# 描写会计助理实习自我评价(三篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2024-02-03

*描写会计助理实习自我评价一3月5日星期一会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。今天本来是实习的第一天，对于这个实习从刚刚放假到现在都一...*

**描写会计助理实习自我评价一**

3月5日星期一

会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

今天本来是实习的第一天，对于这个实习从刚刚放假到现在都一直很期待，对于各种各样的情形不知道在脑子了幻想了多少遍。在学校里也进行过一些会计的帐务处理，但是只是对其中的部分程序进行模拟，不能实际进入企业直接参与，与现实多少还是有些差距的。

由于由于今天是正月十六，人们可能还沉浸在过年的喜悦气氛中，领导也还没有回来，虽然工人在干活，但是由于是过年各种款项的收付和帐务结算都还没有办法进行，公司的财务部门的业务算是还没有正常开始。因此实习的第一天实际上就这样泡汤了。一整天都呆在家里，上个学期我报了会计从业资格证的考试，不希望这个考试有差错和发挥不好的情况发生，算算时间，还有不到二十天的时间，因此我把空闲时间都安排在看考试参考书上了，尽管和实习没有太大联系，但我还是希望多看看书，让自己学得更扎实，才能更好的使理论与实践相结合。

3月6日星期二

对于实习的地点，多少有些兴奋，就是xxxx公司第一工程公司xxxx公司，从小就在这个单位的院子里长大，看着它一点一点地随着时间而发生的改变，而且我父亲还在这里工作了二十几多年，因此我对于它的情况再熟悉不过了。xxxx公司靠近铁路货站，可能是因为地理位置的优越型，涉及的业务几乎都是把从外地运进来的火车车皮进行装卸，再运输到客户所需的地点。业务很简单，会计业务流程不像工程局所投标的项目上的复杂。总的来说，xxxx公司就以此为主营业务并经营至今。

3月7日星期三

公司的财务部门只有一名专职会计，是一位姓林的年轻女会计，因为她也是从xxxxx大学毕业的，出来工作也才几年，因此我们很快便聊得很熟了。我就是跟着她进行实习的。因为产假不是很长，便挺着大肚子一直工作到现在。虽然我对于公司的情况已经不陌生了，但是他还是很负责任的利用了整个上午的宝贵时间，向我详尽讲述了公司的发展历程、业务范围、部门分工等情况，可能是公司经营规模小，财务部的出纳和其他人员都是其他部门人员兼任的，只有在有工作需要的时候才会出现，因此办公室里固定人员很少。

3月8日星期四

今天是实习的第四天了，实习并没我想象的难。或许是我刚去吧，这几天一直都没有做什么很重要的事情，只是帮着林姐粘贴票据等原始凭证、整理些原始凭证之类。这与在学校里练习时粘贴凭证的方法和情况不太一样。在学校里练习时，都是将所得到的原始凭证直接粘贴到自己所作的会计凭证的背面；而在这里，都是先将原始凭证按日期摆放在一起，将它们按顺序用固体胶棒粘贴到一张大概有a4大小的原始凭证汇总表上，林姐还告诉我怎样贴才能使这些原始凭证粘的整齐又好看，而且使得汇总表的整张纸都被均匀贴满。

在此之前，我一直都以为会计的实际操作会与学校里老师所教的、我们所见到的一模一样，我们所学的知识只是其中的一部分，许多东西并不是所想得那样一成不变，实际上，书本上的知识只是其中的一种，现实中所需要的会随着实际情况的变化而变化。

3月9日星期五

按照上班时间来说这是这个星期的最后一天了，虽然一直在按时上班实习，但是会计工作本身就很轻松，加之又是实习还是一个循序渐进的了解、熟悉和学习的阶段，这些天也就很快过去了。感觉学习了好多东西，是从书本上学不到的，理论和实践还真是有些不同，还是很高兴很有成就感的。

