# 精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短(九篇)

来源：网络 作者：寂夜思潮 更新时间：2024-01-09

*精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短一一、严格落实政策，房产市场健康发展今年以来，我们认真贯彻落实国务院颁发的“国十一条”、“国十条”以及住建部关于促进房地产市场健康发展的有关文件精神，严格市场监管，促进了房地产管理规范有序...*

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短一**

一、严格落实政策，房产市场健康发展

今年以来，我们认真贯彻落实国务院颁发的“国十一条”、“国十条”以及住建部关于促进房地产市场健康发展的有关文件精神，严格市场监管，促进了房地产管理规范有序，房地产市场持续升温。

(一)房产开发市场管理有创新。一是市场管理进一步规范。严格了房地产开发楼盘月报制度，掌握全市房地产开发楼盘的销售情况，了解房地产的市场动态，为市场监管做好充足的准备;加强了房地产项目手册备案的督办，以房地产市场秩序整治为契机，对拟建和在建的房地产开发楼盘的项目手册备案进一步督办，加强房地产市场监管;针对维修基金收缴及面临使用的现状，组织开发企业学习维修基金网上申报系统，上半年共收缴维修基金176万元。二是企业队伍进一步壮大。今年我市新增房地产开发企业7家，其中本地注册5家，外地备案2家。房地产开发企业总数达到17家，位居宜昌县市区第二位。三是预售许可进一步严明。在商品房预售许可中严格执行国家宏观调控政策，今年共办理商品房预售许可4件，全市新投入市场的商品住房602套56405.02平方米，商铺9872.13平方米，与去年同期相比上升100%;元至6月商品房销售量达386套48437.26平方米，同比上升325%，与历史相比呈现健康发展态势;目前全市在建楼盘8处，预计商品房可投入市场1962套，建筑面积267015㎡，还有3家企业计划下半年动工开发，开发量为902套，建筑面积157200㎡。

(二)物业管理有新突破。今年结合新出台《业主大会指导规则》和相关物业管理条例，组织物业企业在学习掌握新法规、新政策的基础上，针对我市近年来陆续建设的小高层和高层的物业管理问题，以当阳房地产业协会为平台，分两次组织物业企业外出学习，结合自身实际做好了小区的物业管理，促进了企业做大做强。为了维护社会稳定，全力做好了原烟厂转轨变型后金叶小区物业管理市场化工作，规范了锦屏花园小区的物业管理。同时，按照市委宣传部关于在全市窗口服务行业开展“创文明窗口，树行业新风”优质服务竞赛活动的文件精神，我局结合实际，制定了物业服务行业文明创建活动方案，全市11家物业企业创建活动正有序推进。

(三)拆迁管理有新进步。今年严格加强了拆迁市场监管，以拆迁资质年审为契机，将拆迁人员的资格管理纳入范畴，对拆迁单位的人员资格重新进行了审查，确保拆迁人员执证上岗，文明拆迁、依法拆迁。全力服务市属重点工程建设，上半年，对一桥南旧城改造、玻璃厂扩建等5个项目实行跟踪服务，认真落实市拆迁补偿标准，确保拆迁户的利益。今年，我市三家拆迁机构已进入拆迁市场，上半年全市城市房屋拆迁共215栋(套)21040平方米，确保了市属项目建设的顺利进行。

(四)协会工作有新发展。协会队伍不断壮大，截止上半年，房地产业协会会员单位由成立时的18家发展为34家，个人会员也由成立时的32人发展到48人，今年4月按照协会章程进行了协会换届选举，协会工作思路更新;会员单位交流频繁，企业之间相互学习、取长补短的风气日盛，协会的联系企业的桥梁和纽带作用得到充分的发挥。

二、规范业务程序，窗口服务绩效俱佳

房屋产权产籍的管理，涉及到所有权人的切身利益，为了保证服务质量，提高办证效率，规范了业务服务流程，促使窗口服务绩效俱佳，受到了社会的好评。

(一)规范服务程序，实行阳光操作。今年，我们结合实际修订、完善了房屋登记申报程序、材料及收费标准，并出台了房屋登记补充规定，使房屋产权产籍的管理制度更加完善;对房屋所有权初始登记实行实地查勘制度，出具实地查勘报告;理顺产权产籍手续，仔细调查产权来源的真实性、合理性、合法性、有效性，认真负责好资料的收集、填写、整理、归档工作，建立健全各种工作台帐，严把资料审核关，贯彻落实责任追究制，为今后产权产籍管理扫清障碍，确保办证质量。上半年，共办理房屋登记2479宗。其中：初始登记217

宗2.37万㎡;存量住房转移登记647宗8.92万㎡，成交额198万元;新建商品房转移登记426宗3.17万㎡，成交额2996万元;房屋他项权利登记824宗60.14万㎡，抵押权利价值7.22亿元;预购商品房抵押权预告登记抵201宗1.73万㎡，抵押权利价值5023万元;更正登记宗621㎡;房屋换证72宗2.92万㎡;遗失声明及公告宗;遗失补办宗;办理查封、解封36宗。实地查看房屋(房屋初始登记)栋;完成安全鉴定49宗，建筑面积9396㎡。开展白蚁预防4宗，建筑面积17.6万㎡;白蚁灭治3宗，建筑面积400㎡。

(二)开辟绿色通道，服务全市大局。近年来，我市招商引资项目日渐增多，我们认真履行首问负责制、限时办结制、专人负责制、特事特办制，提高工作效率，先后为湖北宝加利陶瓷有限公司、盛泰置业开发有限公司、帝豪陶瓷公司、湖北三峡新型建材股份公司、当阳宇通机械有限公司、宜昌当阳宾馆有限责任公司等多家招商引资企业及市属骨干企业办理房屋权属登记，在此过程中，我们开辟绿色通道，坚持遵循特事特办，急事急办，当天受理当天办结，以高效的工作作风和热情的工作态度受到社会各界的好评。同时，建立房管局、银行、企业三家联合办制度，为企业搭建宽松、快捷的融资平台，切实化解企业融资难度，先后联合办公6次，为企业融资2.2亿元。

(三)转变工作作风，化解遗留问题。为了维护人民群众的切身利益，我们切实转变工作作风为人民群众提供便民服务，组织工作专班下乡，上门为河溶民和村63户村民集中办理房产证书，上门为三线单位七三六处集中办理房屋所有权证32宗，为弱势群体服好务，半年来上门为老弱病残上门服务12人次。同时，为了解决历史遗留问题，为改制企业粮食、蜂业公司、原农机局等15家单位按程序及时办理了房屋所有权证。扎实开展安全鉴定专项服务，先后为群力村、北门村、副食品公司等49户因建筑施工造成房屋损坏进行安全鉴定，并及时协调化解矛盾，既较好地维护了市民的合法权益，又促进了项目建设的顺利进行。

三、切实关注民生，住房保障管理有序

为不断完善城镇住房供应体系和进一步加快廉租住房建设，解决好城镇低收入家庭的住房困难，我们将住房保障政策落实工作当做“民心工程”和“实事工程”，强化住房保障管理职能，解决了部分城镇困难家庭的住房困难。

