能按照一日行为规范来做，但部分学生自觉性还有待提高，尤其是个别男学生在这方面的养成习惯做得还很不够，经常要老师或同学提醒。大部分学生能做到热爱集体，热爱劳动，热爱师长，热爱同学，有较强的集体荣誉感。但部分学生也有自私、虚荣心强、自满的思想。

二、思想工作计划方面：

1、利用班队会等教育时间，带领学生积极常规要求以及学校制定的班级评比标准，让学生按要求去做，同学间互相监督，由班干部负责检查，让每位学生养成良好的行为习惯。

2、充分利用升旗活动、重大节日活动，对学生进行思想品德教育。

3、树立良好的班风，加强班集体的凝聚力和向心力。

三、教学工作计划方面：

1、重点抓好课堂常规训练，随时指出存在的问题，要持之以恒，不能时紧时松，对学生的进步要及时给予肯定。在班级里继续开展积分计划，让任课教师对本节课的课堂纪律进行当堂评定，周一班队会时进行总结评比的活动，来提高学生的课堂学习效果。

2、注意抓好学生的辅导，通过多种渠道调动学生的学习积极性，树立必胜的信心，通过“比学赶帮”活动，使学生共同进步，以达到差生不差、优生更优，中游变上游的目的。具体方案：全班展开小组之间的竞争；同学之间也找好自己的对手进行竞争。

3、注意家校结合，培养学生良好作业习惯。

四、安全教育工作计划方面：

1、教育学生团结同学，不打架，不骂人，讲文明，讲礼貌，争做文明的小学生。

2、课堂纪律的好坏是能否上好一堂课的关键，要抓好课堂常规管理，做到“明、细、严”，使学生在课堂上能集中精力听好课，从而提高课堂教学效率。

3、课间纪律，对学生提出明确的要求，既要玩好，又要不发生任何意外。

4、严格执行学校大课间活动要求，保证活动安全。

5、路队纪律。教育学生严格执行路队制度，排好队，走好路。

五、卫生工作计划方面：

1、学校卫生工作计划：值日生每天按时清扫卫生，要求学生保持好卫生，并养成讲卫生的好习惯。

2、个人卫生工作计划：衣着整洁、大方，桌兜里的物品要摆放整齐，认真做好广播操。

六、家校沟通方面：

教育学生，即时与家长的沟通是很重要的，而且，家长也需要学习，需要和孩子共同成长，让家长和孩子成为真正的朋友。要争取多和家长沟通，在沟通、交流中进步。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划四**

本学期，在学校领导的领导下，我们计划做以下几方面的工作：

一、紧密团结在分管领导周围

1.加强自身的学习，提高工作效力。利用空余时间认真

读一些中外名著，积极要求外出参观学习，以及参加学术讨论会、经验交流会等，使自己的业务素质有所提高。

2.为了充分发挥图书馆为教学教研服务的功能，最大限

度地满足广大师生的借阅需求，以下是我们应该具体做的工作：

（1）新到书目展览。新到书目展览是宣传图书的一种较好的方法，使新到图书充分发挥它的时效性、及时性。在图书馆宣传栏里有新到书目展览，推荐图书，新书介绍。

（2）推荐书目的工作。请各学科有教学经验的教师、学生代表帮助推荐各年级学生最喜欢阅读图书的目录。

（3）阅读指导。向学生推荐好的读书方法，例如：sq3r读书法，帮助学生制定系统的学习计划，指导学生做读书笔记、读书卡片、读书心得，培养学生良好的读书习惯，提高自学能力和阅读效果。

（4）开架借阅。我们努力做到全天开放，让师生直接接触丰富的藏书，有利于开拓师生的知识视野，提高师生的阅读积极性，减少部分藏书不必要的外流，使馆员有较多的时间开展咨询和阅读指导工作。

（5）建立岗位责任制。定人定期检查整理藏书，发现失效和复本过多的书刊，及时清理和剔除。

（6）咨询服务。利用参考工具检索文献及有关书刊，帮助查询或直接提供有关文献，以个别解答的方式为教师和学生服务。

二、及时为初一、高一学生办理借书证，方便借阅图书。并及时退还初三、高三学生的借书证押金款。

三、及时统计和征订教学用书和教学辅助练习，按时发放，保证教学工作的正常进行。充分发挥教学骨干、教研组长的作用，邀请他们为教学用书、教辅练习的征订工作出谋划策。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划五**

本学期，在校领导的关怀和领导下，本人认真学习，努力工作，遵章守纪，较好地完成了各项任务，自身能力素质稳步提高。

一、认真学习，提高理论水平

本学期以来，本人能积极参加学校组织的各项活动和理论学习，提高政治素养，深入学习中国特色社会主义理论体系，学习^v^思想、^v^理论、三个代表重要思想，掌握科学发展观基本思想、基本观点和精神实质，并把理论学习与工作实际结合起来，转化为做好本职工作的能力素质。

二、热爱本职工作

俗话说：^v^干一行爱一行^v^。我在图书馆工作已有两年多，每天兢兢业业地在图书馆做好每一项本职工作。两年前有些突然地离开讲台，实话说一开始也觉得有些无事可做，但在日复一日的工作中却逐渐地认识到了图书馆在校园活动中的重要性--它是学校的图书情报中心，贮存着学校长期发展过程中积累下来的图书资料，是教师备课、学生课外学习和知识巩固的好场所，是校园中看似微不足道，却必不可少地方。常在这里与学生们相遇相识，谈论书的内容，交流喜爱的作家，畅游知识的海洋。这是一种享受。孩子们的眼中总是充满惊喜与睿智，我喜欢这种智慧相融的时刻。

好的图书会对读者产生潜移默化的影响，因此，我也经常引导学生们借阅一些好的图书，古今中外名着、励志图书、传记等都是对孩子们成长有极大益处的书籍。

三、提高管理水平，扎实工作

1、与全馆同仁健全各种管理制度，正常开展借书、阅览活动，对新进的图书，采用科学的方法进行分类，做好图书和资料的出借和归还工作。

2、认真学习《中学图书馆规程》，增强了服务意识，使工作达到规范化、制度化，全心全意为校师生服务。

3、及时为教师编写好各种图书和资料索引，一有新书及时提供新信息，以便师生借阅。

4、加强了爱护书籍的教育，指导学生合理地保管书籍：注意防潮、不污损。

5、定期检查图书，对破损图书及时修补。

6、期初做好教师、学生的教科书、学习资料及课作业本的分发工作。

7、在校领导的关怀和指导下，努力改善图书馆的环境，做好图书馆的各项工作，积极迎国检。

8、做好各类报刊、杂志的装订，并入库保存。

四、存在的不足

1、创新意识不强，开拓精神不足。

2、业务还需要进一步加强，开拓进取，与时俱进，创造性地开展工作，努力使图书馆的工作上一个新的台阶。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划六**

为使学校师生多读更好的书，提高能力，挽回损失，逐步走向辉煌的学术生活，本学期工作计划如下:

根据教育部《中小学图书馆条例(修订)》，以“为孩子的未来打基础，为学生的发展服务”的理念为指导，根据学校工作的要求，进一步了解新时期学校对图书馆工作的新要求，进一步提高对学校图书馆重要性的认识，进一步树立服务育人的思想，充分发挥图书馆在教学、科研和实施素质教育中的作用。提高图书资源的使用价值，以学生快乐成长为目标，树立服务师生的意识，全面开展师生阅读阅读活动，形成“书香校园”的阅读氛围，从而提高学生的认知能力、活动能力和写作能力，用知识守护生命，使图书馆管理更加科学规范。这学期图书馆将紧紧围绕学校工作计划，不断完善图书馆的教育职能。

