# 2024年建设局工作计划(十二篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2025-03-28

*建设局工作计划一以邓小平理论和\"三个代表\"重要思想为指导，深入贯彻党的xx大会议精神，按照全面落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的要求，坚持\"安全第一、预防为主\"的方针，结合医院工作特点和实际，以医疗质量为重点，以建立健全长效工作机制为核...*

**建设局工作计划一**

以邓小平理论和\"三个代表\"重要思想为指导，深入贯彻党的xx大会议精神，按照全面落实科学发展观、构建社会主义和谐社会的要求，坚持\"安全第一、预防为主\"的方针，结合医院工作特点和实际，以医疗质量为重点，以建立健全长效工作机制为核心，抓好医疗规范执行、医患沟通管理和职业道德建设，切实抓好生产、生活安全，努力构建一个和谐、安全的就医环境和工作生活环境。

1、加强对治安综合治理工作的领导，牢固树立\"稳定压倒一切\"和\"安全第一\"的思想，明确院长是综治工作的第一责任人，要坚持\"谁主管，谁负责\"的原则。建立健全各种安全防范措施和防范机制。

2、将治安综合治理维稳、创建平安医院工作列入工作议事日程，渗透各种规章制度，紧紧围绕实现创建\"平安医院\"的目标任务来开展工作，并作为精神文明建设和德育工作重要内容之一。

3、结合医院实际，制定创建\"平安医院\"实施办法，做到有计划、有落实、有检查、有整改、有总结。

4、加强普法宣传，保障医院医疗工作的正常进行。

5、继续积极开展创建\"平安医院\"活动，将医院的综合治理工作进一步深入到医院的每个医务人员，使其提升自身的法律意识及安全意识。

1、认真按照上级\"平安医院建设\"的总体要求及部署，深入开展医务人员的法制宣传教育活动，全面提高医务人员的法律素质，全面提高依法治院、依法治医的管理水平，努力实现由提高医务人员法律意识向提高法律素质转变。

2、对医务人员进行法制、安全知识的宣传，充分利用宣传栏、宣传资料、电子屏幕、横幅以及其他活动大力宣扬医院治安工作的重要性、紧迫性，以增强医务人员的法制观念和安全防范意识，牢固树立\"安全第一\"的思想。

3、对医务人员进行法制知识、安全常识的教育。以办讲座为形式，每年要开展两次以上全院性的法制知识、安全知识教育。力求要有针对性、实效性，采取有效措施组织行政管理、医务人员学习治安综合治理有关文件，并开展各种知识讲座与竞赛。通过学习教育，使医务人员全面掌握法律知识、安全常识，有效控制刑事案件和意外伤亡事故的发生。

1、健全各项治安综合治理和安全保卫规章制度，并进行定期和不定期检查。平时根据实际情况有针对性进行抽查。发现隐患及时整改，并做好各项工作记录，确保医院稳定健康发展。

2、层层签订安全保卫工作责任状。年初院长分别与各科室主任、护士长签订责任状，分工明确，责任到人。

3、对重点要害部门要加强管理，防护设施要齐全。

1、规范医院环境管理，坚决执行政府、党委、公安部以及各有关部门的规定，加强医院环境建设和各项整治工作，要协同各有关部门特别在加强医院周边的管理。医院会同有关部门将定期或不定期对医院周边进行清理整顿，进一步净化医院周边的环境。

2、加强防火意识，经常对医务人员进行《消防法》和防火知识教育，提高医务人员的防火意识，对重点要害部位配备灭火器械，经常检查电路和有危害地方，杜绝一切隐患，确保医院安全。

为了把医院建成一个文明有序、安全稳定的环境。医院将根据创建平安医院的要求，积极开展各项工作，并要求医院努力实现\"五无\"（即无政治案件、无重大刑事案件、无火灾事故、无重大医疗事故、无重大干扰事件）的安全目标。

为了切实加强医院治安综合治理维稳、平安建设工作，医院将采取切实可行的措施，定期和不定期对医院进行安全大检查，真正体现\"谁主管，谁负责\"的原则。坚决落实\"治安一票否决\"，切实加强医院的法制、安全教育和防范工作，做到一级抓一级，层层抓落实。

**建设局工作计划二**

为认真贯彻落实中央、省、市密保会议精神，把\_工作落到实处，为做好20\_年\_工作，我局要在科学发展观的指导下，认真贯彻习近平总书记关于加强\_工作的重要指示，结合\_市实际，特制定20\_年\_工作计划如下：

当前，\_工作形势依然严峻，任务十分艰巨。因此，要切实加强领导，进一步增强责任感和使命感，把\_工作摆上重要议事日程，定期听取\_工作汇报，采取有力措施，保证\_工作必须的设施和开支，及时解决存在的困难和问题，支持\_工作的开展。

20\_年的\_工作要根据相应的工作措施，切实抓好落实，并把做好\_工作作为党员领导干部民主生活的一项内容。正确处理业务工作和\_工作的关系，把\_工作与各项档案业务工作、涉密活动有机结合起来，做到\_工作同档案业务工作同研究、同布置、同检查、同考核。扩大\_工作的覆盖范围。

市档案馆市涉密部门，是\_工作重点，要突出抓好重点部位的\_工作。加强内部防范，抓好重点涉密人员的管理，完善人防、物防和技防措施，落实涉密岗位责任;加强对涉密部位的保密管理，采取定期和不定期抽查、制度管理和技术检查的方式，确保重点涉密部位的安全保密。

加强对涉密载体销毁、涉密计算机维修的保密管理。加强监督检查，落实措施，完善设备，确定涉密磁盘的定点销毁和涉密计算机定点维修，加强对涉密纸介质档案销毁的保密检查，落实保密管理措施。

加强对手机和涉密笔记本电脑、移动存储介质以及复印、打印、传真等设备使用的保密管理。结合我局实际，继续抓好计算机信息系统的保密管理，积极推进涉密信息系统分组保护，切实提高涉密信息系统的整体防护及发现和防范高技术窃密的能力。

加强保密技术检查工作。强化保密技术检查中心检查职能，完善检查标准、规范检查程序、提高检查水平，重点加强对保密要害部位以及重大涉密活动的保密技术检查，建立对涉密信息违规上互联网的日常监控机制。各科室要加强上公共网、互联网的信息以及建立的网站或网页的保密检查工作，切实做到“上网计算机不涉密，涉密计算机不上网”。健全完善相关制度。

加大保密宣传与学习，紧密结合\_工作的新形势、新任务，加强对干部职工和涉密人员的理想信念教育、保密法纪教育，增强针对性和实效性。及时更新手段，丰富内容，通过宣传学习，解决保密意识淡薄、保密知识缺乏等问题，提高\_工作能力，加强对领导干部的保密法制教育，把保密法制教育纳入党组理论中心组学习范围，并把了解保密知识，履行保密职责情况等列入干部职工的学习内容。

