# 三分钟竞聘演讲稿范文6篇

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2025-03-14

*给我一次机会，我将还您十分精彩！我关注竞聘结果，渴望参与成功。但我更重视参与的过程，因为对于我来说，参与的过程有时可能比结果更为重要。我想无论竞聘成功与否，都不会改变我对事业的执著，更不会改变我对在座各位的尊重与热爱。为大家整理的三分钟竞聘...*

给我一次机会，我将还您十分精彩！我关注竞聘结果，渴望参与成功。但我更重视参与的过程，因为对于我来说，参与的过程有时可能比结果更为重要。我想无论竞聘成功与否，都不会改变我对事业的执著，更不会改变我对在座各位的尊重与热爱。为大家整理的三分钟竞聘演讲稿范文6篇，希望对大家有所帮助！

>三分钟竞聘演讲稿范文篇一

　　尊敬的各位领导、各位同仁：

　　大家好!

　　首先感谢领导提供了这样一个机会，也感谢同事们在工作中对我的信任和支持。这一次竞聘不仅是一次展示自我、认识自己的机遇，更是一次相互学习、相互交流的机会。

　　我叫xxx，籍贯黑龙江省牡丹江市，民族朝鲜族，中共党员，毕业于黑龙江大学日本语言文学系。1997年来到海南就职于环岛国旅日本部;202\_年进入海航集团，历任幸运国旅海南分社，康乐园温泉国际大酒店任职部门经理、度假产品销售总监，三亚九仙岭球会营销总监，现任保亭七仙岭景区副总经理。在集团期间曾作为日本开航筹备组组员担任过陈锋董事长、刘军春等领导的日语随身翻译。

　　今天我竞聘的岗位是保亭七仙岭景区总经理。我清楚地认识到，要成为一名合格的总经理不容易，做为一个单位的负责人，不仅要有实干精神，还要善于谋略;不仅要熟悉本单位的业务，还需要有广博的知识;不仅要有高超的组织管理水平，而且还需要有良好的人际沟通能力。我之所以要竞聘这个岗位，是因为我觉得我有能力胜任这项工作。因为我认为自己具备以下几个方面的有利条件以及我对企业，领导的理解基础上做出的：

　　1、本人具有正直的人品、良好的修养以及完善的工作作风。做为领导，必须先做好人。有德无才是废品，有才无德是危险品。好的领导都知道自己不是裁判而是教练。因为批评只能让人知道不足，只有教练才是指出不足还要教会，这些也是好的领导的具体表现。

　　2、领导是思想，是把事情做到的范畴，属于理性的思维，决定企业的生存。企业追求的目标在于以最省钱的方法在最短时间内达到目标。总经理作为领导最应注意的应该在于方向和目标，企业竞争力就是最短时间内实现效率的能力，每一天都会碰到无数个困难，但我坚信成功一定有方法，不是不可能只是没找到具体方法。我一直信奉方法总比困难多的理念，善于思考，善于找出方法。总经理作为集团中层干部即使又是执行者，即要做到决策层面的做正确的事，又要做到执行层面的做事正确，领导力具体表现在高度，速度和力度上。领导应具有领悟力，计划能力，指挥能力，控制能力，授权能力，判断能力，创新能力，学习能力之外更应用老板得眼光看企业，学会从被领导中学会领导等的综合能力。(海航对领导力的要求是组织驾驭能力，团结协调能力，计划实施能力，学习提高能力;会出主意，会写文章，会用人，会办事)，虽然我没有具备如此大的综合能力，希望通过工作学习中，不断得以提高进步。

　　3、管理是行为，有效地把事做好的范畴，属于感性思维，企业管理靠思想而非手段，管理一定要做到体系化，前期虽然会感觉死板僵硬，但必须先僵化，再优化，最终要做到固化，把简单的事情重复的去做。管理不在于快慢的速度而在于步骤。合理的管理体系不仅有引领作用更有约束的双重作用。好的制度能让魔鬼变成天使。如果我任职总经理，我愿意花最多的时间放在研究成功而非失败上，因为我知道成功不全是失败的对立面，他们之间还有很多方法。因为世上没有正确的答案，不同的情况有不同的答案。但处理问题却有一个正确的方法。帮助每一个员工找到最合适的职位，即知识、技能和才干吻合的职位。组建有共同目标的团队，科学公正的工作方法，身体力行的执行人员组成的团队，每个成员个体能力为基础，成员之间的合作为核心的有生命力，持久力的团队。

