# 精选管理员转正述职报告怎么写(三篇)

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2025-01-28

*精选管理员转正述职报告怎么写一一、聘用合同期限本合同期限自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，根据学校所规定的39;考核办法实行履职考核，当月考核合格者续聘，考核不合格者则解聘，自解聘之日起，本...*

**精选管理员转正述职报告怎么写一**

一、聘用合同期限本合同期限自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，根据学校所规定的39;考核办法实行履职考核，当月考核合格者续聘，考核不合格者则解聘，自解聘之日起，本合同失效。

二、协议内容

1.由年级和宿管员签订聘用合同，宿管员必须遵守学校及年级的规章制度。

2.在岗期间，宿管员的基本工资是\_\_\_\_\_\_\_\_元月，保险费\_\_\_\_\_\_\_\_元月(保险费自行缴纳)，奖金\_\_\_\_\_\_\_\_元月(年级根据宿管科考核结果，酌情奖罚)。

3.宿管员必须认证履行岗位职责，体卫处宿管科每月对宿管员工作进行考核，当月考核不合格者，学校将责成年级组给与解聘。

4.宿管员如经常无故脱岗，或者管理中出现严重失误，年级组有权当场解聘。

5.聘用期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年。

6.本协议自签字之日起执行并生效。本协议一式三份，甲乙双方各一份，学校体卫处存档一份。甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日宿舍管理员聘用合同二经甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(引进单位)、乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(被引进者)平等协商，自愿签订本协议。

一、聘用岗位及职务甲方以智力引进方式聘请乙方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

二、协议期限本协议自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年，乙方每年到甲方工作时间不少于\_\_\_\_\_个月

三、乙方工作职责、任务与目标\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

四、甲方提供的基本条件

1.甲方为乙方提供工作津贴\_\_\_\_\_\_\_\_\_元月(年)。

2.提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米工作住房或\_\_\_\_\_\_\_\_\_元月住房补贴。

3.提供\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米的科研办公用房。

4.聘期内提供基本条件保障费共\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，其中第\_\_\_\_\_\_\_\_年到位\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，其余根据目标完成情况滚动投入。

五、双方约定事项

1.工作津贴中的基础津贴部分按10个月平均发放，其余部分年终考核通过后一次性给付。

2.乙方因主观因素导致未完成本协议既定工作目标的，甲方有权随时解除本协议，且乙方须按甲方已支付薪酬(工资岗位津贴)总额的50%给予甲方以经济补偿。

3.甲方因工作需要，或甲、乙双方因客观原因导致无法履行协议条款时，双方可通过协商变更协议条款。

4.乙方在协议期内须将年度业绩情况报校高层次人才领导小组办公室备案。

5.协议期内双方解除协议及违约责任事项参照《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学岗位聘任(用)暂行办法》执行。

六、本协议一式三份，甲方、乙方及人事部门各执一份。本合同约定事项违背国家法律、法规、或涂改、未经授权代签无效。甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点

**精选管理员转正述职报告怎么写二**

一、严格遵守管辖区内车库和停车场的管理规定，对出入车库、 车场的车辆进行引导和高峰期的疏导，确保车辆安全停放有序。

二、 严格按收费制度和收费标准进行收费， 并保管好票据和现金， 出现差错负责赔偿。

三、每小时应进行数量与质量的巡视：包括车门、车窗、车锁、 车库照明、车库消防系统、标识完好、车上漏水、漏油、易燃易爆物 品及贵重物品等。

四、做好车辆入区时的车况检查，做好记录，必要时由车主签字。

五、维护车库、车场设施和设备的完好，发现损坏等及时报告班 长或分管领导进行修复和整改。

六、详细记录本班车辆的进出情况，属于合格分承包服务时,应 同意接受管理处监管人的督查与验证。

七、负责对违规车辆进行劝导和处理。

八、负责维护车场、车库岗位周边的环境卫生。

**精选管理员转正述职报告怎么写三**

市卫生局：

近几年来，我院医疗业务迅速发展，而医疗管理人员缺乏，为进一步加强医疗质量管理，经院党委会决定，特请求面向社会公开招聘副科级管理人员一名，具体事项请示如下：

一、招聘岗位及名额：

医务部副部长(副科级)1名

二、招聘条件：

1、热爱卫生事业，有较强的事业心和责任感，具有良好的职业道德;遵纪守法，品行端正，无违法乱纪行为;

2、临床医学统招本科(含本科)以上学历，中级(含中级)以上专业技术职称;

3、具有2年以上二级医院医疗管理工作经验，年龄在35岁以下，性别限男性;

4、具有较强的组织和沟通协调能力;

5、熟悉医疗政策法规，精通医疗业务，熟悉现代医院管理制度和管理模式。

妥否，请批示。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！