**建设局工作计划三**

1、创元集团的企业文化建设工作计划，创元集团的文化理念；

2、苏州旅游业及宾馆、饭店业现状和发展方向；

3、胥城大厦的发展战略规划和基本思路；

4、胥城大厦的主业及延伸产业、多元化产业发展现状；

5、苏州地域传统文化。

实施文化营销、文化服务、文化管理等战略，打造胥城文化核心竞争力。

1、适应性：适应创元集团的企业文化建设规划、适应苏州旅游业发展趋势，适应胥城大厦发展规划；

2、可操作性：本规划是胥城大厦的中长期发展规划的组成部分或分解，能指导胥城大厦创新建设企业文化的实施；

3、创新性：体现胥城大厦的发展、优良传统、地域文化、行业特性、专业化服务等特点，形成胥城的个性；

4、导向性：能结合实际，指导和引导胥城大厦的经营、管理、服务等工作有效的开展；

5、先进性：能最大限度的引导、激励员工自觉和积极参与企业文化建设活动，促进企业文化建设和员工的发展实现双赢的格局。

1、20xx年：

（1）系统性地挖掘、总结、提炼形成胥城大厦的文化理念；基本做到管理制度与文化理念相适应；胥城文化理念和创元集团的文化理念相适应，把创元集团的管理理念输入到胥城大厦，实施胥城文化的整合，同时向社会各界利益相关者展示胥城先进的管理理念，创建文化的强势品牌。

（2）实施文化营销战略，策划“情满胥城迎世遗”等主题活动，在全国相关媒体、苏州报纸或网络媒体进行展示、宣传，形成社会传播效应，提升胥城的良性知名度和社会影响力，对胥城大厦营业收入的提升形成贡献。

（3）逐步赋予员工办公、生活等环境以胥城文化内涵。

（4）编发《胥城文化手册》；内容主要包括：发展历史、文化理念、胥城之歌、员工职业行为规范、员工社会行为规范、徽标及其解释、英雄生平介绍、优秀员工名录、服务案例、优秀员工典型事迹、社会知名人事下榻胥城的场景、获得的主要荣誉、大事记等。

（5）成为创元集团的企业文化建设先进单位。

（6）在评比最佳员工（范围扩大到包括临时工等）的基础上，开展最佳师傅的评比、进步最快新员工的评比。

2、20xx年：

（1）文化理念的培训和文化理念的故事化相结合，使广大员工能主动接受胥城文化理念并按文化理念的要求去工作，员工精神面貌有明显提升。

（2）策划一项具有文化内涵、促进品牌推广和营业收入提升的主题活动。

（3）实施“社会性员工职业生涯发展规划”。

（4）规范、渐进式的实施vis的应用部分；改善员工生活环境。

（5）成为苏州区域内企业文化建设有影响力或“排头兵式”先进单位。

（6）开展最佳员工、最佳师傅、进步最快新员工等的评比。

3、20xx年：

（1）继续开展理念故事化的培训工作。

（2）将文化理念指导企业管理制度的规范性和创新性的完善工作中去，行为文化和制度文化得到提升和展现。

（3）策划一项具有文化内涵、促进品牌推广和营业收入提升的主题活动。

（4）在全国饭店业范围里，胥城企业文化建设的成效要形成影响力。

（5）在苏州建设健康城市的活动中，健康宾馆达标；员工宿舍实行宾馆化管理、舒适、温馨。

（6）开展最佳员工、最佳师傅、进步最快新员工等的评比。

1、建立健全企业文化建设的领导机构和管理职能部门：

（1）成立企业文化建设指导委员会，成员包括高层领导、部门经理等。

（2）设立企业文化建设工作小组。

2、制定分年度的实施计划，循序渐进，不断创新和提升。

3、开展培训工作，不断提高全员对企业文化的认识：

（1）对高层领导、各部门、机构的负责人，主要开展领导在企业文化建设中的领导、示范作用、如何把企业文化建设同企业的经营服务管理活动相结合的观念和技能的培训。

（2）对全体员工的企业文化培训主要是胥城历史和传统文化、企业文化的基本知识，加深对胥城文化理念的理解和自觉接受、履行。

（3）对企业文化中心和分之机构具体企业文化职能部门的人员的培训，主要创新建设企业文化的技术和技能等方面的培训。

（4）有选择地组织或参加有关企业文化建设经验交流活动，互动交流和学习。

4、发掘和培植先进典型，树立样板：

（1）三年内有一人评为“苏州市十佳蓝领”。

（2）三年内有三个班组评为市一级的优秀班组。

（3）三年内有三人被评为创元集团先进员工。

（4）内部先进人物的评比和表彰活动：每年产生两名胥城大厦“形象大使”、每年产生一名“金钥匙员工”、每年评选出“十佳员工”、最佳师傅、进步最快新员工等。

5、文化理念在适当时候进行梳理和补充、丰富：

现行提倡的文化理念是公司的一笔宝贵财富，具有相当时期的指导意义，但不排除在适当时候进行与时俱进性的补充、延伸、丰富。

6、体现企业文化的环境建设：

改造我们自己的办公环境，办公室、休息室、更衣间、洗澡间等，员工通道、并赋予环境以文化内涵，要像为客人创造好的环境一样考虑完善我们员工的环境，文化氛围。

（1）把员工通道装饰成为具有文化内涵的通道和文化阵地。

（2）改善员工宿舍条件，规范员工宿舍的管理，定期组织评比。

（3）赋予办公、工作环境以文化品位。

（4）赋予食堂(增加电视机)、澡堂、更衣间、休息室等文化内涵。

7、利用好媒体，加强品牌推广建设：

（1）广告阵地：优选高速公路等车流量大的广告阵地、发布广告；硬广告和软广告相结合，优选媒体和时机发布硬广告。

（2）平面纸媒体：借助和利用与胥城发展有直接和间接关系的行业报刊，如《中国旅游报》、《饭店管理》、《苏州日报》、《城市商报》、《姑苏晚报》、《江南时报》、《创元职工》等，策划、策划、编撰和发表有助于胥城大厦品牌推广等价值的文章或论文20篇。

（3）网络媒体：在携程网、中国苏州、名城苏州、苏州热线、苏州旅游、管理类、饭店经理人等网络发布有关胥城大厦等消息30条。

（4）网站：20xx年7月前改版设计新颖，内容不断更新和丰富，形式活泼，20xx年实现《胥城大厦》报（电子版）上传，链接关联单位、网站，增加留言板等功能。

（5）企业宣传画册：由于胥城最近几年的发展将是快速的，可在适当时候补充和完善胥城画册。

（6）电视媒体：主动联系和接触电视媒体，正面宣传的电视报道胥城成就和动态。

（7）编制《群英谱》：

每年编写反映胥城文化先进人物、先进集体的《群英谱》，作为《企业文化手册》的延伸和企业历史记录。

（8）继续办好企业内部报纸，并每年编写《大事记》。

（9）员工通道的宣传栏的管理。

（10）利用有潜在价值的展会及其展台、机会，宣传和推广胥城大厦。

8、制度、行为规范建设：

20xx年梳理现有制度，规范性修编和完善，制定和完善员工职业行为规范、员工社会行为规范。

9、策划和实施富有胥城大厦特色的主题、传统活动：

（1）迎新年活动；

（2）每年的三八节举办主题活动；

（3）清明节祭奠英雄、新员工座谈、厂史教育；

（4）4月14日金钥匙联盟庆典时开展主题文化论坛或演讲活动；

（5）每年创新和策划不同的主题，开展“百日优质服务”活动，百日优质服务活动和形象大使评比；

（6）红十字会募捐箱的开启活动；

（7）7月1日企业发展历史纪念和庆祝党的生日活动；

（8）年终优秀员工的旅游、社会交流活动：（优秀员工）；

（9）策划和参与、赞助公益活动；

（10）每周晨会，员工轮换流讲解胥城大厦文化理念和对应故事、案例；

（11）员工生日纪念和赠礼品；

（12）联谊活动：与客户联合举办体育比赛等活动；

（13）书画、摄影、采风、歌咏等文艺活动；

（14）开展体育、健身活动，并把内部的体育活动和接待对应国家体育项目队的下榻结合起来，与客户单位、友好单位等进行文体交流、联谊活动；

（15）组建三个员工共同爱好的兴趣小组，为员工提供活动、沟通机会。

10、vi的渐进式实施：

在规范性的vis的基础上，循序渐进地实施其中的设计项目。

11、设计、赠送特色型具有文化品位的礼品：

（1）月饼为载体：

（2）宾馆纪念品；

（3）客人可购买的胥城大厦特色文化礼品。

**建设局工作计划四**

企业文化建设工作目的：

配合北京物资协作贸易公司20xx年企业整合、管理模式创新、强化团队建设的管理工作主线，公司在半年工作总结报告中，提出了加强企业文化建设以增强企业凝聚力的工作目标。其中，主要工作包括：

