# 2025年劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇(通用七篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2025-01-28

*劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇一电话：地址：劳务派遣单位（乙方）：电话：地址：户名：开户行：帐号：甲乙双方经过平等协商，建立劳务派遣合作关系，乙方根据甲方要求向甲方派遣劳务人员，甲方根据生产工作需要安排劳务人员的工作。现就有关问题签...*

**劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇一**

电话：

地址：

劳务派遣单位（乙方）：

电话：

地址：

户名：

开户行：

帐号：

甲乙双方经过平等协商，建立劳务派遣合作关系，乙方根据甲方要求向甲方派遣劳务人员，甲方根据生产工作需要安排劳务人员的工作。现就有关问题签订本合同：

一、劳务人员的数量、条件、派遣期、试用期和提供劳务的方式

乙方按照甲方要求从 年 月 日起派遣名劳务人员到甲方工作，甲方安排劳务人员的具体工作，并向乙方支付劳务服务费用。派遣期年，试用期个月。

劳务人员须具备的条件：

提供劳务的方式：按照用工单位的生产需要，派遣符合条件的劳务人员。

二、劳务人员的招录与变更

劳务人员由乙方负责按照合同条款条件组织招录，也可由甲方进行推荐，按照择优的原则确定派遣劳务人员。派遣的劳务人员一经确定，甲乙双方应拟定《劳务派遣人员清单》，并签字、盖章，作为本合同的附件。甲乙双方按照本合同约定对被派遣的劳务人员进行变更的，要相应修改《劳务派遣人员清单》，并须经双方签字、盖章认可。