　　4，一直从事于服务行业，如何让顾客满意一直是我的课题。服务的境界在于过程和细节。100-1不是99而是0.做好100件事情唯有对一件事情麻痹和疏忽导致难以预测的后果。应用到管理中细节是一种创造，只有对细节做到极致企业才能生存和发展，况且从细节中反而能找到创新的机会。

　　5.我保持良好的心态：我以喜悦，包容，同理，赞美的心态对待周边的人。以正思维，正语，正见待人;海南百川有容乃大为目标;认同别人，永远不做情绪和气氛的破坏者。

　　6.将近20年的市场营销经验使我知道营销是持续不断地为顾客创造价值的事情，企业要在市场竞争中立于不败之地，企业要在战略(方向，使命，)指导下做找准定位，树立品牌，要做到不做第一，就做的差异化，通过广告让人知道你是谁，通过制造事件制造互动的公关让人喜欢你的手段取得市场的份额。先做到顾客满意最终要做到顾客忠诚的终极目标。

　　7.我敬畏效率，产品(金蛋)和产能(下金蛋的鹅)的平衡才能达到效率;只有通过承认人比事物更重要，强调原则为重心才能做到高效率。通过重过程的下达指令模式和重结果的充分信任模式的双重授权方式达到团队的高效率。通过明确的预期结果、规范制度、整合资源、明确责任的归属，通过考评和明确奖惩的方式达到公司整体的高效率。

　　8.领导只是接受了严峻任务的普通人，不可能解决全部的问题，专业的细分是一个人无法具备全部的知识和信息，每一个正确的决定都需要所有员工和上级单位的支持和协助的基础上。所以如果作为总经理我会更加虚心谦逊，低调做人高调做事。

　　空谈误事，实干兴邦。我虽然没有什么豪言壮语，也没有什么搏大精深的施政纲领。但我深知事业如山，同时我也清楚自己还有不适应这个职位的另一面。但我相信有在座的各位领导、各位同事的帮助、支持和配合，我有信心、有能力出色地做好这项工作，当好一名称职的总经理。

　　坦诚地说，我关注竞聘结果，渴望参与成功。但我更重视参与的过程，因为对于我来说，参与的过程有时可能比结果更为重要。我想无论竞聘成功与否，都不会改变我对事业的执著，更不会改变我对在座各位的尊重与热爱。

　　“给我一次机会，我将还您十分精彩!”这就是我永恒不变的信念和这次竞聘的诺言。最后，祝大家身体康健、万事顺随!祝愿我们海岛建设明天会更好!

　　谢谢大家!

>三分钟竞聘演讲稿范文篇二

　　尊敬的董事长、各位领导、广大职工：

　　上午（下午）好！

　　首先感谢公司给我这个平台，展示我个人风采、个人才华，得到锻炼、走向成熟的机会，我竞聘的岗位是公司副经理职位，也许有人会问，你能胜任吗？我会坚定不移，理直气壮的回答，我能胜任，因为我热爱公交运输事业，我有一颗为公交事业贡献

　　力量，挑战自我、追求上进的雄心，我将在岗位上燃文明之火，铸奉献楷模。

　　我叫xxx，现年44岁，拉祜族，高中文化，202\_年12月5日进入该公司工作，工作中能吃苦耐劳，在技能操作中能善于探索和研究总结，业务上勤学好问、精益求精、追求上进，公司领导安排的事能积极完成，当然，好的成绩已将过去，从现在起不断创造成绩才是我每一天崭新的开始和起点。

　　一、竞聘的理由及个人优势

　　我身体素质较好，性格和蔼，有一颗爱岗敬业、乐于奉献、对事业执着追求的信心和决心，尊重上级，团结同事能助人为乐，并具有一定的写作基础和较强的综合协调能力，踏踏实实做人、勤勤恳恳做事是我生活工作的宗旨。遇事能冷静、勤思考、勇于挑担子，敢于负责任；进入公司近两年来，在公司正确领导下、在同事的大力支持下，通过多次参加县上各部门的会议及负责公司安全生产管理工作，也不断积累了如何在管理层中履行职责的经验，成熟的脚步在向我一步一步迈进，对照“德、能、勤、绩”领导层考核标准，我完全可以担当和扮演我公司副经理岗位角色，并且能演好，演出特色。