（1）通过企业内部诊断，发现并解决目前企业管理中存在的主要问题，提升企业管理水平和自我修正能力。

（2）通过员工培训，提高员工的自我成长能力，提高全体员工的参与意识、发现问题和纠正问题的能力，从而提升公司的管理水平和发展潜力。

（3）通过重建信息交流平台，搞好公司网站建设和企业内部通讯的编写工作，以此扩大企业宣传和交流渠道，营造积极向上的企业文化氛围。

目的在于提高公司网站的内部使用率、外部点击率和信息量，加强作为交流平台的作用。

方法：可引进杭州慧泉软件公司协助进行网站升级和建设工作。

具体负责部门：综合部。

具体费用预算，另行确定。

内部刊物是员工交流的平台，也是企业文化工作的一个重要媒介。

计划半年出一期。

组织方法：在公司高管领导下，由行政部牵头，组成编辑部，负责运作。

每期排版印刷费用，预计3500元。

企业诊断和内部管理改革工作，完全采取公司内部自行组织的方式，不引进外部专业咨询机构。由公司高管牵头指导，按照计划分步组织实施。培训主讲讲师由公司高管担任，公司内部有关人员辅助或者协助授课。

与员工培训工作结合起来开展。引进美国最流行的企业诊断工具，通过全体员工的参与，以培训的形式，借用各种调查问卷和测试表格，在培训学习的过程中，发现和梳理企业存在的管理问题、企业文化特征和员工自身存在的问题。

培训和诊断相结合的的过程，既是学习，又是寻找差距；既是提出问题，又是寻求解决方法。最终提出企业管理改革措施。

在培训过程中，对企业管理和企业文化深层特征的认识、学习、解析、诊断，不是由一个人或几个人完成，也不是由一个人或几个人的思路主导，而是由全体参与人员共同进行。

利用这样的工具进行企业诊断的过程，实际上是课题研究的过程。利用诊断工具，设计多个课题，通过培训的形式，在全体人员参与的过程中，共同探讨每一个研究课题，而不是由一个人或几个人在课题研究中唱主角。

所有诊断结果，都是在公开透明的环境中，由全体参与者共同探讨出来的。因此，大家对诊断结果会有高度一致的认同。同时，这样的培训和企业诊断会产生难得的企业文化效果：可以达到统一认识，提高参与意识，提高凝聚力的明显效果。员工通过培训，不但学习了最前沿的管理知识，而且对企业的发展现状产生了深刻的认识；不但参与了企业的诊断全过程，而且为企业发现问题、解决问题、确定新的目标做出了贡献。

与培训相结合的企业诊断工作，由两大部分工作组成。一部分，是培训、讨论、交流、学习和解析案例。另一部分，是测评、测验、填表、统计、整理。其中，统计和整理工作有很大的工作量。这一工作需要组织人在培训课后完成。

每一次培训或集体课题研讨结束后，需要专门安排人完成统计和整理工作。整理结果，作为下一次课题素材，用以共同学习、分析、研究、讨论。

组织工作：由高管负责组织领导，由行政部负责协调与配合。

培训期间，需要分小组，各个组需要指定负责人。

研讨培训周期：每月2个半天，每半天研究一个课题。一共约10个课题。具体时间表另行确定。

参加人员：公司全体员工。

研讨培训预算：1．05万元（lenovo thinkpad 7675h4c笔记本）。

本次培训的核心主题是团队建设。要达到的目的是：理解团队角色、团队价值、团队要素，学习团队建设方法、步骤、原则，形成团队意识，提高团队凝聚力，最终在公司范围内产生学习型团队的企业文化氛围。

**建设局工作计划五**

为了进一步传承中华优秀美德，弘扬社会主义新风尚，营造向上向善向好的社会风气，全面提升州级文明单位建设水平，进一步巩固与扩大文明单位建设成果，推进物质文明、精神文明、政治文明全面协调发展，以实际行动落实创新、协调、绿色、开放、共享的发展理念，推动各项工作迈向更高水平。根据精神文明创建工作的相关文件规定，结合实际，特制定20xx年度精神文明建设工作计划如下。

20xx年精神文明建设工作要以新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的十九届五中全会精神，贯彻落实关于宣传思想工作的重要思想和精神文明建设的重要论述，进一步增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，坚持稳中求进、守正创新，大力培育和践行社会主义核心价值观，深入实施公民道德建设工程，以扎实有效、丰富多彩的创建活动为着力点，开展形式多样的宣传教育活动，保障财政局机关精神文明创建工作深入开展。

通过开展创建活动，宣传贯彻新时代中国特色社会主义思想，全面提升部职工的整体素质，进一步促进干部职工思想道德素质、科学文化素质和业务技术能力显著提高；丰富他们的精神文化生活，打造精干务实、优质高效、规范有序的财政机关,力争20xx年获得州级文明单位称号。

（一）加强领导班子建设。注重班子团结，建立互信、互谦、互补的工作氛围。坚持公道正派，发扬民主，办事讲原则，发挥领导成员标杆作用。以诚待人，以德取信，工作上互相支持，思想上加强沟通，使财政局班子领导功能得到全面发挥。

（二）加强政治理论学习。坚持学用结合，把学习贯彻新时代中国特色社会主义思想作为精神文明创建工作的首要政治任务，贯彻党的十九届五中全会精神，聚焦对精神文明建设的重要论述及在赣调研时作出的重要指示精神。进一步结合党史教育学习活动，加强中国特色社会主义宣传教育。推动全局干部职工用新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导实践的工作本领，以学、思、践、悟做到学懂弄通做实、做到真学真懂真信真用。

（三）加强机关作风建设。不断教育和引导财政局人员，弘扬解放思想、实事求是、与时俱进的思想作风，理论联系实际的领导学风，立党为公、执政为民、密切联系基层群众的工作作风，进一步巩固“党史教育”主题教育活动，牢固树立财政局正确的人生观、世界观和价值观，努力打造一支作风优良、视野开阔、务实能干、廉洁自律的干部队伍。

（四）加强党风廉政建设。深入贯彻全面从严治党要求，坚持把纪律和规矩挺在前面，贯彻落实总书记关于进一步纠正“四风”加强作风建设重要指示精神、中央八项规定实施细则、审进一步加强纪律的监督检查，树立财政机关廉洁从审的良好形象。

