# 会计聘用合同

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2023-12-21

*会计聘用合同（通用17篇）会计聘用合同 篇1 甲方（聘方）： 乙方（受聘方）： 甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订如下会计聘用合同条款，共同遵照履行。本合同自双方签订之日起生效。 一、聘用合同期限 本合同期限为年，自?年?月?日?至...*

会计聘用合同（通用17篇）

会计聘用合同 篇1

甲方（聘方）：

乙方（受聘方）：

甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订如下会计聘用合同条款，共同遵照履行。本合同自双方签订之日起生效。

一、聘用合同期限

本合同期限为年，自?年?月?日?至?年?月?日?止。

二、聘用岗位

甲方聘用乙方在财务部门从事会计岗位的工作。

三、工资福利

甲方以货币形式按时足额支付乙方的工资待遇。乙方工资标准?元/月。

四、聘用合同的变更

会计聘用合同 篇2

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (身份证号： ) 地址：

因甲方工作需要，需聘请乙方做会计，乙方愿意受聘。甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，在自愿平等和相互信任的基础上，经双方协商同意签订本合同，以便共同遵守。

一、聘用期限和工作方式：

1、 聘用期：从\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

2、 乙方工作方式为专职会计，需要在甲方办公场地坐班。

二、报酬：甲方每月付给乙方报酬\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

1.为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务;

2.监督检查乙方工作情况;

3.使乙方及时获取劳动报酬;

4.为乙方履行职务提供一定的工作条件;

四、乙方的权利和义务

1.依法履行会计职务;

2.获取劳动报酬;

3.对\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的管理工作提出建议;

4.遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的各项规章制度，接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的领导和监督，服从工作安排;5.在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;不得从事有损于

6.自行承担人身安全责任。

五、其它

1.双方有任何一方不满意时均可提出解除合同(但须提前三个月告知对方);

2.因其他原因不宜继续履行职务时。

3.因国家政策或上级政策发生变化时。

4.合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

会计聘用合同 篇3

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

因甲方工作需要，需聘请乙方做会计，乙方愿意受聘。甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，在自愿平等和相互信任的基础上，经双方协商同意签订本合同，以便共同遵守。

一、聘用期限和工作方式：

1、聘用期：从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

2、乙方工作方式为专职会计，需要在甲方办公场地坐班。

二、报酬：甲方每月付给乙方报酬\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

1.为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务;

2.监督检查乙方工作情况;

3.使乙方及时获取劳动报酬;

4.为乙方履行职务提供一定的工作条件;

四、乙方的权利和义务

1.依法履行会计职务;

2.获取劳动报酬;

3.对\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的管理工作提出建议;

4.遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的各项规章制度，接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的领导和监督，服从工作安排;

5.在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;不得从事有损于

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)声誉的活动，严禁泄漏\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的秘密和有关财务数据;

6.自行承担人身安全责任。

五、其它

1.双方有任何一方不满意时均可提出解除合同(但须提前三个月告知对方);

2.因其他原因不宜继续履行职务时。

3.因国家政策或上级政策发生变化时。

4.合同解除后一个\_\_\_\_\_\_\_\_月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之\_\_\_\_\_\_\_\_日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

会计聘用合同 篇4

甲方( 聘 方)：

乙方( 受 聘 方)：

甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订如下会计聘用合同条款，共同遵照履行。本合同自双方签订之日起生效。

一、聘用合同期限

本合同期限为 年，自 年 月 日 至 年 月 日止。

二、聘用岗位

甲方聘用乙方在 财务部门从事 会计 岗位的工作。

三、工资福利

(一)甲方以货币形式按时足额支付乙方的工资待遇。乙方工资标准 元/月。

四、聘用合同的变更

(一)甲乙双方协商一致，可以变更本合同的相关内容。

五、聘用合同的解除

(一)甲方、乙方双方经协商一致，可以解除本合同。

(二)有下列情形之一的，乙方可以随时单方面解除本合同：

1、在试用期内的;

2、考入普通高等院校的;

六、聘用合同的续签

本合同期满前，甲乙双方协商一致，可以按照规定的程序续签聘用合同。

七、本合同一式两(2)份，聘方、受聘方各持一(1)份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

会计聘用合同 篇5

甲方：(聘用人)

乙方：(受聘人)

甲乙双方根据国家有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

第一条 合同期限

合同有效期： 自 年 月 日至年 月 日止(其中 年 月 日至 年 月 日为见习期，试用期)，合同期满聘用关系自然终止。

聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。 本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

