# 2024年税务局非税收入工作计划 非税工作开展情况(6篇)

来源：网络 作者：雨后彩虹 更新时间：2024-06-17

*非税中心工作计划和目标非税中心职能一20xx年是全面完成“十二五”规划的收官之年，也是全面深化改革的关键之年。市财政局将继续坚持稳中求进的工作总基调，坚持向深化改革要红利，向市场机制要活力，向规范管理要效益，完善体制机制，支持转方式调结构，...*

**非税中心工作计划和目标非税中心职能一**

20xx年是全面完成“十二五”规划的收官之年，也是全面深化改革的关键之年。市财政局将继续坚持稳中求进的工作总基调，坚持向深化改革要红利，向市场机制要活力，向规范管理要效益，完善体制机制，支持转方式调结构，促进民生持续改善，健全厉行节约机制，不断开创财\*革和跨越发展的新局面。

一是完善预算制度体系。继续编制全口径预算，推行“零基预算”，真正以零为基点编制部门预算。足额保障人员工资和机构正常运转支出，重点项目和刚性支出一律编入预算，不留硬缺口。适当提高公用支出定额和生均财政拨款标准，缩小预算与执行的偏差。建立项目支出定额标准体系，统一预算编审政策，实现项目预算滚动管理。列入“三重一大”和为民办实事项目，编制三年滚动预算，注重滚动预算与年度预算、事业发展规划与年度预算的衔接，提高预算管理前瞻性。清理规范挂钩事项，对预算支出中涉及人均费用达标或与财政支出比例挂钩的项目予以取消。不再采用先确定支出总额再安排具体项目的办法安排预算。

二是硬化预算收支约束。加强税收征管，强化稽查评估，坚持依法组织收入，切实提高财政收入质量。抓好以大项目、大企业、大税种为核心的重点税源精细化管理；继续加大建筑安装、饮食娱乐、房屋租赁等零散税源的征管力度，扎实推进“个转企”工作进程。所有非税收入和财政专户收入全部纳入预算管理，引入市场机制，加强市区道路停车泊位占用收费、户外广告有偿使用收入等城市公共资源管理。做好市级养老保险金依法征缴、清理欠费、监督检查等工作。统筹非税收入使用，实现收支完全脱钩。打造预算编审、执行、评价、监督信息“一体化”智慧财政，规范预算执行。

三是健全透明预算制度。细化预算信息公开内容，扩大公开范围，规范部门预决算公开的时间、方式。\*预算及部门预算全部公开到支出功能分类项级科目，转移支付预算细化到具体项目。部门预算公开到基本支出和项目支出。“三公”经费详细公开，细化说明因公出国（境）团组数及人数，公务用车购置数及保有量，国内公务接待的批次、人数、经费总额，以及“三公经费”增减变化原因等信息。

一是持续推进民生改善。更加注重维护社会公\*正义，着力保基本、兜底线、促公\*，促进社会和谐稳定。完善社会保障制度，加快建立富民惠民的民生保障体系。健全社会保障财政投入制度，完善社会保障预算管理。对城乡居民医疗保险、基本公共卫生服务等普惠性支出提标、提档、提补。建立医疗卫生长效补偿、服务定价和考评机制。教育生均拨款实行动态调整，\*主导资助体系实现全覆盖。支持就业、住房、环境治理和生态保护等工作实施，促进生态文明建设。统筹安排财政资金，支持为民办实事项目建设，改善民生民计。继续加大“三农”投入，加强农业基础设施建设，加快农业科技进步。探索建立财政支持文化与金融结合的财政政策体系。加快推进生产经营类事业单位转企改制。

二是实施积极财政政策。统筹运用财税政策、财政体制等政策工具，支持经济发展，加快形成新的经济增长点，提高财政服务经济发展的前瞻性和针对性。实施好“营改增”扩围、资源税从价计征等各项税制改革政策，落实好出口退税、一般增值税退税等税收减免政策，清理取消不合理、不合法的行政事业性收费。加大对“三重一大”、产业转型、创新型经济、新型城镇化等扶持力度。

三是大力压缩一般性支出。坚持厉行节约，统一公务支出标准，建立健全公务支出管理制度体系。落实中央和省、市规定，继续严格控制新车购置和楼堂馆所建设，对基本建设、维修项目实行“以编代审”。按照公务接待、因公出国（境）和公务用车配备使用管理规定，大力压缩“三公”经费、会议费、培训费等支出，刚性约束“三公”消费。贯彻落实中央有关规定，规范津贴补贴和各类奖金发放。