（五）有序开展志愿服务活动。成立县财政局爱心志愿服务队，结合省志愿者服务平台，开展“学雷锋”、“森林草原防火”等志愿服务活动。利用节假日走上街头，沿街捡拾垃圾，清理小广告；继续开展文明交通服务，排好值班表，责任落实到人；做好与社区的“双报到”工作；重视环境卫生建设，办公区、生活区整洁有序，无乱搭乱建、乱堆乱放、乱涂乱画现象，落实“门前三包”制度，创造优美温馨环境。继续开展健康教育，强化干部、职工健康意识，养成文明卫生习惯。

（六）积极参与道德模范宣传。各股室要积极向办公室报送身边的好人事迹和好人线索，办公室向精神文明办上报利用微信、微博、论坛等平台传播文明新风尚。

（一）加强领导，统筹安排。把文明创建工作纳入重要议事日程，实行一把手负总责，分管领导“一岗双责”，做到文明创建工作与财政工作计划一起下，工作一起抓，目标一起考核。

（二）完善制度，科学管理。按照创建工作总体要求，联系具体工作实际，做好相关制度的修订和建立完善工作，并抓好各项制度的落实，确保创建工作高标准、高质量完成；创新工作机制，抓好工作落实，将创建工作目标任务进行层层分解，责任到人。

（三）注重实效，开展活动。以思想政治建设、纪律作风建设和业务能力建设为重点，切实加强财政干部教育培训，不断提高财政干部综合素质。充分利用工会、妇联、爱心志愿服务队等群团组织，开展丰富多彩的活动，促进创建活动全面开展。

（一）树牢核心价值观，建设模范财政机关。牢固树立“富强、民主、文明、和谐、自由、平等、公正、法治、爱国、敬业、诚信、友善”的社会主义核心价值观，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个”维护，按照“以财政精神立身、以创新规范立业、以自身建设立信”的要求和政治机关建设标准，建设模范财政机关。

（二）崇尚礼仪、文明言行。自觉遵守文明礼仪、社会公德、职业道德和“八不”行为规范。做到文明礼貌待人,谦虚诚信处事;坚持依法理财、文明理财；克服“门难进、脸难看、话难听、事难办”等作风顽症；坚持文明上网、文明交通，文明旅游、文明观演等良好习惯。争做文明公民和经济卫士，维护财政形象，维护集体荣誉。

（三）勤俭节约、艰苦奋斗。加强勤俭节约教育，开展文明餐桌行动，建设节约型财政机关。提倡减少文印材料，实行无纸化办公;坚守节约用电、用水，杜绝“白昼灯”、“长流水”现象；严格控制电话聊天和办私事。

（四）保护环境、人人动手。环境是人类生存的条件,也是人类发展的根基。保护生态环境,实现人与自然的和谐发展,已成为全社会的共识。我们要让办公环境更整洁、共同家园更美丽。

**建设局工作计划六**

本学期我校安全工作继续贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步加强以学校安全为本的各项安全管理工作。根据教育部、上级各部门安全工作要求，根据新的形势，切实加强学校安全工作管理，增强师生安全意识，完善学校内部安全管理体制，形成齐抓共管校园安全的整体网络，避免各类事故的发生。

以“建设平安校园，创建平安学校”为契机，进一步抓好综合治理和安全工作。继续注重平时，致力防范，狠抓安全管理质量，落实责任，健全工作责任制和责任追究制。按照“谁主管谁负责”的原则，将相关责任签订到各功能室、各责任人，使综合治理和安全工作得到层层落实。明确各自的职责。加强安全教育和培训，强化监督检查，深入开展安全专项整治，始终把全校师生的安危放在各项工作的首位。认真贯彻执行的精神和要求，制定相关的安全工作预案，切实做到防患于未然，保障师生在校安全、交通安全和学校用餐安全，保证学校校舍安全、教学设施安全和财务安全，坚决杜绝重、特大等一切安全事故的发生。

1、成立学校安全工作领导小组，明确职责为确保学校各项安全工作措施的落实，学校成立领导小组名单：

组长：穆仕亮

副组长：蒲清华林宗武

成员：唐恩强彭升波涂学虎陈忠胜王德强蔡西陈开铨王向琴

2、领导小组成员职责分工：

\_：负责学校的全面安全工作。

\_：负责辅读班的安全工作。

\_：负责学校校舍安全、特种设备和学校基建项目的安全管理;

\_：负责属安全工作联络员职责范围内的工作。

\_：负责教育教学安全、集体活动工作的开展。

\_：负责学校教育教学安全、集体活动工作的开展。

\_：负责学校体育场地、器材及体育教学活动的安全工作。

\_：负责学校电脑室、多媒体教室的安全管理，及学校各处(室)电脑设备的管理和维护工作。

认真做好交通安全宣传月教育活动：举办一次学生交通安全教育管理“金点子”短文评选活动;组织观看一次交通安全教育专题片;向家长印发一张宣传资料;出一期交通安全教育为主题的黑板报;开展一次“交通安全教育”主题班会。各班主任应把严格遵守交通法规作为每天晨会的必讲内容，要教育学生步行，严禁骑车上学。值周教师要加强责任心，等学生全部离校后方可回家。各班要坚持排队放学制度，切实执行学校按时清校的规定。加强门卫的工作责任，校门口不得乱停车辆，禁止闲杂人员进入校园，外来人员进校要办理登记手续。

1、日常安全行为教育

(1)校园安全既要预防，更要突出重点。根据学生的年龄特点和接受能力，利用、晨会、班会、国旗下讲话等渠道，运用多种生动活泼、切实有效，学生喜闻乐见，便于接受的形式，开展安全教育，使学生增强安全防范意识，懂得居家安全、校园安全、出行安全、社会安全和一些基本常识，包括防诈骗、防勒索、防抢劫、防拐卖、防火灾、防赌博、防毒品等常识，提高学生的自我保护能力、对不良现象的辨识能力。

(2)帮助学生确立安全意识，严格课间、午间活动，尽可能地杜绝追逐、打闹现象，规范自主行为，增强安保能力。

(3)每学期要组织学生看一本安全教育录像;出一期安全教育黑板报;上一堂安全教育主题班会课;组织一次全校性的消防安全演练;进行一次溺水儿童抢救演练;全面进行一次安全工作自查。

(4)加强法制教育，坚持依法治教。每学期学校将继续聘请校外法制副校长(辅导员)，为全体师生作专题报告。

2、饮水卫生教育

(1)加强学校后勤管理，努力提高学校后勤服务质量和水平。制定好各项卫生制度，严格按程序操作。

(2)加强学校食品卫生管理，指定专人负责食品卫生工作，严防学生食物中毒事件的发生。

(3)切实做好学校的卫生保洁工作，除灭“四害”。

(4)对学校用水要定期进行消毒。

(5)加强学生的卫生安全教育，自觉注意公共卫生、个人卫生，使学生能够遵守学校各项卫生安全制度。

3、其它方面

(1)加强对学生宿舍安全设施检查，杜绝安全隐患。

(2)加强对学生校外行为的安全教育与引导，做到不玩火、不玩水、不玩电、不玩车。严控学生进入社会网吧行为，致力提高学生对网络有害信息的防堵能力，积极营造学生健康成长的良好环境。班主任要经常家访，做好与家长的联系沟通工作，及时掌握学生在校外的动态。