(一)加快廉租住房建设步伐。今年，我们不断加强对廉租住房建设单位的督促力度，确保工程质量和建设进度。目前廉租住房冷冻厂小区1、2楼共54套已竣工入住;纺织厂小区1楼48套已竣工入住，2楼48套正在进行竣工验收的准备工作;百渠小区1楼、2楼、4楼、5楼共320套已封顶，3、6楼待拆迁完成后开工建设;全市新建廉租房累计已达470套，建筑面积达2.34万㎡。购买原棉花公司办公楼、原毛巾厂单身宿舍改建廉租住房30套，建筑面积750㎡。

(二)多方筹集廉租住房房源。为了切实解决廉租住房房源紧张的问题。今年，经请示市政府同意，将原烟厂单身宿舍收购改造为廉租住房，筹集房源60套。目前已完成了烟厂单身宿舍的搬迁、评估、改造方案的制定工作，并已经市财政投资评审中心评审，上报市政府审批;收购原坝陵派出所闲置办公楼改造廉租房正在办理产权移交。同时，为支持项目建设顺利进行，在廉租住房房源相当紧缺的情况下，在棉花公司及毛巾厂小区优先安置16位拆迁户入住，促进了桥南项目和永生公司拆迁工作的顺利开展。

(三)加强廉租住房入住管理。今年全市已交付使用的廉租住房共132套，目前已基本配租完毕。我们对申请入住廉租住房的对象实行个人申请、社区调查、局走访审核、报市政府审批等四级严格的报批程序，使廉租住房的入住高度透明;对廉租住房小区全面实施规范的物业管理，对入住的保障对象全面签订租赁合同，按照协议进行动态管理，今年，我们对收入和住房条件改善的4户保障对象按合同规定，由实物配租转为租金补贴进行保障;对房屋租金严格实行“收支两条线”管理，上半年已收取廉租住房租金25368.1元，全部上缴市非税收入管理局;及时足额发放租赁补贴，上半年已为771户、1350人发放租赁补贴181932元，通过市农村信用社全部发放到保障对象手中。

四、强化效能建设，房管形象逐步提升

严明的机关效能是转变工作作风、提高工作效率、提升机关形象的重要保障。今年，我们从完善制度、规范程序、严格考核入手，强化了机关效能建设，提升了房管形象。

(一)完善工作制度，严格工作考核。今年，由于机关人员变动较大，局党组调整了机关内部科室，内设4个科室，即房政管理科、房产市场管理科、住房保障办公室、局办公室。按照分工负责、协同配合的原则，对机关工作人员职责进行了分工;切实加强了制度建设、不断规范内部管理，完善了《机关工作及会议制度》、《机关内部管理规定》、《机关学习制度》等各项规章制度，细化了工作目标;在工作中推行政务公开制、首问负责制、限时办结制、责任追究制、特事特办制、双向沟通制六项制度。同时将工作目标予以量化，年终实行严格的百分制考核。

(二)加强基层党建，增强组织活力。按照市委组织部的要求，扎实开展了“五个基本，七大体系”建设，4月，我局为联系村玉阳办事处坳口村无偿赞助水泥20吨，用于农田水利水毁工程建设，协助完善了村级活动阵地;深入贯彻学习了党的xx届四中全会精神、全市三级干部会议精神和《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》全文，撰写了学习笔记，交流了心得体会;扎实开展了党风廉政宣传教育月活动，结合“十个全覆盖”，完善了服务流程，推行了政务公开;结合市委在党的基层组织和广大党员中开展创先争优活动的文件精神，制定了局党组创先争优活动方案，争创活动扎实开展。

(三)全员办理信访，切实关注民生。房屋所有权是关系人民群众切身利益的大事。由于近几年来企业改制、农村房屋办证历史遗留问题较多以及房屋买卖纠纷等问题，造成信访和咨询政策案件较多，今年共接到市长信箱转办件、信访件、行风政风热线等办件29件次，通过各业务科室的共同努力，已经全部办理完毕，切实维护了人民群众的合法权益，促进了社会稳定。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短二**

x年上半年的城市管理工作，在区委、区政府的领导下，坚持以党的x大精神为指导，在实践中落实“三个代表”重要思想。面对“非典”这场突如其来的灾难，采取“两手抓”的方针，一方面积极抗击“非典”，做好防护工作;另一方面努力把各项城市管理工作向前推进。

截至x月x日，共拆迁居民近x户，单位x家，基本完成了x个市级、x个区级重点整治工程的拆迁任务;建设绿地x.x万平方米(其中新增绿地x.x万平方米);翻修道路x条;建设一类公厕x座，垃圾分类范围进一步扩大;实现了时间过半，任务过半。

一、半年工作回顾

x年的城市管理工作，摊子多，任务重，又面临“非典”带来的巨大困难，大家解放思想，求实创新，抢抓机遇，加快发展，使各项工作全面顺利展开，取得了阶段性成果。

(一)继续以环境整治为重点，努力使拆迁工作上新台阶

x年，市政管委牵头的市、区级重点环境整治工程有x项，涉及拆迁的居民和单位是x年的x倍多。目前，在抗击“非典”取得阶段性成果的同时，南中轴路、法源寺周边等市、区各项环境整治重点工程的拆迁工作基本完成。

南中轴路市级危改整治工程，拆迁范围内的x户居民全部搬迁完毕，拆除建筑x.x平方米。需拆迁的x个单位，除x家正在搬家腾房外，其余已经搬迁完毕。x月x日之前将按市政府的要求完成拆迁工作。

x个区级工程的拆迁工作也在顺利开展。法源寺周边环境整治重点工程已签协议和已搬离现场的居民x户，占应拆迁的x%，拆除建筑x.x平方米。x个单位签订了拆迁协议，拆除建筑x平方米，未签协议的单位还有x个。枣林街道路整治工程已拆迁居民x户，占应拆迁的x.x%，拆除建筑x平方米，占应拆除的x.x%;拆迁单位x个，占应拆迁的x.x%，拆除建筑x.x平方米，占应拆除的x.x%。南横街道路整治工程已拆迁居民x户(需拆迁居民x户)，x家单位的拆迁正在开展之中。中环广场周边环境整治工程已拆迁居民x户，拆除建筑x平方米，占应拆除的x%;拆迁单位x个，占应拆迁的x%，拆除建筑x平方米，占应拆除的x.x%。广义街环境整治工程已拆迁居民x户，拆除建筑x平方米，占应拆除的x%。已拆迁单位x个，拆除建筑x平方米，占应拆除的x%。手帕口南街环境整治工程已拆迁居民户x户，占应拆迁的x.x%，拆除建筑x平方米，占应拆除的x.x%。单位拆迁待完成居民拆迁后即可拆除。牛街亮美建设工程已基本完成。禄长街x号院、牛街东、西里、春风、西便门东里、天宁寺北里、姚家井、高家寨、宣x区x个小区正在拆除违法建设，硬化小区道路，规范停车位，建设小区绿地，完善小区公共设施，预计“十一”前可全部建成精品小区。长椿街市民文化广场建设工程和前门月亮湾环境整治重点工程已经完成前期调查工作，待资金到位后，即可启动拆迁。

