# 档案劳务合同范本(推荐5篇)

来源：网络 作者：梦回唐朝 更新时间：2024-01-06

*档案劳务合同范本1#742893甲方(用人单位)名称：住所：法定\*\*人(委托\*\*人)主要负责人(委托\*\*人)乙方(劳动者)姓名：性别：出生年月：家庭住址：居民身份证号码(或其他有效身份证件号码)甲乙双方根据《\*\*\*\*\*\*\*劳动法》、《\*\*\*...*

**档案劳务合同范本1**

#742893

甲方(用人单位)名称：

住所：

法定\*\*人(委托\*\*人)

主要负责人(委托\*\*人)

乙方(劳动者)姓名：

性别：

出生年月：

家庭住址：

居民身份证号码(或其他有效身份证件号码)

甲乙双方根据《\*\*\*\*\*\*\*劳动法》、《\*\*\*\*\*\*\*劳动合同法》等法律、法规、规章的规定，在\*等自愿、协商一致的基础上，同意订立本劳动合同，共同遵守本合同所列条款。

一、合同期限和期限

第一条甲、乙双方选择以下第\_\_\_\_\_\_\_\_种形式确定本合同期限：

(一)固定期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

(二)无固定期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至法定的或本合同所约定的终止条件出现时止。

(三)以完成一定的工作任务为期限。自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作任务完成时即行终止。

其中试用期自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止，期限为\_\_\_\_\_天。

二、工作内容和工作地点

第二条根据甲方工作需要，乙方同意从事\_\_\_\_\_\_\_\_岗位(工种)工作。经甲、乙双方协商同意，可以变更工作岗位(工种)

第三条乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

第四条乙方同意在甲方安排的工作地点\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_从事工作。根据甲方的工作需要，经甲乙双方协商同意，可以变更工作地点。

三、工作时间和休息休假

第五条乙方实行\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工时制。

(一)实行标准工时工作制的，甲方安排乙方每日工作时间不超过八小时，每周不超过四十小时。甲方由于工作需要，经与\*\*和乙方协商后可以延长工作时间，一般每日不得超过一小时，因特殊原因需要延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每日不得超过三小时，每月不得超过三十六小时。

(二)实行综合计算工时工作制的，\*均每日工作时间不得超过8小时，\*均周工作时间不得超过40小时。

(三)实行不定时工作制的，工作时间和休息休假乙方自行安排。

第六条甲方延长乙方工作时间的，应\*\*安排乙方同等时间补休或支付加班加点工资。

第七条乙方在合同期内享受\*\*\*\*的各项休息、休假的\*\*，甲方应保证乙方每周至少休息一天。

四、劳动保护和劳动条件

第八条甲方应严格执行国家和地方有关劳动保护法律、法规和规章，为乙方提供必要的劳动条件和劳动工具，建立健全生产工艺流程，制定操作规程、工作规范和劳动安全卫生\*\*及其标准。

第九条对乙方从事接触职业病危害的作业的，甲方应按国家有关规定\*\*上岗前和离岗时的职业健康检查，在合同期内应定期对乙方进行职业健康检查。

第十条甲方有义务负责对乙方进行\*\*思想、职业道德、业务技术、劳动安全卫生及有关规章\*\*的教育和培训。

第十一条乙方有权拒绝甲方的违章指挥，对甲方及其管理人员漠视乙方安全健康的行为，有权提出批评并向\*\*\*\*检举\*\*。

五、劳动报酬

第十二条乙方试用期的工资标准为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/月。(试用期的工资不得低于本单位相同岗位最低档工资或者本合同第十三条约定工资的80%，并不得低于用人单位所在地的最低工资标准)

第十三条乙方试用期满后，甲方应根据本单位的工资\*\*，确定乙方实行以下第\_\_\_\_种工资形式：

(一)计时工资。由以下几部分组成：\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_;其标准分别为\_\_\_\_\_\_\_元/月、\_\_\_\_\_\_\_元/月、\_\_\_\_\_\_\_元/月、\_\_\_\_\_\_\_元/月。如甲方的工资\*\*发生变化或乙方工作岗位变动，按新的工资标准确定。

(二)计件工资。甲方应制定科学合理的劳动定额标准，计件单价约定为\_\_\_\_\_\_\_元。

(三)其他工资形式。具体约定在本合同第四十四条中明确。

第十四条甲方应以法定货币形式按月支付乙方工资，发薪日为每月\_\_\_\_\_\_\_日，不得克扣或无故拖欠。甲方支付乙方的工资，应不违反国家有关最低工资的规定。

第十五条甲方安排乙方延长日工作时间，应支付不低于乙方工资150%的工资报酬;安排乙方在休息日工作又不能安排补休的，应支付不低于乙方工资200%的工资报酬;安排乙方在法定休假日工作的，应支付不低于乙方工资300%的工资报酬。

第十六条非因乙方原因造成甲方停工、停产、歇业，未超过一个月的，甲方应按本合同约定的工资标准支付乙方工资;超过一个月，未安排乙方工作的，甲方应按不低于当地失业保险标准支付乙方停工生活费。

第十七条甲方安排乙方每日22时到次日6时工作的，每个工作日夜班补贴为\_\_\_\_\_\_元。

第十八条乙方\*\*享受年休假、探亲假、丧假等期间，甲方应按国家和地方有关规定标准，或劳动合同约定的标准，支付乙方工资。

六、社会保险和福利待遇

第十九条甲方应按国家和地方有关社会保险的法律、法规和\*\*规定为乙方缴纳基本养老、基本医疗、失业、工伤、生育保险费用;社会保险费个人缴纳部分，甲方可从乙方工资代扣代缴。

甲乙双方\*\*、终止劳动合同时，甲方应按有关规定为乙方办理社会保险相关手续。

第二十条乙方患病或非因工负伤的医疗待遇按照国家和地方有关\*\*规定执行。

第二十一条乙方工伤待遇按国家和地方有关\*\*法规规定执行。

第二十二条乙方在孕期、产期、哺乳期内等各项待遇，按照国家和地方有关生育保险\*\*规定执行。

第\*\*\*条甲方为乙方提供以下福利待遇：

七、劳动纪律和规章\*\*

第\*\*\*条甲方\*\*规定的各项规章\*\*应向乙方公示。

第二十五条乙方应严格遵守甲方制定的规章\*\*，完成劳动任务，提高职业技能，执行劳动安全卫生规程，遵守劳动纪律和职业道德。

第二十六条乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位规章\*\*，给予相应的行政处理，行政处分、经济处罚等，直至\*\*本合同。