　　二、对所竞争职位职责的认识

　　公交运输工作的性质是公益与利益相结合。工作任务是“安全生产、优质服务”，工作特点是“起早贪黑，事情杂，任务重”。所以我们的工作是一项与普通货运运输截然不同，是不能只顾开车，不求服务，是一项使命性较强的工作，所以，完善管理，健全制度，是公司一基本准则，驾驶人员思想作风过硬，组织纪律严密，服务理念更新，身体技能优良是我们的基本标准，只有具备这些条件，我们才能履行好我们的职责，才能体现公交运输效能和战斗力，才能圆满完成全县人民交给我们的工作任务。现在是经济高速发展、人财物和信息大流通时代，城乡之间、区域之间接触与交流日益密切，特别是私家车逐增，加之人民群众对公交车的运用认识不足，所以，推进公交运输扎实、有效、正规化建设是当前对我公司发展的必然要求，我作为一名公司职员，就必须充分认识，要怎样做有用的员，怎样增值自己，我记得董事长在会上讲过，良好的心态是高效工作的基石；完善的品格是和谐工作的先节条件，敬业奉献是优秀员工的职业基准，专业技能是实现价值的实力；做好定位才能热爱自己的岗位，经营职业生涯是稳步发展的源动力，虽然我记得不完整，但我觉得几句话对我感悟很深，记忆犹新，确实只有这样，我们才能把每件事做好，才能履行好自己的职责。

　　三、上岗后的工作思路

　　我如果能竞聘成为一名副经理，我会努力学习公交运输专业知识，不断提高自身素质，工作中做到身先士卒，率先垂范，生活中廉洁自律，勤俭持家，尊重上级，爱戴下级，服从领导，服从分工，做到政令畅通，协调好多方关系，同时凝聚全体员工，使之成为团结、和谐、心往一处想、劲往一处使，作风过硬、战斗力强的队伍，并按以下思路开展工作：

　　1、严抓员工思想作风建设

　　坚持过硬的政治纪律是队伍正规化建设的前提和保障，公交运输是一支纪律性严、人性化强的工作，每个驾驶员必须具备良好的思想情操，从我做起，严格管理、严明纪律、才是打牢全体员工认真履职的工作基石。

　　2、管理制度规范化

　　俗话说得好：“家有家规，国有国法，没有规矩不成方圆”，管理制度是队伍建设的核心内容，要确保公司工作的正常运行，就必须一套行之有效的制度作为保障，完善一系列规章制度，目的就是把人管人变为制度管人，坚持制度管理队伍，规范公司职工行为，不断推进公司的正规化建设，努力提高公司的政治效益和经济效益。

　　3、内务管理规范化

　　内务规范化工作应以公司办公环境卫生，办公用品摆放，来往顾客接待等小事做起，同时加大员工言行举止、服务质量、车辆报修报捡制度，加强业务学习，提高驾驶人员的安全意识，使之达到内务安排合理化，办公设施，着装仪表整洁化，突发事件处理及时化，制度落实规范化，做到行动统一、步调一致，工作环境优美，工作秩序良好，成本投入减少，工作效益提高，事故频率降低的工作局面。

　　综合上述，如我今天的竞聘成功，我会在副经理岗位上兢兢业业履行我今天的诺言，也诚恳接受上级和员工对我监督，若竞聘失败，我也不会气馁，我会一如继往地在本职岗位上奋发努力工作，请大家相信我，我的信心和决心是永恒的。

　　祝大家身体健康、工作顺利，谢谢大家！

>三分钟竞聘演讲稿范文篇三

　　尊敬的各位领导、各位评委、各位同事：

　　大家好！

　　今天是个难忘的日子，是我第一次面对大家进行竞聘演讲。我首先感谢领导给我这次竞聘的机会，感谢评委在百忙之中抽出时间来给我讲评，感谢同志们对我的信任和支持。我个性温和，但充满激情；我做事稳重，但不张扬；我为人正直，但不固执。

　　我已经步入人生的不惑之年，在这充满生机和活力的新世纪，机遇和挑战并存。我常常门心自问：“我还该不该有自己的梦想，我还有没有梦想？我的梦想在哪里？”我深思过，也傍徨过、惆怅过。凭心而论，我工作时间虽长可人生平几而普通。二十多年来，我一直默默无闻地工作，是这次竞聘上岗的机会又一次唤醒了我沉睡的梦想。我没有辉煌的过去，但是，我会把握好现在和将来。为此，我来这里展示自我，让大家认识我，帮助我，进而喜欢我，支持我。我希望能靠自己的知识和水平，靠自己的实力而不是靠运气来赢得这次竞聘。我这次竞聘具有五个优势：

