# 教务明年工作计划(14篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2025-03-13

*年度教务工作计划 教务明年工作计划一本学期我们将着力做好以下几项工作：1.以老带新做好青蓝结对工作，进一步发挥优秀教师的示范辐射作用；2.加强教师的专业培训工作，积极参加省、市有关部门组织的专业培训；积极参加兄弟学校开展的大型教研活动；3....*

**年度教务工作计划 教务明年工作计划一**

本学期我们将着力做好以下几项工作：

1.以老带新做好青蓝结对工作，进一步发挥优秀教师的示范辐射作用；

2.加强教师的专业培训工作，积极参加省、市有关部门组织的专业培训；积极参加兄弟学校开展的大型教研活动；

3.进一步开展“教学比武”活动，本学期拟开展以下几项活动，优秀教案评比、优秀课件评比、优秀反思评比、优秀读书心得评比、优秀论文评比、组织青年教师上汇报课、中青年教师进行各种杯赛活动；

4.进一步做好“师生同考”工作及“苦做千题”工作，不断提高青年教师的专业素养。

5.继续完善教研奖励制度，鼓励教师注重专业发展，自觉适应课改工作的发展要求；

1.继续组织教师学习有效教学的相关理论，帮助教师更新观念，提高认识，真正凸显学生的主体地位，真正实现“教堂”到“学堂”的转变；

2.继续加强有效教学工作的研究

①组织教师撰写有效教学方面的心得体会；

②组织教学指导小组成员对课堂的有效教学情况进行过关验收；

③延请市、县教研部门的专家深入课堂，具体指导，邀请名校的名师来校讲课；

④进一步做好常规教研工作，从教学文本、班情学情到教学手段、教学方法、学法指导都要认真研究。

1.进一步加强教学一线的中心值周工作。细化管理，快速反馈，确保教学工作零失误；

2.进一步做好坐班考勤工作、考勤人员要不循私情，严格考核，确保正常工作时段每位同志能出满勤，出全勤；

3.进一步严格考课工作，坚决杜绝迟到、早退甚至旷课现象，严格调课手续，杜绝私自调课；

4.进一步规范老师的教育行为，坚决杜绝体罚学生和有偿家教等不良现象。

四、继续做好“听课特色校”的建设工作

1.继续实行课前登记，过程跟踪，每周反馈的操作方法，确保对听课工作能督查到位；

2.设立听课工作专项奖，对听课突出的老师进行表彰，以简报通报的形式对听课工作滞后的老师进行鞭策；

3.加强听课工作的研究，提高教师的评课水平，认真做好每周的听评课工作，真正使广大老师从听课中得到收益。

1.图书室、阅览室、实验室作为教学的后勤部门，要进一步做好服务工作，尤其是实验室与教学工作联系密切，要根据大纲要求与课任老师做好联系，开足开全大纲规定的`所有实验；图书室要及时发放书籍簿本保证教学工作能正常进行。

2.进一步确定管理就是服务的意识

认真学习课改的有关文件，开足开全大纲规定的各种课程，进一步加强校本教材建设，进一步强化第二课堂工作。努力做到教学工作既紧张有序又生动活泼。切实减轻学生的学业负担，严格按照省、市、县主管部门的有关规定要求作息，不组织假日补课、不延长教学时间、向四十五分钟要效益，向有效教学要成绩。

1.严格按照县局的要求做好高一年级的新生录取工作；

2.认真做好各项考务工作，从试卷的命制、过程的组织到登分汇总、统计分析要做到周密安排，特别是中考、高考等省级考试更要认真筹划，未雨绸缪；

3.认真做好教师工作量的核算工作，确保零失误；

4.继续做好教学常规的检查、督导工作，通过学生座谈、问卷调查、学生意见箱、随堂听课等形式及时了解学生的意见，及时纠正教学工作中的不足。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划二**

本学期坚持以提高教学质量为中心，以高考、中考、会考为工作重点，狠抓常规落实，规范管理，不断提高教学效果，主要做好以下几项工作：

一、新学期的开学准备工作

1.各年级的教师工作安排。

2.学生教材、教师用书、教学进度安排表等的发放。

3.开学初的教案检查，工作计划制定检查。

4.开学后的各项常规工作检查。

二、认真抓好初三、高三毕业班工作。

1.毕业班工作历来是学校工作的重中之重，学校将20xx届毕业班工作领导小组，将加强对毕业班工作的领导和常规管理。组织初、高三教师认真学习、研究新教材、新课标及新的中、高考考试《大纲》、《试题分析》和《说明》，进一步明确初、高三教学工作的指导思想、目标任务并制定切实可行的措施。

2.教务处组织毕业班教师在抓好每轮复习的同时，注重信息分析与整合，注重团结合作，协同作战，相互配合，认真做好学生思想工作，培养学生的应试心理和应试能力。

高三

（1）一模、省模、二模结束后，分别组织召开高三年级质量分析会，根据学生学情，及时调整复习计划和复习策略，提高复习备考的效率。

（2）根据《xx市普通高中20xx届各学校高考上线人数预测》表，认真落实指标的分解，将任务指标落实到各班、各位任课教师头上，力求完成指标。

（3）抓好术科合格的体艺特长生的文化复习，术科考试前组织学生召开思想动员会。

（4）注重对高考信息的搜集，为一线教师作好后勤服务。

（5）认真组织高三学生的高考填报志愿工作，召开学生、家长志愿填报指导会。

（6）召开高三年级学生和家长的思想动员大会。考前组织召开誓师动员大会。

初三

（1）组织好初三学生中考报名及体检工作。

（2）认真组织好学生进行体训备战体考。

（3）认真组织好初三学生进行适应性考试。

（4）认真组织初三学生的高考填报志愿工作，召开学生、家长志愿填报指导会。

（5）召开初三年级学生和家长的思想动员大会。考前组织召开誓师动员大会。

三、认真抓好高二年级学业水平考试工作。抓好20xx届高二年级的\'学业水平考试复习工作，提出明确要求，安排摸底排查考试，开展学困生帮扶工作。

四、组建专家团队。为了加快学校教师成长，提高教师业务能力，提高教育教学质量。本学期特聘请贵州省教科院，xx市教科所及云岩区进修学校的专家团队，指导我们的教育教学工作。同时组建校内督导团队。

五、作好20xx年秋季招生工作。3月份制定出我校20xx年秋季的招生计划，并做好各项招生宣传。

六、认真组织高考英语听力考试、高考、会考、中考等一系列重大考试，严肃考风考纪，确保考试顺利进行。

七、继续抓好学校的教学常规管理工作，加大检查力度，注重对课堂教学的监管，不断提高课堂教学的实效性。

八、提前做好20xx届高一年级文、理分班的工作，5月份做好文、理分班的意向性统计，期末考试结束后进行文、理分班。

九、按照上级教育部门要求，在学科教学中，进行健康教育、环保、法制、德育等的渗透教育工作。

十、合理安排好教研活动、教师培训、继教培训工作。

十一、及时完成学校布置的其他临时性工作。

教务处

20xx年2月19日

**年度教务工作计划 教务明年工作计划三**

教学质量的好坏直接影响学校的生存，教学质量是学校的生命线，是学校的工作重点。课堂教学是提高教学质量的关键，充分利用好课堂45分钟，教室要认真备课，认真钻研教材，注意思想性和科学性的统一，各学科要加强对学生法律知识的教育，加强体育、卫生教学的管理，全面提高学生的素质。充分发挥以教师为主导，学生为主题的教学活动，调动学生学习的积极性，培养学生的`能力，本学期将对教案进行一次抽查和一次普查。教师要相互学习，共同进步，本学期全体教师要积极开展相互听课――。要充分利用早读和晚自习对学生进行辅导。弥补课堂教学的不足，本学期进一步加强晚自习的管理。课外练习是教师检查学生知识掌握情况的方法和手段，是调整下一步教学的依据，教师必须将学生的作业批改，按时发放，不得将课外练习在课堂上完成，学生回家没有作业现象发生。加强对实验教学和微机教学的管理力度，要求学校增强对实验室和微机教室的经费投入，培养学生的动手能力，按时完成教材和大纲规定的教学任务，全面提高教学质量。深化教育教学改革，积极实施素质教育，是当前国家教育改革的基本思想。为了搞好课程改革的需要，学校计划开设综合实践活动课，其中在各年级统一开设信息技术课；每学年集中进行1周劳动技术课，积极与学校团委、学生会活动相结合参与社区服务，增设贵州万山特区矿产公司等作为我校学生社会实践活动基地，定期开展社会实践活动、地方和学校选修课，由学校指定教师授课或聘请校外相关专家来校讲课；合理安排高一、二年级的研究性学习课程和学习研究的时间，注重课题研究要有完整的立项报告、阶段性总结和结题鉴定。通过研究性的学习，让学生在教师的指导下自主地发现问题、探究问题、从而获取更多知识。

1、按时交教学进度计划，半期、学期考试质量分析，学期个人工作总结，年级组工作计划和工作总结。

2、认真检查班级日志并做好统计工作。

3、协助分管校长搞好实习生的安排和鉴定工作。

4、安排好地州市教育局，学校领导交办的临时任务。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划四**

社会在发展，知识在更新，观念在改变，学生在进步。我们必须利用教研组活动和课余时间学习先进的教育教学理论，转变教育教学观念，跟踪现代教育思潮，并用以指导教学实践。认真开展新课程标准的学习，明确所教学科课程的基本理念、设计思路及目标要求，做好新课改理论研究和探索，为新课改实施打下基础。

