# 有关个人年终述职报告经典范文汇总(九篇)

来源：网络 作者：落梅无痕 更新时间：2024-01-14

*有关个人年终述职报告经典范文汇总一您好!20xx年，我以认真负责的工作态度，发扬救死扶伤的革命精神，尽职尽责、踏踏实实做好护理工作，认真地完成了工作任务。年终个人工作总结如下：俗话说：“三分治疗，七分护理”，经过实践，我越来越感觉出护理工作...*

**有关个人年终述职报告经典范文汇总一**

您好!

20xx年，我以认真负责的工作态度，发扬救死扶伤的革命精神，尽职尽责、踏踏实实做好护理工作，认真地完成了工作任务。年终个人工作总结如下：

俗话说：“三分治疗，七分护理”，经过实践，我越来越感觉出护理工作的重要性。在日常工作中，我坚持着装整洁大方，用语文明规范，态度和蔼，礼貌待患。严格遵守医德规范和操作规程，认真书写护理记录，千方百计减少病人的痛苦，安安全全做好自己的工作。无论是职工家属，还是地方患者，我都坚持视病人如亲人，做到态度好、话语亲、动作柔，耐心回答病人及其家属关于病情的咨询，以及家庭治疗、保健方面的注意事项等，没有发生一起与病人的言语冲突，没有发生一起因服务态度、服务效率、服务质量等问题引发的纠纷，受到病人及其家属的一致好评。

在即将过去的一年里，我能够认真学习上级的各项指示精神和规章制度，通过学习，提高了自己的政治理论水平，进一步端正了服务态度，增强了做好本职工作、自觉维护医院良好形象的积极性。并坚持自学了相关的业务书籍，通过不停地学习新知识，更新自己的知识积累，较好地提高了自己的专业修养和业务能力，适应了不断提高的医疗专业发展的需要。

随着社会的发展进步，病人对护理质量的要求也越来越高。在今后的工作中，我将进一步牢固树立“为病人服务、树医院形象”的思想，立足岗位，勤奋工作，履尽职责，为提升社区医务人员整体形象增光添彩。

**有关个人年终述职报告经典范文汇总二**

时光荏苒，岁月如梭，20xx年已在不经意间悄然逝去，我于20xx年x月25号正式到公司报道，在技术与质量部产品研发工程师的岗位上工作。回首20xx年，既有收获的踏实和欢欣，也有因不足带来的遗憾和愧疚。 20xx年是公司大发展的一年，矿用救生设备市场良好，技术与质量部的工作是繁重和艰巨的，我在领导与同事的帮助下，很好的融入了这种紧严谨的氛围中，较好地完成了各项任务，自身的业务素质和工作能力有了较大提高，对工作有了很大的自信。

在这半年的工作中，经历了很多酸甜苦辣，认识了很多良师益友，获得了很多经验教训，感谢领导给了我成长的空间、勇气和信心。在这半年的时间里，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

在这半年的工作中，作为一名产品研发工程师，我主要做了一下几方面的工作。

（1）参与了矿用蓄冰空调系统蓄冰柜与空气净化循环处理机的设计；对新研发的矿用蓄冰空调系统产品生产跟踪，解决外协加工单位在加工中存在的问题，确保加工的产品符合设计要求；针对新研发的矿用蓄冰空调系统产品对安装人员人员进行安装培训；并根据前期在矿用蓄冰空调系统蓄冰柜与空气净化循环处理机小批量生产中存在的不合理，对矿用蓄冰蓄冰空调系统产品进行了优化，确定了第一代矿用蓄冰空调系统的定稿文件；

（2）对公司已有的降温除湿及空气净化循环处理机、硐室机进行结构及进行降噪优化工作，使公司原有成品有了更好的性能，更加符合市场的发展需求，满足客户的要求；

（3）为安徽雄风、北方交通重矿、林州重机的安标试验提供技术服务，确保了客户安标试验的成功，通过安标试验服务工作，为公司进一步发展奠定了良好的基础。从这些工作中受益匪浅，不仅学到了很多专业知识，对矿用救生产品有了更全面的理解和把握，而且培养了我作为产品研发工程师所应该具备的基本素质。同时，我坚持自学，学习了制冷相关的专业知识，当前机械行业新的工具软件和专业书籍，提高了理论水平，为明年更好的工作，打下了坚实的基础。

1、在工作实践中，我参与了许多集体完成的工作，和同事的相处非常紧密和睦，在这个过程中我强化了最珍贵也是最重要的团队意识。在信任自己和他人的基础上，思想统一，行动一致，这样的团队一定会攻无不克、战无不胜。工作中，很多工作是一起完成的，在这个工程中，大家互相提醒和补充，大大提高了工作效率，所有的工作中沟通是最重要的，一定要把信息处理的及时、有效和清晰。