(二)继续以万米绿地建设为重点，努力提高绿化美化效果

x年初，市园林局给我区下达的绿化总任务是：绿化建设x万平方米(其中新增绿地x万平方米);植树x万株;铺草坪x万平方米，栽摆花卉x万盆。区市政管委、园林局及各办事处相关部门坚持整治、绿化、管理相结合，在绿化建设中，坚持以人为本，把提高人民生活质量，绿化美化首都形象作为目标，一手抓“非典”防治工作，一手抓工程建设，使我区绿化建设工作取得初步成效。

截止目前，全区绿化工程建设x.x万平方米(其中新建绿地x.x万平方米)，开工面积是全年任务的x%;栽植树木x.x万株，竹子x.x万株，色块x.x万株x.x万平方米，绿篱x.x万株x.x万延长米，完成计划的x%;铺草坪x.x万平方米，完成计划的x%;栽摆花卉x.x万株，完成计划的x%。同时，我区在抓好各项绿化工程建设的同时，积极推进花园式单位的创建工作。按照创建标准，详细调查、筛选核对，拟定x个居住小区、x个社会单位为待创花园式单位。

狠抓大绿地精品建设，“以点带面”，加快全区绿化建设进程。x年，南中轴路、法源寺门前、中环广场周边和“西黄线”铁路沿线x处计划新建绿地x万余平方米。其中，“西黄线”沿线自x年始至今，已完成x.x万平方米的绿地建设，栽植乔、灌木x株、竹子x株、色块x株x平方米、铺草坪x平方米;中环广场周边现已平整土地x平方米、清运碴土x立方米、回填好土x立方米，栽植乔、灌木x株、铺草x平方米。万米集中大绿地建设大幅度地增加了全区绿化覆盖面积和绿地率，有效改善了生态环境和人文环境面貌，极大带动了区域环境建设和经济发展。

突出道路绿地建设，“以线带面”，提高全区绿化整体水平。道路绿化是展现都市风貌的重要标志，又是改善大气质量、减弱城市热岛效应的主要措施，加大道路绿化建设力度，将全面提高区域环境建设的整体水平。为此，我区近几年来极其重视道路绿化建设，新、改建了白广路、牛街、宣外大街等一大批道路绿地。今年上半年，对全区x万余平方米的道路绿地加大了管护力度，特别是对近年来新、改建的道路绿地，进行了树木修剪整形、病虫害防治和补植缺株断垄等工作，保证了全区“绿线”的景观效果。同时，以“为民办实事”为根本，对下斜街、盆儿胡同、右安门东街、枣林前街西街等道路、街巷x条，改、建绿化面积x平方米。下半年，我区将绿化南线里、白纸坊西街，更新广内大街道路绿地草坪，继续补植道路绿地缺株苗木，巩固现有绿化成果。

丰富居住区绿化景观，“以人为本”，创造良好的生活环境。随着城市建设的发展，今年我区新建小区绿化比往年增多。为此，我区充分发挥政府三级管理的职能作用，按照绿化施工标准，对商住开发小区、单位宿舍、危改小区等绿化建设加强监督和指导。上半年，我区共完成广信嘉园小区、荣宁园小区、陶然湖景小区、红莲晴园小区、朗琴园小区、耕天下小区(一期)等绿化工程x处;枫桦豪景小区、清芷园小区的绿化工程正在紧张地施工中。全年预计新增小区绿化面积x万余平方米。

同时，加大旧小区改造力度，对姚家井小区、白菜湾小区、高家寨小区、牛街东里小区、西便门西里小区等老、旧小区进行了彻底的绿化改造。为保证工程顺利进行，各街道在小区绿化改造前召开居民代表会、党员座谈会、辖区单位会，广泛听取各方面意见和建议，拟定改造方案，拆除小区内临、违建筑千余平方米，极大地改善了小区居民生活质量。

(三)继续以市政道路养护为重点，努力提高城市基础设施管理水平

市政管理工作日常事务多，紧急情况多。x年上半年，在市政、交通战备、燃气等各方面积极开展工作，并在“非典”期间根据上级的要求组织了“消夏夜市”审批工作。

上半年，完成了莲花胡同、新安南里、车站东街、里仁街东段的道路翻修工作。按照北京市控制大气污染第x阶段工作要求，对小马厂西里x多平方米、红莲路南口近x平方米的x露地面铺设了方砖，对广安门北街步道铺设了方砖。同时，对全区道路有计划地进行养护，特别是针对去年冬季雪大，开春路面翻浆较严重的情况，对道路坑洞进行了重点修补，有计划地安排紧急垫坑，对损坏的雨水口及检查井进行了更换。对全区x.x平方米，x余条道路进行了日常养护。

积极开展自行车规范街建设。x年我区将继续在x条大街开展创建自行车停放规范街工作。目前，新建钢制存车围栏x延米、不锈钢存车围栏x延米、存车架x延米，其他设施正在积极筹备建设中，预计x月底全面完工。

做好日常市政管理工作。上半年，审批占道、掘路x起，面积x.x平方米。审批停车场x个，停车位x个。会同北京市液化石油气公司南郊分公司和宣武区煤炭公司有关人员，对宣武区内八个液化石油气供应站进行了联合安全检查。针对“非典”对经济的影响，根据北京市促进经济发展的要求，对每个准备露天经营餐饮企业进行现场勘察，全区共看现场x余家，批准露天经营企业x家。

(四)继续以提升宣武形象为目标，努力开展亮化、美化建设

上半年，按照年初制定的工作目标，积极开展了户外广告、宣传品、市容占道等各项行政审批与管理和夜景照明工程建设，加强了“门前三包”、城市环境检查等各项工作。

深入贯彻市市政管委《关于x年全面提高北京市二环沿线高大建筑物夜景照明实施方案》，预计x月x日前完成以南二环北侧沿线夜景照明工程、南滨河绿化带二期亮丽工程等为重点的夜景照明建设任务。同时，建立并完善了《宣武区夜景照明管理办法》，制定了《宣武区夜景照明招投标管理方案》，加强对全区夜景照明设施的管理与检查。做好了“元旦”、“春节”、全国“x”、“五一”期间以及其他节假日的夜景照明开闭灯管理工作，使全区所有单位的夜景照明设施按规定定时开闭。

积极开展日常工作，保障我区市容环境水平不断提高。一是做好市容各项审批工作，更好地为企事业单位服务。上半年，共接待各类市容审批项目的申报近x起，是去年总量的两倍，办理了户外广告审批x起，临时占道x起。二是加大检查力度，抓好“门前三包”和城市环境检查。截至目前，共组织区街道办、文明办、法制办、区x监察大队等部门检查了六次。三是积极协调环保、卫生、x、环卫、街道等有关部门，认真开展各项“非典”预防工作，解决群众反映的热点、难点和突发问题，做好统计和信息报道工作。

