# 关于大学生实习报告范文汇总(四篇)

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2024-02-06

*关于大学生实习报告范文汇总一您好！今天，我万分愧疚的向您提交辞职申请，对于我此次的离职我非常的抱歉，但是我又十分的无奈，我很遗憾在刚刚熟悉这份工作的时候，突然向公司递交自己的辞职报告，对于我的辞职，完全是因为自己的原因，而选择放弃在公司发展...*

**关于大学生实习报告范文汇总一**

您好！

今天，我万分愧疚的向您提交辞职申请，对于我此次的离职我非常的抱歉，但是我又十分的无奈，我很遗憾在刚刚熟悉这份工作的时候，突然向公司递交自己的辞职报告，对于我的辞职，完全是因为自己的原因，而选择放弃在公司发展的机会，离开公司。

一转眼，我在公司参加实习已经一个月了，时间真是让我们猝不及防，作为一名大学生的我，进入公司实习代表着我已经离开了学校，远离了曾经的校园生活开始正视的踏入到社会当中，在公司的这一段时间里，我经过同事与领导的帮助，我在工作上取得了很大的进步，也在我的工作期间收获了许多的快乐，但是在面临人生的抉择之后，我经过了内心之中反复的挣扎，我不得不选择离开这个给我快乐的岗位。

作为一个实习生我对现在公司的工作充满了十足的干劲与激情，但是随着工作的进行，我日常的工作范围也变得越来越广泛，我作为一个跨专业的实习生，不得不接受一个实现，我的能力的确不能满足我在以后的工作，我也没有经过系统的学习拓展过自己的这份工作，所以对于我来说，我发现在我实习的这一个多月，我并没有把工作做好，我不知道自己的工作有没有达到领导的满足，但是对于自己来说，我认为自己在每天的工作上并没有达到自己的要求，我也的确缺少这样的专业能力，尽管我每天很认真的完成公司分发给自己的任务，但是我并没有感觉到快乐，我也从来没有想过自己的工作有多累，我只是达不到自己对自己的要求，所以在与父母的沟通下，我决定重新换一个工作坏境，回到自己专业的领域上，开始自己新的征途。

在公司实习的这一个多月内，我十分的感谢领导对于我的照顾，因为我是实习生的缘故，在我工作的分配上也十分的照顾我，我也非常感谢同事对我的帮助，每当我工作上遇到困难的时候都能帮我尽力的去解决，我觉得自己能在生活当中遇到你们是非常的幸运，同时我也非常的抱歉在这段时间给大家工作上带来的麻烦，我由衷的感谢你们对我的照顾。

最后，在我离职的这段时间里我会严格的遵守公司的制度来进行我的离职，并在这段时间里每天认真的完成自己的工作，在我即将离开之际，我在这里祝愿大家，工作上顺顺利利，事业上步步高升。

此致

敬礼！

辞职人：xxx

20xx年x月xx日

**关于大学生实习报告范文汇总二**

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了四年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《会计理论》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

会计是个讲究经验的职业，工作经验是求职时的优势，为了积累更多的工作经验，经过学校和朋友的努力，在哈尔滨隆华包装有限公司获得了一次十分难得的实习机会。实习期间努力将自己在学会计实习报告校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实习期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导交办的工作，得到学习领导及全体工作人员的一致好评，同时也发现了自己的许多不足之处会计实习报告。

在实习中，我参与了整个4月全部的出纳工作，从审核原始凭证、编制记账凭证、登账到编制会计报表都有亲自动手。认真学习了正当而标准的事业单位会计流程，应前辈的教诲还认真学习了《公司法》、《税法》《会计法》，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了事业单位会计工作的全过程，认真学习了各类学校经济业务的会计处理，并掌握了三门财务软件的使用实习期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员会计实习报告请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，具体包括了以下几点：

1、原始凭证的审核方法及要点；

2、记账凭证的填写及审核要点；

3、明细账、总账的登记及对账；

4、财务报表及纳税申报表的编制与申报；

5、会计档案的装订及保管常识。

从而进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。更让我感到感动的是，领导让公司的前辈教会我处理公司的综合事物。例如税务登记的有关事项。一般纳税人的申请。以及如何进行企业合法节税的运用。等等。

在这个学习和联系的过程中。我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我第一次和公司的同事操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实习最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，如何贯彻新的会计政策，新旧政策如何过渡，一些特殊的帐户如何会计处理等等。带着这些问题，我在这一个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对会计实习报告这些问题有了一定的解答，达到了这次实习的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运做的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行情况，企业的管理等等。另外我也看到公司存在的一些漏洞，例如内部控制情况，其中主要包括现金收支制度执行情况，公司在执行国家政策规定方面也不容乐观。然而在现实的小规模私营企业这种情况可能普遍存在。作为一名会计实务人员，通过这次实习也更加让我看清自己今后的努力方向。例如：实务能力，应变能力，心理素质，适应能力等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。