八、劳动合同的变更、\*\*、终止、续订

第二十七条订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本合同相关内容。

第二十八条经甲乙双方协商一致，本合同可以\*\*。

第二十九条乙方有下列情形之一，甲方可以\*\*本合同：

在试用期间，被证明不符合录用条件的;

录用条件为：

①\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

②\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

③\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

严重违反劳动纪律或甲方规章\*\*的;

严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

同时与其他用人单位建立劳动关系，对完成甲方工作任务造成严重影响，或者经甲方提出，拒不改正的;

以欺诈、胁迫的\*\*或者乘人之危，使甲方在违背真实意思的情况下订立或者变更劳动合同的.;

被\*\*追究刑事责任的。

第三十条下列情形之一，甲方可以\*\*本合同，但应提前三十日以书面形式通知乙方：

乙方患病或非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事甲方另行安排的工作的;

乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的;

双方不能依据本合同第二十七条规定就变更合同达成协议的。

第三十一条甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营发生严重困难(地方\*规定的困难企业标准)，经向\*\*或者全体职工说明情况，听取\*\*或者职工的意见，并向劳动保障行政部门报告后，可以\*\*本合同。

第三十二条乙方有下列情形之一，甲方不得依据本合同第三十条、第三十一条终止、\*\*本合同：

从事接触职业病危害作业未进行离岗前职业健康检查或者疑似职业病人在诊断或者医学观察期间的;

患职业病或因工负伤达到\*\*\*\*不得终止、\*\*劳动合同等级的;

患病或非因公负伤，在规定的医疗期内的;

女职工在孕期、产期、哺乳期内的;

复员退伍义务兵和建设征地农转工人员初次参加工作未满三年的;

义务服兵役期间的;

在甲方连续工作满十五年，且距法定退休年龄不足五年的;

单位集体协商\*\*在履行\*\*职责的;

符合法律法规、规定其他情况的。

第三十三条有下列情形之一，乙方可以随时通知甲方\*\*本合同，甲方应当支付乙方相应的劳动报酬并\*\*缴纳社会保险。

用人单位未按照劳动合同约定提供劳动保护或者劳动条件的;

用人单位未及时足额支付劳动报酬的;

用人单位未\*\*为劳动者缴纳社会保险的;

用人单位的规章\*\*违反法律、法规的规定，损害劳动者权益的;

用人单位因《\*\*\*\*\*\*\*劳动合同法》第二十六规定的情形致使劳动合同无效的;

法律、行政法规规定劳动者可以\*\*劳动合同的其他情形。

第三十四条乙方\*\*劳动合同，应当提前三十日以书面形式通知甲方。

第\*\*\*条本合同期到期，劳动合同即行终止。甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。

第三十六条本合同期满后，双方仍存在劳动关系的，甲方应与乙方及时补签或续订劳动合同，双方就合同期限协商不一致时，补签或续订的合同期限应从签字之日起不得少于\_\_\_\_月。乙方符合续订无固定期限劳动合同条件的，甲方应与其签订无固定期限劳动合同。

第三十七条订立无固定期限劳动合同的，出现法定终止条件或甲乙双方约定的下列终止条件出现，本合同终止。

九、经济补偿与赔偿

第三十八条甲方违反劳动合同的，应按下列标准支付乙方经济补偿金：

甲方未按照劳动合同的约定或者\*\*\*\*及时足额支付劳动者劳动报酬的，以及安排加班不支付加班费的，除在规定的时间内全额支付乙方工资报酬外，还需按照应付金额的百分之五十以上以下的标准加付赔偿金。

甲方支付乙方的工资报酬低于当地最低工资标准的，要在补足低于标准部分的同时，还需按照应付金额的百分之五十以上以下的标准加付赔偿金。

第三十九条甲方\*\*乙方劳动合同，除本合同第二十九条规定情形外，甲方应按照《\*\*\*\*\*\*\*劳动合同法》第四十七条的规定和地方有关规定支付乙方经济补偿金。

第四十条乙方患病或者因非公负伤，经劳动能力鉴定委员会确认不能从事原工作，也不能从事甲方另行安排的工作而\*\*本合同的，甲方除按本合同第三十九条执行外，还应发给乙方不低于六个月工资的医疗补助费。患重病和绝症的还应增加医疗补助费，患重病的增加部分不低于医疗补助费的百分之五十，患绝症的增加部分不低于医疗补助费的百分之一百。

第四十一条甲方发生故意拖延不与乙方续订劳动合同、与乙方订立无效劳动合同、违反规定或本合同约定侵害乙方合法权益以及\*\*劳动合同等情形之一的，给乙方造成损害，甲方应按下列规定赔偿乙方损失：

造成乙方工资收入损失的，按乙方应得工资收入支付给乙方，并加付应得工资收入百分之五十以上以下的赔偿金;

2，造成乙方劳动保护待遇损失的，应按\*\*\*\*补足乙方的劳动保护津贴和用品。

3，造成乙方工伤、医疗待遇损失的，除按\*\*\*\*为乙方提供工伤、医疗待遇外，还应支付乙方相当于医疗费用百分之二十五的赔偿费用;

4，乙方为女职工或未成年工，造成其身体健康损害的，除按\*\*\*\*提供治疗期间的医疗待遇外，还应支付相当于其医疗费用百分之二十五的赔偿费用;

第四十二条乙方违反规定或本合同的约定\*\*劳动合同，对甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方下列损失：

甲方为其支付的培训费和招收录用费;

对生产、经营和工作造成的直接经济损失;

本合同约定的其他赔偿费用。

十、违反劳动合同的责任

第四十三条当事人一方违反本合同时，应承担的违约责任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

十一、双方约定的其他事项

第四十四条\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

十二、劳动争议处理

第四十五条因履行本合同发生的劳动争议，当事人可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解;不愿调解或调解不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内向\_\_\_\_\_\_\_\_劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民\*\*提\*\*讼。

十三、其他

第四十条以下专项协议和规章\*\*作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

(一)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(二)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(三)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第四十七条本合同未尽事宜，双方可另协商解决;与今后国家法律、行政法规等有关规定相悖的，按有关规定执行。