(五)继续以环卫作业为重点，努力实现保洁水平的新提高

圆满完成x年初我区的扫雪铲冰工作，共使用融雪剂x多吨。完成春节期间大观圆、厂甸庙会、全国“x”及五一期间的环卫保障组织工作。完成全年x座化粪池清掏任务。开工x座，竣工x座公厕升级改造。清运隔离区“非典”垃圾x余吨，泔水x余车，在“非典”隔离区内突击安装环保生态公厕x座;清运全区积存的垃圾和渣土千余吨，为“非典”定点医院等近x家社会单位清运粪便百余车，x余吨。组织完成我区居民住宅楼垃圾道的封闭工作。做好我区x年x个垃圾分类小区生活垃圾分类收集的各项准备工作。

(六)继续以防汛供暖为重点，努力实现各项工作目标

供暖工作打开新局面，圆满完成x年至x年度供暖任务。x年政府机构改革后，市政管委开始管理全区的供暖工作。面对业务新、人员新，困难多、问题多，来电来访多等情况，市政管委领导带领供暖办的同志提早准备，对全区x万平方米、x个供暖单位、x处锅炉房、x台锅炉重心进行了逐一排查，把存在问题的登记建档，了解情况，筹措资金，安抚群众，努力实现及时供暖和“室温x度”。为了及时解决百姓反映的供暖问题，提高办公效率，制定了“宣武区供暖单位联系一览表”和“宣武区供暖公司直管供暖范围表”，并在宣武供暖公司等供暖单位成立了抢险分队。据统计，x年供暖期，区供暖值班共接到群众反映的问题x件，办理x件，办复率x%。

防汛工作扎实有效，为实现连续十八年“少塌房、不死人”的工作目标奠定了基础。年初，为切实做好今年的防汛工作，结合我区实际情况，制定了x年防汛工作安排意见。在预防“非典”的特殊时期，区防汛指挥部按照市、区政府的防汛工作要求，提前落实各项防汛措施，全面做好各项防汛准备工作。宣房投资公司、房地局、人防办、建委、教委、经贸委、园林、街道绿化部门，分别对危险房屋、人防工事、工地、宿舍、树木等进行了处理，保证汛期安全。公安、交通部门还积极制定了防汛抢险预警措施，以保证汛期抢险过程中良好的治安、交通秩序。同时，进一步完善责任制，贯彻x负责制，编制了《宣武区x年防汛指挥部成员联络名册》，加强区属各防汛指挥部横向、纵向的沟通联络;制订了全区防汛工作流程图，严格组织程序，做到上传下达，快速、高质量完成各类防汛任务。制定了《宣武区防汛应急工作预案》和《防汛演练方案》，成立了以区武装部、宣房投资管理公司、鑫宣市政公司、环卫服务中心为主体的x余人的抢险队伍，积极应对突发事件。

(七)通过办理x建议、政协提案和人民信访促进了城市管理水平的提高。x年，区市政管委共办理x建议和政协提案x件，已经全部办理完毕。收到人民来信、来访约x人次，立案x件;来电x余个，发放督办单x期。通过开展办理工作，使我们看到了城市管理工作的盲点和不足，对环境整治、绿化美化、市容环卫、道路修缮等城市管理工作起到了有力地推动作用。

二、工作体会

(一)各级领导的高度重视，促进了重点整治工程拆迁工作地顺利开展。今年，城市环境综合整治项目，得到了区委、区政府领导的高度重视，区政府不仅投入了大量的人力、物力、财力，而且领导指挥前移，区委书记、区长，特别是金焱副区长多次听取环境整治情况汇报，亲自深入一线了解情况，召开联席会议，及时解决工作中出现的新问题、新情况，极大地调动了全体人员的工作热情。在实际工作中刘金水主任亲自主持，主管主任李月珠协调和带领所有整治人员全力以赴统筹指挥重点工程，作到了决策、指挥及时到位。

(二)各有关部门通力配合，才能形成合力。城市管理工作涉及房管、x、环卫、园林、公安、交通、法制办、各街道等相关部门，大家积极参与，真正发挥作用，使城市管理工作更加扎实有效。

(三)注重宣传、营造氛围是做好城市管理工作的基本保障。城市管理工作的基础是群众，必须大力宣传城市管理的法律法规，使之深入人心，才能使城市管理工作更加顺畅，也才能得到人民群众的理解和支持。在拆迁工作中更是如此，宣传工作做得细致、深入，得到广大被拆迁居民的理解和支持，工作才能顺利地开展。

(四)抓好城市环境的常态管理是提升宣武形象的根本保证。坚持执行《“门前三包”责任制千分考核办法》和《环境整治千分考核办法》，区市政管委、街道办、文明办、x大队、工商分局、爱卫会等部门组成考核组每月两次对全区环境进行严格的考核，将考核情况以通报和督办的形式进行公布。它对于进一步完善责任制，改善环境状况，促进环境管理建设，起到了积极的作用。同时，进一步完善各项x责任制，健全居委会—办事处—相关部门“三位一体”的岗位责任制，充分调动各方面的积极性，理顺各种工作关系，明确各自职责，用责任链把管理工作联系起来，更好地发挥各街道、各职能部门在城市管理中的监督、检查、管理、指导作用。

三、存在的问题

(一)资金问题。今年的环境整治工作，任务重，布点多，工程所需资金缺口大。比如南中轴路危改整治工程，居民拆迁部分由市政府拨付补偿款x.x亿元，超出部分全部由区政府垫付，现区属单位拆迁补偿的第一笔资金将到支付期限，另有拆迁服务费、评估费、拆除费等项资金亟待支付。

(二)整治工程、夜景照明工程的建设方案需要市有关部门尽快拿出规划方案，确保工程顺利进行。

x年上半年的城市管理工作，尽管面临任务重，“非典”疫情，资金不足等困难，但在大家的共同努力下，为完成全年的工作打下了坚实的基础。下半年，我们将在区委、区政府的正确领导下，以更加饱满的热情，更加昂扬的斗志，全面超额完成全年工作任务。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短三**

一、重点工作

1、整理报送20xx年“保供水、抓节水”工作计划和任务表。做好中高层住宅“二次水改”扫尾工作。做好全国文明城市复查迎检保障工作。

2、20xx年全年拆除违法建筑182.82万平方米，完成全年目标任务的169.28%;拟定20xx年“三改一拆”工作思路，继续推进“三改一拆”专项行动，筹备市对区“无违建”创建工作考核验收。

3、协调兴光公司接盘富茂公司燃气资产的各项协调工作，开展已完工的老小区燃气改造工程验收工作和新建小区燃气配套工程的竣工验收工作。

4、完成智慧城管视频建设(二期)采购招标前期相关工作;完成扩面新增网格信息采集服务外包合同。

5、全力落实“六小十题”整治行动。12月16月15日，我区智慧城管平台应解决数13089件，结案13088件，主动发现率100%，及时解决率99.92%，解决率99.99%。

