# 中小学第三方托管合同范本(合集44篇)

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2024-01-25

*中小学第三方托管合同范本1合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_合同签署地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_双方同意本着真诚合作、平等自愿和诚实信用的原则，开展此项合作。为明确甲、乙双方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金财产的管理、托管运作以及相...*

**中小学第三方托管合同范本1**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_合同签署地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

双方同意本着真诚合作、平等自愿和诚实信用的原则，开展此项合作。

为明确甲、乙双方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金财产的管理、托管运作以及相互监督等相关事宜中的权利、义务及职责，确保受托财产的安全，保护双方的合法权益，特订立本合同。

第一章 定义和释义

在本合同中，除上下文另有规定外，下列用语应当具有如下含义：

本合同：指甲方与乙方签署的《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金托管合同》(合同编号：)及其附件，以及甲、乙双方对该合同及附件作出的任何有效变更。

企业年金：指\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业及其职工在依法参加基本养老保险的基础上，自愿建立的社会养老保险制度。

企业年金基金或受托财产：指\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业根据《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金计划》所归集的资金及其投资运营所形成的企业补充养老保险基金。

投资管理人：指根据^v^法律依法设立、有效存续，并取得企业年金基金投资管理业务资格;根据《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》，管理企业年金基金投资资产的专业性投资管理机构。

委托投资资产：指\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金财产中已委托投资管理人投资的资产。

受托财产托管专户：指乙方根据甲方的指令以\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金的名义在乙方营业机构开立的企业年金基金财产银行存款托管专用账户，专门用于归集企业年金的缴费支付待遇。

委托投资资产托管专户：指乙方根据甲方的指令以\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金的名义在乙方营业机构开立的企业年金基金银行存款托管专用账户，用于委托投资资产交易的清算等。

第二章 声明并承诺

甲方声明并承诺。

甲方对\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金财产来源及用途的合法性做出书面承诺，保证受托财产没有设立任何担保，也没有任何其他限制性条件妨碍乙方对该受托财产的托管权。

甲方认真履行合同规定的权利和义务，并为合同有效执行负有责任，而且该项委托不会为任何其他第三方所质疑。

甲方依据企业年金计划设立的相关文件和《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金受托管理合同》等签订本合同并履行本合同所约定的职责。

甲方签署本合同、履行其在本合同项下的义务、行使其在本合同项下的权利，不会违反甲方章程和适用于甲方的任何判决、裁定、授权、协议。

甲方同意将与本合同有关的受托财产托管专户和委托投资资产托管专户的印章印鉴及相关文件交乙方托管，并承诺在本合同执行期内不做出挂失、重新登记等导致印章、印鉴和相关文件无效的行为;甲方同意将与本合同有关的证券账户交乙方使用，账户原件由乙方托管。

甲方在此保证提供给乙方的一切信息资料为真实、完整、准确、合法，没有任何重大遗漏和误导。

乙方声明并保证：

乙方为一家依法成立并有效存续的托管银行，具有独立的法人资格，享有充分的授权和法定权利以其资产承担民事责任;

乙方声明具备有关监管部门批准的企业年金基金托管业务资格，在国家有关法律、法规、政策允许的范围内，有合法资格从事企业年金基金托管业务;

乙方具备签署和履行本合同的权利能力和行为能力;

乙方签署本合同、履行其在本合同项下的义务、行使其在本合同项下的权利，不会违反乙方章程，以乙方为主体的任何合同、契约以及适用于乙方的任何判决、裁定、授权、协议等法律文件;

乙方承诺采取措施保证其工作人员严格遵守有关法律、职业道德规范及本协议，不挪用受托财产，不将受托财产用于担保或资金拆借;

遵循诚信原则，选派专职人员负责受托财产托管工作;

乙方在此保证提供给甲方的一切资料均为真实、完整、准确、合法，没有任何重大遗漏或误导。

乙方承诺受托财产的托管符合国家有关规定和本合同约定。

第三章 甲方的权利与义务

甲方的权利：

增加或减少受托财产。

要求乙方按照信息报告的规定，提供受托财产托管业务信息报告。

按照本合同的规定对乙方进行监督和检查;有权查阅、抄录或者复制与其受托财产有关的账目以及其他文件，取得受托财产财务状况、证券交易记录等资料。

要求乙方赔偿因其违约给甲方或受托财产造成的损失。

按照本合同的有关规定终止本合同。

按照有关法律、法规的规定处理本合同终止后的相关事宜。

本合同规定的其他权利。

甲方的义务：

按照本合同规定及时将受托财产交乙方托管。

在本合同有效期内及规定的范围内，甲方不得单方面动用或处分受托财产，也不得干预乙方托管行为。

受托乙方在证券登记机构开立证券账户，在乙方指定银行营业机构开立受托财产托管专户和委托投资资产托管专户。

按照本合同的约定，及时将《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金计划》《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金受托管理合同》《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金账户管理合同》《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》等乙方履行托管职责必需的资料交付乙方;所有根据本合同由甲方向乙方发出的指令和通知，必须以书面形式做出，并加盖甲方公章和法定代表人(或授权代理人)签名，甲方有义务保证其印章和法定代表人(或授权代理人)签名的真实有效。

按照本合同的约定向乙方支付托管费。

要求投资管理人协助、配合乙方对投资管理人监督。

本合同规定的其他义务。

国家有关法律法规和监管部门规定的其他义务。

第四章 乙方的权利与义务

乙方的权利：

按照本合同规定及时、足额取得托管费收入;

对投资管理人的投资行为行使监督权，发现投资管理人的投资运作行为违反国家有关法律、法规、合同及其他有关规定时，及时以书面形式通知投资管理人，并同时向甲方报告有关情况，监督投资管理人限期纠正;

对甲方受托财产托管专户和委托投资资产托管专户的资金调拨行为行使监督权，发现甲方的划款指令违反国家有关法律、法规或合同及其他有关规定时，及时以书面形式通知甲方，并同时向委托人和监管机构报告;

按照本合同的有关规定终止本合同;

本合同规定的其他权利;

国家有关法律法规、监管部门及甲方授予的其他权利。

乙方的义务：

以诚实信用、勤勉尽责的原则履行托管人义务。

配备足够的、合格的、熟悉基金托管业务的专业人员，由专门部门负责受托财产的托管事宜，并将本托管财产与其他托管资产和固有财产严格分开，对不同的资产分别设置账户，实行分账管理。

执行甲方和投资管理人的指令，办理受托财产名下的资金往来;对甲方和投资管理人的正常、合法、合规的指令不得无故拖延或拒绝执行。

除甲方的指令或合同另有规定外，乙方不得自动用或处分托管财产。

建立、健全与受托财产托管业务相关的内部管理制度和风险控制制度。

定期向甲方提供会计师事务所出具的关于本受托财产托管内部控制以及与本受托财产托管有关系统的可靠性的专项评审报告。

向甲方报告其发生的任何可能与受托财产利益或履行本合同相关冲突的行为。

按照本合同等文件的约定，采取适当、合理的措施，对投资管理人进行监督。

采取必要的措施、政策与程序，跟踪、获取委托投资资产投资的上市公司公开信息，并确保公开信息的及时性、全面性与来源的可靠性。

按照本合同的有关约定对受托财产进行会计核算。

依据《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金受托管理合同》《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》及本合同，计提并支付相应的受托费、投资管理费和托管费。

严格按照本合同有关信息报告的约定，向甲方提供受托财产托管业务信息报告。

复核投资管理人计算的委托投资资产净值等财务信息以及编制的受托财产投资运作报告的有关内容，并向甲方出具书面复核意见。

及时将支付企业年金基金的资金信息以及受托财产收益情况发给甲方和账户管理人。

按本合同约定完整保存与受托财产有关的档案资料;在本合同有效期内及终止后至少15年内，完整保存有关受托财产的原始凭证、记账凭证、账册、交易记录和重要合同。

配合与协助投资管理人办理委托投资资产交易席位租用与变更等相关事宜。

配合与协助甲方按照有关法律、法规的规定完成本合同终止和《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金投资管理合同》终止的相关事宜，向甲方及时出具委托投资资产投资清算报告。

