# 会计专业个人实习总结模板范文

来源：网络 作者：紫竹清香 更新时间：2024-01-27

*工作中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。下面是小编给大家整理的会计专业个人实习总结模板，希望大家喜欢!会计专业个人实习...*

工作中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。下面是小编给大家整理的会计专业个人实习总结模板，希望大家喜欢!

**会计专业个人实习总结模板1**

通过实习期的我，在这一刻，只有一个想法，那就是终于可以松一口气了，我的实习工作并没有换过，我从学校出来后，找的第一份工作就是这里，很荣幸，我得到了公司领导的赏识，让我免去了长时间找工作的经历，所以我是想一条路走到底，在工作当中我无时无刻在害怕自己会不会有地方出现失误，造成对公司的损失，就在我这种小心翼翼且认真刻苦的工作状态下，我顺利的结束了我的实习期，现如今我马上就要被公司宣布转正了，心中激动的心情可想而知，我希望我能在转正之后依旧不辜负领导的信任，能做好自己分内的任何工作，为此我得把自己实习这段时间的工作总结一番。

长达三个月的工作，在这之前我是从来都没经历过的，可能有很多的同学去进行过兼职，打过暑假工寒假工，能有一些工作经验和对工作的理解，这么看来我的起点就是比别人低的，我在大学的时候，一直钻研学业，根本就没有去工作赚钱、增加个人阅历的想法，但是我在这三个月的工作当中却是毫无阻碍的适应了这份工作，一是因为我对会计方面的专业知识学习的够透彻、够明白，可以很好的运用到工作当中，别人对我的指点教导，基本上可以说是一点就通，根本就不需要多费功夫。二是因为公司对待我这个实习生非常的优待，我去工作的前两天，可以说就是在熟悉工作环境和认识同事的，没有工作任务在我身上，后续工作也是慢慢的一点一点的给我加，直到加到正常员工才有的工作量，给足了我适应这份工作的时间，也就是这两个原因才得以让我顺利的适应这份工作。

公司对待我的这种方式，越发让我觉得我的运气是真的好，在出来实习的第一份工作就能遇到这么好的一家公司，于是我也是毫无保留的在为其奉献着自己的价值，努力的汲取我能吸收的一切东西，无论是工作技能方面的，还是人际交往方面的，我都尽可能的去请教别人，因为我想有一个更好的自己去呈现给公司，这样才不至于让领导失望，我特别想做到一点，那就是工作了一段时间之后，领导会觉得幸好当初没错过我，我是一个可造之材。现在我也是达到了心中的目标，在我实习期满的这天，我得到了领导的表扬，这让我又认识到了一点，我在工作上的表现一直都是被领导看在眼里的。

这三个月的工作，让我彻底的成为了一个经验十足的会计，公司的一切财物工作，我都可以单独完成，在一切问题面前，我也可以有自己的主见，可以说现在的我，就是公司的难得的新鲜血液，我相信有我在，我一定可以让公司会计方面的工作有条不紊的进行着。

**会计专业个人实习总结模板2**

学习好会计工作不仅要学好书本里的各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。为此，根据学习计划安排，我专门到一家已实施了会计电算化的单位进行了为期一个月的实习，此次实习的具体内容为：

一、根据经济业务填制原始凭证和记账凭证

1、原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容(对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等)，填制单位及有关人员的签章。

2、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

二、根据会计凭证登记日记帐

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐;他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必须选择“日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

三、根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐

明细分类帐薄亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐薄，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

四、根据记账凭证及明细帐计算产品成本

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

五、根据记账凭证编科目汇总表

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。学会计论坛

六、根据科目汇总表登记总帐

根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

七、对帐(编试算平衡表)

对帐是对帐薄数据进行核对，以检查记帐是否正确，以及帐薄是否平衡。它主要是通过核对总帐与明细帐、总帐与辅助帐数据来完成帐帐核对。试算平衡表就是将系统中设置的所有科目的期末余额按会计平衡公式借方余额=贷方余额进行平衡检验，并输出科目余额表及是否平衡信息。一般来说计算机记帐后，只要记帐凭证录入正确，计算机自动记帐后各种帐薄应该是正确的、平衡的，但由于非法操作，计算机病毒或其他原因有可能回造成某些数据被破坏，因此引起帐帐不符，为保证帐证相符，应经常进行对帐，每月至少一次，一般在月末结帐前进行。

八、根据给出的相关内容编制本月的负债表和损益表

将十二月月初数视为年初数，本月视为本年数编制会计报表。

资产负债表是反映企业在某一特定日期财务状况的一种会计报表，它根据“资产=负债+所有者权益”的会计方程式，说明企业的财务状况。

损益表是反映企业在一定期间内的经营成果的会计报表，损益表按照权责发生制原则和配比原则把一个会计期间的收入与成本、费用进行配比，从而计算出报告期的净损益数。根据具体要求操作计算机得出本月的负债表和损益表。

**会计专业个人实习总结模板3**

在经过了三个月的努力之后，我们终于从工作中结束了自己的实习。通过这几个月的实习，我切身的体会到了自己过去对工作的看法是多么的简单。工作，远比我想的要更负责，更难以完成，自己想要做好，需要更加的努力、耐心，以及毅力!