6、继续推进街道八个社区和星阳菜场垃圾分类工作，推进督导员、培训师、志愿者“三支队伍”建设;开展宁波市“杜绝车窗垃圾”巡游活动\*\*点配套活动。

二、城市管理方面

1、继续实施市政设施精管细养。维修辽河路凤凰桥桥台1600米，嵩山路太河桥桥头接坡16米;华山路东兴桥花板加固68型伸缩缝临时维修16米。修复新大路等破损人行道215.5平方米;维修恒山路等石柱、隔离桩、隔离墩35个;维修东河路等侧石56.5米;浇筑人行道砼6平方米;城区沥青坑洞填补140平方米。疏通泰山路匝道排水沟，全线维修排水管道700米;高架落水管维修700米。

2、修复电缆175平方米，电缆井500x500一座，城区黑灯356打造园林生态景观精品工程。开挖绿地防火沟2万多米;完成城区10多万株树木刷白工作。完成套播黑麦草草坪的施肥工作，累计施吨，施肥面积约5万平方米。我区共有五处绿地获宁波市绿地养护优质奖“茶花杯”。

3、提升城乡环卫作业能力。12月份，生活垃圾处理19786.3吨，20xx年累计处理239626.88吨;粪便处理3049吨，20xx年累计处理32333吨。规划城区装潢垃圾的清运处置工作，并进行装潢垃圾定期的清运，12月进光大焚烧发电厂1299.28吨，累计进枫林30969.877吨，进光大11049.08。

4、抓好民生实事工程。做好中高层“二次水改”收尾工作，推进20xx年老小区燃气改造工作。做好液化气储配站、供应点、瓶组气化站、汽车加气站等安全检查工作以及打击非法燃气经营行为。

5、抓好综合服务能力提升。12月16日-1月15日，智慧城管中心共受理投诉、咨询472起，其中市智慧城管中心96310转办投诉58起，区长电话转办42答复率均达100%。办理市政占道手续14起，道路挖掘手续10对综合项目绿化设计审核2个，综合项目验收3个，工业企业绿化竣工备案8个。处理燃气设施安全保护范围内作业批准审批3综合行政执法方面1、强化日常巡查。

1、针对近期群众反映强烈的无证经营游商、电鱼捕鱼、施工扰民等问题，各基层执法中队通过增加巡逻次数、强化投诉处理力度等方式，强化综合治理。12月1615日办理一般程序案件48起，并处罚金423721万元，人行道抄告1557起，处理1079。

2、做好新划转职能执法工作。1月份，作出新划转职能处罚决定24起，其中盗采矿产资源非法采矿案件5起，非法占地案件11起，农林电捕鱼1起，房管类1起，无证餐饮案件。

3、集中开展专项整治。1月份，共组织专项整治38次。其中组织建筑渣土运输车辆专项整治9次，查扣无证建筑渣土运输车辆14辆。整治无照流动设摊900余起，暂扣经营物品200余件。清理乱堆放杂物30多吨，查处取缔无证燃气代充点家，暂扣各类液化气钢瓶69只，拆除非法小锅炉。

2月工作计划：

1、继续推进“五水共治”、“三改一拆”、户外广告整治、“美好家园”建设提升工作。做好国家级节水型城市复查有关资料台账整理工作。做好\*\*区智慧城管视频租赁服务(二期)开标前相关准备工作。

2、结合生态区创建，继续开展园林专项普查及“六小十题”专项工作问题信息普查。

3、做好明州路、华山路、恒山路上改下工程的施工管理，对疏港高速泰山路闸道排水管全线维修，做好中心公园内植物抗寒防冻。

5、继续推动垃圾分类在试点小区运行，推动街道八个社区和星阳菜场分类工作;开展中心城区餐饮企业调查摸底;开展全区环卫站环卫安全大检查。

6、筹备召开区老小区天然气普及改造计划会议和区城管局年度安全工作会议。继续做好兴光接手富茂公司区域内用户天然气转换各项前期协调工作。继续做好节前燃气安全检查工作，加强打击非法燃气经营行为，督促做好城镇燃气管道隐患整改。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短四**

1、 食堂库房及食品料设立库管员专人管理，非库房管理人员不得随意进入。

2、 库房保管员须持健康证上岗，按照食品从业人员卫生要求，做好保持良好卫生习惯。

3、 库房建立好食品原料入、出库账簿，坚持入、出库验收登记制度。未经验收的不符合食品卫生标准要求的食品原料严禁入库储存。

4、 食品原料分类、分架、隔墙（15厘米）、离地（20厘米）安全储存，标识明显。

5、 食品出库坚持先进先出，缩短储存时间，避免食品原料变质腐烂。

6、 建立库存食品定期检查、报告制度，经批准及时处理过期、腐烂变质食品原料。

7、 库房环境做到防火、防盗、防毒（包括防投毒）、防蝇、防尘、防鼠，确保食品原料卫生安全。

8、 库房卫生定期打扫，储存物品定时整理，保持干燥、通风、整洁，确保食品原料卫生安全。

9、 库房严禁存放有毒、有害、易燃易爆、化学类物品及其他任何私人物品。

10、 库房储存食品原料，因库管员的原因造成损失，学校追究库管员责任。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短五**

本人\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_县房地产管理局职工，任房产交易所所长，负责房产交易中心全面工作。

一年来,在领导的关心指导下，在同志们的支持帮助下,本人坚持以学习党的群众路线教育实践活动的思想为指导，以规范权属登记工作为己任，努力提高业务能力，认真履行工作职责，求真务实，廉洁奉公，尽职尽责。按照公述民评活动要求，就本人一年来个人履行岗位职责以及学习、工作、廉洁自律等方面的情况汇报如下，请各位领导和同志们批评指正。

一、勤政方面

(1)20\_\_年度，本人职责围内业务工作的开展情况、成效

20\_\_年，房产交易中心以学习党的群众路线教育实践活动为契机，以服务地方经济建设为中心，以提高效能为目标，紧紧围绕房管局确定的目标任务，实现了重点工作全面推进、难点工作重点突破、日常工作全部到位，切实有效地完成领导交办的各项工作。

房产交易中心紧紧围绕“服务与创新”这一主题，积极开展思想和制度建设，努力改进工作作风，严格依法办事。房产交易中心多次组织工作人员进行集中学习业务知识、文明用语以及服务礼仪，同时严格执行首问负责制、服务承诺制、限时办结制、一次性告知制、责任追究制等规定，并坚持“七公开”原则，即公开办事程序、公开收费标准、公开承诺时限、公开收件内容、公开政策依据、公开员工监督、公开投诉方法。实行一个窗口收件、一套资料内部流转、一次性收费、一个窗口发证的“一站式”服务模式。

为提高房屋登记业务质量，明确岗位职责，房产交易中心实行标准化管理，对中心所涉及的各项登记工作从收件、流程、办理时限及各岗位职责进行了重新梳理，从业务受理到业务审核、从受理材料到材料查验、从风险识别到风险控制，对每一流程环节都细化到每一点，实现层层把关，确保房屋登记工作零失误。同时，为提升中心工作人员整体业务知识，房产交易中心开展了“每周一课”活动，通过全员讲学、法律法规学习、案例分析探讨，激发了工作人员的学习兴趣。

