# 造纸职工全年述职报告范文(共12篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2024-02-01

*造纸职工全年述职报告范文 第一篇进入公司以来，经过一年时间的学习，已基本了解公司的具体生产状况及运作模式，本着积极负责的态度，从如下几个方面进入工作并实际地处理一些相关事项。首先是个人心态的快速转变与定位：来到万华，由于工作环境及管理模式与...*

**造纸职工全年述职报告范文 第一篇**

进入公司以来，经过一年时间的学习，已基本了解公司的具体生产状况及运作模式，本着积极负责的态度，从如下几个方面进入工作并实际地处理一些相关事项。

首先是个人心态的快速转变与定位：来到万华，由于工作环境及管理模式与先前实习单位的.不同，大部分的工作方法都必须做出改变。如何引导自己从学生到企业员工转变，是相当一段时间任务，弄不好会适得其反，影响自我的职业规划，所以非常感谢公司领导在我迷茫之时，给予我正确的引导，在万华我的职责是分析仪表班员，主要负责全场分析仪表的维护，调试，安装及预防性维修等工作，我会用最良好的心态和更务实的态度来面对现在的工作，只要我努力，一定会在公司做出成绩。

>下面讲一下入职半年来的工作成绩：

1、以积极进取的工作热情很快融入了设备部这一团队，并已适应了相应的企业文化，在生产的岗位上真正体现出自我价值，在实际生产过程中，切实体现“安全，快速，优质，高效”的服务理念，将仪表工作做到精致化，精细化。

2、时刻不忘学习，提高自身素质。通过学习，已由原来不懂分析仪表，到现在处理绝大多数仪表游刃有余，专业技能上得到较大提高，期间参加20xx年设备部技能比武大赛，荣获仪表专业综合组第一名。

3、与其它部门，特别是工艺人员已建立良好的沟通，及时跟踪生产中的仪器仪表运转状况，发现并及时解决问题。

4、积极响应设备部文化宣传活动，在担任班组文化宣传员期间，多次在《万华人》，《铁军》等刊物上发表文章，较好的宣传了设备部的铁军风尚。

5、经常督促班组人员加强的“5S”活动，有效保障了生产环境良好，为预防性维修做好保障。

6、在工作中善于发现问题和疑点，并即时将问题和疑点反映给班长，并有力推动改善，一年来共提出合理化建议近30条。

>一年来，自己在各级领导和同事的帮助下，取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

1、专业理论基础不扎实，理论与实践的结合做的较差。

2、对DCS不熟悉，遇到此类问题较棘手。

3、个人学习抓得不紧，学习不够深入，有时工作繁忙时，存在急躁情绪。

4、自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

>我对今后的工作计划如下：

一、严格要求自己，约束自己，认真做好每一件事情！

二、听从安排，按时地保质、保量完成任务！

三、加强对专业技能的学习，包括工艺知识。

四、除做好自己的本职工作外，尽可能多的做好自己力所能及的事！不辜负上级领导对我的期望！

我对以后的职业规化：我会在良好的工作氛围中，边干边学，增强自身学习，不断完善自我，更进一步严格要求自己，虚心向老员工学习，注意克服自己的缺点和不足，争取在思想、工作、学习上有更大的进步，提高自身各方面能力！使自己能够一专多能，胜任更高的岗位！

**造纸职工全年述职报告范文 第二篇**

20xx年9月4日入职，10月中旬转正，到现在正好3个月又20天。很高兴能够成为xxxx的一员，在加入企划部100多天的时间里，工作上的充实与挑战，同事间的温暖与关爱，还有团队间的默契配合，无一不让我开心与感动。

在此，我就担任企划部文案策划一职期间所完成的的工作及学习情况向大家汇报，望各位领导及同事批评指正：

>一、 工作职责

本人自入职以来，担任企划部文案策划工作，主要负责：

1、xxxx每次大型促销活动的前期策划及后期执行;

2、与各新闻媒体(报纸、电视台、电台、公交、LED广告、高速公路广告等)进行工作对接;

3、负责撰写各类软文、新闻稿、播音稿、主持稿、广告语、短信等文字性工作;

4、活动前期与商城场内商家进行沟通，了解商家需求并根据商家意见修改活动方案，活动后期调查了解活动情况，以便更好地总结经验、策划下一场活动;