第二条 工作岗位

甲方根据工作任务需要与乙方签订会计岗位聘用合同，明确乙方的具体工作岗位及职责。

甲方根据工作需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位，重新签订岗位聘任合同。

第三条 工作条件和劳动保护

甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证乙方的人身安全及人体不受危害的环境条件下工作。

第四条 工作报酬

根据国家、单位的有关规定，乙方的会计工作岗位，甲方按每月 元支付乙方工资，每月计发工资的具体日期为10号 。

甲方根据国家、单位的有关规定，可调整乙方的工资。

乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位仍不能胜任工作，由甲方解除聘用合同的，

聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使已签订的合同无法履行，经当事人协商不能就变更合同达成协议，由甲方解除聘用合同的。

聘用合同履行期间，合同双方的任何一方擅自违反规定解除合同的，必须负违约责任。并应按不满聘用合同规定的期限支付基本工资额度的违约金。

乙方因 用人单位未按照聘用合同的约定支付工作报酬 而通知甲方解除聘用合同的，甲方应按合同约定结算并解除聘用合同的同时支付欠发的工作报酬。

第八条 其它事项

甲乙双方因实施聘用合同发生劳动争议，按《劳动法》争议处理的有关条款执行。

本合同一式叁份，甲方二份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

本合同的未及事项，按国家有关规定执行。

双方认为需要规定的其他事项可以签订补充合同。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

会计聘用合同 篇6

甲方：

（以下简称甲方）

乙方：（受聘人）（以下简称乙方）

甲乙双方根据国家有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

第一条 合同期限

合同有效期： 自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止（其中\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日为见习期，试用期），合同期满聘用关系自然终止。

聘用合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

第二条 工作岗位

甲方根据工作任务需要与乙方签订会计岗位聘用合同，明确乙方的具体工作岗位及职责。

甲方根据工作需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位，重新签订岗位聘任合同。

第三条 工作条件和劳动保护

甲方实行每周工作 小时，每天工作小时的工作制度。

甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证乙方的人身安全及人体不受危害的环境条件下工作。

甲方应根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

第四条 工作报酬

根据国家、单位的有关规定，乙方的会计工作岗位，甲方按每月

元支付乙方工资，每月计发工资的具体日期为。

甲方根据国家、单位的有关规定，可调整乙方的工资。

乙方享受规定的福利待遇。

乙方享受国家规定的法定节假日、计划生育等假期。

甲方按期为乙方缴付养老保险金、待业保险金和其它社会保险金。

第五条 工作纪律、奖励和惩处

乙方应遵守国家的法律、法规。

乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，自觉服从甲方的管理、教育。

甲方按单位有关规定，依照乙方的工作实绩、贡献大小给予奖励。

乙方如违反甲方的规章制度、劳动纪律，甲方按单位的有关规定经予处罚。

第六条 聘用合同的变更、终止和解除

聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。在聘用合同期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

甲方单位被撤消、关闭、转产，聘用合同自行终止。

经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

乙方有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同。

（1）在试用期内被证明不符合聘用条件的；

（2）严重违反工作纪律或聘用单位规章制度的；

（3）严重失职，营私舞弊，对甲方单位利益造成重大损害的；

（4）被依法追究刑事责任的。

6.

有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应提前三十天以书面形式通知受聘人。

(1)乙方患病或非因工负伤医疗期满后，不能从事原工作，也不愿从事甲方另行安排适当工作的。

(2)乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；

(3)聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使已签订的聘用合同无法履行，经当事人协商不 能就变更聘用合同达成协议的；

(4)乙方不履行聘用合同的。

7. 有下列情形之一的，乙方可以通知聘用单位解除聘用合同。

(1)在试用期内的；

(2)甲方无故未按照聘用合同约定支付工作报酬逾期\_\_\_\_月的。或者提供工作条件的。

8.