教学工作是学校的中心，学校只有严格常规管理，才能保证教学工作有序运行，才能保证教学活动按规律办事，才能保证教学质量稳步提高。

（1）按照国家规定的计划，开足各类课程，尤其是音体美和信息技术教育课从本学期在内容和形式上要有根本的改变。要求教师精心备课，尽职尽责上课，使学生愿学、乐学。加强课外活动的督查力度，使参加活动的学生学有所获。

（2）七年级要着重抓好学生的.学习常规、理想教育，严格训练，掌握学习方法，培养良好的学习习惯，做好衔接工作。

（3）严肃课堂教学工作管理，严格执行过程管理制度，加大检查力度。切实落实好123456的教学常规。抓住一个重点：以提高教育教学质量为重点；做到两个至少：教师每两周至少向每个学生提一次问；每学期对每个学生至少面批面改一次作业；三个按时：按时上下课；按时布置作业；按时批改作业；四精：精选：精心选择教学内容和练习；精讲：授课时，精讲重点和难点，教学语言要精；精练，课堂练习要精。精评，作业和试卷的讲评要精。五必须：作业布置和检查上做到有发必收、有收必看、有看必批、有批必评、有评必补。六个环节：备、讲、批、辅、考、评等六个环节。教务处将定期进行检查、登记，对违规者不但要给予批评，还一并纳入过程考核。

（4）继续探讨备课方式，切实做到减负提质。教研组长要配合教务处定期检查教师教案，并做出评估，指导年轻教师备好课、上好课，促进他们不断提升教学水平，并帮助有困难的教师不断提升教学水平。

（5）坚持观摩性和检查性听课制度。观摩性听课是一种学习，检查性听课是一种鞭策，取长补短，共同提高。各类教师听课节数务必符合学校规定的节数。除了做好听课记录外还要做好听课心得。

尝试狠抓三个转变、五个尽量一个原则的落实。三个转变：变注入式为启发式教学；变被动接受为主动参与；变单纯的知识传授为知能并重。五个尽量：尽量让学生观察；尽量让学生思考；尽量让学生动手；尽量让学生表述；尽量让学生得出结论。一个原则：低起点，缓坡度，多循环，快反馈，勤纠正。全面落实四清。

（1）提倡高效率、高质量的教学方法，要严厉打击恶意攀比，以损害学生时间、健康为代价的教学行为。教师布置和批改作业要认真，杜绝作业布置的随意性。布置作业从教学及学生的实际情况出发，学校反对题海战术。

（2）对于给学生布置模拟、测验、练习题要事先认真地研究、分析，作到精选精练、难度适中、无错漏、既有覆盖面又有重点。

（3）课堂教学目标要明确，课堂教学过程要生动活泼。注意联系两个实际：一是注重联系学生实际，二是联系生活实际，深入浅出，有的放矢，让学生在每个40分钟里都有所得。课堂教学注意学生的个体差异，尝试进行分层教学，充分挖掘学生的学习潜能使每一个学生都有所得，有所进步。

（4）要利用多种形式、多种渠道反馈各层次学生的学习状态，不断修正教学方法，按新课标新要求把课堂教学改革引向深入。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划五**

本期教务工作以学校工作计划要求为指针，以全面实施素质教育为宗旨，坚持以“不求人人升学，但求人人成才”为办学理念，着眼于学生和学校的可持续发展，稳步推进新课程改革。根据教务处“管理、服务，指导、评价”的职能，以深化教改、备战中考、优化教学、加强师资建设为工作重点，以提高教学质量为核心，以校本培训为抓手，以教研教改为突破，把教务处建成校领导决策的参谋中心，中考的指导中心，学科教学的管理中心，教学质量的监控中心，教师专业化发展的引领中心，全面提高我校的教学质量，打造全区优质民族教育学校。

1.深化“全面发展，育人提质”的教学目标，全面提高学生综合素质，进一步提高学校办学质量和社会声誉，将我校办成七星关区民族特设突出的初级中学。

2.根据学校教学发展的新形式，结合《毕节市七星关区学校精细化管理实施细节》，修订和完善新课程理念下的教学工作管理制度、教学工作考核制度，建立适合我校特点的教学管理制度。重点抓好教学常规管理工作，促进师生共同成长，提高教师的育人素养和学生的综合发展水平。

3.依据贵州省义务教育课程标准，严格执行课程计划，完善课程设置的结构，加强教学过程的监督和管理，突出质量意识，聚焦课堂教学，切实提高课堂效益，全面提高学校教学质量。

4.加强教研组建设，规范教研组的活动，尤其加大教师常规工作的督导和检查力度,切实提高教学研究工作，改进课堂教学。

5.加强学科渗透法制教育、德育教育工作，做好课堂教学与法制教育、堂教学与德育教育有机结合，提高师生学法、知法、懂法、用法的基本素养和师生道德水平。

（一）强化过程管理，提高教学效率

加强和优化教学管理，是深化教学改革，提高教学质量的保证，要根据加强和优化教改的要求，对教学过程的各个环节，进行分析研究，做到精细化管理。

1.制定好计划

学校教务处依据学校工作计划，结合学校师生实际情况，制定本期教务工作计划，做到科学合理、客观有效。各教研组应根据学校及上级教育部门实施新课程方案的要求制定好工作计划，教师也应按本学科课程标准的要求，制订教学计划，渗透法制及教育、德育教育，并严格按计划推进教学，教研组长对此要定期进行检查，以保证计划的顺利实施，教务处也将定期或不定期检查各学科教学进度及执行情况。

2.严格教学秩序

教师必须严格按课表上课，不迟到、不早退，坚决杜绝旷课现象。教师调课要经教务处批准。有晚辅导课、自习课的相关教师应准时到岗到位，完成本职工作。有较长请假的教师应提前告知教务处，以便提前预案，协调好课程，确保学校教学秩序的正常进行。

3.做好教学五认真

（1）认真备课。备课要充分，部分老师要在集体备课的基础上,形成自己的个性教案,制作的教学案目标要明确，质量要高，要求做到三结合，即课程标准、教材内容与学生实际相结合，基本知识、基本技能与综合运用相结合，德育渗透、法制渗透、知识体系与心理素质相结合。本学期期末教务处将对老师的精品优质教案进行评比，作为个人业务考核加分项目。

（2）认真上课。上课要精细，方法要灵活，要求做到三不，即不上无准备之课，不上目标不明确之课，不上一讲到底之课。要充分发挥学生的主体作用，使师生互动得当，信息反馈及时。训练及时，容量恰当。要重视基础训练，作业分层要求，抓好重点错题的滚动练习，严格控制作业量，防止只讲不练。

（3）认真批改。作业布置与批改要落实到位。教学案上的题目设计要精当，有层次，批改要及时规范，并督促学生整理好错题集进行订正，努力做到作业的减负高效。教务处定期组织人员对其落实情况进行检查。积极开展第二课堂，认真组织兴趣小组、优生及待转化生辅导。经常举办学生感兴趣的课外活动，活跃校园氛围，展示学生个性。各项活动要有主题，有计划，有记录，有检查，注重实效。

（4）认真辅导。辅导要及时，针对性要强。特别重视个别辅导，充分体现面向全体学生、为了每一个学生的宗旨，要为基础较差的学生提供发展的机会，为优秀学生提供更广阔的上升空间。

（5）认真分析。各位教师要定时间、定地点、定考试内容，认真落实考试分析工作。要建立记分册。每次考试后，教师要认真做好质量分析，分析要细致到每一题和每一个学生，具体到每一个学生的知识缺陷、能力差异，产生原因，整改措施等。

（二）强化青年教师培养，加快教师队伍建设。

继续教育是提高教师业务水平和执教能力的重要途径，年轻教师的迅速成长，是增强学校发展后劲的关键。本学期教务处将依据我校教师继续教育工作计划，加强教师各级各类培训，继续落实年轻教师成长的骨干教师“传帮带”工作，并立足岗位，努力建设一支高素质的教师队伍，具体做好以下几个方面的工作：

（1）开展年轻教师课堂达标活动，由骨干教师指导帮助1-2位年轻教师提高指教能力，，每次公开课前由骨干教师帮助、指导年轻教师分析教材、分析学情、指导备课，上课结束后再进行集体评议。同时，行政听课的\'密度要加大，反馈信息要及时。

（2）继续推进“十三五” 继续教育工作，努力完善继续教育培训活动，共同探讨，形成一个良好的培训学习氛围，提高培训质量。

（3）开展校优质课评比活动，积极鼓励青年教师申报市、区教学骨干教师，积极参加各类竞赛评选活动。

（4）抓好师德师风建设，坚决杜绝歧视差生、体罚差生、热衷于搞有偿家教等有损教师形象的现象，倡导廉洁从教、文明施教、忠于职守、敬业乐业的风气。

（三）充分发挥教研组作用，加强教研组建设。

1.教研组组长应积极指导本组教师开展各项正常的教研活动，教研活动要做到定计划、定地点、定时间、定内容、定中心发言人。要详细研究教学内容、教学设计，定作业设计。教师要加深对教材的理解，确定教学目标时要将三个“维度”整合起来考虑，中心目标和辅助目标相结合，依据目标确定教学内容，选择教学方法和手段，合理安排有效的教学形式。要有活动记录。要加强对教师备课工作的管理和指导，确保教学案真正有用、高效。上公开课教研组长应提前告知组内教师，共同探讨教学路径，课后再一起讨论教学得失，从而切实提高教研实效性。

2.要提高教研活动在教研组工作中的份量，各教研组要多进行教育理论的学习和研究，多分析教材，多进行专题讨论，鼓励教师特别是中青年教师多开设公开课、示范课，努力提高教研活动的质量与成效。扎扎实实开展课题研究并做好记录。

