# 二手高层住宅出租合同范本(必备88篇)

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-01-25

*二手高层住宅出租合同范本1出租方(以下简称甲方): 承租方(以下简称乙方):地址: 地址:电话: 电话:甲乙双方在平等自愿、互利互惠的基础上,经协商甲方愿意将经营、管理权属于自己的房屋出租给乙方，双方根据国家相关规定，达成一致协议:第一条 ...*

**二手高层住宅出租合同范本1**

出租方(以下简称甲方): 承租方(以下简称乙方):

地址: 地址:

电话: 电话:

甲乙双方在平等自愿、互利互惠的基础上,经协商甲方愿意将经营、管理权属于自己的房屋出租给乙方，双方根据国家相关规定，达成一致协议:

第一条 甲方将 铺面出租给乙方，作为经营场所。

第二条 租金、押金交纳期及方式

1、租用期限两年，自 年 月 日至 年 月 日。

2、第一年使用费为人民币￥ (大写: )

第二年使用费为人民币￥ (大写: )

3、本合同签定之日，乙方一次性支付全年租金后使用，水电费押金一万元，合同到期时乙方不在租用甲方铺面交清一切水电费后，甲方退回水电费押金。

第三条:水电费、保洁费、电话费和维修费的缴费办法:

1、管理费、保洁费、水电费:由乙方自行向有关部门交纳;

2、维修费:租赁期间，乙方导致租赁物有关的设施损毁，维修或更换费由乙方负责。

第四条:出租方与承租方的变更

2、租赁期间，乙方如欲将铺面转租给第三方使用，必须征得甲方的同意，付清所有费用并办理有关手续后，取得使用权的第三方方可成为本合同的\'当然乙方。注明，不得转让给有油烟餐饮经营商。

第五条:乙方的职责

1、乙方必须依约缴纳租金及其他费用，如有拖欠，甲方有权向乙方加收滞纳金，滞纳金每天按实欠租金和费用的3%收取，如拖欠租金15天，视为违约，甲方有权收回铺面。

2、乙方造成租赁房屋及其设备的损毁，应负责恢复原状。每年租金到期时乙方必须要提前一个月交下一年租金。

3、乙方如在租赁房屋内安装超过电子负荷的任何仪器或机械以及特殊设备，须征得甲方同意。未经甲方同意和因未办理相关手续而产生的事故或罚款，由乙方自理，造成商铺或安全设施、消防设施损失的由乙方负责赔偿。

4、租赁期满或合同解除，乙方必须按时将租赁房屋内的全部无损坏设备、以固定不能移动的物品不得拆除，设施清洁、完好地交给甲方。

第六条 甲方责任(甲方在租赁期内)

甲方向乙方提供合格的租赁铺面，并保证铺面内的水、电两通。

第七条 合同期满，如甲方的租赁铺面需继续出租，在同等条件下，乙方享有优先承租权，租金递增方式:随市场而待定。

第八条 租赁期间，若因不可抗力的自然灾害导致不能使用租赁铺面，本合同可自然终止，互不承担责任，双方协商解决。若非甲方主观原因造成租赁房屋无法正常使用的，甲方须将押金及预付租金无息退还乙方。

第九条 本合同如有不尽事宜，须以双方根据《^v^合同法》的有关规定作出补充，补充规定与本合同具有同等效力。

第十条 本合同在执行中如发生纠纷，应通过甲乙双方协商解决，协商不成，可提请工商管理部门或人民法院裁决。

第十一条 租赁期间，乙方违法行为导致的法律责任及后果，由乙方自行承担。

第十二条 本合同经过双方签字盖章后生效。本合同正本一式两份，甲乙双方各执一份。

**二手高层住宅出租合同范本2**

甲方（委托方）：

乙方（受托方）：

根据合同双方协商决定，以政府相关的物业管理法律、法规为框架，双方本着自愿、平等、诚实、信用的原则，就甲、乙双方委托期间的责权利关系，特制订本合同。

第一章委托服务的物业基本情况

名称：

地址：

建筑面积：

行政服务中心地上层、地下层。1至3层为行政服务窗口，4至5层为办公区域。大厦配套设施功能有：中央空调系统，供配电系统，消防系统，给排水系统，综合布线系统，乘客电梯，大小会议室，技防监控系统及建行服务区等。

第二章委托服务范围与内容

一、大厦的公共设施设备的日常管理。

二、大厦的公共环境卫生保洁。

三、大厦的公共秩序维护。

四、负责大厦的导办、解说。

五、建立本大厦物业基础档案和日常运作档案管理工作。

六、完成合同条款外的由双方协商决定的其它有偿或无偿服务事项。

第三章管理运作方式

一、双方约定本委托合同签订的有效期为壹年，即自20xx年8月1日至20xx年7月31日。乙方对大厦每年服务费用为人民币万元（大写：整），合同签订之日起十日内结算万元，合同到期之日起十日内结算万元。

以上费用含员工工资、社会保险、工装费用、器材费用、办公费、福利津贴、税金和利润。明细如下：

（一）人员工资万元。

其中：保洁员8名，解说、导办员5名，水电维修工2名，弱电系统维护工1名，秩序维护人员11名。

以上合计27人，月工资元，全年共万元。

二、乙方接受甲方监督，在甲方指导下开展工作。

三、甲方负责大厦设备设施日常维修换件费用和涉及外委专业保养和维修费用的支付（外委专业保养费用包括：电梯月度保养与年检保险、以及空调、消防、配电、技防等机组的年度计划性保养。外委专业维修：是指物业公司服务范围之外的需要委托外部专业公司进行维修的内容）。

第四章甲方权利和义务一、审核批复由乙方递交的有关大楼物业管理建议性、整改维修、约定费用结算等书面材料。

二、甲方有权利对乙方的管理质量进行随时检查，并要求乙方对管理中存在的问题进行改进，如因乙方管理不善或操作不当造成甲方经济损失或大楼共享部位设施或设备损坏，乙方应承担赔偿责任并在合理时间内修复，如没有在合理时间内修复，甲方有权根据乙方应承担的赔偿责任在物业费用结算时扣除，如整体管理水平明显下降，在限期整改还达不到明显效果的，直至甲方有权解除本合同。

三、甲方在合同生效后，乙方可以向甲方申请复印与物业管理相关的档案数据，并在双方终止合同时乙方交还给甲方，不得交给第三方。

四、按合同约定向乙方结算物业服务费用。

**二手高层住宅出租合同范本3**

出租方:(以下简称甲方)

承租方:(以下简称乙方)