乙方要求解除聘用合同，应当提前三十天以书面形式通知甲方。

第七条 违反和解除聘用合同的经济补偿

经聘用合同当事人协商一致，由甲方解除聘用合同的，甲方应根据乙方在本单位工作年限，每满\_\_\_\_\_\_\_\_年发给相当于一个月工资的经济补偿，最多不超过十二个月。

乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位仍不能胜任工作，由甲方解除聘用合同的，甲方应按其在本单位工作年限，工作时间每满\_\_\_\_\_\_\_\_年，发给相当于一个月工资的经济补偿金，最多不超过十二个月。

聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使已签订的合同无法履行，经当事人协商不能就变更合同达成协议，由甲方解除聘用合同的，甲方按受聘人员在本单位工作年限，工作时间每满\_\_\_\_\_\_\_\_年发给相当一个月工资的经济补偿金。

甲方单位被撤销的，甲方应在被撤销前按乙方在本单位工作年限支付经济补偿金。工作时间每满\_\_\_\_\_\_\_\_年，发给相当一个月工资的经济补偿金。

聘用合同履行期间，合同双方的任何一方擅自违反规定解除合同的，必须负违约责任。并应按不满聘用合同规定的期限支付基本工资额度的违约金。

乙方因“用人单位未按照聘用合同的约定支付工作报酬”而通知甲方解除聘用合同的，甲方应按合同约定结算并解除聘用合同的同时支付欠发的工作报酬。

第八条 其它事项

甲乙双方因实施聘用合同发生劳动争议，按《劳动法》争议处理的有关条款执行。

本合同一式叁份，甲方二份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

本合同的未及事项，按国家有关规定执行。

双方认为需要规定的其他事项可以签订补充合同。

甲方：乙方：

返

会计聘用合同 篇7

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称甲方)

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(受聘人)(以下简称乙方)

甲乙双方根据国家有关法规、规定，按照自愿、平等、协商一致的原则，签订本合同。

第一条合同期限

合同有效期：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止(其中\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日为见习期，试用期)，合同期满聘用关系自然终止。

聘用合同期满前\_\_\_\_\_个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

本合同期满后，任何一方认为不再续订聘用合同的，应在合同期满前一个月书面通知对方。

第二条工作岗位

甲方根据工作任务需要与乙方签订会计岗位聘用合同，明确乙方的具体工作岗位及职责。

甲方根据工作需要及乙方的业务、工作能力和表现，可以调整乙方的工作岗位，重新签订岗位聘任合同。

第三条工作条件和劳动保护

甲方实行每周工作\_\_\_\_\_小时，每天工作\_\_\_\_\_小时的工作制度。

甲方为乙方提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证乙方的人身安全及人体不受危害的环境条件下工作。

甲方应根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

第四条工作报酬

根据国家、单位的有关规定，乙方的会计工作岗位，甲方按每月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元支付乙方工资，每月计发工资的具体日期为。

甲方根据国家、单位的有关规定，可调整乙方的工资。

乙方享受规定的福利待遇。

乙方享受国家规定的法定节假日、计划生育等假期。

甲方按期为乙方缴付养老保险金、待业保险金和其它社会保险金。

第五条工作纪律、奖励和惩处

乙方应遵守国家的法律、法规。

乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，自觉服从甲方的管理、教育。

甲方按单位有关规定，依照乙方的工作实绩、贡献大小给予奖励。

乙方如违反甲方的规章制度、劳动纪律，甲方按单位的有关规定经予处罚。

第六条聘用合同的变更、终止和解除

聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。在聘用合同期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

甲方单位被撤消、关闭、转产，聘用合同自行终止。

经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

乙方有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同。

(1)在试用期内被证明不符合聘用条件的;

(2)严重违反工作纪律或聘用单位规章制度的;

(3)严重失职，营私舞弊，对甲方单位利益造成重大损害的;

(4)被依法追究刑事责任的。

6.有下列情形之一的，甲方可以解除聘用合同，但应提前三十天以书面形式通知受聘人。

(1)乙方患病或非因工负伤医疗期满后，不能从事原工作，也不愿从事甲方另行安排适当工作的。

(2)乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

(3)聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使已签订的聘用合同无法履行，经当事人协商不能就变更聘用合同达成协议的;

(4)乙方不履行聘用合同的。

7.有下列情形之一的，乙方可以通知聘用单位解除聘用合同。

(1)在试用期内的;

(2)甲方无故未按照聘用合同约定支付工作报酬逾期月的。或者提供工作条件的。

8.乙方要求解除聘用合同，应当提前三十天以书面形式通知甲方。

第七条违反和解除聘用合同的经济补偿

经聘用合同当事人协商一致，由甲方解除聘用合同的，甲方应根据乙方在本单位工作年限，每满一年发给相当于一个月工资的经济补偿，最多不超过十二个月。

乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位仍不能胜任工作，由甲方解除聘用合同的，甲方应按其在本单位工作年限，工作时间每满一年，发给相当于一个月工资的经济补偿金，最多不超过十二个月。

聘用合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使已签订的合同无法履行，经当事人协商不能就变更合同达成协议，由甲方解除聘用合同的，甲方按受聘人员在本单位工作年限，工作时间每满一年发给相当一个月工资的经济补偿金。

