# 工厂业务述职报告范文格式共7篇

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2024-02-01

*工厂业务述职报告范文格式 第一篇20xx年，各方面都取得了很好的成绩。我作为厂技术负责人之一，在厂领导的正确领导下，在各部门、车间的配合下，团结一致、积极工作在各方面都起到了模范、表率的作用。自觉的认真学习党的方针政策，思想上、行动上与党支...*

**工厂业务述职报告范文格式 第一篇**

20xx年，各方面都取得了很好的成绩。我作为厂技术负责人之一，在厂领导的正确领导下，在各部门、车间的配合下，团结一致、积极工作在各方面都起到了模范、表率的作用。

自觉的认真学习党的方针政策，思想上、行动上与党支部保持一致，遵守法纪和各项规章制度。团结同志、尊重别人，和睦相处，创造了良好的工作气氛，树立了自身的良好形象。

在安全管理方面，严格落实“预防为主”的方针，严格管理，把不安全隐患消除在萌芽状态。没有发生人身、设备事故。

积极配合销售部的工作。与销售部一起参加重大的设备招标工作，洽谈技术协议、解答技术问题。全年组织设备报价298项。

积极研究新产品开发，完成35千伏中置柜、10千伏美式箱变和220千伏输电线路铁塔项目，分别通过了鉴定和生产许可证。

设计的10KV美式箱变、欧式箱变外型美观、安全耐用，自产率达100%，全年生产箱变46台22105KVA，设计大型变电所5个，设计10KV开关柜60面。采用新工艺30项。

积极开展QC小组活动。主持开展的“35KV开关柜工艺技术攻关”获得QC成果三等奖。设计生产的“气撬电加热控制柜”远销到青海省，自行设计生产了10KV双电源户外开关柜，安全经济，为用户节约了投资。

开展了图纸、文件资料的归档工作。在专业技术资料管理方面，分专业、工序进行技术资料的归档。

明年加大管理力度、产品开发力度。搞好成本核算降低产品成本，增强产品竞争力。开发市场需求潜力大的产品投放市场，争取更大的经济效益和社会效益。

**工厂业务述职报告范文格式 第二篇**

一年的时间很快过去了，在一年里，我作为行政主管在院领导、部门领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的述职报告主要有以下几项：

一、思想政治表现、品德素质修养及职业道德

能通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论;遵纪守法，认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

二、专业知识、工作能力和具体工作

我是六月份来到\_\_工作，担任\_\_行政主管。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了\_\_的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，积极圆满的完成了以下本职工作：

(1)做好了各类公文的登记、上报、下发等工作，并把原来没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，给大家查阅文件提供了很大方便。

(2)做好了各类信件的收发工作，20\_\_年底顺利地完成了20\_\_年报刊杂志的收订工作。

(3)做好\_\_的财务工作。财务工作是\_\_的一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习学校各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了20\_\_办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。\_\_的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。

(4)做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行\_\_公章管理规定，不滥用公章，不做违法的事情。

(5)做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。

(6)认真、按时、高效率地做好\_\_领导及办公室主任交办的其它工作。

为了\_\_工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。

三、工作态度和勤奋敬业方面

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

四、工作质量成绩、效益和贡献

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为\_\_及部门工作做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为\_\_的发展做出更大更多的贡献。

**工厂业务述职报告范文格式 第三篇**

加强质量管理，树立“质量第一、诚信操作”的质量观，从我做起，增强全员的质量意识，严格按工艺生产，按产能组织，按标准操作。真正做到“与标准发生冲突时，标准为上；与质量发生冲突时，质量为先”。把生产环节我们可控制的地方控制住，控制了，控制好。针对去年的质量问题，痛定思痛，明年我所在的一车间的质量管理底线是不发生一起批量破袋现象，不发生一起蚊蝇、金属等恶性杂质市场反馈。

针对此，我们有针对性的要做好以下工作：

1、严格刷机消毒。虽然车间设备多，但对于绞肉机、搅拌锅、斩拌锅、结扎机等大型设备，在没想好简捷的办法之前，我决定先用最笨的办法检查，也许是最有效的办法检查，就是设备刷好后，我亲自一台台去检查，不合格不准使用。

2、把好生产过程控制关。当班勤检查，严格控制原料、辅料、蛋白、肉馅和半成品时间链的周转、温度链的控制等，一切按工艺和产品安全度夏制度执行。对于挤馅次品和弯曲次品等再制品，从源头控制，考核到每台结扎机，减少发生量，加快周转，降低温度。

