# 最新教导主任年终的述职报告如何写(九篇)

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2025-04-05

*最新教导主任年终的述职报告如何写一教育教学理论能指导教育实践，能不断更新教师的教育观念，提高教师的理论修养和业务水平。加强业务学习，能有效提高教师的专业水平。1．积极组织教师深入学习各科课程标准和《义务教育法》，认真学习，认真做笔记。领悟新...*

**最新教导主任年终的述职报告如何写一**

教育教学理论能指导教育实践，能不断更新教师的教育观念，提高教师的理论修养和业务水平。加强业务学习，能有效提高教师的专业水平。

1．积极组织教师深入学习各科课程标准和《义务教育法》，认真学习，认真做笔记。领悟新课改精神、新课程理念，转变教师的教育教学思想。各教研组根据本组实际情况搜集有关教学理

论，组织教师学习，用理论来指导教师的教育教学实践。

2.积极开展教研活动。

（1）积极组织参加校内外研讨课。

我校每周安排两节公开课，组织教师听课并评课。

（2）努力开展教学研讨会

教导处每月组织了一次有针对性的教学研讨会，由教导处及教研组长主持，就教学中遇到的某些教学难点的突破展开学习讨论。如：低年级的识字认字教学、二年级的写话的训练等，激发教师参与教研的主体意识和创造热情，鼓励教师合作、交流、共享教研成果。各位老师畅所欲言，大胆发表自己的意见看法。在一定程度上，提高了老师们的理论知识和实际操作能力。

（3）学校领导深入课堂听课，教师互相听课

校长、教导处以身作则，在全校掀起了听课热潮。大家实实在在地研究课堂教学微观领域经常面临的问题，发表见解，交流困惑，提高了教研组的凝聚力和科研能力。

3.理论指导实践。学校对教研组的教学研究活动、集体备课、教师的听课作了具体要求，对教师的上课、备课、听课、教学随笔或反思也作了具体的要求，让理论运用于实践当中。

教学常规是教师开展日常教学工作的准则，良好的管理体制是我们顺利实施课程改革，提高教学质量的重要保证，因此，我们始终抓实抓好。重点做好了如下工作：

1．抓常规，促进管理更加规范。

本学期我校严格执行课程计划，强化教学法规意识，加强课程计划的执行和管理，做到了“开齐、上足、教好”，同时也促进了学生的全面发展。本学期加强了查课力度，也加大了对课堂教学的监控力度，进一步加强了教学常规工作的管理与考核。

（1）抓备课。备课是上好课的关键，要求教师依据课程标准，创造性地使用教材，恰当地选择教学方式和方法，有效地提高课堂教学效率，成为大家共同关注和思考的问题。本学期教导处对各教师的教案检查了十七次。每次检查后，教导处都认真总

结，如实反馈，促使教师改正缺点，发扬优点。

（2）抓上课。

上课是教学过程的中心环节，上好一节课是提高教学质量的关键。本学期继续加强听课，采用随堂听课制度，促使教师的教学观念转变，尽可能把更多的时间留给学生，提高了课堂效率。

（3）抓作业批改。

本学期学校对教师的作业批改进行了新的考评办法，提高作业批改的要求，加大了激励措施。教导处对各科作业批改情况抽查了四次，但大多数学生作业书写不规范，书写习惯也不是很好，作业本不够整洁。而少数任课教师每次的作业布置也不尽人意，批改不够认真及时，马虎应付；作业量少而简，有的甚至文不对题，没有布置相应内容的作业。为此，我们针对这些情况，对每一位老师提出不同的整改要求，并用书面的形式通知老师，下次检查时重点看改正的情况。不过，大部分教师还是认真的，能够针对学生作业中出现的问题，认真处理，及时让学生辅导改正。

（4）抓课后辅导。

要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，小学生爱动、好玩，缺乏自控能力，常在学习上不能按时完成作业，有的学生抄袭作业。针对这些问题，我们加强了对学生的思想教育，加强课后辅导，引导学生加强对学习的责任心。

（5）抓教后反思。

《课程标准》要求教师要及时进行教后反思，在反思的基础

上使自己的教学促进全体学生的全面发展，可见教后反思的重要性。要促进教师的专业化发展，教学反思也是一个重要的手段。我校要求教师课后要及时进行反思，并对反思进行具体要求，以书面、小组等形式进行教学反思，达到提高自身教学水平的目的。

2、加强质量监控的力度。

本学期一开学，教导处就对部分年级进行了摸底性的质量抽测，根据抽测中发现的问题召开了任课教师会议，帮助他们找出问题的原因，并提出了在以后教学中改正的方法；尤其是在期中考试以后，发现全校数学学科中普遍存在着计算正确率低下的现象，因此我们在全体数学老师中开展了如何提高学生计算正确率的研究，全体老师各抒己见，说出了自己的的想法和做法，改变了过去相互埋怨的现象，经过努力，在期终考试中有了明显的改观。

为了为青年教师提供展示风采的舞台，打造一支理念新、教艺精、底蕴厚的创新型教师队伍。

教导处的中心工作是教学，提高教学质量不是一句空口号，它需要以扎实而创新的日常工作为基础。在工作中我们也感到一些问题的存在，如教师的业务提高问题；怎样促使“问题班级”的转化；怎样才能更好实现分层次递进教学，全面提高学生能力；怎样使集体备课落到实处等。下学期我们的设想是把日常教学工作的开展再扎实一些，创造性更多一些，创新求实，稳步提高教师素质和教育教学质量。

**最新教导主任年终的述职报告如何写二**

尊敬的各位领导、老师，亲爱的同学们，大家好!

经过了一个平安、愉快的暑假，我们满怀着新的希望迎来了生机勃勃的开学典礼。今天我们又回到了这美丽的校园。在这祥和的日子，我们农林路小学的全体师生又欢聚在这里，举行本学期的开学典礼。

好，今天参加我们开学典礼并在主席台就座的校领导有：我们亲爱的冯校长、主管安全、学生工作的郭校长、主管教学工作的赵校长，教导处徐主任，让我们以热烈的掌声欢迎。

一、宣布仪式开始。

现在我宣布，邯山区农林路小学开学典礼现在开始。

二、升旗仪式。

全体起立，出旗。

升国旗、奏国歌、全体少先队员敬礼。(礼毕)

三、校长致辞

让我们以热烈的掌声欢迎冯校长做重要讲话。

再次掌声响起感谢冯校长对全体师生提出的殷切希望和要求。

四、教师代表发言

人们说老师像红烛，照亮了别人，燃烧了自己。老师是人梯，用自己的双肩把一代代人托起。无私奉献是老师的信念，同学们的成长是老师们的希冀。我们学校在校领导的培养下，拥有一支高素质的教师队伍。他们乐于奉献，以校为家;他们热爱教育，富于创造;他们是老师，更是妈妈。在同学们成长的道路上无私的播撒着阳光雨露。下面让我们掌上欢迎教师代表讲话。

让我们再次响起热烈的掌声表达对全体老师的敬意、谢意!

五、学生代表发言

同学们，从你们的掌声中我深深的体会到了激情和力量。我们学校有一流的现代教育技术、一流的师资队伍，更重要的是培养一流的学生。同学们要在学校提供的条件下勤奋博学、进取争先，掌握扎实的文化知识，全面提高综合素质，学会学习、学会做人。下面请学生代表发言。

同学代表同学们对新学期表了态，希望大家在新学期处处严格要求自己，在新学期取得更大的进步。

六、请辅导员带领大家呼号。

全体少先队员起立。

我是中国少年先锋队队员。我在队旗下宣誓：我热爱中国共产党，热爱祖国，热爱人民，好好学习，好好锻炼，准备着：为共产主义事业贡献力量!