2、工作的每一步都要精准细致，力求精细化，在这种心态的指导下，我在平时工作中取得了令自己满意的成绩。能够积极自信的行动起来是这半年我在心态方面最大的进步。现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少；时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算；遇到风险要及时规避，出了问题要勇于担当。

3、在工作中，经过实际的教训，深刻理解了时间的滞延是对公司很大的伤害，这就需要我们在工作前，一定要了解工作的目的，采用怎样的方法，达到怎样的目的，一定要对工作流程很了解，在工作之前，不管是研发新产品还是做其他工作，要全面的要系统性的理清研发的新产品或者是坐的工作，减少因为自己考虑的不全面或者是对工作流程的不熟悉的，耽误公司的研发与生产。在工作中，我学到了很多技术上和业务上的知识，也强化了生产的质量、成本、进度意识；与身边同事的合作更加的默契，都是我的师傅，从他们身上学到了很多知识技能和做人的道理，也非常庆幸在刚上路的时候能有他们在身边。我一定会和他们凝聚成一个优秀的团队，做出更好的成绩。

经过这半年的工作学习，我也发现了自己离一个职业化的人才还有一定的差距，主要体现在工作技能、工作习惯和工作思维的不成熟，也是我以后要在工作中不断磨练和提高自己的地方。仔细总结一下，自己在半年的工作中主要有以下方面做得不够好：

1、有时候对工作认识不够，缺乏系统性，对从事的工作缺乏全面的了解和分析，对工作定位认识不足，从而对工作的最优流程认识不够。不过我相信，在以后的工作中，我会不断的学习和思考，从而加强对工作的认知能力从而做出工作的最优流程。

2、工作的条理性不够清晰，要分清主次和轻重缓急，在工作时间很仓促的情况下，那些事情是立马要去做的，那些事情是可以缓一缓的；分清主次、轻重缓急才能在有效的时间内高效的完成自己承担的任务。事情多了，就一定要有详实而主次分明的计划，哪些需要立即完成，哪些可以缓缓加班完成，这半年在工作计划上自己进步很大，但在这方面还有很大的优化空间。

3、对流程不够熟悉；在工作中，发现因为流程的问题而不知道如何下手的情况有点多，包括错误与缺漏还有当时设计考虑不到位的地方，对于这块的控制力度显然不够。

4、工作不够精细化；在平时的工作距离精细化工作缺少一个随时反省随时更新修改的过程，虽然工作也经常回头看、做总结，但缺少规律性，比如功能修改等随时有更新的内容就可能导致其他的地方出现错误。以后个人工作中要专门留一个时间去总结和反思，这样才能实现精细化。

5、缺乏工作经验，尤其是现场经验；通过几次的为客户提供安标试验服务，现场经验有了很大的提高，对整个矿用救生舱、内部主要设备及管路布置情况有了新的认识，但在一些细节上还缺乏认知，具体的做法还缺乏了解，尤其是缺乏矿用防爆蓄冰空调系统硐室安装经验及对硐室内部情况缺乏了解，需要在以后的工作中加强学习力度，在细节上更加了解矿用救生舱，更多的掌握矿用蓄冰空调系统相关知识及经验。

6、缺少平时工作的知识总结；虽然通过一段时间的对自身的改进，在工作总结上有了进步，但仍不够，如果每天、每周、每月都回过头来思考一下自己工作的是与非、得与失，会更快的成长。在以后的工作中，此项也作为重点来提高自己。

7、缺乏一定的沟通技巧；在和客户、加工单位沟通中，缺乏一定的沟通技巧，虽说每次都完成了承担的任务，但是因为缺乏一定沟通技巧，不能很好的把握沟通过程中的度，使得工作完成的不是很完美，留下了遗憾。

通过这半年的工作，根据公司的发展情况，针对自己在这半年工作存在的不足与问题，从以下几个方面对自己的工作方式与工作方法进行改进，确定下年度的工作目标。

1、工作要注重实效、注重结果，一切工作围绕着目标的完成为前提；

2、要学习与培养工作的系统性，确保工作更顺畅，更加流利；

3、把握一切机会提高专业能力，加强平时知识总结工作；

4、精细化工作方式的思考和实践；

5、通过学习等方式，培养提供自己的沟通能力，更好的完成自己承担的工作；

6、争取在明年成为一名合格的产品经理。

20xx年已匆匆离去，回顾这半年的工作，虽然取得了一些成绩，但是在工作中还是存在一些问题不足，在新的一年里要针对这些问题与不足进行不断的改进与提高，更好的完成自己承担的任务。充满希望的新的一年正向我们走来。路正长，求索之路漫漫，公司20xx年的宏伟目标已摆在我们面前，我将抖擞精神，开拓进取，为公司的发展和个人价值的实现而不懈努力。