根据《^v^合同法》及相关法律规定，为了明确甲、乙双方的权利、义务，经双方平等协商，签订本合同。

一、甲方将位于市路号的亩土地的使用权及地上法律物、构筑物、附着物等(见附件)出租给乙方做幼儿园使用。

二、乙方承租本土地必须进行合法经营，否则甲方有权收回土地使用权，终止合同。

三、乙方不得擅自转租本宗土地的使用权，如需进行转租应征得甲方书面同意，否则甲方有权收回土地使用权，终止合同。

四、甲方应保证本宗土地上的水、电、暖等基本设施完整，并帮助乙方协调同水、电、暖的提供方的有关事宜，但具体收费事宜由乙与水电暖的提供方协商，所有费用由乙方承担。

六、乙方租用期间，有关市容法律卫生、门前三包等费用由乙方承担。国家行政收费，按有关规定由甲、乙双方各自负担。

七、乙方在租赁期间因生产经营所发生的所有事故及造成他人损害的，由乙方承担责任，与甲方无关。

八、合同约定的租赁期限界满或双方协商一致解除合同后10日内，乙方应向甲方办理交接手续，交接时乙方应保证工作人员撤离、将属于自己的设备腾清，并将租赁范围内的垃圾杂物等清理干净。

九、租赁期限为年，从年月日至年月日。

十、经甲乙双方商定，租金的交纳采取按年支付先付后用的方式，年租金为元，由乙方于每年月日交纳给甲方。如逾期交纳租金30日以内，乙方除应补交所欠租金外还应向甲方支付年租金日千分之二的违约金;如逾期超过30日，甲方有权解除合同，乙方应甲方支付年租金百分之二十五的违约金。

十一、甲方向乙方收取约定租金以外的费用，乙方有权拒付。

十二、在租赁期限内，因不可抗拒的原因或者因城市规划建设，致使双方解除合同，由此造成的经济损失双方互不承担责任。

十三、争议解决方式:

十四、双方协商一致可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

十五、本合同自双方签字盖章后生效。

十六、本合同一式四份，双方各执两份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)乙方(盖章或签字)

年月日年月日

附件:土地及地上建筑物、构筑物、附着物情况。

参考条款:甲方收取租金时必须出具由税务机关或县以上财政部门监制的收租凭证。无合法收租凭证的乙方可以拒付。

**二手高层住宅出租合同范本4**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据有关法律、法规，在自愿、平等、协商一致的基础上，在甲乙双方签订《房屋买卖（预售）合同》或《房屋租赁合同》的同时，就前期物业管理服务达成如下协议：

第一条概述

前期物业管理是指：自房屋出售之日起至业主委员会与物业管理企业签定的《物业管理合同》生效时止的物业管理。

第二条物业基本状况

1、本物业名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、乙方所购房屋销售（预售）合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3、乙方所购房屋基本情况：

（1）类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（2）座落位置：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（3）四至：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（4）建筑面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米

第三条共用部位及共用设施设备的定义

1、所谓共用部位是指，房屋主体承重结构部位（包括基础、门内承重墙体、梁、柱、楼板、屋顶等）、户外墙面、厅门、楼梯间、抗震结构部位、走廊通道等。

2、共用设施设备是指，共用的上下水管道、落水管、水箱、加压泵、电梯、天线、供电线路、通讯线路、照明、锅炉、供热线路、供气线路、消防设施、绿地、道路、路灯、沟渠、池、井、非经营性车场车库、公益性文体设施和共用设施设备使用的房屋等。

第四条甲方的物业管理职责

1、甲方应当根据有关法规和政策，结合实际情况，制定本物业的物业管理制度和《物业使用守则》并书面告知乙方

2、甲方应当建立健全本物业的物业管理档案资料；

3、物业管理企业可委托专业公司承担本物业的专项管理与服务业务，但不得将本物业的整体管理责任转让给第三方；

4、不得占用本物业的共用部位、共用设施设备或改变其使用功能；

5、向乙方提供房屋自用部位、自用设施设备维修养护等有偿服务；

6、自本协议终止时起5日内，与业主委员会选聘的物业管理企业办理本物业的物业管理移交手续，物业管理移交手续须经业主委员会确认。

第五条乙方的监督与保证

1、有权参加业主大会或业主代表大会，享有选举权、被选举权和监督权；

2、有权监督甲方的物业管理服务行为，就物业管理的有关问题向甲方提出意见和建议；

3、不得占用、损坏本物业的共用部位、共用设施设备或改变其使用功能。因搬迁、装饰装修等原因确需合理使用共用部位、共用设施设备的，应事先通知甲方，并在约定的期限内恢复原状，造成损失的，给予赔偿；

4、转让房屋时，事先通知甲方，告知受让方与甲方签订本协议；

5、对承租人、使用人及访客等违反本物业的物业管理制度和《物业使用守则》等造成的损失、损害承担民事责任。

6、按照安全、公平、合理的原则，正确处理物业的给排水、通风、采光、维修、通行、卫生、环保等方面的相邻关系，不得侵害他人的合法权益。

第六条甲方对共用设备的管理

1、设备图纸、档案资料齐全，设备台帐记录清晰，管理完善，随时查阅。

2、专业技术人员、维修操作人员严格执行操作规程，按要求经过专业培训，持证上岗。

3、设备良好，运行正常，有设备运行记录。有专门的保养检修制度，无事故隐患。

4、小区内生活用水（高压水泵、水池、水箱）有严密的管理措施，有二次供水卫生许可证和操作人员健康许可证。水质检验合格。

5、电梯按规定时间运行，电梯厢清洁卫生，通风、照明良好。

6、电梯有专业队伍维修保养，安全运行和维修养护规章制度健全，运行养护有记录。

7、负责锅炉供暖的，严格遵守锅炉供暖各项规章制度，运行正常，并有运行记录。供暖期间，居室内温度应为18℃，不低于16℃。

第七条甲方对共用设施的管理

1、小区内公共配套服务设施完好，并按原设计用途使用。

2、公共照明设施设备齐全，运行正常。

3、道路畅通，路面平坦无损坏。

4、污水排放畅通，沟道无积水。

5、危险部位标志明显，有防范措施。

第八条甲方对绿化及养护的管理

1、公共绿地、庭院绿化布局合理，花草、树木、建筑小品配置得当。

2、绿化有专人养护和管理，无损坏、践踏现象，无病虫害及枯死现象。对绿地、花木等定期浇水、施肥、除虫、修剪、清除枯叶。

第九条甲方对环境卫生的管理

1、由甲方组织清洁队伍对小区内公共环境卫生及楼层公共部位卫生进行保洁；

2、公共部位清洁设施摆放整洁，设有果皮箱、垃圾房等保洁设施，垃圾日产日清；

3、楼梯间、通道、走廊的地面、墙面和楼梯扶手、窗台无灰尘，窗户明亮。楼道内无乱堆乱放现象。设备间清洁卫生，通风照明良好；

4、雪后及时扫净小区内道路和楼间积雪；雨后及时清理污水；

**二手高层住宅出租合同范本5**

甲方：xxxx有限公司

乙方：xxxx物业管理有限公司

一、总则

㈠本合同当事人

⒈委托方(以下简称甲方)：

名称：xxxx有限公司

法定代表人：

地址：

邮编：xxx

电话：

⒉受委托方(以下简称乙方)：

名称：xxx物业管理有限公司

法定代表人：

地址：

邮编：xxx

电话：xxx

⒊根据(^v^合同法)、(^v^物权法)、(物业管理条例)和相关法律、法规、政策，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，就甲方选聘乙方以承包制形式对北京xxx大厦整体(不含a座酒店)提供后期物业管理服务事宜，双方经平等协商一致，订立本合同。