　　一、有丰富的机关工作经验。我在机关工作近二十年，特别是在基层科的十多年里，我能服务好基层，并得到了基层同志的认可，有丰富的基层工作经验。

　　二、有较强的工作能力。在日常生活和工作中，我能不断加强个人修养，以“明明白白做人，实实在在做事”为信条，踏实干事，诚实待人。在领导和同事的关心帮助下，我的组织协调能力、判断能力、办事能力都有了很大提高。

　　三、有乐于奉献的敬业精神。我出生在农村，种过田，进过厂，吃过苦。我爱岗敬业，不管干什么，干一行爱一行，努力把工作做得更好。

　　四、有一定的写作能力。我喜欢看书读报，在平时的工作中，也撰写一些信息、先进事迹、经验材料和调查报告，具备较好的文字功底。

　　五是有较大的年龄优势。我正值人生中年，身体健康、精力旺盛、敬业精神强，能够全身心地投入所热爱的工作中去。

　　假若我有幸竞聘成功，我将不辱使命，努力工作：

　　一、加强学习，提高素养。一方面加强政治理论知识的学习，不断提高自己的政治理论水平；另一方面加强业务知识的学习，不断给自己“充电”，尽快完成角色转换，胜任本职工作。

　　二、摆正位置，当好配角。在工作中，向领导多请示多汇报，真正做到工作到位不越位。

　　三、勤奋工作，不计得失。我将兢兢业业，踏踏实实，吃苦肯干。今天，我是本着锻炼、学习、提高的目的来参加竞聘。如果我竞聘成功，我会努力；如果我竞聘不成，我会更努力。我想，在一个人的成长过程中，每走一步，包括参与这次竞聘，都属于成功。天生我才必有用。我将以这次竞聘为新的起点：对待人生，会多一份梦想；对待工作，会多一份努力；对待领导，会多一份尊敬；对待同事，会多一份微笑；对待生活，会多一份热爱；对待家庭，会多一份责任。我相信，只要努力，有时我们自己都会惊讶自己的潜能。

　　各位，现在，我以一个小故事结束今天的竞聘演讲。的发明家爱迪生费尽了大半生的财力和精力，建立了一个庞大的实验室，但是一场大火，无情地将他几乎一生的心血付之一炬。当他的儿子在火场附近找到父亲时，67岁的爱迪生居然平静地坐在一个小斜坡上，看着熊熊大火烧尽一切。他扯开喉咙对儿子说：“快叫妈妈来，让她看看这场难得一见的大火。”大家都以为这场大火可能对爱迪生的打击是沉重的，但是，他平静地说：“感谢上帝，正是这场大火，我又可以重新开始了”。没过多久，就诞生了留声机。

　　最后，我有个请求，请允许我邀请在座的评委、领导、亲爱的同事和我一起，用最真诚、最热烈的掌声，为参加竞聘的同志加油；为获得成功的同志祝福；为我们光辉灿烂的明天祝福。

　　谢谢大家。

>三分钟竞聘演讲稿范文篇四

　　尊敬的各位领导：

　　大家好!

　　此刻我怀着无比激动的心情，参加这次岗位竞聘，不管是否成功，我觉得都是我的幸运和机遇，这充分表明了公司及各位领导对我的期望、支持和关心，这种机会对我来说是非常难得的，我会通过我的努力为公司创造更高的价值!俗话说：真诚的友谊源于不断的自我介绍，今天借此机会再次向大家做一个简单的自我介绍。我叫XX，XXX人，今年XXX岁，20\*\*年毕业于XXXX大学大学，20\*\*年开始参加工作(那时我大三)，20\*\*年7月11日通过应聘就来到XXXX公司销售部，我想我是幸运的，通过我的努力和公司的大力支持，以及全体战友的悉心帮助，我从一无所知到今天深入了解。在此，我对你们的帮助表示衷心的感谢，同时也借此机会感谢李总的知遇之恩，谢谢!谢谢你们!