5、搜集各大家居卖场各类营销活动资料，进行学习并适当借鉴，不断提升对行业情况的了解，并及时掌握行业动态等。

>二、工作内容

本人在任职内的三个多月时间里，共亲身经历2场大型活动，1场商家活动。

1、“xxxx xxxx”促销活动

由于入职较晚，未能参与本次活动前期策划工作，只参与活动宣传及执行工作。本次活动共撰写报纸软文15篇，电台播音稿2篇，LED广告4条，场内播音稿5篇，主持稿3篇等。通过本次活动对建材家装行业有了较为全面的了解，文案工作顺利完成。

2、x月xx日瑞士卢森地板签售活动

受x总安排，我跟xxx负责瑞士卢森地板场内签售活动的策划、设计、协调、执行等工作。从前期沟通了解活动详情，到撰写活动新闻稿、主持稿，安排当天流程、人员分工、确定活动细节等，通过这次活动，我的个人能力得到非常大的锻炼与提升。

3、xx月x日周年庆活动

从效果上看，本次周年庆活动无疑是非常成功的，但是在前期策划过程中却是非常非常艰难的。从10月份开始初步讨论活动主题，一直到活动形式、促销方式、媒体发布方案、宣传方式等各种细节的一一落实，单活动方案就更改了不下8次。通过本次周年庆活动，也让我更加清楚地认识到自己身上的不足之处，每一次活动的背后，都深藏着无数人的辛勤与汗水。我，还差得很远。

>三、自我总结

我是一个善于发现问题并喜欢总结问题的人，在任职的这段时间里，接触过的人或事，学习到的知识与方法，我都希望能够通过自我总结，化成自己成长的一部分，不断完善和充实自己。

1、个人能力尚不足以单独完成活动的整体策划工作

非科班出身、没有得到过专业的培训、入行时间短、工作经历尚浅、系统知识掌握不够，等等等等，这些或许都是局限自己不能完成突破的障碍，也是一直困扰我的原因。所以，为了更好地完成整体策划工作，我会多向蔡总等公司内资历较深的前辈学习，积累更多的行业知识，让自己能够快速成长。

2、粗心大意，出现不必要的失误

文案工作相对来说都较为细致，特别是关系到品牌、数字类的词语，都必须反复推敲，一一确认，不能出现一点错误。前期工作中，由于本人的粗心大意，造成工作失误，虽然并未给公司造成损失，但我的心里确实是非常懊悔。所以，在今后的工作中，我将更加严格地要求自己、尽心尽职，用更大的努力在自己的岗位上为公司的发展略尽绵薄之力。

>四、职业规划

“不想当将军的士兵不是好士兵”。同样，我也不希望自己一直原地踏步、安于现状。有目标才会有动力，有动力才能取得成功。为了让自己的综合素质和职业素养能够不断提升，成为公司发展壮大所需要的“人才”之一，我希望通过不断要求、鼓励自己，不被社会淘汰。

1、利用1年时间全面了解行业相关知识，掌握行业动态及发展前景，使自己能够熟练驾驭本职工作。

2、充分利用公司的工作和学习环境，通过自我学习及向他人请教等方式，不断总结经验教训，灵活处理工作中的任何事务。

3、不断培养自身的综合分析能力、组织管理能力、沟通协调能力及实际操作能力，全面提升自己的综合能力及业务水平。

4、不断提升职业素养，充分发挥自己的优点，扬长避短，踏实努力，赢得领导的\'信任、同事的肯定，工作上能够独当一面。

**造纸职工全年述职报告范文 第三篇**

在一年的时间里，我能够自觉主动地学习国家的各项金融政策法规，在自己的工作岗位上尽职尽责，完成上级和社领导交给自己的工作任务，现就一年来自己的学习、工作情况向组织和领导汇报以下：

一、勤学苦练，尽快适应工作，进步自己的业务水平和技能

从最基本做起，从学习开始，之前辈、同事为榜样，以书本为老师，把单位同事作为一面镜子，做到了在学中干，干中学，边学边干，融会贯通，学以致用，不懂的地方虚心向单位同事请教，通过学习使自己的基本上把握了业务操纵规程和要领，对自己应承当的工作能够独立完成，也使自己的业务水平和技能都有不同程度的进步。