㈡ xxx大厦位置、面积及服务范围

1、坐落位置：

2、物业类型：综合性商业物业。包括写字楼、商铺、会议中心、停车场(地上、地下)等。

3、建筑面积：万平方米(含停车场)。

二、物业服务期限

㈠本合同为固定期限合同，合同期为24个月，即XX年12月1日至20xx年11月30日。

㈡本合同期满前一个月，甲方以书面形式通知乙方是否续签。

三、物业管理服务内容

㈠乙方以承包制形式为甲方提供物业管理服务，内容包括但不限于以下方面：

1、制定物业服务工作计划，并组织实施；管理与物业相关的工程图纸、租户档案与竣工验收材料等；建立物业管理的各项制度。

2、房屋建筑共用部位的日常维修、养护和管理，共用部位包括但不限于：楼盖、屋顶、外墙面、承重墙体、楼梯间、公共卫生间、走廊通道、配电房、消防监控室、安全中控室、卫星电视机房等(如以上存在与酒店共用部分的，管理权责以酒店与写字楼分摊管理合同为准)。

3、共用设施设备的日常维修养护、运行和管理，共用设施设备包括但不限于：共用的上下水管道、共用照明、积水井等。

4、公共设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理，包括围墙、道路、室外上下水管道、自行车棚、停车尝沟渠、池、井、路灯等。

5、公共绿地、花木、建筑小品等的养护与管理。客户提出要求时，应为客户提供室内有偿花卉租摆服务等。

6、配套服务设施根据甲方委托进行管理。

7、公共环境卫生，包括公共场所(部位)的清洁卫生、垃圾的收集、清运、楼宇外墙(含玻璃幕墙)的定期清洗、化粪池定期清掏服务及为物业使用人提供室内的有偿清洁服务等。

8、维护公共秩序，包括门岗服务、物业区域内巡查、安全监控、消防监控。维护物业区域内车辆行驶秩序，对车辆停放进行疏导管理；地下停车场的日常管理与收费服务等((如以上存在与酒店共用部分的，管理权责以酒店与写字楼分摊管理合同为准)。

9、消防服务：包括公共区域消防设施的维护以及消防制度的建立；协助做好安全防范工作，发生火灾事故时及时向有关单位报告；采取相应措施，做好救助工作。

10、电梯的运行和日常维护管理。

11、房屋装饰装修管理服务。制定(租户装修指南)供租户作为操作依据，装修图纸均需由乙方事前批准，并签订(装修管理协议)，负责监督租户按照乙方批准的装修图纸和其他有关规定进行装修。

12、写字楼前台服务，包括解答客户咨询、接受客户投诉、处理客户报刊邮件等服务。

13、公共区域节假日物业装饰布置。

14、联系政府各职能部门及协调工作。

15、每月定期抄水表、电表，并对数据进行统计、汇总。

16、写字楼集中开放时间(8:00—18:00)内的夏季空调制冷及冬季采暖供应。

17、与酒店共用设备设施的维修保养及运行由酒店管理公司负责，乙方负责监督，按照与酒店最终协商为准。

18、写字楼会议中心会议组织管理服务，包括接受会议中心租赁客户咨询、组织管理会议中心会议服务、收缴会议中心会议服务各项费用。

19、负责地下二层员工餐厅的监督和管理服务质量以及收缴日常经营收入等各项费用。

㈡财务管理原则

xxx大厦项目物业相关经营性收入归乙方所有，与之相配比的支出由乙方承担。

1、账户管理原则：

本物业管理的相关收入和支出均通过乙方为本项目物业管理处所开立的专用银行账户进行处理，专用银行帐户预留三方印鉴，即太平物业财务专用章、太平物业法定代表人名章、国际公司法定代表人名章。乙方付款均需以转帐支票形式付款，并通知银行必须见三方印鉴才可办理付款手续。

2、费用收缴原则:乙方在任何时候向本物业的业主、物业使用者收费应提交收费通知单，并提供正式发票。包括固定费用及非固定费用，固定费用即物业管理费、空调制冷费及采暖费，非固定费用包括有偿服务费及其他相关费用。

3、会议层由乙方代为管理，乙方应提前通知甲方会议召开的时间及地点，并办理甲乙双方签字认可的会议用时记录，并根据会议实际召开的时间及收费标准进行收费，实收会议费全部交给甲方。

3、乙方所辖物业处根据甲方与租户签订的租赁合同之规定内容，每月向租户代发缴费通知书，并将收取款项存入甲方专用账户，并提供正式发票。

4、乙方必须按国家税法规定，足额缴纳自己应负担的各种税款。

5、乙方所辖物业处将定期核对空置单元面积和管理费金额，向业主收取空置单元管理费及其他能源费用(如有),以保障物业管理工作能顺利进行。

6、按照实际开支情况并针对市场情况变化，需调整本物业的物业管理费标准，则须由甲方与乙方共同商议确定新的物业管理费标准并签署补充协议后执行。本合同其他条款仍为有效。

7、甲方应积极协调(乙方配合)xxx大厦集团自用部分物业费用的收取，保证物业管理区域工作的顺利进行。

8、在不违反现行的

法律、法规和北京市的地方法规的前提下，物业管理费主要但不限于以下开支：

⑴管理服务人员的招聘、工资、奖金、社会保险、住房公积金和按规定提取的福利费、解聘费用及其他人工成本类费用;

⑵物业共用部位、共用设施设备的日常运行、能源及维护费用;

⑶物业管理公共区域清洁卫生费用; ⑷物业管理公共区域绿化养护费用;

⑸物业管理公共区域秩序维护费用;

⑹办公费用及法律诉讼、审计费用;

⑺物业共用部位、共用设施设备及公众责任保险费用及其它相关保险;

(8)该项目的供暖、制冷费用和公共区域的给排水费用;

(9)其他有关物业管理开支及临时应急需支出的(如有)的其他费用;

9、物业管理费应全部用于本合同约定的支出。物业服务支出年度结算后结余部分，转入下一年度继续使用，不得用于其他支出。每一年度结束后，甲方派出中介审计机构对物业公司年度收支情况进行专项审计，并视审计结果出具具体意见，如发现物业公司有严重违反本合同约定，将物业收入挪做他用，甲方有权单方中止合同;

10、乙方所辖物业处应向甲方公布物业管理年度计划和物业服务资金年度预算、决算，并将每月的经营情况及资金收付情况上报业主备案，业主有权根据月度经营情况进行定期检查物业费的使用情况。

㈢人事管理

为本项目提供物业服务的乙方所聘用的全部物业管理人员，其劳动人事关系(包括工资、福利待遇、保险等)隶属于乙方，由乙方负责签订劳动合同予以聘用并承担全部人工类费用。并由乙方对各级人员拥有直接人事任免权。