在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。人际沟通也是非常重要的一点，会计实习报告如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。马上就要进入社会的我们也要面临正式的实习了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。实习真的是一种经历，只有亲身体验才知其中滋味。

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，但我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪能应付这瞬息万变的社会呢？

经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我四年大学中难以学习到的。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。要搞好人际关系并不仅仅限于本部门，还要跟别的部门例如市场部等其他部的同事相处好，那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸！

**关于大学生实习报告范文汇总三**

书香万卷，那些长长短短的词句，终究是听过千万遍的经验。路远万千，那些明媚鲜研，最终也只留悠悠一叹。回忆如暮，淡泊如素，如听闻的呓语，把冷月寂然轻诉。

都说“读万卷书，行万里路。”实习是每一个大学生必经的一段经历，它使我们在实践中了解社会，巩固知识。实习又是对每一位大学生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本学不到的知识，提升我们的业务水平，教会我们与人相处的技巧，培养我们团队协作精神，锻炼我们待人处事的能力。实习在帮助我们应届毕业生从校园走向社会起到了非常重要的作用，因此学校给予了高度的重视。通过生产实习，让自己找出自身状况与社会实际需要的差距，并在以后的学习期间及时补充相关知识，为求职与正式工作做好充分的知识、能力准备，从而让我们缩短从校园走向社会的心理适应期。

我的生产实习共分为两个阶段。第一阶段在xx省中小企业人力资源服务中心进行为期x个月的实习。首先简单介绍一下我的实习单位：这是政府扶持、促进中小企业发展和向政府反映中小企业呼声的桥梁与纽带，与其他依法设立的各类中小企业专业服务组织和社会中介机构互为补充、相互支持、协调发展，是xx省中小企业服务体系的核心机构。在这里的实习只有x个月，我主要负责为人员职称评定表加盖公章，整理考试人员资料。

从最初盖的公章有重影，到现在的干净利落，我想，我们学到的不仅仅是如何盖好公章，还有如何对待日复一日枯燥的工作，调节自己身理和心理的不适。以后无论从事何种职业，都各有各的辛苦，学会调节，才能更好的工作与生活。后x个周，主要就是学习《人才服务手册》，整理考试人员资料。短短的一个月，我明白了xx省中小企业人力资源服务中心工作内容的繁琐，明白了部门是如何进行内部管理的，自己如何与其他智能部分合作协同更好地实施上级的政策。以小窥大，以此及彼，便可以了解到中央政府怎样运用一级一级的权利机关，怎样搭建一个完善的管理架构以保证整个国家有序的运行。

第二阶段是在xx有限公司实习。xx有限公司成立于20xx年。公司于20xx年x月xx日在全国中小企业股份转让系统正式挂牌。与前一阶段事业单位的工作不同，xx公司每天都很繁忙，在实习期间，我主要负责为前来办理业务的人员抽号，引导他们到相应窗口办理业务。指导客户填写表格，解答他们的疑问。收集客户资料，为客户提供正确的投资建议。“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在这里工作，仅仅有专业知识是不够的，还需要“耳听八方，眼观六路”，时刻保持高度警惕的工作状态，为客户提供最优质的服务。

在服务中心的工作，让我学到了如何与人交往，也学到了怎样把一件简单的工作做好。在xx公司的实习，提高了我的专业知识技能，也锻炼了我的自学能力，教会了我如何收集重要客户信息。通过这些工作，我从中学到了许多新的知识与技能，同时提高了我对已有知识的运用能力。

岁月如歌，倚门回唱，指缝间匆匆漏走的时光，点点散落在未明的尘世。看不透几许未艳而枯的苞蕊，道不明几声如歌如泣的回环，缝隙斜阳静成灰，浮华如斯东逝水。x个周的时光匆匆又匆匆，却让我获益匪浅。时光飞逝，为期x周的生产实习生活已经结束了，在这一段美好的时光里，我接受了很多的锻炼，更为重要的是，我从中学到了许多书本上没有的知识。

首先，要牢固树立“六种意识”，即出门在外的安全意识，服从管理的纪律意识，珍惜生产实习的机遇意识，吃苦耐劳的锻炼意识，团结努力的合作意识，热情大方的的形象意识。这六种意识是保证我们顺利完成实习的前提条件。虚心学习的态度，是这次实习的思想基础。对于我们这些在校大学生来说，有很多东西等着我们去学习，在我们的身上还有很多不足和缺点，需要在实践中予以克服。因此我们必须做到勤于学习、善于学习。遇到不懂的地方，要多问，多请示，不可乱作主，想当然。不该问的坚决不问，不该说的坚决不说。只有认真落实安排，严格遵守纪律，才能扎实完成任务，全面提高自身素质，为更好的服务社会打下基础。