协助甲方追究投资管理人的违约责任。

赔偿因乙方原因提前终止合同使受托财产造成的损失以及因违约或违规行为给甲方或受托财产造成的损失。

协助甲方或应甲方的要求向任何第三方追偿该第三方给受托财产造成的损失，追偿所得归受托财产所有。

本合同约定的其他义务。

国家有关法律法规和监管部门规定的其他义务。

第五章 账户管理人和投资管理人的指定与变更

账户管理人。

甲方确定或更改企业年金基金名称和对应的账户管理人，应向托管人出具书面通知。如涉及到甲方、乙方和账户管理人三方的权利义务关系时需要签订三方协议书的，可以作为附件。

账户管理人因故不能履行职责时，甲方应及时通知乙方并出具书面通知。

乙方应根据本合同的规定向本企业年金基金的账户管理人发送由乙方法定代表人或其指定的授权代表签字并加盖预留印鉴的指令或通知。

投资管理人 与本受托财产相对应的投资管理人和投资政策等情况由甲方确定后书面通知乙方。

乙方应根据本合同以及《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》的规定，接受投资管理人法定代表人或其授权代表在其权限范围内发送的指令和通知及其他业务文书。

甲方应在终止投资管理人签署的《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》前向乙方发出书面通知。乙方应配合、协助甲方按照有关法律、法规完成合同终止后的相关事宜。

第六章 受托财产的托管

受托财产。

本合同项下的受托财产是指甲方受托乙方托管的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金的全部财产。

受托财产独立于甲方的固有财产及其受托的其他财产，独立于乙方的固有财产及其托管的其他资产，独立于投资管理人的固有财产及其投资管理的其他资产。

甲方和乙方在因依法解散、被依法撤销或者被依法宣告破产等原因进行终止清算时，不得将受托财产及其收益归入其清算财产。

甲方和乙方不得将受托财产的债权与不属于受托财产的债务相互抵消。

非因受托财产本身承担的债务，甲方和乙方不得主张或同意第三方对受托财产进行强制执行。

受托财产增加或减少。

在本合同有效期内，甲方按月向乙方下达受托财产增加与支付的指令或通知，通知乙方接收新增受托财产和支付受益人企业年金待遇等。

甲方在本合同有效期内，将增加的委托投资资产划拨至托管人的委托投资资产托管账户，托管人应于收到委托投资资产当日以书面形式分别通知甲方与投资管理人。

在合同存续期内，如遇甲方需要减少委托投资资产，甲方需提前通知乙方并抄送投资管理人。甲方通知乙方将相应资金从委托投资资产托管账户划拨至受托财产托管账户，乙方应于划拨资金当日以书面形式分别通知甲方与投资管理人和账户管理人。

账户的开设与管理 交易席位的租用与管理委托投资资产证券买卖的证券经纪机构由投资管理人聘用，并由投资管理人告知甲方和乙方，投资管理人指定证券经纪商提供的席位用于本项委托投资资产的投资交易工作，上海证券交易所席位号为： ，深圳证券交易所席位号为： .投资管理人应确保该证券经纪商有足够的交易和清算能力。

甲方或投资管理人有充足理由认为证券经纪机构不能履行证券经纪职责时，可选择新的证券经纪机构代替，但投资管理人应提前1个月通知甲方和乙方，原任经纪机构应在业务完全移交后方可退任。

资金账户的开设与管理。

与受托财产有关的资金账户(受托财产托管专户、委托投资资产托管专户、清算备付金账户等)的开设与管理由乙方依据法律、法规规定和有关业务规则执行。资金账户的预留印鉴由乙方保管。

证券账户的开设与管理。

根据甲方指令，乙方以\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金的名义在上海、深圳证券交易所分别开立一个或分不同的投资组织开立多个证券账户。

甲方为乙方开设证券账户提供相关便利。乙方应及时将证券账户开通信息通知投资管理人，并将账户开设确认资料和股东代码卡等的复印件送交甲方备案，乙方保留原件。

本受托财产的证券账户开设和使用，仅限于满足本受托财产业务的需要，乙方不得出借和转让，亦不得使用这些账户从事本合同约定以外的活动。

乙方应制定受托财产有关账户的管理制度，并实施完善的风险防范措施，安全保管受托财产。账户管理制度、风险防范措施及其修订应及时报甲方备案。

受托财产移交。

在向乙方转交受托财产前，甲方应向乙方发出受托财产移交通知书;通知书中应注明移交时间、移交金额以及该财产对应的投资管理人名称及委托投资资产账户名称与账号等。

乙方应在移交受托财产到账的当日，向甲方及相关的投资管理人出具受托财产到账确认书;确认书中应注明到账金额以及对应的投资管理人名称及委托投资资产的账户名称与账号、到账时间等，并加盖乙方公章。

甲方向乙方下达受托财产支付指令后，乙方应按照甲方要求，办理资金划转手续，并及时将办理结果报告甲方。

实物证券的保管。

乙方根据投资管理人发送的指令，办理实物证券的购买和转让手续，并根据相关规则安全保管实物证券。委托投资资产的实物证券及保管凭证由乙方持有。

指令和通知的执行。

指令和通知的内容。

来自甲方的指令和通知包括但不限于受托财产托管专户与委托投资资产托管专户的款项相互拨人、停止清算、受托财产的增加、支付受托费、投资管理费和托管费以及向受益人支付企业年金待遇等。

来自投资管理人的指令和通知包括场外交易(如新股配售、新发国债认购、银行间市场债券买卖、银行间市场回购等)收付款、收付券指令等。

指令必须载明下列内容：账号、金额、划款方式、用途、预留印鉴、签字、日期和其他需要载明的事项。

指令和通知的发送确认。

甲方及投资管理人的指令和通知应由其法定代表人或其指定的授权代表签发并加盖预留印鉴。

指令必须以书面方式发送，书面方式包括原件送达和传真。

乙方收到指令或通知后，应指定专人验证签名和印鉴。签名和印鉴验证一致的，按照有关规定执行;签名和印鉴验证不一致的，该指令或通知无效，乙方并应立即报告甲方。

对于限时到账的指令或通知，甲方应当考虑乙方办理业务的必要时间。

指令和通知的执行。

对于来自甲方的指令和通知，除非违反法律、法规、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金受托管理合同》和本合同，乙方不得拒绝执行。乙方对甲方的指令或通知有异议的，应在接到指令或通知的当日通知甲方;如甲方书面通知维持其指令的，乙方必须执行。

对于来自投资管理人的指令和通知，乙方应对其进行审查，若没有违反法律、法规和《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》等有关规定，而且没有与甲方的指令或通知相冲突，应立即执行，不得延误。乙方若发现投资管理人的指令或通知违反法律、法规、投资政策及《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》的规定，应按照本合同规定的处理方式和程序执行。

如果投资管理人的指令或通知没有违反法律、法规、投资政策及《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》的规定，但与甲方的指令或通知相冲突，乙方应暂停执行，并立即报告甲方和投资管理人。甲方应当在合理时间内予以答复，乙方按甲方的答复执行。

资金清算。

乙方负责本委托投资资产的交易清算，确保清算的及时性。

如因投资管理人买空、卖空造成清算有误，由投资管理人承担相应责任;如因乙方资金划拨造成清算有误，由乙方承担相应责任。

投资管理人每个交易日按照与乙方约定的方式向乙方发送当日委托投资资产场内交易成交记录的明细数据和清算数据，投资管理人保证该数据的真实、准确和完整。乙方收到数据后应立即与乙方从证券登记公司接收的数据进行核对，如核对结果不一致，应立即与投资管理人进行沟通。

乙方每日根据甲方和投资管理人的指令、接受的交易数据及信息，负责办理委托投资资产的资金清算。资金清算的方式在符合银行资金结算的有关规定的前提下由甲方、投资管理人和乙方共同商定。

在甲主向乙方发出停止清算指令后，乙方应立即停止相应投资组合的交易清算，但对在收到上述指令之前已发生的按规定应清算的交易，则应完成其清算。

乙方完成企业年金待遇支付的资金结算后，应立即将清算信息通过加^v^真通知甲方和账户管理人。

乙方应制定和实施完善的托管财产资金清算管理办法，保证各项资金收付的及时、准确。

受托财产会计核算。

受托财产会计处理。

乙方应根据相应会计核算办法的要求，对受托财产单独建账、独立核算，并应指定专门人员负责受托财产会计核算与会计资料保管。

会计核算科目、核算方法、报表种类、资产估值的方法和复核程序由甲方、乙方和投资管理人参照《证券投资基金会计核算办法》及国家有关规章制度共同确定《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金会计核算办法》，对于明显有失公允的资产估值经甲方、投资管理人和乙方协商一致后可以调整。

属于本受托财产的投资运营收益应全额记入本财产的会计账簿，不得少记、漏记，也不得与其他收益相混淆。

按相应的会计核算办法的规定可以列支的受托财产费用，如受托费、投资管理费、托管费、交易费用等，乙方应进行计算和核实。因乙方或投资管理人未履行或完全履义务导致的费用支出，以及因处理与本财产无关的事项所发生的费用不得列为本受托财产的费用。

