# 保洁聘用合同范本(汇总9篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-01-17

*保洁聘用合同范本1甲方：甲方聘用乙方从事卫生保洁工作，经双方协商，同意以下条款：一、甲方为乙方配备必备的工具、器械，创造良好的工作环境。二、甲方按照物业管理有关规定对乙方的工作进行布置、指导、监督、检查。三、甲方定期考核乙方工作情况，根据考...*

**保洁聘用合同范本1**

甲方：

甲方聘用乙方从事卫生保洁工作，经双方协商，同意以下条款：

一、甲方为乙方配备必备的工具、器械，创造良好的工作环境。

二、甲方按照物业管理有关规定对乙方的工作进行布置、指导、监督、检查。

三、甲方定期考核乙方工作情况，根据考核情况对乙方予以奖惩。

四、乙方在合同期限内应服从甲方管理，遵守相关的各项管理规定及工作制度，按时到岗，认真工作，遵纪守法，爱护公物，圆满完成甲方布置的工作。

五、双方签署合同后，甲方将按每月 元工资标准发放给乙方，发放时间为下月 日。

六、乙方每月病事假累计两天及两天以上的，按当月平均日工资扣发工资。

七、乙方出现下列情况之一时，甲方可视情扣发工资并随时解除用工合同：

1、经常迟到早退，无故旷工的;

2、工作效率低下，服务不及时的;

3、不服从安排，推三阻四，对工作挑三拣四的;

4、仪容不整，态度恶劣，影响公司形象的;

5、拉帮结伙，吵闹打架，造成不良影响的;

6、向主管谎报考勤或出工不出力的;

7、工作期间打牌、喝酒等影响公司形象的;

8、其他违反劳动纪律、物业管理有关规定的行为。

八、乙方工作服费用由甲乙双方共同承担，乙方领用工作服后工作不满一年的，该工作服费用由乙方全部承担。

九、乙方违章发生的任何事故,甲方概不承担责任;乙方违章给甲方造成损失的,给予甲方赔偿。

十、乙方如需解除合同，应提前半月向甲方作出书面请示，乙方单方面解除本合同、擅离职守的，应向甲方支付违约金500元—1000元。乙方给甲方造成的损失超出违约金部分，乙方另外给予甲方赔偿。

十一、经甲方同意解除本合同，乙方应与甲方办理交接手续，向甲方移交工具材料、办公用品及其他不属于乙方所有的物品后，自觉离开。不办理交接手续的或丢失、损坏、挪用以上物品的，甲方可按其市场价扣发乙方工资，不足部分由乙方另外给予赔偿。

十二、本合同一式两份，签字盖章有效，有效期自 年 月 日至 年 月 日止。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保洁聘用合同范本2**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方(委托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(受托人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_区域日常保洁事宜，经友好协商，本着平等互利、双方自愿的原则签订本合同，以便共同遵守。

第一条 服务项目

名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

所在地：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

作业面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第二条 服务期限

乙方将于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日对甲方位于\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_的办公区域(或家居)进行保洁服务。

服务时间一共为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天。

如因整体工程延期，交叉施工等不可抗拒原因造成的延期，以甲乙双方协商的最终日期为准。

第三条 保洁费用

，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元;

，其费用为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元; 本次保洁服务费用共计人民币：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，(大写)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条 付款方式

1.甲方在合同生效后，如未发现保洁质量问题，以转账支票方式于每月\_\_\_\_\_\_\_日前(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)全额向乙方支付当月的日常保洁服务费人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整。如发现保洁质量问题，甲方按照月保洁费的10%先行扣款，然后双方协商。

2.甲方于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日(如遇休息日或节假日，付款日期顺延)向乙方支付代乙方收取客户有偿特约服务费用的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%;扣除的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%作为甲方应收的管理费。

3.合同履行完毕，乙方享有在协议的时间内获得服务费用的权利。乙方有责任向甲方开具有偿特约服务的发票和收据。(注：发票和收据由乙方提供)。

第五条 具体保洁项目

1.日常清洁：办公楼内科室卫生、楼内卫生、楼上楼下厕所，洗手盆及周边下水道，办公楼区域，门窗玻璃，\_\_\_\_\_\_\_\_\_等。

2.定期保洁：厕所每日冲洗、消毒、除臭，洗手间每日清扫、擦拭、消毒，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第六条 甲方的协助