甲方单位被撤销的，甲方应在被撤销前按乙方在本单位工作年限支付经济补偿金。工作时间每满一年，发给相当一个月工资的经济补偿金。

聘用合同履行期间，合同双方的任何一方擅自违反规定解除合同的，必须负违约责任。并应按不满聘用合同规定的期限支付基本工资额度的违约金。

乙方因“用人单位未按照聘用合同的约定支付工作报酬”而通知甲方解除聘用合同的，甲方应按合同约定结算并解除聘用合同的同时支付欠发的工作报酬。

第八条其它事项

甲乙双方因实施聘用合同发生劳动争议，按《劳动法》争议处理的有关条款执行。

本合同一式叁份，甲方二份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

本合同的未及事项，按国家有关规定执行。

双方认为需要规定的其他事项可以签订补充合同。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

会计聘用合同 篇8

甲方(用人单位)名 称：

地 址：

法定代表人(主要负责人)：

联 系 电 话：

乙方(劳动者) 姓 名：

户籍所在地：

现居住地址：

身份证号码：

联 系 电 话：

甲乙双方根据《中华人民共和国劳动合同法》(以下简称《劳动合同法》)和国家、省市的有关规定，遵循合法、公平、平等自愿，协商一致、诚实信用原则，订立本合同。

第一条 劳动合同期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

第二条 乙方自愿到甲方从事兼职会计工作，甲方决定聘用乙方为兼职财务会计。

乙方的主要工作内容为：

1、根据甲方提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一会计制度的规定，进行会

2、定期向税务机关提供税务资料，负责纳税申报及税务年检等工作;

3、为甲方提供会计、税务等方面的咨询服务，使甲方在合法合理的前提下，享受

4、对甲方提供的各项原始凭证进行会计核算，保证会计凭证、账簿及报表的真实

第三条 工作时间

甲方安排乙方执行不定时工作制。

第四条 甲方的权利和义务

甲方在本合同有效期内可行使以下权利：

1、为乙方安排财务会计工作，分配任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、在乙方工作成绩突出或对公司有重大贡献时给予奖励;

4、对乙方工作中发生的违章违纪行为予以处罚。(奖励和处罚的政策和标准依照

甲方须履行的义务：

1、使乙方及时获取劳动报酬及合理享受公司规定的待遇;

2、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

3、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

第四条 乙方的权利和义务

在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1、依法履行会计职务，对公司的财务管理工作提出建议;

2、获取劳动报酬;

3、辞职(须提前一个月提出书面申请)。

乙方须履行的义务：

1、遵守公司各项规章制度，接受公司的监督，不得从事有损于公司声誉的活动，严禁泄漏公司的业务数据、商业秘密和有关财务数据，如造成财务数据丢失或泄密，应承担相应经济责任和法律责任;

2、在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德。

第五条 劳动报酬和福利待遇

1、甲方每月支付乙方基本工资1000元;

2、因工作需要，经领导同意，到外地出差时，出差补助执行公司规定标准。

第六条 合同的变更和解除

在下列情况下，公司有权单方解除合同：

1、严重违反劳动纪律或者用人单位规章制度的;

2、严重失职，营私舞弊，对用人单位利益造成重大损害的;

3、应聘会计因违法乱纪被撤销会计从业资格的;

4、劳动者被依法追究刑事责任的。

在下列情况下，合同自行解除：

1、劳动合同期满或当事人双方约定的劳动合同终止条件出现，劳动合同自行终止;

2、应聘会计因病或人身意外事故无法继续履行职务2个月以上;

3、公司被撤销。

第七条 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件、案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行会计职务。

第八条 甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。协商不成的，可以依法申请仲裁、提起诉讼。本合同未尽事宜，按国家和地方有关规定执行。

第九条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，两份具有同等法律效力，本合同自双方签字之日起生效。

甲 方：(用人单位)年 月 日

乙方：(劳动者) 年 月 日

会计聘用合同 篇9

兼职会计聘用合同范本

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（聘方）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_（受聘方）（本职工作单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_）

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条乙方自愿到甲方从事兼职会计师工作，甲方决定聘乙方为兼职会计师。

第二条乙方的聘任职务是\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）兼职会计师，其工作范围为甲方各项财会会计业务。

第三条甲方的权利和义务

（一）甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1.为乙方安排财务会计工作，分配任务；

2.监督检查乙方工作情况；

3.在乙方工作成绩突出或对\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）有重大贡献时，给予奖励；对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚；