㈣其他委托事项

⒈组织开展本物业内的\'文化娱乐活动;

⒉可以与客户签订其它与物业有关的特约服务，服务内容和费用由乙方与客户另行约定;

⒊发现物业服务区域内违反有关治安、环保、物业装饰装修和使用等方面法律、法规的行为，应当及时告知、建议、劝阻，并向有关部门报告;

四、物业管理服务质量要求

㈠管理服务质量要求

⒈设备运行方面(供冷供暖)

⑴夏季空调供应时间为5月1日—9月30日，特殊情况根据北京市相关规定;

⑵冬季供暖时间为11月15日—次年3月15日，特殊情况根据北京市相关规定;

⒉其他服务标准及服务保证

⑴物业外观：保持统一外观，禁止违章建筑并确保外观明亮整洁，禁止违规设立各种广告、招牌等;

⑵设备运行：确保直接管理的机电设备运行顺畅，除不可抗力及意外事件外不得无故中断；遇检修停运时，需提前两天书面告知全体客户;

⑶房屋共用部位及设施设备的维修养护：由专业公司定期进行维修及保养，确保运作安全正常;

⑷急修：提供客户单元内二十四小时有偿急修服务，排除故障，解决问题。小修：参照执行(房屋及其设备小修服务标准);

⑸绿化维护：保持草坪春夏常绿及进行保养，四季时节定期更换时花;

⑹环境卫生：保持物业环境优雅、整洁、美观;

⑺公共秩序维护：协助^v^门维护本物业区域内的公共秩序，保证24小时的门岗和巡查;

⑻交通秩序和停车管理：保证物业内交通畅通无阻，保证车辆停泊行驶合理有序，24小时设专人看管；有发生紧急情况的处置预案;

⑼消防管理：确保物业范围内的安全，做好防火防盗工作及巡查，不得出现严重事故;

⑽电梯运行维护：确保主梯运行顺畅，不得无故中断，有发生紧急情况时的处置预案，日常维护由专业公司负责;

⑾装饰装修管理：有健全的装修管理服务制度;

⑿在公共区域安装及摆放与物业管理无关的装饰品、摆件、挂件等物品须经甲方同意;

⒊物业管理服务量化指标(如乙方违反下列规定之一甲方有权扣除当月物业费5%—10%并每月上报甲方以下9项报表):

⑴办公室管理：督促指导各类文件处理，急件催办率95%；做好公司内外部关系的协调，重大失误率为1%以下；完成信息的收集、整理和上报及时率99%;

⑵人力资源管理：做好员工岗前培训，上岗合格率95%；特种作业人员持证上岗率100%;

⑶质检管理；各项检查内容计划落实实施率95%；不合格处理率及跟踪验证及时率100%;

⑷财务管理：服务费用收缴率95%；缴费通知单发放率、正确率100%;

⑸秩序维护及消防管理：秩序维护管理范围内无责任事故；消防控制系统24小时值班；车辆专人疏导，排放整齐；无责任丢失、责任盗窃、治安案件；无重大刑事案件；无重大人员伤亡；无责任火警、火情;火灾报警通知率达100%;

⑹工程管理：设备完好率不低于98%；无重大责任事故；设备返修率低于1%；不发生人为责任事故，严格执行各项规章制度和操作规程；零维修及时率98%，合格率100%；制定设备安全运行，岗位责任制，定期巡回检查、维修保养、运行记录管理；维修档案管理制度，并严格执行;

⑺环境保洁管理：大厦内公共区域卫生达标率98%；绿植养护达标率99%;

⑻客户服务管理：规范服务，仪容仪表及言行举止符合要求；业户投诉及报修受理率100%；重大投诉及维修事件回访率100%；本合同期内每季度至少进行一次客户满意率调查，且保证客户满意率80%以上，并统计投诉率且客户投诉率低于1%以下;

⑼催缴租户租金：大厦外部租户拖欠租金超过2月以上；

五、物业管理费用收取及支付

㈠物业服务费

⒈物业管理费为办公楼人民币32元/m2/月，首层商铺为人民币35元/m2/月；裙房商铺为人民币30元/m2/月。注：以实际租户签约租赁合同为准;

⒉收取及支付酒店管理公司的物业费内容及标准详见双方共用设施设备管理合同;

⒊物业服务费价格的调整，按政策规定或根据本物业实际管理情况，经双方协商一致后可适当调整;

⒋物业使用人逾期未交纳物业服务费的，乙方应从逾期之日起每日加收应缴而未缴费用的万分之五的违约金。该标准应

在租赁合同及其它相关文件中加以约定并遵照执行。如出现物业使用人欠缴物业服务费严重情况，乙方应通过法律途径或其它正当措施，保持和保证物业管理维持正常服务内容和标准。甲方给予充分配合;

⒌按国家有关法规，房屋的共用部位、共用设施、设备、公共场地的维修、养护费用，包括：

⑴房屋共用部位和共用设施、设备的日常维修、养护费用，由乙方在物业管理费中列支。大、中修费用由甲方负责，并由乙方向甲方提交方案，获批准后实施;

大修标准：对设备进行分解检查，修理或更换不符合计划标准的零部件，将设备调整到规定的功能状态。

例如：建筑结构、玻璃幕墙、室外广场损坏，防水层老化失效，室内装修大面积破损，大型设备(如电梯、擦窗机等)因使用年限达到大修标准，末端设备达到使用年限需要大批量更换以及因技术发展和使用需求进行的设备更新改造、新建等。

1、地下室防水层老化失效，采取局部堵漏的方法无法解决渗漏问题，需重新做防水;

2、电梯在一般正常使用情况下，当主机和电控设备磨损严重或性能全面下降时，应进行大修，大修时间宜定为5～6年一次;

3、擦窗机在一般使用情况下，当故障率升高，电气线路、零部件达到严重损坏时应做更新工程。大修时间宜定为3年一次。

中修标准：只对设备的某些分系统、分机、重要部件按大修要求进行，或对设备进行全面检查、排除故障、调试性能，使主要技术性能达到规定要求。中修一般在设备某些技术状态恶化时进行。

例如：室内墙面、地面、天花板大面积空鼓、脱落，室内装修重新粉饰，大型设备(如电梯、擦窗机等)重要部件磨损严重、性能下降达到中修标准，末端设备零配件批量更换等。

1、瓷砖空鼓、裂缝、风化、有脱落危险时应修补或重作。

2、电梯在一般正常使用情况下，当部分重要部件磨损严重，运行性能下降要进行中修，中修时间宜定为3年左右一次。

3、擦窗机在一般使用情况下，需更换部分损坏的零部件及电气线路。中修时间宜定为2年一次。

⑵附属配套建筑和设施的小修、养护费用，由乙方在物业管理费中列支；中修费和大修费用、更新费用及其它应由甲方支付的费用须经甲方审核同意后45天内支付。建筑和设备设施大中修的清单及规定时间见附件。