三、劳务合同的期限

本合同自甲乙双方签字并盖章之日起生效，至 年 月 日终止。

四、费用的支付

（一）甲方向乙方支付的劳务费用包括：

１．劳务人员的劳务报酬；

２．甲方应承担劳务人员的相关社会保险费用；

３．甲方应向乙方支付的劳务派遣服务费用；

４．用于劳务人员的一次性费用：劳动合同鉴证费、劳务人员的体检费等。

（二）费用的标准：

１．劳务人员的劳务报酬标准按国家和省的规定由甲方确定，并由甲方向乙方提供劳务报酬单；

２．甲方应支付的相关社会保险费用数额按双方约定的标准由乙方书面通知甲方。

３．劳务派遣服务费标准：甲乙双方经过协商，从以下两种标准中任选一种。（√×）

（１）乙方委托甲方代发劳务人员工资，乙方收取元／人／月的劳务派遣服务费。（）

（２）若由乙方直接发放劳务人员工资，乙方收取元／人／月的劳务派遣服务费。（）

４．一次性费用标准为：劳动合同书及鉴证费用由甲方按实际发生数支付；其他一次性费用经甲、乙双方协商后由甲方承担。

每月应支付的劳务派遣服务费＝当月实际使用的劳务人员数×派遣服务费标准／人·月×派遣月数

当月实际使用的劳务人员数以双方签字盖章的《劳务派遣人员清单》人数为准。

派遣期不超过半月的，派遣月数按半月计算，派遣期超过半月、不满一月的，派遣月数按一个月计算。

（三）支付方式和支付时间：

１．劳务人员的劳务报酬，由乙方以书面正式委托形式，委托甲方代为发放；（具体操作按委托书面条款执行）或由乙方直接为派遣劳务人员发放。

２．甲方应支付的相关社会保险费用，由乙方提供缴纳清单，缴纳期限经甲方确认后，支付给乙方按期缴纳。

３．劳务派遣服务费按（月、季）支付，由甲方于将当（月、季）费用以转帐结算的方式支付给乙方。

４．劳动合同书及鉴证费用，由乙方开据正式单据交给甲方确认后，甲方支付给乙方。其他一次性费用，支付时间根据实际情况经双方协商后确定。

５．劳务人员个人需承担的费用，由甲方按月从劳务人员工资中扣除，并打入乙方帐户。

五、甲方权利

（一）安排劳务人员在甲方的具体工作岗位，监督、检查、考核劳务人员完成工作的情况，并负责日常管理；

（二）劳务人员有以下情形之一的，甲方应提前３日通知乙方，并于３日后退回乙方，并有权要求乙方在日内重新派遣符合条件的劳务人员：

１．在试用期内不能胜任甲方工作要求；

２．不服从甲方工作安排；

３．严重违反甲方劳动纪律、规章制度和工作定额任务管理；

４．工作失职，给甲方造成经济损失；

５．派遣期未满，被派遣劳务人员提出停止派遣或擅自离岗。

（三）确定和调整劳务人员的劳务报酬标准；

（四）甲方出资对劳务人员进行业务、技能培训的，甲方有权与劳务人员签订培训服务合同，约定服务期及违约责任，并书面通知乙方；

（五）对劳务人员给甲方造成的经济损失，甲方有权按有关规定向劳务人员索赔，乙方有责任给予协助；

（六）对乙方不履行合同的，甲方有权追究违约责任；

（七）法律、法规规定的其他权利。

六、甲方义务和责任

（一）对劳务人员的职业道德规范、工作任务、技能培训、应达到的工作要求、应注意的安全事项、应遵守的各项纪律等履行告知、教育、管理督查的义务；

（二）为劳务人员提供必需的劳动条件、劳动工具和业务用品，以及符合国家规定的劳动安全卫生设施和必要的劳动防护用品；

（三）若乙方委托甲方代发工资，甲方应按乙方出具委托书要求代为发放劳务人员的劳务报酬和扣缴个人社会保险费用以及个人应承担的其他费用等；

（四）凡甲方要求在本合同第五条第二款情形之外停止派遣或更换劳务人员的，应提前日书面向乙方提出，乙方同意后，方能停止派遣或更换劳务人员。

（五）劳务人员发生工伤事故时，甲方应立即通知乙方，并负责做好现场处理工作和协助乙方按《工伤保险条例》规定处理。

（六）按时足额支付乙方的劳务费用。

七、乙方的权利

（一）对甲方不履行合同的，有权追究违约责任；

（二）依法维护劳务人员的合法权益；

（三）法律法规规定的其他权利。

八、乙方的义务和责任

（一）与劳务人员建立劳动关系，签订劳动合同，并进行鉴证，并负责劳动合同的管理工作。

（二）按合同条款规定派遣符合条件的劳务人员到甲方工作。对于甲方按本合同第五条第二款要求停止派遣并退回乙方的劳务人员，乙方应予接收并负责处理与劳务人员之间的劳动关系，同时按照甲方要求及时派遣符合条件的劳务人员到甲方工作。

（三）负责劳务人员档案管理，负责建立、接转劳务人员档案。

（四）负责为被派遣劳务人员办理社会保险。

甲方应支付的相关社会保险费用标准由乙方按相关规定计算并书面通知甲方。乙方为劳务人员所缴纳的各项社会保险费用的有效单据应复印一份给甲方。

（五）劳务人员发生工伤事故的，乙方接到甲方通知后，按《工伤保险条例》妥善处理，并负责办理申报和理赔事宜。

（六）对劳务人员给甲方造成的经济损失，乙方应积极协助甲方对劳务人员进行索赔。

（七）乙方应定期或不定期到甲方，了解劳务人员的思想动态、工作表现、遵纪情况以及对乙方的合理要求，乙方尽力提供最佳服务。

九、合同的变更、解除、终止和续订

（一）甲乙双方应共同遵守本合同的各项条款。在合同履行期间，未经对方同意，任何一方不得变更或解除；若一方因国家重大政策改变或不可抗力等因素不能履行合同，应及时通知对方，双方通过协商，对合同进行变更或解除。

（二）本合同期满前日，甲乙双方应就本合同是否终止或续订进行协商，并按协商结果办理终止和续订合同手续。如不及时办理终止或续订手续，合同终止后，甲方仍继续使用被派遣劳务人员，则视为续订同一期限的派遣协议，甲乙双方应当及时补办派遣协议手续。

十、其他

（一）未尽事宜，法律、法规有规定的，按照相关规定办理无规定的，由双方协商解决。经双方协商一致对本合同进行修改、补充达成的补充协议与本合同具有同等效力。

（二）双方在履行合同时发生争议，应本着实事求是的精神友好协商解决；协商不成，可向甲方属地仲裁机构提起仲裁或向甲方或乙方属地人民法院提起诉讼。

（三）本合同正本一式份，甲乙方各执份。

甲方： 乙方：

法定代表人／授权人签字： 法定代表人／授权人签字：

\_\_\_\_年\_月\_日 \_\_\_\_年\_月\_日

**劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇二**

单位名称： (以下简称甲方)

单位名称： (以下简称乙方)

甲乙双方根据《\_合同法》、《\_劳动合同法》等法律、法规、规章的规定，在合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实守信的基础上，进一步明确甲、乙双方的权利和义务，经双方协商达成共识，同意签订本合同。

一、合同类型和期限

第一条：甲、乙双方选择固定期限形式确定本合同：自 年 月 日起至 年 月 日止，共 年 月。

二、工作内容和工作地点

第二条：甲方根据乙方要求，为乙方配置保安人员 名，从事保安门卫工作。

第三条：甲方保安员应按照乙方的要求，严守相应的法规制度，以岗位质量标准要求完成工作。

三、保安费的计算，工作时间和休息休假

第四条：乙方付甲方保安服务费按每人每月计人民币 元，自合同签订之日起，一次性预付全年(含保安人员保险等一切费用)。

第五条：甲方队员在合同期内享受国家规定的各项休息、休假的权利。乙方因工作需要安排甲方延长工作时间或者在休息日、法定休假日工作的，乙方应依法支付甲方相应工资报酬。

四、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第六条：乙方应严格执行国家和地方有关劳动保护的法律、法规和规章，为甲方派驻保安员提供必要的劳动条件和劳动保护用品及住宿。

第七条：甲方保安员有权拒绝乙方的违章指挥。

五、社会保险和福利待遇

第八条：乙方应按国家和地方有关社会保险的法律、法规和政策规定为甲方保安员缴纳各项社会保险费用。

第九条：甲方保安员依法享受同本单位员工标准一致的福利待遇。

六、劳动合同的变更、解除、终止、续订

第十条：经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。如乙方无正当理由辞退甲方保安人员的;甲方无正当理由撤回保安人员的，均按合同剩余履行时间的30%保安费支付对方。