一是建立事权和支出责任相适应的财政体制。围绕“保工资、保运转、保民生”要求和目标，完善县级基本公共服务保障体系，完善奖补办法，不断提xx县域经济社会发展水\*；完善县乡财政体制，加大财政调节力度，提高乡镇财政保障运行和服务发展的能力。根据市、区\*职能职责划分，实现事权和支出责任统一，在教育、卫生、城市管理、社会公共服务等基本公共服务领域开展先行先试，规范市、区\*在土地收益、拆迁补偿、社会保障等方面的收入支出关系。通过完善体制，引导区级\*转变经济发展方式，增强\*提供公共服务和社会经济统筹发展的能力。

二是打造市场机制有效运行的良好环境。优化整合市本级科技创新专项资金，推动主导产业升级转型。运用财政政策支持加快投融资体制改革，探索采用风险担保、补偿方式吸引金融机构加大对战略性新兴产业的支持。完善科研项目资金管理办法，用好用足国家鼓励科技创新的财税优惠政策，助推创新型经济发展。按“就高”原则落实国家结构性减税政策，清理规范行政审批前置服务及收费，鼓励中小企业开展股权融资，扶持中小企业发展。完善促进文化、金融、旅游、养老、健康等服务消费发展的财税政策，探索以多种方式促进现代服务业提速发展。落实\*文件精神，全面规范税收等优惠政策，维护公\*的市场竞争环境。

三是创新资源配置高效的财政管理机制。清理目标、用途相同或相近的专项资金，建立\*部门专项资金清单。凡不在清单范围内的专项资金一律取消，打破部门分割、支出结构固化的现状，保证财政支出的公共性和公益性。制订和完善专项资金管理办法，明确设立、调整、撤销、执行、绩效管理和监督办法，规范申报程序、分配方式，剥离专项资金中工作经费和会议经费等不合理支出。编制绩效预算滚动项目库，实行“资金跟着绩效走”，健全全过程预算绩效管理体系。积极推动\*向社会购买服务，优化资源配置，提高资金使用效益。细化\*采购预算编制，创新\*采购模式，提高采购效率。完善行政事业单位资产配置管理制度和配置标准体系，加强财政保障能力标准化建设。

**非税中心工作计划和目标非税中心职能二**

20xx年是“十二五”规划的收官之年，也是“十三五”发展的谋划之年，xx区财政局将在区委、区\*的正确领导下，围绕全区中心工作，认真落实区委四届九次全会各项部署，认识新常态，适应新常态，坚持“\*思想、锐意进取、深化改革、不断创新”，继续为实现“打造临空经济区，建设世界空港城”的战略目标发挥顶层引领作用。

综合考虑我区经济发展的内外因素，坚持收支\*衡、精打细算、严控三公、优化结构、保障重点，按照财政收入增长与经济增长相适应的原则，结合“十二五”规划确定的财政收支增长目标，落实新预算法的相关规定，20xx年xx区财政收支指标拟安排如下：一般公共预算收入亿元，增长左右，加中央及市级返还及补助亿元，上年专项结转亿元，调入\*性基金结余亿元，市级提前告知20xx年一般性转移支付亿元，提前告知20xx年专项转移支付亿元，减上解市级支出亿元,一般公共预算财力亿元；一般公共预算支出亿元，一般公共预算收支\*衡。\*性基金预算收入亿元，加上年专项结转亿元，减调出资金亿元，市级提前告知20xx年专项转移支付亿元，\*性基金预算支出亿元。国有资本经营预算收入亿元，上年结转亿元，国有资本经营预算支出亿元。

着眼于以上目标，按照区委、区\*对20xx年全区工作的统筹部署，我们确立了20xx年财政工作的整体思路：全面贯彻落实十八届三中、四中全会精神，牢牢把握顺义发展的“三个阶段性特征”，按照“四个转型升级”的战略要求，推动建立公开、透明、规范、高效的现代财政制度。加强财政收入综合管理，按照财政收入增长与经济增长相适应的原则，既要考虑经济稳定增长的有利条件，又要慎重对待面临的风险因素，努力化解财政收入中低速增长与支出刚性增长的矛盾。优化财政支出结构，按照“保基本、保运转、保重点”的资金保障顺序安排支出，加大环境保护投入力度，突出民生优先，大力推进改革创新，激发区域发展活力。