甲方有为乙方服务提供便利的义务，以保证乙方工作的顺利进行：

1.甲方尽可能委派专人负责现场全过程监理，并尽量避免交叉施工。

2.乙方进场时，甲方应协助乙方将工程区域内所有物品现状点验清楚，特别强调物品 无损坏，贵重物品有无保管好等因素。

3.乙方进场后，甲方需提供水源、安全用电、照明、以保证正常施工;提供乙方员工更衣就餐、设备存放的房间;提供必要的物料仓库、办公用房及办公电话一部，电话费由乙方支付。

4.协助乙方解决工作现场遇到的特殊问题。

第七条 工作总结与计划

乙方派出一名主管负责人负责日常保洁工作质量检查和保洁工作紧急情况的处理，并于每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日之前将当月的保洁工作总结和下月的保洁工计划以书面形式报告甲方。

第八条 质量承诺

1.乙方保证认真完成《清洁标准及定期作业指导书》规定

的作业项目和标准，确保卫生质量，达到客户满意。

2.乙方在保洁工作中未达到保洁的质量标准(实际上经过限期整改可以达到保洁质量标准的)，经甲方两次口头警告通知，仍未达到标准，将以书面形式通知乙方，每发出一次书面通知，甲方将扣除乙方当月保洁服务费的。

3.乙方在承包的保洁工作范围内，甲方如因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、城管等)处罚，该罚款由乙方承担。

第九条 服务人员安排

1.乙方在本区域内服务总人员不少于\_\_\_\_\_\_\_\_\_人，非公共区域内日常保洁工作(如：有偿特约服务)由乙方从公司总部另调人员完成，并保证各项工作质量。

2.乙方作业人员须经专业培训和具有专业知识人员担任。

3.乙方员工要统一着装，衣帽整洁，配戴本公司名牌，进入工作现场的出入证上甲方配发，遵守甲方各项内部规章制度，乙方不得在甲方服务区域内未经甲方同意擅自承揽业务。

4.乙方员工在工作期间不得随意离开工作岗位，若乙方主管负责人不在作业现场，乙方临时负责人应接受甲方主管保洁负责人的监督指导，并按甲方的保洁工作标准进行检查。

第十条 原料与设备

1.乙方提供设备的绿色环保用品、用具(品牌)，保洁用品应及时更新保证卫生。

2.乙方为保证施工质量，须根据不同材质，采用相适应的清洁原料和操作方法。

3.由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。

第十一条 监督检查

1.甲方对乙方提供的保洁服务享有监督权和检查权，有权对乙方服务提出意见和建议的权利。 2.乙方应当保证其服务质量的，工程完毕应主动邀请甲方进行检查;对不合格部分，乙方应进行重新处理，直到甲方满意为止。

3.甲方对乙方的服务及清洁质量不满意时有权提出异议和要求返工;如不满意乙方保洁员的服务，可责令乙方及时调换。

4.乙方应积极采纳甲方在保洁方面的合理化建议，协助甲方处理有关投诉。

第十二条 损害赔偿

乙方在作业中应严格要求工作人员，做好各种防护措施，不得擅自挪用甲方的物品。要加强管理，安全生产。乙方工程进行中，如发现甲方物业材质有破损迹象，应及时保护现场，立即向甲方通报。由于乙方在日常保洁工作中不慎给甲方设施、材料及甲方客户、物品造成损失，乙方应承担赔偿责任。 第十三条 安全防护

1.乙方有权按照自己的施工方案(主要是涉及安全方面工程)进行服务的权利，乙方人员应当遵守国家法律法规以及甲方的规章制度。

2.乙方员工在工作期间发生工伤事故全部费用由乙方承担，乙方用工应签订劳动协议，并办理各种用工手续，如因用工不当，给甲方造成损失由乙方承担。

第十四条 违约责任

1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_%支付滞纳金。

2.如乙方未按合同要求进行优质的保洁服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_\_%违约金。并要求乙方退还当月服务费。