第十一条：本合同期满，甲乙双方经协商同意，续订劳动合同。

七、双方约定的其他事项

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇三**

甲 方（劳务派遣单位）：

地 址：

乙 方（实际用工单位）：

地 址：

甲方根据乙方的相关工作需要，为乙方提供劳务派遣人员和劳务派遣相关服务，根据《\_劳动法》和《安徽省劳动合同条例》等有关法律法规，为明确双方的权利义务，经甲乙双方协商一致同意，订立如下协议：

本协议期限自 年 月 日起至 年 月 日止。

1、甲方为乙方提供符合乙方用人要求的相关劳务人员和劳务派遣服务。（乙方具体需求劳务人员条件详见乙方〈岗位人才需求表〉）；

2、甲方输出派遣给乙方的劳务人员，为甲方员工，由甲方与劳务派遣人员签订劳动合同，发放工资，并办理各项有关保险福利待遇等其他相关事宜。

1、劳务费用的构成：

（1）劳务人员的工资报酬（基本劳务费、岗位补贴，劳保补贴）

（2）乙方每月支付给甲方的劳务管理费：按每人每月实发工资额的 % 收取；如开据\_按国家规定乙方另按每人每月实发工资额的 % 缴纳，由甲方代扣代交。

（3）乙方每月支付给甲方的工伤保险费：每人每月 30 元；

（4）个人工资额超过国家规定数的按国家规定缴纳个人所得税。由乙方补交个人所得税：

2、结算时间和方式：乙方应在每月 30 日前将实际产生应付的劳务费用和其他费用一并转入甲方指定的银行帐户，并提供各项劳务费用结算明细清单。劳务人员工资应由甲方在每月 5 日前造表支付。

3、乙方支付给甲方的相关劳务费用，甲方必须开具正式劳务费发票给乙方。

1、甲方根据乙方的用人需求，在本协议签定后天内为乙方输送派遣达到法定用工年龄、体检合格、持有岗前培训合格证并经乙方确认合格的劳务人员赴乙方工作，甲方在 7天内办理好相关上岗手续并提供劳动政策指导服务。

2、乙方将实际产生应付的相关劳务费用转入甲方指定的银行帐户后，甲方按本协议约定时间为劳务派遣人员发放工资、缴纳相关保险费用（劳务人员个人应承担税费部分由甲方从工资中代扣代缴）

3、甲方负责劳务派遣人员服从乙方的工作岗位安排，委派专人负责协助乙方对劳务派遣人员的日常生产管理、岗位调动、劳务考核，遵守乙方制订的安全生产、劳动纪律、操作规范、岗位责任制等乙方各项管理规章制度，完成乙方布置的劳动（工作）任务。

4、甲方负责定期对劳务派遣人员进行有效的劳务跟踪和劳务管理，可以采取多种形式了解乙方使用劳务派遣人员的情况，乙方应予以配合；甲方应协助乙方教育劳务派遣人员遵守国家法律、法规，有义务协助乙方做好劳务派遣人员的思想工作。

5、甲方应负责对劳务派遣人员进行派遣前的政策、法律教育，职业道德培训，提供必要的建议和指导，并如实介绍乙方情况。

6、甲方应对劳务派遣人员进行派遣前的健康体检和岗前培训，取得体检合格和岗前培训合格证者方可输送派遣给乙方，体检和培训费用由负担。

7、甲方负责劳务派遣人员的录用、退工、退保费手续，协助乙方处理劳务纠纷以及劳务人员档案管理，负责处理劳务派遣人员因在乙方工作期满或因违反乙方各项管理规章制度被终止劳务工作的事宜。

8、劳务派遣人员在乙方工作期间发生工伤、职业病、死亡等事故的，乙方应及时通报和配合甲方处理。发生的相应费用以及办理处理手续由甲方负责处理。

9、乙方如有违反本协议、拖欠应付劳务费用以及违反劳动政策法规损害劳务派遣人员合法权益行为的，甲方可依法向乙方交涉，要求乙方继续履行义务并按实际损失的情况向乙方索赔。

10、甲方劳务派遣人员在工作中因故意或重大过失给乙方造成经济损失的，经甲乙双方认定或相关机构认定后，由责任人员负责赔偿，甲方应配合乙方进行追偿。

1、乙方使用劳务派遣人员必须明确其告知劳务工作内容和要求以及劳务工资报酬等。

2、乙方应为劳务人员提供基本的劳动条件和岗位劳动保护，并对劳务派遣人员进行必要的岗位培训和安全教育。劳务派遣人员发生工作伤亡事故或因工造成第三者伤害事故（经有关权威部门认定），乙方应协助甲方按国家相关规定处理。