第四十八条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

第四十九条乙方确定下列地址为劳动关系管理相关文件、文书的送达地址，如以下地址发生变化，乙方应书面告知甲方。

甲方(盖章)

法定\*\*人(委托\*\*人)(签名)

主要负责人(委托\*\*人)(签名)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方：(签名)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

鉴证机关：(盖章)

鉴证人：(签章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#656109

一、劳动合同双方当事人基本情况

第一条甲方

法定\*\*人(主要负责人)或委托\*\*人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第二条乙方性别\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户籍类型(非农业、农业)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

或者其他有效证件名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_证件号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

在甲方工作起始时间\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

家庭住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮政编码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

在京居住地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮政编码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_省(市)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_区(县)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_街道(乡镇)

二、劳动合同期限

第三条本合同为固定期限劳动合同。

本合同于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日生效，其中试用期至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。本合同于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日终止。

三、工作内容和工作地点

第四条乙方同意根据甲方工作需要，担任岗位(工种)工作。

第五条根据甲方的岗位(工种)作业特点，乙方的工作区域或工作地点为

第六条乙方工作应达到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_标准。

四、工作时间和休息休假

第七条甲方安排乙方执行工时\*\*。

执行标准工时\*\*的，乙方每天工作时间不超过8小时，每周工作不超过40小时。每周休息日为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方安排乙方执行综合计算工时工作\*\*或者不定时工作\*\*的，应当事先取得劳动行政部门特殊工时\*\*的行政许可决定。

第八条甲方对乙方实行的休假\*\*有\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

五、劳动报酬

第九条甲方每月日前以货币形式支付乙方工资，月工资为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元或按\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_执行。

乙方在试用期期间的工资为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

甲乙双方对工资的其他约定\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十条甲方生产工作任务不足使乙方待工的，甲方支付乙方的月生活费为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元或按

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_执行。

六、社会保险及其他保险福利待遇

第十一条甲乙双方按国家和\*\*市的规定参加社会保险。甲方为乙方办理有关社会保险手续，并承担相应社会保险义务。

第十二条乙方患病或非因工负伤的医疗待遇按国家、\*\*市有关规定执行。甲方按\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_支付乙方病假工资。

第十三条乙方患职业病或因工负伤的待遇按国家和\*\*市的有关规定执行。

第十四条甲方为乙方提供以下福利待遇\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

七、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第十五条甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施，发放必要的劳动保护用品。

第十六条甲方根据国家有关法律、法规，建立安全生产\*\*;乙方应当严格遵守甲方的劳动安全\*\*，严禁违章作业，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

第十七条甲方应当建立、健全职业病防治责任\*\*，加强对职业病防治的管理，提高职业病防治水\*。

八、劳动合同的\*\*、终止和经济补偿

第十八条甲乙双方\*\*、终止、续订劳动合同应当依照《\*\*\*\*\*\*\*劳动合同法》和国家及\*\*市有关规定执行。

第十九条甲方应当在\*\*或者终止本合同时，为乙方出具\*\*或者终止劳动合同的证明，并在十五日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。

第二十条乙方应当按照双方约定，办理工作交接。应当支付经济补偿的，在办结工作交接时支付。

九、当事人约定的其他内容

第二十一条甲乙双方约定本合同增加以下内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

十、劳动争议处理及其它

第二十二条双方因履行本合同发生争议，当事人可以向甲方劳动争议调解委员会申请调解;调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

第\*\*\*条本合同的附件如下\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第\*\*\*条本合同未尽事宜或与今后国家、\*\*市有关规定相悖的，按有关规定执行。

第二十五条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公 章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字或盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定\*\*人(主要负责人)

或委托\*\*人

(签字或盖章)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

#742892

编号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经营地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_居民身份证号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

疽庭住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地\_\_\_\_\_省(市)\_\_\_\_\_区(县)\_\_\_\_\_\_乡镇\_\_\_\_\_\_村

根据《劳动法》和有关规定,甲乙双方经\*等协商一致,自愿签订本合同,共同遵守本合同所列条款.

第一条本合同\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效,\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日终止.

其中试用期至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止.

劳动合同期限在6个月以内的,试用期不得超过15日;劳动合同期限在6个月以上1年以内的,试用期不得超过30日;劳动合同期限在1年以上2年以内的,试用期不得超过60日;劳动合同期限在2年以上的,试用期不得超过6个月.

第二条乙方担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位(工种)工作.

乙方患有岗位工种及行业禁忌的疾病,应及时向甲方报告,并即时脱离工作岗位.

甲乙双方对乙方岗位(工种)的其他约定\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第三条甲方应在乙方上岗前对乙方进行职业安全卫生,食品安全卫生,服务规范,职业道德,职业技能,甲方规章\*\*方面的培训.

第四条甲方每年必须按\*\*\*\*\*\*对乙方进行健康检查.

甲方按照国家劳动安全卫生的有关规定为乙方提供必要的安全防护设施,发放必要的劳动保护用品.

第五条甲方加强安全生产管理,建立,健全安全生产责任\*\*,完善安全生产经营条件;健全内部服务和食品质量管理\*\*,严格实施岗位质量规范,质量责任以及相应的考核办法.

乙方严格遵守甲方的各项规章\*\*,防止服务质量事故.

乙方违反服务规范,劳动纪律及甲方规章\*\*,出现服务质量事故,甲方可以根据规章\*\*的规定进行处理.

第六条甲方采用以下\_\_\_\_形式向乙方支付工资:

(一)月工资\_\_\_\_元,试用期间月工资\_\_\_\_,甲方每月\_\_\_\_\_日前向乙方支付工资.

(二)日工资\_\_\_\_元,试用期间日工资\_\_\_\_,甲方向乙方支付工资的时间为每月\_\_\_\_\_\_日

甲方由于经营任务不足使乙方待岗的,甲方向乙方支付的生活费为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元

双方约定的工资不得低于\*\*市最低工资标准.

第七条乙方每日工作时间不超过8小时,\*均每周工作时间不超过40小时.甲方由于生产经营需要,经与\*\*和乙方协商后可以延长工作时间,一般每日不得超过1小时;因特殊原因需要延长工作时间的,在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每日不得超过3小时,但是每月不得超过36小时.

甲方因工作需要执行特殊工时\*\*的,应事先报劳动行政部门批准.