3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。 第十五条 合同变更与终止

1.合同的变更须双方协商，并采用书面形式。

2.本合同规定的履行期限届满，合同自动终止。合同期间双方都有权利提出终止合同，但需提前一个月通知对方，否则视为违约。

3.在合同履行过程中，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同方式解决。

第十六条 合同解除

1.甲方未按合同规定向乙方支付费用，经乙方催讨后仍未支付时，乙方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

2.乙方严重失职造成甲方物业管理的重大损失，甲方可以解除合同，并按违约责任要求赔偿。

3.乙方发生严重违约后，在收到甲方书面通知一个 月内仍不能采取补救措施及行动，甲方可以解除合同。

4.合同期限届满，甲乙双方不再续签本合同。

5.甲乙双方通过书面协议解除本合同。

第十七条 声明及保证

甲方：

1.甲方有权签署并有能力履行本合同。

2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对甲方履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

3.甲方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是甲方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

乙方：

1.乙方有权签署并有能力履行本合同。

2.在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对乙方履行本合同产生重大不利

影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

3.乙方为签署本合同所需的内部授权程序均已完成，本合同的签署人是乙方法定代表人或授权代表人。本合同生效后即对合同双方具有法律约束力。

第十八条 保密

甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

第十九条 通知

1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(书信、传真、电报、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2.各方通讯地址如下：

3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的

相关责任。

第二十条 合同的转让

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确 同意，均属无效。

第二十一条 争议的处理

1.本合同受^v^法律管辖并按其进行解释。

2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决

(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(2)依法向人民法院起诉。

第二十二条 不可抗力

1.如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2.声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4.本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

第二十三条 合同的解释

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

第二十四条 补充与附件

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分 与本合同具有同等的法律效力。

第二十五条 合同的效力

1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**保洁聘用合同范本3**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为做好甲方门店的卫生清扫保洁，依据《^v^民法通则》、《^v^合同法》等有关规定，甲、乙双方经平等协商一致，自愿签订本劳务协议，共同遵守本协议所列条款。

第一条劳务期限：月，即自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

第二条乙方的劳务内容

1、甲方营业场所内的卫生清扫保洁；

2、甲方门店内毛巾的清洗。

第三条乙方的工作要求

1、认真履行保洁员岗位职责，严格遵守甲方各项规章制度；

2、热爱保洁工作，不怕脏不怕累，服从管理、听从安排；

3、注重文明礼貌，不得与甲方公司员工及甲方的相关领导发生争吵；

4、严格遵守安全生产规定，防止安全事故或意外事故的发生；

5、爱护保洁用具与环卫设施，着专用服装上岗作业；

6、按时上班保洁，不得无故旷工或请假；

7、保守甲方的商业秘密，包括但不限于接触到的甲方的各类文件以及所了解到的甲方各种信息。

第四条工作时间：非全日制，实行区域责任承包制，清扫保洁标准见“门店保洁员清扫保洁标准”。

第五条劳务报酬：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月，由甲方根据保洁员月考核情况按月支付给乙方，具体支付时间为每月日。若乙方未按本协议约定及保洁员岗位职责规定及时提供劳务或者其提供的劳务达不到甲方要求的，甲方可不支付或减少支付乙方劳务报酬。

第六条乙方提供劳务期间，甲方应向乙方无偿提供必备的保洁服装、保洁用具。劳务期限届满或劳务关系解除后，保洁员离岗时，必须无条件的将保洁用具、服装等退还给甲方，否则，乙方应予赔偿。

第七条劳务期间，保洁员不得无故旷工，确因特殊情况不能上班，须提前向相关甲方指定的负责人请假，请假期间不享受任何劳务报酬；若乙方需请人带班，须经甲方指定的负责人书面同意，但不得影响责任区域的保洁工作。