房产交易中心本着高要求、高标准、为民便民的原则，为群众创造安全、舒适、有序的办事环境。一是开通网上服务平台，对相关登记业务，实行网上(\_\_\_\_\_县住宅与房地产信息网)查询登记结果，方便群众，受到好评。二是针对年老体衰、行动不便的群众，房产交易中心积极开展预约服务、上门服务及延时服务，努力服务好每一位客户，20\_\_年房产交易中心先后为确实不能到现场签字的群众提供上门服务余次，延时服务达60次，切实解决了部分弱势群体因行动不便而造成的办证难的状况。截至目前，房产交易中心共受理各类登记9810件，其中所有权登记1809件，他项权利登记2641件，档案查询及首套房证明出具2130件，均在承诺时限内按时办结，办结率达100%。同时，房产交易中心严格执行省市各项收费标准，未发生一笔随意减免和乱收费现象。通过一系列的创新服务，房产交易中心受到群众和企业的好评30余件。

(2)20\_\_年度，本人职责范围内对交易中心工作人员日常监管情况

在交易中心内部强化党风廉政意识，做到时刻提醒、动态考核、重点监督，重点是业务材料审批过程中的党风廉政和廉洁自律管理，强化监督力度，要求每个人在政治上要坚定，坚持树立正确的权力观，保证责任范围内的职工不出现违反党风廉政的行为。

同时，房产交易中心根据《\_\_\_\_\_县房地产管理局年度工作考核办法》和《\_\_\_\_\_县房地产管理局规章制度》，定期考评每个人的工作实绩，对违反效能建设相关规定的，视情分别给予不同程度的处理。同时以制度约束为切入点，建立健全了ab岗互审制、定期轮岗制和重点事项提醒制，构建了符合工作实际的廉政风险防控体系，不断强化廉政教育，全力打造廉政服务窗口。

二、廉政方面

房产交易中心按照党风廉政建设责任制的要求，认真履行职责，切实做好职责范围内的党风廉政建设工作。一是开展反腐倡廉教育，大力推进廉政文化建设，加强对《廉政准则》执行情况的监督，认真学习《廉政准则》、《党政机关厉行节约反对浪费条例》等文件精神，切实改进作风，自觉抵制“四风”;二是带头执行党风廉政建设各项规定。认真遵守执行中央“八项规定”。不断增强忧患意识、纪律意识、宗旨意识和责任意识，努力提高拒腐防变的能力，做到警钟长鸣。三是积极构建廉政风险防控体系。按照上级的要求，依据个人所担负的岗位职责，认真分析并查找可能引发不廉洁行为甚至违纪违法问题的廉政风险点，制定防范控制风险点的措施，努力构建符合工作实际的廉政风险防控体系;一年来，本人及所属部门工作人员都能严格执行党风廉政建设责任制各项规定，没有发生任何违纪违规行为。

本人作为交易所负责人，身为一名共产党员，时刻已《廉政准则》的标准要求自己，克己奉公、廉洁自律，未发生收受现金、有价证券、支付凭证、各种优惠卡和实物等行为;没有参加赌博或为赌博活动提供保护等行为;没有违反规定公车私用、公车私驾等行为以及准则要求的其他行为。

三、存在问题

1、由于中心人手不足、涉及到事务如：房产登记、发证、档案的管理、住房信息的查询、楼盘的录入和核对、相关费用的收取等共计20余项，容易造成办事效率不高、工作中存在一些瑕疵，加之房地产交易涉及到老百姓的切身利益极易引发不良社会影响。

2、受限于交易中心面积不大，无法增设更多窗口引进税务、公证、中介等部门，而窗口叫号机、显示屏、登记薄自助查询系统、存量房网签等硬软件的缺失更加难以满足群众日益增加的需求。

3、由于历史原因，20\_\_年以前的老档案没有进行初步的数字化，以至于档案利用的效率低下，老档案损坏加剧。

四、改进措施

1、科学分工、加强各自业务学习，努力克服人手少、事务繁杂的困难，进一步加强规范管理、文明服务的监督管理，树立为人民群众服务的思想，提高自身的服务水平。

2、争取上级的支持，加快交易中心标准化和房产档案电子化建设，尽力满足人民群众的需要。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短六**

一、库房管理目的：

(一)仓库标准化管理，保证材料及产品在存储期间的质量。

(二)及时为生产提供优质的材料、零配件以及半成品。

(三)及时为销售部门提供合格优质的产成品。

(四)明晰、完整、及时记录出入库情况，定期与财务部汇报数据。

(五)出入库管理办法：原材料和成品按以下九个大项分类管理。

1、塑料件;

2、橡胶件;

3、标准件;

4、电子件;

5、电机;

6、软化剂;

7、外加工;

8、包装物;

9、产成品;

二、原材料入库。

外购原材料到货后，库房管理员应按实际情况填写《入库单》，并仔细核对物资的数量、规格、型号，核对无误后入库。

三、产成品入库。

(一)经品质部验收合格并填写《检验移交单》后入库。

(二)对需要质量验收的原材料。

四、入库时先标识。

(一)待验品，按规定及时通知质检部门进行验收，经认定合格的原材料放入指定合格品区域。判定不合格则标识“不合格品”标识，隔离堆放。

(二)在验收过程中发现数量、规格型号、颜色、质量及单据等不符合时，应立即向有关部门反映，以便及时查清、解决问题，必要时通告对方。

五、对临时寄存在库房的货品，必要时划出区域，隔离存放，做好“待处理品”标识。

六、对退货产品的处理应按《退货单》进行清点和出入帐，并查明退货原因。对退货属返修产品，需报生产部与供应部，由生产开具《返修产品领料单》进行返修;对退货属报废产品由品质部验收签字后入废品库，并报总经理批准后进行报耗。

七、对于不合格品、生产过程中合理消耗产生的废品需入废品库，经品质部和生产相关责任人签字后方可入库。废品库需明确划分。

八、入库物资的堆放必须符合先进先出的原则。

九、入库物资应及时入库。

十、原材料的出库与发放：

(一)凡属产品配套原料，由生产部出具生产通知单和生产领料清单。由仓库保管员进行分解消化，车间专人来领取原材料，严格按《生产领料清单》的规格、型号、数量等发放。

(二)用于生产过程中造成报废或损失而需进行补料，则需由生产部开出《补料单》后方可发放。

(三)非生产所用的物资发放，需严格审批手续、必要时需务副总经理批准，凭《领料单》发放。

(四)物资(包括成品)的发放力求先进先出，具体按仓库物资先进先出执行规范进行操作。当面点清数量，核对规格名称，并及时登记处入帐(手工及电脑帐)，做到帐、物相一致，帐、帐相符。