(3)除了加强教育外，要提倡和鼓励学生在自愿的基础上参加中国人寿学生系列保险及加入校讯通的活动。更好地帮助学校解决可能遇到的棘手问题。

五、校产校舍安全

1、定期组织校舍安全检查，一学期不少于两次，特殊天气随时检查，发现险情及时汇报排除。

2、经常检查电器设备和消防设施，发现损坏应及时维修、更换。

3、加强保卫工作，防盗防火。

4、每个教师都应确立主人翁的思想，保持高度警惕，关心校产校舍及其它设施安全，发现问题及时汇报总务处。

六、教学设施安全

1、电器、教具使用前要进行安全检查，如有故障要及时排除。按规定接插线，插线前应检查电线绝缘皮是否完好，禁止乱拉电线。

2、体育器械在使用前体育教师或活动课辅导教师要先认真检查一遍，确定完好后方可组织学生使用，使用时教师不得离开现场，要随时关注学生的活动，加强保护，防范事故的发生。

3、加强对实验室、电脑室，多媒体教室等特殊场所的管理，按规定操作。电脑要定期进行清除互联网的有害信息。

七、落实好大型集体活动中的安全工作

校内组织运动会、集会、升降旗仪式、课间操等集体活动时，班主任是安全工作的负责人，学生上、下楼道靠右有序行进。学校组织师生外出活动，必须事先报主管部门，待批准后方可进行。组织学生外出活动，要有学校领导带队，有足够的教师负责管理，要准备好外出活动安全预案。不组织学生参加商业性庆典、演出活动。真正做到防范于未然，确保工作万无一失。

校园安全事关全体师生的生命和财产，事关学校和社会的稳定和发展。安全工作是学校的头等大事，只有起点，没有终点。我校继续坚持以学生安全为本的思想，想学生所想，急家长所急，集中主要精力、人力、物力、财力解决好重点、难点安全问题，安全教育、安全宣传、安全检查要严格督促、管理。快速应对和处理来自学生的一切偶发性、突发性安全伤害事故，以有效的工作和科学的处置，赢得问题解决的最佳时机。让我们全体教职工积极行动起来，人人讲安全，个个关心安全，时时处处绷紧安全这根弦，为把我校建成一个安全、文明、祥和的工作和学习环境而努力。

一、坚守安全底线，全面加强“一岗双责”体系建设。坚持用刚性制度保障安全底线，贯彻落实城区安全1+3系列文件，全面落实党政领导和各街道、各部门、各单位的安全监管责任，进一步强化党政领导干部安全生产“一岗双责”制度、安全生产奖励机制、“一票否决”制度和责任追究制度;加强对“一岗双责”落实情况的督查督办，强化安全生产日常考核和警示约谈;推进“一岗双责”日常管理体系建设，强化对安监队伍内部考核，形成长效机制保障城区安全。

二、进一步创新机制，探索“倒推式”执法监管模式。积极开展“倒推式”监管试点工作，认真总结和评估“倒推式”监管机制建设，逐步形成完善的工作流程，规范“倒推式”监管文件体系，建立完善安全生产责任追究机制，确保在全区进行顺利推广。同时，要全力以赴推进安全生产标准化建设，采取强力措施督促企业落实主体责任，提高我区企业安全生产管理水平。

三、运用科技手段开展安全监管，打造“智慧安监”信息平台。将现代信息化手段运用在安全生产工作，加快推进信息系统建设和推广力度，在全区层面设立统一、规范的安全信息系统，建设安全管理各项工作的规范程序，使企业隐患自查、上报，社区和街道巡查和执法检查，安监局抽查和督查实现网上互联互通，有效提高事故隐患排查治理和防控能力，实现对全区各类安全隐患的动态监控，督促企业安全生产管理规范化、制度化、常态化。

四、加大安全执法监察力度，不断深化事故处理。对全区工矿商贸企业实行计划执法、重点执法，不断加大建筑施工领域安全监管力度，重点监督设备、管理、技术落后企业;进一步加大安全生产执法监察力度，全面清理排查“三小”场所，加大对非法违法生产建设行为的打击力度。探索“倒推式”监管模式，实现安全执法精细化，完善企业内部安全管理体系，形成事故和隐患倒查机制。提高事故处理技术含量，积极做好安全生产信息和死亡事故统计、分析、上报工作，认真查找事故深层次原因及规律，科学预防事故发生。

五、创新安全宣传和教育模式，不断拓宽安全培训范围，形成良好安全氛围。加大安全生产宣传和教育培训投入，创新安全生产宣传形式;扩大安全生产培训范围，强化企业负责人和安全主任安全培训，开展危险化学品企业全员培训和重点企业班组长培训，督促企业落实员工安全培训。开展创建安全社区工作，提高企业安全管理能力。完善企业应急救援预案，加强应急救援演练，提高企业自救和互救能力。

**建设局工作计划七**

（4）参加每一次培训课程，原则上不可以请假，如果遇到不可克服的原因不能够参加的，须直接向总经理请假。请假后，须通过抄笔记、阅读并交书面作业的形式补课。

（5）培训期间，将根据需要，广泛收集大家的意见，进行阶段性效果评价、问题分析和总结。

（6）培训结束时的最后考核方式，另行确定。

（7）培训结束后，将对全体培训参加人员进行最终综合培训成绩考核。考核结果将根据签到表、主动发言记录、课堂参与表现、课后作业完成情况、培训结束时的最后考核结果等综合在一起产生。

（8）每一个人的综合培训成绩考核，将和本人当年的绩效直接挂钩。挂钩方法另行确定。

（9）欢迎全体员工积极提出培训建议，推荐培训内容，报名主持部分培训课程。

xx年计划培训和诊断课题如下：

主讲人:姚远生xx年7月7日制表

序号

时间

课程

课程类型

参加人员

随时

健康知识、健康管理概论

员工福利

全体员工

1

8月份

团队建设原则与团队角色测评、分析

基本方法与测评

全体员工

2

9月份

团队角色性格评估与性格组合、互补

基本方法与测评

全体员工

3

9月份

企业管理类型的演变与案例

基本知识

全体管理人员

4

10月份

企业文化的内涵与要素

基本知识

全体员工

5

10月份

企业管理和文化类型测评

基本方法与测评

全体员工

6

11月份

企业管理风格和企业文化分析

基本方法与测评

全体管理人员

7

11月份

管理和文化目标类型选择及改造措施研讨

基本方法与测评

全体管理人员

8

12月份

中国宏观经济形势及其前景分析

基本资料与分析

全体管理人员

9

12月份

什么是团队的价值

基本知识

全体员工

11

1月份

建设有效团队的方法和步骤

基本方法

全体管理人员

12

1月份

流程控制管理方法

基本方法与测评

全体管理人员

13

2月份

生产过程效率管理

基本方法与测评

全体管理人员

14

2月份

企业诊断结果分析总结

基本方法与测评

全体员工

说明：此课题内容可以根据实际需要进行部分调整。

**建设局工作计划九**

按照市局(公司)关于加强企业文化建设的部署要求，紧密联系我县烟草实际，深入开展企业文化活动，进一步提升企业文化建设水平，为推动“卷烟上水平”，促进全县烟草又好又快平稳发展提供强大的精神动力和坚实的文化支撑。

全县烟草20\_\_年度企业文化建设的主要任务是：积极推进以“四进”为重点的“两个至上”长效机制建设，以规范行业行为为重点，以服务品牌建设为抓手，加强企业文化宣贯，全面应用行业文化评价体系，努力推动企业文化建设上水平。重点做好以下工作：