3、把好车间原料、辅料和包装物接收关，不合格的原辅包坚决不接收不使用。做好车间的原料接收、使用跟踪记录，严格执行“先进先出”的使用原则。根据生产计划合理计划原料出库，防止出现原料不解冻或解冻过度，杜绝重复解冻。

4、车间所有原料必须解冻后使用，杜绝不解冻、不检查而直接使用。通过解冻后认真挑拣，把发闷、变质等不可用原料挑拣干净，把金属等恶性杂质挑拣干净。

5、防止产品发霉。

一是结扎工序铝线不能加油；

二是杀菌回用水定时更换；

三是烘干机温度要达标；

四是产品倾倒薄厚均匀；

五是带水、带油产品坚决不能入箱。

6、严格车间亚硝混合盐、山梨酸钾等特殊辅料的管理，做到专区专柜保管，专人领取发放，确保食品安全。

7、认真排查蚊蝇孳生和进入渠道，积极防范和堵塞，杜绝蚊蝇等恶性市场反馈的发生。

8、把好产品出厂关，不合格产品坚决不包装、不出厂。严格装箱工的操作规范，杜绝不检查入箱，杜绝破袋、不打铝扣产品入箱等严重包装质量问题。

在车间质量管理过程中，我作为车间的一名管理人员，一要为广大员工创造良好的硬件环境，二要眼睛向内看，查漏补缺。通过以上质量管理工作，确保达到以下几个质量目标：

一是车间没有因生产加工环节造成的批量退货。

二是车间因生产环节造成的质量问题，被市场投诉的总起数≤25起/万吨；

三是车间因产品内有杂质被市场投诉的起数≤5起/万吨。以上数据是集团公司、事业部定的目标，我们车间通过努力，我们有决心、有信心、有能力做得更好。

(一)做好安全工作，防患于未然

预防违章指挥，预防违章操作，确保生产安全和公司财产安全。严格执行“安全第一，预防为主”的安全生产管理方针，做到管理生产必须管理安全。做好员工的三级安全教育，认真宣传和贯彻“三不伤害教育”、“设备操作三不准”、“谁断电、谁送电”等的安全生产知识，教会员工养成良好的安全生产操作习惯。

(二)以人为本，加强人员管理，管好人，用好人，稳定员工队伍。在车间管理上积极与员工沟通，形成全员管理的良好氛围，调动全体员工的工作积极性

1、教育广大员工一定要好好工作，不工作就不能体现自己的人生价值；教育广大员工养成良好的工作习惯。每月车间的考核、工资张贴出来后，我都利用班前会给广大职工作一个对比，结合考核说明一个问题：为啥少数的员工考核金额很多?为啥很多的员工没有考核?让每名员工明白，脚踏实地工作，直接受益者是自己。

2、做好班组长队伍的管理。班组工作能否上得去，关键在于班组长。只有每个班组工作都上去了，车间的整体工作才会上得去。要求各个班组长不仅光自己忙，同时要注重集体的力量，学会调动班组每位员工的力量。

新的领导，新的起点，新的思维，新的跨越。在回顾以往工作的同时，我会认真总结经验，吸取教训，以更加饱满的热情投入到12年新的工作中，认真贯彻落实张总的管理思想，以百倍的信心和决心坚决完成分厂领导交给的各项工作任务。

敬礼!

xxx

20xx年xx月xx日

**工厂业务述职报告范文格式 第四篇**

尊敬的领导：

您好!

20xx年转瞬即逝，在这一年里我经历了很多、学会了很多、同时也收获了很多。在这一年里我通过不断的努力，加强管理、技术学习，加强了车间的现场管理，把好质量关，尽自已的努力把工作做到;在这一年里，在公司领导的正确领导下，扎实整改，稳定生产，圆满完成了20xx年的生产任务。

述职如下：

1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清楚了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。

2、基本保证了生产进度：全年共完成xx个订单与样机，其中xx%的是保证了进度要求。

这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是希望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。

3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培养了一部分技术员工。

生产效率的提高在装配组表现的.最为明显。

4、加强基础设施的建设：(如工桩.夹具.样板等)努力为生产服务来保证生产效率。

20xx年就要到了，在即将开始的新一年的工作中，为了在今后的工作中取得更好的成绩，我将朝着以下方向努力：

1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。

2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。

3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。

4、进一步完善每一种产品的计划、备件、材料、消耗的记录管理，为生产和效益服务。

5、合理搭配人员分配工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。

6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中出现的质量问题不够重视，严重影响车间整体形象。

以上问题，我们会在下年的工作中重点解决。

20xx年自己需要加强的：

1、完善各项制度及操作流程。

2、提高自身管理水平，完成工作任务。

3、摆正工作态度，调整心态，不断接受新的挑战。

4、培养沟通，协调能力。

20xx将努力学习管理知识，积极参与各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司创造更大效益。

**工厂业务述职报告范文格式 第五篇**

在这一年的时间里，自己在车间领导的带领下，和同事团结合作下，学到了很多的知识，工作上取得圆满成功。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况总结如下：