确实，这次的体会让我真正的认识到了工作的辛苦，但是最重要的，还是我从中学会了许许多多工作方面的事情。这些都使我受益匪浅。现在，我从自己在这段时间的体会来总结一下字节感受：

一、对岗位的体会

面对实习的岗位，一开始确实不怎么熟悉，无论是基本的工作还是其他的事情，都需要向前辈请教。但是很幸运，前辈对我我们这些新人都非常的热情。在大家的指点下，我们也很快适应了这里的工作环境。

尽管和过去学校的学习环境相比非常的不同，但是相比起来却更加的安静，让人能沉浸在工作当中。尽管在一开始的时候还有一些不习惯，但是现在已经非常熟悉这样的工作环境了。

二、对工作的体会

能应聘上这份工作确实是比较幸运的事情，在努力中，自己也清楚的感受到了自身的成长。像一开始的时候，自己得对这份工作一知半解，图有着学校学会的部分技能，却不知道怎么运用到工作当中，这确实很不方便。

但随着培训和正式的工作开始，自己逐步的了解了公司的运转，知道自己该怎么去负责好自己的工作任务，慢慢的，工作的任务也能自己完成了。面对工作的压力，也能自己解决。

这次的工作，我们身为实习生，做的事情远没有正式的员工多，但是从很多的方面，自己都有学到不少的东西。这些知识和经验不仅让我在工作能力上有所成长，在面对工作的时候也有了更多的自信。

三、对人际情况的感受

来到一个全新的环境，自己也刚到非常的不是因。但是和我所想的不同，这里的前辈们都非常的热情，许多的同事都会给我们这些实习生很多的帮助。这不仅帮助我们更好的完成了自己的工作任务，也让我们对公司有了更大的归属感。在这次的实习中，我喜欢上了在工作中的感觉。随着自己的努力，自己的成长边变得更加的明显!相信在努力之后，自己能在工作中有更加出色的表现!

**会计专业个人实习总结模板4**

实习的时间快而短暂，不知不觉已经两个月。回想这段日子，我失落过，开心过，认真过，我觉得这段日子很值得我珍惜。通过这次的实习，将课堂的理论知识与实际操作的实践相结合，了解他们之间的异同点，也更清楚地认识到，理论学习与实践操作之间存在着怎样的差距。

因为刚进公司的缘故，一些重要的事情我都没有涉及，但是我并没有灰心，也没有觉得大材小用。我想只有从最基本的开始干起，一点一滴地积累，做好我负责的每一件小事，让领导和同事放心，将来才能成就一番大事业。“不积跬步，无以致千里”，“江海不拒细流，方能成其大”“一屋不扫，何以扫天下?”说的就是这个道理。经过了差不多半个月的适应期后，我慢慢的熟悉了公司的各种规章制度和运作流程，更明确了自己的工作内容。接下来的时间便开始为正式投入工作进行了大量的准备，通过上网查资料、看书、向同事请教等等多种途径在一个周的时间内我补充了大量实际工作中所需要的知识。然而等真正投入到工作中后发现自己要准备的东西还远远不够。

我深切体会到了会计专业的特殊性，会计，是一门实用性、操作性很强的学科，如果不进行实际操作演练，而只是凭着书本上的一些理论性的东西去从事会计这门行业的话，你的工作将会非常地不适应，以至于在工作中出现意想不到的差错。可见会计的谨慎性有多么地重要。现在，从制单到记账的整个过程基本上我已经有了一个大概的了解，并结合书本知识总结了一下手工做账的来龙去脉。通过自己的努力，我的实习变得越来越得心应手，我感觉很欣慰。经过这段时间的实习，我主要有以下几点感想：

第一、要有坚持不懈的精神

作为在校生，我们不管到哪家公司，一开始都不会立刻给工作我们做，一般都是先让我们熟悉公司的工作环境，时间短的要几天，时间长的要几周，或更长的时间，在这段时间里很多人会觉得很无聊，没事可做，便会产生离开的念头，在这个时候我们一定要坚持，不能轻易放弃。