(五)废品库内物资由生产部负责处理，并保留处理清单。并负责组织出库，仓库人员严格清点数量，出库时开具产品出库单，并及时登记入帐。

十一、物资贮存与防护

(一) 物资定期盘点数量，确认库存的余缺情况，上报相关部门，并有财务部进行抽查。

(二)仓库应编制平面定置图，将物资合理布局，合理存放，禁止混放、倒塌和包装破损，妥善保管，杜绝积压，反对浪费，及时提供相关信息。

(三)仓库做到通风、干燥、清洁、安全，防尘和避光防止产品损坏变质。储存易燃物品的库房还应做到密封、并远离火源、热源。

(四)有色金属上货架，保持通风，非金属及电器材料，应分品种、规格、型号存放，摆设合理。

(五)做好物资的标识管理，包括产品标识及监视和测量状态标识，严防误用。

(六)对有贮存期限要求的物资，按时检查库存情况，以便及时发现变质苗头。对超期物资标志待处理标识及时开具送验单交品质部重新验证，验证符合要求的标志合格品可继续使用，不符合要求的标志“不合格品”识移交废品库。并作好记录。

(七)对于长期库存(既超过质保期限经质检部合格的库存物资)在电脑帐及手工帐中做好标并及时及通知财务部。

(八) 非工艺损耗或其他原因而产生的材料多余，仓库必须及时配合车间做好退料工作，退料需查清余料原因，核对材料的应余数，及时办理退料手续及入帐。

(九)对于残余的原材料或不满包装的材料根据实际包装情况，进行封口或封箱处理。

十二、应急情况处理

(一)遇到紧急情况如失火及突发性天灾时应及时联络值班领导，及时采取相应的措施。

(二)灭火使用泡沫及干粉灭火器(易燃物品需使用泡沫灭火器)。

十三、库房管理规定

(一)公司各类库房由指定专人负责。

(二)采购人员购入的物品必须附有合格证及入库单，收票时要当面点清数目，检查包装是否完好，发现短缺或损坏，应立即拆包核查，如发现实物与入库单数量、规格、质量不符合，库房管理人员应向交货人提出并通知有关负责人。

(三)库房物品存放必须按分类、品种、规格、型号分别建立帐卡。

(四)严格管理账单资料，所有账册、账单要填写整洁、清楚、计算准确，不得随意涂改。

(四)严格执行出入库手续，物资出库必须填写出库单。

(五)库房物资未经允许不得外借，特殊情况须由总经理或副总经理批准，并办理外借手续。

(六)每月需对库房进行盘点、整理，对帐实不符及时上报，不得隐瞒。

(七)严格按照公司管理规定办事，不允许非工作人员进入库房。

(八)库房管理要做到清洁整齐、码放安全、防火防盗。

(九)库房内严禁吸烟，禁上明火，禁止无关工作人员入内，库内必须配备消防设施，做到防火、防盗、防潮、防鼠，相关管理制度张贴于明显位置，禁烟、禁火标识应设置于库房大门外。

(十)因管理不善造成物品丢失、损坏，物品管理人员应承担不低于物品价值20%的经济损失。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短七**

服务企业。我局围绕承担的管理服务职责，切实落实各项政策措施，深入基层、深入企业、深入项目单位，出实招、行方便，扶持和引导企业调结构、促转变、提升竞争能力和发展水平。让企业满意在和平。

服务“十大工程”项目。(一)各相关科室大力配合，主动为“十大工程”项目服务，简化程序、缩短周期，不设障碍、开绿灯，急事急办、特事特办。(二)按照《和平区20项民心工程目标责任书》中的任务要求，各项目相继开工。第一季度大中修工程开工面共计139348平方米;南市地区大板楼节能保温改造现处于招投标阶段，等待上级部门的统一部署;继续扩大准物业管理覆盖面;进一步扩大廉租住房实物配租范围，放宽经济适用住房条件。

服务群众。进一步贯彻落实窗口建设服务规范要求，结合房管工作实际，增强基层处理和化解信访问题的能力，切实解决群众信访反映的问题，积极制定整改措施为群众办实事，最大限度地把各种不和谐不稳定因素消除在萌芽状态。

“平改坡”工程。现正积极进行施工队伍的资质审核、招投标、清障工作、围挡、方案设计等前期工作的筹备。

违章建筑、拆改建筑外檐认证工作。我局指派业务骨干参与指挥部相关整治任务，同时积极协助有关执法部门进行违法、违规行为的认证工作。截至目前，已完成赤峰道、营口道、气象台路的违章建筑和拆改建筑外檐问题的认证工作，共计73户。

进一步落实住房保障6项政策，不断完善住房保障体系。一是结合全市住房保障政策覆盖面的不断调整扩大，做好新老政策的平稳过渡与衔接。二是积极与街道办事处、区民政局加强协作，严格管理、规范运作，确保住房保障工作健康有序进行。一是建立完善住房保障政策的定期培训、核查制度，完善指导、监督职能。截至目前，我区累计新增1046户家庭纳入住房保障范围。

一季度，我们全力以赴抓好拆迁管理工作，加大拆迁保障力度。积极化解工作中遇到的新问题、新矛盾，进一步加大对《天津市城市房屋拆迁管理规定》及八个配套规定的培训力度;规范拆迁程序，认真办理拆迁许可证，严格听证制度，做好行政裁决、行政强迁及司法强迁工作，强力推动拆迁;妥善处理拆迁信访问题，做到依法拆迁，和谐拆迁，保持拆迁工作的稳定局面，确保圆满完成20xx年拆迁任务。截至目前，共完成拆迁面积27000平方米。

进一步扩大物业服务覆盖面，对已实施物业管理的采取有效手段控制退管现象的发生。理顺居委会、物业公司、业主委员会一者之间的关系，管理人实行走动式管理，亲临服务一线，直接了解业主需求，保证服务质量。同时建立汇报制度，遇到重大问题及时向上级领导汇报，努力把不稳定因素化解在萌芽状态。按照旧楼区接管标准，对于符合接管条件的旧楼区达到100%接管， 并全部实施准物业管理。

我局始终把为群众修好房，当作民生问题的大事抓。春节假期一过，主管局长带领修缮科深入各房管站，抓好修缮计划的落实。

20xx年我局修缮任务100万平方米，截止目前，各项重点工程和修缮任务已全面展开，大中修工程开工面达139348平方米。同时，在抓好正常修缮项目的开工、工程进度的基础上，严把工程质量关，确保工程质量合格率达100%，优良率达到30%以上，努力把群众的事办好办实。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短八**

一、品牌名称“情满xx”。

二、品牌内涵积极探索“党建+为民”服务模式，用心用情擦亮“情满xx”党建服务品牌，把民生实事办出实效、办出实绩，办到老百姓的心坎上。

三、品牌目标树品牌，提高影响力；抓发展，形成自身特色；强服务，树立高标准的在外形象；促规范，同心协力谋发展。通过开展党建品牌创建活动，树立人人争当先锋的理念，做到心系群众，真心服务，将房管所党支部及全体党员打造成坚强堡垒和时代先锋，为辖区居民提供全面优质的服务。