其次，“在大学里学的不是知识，而是一种叫做自学的能力”。这次实习后才深刻体会到这句话的含义。把工作学习化，学习工作化，打破学习与工作的严格界限，将二者融为一体，从而利用一切机会最大限度地扩大学习成果，并在第一时间将学习成果应用到工作实践中去。这次实践中，我体会最深的，就是“干中学”和“学中干”是我们每个人操作最简便、时间最充裕、成效最显著、素材最鲜活的学习方法。同时在这次实践中也让我明白了我们必须在工作中勤于动手慢慢琢磨，不断学习不断积累。遇到难题，自己先想方设法解决，实在不行可以虚心请教他人，而没有自学能力的人迟早要被社会所淘汰。

第三，要善于沟通。沟通是一种重要的技巧和能力，时时都要巧妙运用。要建立和谐的人际关系网络，和谐的人际关系是我们开展工作的助推器。而这些，都要自己主动去做。认识一个人，首先要记住对方的名字。了解一个人，则需要深入的交流。凡事都要虚心，懂礼貌，学会如何待人接物。实习中，为前来办理业务的人员提供帮助、值班时跟来访人员的交谈、与同事的交流，这一切的一切都能够锻炼我们的交流能力，使我的沟通能力得到进一步的提高。在这x个周的实习生活中，我与各位前辈以及同事们的关系是十分融洽的，他们给予了我热情的指导，可以说没有他们的指导和帮助，我很难完成平时的工作。在此我向他们表示由衷的感谢。

第四，在一个新的工作岗位上，必须懂得“六个做到”：

(1)做到快速适应，熟悉所在部门单位的人员，适应新工作的流程，了解自己的工作内容。

(2)从小事做起，哪怕是打扫卫生、装订档案、加盖公章、整理资料的工作，也是对我们的一种锻炼。

(3)积极主动，能争取到xx省中小企业人力资源服务中心实习是很难得的机会，我们应该珍惜每一次工作的机会，积极主动承担自己的工作任务。

(4)学有所思，实习如果只是一味的鹦鹉学舌，把本职工作做好，而没有思考为什么要做，或者有没有其他的方法可以使工作做得更好，那么这次实习的收获就会大打折扣。“学而不思则罔，思而不学则殆。”对我们大学生来说，所有岗位的工作都是一个学习的机会，平时只能从他人那里获取一个岗位的信息，现在就是一个切身体验不同工作岗位的机会，所以我们需要学习的东西还有很多，平时的工作就是学习的最好机会，我们要善于学习，善于思考。

(5)深入基层，深入到我们最想了解的客户身边，了解他们的偏好，了解他们的需求，为他们提供最适合他们的投资建议，这样不仅能提高我们的服务水平，还能提升我们的人际交往能力。

(6)学有所悟，学习知识的同时，我们还要有一些自己的感悟，在与他人交流中得到升华。实习之后的所感所悟，需要我们把心中所想写为文字，化为实际行动，真正体会到生产实习的意义。

最后，在实习动员会上，老师说过“读万卷书，行万里路”，暑期生产实习就是我们“行万里路”的时候。在“路”上，我们要时刻问问自己，能不能做到以下五点，即提笔能写、开口能说、有事能办、问策能对、无事能想。这不仅是实习期间的要求，无论以后我们处于何种岗位，这都应该是我们工作的基本要求。通过这次见实习，我们在这五个方面的能力已经有所提升。即使以后走出校园走进社会，我们也会以这五个标准来严格要求自己的。

这次亲身体验让我有了深刻感触，这不仅是一次实习，还是一次人生经历，是一生中宝贵的财富。虽说生产实习中收获颇丰，但同时也看到了自身还存在着不少问题。第一，专业知识欠缺，学习涉及的面太窄，学到的知识太单一，没有形成一个很好的体系。明显感觉到“书到用时方恨少”。第二，联系实际的能力太差，学到的知识不能运用到实践中去，依然停留在“纸上谈兵”的阶段。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在短暂的实习过程中，我深深的感觉到自己所学知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏，刚开始的一段时间里，对一些工作感到无从下手，茫然不知所措，这让我感到非常的难过。在学校总以为自己学的不错，一旦接触到实际，才发现自己知道的是多么少，这时才真正领悟到“学无止境”的含义。第三，对社会交际礼仪，待人接物等方面的能力还有待加强。古人说：“人无礼则不立，事无礼则不成，国无礼则不宁。”一个人不学“礼”、不懂“礼”，缺少社会礼仪知识和规范意识，就不能在社会上立身。在今后的工作和学习中，我一定要加强对这些方面的训练。