受托财产估值。

乙方应按相应会计核算办法的有关规定对受托财产进行估值，包含两方面内容：

乙方应按《证券投资基金会计核算暂行办法》和《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金计核算办法》规定的估值方法对委托投资资产进行估值，并与投资管理人计算的估值数据进行核对;

乙方应对未委托投资的企业年金基金财产进行估值，并与所有的委托投资资产估值数据进行汇总，及时将汇总的估值数据上报甲方，定期与账户管理人核对受托财产净值总额

当委托投资资产估值出现错误时，乙方和托管人应该立即告甲方，并说明采取的措施，在甲方同意后，立即更正

数据核对。

乙方应与投资管理人每日核对交易数据、资产估值结果和账户处理数据等，并将核对一致后的数据按时传至甲方。

乙方应记录当日交易数据、资产估值结果和账务处理数据核对不符的情况、出现的原因及解决办法等，并连同最终核对一致后的数据一同传至甲方。如果在规定的报送时间内未能找到核实不符原因，乙方应先以乙方核算或计算的结果为准报送，并说明核对不符的具体情况，待找到原因后说明不符原因与处理情况。

委托投资资产核实。

乙方应按照相应会计核算办法的规定对委托投资资产进行账实核对。如果出现账实不符，乙方应立即通知相应的投资管理人，并记录不符的情况、原因、解决办法和处理结果，及时报告甲方。

对投资管理人的监督与核查。

监督与核查的内容。

乙方应根据《企业年金基金管理试行办法》、本合同、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》、投资政策和其他有关法律、法规的规定，对投资范围、投资比例、投资限制、投资禁止行为、财务信息、资产净值、各交易席位交易量以及投资管理人的指令与通知、委托投资资产投资运作报告相关内容等的合法性、合规性和真实性进行监督和核查。

处理方式和程序。

乙方发现投资管理人的投资指令违反法律、法规、投资政策、本合同、《投资管理合同》约定的，应当拒绝执行，立即通知投资管理人，并及时向甲方和有关监管部门报告;乙方发现投资管理人依据交易程序已经生效的投资指令违反法律、行政法规、其他有关规定或合同的约定，应当立即通知投资管理人，并及时向甲方和有关监管部门报告。

乙方有义务督促投资管理人改正违反法律、法规、投资政策、本合同、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》的行为，并将纠正结果报告甲方。如果投资管理人在限期内未予纠正，乙方应立即报告甲方。

乙方发现投资管理人可能存在违反法律、法规和投资政策、本合同、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》的行为，但难以明确界定时，应立即报告甲方。甲方在合理时间内予答复的，乙方按甲方的答复执行;甲方在合理的时间内未予答复的，乙方视同甲方认可投资管理人的行为。在甲方负责对乙方的此类报告内容进行核实时，乙方应配合甲方做好核实工作。

乙方在履行上述监督职责的基础上，为提高托管服务水平，每半年对委托投资资产及其投资组合的市场风险及流动性风险等进行全面的评估，并对委托投资资产及其投资组合的绩效进行客观评价。

监督与核查的责任。

若投资管理人存在违反法律、法规、投资政策、本合同、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》的行为，乙方在其有义务监督与核查的范围内应当发现而未及时发现，应当能够制止而未及时制止，或发现后未及时向甲方报告，由此造成损失的，乙方负相应赔偿责任。

受托财产档案管理。

档案保存。

在本合同有效期内及终止后至少15年内，甲乙双方各自完整保存有关受托财产的原始凭证、记账凭证、账册、交易记录和重要协议。乙方应根据国家有关规定分委托投资资产或投资组合完整保存与受托财产有关的会计档案。

档案查阅。

乙方有责任协助甲方或甲方授权代表对有关档案进行查阅。

第七章 投资管理风险准备金的提取与使用

乙方应按照《企业年金基金管理试行办法》、本合同、《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》的规定，根据甲方的指令，在向投资管理人每季度支付管理费的同时，将投资管理人收取的管理费的20%，于收取管理费的当日直接划入上述风险准备金账户，专项用于弥补相应委托投资资产的投资亏损。

投资管理人应在乙方指定的营业机构开立专门的企业年金基金投资管理风险准备金账户，专项用于其所管理的委托投资资产风险准备金的提取与支付。

风险准备金余额达到委托投资资产净值的10%时不再提取。

风险准备金账户在乙方的预留印鉴应当包括甲方指定人员的名章。

投资管理人在因依法解散、被依法撤销或者被依法宣告破产等原因而终止清算时，委托投资资产存在亏损，应动用投资管理风险准备金进行弥补;弥补亏损之后如投资管理风险准备金有剩余，可归入其清算财产。

相应的《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》终止时，如清算后，委托投资资产存在亏损，应动用投资管理风险准备金进行弥补;弥补亏损之后如投资管理风险准备金有剩余，经甲方同意后，投资管理人可以支取。

第八章 托管业务信息报告

乙方应根据甲方的要求，向甲方报送托管业务信息报告，对投资管理人编制的委托投资资产运作报告中的有关内容出具书面复核意见。

乙方应当在每季度结束后10日内向甲方提交季度企业年金基金托管和财务会计报告;并应当在年度结束后30日内向甲方提交年度企业年金基金托管和财务会计报告，其中年度财务会计报告须经会计师事务所审计。

乙方可对委托投资资产及其投资组合进行风险监控与绩效评估，并提供风险监控与绩效评估报告。

第九章 托管费、受托费及投资管理费的计提与支付

托管费。

依据甲乙双方预定，乙方按年率 %从受托财产中提取托管费。

甲方应支付给乙方的托管费，由乙方逐日计提，按季支取。乙方在次季初2日内(节假日顺延)将托管费清单报送甲方，并根据甲方的指令从受托财产中一次性支取。

日托管费按前一日该受托财产净值和双方约定的受托财产年托管费率计提。其中：受托财产净值等于委托投资资产净值(银行间市场债券按市价)加上未委托投资财产净值。托管费计算方法如下：

H=E\_\_\_\_\_R\_\_\_\_\_1/当年天数

式中：H为每日应计提的托管费;

E为前一日受托财产净值;

R为双方约定的年托管费率。

托管费应分别对委托投资资产和未委托投资财产进行计提和支取。

甲乙双方对托管费的计算与支付另有约定的，从其约定。托管费率发生调整时，甲方应及时将调整后的年托管费通知投资管理人。

受托费的计提与支付。

依据《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金受托管理合同》约定的计提和支付办法，乙方在次季初2日内(节假日顺延)将受托费清单报送甲方，并根据甲方的指令从受托财产中一次性支付给甲方。

投资管理费的计提与支付。

依据《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_企业年金基金投资管理合同》约定的计提和支付办法，乙方在次季初2日内(节假日顺延)将投资管理费清单报送甲方，并根据甲方的指令从委托投资资产中一次性支付给投资管理人。

第十章 甲方对乙方的监督与检查

在本合同有效期内，甲方有权对乙方履行本合同的情况进行监督与检查。监督、检查的类型分为日常检查、年度检查和专项检查等。

甲方实施监督、检查可采取现场检查和非现场检查两种方式;现场检查应事先向乙方发送检查通知(特殊情况除外)。

甲方检查人员应持检查通知原件、甲方介绍信和有效身份证件，对乙方进行现场检查;乙方应协助和配合甲方检查人员的工作，如实反映情况，并提供相关资料;检查人员可对与受托财产有关情况和资料进行记录、录音、录像、照相和复制。

在监督、检查过程中，甲方发现乙方在受托财产托管业务中存在的任何问题，须向乙方作出书面提示;乙方在接到提示后，应立即对提示内容予以确认。如无异议，应在限期内改进，如有异议，应做出书面解释。

第十一章 双方授权代表的指定与变更

授权代表及其签字。

任何一方向对方下达的指令、通知和其他业务文书，应由其法定代表人或其指定的授权代表签字并加盖预留印鉴。

授权代表及其签字及印章的变更。

甲乙双方法定代表人或其授权代表及其签字、印章样本等事项发生变更的，应提前通知对方，同时向对方提供变更后的法定代表人或授权代表的姓名、签字样本、预留印鉴和启用日期等。

接受方收到变更通知后，应立即以传真和电话两种方式同时向发送方确认。

第十二章 文件的发送与接收

甲乙双方须通过双方认可的安全、恰当的方式，以书面形式向对方发送所有与本合同有关的指令、通知或其他业务文书。

除本合同另有约定外，以人工传递或挂号信方式送出的通知或指令，以对方签收之日为送达日;以传真方式发送的通知或指令，以传真发出方电话通知接收方式并确认后视为送达，该电话和回复应被录音，发送方须定期将原件通过挂号信或人工传递方式送往对方。

