# 婚礼进行时 婚礼席位编排完全手册

来源：网络 作者：落霞与孤鹜齐 更新时间：2025-01-19

*婚礼席位编排完全手最近一直在忙新的婚礼顾问公司筹备的事情，所以好几天都没有提笔了，今天和大家一起来看看婚宴席位应该怎么安排。 婚礼的席位安排虽然不是结婚准备中最重要的问题，但安排不好很容易使原本该赢来喝彩的婚礼得到相反的效果：婚礼气氛尴尬、...*

婚礼席位编排完全手最近一直在忙新的婚礼顾问公司筹备的事情，所以好几天都没有提笔了，今天和大家一起来看看婚宴席位应该怎么安排。 婚礼的席位安排虽然不是结婚准备中最重要的问题，但安排不好很容易使原本该赢来喝彩的婚礼得到相反的效果：婚礼气氛尴尬、来宾不够尽兴、甚至还会带来不必要的误会和矛盾。

所以在婚礼筹办期间，一定要仔仔细细地敲定来宾的人数、研究来宾的类型、安排每位来宾的席位，才能确保自己的婚礼顺利进行。第一步 估计来宾人数来宾人数的最初敲定一般在预订会场的时候．新人们一般要考虑两方面的因素：一是自己理想中的婚礼氛围，二是所订会场的大小，根据前者规划您邀请的来宾，是以亲戚为主，还是相同年纪的同学、同事为主，依照后者来敲定最终需要约请的人数。

在确定最初想邀请的人数时，最好预留10％的空间．应对宾客不能前来的情况。 第二步 列名单，发喜帖根据第一步所确定的最初宾客人数．将需要邀请的男女双方亲戚、朋友、同学、同事等．详细按类别列出名单，在婚宴前2—3个月发送喜帖，虽然现在网络传播非常发达，但用请柬这种书面的形式，更显得礼貌而又有诚意。

要提醒您的是，别忘了在喜帖里用温婉的语气提醒来宾回复你的时间，时下流行的“祝福卡”式回复方法就很不错。 第三步 确定大致人数 在发出喜帖1—2周之后，就可以开始人数的确认工作了。

将来宾按照3个类型区分：排除因故不能前来的，在确定会出席的人名前画上勾，在一些回答得模棱两可的人名前画上问号，并在旁边标明对方可能确定的最终期限。再按来宾类别统计人数，以肯定能够参加婚礼的人数为基数，多10％，为具体安排做准备。

第四步 初步安排座位表 肯定出席和可能出席的来宾，都应该在第一次席位安排的考虑范围之内，一般的编排规则是将男女双方的亲友，以新人入场的红地毯为界，安排在婚礼会场的左右两个方向．家中的亲戚长辈按照习俗安排在靠主桌的内圈．与新人同辈的同学朋友等通常比较爱闹，则安排在较远的外圈．既能表现对长辈的尊敬，又易于制造热闹的婚礼氛围。 第五步 追加确认人数大约在婚前2周左右，新人应该对所有受邀宾客展开最后的攻势．无论是之前答应前来参加的宾客，还是需要考虑的朋友，都请再次电话确认一次，这样做虽然麻烦．但却是席位编排是否完善的关键一环，一方面出于礼节，一方面也是预防临时变化。

将最终肯定确认的名单列好，再预留大约一桌的空间，供当天临时的调度之用。 第六步 最终确定桌号、位置根据最终确定的出席宾客名单，在原先第四步中所安排的表基础上进行微调。

安排席位号的时候考虑某些数字的禁忌，比如4和13在很多长辈眼中是很不吉利的，最好去掉。男女双方的号要平衡．2—9是男方桌号．10一15是女方桌号，多少会引起女方不快。

最好将每一位宾客的席位号都安排好，既是对宾客的尊重，也能防止当天客人找不到位置的尴尬。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！