1、购买新书，调整图书结构，使图书的品种和数量更加合理。

2.通过宣传橱窗展示、讲座和丰富多彩的阅读活动，可以营造丰富的阅读氛围，鼓励教师、同学甚至家长形成多读书、好好读书、爱护书籍、多藏书的意识和习惯。

3.完善图书馆开架借阅制度，进一步提高图书利用率，充分发挥图书馆的教学辅助功能和服务效率。

1.调整藏书结构，力求在学习每门课程时，为我们的老师和学生提供详细的参考书目。

只有“尊重和满足学生的学习需求”，才能充分发挥图书馆为学生服务的效率。首先，从购书的时间来看，要着眼于学生思想政治教育和学校教学的需要。学生的书籍应注重丰富课外生活，拓展学科知识，普及美育和德育书籍。教师用书方面，首先要增加教育思想、教育心理学方面的新书；其次，配合相关的学校活动，熟悉各学科教学的发展变化，结合书刊出版选择新书，使其既与学校教育的教学内容相衔接，又与其内容的延伸和辐射相衔接，进而成为教师继续教育的专著。学校的教育对象是学生，读者最多的也是学生。因此，在购书时应坚持学生优先、师生兼顾的原则，使学校图书馆的图书品种和数量越来越合理。

2.全开借阅模式。图书馆的借阅方式越方便，读者越多，图书和图书馆的作用就越大。我们学校的图书馆是开放借阅的，这样房间里的书就可以直接和学生见面了。达到借阅合一，即在图书馆内安排书库区和阅读区。在这个空间里，可以借书到图书馆阅读，方便了学生，提高了馆藏文献的利用率，真正体现了以读者为本、以学生为本的办馆理念。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划七**

教师岗位职责

全体教学人员必须认真贯彻党的教育方针，教书育人，关心热爱学生，努力倡导“崇德、博识、爱生、善教”的良好教风，树立良好的高新博才教师形象，履行如下职责：

一、自学遵守师德师范，遵守学校规章制度，服从学校安排。

二、教学人员既要管教又要管导，严禁体罚与变相体罚，发现问题及时

教育，及时与班主任取得联系，主动配合班主任工作，做好眼保操，读报、就餐排队等组织、督促工作，教学及与学生谈话时必须使用普通话。

三、教学态度必须严谨，要抓好常规训练，建立稳定的课堂秩序。课前准备要充分，上课不迟到、不会客、不接电话，下课不拖堂，努力提高40分钟质量。

四、备课认真充分，开学前，暑假备课量不少于一个月，寒假不少于两周，平时不少于一周。要写适量的教学后记。开学一周内制订好教学计划并严格执行。

五、精心设计作业，认真及时批改作业，抓好作业讲评订正，重视作业格式的规范，严格控制作业量，认真做好教学质量分析。

－ 1 －

六、根据学科、年级特点，组织与辅导学生开展课外兴趣活动，承担竞赛任务，取得优良成绩，提高学生综合素质。

七、关心了解国内外本学科的教改信息和科研动向，积极参加教学科研活动和教改实验，主动承担实验课题，期末完成规定的教育教学总结，向教育报刊、杂志社投稿一篇。

八、认真完成值勤日和其他临时工作，积极参加公益劳动，负责搞好卫生责任区的工作。

－ 2 －

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划八**

校图书室的主要功能是为教师的教学和学生的学习服务的，为了更好的发挥图书室的服务功能，使图书室成为教师教学、学生学习的好帮手，特制定如下计划：

1、为了提高图书的流通率。

在开学初及时制定出图书借阅轮流表，方便大家的借阅。一、二年级每周一、三下午定期在阅览室阅览，三到六年级每隔一周借阅一次。

2、向学生宣传借阅制度、阅览制度

针对上学期有的学生借阅图书逾期未还、损坏图书的现象，本学期希望各班班主任利用晨会的时间，向学生宣传借阅制度，告诉学生借的图书应及时归还，丢失的图书要照价赔偿，损坏的图书要修补好。在阅览室读书时，要保持安静，不得大声喧哗，阅后要及时将图书放回原位，将桌椅排放整齐，保持阅览室的干净、整齐。针对图书丢失、不按时归还这一现象，建议扣除一次三项竞赛的优胜奖。

3、定期召开图书管理员会议，培养他们的管理能力

图书的借阅是一项繁杂的工作，只靠老师的有限精力是很难做好的，这时就应该发挥图书管理员的职能，让他们真正成为老师的好帮手、小助手。针对图书借阅中存在的一些问题，在本学期我将定期召开图书管理员会议，告诉他们如何处理这些存在的问题，培养他们的能力。

4、定期组织学生修补破损的图书。

图书在流通中难免会应各种原因而破损，针对这种情况，我将定期组织学生修补破损的图书，让学生在修补的过程中懂得爱惜图书。

5、做好图书的整理、归类、登记工作。

随着学校对图书室工作的日益重视，学校的图书、杂志、报刊越来越多，为了方便大家的借阅，也为了避免图书的流失，在本学期我将进一步做好图书的整理、归类、登记工作。

新课程标准提倡学生必须多读书、读好书、好读书，面对浩如烟海地书籍市场，学生该如何选择?图书室应为他们做好导向工作。在本学期将和语文教研组配合，开展一系列的读书活动，向学生推荐适合他们阅读的儿童读物，并开展“我与语文”阅读竞赛、征文比赛。使他们能做到读写结合，学活语文。

加强教师阅览室建设，经常巡视整理，保持室内清洁卫生，教师教学需要的书籍，想办法配备齐全。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划九**

从本年级的实际情况出发，以园本教研计划为核心，以提高教师教育教学能力、促进幼儿全面发展为中心任务，以区域活动日常化为重点，继续以新《纲要》为教学依据，制定有针对性的计划，将新《纲要》的精神逐一渗透到每月每周的活动中去，重视行为到观念的转变和体现。

(一)以提高教师教学能力为基点，促进年级组教师业务素养的提升。

本学期教师要对幼儿心理健康活动进行展示，这就要求教师对“幼儿心理健康”有一个明晰的概念，老师将在展示活动之前研讨出目前大班幼儿所存在的心理健康问题，以便有针对性地进行选材。老师可根椐需要进行试教，其她老师帮助分析优点和不足之处，结合自己的教学反思，进一步修改完善教案。

1、制定学期幼儿发展目标，使教学更具系统性。

新《纲要》将幼儿课程划分为五大领域，其中各领域又细分为具体的许多方面，如：语言领域有讲述、欣赏、复述、儿歌等，数学领域有排序、分类、加减运算等，那么，怎么样使教学更全面系统就是值得我们思考的问题了。本学期各大班要求根据本班幼儿发展情况制定领域学期目标，再根据学期目标制定每周教学计划，我们把语言和数学两大领域为切口，制定各班语言领域学期发展目标和数学领域学期发展目标，明确教学计划的制定方向，使教学更具全面性和系统性。

(二)合并主题，以班为单位，进行主题轮流制，进行资源有效利用。

1、将原有主题合并成为四个主题，分别是《你变我变大家变》、《七彩世界》、《动物我们的朋友》、《开心一刻》。

每班每月分别开展这四个主题活动，周计划、主题墙的创设、主题反思等等，各班就可以在原有的基础上根据本班实际情况进行适当的修改，从而更好的进行物资资源的共享和利用。

2、结合主题，收集资料，每个主题制作一次主题ppt。

每班针对一个主题进行制作，每学期一次，教师针对主题及时进行目标预设、环境创设、区角设置、反思等等，通过文字、照片等形式记录下来。

3、与教学点帮扶结对，资源共享。

将8个教学点大班的教师大班进行一个对两个的帮扶结对，将中心的一些资源(区角材料、主题墙等)带到教学点去，同时鼓励教学点教师到中心来，中心教师到教学点去，真正做到帮扶结对，共同提高的作用。

(三)增强以研促教、以教促研的意识，加大课题研究的力度。

教科研可以说是教育教学的生命线，以研促教是新时代开展教育工作的需要。本学期我们大班组将以年级组为单位申报一个县级中心课题。争取在研究过程中，立足课堂，做到教和研齐头并进，通过学习、实践、反思、研讨、积累经验这样循环往复地过程，使教师自己的教学行为在反复地研讨中不断地优化，更符合幼儿发展的需要。同时又能让教师在反复的实践中积累经验。

