# 婚礼进行时 如何做一个优秀的伴娘

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-11-28

*婚礼进行时 如何做一个优秀的伴娘;人人争抢的优质伴娘，既是一场大派对的ProjectManager，也是一场正式晚宴的公关经理。 所以，如果你三番五次被邀请当伴娘，万勿绝望！这只能证明你精明强干，人人艳羡。尤其需要你的，是面对那些一想到“大...*

婚礼进行时 如何做一个优秀的伴娘;人人争抢的优质伴娘，既是一场大派对的ProjectManager，也是一场正式晚宴的公关经理。 所以，如果你三番五次被邀请当伴娘，万勿绝望！这只能证明你精明强干，人人艳羡。

尤其需要你的，是面对那些一想到“大日子”就手脚发软的美女―――只有你才有本事为她打点一场轰轰烈烈的浪漫。 如果你还没作好准备，或者你是“临危受命”，不打紧，只要跟紧我们，看看一场真实婚礼中，伴娘是如何“实战”的。

只需短短10天，你就能成为一位十足真金的优质伴娘。 倒数第10天婚礼RoadShow 如果你不幸在今天才受命当伴娘，那么抽个时间，就和新郎新娘一起吃顿工作餐吧。

要当公关经理，就得准备三件“法宝”：准备工作单、婚礼当天日程表和物料清单。 准备工作单，就是专业人士口中的“CheckList”，上面有全套准备清单：X月X日，取好喜糖；X月X日，发掉所有请柬，并电话核对；X月X日，安排好来宾座位表…… 日程表，又有专业名称唤“RunDown”，婚礼当天，你就得捏着这玩意儿指挥人干活。

时间精确到几点几分，每一项都有责任人、联系方式和备注。如果当时当地这家伙居然没到位，就隔3分钟一个“夺命call”，逼他立时现身。

物料清单，上面都是婚礼当天需要带去现场的东西，比如婚纱照、戒指、喜糖、来宾签到本、气球、海报…… 每一项都要列清楚，写明何时由何人安置，是否要放入保险柜。然后，带去一样，打一个钩；婚礼后需要带回来的东西，单独列出，再打一个钩。

所有的细节都清点完毕，就按照时间顺序从头到尾过一遍，作最后的推敲―――所谓“路演”，就是这个意思。 作为配角的伴娘，在结婚过程中完全是新娘的左手右臂，新娘的很多需要伴娘都要满足，还要照顾新娘的方方面面，对于要做好友伴娘的你，一定要很好的完成好友的重托，在成为她的伴娘前，你要好好地了解一下你要做的事情到底有哪些？到这里来看看吧： 帮助新娘组织聚会。

帮助新娘订购礼服，选择鞋子和确定蛋糕。确定伴娘礼服准时送到。

帮助新娘记录所有送礼人的姓名。 和其他的伴娘一起计划结束少女生涯的聚会。

协调好其他伴娘的工作。保管好新郎的戒指套在大拇指上是最安全的地方） 帮助新娘穿礼服，这种服装往往在后背有众多的钮扣，衬里层层又多又复杂。

帮新娘整理好面纱，在跳舞时帮她取下。必要时扶正新娘的婚纱和拖裙。

系紧披纱和裙裾。新娘运动时，傧相需注意她后背形象的完好。

帮助新娘脱下礼服换上酒会服装。 在仪式中为新娘拿好花束，傧相不仅要手持自己的花束，还要照顾新娘手中的鲜花。

保管好结婚彩缎，为新郎拿到缎带直到新娘需要它。 在招待队伍中站在新郎身旁。

向新郎新娘敬酒。 和伴郎一起跳舞，这也许最美的差事吧（当然得看伴郎长得怎么样）。

和其他的伴郎认识，也许在聚会一开始就可以遇到一个最棒的伴郎！ 在婚礼上，自始至终地照顾好新娘。 提供道义精神上的支持（有任何必要时，提供一切支持）。

最后，再教你一招―――替新娘给你公司的PR组同事送两包喜糖，她们那里，通常都会有这三种现成的表格。平时为公司活动服务，现下稍作改动，就是一份完美婚礼计划表！Ajust();

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！