甲乙双谋取主应当对发送和接收的文件进行记录，并应采取电话录音的方式记录与对方的业务谈话内容。

甲乙双方均应将详细的联系方式(包括通信地址、录音电话、加^v^真等)送对方备案。联系方式发生变更前应向对方发送变更通知。

第十三章 保密责任

乙方应就受托财产相关信息承担保密责任。除法律、法规和本合同另有规定外，不得在未获甲方事先书面同意的情况下以任何方式披露或利用该信息。

对于在双方合作过程中获知的与甲方经营相关的所有财务、统计、人员、技术及其他方面的数据和信息，未经甲方事先书面同意，乙方不得告知第三方或与第三方共同利用;在经甲方事先书面同意而将有关信息告知第三方或与第三方共同利用前，乙方应当与该第三方签订保密协议。

对于在合作过程中获知的乙方商业秘密以及乙方提供的对投资管理人的监督信息，未经乙方事先书面同意，甲方不得告知第三方或与第三方共同利用，但法律、法规或本合同另有规定或为第三方向甲方提供咨询等服务所需者除外;在依本条款规定将有关信息告知第三方或与第三方共同利用前，甲方应当与该第三方签订保密协议。

甲乙双方应持续履行保密义务，保密义务不因本合同终止而终止。

第十四章 合同生效、变更、续签及终止

合同生效日期与存续期限。

本合同自甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章之日起生效，有效期限为年。

本合同正本一式5份，甲乙双方各持2份，上报劳动和社会保障部1份，每份均具有同等法律效力。

合同变更。

除法律、法规或本合同另有规定外，本合同经当事人双方协商一致后可以变更。

合同续签。

本合同到期前30个工作日，乙方可向甲方提交续签本合同的申请报告;甲方应在本合同到期前5个工作日前以书面形式答复乙方是否续签;若甲方同意，即可续签。

合同终止。

有下述情形之一发生时，本合同终止：

发生《企业年金基金管理试行办法》第二十九条规定的托管人必须退任的事项;

合同到期双方没有续签;

乙方自行退任，并经甲方书面同意。

除合同到期终止外，提出合同终止的一方应向另一方送达由其法定代表人签发并加盖公章的书面通知。

合同终止后，在甲方收回本受托财产或委任新的托管人并履行职责前，乙方应继续履行本合同项下的托管职责。

本合同终止后，乙立应配合、协助甲方按照有关法律、法规的规定完成本合同终止相关事宜。

第十五章 文件档案的保存

本合同有效期内及本合同终止后至少15年内，甲方和乙方各自完整保存与本合同有关的各项全部原始凭证、记账凭证、账册、交易记录和各项合同及重要协议。

第十六章 禁止行为

乙方不得进行《企业年金基金管理试行办法》第三十二条规定的禁止行为;

乙方不得利用受托财产为自己或任何第三方谋取利益;未经甲方允许，乙方不得将其在本合同项下的权利与义务转给任何第三方;

除根据甲方、投资管理人的有效指令或本合同规定外，乙方不得动用或处分受托财产;

乙方与投资管理人在行政上、财务上应相互独立，其高级管理人员不得相互兼职;

有关法律法规以及本合同规定的其他禁止行为。

第十七章 违约责任

甲乙双方任何一方不履行本合同或履行本合同不符合约定的，应承担违约责任。如果甲乙双方均有过错的，各自承担应负的责任。

因乙方违约给受托财产或甲方造成损失的，乙方应承担赔偿责任。

因甲方违约给乙方造成损失的，甲方应承担赔偿责任。

在受托财产被司法机关或其他政府机构扣押和查封的情况下，除非得到甲方面授权，乙方没有义务代表甲方就针对受托财产所提起的司法或行政程序进行答辩。任何得到甲方书面委托，代表甲方进行诉讼及争议和解中产生的费用由甲方承担。

第十八章 免责条款

在本合同的有效期内，如因不可抗力，致使任一方不能履行本合同或继续履行本合同将会对甲、乙双方或一方产生实质性不利影响的，双方可协商解决。

因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或全部免除违约责任。

当事人一方因不可抗力不能履行合同的，应及时通知对方，以减轻可能给受托财产及对方造成的损失，采取适当措施防止甲方损失的扩大，并应在合理期限内提供证明。

上述之“不可抗力”为甲乙双方不可预料、不可避免亦不可克服的如下事件或者类似事件：国家重大政策调整，火灾、暴雨、地震、飓风、雷击等自然灾害。

第十九章 争议处理

本合同的订立、解释和争议的解决均适用^v^法律和法规，甲乙双方的权益受^v^法律的保障。甲乙双方履行本合同过程中发生的争议，由双方协商或通过调解解决。协商或调解不成的，任何一方均可以向设于某地的某某仲裁委员会，按照其届时有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决为终局裁决，对双方均具有约束力。

当任何争议发生或任何争议正在进行仲裁时，除争议事项外，双方仍有权行使本合同项下的其他权利并应履行本合同项下的其他义务。

第二十章 托管合同的效力

本合同经双方当事人盖章以及双方法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章，自本合同签订之日起生效。本合同的有效期自其生效之日起至本合同规定其效力终止的情况出现时止。

本合同一式5份，合同双方各执2份，上报劳动和社会保障部1份，每份具有同等法律效力。

第二十一章 其他事项

本合同中未尽事宜，应由甲乙双方根据《企业年金基金管理试行办法》及其他有关法律法规的规定，通过协商解决;必要时可另行签订补充协议，补充协议为本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(或授权代理人)

签署日期：\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(或授权代理人)

签署日期：\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**中小学第三方托管合同范本2**

三、双方权利、义务

甲方：

1、按约交付管理标的，尊重受托方的管理。

2、对受托方的正常活动予以支持和配合，作好相关协助。

3、不定期对乙方的管理活动进行监督与评估，并将发现的问题及时通报乙方，以便落实整改。

4、当乙方的管理活动严重影响公司形象及经营活动时，甲方有权制止。

5、按约定支付管理费用。

乙方：

1、在受托范围内依法管理企业，遇到受托不明事项时，应及时与甲方沟通，以便妥善处理。

2、在受托范围内自主从事管理活动，不受甲方干涉。

3、每月将经营管理情况向甲方予以通报，以便甲方及时掌握公司经营状况。

4、按照双方约定，收取管理费用。

四、委托管理期限

委托管理期限暂定\_\_\_\_年，自\_\_\_\_有限公司营业执照签发之日起。

五、管理费用的支付

1、鉴于第一年是公司开办、策划运作的关键阶段，投入精力较大，乙方的委托管理费用可以分两个步骤收取：

（1）在运作初期，乙方可先行收取\_\_\_\_万元人民币的委托管理费用。

（2）在确保公司第一年赢利的基础上，乙方还可以收取当年净利润的\_\_\_\_%作为委托管理费用。

2、从第二年开始，在确保公司赢利的基础上，委托管理费用收取办法为：

（1）公司的净资产收益率在\_\_\_\_%（含）以内，乙方可以收取营业额的\_\_\_\_%作为委托管理费用。

（2）净资产收益率在\_\_\_\_（含）范围内，超过\_\_\_\_%部分乙方按\_\_\_\_%收取委托管理费用。

（3）净资产收益率在\_\_\_\_（含）范围内，超过\_\_\_\_%部分乙方按\_\_\_\_%收取委托管理费用。

（3）净资产收益率在\_\_\_\_（含）范围内，超过\_\_\_\_%部分乙方按\_\_\_\_%收取委托管理费用。

（5）净资产收益率在\_\_\_\_%，超过\_\_\_\_%部分乙方按\_\_\_\_%收取委托管理费用。

**中小学第三方托管合同范本3**

聘用方: (以下简称甲方)身份证号:

受聘方: (以下简称乙方)身份怔号:

甲方由于经营的需要,双方经过本着互信、自愿、\*等、协商，达成一致甲方愿意将座落于 市（县、区） 路号 酒店厨房、营业厅工作承包给乙方工作、管理。

一、合作意向：

1、合作期： 从乙方进场计算起即 年 月 日

至 年 月 日。

2、用工方式：包厨、包营业部，由乙方派人，甲方监管的方式。

3、用工人数：暂定 人，届时根据甲方及经营的需要，相应的增减，在保证酒店正常运作和足够技术力量的情况下，餐厅人事权利归乙方代表。

4、工薪总工资为人民币 万元。

5、食宿待遇：1、包食宿几床上用品。健康证、暂住证的办理。节假日的补贴和其他福利，在保证酒店正常运作的情况下，可自行安排人员休息、请假事宜，节假日除春节（初一、初二、初三）三天外，其他节假日均不做加班或双薪处理。