**有关个人年终述职报告经典范文汇总三**

男，现担任×有限公司生产部经理，兼管品控部、设备部、仓储部、研发部等工作。一年来所属部门及所管辖部门工作都有所提升，具体表现在生产成本控制、产品质量控制、物流、人员效率等方面；实际工作中也存在不少的问题，值此年末之际汇总报告如下，是为本人年终总结或述职报告。

a、设立了专人进行成本核算，并结合以往公司的核算方法进行两次大的改进；达到了两个方面的目的，一是成本核算更加真实、及时、有效，二是对相关人员的考核提供了依据。

b、要求相关人员每日查看成本状况，做到心中有数，及时发现问题、及时改进；每天在公告栏中公布成本偏差较大的部门及数额，促进全员的集体荣誉观念和成本意识；在月度绩效奖励上附加成本因素，对成本偏离较大的情况进行全员考核；

c、明确了大部分的成本控制标准，使得管理人员及操作员工做到心中有数、目标明确；

d、月末公布成本情况并召开专题会议进行分析，制定改正方案，跟踪纠正措施的执行情况；同时对相关人员执行严格的考核制度。

通过以上方法、措施使得全年各类原材料成本偏差控制在：

符合公司的标准成本偏差。各级管理人员及生产员工的成本意识均得到了加强和提高。

a、水、电、汽三项统计不完善，指标不清楚，且尚未纳入责任考核；未建立相应管理制度；

b、维修费未进行统计，指标不清楚，尚未纳入责任考核；未建立相应管理制度；

c、低值易耗品进行了部分制度规范（《劳保用品发放标准》、《低值易耗品发放制度》等），但是统计不完善，指标不清楚，未纳入责任考核。

d、非生产部门成本意识不强，没有具体的部门成本控制指标和相关制度（例如：仓储部装卸费、整库费、周转费、租库费等的控制；品控部客诉费、检测费、公关费等），部分管理人员数字观念不强。

a、通过召开会议及组织培训提高员工的质量意识；

b、全年无重大恶性质量事故；

c、对质量问题及时处理并做通报，强化员工质量观念；

d、考试工艺规范、操作规范；

e、完善部分生产记录（投料记录等）、发货记录等，使产品具备可追溯性；

f、加强监督检查使得设备卫生、工器具卫生、生产现场卫生及员工个人卫生均有大幅度提高；同时也增强了员工卫生意识的自律性；

g、明确生产管理人员的质量考核指标，严格考核，使得各级管理人员重视生产过程的各个环节质量控制；

a、没有系统的质量管理体系，需建立并运转；

b、没有稳定、优秀的品控队伍，需建立人才培养、引进机制同时配套好的激励措施，提高人员工作积极性和稳定性；

c、与质量管理相关的记录不完善，需进一步加强并实际运转；

d、品控管理人员的培训没有完善的制度机制，需建立并实施；

e、需要明确品控员职责；

f、没有完善的品控记录，质量问题及质量事故记录（发生过程、造成损失、发生原因分析、事故处理报告、事故纠偏措施等）；

g、没有完善的质量周报、月报、年报（汇总生产过程质量情况、原材料质量情况、产成品及市场反馈质量情况等）；

h、对员工的培训需要再规范，编制培训计划、培训教材并跟踪培训效果；

i、需针对研发部出的工艺规范、质量标准完善监督检查标准、监督检查方法及工具等规范；

a、细化分工提高单位时间劳动效率；

b、完成并超越公司提出的生产一线员工平均工资达到20xx元/月的目标，全年按每月工作26天计算平均工资达到2259。8元；

c、针对设备的生产能力定时定额，注重前后生产工序的配合衔接，使得生产过程更加流畅，减少或避免停工待料及窝工现象；

d、调整工资分配方式，使劳有所值、劳有所得；

e、明确工作目标，采取适当的激励措施提高员工的生产积极性；

a、生产前（尤其是新产品）的组织、准备工作不充分，使得现场比较乱且影响员工生产积极性；

b、对员工的工作情况记录不完备，不能做到每名员工做最适合自己的工作；

c、调岗随意性大使员工茫然无所适从；

d、没有有效的新设备、新工艺引进机制，不能大幅度降低员工劳动强度、减少工作时间且提高工作效率；

a、已完成规范明细：《计件工资管理规范》、《工作服穿戴管理规范》、《车间卫生管理规范》、《员工考勤管理规范》《员工入职、离职手续办理规范》、《装卸工管理规范》、《仓储部出入库手续管理规范》、《员工进出车间管理规范》、《劳保用品发放规范》、《工器具管理规范》、《设备卫生管理规范》、《管理人员考核标准》、《设备操作管理规范（部分）》、《安全生产目标管理》、《员工个人卫生管理规范》、《仓储部卫生管理规范》、《效益奖管理规范（工龄和全勤）》；