1.大力提升环境建设水\*，增强城市可持续发展能力。

健全生态补偿机制，完善污水处理制度，修订老旧机动车淘汰更新补助办法，创新公共交通补贴政策，切实改善城市生态环境。将财政资金重点用于提升环境治理水\*上，支持节能减排和资源综合利用，贯彻落实xx市“清洁空气行动计划”，以降低浓度为重点，全面实施大气污染治理措施，加大对环境的监测及保护，加强城乡环境综合整治，努力构建和谐宜居新顺义。

2.公\*有效地保障和改善民生，推进基本公共服务均等化。

健全公共服务财政投入长效机制。加大对卫生、社会保障及环境保护等方面的投入。健全教育经费保障机制，推进医疗、食品药品等社会事业改革发展。加大基层公共文化建设，构建覆盖全区、惠及全民的公共文化服务体系。完善社会救助和保障标准与物价上涨挂钩的联动机制，确保社会保障投入的可持续性。完善公共就业服务体系，加快保障性住房建设和回迁房安置，提高公共服务的质量和效率。

3.统筹安排财政资金，推进各项社会事业改革发展。

深化财政体制改革，使之不断适应经济社会发展。推进投融资体制改革，创新投入方式，充分发挥市场在资源配置中的决定性作用，释放市场主体活力。不断完善以绩效为导向的预算管理制度，增强公共财政的整体效能。落实镇级（街道）国库集中支付改革工作，同时加强镇级（街道）国库集中支付监控管理，提高财政资金运行的规范性和有效性。深化区镇、经济功能区和街道试点改革，建立事权和支出责任相适应的财政体制，为协同提高行政效率和资源配置效率创造条件。

(一)稳固税源建设，实现财政收入稳定增长。

**非税中心工作计划和目标非税中心职能三**

20xx年仍然是基建和化债任务较重、经费非常紧张的一年。按照学校工作安排和学校领导要求，财务工作将继续深化预算管理，认真地做好财务预算方案，并及时提交校代会通过。同时将继续加强预算的执行力和过程控制，不断完善预算管理的体制机制，确保学校各项工作目标的实现。

（1）继续做好上级财政支持争取工作，努力为学校建设发展提供更多资金。

（2）积极做好学费收缴管理，确保学费收缴工作取得更好成效。

（3）进一步完善社会服务收入及投资经营收益管理办法等规章制度，进一步加强创收项目资金的管理，切实规范各种经济活动。

（4）坚持厉行节约，树立过紧日子的思想，大力推进节约型校园建设。

（1）配合有关部门积极开展论证和调研，建立专项资金以及目标任务包干经费的.分配、使用和绩效考核评价制度，努力提高资金使用效益。

（2）在一定层面内开展工作调研，广泛听取意见，使经费分配和安排更加科学合理，并由此推进民主理财工作。

（3）进一步加强财务内部控制制度，不断规范财经秩序。

针对本年度资金非常紧张的情况，千方百计筹措资金，确保基本建设顺利进行，并按时完成每一个季度的化债任务。

认真准备、积极配合，全面做好迎接财政、物价、审计、税务等部门检查工作。

进一步提升理财能力、服务水平，不断增强创新意识，坚持做到务实、廉洁、高效。

**非税中心工作计划和目标非税中心职能四**

本学期，我继续任职长湖中心校财务专干，分管中心校财务、审计、资助、基建、装备、人事等工作。根据上级财务工作管理规定和中心校工作安排，确保工作顺利开展，特制订此计划。

为使财务工作服务于学校教育教学第一线，服务于全体师生，更好的为教育教学作贡献，所以，作为财务人员必须树立全心全意为师生服务的思想。

严格遵守财务制度，认真完成每项财务工作，当好校长的参谋。

1.规范财务行为，进一步完善财务管理制度、学校财产管理制度，并建立经费预算及审计制度。

2.继续对各校的`财务人员进行培训，以便他们更好地适应所分管的工作。

3.规范经费使用，严格执行教育收费标准，所有收入一律入账，坚决杜绝私设小金库行为，并对下属学校的收入经费进行督察监督，督促各校将各项收入及时全额上缴非税。对学校出现乱收费迹象的及时查处，进一步严肃中心校教育收费纪律。

4.尽职尽责为教教育教学服务。作为一名财务管理人员，应尽自己所能为教育教学做好后勤保障工作，以便老师安心工作。做好住房公积金、养老保险、医保基数申报，每月及时办理教师医保、养老保险、住房公积金异动手续，按时缴纳医保、养老保险、住房公积金等款项，及时为符合条件的教师调资调级，为调动、退休教师及时办理相关手续。对本单位教育教学工作所需后勤服务，确保及时得力。