(一)深入开展以“讲感恩、讲诚信、讲规范、讲效率”为主要内容的“以德为先”主题教育。注重抓好经常性学习教育，注重强化思想引领，注重提高执行力和执行能力，把教育活动与深入开展创先争优活动紧密结合，与企业文化和服务品牌建设紧密结合，与“践行‘两个至上’、做到‘三个始终’、树立‘五种意识’”教育实践活动相结合，着力提高全系统干部职工思想政治素质和履行职责能力，着力增强感恩意识、诚信意识、规范意识和效率意识，促进思想道德进一步纯洁，理想信念进一步坚定，精神境界进一步提升，工作作风进一步改进，圆满完成各项工作任务，以优异成绩迎接党的胜利召开。

(二)充分开展“践行‘两个至上’、做到‘三个始终’、树立‘五种意识’”教育实践活动。搭建“三个载体”，开展“七项活动”。广泛开展各类教育实践活动，促进“两个至上”行业共同价值观深入人心，促进“三个始终”、“五种意识”入脑入行，促进思想观念、发展理念明显提升，促进工作能力、工作作风显著改进，进一步增强企业凝聚力、激发员工创造力，提升发展的后劲与活力，为推动持续协调共同发展奠定更加坚实的思想基础和组织基础。

(三)建立企业文化宣贯实施标准，加强企业文化宣贯培训。要紧密结合企业文化理念的落实情况，通过网站、讲座、座谈、展板、板报、手册、宣传片等形式，把企业文化理念转化为干部职工的自觉行为。要在推进企业文化理念宣贯的基础上，走出去，吸收先进经验，深入开展精神、物质和制度三个层面的建设，把企业精神、价值观、经营理念等融入到规章制度中，以科学的制度体系规范员工行为，以制度创新推动企业文化“落地”，促进全员对“朝阳文化”的认同。

(四)深入推进行业行为规范。认真学习借鉴全行业行为规范试点单位的先进做法，切实加强行业行为规范在全系统的推广、应用、评估和传播。广泛开展行为规范培训，从业务、服务的角度，按照“高标准、全覆盖、严要求”的方针，对照行为规范体系进行充实、扩展、完善，把行为规范落实到各个岗位，贯穿于企业各项规章制度和工作职责、工作流程、工作标准中，确保行业行为规范在全系统得到应用和落实。

(五)做好20\_\_年绩效考核。建立有效激励的考核评价机制，客观评价县局(分公司)各部门的工作业绩，充分调动工作积极性和主动性，着力推进“卷烟上水平”各项工作的落实，全面提升全县烟草经济运行质量和整体竞争实力。本着“导向性、激励性和公平性”的原则，设计考核方法和考核指标，加强分类指导、有机结合和针对性考核。

(六)开展丰富多彩的文体活动，活跃员工文化生活。“五一”、“五四”、“十一”、元旦等节日期间，结合工作实际，开展文体活动;积极参加全省烟草成立三十年庆祝活动和第\_\_届老年文化节，深入推进“文化养老”工作;积极组织参加全市烟草第\_\_届文艺汇演;切实加强党的建设，弘扬红色文化，组织党员进行红色教育，开展党员民主测评，评选表彰优秀共产党员;加强廉政文化建设，开展廉政教育。

(一)加强对企业文化建设工作的领导。建立各单位、部门主要领导是第一责任人，企业文化建设办公室负责全面推进，各相关部门按分工全面落实的“三位一体”企业文化领导体制。要紧密结合工作实际，逐项梳理年度企业文化建设重点，找准推进企业文化建设的工作抓手。要认真分析研究企业文化建设现状，真正使筹划工作的过程成为进一步深化认识的过程，成为研究新情况、解决新问题的过程，成为推动企业文化建设向纵深发展的过程。

(二)切实抓好各项任务落实。抓好企业文化建设，事关“两个至上”共同价值观的巩固升华，事关行业改革发展的文化基础。各单位、部门要高度重视，牢固树立紧抓不放的思想，进一步强化责任，精心组织实施。企业文化职能部门要充分发挥牵头抓总作用，科学计划、周密组织，做到全程抓、尽好责、干到位，推动企业文化建设深入开展。

(三)全面加强企业文化管理。各单位、部门要围绕年度工作任务，严格按照各项工作的时间节点，优质高效地做好各项工作，充分发挥企业文化的导向、激励和凝聚作用。要积极构建企业文化建设长效机制，认真研究深化转化的具体措施，要把企业文化建设的各项任务自觉融于生产经营活动中，确保企业文化建设我手里好几个文件先处理下各项任务落到实处。

**建设局工作计划篇十**

结合贯彻实施《公民道德建设实施纲要》，着力提高干部职工的思想道德素质和科学文化素质，优化文化科学知识结构，全面提高为人民服务的质量。

通过创建文明单位，加强单位的文化设施建设，制定相关的措施，调动干部职工的学习积极性，开发自身潜能，提高工作效率、质量和竞争能力，树立“以学习为时尚，以创新为动力”的新思想，促进文明办干部职工整体素质的不断提高，把道里分局建设成为精神文明单位。

(一)提高认识，加强文明单位建设。

首先，要进一步明确文明单位建设的指导思想。按照市委、市政府的部署，、以广泛深入扎实开展 群众性文明创建活动为载体，以巩固成果，扩大队伍，提升质量为重点，创优良作风、优质服务、优美环境的文明机关(单位)、做人民满意的公务员(工作人 员)，切实为国土资源管理事业改革和发展提供政治保证、精神动力和智力支持。

其次，要正确认识文明单位建设与开展群众性文明创建活动的关系。群众性文明创建活动是推动精神文明建设的重要载体，是群众进行自我教育的重要形式，是新形势下加强党的群众工作的有效途径。

第三，要清醒认识和正确对待我们所取得的成绩和存在的差距。这几年，我们的创建活动取得很大成绩，形成了多种形式创建活动共同发展的工作格局，领导支持，群 众积极参与，文明单位创建活动形成了“要我创”为“我要创”的大好局面。我们应有一个清醒的认识，即我们的文明单位总体水平还是比较低的、不全面的和发展 不平衡的。按照文明单位的标准来衡量，都不同程度存在差距和不足，有待进一步深化和提高。我们的精神文明建设、群众性文明单位创建活动需要在实践中不断探 索，勤于思考、不断总结。要按照要求，重温“两个务必”，保持清醒头脑，增强忧患意识，把成绩作为动力，永远争上游、创一流，开拓创新、不断 进取，继续扎扎实实地做好工作。

(二)扎实工作，切实开展好群众性创建文明单位活动。开展好文明单位创建活动，首先要切实围绕工作原则展 开工作。“重在建设、贵在坚持、务求实效”，这是创建工作总的原则。开展好文明单位创建活动，必须在创建上下功夫，以人为本，重在建设，注重实效。创建目 的要明确，不能为创建而创建;申报态度要端正，不能为申报而申报。其次，要严格按照标准，提高文明单位创建质量。在标准的对照上，不能搞“过得去”，要搞 “过得硬”。只有这样做，才能经得起检验。第三，要切实加强部门和单位形象建设，大力营造广大干部职工能够充分发挥积极性、创造性的良好和氛围环境。在新 的形势下，切实搞好政府机关和直属单位形象建设，十分重要。我们要通过开展这项活动，切实加强干部职工的职业道德教育，树立正确的权力观，强化为人民服务 意识;增强依法行政的观念，大力弘扬行政法治精神。要在文明单位创建工作中，努力引导广大党员干部职工把个人志向同事业发展紧密结合起来，用共同的事业凝 聚人，用高尚的精神激励人，用真挚的感情关心人，用适当的待遇吸引人。要建立健全通报、恳谈等制度，扩大党员干部职工的知情权，多做统一思想、凝聚力量、 鼓舞士气的工作，多做得人心、暖人心、稳人心的工作，多开展健康有意的活动。