3.加强听课评议制度，努力提升自身的综合素质，把自己培养成“复合型”教师。听课要做好记录，评议课要有的放矢，提高自己的评课能力。

（四）抓好毕业班工作，确保今年中考再创辉煌

对毕业班的教学管理，重点要放在学生的学习补漏和学习方法的指导上，为学生的主动发展打下良好的基础。要高度重视九年级的教学质量，明确目标责任，落实奖惩兑现。探索班级管理及不同学科复习课的最优模式，不断提高复习效率。要点如下：

1.加强校领导、中层干部、班主任、任课教师之间的沟通与联络，及时反映工作中存在的问题，及时解决一线的困难，使九年级的工作得以顺利进行。

2.认真组织学生参加各类检测，检测后，要及时摸清毕业班学生的实际情况，建立学生成绩档案，并做好跟踪调查，既要抓优生的培养同时也要严格控制低分率。

3.毕业班的任课教师要根据不同学科的特点和学生的具体情况，讲授内容一定要有科学性、针对性、系统性。教务处将组织相关人员深入课堂了解教师的教学情况，及时反馈意见。

4.中考工作是学校工作的重中之重，中考质量是学校的生命线和生存线，要从现在起，切实抓好九年级学生的迎考工作。根据20xx年中考新情况制定新的中考计划。要特别关注学科的考试信息，如难度是否降低，新课程方面创造性思维和的题目比例是否会增大。调整好教学工作。努力做好中考体育锻炼，本学期一定要众志成城、奋力拼搏，为20xx年中考打下坚实的基础。

（五）树立服务意识，做好以下工作

1.做好资料准备工作，及时收集、整理、分析、研究中考的各类资料，以及试题的命题形式、难易程度、命题方向等方面的探讨和研究工作，为一线服务，总结前几届中考的经验，提高毕业班教育教学效率，确保中考的正常发挥。

2.加强与兄弟学校教务处之间的校际交流，取长补短，努力提高教学管理档次。

3.为教师成才提供广阔的发展平台，以校本培训为主，采用走出去请进来的方法，提高教师业务理论素质。

4．继续完善学风建设工作，为全体师生创造一个良好的教学和学习氛围。

5.继续做好中职招生工作，深入对职高工作宣传让职高工作深入人心，提高家长、学生对职高的认识水平，完成好工作任务。

6.加强学籍管理工作，做好学生的转出、转入工作，完善相关印证资料收集、提交、对接工作。严格按规定履行学生的转入转出休学更名等手续，做到转入有来源，转出有去处，休学有原因，更名有依据。及时做好学生转进转出的登记手续。并做好有关的统计工作。进一步规范义务教育阶段的学籍管理，力争做到资料详实、手续齐全、管理规范。

7.强化控辍保学工作，做到该入学的一个不能少，入学了的一个不能跑，确保控辍率达标。

8.认真做好体艺卫工作。学校开展好每天一小时体育锻炼活动，做好“两操”，体育教师要认真上好每节课，并有具体的学期教学计划，教育学生养成良好的卫生习惯，做好各种疾病的预防，降低常见病的发病率，重视“防近”工作，有针对性地开展健康教育，确保学生体质健康达标率到100%。

9.落实教学常规各项工作，完善教学常规管理档案。

10.积极配合各相关部门开展好各项临时工作，整体推进学校各项工作向前发展。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划六**

树立科学发展观，以提高教育教学质量为核心，以提高管理质量为保证，深化课堂教学改革，使学校的教育教学质量再上新台阶，为把我校办成全县人民满意的学校而努力。

面对普通高中教育发展的新形势，教务处要有步骤进行教育思想建设，牢固确立学生的主体地位，牢固树立学习的主体意识，适应不同层次学生的需求，为新的课改张本，真正向素质教育转化，为学生奠定知识、思维、人格、心理基础，保证学生有明显的学习、发展后劲，中学毕业后能较快地适应升学和就业的需求。

1、按照国家规定的计划，开足各类课程，尤其是体音美和信息技术教育课从本学期在内容和形式上要有根本的改变。要求教师精心备课，尽职尽责上课，使学生愿学、乐学。加强体艺辅导的督查力度，使参加辅导的学生有所收获，为国家培养艺术人才。

2、起始年级要着重抓好学生的学习常规、理想教育，严格训练，掌握学习方法，培养良好的学习习惯。

3、严肃课堂教学工作管理，严格执行座班制，对上课迟到、早退、旷课、接打手机以及只顾自己上课不管学生听与不听的\'老师，教务处派专人定期进行登记，按月小结，对违规者不但要给予批评，还要做出经济处罚。

4、定期征求教学意见，按月检查学生作业，定时调查教学情况，做好教师教学评估工作，并及时与教师交换意见，促使教师每一次教学评估后教学能力有所长进。

5、备课组长要配合教务处定期检查教师教案，并做出评估，指导新教师备好课、上好课，促进新教师不断提升教学水平，帮助有困难的教师不断提升教学水平。

6、坚持观摩性和检查性听课制度。观摩性听课是一种学习，检查性听课是一种鞭策，取长补短，共同提高。高、中、初级职称的教师听课节数务必符合学校规定的节数。

7、倡导教师实施多媒体教学。利用现代信息技术，进行大容量、快节奏、高效率的现代课堂教学。

8、领导深入教学第一线听课。听课要有目的、有计划，既要注意全面检查课堂教学情况，又要突出重点，有针对性。听课要有记录、分析和评价，并以适当的方式向教师进行反馈。

9、为丰富学生的课余生活，培养学生的兴趣，张扬学生的个性，把学校有限设施的作用发挥到极致，广泛开展“第二课堂”活动。

近几年我校调进和招聘的青年教师较多，一方面扩大了我校的教师队伍，使教师年龄结构更加合理，为教师队伍躯体注入了新鲜的血液；一方面青年教师教学阅历较肤浅，教学经验较欠缺，驾驭教材、课堂、学生能力的翅膀还不够硬朗，需要组织和同事加以关心、扶持和培养，促使他们早日在三尺讲台的上空翱翔。

1、做好新教师的“结对帮扶”工作，学校为每一位新教师安排指导教师，并下达具体的指导任务，促使新教师迅速成长。2、组织听评新教师的汇报课，促使他们成为教坛能手。3、组织听评骨干教师的示范课，带动他们提高教学水平。4、鼓励新教师积极参加赛教、论文比赛等活动，对赛教优胜、论文获奖者，学校均给予一定的物质奖励。

在上上下下的共同努力下，我校今年高考取得了令人瞩目的佳绩，上二本线以上人数223人，上三本线以上人数520人。高20xx届学生的高考又摆在面前，为确保高考成绩稳中有升，我们将落实以下几项主要措施。

1、统一思想认识，形成争先创优的氛围。在团结协作的基础上形成你追我赶的态势，力争全年级教师携手进取。2、加强领导，深入基层形成管理网络。教务处随时到年级巡查，听课，分管领导要强化、细化管理。3、因材施教，调整布局。应届生和往届生基础和能力有着明显的区别，教师在夯实基础和提高能力上不可等量齐观。4、搞好教研，精讲精练，精选试题，讲评到位。年级集体备课必须定期、高质量展开。通过集体备课统一全年级教学进度、教学步骤。5、认真组织各类检测考试，以考促教。高三年级继续实行月考制度，要求学生认真答题，教师认真评卷，以便及时调整教学策略。6、制订考评细则，全力调动教师的积极性，同时倡导奉献精神、吃苦精神，在教育教学过程中，做到“横向到边，纵向到底“，把工作做实做细。7、做好分层教学研究，力求保尖、补差工作两不误。学习成绩好的同学，要使其锦上添花；学习成绩差的同学，要使其芝麻开花――节节高。

8、教育机会平等是现代教育的基本理念，老师们必须面向全体学生――爱生如子――每名学生都是老师的子女。

希望每一名教师为提高我校教育教学质量做出应有的贡献。

八月：

1、选配教师，编排课程表，发放课本，印发教学进度表等。

2、检查实验室、电教室、图书室、阅览室、体育保管室的准备工作。

九月：

1、指导教师填写教学进度表。

2、召开年级部主任会，部署各年级教学工作，确定各年级备课组长。

3、召开青年教师会，落实“结对帮扶”工作。

4、检查教案撰写、作业批改情况。

5、组织高三月考。

十月：

1、以教研组为单位，听骨干教师上示范课或专题讲座。

2、以教研组为单位，对新教师进行检查性听课。

3、检查各班开展“第二课堂”活动情况。

4、检查教案撰写、作业批改情况。

5、组织高二、高三月考。

十一月：

1、召开年级部主任会，对前阶段工作进行小结，对后阶段工作予以安排。

2、检查实验室、图书室、阅览室工作，了解学生实验、图书借阅情况。

3、征求教学意见或建议。

4、检查教案撰写、作业批改情况。

5、组织高二、高三月考，高一期中考试。

十二月：

1、召开青年教师座谈会，总结工作，肯定成绩，指出不足，指出希望。

2、召开高三教师会，调研高考备考情况。

3、检查各学科教学进度，高三迎接语数外政四科毕业会考。

4、检查教案撰写、作业批改情况。

5、织高二、高三月考。

元月：

1、高一、高二年级参加市调研考试，做好备考工作。

2、高三年级参加全省调研考试，做好备考工作。

3、开展“优秀教师”、“优秀教研组长”、“先进年级部主任”评选活动，并加以表彰奖励。

4、教师撰写教学总结或论文并上交。

5、统计、上报各年级期评成绩，收缴教师借阅、借用学校的图书、仪器等。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划七**