四、创建行动

（一）细化工作任务，压实工作责任。党支部将品牌创建活动与党史学习教育和“为民办实事”实践活动常态化制度化结合起来，加深对创建党建品牌活动的认识和理解，以开拓创新的工作理念，在广泛听取党员群众意见建议的基础上，深入研究制定了《关于开展创建省直机关房管所党支部党建品牌创建活动方案》，将各项工作落实到支部书记、委员和全体党员身上，落实分管领导和责任人。针对品牌创建的各项重点工作，制定实施意见，进一步细化任务、落实责任，将创建工作开展落实落细、责任到人。

（二）开展先进交流，学习赶超先进。针对所支部服务提升工作中的疑点难点和重点问题，党支部积极开展学习交流，向局属其他兄弟单位学习先进经验，先后与和平花园生活服务处、滨湖新区生活服务处开展交流学习活动，并由支部书记带队分别与兄弟单位就服务保障工作上的好做法、好经验开展交流研讨，保证学习成效，提升创建实效。

（三）健全工作机制，强化推动落实。在创建工作中充分激发党员干部的工作积极性、主动性和创造性，推进各项工作落实。完善年度目标责任考核办法，将品牌创建工作纳入每位职工的年度考核，明确目标、时限和推进措施，强化考核结果运用。健全工作督查机制，将创建工作任务层层分解，落实到分管领导、具体责任人，明确工作目标、完成时限，并实行闭环管理督查制度，定期开展工作督查，推动品牌创建各项工作顺利开展。

五、创建成效

（一）干部素质不断提升。通过召开党员大会、领导干部上党课、组织学习培训等多种形式提升党员干部队伍整体素质和理论水平，20\_年以来，共召开党员大会5次，开展谈心谈话2次，组织集中学习23次，专题研讨9次，党课3次，参观廉政教育基地2次，组织小区党员住户集体过政治生日2次，支部全体党员共撰写心得体会文章62篇。党支部研究制定了《省直机关房管所闭环管理工作制度》，进一步改进工作作风及服务效能建设，确保重点工作落实见效。

（二）服务能力不断增强。认真开展xx新村“五好小区”创建工作，制定了《xx新村创建“五好”小区建设闭环管理任务清单》，对照工作任务逐项销号，积极打造“党建引领、居民参与、协商议事、共治共享”的居民小区治理模式，用党建引领小区基层治理，提升服务效能。支部所有党员通过佩戴党徽，亮明党员身份，接受群众监督。成立党支部志愿者队伍，全体党员参与，全年开展各类便民志愿服务活动、为民办实事活动9次。

（三）服务方式不断创新。实行服务公开，借助5g智慧社区平台，宣传屏等平台将服务小区住户的利民便民措施及相关流程及时公布。20\_年以来，共开展各项宣传活动103次，方便了小区居民及时掌握疫情防控、安全防范等方面相关信息。党支部出台了“首问责任制、一次性告知制、限时办结制和责任追究制”等相关工作制度，公示“网格员”服务事项、办事流程，方便群众监督。

（四）服务水平不断提升。支部以办好群众期盼的“民生大事”和“关键小事”为核心，以“热情”“亲情”“用情”为重点。一是以为民办实事解民忧彰显“热情”。采取线上线下征集、实地走访、居民代表会商等方式，广听民意、善纳民智，建立服务民生实事清单，先后完成了老旧小区改造工程、暖气管道改造工程等暖民心项目。二是以区域化融合为民服务彰显“亲情”。支部与6个党建联盟单位开展共建，通过组织共建单位召开联席会议、民情恳谈会、联合共建单位开展为民办实事暖民心系列活动10余场次。三是以数字化管理提升服务效能彰显“用情”。推动“服务+管理”数字化新模式，开通5g智慧社区平台，小区用户可在线办理报修、访客预约、家政服务等服务业务，今年以来共发布信息122条，住户服务互动信息42条。

**精选房管局综治维稳工作述职报告房管局工作述职报告简短九**

出售方：

地址：

电话：

购买方：

姓名：

性别：

出生日期：

身份证号码：

电话：

地址：

第一条

本合同依据中华人民共和国法律和《\_\_经济特区商品房产管理规定》制定。

第二条

甲方经\_\_市人民政府文件批准，取得位于\_\_市地段占地面积平方米的使用权，使用期限自 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止共计年，土地所有权属中华人民共和国。甲方在上述土地兴建楼宇，属结构，定名为，由甲方出售。

第三条

乙方自愿向甲方购买上述楼宇内的第座楼单元，建筑面积为平方尺，占地由甲方于 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日交付乙方使用，如遇特殊原因可延期交付使用，但延期不得超过三百六十天，特殊原因是：

一、人力不可抗拒的自然灾害;

二、施工中遇到异常的困难及重大技术问题不能及时解决的;

三、其它非甲方所能控制的事件。

上述原因必须经\_\_市有关主管部门的证明文件为依据，方能延期交付使用。

第四条

甲乙双方同意上述楼宇单元售价为币千百拾万千百拾元角整。方式由乙方按指定收款银行：账户名称：帐号：付款办法：

第五条

乙方如未按本合同第四条第二款付款，甲方有权追索违约利息，以应付款之日起至付款之日止，按\_\_市银行当时贷款利率计算利息付给甲方，如逾期三十天内，仍未付所欠款项和利息，甲方有权单方终止合同，将楼宇出售他人，出售之款不足以清还甲方之款时，甲方可向乙方追索，如转售盈益属甲方所有。

第六条

甲方如未按合同第三条的规定将楼宇单元交付乙方使用，应按合同规定交付日第二天起至交付日止，以当时\_\_市银行贷款利率计算利息，以补偿乙方的损失。

第七条

在签订本合同时，甲方应将乙方原认购时所交付的退回给乙方或抵作购楼价款。

第八条

甲方出售的楼宇须经\_\_市建筑质量检验部门验审合格，如质量不合格时，乙方有权提出退房，退房后甲方应将乙付款现在三十天内退回乙方。

第九条

乙方在交清购楼款后，由\_\_市房管部门发给房产权证书，业主即取得出租、抵押、转让等权利，并依照国家和\_\_省对\_\_经济特区的有关规定，享受优惠待遇。乙方在使用期间，有权享用与该楼宇有关连的公共通道、设施、活动场所，同时必须遵守中华人民共和国法律、法令和社会道德，维护公共设施和公共利益。乙方所购楼宇只作使用。在使用期间不得擅自改变该楼宇结构，如有损坏应自费修缮。乙方购置的楼宇所占用的土地，按有关土地管理规定缴纳土地使用费。

第十条

乙方所购楼宇，如发生出租、抵押、转让等法律行为，应经\_\_市公证处办理公证后，由\_\_市房产管理部门办理房产权转移、登记手续。

第十一条

本合同用钢笔填写的与打字油印的文字，均具有同等效力。

第十二条

本合同自签订并经\_\_市公证处公证之日起生效。如发生纠纷，双方应本着友好精神协商解决，不能解决时，应提请\_\_市仲裁或\_\_市人民法院裁决。

第十三条

本合同共页，为一式三份，甲乙双方各执一份，\_\_市公证处一份，均具有同等效力。

甲方：乙方：

代表人：代表人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！