甲方安排乙方加班或因为顾客服务的需要,乙方延长工作时间的,甲方应按\*\*\*\*向乙方支付加班加点工资.

第八条甲方应按\*\*市规定为乙方办理工伤,大病医疗社会保险.

第九条乙方违反服务规范,质量管理规定及操作规程等规章\*\*,应按甲方相应规定承担责任.

第十条乙方有下列情形之一,甲方可随时\*\*本合同:

(一)在试用期间被证明不符合录用条件的;

(二)有偷拿财物,\*\*,吸毒,打架斗殴行为的;

(三)严重失职,营私舞弊,对甲方利益造成重大损害的;

(四)严重违反劳动纪律和甲方规章\*\*,符合甲方\*\*劳动合同条件的;

(五)严重违反服务规范,损害消费者合法权益的;

(六)私自向顾客出售违反法律法规禁止的食品饮料的;

(七)违反法律法规规定,被处罚拘留或劳动教养的;

(八)被\*\*追究刑事责任的.

第十一条乙方患岗位工种及行业禁忌的疾病,在医疗期满后未不符合国家和本市从事有关行业,工种岗位规定,甲方无法另行安排工作的,可以提前30日以书面形式通知乙方\*\*本合同,并向乙方支付经济补偿金.

第十二条乙方\*\*本合同,应当提前30日以书面形式通知甲方.乙方擅自离职,应当承担对甲方造成的经济损失.

第十三条乙方在履行劳动合同期间,因个人失职给甲方造成损失的,应当承担赔偿责任.

第十四条甲乙双方约定的其他事项\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十五条双方因履行本合同发生争议,应当自劳动争议发生之日起,60日内向甲方所在区县劳动争议仲裁委员会申请仲裁.对仲裁裁决不服的,可自接到裁决书之日起15日内向人民\*\*\*\*.

第十六条本合同未尽事宜或与国家,\*\*市规定相悖的,按照有关规定执行.

第十七条本合同一式二份,甲乙双方各执一份.

第十八条本合同附件如下,与本合同具有同等法律效力.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方(公章)乙方(签字或盖章)

法定\*\*人或委托\*\*人

(签字或盖章)

签订日期:年月日

使用说明

一,本合同书供餐饮企业与农民工签订劳动合同时参考使用.

二,企业与农民工签订劳动合同时,甲乙双方的情况应如实填写,凡需要双方约定的内容,经协商一致后填写在相应的空格内.双方约定的增加事项填写在第十四条内,但双方约定的内容不得违反国家法律法规.

三,签订劳动合同,甲方应加盖单位公章;法定\*\*人,委托\*\*人,或负责人及乙方应签字或盖章,其他人不得代为签字.

四,本合同应使钢笔或签字笔填写,字迹清楚,文字简练,准确,不得涂改.

#655340

根据《\*\*\*\*\*\*\*劳动法》、《\*\*\*\*\*\*\*劳动合同法》和有关法律、法规,甲乙双方经\*等自愿、协商一致签订本合同,共同遵守本合同所列条款。

一、劳动合同双方当事人基本情况

第一条

甲方：

法定\*\*人(主要负责人)或委托\*\*人：

公司地址：

第二条

乙方： 性别

户籍类型(非农业、农业)

居民身份证号码

在甲方工作起始时间 年 月 日

家庭住址

邮政编码

户口所在地 (市) 区(县) 街道(乡镇)

二、劳动合同期限

第三条本合同为 类型确定本合同期限。(请选择：有固定期限、无固定期限、以完成一定任务为期限)

固定期限：有效期自 年 月 日起至 年 月 日止，试用期自 年 月 日起至 年 月 日止。

无固定期限：有效期自 年 月 日起，试用期自 年 月 日起至 年 月 日止。

以完成一定工作任务为期限的， 年 月 日起至该任务完成之日止。

任务的起始标准为：

任务的完成标准为：

三、工作内容和工作地点

第四条乙方同意根据甲方工作需要，担任 营业员 (工种)工作。

第五条根据甲方的岗位(工种)作业特点，乙方的工作区域或工作地点为

乙方同意：甲方有权在以下情形之一出现时调整乙方的工作岗位、工作内容、劳动报酬、工作地点、乙方应服从甲方的安排：

乙方不胜任本职工作;

客观情况发生变化只是乙方工作岗位或职务不存在;

甲方根据业务经营需要或认为有更适合乙方的工作岗位。

第六条乙方工作内容。

严格遵守商店和部门的各项规章\*\*，及时完成公司制定的销售任务,确保营业工作有序开展;

着装得体，仪容仪表整洁，保持标准的站姿、坐姿和步态。提前上岗做好班前准备工作; 严格执行交\*\*\*\*，不离岗、串岗、不做与工作无关的事情;

做好库房管理，定期盘点，保证所销售产品干净，摆放有序。加强票据的摆放及管理，确保各类票据齐全，做好每日的结帐核算工作，确保现金与账目相符;

主动上前迎接顾客，帮助顾客提供最佳的选择方案，为顾客提供优质服务;

四、工作时间和休息休假

第七条甲方安排乙方执行 综合 工时\*\*。

执行综合工时\*\*方式工作，乙方每天工作时间为 早9：00到晚18:00 ，工作一天休息一天。

乙方享有每年 天的带薪年假，应安排在进行调休。

第八条因甲方工作性质决定店铺长年不休，因此乙方因个人原因需要节假日调班，乙方以实际调班天数作为工资核算标准，可进行调休，不在追加假日工资补贴，节日期间工作的按国家标准计算工资。

五、劳动报酬

第九条甲方每月 5 日前以货币形式支付乙方工资，工资发放形式为现金直接发放或工资卡转账发放。

乙方试用期的工资为：乙方试用期基本工资元\*\*\*。

乙方转正的工资为：月基本工资为￥ \*\*\*+补助￥ \*\*\*+保险+销售提成+年终奖：由商店制定每月的销售指标，每月完成指标，按商店不同商品的销售规定提成。甲方不提供食宿。

乙方同意：甲方有权在以下情形之一出现时对乙方的工资进行调整：

根据乙方工作表现和能力调整乙方工作岗位或者职务的;

根据甲方规章\*\*调整乙方工作岗位或职务的;

甲方整体薪资结构调整;

乙方不胜任工作或者未完成工作任务;

乙方违反劳动纪律或者因乙方原因给甲方造成经济损失;

按照甲方和国家的相关规定，应调整乙方工资的其它情形出现;