第八条保洁员的奖惩办法

1、保洁员实行年度评优制，对认真履行工作职责被评为优秀者，奖励人民币200元/人。

2、乙方履行工作不称职，按以下标准进行惩罚：

（1）未在规定时间内完成清扫任务，每次扣劳务费10元/次，同日同时出现第二次者，扣劳务费20元/次；

（2）上班时未着保洁专用服装者，每次扣劳务费5元；不遵守安全作业规定者，每次扣劳务费10元；

（3）责任区域内卫生清洁不达标，每次扣劳务费10元；

第九条发生下列情形之一，本协议终止或解除：

1、本协议约定的劳务期限届满。

2、双方自愿协商一致提前终止本协议的；

3、乙方由于健康等个人原因不能履行本协议义务的；

4、乙方不愿继续从事保洁工作，提前三十日向甲方提出书面通知的。

第十条乙方同意在本协议劳务期间，乙方因自身患病或非提供劳务时受伤（含违法犯罪行为）发生的医疗等费用自理，未能提供劳务期间，甲方不支付劳务报酬。

第十一条乙方在提供劳务期间应注意安全。乙方应遵循文明保洁的有关规定，在卫生保洁过程中采取严格安全措施，如发生人身安全事故，责任与费用由乙方自行承担，与甲方无关。

第十一条按照本协议第九条约定，本协议终止或解除时，双方互不支付违约金或其他任何补偿。同时，因乙方系临时为甲方提供劳务，乙方自愿同意不要求享受任何社会保险待遇。

第十二条本协议未尽事宜，双方可另订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

第十三条本协议一式两份，甲、乙双方各执一份。本协议经甲、乙双方签字或签章生效。

甲方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保洁聘用合同范本4**

甲方（雇主）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（雇员）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方现因工作需要而雇用乙方来做保洁员。未明确双方的权利义务，经甲、乙双方协商一致，根据有关规定，签订以下条款，并共同遵照履行。

>一、岗位职责

1、每日工作：

（1）负责地面清洁，不留污渍或污点，扫、抹、拖一次，要求地面光洁、无污迹；

（2）清洗茶几，把茶桌擦干净，要求茶桌无杂物无水无污渍，茶具无茶垢无异味；

（3）倾倒烟灰缸、纸篓、垃圾桶，要求垃圾桶外表亮洁，地面无污痕，桶内无异味，并立即更换垃圾袋；

（4）清洗洗手池，拖净周围地面，保持洁净干爽。

2、每周需做事项：

（1）把所有办公桌椅擦干净，要求桌面椅面洁净无尘；

（2）把空调、饮水机、电脑、门、沙发、打印机和电话机擦干净，要求干净整洁无积尘；

（3）擦洗室内玻璃，不留污渍、痕迹；

（4）花基绿化带清扫，要求无杂物、无落叶。

3、每月需做事项：

（1）刮洗户外玻璃，保持无明显污渍；

（2）擦洗白色瓷砖，做到亮洁如新。

>二、工作时间

1、甲乙双方约定一周工作：\_\_\_\_\_\_\_\_天，时间长度：\_\_\_\_\_\_\_小时，\_\_\_\_\_\_\_点上班，\_\_\_\_\_\_\_点下班。

2、每天具体工作时间由甲方职员\_\_\_\_\_\_\_与乙方提前协商，每天清洁\_\_\_\_\_\_\_个小时。乙方因故不能来清洁的，须提前\_\_\_\_\_\_\_日向\_\_\_\_\_\_\_请假，请假期间没有报酬。

>三、工作地点

甲乙双方协商确定，工作地点为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

>四、劳务费

1、双方确定，乙方每工作一个月劳动报酬为\_\_\_\_\_\_\_元人民币。

2、甲方按乙方实际工作天数结算劳动报酬，于每月\_\_\_\_\_\_\_日支付上个月的报酬给乙方。试用期\_\_\_\_\_\_\_个月。在试用期间，乙方提前三天可解除合同，甲方进行告知义务后，也可合法解除合同。