（二）甲方须履行的义务：

1.使乙方及时获取劳动报酬；

2.使乙方合理享受\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）规定的待遇；

3.为乙方履行职务提供一定的工作条件；

4.依法维护乙方在履行职务时的合法权益；

5.为乙方参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_工会有关财会知识更新学习提供条件。

第四条乙方的权利和义务

（一）在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1.依法履行会计师职务；

2.获取劳动报酬；

3.对\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）的管理工作提出建议和批评；

4.依上级机关规定的条件参加财会协会活动和\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）的各项文体活动；

5.辞职（须提前三个月提出书面申请）

（二）乙方须履行的义务：

1.遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）的各项规章制度，接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）的领导和监督，服从工作安排；

2.在履行会计师职务时，不得违反国家法律和违背职业道德；

3.不得从事有损于\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）声誉的活动，严禁泄漏\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任；

4.管理爱护好甲方的有关财产和设备，下班要关闭好门窗、水、电，保证安全。如由于自身疏于管理造成财产损失，承担赔偿责任；

5.不断提高自己的实际工作能力和业务素质；

6.自行承担人身安全责任。

第五条劳动报酬和福利待遇：

（一）甲方每季度付给乙方基本报酬\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，在季度财务报表完成后，支付报酬。

（二）因工作需要，经主任同意，到外地出差时，出差补助执行铁路局规定标准。

第六条合同的变更和解除

（一）在下列情况下，\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）有权单方解除合同：

1.应聘会计师违反\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）规章制度，不积极履行义务，经劝阻不改时；

2.应聘会计师严重违反工作纪律或违背职业道德；

3.应聘会计师因违法乱纪被撤销会计师资格；

4.应聘会计师因其他原因不宜继续履行职务时。

（二）在下列情况下，合同自行解除：

1.应聘会计师因工作需要调离\_\_\_\_\_\_\_\_\_（地区）；

2.应聘会计师因病或人身意外事故无法继续履行职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月；

3.一个月无故不做帐；

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公司）被撤销。

（三）在下列情况下，合同可以变更：

1.双方协商之；

2.因国家政策法令发生变化时。

第七条合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行会计师职务。

第八条合同期限

本合同有效期为2年，从合同签字生效之日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第九条本合同一式三份，甲乙双方各持一份，报上级机关备案一份，三份具有同等效力。

第十条本合同自双方签字之日起生效。

甲方（签章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人（签章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

会计聘用合同 篇10

甲 方：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_(聘方)

乙 方：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_(受聘方)

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条 乙方自愿到甲方从事兼职会计师工作，甲方决定聘乙方为兼职会计师。

第二条 乙方的聘任职务是公司兼职会计师，其工作范围为甲方各项财会会计业务。

第三条 甲方的权利和义务

(一)甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1.为乙方安排财务会计工作，分配任务;

2.监督检查乙方工作情况;

3.在乙方工作成绩突出或对公司有重大贡献时，给予奖励;对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚;

(二)甲方须履行的义务：

1.使乙方每月按时获取劳动报酬;

2.为乙方履行职务提供一定的工作条件;

3.依法维护乙方在履行职务时的合法权益;

第四条 乙方的权利和义务

(一)在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1.依法履行会计师职务;

2.获取劳动报酬;

3.对公司的管理工作提出建议;

4.辞职(须提前三个 月提出书面申请)。

(二)乙方须履行的义务：

1.遵守公司的各项规章制度，接受公司的领导和监督，服从工作安排;

2.在履行会计师职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;

3.不得从事有损于公司声誉的活动，严禁泄漏公司的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任;

4.管理爱护好甲方的 有关财产和设备，如由于自身疏于管理造成财产损失，承担赔偿责任;

5.不断提高自己的实际工作能力和业务素质;

6.自行承担人身安全责任。

第五条 劳动报酬和福利待遇：

(一)甲方每月付给乙方基本报酬\_ \_元/月。

(二)因工作需要，出差时，出差补助按规定标准。

第六条 合同的变更和解除

(一)在下列情况下，公司有权单方解除合同：

1.应聘会计师违反公司规章制度，不积极履行义务，经劝阻不改时;

2.应聘会计师严重违反工作纪律或违背职业道德;

3.应聘会计师因违法乱纪被撤销会计师资格;

4.应聘会计师因其他原因不宜继续履行职务时。

(二)在下列情况下，合同自行解除：

1.应聘会计师因病或人身意外事故无法继续履行职务\_\_\_\_ \_\_\_个月;