　　今天既然有幸站在这里，我就非常有必要谈一下我竞聘的理由及优势。首先我简述一下我的竞聘理由，大致有以下三点：

　　(一)实现自我价值，我活着不仅仅是为了吃饭，我需要证明我存在的意义和必要性，我要挑战和超越自己，用结果告诉别人，我能，我行，我是好样的。

　　(二)社会责任感，我既然有幸进入了这家企业，我就有责任去帮助它更好更快的发展，这种无形的使命致使我不能淡定，我在思考，我应该去做些什么，当然做事是需要平台的，而平台的大小会直接影响到我光热辐射范围的。

　　(三)虚荣心的驱使，受父母所赐，我有幸接受过几天高等教育，但我毕竟还是凡夫俗子一个，无法做到淡泊名利。正是因为感恩，因此，我不甘也不能平庸，我知道，我背负着家庭的希望，我没有理由不给他们提供更舒适的生活环境。其次，我的竞聘优势

　　1、自身综合素质的优势。我有一颗忠于销售事业激情燃烧的心，鼓舞着我始终保持奋发有为的精神状态，几年以来，我一直从事着销售工作，无论是在任何地方，我都能以高度的事业心和责任感来严格要求自己，本分做人，踏实做事，服从于工作、服从于全局，在不同的工作岗位上都做出了自己应有的贡献。

　　2、学习能力的优势。我在工作后仍然坚持学习，不断提高自己的管理水平和销售能力。长期的学习养成了我较强的自学能力，并能把学到的东西灵活运用于日常管理工作之中，真正做到了学以致用。在抓好个人学习的同时，我以实际行动及带领员工参加公司各类学习、培训，携手大家共同成长。

　　3、有较丰富的工作经历。长期工作在销售一线，对销售工作有较深的了解，并能处理好各种实际问题，同时本着“以制度约束人，以思想激励人”的宗旨，为公完善了一系列的规章制度。任职三年来，未发生任何违规和责任事故。

　　4、有较强的协调能力。不管是内部或外部出现的各种问题都能很快的得到解决并有很好的结果，公关协调能力较强，在面对突发情况时，能做到不急不躁，保持冷静头脑，沉着应对，谨慎处理。与其他部门之间的关系也很融洽。

　　一、当选本职后的规划

　　如果我能竞聘成功，不仅是我人身追求、自我提高的体现，也是我有机会进一步奉献公司销售事业，为员工提供各方面需求。

　　我的具体工作规划是：

　　1.认真学习，努力工作，快速适应新的岗位。走上新的工作岗位，首先开展部门各项业务，结合目前部门现状，迅速开展工作，要想当好一位领导，首先是要学会先做人后做事，虚心向公司有工作经验的同事学习，打开工作局面，提高工作的准确性，减少盲目性。

　　2.摆正位置，当好大家的助手，积极推进观念创新和机制创新，从方方面面想细做细，关心下属员工的疾苦，帮助他们解决工作问题和生活问题，做到经常交心、谈心，促进他们全身心的投入工作。

　　3.立足当下，放眼未来，要积极推进观念创新和机制创新，树立“以人为本”的管理思想和“以市场为导向，以客户为中心”的经营理念。作为来自销售一线的负责人，更要充分认识到人才的重要性，要提请总经理室关注员工的合理要求，为员工设计职业生涯，能让员工根据自身特点选择发展道路，要引导员工树立正确的市场观念和竞争观念，有市场才有繁荣，有竞争才有进步，但市场不相信眼泪，竞争不同情弱者。要积极建立高效有序的运作机制、规范严格的监督约束机制和符合公司发展的激励机制，提高公司运行效率，降低公司运营成本。

　　4.树立大局意识，一切以大局为重，要培养舍小取大的大局观，服从公司安排，听从公司的统一调遣，做到一切行动有组织有纪律。

　　5.关注员工，关心员工，打造团队的归属感，让团队成为员工的第二个家。要以身作则，切实做好后勤服务工作。把每一位员工都当成我的兄弟姐妹。同时要帮助提高员工专业技能培训，加紧人才的培养，不断提高团队的整体战斗力。

　　6.进一步加强员工的日常管理，增强团队的凝聚力，统一思想，统一认识。依靠团队，尽职尽力，视权利为责任，视职位为服务，将公司的各项工作不断推向前进。

　　爱因斯坦说过这样一句话：“在一个崇高的目标支持下，不停地工作，即使慢，也一定会获得成功”大家试想一下，你都没有目标了，哪来的劲头呢?我们的目标又是怎样?在我带领下又是如何一步步达成的呢?细则如下：

　　1.进一步加强思想建设，团结思想，万众一心。大家拧成一股绳，力往一处使，打造出一个思想高度统一的优秀团队。把自觉变为主动，让优先变成抢先，形成一种你追我赶的优良风气。