>五、工作要求

1、乙方必须服从甲方的安排、调配、指导及管理，遵守甲方现场的各项管理及规章制度。

2、乙方必须确保准时到清洁工作地点。在工作时期内，未经甲方许可，乙方不得随意更换清洁人员，以保证其它不必要的问题发生。

3、乙方必须按甲方分配去做事，负责甲方分配做的清洁事情等工作。

>六、甲方责任

1、负责提供清洁用具；

2、负责清洁现场的管理调配与监督；

3、每月\_\_\_\_\_\_\_日按时发放报酬给乙方。如遇放假，则顺延至下一个工作日。

>七、乙方的责任

1、在乙方清洁期间，应负责室内物品的完好无缺，不得损坏、遗失物品；

2、完成清洁离开时，无人时必须关（锁）好门，应关灯关电关空调。

>八、乙方在工作过程中须戴齐护具，因个人技术和不戴护具出现的一切问题由乙方自己负责，与甲方无关。

>九、乙方应遵守甲方的规章制度，遵纪守法，做好本职工作。

乙方有严重违纪、失职、营私舞弊或给甲方利益造成损害的，甲方可以随时解除劳动合同甲方未按约定支付劳动报酬、提供劳动条件或以不正当手段强迫劳动的，乙方可以随时解除劳动合同。

>十、违约条款

甲乙任何一方违反本合同的约定，给对方造成损失的，应给予赔偿。任何一方无故突然解除协议，应承担合同违约金\_\_\_\_\_\_\_元。任何一方要解除协议须提前\_\_\_\_\_\_\_日告知对方，并说明原因。

>十一、其他

1、本协议自甲方盖章、乙方签字后生效。本协议一式\_\_\_\_\_\_\_份，甲乙各持\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

2、本协议未尽事宜，双方经协商一致可另行签订补充协议。补充协议与本协议具有同等法律效力。

3、因履行本合同双方发生争议，应本着友好协商的态度解决，协商不成的，可以向合同履行地的仲裁机构申请仲裁，对仲裁结果不服的，可向合同履行地的人民法院起诉。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

合同履行地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

合同履行地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**保洁聘用合同范本5**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于乙方为退休人员，不具备劳动法律关系的主体资格。根据《^v^民法通则》、《^v^合同法》和有关规定，甲乙双方经平等协商一致，自愿签订本劳务协议，共同遵守本协议所列条款。

第一条本协议期限为\_\_\_\_\_\_年。

本协议于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日生效，至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日终止。

第二条乙方承担的劳务内容为：乙方在甲方担任保洁员一职，具体工作内容为：

1、每天办公室公共区域和办公桌椅的保洁工作；

2、来人来访客人的茶水接待工作及后续保洁工作；

3、乙方的工作标准详见甲方保洁员的岗位职责。

第三条乙方的着装要求为：职业便装。

第四条乙方认为，根据乙方目前的健康状况，能依据本协议第二条、第三条约定的劳务内容、要求、方式为甲方提供劳务，乙方也愿意承担所约定劳务。

第五条乙方到甲方就职，履行甲方保洁员岗位职责，接受甲方的管理，遵守甲方依法制定的各项规章制度。

第六条乙方负有保守甲方商业秘密的义务。乙方负有保护义务的商业秘密包括但不限于：接触到的甲方的各种文件以及所了解到的甲方各种经营及管理信息。

甲方盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表签名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

合同签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

**保洁聘用合同范本6**

甲方:(物业公司)

地址: 邮政编码:

营业执照号: 开户银行及账号:

法定代表人: 职务:

联系方式:

乙方:

地址: 邮政编码:

营业执照号: 开户银行及账号:

法定代表人: 职务:

联系方式:

第一条 委托事项

甲方将其实施物业管理的住宅小区的保洁业务委托给乙方管理。

第二条 委托期限

甲方委托乙方代理行使保洁权的期限为xx年。从x年xx月xx日至x年xx月xx日止。

合同期满双方协商一致可续签。

第三条 委托费用

标准:

数额:

甲方向乙方支付保洁费用的方式:

第四条 保洁标准

乙方的保洁标准为:

1.按时清洁道路、走廊等公共地方和公共设施,频率标准;

2.住宅小区内窨井、化粪池的清淘清运,频率标准;

3.按时清运住宅小区内的垃圾,并协调与环卫部门的关系,频率标准;

4.定期对住宅小区公共区域进行害虫消杀工作,频率标准;

5.定时对楼内或楼外的保洁区域进行巡视,发现有违章建筑和施工的现象有责任劝导,并及时通知甲方管理部。巡视频率标准;

6.对住宅小区高层公寓防火通道进行清理,保证畅通,清理、频率标准;