全体队员：时刻准备着!

七、宣布仪式结束

校长的要求、老师的教诲、同学们的心声，我们要时刻铭记在心，同学们，“书山有路勤为径，学海无涯苦作舟”，让我们新学期在老师们的教导下，刻苦学习，奋力进取，用德育、知识、才艺多丰收的成绩，为我们农林路小学的明天在谱出辉煌的篇章吧!

现在我宣布邯山区农林路小学开学典礼到此结束。

**最新教导主任年终的述职报告如何写三**

一、指导思想：

认真贯彻落实市教育工作会议精神，以市教育局20xx年总体工作思路(强师德，提素质，抓课改，上水平，育人才，谋发展)和20xx年教学工作总指导原则(端正思想，规范行为，聚课堂，关注教学，提高质量)为依据，在市教研室的直接领导下，以我校“工作计划”和“目标管理”为统领。以课堂教学为阵地，全面提高教育教学质量。

二、分管工作：

1、语文和品德与生活(社会)教研

2、学校特色之一：书香校园工作

3、语言文字工作

4、常规工作

5、双高普九材料工作

6、学籍管理

7、考勤工作

8、配合校长做好其它教育教学和临时性工作等

三、工作目标：

依据学校年度总目标(狠抓课堂、提高质量)制定分管工作目标。

1、教学成绩达到学校所定的目标，达到全市平均线。

2、根据市教育局要求，形成骨干梯队，继续发展学科骨干。

做好迎接省教科版教材调研评估工作。

3、以读书年为契机，营造书香校园氛围，建立学习型校园。教师多读课标中要求书目和教学刊物。每个学生一学期按照课标要求完成读书量。学生配乐轻声诵读活动进一步深化。

4、今年争创省级语言文字示范校。

5、教学常规工作常抓不懈。

备课方面：组织教师集体备课。在遵守备课要求的基础上进行创造性尝试，形成特色教案。

上课方面：人人争取达到上常规课，部分教师上优质课、观摩课。

批改方面：各学科教师能严格执行学校批改要求，坚决杜绝错批现象。

辅导方面：建立潜能生档案，争取每位潜能生在原有基础上有提高。

6、做好双高普九材料归档工作，顺利通过省双高普九复检。

7、严格按照市教育局文件精神进行学籍管理。

8、全体教师遵守考勤制度。

四、工作措施：

1、教学成绩是学校的生命。作为五年级的包建领导，为提高五年级教学质量，继续实行周考试分析制度，有针对性的跟进听课，分析原因，促进提高。

为提高教学成绩，在原有月考的基础上，要增加对学生进行单项测试的次数。

2、坚持搞好每月一次的学校校本教研活动，两周一次的学年组教研活动(单周周一、二、四分别是1、3、5年，双周周一、二、四分别是2、4、综合组和艺体组)，做到三“有”：有专题，有过程性材料如：说课、教案、评课等，有总结和评价。

继续进行跟踪听课，听课后及时测评，及时和教师一起分析。

语文学科继续分类型研究课堂教学思路，巩固已研究好的成果(阅读教学主体课文第一、二课时的教学)。采用大面积听课方式进行。也要适时对品社和品生进行听课指导。

举办中年青教师赛课，各类型课过关、外出学习汇报课等活动为教师搭建平台，提高课堂教学水平。

通过以上措施提高教师两个学科的课堂教学水平，并使骨干教师脱颖而出。

每天坚持查课一次，做好记录。

3、及时制定切实可行的读书计划。

为实现教师读书目标，主要采取两方面措施：一是教师跟着读学生所读书籍，组织召开班级读书会。二是组织教师定期进行学习报告，学述交流，业务研讨，可把全校性活动和骨干班交流活动同时抓住，全校性学习根据学校统一安排进行，每两周一次，骨干班学习采取集中和分散进行方式，集中也是两周一次，分散主要以查自学笔记和随笔为主。

学生所读书籍主要通过班级读书会形式检查。同时抓好语文课题，发挥课题组成员带动作用进行扩大学生课外阅读量的探讨。

继续进行每天5分钟的配乐轻声诵读活动，调好音乐，规定内容，相关要求明确，配和读书教师进行检查监督，学期末继续开展评活动。

4、阅读省语言文字示范校检查标准，从各方面做准备。

5、为抓实常规工作，先让教师明确备课、上课、批改等要求，进行此方面考核标准的研讨，让教师讨论出操作性极强而且符合我校实际的考核标准，从而提高教师认识，重视此方面工作，达到有据可依。继续执行周检查、月通报制度，加大定期进行月检总结的力度。

6、双高普九材料能及时归档的要及时督促档案员进行，阶段性材料也要做到心中有数，早早筹划。尤其是普及程度材料的数字一定要准。

7、转出、转入严格按区域执行，要树立以质量增生源的意识，不搞歪门斜道。及时跟踪学生学籍情况，做到一生一学籍。

8、拿出有高度、可操作性强的考勤考核方案，组织教师进行讨论，进行修订，最后形成成稿，并在教师大会上通过。协同领导抓好早签到、晚下班人员情况，每天坚持查岗一次，做好记录，及时总结，并在学期末纳入教师考核之中。

总之，教导处会做好大家的服务工作，我们会进一步认真学习教育理论，更新教育观念，解放思想，开拓进取。提高我们的管理水平，注重管理方法的转变，向管理要质量。

五、月工作安排：

二月份：

1、教师学习备课

2、制定工作计划

3、编排课程表

三月份：

1、搞好转入生的分班、归档工作。

2、召开教务人员、教研组长、语文课题组会议

3、假期作业检查(作业展评、古诗童谣赛、班级读书会)

4、跟踪听课

5、开学典礼

6、做好“双高”工作

7、语文学科竞赛(阅读)

8、月检

四月份：

1、参加市教材考试

2、中青年教师赛课

3、语文学科竞赛(百字)

4、读书征文评比

5、语文课题阶段总结

6、月检

五月份：

1、语文教研活动

2、期中考试

3、“双高普九”阶段自查

4、作业展评

5、月检

六月份：

1、普通话水平大赛

2、科任学科考试

3、教案展评

4、语文课题学期总结

5、月检

七月份：

1、期末复习

2、做好学期工作总结

3、教学资料归档

4、期末考试

5、毕业典礼

6、家长会

八月份：

1、参加新教材培训

2、教师备课

3、修定工作计划、制定课题研究计划

4、编排课程表

九月份：

1、搞好转入生的分班、归档工作。

2、召开教务人员、教研组长、语文课题组会议

3、假期作业检查(作业展评、古诗童谣赛、读书检查)

4、跟踪听课

5、开学典礼

6、做推普周工作，迎省语言示范校检查。

语文学科阶段测试(一年拼音，其他年级按课标要求检测)

7、月检

十月份：

1、做迎教科版教材评估准备

2、语文校本教研

3、读书交流会

4、月检

十一月份：

1、期中考试

2、作业展评

3、迎“双高普九”复检

4、月检

十二月份：

1、教学资料归档，迎接目标检查

2、科任学科考试

3、教案展评

4、语文课题学期总结

5、月检

一月份：

1、期末复习

2、做好学期工作总结

3、期末考试

4、家长会

**最新教导主任年终的述职报告如何写四**

尊敬的领导：

回首的近一年来走过的路，还是留下了一些或深或浅的足迹，虽然其间有过忙碌，有过艰辛，有过困惑，但更多的是充实、是快乐、是收获的幸福。回顾即将过去的这个学年，学校的教学工作稳定有序、顺利开展，我的业务工作也在锻炼中和大家的帮助下，逐步成长。为了在新的一年进一步推进课堂教学改革，全面提升教育教学质量，现对一年的工作汇报如下：