1、深入的学习课题研究的过程和方法吗，如课题申报、材料的收集、积累、整理等等，帮助年级组每位教师提高自身的整体教研能力。

2、积极引导和鼓励年级组教师平时善于发现问题、积累素材、及时反思，将自己的所思、所想以文字的形式记录下来，形成一些优秀的案例分析，经验介绍、学科论文等等。

每位教师力争有教学论文在省市获奖。

3、积极配合园内做好园本教研工作。

(四)充分利用现有资源，创造性地开展区域活动，并重视自然角和主题墙的开设。

1、平行班之间，往往有很多教学内容是相同的，教室在环境布置上或多或少有些重复，为了更好地利用空间，给幼儿更多的观察探索环境机会，决定平行班利用走廊墙面和空间共同布置主题墙和自然角，自然角采取种植比赛，幼儿自己照料，定期测量、记录，培养幼儿的责任意识和测量能力。

2、大班的幼儿有了一定的交往能力，但在幼儿园里只限于与同班小朋友之间的交往，对幼儿园其他班的幼儿大多都是看着眼熟但不知道是谁，也没有接触。针对这一现象，结合幼儿区域活动情况，每个班结合主题开设区域活动内容，选择适当时期每班区域活动相同时间，幼儿可以自由选择进某个班级某个区域活动，每班两位老师配班指导。环境不同，伙伴不同，这样的区域活动刺激了幼儿各个感官，也满足了大班幼儿交往和发展的需要。如此一来，每个区域活动周期可以适当延长，在促进幼儿发展同时也减轻了教师工作负荷量。

3、在每周固定时间开设的区域内容上，为了缓解人多开放内容少操作材料少而出现有的幼儿无所事事或经常更换活动区的现象，每班在每个区域领域开放内容相关的多个内容，减少幼儿流动的现象。活动内容周期延长，这也是给教师减负的另一个途径。同时教师和幼儿共同制定区域活动常规，为区域活动日常化奠定良好的常规基础。在幼儿不遵守规则的情况下，例如，操作材料用好不整理，有必要对幼儿进行适当的有意义的惩罚。

4、区域材料向多领域延伸。受环境的影响，班级一般只开设益智、数学、语言、美工、建构之类容易保持活动区整洁且易于整理的区角。年级组将在原来内容的基础上鼓励各班级开设可实验探索科学类的内容，各班级也可根据需要将科学探索融入自然角中。

九月：

1、传达教研室工作计划、本园保教工作计划、本年级组教研计划。

2、制定并交流出适合本班的班务计划。

3、以主讲人的形式围绕一个话题进行讨论、交流。

4、交流开展主题活动的情况、传达专题计划。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十**

一、指导思想

图书馆历来被称为知识和理想的第二课堂，对于小学生的身心健康、兴趣、学识的增进大有好处，也有利于他们各项素质的均衡发展和全面提高。因此，我校图书馆在原有的基础上加快素质教育的步伐。同时，利用现有的图书资料及设备开展丰富多彩的读书活动，指导好学生利用图书馆中的知识来充实自己。

图书管理员应树立以人为本的管理理念，确立主动服务为宗旨。遵循图书馆的工作规律，加强图书馆管理理论研究，对图书报刊管理、读者服务等进行科学的组织和管理。

二、工作目标

1.用心配合学校各项活动，做好服务工作。

2.开展丰富多彩的读者活动，引导读者充分利用图书馆资源。

3.不断添置新书，满足学生求知欲望，并做好新书的分类、编目和上架工作。

5.报纸杂志及时整理。

当日上架，报纸月底装订，杂志年底装订。为教师查找资料带给一切便利，并做好借阅的记录。

三、具体安排

1、完善图书馆常规工作管理

落实文献资料采编、加工、借还、保管、赔偿、清点、剔除及借书、阅览等管理制度，并在工作中不断完善，严格执行。重视一库三室的日常管理，做到书刊排放有序，整齐美观，落实防盗、防火、防潮、防鼠、防虫等措施。注意创设良好的读书氛围，更好地引导学生的阅读活动。

2、进行科学、规范的文献管理

认真采购、订阅图书、报刊资料，注意选取，力求发挥文献资料的育人作用，对于订购的各类书刊资料，把好验收关，避免学校损失。

根据图书分类标准，分类编目科学、细致，做到分类合理、便于检索。

3、加强电脑化管理

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十一**

以《中小学图书馆（室）规程》为依据，根据学校工作的要求，进一步认识新学期学校对图书室工作的新要求，进一步提高对学校图书室重要性的认识，充分发挥图书室在教学、科研和实施素质教育中的作用，提高图书资源的使用价值，使图书室的管理工作进一步科学化、规范化。本学期，图书室将紧紧围绕学校工作计划、图书室的标准扎实开展工作，不断提高图书室的育人功能。

进一步科学化、规范化管理图书室工作。

（一）、加快建设，提高标准。

加强图书室工作人员的政治学习和业务学习，进一步提高工作人员的政治思想素质和业务素质。要认真学习《中小学图书室（室）规程》和各类业务书籍，确保图书室工作人员业务素质的不断提高。

（二）、规范管理，认真服务。

1、采取多种形式对教师和学生开展外借、阅览、宣传推荐工作。本学期调整学生借还书的周期，增加借阅量，保证让学生能看上书、看好书。满足教师借阅，随叫随到。

2、图书的采购、固定资产的登记、各类杂志的发放，都按上级和学校的要求。

3、配合教师教育教学管理工作，负责教育资料、报刊杂志的征订。并配合班级做好各类报刊杂志和教辅用品的征订工作。

（三）、加强指导，开展活动。

1、建立固定的宣传阵地，组织形式多样的读书活动，对学生进行文献知识和图书室知识的教育，开展“最爱读书班级”的评比活动。

2、对学生进行课外阅读的指导，包括阅读内容、读书方法、读书卫生知识等方面的指导。要经常宣传好书、新书，向学生推荐有益于他们身心健康的书刊。

3、充分发挥图书室的教育指导功能，加强教育指导。

（四）、加强研究，科研管理。

1、在加强学习的基础上要加强研究，掌握科学管理的方法和策略，提高管理能力水平。

2、积极参加省级图书室工作人员培训和市区各类活动，虚心认真学习。

3、结合学校开展的“科技月”活动，向学生推荐有关书籍，让学生能有收获。

九月份：

1、制订图书室工作计划，布置本学期图书室工作。

2、进班上好第一课“轻轻推开图书室的大门”。

3、开始图书核查，整理假期报刊，布置校宣传窗。

4、开放学生阅览室，进行课外阅读的指导，组织好学生的午间阅读。

十月份：

1、对教师和学生开展外借、阅览、宣传推荐工作。

2、开展新书简介，推荐书目。

3、配合学校大队部组织开展好捐书献爱心活动。

4、建好班级图书角，并充分发挥作用。

5、配合学校和各班做好各类报刊杂志和教辅用品的征订。

十一月份：

1、参加市图书馆理员培训。

2、结合学校开展的“科技月”活动，向学生推荐有关书籍。

3、各班开展班级故事会，读书小报比赛，读书贺卡征集等活动。

十二月份：

1、开展“最爱读书班级”的评比活动。

2、班读书笔记展览，年级组各项读书活动交流。

3、做好新书的选购工作。

一月份：

1、清理图书、资料（收回）。

2、图书室工作总结。

3、做好假期读书活动安排。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十二**

本学期，我处将在校长室的领导下，根据区教育局、教研室的工作意见，坚持以课程改革为中心，切实履行研究、指导、服务的职能，遵循教育教学规律和学生成长发展规律，积极推进素质教育，促进学校发展、教师专业成长;不断创新工作方式，改进工作作风，提高工作实效与教学质量。

一、深化课程及课堂教学改革，提高教学质量

本学期，我们将组织教师认真研究学科核心素养与课程规划、课程实施、课程评价、课程资源建设、教师学科能力建设的关系问题，深入推进中小学素质教育。以我区《关于进一步推进课堂教学改革行动方案》为抓手，努力提升教师专业素养，改进和变革课堂教学方式，认真落实减负增效的相关规定，切实加强和优化教学过程管理，不断提高教学质量。