感谢学校给我们提供这么一次接触政府机关单位，了解事业单位工作流程的机会。还有进入xx公司，将理论联系实际的机会。同时也让我们锻炼了自己，看到了自身存在的不足。今后，我要参加更多的社会实践，弥补自身存在的缺陷，磨炼自己的同时也让自己不断地成长。

微风细卷，时光浅白。其实，看惯了夏衰秋来，本应淡对花落花开。一个月的时间悄悄流逝，转眼又到了分别的时候。“千里之行，始于足下”，这x个周短暂而又充实的实习，是我人生的一段重要经历和一个重要步骤，对将来走上工作岗位也有很大帮助，是我走向社会的桥梁和过渡。在这里学到的一些做人处世的基本原则都要在实际生活中认真的贯彻，好的习惯也要在实际生活中不断培养。读万卷书，不如行万里路。未来的人生路还很长，但我相信这次经历对我以后人生路的选择，会有很大的帮助。

书香万卷，那些长长短短的词句，是多少人用亲身实践换来的经验。路远万千，那些明媚鲜研，成为生命中最辉煌的悠悠一叹。少年不管，光阴如箭，因循不觉韶光换。读过太多书，走过太多路，恍惚中，看见那么多背影渐行渐远，才惊觉，指缝太宽，时光太瘦。珍惜每一次经历，让他们划下浓墨重彩的一笔。

**关于大学生实习报告范文汇总四**

时光荏苒，我的实习即将结束，丰富了我的学习生活，也学到了很多书本上无法体会的知识。通过实习，我感受了很多，获得了很多新的认识，也对很多问题进行了深入的思考。以后我会是社会的一员，我的责任会越来越重。我是一家外贸公司的实习生。我在公司的主要工作是学习设计和经营业务，开发一些新客户，维护老客户。

时间:从20xx到20xx。

地点:xx公司

实习的目的

1.通过这次实习，我可以从理论层面上升到实践层面，更好的实现理论与实践的结合，为以后的工作和学习打下初步的认识。

2.通过这次实习，我能切身感受到一个学生向专业转变的过程。

3.通过这次实践，我可以从我的毕业论文中吸取教训。

(2)实习任务

熟悉外贸业务流程，熟练操作网上业务平台，能通过电子邮件和电话联系国外客户，书本知识和实际操作完美结合，努力完成公司下达的任务，最好通过接单为公司创造利润。

严格遵守实习纪律，积极参加各种实习，不无故参加实习，不迟到不早退，在实习过程中积极思考和提问；实习过程中做实习笔记；实习期间，尽量做到最好，不要做任何有损大学生和学校形象的事情。

以实习为主要任务，参加公司组织的培训。

xx电子有限公司成立于20xx年，经营来自世界各地著名品牌制造商的集成电路和其他电子元件。产品广泛应用于民用、工业、军事等不同领域；总部设在xx，在xx、xx等城市设有直属分公司。xx公司拥有专业的销售人员和优秀的工程技术专家，在快速响应客户咨询和提供优质交付服务的基础上，始终为客户提供与应用需求最紧密结合的解决方案，从而降低客户的开发和应用成本，使xx公司和客户能够互利共赢地共同成长。“诚实守信，质量第一，价格合理，交货快捷”，“实力雄厚，资源丰富，库存真实”我们的目标:成为中国电子元器件的第一供应商。

x月的x日，我开始了x个月的实习。本次实习主要是现场生产实习，生产实习是学习的重要组成部分。通过这次实习，我学到了很多课本上学不到的知识，让我对外贸业务流程、自营等知识有了更深的了解。

(1)客户询价:一般客户下单前会有相关的订单询价，让业务部门了解一些细节。

(二)报价:营业部应及时回复客户的询价，确定商品的名称、型号、生产厂家、数量、交货期、付款方式、包装规格、柜型等。，并且执行发票应向客户进行正式报价。

(3)领单:经过协商，收到客户的正式订单后进行订单采购。

(4)下生产订单:收到客户订单确认后，为工厂下订单，安排生产计划。

(5)业务审批:业务部门接到订单后，首先编制业务审批表。根据“出口合同审核表”，如实填写项目，尽可能列出各种预计费用。对于合同批准，应附上客户订单和工厂采购合同的传真副本。审批表应由业务员签字，部门经理批准，再报管理部批准后实施。如果金额较大，或者有预付款、佣金等条款，必须经公司总经理批准。合同批准后，制作销售订单，提交给部门流程人员跟进。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！