本人爱岗敬业，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。牢固树立教育是一种服务的意识，为学生服务、为教师服务、为学校服务。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。严格遵守学校的各项管理制度，能深刻认识到中层干部应做身正为范、做自觉遵守学校制度的表率，要求教师做到的，自己先做到。校长吩咐的事，尽自己的努力去办好；教师需要解决问题，尽自己的所能去解决。工作从不推诿懈怠。以较高的要求来约束自己。

本年度继续担任九年级两个班的数学课的教学任务，本人能牢固树立以教学为本的思想，时刻不忘我是一名教师，严谨教学是我的风格，追求教学优质、高效是我的教学目标，每一节课我都精心设计，精心准备，经常制作课件，使用多媒体教学。

作为学校的一名中层干部，能做到相互团结、相互尊重、相互配合，工作认真负责，坚决服从组织决定，办事公平公正，敢于承担责任，不计报酬，不计名利。本学年主要做了以下工作：

及时认真做好相关资料的整理上报工作，如开学初学生基本情况登记表的整理、统计和上报；学生体质健康数据整理、统计上报。在校长的指导下，和教研组长制订好学校的教育教学工作计划、教研工作计划并组织实施，使学校教育教学工作更有针对性、实效性。制订教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度，负责好教学工作的月常规检查，期中抽测和期终检测工作，为学校考评教师提供依据。组织教师每月集中学习课堂教学改革理论，做好学习记录。

组织教研组开展教研活动，做好教研活动记录，虚心学习各位教师的先进经验，不断提高自己的业务能力。每月月底对教师教学常规性的工作进行了大检查，检查包括：备课、听课、作业、教后反思工作等。课堂教学是质量的关键，是教学工作的核心，因此，本年度平时工作重点抓课堂教学，抓“聚焦课堂改革、促进教学高效”的实施情况。每周至少听两节随堂课，通过看备课是否与上课一致，查备课的有效性。通过听课，看教师“课堂教学改革”的实施情况。

金无足赤，人无完人，再行的人也存在缺点和不足，更何况我们一名平凡的教师。一年伴随我不断成长的过程中，缺点和不足依然显得那样突出：

1、做为一名中层领导，管理能力、协调能力还存在一定不足。在管理方面，依赖性比较强，缺乏管理手段和方法，处理问题不够机敏灵活，刚性有余而柔性不足，对问题分析不够透彻，遇事不够沉着、冷静，易感情用事。在工作协调方面主动意识不强，缺乏与领导之间的沟通交流，包括与教师之间的沟通，尤其是与一些在性格和观点不相投的同事之间，处理不得当。

2、自身的业务能力等方面有待进一步提高，新的教学思想，课改理念不够充实，对课改精髓理解不够透彻，尤其是指导教学上，在某些时候，显得力不从心，业务上存在盲区。比如：对部分小科教学理解掌握不够，以及在教学发展判断上不够准确，缺乏判断力。写作能力不够强，口语交际及变通能力急需提高。

3、主动学习欲望不是非常强烈，在某些时候存在懒惰心理，也有时候出现想法和行为脱节的现象。主动参与学习提高的次数还少，且有时不能按需所取。新的课改理念与教学评价模式有效衔接的理解上存在误区。说白了，在教学时强调新理念、新手段，但最终的评价，也是最有效的评价手段确依然是考试。进一步在“落实”上做好文章，做到有布置，有检查，有评比，有总结，使每项活动真正落实到实处。

我想这些是我在今后的工作中应当注意的问题，也是自己锤炼的方向，相信在大家的帮助下能不断地加以克服，本人也将一如既往地尽自己的力量为学校的不断发展做出贡献。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**最新教导主任年终的述职报告如何写五**

伴随着什玲中心学校整合的步伐，我们一起走过了20xx。蓦然回首，往事历历在目。回首上任的这一年来，我主要负责学校的教学常规、教学质量、以及各种教务工作。如：课程安排、各类考试安排等事务性工作，并担任六年级(1)、(3)班的语文课教学。为了全面熟悉教导工作，更好地为学校教学工作服务，我经常请教我们的林文璋教导主任。俗话说，“教导工作像个筐，什么东西往里装”。的确，教导处的工作任务很多，事情琐碎繁杂，但我能尽自己的努力恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作。

作为教师，职责心是工作成败的关键，也是良好师德的具体体现。当然个人的潜力也十分重要。但没有高度的职责心和使命感是干不好工作的，为此，本人一向严于律已，时刻用教师的职业道德规范来约束、鞭策自己，紧记自己是教师的身份，做到以身作则，为人师表。热爱和关心学生。做到既教书又育人。严格遵守学校的各种规章制度，按时上、下班，不迟到，不早退，有事请假。工作用心、主动，任劳任怨。从不斤斤计较，具有强烈的事业心和高度的职责感。牢固树立教育是一种服务的意识，为学生服务、为教师服务、为学校服务。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。严格遵守学校的教学管理制度，能深刻认识到中层干部应做学为人师，身正为范、自觉遵守学校制度的表率，要求教师做到的，自己先做到。努力使自己成为：校长的好助手，教师的好榜样。

作为学校的一名中层干部，能做到和班子成员相互团结、相互尊重、相互配合，对于其他的工作不分分内分外，鼎力相助，大力支持。工作认真负责，办事公平公正，敢于承担职责，不计报酬，不计名利。

学校的教学质量是学校的生命线，而要提高教学质量关键是抓教师的思想管理、教学工作管理。因此，注重如下主要措施：

(1)在校长的指导下，充分发挥教导处中心枢纽职能作用，认真贯彻和落实学校的教学工作计划和教学常规要求。

(2)抓好教研组建设，领导和指导教研组长的工作，审查各教研组的工作计划，检查教研组工作计划的落实状况。定期召开学校教研工作会议，交流状况和工作经验，研究问题，落实解决问题的方法和措施。

(3)组织全校教师学习教育教学理论知识，加强教学工作管理力度，抓好每学期学初各种计划制定，每学期对教师计划、备课、上课、教案及对学生作业的布置等方面教学工作进行多种形式的检查和督促，并认真落实教师教学的五个环节，要求教师认真备好课，上好课，做好课前预习指导，课堂精讲精练，布置批改讲评学生作业，做好单元测试和复习巩固，使教师能按要求完成好各科的教学任务，提高教学效果;

(4)协助好校长做好每学年教职员工的人事工作安排，做好教师教学任务的布置，遇到有教师不能上课时，要及时安排其他教师顶课或者代课和各种临时性工作安排。

(5)以身作则并努力搞好教师的团结，关心教师的思想、生活和身体健康，协调解教师在教育教学的疑难，做好教师思想和业务水平的提高工作，搞好教研活动，推动学校的教改工作，保证学校的教学质量

(6)负责日常的教务工作，包括文印、考务工作、试卷质量评析、课表的安排、20xx度小学生毕业考试等工作。

(7)组织教研组教师教研活动，确定教研课题，推动教学改革和教改实验，努力积累教学资料，组织教师积极开展听课、评课、交流，努力促进我校的教学水平，提高我校教学质量;

(8)做好教学工作总结，以此促进教学质量的提高，每学期进行一次教育教学总结大会，及时表彰教学工作成绩出色的教师及成绩优秀的学生，奖励先进，鞭策后进;帮忙教学上有困难的教师，逐步促进教师提高教学水平。每学期学生家长会定期召开，加强学校与家长的联系，共同管理教育好学生;