二、恪守规章制度，履行岗位职责

办理睬计事务能够严格按资金性质、业务特点、经营管理和核算要求正确地使用会计凭证、科目和帐户；坚持当时记帐、当日核对，作到要素齐全、内容真实完全、数字字迹清楚，确保帐务处理五无、帐户核算六符合等；办理储蓄业务时能够认真落实实名制规定，登记好相干证件手续等等。逐日营业终了，逐笔勾对电脑打印流水帐和现金收付登记簿，坚持碰库制度。填送会计报表时作到内容清楚、数字真实、计算正确、字迹清楚、签章齐全、按时报送，各种报表、各项目之间相干数字衔接一致。

三、团结奋进，共同营建良好的工作环境

在工作中，能够团结同事，和睦相处，相互学习，相互增进；在生活中，相互帮助，相互关心，共同创造\_的氛围。同时，不断进行自我定位，更新观念，进步服务意识，增强服务水平。

总之，在上级领导和同事们的关心帮助下，我的各个方面都有了很大的进步，业务能力也得到较大程度的进步，但我深入体会到，这与组织的要求还有一定的差距，有些方面还存在着很多不足，对本身业务素质有待更进一步的进步。但我相信，在上级领导的关心支持下，在同事的热忱帮助下，我将会更加努力，认真学习信用社的法规、规章制度，进步自己的理论知识和业务知识、加强思想道德建设，建立正确的人生观和价值观。把工作做的更稳更好，争取在以后的工作中能有更好的成绩。

**造纸职工全年述职报告范文 第四篇**

大家好！我叫xx，现任xx一班班长，一年的工作即将接近尾声，我就今年主要工作及下一步工作思路和目标，作如下报告。在20xx回忘这一年来，在领导的正确指引及全体员工的支持帮助下，我立足本职工作，认真学习，团结进取，求真务实，较好的完成了各项工作任务。但是也存在很多不足之处。下面主要分五个部分来分析总结，不当之处，敬请各位领导批评指正：

>一、安全生产及任务完成情况

作为班长负责本班日常生产、安全工作，随时掌握生产、安全动态；对主要设备、系统的运行情况进行重点了解，发现问题应及时并如实上报，在平时工作中，能够实事求是，一切从实际出发，以身作则，做到工作讲原则、讲制度、讲大局，踏踏实实，尽心尽力干好本职工作。

>二、班组安全管理方面

1、作为班长，首先要有自律性。正确对待自己的错误和职工的批评。要求职工做到的自己必须认真做到，杜绝“三违”现象发生。

2、班前会强调的生产情况必须详细，清楚，并根据上一班的生产情况对本班的生产任务做出一定的暂行指标及注意事项！班后对本班的安全生产情况做一总结！

>三、员工培训情况

岗位描述是帮助员工快速了解岗位设置的窗口，因此我们必须熟记、熟知并掌握岗位操作技能。

>四、学习情况

常听到这样一句话，叫“学到老，活到老。”不论是学生时代还是参加工作！学习是伴随一个人终身的事情。在个人技能方面，我深知个人技能的好坏直接影响到整个班组的技术实力。为此，我以认真负责的态度不断学习不断提高自己的业务水平。今年以来车间领导针对各岗位的特性给我们定制了严格的学习计划，一步一步扎扎实实，通过考试，并在工作中实施。强化了我们对工艺方面的认识和理解！

>五、不足之处及工作打算

虽然这一年来，我在工作上取得了不错进步，但是反思一下自己，还是有好多工作没有做到位。20xx年即将成为历史！为了更好的完善自己做一名合格的班长，我要做的还很多，以下是我今后工作努力的方向！

1、改变精神面貌，遵守劳动纪律，积极的去执行每一项工作。

2、敢于管理，加强自身管理能力，做到科学化、人性化。

3、能承受工作压力，遇到问题不回避，不怕批评，从批评中吸取教训，转化成一种动力。

4、努力提高自己的业务水平，在生产指挥中做到游刃有余！

5、每处理一个问题都要落到实处，真正做到“事事有着落，条条有回音，项项有记录”在以后的工作中我一定加倍努力，工作，只有起点，没有终点，我相信今天的艰辛，一定会迎来明天的成功！

**造纸职工全年述职报告范文 第五篇**

操作工述职报告

述职报告

尊敬的领导、同事们: 我是生产四班操作工，主要工作是班长的指挥下，负责DCS的监控和操作，维护系统平稳正常运行，完成生产任务。从今年6月1日入职，至今刚好半年时间，半年来在公司的各级领导的正确指导下，从公司工厂建设、成立到实际进入工作岗位，我经历了有者非常意义的半年，现将工作情况向领导、同事们汇报如下：