本年度教务处工作将认真贯彻执行《国家中长期教育改革和发展规划纲要（20xx―20xx年）》，以学校工作要点为依据，以深化新课程改革为着眼点，以不断提高教育教学质量为目标，充分发挥教务处的职能，以加强学科建设为重点，以教研活动为载体，以师资建设为抓手，以课堂教学为主阵地，全方位、多形式扎实搞好教学、教研、培训三大板块的管理。以优化课堂教学结构、完善课堂教学内容为核心，通过听课、评课等多种校本教研形式，使教师更好的驾驭课堂，进行有效教学，提高我校教育教学质量。

1、教学质量目标

（1）中考重点中学上线人数实现300名以上，升学绝对人数和升学率保持全县第一，升学率超县均10%以上。

（2）参加全县会考，30%科项进入全县前5名，90%课项进入全县前15名，没有明显弱科和教学差班。

2、学生的特长得到培养，兴趣组参加人数达全校学生数的80%以上，在社会各类活动中取得突出成绩，获高级别奖励。

3、继续创建省市级“五进三不漏”示范校。申报1―2项省市课题，完成县级1―2个课题结题，每组申报一个县级课题，2―4个校级课题。教师在校本教研中，省级以上发表获奖论文达50篇以上。

4、师生无严重违法违纪事件发生，无一例不安全事故发生。

（一）立足规范，科学管理

1、课程管理：严格执行国家课程计划，开齐开足规定课程；严格执行“减负”的有关规定，严格控制学生在校时间、作业量。

不断深化课程改革，全体教师要转变观念，改进教法，适应新的教学理念。各学科都应注重学科知识、社会生活和学生经验的整合，改变课程过于强调学科本位的现象。同时，各科都均应结合本学科特点，进行思想道德教育，环境、健康、安全等教育也应渗透在课堂教学之中。

2、各部门管理：

教务处工作人员要认真履行职责。主任轮流带值班，坚持每天6：40―21：00全天值班，从教师到岗、学生到校、班级纪律、自习辅导、课间活动各方面如实查记，并分工完成本职工作；及时处理纠正工作中存在的问题。坚持每周五下午第三节课教务活动总结制度，保证常规教学目标的落实。

图书室、微机室、实验室、语音室、调频广播室、电子备课室工作人员要创造性地开展工作；日常管理要制定具体计划，保证按时开放（上课），并对其工作状况如实记载；要经常保持室内卫生清洁，定期对图书报刊、仪器设备进行清查整理，保证教学所需。图书室要不断增加书籍及音像资料种类，保证每周开放不少于三次。电子备课室要增强服务意识，在培训指导教师学习掌握运用上取得实际效果，使现代教育技术资源更广泛的应用于教学；要努力办好校园网站，在内容编排、消息传送上显出特色；要对教师运用现代教育技术手段辅助教学和网站投稿情况详细记载。

坚持单周教研组活动，双周年级组活动。全体教学人员分别按照教研组和年级组活动编制参加活动，落实组内会议精神。学校主要领导巡回各组，检查指导工作。

教研组和年级组的活动逐周有内容、有结果、有记录，活动不得流于形式。对组员到会和参与活动情况，实行组长和教务处双重检查记载，对缺勤或不完成任务者及时通报并按规定处理。

3。课外活动和特长生培养

广泛开辟第二课堂。各组、各班主任和所有科任教师，要把落实学校素质教育实施方案和教学紧密结合起来，充分利用课外业余时间，积极开展形式多样，内容健康，能激发学生兴趣的活动，培养学生“学科学、用科学、爱科学”的浓厚兴趣和“动脑想、动手做”的能力，在素质提高和特长发展上多做有益工作。各年级组、教研组要成立多形式的学科兴趣小组，并经常地指导其开展活动。要求：①每学期各教研组举行大型活动不少于一次，各任课教师举行的小型活动不少于两次；各年级组、教研组组织的课外兴趣小组不得少于两个。②各课外兴趣小组（辅导教师一人或几人）要专项计划和总结。

加强学生阅读习惯培养和能力促进提高。各组充分利用节假日开展读书竞赛活动；各班继续建立小小图书角；语文教研组和各语文教师要积极落实《书香溢满园》主题读书活动，每学期至少指导班级每名学生读1―2本有意义（名著）的书（图书至少要完成借阅图书20xx人次的任务）。语文组要把读书竞赛活动作为每期的常规活动，并尝试在各班或年级组建学生文学社团，对富有成效的学生给予奖励。县河文学社要认真办好《县河》杂志，提高办刊质量。

落实《体育教学条例》，强化艺术教育工作，实行阳光体育活动。音体美小三门特色教学要上新台阶，艺术类教师每人培养的特长生每班不少于2人。

4、实验课、劳技课、信息技术、综合实践、心理健康教育课安全教育校本课程管理。

加强实验课的组织，理化生按学校理化生实验管理办法，依据实验目录和进度按有关表格要求，逐一完成并如实记载；且根据新课程要求，强化操作训练，增加实验操作考核。

加强现代信息技术课的研究和教学。成立信息教研组，认真进行已立项课题研究，开展校本研究，推动信息技术手段在教学中的应用。教学中注重不同年级内容的安排衔接；要对其学习、使用、竞赛、考核诸多方面进行探索；要从正面影响学生。各班级要注意教育学生，提高认识，保证学生按时上课。同时，微机室要加强设备的维护和管理。

扎实上好综合实践课程，加强对其的研讨和管理。学校、年级和班级都要建立综合实践活动档案，详细记录每次活动主题内容、活动过程、成果和评价结论。承担综合实践课程的教师要在认真探索、充分了解学生的前提下，制定综合实践活动课程教学方案，帮助学生确定课题，指导其开展活动，完整记录学生实践活动过程和结果，进行全过程的指导和评价；并在参与和指导的过程中不断进行反思、改进和提高。在职教培训和劳动技能培养方面，注重课本知识和实践能力的整合；并在初三后期进行专项安排，保证每个学生掌握一至两门实用技术。

重视心理健康教育活动，保证每期不少于8课时。强化教学力量，由校医、班主任、体育教师、生物课教师、有关领导作为专职或兼职教师，按计划分专题讲授。继续办好“心理咨询室”，加强该课题（市级）的研究，以期取得新的成果。所有课题做到有教材有计划、教案，有作业、有考核、有总结，所有过程资料纳入常规考核。

5、严格学籍管理制度。实行学籍月查制度，严卡转入和转出，对各班学籍变更情况按月通报。开展开学初“保学控辍”月活动，积极帮助做好学困生转化工作和特困生解难工作，有效控制学生流失。管理好特生（优生、学困生、特长生、残疾生、流失生）档案，增强管理工作的针对性。加强学生考勤检查，做到每日一查，对学生到校情况每两周通报一次，对旷课节次较多的学生进行重点帮教。

6、严格考试制度，从严组织中考、末考及初三月考。考试实行年级、班级插坐形式，阅卷统计完全回避，严肃考风，保证成绩评定的客观公正。

重视会考质量，加强薄弱学科的整治工作。各科任教师会考成绩要达到全县前15名，30%以上进入全县前5名。对居全县20名以后的科目要提出改进措施，把上期会考居全县倒数6―10名者作为重点促进科目对象，对治理提高工作做出重大贡献的教师学校给予奖励，并在期末各类（量化、岗位、绩效等）考核中增加一定比例的分数。

7、完善教师专业发展档案，从教学工作、教学成绩、教学研究、学习培训、班级管理、师德表现、奖惩考勤等方面客观评价教师，促进教师综合素质的提高。

（二）狠抓常规，促教风，带学风，提高教师和学生素质

1、严肃课堂教学工作管理，杜绝上课迟到、早退、旷课、接打手机以及只顾自己上课不管学生听与不听的现象。教务处将不定期巡逻查看、对违规现象给予批评，并记入教师业务档案。

遵循规律，坚持原则。初一年级重视过渡和衔接，要着重抓好学生的学习常规、理想教育，严格训练，掌握学习方法，培养良好的学习习惯。初二年级加强基本技能和基本理论的教学，拓宽夯实基础，初三年级加强能力训练和灵活变通技能训练。各个年级都应注意培养兴趣，加强学法指导，继续深化中学生学习方法指导实践研究和心理健康教育实验，调动学生的积极性，克服不健康的学习心理障碍。

2、各任课教师在教学过程中要充分发挥主导作用，把标准立在课标上，眼睛盯在质量上，功夫花在备课上，点子出在课堂上，正确处理教学中的新与旧、讲与练、教与学、学与用的关系，严格把握教学过程中备、讲、辅、改、考、评等各个环节工作。各科教师要认真学习，多揣摩课程标准和教材内容，把握学科特点，确定有效的教学方法，制定出扎实可行的计划，在搞好常规化教学的同时，学习和采用新的教学方法和教学经验，优化课堂结构；要让学生养成良好的学习习惯，勤学乐学，多思善问。

实施课堂教学三步曲：一是课前5分钟进入角色，做到思想到位，人到位，教具到位。二是教学过程以学生为中心，教师为主导，正确传授知识，精讲巧练。三是每堂课留10分钟左右时间进行形成性测试（特别重视后进生），及时反馈、矫正，并布置适当的课后作业及家庭作业，着力体现“教师为主导，学生为主体，训练为主线，能力为目的，思维为核心”的教学思想。

教案（包括活页教案、试验教案）要求目的明确、设想合理、重难点清楚、节次条理分明，教、学兼备，详略得当。教案检查采取每月定期检查方式，检查人员由校长、主任、组长、教务处工作人员组成，内容上检查备课率、安排的详略度（包括难、重点、节次、教学方法的确定、程序的安排、讲、练、教学反思）、书写质量等。检查结果及时通报，纳入绩效奖惩。