3、乙方需按本协议规定及时足额向甲方支付本协议相关劳务费用，不得拖欠。

4、乙方有权按照制定的各项管理规章制度对劳务派遣人员进行考勤考核奖惩等综合劳务考核，乙方可对劳务派遣人员采取相应的奖惩措施。

5、乙方有权查询甲方发放劳务派遣人员的工资（劳务费）和缴纳相关保险费等情况，乙方可以依法向甲方交涉要求纠正，因此造成乙方损失的，甲方应当给予乙方赔偿。

6、乙方对劳务派遣人员实行每天八小时每周至少休息一天的工作制度，乙方因生产需要劳务人员加班的应按有关国家规定支付劳务人员加班费或给予调休。

7、根据《\_劳动法》和《安徽省劳动合同条例》，甲方劳务派遣人员有下列情况之一的，乙方有权遣返退回甲方，涉及经济处罚或经济赔偿等问题时，按照乙方相关规章制度由甲方负责处理后返还乙方。

（1）试用期内被证明不符合乙方录用工条件的；

（2）严重违反乙方劳动纪律和各项管理规章制度的；

（3）严重失职，营私舞弊，给乙方造成 20\_元以上损失的；

（4）被依法追究刑事责任的；

（5）被派遣劳务人员与其他单位建立劳动关系对完成乙方工作任务造成严重影响，经提出拒不改正的；

（6）被派遣劳务人员患病或者非因工负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事乙方另行安排的工作的；

（7）被派遣劳务人员不能胜任工作，经培训或调整岗位考核，仍不能胜任工作的。

8、根据本协议第五项第7条（1）至（5）款，乙方遣返劳务派遣人员退回甲方的，应向甲方提供或传真有关书面材料或有关部门认定事实材料经甲方确认后处理；根据本协议第7条（6）（7）款，乙方遣返劳务派遣人员退回甲方的，乙方应提前30天书面通知甲方以便甲方处理。

9、除法律规定和本协议有约定外，，乙方不得随意遣返退回本协议期间的甲方劳务派遣人员，如有按《安徽省劳动合同条例》和有关法律法规处理。

1、因乙方生产经营发生重大变化或因其他客观原因乙方的确需要裁减用工或不能继续用工的，由甲乙双方协商处理，确定乙方需裁减或不能用工的，乙方应按《安徽省劳动合同条例》和有关法律法规相应规定支付经济补偿金。

2、本协议履行过程中，协议有关内容如与国家新颁布的法律、法规和劳动保障政策不一致的，按新的法律法规政策执行。

3、本协议遇到不可抗力或政府政策变化等原因致使协议无法继续履行或双方认为需要修改、补充时，由甲乙双方协商处理。

4、甲方所输出派遣给乙方的劳务人员，在乙方试用期内被证明不符合乙方录用工条件而遭到乙方遣返退工的，甲方应赔偿乙方所支付的被遣返人员的体检费、岗前培训费、资质证书费、劳务管理费、相关保险费。

5、甲方因乙方需要本市城镇劳务人员，有关用工手续办理等费用，由甲方垫付后向乙方收取。

6、甲方在办理劳务派遣人员劳务派遣事务中遇有重要事项需要乙方决定的，应征得乙方同意后方能实施。

7、因客观情况发生变化或本协议期满前，双方均应提前30天书面通知对方本协议是否继续履行，是否继续履行由双方协商处理。

因履行本协议发生争议的，由双方协商处理；协商不成的，双方均有权向有管辖权的法院提起诉讼。

1、乙方〈岗位人才需求表〉和劳务费用结算明细内容为本协议有效组成内容部分。

2、本协议未尽事宜，由甲乙双方协商一致后书面补充约定，补充协议与本协议内容有不一致的，以补充协议内容为准。

3、本协议一式两份，经甲乙双方签字盖章后生效，甲乙双方各执一份，每份具有同等法律效力。

甲 方（盖章） 乙方（盖章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

**劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇四**

甲方： 地址： 邮编：

乙方： 地址： 邮编：

甲乙双方就乙方向甲方派遣船员服务于甲方“xxx”轮事宜，经友好协商，一致确认按下列条款履行本合同。

一、船员配备

(一) 乙方派遣的船员必须符合以下条件：

1. 按交通运输部jt20xx-93《海船船员体检要求》的标准体检合格；

2. 符合stcw78/95公约中关于船员有效证书和安全值班的要求；

3. 持有主管当局规定的适合从事远洋运输业务相应的各种有效证件；

4. 所有船员均须具备甲方认可的海上任职资历，并能胜任甲方船舶的工作要求；

5. 接船船长、轮机长、大副、电机员必须具有新造散货船接船经验，其他重要职务船员（水手长、机匠长以上）原则上应具有同样经验；必须保证至少两名驾驶员持有效gmdss操作员证书；机匠或水手中至少保证有一名持有效焊工证且能熟练操作的兼职铜匠。

(二) 在本合同有效期限内，乙方保证所有与派遣船员任职有关的证书有效、齐全、真实、合法。

(三)甲方将实施相对固定的船员板块管理。甲、乙双方共同研究确定板块内船员，已确定人员原则上只在板块内进行调换。

(四)甲方应与船员及时签署雇佣协议，乙方派遣船员的派遣期限具体根据甲方与船员之间的雇佣协议确定。

二、船舶管理

(一)甲方应向乙方提供《船舶主要技术资料》，并确保该船已经有权检验机构及相关主管机构认定处于正常适航状态，悬挂 国国旗。

(二)甲方要对船员进行sms培训。乙方须按甲方要求的时间计划，分期分批派员到船，尽快熟悉本船的技术特点，按照计划完成接船任务。

(三) 乙方派到甲方船上任职的船长或大副须有经过isps规则培训的证书和相关记录。且在甲方船上任职期间，必须严格按照甲方安全管理体系文件、船舶保安计划等相关规定管理船舶、人员及货物等。