生产调试期间，在dcs上支持现场人员，完成管道置换、系统设备试运行情况监控，保证各系统到达开车条件。

在班长的领导下，认真监控包括原料气过滤、脱酸、脱水、公用工程、发电单元的监控和操作，维护各系统平稳正常，具体来讲做好压力、温度，气质气量监控和调节、主要设备运行指标的监控工作，对偏离工艺指标的情况及时作出做出处理，异常情况及时向相关领导，各专业人员反映。

在保证产品质量的情况下，认真学习冷剂物料配比知识，落实对液化系统的查漏工作，对冷剂消耗情况做好统计

在业务技能上抱着“空杯”的心态积极学习，才能基本胜任岗位工作，在筠连工厂学习期间积极向岗位师傅请教，回到工厂后，积极向工厂建设人员请教，同时认真学习操作手册、设备使用说明书，并根据工作经验，结合实际工作情况认真总结，从实

际工作中不断找规律、找方法。

严格遵守公司相关规定，积极参加安环部门安全知识培训，改掉个人不良习惯，拒绝在生产区域使用手机、抽烟、使用明火，同时，维护好岗位卫生，营造一个干净、舒适的工作环境

五、来年计划

1、更加切实履行好工作职责，保证按质按量的完成工作任务 2、注重自身业务水平的提高，为公司的良性运行和不断发展做出贡献！

**造纸职工全年述职报告范文 第六篇**

您好!

时间就这样很快的过去了，还记得我大学刚毕业时来到公司后，怯怯的应对公司的同事，而转眼间我和同事都彼此熟悉了，半年的时间也就这样的过去了。在过去的半年公司工作中，我作为一名公司新人，很快的熟悉了公司给我的工作，得到了公司领导和同事的一致赞扬。

一年的时间很快过去了，在一年里，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮忙下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

一、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

二、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，到达预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

三、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的职责感和事业心，用心主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

四、专业知识、工作潜力和具体工作。

我是六月份来到公司工作，担任公司行政秘书，协助办公室主任做好工作。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了公司的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作潜力，在具体的工作中构成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，用心圆满的完成了以下本职工作：

1、做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。

2、协助办公室主任做好了各类公文的登记、上报、下发等工作，并把原先没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，给大家查阅文件带给了很大方便。

3、认真、按时、高效率地做好公司领导及办公室主任交办的其它工作。

4、协助好办公室主任做好公司的财务工作。财务工作是公司的\'一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习公司各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了公司20\_\_年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。公司的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。

5、做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行公司公章管理规定，不滥用公章，不做违法的事情。为了公司工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还用心配合其他同事做好工作。

总结一年的工作，尽管有了必须的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改善。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献

在公司的半年工资中，我得到了公司领导和同事的大力帮忙，这是我十分感谢他们的地方，在他们的帮忙下，我快速的适应了公司的工作，我为此感到十分的感激。

在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作潜力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的工作，帮忙公司实现发展，相信公司的明天会更好!

**造纸职工全年述职报告范文 第七篇**

我从20xx年x月份进入工厂以来，至今已有x个多月时间。在这大半年时间里，在工厂领导的正确领导下，在同事们的热情帮助下，通过自身的不懈努力，我学到了很多，自己的思想水平和工作能力都有了很大的进步，专业技术水平也有了很大的提高。我感谢工厂能够给我这样一个发挥的平台。现在已经临近年底，我就日常工作情况进行个总结。

>一、自己积极参加公司组织的各类学习活动

努力学习本专业的安全与技术业务，深切领会上级领导的指示精神，针对上级领导提出的各项意见和要求认真查找自己的不足，使自己的思想和公司领导工作的指导方向保持一致。

>二、弄好自己本职工作

我日常工作的主要内容就是接轴，装箱和包装。这是一个繁杂连贯的过程，值得注意的是要保持产品的质量，根据公司的包装要求，对产品应有清晰的认识，用对标签，用好标签。对不同种类的产品进行区分，这些都要在平时养成一个良好的习惯。

>三、听取建议、记好要求

为了能够更好的做到安全生产工作，日常工作中自己能够认真听反映的各类意见、建议和要求，团结周围的同志，自己在工作中虽然取得了一定的成绩。同时也感到离领导和生产的要求还有很大差距，比如：执行制度不够坚决，工作中有拖拉现象，工作中易犯急躁情绪，培训存在流于形式的现象。这是在今后工作中必须加以改正的。