作业布置和批改继续坚持“因才施教、因势利导”原则，作业布置要典型、适当，要照顾尖子生，也要留意学困生，做到有做必收，有收必批，每生必改，每生必评；狠抓抄作业歪风。作业批改率、各科的批改次数以量化考核要求次数为准，检查内容包括质、量、收交率、批改率几个方面；方法上除了按月检查外，每周到办公室随机抽查1―2科，检查结果通报全校，兑现奖酬。

3、中等生促进和学困生帮教工作做到有计划，有备课练习，有人员落实，有时间保障。中等生促进按学校有关规定，加强对教师日常工作的督促检查。学困生帮教工作要求教师思想重视，情感投入，时间落实，分类评价，及时激励；要把帮教一个学困生与培养一个优等生看得同样重要。教务处将有计划地进行分层质量测评，及时通报，及时调整改进。

4、加强对学生的辅导。早读是语文英语教学的一部分，指导教师要充分利用；课余是开拓学生思维，培养能力的好战场，各科任教师要积极参与。对辅导情况教务处逐日检查，结果定期通报，期末汇总记载，并以一定的.积分比例记入期末量化考核中。

6、加强岗位练兵，努力提高技能。上学期安排课堂教学技能竞赛，下学期安排公开课（示范课）汇报教学。鼓励教师积极撰写教育论文，鼓励教师参加有关教学方面的竞赛活动。重视教师培训提高工作，创造条件培养名师，力争学年内使1―2名教师成为市级教学能手。

7、实行行政领导推门听课制度。坚持每周校领导听评一节课制度，增强教学管理的深度和指导的针对性。

8、做好学习及教育情况的调查工作，增强指导工作的针对性。教师要进行经常性的学情调查，不断改进教学工作。各年级组每期至少进行两次学情教情调查，调查情况通报全校或反馈给有关教师。

（三）积极探索，深入教研，不断提高教学质量

1、积极探索，以全新的教学观念指导新课程改革与教学，用好新教材。组织全体教师继续学习课改理论，抓好典型引路，发挥骨干的示范作用。围绕课改热点开展专题研究，继续开发校本课程教材。汇编课改实验文本成果。要求全体教师：（1）每学期至少阅读一本与课改有关的书刊，写读书笔记不少于8000字。（2）每学期写教学反思不少于8篇。（3）每学期完成1―2个“教学个案”分析，撰写校本教研论文一篇。

2、深入教研，强化集体备课意识。发挥备课组群体作用，集思广益，做到优势互补，提高全体教师驾驭教材的能力。备课必须针对学生实际，以学法指导为中心，分层教学，开发非智力因素，变被动接受为主动探究，提高学生的创新意识、学习效率和实践能力。积极开展“学科整合”教学的实践性研究，注重学法指导，让学生得法于课内，受益于课外。充分运用现代教学媒体开展组合式教学，加大课堂教学的容量与密度。

3、教研组长和备课组长要增强责任意识、质量意识，以身作则，肯吃苦、肯学习、肯钻研，乐于奉献。围绕学校新课程实验教学改革，以教学现场为载体，随堂听课，做到“及时看，课上听，随时查”，发现问题及时指正，积极开展新课程、新教材的研究与实验。

教研组以听评课、学习理论、课题研究为主。备课组以教材分析为主，做到备课、上课、练习、测评统一。

教研组要按教务处要求，组织好组内的优质课、公开课教学，积极开展一人一文活动，完成每学期教研专题。做好备课组指导工作和课外活动安排工作。要把听、评课工作作为每次活动重点内容之一。听评课活动要改新，要建立“找岔”制度，即每人至少提一条建设性意见。听课评课中，没有发现问题和解决问题的视为无作为，以促进教研活动的创新。

各组要创造性的开展工作，要积极组织教师参加各级教改、赛讲、技能竞赛等活动，可以和周边兄弟学校开展教研交流活动；在活动开展方面，求新求活，形成特色。

5、各年级组长要做好职权范围内的督查工作，注重学情教情调查，增强对年级教学的指导性；改进和落实后进生转化承包工作，定期对每项工作进行检查。要督导班级开好班会，组织成立家长委员会，协调召开家长会。

各年级要抓好实验总结工作。每月至少专题学习培训1次，讨论研究交流1次，总结1次。要重视教法、学法和成效的统一，要及时宣传推广新的经验，并做好有关档案资料整理工作。

（四）、充分发挥班主任主观能动性，促进班务管理

1、班主任要加强班级管理，加强纪律教育和学风整顿，担负对学生全面的教育责任。要搞好各类调查、统计和分析，组织学生积极参加各类社会活动，促进良好班风的形成。班主任每月考核评比，严格按照《班主任考核及津贴发放办法》规定，检查评比，兑现绩效。

2、各班主任要认真落实学校《德育系列化方案》和《素质教育方案》，注意“主题班会”的落实，并在班务札记上体现。要针对不同情况，重点抓好养成教育，要大力加强团队建设和班委建设，努力形成良好班风。

3、班主任要指导学生完成学习任务，努力提高学生成绩；要以“爱”为主线，做好学困生的转化工作和中等生的促进工作；要深入学生，勤于家访，多方面了解学生情况，融洽师生关系，激发学生学习热情。

4、各班主任（科任教师）要坚持正面教育，积极诱导，杜绝体罚和变相体罚现象，不准随意让学生停课停学，控制学生流失。

5、班主任要强化安全意识教育，要月月讲、周周讲、天天讲，要重视校内活动的安全，还要重视校外活动的安全，要重视吃的安全、住的安全，还要重视行的安全。6、各班实施学校学生综合性评价方案。班主任要有新的理念和方法，全面评价学生；重视学生日常行为规范的考核，指导学生对自己成长记录袋材料的积累整理工作，并在班级成立学生综合评价小组。鼓励撰写班级管理方面的心得、体会、评议，并对教务处班主任管理方面提出建议。

7、各班主任要有大局意识，坚决服从安排，要积极参加或组织学生参加学校安排的各项活动，圆满完成工作任务。重大活动，教务处将根据成绩赋分，记入班级当月考核中。

（五）、加强毕业班的教学和复课工作

上一学年，我校在高中升学考试中重点中学录取302人，升学率57%，连续11年居全县第一。本期要认真总结经验、采取更有效措施，再创佳绩，在明年升学考试中，重点中学上线人数实现300名以上，在升学绝对人数和升学率上实现“十二连贯”。为此要求：

1、加强对中考研究。在20xx年中考成功经验的基础上，多加研究，吃透教材和考试说明各考点的要求，力争使质量有较大幅度提升。

2、年级组及各班要对整个阶段周密计划、扎实安排，明确目标，采取得力措施。早着手落实中等生促进，使升学有望的学生一个都不落下。

3、各班要组成以班主任为核心的复课小组，强化薄弱学科，定期召开复课小组会议，及时解决复课中出现的问题，同时，加强学生管理，保证良好的教学秩序。

各班要全面抓，重点促，克服片面现象，要重视中等生的促进提高，防止班内两极分化，要努力使各层次的学生都有进步。

4、毕业年级实行集体备课制、自习坐班制，统考科目月考制、学年全程管理制。要严密组织月考，对考试成绩进步大的学生要适度进行物质和精神上的鼓励。

5、教务处将加强毕业班各项检查，主抓年级组和复课小组活动，及时分析有关情况，解决出现的各种问题，并努力做好资料情报的搜集整理工作，竭尽全力搞好服务。

教务处在适当时候将对初三复课工作进行专项安排。

教务处

**年度教务工作计划 教务明年工作计划八**

本学期教务处在校长室的领导下，以学校工作的总体思路和工作目标为指导，进一步深化课堂教学改革，强化学生的课堂主体地位，全面推进素质教育。充分发挥教务处的“管理、服务、指导、检查、评价”职能，加强教育教学流程管理和目标管理，努力提高管理效益，提升教育教学质量。

1、认真贯彻省“五严”规定，开足开齐课程。做好健康、环境、安生、法制教育，开展好“每天一小时阳光体育活动”；促进学生德智体全面发展。

2、严格执行市教育局《关于义务教育阶段学校班额控件和均衡分班的指导意见》，规范操作，在全校三个年级中实行班额控制，学生均衡分班，师资均衡配备。

3、狠抓教学常规管理。结合《丹阳市中小学“教学五认真”实施意见》加强教学管理，规范教学行为，提升我校教学质量。积极创建xx市教育现代化先进初中。

4、加强青年教师的培养。以课堂调研、教研组组内赛课和“小组合作研讨课”为平台，充分发挥学校行政、教研组长和各级各类骨干教师的示范引领作用，促进青年教师更快、更好的发展，提升学校教师的整体水平。

5、进一步深化小组合作教学模式改革，打造高效活力课堂。本学期将继续在初一初二年级开展小组合作课堂教学改革，引导教师学习全新教学理念，更新教学观念，提高课堂教学效率。

6、结合年级和学科特点，加强学习方法的指导，强化学生良好学习习惯。1）重视和加强七年级英语教学，做好小升初的英语教学的衔接工作，为今后的英语教学和学生今后的发展打下扎实的基础。2）重视和加强初二物理、初三化学的入门教学。让每位学生从思想上充分认识到学好新学科的意义和重要性。

7、尊重学生个体差异，关注每位学生发展。重视后进生的转化和优生的培养，全面提高教育教学质量，力争全校三个年级期中、期末质量调研中各学科平均分、合格率、优秀率均有在全市名列前茅。