(三)加强领导，努力形成党政工团齐抓共管、干部群众齐创共 建的良好局面。精神文明建设是一项综合性系统工程，党政各部门和各群众团体要在精神文明建设中做到各司其职、各展所长。要在明确职责的基础上，通力合作， 形成合力，不断增强精神文明建设的整体效应。各科室都要把创建文明单位作为基本任务列入日程，定期研究，狠抓落实;要一起规划、一起部署、一起检查、一起 总结、一起奖惩;从组织、人员、经费等方面给予支持和保证;要实行责任制，将创建活动和加强管理，统一起来，结合起来。

(四)加强教育培训。

1、制定年度学习计划，采取自学与集中学习相结合的方式，以“七一 ”讲话、《公民道德建设实施纲要》、《社会主义精神文明建设概论》以及各种业务知识为主要内容，全面提高干部职工的政治素质和业务素质。

2、加强学历教育。要结合机构改革，促进和鼓励干部职工参加党校、电(业)大、函授、自考、远程教育等各类学历教育，不断提高人员的学历层次，更新知识结构。

3 、建立学习制度。经常性组织干部职工开展学习交流活动，定期组织学习成果测试，撰写学习心得体会，并在学习园地上交流，促进单位学习形成浓厚氛围，不断增强干部职工的责任意识和创新意识，提高工作的主动性和积极性，促进全市精神文明建设各项工作的顺利完成。

(五)评选条件

1、思想道德风尚良好。认真学习贯彻《公民道德建设实施纲要》，切实加强思想道德建设，不断提高干部群众的思想道德素质;切实加强职业道德建设，大力弘扬“献身、负责、求实”的国土资源行业精神。

2、业务工作成绩显著。以与时俱进的思想观念和奋发有为的精神状态，努力做好各项工作，切实解决群众关心的问题。依法行政，严格管理，工作效率高，服务质量好，社会效益和经济效益稳步提高，各项工作要达到先进水平。

3、遵纪守法秩序安定。社会治安综合治理措施落实，治安防范网络健全，民主法制教育经常化、制度化。职工中无违法违纪案件。

4、整洁明净环境好。保持办公环境整洁清新，保持公共卫生，达到文明礼貌待人，工作秩序井然有序，环境优美，卫生整洁。

(六)评比方法

结合红旗科室评比活动开展考核评比。以科室为单位，每季度进行一次自检自查。年终组织一次总评，采取日常考核与定期考核相结合的办法。

**建设局工作计划篇十一**

一、20\_\_年度法制工作主要情况

今年以来，我局认真贯彻《中共中央关于全面推进依法治国若干重大问题的决定》的精神，紧紧围绕率先建成“法治国土”的目标，全力推动法治国土建设。具体体现以下六个方面：

(一)完善制度建设，建立健全国土资源法律规范体系。

1、加强国土资源立法工作。今年，我局及时研究立法计划编制和立法项目申报工作，谋划将立法工作纳入我市国土资源改革工作总体布局之中，目前，我处正积极组织相关处室、人员开展前期调研和论证工作。下步，我局将争取《\_\_市征收集体土地房屋补偿条例》、《\_\_市不动产登记条例》列入立法项目库中。

2、规范政策文件制定程序。今年，市局代市政府起草了《关于进一步规范矿产资源开发利用严格矿山生态环境保护的实施意见》、《\_\_市区保障性安置房预告登记管理办法》、《进一步加强耕地保护和改进占补平衡实施意见》等规范性文件，我局在文件起草早期已经提前介入，指导相关处室严格按照规范性文件的制定要求履行公开征求意见、集体会审等程序，并为专门为起草的规范性文件出具的合法性审查意见，确保了政策文件制定程序的合法性，同时加快了政策文件出台的进程。

3、完成规范性文件专项清理工作。我局在对历年来的行政规范性文件进行了全面清理的基础上，又组织开展了生态保护、招标投资、地方保护及著名商标保护等规范性文件专项清理，进一步提升我局规范性文件的质量。

4、推进行政解释、政策解读工作。根据我局出台《\_\_市国土资源局关于实施政策解读“三同步”制度的通知》，我局起草的规范性文件及解读方案、材料全部在门户网站上公开，全面实行政策文件与发布解读方案、发布解读材料同步起草、同步审批、同步发布“三同步”制度。

(二)规范权力运行，依法全面正确履行政府职能。

1、探索重大行政执法决定法制审核工作。我处在去年印发了《重大行政执法决定法制审核工作规程(试行)》的基础上，对于报市政府审批的重大行政执法决定和市局作出的行政处罚决定，先行开展重大行政执法决定法制审核工作，其他重大行政执法决定按照逐步开展的思路，对重大行政执法决定法制审核工作继续进行有益的探索。目前，我市行政处罚决定基本已经履行法制审核程序。

2、实施行政机关合同管理。继续实施行政机关重大合同合法性审查工作。随着行政审批制度改革，事权下放，市局行政机关合同的签订量数量已经不多，因此，今年我局行政机关合同的合法性审查和管理工作重点在于县市区国土资源局的贯彻落实上。通过指导，我市各县市区国土资源局基本建立了重大行政合同法制机构合法性审查制度，部分县市区对合同标的500万以上的出让合同全部实施合法性审查。

3、完善法律顾问工作机制。市局法律顾问队伍由法制机构、本单位公职律师、外聘律师组成，今年除了承担大量的行政诉讼、行政复议工作，为王朝大酒店用地续期等重大决策以及规范性文件制定提供了专门的法律意见外，服务范围和作用进一步拓宽，各业务条线上的工作例会也开始由市局法律顾问参加，全程提供法律分析。

(三)完善执法程序和执法方式，提高行政执法规范化、标准化水平。

1、助力“最多跑一次”等行政审批制度改革。建立了“最多跑一次”专班、联络员制度，通过微信等快捷的联系方式有效传达省、市工作精神，使省、市、县三级能够快速协调、联动，及时落实工作任务。健全“最多跑一次”工作月报、及督察专报机制，顺利完成“最多跑一次”月报及各种专报任务。

2、推行执法“双随机”机制。今年市局建立“双随机”事项清单、执法人员名录库、检查对象名录库,推动市局行政监督工作迈入“双随机”抽查阶段，目前市局已成功实施20\_\_年度“双随机”抽查计划和任务，并在网络上实现“双随机”抽查以及在网络上公开抽查结果的功能。

3、进行行政执法案卷全面评查。全年共评查全市国土资源部门84宗行政执法案卷，重点评查行政处罚、土地行政许可案件。对评查发现的问题，我局对每宗案卷从行政执法行为的事实、法律适用、程序、文书格式和案卷归档规范五个方面进行表格式罗列，实行一对一的反馈，并督促相关单位做好整改落实。

(四)加大争议化解力度，切实维护人民群众合法权益。

1、稳妥处理行政诉讼案件。根据法律规定职责，我局办理的行政诉讼案件均能及时答辩、举证，履行行政机关负责人和工作人员出庭应诉制度，也未发生裁判文书、司法建议函不予执行，不予落实的情形。今年以来，拆迁、不动产登记的案件数量大幅增加，我局共办理行政应诉案件273件，比去年增长35%，已作出判决的一审案件120件，撤销或确认违法24件，败诉率20%。