为了做好工作，养成一个好习惯，平时就要准备工作做好，不慌乱。工作过程认真负责，最后还要做好检查工作。平时多总结，多改进。

新的一年马上又要到来了，我会树立信心，好好努力改进提高，争取在今后的工作中更上一层楼。

**造纸职工全年述职报告范文 第八篇**

自入职以来，我主要从事一线工作，多年来，我严格要求自己，兢兢业业。以下是今年的工作总结：

一、思想政治方面

用心参加各种民主活动，参与民主管理，以厂为家，努力工作，做好一名生产一线电工应做的职责。

二、生产方面

提高职工安全用电意识，增强职工职责心。落实完善安全用电组织体系，健全安全管理规章制度。加强班组用电安全管理，巩固安全基础。确保用电者要确保自身安全和他人安全。

三、培训学习方面

用心参加各种学习和培训，努力学习电工知识基本知训，系统知识，线路装置，照明装置，接地装置，变压器的运行和维护，电动机维修和维护，机床电气控制线路，plc控制等有关知识体系。每次学习，我都学到一些新的理论，并用来指导工作实践，运用到工作中来，对工厂的供电系统，控制系统进行改善，受到一致的好评。

四、在降耗方面

在节能方面，我用心运用已学的知识，为工厂的节能降耗方面做了不少贡献。对工厂线路改造方面，为工厂节约电能\_\_万度。同时又对工厂的老的设备，进行电气改造，使一些老设备重新焕发青春。

五、实践生产方面

检查引出线绝缘是否完好，电动机是否过热，检查其接线是否贴合铭牌规定，绕组和首、尾端电否正确;测绝缘电阻及直流电阻测查绝缘是否损坏。绕组中有否断路、短路及接地等现象。

通电检查在上述检查后末发现问题时，能够直接通电试验，用三相调压器开始施加较低的电压，再逐渐上升到额定电压等。利用上述检查方法，为工厂多台电机查找故障，并将其修好。及时总结各种故障现象及解决方法，并记录在案，用来指导实践，同时也提高自己的业务水平。

总之，在生产实践中做到兢兢业业，严格按规章制度办事。今年来，工厂未发生一起电气引起的人身安全故障，而工厂透过多次技术改造，设备运行更加科学化、合理化。

**造纸职工全年述职报告范文 第九篇**

自从进入公司制造部担任车间主任一职，回首也有一年半了，饱尝过酸甜苦辣百味瓶。在各级领导的带领下，车间的产量、质量都有明显的提高，公司日趋向做大、做强。以下为今年的工作述职汇报。

>一、合格率与管理方面

各工序的合格率在以前的基础上都均有明显提高，直通率也创下了xx公司制造部产量有史以来、水平。客户的投诉比以前有明显的下降，成品出货的质量也在从工艺、管理等方面加强控制。因管理等多方面的原因，新员工也在不断的补充，但人员的流动性比较大。老员工的稳定性在加强管理、提高工资待遇等因素下有所提高。但也有因为管理方面的不足造成个别员工的思想波动性比较大。另一方面，由于我们是生产型企业，员工的素质参差不齐，缺少在这方面对员工按层次进行培训。

>二、物耗与报表方面

主要原材料车间每月对返基和返修晶片等及时回收利用，但少量员工因技能、机器设备不稳定性方面原因造成合格率低，加大原材料的投入量，影响了一次性直通率。主要辅材料银丝和手指套控制不是太好，有待于加强管制。产量日报表、周报表、月报表、个人产量等都能准确无误、及时的统计好，产品批量卡等数据报表也能准确的统计好，方便于车间进行查找、跟踪及总结影响产量、质量的\'原因。

>三、质量与安全方面

为了确保产品的品质的稳定性，对操作工艺进行了修改，由原来的两点胶规定为三点胶，在张总的指点及班组的监控下，人工上架的员工现已熟练的按更改后的工艺进行操作。在日益竞争的市场中，我们想得到客户的垂青，得有夯实的质量保证，公司多方面的增加或改造设备。如对某些样品增加温特等工艺。在没有任何安全设施防护的情况下，没有发生过一起安全事故，这让我感到很庆幸。如果说今年对xx公司制造部是个展翅飞跃的时段，那我更希望明年我们能飞得更远、更广，拥有一片更广阔的天地。