5.认真做好预算管理，坚持做到收支平衡。重视开源节流，将每一分钱用在刀刃上，合理开支，勤俭节约，确保单位能正常运转，又不负债。

6.坚持财务公开，所有开支公开透明。每张发票报销时，均有经手人和证明人、财务审核人。

1.高度重视，建立健全资助工作机制。

明确第一责任人、分管领导、控辍保学及资助直接责任人的管理机制，营造全体教师共同参与的扶贫工作氛围。

2.狠抓落实，扎实开展扶贫工作。

（1）年初制定扶贫工作计划，对贫困生的经济、学业和心理进行帮扶。

（2）督促中心校所辖各校对贫困生开展“三帮一扶”结对帮扶工作，对四类贫困生实行“一对一”帮扶。

（3）确保上报报表及总结材料及时准确。

开展政策宣讲：

（1）督促各小学及幼儿园定期开展资助政策宣传，定期发放扶贫政策致家长一封信，充分利用主题班会、手机短信、微信、校讯通、板报等各种载体，宣传好教育精准扶贫的重大意义、帮扶内容和典型事迹等，让每个贫困户、贫困生了解帮扶政策，掌握帮扶措施。

（2）多载体、多途径宣传教育扶贫政策、典型案例。

精准识别扶贫对象：

（1）开学初，各校按要求摸底、精准识别各类贫困学生。

（2）各校将资助台账资料整理详细、完善。

（3）及时查看“一单式”、全国资助系统，做到录入及时、准确。

实施资助措施：

各校扎实开展贫困生助学活动。经济帮扶、学困帮扶、心理帮扶有机结合，确保四类贫困学生100%落实资助。

督促各校做好基建维修预算，并报教育局审批，按质按量完成基建维修工作。

抓好资产使用管理，按上级要求做好资产月报、年报及资产处置工作。

严格按局装备工作要求开展工作，督促各校做好装备配备、使用及维护工作。

严格按局人事股工作安排，保质保量及时完成各项人事工作。

**非税中心工作计划和目标非税中心职能五**

1、加快预算改革，提高经费使用效益

积极推进校院两级管理模式下的预算改革，进一步扩大学院对各类经费使用的自主权，学校按各学院编制数、学生数和专业系数等要素，将原先条块下达的经费和学校部分权力下放后原有的运行经费核拔到学院，调动学院事业发展的主动性和积极性，鼓励学院办学经费筹措的创造性。

改革项目经费管理办法，采用“预算下达”和“按建设要素申请”并举的办法改革项目经费预算，提高学校资金投入的有效性和科学性。

2、构建投入模型，增强发展的可持续性

学校的收支总水平已基本稳定，各项事业的建设和发展已基本进入良性状态。我们将在充分调查研究的基础上，逐步构建适应我校办学实际的经费投入模型，努力稳定基本支出，压缩消耗性支出，扩大可支配经费空间，保障学校重点建设项目。在发展的过程中，进一步明确办学财力，增强学校事业发展的可持续性。

3、创新服务手段，推进财务信息化建设

4、加大信息公开，建立廉政的长效机制

财务信息公开是推动高校依法办学、依法理财的重要举措，是促进高校经费使用管理公开、透明的重要途径，是强化社会监督作用的重要内容。学校将严格遵循国家法律法规，进一步加大财务信息公开力度，重点是一方面增加支出透明度，推动压缩“三公经费”等行政消耗性支出工作的逐步深化；另一方面是使教育收入更加规范化，使“小金库”治理工作常态化。通过不懈努力，强化新形势下经济责任人的责任，建立起廉洁从政和反腐工作的长效机制。

5、贯彻新财务会计制度，提升会计核算水平

为贯彻实施新的《会计制度》，切实执行好新的《会计制度》，积极组织财务人员学习新制度，参加培训，结合我校实际讨论会计核算体系。一是加强学习，要认真领会新制度的精髓，全面学习新制度的内容，掌握重点学习新旧制度变化。二是要尽快更新调整相关的会计核算信息，确保按照财政部发布的新旧制度衔接办法做好新旧科目衔接，确保年度财务报表编制全面落实新制度的各项要求。