快下班时和林姐聊了一会儿有关实习的事情，不少人都在会计师事务所实习过一段时间，有些人自认为学到很多东西，也有些人觉得浪费时间的，其实不光是实习，学习、上班等许多方面的事情都有两面性，每个人都有自己的理解，其实关键还是在于自己如何把握！

今天有些累了，要养精蓄锐，下个星期再接再厉。

3月12日星期一

这星期的新的一天，新的开始。跟着林姐实习已经有一个星期了，上周作的都是些最简单的事情，主要是看、观察。今天，林姐告诉我说这个星期要教我电算化，就是在电脑上进行记帐，虽然公司的经营规模不大，但毕竟是xxxx公司的下属单位，它的账务处理都是通过网络进行的。她先打开xxxx公司的用于会计记账的专用网页，先让我在电脑上输入一些公司的相关文件。输完之后，就拿来了一些原始单据凭证，，根据原始凭证记录登记记帐凭证。虽然不是自己登记，但是林姐每作一次都向我讲清楚，慢慢的看得多了，我也就觉得不是那么糊涂不清了。

**描写会计助理实习自我评价二**

今天我进入成品车间了解了企业的产品情况，三利毛纺厂作为三利集团的支柱产业，技术力量雄厚，拥有一支强大的科研技术队伍。经过多年的研发，现已形成了投放市场的九大系列51种畅销产品。例如三利精纺休闲手编绒线本系列产品柔软顺滑，有羊绒般手感，同时色彩自然明畅，光泽柔和悦目;下午主任助理又带我去了成球车间了解了一些毛线的生产情况按纺织系统分类可分为精梳绒线、粗梳绒线、半精梳绒线。精梳绒线是采用长度较好的原料经精梳毛纺系统加工而成，毛线强力好,光泽悦目,线条均匀光洁、毛粒、草屑、死毛少，是绒线中的主体。粗梳和半精梳毛线在生产加工中未充分梳理，羊毛中杂质较多，纤维平行度差,纱疵发毛，抗起球性能不理想。在车间主任助理的讲解中，使我更进一步了解企业的生产情况。

通过在生产车间的学习，使我学习到一些与会计相关的知识，在课堂上我没有深刻的理解。从而当我进入车间我一下子明白了，生产车间的发生的各种耗费与产品有关的记入生产成本，如生产毛线的所用的羊毛，羊绒等记入生产成本;打包毛线所用的标签也应记入生产成本;而质检车间的工作人员的工资应记入管理费用。尽管今天在车间里忙活了一天，但我对企业的生产产品有了具体的认识，我想在我以后接触会计账本时对库存商品的记载时，不会因为产品数量多又杂而感到不熟悉了。

时间过得真快，转眼第二周已经结束了，因为刚进公司的缘故，一些重要的事情我都没有涉及，但是我并没有灰心，也没有觉得大材小用.我想只有从最基本的开始干起，一点一滴地积累，做好我负责的每一件小事，让领导和同事放心，将来才能成就一番大事业.“不积跬步，无以致千里”，“江海不拒细流，方能成其大”“一屋不扫，何以扫天下?”说的就是这个道理.

早上，我基本能保证提前到公司，在开始工作的前一段时间，帮老师的桌子收拾一下，然后再拖一下办公室，让老师工作得更舒适，心情更愉快，也能多教我一些东西啊。

中午的时候，我会帮同事一起订饭，按他们各自的口味叫了不同的饭菜，同事也对我订的饭菜挺满意.下午，公司有快递发的时候，我会负责联系快递，并填写快递单后及时发件，受到了领导的好评。

这一周基本是在忙碌和琐碎中度过的，不过虽然是一些琐碎的小事，却和学校里一直和书打交道很不一样，我感觉有一种新鲜感，每一件小事都需要我亲历亲为，通过付出自己的劳动换来的成果很有价值，也很值得。

今天在财务办公室熟悉了财务部的一些情况，财务主管和其他的会计工作人员。本企业的电算化软件用的是用友财务软件。财务部门分工明确，设有一个财务主管和财务经理，其他的会计人员各有不同的工作权限，设有两名出纳人员。下午查询了一下财务部门的规章制度。以下为财务部门的规章制度：