二、合作事项

1、成本管理：

①燃料：成本 %（暂定），水电：成本 %菜金：成本 %

②菜金成本超出多少个点，按超出的百分比在承包总工资中扣除，每降低多少个点，按同样的方式给予奖励（试业壹个月除外）。

③计算依据：免单、员工餐、管理餐包含在成本范围内。现金卷、挂帐加入营业额核算成本。

2、人员管理：由于采用的是总厨承包制，原则上有总厨部所有人员的安排。从管理角度考虑为保证技术力量，特别岗位（凉菜、炉头师傅、头二切配）必须经过店方式试菜认可，直到满意为止。甲方视乙方工作的第一个月为试用期，试用期内乙方的留、走由甲方决定。

3、甲方认为个别师傅不合乎聘用标准，乙方无条件更换。

4、特别岗位师傅未经同意，不得随意更换，否则500/人给予扣除。

5、乙方保证在工作额定人数内，除去正常替班外，否则每少一人扣200元。

三、出品质量管理：

1、按标准食谱赔比加工。若出现菜品口味过重（咸、淡）或其他顾客难以接受的口味造成退菜，由后厨负责买单，由此引起的打折或其他，后厨承担50%责任。

2、每个环节加工均仔细把关，避免成品菜肴出现异物（头发、虫、纤维绳、苍蝇、蟑螂）等，若由此造成的退菜，则由后厨买单。由此引起的打折或其他，后厨承担50%责任。（以上情况由楼面和厨师长共同确认后生效）

3、由于粗心对顾客特殊要求的菜品未按标准加工，因此造成的退菜的后厨买单。由此引起的折扣或其他，后厨承担50%责任。

4、菜肴制作加工要迅速，若由于制作主观原因造成退菜，打折或其它，则由后厨负责买单并承担50%责任。（此类情况视当时情况决定）

5、收市后的盘点及下单要做仔细，避免沽清菜过多。特色招牌不允许沽清。否则按200元给予处罚。特殊情况除外。

安全管理：

1、要有良好的职业操守，严格按照食品卫生加工要求操作，避免食品中毒事件的发生，否则厨房负责3000元赔偿。

2、注意安全操作，避免人员安全事故的发生。

3、乙方人员在酒店外惹事，发生的纠纷与酒楼无关。乙方人员因工负伤由甲方负责。

4、甲方提供良好的工作环境及安全环境。

5、创新管理：要有一定的研发创新能力。完成店方要求的每月季节新菜推出，并得到市场的认可。否则按完成的质与量给予一定的处罚或奖励。

6、营业部必须做好服务质量，统一管理甲方提出的要求给予充分的准备，及时做好营销方案和调查市场。

四、合同解除

1、欠发工资和资金三天以上视违约。由此造成乙方工作人员不积极，由甲方负责，并可以解除合同。

2、双方未按协商的方案提前终止协议视为违约。

3、公伤事故未按协议方法处理视为违约。

4、双方刻意刁难对方视为违约。

5、乙方由于各种原因要求退场需提前半个月以书面形式通知甲方。

6、合同期间，乙方多方面达不到甲方要求的标准或甲方多次提出仍无法改变，影响经营效果，造成无法再合作的情况下，甲方可无条件，随时解除合同，乙方将不获任何赔偿。如如何一方违约都将赔偿对方 元整。在工作岗位上由执行总厨代理。

五、 1、员工福利，本着互利的原则提高厨房员工积极性，每月的日结算一次。按本店 万元保本的情况下，超出保本营业额后按超出额的3%作为厨房奖金，支配由乙方负责。（备注：菜品毛利率应控制在规定的毛利率之内，成本费用率应在约定的和范围之内，否则，以上福利不成立）

2、管理范围及费用：本着双赢的目的，甲方将酒店经营和运作由乙方控制，乙方有权了解酒店当天当月经营及成本状况，以便及时采取有效的经营方案及成本控制措施，乙方将以甲方酒店提取当月纯利润的6%作为管理费用，每月结算一次。

六、其他乙方人员应无条件遵守员工守则和管理制度。

七、未尽事宜，协商处理。

八、本合同一式两份、盖章、签字生效同时产生法律效力。

甲方： （法人代表签字、酒店印章）

乙方： （法人代表签字、私人印章）

年 月 日

**中小学第三方托管合同范本4**

第一章 总则

第一条 本合同当事人

委托方 以下简称甲方)南京市鼓楼区香榭里小区业主委员会

受托方 以下简称乙方)中标物管公司

根据有关法律、法规，在自愿、\*等、协商一致的基础上，甲方将南京鼓楼区香榭里小区委托于乙方实行物业管理，订立本合同。

第二条 物业基本情况

物业类型住宅小区

座落位置南京市鼓楼区闽江路8号

占地面积24000\*方米

建筑面积45000\*方米。其中，一期建筑面积\*方米

委托管理的物业构成为香榭里小区一期。包括内容有：1-6栋多层住宅及其配套设施。配套设施见附件一(香榭里一期设施、设备明细)

第三条 乙方提供服务的受益人为本物业的全体业主和物业使用人，本物业的全体业主和物业使用人均应对履行本合同承担相应的责任。

第二章 委托管理事项

第四条 房屋建筑共用部位的维修、养护和管理，包 括楼盖、屋顶、梁、柱、外墙面、承重结构、楼梯间、走廊通道、门厅、设备机房。

第五条 共用设施、设备的维修、养护、运行和管理，包括共用的上下水管道、落水管、垃圾道、烟囱、共用照明、楼内消防设施设备、机电设备、配电系统等。

第六条 本物业规划红线内属一期物业管理范围的市政公有设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理，包括道路、室外上下水管道、化粪池、沟渠、池、井、自行车棚、停车场 。

第七条 本物业规划红线内属一期物业管理范围的公用绿地、花木、建筑小品等的养护与管理。

**中小学第三方托管合同范本5**

甲方：（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

根据《^v^合同法》及其他有关法律规定，甲乙双方就餐厅委托管理事宜经共同协商，订立以下条款共同遵守：

一、经营方式

１、甲方提供厨房、餐厅、厨具、厨房设备、材料费及经营中所产生的一切费用。

２、乙方方管理期间厨房设施、设备中、大修及换件由甲方负责。

３、乙方所用的各类厨具和设备，如由乙方人为损坏的，由乙方负责赔偿。

４、甲方按月支付乙方管理费用每月\_\_\_\_\_\_元。

５、乙方全权管理甲方餐厅、为甲方提供优质服务。

二、权利和义务

（一）甲方的权利和义务

１、甲方按承包合同规定监督方依法经营，认真履行合同，同时做好指导和协调工作。

２、甲方对乙方的采购、配菜、服务水\*及食品卫生、环境卫生等方面进行监督，并有权要求乙方及时整改。

３、甲方负责餐厅的营销和客源的稳定。

４、甲方有权要求乙方更换表现较差的工作人员。

（二）乙方的权利和义务

１、乙方全权负责餐厅的各项管理，具体包括人员配备、采购、配菜、制作、厨房、餐厅的环境卫生等管理事项。

２、乙方人员必须每天做好厨房餐厅的环境卫生打扫工作，厨具、餐具的清洁和消毒工作。

３、乙方托管期间，对菜的卫生、个人卫生、厨具、餐具的卫生和环境卫生，实行量化管理，以保证达到甲方的要求。

４、乙方必须自觉接受甲方的监督和指导，依法经营，认真履行合同。

（三）双方的权利和义务

１、结算方法：甲方应及时结算，并以现金或现金支票付款。甲方按协商规定的管理费用每月结算一次餐费。

２、甲乙双方都有终止合同的权利，但必须提前３０天通知对方。并履行各项合同期内权利和义务。如一方违约，必须承担相应的经济损失和法律责任。

三、其他事项

１、在餐厅委托管理过程中，若发生不在本合同内的问题，由双方协商解决。如有未尽事宜，双方可协商补充条款。补充条款于本合同具有同等法律效力。

２、本合同如与《^v^合同法》相抵触的，则按有关法律条款办理。

３、本合同一式\_\_\_\_\_\_份，甲乙双方各持\_\_\_\_\_\_份，合同自签订日起生效。

甲方：（签章）

年月日

乙方：（签章）

年月日

——房屋托管合同范本 (菁华4篇)