甲乙双方对工资的其他约定具体办法按照甲方\*\*制订的相关规定执行。节日工资按\*\*\*\*的计发基数标准计算。销售提成每月审核后发放，违反商店\*\*或不能完成业绩指标的不予发放。具体实施办法按甲方\*\*制订的相关规定执行。

六、社会保险及其他保险福利待遇

第十条甲乙双方按国家和 市的规定参加社会保险。甲方为乙方办理有关社会保险手续，并承担相应社会保险义务。

第十一条乙方患病或非因工负伤的需要休息的：

甲方按乙方基本工资的60%支付乙方病假工资。

甲方按乙方病假天数扣除岗位工资和补贴。

乙方因病连续休病假满一整月，甲方将扣除其整月工资。

第十二条甲方按时为乙方缴纳社会保险，其中乙方应缴纳的社会保险费由甲方在乙方当月工资内代扣代缴。

第十三条合同履行期间乙方\*\*享受\*\*\*\*和双方约定的福利待遇。

七、劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第十四条甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施，发放必要的劳动保护用品。

第十五条甲方根据国家有关法律、法规，建立安全生产\*\*;乙方应当严格遵守甲方的劳动安全\*\*，严禁违章作业，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

第十六条甲方应当建立、健全职业病防治责任\*\*，加强对职业病防治的管理，提高职业病防治水\*。

八、劳动合同的\*\*、终止和经济补偿

第十七条甲乙双方\*\*、终止劳动合同应当依照《\*\*\*\*\*\*\*劳动合同法》和国家及 市有关规定执行。

第十八条甲方应当在\*\*或者终止本合同时，为乙方出具\*\*或者终止劳动合同的证明，并在十五日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。

第十九条乙方应当按照双方约定，办理工作交接。乙方辞职应提前15日向甲方递交辞职申请，工作交接完毕，甲方可提前批准乙方辞职。甲方辞退乙方应提前15日告知乙方。甲乙双方违反者补偿对方1个月工资。

九、当事人约定的其他内容

第二十条甲乙双方约定本合同增加以下内容：

乙方必须认真执行甲方的工作\*\*，如无法按照甲方规定的\*\*执行，将随时终止该合同。

保密和竞业限制：乙方\*\*负有保守甲方商业秘密和知识产权的义务。乙方的保密范围为：一切和甲方商店运营管理相关联的产品信息，网络及系统资料和信息，供货渠道等，竞业限制的区域为 ，竞业限制期限为 个 月。

十、劳动争议处理及其它

第二十一条双方因履行本合同发生争议，当事人可以向甲方劳动争议调解委员会申请调解;调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

第二十二条本合同的附件如下。

第\*\*\*条本合同未尽事宜或与今后国家、上海市有关规定相悖的，按有关规定执行。

第\*\*\*条本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份。

甲方(公章) ：

乙方(签字或盖章)：

法定\*\*人(主要负责人)或委托\*\*人

(签字或盖章)：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

#656108

(甲方)聘用 (乙方)为 业务经理 ，双方在\*等自愿、协商一致的基础上，订立本协议，建立劳动关系，并共同遵守履行。

一、合同期限

1、甲、乙双方同意从 年 月 日起到 年 月 日止，聘请 为本公司 ;合同期限为 年。

(二)双方同意本协议有效期的前 个月为试用期。

二、工作内容

1、负责公司产品的宣传，执行公司区域营销计划的实施。

2、负责公司推销及相关业务的接洽与联系，同时将相关客户资料备案到负责人处。

3、收集、掌握并反馈竞争对手的营销策划，产品价格、市场动向等方面信息，公司经营决策提供参考。

4、跟踪并做好售后服务，及时妥善处理客户问题，收集并反馈客户对产品销售等方面的意见、建议和期望，帮助本公司改善经营策略和服务水\*。

5、服从甲方安排，按时保质保量地完成甲方安排的工作任务。

三、薪酬\*\*

推广期实行底薪+提成方式，非推广期只计提成方式。

1、推广期薪酬：底薪 ，试用期合格后薪酬标准为：底薪

2、非推广期薪酬：完成推广期任务后，非推广期是接受订单日期，凡是客户下了订单并结清货款的，则有提成，提成按第1点计算。

3、每个季度总结每个业务员的业绩情况，并对业绩好的业务给予一定奖励。

4、甲方每月定期以现金形式支付乙方薪酬;甲方的薪酬发放日为每月15日。

四、工作时间及差旅费用

1、工作时间：

1)每天10小时工作制(含中午)(8：30～18：30)，乙方也可以根据工作需要自行合理安排工作时间，甲方根据需要可以随时要求乙方回公司安排工作。原则上每周必须回公司参加周例会，因特殊情况不能参加的，必需提前一天向公司负责人请假。

2)每月有三天休息，超出三天按每天基本工资费用扣除。事假必须提前一天向公司负责人请假，否则按旷工处理。非推广期不需要出差的，则在公司正常上班，上班时间为9：00～18：00，负责与客户日常联络等工作。

2、差旅费用：公司负责每个业务员推广费用，车费实销实报(需注明所到地方及出差成效)，餐费按15元/餐。

五、双方约定

1、乙方要遵守甲方制定的公司规章\*\*，服从甲方的管理与工作安排。甲方有权对乙方执行情况进行督促、检查、考核和奖惩。

2、甲方有义务为乙方开展业务工作创造相应的条件和\*\*，乙方不得以公司的名义从事任何与本职业务无关一切活动，凡由此产生的一切后果公司不承担任何责任，全部由本人自负。

3、乙在签订本合同前必须提供本人身份证和本人家庭户口簿复印件交付公司存档。

六、劳动合同的变更、\*\*、终止和续订

1、甲方因签订合同时所依据的客观情况发生变化，或者乙方因个人原因，要求变更本合同条款的，必须提前七日书面通知对方，经双方协商一致后，可以变更本合同的相关内容。变更劳动合同，双方应签订《附加协议书》。

2、严重失职，营私舞弊或泄露商业秘密，给公司的利益造成重大损害并经查实的甲方有权\*\*合同。

3、乙方不能胜任工作，连续二个月未给公司带来任何业绩的甲方有权\*\*合同。

4、甲方不按本协议规定支付劳动报酬或提供劳动条件的乙方有权\*\*合同。

除本合同另有规定外，任何一方\*\*或终止本合同，需提前三十日通知对方，如通知时间不足的，应当按相差的天数，以\*\*或终止合同前一个月乙方的日\*均工作为标准，支付赔偿金给对方。