2、全面落实行政复议职责。今年，我局着重完善行政复议案件审理机制，规范案件受理、调查、调解、决定的各个工作环节，突出行政复议解决行政争议的功能。市局全年共办理行政复议案件40件，比去年增长100%，其中市法制办集中承办21件，市局承办20件，已作出复议决定34件，6件正在审理;共办理行政应复37件，比去年增长32%，已经做出决定决定25件，撤销或确认违法7件，行政复议纠错率28%。

3、积极推动国土资源公益诉讼工作。20\_\_年9月19日，市局与市检察院联合发布《关于加强国土资源领域公益诉讼工作协作、促进法治国土建设的实施意见》，在我市国土资源公益诉讼领域建立了国土资源部门与检察机关业务交流、协作办案、信息共享的工作机制，共同推进公益诉讼工作。20\_\_年9月21日，市局与市检察院共同签署了加强国土资源公益诉讼工作备忘录《关于加强国土资源领域公益诉讼工作协作、促进法治国土建设的实施意见》备忘录，设立市检察院驻市局检察官办公室，并举行了授牌仪式。

(五)做好宣传培训，着重提高队伍法治意识和能力。

1、积极组织领导干部和行政执法人员法规政策和业务培训。今年我局组织230余名行政执法人员参加全市公务员法律知识培训，参加了年度法律知识考试，同时邀请省厅多名业务专家对全市国土资源工作人员通过现场讲座、视频讲课的方式进行了培训。在推动领导干部“关键少数”尊法学法守法用法方面，市局领导班子、各县(市、区)分局领导班子、市局中层副职以上干部专门组织学习《国土资源行政处罚办法》、《国土资源违法行为查处规程》、《信访业务》、新《行政诉讼法》和《行政诉讼法司法解释》等规定。

2、加大国土资源法律法规宣传和典型案件曝光力度。利用“4·22”世界地球日、“6·25”全国土地日等有利时机，采用现场法律咨询、发放宣传手册，通过短信、微信、微博新兴媒体多渠道广泛开展法规政策宣传;通过登报和市局门户网站等方式曝光10起国土资源重大典型违法行为，做到以案说法，起到对国土资源违法行为的震慑作用。

3、做好国土资源法治宣传月系列活动。今年12月4日是第四个国家宪法日，xx年也是全面实施“七五”普法规划的关键之年，市局确定了“以十九大精神为指引，深化法治国土实践”作为“法治国土”宣传月主题，并部署开展了系列活动。其中，组织全系统干部职工学习党的十九大精神系列专题报告和参加“学习十九大精神，维护宪法权威”专题活动，并召开了一次全市国土资源规范执法工作的座谈会，以及通过网络、短信平台，定制、推送法律知识和学法信息等宣传活动。

从事法制工作的人员数量严重不足。国土资源部门属于行政诉讼复议案件数量最多的单位之一，涉法事务繁多，但人员数量严重不足，已经难以支撑相关工作，存在人岗不适的问题。

一是完善应诉工作机制。根据20\_\_年实施的行政诉讼司法解释的规定和新的工作要求，修订《\_\_市国土资源局应诉应复工作规则》，进一步厘清分管领导、法制机构、业务机构、聘任律师的分工和职责，优化应诉工作程序，形成应诉工作合力;二提升行政执法业务水平。组织全市国土资源系统行政执法业务水平调研活动，并结合败诉案件暴露的执法业务问题，梳理国土资源系统执法业务的短板和薄弱环节，有针对性得开展案卷评查、培训，夯实行政执法业务基础，规范行政执法业务;三是深化行政调解工作。改组市局行政调解办公室，由市局主要领导任主任，市局领导班子和相关处室负责人列为成员，实质性开展行政调整工作，并建立行政调整授权机制，由行政调整办公室经集体研究后授权具体人员开展行政调整工作。

**建设局工作计划篇十二**

一、工作目标

1、打造诚信安徽电力品牌，树立诚信服务形象。

2、争创安徽省文明行业创建先进单位。

3、客户随机抽测满意率不低于85%，县行风测评前三名。

4、进一步加大供电所规范化管理力度，xx年实现供电所规范化管理达到100%。

5、积极推动示范窗口建设。6、规范\*\*县供电公司的客户服务中心。

1、深入开展公司服务文化建设。（思政部、营销部）

2、深化诚信进万家，服务进社区活动。（营销部、思政部）

3、继续完善客户服务中心建设，确保95598服务热线的畅通。（营销部）

4、抓好供电所综合管理信息系统微机管理。（营销部）

5、服务农村客户，坚持做到四到户服务。（营销部）

6、组织好明查暗访，重点检查抄表人员和检修人员兑现承诺和服务质量情况。（监察室、思政部）

7、继续开展供电所规范化管理和示范窗口建设活动，并开展检查和复查工作。（监察室、思政部、营销部）

8、加强员工队伍的业务学习和技能培训。（营销部、办公室）

9、定期召开客户座谈会、行风监督员会议，定期向人大、政协征求意见。（营销部、监察室）

10、推行供电员工联系客户制度。（营销部）

1、抓好诚信主题教育和服务文化建设。认真贯彻《公民道德建设实施纲要》和中央文明委《关于深入贯彻党的十六大精神，进一步加强公民道德建设的意见》，按照省公司大力开展诚信安徽电力主题教育和服务文化建设的要求，在工作实践中强化尽心服务，尽力先行的企业精神，不断提升以客户满意为标准的服务意识。建立公司优质服务理念，着力从理念、行为和视觉三个层面上打造诚信安徽电力服务品牌。

2、加强员工技能培训。重点加强对窗口单位和检修人员、抄核收人员、用电检查人员和计量检定人员以及农电工的业务技能培训和行为规范培训。认真贯彻落实国家电网公司《供电服务规范》，认真执行《供电营业职工文明服务行为规范》，通过创建学习型企业，不断增加员工的知识储备，优化知识结构，提高创新能力。

3、加强信息披露和社会宣传。主动向县委、县政府等上级机关汇报工作，加强与工商、物价、技术监督、消协、新闻单位等方面的联系和沟通。建立供电信息披露制度，定期向社会发布电力供应形势、电力价格政策、供电服务承诺、需求侧管理状况、服务投诉等信息，树立诚信服务形象。4、加大先进典型的宣传推广力度。进一步加强宣传策划，大力宣传在优质服务、确保供用电中涌现出的先进集体和先进个人的感人事迹，用典型推动工作，通过精神激励、物质激励等方式，不断深化优质服务工作。

5、积极探索扩展优质服务的新渠道和新品牌。认真执行和完善对大客户和重要客户开展的走访制度。不断拓展服务内容，开展多样化、个性化的特色服务，规范延伸服务行为，推行上门服务、员工联系客户制度等多形式的服务措施。力争为形成安徽电力的优质服务系列服务品牌做出努力。

6、继续加强创建文明行业工作力度。继续加强和深化行业作风建设，建立健全行风建设责任制，在坚持走访调查、明查暗访制度的同时，完善行风监督员会议制度，及时召开客户座谈会、行风监督员会议，主动接受社会监督。对查访出的问题要严肃处理，对客户、监督员反映的问题，要及时进行通报和整改，坚决杜绝各种影响行业声誉的事件发生。要认真处理好客户的投诉和举报，严格责任追究，使投诉举报尽量解决处理在基层，避免越级举报的发生，(）

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！