**中小学第三方托管合同范本6**

甲方（委托人）：乙方（受托人）：签约地：

依据《^v^合同法》及相关法律法规，当事人秉承\*等、自愿原则，甲方为考虑其房屋出租的效率性、连续性，特委托乙方管理出租其房屋事宜，达成以下合意，共同遵守并履行。一、委托标的物甲方将己方所有的坐落于 的房屋租赁事宜全权委托给乙方代为办理。二、委托权限甲方委托乙方委托权限为：全权委托，甲方须另出具授权委托书书面凭证（附件一）具体权限如下：1、房屋出租事宜（包含房屋的推荐、带看、签订租赁合同事宜）；2、代收租金；3、管理房屋修缮事宜（修缮费用由甲方承担（以实际票据为准））；4、有关房屋室内设施的保管措施；5、其他事项。三、委托内容1、 甲方委托房屋单月租金为人民币 壹仟元整 ，总计租金人民币 叁万陆仟元整 ；2、 委托租金支付方式： 半年度支付方式 ， 具体如下： 首次租金由乙方于签订本合同之日起10个工作日内以现金方式支付给甲方；以后租金以前次租金到期日前7日内乙方以包括但不限于汇款的方式支付给甲方 ；3、 委托房屋租赁保证金为 两个月租金 ，支付时间：与首次租金同时以现金方式支付给甲方 ，退还条件及时间： 合同期限届满，房屋水、电、物业费用等结清，室内设施无严重损坏情形。 4、 委托房屋出租期限为 3 年，总计 36个 月；5、 本委托为有偿委托，以本合同第五条1款作为依据。四、委托期限计算本委托期限从 年 月 日至 年 月 日止，总计 月。五、委托租赁管理中产生的利益和负担：1、 房屋在租赁管理过程中，如果乙方出租价格高于甲方委托价格，其中的差额利益归乙方以作为委托报酬。2、 在合同约定的委托期限内，如房屋空置（即房屋没有被承租的情形）给甲方带来的租金损失，由乙方承担。六、双方权利义务1、 甲方权利义务 甲方有收取租金的权利，并有权定期质询乙方房屋租赁管理事宜。 甲方应保证其提供房屋权属原件与身份证明真实、合法、有效，并留存复印件各一份（附件二）进行备档，保证不得有妨碍房屋出租的权属纠纷，因此给第三人造成损失的，应承担赔偿责任。 甲方应于签订本合同之日将房屋钥匙交付乙方保管。 甲方若在本委托期限内对房屋进行出售、抵押等其他行为的，应依法提前通知乙方。2、 乙方权利义务 乙方有权让甲方提供权属原件配合房屋租赁事宜。 乙方应妥善管理租赁房屋以及相关室内设施，不得擅自变更房屋主体结构，房屋有重大安全隐患的，应及时通知甲方。七、违约责任1、 在履行合同过程中，如甲方违反合同约定妨碍乙方正常管理出租房屋的，乙方有权解除合同，如解除合同的，甲方应支付乙方本合同约定的单月租金的两倍作为补偿乙方的在管理租赁事宜中产生的必要支出；给乙方造成损失的，并应承担赔偿责任。2、 乙方在履行本合同过程中若违背诚实信用，有隐瞒重要事实和陈述虚假的行为的，给甲方造成损失的，乙方以本合同约定的单月租金的两倍作为赔偿给甲方。八、合同终止情形1、 委托期限届满；2、 一方或双方解除合同的；3、 房屋无法实现租赁目的的；4、 其他情形。九、免责情形：因不可抗力或者重大情势变更导致合同目的履行不能的，当事人可免责。十、争议处理在履行本合同过程中，如发生争议，协商解决，无法协商一致的，当事人可以直接向人民法院\*\*。十一、 补充约定

本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方（产权人及共有人签字）： 乙方（签章）：联系方式： 联系方式：现住地址： 现住地址：签订日期： 签订日期：

**中小学第三方托管合同范本7**

网站托管服务合同范本

一、双方的权利和义务

（3）除用户有特殊要求延迟开通服务以外，本公司于款到之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日内为用户开通域名解析，虚拟主机，集团信箱，主机托管服务。在\_\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日内提交域名注册申请。服务期限自开通之日起计算。

（4）本协议服务期满后，双方如继续合作并对本协议无异议，则本协议自动顺延，用户应及时续缴服务费。付费标准以当时的服务价格为准。如果用户拖延付款超过\_\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日，本公司有权暂停服务。暂停后\_\_\_\_\_\_\_\_\_个工作日内仍未付款，本协议将自动解除。所续缴的服务费的服务期限自上一个服务期限结束的次日起计算。

二、协议修改

在协议到期时，如双方认为某些条款需要修改，届时双方另签协议。如果在协议期间或期满之后用户需要本公司的其他服务，双方另签补充协议。

本协议签订后，经双方协商一致，可以变更本协议，但应当以书面形式确认。发生下列情形本协议期限则按照以下情况计算：双方协商一致变更本协议期限；协议约定或者法律法规规定的其他期限。

三、协议解除，终止及违约责任

（1）本协议下述情形下终止，双方互不负责，但终止方应书面通知另一方：一方当事人主体资格消失，如破产；但进行重组，名称变更或者与第三方合并等不在此列；因不可抗力而解除本协议或者双方当事人协商一致解除本协议的；依法律、法规规定的情形而终止。

（2）本协议到期后，如果用户没有按时支付续约款项，则双方认同本协议执行终止。本公司届时将停止服务。

（3）对于服务器托管，在本协议终止或者解除后，用户应在\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内将其服务器及附属设备搬离机房，否则本公司有权进行处置并且对该服务器及附属设施的丢失或者损坏不负任何责任。

四、权利保留

任何一方没有行使其权利或没有就对方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对权利的放弃或对追究违约责任或义务的放弃。任何一方放弃针对对方的任何权利，或放弃追究对方的任何过失，不应视为对任何其他权利或追究任何其他过失的放弃。所有放弃应书面作出。

五、协议的解释，法律适用，生效条件及其他

协议的解除，终止或者本协议有关条款的无效均不影响本协议关于协议的解释、违约责任、知识产权、法律适用、责任限制、补偿及争议解决的有关约定的效力。

本协议的订立、效力、解释、履行和争议的解决均适用^v^法律、法规、电信管理部门的规定和计算机行业的规范。

如果本协议任何条款根据适用的现行法律被确定为无效或无法实施，本协议的其他所有条款将继续有效。此种情况下，双方将以有效的约定替换该约定，且该有效约定应尽可能接近原约定和本协议相应的精神和宗旨。

对本协议的理解与解释应依据协议目的和文本原义及业界通行的理解和惯例进行，并且应当将本协议各条款及有关附件作为一个整体来理解和解释。本协议内的标题不应影响本协议的解释。

六、本协议正本一式两份，签约方各持一份，具有相同法律效力。与本协议有关的附件，申请表单，与本协议具有相同法律效力。

用户（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_单位（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**中小学第三方托管合同范本8**

.table{border-left:1px #99CCFF solid;border-top:1px #99CCFF solid} .table td{border-right:1px #99CCFF solid; border-bottom:1px #99CCFF solid; text-align:center;FONT-SIZE: 12px; COLOR: #000000; LINE-HEIGHT: 22px; FONT-FAMILY: \'微软雅黑\'} .STYLE1 { font-family: \'微软雅黑\'; font-size: 12px; color: #333; }

——20\_物业托管合同范本 (菁华1篇)

**中小学第三方托管合同范本9**

(受理单位名称)：

兹有我司需办理(办理的事项)等事务，现授权委托我司员工：xxx性别：xx身份证号码：xxxxxxxxxxxxxxxxx 前往贵处(司)办理，望贵处(司)给予接洽受理为盼!

法人代表(签字)：

(单位名称)(盖章)

日期：

法人授权委托书

(受理单位名称)：

现授权我司员工xxx性别：xx 身份证号码：xxxxxx 授权其办理以下权限：

授权日期： 年 月 日 授权有效期至： 年 月 日。请贵处(司)接洽!