(四) 乙方所派船员应按甲方规定对设备进行操作和维护，发现不符合规定的情况应及时向甲方委托公司报告并报送甲方。甲方应为乙方所派船员在船开展维修保养提供必要的条件。

三、船员调配管理

(一) 乙方应按双方商定的现有在船和后备船员作为甲方接受乙方派遣船员的基础。在船船员职务提升，需凭船舶推荐信，经甲方或甲方委托公司同意后可接任高一级职务。上述船员需调整时，经双方协商，由甲方在乙方船员中挑选合适船员作替补；若乙方因特殊情况需适当调整板块骨干船员，应事先征得甲方同意。

(二) 船员调配程序采取填表预配和审核的办法。乙方至少提前10个工作日将预派的和预公休的船员名单报甲方或甲方委托公司审核，若甲方或甲方委托公司提出调整意见，乙方应根据甲方或甲方委托公司的建议及时调整配员，并经甲方同意。

(三) 船员应按甲方或甲方委托公司要求的时间和指定的地点在国内港口（不含港、澳、台地区）上船交接班，避免发生因调配疏忽造成船员未能按时到达指定地点接班。若因船期发生变化或改靠它港，甲方或甲方委托公司根据实际情况指示船员返家或留驻某地待命或赶赴它港上船，所产生的费用由甲方负责，标准按甲方规定执行。

(四) 船舶增减人员或定编发生变化需经甲方同意。若船员漏船，乙方应尽快补员，以确保正常营运。

(五) 船员在船服务期内，因病、伤、残、亡等原因需要更换时，须经甲方或甲方委托公司同意并改派与合同签定时双方确认的同等素质船员，所发生更换的费用由甲方负责。

四、船员管理和教育

(一) 船员派出前的管理教育工作由乙方负责，乙方应加强对船员派出前的教育及派出后的跟踪管理。对抵国内港口的甲方船舶，乙方应适当派员上船了解情况，及时处理船员管理中出现的问题，并做好船员的思想工作。

(二) 乙方船员在船服务期内应被视为甲方雇员，在船应服从甲方或甲方委托公司管理，严格执行甲方建立的安全检查管理体系的相关要求，不得以任何借口消极怠工或拒绝工作，影响正常营运。甲方或甲方委托公司有权派员上船检查船员在安全生产、维修保养及遵纪守法等各方面的工作；有权按其体系文件规定对船员的职责履行情况、业务技术能力等进行检查、考核和跟踪指导。

(三) 乙方船员必须严格遵守甲方的各项规章制度。乙方船员如有违纪违规者，甲方或船长应提出事实根据，形成书面调查报告后通知乙方， 甲乙双方及时磋商寻求一致的调整解决办法。

(四) 乙方船员因倒卖、吸毒、\_、赌博等及其他违反港口法规而被罚款，责任和费用均由船员本人负责。

(五) 甲乙双方赋予船舶领导充分的船员管理权限，支持其工作。船舶领导应以身作则、认真负责、大胆管理、监督落实船员的岗位职责，不得放弃管理责任。

(六)甲乙双方应加强联系，交换意见，及时通报船舶动态和船员管理情况，全面了解船员思想情况，互相配合共同做好船员管理工作。

五、船员的各种保险和劳动保护

(一) 乙方船员在船服务期内的劳动保护用品包括工作服、工作鞋、工作棉衣、雨衣、雨鞋、工作手套等均由甲方或甲方委托公司负责发放。劳保用品的使用管理应遵守其有关规定。

(二) 乙方船员在船服务期内，甲方或甲方委托公司应负责为乙方船员向保险机构投保。

(三) 乙方船员在船工作期间，发生伤、病、残、亡，甲方或甲方委托公司负责向保险机构索赔。从保险机构得到的伤、亡赔偿金（包括事故处理费及相关善后处理费用)，需扣除甲方代垫的相关费用。如乙方船员所得理赔额高于现行有效的中国及事故发生地国家相关法规及司法解释规定的理赔标准，则甲方或甲方委托公司不再承担经济及社会责任。

六、船舶航行区域

如船舶即将进入或已经进入保险人规定的战争或战争危险区域、高危传染病疫区时，甲方或甲方委托公司应为船员投保特别险并应尽快通知乙方和船员，乙方应全力配合甲方或甲方委托公司教育和说服船员服从调度。

七、合同的终止和仲裁及修改或补充

(一)若因不可抗力而提前终止合同，甲方或甲方委托公司有责任协助乙方将船员安全遣返。

(二)合同生效后，甲、乙双方任何一方提前解约的，应提前2个月书面告知另一方。

(三)本合同适用\_法律，双方发生争议首先由双方协商解决，无法通过协商解决的应提交中国海事仲裁委员会，按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。