b、在制度贯彻方面坚持的中心思想是：“要想执行有力，必须措施有力；要想措施有力，必须检查有力；要想检查有力，必须奖惩有力。”。并在实际工作中强化监督检查及记录的职责，坚持没有检查工作就不算完成（即便实际工作已经完成），强化各级管理人员的监督检查意识和接受监督检查的意识。

c、考核尽可能的量化，以事实为依据、以数据为准绳。使得考核尽可能的公平合理，同时辅助以有力的奖惩力度，极大的提高了管理人员的工作积极性。也通过数据考核增强了管理人员的数据观念，使工作有更直观的参考和理性。

a、一定程度上存在人管人的现象，而不是通过制度管人。造成的不良后果就是，这个人在工作就能做好，这个人不在可能工作就会有问题；

b、制度不够完善，很多时候政策发布及执行都比较随意，没有正式文件，没有正式批准的手续；造成结果是为后期执行带来很大不确定性和纠纷的发生；

c、有些制度时间较长，不能及时修改，在面临问题是出现按制度走不通的尴尬。

a、抓住每次机会贯彻统一思想，主要有：做人做事儿要有起码的职业、道德底线；选择了这个工作就要无怨无悔的努力做好，不要即干着工作又讨厌这里的一切；责任是第一位的，任何一件事情或事故都应该有责任人而不是都是公司承担；领导干部要心胸广阔，做事儿要尽可能公平、公正、公开；强调服务意识，避免话难听、脸难看、事儿难办；加强执行力文化建设，强调复命制；

b、利用板报、标语明确告诉全体员工我们鼓励什么？反对什么？那些事儿是我们希望看到的？那些事儿是我们应该尽力避免的？对重大责任事件通报处理结果接受全体员工监督；对好人好事儿也大力宣扬；

c、反复的讲丛书上看到学到的知识、思想，并在适当的机会集体讨论，鼓励管理人员多看书，努力打造学习型团队；

a、没有系统的企业文化建设方案，没有形成固有的企业文化氛围；

b、没有进行企业文化建设的专有人才，对企业的发展史、企业的今后规划、人才战略，员工福利等没有系统的文件和宣传，导致人员的归属感不强；新员工流动性大，老员工思想沉闷不活跃；

c、企业没有典型人物形象，典型事例分析，使得在一定程度上员工价值观取向不明或者是散乱，企业整体凝聚力不强；

d、没有合适的业余生活，没有建立很好的团队观念。

a、新任命车间主任一名；机手主任一名；班组长5名；维修主任一名；拟任命品控主任一名；

主要问题：

最后，说几句绝非客套的客套话：

感谢孙总、杨总！没有您们的支持我什么都做不成；

感谢相关部门员工！没有您们的配合我什么都做不好；

感谢我的部门员工！没有您们的辛勤工作我什么都不是！

**有关个人年终述职报告经典范文汇总四**

领导以及各位老师大家上午好，下面由我来做一个个人年终总结。刚刚听过领导以及老师的汇报，我觉得自己的总结甚是肤浅，考虑问题的角度以及深度还远远不够，下面的汇报若有什么不妥之处，会后还希望领导和老师们多多批评指正。

首先第一项是我的工作内容，那么对于经代后援来说，它的任务也是非常繁重的，但是就我个人而言，由于年龄的问题，还欠缺很多的经验，所以我的工作任务相对来说还比较简单，

主要有下面几项内容：

投保单的初审、登记、交单

保单的领取，发放登记

报表，包括各家代理公司本月截止到当天的数据报表、各渠道(各片区经理)本月截止到当天的数据报表、每周各推展内勤截止到当天的数据报表、每日数据汇总报表，次月做上月的月度汇总报表

库存管理，主要是产品单证它的一个入库和领取的登记

首先说一下个人成果：第一个方面就是初审工作，经过对投保单的认真仔细的审查之后，确保无误再交到运营进行扫描录入，减少后续问题的发生，(减少问题件)以便提高承保速度。第二个方面是报表，每天对总公司下发的报表做进一步的处理，统计，以便于各家代理公司及时的了解自己的业务量，对于各位老师来说就是能够及时的了解自己的任务进度，做到心里有数，通过对数据的分析，为后续工作制定更好的计划。就我个人而言，我觉得工作成果对我来说就是工作收获，那的收获就是学到了很多的知识，积累了一定的经验。