法人代表(签字)：

(单位名称)(盖章)

年 月 日

授权委托书

委托人：姓名、性别、出生年月、民族、工作单位、职业、住址。(委托人为单位的，写明单位名称)

被委托人：姓名、性别、出生年月、民族、工作单位、职业、住址。(被委托人是律师的，只写姓名和所在律师事务所名称)

委托人因xxxx(写明案件性质及对方当事人)一案，委托xxx为xxxx(一审、二审或再审)的代理人(或辩护人)，代理权限如下：

(委托刑事案件的辩护人，只写“为被告人xxx(姓名)xxx一案第x审进行辩护”)

(委托经济、民事、行政等案件代理人的，须写明代理权限，特别授权的，应写明授权的具体范围，如代为起诉、提出反诉、进行和解、撤诉、上诉、签收法律文书等)

委托人：(签名或盖章)

被委托人：(签名或盖章)

日期：

**中小学第三方托管合同范本10**

(受理单位名称)：

兹有我司需办理(办理的事项)等事务，现授权委托我司员工：xxx性别：xx身份证号码：xxxxxxxxxxxxxxxxx 前往贵处(司)办理，望贵处(司)给予接洽受理为盼!

法人代表(签字)：

(单位名称)(盖章)

年 月 日

法人授权委托书

(受理单位名称)：

现授权我司员工xxx性别：xx 身份证号码：xxxxxxxxxxxxxxxxx 授权其办理以下权限：

授权日期： 年 月 日 授权有效期至： 年 月 日。请贵处(司)接洽!

法人代表(签字)：

(单位名称)(盖章)

年 月 日

授权委托书

委托人：姓名、性别、出生年月、民族、工作单位、职业、住址。(委托人为单位的，写明单位名称)

被委托人：姓名、性别、出生年月、民族、工作单位、职业、住址。(被委托人是律师的，只写姓名和所在律师事务所名称)

委托人因xxxx(写明案件性质及对方当事人)一案，委托xxx为xxxx(一审、二审或再审)的代理人(或辩护人)，代理权限如下：

(委托刑事案件的辩护人，只写“为被告人xxx(姓名)xxx一案第x审进行辩护”)

(委托经济、民事、行政等案件代理人的，须写明代理权限，特别授权的，应写明授权的具体范围，如代为起诉、提出反诉、进行和解、撤诉、上诉、签收法律文书等)

委托人：(签名或盖章)

被委托人：(签名或盖章)

xxxx年xx月xx日

**中小学第三方托管合同范本11**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（委托人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

>一、经甲、乙双方共同协商，签订以下委托管理合同。

>二、受乙方委托，甲方同意为乙方提供托管服务。

>三、本合同期间，甲方承担下列责任：

1．为乙方建立导游员档案；负责出具以档案内容为依据的证明材料；为乙方管理《导游员资格证》或《上岗证》；为乙方制作统一的上岗胸卡。

2．组织乙方参加旅游行政部门的年审考核，晋级考试等考核、考察活动。

3．组织乙方参加业务、职业道德、政策法规等培训。

4．甲方为乙方安排导游业务、礼仪服务业务。

5．甲方为乙方提供调派手续，赋予乙方合法的导游服务身份。

6．甲方负责乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_元／月的工资（其中包括甲方为乙方承担的养老保险、医疗保险等社会保险\_\_\_\_\_\_\_\_\_元／月）。

7．为乙方提供法律援助。

8．甲方若有违章行为，乙方有权终止合同。缴纳的管理费按剩余月份计算后退回给乙方。

9．语种导游工资待遇公司另行规定为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元／月。

>四、本合同期间，乙方承担下列责任：

1．乙方自觉遵守国家的各项法律、法规，旅游行政机关的各项条例、规章、制度及甲方的各项管理制度，自觉接受甲方的监督和检查。

2．乙方按有关规定，自觉购买有关保险。

3．乙方应对自己的带团行为负责，对由自己的带团行为引起的一切后果承担责任，并对造成的损失承担赔偿责任。

4．乙方可自己联系导游业务，但必须按相关规定办理手续，并持《导游调派通知书》上团；严禁私自承揽，承接导游业务。乙方私自承揽、承接导游业务，造成的一切损失和后果自负。

5．本合同生效日起，乙方向甲方交纳管理服务费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元／年；委托管理期不足一年的以一年计算。

6．服从甲方统一导游服装的规定。

7．乙方带团过程中，不得从事与导游服务无关的其它工作。

8．乙方若有违章行为，甲方有权终止合同，缴纳的管理费不再退回。

>五、合同期满，甲、乙双方需提前一个月续签合同。合同逾期自行作废。合同逾期后乙方的所有行为与甲方无关。

>六、在导游服务过程中，因乙方原因发生纠纷时，甲方应先代乙方处理，团队行程结束后再追究乙方责任。

>七、未尽事宜，甲、乙双方另行协商。

>八、合同期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

>九、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

甲方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**中小学第三方托管合同范本12**

甲方(出租方)：

乙方(承租方)：

现经甲乙双方充分了解、协商，一致达成如下租房合同：

一、 房屋的坐落、面积、装修及设施、设备：

二、租赁期限：，即 年 月 日至 年 月 日。

三、租金及交纳时间：每月元，乙方应每月付一次，先付后住。第一次乙方应于甲方将房屋交付同时，将房租付给甲方；第二次及以后付租金，乙方应提前一个月付清。

四、租房押金：乙方应于签约同时付给甲方押金元，到期结算，多余归还。

五、租赁期间的其他约定事项：

1、甲乙双方应提供真实有效的房产证、身份证等证件。

2、甲方提供完好的房屋、设施、设备，乙方应注意爱护，不得破坏房屋装修、结构及设施、设备，否则应按价赔偿。如使用中有非人为损坏，应由甲方修理。

4、 房屋只限乙方使用，乙方不得私自转租、改变使用性质或供非法用途。租下本房后，乙方应立即办好租赁登记、暂住人口登记等手续。若发生非法事件，乙方自负后果。在租赁期限内，甲方确需提前收回房屋时，应当事先商得乙方同意，给乙方造成损失的，应当予以赔偿。

5、 合同一经签订，双方都不得提前解除。租赁期内，如遇不可抗力因素导致无法继续履行本合同的，本合同自然终止，双方互不承担违约责任。

6、 甲乙双方约定，乙方如需开具房租发票，因此产生的税费由乙方支付。

7、 此合同未尽事宜，双方可协商解决，并作出补充条款，补充条款与本合同有同等效力。双方如果出现纠纷，先友好协商，协商不成的，由人民法院裁定。

8、 本合同经签字(盖章)生效。

9、其他约定事项：

六、违约责任：

甲乙双方中任一方有违约情况发生的，违约方应向守约方支付违约金，违约金为元，损失超过违约金时，须另行追加赔偿。

七、本合同一式两份，甲乙两方各执一份，具有同等法律效力。

甲方(签字)：

乙方：(签字)：

签约日期：

**中小学第三方托管合同范本13**

出租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（\*方）

承租方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（乙方）

为调剂房屋使用的余缺，\*方愿意将产权（或管理权）属于自己的房屋出租给乙方，双方根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_市（县）有关房产管理的规定，经过充分协商，特订立本合同，以便合同遵守。

第一条出租房屋坐落地址

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条房屋状况

房屋名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；规格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_；等级：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；间数：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；单价：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；金额：\_\_\_\_\_\_\_\_\_；地面质量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条租赁期限

租期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月，从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。\*方应按照合同规定时间和标准，将出租的房屋及时交给乙方使用居住。

第四条租金和租金交纳期限

乙方每月向\*方缴纳租金\*\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整，\*方应出具收据。租金在当月\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内交清，交租金地点在\_\_\_\_\_\_\_\_\_。（房屋租金，由租赁双方按照房屋所在地\*\*规定的私有房屋租金标准协商议定；没有规定标准的，由租赁双方根据公平合理的原则，参照房屋所在地租金的实际水平协商议定。出租方不得任意抬高租金。）

第五条出租方与承租方的变更

1．租赁期间，\*方如将房产所有权转移给第三方，不必征得乙方同意，但应通知乙方。房产所有权转移给第三方后，该第三方即成为本合同的当然\*方，享有原\*方的权利，承担原\*方的义务。

2．租赁期间，乙方如欲将房屋转让给第三方使用，必须征得\*方的同意。取得使用权的第三方即成为本合同的当然乙方，享有原乙方的权利，承担原乙方的义务。

第六条\*方的责任

1．\*方如未按本合同规定的时间向乙方提供租赁房屋，应按延迟期间内乙方应交租金的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％计算，向乙方偿付违约金。

2．租赁期间，出租房屋的维修由\*方负责，如租赁房发生重大自然损坏或有倾倒危险而\*方又不修缮时，乙方可以退租或代\*方修缮，并可以用修缮费用收据抵消租金。

3．出租房屋的房产税、土地使用费由\*方负担。

4．租赁期间，如\*方确需收回房屋自主，必须提前\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知乙方，解除合同，\*方应付给乙方违约金，违约金以剩余租期内应交租金总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％计算。