2.一个月无故不做帐;

3.公司被撤销。

(三)在下列情况下，合同可以变更：

1.双方协商之;

2.因国家政策法令发生变化时。

第七条 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行会计师职务。

第八条 合同期限

本合同有效期为2年，从合同签字生效之日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第九条 本合同一式三份，甲乙双方各持一份，报上级机关备案一份，三份具有同等效力。

第十条 本合同自双方签字之日起生效。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签章)：\_\_\_\_\_\_ \_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_\_ \_\_\_

电话：\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

会计聘用合同 篇11

甲方：\_\_\_\_\_\_\_(聘方)

乙方：\_\_\_\_\_(受聘方)

本职工作单位：\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条乙方自愿到甲方从事兼职会计师工作，甲方决定聘乙方为兼职会计师。

第二条乙方的聘任职务是\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)兼职会计师，其工作范围为上级工会所规定的文化事业单位的各项财会会计业务

第三条甲方的权利和义务

(一)甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1.为乙方安排财务会计工作，分配任务;

2.监督检查乙方工作情况;

3.在乙方工作成绩突出或对\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)有重大贡献时，给予奖励;对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚;

(二)甲方须履行的义务：

1.使乙方及时获取劳动报酬;

2.使乙方合理享受\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)规定的待遇;

3.为乙方履行职务提供一定的工作条件;

4.依法维护乙方在履行职务时的合法权益;

5.为乙方参加\_\_\_\_\_\_\_\_工会有关财会知识更新学习提供条件。

第四条乙方的权利和义务

(一)在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1.依法履行会计师职务;

2.获取劳动报酬;

3.对\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的管理工作提出建议和批评;

4.依上级机关规定的条件参加财会协会活动和\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的各项文体活动;

5.辞职(须提前三个月提出书面申请)。

(二)乙方须履行的义务：

1.遵守\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的各项规章制度，接受\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的领导和监督，服从工作安排;

2.在履行会计师职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;

3.不得从事有损于\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)声誉的活动，严禁泄漏\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任;

4.管理爱护好甲方的有关财产和设备，下班要关闭好门窗、水、电，保证安全。如由于自身疏于管理造成财产损失，承担赔偿责任;

5.不断提高自己的实际工作能力和业务素质;

6.自行承担人身安全责任。

第五条劳动报酬和福利待遇

(一)甲方每季度付给乙方基本报酬\_\_\_\_\_\_\_\_元，在季度财务报表完成后，支付报酬。

(二)因工作需要，经主任同意，到外地出差时，出差补助执行铁路局规定标准。

第六条合同的变更和解除

(一)在下列情况下，\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)有权单方解除合同：

1.应聘会计师违反\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)规章制度，不积极履行义务，经劝阻不改时;

2.应聘会计师严重违反工作纪律或违背职业道德;

3.应聘会计师因违法乱纪被撤销会计师资格;

4.应聘会计师因其他原因不宜继续履行职务时。

(二)在下列情况下，合同自行解除：

1.应聘会计师因工作需要调离\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(地区);

2.应聘会计师因病或人身意外事故无法继续履行职务\_\_\_\_\_\_\_\_个月;

3.一个月无故不做帐;

4.公司)被撤销。

(三)在下列情况下，合同可以变更：

1.双方协商之;

2.因国家政策法令发生变化时。

第七条合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行会计师职务

第八条合同期限

本合同有效期为2年，从合同签字生效之日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第九条本合同一式三份，甲乙双方各持一份，报上级机关备案一份，三份具有同等效力。

第十条本合同自双方签字之日起生效。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

会计聘用合同 篇12

农村会计聘用合同范本

一、聘用期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_从\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

二、报酬：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_甲方每月付给乙方报酬\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

1、为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、使乙方及时获取劳动报酬;

4、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

四、乙方的权利和义务

1、依法履行会计职务;

2、获取劳动报酬;

3、对\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的管理工作提出建议;

5、遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的各项规章制度，接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)的领导和监督，服从工作安排;

6、在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;不得从事有损于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(单位)声誉的活动，严禁泄漏\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_的秘密和有关财务数据;

7、自行承担人身安全责任。

五、其它

1、双方有任何一方不满意时均可提出解除合同(但须提前三个月告知对方);

2、因其他原因不宜继续履行职务时。

3、因国家政策或上级政策发生变化时。

4、合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

会计聘用合同 篇13

甲方：(聘方)

乙方：(受聘方)