　　2.制定切实可行的目标，让每个人结合自身实际情况制定出相应的销售目标。然后细化目标，步步为营，坚持落实。

　　3.积极监督，有效执行，制定了可行的目标，就要全力以赴扑向目标，我会和大家一起去监督和执行，每个人都有松懈的时候，不是人人都可以做到马不扬鞭自奋蹄的，需要团队的共同来鞭策。

　　4.开拓创新，寻找新的方法。总结市场上遇见的一些渠道问题，在不违背公司规定的同时，尽可能的找到适合自己的方法。全方位的了解竞争对手，思考他们的方法和手段。在借鉴他们好的方法的同时加以创新，要切实做到在创新中求发展，在发展中再创新。

　　5.要定岗定责，做到人尽其能，物尽其用。合理利用每个人长处，尽一切办法把自身的优势发挥到。提高整体配合度，让整个团队在和谐，默契中有序的运作。

　　6.坚决执行，不找借口，不问原因，毫无怨言。强大的执行力是狼性团队的核心战斗力。既然你选择了团队，你就选择了义无反顾，就必须竭尽所能的做好。让每一位员工都要有强烈的集体责任感。

　　7.制定完善的内部激励方案，做到奖罚分明，有理有据。进一步促进和提高高每位员工的工作积极性，让大家在实现自我价值的同时，能有更多的优越感。

　　二.自我总结

　　我始终坚信世界上没有绝望的困境，只有在困境中绝望的人。一种积极乐观的心态加剧了我成功的步伐，在三年多的销售生涯中我不断的学习，不断地总结，完善我的沟通技巧，练就了一些销售本领。虽说在净水机行业涉足未深，可是我坚信销售的理念是想通的，我相信在以后的工作中我会以此次为契机，深入市场，了解具体情况，结合当前实际，把工作计划做到更详细，更具体。同时一如既往挖掘自身潜能，把自身的价值发挥到化，与我兄弟姐妹们相互学习，共同进步，一起成长。尽一切可能为公司创造更大的利益!

>三分钟竞聘演讲稿范文篇五

　　尊敬的各位领导、同事：

　　我于xx年毕业于xxxxxx，xxxx学历，xxxx。xx年xx月参加工作，先后担任xxxx、xxxx等职。这次，我竞聘的岗位是行政办公室工作人员。

　　俗话说“文如其人”。同样，工作就是一个人的人格表现，看到一个人所做的工作，就是“如见其人”了。回顾自己xx年来的工作，总结起来有如下几个特点：一是做事有耐心，办公室的日常工作繁杂而琐碎，毫不起眼，但我从不因此而敷衍塞责，一推了事；二是做事有恒心，对既定的工作目标都能专心一意地努力，我知道只有平时一点一滴的努力积累才是实现任何目标的方法；三是做事计划性强，面对繁杂的事务性工作，通过几年来在工作中的积累能够很快的总结出规律，提炼经验，做到办事井井有条，计划得当，提高办事效率；四是适应性强，参加工作的十几年来，根据工作需要我曾先后在五六个岗位上工作过，每个岗位之间都毫无关连，有的甚至是专业性很强的工作，但我都能很快的掌握本岗位工作所必须具备的基本条件，及时调整自己的思维和行为，使之与工作相适应，顺利的完成角色的转换；五是信守诺言，具有团队精神。办公室的工作在企业中起到承上启下的作用，办公室人员必须具有协作意识，我始终坚持从服从大局出发，坚持从企业与职工的利益出发；六是始终保持着对工作的执著和热爱，对待工作的精神状态，决定了一个人的工作效率，多年来我无论做任何工作，都保持着良好的工作状态，做到干一行爱一行，干一行就努力做好这一行。

　　xx年前，我被单位领导调到办公室工作，在这之前，我一直认为办公室工作最简单，最容易，只不过做些上传下达，后勤保障等鸡毛蒜皮的小事，几年来我渐渐地了解了办公室工作的重要性。办公室是企业和部门之间的桥梁和纽带，是一个企业的信息传递与反馈中心，是维持企业正常运转的枢纽，起到了沟通，协调，组织与辅助的作用。它如同一部机器上的螺丝钉，看似毫不起眼，却起着连接与固定的作用。所以，做一名办公室人员要有甘当配角，做幕后英雄的思想准备。在办公室工作中我时刻提醒自己要做到“不简单”和“不容易”。什么叫做不简单？就是把简单的事情千百遍都做好，就是不简单；什么叫做不容易？就是把大家都认为非常容易的事情非常认真地去做好它，就是不容易。做一个优秀的办公室人员也许并不需要多高的智慧与才华，而更应具备强烈的责任心与敬业精神。