8、关心弱势学生，建立健全随班就读制度。做好随班就读学生的心理辅导工作，使随班就读的学生素质较以前有提高，与学生和老师的关系更加融洽，促进随班就读学生健康成长。

9、加强教学五认真的落实与检查。根据市教育局《教学五认真实施意见》，我们制订了适合我校实际的.校本化教学“五认真”考核评价表，并与教师的绩效挂钩。

（一）、从四个方面，加强学校师资队伍建设，促进教师全面发展

1、继续开展好组内赛课和“小组合作研讨课”活动，营造良好的、积极向上的教科研氛围，促进教师教学技艺的锤炼和教学水平的提升。

2、积极组织、合理安排教师到兄弟学校观摩学习，并积极邀请专家来校指导，拓展教师视野，丰富教师体验，提升教师水平。充分借助xx市小组合作共同体这一平台，不定期派教师进行交流学习，并请共同体学校教师到我校研讨指导。

3、加强流动教师的管理和考核。本学期我校有8名外校教师到我校进行教学交流，教务处将通过随堂听课、教学五认真检查、期中期末考试数据分析和问卷调查等方式加强对这些教师的管理和考核。

4、大力加强青年教师培养力度。学期初我们将为新分配教师、教学薄弱教师和新教毕业班教师配备教学质量较高，教学经验丰富的教师，通过师徒结对这一形式，促进这些青年教师的快速成长，为我校的可持续发展提供不竭动力。

（二）从九个方面，狠抓教学常规的落实、严格执行教学五认真。

1、强化集体备课。

教师要在自主备课的基础上，参加集体备课，坦诚发表意见。青年教师要虚心向同行学习，要在交流、碰撞中不断丰富、完善自己的备课。集体备课做到“五定五有”：定时间、定地点、定内容、定要求、定中心发言人；有计划、有落实、有记录、有检查、有反馈。集体备课每周一次，提前一周准备备课内容。集体备课后，对原教案要进行修改、调整，进行二次或多次备课。

集体备课遵循“独立思考、集体研讨、资源共享、切合实际”的原则；集体备课要在个人提前钻研教材的基础上，先行自备，然后带着问题和看法，参加备课组活动，集体研讨教材、教法、学法；明确教学目标、重点、难点，选择符合学生认知规律的教学方法；集体备课必须有重难点内容剖析的环节，真正做到辐射、分享和交流碰撞。学校领导认真参加相应学科的集体备课（包括各类教研活动），对每次集体备课作好检查记录，并把该记录作为对备课组的考核依据之一。

课时教学完成后，还要根据教学情况第三次对个人备课进行反思、修改、写出教学反馈，及时进行教学反思，认真撰写教后记，一学期不少于20篇；及时记录教学典型案例，一学期至少4篇，从而不断提升教师个人业务水平。教学案中的例题、练习要优质、高效，不得将教学案变成习题册。教务处将定期或不定期进行检查，并及时反馈检查情况。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划九**

以《中共中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》为指导，认真贯彻《小学生守则》和《小学生日常行为规范》，加强学生思想道德教育，弘扬民族精神。继续开展养成教育，全面落实《安阳中心小学班级日常工作考核细则》，培养学生的社会责任感和良好的行为习惯。

1．继续抓好“守则”和“规范”的教育，加强学生思想道德建设。

2．加强德育队伍工作能力培养，提高德育负责人、各辅导员、各大中小队干部工作能力，树立正确的育人观。

3．抓好扶贫助学工作，关心和重视学校弱势群体，建立扶贫档案。

4．充分发挥家长学校的作用，做好学校留守儿童、残障儿童的入学保障。

5．抓好普通话的推广力度，发挥少先队主阵地的教育作用。

6．抓好全体学生特别是留守儿童思想道德建设，将心理健康教育、法制教育贯彻始终。

7．进一步完善并落实好对各班集体的`效果考核，做好学生成长记录。

8．继续巩固师德师风建设成果，提高教师工作的积极性。

9．完善学校各类教育阵地的宣传作用，使各宣传教育阵地对教师、学生和家长均有促进作用。

10．指导教师有效总结自己的德育成果，撰写出高质量的德育经验论文。

1．加强德育队伍建设，不断提高服务意识和育人水平

（1）加强教师队伍的职业道德建设，学习贯彻《中小学教师职业道德规范》，增强教师驾驭工作的能力和创新能力。

（2）认真办好家长学校，不断完善家长学校的工作制度，使家长学校趋向科学化、正常化、规范化。

（3）认真开展各项工作，充分发挥学校、家庭、社会三结合的教育功能，形成校内外齐抓共管的育人合力。

（4）加强德育科研的力度，每位老师每学期至少写一篇有质量的德育论文进行交流评比。在县级以上交流发表不少于2篇。

（5）不断完善德育工作的各项管理制度和奖惩制度，提高班主任的工作效率。

2．加强爱国主义和集体主义教育，提高学生的思想道德水准

（1）从学生实际出发，以讲座、图书、社会实践的形式，开展与之相关的系列活动，以生动直观的形式激发学生的爱国热情。

（2）通过班队会等渠道进行时事、政治、交通、卫生、安全、国防等教育，使学生从小关心国家大事，明确少先队员应尽的责任和义务，懂得祖国和人民的利益高于一切。

（3）规范周一的升国旗制度，通过集体晨会，对学生进行爱国主义教育、日常行为规范教育和法纪、法规教育。

（4）继续加强校园文化和班级文化建设，创造优美、和谐的育人环境，做好学校、班级板报、宣传栏等对学生的爱国主义教育和渗透。

（5）各中队结合妇女节、劳动节、儿童节重大节日开展爱国主义、尊师重教等教育活动。

3．加强行为规范教育，落实“班级考核细则”。

（1）继续加强学生良好的行为习惯的养成教育，继续实施《班级日常工作考核细则》，以各学月行为习惯评比，强化行规训练，内化为自觉的行为，在校内形成良好的风气。

（2）在师生中广泛宣传“爱国守法、明礼诚信、团结友善、勤俭自强，敬业奉献”的公民基本道德规范。

（3）通过各种渠道采用各种形式不断提高教师师德修养，发挥教师的表率教育作用。

（4）采取多种形式关心和帮助留守儿童，严格规范留守儿童的言行，并加强对他们校外行为的监督。

4．以德育为核心，认真抓好常规工作

（1）充分发挥校园文化的育人功能，班级黑板报、校宣传栏，各部门的黑板报必须每月更换一次。

（2）进一步加强班级环境建设，继续做好板报、园地、卫生等常规的专项检查工作。本学期将每月组织黑板报评比。

（3）认真贯彻两操两歌，抓好达标率，减少近视率。加强卫生防疫知识的宣传，重视学生的饮食、饮水卫生习惯的养成教育。

（4）继续强化各班每学月的考核，以学月考核调动师生积极性，全面推进学生德育工作。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划篇十**

一、指导思想

紧紧围绕学校“争创四星、跻身三强、打造九品”的十三五目标，弘扬“爱我达明，二次创业”的精神，落实“高中打造精品，高中再上台阶，学校提升品位，师生和谐发展”的具体办学目标，推进素质教育，实施课程改革，立足课堂主阵地，坚持校本教科研，在校长室的领导下，积极工作，创新工作，为学校的发展作贡献。

二、工作目标

1、抓教学常规，加大教学流程的监控，促管理走向精细化；

2、抓教师发展，加大教学活动的安排，促教师个体快速成长；

3、抓校本教研，加大教学研究的力度，促课改实践产生效能；

三、工作措施

――在教学常规中，以教学“五认真”为抓手，以精细化管理为要求，在“求真”、“务实”上狠下功夫。

严守教学“五认真”。一是每位教师必须树立责任意识，要对学生的发展负责，对学校的发展负责，对自己的发展负责，因而工作中就必须把好教学的各个环节，不能打丝毫的折扣；二是每位教师必须树立质量意识，质量是生命线，质量要上去，因而工作中就必须有高标准，高要求，不能降低标准，放松要求；三是每位教师必须树立竞争意识，进位争先光荣，落伍退后耻辱，因而工作中就必须严守教学中的规范要求，不能有丝毫的懈怠。

严格执行课堂常规，要求做到的，坚决做好；严令禁止的，坚决不做；坚持正确的教学原则，一切教学行为都以学生的发展为前提；讲究课堂教学艺术，努力营造平等、民主融洽的教学氛围，创设启迪思维、激发学生兴趣的教学情境。

认真做好课堂教学的研究。所有教师都应把研究的精神投放到课堂教学中，关注课堂，关注教学，关注学生。所有教师都应致力于营造和谐、融洽的课堂气氛、让课堂教学最优化，让课堂成为学生最大的期待。

在完成各项工作的流程中，要求：课任老师把好知识迁移关，备课组把好教学研究关，教研组把好学科竞赛关，年级组把好教学管理关，教务处把好教学反馈关。

本部门将加大督查的力度，采用定期普查和随机抽查的`形式，力促上述措施落到实处。

――在教师发展中，以适应新课改为突破口，以敬业爱生，德教双馨为主攻方向，开展以促进教师成长为目的的各项活动。

本学期的拟定在全校范围内开展两次活动。

第一个是：“命题竞赛”活动

该项活动设定两个子项活动：一是试卷评价，即就一份试卷的知识覆盖，能力要求，分数权重等方面作出自己的评价，写成书面材料，以此衡量教师评价试卷的能力；二是命制试卷，即给定范围，在规定时间内制作一份试卷，先在教研组内进行初评，而后由学校组织专家进行复评，评出各个奖项，这项活动的目的在于引导教师关注教学评价，关注试题的研究，关注教学活动的实效，进而提高教师评价试卷、命制试卷的能力。这项活动的时间定在三月份进行。

