# 描写效能提升研讨发言材料实用

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2024-07-05

*描写效能提升研讨发言材料实用一四、工作步骤活动分为学习动员、自查整改、实施提高、总结考评四个阶段。(一)学习动员(1月1日——2月底)召开全镇“机关作风效能建设提升年活动”动员大会，对活动进行动员部署。各村委、镇直各部门认真组织学习动员大会...*

**描写效能提升研讨发言材料实用一**

四、工作步骤

活动分为学习动员、自查整改、实施提高、总结考评四个阶段。

(一)学习动员(1月1日——2月底)

召开全镇“机关作风效能建设提升年活动”动员大会，对活动进行动员部署。

各村委、镇直各部门认真组织学习动员大会精神，并结合本地本单位实际，对机关作风效能建设提升年活动进行再动员再部署，成立由主要领导为组长的活动领导小组，制定具体工作方案。

要通过学习动员，进一步明确开展“机关作风效能建设提升年”活动的指导思想、工作目标、主要内容和方法步骤，充分认识开展活动的重要性和必要性，切实增强搞好活动的自觉性和责任感。

(二)自查整改(3月1日——4月31日)

各单位要通过自己找、群众提、领导点、社会评和民主生活会等方式，集中查找在作风效能上存在的突出问题，认真分析根源，提出政治对策，研究整改方案。

(三)实施提高(5月1日——10月31日)

各单位要明确提升年活动各项重点工作任务，紧密结合实际，创新活动载体，抓好各项任务落实，确保提升年活动取得明显成效。

我镇将组织联合检查组对各单位作风建设、效能建设情况进行集中检查。对监督检查中发现和查实的问题，严格责任追究。建立并实施责任倒查制，出了问题要层层追究，形成良性的责任导向。

(四)总结考评(11月1日——12月31日)

以本方案确定的四个方面重点工作落实情况为主要内容，制定量

化、便于操作的考核方案，认真组织考核。对活动开展好、落实力度大、工作有创新、各项工作取得全面提升的单位进行表彰，并将整个活动的组织开展情况及实际效果作为各单位各

部门领导班子和领导干部考核和奖惩的依据之一。活动领导小组对活动开展情况进行认真总结，交流经验，表彰先进。

五、保障措施(具体做法)

1、加强组织领导。镇机关作风效能提升年该活动领导小组要加强组织协调，切实发挥领导、指导、协调作用。领导小组要加强自身建设，改进工作方式，提高工作效能。各村、各单位要成立相应工作机构，建立“一把手”负总责、分管领导直接负责、其他领导分工负责，办公室、纪委组织具体承办的责任机制和工作格局，并保证充足的工作力量。镇成立了高规格的机关效能建设活动领导小组，马书记任组长，赵镇长和人大主任王慧为副组长，纪委、办公室等班子成员为成员。主抓机关作风效能建设提升年活动。 2、健全完善各项规章制度。如《村级工作考核奖惩实施细则》、《班子成员联系点制度》、《领导带班制度》、《考勤签到制度》、《会议制度》、《工作调度制度》、《督查制度》、《村干部管理制度》等

3、强化督促检查，由镇人大牵头，纪委、办公室参与，对干部日常签到、在岗出勤、中心工作开展情况进行督查，做好督查记录，坚持每月一通报，一季度一兑现奖惩并张榜公示，切实解决出勤不够、出勤

不出力、懒散软作风不实、工作落实不到位等方面的实际问题，努力形成人人思工作，人人努力抓工作的局面。

4、中心工作量化到人，考评到人。坚持经常性会议研究有关工作，提醒、提示班子成员所分管工作及中心工作的进度及落实情况，阶段任务完成情况，计入年度综合考评。

5、 班子成员根据《值班制度》，值班班子成员做好来访接待并妥善处理来信来访，监督其他干部签到等工作。书记、镇长亲自带班，随机督查干部出勤情况及夜间班子成员轮流带班情况。

6、人大、纪委每半年对各站所、村委会进行民主评议一次，并将结果报镇党委，同时以书面形式将结果报评议站所的主管局。

7、认真执行工作日午餐严禁饮酒的规定，坚持厉行节约，确保全日制为民服务工作得到有效落实。

请各村、各单位认真实施，确保我镇机关作风效能建设活动取得实效。

中共河东镇委员会

河东镇人民政府

20xx年3月10日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！