　　通过这几年的工作，我懂得了这样一个道理，做什么样的工作和有什么样的头衔并不重要，重要的是尽自己的努力去做好它，完成它，能够做好每一件小事才是成功的铺垫。如果我竞聘上这个岗位，我将集中精力，脚踏实地的突出做好如下几个方面的重点工作：

　　一、紧紧围绕办公室的工作目标，协助领导做好各项具体工作；

　　二、紧紧围绕提高工作效率

　　三、紧紧围绕重点工作，有针对性提出操作性强的对策和建议，做到督办内容，完在时限，完成结果三明确；

　　四、紧紧围绕办公室的职能作用，处理好领导与各科室，各职能部门之间的关系，当好“中介者”，“协调者”，和“辅助者”；

　　五、紧紧围绕办公室的相关工作，认真学习，全面掌握与本行业管理相关的政策，法规和业务知识；

　　六、紧紧围绕办公需求，做好事物性管理服务工作和作好办公室档案归档建设工作。

　　对于竞聘这个岗位说句心里话我的把握并不大，我知道每一个人都注定不可能完全实现他的理想，这次我是本着勇于尝试，敢于接受挑战的精神，本着哪怕是百分之一的机会也要做的努力的精神来参加竞聘的。我想在绝大多数竞聘者的竞争聘报告中都会提到同样一句话“尽自已的努力认真做好本职工作”，看似很简单的一句话，真正要做到它其实很难。我想请问在座的各位，如果等到你离开工作岗位的那一天，你扪心自问：我每一项工作都尽心竭力了吗？恐怕能够肯定回答的人很少。可以毫不回避的讲，这几年的工作我没有做到尽心尽力，更没有做到十全十美，面对压力有过退缩，面对困难有过妥协，面对工作有过抱怨，我想这是一种潜藏在人性上的一些弱点，在今后的工作中我会努力克服这些弱点，使之不成为一种惯性的发展方向，不成为工作上的绊脚石，我会一步一个脚印踏踏实实做好本职工作。我希望若干年后如果有机会再次走上这个讲台，面对大家我可以毫无愧色自豪的说：对工作我真的尽力了！

　　谢谢大家！

>三分钟竞聘演讲稿范文篇六

　　尊敬的各位领导、同志们：

　　大家好!

　　我叫xxx，衷心感谢领导为我提供这样一个公平的竞争机会，使我有幸参与今天的竞争答辩，同时，也感谢同志们的支持，欲穷千里目，更上一层楼，今天我本着锻炼学习、提高水平的目的走上讲台，展示自我，接受评判，参加今天的综合管理部部门经理的竞争上岗活动。

　　简要的做下个人简历，1984年参加工作，大学本科学历，202\_年5月进入本草堂，先担任连锁公司行政部经理，202\_年7月调入公司总经办至今，主要从事劳动用工、社会保险等工作。

　　我竞聘此岗位是因为具有以下优势：

　　首先，我具备良好的思想品质和爱岗敬业、甘于奉献的精神。二十多年的工作经历，无论是在哪个单位、哪个岗位，我都十分注重加强自身思想道德修养、文化素质提高，“做一个高尚的人，一个纯粹的人，一个脱离了低级趣味的人。”

　　其次，我具备担任综合管理管理部经理的素质和能力。我是四川大学企业管理本科毕业，毕业后一直在办公室工作。从简单的掺茶倒水接待做起，到组建连锁公司时，为办理了各种证照奔波于药监局、工商局、卫生局等大大小小的行政机关，练就了谦虚周到、不卑不亢的行政接待作风。从积极为本草堂期刊投稿，每期都有佳作发表，并为公司企业文化建言献策，到起草公司部分公文，提高了文字表达能力，掌握了文秘写作基本方法。从在“瑞森药业”公司尝试绩效工资改革，到全面系统学习人力资源管理知识，基本具备了人力资源管理能力。多年的办公室工作经验，培养了我组织管理、协调沟通、洞察细节和逻辑缜密的能力，具备了所聘职位要求的素质和能力。