7.对高层公寓内的应急灯的使用情况进行巡视,损坏打及时报修并跟踪处理结果,巡视频率标准。

第五条 甲方的权利、义务

(一)权利

1.拥有对乙方的保洁行为监督指导的权利;

2.拥有要求乙方提高保洁标准的权利;

3.拥有对乙方危害住宅小区行为的制止权;

4.拥有对乙方重大保洁措施的审定权;

(二)义务

1.为乙方完成住宅小区的保洁工作提供保障的义务;

2.向乙方支付保洁代理费用的义务;

第六条 乙方的权利、义务

(一)权利

1.拥有依法取得报酬的权利; 2.拥有要求甲方协助完成住宅小区保洁业务的权利;

3.甲方丧失住宅小区物业管理资格;

4.乙方丧失保洁公司资格;

5.一方严重违约使合同无法履行;

6.因不可抗力使合同无法继续履行的。

第十二条 违约责任

(一)甲方应严格履行合同的规定,不得擅自解除合同,如因甲方擅自解除合同给乙方造成经济损失的甲方应予赔偿。

(二)乙方应严格履行合同的规定,不得擅自解除合同,如因乙方擅自解除合同给甲方造成损失的乙方应予赔偿,并甲方有权不退还乙方抵押金。

(三)乙方应严格按照本合同的规定履行职责,如果因乙方未尽到本合同规定的义务给住宅小区业主、物业使用人或者来访人员造成损害、损失的,由乙方承担责任。因前款原因给甲方造成损失的乙方应向甲方承担赔偿责任。

第十三条 争议的解决

甲乙双方在履行合同的过程中发生争议,应由双方协商解决。协商不成,任意一方可向人民法院起诉。

第十四条 合同涉及概念的解释

不可抗力:是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

本合同自双方签字、盖章,并经公证处公证后生效。本合同所有附件与本合同具有同等法律效力。

本合同一式x份。甲乙双方及各执x份。

甲方: 乙方:

法定代表人: 法定代表人:

委托代理人: 委托代理人:

签订地点: 签订时间:

**保洁聘用合同范本7**

甲方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为了进一步改善学校淋浴房卫生状况，提高学生的学习环境，经校委会研究决定，对学校卫生进行保洁。为确保完成保洁工作任务，经甲、乙双方协商同意，特制订以下协议。

一、保洁的形式、时间和范围

1、保洁形式为全日制用工形式，即为日常保洁。

2、保洁范围是甲方指定的区域，即学校教学楼的门厅、楼道及各室门窗、玻璃的擦试，庭院卫生的清扫和积水、积雪的清理。

二、服务期限：服务期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月。从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

三、安全要求

乙方应注意树立安全意识、文明保洁的有关规定，在卫生保洁过程中，采取严格安全措施，如发生人身安全事故，责任与费用由乙方自行承担，与甲方无关。

四、工作要求

1、对楼道保洁的要求：

(1)学校垃圾日产日清；

(2)楼道、楼梯上、下午各清扫一次；

(3)校园卫生实行全天保洁；

(4)各室及楼道玻璃窗，电闸箱等每半月擦拭一次；

(5)楼道天棚墙壁每半月清扫一次；

2、对校园保洁的要求：

(1)校园每天清扫一次；

(2)校院卫生实行全天保洁；

(3)负责对校院存放车辆管理；

(4)负责对校院积水积雪的排除和清理。

3、严格请假制度：保洁员如请事假、病假，由本人另请人员替班，如无故三天离岗按自动放弃本工作处理。

五、监督检查：

(1)保洁员必须服从甲方工作人员的管理，甲方经常组织人员不定期进行检查，不符合工作要求的，有权对乙方进行考核，扣除部分工资。

(2)因保洁工作未达到保洁质量标准，被有关社会职能部门(环卫、建办等)处罚，该罚款由乙方承担。

(3)乙方因工作责任性不强，保洁不到位，业主意见大，经批评教育不改，情节严重的在服务期内可作辞退处理。

六、工资待遇：保洁员工作期间每月工资\_\_\_\_。

七、在签订本协议时，甲方已向乙方告知了工作内容、工作条件、工作地点、职业性质、安全状况、劳动报酬以及其他相关情况。乙方已经熟知甲方依法制定的各项规章制度，并承诺遵守甲方依法制定的规章制度和甲方的劳动纪律。对乙方违反甲方规章制度，工作规范的行为，甲方有权进行处理并解除本协议。造成甲方损失或损害他人利益及人身损害的，由乙方承担赔偿责任。