㈡空置费

⒈定义：空置单元系指物业全部可租售面积减去已租售面积，空置费指甲方自拿到(竣工验收备案表)后，按买卖或租赁合同的约定时间将物业交付于首位物业使用人使用当日起，向乙方支付仍未出租/出售部分面积的物业服务费用，简称空置费，以维持本物业的正常运转。无论该单元是否自用、出租、空置或做其它用途。该费用属甲方履行产权人付费的责任，并享受其它产权人应有的权利。

⒉甲方应按照合同规定支付乙方空置费(如空置期在15日内，免收空置费，超过15天，按一个月收取)，确保乙方能维持大厦的正常运转。

⒊如甲方不能在3个月内支付乙方空置费造成乙方无法正常进行本物业的管理服务，则乙方有权单方面解除本合同，并要求甲方支付直接经济损失。

㈣停车场管理

⒈乙方按照基本开支、实报实收的原则管理停车常

⒉涉及乙方停车场管理的其他条款，包括停车场经营、管理及交付使用后的运营费用、临时停车费的处理等，甲、乙双方已于停车场交付使用前签订协议，详见双方停车场管理合同。

3.现停车场管理公司“北京阳光海天停车管理有限公司”合同到期20xx年04月08日，甲乙双方重新协商停车场管理事宜。

六、双方权利义务

㈠甲方权利义务

⒈有权依据本合同的约定，对乙方各阶段的服务质量做出评价，并有权要求乙方对不合格的内容及时整改。

⒉支付乙方在本合同内列明应收取的费用。

⒊审定乙方制定的物业管理服务工作计划、物业管理运行成本及费用预算和物业管理的各项规章制度，检查监督乙方物业管理服务的实施情况。

⒋甲方有权每季度按照本合同内容对乙方的日常管理工作、服务态度及质量进行随机监督检查。

⒌审核批准乙方呈报的物业管理年度工作计划、并有权检查、监督其执行情况。

⒍根据^v^关于房屋承接查验标准的规定向乙方交接物业，并针对物业实际情况协助乙方完成客户入伙工作。

⒎甲方负责对外招标并签订本物业所需要的各类对外承包服务、材料等合同，由乙方负责监督各类服务提供商的日常工作后订定三方合同。相关费用经过甲方审核后由乙方直接以转帐支票方式对外支付。

⒏当客户不按规定交纳物业服务费时，协助乙方进行催交。

⒐协助乙方作好物业区域内的物业管理工作。

⒑本合同有效期内，甲方有权在本物业的租售及本物业管理宣传的广告媒体中，按乙方的标识使用规定使用乙方的名称及标识(包括文字和图案)，声明本物业由乙方提供物业管理服务。

⒒甲方不得无故干预乙方的正常物业管理工作。

⒓乙方商业资料，未经乙方允许，不得向与本物业无关的第三方透露；如有违反并造成乙方损失，甲方需承担赔偿责任。

⒔协助乙方对酒店的设备管理进行督促检查。

14.若本合同期内，由于乙方过错导致物业管理服务中出现较重责任事故，甲方有有权扣除当月物业费20%—50%；出现重大责任事故，甲方有权提前解除本合同并有追究乙方经济责任并赔偿其损失的权利。

㈡乙方权利义务

⒈按照本合同要求向甲方提供服务，主动优质地在合同期内完成各项工作内容。

⒉根据有关法律、法规及本合同的约定，向本物业区域内的全体客户提供物业服务。协助甲方向租户收取物业服务费，包括通过必要途径催收欠缴费用。

⒊有权要求甲方和租户配合乙方的管理服务行为。

⒋乙方需对各项管理职责定期做出调整和建议，并针对改善本物业管理或增加服务项目等事宜向甲方递交报告及做出建议。

⒌对租

户违反物业管理相关规定的行为，有权根据情节轻重，采取劝阻、制止、仲裁或起诉等一切充分必要措施，保障产权人合法利益和物业正常管理。

⒍可选聘专营公司承担本物业的专项管理业务，但不得将物业的整体管理委托给第三方。

⒎负责编制房屋、附属建筑物、设施设备、绿化的年度维修养护计划，经甲方审定后组织实施。

⒏向租户告知物业使用的有关规定。

⒐乙方每季度会同甲方进行一次物业服务满意率调查。

⒑乙方未能履行物业服务合同的约定，导致租户人身、财产安全受到损害的，应当依法承担相应的法律责任。

⒒遇客户投诉服务质量问题时，须由乙方出面向客户解释及解决。

⒓妥善保管甲方移交的全部工程图纸、管理资料及原始凭证，以备需要时查验，及时搜集与提供甲方所需要的统计资料，并应在本合同届满时将上述资料及全部用房、所购物资、所余资金及全部档案资料，如数归还甲方或下一任物业公司。

⒔及时向甲方呈报物业管理年度工作计划、物业管理运行成本及费用预算和各项物业管理规章制度，经双方核准后认真组织贯彻执行。

⒕对本物业的共用设施不得擅自占用或改变其使用功能，如需扩建或完善配套项目，须经甲方同意，并呈报有关部门批准后实施。

⒖乙方不得以本物业的名义向外贷款、担保或做任何有损甲方利益的行为，凡涉及甲方权利或权益问题均须征得甲方同意。

⒗对于甲方提出的在物业管理方面的合理意见与建议，乙方应予以接受，并在合理期限内改正。对于乙方不接受或限于条件的限制不能完成的，乙方应向甲方及时做出合理解释，甲、乙双方协商处理。

⒘乙方应全力配合甲方有关物业管理相关工作，在管理工作范围内应甲方要求向甲方提供相应的资料。

⒙甲方商业资料，未经甲方允许，不得向与本物业无关的第三方透露。

19.乙方每季度就经营和物业管理的制度执行状况自行检查并向甲方出具经济分析报告。

20．乙方需无条件接受甲方每季度按照本合同内容对乙方的日常管理工作、服务态度及质量等工作进行随机监督检查。

21.乙方对业主/租户自用部位的其他特约服务的费用可另行协商和另行收取费用。

22.乙方将按照本物业的实际情况，报甲方书面同意后，方可制订有偿服务的收费标准。

七、其他事项

㈠物业的承接查验

⒈验收标准：乙方按照国家房屋交验的相关标准和物业的实际情况进行验收工作。

⒉交付：物业承接查验过程中须按照乙方制定的承接查验收文件进行填写，甲、乙双方签字确认后进行交接。对承接查验过程中发现的遗留问题或需进行整改的部分，甲方须认真及时的进行解决。

㈡因房屋建筑质量、设备设施质量或安装技术等原因，达不到使用功能，造成重大事故的，由甲方承担责任并作善后处理；产生质量事故的直接原因，以政府主管部门的鉴定为准。

八、合同变更、解除和终止的约定

㈠本合同之一切条文，必须经过甲、乙双方共同协商，在取得一致意见后，方可做出修改、删减、增加或解除。

㈡本合同执行过程中，如遇不可抗力，致使合同无法继续履行，经甲、乙双方共同协商后，可做相应修改或解除。

㈢本合同期满(XX年12月1日—20xx年12月31日)，甲方决定在本合同期满后不再委托乙方的，应提前一个月，书面通知乙方；乙方决定不再接受委托的，亦应提前一个月书面通知甲方。