课程改革的核心环节是课程实施，而课程实施的基本途径是课堂教学。各教研组、备课组在开学前，认真组织学习和研究各科新课程标准和各科教材，并写好阅读心得和反思，尤其是初三中考学科以及部分新教材学科，努力将新课程理念落实到新学期的课堂教学之中，并做好教材的整合。促进课程实施的规范化，严格执行国家课程计划，开足开齐各类课程，高度重视综合实践活动和音体美等课程的开设与实施。

加强课程建设 着眼学校高品质发展、高质量提升，因校制宜，构建完善学校特色校本课程体系，实现国家课程与校本课程的有机整合、基础性课程与选择性科课程的相互融合，为学生个性发展提供可能。立足学生核心素养提升，深入推进基础教育课程改革项目建设，提升现有课程基地建设水平，打造具有区域特点的精品特色课程，积极创建省市课程基地和品格提升建设项目。

在认真实施国家地方课程的同时，认真研究课程的二次开发，积极开发校本课程和综合实践课程，提高研究性学习的规范性，打造高效“求实”课堂，引领教师在教学内容处理、教学方法选择、教学流程设计、教学媒体使用等每个环节体现“求实”理念，着力培养学生探究、归纳、表述以及动手的能力。以扎实的课堂教学研究活动，转变教与学，尽最大可能关注学生的学。

从组建高水平的教师队伍入手，形成合理教学队伍结构，根据学科课程的特点和定位设计教学内容，并把本学科最新发展成果和教改教研成果引入教学实践。开好开足开齐国家课程、地方课程、校本课程。根据课程内容和学生特点，改进教学方法和教学评价体系，有效调动学生学习的积极性，引导学生积极思考、乐于实践，提高自主学习效果。初步建立促进师生发展的校本课程体系。建立基础型、拓展型、研究型三类课程，结合学校实际，成立校本课程研发小组，全面负责校本教材研发工作，在我校现有必修校本课程《心理自助餐》、《文明出行》、《文明礼仪》、《争做光荣的共青团员》、《书法》等基础上，坚持围绕学校办学理念和课程建设目标，继续开发以学生发展为本的校本课程和综合实践课程，开展各类社团活动，培养学生个性特长，培育“恭”、“宽”、“信”的学生品质。

二、课堂教学精细管理 打造湖中“求实”课堂

课堂教学是教学工作的中心环节。落实教学常规是湖中的优良传统，也是提高课堂效率的有效途径。我校通过落实“学习规”和“教师操作规”，引导和管理教师“教”与学生“学”的行为，力争使各项工作有规可循，有章可依，打造湖中“求实”课堂，努力提高课堂质量。

教师按照规定时间自觉参加教研组、备课组活动，做到“三有三统一”：有主题、有中心、有主讲;统一时间、统一地点、统一程序。集体备课和独立备课有机结合，有计划高质量完成备课笔记。本学期，凡是轮到教研活动的教研组必须在校第一会议室开展活动，学校将安排不同的校长参加各组活动。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十三**

根据学校治安综合治理办的有关综合治理工作布置，认真贯彻执行《xxxx市内部单位治安治理目标管理责任制实施办法》和《xxxx市社会治安综合治理领导责任制实施办法》精神以及落实“谁主管，谁负责”的原则，单位内部层层签约，落实治安保卫责任人制度。工作计划如下：

1、为了加强我馆治安综合治理工作的力度，调整治安综合治理工作领导小组成员及分工。

2、建立完善《xxxx师范学院图书馆消防安全管理暂行规定》、《xxxx师范学院图书馆消防安全应急预案》，根据“谁主管谁负责”的原则，把治安落实到各部门，落实到每位教职工。

1、我们把每年四月份作为图书馆安全教育月，邀请学校保卫处领导作了安全知识专题讲座，开展消防知识的学习，与保卫处联合举行了的防火演习,开展消防、灭火的技能战术训练。

2、认真落实学法普法的基本要求。根据治安综合治理要求,结合图书馆的实际,我们通过教工政治学习、工会活动，组织教职工学习法律常识，以增强教职工的法制观念。

3、结合普法学习，秉承“读者第一，服务育人”的办馆宗旨，树立“以读者为本”的服务理念，大力开展“教书育人、服务育人、管理育人、环境育人”的“四育人”活动，设立读者监督岗，主动接受读者监督，促使图书馆工作人员服务意识和师德水平，增强教职工治安综合治理意识。

1、馆领导应始终将安全工作放在诸多工作的首位，对治安综合治理工作，应常抓不懈，做到了思想到位、制度到位、责任到位、检查到位。

2、坚持部内日查、馆内周查，发现隐患，及时排查;要求每位教职工都会使用灭火器，牢记用电安全，做到人走电断。

3、每年派人参加市消防局组织的消防安全培训班的学习、并组织全馆人员进行消防器材使用的培训, 为保证消防通道的畅通，专门备好各通道门的安全钥匙，墙内消防物品齐全;

4、在馆内明显处有安全警示标语，安全出口、消防通道、消防器材按要求设置。

1、定期对馆各部位进行安全检查，及时发现和处置各种安全隐患和事故苗头，防止治安案件发生。

2、在与外单位签订合同(如购书合同)时，要求附加有关安全责任条款，明确事故责任，及时督促水、电、空调等维修施工人员必须按操作规程施工，安全第一，杜绝安全事故发生。

3、全体人员认真负责管理的物资、物品的安全保卫工作，每天检查一次，防止事故发生。如发现物资被窃、丢失、损坏或发现某部位有安全隐患的，及时向处领导报告，及时处理。

4、物资管理人员日常管理做到帐、帐相符、帐物相符、帐、物、卡相符，发现帐、物、卡不相符的，及时对帐，找出原因，并向主管领导报告。

5、全体人员认真配合参与学校安全文明小区活动，教育家人遵纪守法和遵守社会公德，和睦处理，注意处理好邻理关系。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十四**

学校图书馆是学生成长的第一课堂，是学生成长的乐园，是学生获取知识的理想场所，是全校信息资料中心，是教师继续培训的场所。我校图书馆充分利用馆藏资料，在教师教育教学科研和学生健康成长中发挥着重要作用。现将这一学期的工作情况作个简要的总结：

1、制度是做好每一项工作的前提，是提高工作效率的可靠保证，图书馆工作也不例外。开学初，图书馆组织初一、初二图书志愿者进行岗前培训，学习《中图法》及各项规章制度。

2、本学期全校有接近八百名学生。图书室实行全天候全开架开放，学生集中借书，每天中午11：40-12：40是借书还书的时间，借阅时，充分发挥图书志愿者的作用。据统计这学期借阅图书量达2734册，人均阅览3册。

3、平时经常向学生进行宣传、教育，要求他们爱护图书，不能损坏，更不能丢失。

4、定期召开学生图管志愿者会议，总结前阶段工作，布置下阶段工作，及时找出工作中的不足之处，以引起今后的注意。

5、我们图书馆积极配合教育教学工作，按期购买新书，本学期共购进图书万多册。并且在短时间内全部编目上架，适合师生口味，上架后，学生争相借阅，使每本书都能对学生的学习、品德、兴趣爱好起到积极的促进作用。

6、尽力为学生创设一个良好的读书环境和读书气氛，做好新书介绍工作。努力搞好图书馆的环境卫生，做到窗明几净，桌椅整齐，地面整洁，书架、报刊排列整齐。

1、新购进的纸质图书一律进行分类、编目，登记，并尽快上架流通。

2 、学校图书馆是为教育教学服务的，是为广大师生服务的。馆藏图书要能充分发挥其作用，关键在流通。只有牢固树立“读者第一，服务至上”的新思路，才能真正做到既“为人找书”，也“为书找人”，千方百计满足读者的各种需求，使“书尽其用”，充分发挥书、刊、资料的作用。根据师生的不同要求，做好图书的推荐、介绍和借阅工作。

。

一旦对阅读产生了兴趣，在阅读过程中就会处于高度自觉状态，会以惊人的毅力去学习。因此，学校不仅对教师、更对学生通过更新导读方法来诱发阅读的兴趣。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十五**

一个好班主任就是一个好班集体。为了让班级充满活力与创新，为了能更好地塑造孩子们的心灵，让他们得到全面的发展，也为了使新学期班级上能有更新的气息。特制定班主任工作计划如下：