第二个是“公开课展示”活动。

当年“公开课展示”活动的人选设定为准备审报高一级职称，审报“学科带头人”、“教学能手”的教师。学校将组织听课，作出评定，排出名次，作为审报工作的必备材料。在审报工作中如遇名额限制，则按从高分到低分依序排定。这项活动的目的在于引导教师关注课堂，关注课改，关注自身能力的提高，我们设想将“公开课展示”作为学校每年四月份必须开展的活动。让它成为一个窗口展示优秀教师的风采；让它成为一个平台，提供锻炼队伍的机会，从而打造一流教师队伍，推动教师个体的快速成长。

上述两项活动的具体细则将另行通知。

――在校本教研中，以课堂教学为主阵地，以培养学生创新精神和实践能力为目的，开展以提高教育质量为归宿的教科研活动。

继续深入学习兄弟学校实施课堂教学的经验。首先深入学习，领会其精神实质，领会其操作要点；其次根据校情，学情加以实验；第三在实验中加以改进完善。

继续深入开展好各级课题的研究，已开题的课题应按照计划有序进行，准备结题的课题应进一步总结，按期结题。

继续开展好教研组内听评课活动。各教研组应坚持已有的好的做法，杜绝流于形式走过场等不实之风。教研组应根据本学科的特点，开展好组内的各项特色活动，为提高学科质量做一些实实在在的事情。

加大对高三考试学科的研究。研究考纲，研究高考中出现的新情况，发挥团队作用，人人献计献策，为完成学校下达的高考指标而奋力拼搏。为学校有更大的发展作出我们应有的贡献。

四、主要工作安排

2月份

开学各项准备工作

教研组长、备课组长会议

审核并公示符合高水平运动员资格的考生名单

随机抽查各备课组老师“教学五认真”情况

3月份

命题竞赛

高考体检

高二信息技术考试、高三信息技术补考

高三英语口语测试

4月份

公开课展示活动

高三体育高水平运动员考试、中考体育加试报名

高三体育专业统考

高二学业水平测试，高三学业水平补考

高中信息技术考试续考

上报高三各类信息表

期中考试

5月份

高二地理、生物学业水平考试

部分年级教学工作视导

“教学五认真”普查

6月份

高考

高考填报志愿、军事类院校军检、面试报名

期末考试

7月份

学期各项结束工作

各类资料整理归档

**年度教务工作计划 教务明年工作计划篇十一**

坚持\"对学生的终身负责，为学生的未来奠基\"的办学宗旨,充分发挥教务处“服务、督导”的功能，坚持细化管理的工作方针,把依规办校、质量强校作为基本工作思想,帮助教师专业发展，促进教学质量全面提升。

教务处全面做好教学事务管理、教学督导和教学服务工作,优化教师日常教学行为。规范教学常规管理,以更高更规范的视角审视我们的常规教学,努力寻找突破点，深入开展有效教学研讨。倡导新课程背景下先进的教学方法和教学活动,倡导教师之间取长补短，积极引导学生自主学习,发挥学生主体作用,提高学习效率.强化教研组、备课组建设,加快教研组有特色有主题的发展.积极继续完善较高质量的校本练习体系,坚持高三练习多元化和高一高二内涵化的作业模式。

1、积极真诚耐心引领，增强教师工作责任心，强化责任意识。

2、推行教学常规过程精细化，努力打造高效课堂，提高课堂效率，始终将教学质量作为教师评价的最高标准。

3、倡导教师之间团结协作、互帮互学、严谨扎实的工作作风，推广团队合作。

4、努力完成20xx年高考预期目标，在教学质量上无论是高考还是学业水平考试能够上一个大台阶。尤其高一年级着力培养学生良好的学习习惯。

准确定位，明确方向是一所学校发展的前提，更是我们老师在教学工作中应该找准的中心，没有准确的定位和努力的方向，犹与在黑暗大海中航行的舵手，鉴于我们学校目前的学生学习基础状况和在今后生源状况仍然得不到好转的状况下，怎样跟自己的教学定位，朝着哪个方向努力，是我们该思考的问题，我想教务处给教学的定位和目标是：

1.a 班努力冲刺重点，力求本科人数最多化。

2.b 班尽力完成学业水平考试最高指标，力求专科上线人数最多化。

3. 专科班尽力帮助他们能够升学，在高职高专自主招生等各方面提供有效的指导和帮助。

2、做好常规，做足课堂----做好教学“六认真”

一所学校的声誉：一取决于教师，二取决于教师工作，三取决于学校的管理。

教学“六认真”一直是教育主管部门为加强教学管理、提高教学质量提出的最基本的要求。一方面它规范了我们的教学行为，另一方面它给学校的常规管理提供了科学依据。

它指的是⑴认真备课;⑵认真上课;⑶认真布置和批改作业;⑷认真辅导;⑸认真考试;⑹认真组织课外活动和综合实践活动。教学六认真已经成为广大优秀学校严格执行的基本和根本常规。

备好课是上好课的前提和关键，教师应严格执行教学计划，钻研教材和课程标准及其教学指导意见，根据学生知识及基础状况，面向全体学生，精心设计教案，努力使备课规范化、科学化。要认真研究教材，把握教材的重点，明确各单元、各章节的地位、作用及其相互联系，要研究学科学业水平考试标准、高考的考试说明，掌握教学要求。备课要从单元或章节整体出发，树立教师为主导、学生为主体、训练为主线的指导思想。备课中着重解决目标设计、教学运用、手段改革、学法指导、知识巩固等几大问题。

课堂教学是整个教学工作的中心环节，是完成教学任务、提高教学质量的关键。每个教师都应严格要求，充分运用45分钟，认真上好每一节课，真正提高课堂教学效率。

要根据教学目标安排好教学的各个环节。教学环节清楚，步骤合理，能体现教学的重点。

讲解教学内容，要注意科学性和严密性，对每一个概念、定义的表述，对每一个例题的讲解，都要力求准确无误。

注重启发学生思维，注重精讲精练、讲练结合。强化课堂训练和教学信息的及时反馈，通过练习、讨论、实验等多种形式加强当堂巩固训练，使学生有机会得到训练，有所收获，有所提高。

教师要努力提高自己的语言、解题示范、实际操作，使用教具等方面的基本功。

按时上下课，不迟到、不早退、不拖堂，不无故离开课堂。上课要按教学计划进行，维护好课堂纪律，保证每一堂课的质量;对个别不守纪律的学生要耐心教育，避免矛盾激化，不要离开教室或自已赌气不上课。

作业是巩固和检查教学效果的重要手段，是教师了解学生学习情况不断改进教学方法的重要渠道，是教学工作的一个重要组成部分，老师要针对学生所反馈的信息，及时弥补教学缺陷，调整教学策略。

①布置作业要根据教材要求和上课内容，精选习题，凡布置的作业，教师先做一遍，了解作业的深度和广度，体现目的性和针对性，合理控制每天的课外作业总量，各学科教师要注意沟通协调。

②教师应严格要求学生认真完成作业。作业必须规范化，要求字迹端正、答题完整、卷面整洁。作业要按时认真的批改，不错改、漏改，做到有布置就有检查和批改;作业批改要注明批改日期。

③及时纠正作业中存在的问题。对作业中出现的问题，要做好批改记录。带普遍性的错误要做好记载，并在课堂上集体订正、讲评，个别性的错误要求自己订正，并在下次作业批改时一并检查批阅。

辅导是课堂教学的必要补充，是贯彻因材施教的重要途径，是实行分类指导、提优补差必不可少的一环。同时又是沟通师生感情、密切师生关系的主要渠道，辅导的目的主要是关心学生身心健康，发展个性特长，提高学生成绩。对学习困难的学生，要满腔热情，细心分析原因，帮助他们树立信心。在重视心理辅导的同时，更要加强思维方法、学习方法的指导与辅导，重视知识过关，及时弥补缺漏，使他们在原有的基础上有所提高，同时注重加强情感交流，消除师生之间的距离感。

考试是教学评估的重要手段，是对学生知识和能力的综合考查，也是教学过程管理的一项重要内容。

任课教师均有参与命题和评卷的职责和义务，要严把命题和评卷的质量有关。命题由教务处负责组织。既要突出教学重点，又要注意覆盖各知识点。着重考查基础知识和运用的能力，试题难易适当，小巧灵活，不出偏题和怪题。

要加强学生的考风考纪教育，监考教师要集中思想严格监考，杜绝舞弊行为，确保考试成绩的可信度。

一般实行年级交叉阅卷，由阅卷组长分工，采取流水作业法。阅卷时，要严格执行评分标准，责任到人，既要认真，又要及时，尽量减少错误的出现

每次考试结束后，教师要认真分析试卷，及时组织评讲，要认真填写质量分析表，准时上报教务处存档。

要根据新课程要求组织开展各种形式的课外活动和选修课。认真确定活动主题和内容仔细选择活动教材，明确活动目的和方法。做到计划落实、内容落实、时间落实。课外活动的内容可结合教学大纲，教材要求组织进行，活动内容丰富多彩，形式多样，富有吸引力，要注意思想性、趣味性，确保活动安全，力争出成果。每次活动要作好记录，包括辅导内容、方法、效果等，注意积累资料，期末认真总结。

在教科研这一块，总的指导思想是根据学校的实际情况，把学校教学研究工作与提高教学质量紧密结合，使科研内容实际化、主体化，使教科研工作真实、有效、符合校情，走教科研务实之路，不断提高教师教育教学能力。