㈣本合同期满，甲、乙双方应完成各自债权债务的处理，包括物业管理费用的清算，对外签署的各种协议费用由甲方直接承付。

㈤如出现以下任何一种情况时，甲方有权单方面解除本合同。

⒈违反国家法律、法规及北京市的地方法规、规章，进行违法经营活动。

⒉在本合同有效期内，被国家有关行政管理部门吊销营业执照，不具备物业服务资质的。 ⒊未经甲方同意擅自改变公共建筑、共用部位及共用设备设施用途。

⒋未经甲方同意擅自改变物业管理用房的用途，擅自利用物业公共建筑、共用部位、共用设施进行经营的。

㈥本合同生效后，甲、乙双方任何一方公司内部出现的股权转让、股东变更、法定代表人变更或甲方将本物业整体或部分转卖第三方及其它原因均不构成修改或终止本合同的理由，否则违约方须承担违约责任，赔偿守约方直接经济损失。

㈦本合同终止后，乙方如因客观原因仍不能撤场并交接的，甲、乙双方应本着善意态度友好协商过渡阶段服务和计费办法，尽最大努力妥善处理后续事宜，但最长不超过合同终止后三个月，双方应将所有工作交接完毕。在交接期间，甲、乙双方仍需按原合同的约定履行双方的权利与义务，确保本物业营运畅顺。

九、违约责任

㈠因甲方严重违反本合同的约定，导致乙方不能进行正常的物业管理服务的，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，并与甲方协商有关解决方案。如甲方仍不履行自己在本合同中的义务，乙方有权终止合同。如造成乙方经济损失的，甲方须根据损失情况给予乙方相应经济赔偿。

㈡乙方提供的服务达不到合同约定的标准，甲方有权要求乙方限期整改。整改后仍不符合要求的，甲方有权终止本合同。造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方相应经济赔偿。

㈢在履行本合同期间，甲、乙双方任何一方违约致使本合同的目的不能实现的，违约方在接到对方书面通知十五日内应当改善或履行合同义务。违约方接到书面通知一个月内仍未能改善或履行合同义务的，守约方可以单方终止本合同，并有权要求违约方赔偿直接经济损失。

㈣在不可预见情况下，如发生煤气泄露、漏电、火灾、水管破裂、救助人命、协助公安机关执行任务等突发事件，乙方为维护公众、本物业客户的切身利益而采取紧急避险措施造成必要的财产损失的，当事双方按有关法律规定处理。

十、附则

㈠本合同一式四份，甲、乙双方各执二份具有同等法律效力。

本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决，协商不成的，甲、乙双方同意依法向北京市朝阳区人民法院起诉。

㈢本合同自甲、乙双方签字盖章之日起生效。

㈣本合同附件与本合同具有同等法律效力。

十一、特别约定

㈠乙方不负责酒店管理的设备设施审批；根据函〔XX〕44号约定，甲方代表写字楼管理方北京xxx太平物业管理有限公司签订“写字楼与酒店分摊协议”中所有合同。北京xxx太平物业管理有限公司负责合同的执行并继承合同内约定责任及利益。

㈡乙方遵守“写字楼与酒店分摊协议”，不得长时间拖欠协议规定款项。

十二、物业委托管理风险金

双方签订合同之日起30天内，乙方须缴纳甲方物业委托管理风险金100万元。

附件：1.建筑和设备设施大中修规定时间表

2.设备设施和建筑大中修清单

3.保洁卫生标准

4.秩序维护服务月评估细则

**二手高层住宅出租合同范本6**

甲方：身份证号

乙方：身份证号

经甲乙双方协商，乙方租甲方门面房间，位于，达成协议如下：

1、租房时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。水费由方负责，电费单价按供电所收费单据平均价计，租房\_\_\_\_\_\_元。由乙方一次性付清。

2、房屋主体不能改变，屋内家，用具不得损坏，丢失，否则，照价赔偿。

3、乙方必须正确用电，用水，时刻注意放火，防盗，防事故，保证自己和他人地生命和财产安全，公共区域不得堆放杂物及垃圾，保证公共区域的整洁。

4、现金等贵重物品乙方必须妥善保管，如有丢失，责任自负。

5、乙方不得把社会闲散人员带入房内，对自身安全负责。

本合同自签字之日起生效，如有违约，赔偿对方经济损失。

甲方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**二手高层住宅出租合同范本7**

甲方(出租人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(承租人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《上海市房屋租赁条例》及有关规定，经双方当事人协商一致，订立本合同。

一、甲方将坐落于区/县路弄/新村\_\_\_\_号\_\_\_室\_\_\_\_\_\_\_\_部位的房屋出租给乙方使用。

二、该出租房屋建筑面积\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米。房屋的合用部位、装修情况、附属设施及设备情况，由双方在附件中列明。

三、该房屋用途为\_，乙方应按上述用途合理使用房屋，不得擅自改变用途。

四、该房屋月租金合计为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。(大写：\_\_\_\_\_万\_\_\_\_\_千\_\_\_\_\_佰\_\_\_\_\_拾\_\_\_\_\_元整)

乙方应当于每月\_\_\_\_\_\_\_日前，以\_\_\_\_\_\_\_方式将租金交付甲方。

五、租赁合同的期限为\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日。

六、甲方应当于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日将出租房屋交付乙方/甲方已经将房屋交付乙方。

七、租赁期限届满后，乙方需继续承租该房屋的，应当提前三个月向甲方提出书面要求，除存在乙方违反法律、法规规定和本合同约定的情形外，甲方应予同意。

八、甲方应当定期对房屋进行养护，保证房屋处于正常的可使用状态。乙方应当合理使用房屋，爱护房屋及其附属设施、设备，发现房屋及其附属设施、设备发生自然损坏的，应当及时向甲方报修。

甲方对乙方的报修，应当按规定的修理范围及时进行修理。

九、甲方养护、维修房屋时，应当采取措施减少对乙方使用房屋的影响。乙方应予自给，不得借故阻挠。

十、乙方装修房屋或增设附属设施的，应当事先书面征得甲方同意。对增设的附属设施，由双方另行约定产权归属及维修责任。

十一、乙方需改建、扩建房屋的，应当事先书面征得甲方同意。改建、扩建后的房屋所有权归甲方所有，房屋的维修责任、租金等由双方另行约定。

十二、经双方商定，甲方向/不向乙方收取租赁保证金。保证金的数额为\_元(大写：\_\_\_\_\_\_\_万\_\_\_\_\_千\_\_\_\_\_佰\_\_\_\_拾\_\_\_\_\_\_元整)，由乙方于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前向甲方一次性付清。