(四)本合同未尽事宜，经双方协商同意，可对本合同进行修改或补充，修改或补充的条款以书面形式经双方授权代表签字后，即成为本合同的组成部分。

八、合同的效力

本合同经甲、乙双方法定代表人或授权代表签字盖章之日起生效，合同有效期 年。期满前3个月双方均未提出终止本合同的，合同期再自动顺延 年，以此类推。派遣费用由甲、乙双方根据具体配员情况另行商定并自首批船员登船之日起计算。本合同正本一式六份，甲、乙双方各持三份，具有同等的法律效力。

甲方： 乙方：

代表： 代表：

（签章） （签章）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

**劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇五**

劳务用工单位（甲方）：

劳务派遣单位（乙方）：

地址：地址：

电话：电话：

开户行：帐号：

甲乙双方经过平等协商，建立劳务派遣合作关系，乙方根据甲方要求向甲方派遣劳务人员，甲方根据工作需要安排劳务人员的工作。现就有关问题签订本协议：

第一条劳务人员的条件和提供劳务的方式

（一）乙方按照甲方要求\_\_年\_\_月\_\_\_日起派遣劳务人员到甲方工作，甲方安排劳务人员的具体工作，并向乙方支付相关费用。

（二）提供劳务的方式：按照甲方的生产需要（用工需求作为本协议的附件），乙方向甲方派遣符合条件的劳务人员。劳务人员的数量和提供劳务的期限由甲方确定。

第二条劳务人员的招录与变更

劳务人员由甲方负责组织招录，与乙方签订劳动合同。

第三条协议的期限

本协议自甲乙双方签字并盖章之日起生效，到\_\_年\_\_\_\_月日终止。

第四条费用标准及支付方式

（一）劳务费用的核算与支付由甲方负责。甲方于每月\_\_日将上月的派造人员考勤汇总表及工资金额发给乙方，并通知乙方开具合法的劳务费收据或发票，甲方收到乙方提供的正式税务收据后的\_\_日之内以支票或电子汇款的方式支付乙方相关费用。

（二）甲方向乙方支付的相关费用包括：

1、派遣人员的报酬（甲方确定乙方派遣员工的工资每月\_\_元，其他补贴每月\_\_元，甲方根据派遣人员的每月出勤情况计算并支付。

2、派遣服务管理费用。

3、派遣人员的社会保险费用（按本市的最低标准计算支付，个人支付部分由乙方从其工资中代扣，单位缴纳部分由甲方支付给乙方代缴。）

4、派遣员工工伤、病假医疗期内的基本生活费。

5、派遣员工的福利费。

（三）管理费用的标准：

甲方按照每人每月\_\_元的标准向乙方支付派遣服务管理费。

（四）乙方应于每\_\_日发放上月\_\_\_日至上月\_\_\_日的人员报酬，派遣人员的银行卡、工资条由乙方负责办理、发放。（社保个人缴费部分、个税由乙方代扣）。

乙方确保按照劳动法的要求及乙方与劳务工的《劳动合同》的约定，按时向劳务工支付工资，缴纳法律规定的各项社会保险。

第五条甲方的权利

（一）根据需要安排劳务人员在甲方的具体工作岗位工作，监督、检查、考核劳务人员完成工作的情况，并根据甲方各项规章制度对劳务人员进行日常管理。

（二）对劳务人员进行面试、培训、试用、不合格的有权退回乙方。

（三）劳务人员有以下情形之一的，甲方提前7日通知乙方，并于7日后退回乙方。

1、在试用期内证明不能胜任甲方工作要求；

2、不服从甲方工作安排，多次警告不改正的；

3、严重违反甲方劳动纪律、规章制度的；

4、工作失职、渎职给甲方造成经济及名誉损失的；

5、派遣期未满，派遣人员提出停止派遣或擅自离岗的；

（四）甲方有权要求乙方在收到通知的7日内重新派遣符合条件的劳务人员，甲方不需要为此承担任何费用。

（五）根据工作需要调整劳务人员的工作岗位。

（六）甲方有权对乙方派遣的劳务人员进行身份审核，证件不齐全的劳务人员不得进入甲方的工作现场。

（七）甲方出资对劳务人员进行业务、技能培训的，甲方有权与劳务人员签订培训服务协议，约定服务期及违约责任，并书面通知乙方。

（八）对劳务人员给甲方造成的经济损失，甲方有权按有关规定向劳务人员索赔。乙方应配合甲方的工作。

（九）对乙方不履行协议的，甲方有权追究违约责任。甲方有权根据自身需要决定乙方派出的劳务人员在甲方的工作期限。

（十）法律、法规规定的其他情形。

第六条甲方义务和责任

（一）对劳务人员的职业道德规范、工作任务、技能培训、应达到的工作要求、应注意的安全事项、应遵守的各项纪律等履行告知、教育、管理督查的义务；

（二）为劳务人员提供必需的劳动条件、劳动工具和用品，以及符合国家规定的劳动安全卫生设施和必要的劳动防护用品；

（三）劳务人员在为甲方工作期间发生工伤时甲方应积极进行救治，并承担救治过程中所发生的救治费；需住院治疗的，应垫付住院治疗押金和按规定标准支付该劳务人员工伤治疗期间的工资、奖金及涉及治疗的相关费用。上述医疗费用仅是甲方垫付的，因此，取得工伤保险费后应归甲方所有。劳务人员发生工伤按《工伤保险条例》及省市相关法规执行且《工伤保险条例》规定应当由用人单位支付的费用则由甲方承担。