下面是工作不足：

对于初审工作，说实话开始的时候我觉得它就是个小case，soeasy。但是经过一段时间的工作之后，出现的一些问题，比如证件号、银行卡号填写错误，邮编错误等等，让我深刻的意识到，这不是一项简单的工作，因为往往越是觉得容易的工作就越容易马虎，而初审这项工作恰恰是需要认真、仔细。单子多的时候，我就用以着急，也就容易马虎，所以这一点是需要改正的。另外一点就是还欠缺业务知识，业务水平还有待提高。

**有关个人年终述职报告经典范文汇总五**

尊敬的领导：

时间飞逝，转眼年关已到，我到\_\_公司也有一年时间了。这是紧张又充实的一年，我从一名经验浅薄的应届生，逐渐成长为一名具备一定专业知识的采购职员。现汇报我在\_\_公司一年来取得的成绩以及自己的不足。

一、个人成长方面

初到采购部我把仔细阅读以往的采购合同。在整理过程中我仔细的看了一下采购合同的内容，这为我以后的修改合同起到了很大的帮助，我可以直接套用以前的合同范本，这个结果直接归为我的留心。在生活中只要你留心处处都有学问在，不要总是期盼别人告诉你怎么去做，应该学会思考自己应该怎样去做，留心别人怎么做。

工作中我努力做好每一个细节，但我并没有感到烦，而是把它当作我素质培养的大讲堂，正因为这些小事情改变了我对工作的态度。小事情值得我去做，事情虽小，可过程至关重要。在\_\_有一群乐于帮助我的同事，在工作过程中，我虚心求教，同事也不吝啬热情帮助。从最简单的电子元器件，到产品特征、市场情况，让我在找到了学习了方向，使我更有针对性地提高自己的工作能力。

以前我只泛泛认为采购就是买东西，简单的金钱与物质的交易，只要价格合适、质量过关那就可以。通过工作才知道其实不然，这个简单的买卖关系并不简单。保证适时适地适质适价都是采购过程中必须满足的要求。进入\_\_，我首先思想上转变了原来不正确的观念，在思想上和工作职责要求相统一。特别采购是公司供应链中一个非常重要的环节，要求我们以满足市场和生产需求为准绳，任何错误都有可能造成经济损失。所以说采购岗位需要的是完美的人，是有根据的。我自觉自己离要求还有很远，但是我一步步向这个方向靠近。我会通过自己的努力成为一名优秀的采购工作者。

二、工作方面

自入职以来，在公司和部门领导的悉心指导下，在部门同事的言传身教下，我很快融入\_\_公司。从基本的物料库存查询开始，到下订单，收货入库等工作都很快上手。

要说这一年积累的经验，我首先学会的是核价，不管采购任何一种物料，在采购前应熟悉它的价格组成，了解你的供应商所生产成品的原料源头价格，为自己的准确核价打下基础。这样谈判时，做到知已知彼，百战百胜。现今的社会是一个电子化的社会，作为采购人员要由不同的方面收集物料的采购信息，地域差别等。只有了解了市场，才真正了解了所需产品的价格定位，为采购活动做好先期准备。

公司内部的沟通很重要，特别像我一样，刚进公司的新人来说，尤为重要。有次公司\_\_项目采购任务下来了，这个项目在\_\_件以及一些电子元器件方面有特殊的要求。刚开始我并未发现有这个的情况，等订单下了以后，问题才从供应商处反馈到我这里，我即使和已调任其他部门的前任同事沟通，才逐渐解决了这些问题。没了解清楚我就做出了决定，后果是非常严重的，所幸此次并未造成经济损失和生产的延误。这个事情让我明白沟通很重要，只有在有把握的情况下才做决定，才不会造成损失。

三、存在不足

我渴望通过自己的不懈努力和奋斗为\_\_多做一些贡献，但离领导及同事对工作的要求还存在一定的距离。譬如我的产品知识、工作系统性、逻辑性还不能完全达到采购岗位的要求;对市场变化的应变能力较低。面对以上不足，今后，我一定认真克服，发扬成绩，向先进学习，加强与领导和同事沟通交流，自觉把自己置于同事监督之下，刻苦学习、勤奋工作，认真查摆、分析、总结自己的各项不足，以的工作状态努力完成各项工作任务，做一名合格的\_\_员工并完成从采购到优秀采购的进步。

总之，我会以一颗感恩的心，不断学习，努力工作。我要用全部的激情和智慧创造差异，让事业充满生机和活力!我保证以发自内心的真诚和体察入微服务对待我的工作，追求完美，创造卓越!和大家一起齐心协力，从新的起点开始，迈向成功!