一，工作方面

在这一年里，我从事机动的工作。我们三个品种，四个规格交替生产。顺利完成了公司和车间交给的生产任务，一次性合格率100%，保证了市场的需求。现场管理，工艺，卫生，安全，质量，纪律等在车间和公司检查中保持零纪录。这一年里也换了不少的新人，每来一位新人，我都认真教给他机器的安全操作，和现场工艺操作，以便他们很快适应装配工作。在实际工作中，也存在一些不足的地方。主要是我们在装车的过程中发现配件有些损坏和裂纹的现象，影响了摩托车的美观，也存在一定的质量隐患。我和同事们认真排查找原因，配件是主要的原因。在不能更改配件的情况下，我们只能认真检查配件中有没有碰伤、碰花，一有发现不合格的配件马上就更换，这样稍微有点改善，但还不能根本解决。其次班组建设，现场管理搞得不是很好，没有抓到细处。

二，思想方面

车间多次组织学习了军训和工艺装配质量等技术，还组织讨论了“热情，责任，忠诚”和“增强工作责任心，推行责任追究制”。彻底洗涤了职工的心灵，大大提高了工作热情和工作责任心。从主观意识到该为谁工作，怎样工作。首先摆正态度，“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

三，工作目标

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

搞好班组建设，把每一项工作抓得细处，做到细化管理。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

**工厂业务述职报告范文格式 第六篇**

>一、20xx年度业绩指标情况

本人负责生产分析异常情况处理,车间的技术攻关工作和技术改造工作；负责设备仪器的更新、零购计划、备品备件的计划、材料计划的审核工作及设备的检修、维修管理工作。工作目标：设备完好率大于98％，各种分析数据准确率、及时率100%。

>二、20xx年度工作完成情况

1、配合乙丙橡胶B线开车工作，组织人员配合工艺调整，进行了大量的相关试验。

为更好地配合新装置的开车生产，现场办公，指挥、协调各项工作；合理调配人员，保证岗位操作需要；指派专责工程师现场配合管理；化验室技术人员现场技术指导、仪器维护，必要时亲自操作；从进厂原料，到出厂检验，上下齐心协力，全力以赴配合装置开车。

2、组织配合环保型丁苯橡胶的大生产试车工作。

在9月份环保型丁苯橡胶的试车工作中，分析车间积极组织、认真配合，开车前对原料商提供的新原料阻聚剂D-500、VD-501的检验标准进行多次审核、沟通，及时发现了其中存在的问题，并进行整改。今年以来，分析车间配合研究院环保丁苯橡胶SBR1500物性分析56批次。1502物性分析8次，瓶聚合试验6次。

3、集中力量，全力配合碳五项目开车。

一年来，分析车间全力配合碳五项目工作，在开车前的准备过程中，除了研究院提供的几个并不成熟的分析方法外，既无方法也无仪器、试剂，新进仪器尚未到货，车间抽调的两台色谱和从研究院借用的两台，远远满足不了25个样品的分析，车间利用现有的仪器和试剂对几个方法进行试验。改装现有仪器进行方法调试，建立分析方法，以满足分析要求。为装置开车做好了充足的技术准备。

4、完成安装调试MTBE国家标准试验用仪器5台、碳五分离项目方法试验仪器4台。安装调试其他零购分析仪器2台。为MTBE国家标准顺利实施以及碳五分离试验项目投料开车提供了可靠的仪器保证。

5、完善分析仪器及设备的管理，作好车间的设备管理工作

车间大部分分析仪器为开车时购进，存在问题较多，车间指派专人负责制，及时校对检查和维护，减少外委维修，降低维修费用。从年初共修复分析仪器、排除基本故障76次，为工厂节约仪器设备购置维护费约10余万元。清查处理固定资产158项，对分析仪器和量器进行归类，分期进行检定，对于特殊仪器，露点仪等使用的特殊性，单独计划和安排，共进行仪器检定85项，基本量器检定200项。