七、本合同壹式贰份，甲乙双方各执壹份，具有法律效力，自双方签订之日起生效。

甲方(签名)： 年 月 日

乙方(签名)： 年 月 日

档案管理劳动合同协议书 (菁华1篇)（扩展5）

——劳动合同顺延协议书 (菁华1篇)

**档案劳务合同范本2**

建立客户档案信息。通过签署合同得知的客户信息进行汇总，方便日后查询。建立客户评价系统。定期对合同进行汇总、整理，从不同的角度对合同进行分类、分析。

(二)主要内容 合同档案管理办法的主要内容包括档案的期限、档案管理部门、合同档案的归档与借阅、档案利用、档案管理责任等。

企业劳动关系管理包括以下内容：员工入职管理。可制定专门的《员工入职管理办法》来指导入职管理的工作员工离职管理。（1）离职类别分为：辞职、辞退、自动离职（自离）、合同期满（不再续签劳动合同）（2）离职办理。

公司的人事档案应该包含身份证复印件、证书复印件、近期免冠1寸彩照两张、工作申请表聘用岗位有要求的，应有岗位要求规定项目的县区级以上医院体验报告、劳动合同正本一份、转正审批表。

人事档案起着凭证、依据和参考的作用，在个人转正定级、职称申报、办理养老保险等相关证明时，都需要使用。人事档案包含哪些内容呢？下面就一起来看看我为您搜集整理的相关详细资料吧。

**档案劳务合同范本3**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司(以下简称甲方)现聘用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(以下简称乙方)为甲方合同制员工。经协商一致，特签订本合同。此合同包括劳动合同条款和保密及竞业禁止条款两部分，同时签订，以供公司与员工共同遵守。

总则：

本合同依据《\*\*\*\*\*\*\*劳动法》及其他国家相关法律，在双方\*等、资源的基础上达成一致。

本合同同时作为维护公司\*\*的合法依据。

本合同充分体现维护签约员工的合法权益的精神。

劳动合同条款

第一条：合同期限

合同期限为年。从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止，其中从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止为试用期，试用期满后，乙方未接到甲方\*\*合同通知的，自动履行正式劳动合同。

第二条：工作岗位

甲方聘用乙方担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作岗位。

甲方有权限根据公司经营需要及乙方的能力和表现，调整乙方的工作岗位。乙方有反映本人意见的\*\*，但未经甲方批准，乙方应服从甲方的管理和安排，乙方应按时、按质、按量完成甲方指派的工作。

第三条：工作条件的劳动保护

甲方需为乙方提供符合\*\*\*\*的安全、卫生的工作环境，保证乙方人身安全及人体健康不受危害的环境条件下从事工作。甲方根据乙方岗位的实际情况，按照甲方规定向乙方提供防署、防寒、劳保费用。

第四条：培训教育

在乙方被聘用期间，甲方负责对乙方进行职业道德、设备技术、商务技能及各种规章\*\*的教育和培训。

第五条：工作时间

甲方实行每周四十个小时工作\*\*。上下班时间按照甲方员工手册的有关规定执行。乙方享有\*\*\*\*的法定节假日、婚假、丧假、产假、年假、带薪假日。

第六条：劳动报酬

按甲方提供工资\*\*确定乙方月基本工资为\_\_\_\_\_元。

按甲方经营状况和乙方的工作业绩确定乙方奖金。

甲方所支付乙方的工资、奖金等个人所得税由甲方代扣代缴。

壹年后甲方实行新的工资\*\*或乙方工作岗位变动时，乙方的工资待遇按甲方规定给予调整。

第七条：劳动保险和福利待遇

甲方按照国家劳动社会保障局有关规定，按期为乙方缴纳公司部分\*\*\*\*的保险金。

甲方在公司经营状况良好的情况下，可以为乙方购买商业保险，在保险期内，甲方有权变更或撤销险种。

第八条：劳动纪律

甲乙双方应遵守国家的法律、法规及甲方\*\*规定的各项公司规章\*\*。

乙方应遵守甲方规定的工作程序，保密规定等\*\*。

乙方违反劳动纪律和甲方的规章\*\*，甲方可按奖惩规定给予批评、教育、处罚、直至\*\*劳动合同。

第九条：劳动合同\*\*与不\*\*规定甲乙双方协商一致，劳动合同可以\*\*。

一、乙方有以下情形之一的，甲方可以\*\*合同：

在试用期间，发现不符合录用条件。

严重违反劳动纪律或者甲方规章\*\*。

严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的。

被\*\*追究刑事责任或劳动教养的。

二、乙方有下列情形之一的，甲方可以\*\*合同，但是甲方应当提前30日以书面方式提前通知乙方本人：

乙方患病或者非因公负伤，医疗期满后不能从事原工作，也不能从事由甲方另行安排适当工作的。

乙方不能胜任工作的，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的。

劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，经当事人协商不能就变更劳动合同协议的。

甲方濒临破产进行法定整顿期间或者经营状况发生严重困难，确需裁减人员的。

三、下列情形之一的，乙方可以通知甲方\*\*劳动合同：

在试用期内乙方需要辞职的，需在提前一周书面通知甲方。

甲方以暴力或者非法限制人身\*\*的\*\*强迫劳动的。

甲方未按照劳动合同约定支付劳动报酬或提供劳动条件的。

乙方因其他情况需要辞职的，需在提前一个月书面通知甲方。

第十条：违反劳动合同责任

一、甲乙双方履行本合同因辞退、除名、开除乙方而发生劳动争议时，可由甲乙双方协商解决，若双方不能协商解决的，可由争议的一方向企业所在地的劳动争议仲裁委员会申请仲裁，不服从仲裁的一方，可向甲方所在地人民\*\*提出诉讼。