第七条乙方的义务和责任

（一）与劳务人员建立劳动关系，确保派遣劳务人员严格执行甲方的各项规章制度及作息安排，负责劳动合同的管理工作，签订劳动合同并进行鉴证。

（二）对于甲方按本协议的规定停止派遣并退回乙方的劳务人员，乙方应予接收并负责处理与劳务人员之间的劳动关系。

（三）负责劳务人员档案管理，负责建立、接转劳务人员档案。

（四）负责为被派遣劳务人员缴纳法律规定的各项社会保险。

（五）按照甲方标准及时转付派谴员工的工作及福利

第八条协议的变更、解除、终止和续订

（一）甲乙双方应共同遵守本协议的各项条款。在协议履行期间，未经对方同意，任何一方不得变更或解除；若一方因国家重大政策改变或不可抗力及用工实际需要等因素不能履行协议，应及时通知对方，双方通过协商，对协议进行变更或解除。

（二）本协议期满前30天，甲乙双方应就本协议是否终止或续订进行协商，并按协商结果办理终止和续订协议手续。

（三）派遣员工有下列情形之一的，甲方不得解除劳动合同：

1、从事接触职业病危害作业未进行离岗前职业健康检查或者疑似职业病人在诊断或者医学观察期间的。

2、患职业病或因工负伤达到国家规定不得终止、解除劳动合同等级的。

3、患病或非因公负伤，在规定的医疗期内的。

4、女职工在孕期、产期、哺乳期内的。

5、在甲方连续工作满十五年，且距法定退休年龄不足五年的。6、符合法律法规、规定其他情况的。

第九条违约责任

出现一方单方违约，违约方应赔偿对方的经济损失，赔偿数额标准按《民法典》有关规定执行。

第十条其他

（一）未尽事宜，法律、法规有规定的，按照相关规定办理；无规定的，由双方协商解决。经双方协商一致对本协议进行修改、补充达成的补充协议与本协议具有同等效力。

（二）双方在履行本协议时发生争议，应本着实事求是的精神友好协商解决。协商不成，可向甲方属地人民法院提起诉讼。

（三）本协议正本一式贰份，甲乙双方各执壹份。

（四）本合同有效期限为一年，合同期满前一个月，如双方均未提出解除合同，本合同有效期自动延长一年，以此类推。

甲方（盖章）： 授权代表签字：

乙方（盖章）： 授权代表签字：

日期： 日期：

**劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇六**

雇请单位： (以下简称甲方)

服务单位： (以下简称乙方)

电话：

因安保业务需要，甲乙双方本着平等互利、诚信务实、共同发展的原则，就甲方向乙方雇请保安人员的有关事项特签订如下协议，双方愿共同遵守并履行。

一、雇请人数：甲方因安全保卫工作需要， 向乙方雇请保安人员2名，要求身高米以上，政治可靠，无犯罪记录，身体健康，热爱本职工作。

二、服务区域：

三、协议期限：本协议期限自 年 月 日开始至 年 月 日终止。服务期满后如需延期，提出延期的一方应当在本合同期满的前两个月以书面方式通知对方，由双方重新签订服务合同。

四、服务内容：

1、维护管理区域内的公共秩序，承担安全防范、全天侯治安巡视、门岗及其它岗位的执勤守卫等；

2、负责管理区域内的安全防范工作（即防火、防盗、防破坏、防爆炸、防治安灾害事故，保管理区域内财产和人身安全）。

3、甲方安排的其他工作。

五、费用支付明细及支付方式

1、保安人员的工资、福利待遇由乙方负责发放，住宿由甲方负责解决（被褥等生活用品由乙方提供）。

2、甲方付给乙方每人每月保安服务费￥元（包括工作日、周末、节假日等值班费），每月共计服务费用￥元，每年合计保安服务费￥元（大写：整），除了上述费用外，保安人员的伙食费用、上班途中必须的交通费由乙方负责解决，工伤事故费用由乙方配合有关部门依法给予解决。