(9)严格执行课程设置计划和教学大纲要求，开足课程，并开展丰富多彩的文体活，活跃学生课余生活。

(10)组织人员完成常规管理资料的搜集、整理、自查工作等，顺利通过各级检查组的验收。

(11)在教育教学及教育管理实践活动中经常深入教师，深入班级，深入教学第一线，把握第一手材料，勤勤恳恳，以身作则，认真履行自己的工作职责。

教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要更多的耐心和细心。要制订教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度，负责好教学工作的期中检测和期终检测工作。

1、考试前对学生进行期中、期末学习复习动员和复习工作安排。

2、精心布置期中、期末考试相关工作。

3、对期中、期末考试工作(阅卷、监考、考场)进行了预安排，安排教研室做好科任成绩统计，试卷分析和难度值工作。

4、20xx年度期末组织做好各部门总结布署工作。

教学常规的管理，是教学管理中一种相对稳定的管理形式，也是教学管理中最基本、最经常的管理活动。我能严格按省颁课程计划开齐课程、开足课时，积极创造条件落实课程计划，落实教材和教师。加强教学常规监控，通过教学常规管理制度，使教学常规管理逐步走向有序化、科学化、规范化的轨道。

1、对教师教案、作业、教辅进行了常规检查，并写出反馈意见与推荐。

2、组织课组长、教师随堂听课。

3、组织教师开展教研活动

任何事情都是在不断的反思-改善-再反思-再改善的过程中不断的发展完善的。我的工作还存在有许多需改善的地方：

1、主动学习的意识和时间还不够，无论是业务水平还是文化底蕴及应对各种问题的潜力都需加强。

2、工作的艺术性还需加强。

3、为人处事潜力还需加强。

我想这些是我在今后的工作中应当注意的问题，也是自己锤炼的方向，相信在大家的帮忙下能不断地加以克服，本人也将一如既往地尽自己的力量为学校的不断发展做出贡献。

**最新教导主任年终的述职报告如何写六**

时光飞逝，一转眼一个学年又要结束了。回顾自己本学年的工作，最深的体会就是自己的辛勤付出有一点收获。本人在这一学年里继续担任副教导主任一职，分管学生学籍管理、教师业务培训工作、学生成长记录袋、文明学校网管理及科学、思品等的教学研究工作，并担任六(2)班语文教学。一年来，本人恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作。现将有关工作总结

一、政治思想方面

本人能坚持四项基本原则，拥护党的方针政策，忠诚党的教育事业，有爱岗敬业的思想，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。平时能关心时政，认真学习和领悟胡锦涛同志提出的荣辱观，牢固树立为学生服务、为教师服务、为学校服务的思想。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。平时能严格遵守学校的各种规章制度，平时从不迟到、早退、不中途离校。严格遵守学校的教学管理制度，做到上课不迟到、不早退、不拖堂，能深刻认识到中层干部应做身正为范、自觉遵守学校制度的表率。严于律己，尽心尽责，以较高的要求来约束自己。

二、教育教学工作：

本人能牢固树立以上课为本的思想，在教学过程中能与同年级组的教师一起研究，讨论教学内容、教学方法和教学思路。平时重视教学方法和教学思想的探究，注重课堂教学效果，注重减轻学生负担，注重学生学习能力和语文素养的提高。在这一年的任教中，对于学习习惯较差的学生我坚持经常协助班主任，与其父母多沟通。在学校里多关心学生的学习情况，对于作业经常不做的学生，让他们利用课余时间完成。对于接受能力较差的学生进行个别辅导。在每次的素质检测中，所任班级的同学均能取得较好成绩。多名同学在各类作文竞赛中获奖，自己撰写的教学论文也在省、区级获奖。

三、管理工作

作为学校的一名中层干部，能做到相互团结、相互尊重、相互配合，工作认真负责，坚决服从组织决定，办事公平公正，敢于承担责任，不计报酬，不计名利。

(一)学籍管理工作：

1、学年初认真组织一年级各班主任搞好新生基本信息的采集，搞好新生学籍审批。

2、每学期开学初，为转走学生办理转学手续，并为转入学生及时办理学籍增补。

3、对我镇小学生的学籍档案进行管理，组织班主任老师搜集、录入学生学籍资料、数据，把学籍数据上传入库，实现了小学生学籍的电子化管理。

(二)教务工作

教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要的耐心和细心。

1、平时能把各种教研活动、会议的通知、车辆安排等都能准确及时地传达到各办公室及有关人员手中。

2、本学年各种会议和教师病事假较多，我能细心做好平时调课、代课工作，为了落实到人，做到调、代课、会议通知不带信，宁可跑上奔下，走东窜西。虽然人劳累一点，但只要能保证学校的教学工作能正常开展我就心满意足了。

(三)业务学习工作

1、积极组织教师以校本培训为主要方式，深入学习课程改革教育丛书，领悟新课改精神，新课程理念，逐步转变教师教育教学思想，本学年，教导处组织全体教师学习了《\*\*市小学学科教学建议》、“如何说课”、《探索课堂的真谛》等的理论学习。还组织了五年级的老师参加区举行的新教材教法培训，弄清新大纲的要求和教材修改的内容。活动后组织教师开展研讨，撰写教学反思。同时认真做好资料收集、整理工作。

2、本学年，仍坚持把校本培训融入学校教研，安排好教师参加各级各类的教学研讨和培训活动，以次提高教师的教育教学水平。各学科组开展的教研课，交流课，为教师的专业成长搭建舞台。教师们学有所得，行有所感。

四、其他工作

1、根据上级的精神，及时收集有关信息，做好文明学校电子台帐管理的信息录入、上传工作。

2、做好学生成长记录袋的管理工作。督促班主任老师及时收集、增添资料，把工作做实做细。

3、协助教导主任组织并落实各类调研、竞赛活动。本学年，以教学质量为中心，组织了一年级拼音过关测试、三年级语文、四年级《品德与生活》调研，出好试卷，及时作好分析与反馈工作，使教师们心中有数，以便采用相应的教学措施，提高学科质量。做好毕业班的阅卷、试卷质量分析等工作。

五、存在的不足

1、组织教师业务学习工作深入创新力度不够。

2、深入课堂、深入班级不够。教学管理水平和教育教学质量还有待进一步提高。

我想这些是我在今后的工作中应当注意的问题，也是自己锤炼的方向，相信在大家的帮助下能不断地加以克服，本人也将一如既往地尽自己的力量为学校的不断发展做出贡献。

**最新教导主任年终的述职报告如何写七**

时光飞逝，一个学年又要结束了，回顾自己本学年的工作。本人在这一学年里继续担任我校教导主任一职，分管学生教育教学工作和学校的资料工作，并担任三年级语文教学兼班主任工作。一年来，本人时刻铭记“在其位谋其致”的为事之道和“严于律己宽以待人”的为人之道。恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作。现将一年来的有关工作总结如下：

本人忠诚党的教育事业，有爱岗敬业的思想，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。平时能严格遵守学校的各种规章制度，平时从不迟到、早退、吃住在校。严格遵守学校的教学管理制度，做到上课不迟到、不早退、不拖堂，能深刻认识到中层干部应做身正为范、自觉遵守学校制度的表率。严于律己，尽心尽责，以较高的要求来约束自己。

本人能牢固树立以上课为本的思想，在教学过程中不断和同科教师一起研究，讨论教学内容、教学方法和教学思路。平时重视教学方法和教学思想的探究，注重课堂教学效果，注重减轻学生负担，注重学生学习能力和语文素养的提高。在学校里多关心学生的学习情况，对于作业经常不做的学生，让他们利用课余时间完成。对于接受能力较差的学生进行个别辅导。在每次的素质检测中，所任班级的同学均能取得较好成绩。同时，我校各年级各学科在镇中心校质量检测中成绩均在镇各校中名列前茅，多次受到镇中心校领导的好评。