第二、多听、多看、多想、多做、少说。

我们到实习单位工作以后，要知道自己能否胜任这份工作，关键是看你自己对待工作的态度。态度对了，即使自己以前没学过的知识也可以在工作中逐渐的掌握。态度不好，就算自己有知识基础也不会把工作做好，我刚到这个岗位工作，根本不清楚该做些什么。刚开始我觉得很头痛，可经过工作过程中多看别人怎样做，多听别人怎样说，多想自己应该怎样做，然后自己亲自动手去多做，慢慢的自己也可以完成相关的工作了。

第三、要虚心学习

在这次实习过程中，我们碰到很多问题，有懂的也有不懂的，不懂的东西我们要虚心向同事或领导请教，当别人教我们知识的时候，我们也应该虚心的接受，不要认为自己懂得一点鸡毛蒜皮就飘飘然，要把社会实践当着我们真实的老师。

第四、提高自己的执行力，今日事今日毕。

及时迅速地完成分配给你自己的任务，不拖拉，不推诿，寻找最优方法，创造最大效益。万事蹉跎，最终导致的结果，只会是你自己的冗杂和混乱。

第五、要确立明确的目标，并端正自己的态度

平时，我们不管做什么事，都要明确自己的目标，就像我们到公司工作以后，要知道自己能否胜任这份工作，关键是看你自己对待工作的态度，态度对了，即使自己以前没学过的知识也可以在工作中逐渐的掌握。因此，要树立正确的目标，在实现目标的过程中一定要多看别人怎样做，多听别人怎样说，多想自己应该怎样做，然后自己亲自动手去多做。只有这样我们才能把事情做好。

本次实习是我大学生活重要的里程碑，其收获和意义可见一斑。首先，我可以将自己所学的知识应用于实际的工作中，理论和实际是不可分的，在实践中我的知识得到了巩固，教学能力也得到了锻炼;其次，本次实习开阔了我的视野，使我对现在的企业会计，工作生活有所了解，我对会计分录、记帐、会计报表的应用也有了进一步的掌握。

**会计专业个人实习总结模板5**

我们在20\_\_年4月5号开始了本次会计实习，采取模拟实习的方式，使用印制好的资料作为整个会计实习的材料来源。通过实习，熟悉并掌握会计流程的各个步骤及其具体操作——包括了解账户的内容和基本结构，了解借贷账户法的记账规则，掌握开设和登记账户以及编制会计分录的操作、原始凭证填制和审核的操作以及根据原始凭证判填制记账凭证的方法。以使学生对会计有更深的理性认识并掌握会计基本操作技能。这是本次实习的目的!

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照葫芦画瓢准没错，经过这次实习，才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。书本上似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手。这次实习，我们是既做会计，又做出纳，刚开始还真不习惯，才做了两天，就感觉人都快散架了，加上天气又热，心情更加烦躁，而会计最大的忌讳就是心烦气燥，所以刚开始做的几天，那真是错误百出啊!!

本次实习的地点是本班教师，按老师要求，我们分成了小组，每个小组5。6个人，围在一起做帐，这样有利于同学交流!!按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。仔细阅读模拟材料，判断资料中的经济业务涉及的账户，根据各账户的属性分类，填入账页纸中。最后填写各账户的期初余额。具体步骤如下：

一、设置账簿

首先按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、判断本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个;而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，并把资料中所列期初余额，登记在相关账户借、贷方余额栏内。最后试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计;总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

二、登记账簿

首先登记账簿必须使用兰黑墨水书写，冲账时可使用红色墨水，但字迹要清楚，不得跳行、空页，对发生的记账错误，采用错账更正法予以更正，不得随意涂改，挖补等。其次明细账要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记;第三总账根据“记账凭证汇总表”，我们做了10天的登记，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符。

三、结账

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有应及时补正。其次在保证各项经济业务全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。

四、编制会计报表

首先在左上角填明编制单位、编制时间;其次根据总帐或有关明细帐资料按项目填列;还必须要使资产负债表要保证左方金额合计等于右方金额合计，否则重填;最后还要编制人要签名。

这次实习的时间是三周，由任春秋老师指导我们做，可是我们只做了1—10号的凭证，总结原因有以下几点：

(1)我们之前的理论基础学的不好，以至于在做的tine还要不停的翻书;

(2)以前没有接触过会计，很多凭证都是第一次看到，刚开始根本无从下手，怕做错啊!!!

(3)年轻人，心浮气燥，对做会计没有兴趣!!所以我们要在接下来的时间里，把会计理论知识好好的复习一下，培养对会计的兴趣!!争取下次再做的时候能够快点!!

style=\"color:#FF0000\">会计专业个人实习总结模板

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！