甲方收取保证金后应当开具收据。租赁关系终止后，租赁保证金除用于抵充合同约定应当由乙方承担的费用外，剩余部分归还乙方。

十三、乙方需转租房屋的，应当事先征得甲方书面同意。转租期间，乙方应当继续履行本合同，并向甲方支付转租收益，转租收益的标准由双方另行约定。

十四、违约责任

(一)甲方未按约定时间交付房屋的，应当退还乙方已付租金。

并支付给乙方延期交付房屋期间租金\_%的违约金。

(二)乙方延期支付租金的，应当支付相当于拖欠租金额\_%的违约金。逾期不支付租金累计超过六个月的，甲方可以解除租赁合同。

(三)乙方未征得甲方同意擅自将房屋转租的，甲方可以解除租赁合同。

(四)甲方对乙方报修的房屋及其附属设施、设备自然损坏未能及时修复，造成乙方或他人财产损失、人身伤害的，甲方应负责赔偿。

(五)因乙方原因造成的房屋损坏，乙方未及时修复，造成甲方或他人财产损失、人身伤害的，乙方应负责赔偿。乙方造成房屋主体结构损坏的，甲方可以解除租赁合同。

(六)一方按规定解除租赁合同的，另一方应当依法承担赔偿责任。

十五、当事人约定的其他事项。

十六、其他有关房屋租赁事宜及违约责任，甲乙双方愿意共同遵守《上海市房屋租赁条例》及有关规定。

十七、本合同一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_份。甲乙双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，交易中心\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_份。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**二手高层住宅出租合同范本8**

委托方(以下简称甲方)：

组织名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受委托方(以下简称乙方)：

企业名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据有关法律、法规、在自愿、平等、协商一玫的基础上，甲方将\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(牧业名称)委托乙方实和行物业管理，订立本合同。

第二条 物业基本情况

物业类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

座落位置：\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_\_\_路(街道)\_\_\_\_\_\_\_\_号

四至：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

占地面积：\_\_\_\_\_\_\_\_平方米

建筑面积：\_\_\_\_\_\_\_\_平方米

(委托管理的物业构成细目见附件)

第三条 乙方提供服务的受益人为本物业的全体业主和物业使用人，本物业的全体业主和物业使用人均应履行本合同，承担相应的责任。

第二章 委托管理事项

第四条 房屋建筑共用部位的维修、养护和管理，包括：楼盖、屋顶、外墙面、承重墙体、楼梯间、走廊通道、门厅、庭院\_\_\_\_\_\_\_\_。

第五条 共用设施、设备的维修、养护、运行和管理，包括：共用的上下水管道、落水管、污水管、共用照明、中央空调、供暖锅炉房、楼内消防设施设备、电梯、\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_。

第六条 公共设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理、包括道路、室外上下水管道、化粪池、泵房、自持车棚、停车场、\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_\_\_\_。

第七条 公共绿地的养护与管理。

**二手高层住宅出租合同范本9**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(发包方)

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(承包方)

甲、乙双方在平等、自愿、协商一致的基础上，本着相互信任的原则，就甲方的水电工程达成以下协议。

第一条：工程概况

1、工程地点：

2、工程承包方式：a承包人包工包料;b承包人包工部分包料;c承包人包清工。

3、工期\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

4、合同价款：本合同工程预算造价人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(大写)，若要变更施工内容，变更材料，工程造价按实计算。

第二条：关于材料供给的约定

1、本工程甲方负责供应的材料应为符合要求的合格产品，并应按时供应到现场，乙方应办理验收手续，如发生质量问题或规格有差异，乙方应及时向甲方书面提出，甲方仍表示使用的，由此造成的工程损失，责任由甲方承担。甲方供应的材料抵现场后，经乙方验收，由乙方负责保管，由于保管不当造成的损失，由乙方负责赔偿。

2、甲方供应的装饰材料均应用于本工程，非经甲方同意不得挪作他用。如乙方违背本规定，应按材料价款双倍补偿给甲方。

3、乙方供应的材料如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用，如已使用对工程造成的损失由乙方负责。如乙方提供的材料是伪劣商品，应按材料价款的双倍补偿给甲方。

第三条：关于工程质量及验收的约定

1、本工程应严格执行国家《住宅装饰装修工程施工规范》GB-20x和《建筑装饰装修工程质量验收规范》GB-20x并参照其它地方标准、质量评定验收标准。

2、由于乙方技术差及不责任心不到位等自身原因造成质量问题，其返工费用由乙方承担。

3、工程竣工：乙方应提前通知甲方验收，并办理验收手续。

4、本工程由\_\_\_\_\_\_\_方设计施工方案。

第四条：关于安全生产各防火的现场治理的约定

1、严格遵守规定的装饰装修施工时间，降低施工噪音，减少环境污染。

2、未经甲方同意及有关部门批准，施工中不得随意拆改原建筑物结构及各种设备管线。

3、保证装饰装修现场整齐，竣工前做好卫生清扫和处理工作。

4、乙方应协同甲方做好施工材料保管工作，禁止闲杂人员进入现场。

5、未经甲方许可，乙方不得携带任何甲方提供的装修材料出门，一经发现偷盗现象按材料价格加倍赔偿。

第五条：工程付款方式、承包内容、结算的约定

1、布局开槽完工后，支付工程款的50%给乙方，水电完工后支付工程款的30%，整体竣工验收合格后支付20%。

2、本工程保修期伍年，须工程款全部结清，甲、乙双方签定《工程保修单》，保修期从竣工验收签章之日起算。

3、双方款项住来均应出具收据。

4、工程结算方式：水路\_\_\_\_米，电路\_\_\_\_米

5、乙方承包内容：1)、水电开槽、布线、穿线、埋槽;2)、所有水电施工过程的垃圾现场整理装袋;3)、水电施工穿墙、打孔、切割;4)、开关插座面板安装;5)、小五金的安装;6)、后期灯具的安装(水晶灯另计);7)、其他收费项目另计。

第六条：纠纷处理

因工程质量双方发生争议时，双方协商解决，当事人不愿意协商、调解解决，或协商、调解不成时，可按本合同约定向人民法院提起诉讼。

第七条：全同的变更和解除

1、合同经双方签字生效后，双方必须严格遵守。任何一方需变更合同内容，应约协商一致后，重新签订补充协议。合同签订施工前，一方要终止全同，应以书面形式提出，并按合同总价款\_\_\_\_%支付违约金，并办理终止合同手续。

2、施工过程中任何一方担出终止合同，须向另一主以书面形式提出，经双方同意办理清算手续，订立终止合同协议，解除本合同。

第八条：其它约定

1、因气候、停电等不可抗力或不可预见因素造成的工期延误，经双方确认后可以顺延。

2、甲方在入住前可以要求乙方3次来现场配合其他工种的交叉施工，超过3次部分每次甲方需支付乙方30元/次的劳务费。

3、保修期内由于乙方的施工各配造成的质量问题由乙方免费维修，在接到甲方通知后48小时内必须到达现场，由于甲方使用不当或不可抗力、甲方所购主材产品质量异议或不可遇见原因造成的问题，甲方应按实际发生费用支付乙方维修费用。