作为学校的一名中层干部，能做到相互团结、相互尊重、相互配合，工作认真负责，坚决服从组织决定，办事公平公正，敢于承担责任，不计报酬，不计名利

(一)教务工作

教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要更多的耐心和细心。

按照中心学校的部署，开足开齐课程，并监督按时上好每一节课，向一节课要质量。组织好备课、听课、评课工作，负责指导各科教研组工作，审查教学计划，认真组织三次业务检查，组织好教研活动。

(二)业务学习工作

1、积极组织教师以校本培训为主要方式，深入学习课程改革教育丛书，领悟新课改精神，新课程理念，逐步转变教师教育教学思想，活动后组织教师开展研讨，撰写教学反思。同时认真做好资料收集、整理工作。

2、本学年，仍坚持把校本培训融入学校教研，安排好教师参加各级各类的教学研讨和培训活动，以次提高教师的教育教学水平。各学科开展的教研课，交流课，为教师的专业成长搭建舞台。教师们学有所得，行有所感。

(三)其他工作

1、根据上级的精神，及时收集有关信息，做好xx学校电子台帐管理的信息录入、上传工作。

2、做好学生成长记录袋的管理工作。督促班主任老师及时收集、增添资料，把工作做实做细。

3、协助教导主任组织并落实各类调研、竞赛活动。以便采用相应的教学措施，提高学科质量。

4、认真做好学校的资料建设工作，资料室的各种资料井然有序，

(四)学籍管理工作

1、学年初认真组织一年级各班主任搞好新生基本信息的采集，搞好新生学籍审批。

2、对我校学生的学籍档案进行管理，组织班主任老师搜集、录入学生学籍资料、数据，把学籍数据上传入库，实现了小学生学籍的电子化管理。

1、组织教师业务学习工作深入创新力度不够。

2、深入课堂、深入班级不够。教学管理水平和教育教学质量还有待进一步提高。

我想这些是我在今后的工作中应当注意的问题，也是自己锤炼的方向，相信在大家的帮助下能不断地加以克服，本人也将一如既往地尽自己的力量为学校的不断发展做出贡献。

**最新教导主任年终的述职报告如何写八**

各位领导、各位老师

你们好！

转眼新的一学年就将结束，一年来，我的工作得到学校领导和各位老师的大力支持和帮助，在此我表示衷心的感谢！

总结这一学年的工作，我心中经常在反思，我们所从事的工作有着怎样的意义，我在学校教育工作中应该做些什么。有了这些追问，使我的工作和我的生命就更有意义。从事教导主任工作的两年来我感到非常有意义，因为我可以用我的知识、智慧、情感和我一生中最旺盛的精力和体力，为自己留下一些或许对未来有用的东西，可以问心无愧地说我是怀着对教育的梦想，在全身心地投入教育工作，从中我也感受到了投入工作才能享受工作的快乐，因为我坚信一切的回报都是和投入成正比的，我愿意用最大的真诚，对教师、对学生、对学校、对社会负一份职责。

一、关注学生的发展，对学生负责。

从执教的第一天起，我就要求自己的举止行为要更加规范，因为从今以后我将为人师表，一言一行都影响着一批人即我所教育对象的未来，我要对他们负责。在新课程背景下我努力转变观念，把热爱学生放在第一位，有了这种心境，师生之间就能处于一种和谐的状态，许多事情便迎刃而解，热爱学生包括尊重信任学生、关心爱护学生，只要是我的学生，无论成绩好坏，我都一视同仁。对性格孤僻的学生，更多给以热情帮助。意图使出他们恢复自信，走出自我评价的误区。人的感觉是相互的，教师的真诚学生是能感受到的。坚持与学生平等相处，鼓励他们谈自己的想法，尽量使师生之间形成一种交流的习惯。我坚信：只有当学生接受了你这个人，才可能以主动的态度接受你的教育。尽到教书育人的职责，光有爱心是不够的，还要勤奋钻研、科学施教。教育活动有其客观规律，正确运用教学规律，能提高教师的工作效率。这个规律的核心便是科学、有效的教育方法，靠自己不断地摸索才能得到。科学施教同时要求教师不断地完善自身、提高业务水平、扩大知识面，因为学生形成良好的学习习惯以后，他的发散思维得到了开发，提的问题自然就多了，面也广了，所以不管工作有多忙，坚持反复钻研教材，大量阅读参考书，以提高自己的业务能力。我想，教育是一项高难度的工作，要做好它，十分不易。但我相信，只要乐岗敬业，定会有所收获。我的精神生活中将会有一份常人无法比拟的欢愉。

二、为教师的发展作想，对教师负责

新课程对教师提出了更高的要求，学校要发展、要生存必须有一批高素质的教师队伍，同样末来的教师要生存要发展必须具有过硬的本领，在校长的指导下，精心制定了以人为本的校本教研计划，汇同教导处和教科室人员一起组织新型的教学研究活动，通过集体备课-上课-听课-沙龙式研讨这样的案例分析，让更多的教师参与到教学研讨活动中来，增强了教研活动的实效性，提高了教师的课堂教学水平。教育科研水平越来越与教师自身的利益息息相关。积极宣传发动广大教师撰写论文，让教师有一个练兵的机会，学习的机会，积累资料（material）的机会。贯彻上级的有关教师培训精神，能认真布置，及时宣传，使广大教师能及时领会，并能通过校培、自培、应用达到熟练掌握运用于教学，服务教学，让教学受益，学生受益。

三、加强服务意识，对学校负责。

作为教导主任，能正确定位，努力做好校长的助手。协调好教导处成员，做好以下几方面的工作：

1、在校长室的指导下，和教导处其他成员研讨，制订好学校的教育教学工作计划、师培计划、青年教师培训计划并组织实施，使学校教育教学工作更有针对性、实效性，并注意总结教育教学方面的经验。

2、制订教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度，负责好教学工作的学月常规检查，期中抽测和期终检测工作，为学校考评教师提供依据。

3、组织、指导、审查各年级教育活动计划，各教研组教学教研计划，组织全校教育教学研究和经验交流，组织检测，审批试题及质量分析，领导和指导教研组工作。

4、关心全体学生的全面发展，安排好兴趣小组活动，组织好学生的竞赛活动。

5、组织好备课、听课、评课工作，负责指导各科教研组工作，审查教学计划，组织好教研活动。协调解决教师在教育教学中的疑难。具体负责学校各室的管理工作。

6、组织人员完成“普九”资料（material）的搜集、整理、自查工作，顺利通过绵阳市的复查验收。

7、协助远程教育项目的安装，调试和接收人员的培训，强化教师对现代教育技术在教学中的应用，确保教育设施、设备在教学中发挥更大的作用。

四、反思存在不足，对工作负责

任何事情都是在不断的反思-改进-再反思-再改进的过程中不断的发展完善的。教导处工作好还存在有许多需改进的地方：

1、集体教研活动开展有力，但个人深入到班指导听课的力度不够。

2、师资培训方面：培训的内容应更加丰富一些，涉及观念（新课程理念，新形势下教师观、学生观等），业务（教学基本功、现代教育技术应用，科学素养的认识和培养、远程教育技术的应用等）。

3、青年教师的培养，应创造更多的机会和条件，走出学校，成为学校教学骨干，成为名教师。

4、为教学服务的力度还应加大，及时搜集教育信息传达给教师，教师搜集的优秀教育信息共享。组织编写复习、检测资料（material），提供给老师，形成良好的教育导向。