本职工作单位：

职务：会计

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条、乙方自愿到甲方从事兼职会计师工作，甲方决定聘乙方为兼职会计师。

第二条、乙方的聘任职务是\_彭水淑福山羊养殖专业合作社兼职会计师，其工作范围为上级部门所规定的专业合作社的各项财会会计业务

第三条、甲方的权利和义务

(一)甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1、为乙方安排财务会计工作，分配任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、在乙方工作成绩突出或对\_专业合作社有重大贡献时，给予奖励;对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚;

(二)甲方须履行的义务：

1、使乙方及时获取劳动报酬;

2、使乙方合理享受专业合作社规定的待遇;

3、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

4、依法维护乙方在履行职务时的合法权益;

5、为乙方参加有关财会知识更新学习提供条件。

第四条、乙方的权利和义务

(一)在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1、依法履行会计师职务;

2、获取劳动报酬;

3、对专业合作社的管理工作提出建议和批评;

4、依上级机关规定的条件参加财会协会活动和专业合作社的各项文体活动;

5、辞职(须提前三个月提出书面申请)。

(二)乙方须履行的义务：

1、遵守专业合作社的各项规章制度，接受专业合作社的领导和监督，服从工作安排;

2、在履行会计师职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;

3、不得从事有损于专业合作社声誉的活动，严禁泄漏专业合作社的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任;

4、管理爱护好甲方的有关财产和设备，下班要关闭好门窗、水、电，保证安全。如由于自身疏于管理造成财产损失，承担赔偿责任;

5、不断提高自己的实际工作能力和业务素质;

6、自行承担人身安全责任。

第五条、劳动报酬和福利待遇

(一)甲方每季度付给乙方基本报酬\_\_6000\_元，在季度财务报表完成后，支付报酬。

(二)因工作需要，经领导同意，到外地出差时，出差补助执行县财政局规定标准。

第六条、合同的变更和解除

在下列情况下，专业合作社有权单方解除合同：

1、应聘会计师违反专业合作社章制度，不积极履行义务，经劝阻不改时;

2、应聘会计师严重违反工作纪律或违背职业道德;

3、应聘会计师因违法乱纪被撤销会计

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签章)：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

会计聘用合同 篇14

甲方：(聘方)

乙方：

一、聘用期：从\_\_\_年5月1日至\_\_\_年4月30日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

二、报酬：甲方每月付给乙方报酬300元，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

1、为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、使乙方及时获取劳动报酬;

4、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

四、乙方的权利和义务

1、依法履行会计职务;

2、获取劳动报酬;

3、对奎屯喜农乐农资有限责任公司的管理工作提出建议;

5、遵守奎屯喜农乐农资有限责任公司的各项规章制度，接

6、在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;不得从事有损于公司声誉的活动，严禁泄漏公司的秘密和有关财务数据;

7、自行承担人身安全责任。

五、其它

1、双方有任何一方不满意时均可提出解除合同(但须提前三个月告知对方);

2、因其他原因不宜继续履行职务时。

3、因国家政策或上级政策发生变化时。

4、合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲方：

乙方：

年 月 日

年 月 日

会计聘用合同 篇15

甲 方：\_\_\_\_\_\_ 乙 方：\_\_\_\_\_\_

一、聘用期：从\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

二、报酬：甲方每月付给乙方报酬\_\_\_\_\_\_元，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

1、为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、使乙方及时获取劳动报酬;

4、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

四、乙方的权利和义务

1、依法履行会计职务;

2、获取劳动报酬;

3、对奎屯喜农乐农资有限责任公司的管理工作提出建议;

5、遵守奎屯喜农乐农资有限责任公司的各项规章制度，接

6、在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;不得从事有损于公司声誉的活动，严禁泄漏公司的秘密和有关财务数据;

7、自行承担人身安全责任。

五、其它

1、双方有任何一方不满意时均可提出解除合同(但须提前三个月告知对方);

2、因其他原因不宜继续履行职务时。

3、因国家政策或上级政策发生变化时。

4、合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲 方：\_\_\_\_\_\_乙 方：\_\_\_\_\_\_