坚持备课团队化，集思广益，坚持备课组集体备课，备课组全体教师每周进行一次集体备课活动，时间不少于1小时，在个人钻研的基础上，一人主讲，共同讨论本学科教学过程中遇到的实际问题和切实的解决办法。备课组在教学过程中，要统一教学要求，统一教学内容，统一教学进度，统一作业布置(语文作文每学期大作文6篇，英语12篇)，统一单元测试，由各备课组长具体负责安排。备课组活动，由备课组长负责召集，并做好活动记录。备课活动的内容有：a认真制订学期教学计划和教学进度，应包括：学情分析，提高教学质量的措施，每月计划等b对照教学计划，检查当前教学进度的执行情况;c明确本单元教学的目的和要求;d研究教学内容中的重点、难点及其处理方法;e统一作业布置和单元检测内容;f检查总结前一阶段教学情况，找出教学中的问题并制定相应的措施;g布置和分配下一次活动任务。

通过开设公开课、展示课、汇报课，推门随堂课等多渠道聚焦课堂，提高老师的业务素质，努力做到“向课堂要成绩”。为青年教师的迅速成长，搭建发展平台。

教学的最终目标是教学质量的优劣，教学评价是对教学工作质量所作的测量、分析和评定。它包括：对学生学业成绩的评价，对教师教学质量的评价和教学过程中的评价。

对教学效果进行评价，可以了解教学各方面的情况，从而判断它的质量和水平、成效和缺陷。全面客观的评价工作不仅能估计学生的成绩在多大程度

上实现了教学目标，而且能解释成绩不良的原因，并找出主要原因。

可见教学评价如同身体检查，是对教学进行一次严谨的科学的诊断。评价对教师和学生具有监督和强化作用。通过评价反映出教师的教学效果和学生的学习成绩。经验和研究都表明，在一定的限度内，经常进行记录成绩的测验对学生的学习动机具有很大的激发作用，可以有效地推动课堂学习。评价发出的信息可以使师生知道自己的教和学的情况，教师和学生可以根据反馈信息修订计划，调整教学的行为，从而有效的工作以达到所规定的目标，这就是评价所发挥的调节作用。进行教学评价时，从测量的标准和方法到评价者所持有的态度，特别是最终的评价结果，都应该符合客观实际，不能主观臆断或参入个人情感。因为教学评价的目的在于给学生的学和教师的教以客观的价值判断，如果缺乏客观性就失去了意义，因此而导致教学决策的错误。

由于教学系统的复杂性和教学任务的多样化，使得教学质量往往从不同的侧面反映出来，表现为一个由多因素组成的综合体。因此，为了反映真实的教学效果，必须把定性评价和定量评价综合起来，使其相互参照，以求全面准确的判断评价客体的实际效果。我们定量方面继续采用均量值计算方法，教学质量奖金计算方法公正化，透明化，合理化!定性方面采用学生座谈，老师了解，学生书面问答等多样方式进行。

在教学评价和教学奖金方面，教务处总体思路非常明确：

鼓励有序有为的竞争，倡导团结紧张的合作;

摒弃非分侥幸之杂念，拒绝无为空谈的酬劳!

老师们，教务处的工作千头万绪，真是“斩不断，理还乱”，但是教务处的工作是学校整体工作的重要组成部分，担负着学校中心工作实施的组织与协调，教务工作的绩效直接影响着学校整体目标的达成。因此，作为教务处负责人感知责任之重大，本人将尽力真诚的为各位教师做好教学服务，也将细心的研究思考自己的工作方法，不断完善自己工作中的不足，通过教务处有效扎实的工作，能够提高学校全面教学质量，促进学校的全面发展。也期待着各位老师真诚的建议和指导!

**年度教务工作计划 教务明年工作计划篇十二**

认真贯彻落实党的“十八大”精神，进一步加强政治思政工作和精神文明建设，贯彻“以服务为宗旨、以就业为导向”方针，紧密结合新校区建设和搬迁以后的新情况新变化，围绕学院奋斗目标，坚定不移地走以内涵建设发展为主的道路，配合学院完善岗位责任制度和分配及奖惩制度，深化教育教学模式改革，促进学生知识、能力、素质全面、协调发展，完善以“2+1”为主要形式的人才培养模式，不断提升教学管理水平和服务质量，努力建设实力、特色、祥和的高等职业院校。

加强党建工作，开展批评和自我批评，提高支部的凝聚力和战斗力，提高党在群众中的威望。

以加强项目建设申请、实施和教育教学模式改革作为专业建设发展与进步的基础，以教师引进、培养和专业建设的管理监督作为专业建设的保障，坚持顶层设计和设计生成的原则，做到责、权、利的统一。加强新增设专业论证申报工作，争取多报批专业，努力拓宽专业渠道，加强专业群建设；加强专业课程建设，努力完善院级精品课，并积极准备申报20xx年省级精品课，努力推出国家级精品课；做好国家、省财政支持的示范专业、基地建设和专业服务产业发展发展能力建设数据平台填报工作。

继续深入实习现场，加强实习各项指标调查；研究实习考核指标体系；重点解决好实习实训经费问题；研究提高实习质量管理要点，加强实习基地管理，加强实习实训基地建设。

继续加强省院级专业带头人、骨干教师、优秀教学团队等建设，开展第五届专业（学科）带头人、青年骨干教师年度评选工作，开展第九届院级优秀教学团队评选工作。继续加强教师“三项能力”、“三化”目标和“五项资质”培养。开展青年教师教学基本功竞赛（或教学观摩课）。

协同督导考核办，加强听课与教学检查工作；加强维权小组管理；建立健全教学量监控与评价体系。

编制教师科研手册，建立教师科研档案，加强教师论文发表统计工作（编制教师完成科研项目年统计台帐）。加强教科研指导深度和力度，加强校内课题项目研发与实施。加强已立项的省院级课题结题的`督促检查工作；做好申报国家、省院级新课题的宣传和申报组织工作；加强《辽宁高职学报》论文发表各环节管理；加大教科研奖励力度。

做好职业技能鉴定考试的报名、考试组织工作；加强职业技能鉴定站管理工作；加强职业技能鉴定档案管理；完善职业技能鉴定场地和设备条件；做好已获职业技能证书的统计工作，申报新的职业技能鉴定站。

申报省级精品教材；加强教材编写与出版管理；做好教材的征订、发放、统计工作；做好教材结算工作。

加强课程重修管理，加强以学院为分考点的高校英语、计算机应用能力等级考试、全国英语计算机等级考试的报名与考试组织工作。

加强教学运行和教务管理各环节工作，做好课程安排工作，做好外聘教师统计管理工作，做好教师年度考核工作，做好教学会议安排等。

**年度教务工作计划 教务明年工作计划篇十三**

本学期是新一学年的开始，各方面的工作都很繁杂，因此要多方面的考虑和配合学校各方面才能把工作正常开展起来，根据学校实际情况，特制定本计划：

1、根据学校实情，作好部分教师的思想工作，配合学校完成岗位聘任，坚持初一实行双向选择；初二、初三保持相对稳定而略有调整。

2、配合总务处完成学生报名注册工作，完成好初一新生的录取分班工作，初二、初三按计划开学，正常开课。

3、配合政教处安排好初一新生军训工作，召开开学典礼暨表彰大会，对前学期成绩突出的学生进行奖励，配合政教处完成对各班级的量化考核，有利于调动和为以后评价班集提供依据。

4、积极配合各年级组完成各组计划，积极组织有关教师，对讲优质课的教师进行评定。

5、积极配合学校和组织实验室工作人员，认真开好实验课，并做好“普实”验收的准备工作。

6、配合各处室完成学校督导评估自查工作，同时做好绿色学校的创建工作，并教育学生要有爱护环境的意识。

7、加强各年级学生的学籍管理，并查对各班学生的考试成绩，为今后各教师的考核提供依据。

8、负责完成好排课、代课、调课的\'临时性工作，为学校教学的正常运转作好工作。

9、配合年级组订好本学期的考试资料，注重把教学放在平时来抓，积极参加各年级组的活动。

10、完成好教材征订工作，并对存书进行统计，以便以后利用，指导和配合图书室工作人员。完成好图书室的开放，教材发放和各教师、学生征订服务工作。

11、配合微机室人员完成好期中、期未成绩统计和各项工作。

12、努力完成教务处日常事务工作，并完善期未考试制度和阅卷中存在的问题，争取改卷前做好评分标准，责任到人。配合学校对工作不认真的教师制定出处罚意见。

13、配合教研组做好本学期教研工作。

14、完成各教师计划、总结、教案和作业的检查工作。

总之，教务处工作是一项复杂而又繁多的工作，要求工作上要认真、细心才能完成好。因此，要求教务处每个成员既要有分工，又要有配合。只有每个人积极主动才能把工作做得更好。

xx教务处

20xx年9月1日

**年度教务工作计划 教务明年工作计划篇十四**

本学期教务处将在校长室的领导下，努力践行伟大中国梦为根本，全面贯彻党的教育方针和国家及省市教育工作会议精神，紧紧围绕以办“让人民满意”的教育为目标，以提高质量为核心，以改革创新为动力，全面推进素质教育，全面提高办学水平，努力构建“自主、宽松、协作、竞争”的工作氛围，夯实教育教学的过程管理。使学校的教育资源优化组合，使我校教师的师德形象和业务能力上一新台阶，确保学校教育教学质量再创辉煌。

（一）以法治教，树立以人为本的管理体制

1、严格遵守“五严”禁令，执行国家课程标准，开齐开足各类规定课程。

本学期教师要严格遵守“五严”规定，不准私自调课或改上其它课，不准私自让课占课。教师调课由教务处统一扎口，教师病事假或公出须提前一天书面报告教务处，教师外出函授须凭通知提前一周报告教务处。不乱订乱发资料。辅导用书要坚持学生自愿购买

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！