作为教导主任，在学校负有一定的责任，感到有一定的压力，但好在我与学校的每一位教师合作得都非常愉快，正是大家的工作，在承受着各种各样的压力，奠定了学校发展的基础，我为学校的每一个人骄傲。我也期待着明年，我们合作得更愉快。

教导主任述职报告范文（二）

20xx--20xx年度，上学期兼任九年级语文课，周授课10节；下学期兼任九年级历史课，周授课4节；全学年兼课280余节。在县局领导领导和我校校长的领导下，在全校老师的支持下，根据县局对学校教育教学工作的管理要求和思路，在工作中认真履行职责，在以下几个方面取得了成绩，得到了学校领导和教师们的认可和好评。

一、思想表现

教导主任是学校的教学教育工作的组织者。要做好学校的教育教学管理工作，必须要提高自己的思想修养和管理水平。在本年度中，我认真检查自己的工作思路，吸取以往管理上的教训和经验，提高自己的思想认识。树立教学质量是生命，教学管理是保证的管理理念。学习教学管理理论，充实自己的管理认识水平。将教育教学的思想与学校的实际相结合，努力去开拓学校教学管理的路子。通过学习，丰富了自己的理论水平，提高了责任心，使自己在教学管理方面走向更加成熟。为了学校教学的工作开展，我带头冲在教学第一线，不计个人得失，给教师带了好头。

二、工作成绩

首先作为教导主任，我能正确定位，牢固树立两种意识，努力做好校长的助手。

1、重视合作意识。作为一名中层领导，必须做到“上情下达”,“下情上晓”,起好桥梁沟通作用。因此，我正确认识自我，以求真务实的科学态度，顾全大局，融合群体、择善而从，在管理中形成合力。

2、突出服务意识。教育是服务，管理更是服务。教导处的工作是琐碎而繁杂的。一年来，我在工作中能以大局出发，为教师着想，常常带着思考深入到师生中去，倾听他们的意愿，教导处工作基本能满足全体教师的要求。

其次，搞好团结，努力做好业务范围内的各方面工作。

1、在校长的指导下，制订好学校的教育教学计划，并组织实施，使学校的教育教学工作更有针对性、实效性。

2、制订好教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度。做好教学工作的常规检查，期中期末检测工作，为学校考评教师提供依据。

3、组织、指导、审查各年级教学活动计划，各教研组教学教研计划，领导和指导教研组活动。积极开展校本教研和小本培训工作，大力开展课堂教学改革，通过观课，听课，评课，议课等方法，需找问题，研究方法，提高教师教学水平。目前，全体老师均能上好“先学后教，当堂训练”电子白板教学。

4、关心学生的全面发展，组织好学生的竞赛活动。按时完成月考、中期考试、期末考试工作，对教师的教学起了很好的督促作用。

5、组织好备课、听课、评课工作，本年度累计听课60余节。并实施了“先学后教、当堂训练”电子白板赛课活动。通过全体教师共同努力，顺利的迎接了县局的目标责任书验收和综合督导工作。

6、及时传达县局各类通知及文件精神，报送各类书面材料，认真谋划中考备考工作，制定《20xx年中考实施方案》并负责落实，顺利完成国家学籍建档和七年级招生及建档工作，积极指导组织各科竞赛。

7、教学管理做到了落实常规化、检查细节化、反馈及时化。组织每周星期一集体备课，检查登记，教案签阅及时，每周检查一次作业，对有问题的及时反馈给老师，每节课检查教学常规的落实并做好登记，使问题能及时得到纠改，确保教学工作正常高效运转。

在教学工作中，我认真备课，坚持使用“先学后教、当堂训练”方法教学，积极使用电子白板，努力提高课堂教学效率。认真批改作业，坚持自习辅导，教学学成绩较好。

三、工作中的不足

1、教研教改缺乏深度，虽然发表了几篇论文，单对整个队伍带动不大，在整体上教研水平提高缓慢。

2、虽然对一线教师课堂教学深入指导，对教师进行培养，但因教师流动快，教师队伍成长缓慢，影响教学质量提升。

3、讲求人文管理，个别教师没有按要求的环节上课，个别教师作业批阅粗疏，促进整改力度不大，制度管理落实不到位。这一点将在下学年坚决改正。

总之，学校教务工作很杂、任务重，为学校的发展，我在今后多向其他领导学习，不断地提高自己的业务能力，做好学校校长的助手，做好学校教学教育管理工作，丰富实践搞好自己的本职工作。

教导主任述职报告范文（三）

尊敬的各位领导：

大家好！

担任学校教导主任工作将近三年时间了。三年来，感激与惭愧、责任与迷惘一直伴随着我。三年来，我时刻铭记“在其位谋其政”的为事之道和“严于律己宽以待人”的为人之道。工作当中，恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每件事情，现将个人工作总结如下。

一、政治思想方面：

本人能坚持四项基本原则，拥护党的方针政策，忠诚党的教育事业，爱岗敬业，能自觉遵守教师职业道德规范，牢固树立为学生服务、为教师服务、为学校服务的服务意识。真诚、热情、公正的对待每一个人，每一件事。严格遵守学校的教学管理制度，能以身作则，要求他人做到的`，自己先做到，努力使自己成为校长的好助手，教师的好帮手。

二、个人教学工作：

1、作为学校的中层管理干部，教学绝不能放松，更要起到带头作用，本年度，我担任五年级的语文教学工作，教学中我能坚持贯彻新课程理念，做到科学施教。课前反复钻研教材，大量阅读参考书；结合学生实际备好、上好每一节课，保证教学质量，让自己在业务上精益求精。

2、注重课堂教学效果。在教学中注意抓住重点，突破难点，积极开拓教学思路。课余，我还虚心向有经验的教师及兄弟学校的同行讨教经验，试着把一些先进的教学理论、科学的教学方法及先进现代教学手段运用于课堂教学中，努力培养学生的合作交流、自主探究、勇于创新的能力。与此同时，和语文组的其他他同事们积极进行集体备课，相互扬长避短，努力提高课堂教学质量。

三、教导处工作：

1、做好常规教务工作

学期初，及时拟定教学教研计划，科学合理安排好课程，发放各类教学用具。重视教学效果，认真安排组织中末期考试和阅卷工作，能以最快的速度统计学生的考试成绩，及时回收并归档。在校长的领导下，承办并落实各类比赛、评优活动，完成其他事务，竭尽全力贡献自己的一份力量。

2、搞好教学常规管理工作，如学期初要求备课组长制定好本学期的教学计划，科学合理地进行教学工作。重视教案的签字检查工作，期末在各个备课组长的协助下进行教学常规检查和各项教学工作的总结等。

3、做到“上情下达”,“下情上晓”,起到桥梁沟通作用。作好上级领导的各项工作的下达任务，并及时地完成各项工作任务，及时将学校的各种安排传达给师生，迅速将师生的情况反馈给领导，切实保证各项活动正常开展，各项决策措施顺利实施。

四、反思自身的不足，促进自己再提高：

1、由于工作繁杂，使我常疲于各种事务性工作而对教学教研工作不够深入和细致，没有静下心来总结很多老师的教学经验。深入课堂、深入班级听课不够，不能全盘了解教师教学动态。教学管理水平有待提高。

2、缺乏创新精神，工作思路陈旧，教导处很多工作还是在原来的老路上，教研活动效果不明显，没有针对教学实际问题进行研讨。

3、工作中还缺乏细致性，想问题还不够全面。缺乏工作的前瞻性和经验性。

4、缺乏工作方法，工作能力严重不足，缺乏耐心。如期初排课，初衷是想使每位教师都满意，结果不能达到，使部分教师在此受了委屈，在此我真诚的说一声“对不起”.