年月日：\_\_\_\_\_\_

会计聘用合同 篇16

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

因甲方工作需要，需聘请乙方做兼职会计，在自愿平等和相互信任的基础上，经双方协商同意签订本合同，以便共同遵守。

第一条 职位及工作内容

甲方聘用乙方担任兼职会计，具体工作内容为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条 聘用期

从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

第三条 报酬

甲方每月付给乙方报酬\_\_\_\_元，在每月财务报表完成后\_\_\_\_天内支付。

第四条 工作时间

工作时间为每月\_\_\_\_日至\_\_\_\_日，具体上班时间为\_\_\_\_时至\_\_\_\_时（工作日）。

第五条 工作地点

乙方需到甲方公司办公，以完成甲方的会计工作。

甲方公司地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第六条 甲方的权利义务

1.为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务。

2.监督检查乙方工作情况。

3.按合同约定向乙方支付劳动报酬。

4.为乙方履行职务提供一定的工作条件。

第七条 乙方的权利义务

1.依合同约定履行会计职务。

2.按合同约定获取劳动报酬。

3.对甲方的管理工作提出建议。

4.遵守甲方的各项规章制度，接受甲方的领导和监督，服从工作安排。

5.在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德；不得从事有损于甲方声誉的活动，严禁泄漏甲方的秘密和有关财务数据。

第八条 陈述和保证

1.甲方向乙方陈述和保证如下：

（1）其是一家依法设立并有效存续的有限责任公司；

（2）其有权进行本合同规定的行为，并已采取所有必要的公司行为授权签订和履行本合同；

（3）本合同自签定之日起对其构成有约束力的义务。

2.乙方向甲方陈述和保证如下：

（1）其是具有完全民事行为能力的自然人；

（2）本合同自签定之日起对其构成有约束力的义务。

第九条 违约责任

1.违反本合同约定,或无故终止合同视为违约,违约方应按合同法有关规定,承担违约责任。

2.在合同有效期内,若无不可抗拒因素发生,甲乙双方中的任何一方都不得终止合同,终止合同方视为违约。

3.违约金的计算方法：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十条 合同终止

1.甲方或乙方如要提前终止本合同,应提前\_\_\_\_天正式书面并电话通知对方,双方应在结清所有费用及承担相应责任后本合同才能终止。

2.合同终止后,合同双方仍应承担原合同内所规定之双方应履行而尚未执行完毕的义务与责任。

3.合同终止后\_\_\_\_天内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

第十一条 权利的保留

任何一方没有行使其权利或没有就对方的违约行为采取任何行动，不应被视为对权利的放弃或对追究违约责任的放弃。任何一方放弃针对对方的任何权利或放弃追究对方的任何责任，不应视为放弃对对方任何其他权利或任何其他责任的追究。所有放弃应书面做出。

第十二条 争议的解决

本合同双方当事人对本合同有关条款的解释或履行发生争议时，应通过友好协商的方式予以解决。

如果双方通过友好协商不能解决争议，则可通过提起诉讼交有管辖权的人民法院裁决。

第十三条 附则

1.本合同可根据各方意见进行书面修改或补充，由此形成的补充合同，与合同具有相同法律效力。

2.本合同自双方签字盖章之日起生效。

3.本合同—式\_\_\_\_份，具有相同法律效力。各方当事人各执\_\_\_\_份，其他用于履行相关手续。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代理人：（签字）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 授权代理人：（签字）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 单位地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

会计聘用合同 篇17

甲方： 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

因甲方工作需要，需聘请乙方做核算会计，在自愿平等和相互信任的基础上，经双方协商同意签订本合同，以便共同遵守。

一、聘用期：从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。合同期满，双方可以办理续签事宜。

二、报酬：甲方每月付给乙方报酬\_\_\_\_\_\_\_\_元(\_\_\_\_\_\_\_\_)，在每月财务报表完成后支付。

三、甲方的权利和义务

1、为乙方安排财务会计工作，分配与财务有关的任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、使乙方及时获取劳动报酬;

4、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

四、乙方的权利和义务

1、依法履行会计职务;

2、获取劳动报酬;

3、对村财乡管办公室的管理工作提出建议;

5、遵守村财乡管办公室的各项规章制度，接受村财乡管办公室的领导和监督，服从工作安排;

6、在履行会计职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;不得从事有损于村财乡管办公室声誉的活动，严禁泄漏村财乡管办公室的秘密和有关财务数据;

7、自行承担人身安全责任。

五、其它

1、双方有任何一方不满意时均可提出解除合同(但须提前三个月告知对方);

2、因其他原因不宜继续履行职务时。

3、因国家政策或上级政策发生变化时。

4、合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理完业务交接手续。

六、本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

七、本合同自双方签字之日起生效。

八、如有未尽事宜，双方可以协商解决。

甲方：\_\_\_\_县社富乡村财乡管办公室

乙方： 代表人： \_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！