>四、工作中的不足

加强员工的稳定性；加强提高员工的操作技能，提高生产效率；有效的安排好生产，减少时间的滞留性。加强培训、提高员工的操作技能，提高一次性合格率；加强对设备的保养；加强对重点工序的管控，减少生产质量事故的发生；加大对返基、返修片的有效利用数量，提高一次性合格率；加强对原材料物掉地现象的管制；加强对银丝、手指套等辅助材料的管控；在数据统计、工艺、安全方面同样引起重视，加强管理，确保安全生产。

在新的一年来临之际，我希望公司能在新的一年中，从考虑员工的稳定性出发，不但要提高员工的工资待遇及福利、保证适当的休息时间，还要举办一些有益的活动来增加大家的凝聚力；同时我也希望管理层次的工资待遇及福利也能有所提高。

**造纸职工全年述职报告范文 第十篇**

20\_年开展工作以来，宁东洗煤厂红柳分厂以创建本质安全型洗煤厂为重点，以员工教育培训和打造现场精品工程为手段，积极改造设备，改进工艺流程，加强班组建设，全面推动红柳分厂安全生产工作顺利开展。

一、加强小改小革，促进生产高效运行

坚持在生产中不断进行技术创造，以改革促生产。红柳洗煤厂先后为保证生产正常进行，先后在226刮板机链条上隔距离加装小片扁铁，解决刮板机经常飘链事故；223刮板机槽体加高，解决经常被大块及杂物卡堵问题；201拉绳加装控制按钮，解决了拣杂期间拉升复位浪费时间的问题……进行了大大小小几十项改革，有效保证了生产的正常进行。

二、加大日常设备巡检力度，提高设备开机率。

加大员工日常巡检设备力度，要有高度责任感，实行设备包机制，按照“谁承包、谁负责。谁检修、谁负责”的原则进行跟踪考核。实行设备故障责任分析追究制，对由于设备检修不到位而引起的设备故障要追究有关人员的责任，实行设备故障信息反馈制度，对生产中发现的各类故障能处理的及时处理，危及安全的立即停车处理，一些安全隐患要认真填写反馈单，由分管领导安排专人处理，处理完后。工程技术人员或分管领导要验收签字。要做好备用设备、零配件的储备，根据厂内设备存在的具体问题编制年度、月度检修计划，使设备维护工作协调进行，切实为生产服务。

三、以现场安全管理为重点，加强文明生产整治 红柳分厂在保证生产的同时，坚持“以人为本”原则，认真查找与兄弟单位之间的差距，分析问题，对设备存在的“跑、冒、滴、漏”问题在最短的时间内进行解决。将一切设备的检修任务划归为钳工班，全面保证生产班在维持正常的生产时集中力量对所管辖区域的文明生产、环境卫生进行每日彻底打扫。对粉尘大的岗位加装除沉洒水装置，有效保证岗位的工作环境。严格执行每周自检自查制度，对查出的文明生产问题要求立即整改落实。加强交接班制度管理，对不按规定进行交接的员工进行考核。同时将电钳班检修产生的垃圾纳入其日常考核中，确保工作环境干净整洁。

四、紧抓拣矸拣杂不放松，提高煤质增效益。

红柳分厂在红柳矿采掘过断层的艰难条件下，坚持加强拣矸拣杂力度，对201运输带上的矸石进行及时清理，并对生产运输煤量带进来的锚杆、杂铁、橡胶、木材杂物等进行过秤归类回收。一方面从洗煤厂源头消除杂物对设备系统造成的潜在危险，另外，提高煤质，确保产品煤质符合要求。对进入筛分设备前发现杂物并及时拉停处理的人员给予嘉奖，对造成影响筛分设备的人员罚款，加强岗位司机责任心，切实抓好煤质系统的管理。

六、再接再厉 保证全年安全生产任务圆满完成 截止目前，红柳分厂已完成原煤筛分量400余万吨，安全生产时间3268小时8分，末煤C60、C70、C80共进车815列，累计2622766吨。且取得了原煤筛分每月超额完成上级部门下达的计划任务，煤质、拣矸除杂合格率达到99%以上，影响正常生产，火车装运次数为零，重伤及以上人身事故为零的好成绩。希望在接下来一个多月的时间里，我们再接再厉，团结一致，圆满完成全年安全生产任务，过一个幸福快乐的龙年。