总之，在这三年中我取得了一点成绩，也存在一些缺陷。

六、今后的努力方向：

1、不断学习，更新知识结构，不断提高管理水平，跟上时代发展的新要求。

2、谦虚谨慎，努力将工作做到好上加好。

3、加强教学研究，虚心学习，不断提高业务能力和学生的学业成绩，向课堂要效率。

以上是我的工作的简单回顾，我将在做好本职工作的同时也要做好各种“份外事”,只要是有利于学校发展的，我都将努力去做。今天借述职的机会感谢各位领导的信任和支持。以上是我的述职报告，不当之处，敬请领导、老师们批评指正。

教导主任述职报告范文（四）

各位领导，各位老师：

大家好！

刚刚过去的20xx年，在镇中心校的正确领导和各校主任的大力支持下，通过全体老师的共同配合和努力，我较好地完成了各项工作任务。回顾这一年，我主要做了以下六方面工作：

一、加强日常管理，创设良好的学习环境

首先，抓考勤。我认为考勤是一把衡量教师工作的重要尺子。所以对这项工作我特别认真，也特别小心。扣不扣钱，发不发奖不重要，重要的是让干工作的人心理平衡。如果哪位老师有事，哪怕是半小时我都有记录。其次，抓德育。特别注重周一的升旗仪式，国旗下讲话和班级周评工作，利用周一升旗进行上周工作总结和本周工作部署，得到引领学校教学工作的目的。另外，利用倡议书、演讲赛、征文赛、书画赛、手抄报等多种形式形式进行德育教育。其三，抓教学。一是查早读和作业检查评比，二是查课堂，向40分钟要效率是课堂教学永远的目标。三是查两操，上好眼保健操和课间操，让师生拥有健康的体魄。其四，抓安全。创建平安校园，构建和谐教育是我们共同的追求。确保学生安全是学校一切工作的保障。因此，我强调教师到校首先要抓好学生晨检工作，做好学生安全教育，护送学生上下学，对以上几项日常管理工作我常抓不懈，细致入微，并身体力行！

二、探索集体备课，营造学习和研究的氛围

我们在去年推广集体备课的基础上，进一步加强集体备课的规范化、精细化管理，提高集体备课实效。今年，学区对集体备课制度进一步完善，对集体备课提出更明确、更具体的要求，并探讨集体备课循环使用。要求各备课组每两周开展一次集体备课交流。发挥群体优势集体智慧，促进以老带新，以新促老，真正实现集思广益，博采众长，资源共享，达到减轻负担，提高质量的目的。

三、落实常规督导，指导作业备课

我们制定了《学区教学常规管理制度》、《常规考评细则》，要求教师备课要深；教学要活；作业要精；辅导要细；考核要严。备课要求搞好深入探讨和交流；上课坚持学生主体地位，形式生动活泼，用好现代教学设备和手段，努力创设高效课堂；作业要求教师精心地科学设计，控制好作业量；辅导要求有针对性，面向少数，鼓励建立学生互助组；考试要有效地进行教学质量监控，搞好检测和分析反馈工作。常规督导，是在学校检查的基础上，学区再以教研组检查，比如集体备课，各年级业务组根据集体备课中每个教师的主备情况、按时交流、建议修改情况以及集体备课使用、课后反思情况将本年级教师的集体备课得分排序。

四、走进新课程，提高教师课堂教学水平

在去年请教研室专家深入课堂指导教学的基础上，今年实行走出去学习。一是组织全体教师聆听了牛广田教授题为《走进新课程的再思考》讲座，以及三节妙趣横生现身说法的示范课。二是组织各校领导和骨干教师到山东杜郎口、焦作永威中学学习。三是20xx年11.5―11.7我区派出20多名教师到市剧院观摩了安阳市优质课。通过外出学习，使广大教师开阔了眼界，丰富了教学业务知识，提高了课堂教学水平。同时，每次外出学习，都要求每个教师必须写一份心得体会，上一节汇报课，在学校学区进行了交流。

五、开展大练兵，提高教师综合素质

为落实市教体局开展的“研读新课标，创建高效课堂”为主题的岗位大练兵活动。首先，学校为每位教师购买了新课标、《安阳市普通中小学教学管理常规》、《中小学课程导论》、《苏霍姆林斯基教学方法艺术》的必备书籍，又从新华书店购买了20余种教育理论专著，供教师学习。其次，组织开展了教育技能竞赛，通过“四互”活动，即“互帮、互学、互听、互评”活动，促进了教师综合素质整体不断提高。

六、强化服务，共建美好家园。

在工作中注重以人为本，以校为家，注重人文关怀，强化服务意识。无论是星期还是放假都是第一个提前到校，最后一个离校，做到以校为家，事无巨细，事必躬亲，换灯泡、通厕所、修下水、换玻璃、修线路，清理垃圾，设施维修，文件打印等乐此不疲。我知道，老师们每天的工作很辛苦，我会力所能及地提供服务，我办公室每天保证两三个暖瓶的水满满的，周一至周五周办公室门从不落锁方便教师喝水打电话。冬天教室取暖，我每天都要早早为教室取暖提供火种。同时，作为学区主任，我知道各校主任既要管理一所学校又要包班或任主课，担子非常重，我充分利用中心校配备的一体机、电脑、打印机，统一为各校打印教案、试卷、文件等。特别是在今年的流行病防控、校舍安全工程、甲流防控、教育质量评估、平安校园档案的整理打印中，很多都是我利用节假日、晚上加工将各校的档案打印成册。之所以这样做，是因为，从小父母就教育我要与人为善，助人为乐，授人玫瑰手有余香，服务了别人，快乐了自己。各位领导，各位老师，我的成长离不开大家的帮助支持，今后的工作更离不开大家的积极参与和团结合作。梦想不断延伸，脚步依旧执着。新的一年承载新的希望，新的一年书写新的辉煌，我将一如既往地做好自己的本职工作，向全体师生和各级领导交一份满意的答卷。

教导主任述职报告范文（五）

时光飞逝，一转眼自20\_年8月至20\_年8月担任九年制学校教导主任四年工作（其中第一年担任老碾九年制学校教导副主任）已经结束了。回顾自己本四年的工作，最深的体会就是自己的辛勤付出有了一点收获。本人在20\_年8月至20\_年8月这个学年里担任老碾九年制学校教导副主任一职，分管学生学籍管理、教师业务培训工作、学生成长记录袋、学校德育等工作，并担任五（1）班语文教学。在20\_年8月至20\_年8月这四年里担任永郎九年制学校教导主任一职，主持学校教务处工作，主要分管学校教育教学常规管理、教师继续教育、班主任管理、教研等工作，并担任小学部20\_级（1）班语文教学工作。四年来，本人恪尽职守，勤勤恳恳，踏踏实实做好每一项工作。现将有关工作作述职报告如下：

一、政治思想方面

本人能坚持四项基本原则，拥护党的方针政策，忠诚党的教育事业，有爱岗敬业的思想，能自觉遵守社会公德和教师的行为规范。平时能关心时政，认真学习和领悟习近平同志提出的荣辱观，牢固树立为学生服务、为教师服务、为学校服务的思想。真诚、热情、公正的对待每一个人、每一件事。平时能严格遵守学校的各种规章制度，平时从不迟到、早退、不中途离校。严格遵守学校的教学管理制度，做到上课不迟到、不早退、不拖堂，能深刻认识到中层干部应做身正为范、自觉遵守学校制度的表率。严于律己，尽心尽责，以较高的要求来约束自己。