二、由于乙方单方面提前\*\*劳动合同的，甲方有权扣除上年度奖金的百分之二十作为违约金(试用期间不受本条款限制)。

三、由于甲方单方面提前\*\*劳动合同的，乙方有权要求甲方支付一个月基本工资作为违约金(\*\*\*\*违法与试用期间不受本条款限制)。

员工保密及竞业禁止条款

由于甲方属于软件生产与销售行业，所有的经营资源、客户资源、供应商资源均属企业的商业机密和无形资产，也是企业和员工生存、发展的基础。乙方在甲方任职期间，已经(或将要)知悉甲方的商业秘密，甲方通过培训、技术交流、业务指导等方式，使乙方掌握了甲方业务及技术方面的机密内容，实际上已经成为公司资源的管理者，保护甲方的经营资源、客户资源、供应商资源成为保护企业和所有员工的正当合法权益，根据国家有关法律法规，本着\*等、资源、公\*、诚信的精神，甲、乙双方就乙方对甲方所负有的保密义务和竞业禁止义务，经充分协商一致后，共同订立本条款，以资信守：

第一条：乙方保证并确认，如辞职或原单位\*\*\*\*劳动合同，利用甲方的商业秘密或违反竞业禁止义务给原用人单位造成任何损失，由乙方承担赔偿等法律责任。

第二条：乙方在甲方任职期间或离职后二年以内，应遵守甲方的保密\*\*，保密范围和保密义务如下：

乙方在甲方任职期间或离职后二年内，不得利用甲方的商业秘密为甲方以外的第三人谋取利益。

乙方在甲方任职期间或离职后二年以内，不得将甲方的商业秘密透露给与甲方有竞争关系的第三人。

第三条：乙方承诺，其在甲方任职期间及离职两年内，非经甲方事书面同意，不得在与甲方经营同类产品或提供同类服务的其他企业、事业单位、社会团体内担任任何职务，包括股东、经理、\*\*人、顾问等;乙方承诺，在离职之前或者离职之后二年内，不得抢夺甲方客户，不得利用甲方的供货资源，或者引诱甲方其他员工离职，损害甲方的合法权益;也不得自营与甲方相同或具有竞争性关系的产品或服务。

第四条：乙方离职后承担保密义务和竞业禁止业务的期限为下列三种：

在甲方公司任职不满一年的(包括一年)，其保密和竞业禁止期限为两年。

在甲方任职一年以上的，保密和竞业禁止期限为三年。

第五条：违约责任

乙方如违反本协议约定的保密义务或竞业禁止义务给甲方造成经济损失的，乙方应再负责赔偿，(甲方可以根据年度最高的经济损失要求赔偿)如无法计算甲方经济损失，就以乙方侵害甲方经济权益所得为赔偿标准;

甲方因\*\*乙方的违约行为而支付的合理费用(包括但不限于律师费、\*\*费、鉴定费等)，应当包含在损害赔偿金额之内。

第六条：在竞业禁止期间甲方向乙方提供每月317元\*\*\*的补助。三、本合同一式两份，从双方签字或盖章之日起至乙方离职后三年有效。四、争议发生后，在争议进行(诉讼)仲裁时，除争议事项外，双方应继续行使各自在本协议下的其他\*\*，并应继续履行各自在本协议项下的其他义务。劳动合同的终止、撤销、无效不影响前款约定的效力。

甲方法定\*\*人：

公司盖章：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方签字：

证件号码：

**档案劳务合同范本4**

关于档案整理工作情况总结

根据厅人事处下发的关于开展干部人事档案审核整理管理工作的安排部署，结合实际情况，我们突出重点、认真细致、实事求是地进行了人事档案审核、整理、增补等工作，现将有关情况汇报如下：

一、基本情况

中心有1名兼职干部档案管理人员，管理在职干部人事档案本（此次招聘人员的档案暂未调入），离退休人员档案本。

二、整理情况

1、更换档案柜，在有限的条件下做到防火、防光、防高温。

2、认真检查、装订、核对每一份档案，按要求更换了新式档案盒；

3、根据上级人事部门要求，对中层以上的干部人事档案进行了专项审核整理，重点审核干部“三龄两历”及档案材料的完善情况，并对缺少的档案材料详细记录，材料不完整的要求限期补充收集，对信息有误的进行了完善、更正和认定，目前中层干部档案已基本整改到位；

4、职工档案目录已全部分类录入干部档案信息系统，其中包含基本情况、工作情况、职务职称、受教育情况、奖惩考核、社会关系和履历等干部信息，做到了分类准确、编号有序；

三、下一步工作安排

1、改善档案室管理条件，增设空调、除湿机等相关设施，做到防水(潮)、防盗、防虫、防鼠、防磁等要求。

2、严格按照档案整理相关要求，逐步完成全体在职职工的档案审核、整理工作，根据人事变动情况，做好新进人员的档案整理工作。

2、进一步加强档案的规范化和信息化，按照相关要求，对所有人事档案进行整理、分类、排列、编号、编目后，录入干部档案管理信息系统，做好干部人事档案数字化工作。

个人租房合同书范本

综合素质评价教师评语

大学生劳动教育心得体会2024字

租赁合同模板

离婚协议书格式怎么写(离婚协议书格式字体)

档案整理劳务合同1 第1篇：劳务用工合同 劳务用工合同怎么写？以下是我们给你的范文格式参考。 甲方： 地址： 乙方： 地址： 根据《\_劳动法》及相关规定，经甲乙双方平等协商，现就乙方根据甲方需求，为甲方提供临时劳务...

**档案劳务合同范本5**

,档案管理人员的整体素质如何,是做好档案管理工作和保证档案服务质量的决定因素。下文是档案管理述职报告，欢迎阅读!

档案管理述职报告一

\*\*来，我们在市\_及\*\*\*\*的指导和\*\*下，依据档案法规定，结合我局档案工作实际情况，狠抓档案管理，加大硬软件投入，不断提高档案管理水\*，积极争创省一级档案达标单位。现将档案工作自查情况总结如下：

一、加强\*\*，抓好档案创建达标。分局由分管机关的局\*\*挂帅，办公室主抓，各科室内勤岗联动，突出了档案工作的行政管理职能。自我局档案工作升省一级之后，我们从档案利用的实践中充分认识到档案管理工作的重要地位和作用，为此，分局\*\*\*\*\*\*档案管理工作，把档案管理工作作为提高机关工作效率和工作质量，搞好税收工作的一项重要内容来抓，通过\*\*来的常抓不懈，全员档案管理意识得以提升，档案管理体制得以健全，档案管理\*\*日趋严谨，分局的档案管理工作取得了长足的进步。