3、甲方于本合同生效之日起第三个月10日之前以乙方出示的有效发票为依据，以转账方式支付乙方该季度保安服务费。

六、甲方的权利和义务

1、制定管理区域内相应的安全管理制度，包括安全防范和人员、物资出入等规章制度，并监督物业使用人遵守执行；

2、为乙方保安工作的开展提供必要的保障条件，如提供工作场所、配备必要的保安器材、设置良好照明等；

3、乙方保安人员在实施维护甲方利益过程中，甲方应提供相应的配合和协助；

4、对乙方提供的保安服务工作进行检查和监督，并可对乙方工作提出整改建议；必要时可要求乙方对不称职的保安人员进行调整。

5、保安员如需请假，必须经过甲方主管负责人同意，报乙方有关部门批准，乙方要及时派员顶替。

6、甲方应保障保安员一年集中休假一个月，具体休假时间由甲方根据工作计划安排。

七、乙方的权利和义务

1、遵守甲方制订的管理区域内相应的各项规章制度，对管理区域内发现有违反安全管理制度行为者，应当予以劝阻、制止或及时向甲方报告；

2、根据管理区域内保安服务的需要，派遣相应数量、具有保安员资格的保安人员；保安的具体数量和人员在乙方派遣前需通知甲方，经甲方同意。

3、负责对保安人员的日常管理和业务培训，并承担其职务行为责任；

4、做好管理区域内的安全防范工作。如发生安全事故时，应当采取应急措施，协助甲方做好救助工作；

5、乙方应当与提供的保安人员签订劳动合同，乙方保安人员的工资、奖金和各项福利待遇、社会保险由乙方负责。因保安人员的一切劳动合同纠纷均由乙方承担责任。

6、乙方提供的保安人员不符合本合同约定的条件或违反甲方的规章制度，乙方应于甲方提出更换要求之日起3个工作日内予以更换。

八、保安人员职责

1、依法执行本合同所列执勤区域内的守护等治安防范任务；

2、依法查验出入执勤区域人员的证件和物品的出入手续；

3、做好执勤区域内的守卫、巡逻和防火、防盗、防破坏、防爆炸、防治安灾害事故的工作，纠正和制止违反安全管理的行为；

4、保安人员在履行职责时，应当身着统一的保安服装，佩带标志和保安人员执勤牌，携带保安人员工作证。

5、法律、法规规定的其它职责。

九、违约责任

1、对于乙方未履行本合同规定的职责，甲方有权要求限期整改，逾期未整改的，甲方有权终止合同；

2、乙方保安员未能妥善提供安保服务，保安员有失职、违法、违纪行为，或因保安员原因与客户发生纠纷、争执的，甲方有权扣减相应的保安服务费用；

3、乙方对保安员保安服务范围内的行为负责，如因保安员原因未妥善履行本合同项下安保义务，或因保安员失职造成甲方人员人身或财产损失的，乙方应承担相应赔偿责任。发生重大经济损失（即一次损失或者累计损失达到10万元），甲方有权单方解除合同，乙方应当支付给甲方三个月保安服务费用的违约金并承担赔偿责任。

4、 甲乙双方任何一方无正当理由提前终止合同的，违约方应当赔偿对方三个月保安服务费用的违约金。

十、争议解决：本合同在履行中如发生争议，双方应当通过友好协商解决；协商不成时，可提交甲方住所地人民法院通过诉讼解决。

十一、合同的效力

1、本合同一式肆份，甲乙双方各执二份，经甲乙双方代表签字单位盖章后生效。

2、本合同未尽事宜，双方另行协商解决，并可签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

甲方法人或委托人签名： 乙方法人或委托人签名：

甲方单位公章： 乙方单位公章：

年 月 日

**劳务派遣用人合同 劳务派遣合同福利待遇七**

一、改签范围和条件

工作表现好，身体健康的在岗劳务派遣人员(限公司引进的专科毕业生)，符合下列条件之一者，均属改签直接用工的范围。

(一)连续与\_\_\_\_公司签订两次劳务派遣合同，期满的(时间统计至20\_\_年12月31日);

(二)在技术员以上管理岗位工作的(以聘任时间为准);

(三)连续4年考核结果均“优秀”的;

(四)获得集团公司年度首席管理者、首席业务能手、首席员工、总经理特别奖或连续三年获得集团公司年度优秀管理者、优秀业务能手、优秀员工的;

(五)获得\_\_\_\_市及以上个人荣誉称号(劳模、标兵、五一奖章等)的;

(六)参加\_\_\_\_职工技能竞赛，个人获得大工种前三名(录取名次五名以上)、小工种前两名或连续三年获取名次的;

(七)参加集团公司技术比武，个人连续三年获得第一名的。

(八)取得技师或高级技师职业资格的。

二、办理程序

(一)个人申请。个人持获奖证件、职业资格等级证书、聘任文件、近期免冠照片(一寸一张)等到基层单位劳资部门报名。

(二)基层单位初审。基层单位依照申报条件进行初审;审查合格的填写《录用职工花名册》，在规定时间将申报人员“花名册”、“证书(证件)原件及复印件各1份”等一并上报集团公司人力资源开发管理部。报送材料须1人1档，并在档案袋封面注明个人基本信息及内装材料(用a4纸打印，仿宋3号字体)

(三)集团公司审定。集团公司人力资源开发管理部对各基层单位上报人员进行汇总、审核，报集团公司领导办公会审核通过，并在集团公司进行为期五天的公示。

(四)签订劳动合同。经公示无异议后，由集团公司人力资源开发管理部填写《录用职工审批表》，并按规定签订直接用工劳动合同。

三、有关事项及要求

(一)各单位务于\_\_\_\_日前将申报人员材料报集团公司人力资源开发管理。

(二)从劳务派遣工中吸收直接用工工作关系队伍稳定，敏感性强，各单位要及时传递信息，正确引导，精心组织，严格把关，稳妥实施。

(三)所有的复印件均需用a4纸复印。

(四)本规定于20\_\_年 月 日起生效;

(五)未尽事宜由集团公司人力资源开发管理部负责解释。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！