此致

敬礼!

**有关个人年终述职报告经典范文汇总六**

20xx年，我被光荣分配到总队文化站工作。自工作以来，在张站长和陈副站长的亲切关怀和全体官兵的热心帮助下，我尽快地融入了单位的工作和生活中。我能始终牢记自己的职责，格尽职守、兢兢业业地做好本职，现我就工作以后的情况总结如下：

一、主要工作及取得的成绩

工作以来，按照站领导的统一部署，及对总队、支队下发的多个传真的学习，积极参加到站上的“部队正规化管理”建设、“刹酗酒、树形象、守纪律”专项整顿教育、活动建设中去，参加了总队组织的年终考核活动，在部队安全教育整顿活动、忠诚教育活动中认真学习，自我剖析，深入排查自身问题，不断提高自身能力和整体素质，牢固树立了热爱本职工作、尽职尽责的思想。

二、主要做法及和体会

(一)思想政治方面

作为一名刚刚参加工作的党员干部，我时刻提醒自己要摆正自己的位置，全面完成两个转变，把思想认识摆在第一位，认真学习党和国家当前的重要会议精神，时刻同党保持思想一致，不断向党组织看齐。

在学习实践科学发展观和部队安全教育整顿过程中，我更是挥自身学习的积极性和主动性，全面系统学习科学发展观的相关理论和重要观点，发挥自身的优势，把科学发展观同学习实践相结合，科学合理的组织开展各种学习活动。作为一名共产党员，我时刻牢记党的章程，做好模范带头作用，不断加强自身学习，提高思想素质，拓展创造性思维，为文化站建设贡献一份力量。

(二)工作方面

1.恪尽职守，努力完成上级交给的各项工作任务武警部队个人20xx年终总结武警部队个人20xx年终总结。

自七月份工作以来，我始终用一名党员干部的标准来严格要求自己，时刻对自己高标准、严要求;从点滴入手，认真向好的战友学习，全身心地投入到工作岗位中去; 摆正位置，端正态度,在自己工作岗位兢兢业业、勤勤恳恳地工作;积极配合站里的各项工作，努力完善自我，多次参加文化系统组织的培训活动，为提高自身业务水平积极努力，踏实学习。

2.发挥自身学习的积极性和主动性，全面系统学习科学发展观的相关理论和重要观点，发挥自身的优势，把科学发展观同学习实践相结合，科学合理的组织开展各种学习活动。作为一名共产党员，我时刻牢记党的章程，做好模范带头作用，不断加强自身学习，提高思想素质，拓展创造性思维，为文化站建设贡献一份力量。

(二)工作方面

1.恪尽职守，努力完成上级交给的各项工作任务武警部队个人自七月份工作以来，我始终用一名党员干部的标准来严格要求自己，时刻对自己高标准、严要求;从点滴入手，认真向好的战友学习，全身心地投入到工作岗位中去; 摆正位置，端正态度,在自己工作岗位兢兢业业、勤勤恳恳地工作;积极配合站里的各项工作，努力完善自我，多次参加文化系统组织的培训活动，为提高自身业务水平积极努力，踏实学习。

2.不断加强自身学习，提高个人综合素质。

只有不断加强学习，提高自身的修养和综合业务素质，才能快速融入影视调配工作。意识调配工作任务繁琐，需要工作细致、耐心，通过学习影视调配干事职责，自己工作效率有了明显提高，工作能力有了明显转变

3.严格遵守部队管理制度，努力提高军人素质武警部队个人20xx年终总结工作总结。

作为一名年轻干部，自从参军入伍之后，经过强化训练，军人意识和养成有所提高，但是还存在一些不足，有些细节方面把握不够好。来到单位以后，在站领导的亲切关怀和战友的热情帮助下，我改正了自己的缺点和不足;同时也作了深刻反省，严格要求自己，改正不良习气，遵守部队条令条例，从根本上发生质的转变，精神振奋，刻苦学习，全面发展，为部队文化事业发展作奉献。

(三)生活方面

团结战友，共同营造和谐工作环境。来到单位后，我很快便融入到这个集体中，战友们对我也特别关心，不论是工作上，还是生活上经常关心我提醒我，帮助我适应新的工作环境，我们共同工作共同娱乐，让我感受到大家庭的温暖，同时也激发了我的工作积极性

三、存在的问题和改进的方向

1、自身文化素质低，专业技术水平不高，军事训练还有不足的问题。

**有关个人年终述职报告经典范文汇总七**

光阴似箭，转眼间20xx年已经过去，我们将迎来新的20xx年。回顾过去的一年，我们的工作又得又失，有好有坏，为了更好的发扬优点，克服不足，做好今后工作，现将一年来的工作总结如下：