　　第三，我有做好工作的具体思路。

　　(一)人力资源工作的开展。

　　1、本部门分工协作，高效运转。根据综合管理部工作职能，本部门拟设四个岗位。

　　(1)经理。岗位职责：全面负责本部门工作。工作内容：人力资源管理、社会保险、劳动用工。岗位要求：管理或相关专业大学本科以上学历，受过现代人力资源管理技术、劳动法规、财务会计知识和管理能力开发等方面的培训，2年以上人力资源管理相关工作经验，熟悉国家、地区及企业关于合同管理、薪金制度、用人机制、保险福利待遇等方针政策，熟练使用办公软件及相关的人事管理软件，较好的语言表达和写作能力。

　　(2)综合文秘。岗位职责：从事文秘、企业文化和行政接待工作。工作内容：负责公司企业文化建设和行政接待，草拟公司领导稿件。岗位要求：文秘或中文专业专科以上文化，形象气质佳，熟练掌握各种公文写作和办公软件，文笔优秀。

　　(3)法律事务工作者。岗位职责：负责处理与公司有关的法律事务和培训工作。工作内容：诉讼案件的材料收集，抵押证件的收集、保存。公司合同的审核，已签署合同的跟踪管理。岗位要求：法律专科以上文化，思维敏捷。

　　(4)档案管理员。岗位职责：负责公司书面及电子档案的分类管理、保存，考勤统计工作。工作内容：公司书面档案，如人事档案、劳动合同、业务合同、协议等的分类保管。电子档案，如考勤统计、岗位图、社保明细等的管理。岗位要求：大专文化，严谨、细致。

　　2、建立制度化管理体系。即以制度规范为基本手段对公司进行管理。过去我们有一些规章制度，但在员工知晓率和制度执行力方面较差。根据公司目前员工组织纪律涣散的情况，先制定员工管理制度，包括：工作时间、考勤和休假的规定，员工奖惩规定，员工差旅费管理规定，员工合理化建议的规定，员工越级投诉的规定等等。然后制定基础管理方面的制度，包括：工作岗位分析，岗位设置，对内对外人员招聘，员工绩效管理，人员培训等等。通过制度的强有力运行，使个人与权力相分离;随意性被理性所取代;人身依附关系不复存在。一个准确、连续、稳定的秩序将保证各部门之间协调一致，从不同侧面保证公司经营目标的实现。

　　3、按步骤推出管理制度。为保障管理制度的健全和完善，在进行管理制度规划时要集思广益，反复调查、调整。先提出管理制度草案，然后广泛征求意见，最后充实完善，审核批准、执行。

　　(二)企业文化建设、档案管理和法律事务

　　目前，我们企业文化建设主要体现在“形象工程”——《本草堂》期刊上。“期刊”在对外树立公司形象方面发挥了积极作用。然而由于“内功修练”不足，出现了约稿艰难，不能按期出刊现象。因此，必须从提倡读书入手，比如建立一个图书室，使员工养成良好的读书习惯，逐步提高员工文化素质和专业知识，这样，企业文化建设才有不竭之源，也才是真正、全面的企业文化建设。

　　档案管理现在主要是对书面原始档案进行管理，比如：各种审批的人事手续、员工劳动合同、担保书等等。除此之外，还应加强对电子档案的管理，如现有的：考勤记录、社会保险缴费明细表、工资表等。为节省成本，以后将尽可能使用电子档案，如：岗位图、员工奖惩记录、员工绩效考核表等，并对其分类妥善保存。

　　由于我对公司法律事务知之甚少，所以这是我的劣势。有待在今后的工作中学习提高。

　　由于人力资源管理是本次改革的利器，当触及到裙带关系人员的利益时，既需要相关股东或部门经理大公无私大力配合，更需要公司领导的鼎力支持，这样，本部门的职能才能得以高效履行，公司的改革也才能得以实现。

　　公司这场改革以中层干部竞聘上岗开始，昭示着一场竞争即将拉开帷幕。竞争，就必然有优劣之分和成败之别。古人云：岂能尽如人意，但求无愧我心。人的一生，只要坚持做到勇于竞争，只要是为追求正确的人生目标付出辛劳，既使没有达到理想的彼岸，没有得到完善的结局，也会问心无愧、无怨无悔。正如柳宗元在《小石潭记》里所说的：“可以尽我志，而不能至者，可以无悔矣，其孰能讥之乎。”因此，不管我的竞聘能否成功，我都将不改初衷，锲而不舍，一如既往地虚心学习，一如既往地扎实工作，一如既往地追求进步。

　　我的演讲结束，谢谢大家!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！