第七条乙方的责任

1．乙方依约交付租金，\*方如无正当理由拒收，乙方不负迟延交租的责任；乙方如果拖欠租金，应按\*\*银行延期付款的规定向\*方偿付违约金。乙方如拖欠租金达\_\_\_\_\_\_\_\_\_月以上，\*方可以从乙方履约金（如乙方付有履约金）中扣除租金，并可收回出租之房屋。

2．租赁期间，房屋管理费、水电费由乙方负担。

3．租赁期间，如乙方确因特殊情况需要退房，必须提前\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月书面通知\*方，解除合同，应付给\*方违约金，违约金以剩余租期内应交租金总额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_％计算。

4．租赁期间，乙方不得擅自改变房屋的结构及用途，乙方如因故意或过失造成租用房屋和设备的毁损，应负责恢复原状或赔偿经济损失。乙方如需装修墙窗，须事先征得\*方同意，并经房屋修缮管理部门批准方能施工。乙方在租用房屋内装修墙窗的格、花、板壁、电器等物，在迁出时可一次折价给\*方，亦可自行拆除，但应恢复房屋原状。

5．租赁期满或合同解除，乙方必须按时搬出全部物件。搬迁后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内房屋里如仍有余物，视为乙方放弃所有权，由\*方处理。

6．租赁期满或合同解除，如乙方逾期不搬迁，乙方应赔偿\*方因此所受的损失，必要时\*方可以向\*法院起诉和申请执行。

第八条合同期满，如\*方的租赁房屋需继续出租或出卖，乙方享有优先权。

第九条房屋如因不可抗力的自然灾害导致毁损，本合同则自然终止，互不承担责任。

第十条本合同如有未尽事宜，须经双方协商作出补充规定。补充规定与本合同具有同等效力。本合同执行中如发生纠纷，应通过\*乙双方协商解决。协商不成，可提请当地房管部门调解或\*法院裁决。本合同一式二份，\*、乙双方各执一份；合同副本一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，交\_\_\_\_\_\_\_\_\_市（县）房管局、街道办事处\_\_\_\_\_\_\_\_\_等单位各留存一份。

出租人（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

工作单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_

\_\_\_\_\_\_\_日

承租人（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

工作单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_

**中小学第三方托管合同范本14**

第一章总则

一、为维护合同双方的合法利益，规范物业管理的行为，达到业主的满意和要求，制定本合同。

二、本合同共分为：《总则》、《物业管理委托合同书》、《物业管理服务内容及标准》、《物业管理服务费标准》、《资金结算》、《监督管理与检查考核》和《附则》七个组件，均为本合同的有效组成部分，具有同等的法律效力。

三、本合同未规定的事宜，均遵照^v^有关法律、法规和规章执行。

第二章物业管理委托合同书

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_物业管理有限公司

根据有关法律、法规，在自愿\*等、协商一致的基础上，甲方将\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_办公大楼(电力大厦)及其附属和共用设施全权委托于乙方实行物业管理，订立本合同。

一、委托管理的范围及事项

(一)管理范围：

甲方将位于\_\_\_\_\_\_\_号及其区域范围内物业委托给乙方实行统一管理、综合服务。

物业类型：写字楼

建筑占地：\_\_\_\_\_\_\_\*方米建筑面积：\_\_\_\_\_\_\_\*方米

(二)管理事项：

房屋的使用、维修、养护。包括：屋顶、梁、板、柱、墙体等承重结构，楼梯间、门厅、走廊、墙地面等。

区域内设备、设施维修、养护、运行和管理。包括：供水、供暖、供电、照明、消防及其他设备设施。

市政公用设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护、管理。包括：道路、化粪池、沟渠、自行车棚、停车场等。

公用绿地、花木、建筑小品等的养护、管理。

公共卫生的清洁、垃圾收集、清运。

交通与车辆停放秩序的管理。

安全巡视、门岗值勤、安全监控、人员登记。

管理与物业相关的工程图纸，住用户档案与竣工验收资料。

二、委托管理期限：一年。即\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日始至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

三、双方的责任、权利、义务

(一)甲方：

代表和维护产权人、使用人的合法权益。

制定业主公约并监督物业产权人、使用人遵守公约。

审定乙方拟定的物业管理制度、年度计划、财政预决算。

检查监督乙方管理工作的实施及制度执行情况。

向乙方提供商业用房和管理用房。

向乙方提供物业管理所需的图纸、档案、资料。

负责保证按规定、按时交纳物业管理费。

协助处理本合同生效前发生的管理遗留问题。

协助乙方做好物业管理工作和宣传教育、文化活动。

不得干涉乙方依法或依据本合同规定的内容所进行的管理和经营活动。

参与确定管理服务费收费标准。

对违反合同规定的乙方和乙方人员，有权终止或要求调换人员。

政策规定由甲方承担的其他责任。

(二)乙方

根据有关法律、法规及本合同的约定，制定物业管理制度，自主开展各项管理经营活动。

遵守各项管理法规和合同规定的责任要求，根据甲方授权对物业实施综合管理，确保实现各项管理目标和经济指标，并承担相应责任，自觉接受物业主管部门及有关\*部门和甲方检查监督。

根据需要制定维修方案，报甲方审议通过后组织实施。

向业主和物业使用权人告知物业使用的有关规定，并负责监督。

接受甲方对经营管理过程中财务帐目的监督，并定期报告工作。

对物业的设施、设备不得擅自占用和改变使用功能，如需在物业内改扩建或完善配套项目，须与甲方协商，经甲方同意后报有关部门批准方可实施。

建立物业管理档案并负责及时记载有关变更情况。

负责测算管理区域服务收费标准并向甲方提供测算标准与依据，严格按标准收取费用。

依照甲方委托和业主公约的规定，有权对业主和物业使用人违反法规、规章的行为进行处理。根据实际情况采取批评、规劝、警告、制止、提请有关部门处理等措施。

管理期满向甲方移交全部专用房屋及有关财产、全部物业管理档案及有关资料。

可选聘专营公司承担本物业的专项管理业务，但不得将本物业的管理责任转让给第三方。

负责编制物业年度管理计划、资金使用计划及决算报告。

四、物业管理服务费

根据物业管理有关规定收取保洁费、保安费、绿化费、管理费、保养费及特约服务费等。

总计：\_\_\_\_\_\_\_元。?

物业管理服务费标准

根据国家有关规定并参照相关标准，制定本合同物业服务费收取标准。

一、 清洁卫生费及绿化管理费

保洁费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

绿化费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

化粪池清理费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

二、保安费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

三、小修费：每年\_\_\_\_\_\_\_元

四、电梯、高压水泵运行保养费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

五、供电、供水、供暖运行费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

六、收发：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

七、特约服务费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

八、管理费及其他：

管理费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

办公费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

其他应急费：每年\_\_\_\_\_\_\_元

法定税费：\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_x\_\_\_\_\_\_\_=\_\_\_\_\_\_\_元/年

九、中修以上和设备、设施更新费用，由物业公司提出项目并套用相关定额，履行各种手续并由业主审核批准后施行。

第三章物业管理服务内容及标准

一、保洁：

内容：区域内公用部分的日常清洁，设立专职卫生人员以确保为业主提供一个清洁、舒适的工作环境。

标准：

庭院、门厅、走廊

每天利用业主休息时间彻底清扫庭院、门厅、走廊一次，垃圾及时清运。业主办公时间设置专职卫生员对区域内的卫生进行保洁维护。保持区域内停车畅?道路、绿地无废弃物，使区域内地面无杂物、污渍。对灯具、开关、把手、楼梯扶手及时擦拭。走廊放置的痰桶及时清理，门厅附近的玻璃幕墙每周擦洗一次。

每天清洁、擦拭电梯门、镜面、墙面。每晚彻底清理地面一次。由卫生维护人员随时清理电梯间，每天负责更换地毯，以保持电梯清洁无杂物、污渍。

卫生间

每晚对卫生间进行彻底清洁。包括：垃圾和方便饭盒及时清走，墙面便器具、洁具、墙瓷砖、地砖的洗刷，拖布和日用品要摆放整齐，每周对卫生间彻底冲刷一次，开水器每周放水、除垢一次，定时喷洒空气清新剂，保证无异味。

及时对楼内外绿化植物进行浇水、施肥、修剪，及时清除里面的杂草，每天清除花卉、叶茎的尘土，保持盆内、草坪内无杂物，定期喷洒药剂，使花木无明显枯萎及病虫害现象。

地下停车场?

每周彻底清扫一次，及时清理污水、污物，保持四壁无灰尘。

化粪池

定时清

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！