6、积极作好动火分析及有毒气体监测，为工厂检修及作业的安全环境提供保障，全年动火分析38313次，其中配合四套装置拆除动火分析260余次，在年度窗口检修\_进行动火分析2966次，有限空间分析989次，上塔分析185次，所有项目累计4140次，从未出现过一次分析事故，准确及时报出分析结果，为窗口检修提供了全部可靠数据。

7、全力配合工厂做好环保监测，保证厂内污水排放受控，积极配合厂内10#、11#线及循环水进行排查，克服人员紧张设施不完备等不利因素，完成工厂临时监测加样2190次。

>三、本年度存在的主要问题和教训

1、工作中缺乏总结，在复杂问题面前有顾此失彼的现象，看问题片面，考虑问题不周全。主要表现在具体生产管理上，安排不细致。发现问题缺乏及时性，对生产控制指导性不高。

2、设备管理方面，在规范化程度上还存在差距，细节管理做的不够，工作质量要求上还有待提高。对于设备故障预见性较差。经常是事后解决有时对生产造成延误。

3、学习不够，自身经验不足，对有些问题的处理方法还有缺欠。特别是理论知识的学习需要进一步。

>四、今后努力的方向及工作打算

1、做好分析仪器的维护保养和维修工作。

2、落实设备隐患整改工作，及时上报更新计划，完成部分仪器更新工作。

3、做好部分装置窗口检修准备工作以及乙丙B套、碳五装置试车、环保丁苯SBR1502试车工作。

4、强化进厂原料、出厂产品的分析检验工作，对于不合格或降等级样品，严格执行标准规定，进行二次取样分析确认，并及时上报，经领导批准后方可报出。加强空槽车的分析检验，避免因槽车问题出现产品质量事故。严格检验，杜绝不合格产品出厂。

**工厂业务述职报告范文格式 第七篇**

大家好!

下面，我将一年来的工作和学习情况，向职工作一下汇报，不足之处，请大家多提宝贵意见。

20xx年即将过去，新的一年就要到来，回顾20xx年，在这一年里，我们北站班在分厂的正确领导下和广大工友们的共同努力下，圆满地完成了分厂领导下达的各项工作任务。本人荣获了厂级劳动模范、明星班组长、至情至诚供水人等荣誉称号。20xx年主要工作如下：

一、扎实抓好安全管理

作为一名班长，在安全管理上始终保持一个清醒的头脑。麻雀虽小、五脏俱全，班组工作千头万绪，首当其中是安全。以安全为总抓手，带动其他工作的顺利开展。

在日常工作中，我认真布置当班的安全工作重点，真正做到分工明确，责任到人，并结合工作现场条件的变化，及时调整工作安排，使每位职工增强安全意识。我做为一名班长，带头讲安全、讲，自己不违章、违纪，不违反劳动纪律。硬起手腕抓安全，发现隐患及时处理，绝不留一丝隐患。

二、查隐患抓检修

一年来，本人积极开展隐患排查工作。x启动柜隔离刀闸开关起热，我及时进行了更换。x机组地沟出水管因为锈蚀老化，立即进行了焊接。西泵房x机组运行中起热，我和机修一起对轴承进行了更换;拆除不安全的彩板房、车子棚，更换成不易燃烧的安全性彩板房;我坚持每月全面进行一次消防排查，消除不安全隐患;冬季来临之前，我带领职工对暴露的管路进行了防寒处理，确保设备正常运行。一年来共检修水泵机组xx台次，维修各类阀门xx次。

三、发挥模范带头作用

工作中处处做到不怕苦、不怕累，在职工中树立良好形象。充分发挥先锋模范作用，在关键时刻站出来，用无声的行动彰显先进性，用无私的奉献精神感染和带动供职工做好各项工作。今年x月份，xx蝶阀更换工作中，工作难度大，但是为了不影响给八矿供水，我带领职工从早上一直干到下午三点，中间没有休息，没有吃饭。

四、抓好班组建设

在班组职工考核、检查、评比、表彰等工作中，真正做到公平、公正、公开，确保班组的和谐与稳定。在班组工作中突出重点，确保安全生产，要严格执行五个到位和手指口述，岗位描述操作法，坚决杜绝一切不安全隐患的发生。一年来，北站实现了全年安全无事故的目标。

总结过去，平心而论，我付出了很多，工作取得了一定的成绩，这和分厂正确领导分不开的，也是全班职工共同努力的结果。同事我也清醒的认识到，工作还存在一定的不足，需要在以后的工作中，努力加以改进。展望20xx年，本人要结合自己的实际工作，为工友们做好表率，用无私奉献的精神来感染和带动工友们，干好各项工作，为我厂的发展做出贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！