以学校总体工作计划为指导，以深渗入渗出开展素质教育和创新教育为目标，围绕学校主题教育活动，提高学生的思想素质和科学文化素质、以爱国主义教育为主线，以学生的行为习惯的养成为主要内容，注重培养和提高学生的基本道德。上好每一堂课，规范班级日常管理工作，开展丰富而有意义的少先队活动，实施切实有效的学生心理健康教育。努力探索班级工作的新特色。

本班学生共有学生58人，其中男生32人，女生26人。

：

本班学生热爱学校、班集体，团结向上、思想端正、遵守纪律、尊敬师长、热爱劳动。能按照《小学生守则》来规范自己的言行。但由于种种的原因，部分学生身上仍存在着以自我为中心，纪律看念淡薄等现象，可以通过集体教育来转化。

本班学生热爱学习，有良好的学习习惯。上课专心听讲，发言积极，作业美看大方。个别学生学习习惯不好，上课不能集中注意力听讲，需要进行个别辅导和特别的关注。总的来说，班内学生的学习水\*比较整齐，但容易浮躁，需在认真与扎实方面继续培养。

身体素质本班大多数学生的体质较好，热衷于体育活动；有少数学生体质较弱，易得感冒等传染性疾病。学生\*时体育锻炼较少，需加强体育锻炼。

干部状况通过几年的培养与锻炼，班内大多数干部都能起到模范带头作用，对待工作积极热情，愿为集体服务，为同学服务，责任心比较强，但能力上还缺乏锻炼培养，不够主动，需培养。

班内学生来自农村。家长均是农民。家长能支持老师的工作，但不重视家庭教育，能希望与教师积极配合，共同教育好孩子。

班级特点本班学生爱学习、守纪律。男生活泼、好动，爱表现；女生文静、可爱，不爱张扬。总的来说，班级特点比较稳，但稳中有活。

重点加强行为规范的养成教育，培养学生良好的行为习惯，继续进行热爱班级的教育、团结同学的教育，搞好心理健康教育。

1、继续抓好四年级学生的常规养成教育，培养良好行为。

2、搞好班级卫生工作管理、学生的日常行为培养，争夺流动红旗。

3、搞好每位学生的自我保护教育，增强安全意识，形成一定的能力。

4、搞好每位学生的心理健康教育，使其身心都能得到健康地发展。

5、使学生爱科学、学科学，主动探索新知。

6、促进每一个学生的全面发展，利用班队活动，提高学生的各方面能力。

本班学生奋斗目标：

1、形成健康向上的良好班风，增强集体凝聚力。

2、争当学校的^v^优秀班集体^v^。

3、发展个性特长，促进身心健康。

1、学习方面为使学生在学习上形成你追我赶的良好风气，同时针对四年级学生的年龄特点，制定以下措施：

（1）建立健全评比制度，班里建立全方位量化评比栏，取名叫^v^我最棒！^v^。学生在某一方面表现好就可以随时加分，学生每得到20分，就可以换一月亮。随着红花个数的增加，表明学生在各方面都有显著的提高。这样，学生一学期的整体表现情况可一目了然。另外，班里还将定期评选^v^优秀小组^v^，对每个小组的学习、纪律、卫生情况入行评比，鼓励学生团结合作，培养集体荣誉感。

（2）建立本班的^v^学习小组^v^，前后位四个同学为一组，选出小组的组长。^v^学习小组^v^中的四位同学要互相帮助，团结协作，共同努力，才能取得好成绩，这一方法培养了同学们的团结协作精神，也是转化\*生的一条有效途径。四人小组的组长不是终身制，而是竞争上岗，谁的奖章多谁就担任，如果下一次评比你超过了组长，那就可以取而代之，这也培养了学生的竞争意识。

2、文明行为方面为入一步规范学生的行为，让学生的日常行为也参与评选，详细做法如下：

（1）学生在到校、课堂上、课间、两操、放学等方面表现好的发奖卡，不好的适当减奖卡，由每组的组长记录。

（2）定期对学生进行^v^十个道德行为^v^的教育。

（3）利用^v^优秀小组^v^的评比，要求小组中的每一位组员都要规范自己的行为，齐心合力才能成为^v^优秀小组^v^。

（4）设立中队记录本，进一步完善中队小家务。本学期建立^v^中队记录本^v^，将针对两操、放学路队、课间纪律、好人好事入行相应的加、减分，此记录本的加减分将纳入评比栏。

3、卫生方面通过三年的锻炼，学生能够打扫卫生，但不够认真仔细，为此我将采取以下措施：

（1）进一步对卫生小组长进行培训，指导他们如何分工，责任到人，增强小组意识，起到模范带头作用。

（2）卫生委员和环境小卫士分工明确，把教室内外检查整理干净，警告卫生习惯不良的同学，做好记录。有大问题及时向老师汇报。

（3）利用上午间操的时间，由卫生委员检查个人卫生。

（4）综合各方面表现，结合卫生委员的记录，每周评选一次^v^卫生标兵^v^。

4、其它方面：

（1）鼓励支持学生积极参加学校、班级的各项活动，力争优异成绩，锻炼能力，培养其集体荣誉感。

（2）注重育人环境的美化，充分发挥其育人功能。建立各种生动活泼的评选栏、中队角，每个园地力求美看大方，突出特色，使学生在潜移默化中受到教育。

（3）开展丰富多采的主题班队会，在集体活动中增强班级的凝聚力，形成良好的班风。

（4）开展每天一则小故事活动，锻炼学生的口语表达能力，给每一名学生表现自己的机会。

德育工作措施在德育方面的工作，要处处与学校教育处保持一致。为此我制定以下措施：

1、搞好班级的育人环境，在班内张贴^v^团结、勤奋、求实、创新^v^的校风标语。让课程表、环境小卫士值勤表、作息时间表上墙。利用壁报栏展示学生的个性特长、美化环境，利用评选栏鼓励学生进步。

2、培养班干部同学的责任心，号召他们积极帮助后进的同学。班主任本着^v^抓两头，带中间^v^的`原则，不忽视中间学生，让他们同样受到老师的关心，有积极上进的动力，从而也成为优秀的学生。

3、班主任要^v^学高为师，身正是范^v^，时刻做学生的表率，身教重于言教。

1、班主任要积极学习心理健康方面的知识，以便做好学生的心理健康教育，正确地给予教育。

2、对少数有心理问题的学生，要及时地与家长取得联系，实施有计划的教育。要多与这些孩子交流，找到问题的关键，及时入行工作。同时也要做好学生心理转化的记录，从中发现规律，减少学生的心理问题发生率。

3、上好心理辅导课，培养学生健康的心理品质。

4、加强家庭与学校的联系，家长、老师随时反映学生近期的家里、学校的表现，给孩子一个宽松的心理空间。

随着社会的进步，学生的心理健康教育问题越来越受到人们的普遍关注。有的孩子因为家庭、社会的原因会出现各种心理问题。作为班主任，对学生加强心理健康教育就显得尤为重要。

本学期我打算对全班学生进行家访，利用双休日的上午或下班以后的时间进行。家访中，向家长汇报学生的在校表现，表扬孩子的优点，委婉地说出孩子存在的不足，并给予合理的建议。对于家长的来访，我会热情地接待。