二、教育教学工作

本人能牢固树立以上课为本的思想，在教学过程中能与同广大教师一起研究，讨论教学内容、教学方法和教学思路。平时重视教学方法和教学思想的探究，注重课堂教学效果，注重减轻学生负担，注重学生学习能力和语文素养的提高。在这四年的任教中，对于学习习惯较差的学生我坚持经常协助班主任，与其父母多沟通。在学校里多关心学生的学习情况，对于作业经常不做的学生，让他们利用课余时间完成。对于接受能力较差的学生进行个别辅导。在每次的素质检测中，所任班级的同学均能取得较好成绩。多名同学在各类作文竞赛中获奖，自己撰写的教学论文、教学课件、书法作品也在国家级、省级、县级或乡镇级获奖、发表。

三、管理工作

作为学校的一名中层干部，始终树立一切工作都要服务于学校、服务于广大教师的意识，能做到相互团结、相互尊重、相互配合，工作认真负责，坚决服从组织决定，办事公平公正，敢于承担责任，不计报酬，不计名利。

（一）学籍管理工作（德昌县老碾九年制学校期间）

1、学年初认真组织一年级、七年级各班主任搞好新生基本信息的采集，搞好新生学籍审批。

2、每学期开学初，为转走学生办理转学手续，并为转入学生及时办理学籍增补。

3、对我所在乡镇中小学生的学籍档案进行管理，()组织班主任老师搜集、录入学生学籍资料、数据，把学籍数据上传入库，实现了小学生学籍的电子化管理、规范化管理，获教育局学籍管理领导和学校广大教师好评。

（二）教务工作

教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要的耐心和细心。

1、平时能把各种教研活动、会议的通知、教育教学常规活动安排等都能准确及时地传达到有关人员手中。

2、四年来，我能细心做好平时调课、代课工作，为了落实到人，做到调、代课、会议通知不带信，宁可跑上奔下，走东窜西。虽然人劳累一点，但保证了学校的教学工作能正常开展。

（三）业务学习工作

1、积极组织教师以校本培训为主要方式，深入学习课程改革教育丛书，领悟新课改精神，新课程理念，逐步转变教师教育教学思想。

2、坚持把校本培训融入学校教研，安排好教师参加各级各类的教学研讨和培训活动，以次提高教师的教育教学水平。各学科组开展的教研课，交流课，观摩课，为教师的专业成长搭建舞台。教师们学有所得，行有所感。

四、所获荣誉

20\_年9月10日，获老碾乡20\_-20\_年度优秀教师称号；

20\_年12月本人撰写的论文《朗读教学初探》、《时代呼唤高素质教师》、《浅谈班级管理》获第七届全国中青年教师（基教）优质课大赛论文评选二等奖；

20\_年7月本人撰写的论文《朗读教学初探》、《时代呼唤高素质教师》、《浅谈班级管理》在国家级教育期刊《中国基础教育研究与探索》上发表；

20\_年5月15日，本人制作的教学课件《颐和园》的德昌县20\_年中小学多媒体教学软件大赛中获小学组三等奖；

20\_年7月1日，获永郎镇20\_年优秀党员称号；

20\_年7月18日获德昌县第二届教师才艺展示活动硬笔书法竞赛（汉区组）优秀奖，毛笔书法二等奖；

20\_年9月10日，获永郎镇20\_-20\_年度优秀教师称号；

20\_年11月12日，获20\_-20\_学年度语文课堂教学优质课竞赛乡镇级二等奖。

20\_年10月28日，本人撰写的论文《现阶段教师素质提高的必要性及有效途径分析》获《新课程学习》学术编辑部优秀论文一等奖。并且该论文在山西省一级、国家二级期刊《新课程学习》第十期发表。

**最新教导主任年终的述职报告如何写九**

尊敬的领导：

20xx年度，上学期兼任九年级语文课，周授课10节;下学期兼任九年级历史课，周授课4节;全学年兼课280余节。在县局领导领导和我校校长的领导下，在全校老师的支持下，根据县局对学校教育教学工作的管理要求和思路，在工作中认真履行职责，在以下几个方面取得了成绩，得到了学校领导和教师们的认可和好评。

一、思想表现

教导主任是学校的教学教育工作的组织者。要做好学校的教育教学管理工作，必须要提高自己的思想修养和管理水平。在本年度中，我认真检查自己的工作思路，吸取以往管理上的教训和经验，提高自己的思想认识。树立教学质量是生命，教学管理是保证的管理理念。学习教学管理理论，充实自己的管理认识水平。

将教育教学的思想与学校的实际相结合，努力去开拓学校教学管理的路子。通过学习，丰富了自己的理论水平，提高了责任心，使自己在教学管理方面走向更加成熟。为了学校教学的工作开展，我带头冲在教学第一线，不计个人得失，给教师带了好头。

二、工作成绩

首先作为教导主任，我能正确定位，牢固树立两种意识，努力做好校长的助手。

1、重视合作意识。作为一名中层领导，必须做到“上情下达”，“下情上晓”，起好桥梁沟通作用。因此，我正确认识自我，以求真务实的科学态度，顾全大局，融合群体、择善而从，在管理中形成合力。

2、突出服务意识。教育是服务，管理更是服务。教导处的工作是琐碎而繁杂的。一年来，我在工作中能以大局出发，为教师着想，常常带着思考深入到师生中去，倾听他们的意愿，教导处工作基本能满足全体教师的要求。

其次，搞好团结，努力做好业务范围内的各方面工作。

1、在校长的指导下，制订好学校的教育教学计划，并组织实施，使学校的教育教学工作更有针对性、实效性。

2、制订好教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度。做好教学工作的常规检查，期中期末检测工作，为学校考评教师提供依据。

3、组织、指导、审查各年级教学活动计划，各教研组教学教研计划，领导和指导教研组活动。积极开展校本教研和小本培训工作，大力开展课堂教学改革，通过观课，听课，评课，议课等方法，需找问题，研究方法，提高教师教学水平。目前，全体老师均能上好“先学后教，当堂训练”电子白板教学。

4、关心学生的全面发展，组织好学生的竞赛活动。按时完成月考、中期考试、期末考试工作，对教师的教学起了很好的督促作用。

5、组织好备课、听课、评课工作，本年度累计听课60余节。并实施了“先学后教、当堂训练”电子白板赛课活动。通过全体教师共同努力，顺利的迎接了县局的目标责任书验收和综合督导工作。

6、及时传达县局各类通知及文件精神，报送各类书面材料，认真谋划中考备考工作，制定《20xx年中考实施方案》并负责落实，顺利完成国家学籍建档和七年级招生及建档工作，积极指导组织各科竞赛。

7、教学管理做到了落实常规化、检查细节化、反馈及时化。组织每周星期一集体备课，检查登记，教案签阅及时，每周检查一次作业，对有问题的及时反馈给老师，每节课检查教学常规的落实并做好登记，使问题能及时得到纠改，确保教学工作正常高效运转。

在教学工作中，我认真备课，坚持使用“先学后教、当堂训练”方法教学，积极使用电子白板，努力提高课堂教学效率。认真批改作业，坚持自习辅导，教学学成绩较好。

三、工作中的不足

1、教研教改缺乏深度，虽然发表了几篇论文，单对整个队伍带动不大，在整体上教研水平提高缓慢。

2、虽然对一线教师课堂教学深入指导，对教师进行培养，但因教师流动快，教师队伍成长缓慢，影响教学质量提升。

3、讲求人文管理，个别教师没有按要求的环节上课，个别教师作业批阅粗疏，促进整改力度不大，制度管理落实不到位。这一点将在下学年坚决改正。

总之，学校教务工作很杂、任务重，为学校的发展，我在今后多向其他领导学习，不断地提高自己的业务能力，做好学校校长的助手，做好学校教学教育管理工作，丰富实践搞好自己的本职工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！