由于我们物业公司的不断发展，保安队伍也在不断的增加。一支过硬的队伍是做好工作的重要保证，在招聘保安方面，我们始终坚持两个原则。

一是应聘人员必须有优秀的个人素质，品质端正，精神面貌较好，这样，才能将我们物业的精神面貌昭示于社会，使更多的人知道我们物业。

二是我们坚决不招聘有前科的人员，这样，才能更好的保证我们队伍的质量。我们在一手抓人员配备的同时，还一手抓了素质的提高。在队伍建设上坚持两个方针，内抓素质，外树形象，多次组织人员进行应急训练，如、军姿队伍训练、礼节礼貌讲解、消防应急训练，突发事件紧急应对预案演练，通过集训不断加强保安自身素质、更好的为业主提供高质量的服务，树立良好的自身形象及企业形象，促进我物业公司健康发展。

在训练中既锻练了队员之间的协调能力，也锻炼了团队合作精神，使队员能尽快掌握各项基本的本领，达到公司要求。今年，由于保安人员招聘困难，公司领导及时的调整了保安工资，这一重大改革有效缓解了招聘困难压力，解决了x年长期影响保安部管理的严重缺编、缺岗、积休等多种问题。

今年，保安部继续脚踏实地抓好小区日常安全管理工作，加强了小区日常安全巡检和巡查监督管理，做好了经常性的安全大检查，对存在安全隐患较多的个别小区进行了加强管理，做为工作中的重点。如：x小区，外来人员和车辆较多，小区又大，很容易发生盗窃案件，为了避免盗窃案件的发生，我们及时的调整了工作方法：

1、所有出入小区的车辆我们实行了发卡制度，无卡的不准进出小区，必要时需和业主打电话联系，征得业主同意，方可进入小区。

2、对电动车我们实行了查车锁制度，每个出入小区的电动车，必须检查车锁，车锁如有被别痕迹，立即扣留，待核实无误后放行，外来人员必须拿有效证件登记（如身份证、驾驶证等）方可进入小区，这样一来保证了小区的安全问题，也保障了小区业主正常的工作和生活秩序。

由于工作认真，一年来我们保安共抓获了偷盗电动车犯罪分子二名，偷盗工地建筑用品的二名，一分别交由刑警队和派出所处理，在工作的同时我们还大力发展好人好事，一年来我们保安在巡逻过程中共拾到手机4部，手提电脑一台，我们保安大力发展拾金不昧的精神，将物品一一归还失主，均得到了业主与领导的嘉奖与肯定。

今年，保安部与公司各服务中心积极配合，保证了，公司运动会，x三期，x社区交房等期间的安全保卫工作，保证了运动会现场和交房期间的正常秩序。

因为保安肩负着小区的治安管理，势必要对小区出现的一些违规行为进行制止，但个别业主极度不理解，对我们保安进行多次打骂，使我们的人身安全受到了威胁，但我们始终坚持公司制度，尽量做到打不还手，骂不还口，多次给业主做解释工作，由于我们保安始终保持冷静的态度处理这些问题，得到了广大业主的支持，使我们保安工作得到了进一步提高。我们在室外站岗的保安人员，为了小区的安全，他们秉着高度负责的精神，在自己在岗的12小时内，无论严寒酷暑、刮风下雨，他们都坚持在工作岗位，指挥着车辆的进出工作，尤其是在寒冷的冬天，有的保安手脚冻得都麻木了，他们也没有脱岗的行为，这种精神得到了公司员工和广大业主的赞许，也成为我们小区一道靓丽的风景。

当然我们还存在很多不足，但我相信，在领导的关怀与指导下，在同事的帮助与支持下，在队友的努力与合作下，我们x保安将会更加完善，更加成熟。以上是我们保安部20xx年工作总结。不到不妥之处请领导批评指正。

**有关个人年终述职报告经典范文汇总八**

转眼间，20\_\_年已将过去，我现在已是酒业的正式员工。回首近一年来的工作，我已逐渐融入到这个大集体之中。自20\_\_年x月份开始在办事处实习，x月份在总厂培训，至x月份分配到xx县部工作，这段时间内我一直履行业务职责和义务，并在办事处领导带领下积极开展各项业务工作，现根椐近一年来的工作实践、经验和教训，秉承实事求是的原则，回顾这段时间的工作历程：