本班有几位学生属于特别活泼好动的孩子，自制能力较差，上课注意力不够集中。能清楚地认识到自己的不足，但保持时间不长。

针对上述情况，转化措施如下：

1、班集体内形成^v^比、学、赶、帮、超^v^的良好氛围，用大多数学生良好行为来教育他们。

2、对于他们在行为上的不良之处，慢慢纠正，有进步时及时表扬。

3、多给他们在同学面前展示自己的机会，以促入他们积极严格地要求自己。

4、多与家长联系，了解他们在家的情况。与家长一同把孩子教育好。

班内还有几位学生属于听话，举止文明的孩子，但就是在学习方面有些吃力，接受新知识较慢。

针对上述情况，转化措施如下：

1、号召全体学生关心他们，帮助他们。

2、学习委员与学习助理组成学习小组定期在学习方面帮助他们。

3、当他们在学习上有进步的时候，老师要及时表扬。

4、多与家长联系，力所能及地给予帮助。

安全工作是一切工作得以顺利进行的前提，因此，把安全工作放在班级工作的第一位。

1、利用班会、黑板报、图片展等形式，开展安全知识教育。

2、用班会课给学生传授相关的安全意识，法律意识，增强学生的自我保护意识。

（1）了解学生假期学习生活情况，检查作完。

（2）重组班委会、队委会、学习小组、值日生轮流小组；

（3）完善各项班级管理制度。

（4）开以敬师为主题的班队会。

（5）庆国庆”文艺汇演准备。

（6）交通安全知识比赛。

（1）庆国庆”文艺汇演。

（2）开以“感恩祖国”为主题的班队会活动。

（3）开班会讲冬季各项安全常识。

（4）做好冬季取暧准备工作。

（5）期中考试。

（1）筹备家长会。

（2）期中成绩讲评。

（3）对学生进行取暖安全教育。

（4）开展班会——作业展览。

（1）准备庆祝新年活动。

（2）制定复习计划。

（3）以班级为单位组织知识竞赛。

（4）复习方法研讨会。

（1）期末复习。

（2）考试。

（3）假期安全教育。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十六**

我们班有59名同学，其中男生有33人，女生有26人。本学期从村校新转来了8名同学，需要加强他们校纪校规的遵守，强化良好习惯的养成，使他们尽快的适应新环境。我们班各个孩子活泼可爱，有着很强的上进心和集体荣誉感。他们纯洁善良，好奇心强，求知欲强。通过上学期的要求和培养，本班学生思想素质已有所提高。部分差生的学习习惯有了好转，成绩也在慢慢提高。本班干部责任心较强，有为大家服务的精神。但自制力还比较差一些，比如老师布置的任务，有时因为贪玩，就忘记做了。很多行为习惯有待进一步培养，有个别同学作业态度不端正，书写质量差，有拖拉现象。

1.重视养成教育：养成良好的学习习惯和生活习惯，对学生的成长进步是十分必要的，良好的行为习惯使一个人的终生发展受益非浅。因此，在班级进行良好品德的养成教育是十分必要的。根据学生的思想实际情况，与学校的德育工作密切配合，本学期，将从不同的方面和角度对学生进行规律性的常规训练。重点落实好《小学生日常行为规范》和《20条校纪校规》。使学生逐步形成良好的道德品质，行为习惯，学习习惯和积极的学习态度，不让任何一个学生掉队。根据学校对班级量化评比标准，结合班上实际情况，制定切实可行的班务制度。主要从思想，学习，纪律，卫生等几个方面，使每位学生明确班规要求，自觉遵守班规纪律。培养学生良好的学习习惯。主要包括：读书习惯，坐姿习惯，作业习惯，书写习惯，听讲习惯。

2、加强后进生管理：班上开展比学，互助活动。采用人与人，组与组比赛，采用优帮差互助学习，及时做好评比，使每位学生学有方向，赶有目标。面向全体学生，分类施教，加强对后进生的辅导，要从关心、爱护学生的角度出发，了解关心学生。及时了解学生的心理变化，掌握他们成长道路上的发展情况。

3、及时了解学情：开学后及时对学生进行思想教育，把心收到学校，全身心地投入到学习上，一如既往地搞好一日常规工作。协同科任教师搞好教学工作，及时了解各科教学的动态，做好学生的思想工作。准确把握学生对知识的掌握，因材施教，在重点难点上下工夫，以促进全班成绩的\*稳、扎实地上升。

4、家教结合：经常保持与否学生家长联系，使学校教育和家庭教育有机地结合起来，本学期继续以家校联系本和电话家访的形式与家长进行交流为主，对留守儿童要到家家访。要不厌其烦的做好后进生的转化工作，抓两头，促中间，使全班形成一盘棋，真正成为一个团结向上的班集体。

5、培养班级干部：及时召开班干部会议，针对他们在工作中出现的问题，教给他们工作方法，使他们明确自己的职责，指出他们的优缺点和今后努力工作的方向。同时，还要求他们注意班干部成员之间的合作，齐心协力，拧成一股绳，尽力在同学之间树立他们的威信，创造机会，锻炼和培养他们的能力。

6、重视关怀教育：要关心学生的生活，及时和家长联系，体贴他们的冷暖，了解他们的心理，建立\*等和谐的师生关系，做学生的知心朋友，以使班主任工作做的更好。

7、抓好少先队工作：班级工作的一个重要部分，就是班主任工作，是充分发挥学生特长、张扬学生个性的有效途径。本学期将积极配合学校少先大队，结合实际搞好各项活动。

8.重视文体工作：教育学生上好所有学校开设的课程，积极参加体育锻炼，积极参与学校组织的文娱活动，重视各项比赛的积极参与，培养学生的参与意识。

总之，班主任工作是一项长期的教育工作，班级无小事，处处是教育，班主任要抓住每个契机进行教育工作。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十七**

1、序言。概括分析说明班级学生的思想、品德、学习、组织纪律、身体健康等情况及特殊问题。要说明本学期的基本教育任务。在分析和说明学生情况时，要掌握班级的主导方面和本质的东西，要看大多数学生的情况，不能以点代面;要具体分析学生骨干的情况及他们在班级的作用;要分析个别学生的情况及他们的作用和影响;要分析班级学生进步的有利条件、不利条件和因素。计划写得详略要根据班级具体情况和班主任的情况而定，如新班主任工作计划就要写得详细一些，经验比较丰富的班主任可以写得简略些。但是，都要把一学期的几项任务写得具体明确，要定出班级的活动日程。

2、思想品德教育工作。计划要反映对学生坚持四项基本原则，培养有理想、有道德、有文化、有纪律的一代新人的教育。学生的思想品德教育要渗透在各科教学活动中，此外，还必须专门组织活动进行培养教育，要组织各种班会、报告会、座谈会、讨论会、各种社会活动、劳动等。思想政治教育和道德品质教育要有计划地进行，同时要结合形势和班级发展变化情况，适当增补新内容。

3、提高学业成绩工作。计划要包括对学生进行树立学习目的和学习态度教育，了解学生学习动机方面存在的问题，采取具体措施。要规定严格的学习纪律，保证班级的正常学习秩序。

4、共青团、少先队工作。班主任计划要明确写出协助团队组织进行思想政治教育和指导团队活动的内容。

5、文体及科技活动工作。班主任计划要包括组织班级文娱活动、体育活动、课外活动小组活动等内容。根据\*时对学生的了解，充分发挥每个人的特长，发展他们的兴趣、爱好，并使之更加广泛，让他们的个性得到充分发展。计划中要规定每周及不同季节的活动时间、活动内容、组织领导及目的要求等。

6、卫生保健工作。班主任在计划中要写明配合校医、体育教师做好学生的卫生保健工作，定期进行身体检查和记录，预防常见病、多发病，认真做好两操、两活，争取全班同学都达到国家锻炼标准。

7、家长工作。班主任工作计划要包括学生家长工作的内容。要写明家访、家长会、座谈会等活动安排的时间、目的、要求和主要内容。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十八**

一、班级情况分析：

班主任工作实习班级——初一（xxxx）班的各方面情况来看，本班总体还是不错的。全班共有77位同学，班风积极健康，学生积极团，班干部的工作能力较强，责任心较强，能协助班主任处理班级大小事情，同学服从班干部管理，卫生工作做得较好，大部分学生已经逐渐养成良好的学习习惯和生活习惯；

作业存在完不成等现象，作业上交时间比还是比较准时，早读课和课间操各同学都遵守纪律，早上和下午暂时都还没有出现过迟到和早退的现象；

\*时上课期间查堂时都没有发现有谁特别不遵守课堂纪律的行为，本学期应进一步培养学生良好的学习习惯，争取引导个别学生有明显进步，大胆放手让学生自己干力所能及的事，并做好组织引导工作，限度的营造一个团、积极、先进的班集体。