二、精心\*\*，科学计划。三月份，在明确了档案管理省一级复查目标后，我们制定了切实可行的方法和步骤。在结合近几年档案管理经验的基础上，做到加强的宣传、学习、教育，明确档案工作的目标，督促档案人员，对这年来的档案进行清理和自查，找出薄弱环节，有针对性进行改进。

三、加强责任心，档案员认真履行职责。分局各级档案员均属兼职，集数职 一身，工作繁忙，但他们都热爱本职工作。为了强化他们的责任意识，\*\*来，我们通过多种形式学习宣传、、等档案法律规章，使分局\*\*职工和档案工作人员充分认识到档案工作既是对历史负责、为现实服务、替未来着想的重要事业，也是适应\*\*\*\*市场经济形势发展变化的一项重要的系统工程。在实际工作中，我们通过\*\*学习，明确档案工作与税收征管等工作的联系，把档案工作贴近工作实际，把一年一度的档案归档工作变为日常工作，从而避免了以往那种应付检查突击整理档案的被动局面。这次开展档案复查活动，各科档案员都能抱着认真负责的态度，按照的要求，切实开展档案清理，认真检查本科室的档案自查自纠工作，及时上报档案资料有，问题及时修正，使整个档案工作有条不紊地运转。

四、完善配套措施，加强硬件建设。结合档案保管规定，按照市\_的要求，我们将档案室安装了空调机、防盗门，购置安装了温湿度计，配齐了标准档案柜架和档案盒，设置了查询台，使库房档案管理做到了防盗、防光、防高温、防湿、防尘、防鼠、防虫的要求，保证了档案资料安全保管，很好地促进了档案管理的现代化进程。

档案管理述职报告二

根据市\_对各单位档案工作进行年终考核的要求，我们对本镇机关档案进行了认真全面的自查整理。现将自查情况报告如下：

1、进一步健全了\*\*，加强了\*\*。镇\*委、\*始终把档案工作当作一件大事来抓，在年初全镇人员调整的基础上，进一步充实完善了档案管理\*\*小组成员，由镇\*委副\*马金安同志任组长，\*\*\*郝芹同志、\*\*科科长同志任副组长、\*政办公室，调研室、财政所、土地办、经管站、民政科等部门的负责同志为成员，建立健全了完整的档案管理网络。镇\*委、\*不断加强对档案工作的管理，形成了工作有要求、有布置、有检查的齐抓共管良好局面。

2、认真学习贯彻落实和，做到\*\*治档，特别是利用颁发21周年之际，镇\*委、\*\*\*\*\*\*\*成员、全体机关\*\*、各村负责同志认真学习，并通过宣传车、语等多种方式进行了广泛宣传，使深入人心、家喻户晓。

3、高标准、严要求选配档案工作人员。档案工作是一项细致繁锁的工作，要求档案工作人员必须具有丰富的知识、健康的体魄、坚定的信念和不怕困难、埋头苦干的精神，在考察配备档案工作人员时，我们坚持德才兼备的标准，选拔那些忠 职守、遵纪守法、文化程度较高的同志担任这项工作。通过艰苦细致的工作，我镇的档案管理始终保持了较高的标准。

二、档案基础设施情况

档案室现有办公用房2间，配备了办公桌椅等基本的办公设施，基本上满足了办公需要。今年，我镇又对档案室重新进行了粉刷、装修、添置了铁橱，门窗，安装了窗帘，橱内设置了干燥剂和防腐剂，达到了档案室防火、防虫、防盗、防鼠、防潮、防强光、防霉变等七防的要求，保证了档案的安全存放;在工具方面，先后购置了手摇钻、电钻、湿度计，使档案室在管理、监测方面有了可靠的物质保障。

三、档案\*\*建设情况

在原有档案管理工作的基础上，我们进一步完善了档案管理工作的各项规章。按照和的规定，在市\_的具体指导下，结合我镇实际情况，建立健全了八项档案管理\*\*，即：档案保管\*\*、各种文件材料归档\*\*、档案查阅利用\*\*，档案鉴定销毁\*\*、档案资料保密\*\*、档案工作人员守则。这八项\*\*和一同悬挂上墙。在档案管理中发挥了较好的作用。

四、档案业务建设情况

根据和的要求，结合我镇档案管理业务建设的情况，主要做了以下几项工作。

1、根据，完成了20\_\_\_\_年\*委、\*\*、\*和机关各部门材料的收集、整理、立卷归档。并邀请市\_\*\*对我镇档案人员进行了为期3天的业务指导和培训，极大地提高了档案管理的水\*。

2、加强管理，确保档案的安全完整，我们建立了严格的档案管理\*\*，档案管理小组对档案定期检查发现问题立即整改。档案管理人员经常检查案卷。对档案室的温、湿度，每天都进行\*\*登记，并采取措施使之保持在一定范围。

档案管理述职报告三

今年，我乡按贵局的部署和要求，积极开展建档工作，对乡综合档案室20\_\_\_\_-20\_\_\_\_年期间的档案资料进行整理归档，切实推进我乡的档案管理上水\*、上档次，确保档案管理不滑坡。现将我乡的\*\*来的档案管理自查情况汇报如下：

一、机构与\*\*管理

(一)乡\*委、\*对档案工作\*\*\*\*，把档案管理工作纳入议事日程，强化\*\*责任和责任意识，认真落实\*\*\*\*档案工作责任制，档案工作\*\*小组由\*\*\*任组长，\*\*委员、\*政办公室\*\*任副组长，落实配备一名专职档案管理员。明确了乡档案管理的工作思路，把上级档案工作的决策贯彻好、落实好，切实把工作落到实处。

(二)在管理措施上，\*\*\*\*全体人员认真学习及有关资料，研究制定档案整理归档\*\*;会计档案管理办法;档案借(查)阅\*\*;档案保密\*\*;档案鉴定、销毁\*\*;档案收集\*\*;档案统计\*\*;档案保管\*\*;档案员岗位职责和达标升级有关措施及方案，同时还加强对各科室文件材料的收集、整理、归档工作指导，从\*\*上、措施上有效地保证了档案工作地顺利开展。

二、档案基础设施情况

根据档案管理的实际需要和县下达的专项目标要求，因办公室条件有限，现有办公用房1间，仅配备了办公桌椅、电脑等基本的办公设施，添置铁橱，门窗、窗帘，基本上满足了档案室防火、防虫、防盗、防鼠、防潮、防强光、防霉变等七防的要求。

三、档案\*\*建设情况

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！