一、怀揣感恩的心来工作

首先要感谢办事处领导对我个人工作能力的信任，在总厂分配销售人员去往各大办事处时将我留在呼办继续担任业务工作，并分配到xx县部担任驻业务员，这使我对在呼办实习期间的工作表现给予充分的肯定，让我在日后的整个工作过程中深感欣慰、倍受鼓舞，更让我充满更多的工作热情和工作动力。我将铭记这份知遇之情，并将融入我的工作历程之中，我更会努力奋斗以更好的业务成绩来回报办事处领导的信任。

再次是感谢xx县部经理在工作上对我的教导，以及在生活上的照顾。在工作上遇到困难的时候，经理会主动与我进行良好恰当的沟通，纠正我的工作思路和工作想法，以使我的业务工作能更顺利的开展。当我们针对某些事情的处理想法上执不同看法时，他也很少以领导者身份自居将事情直接强制执行，而是通过讲道理并联系工作实际案例让我从中明白原由，从而使我放弃固执的想法，让我减少了许多的工作弯路和工作细节失误。在生活上，部门经理主动帮我联系住房，联系取暖用的火炉子，由于气候较冷风又大，高经理也经常打电话叮嘱我注意生火安全，这些都对我今后的工作和生活给予很大的帮助。

二、不断提高的工作状况和工作心态

1、工作敬业表现、素质修养逐渐提高

第一次接触什么是爱岗敬业，什么是要有强烈的责任感和事业心，怎样积极主动认真的学习专业知识，工作态度要端正，要认真负责。我作为xx县部的业务员，深深地感到肩负的重任，作为酒业以及呼市办事处在窗口，自己的一言一行也同时代表了公司的形象。热爱本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，坚守岗位都是必须做到的!所以提高自身的素质就变的尤为重要，必须高标准、高规格的要求自己，加强自己的业务技能。

2、销售知识、工作能力和业务水平的锻炼

我今年x月份来到办事处实习，系分到餐饮部担任部门基本业务工作，协助部门经理做好一些琐碎工作。为了更好的完成基本工作，我不断向领导请教、向同事学习，并从中自己摸索实践，尽量在短的时间内理清部门工作，熟悉了业务流程，明确工作的程序、方向，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路。在x月份正式来办事处工作后，我本着“超越自我，追求完美。”这一高目标，开拓创新意识，积极圆满的完成领导分配的各项工作，并在余限的时间里，通过客户引荐和部分政府、各企事业单位的领导、职工接触洽谈，为下一步工作打好基础。由于心里对酒量的抵触，在招待时总不能游刃有余，随每次酒桌上都不断的学习酒中的文化和学问，并强制自己练酒量，在酒桌上向同事、向经理学习说话办事的方法与技巧!这也是我今后的必修课，一定要在这方面加强锻炼!

3、认真、按时、高效率地完成办事处领导分配的其它工作

为了办事处工作更全面更顺利的进行，以及部门之间的工作协调关系，除了做好本职工作之外，还积极配合其他同事做好工作。工作中自己时刻明白只存在上下级关系，无论是份内、份外工作都一视同仁，对领导安排的工作丝毫不马虎、怠慢，在接受任务时，一方面积极了解领导意图及需要达到的标准、要求，力争在要求的期限内提前完成，另一方面也积极考虑尽力将工作做的更加完善。并在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，并达到预期的效果，保质保量的完成业务工作，同时在工作中学习各个方面的知识，努力锻炼自己，经过不懈的努力，使工作水平有了较长足的进步。

**有关个人年终述职报告经典范文汇总九**

光阴如梭，时光荏苒。20\_\_年就要成为历史了，内心不禁感慨万千!转眼间又将跨过一个年度之坎，回首过去的一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢领导给我这个锻炼的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。进公司半年以来，在领导的支持与教导下，在各位同事的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现简要回顾总结如下：

“忙并收获着，累并快乐着”成了心曲的主旋律，常鸣耳盼。对我而言，\_\_年的工作是难忘、印记最深的一年。工作内容的转换，连带着工作思想、方法等一系列的适应与调整，压力带来了累的感觉，累中也融进了收获的快乐。

一、进公司\_\_年来的工作表现

(一)正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，经过半年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教。

(二)半年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。

二、工作中的不足与今后的努力方向

半年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

(一)发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

(二)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好。

20\_\_新的一年，对自己来说又是新的起点、新的机遇、新的挑战。在今后的工作中，我会继续努力，多和领导沟通自己在工作中的思想和感受，将来能和同事们和睦相处。像其他人学习，从中克服自己的不足，把工作做的更好，再接再厉，更上一层楼。

感谢你们对我的关怀，感谢你们对我的帮助，感谢你们为我做的一切的一切……祝愿你们：合家欢乐、平安幸福，恭祝你们的事业蒸蒸日上!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！