二、实习期间班主任工作目标：

1、引导学生进一步培养良好的行为习惯和学习习惯。培养学生热爱劳动，维护班集体荣誉的思想观念。

2、构建良好班风，完善班级管理制度，凝聚挖掘班级各方力量，提高班级整体水\*。

3、加强学风建设，培养学习兴趣，明确学习重要性，注重学法指导，提高学习效率。

4、协助原班主任指导培养班级小干部。

5、与学生融洽相处，建立亦师亦友的新型师生关系。

三、针对以上目标与任务采取的主要措施和方法：

(一)抓好学生的思想工作

（1）针对个别学生进行耐心的谈话，直到行之有效。

（2）多多了解关心学生，努力开导学生，尽力做好心理专家和引导者。

（3）利用空余时间到班里面与学生交流，经常与学生谈话，了解班中的发展趋势，及时与原班主任老师交流情况，统一思想，做好学生的思想工作。

（4）对一些要求上进的学生要充分调动他们的积极性，鼓励他们再上一个台阶。

(二)常规工作:

（1）坚持早读课，中午进校时间到教室跟班，向学生了解班情，观察学生自习情况，向学生了解学生。

（2）在纪律方面，鼓励学生遵守各方面的纪律，如佩带校卡、穿校服、食堂纪律、课间纪律和\*纪律等。

（3）在卫生方面，加大管理与指导力度，坚持每天早中晚三次到课室巡视值日生搞清洁情况。

（4）指导培养班级干部的组织管理能力，培养班干部团协作的精神，提高他们在班级中威信，鼓励班干部大胆工作，指点他们工作方法，严格要求班干部在知识、能力上取得更大进步，在纪律上以身作则，力求从各方面给全班起到模范带头作用，亦即“以点带面”，使他们成为老师身边得力的左右手。

(三)学风建设:

1、与各门学科的任课教师进行沟通，了解学生学习情况，做好协调工作。

2、针对特殊学生，开展特殊教育。对待学习成绩弱、行为习惯差、自控力差的学生，要与原班主任商量，了解学生的情况，通过观察、与学生谈心、听取各方意见，再根据学生本身的情况，制定培养计划，以一颗真诚的心，激励他们。

3、加强对学生综合能力的培养，积极培养学生的创造精神，利用主题班会或团日活动等开展形式多样的活动。

四、具体安排（包括周次、内容、完成情况及效果分析）：

第一周：

通过与原班主任交谈，了解初一（13）班学生的基本情况，包括班级学生情况、各层次学生的组成与特点、作息时间、学习氛围、班级卫生情况以及纪律问题，熟悉班级制度，着重了解个别学生的情况。同时要制定班主任工作计划。通过与个别学生聊天等方式了解和熟悉学生，观察学生的学习习惯与态度。

第二周：

配合原班主任管理班级日常事务，观察确定重点辅导学生的名单，做好全班同学的基本情况记录；协助原班主任管理班级事务，学习如何指导班干部处理班级日常工作。

第三周：

协助原班主任管理班级事务，并组织学生搞一个以“励志”为题的主题班会。帮助本班集体出好以“爱我附中为题”的墙报。举行以“隐形的翅膀”为题的主题班会，以电影的形式向学生展示，激励学生斗志。

第四周：

针对班级出现的问题，制定计划，并实施。确定重点了解的学生名单，制定培养计划，并开始实施。跟进班级纪律制度和卫生情况，为争评优秀班集体出谋献策。

第五周：

举行“诚信”的主题班会，根据班级的实际情况，引导学生认识到诚信不仅仅是一种美德，更是一种责任，是学生有更强的责任心，能够从班集体的角度出发，为班集体着想，同时培养养班干部的活动组织协调能力。

第六周：

举行“第二个家”的主题班会，通过之前对班级的了解，收集每个人想对班集体说的一句话，让学生意识到班级的力量，团的力量，让更多的学生帮班级当成自己的第二个家，融入其中，共同学习，共同进步。同时增强班级凝聚力与集体荣誉感。

第七周：

这一周即将面临的就是期中考试，为了使学生更加地重视这次考试，加强对知识的复习和把握程度，在本次班会课上向学生讲述“如何学习以及学习的意义”，介绍好的学习方法，并要求学生现在就开始复习，养成良好的学习习惯。并对班级管理工作进行查漏补缺。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇十九**

根据xx区工作的要求，进一步认识新时期学院对图书馆工作的新要求，进一步提高对学院图书馆重要性的认识，进一步确立服务育人的思想意识，充分发挥图书馆在教学、科研和教育中的作用，提高图书资源的使用价值，使图书馆的管理工作进一步科学化、规范化，特制定本年图书馆工作计划。

加强图书馆工作人员的政治学习和业务学习，进一步提高工作人员的政治思想素质和业务素质。图书馆工作人员要充分利用图书馆的自身优势，多读书多看报，认清形势，端正思想。对一些新同志进行图书管理系统软件培训和有关业务培训，提高工作人员的业务素质和业务技能。

1、纸质建设。纸质文献依然是师生主要利用的文献形式，逐年增加新书购入数量以及扩大期刊品种，20xx年购入图书xx万册，期刊...x种。

2、电子资源建设。电子资源以其新、快、方便下载利用等诸多特点，已经在教学、科研中发挥着愈来愈重要的作用。20\_年计划购买电子图书x万册。

1、规范借阅服务，提高服务质量。采取多种形式对教师和学生开展外借、阅览、宣传推荐工作。及时为遗失借阅证的读者做好补证工作。

2、在工作中要“急读者所急，想读者所想”。要采取多种措施，限度地为读者带给方便、快捷、高效的服务。

应用外借服务、阅览服务、复印服务、咨询服务、定题服务、报导服务等方式，有效地满足读者对文献的不一样层次的需求。

开展文献信息调研服务。一是要经常对馆藏文献信息资源进行调查、统计、分析与综合，不断提出新的思路和充实完善的办法；二是要了解和掌握预购文献资源的市场占有量，研究文献信息的发展状态，有计划地组织各种形式的采购。

开展“利用图书馆知识”宣传教育。利用图书馆宣传栏，及时报导文献信息、图书布局、揭示馆藏，帮忙读者学会利用图书馆，更重要的是吸引更多的读者开发和利用图书馆资源。对每年入学后的新生，我们要利用图书馆宣传栏进行图书馆概况、地位、作用、藏书状况、服务设施等方面知识的介绍，使新生能尽快地了解图书馆，走进图书馆，利用图书。

3、继续延长周开放时间，保证在74小时以上。新馆：8：00——21：30，8：00——22：00；书库周二——周六正常开放外，对于双休日，老馆书库周日全天开放，新馆书库周一全天开放。

4、组织开展“读者评馆”活动，促进图书馆建设和职工素质的不断提高。请读者来评议图书馆的工作，通过问卷调查、设立评议箱等多种形式收集读者对图书馆工作的意见，制定整改措施。

1、修改和完善规章制度，全面贯彻执行细化后的各岗位职责和岗位目标任务分解，建立激励机制，以人为本，用先进的管理理念和有效的管理措施促进服务效率的提高。

2、各岗位业务工作实行规范化、标准化、科学化管理。各借阅室图书、期刊摆放整齐，录入图书数据、图书贴标及期刊装订要按照规范要求加工，保证质量。

3、各借阅室要持续环境清洁，物品摆放整齐，用心主动为读者营造一个舒适优雅的阅览环境。每个馆员要以良好的工作状态和精神风貌接待好每位读者，以自己的勤劳、智慧和娴熟的业务技能，做好读者服务工作。

4、强化日常服务及各项工作的管理。馆里将继续坚持对每个部室工作和卫生进行检查和评比。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇二十**