**造纸职工全年述职报告范文 第十一篇**

一、思想方面

自工作以来，在单位领导的精心培养和教导下，通过自身的不断努力，无能是在思想上，学习还是工作上，都取得了长足和巨大的收获。思想上，积极参加政治学习，关心国家大事，自觉遵守各项法律法规和一切规章制度。

二、学习方面

我相信一分耕耘，一份收获，所以我一直努力，不断的努力学习，不断的努力工作。20xx年我参加xx大学xx脱产学习，用三年的时间，以优异的成绩取得了大专毕业证书。同年11月，还在xx培训中心参加了变电值班员高级工培训，同样以优异的成绩拿到了高级工证书。

三、工作方面

在工作中，能吃苦耐劳，认真负责。变电运行的正常和千千万万人们的正常工作紧密联系在一起。不管遇到什么问题，都要做到虚心诚恳的请教随时笔记随时总结随时反省，绝对不允许出现自欺欺人。而我自己身为一班之长，既是生产者，又是不成名的管理者。我始终明确一点，只有以身作则，身先士卒，班员才能信得过，听得进，以自己的实际行动去影响班组成员，带动他们。今年公司组织两次安规考试，一次调规考试，每次都取得较好的成绩，x月10日我们班还参加由公司组织三个部门的标准化演练，得到其他部门的认可和公司领导的肯定。

在具体操作中严格按《安全规程》做事，杜绝违章作业和误操作事故的发生，能与副班严格执行“两票三制”能正确地根据调度命令完成好每一个操作任务，做到定期巡视，定期检查，发现设备的隐患要及时上报并记入《值班记录薄》和《设备缺陷记录薄》中，尽快消除，以免事故的扩大。

为提高我们处理事故的能力，我们在正常的学习技术之外，变电运行中心领导还为我们准备了一些反事故预演，以提高各位运行人员在遇到事故时不慌乱，能准确判断，及时汇报，尽快处理在短时间内恢复了供电，把用户的损失减少到最低。

虽然我在运行岗位做了一些工作，也取得一些小小成绩，但我深感自身技术水平还不足、在今后要多多学习业务，积累实际经验，拓宽思路，深化细化本职工作，使变电运行和班组管理逐步提高水平，努力为企业的发展作出更大的贡献。

**造纸职工全年述职报告范文 第十二篇**

迎接20xx年，仍然是机遇和挑战并存，我们有必要回顾一年来的工作，及时对经验教训进行总结，以开创全新的工作局面，为完成明年更大的工作目标做好充分准备。下面我向大家做个人述职报告。

我个人的工作成绩是与我们营业部的发展分不开的。20xx年，我的工作岗位是会计结算柜，主要负责企业单位的开户、销户、出售重要空白凭证、挂失、查询、冻结等业务。20xx年的工作主要有以下几个方面：

一、认真贯彻落实国家相关金融方针政策、法律法规，执行行领导下达的各项工作任务，及时完成工作指标，创建一流的窗口一线员工队伍。

二、时刻不忘学习，提高自身素质。

营业部内每星期四都会组织员工学习，营造良好的学习氛围。我能够按时参加，并认真作好笔记。在平时办理业务中若遇到类似学习过的业务问题，处理起带来了很大的方便、也提高了办业务的效力。扩展领域，不断学习新的业务知识，在此我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。工作之余，学习公关礼仪，使我的自身修养，思想素质有了很大提高。并与工作实际相结合，从中悟出新思路，新方法。

三、尽职尽责，力争尽善尽美。

一年来，我能够认真遵守银行的各项规章制度，严格约束自己。在自己平凡的岗位上，不计个人得失，不讲条件，工作一丝不苟，力争追求圆满。

四、以“客户满意，业务发展”为目标，搞好服务，树立热忱服务的良好窗口形象。

一年来，我时刻以大局为重，深知自己责任的重大，不敢有丝毫的松懈。因为我们的一言一行，能代表农行的形象。所以，我对自己高标准、严要求，不该说的话不说，不该做的事不做，积极为客户着想，极大的方便了客户。同时，向客户宣传我行的各项新技术，新业务，新政策，扩大我行的知名度。

20xx年，构想未来。也是我们银行宁波深化改革的一年，机遇和挑战并存。我们要在巩固20xx年工作成绩的基础上，开拓进取，创新求实，做出新的努力，严格要求自己，及时完成领导交办的各项工作任务。在新的一年里，我力争做到以下几点：

今后我将努力做到以下几点，希望领导和同事们对我进行监督指导：

1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的银行从业人员。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！