八、乙方所用保洁用具由甲方定期提供，丢失由自己负责，用具到期以旧换新。

九、本协议未尽事宜由双方协商解决。协议经双方签字后生效。协议一式二份，双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**保洁聘用合同范本8**

乙方： (以下简称乙方)

根据《^v^合同法》及相关的法律、法规，本着诚实守信的原则，甲乙双方经友好协商，就乙方为甲方提供保洁服务事宜达成如下协议：

第一条 保洁时间及要求：

1. 楼内每天清扫两次，并做到长效保洁。

2. 甲方安排的工作不准无故拖延或有低阻情绪。

3. 通讯工具保持24小时开机。遇到卫生打扫，随叫随到。

4. 寒暑假应根据甲方安排，随时进行卫生清扫。

第二条 保洁区域：

1. 室内办公楼及保教楼所有公共区域卫生及公共厕所卫生。

2. 室外所有公共区域卫生。

3. 甲方临时安排的工作。

第三条 根据班子会议研究，保洁员工资按如下标准支付：

1. 学期内保洁员1500元/月。

2. 寒暑假按学期内工资的60%支付即900元/月。

第四条 劳保及福利待遇：

1. 甲方应定期为保洁员购置劳保用品，并及时发放。

2. 福利待遇同教师。

第四条 合同期限及其它事项

1. 乙方在保洁工作中遇伤亡，甲方不负任何责任。

2. 合同有效期为年至 年 月 日，合同期满聘用关系自然终止。

本合同一式三份，甲方办公室及财务室存档一份，乙方一份。经甲乙双方签字生效，同时具备法律效力。

甲方(盖章)： 乙方签字：

甲方法人：

年月日：

**保洁聘用合同范本9**

甲方：

乙方： 身份证号：

甲乙双方经平等协商，自愿签订本劳务合同，共同遵守本合同所列条款：

一、合同期限

1、本合同有效期自 年 月 日至 年 月 日;

2、试用期为三个月(试用期包括在合同期内);

3、合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订劳务合同;

4、本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前15天书面通知对方。

二、工作内容

三、工资待遇

1、本着节约的原则，工作期间所需的清洁工具及清洁药具等，折合成现金每月发放，即工具费 元/月，工具费节约、浪费归己。

2、月工资=工资+工具费

3、试用期工资为 元/月，

四、甲方权利及义务

1、甲方有权利对乙方完成劳动情况进行检查、监督、验收。

2、合同期内乙方如未按约定及时提供劳务或未达到用工单位要求的，甲方有权不支付或减少支付相应劳务报酬。

3、甲方因经营情况化变化、调整，应提前十天通知乙方。

4、合同期内甲方不可无故拖欠乙方工资，应按时以现金方式支付。

5、如有工作失职，违反公司管理制度及用人单位管理制度的，甲方有权扣发乙方工资直至解除此劳务合同。

五、乙方权利及义务

1、乙方在合同期内应遵守甲方及用人单位的规章制度，按时按质完成甲方及用人单位交付的保洁任务，不故缺勤、旷工。

2、工作标准严格遵守用工单位要求及公司《保洁员管理制度》，做到公共区域无杂物堆放，干净整洁、卫生间无明显异味。

3、在保洁工作过程中，乙方在符合甲方正常生产的情况下，自行负责安全事宜。因乙方造成的一切人身安全事故及经济损失，均有乙方负责，甲方概不负责。

4、如乙方提出辞职单方中止合同，应提前十天通知甲方并在甲方同意后方可终止工作，如有违约所造成损失，则有乙方承担。

5、乙方有义务为甲方保守其商业秘密。

6、乙方可享受用工单位承诺所发放的福利及休息日。

六、合同期满后如双方无异义的，乙方有优先与甲方续签合同的权力。

七、因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，双方应协商解决。

八、本合同一式两份，甲乙双方各执一份，双方签字、盖章生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！