20xx-20xx4学年第一学期班主任工作计划、安排表

第一周（8月26日——8月30日）

１、清点学生人数，了解假期状况，尤其是好人好事情况。

２、组织学生清理环境区和教室的卫生，布置好教室，尽力创设好的文化氛围。

３、宣布课程表和时间表，正常开展开学初的教学活动。

４、开学初关注行为习惯教育和安全教育。

５、报知德育处学生变更情况以及教材调整情况。

第二周（9月2日——9月6日）

1、学生的思想依然停留在放假的状态中，利用班队会拉回学生的心。

2、为迎接教师节，出好黑板报。并开好以感恩教育为主题的主题班会。

3、强调学生做好眼保操和课间操，保护好视力，锻炼好身体。

4、活动时间组织好学生的活动，同学生一起打羽毛球和乒乓球。

5、写好班务计划，交回德育处。

6、准备好\*下讲话稿。

第三周：（9月9日——9月13日）

1、星期一升旗，并将\*下的讲话稿交给大队辅导员。

2、组织学生借阅图书，事先做好保护书籍的思想工作，并且登记好学生的借阅状况。

3、重新选举班干部，分配好卫生值日的小组，建立好相应的奖惩制度。

4、对不利于班级健康发展的“小团体”，给予“分裂”其势力的措施： 调整座位、鼓励其发挥正面的榜样作用。

5、班主任经验交流会（低段）。

第四周（9月16日——9月20日）

1、对学生进行社会实践火女的安全教育。

2、针对学校量化考核结果，提醒学生对症下药：路队要整齐，做操时动作要规范，晨读时将内耗降到最低，做值日时要做到快而净。

第五周（9月23日——9月27日）

1、提醒学生值日时，要注意擦干净灯罩的上方。各小组内互相监督，组外互相监督，争取让每个人都能以最高的热情投身到班级卫生工作中去。

2、提醒学生放假时把东西全部收拾回去，因为教室在假期难免会有不安全因素。

3、时间改为冬季作息时间，提醒学生学生切勿迟到。

4、做好放假前的安全教育工作，注意水、电、交通、食品卫生等方面的安全。

5、规定放假期间，不准有任何一个人来学校，否则丢了东西负连带责任。

6、举行“赛红歌”活动。

第六周（9月30日——10月4日）

十一长假

第七周（10月7日——10月11日）

1、做好长假后的调查工作，看班级内是否有人在此期间有不良行为。如：偷窃、打架等。

2、社会实践活动表彰大会。

3、准备好下周的\*下讲话稿。

第八周（10月14日——10月18日）

1、星期一升旗，并且将讲话稿交少队辅导员。

2、天气变冷，提醒学生及时添加衣物，以防感冒，影响学习。

3、通知学生下星期期中考试，组织好学生的复习。

4、巩固学生日常行为规范，积极配合学校的养成教育工作。

5、班主任经验交流会。

6、四年级“读书伴我行”队会。

第九周（10月21日——10月25日）

1、出黑板报，主题为“读书”专题。

2、放学后，学生不得在学校内逗留，路上不要吵吵闹闹。

4、体育课、课外活动安全继续强调。

5、半学期工作总结。

第十周（10月28日——11月1日）

1、做好学生的安全工作，尤其是高年级女生的安全。假期不要独自外出，而且下学路上要有伴。

2、倒垃圾时，切记不要拖拖沓沓，拉长“战线”。

3、男生在上厕所时，一定要大便入坑，小便入池。

4、“放飞梦想”手语操比赛。

3、家长会。

第十一周（11月4日——11月8日）

1、检查教室的玻璃，看看有无松动的现象，及时固定，以免造成不必要的伤害。

2、督促学生在教室后面的黑板上完成板报，培养学生的书写、绘画以及排版的能力。

4、“民族团结教育”主题班会。

5、五年级“争做文明人”主题队会。

6、准备好周一的\*下讲话稿。

第十二周（11月11日——11月15日）

1、学校研究德育工作会议。

2、教育学生不到校外买零食，以强健我们的体魄和保持我们的卫生。

3、节约水、电，。

第十三周（11月18日——11月22日）

1、组织好“安全你我行”主题班会。

2、教育学生严格遵守校规校纪，有病有事要请假，但是不请不必要的假。 第十二周（11月24日——11月28日）

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇二十一**

学校图书馆是利用书刊资料传播科学文化知识，培养有创新精神和独立见解人才的知识宝库。要使图书馆发挥最大效益，就必须进行科学管理，使学生的各项工作规范化、标准化、制度化。

图书管理员应树立“以人为本”的管理理念，确立“主动服务”为宗旨。遵循图书馆的工作规律，加强图书馆管理理论研究，对图书报刊管理、读者服务等进行科学的组织和管理。

1、对图书进行科学管理，提高图书利用率。

2、开拓创新，读书活动力求有特色，以丰富多彩的活动来激发学生们的读书热情。

1、积极配合学校各项活动，做好服务工作，完成省文明校复评参与工作。

2、开展丰富多彩的读者活动，引导读者充分利用图书馆资源。

3、积极为学生宣传、推荐优秀读物。引导学生读好书。

4、改革图书馆借阅方式，调动学生读书积极性，完善借还书制度。

5、报纸杂志及时整理。当日上课，报纸月底 ，杂志年底装订，为教师查找资料提供一切便利，并做好借阅的记录。

6、做好各项日常性工作。协助电脑公司人员做好图书编目与入库。

第一月份

1、制定工作计划，管理者明确分工。

2、整理假期的报刊。

3、完善师生借还书制度。

第二月份

1、召开一次管理员会议。总结上月工作。

2、整理报刊、杂志、装订入册。

第三月份

1、为图书编目入库。

2、搞好省文明校复评工作。

第四月份

1、举行一次图书知识讲故事比赛。

2、总结本学期工作。

3、全校师生归还所借图书。

4、指定读书兴趣小组同学写读后感。

5、收回出借的各类报刊杂志，进行装订。

**职校图书馆工作计划 图书馆工作计划篇二十二**

学院保持主打闽台合作特色，致力于为台商企业教授工程技术人才，构建两岸职业教育合作交流平台。

面向海西经济区和众多民营企业的发展，教授应用型专门人才。

泉州工程职业技术学院，地处国家闻名侨乡、福建省3大中间城市之1的泉州市。这里享有“海上丝绸之路起点”、“中国品牌之都”“东亚文化之都”等美誉，商贸发达、经济繁荣，文化积淀深沉，对外交流频密，依托其优越的自然人文环境，学院致力教授对国家和社会的有效之才。

在各级政府的重视与支持下，学院在泉州市下辖的南安市主要是城区建设新校址。

南安市是闽南文化的主要是发祥地，也是民族好汉郑成功的故乡，历史悠久，人文荟萃，民营经济发达，布满爱拼才会赢的进取精神，在改期开放的时代大潮中，涌现出1大批创业有成的民营企业家，1举跻身于中国百强县行列。学院落户南安，为发展强大打下了坚实基础。

学院不惜重金聘请名师，高起点、大手笔规划蓝图，高标准、高质量建设精品学校。

学院依山傍水，风光旖旎，美不胜收，现在学校建筑用地亩，总建筑面积亩。

校区划分为行政办公区、教学区、体育运动、景观休闲区、实验实训区(含实训楼、对外交流中间、教工医院)学生宿舍区和教职工公寓区、已建成教学楼、行政楼、图书馆、实验室、实习场所、实训楼、学生宿舍楼、教师公寓等，教学设备较为完善，大部分设备将于今年9月份投入使用，满意师生教学生活的需要。

学院定位于教授实用型工程技术人才的高等学院，主要是面向为泉州乃至海西经济区转型提升教授提供大批高素质的技能型人才。学院设汽车工程、机械工程、经济治理等3大院系，含括汽车电子技术、汽车检测与维修、国际商务、机械设计与制造、机电1体化技术等专业，日后将根据地方经济社会发展需要，不断设置优化1些新的院系或专业。

学院以为台商企业培训生产、服务、治理第1线的高技能专业人才为重要的目的，以引进台湾高程度大学合作办学为依，凸显闽台高等教育深度合作的特色。为了把学院建设变成两岸文化、教育科技交流的平台，更有用地服务泉州、南安及海西经济区的发展。

创业伊始，师资为要。

学院保持以重点专业建设为核心，以“双师型”教师队伍建设为重点，以全方面提升教师队伍的整体素质为目的，以深化从事治理体制改革，进步教师治理工作程度为保证，着力建设1支以专任教师为主，专兼结合的高素质教师队伍，学院现有教师72人，其中本校在编教师35人，聘请1年以上，来自企业和兄弟学院有实践经验的教学经验的教师37人。

具有副高校技术职称以上的教师、工程技术

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！