1、工作有目标，有计划，讲时效，重落实。

2、雷厉风行，操作到位，精益求精，不达不休。

3、艰苦奋斗，为企业节约每一分钱。

4、遵章守纪，做执行纪律的模范。

5、作风严谨，工作时不干私活，不打私话，不上网聊天。

6、收入磊落，不收受一分不义之财。

7、热爱企业，关心同事，不拉帮结派。

8、团结协作，有效组合，步调一致，集体活动军事化。

9、谈吐得体，举止文雅，尊重别人。

10、保护环境，不乱扔垃圾和随地吐痰。

本企业的会计的内部控制还比较健全，尤其是财务保全控制。严格控制限制无关的人员对资产的接触，只有经过授权批准的人员才能接触资产。还定期对实物资产进行盘点。并且建立了内部控制报告制度，畅通相关人员交流的渠道。

经过这一天的作凭证，我回忆了在我大二的时候，我们所作的会计试验。在当时我经常出错，当主任助理让我做凭证时，我觉得还比较得心应手。所以今天作的比较成功，她还夸奖了我一番，作任何事情一定要认真，尤其是会计工作。我想她今天的一番话会让我受益一生的。我在学校里学的是会计专业，这门学科要求我们作帐时要谨慎认真，尤其是出纳人员，再跟钱方面打交道时一定要仔细认真。会计教给我如何和人们沟通，好多时候都要自己去判断，去决定该如何做，在社会上只能依赖一个人，那就是自己，不要指望别人帮你做点什么，要看看你能帮别人做什么。

**描写会计助理实习自我评价三**

时间如流水，而我就像是一朵落花，在三个月的实习结束后，被时间送到了我所该到达的彼岸。回顾这三个月的会计助理的实习，我学到了许多在会计这门专业课里未曾学到，也不可能学到的实践经验，可以说是受益匪浅的！下面本人就将把这段时间的实习做一个报告，以确保自己的实习不是一场虚幻的梦！

通过这次会计助理的实习，充分了解会计这个岗位所需要掌握的技能，并在实习的过程中通过对会计师的辅助工作来确保自己将来在毕业了之后，也能够全职胜任会计这个岗位。

20xx年x月x日-20xx年x月x日

xx公司财务部

四、实习内容

（一）协助财务主任做好各项凭证及财务开支标准执行情况的审核工作

在三个月的会计助理实习过程中，协助财务主任做好各项审核工作是本人最最主要的工作。在此项工作中，本人除了做好相关原始凭证、记账凭证的审核工作外，还协助财务主任完成了财务开始标准执行情况的审核工作。这一系列的工作，要说难，也不是很难，但做起来却非常耗费精力，是一个需要非常谨慎认真的工作，如果这项工作少有差池，后果将不堪设想。所以在实习中，我也养成了耐心、细心的谨慎认真态度，以保证自己的实习工作顺利完成。

（二）完成财务主任临时交办的各项任务并按规定接待和办理查询业务

除了以上需要协助财务主任处理的审核工作，另一项工作也就是完成财务主任临时交办的一些琐碎任务，以及按照规定接待和办理查询业务了。这项工作一点也不难，但非常考验工作人员的工作态度，面对那些琐碎的任务，如果没有耐心与恒心的话，或许做着做着就坚持不下了，而这也就会注定自己未来成不了一名优秀的会计师了。在实习的过程中，我还是做到了这一点，并养成了良好的工作态度，保证了自己毕业了可以顺利上岗！

通过这次会计助理的实习，本人已经充分掌握了会计这个岗位所需要掌握的全部技能。在实习的过程中，也得到了实习老师以及公司同事的肯定，本人也在这个实习过程中确定了自己毕业之后的职业发展方向，准备一毕业就正式加入会计师的行列，并考取会计证，成为一名正式的优秀的会计师，为自己所在的公司做好相关的财务工作！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！