6、立足学校现状，建立完善内部控制机制

认真贯彻实施《行政事业单位内部控制规范》，进一步梳理经济业务流程，将业务中决策、执行、监督机制融入到每个业务环节，运用多种手段进行风险定性和定量分析评估，建立健全管理制度，实现决策、执行和监督相互分离、相互制约，推进信息化系统建设，实现预算管理、财务管理等整合集成在统一的平台，减少或消除认为操纵因素，建立完善的内部控制自我评价机制，对内部控制存在的问题及时发现并提出改进建议。

1、根据新的制度与准则结合实际情况，进行业务核算，做好财务工作。

2、做好本职工作的同时，处理好同其他部门的协调关系。

3、做好正常出纳核算工作。按照财务制度，办理现金的收付和银行结算业务，努力开源结流，使有限的经费发挥真正的作用，为学校提供财力上的保证。

4、加强各种费用开支的核算。及时进行记帐，编制出纳日报明细表，汇总表，严格支票领用手续，按规定签发现金支票和转帐支票。

5、财务人员必须按岗位责任制坚持原则，秉公办事，做出表率。

学校收费工作是高压线，上级部门三令五申，故今年学校仍要加大这方面的管理力度，不收学生的任何费用。

1、按照上级要求不允许收住宿学生住宿费。

2、教育班主任、教师不得以任何理由收取学生的任何费用。

3、教育学生使用正版读物。

4、允许代收学生保险。

总之在新的一学年里，我会更加努力，继续加大现金管理力度，提高自身业务操作能力，充分发挥财务的职能作用，积极完成全年的各项工作计划，以最大限度地报务于学校。为xx中小学的发展做出更大的贡献。

**非税中心工作计划和目标非税中心职能六**

班主任：徐治英

一 总体目标

二 工作要点

1营造向上氛围

在上学期的基础上，本学期将不断完善《小学生日常行为规范》，并继续开展各项常规检查评比活动，切实抓好班风班貌建设。

·制定班级公约、班风，给自己班级营造平等、和谐、进取的班级氛围。

·布置教室环境。如设立“星星擂台”、“争当好少年”、“背诵能手”等评比栏。这些栏目不仅能调起学生对学习的兴趣，而且在竞争中学生们还能更大发挥他们的潜能。同时，使自己养成良好的行为习惯。

·让学生参与班级管理，培养学生的组织能力和责任心，使每个学生都有成功的机会和成就感。培养学生的参与意识，提供显示学生才华的机会，在潜移默化中逐渐形成自理自治能力，体现学生的主体地位，发掘创新精神。

2培养班干部的能力

本学期要把班干部充分调动起来，特别是晨读时间，让班长全面负责，晨读表现好的学生由班长发送小红花，从中树立班干部在同学们中的威信，让学生们知道老师不在时班干部就是他们的小老师。及时召开班干部会议，共同讨论一学期的班队主题，由班干部自己设计班队活动，充分展现自己，让他们团结协助，各负具责，学会自己管理自己，培养班干部的组织能力、协调能力。

3树立榜样，感染学生。

许多历史上的伟大人物和科学家在电视上、书本上都成层出不穷，在教学中以这些人物为榜样去影响学生的思想品德。榜样的力量是无穷的，对这些模仿力及强的学生，这些人物对他们来说具有巨大的感染力和说服力。

4做好补差工作

无论何人，有所进步，就希望得到大家的认同。对于后进生，我绝不吝啬肯定的语言，做到及时了解及时鼓励，并主动协调好各科老师合理安排拉差补差人员和时间，朝消灭不合格率的目标奋进。

5良好班风的形成

·继续落实开展五项竞赛活动。

·继续利用晨会、集会、黑板报等多种形式加强开展安全知识教育。以“安全伴我行”活动为载体，开展预防意外伤害，保护少年儿童生命安全和身体健康活动。深入宣传，讲明道理，学习自护知识、交通知识，培养自护能力，增加安全意识。

·继续做好家校共育工作，与家长建立合作、亲密、友好的关系。

三.月工作重点

九月份

1.做好开学的各项工作，如：上报中午就餐学生、乘车学生名单等。

2. “五项”竞赛开始。

3.爱心捐款活动。

4.庆祝“教师节”。

5.初期家访。

十月份

1.“庆十、一”主题班会。

2. 师生座谈会（了解学生）。

3为班级出谋划策“金点子”赛。

十一月份

1.做好运动会的各项工作。

2.做好家长会工作。

3.参加校故事选拔赛。

4.朗读比赛。

十二月份

1.口算过关。

2.跳绳比赛。

3.迎元旦大合唱比赛。

一月份

1.准备复习迎考。

2.写好操行评语。

3.评选各类优生。

4.寒假工作安排。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！