第九条：附则

1、本合同经甲、乙双方签字(盖章)后生效，合同履行完毕后终止。

2、本合同签订后工程不得转包。

3、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份。

4、合同有效期至\_\_\_\_\_\_\_。

5、工程保修期伍年，过了保修期乙方来维护甲方应支付相应费用。

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_签字(盖章)乙方\_\_\_\_\_\_\_\_签字(盖章)

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**二手高层住宅出租合同范本10**

委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受委托方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《\_\_\_\_\_\_业主公约》、《\_\_\_\_\_\_业主大会议事规则》及有关法律、法规，\_\_\_\_\_\_业主委员会委托\_\_\_\_\_\_公司为\_\_\_\_\_\_小区提供物业服务。双方在平等、自愿、协商一致的基础上，订立本合同。

受托方提供服务的受益人为本物业区域的全体业主和物业使用人，全体业主和物业使用人均应遵守本合同约定。

>第一条物业基本情况

物业类型：住宅及配套设施

座落位置：\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_区\_\_\_\_\_\_路\_\_\_\_\_\_号。

占地面积：\_\_\_\_\_\_平方米。

建筑面积：\_\_\_\_\_\_平方米。

>第二条委托服务的事项

受托方应提供以下服务：

1、房屋建筑共用部位的维修、养护，包括：楼盖、屋顶、外墙、承重墙体、楼梯间、走廊通道、门厅等；

2、共用设施、设备和附属建筑物、构筑物的维修、养护、和运行管理，包括：道路、上下水管道、化粪池、泵房、自行车棚、停车场、污水管、共用照明、供暖锅炉房、楼内消防设施设备、门禁、电梯等；

3、公共绿地的养护与管理；

4、公共环境卫生，包括房屋共用部位的清洁卫生、公共场所的清洁卫生、垃圾的处理等；

5、小区内交通与车辆停放秩序的维护；

6、用安全监控、巡视、门岗执勤等手段维持公共秩序，阻止可疑之人进入本小区，将在本小区内作案的犯罪嫌疑人送有司查办；

7、保管与物业相关的工程图纸、住户档案与竣工验收资料；

8、按\_\_\_\_\_\_市政府有关规定代收、代缴水电等费用；

9、对业主或物业使用人违反《业主公约》的行为，根情节轻重采取规劝、制止（限于紧急状态且不得使用器械）向业主委员会报告、向法院起诉等必要措施；

10、其他通常应当由物业服务公司提供的小区公共服务，如业主或物业使用人装修物业时，书面告知有关限制条件，并负责监督。

受托方可以选聘专营公司承担本物业的专项管理或服务，但不得将本物业的管理责任转嫁给第三方。

受托方不履行上述某项义务或提前终止合同给业主或物业使用人造成损失的，应当依法赔偿。

>第三条服务收费标准

业主或物业使用人应向受托方交纳以下费用：

1、保洁费（含化粪池清掏费和垃圾清运费），由受托方按每套住宅每季XX元收取；

2、保安费，由受托方按每套住宅每季\_\_\_\_\_\_元收取；

3、小区绿化费，由受托方按每套住宅每季\_\_\_\_\_\_元收取；

4、门禁、监控、消防系统运行费公共照明费，由受托方按每套住宅每季\_\_\_\_\_\_元收取；

5、水泵费，由受托方按每套住宅每季\_\_\_\_\_\_元收取，无水泵的二、三号楼不收；

6、电梯费（含电梯检验费与电梯用电费），由受托方按每套住宅每季\_\_\_\_\_\_元收取，无电梯的二、三号楼不收；

7、公共设施维修费，由受托方按套内面积每平方米每季\_\_\_\_\_\_元收取；

8、管理费（含营业税与物业服务公司的利润），由受托方按套内面积每平方米每季\_\_\_\_\_\_元收取；

9、供暖费，由受托方按套内面积每平方米每个供暖年度\_\_\_\_\_\_元收取；

10、停车管理费，由受托方按地上每车每季\_\_\_\_\_\_元、地下每车每季\_\_\_\_\_\_元收取；停车场地使用费，由受托方按地上每车每季\_\_\_\_\_\_元、地下每车每季\_\_\_\_\_\_元收取；临时停车，每次逗留时间不超过2小时的来客免收，超过2小时的按地上每车每小时\_\_\_\_\_\_元、地下每车半小时\_\_\_\_\_\_元收取管理费，超过半小时算一小时，不足半小时不算，大型车辆加倍。

商铺的管理费、暖气费按套内面积收取。第1-6项收费按每100平米套内面积折算为一户，电梯费暂不收取。如商铺需要经常性地使用电梯，须事先与业主委员会商定电梯费价格。

>第四条交费办法

上述第1-7项收费及第9项供暖费、第10项车辆管理费应与受托方完成相关任务的支出（含提供相关劳务的工人工资）相符，多余部分受托方应交给业主委员会，归全体业主共有。停车场地使用费应于收费后按季交给产权人或共同产权人（由业主委员会代表）受托方的利润与受托方管理层的工资只能从管理费中提取。

管理费于提供服务后按季交纳，暖气费按供暖年度预交，其他费用均按季预交。相关服务开始提供满一月后尚未交纳的，受托方可以在公告栏公示催交。

业主或物业使用人交纳物业费或由物业代收、代交的费用逾期的，从享受服务满一月之日起受托方可以加收滞纳金：逾期的第一个月，每逾期一天加收千分之一的滞纳金；逾期的第二个月，每逾期一天加收千分之二的滞纳金；从逾期的第三个月起，每逾期一天加收千分之三的滞纳金。

>第五条家庭服务

受托方应于本合同生效后一周内制定各种家庭维修服务的收费标准（维修辅助材料如螺丝、钉子、凝结剂等包括在维修服务费内）与保证修理质量的时间，报业主委员会备案后公布。房屋自有部位、自用设备的维修、养护在业主或物业使用人提出委托时，受托方必须接受委托并按公布的标准收费；在保质时间内出现修理质量问题的，受托方应当免费返修。房屋自有部位、自用设备的维修需要的主要材料用户可自行购买，如需受托方提供则应先跟用户就材料价格达成一致意见。

>第六条服务标准

受托方的服务质量应达到下列要求：

1、房屋及共用设施设备的维修和管理：定期进行检查，发现问题及时排除，建立维修服务回访制度，每年进行年检并保存大、中、小修的相关记录，保证设备的正常运行。

2、保洁服务：居住区域的道路、楼梯每天清扫一次，垃圾每天清运一次，及时清理居住区内公共场所的废弃物，及时清扫积水和积雪，及时组织清理乱堆放的物品、乱张贴的宣传品。

3、保安服务：24小时专人值守，进行日常巡查，对火警事故、交通事故、治安事件以及其它紧急情况有处理预案并于事发时及时处理，配合派出所处理区内的违法现象，不得对业主及其家属使用暴力，对来犯外人使用暴力时不得超出正当防卫限度。

4、绿化管理：绿地无杂物，基本无裸露土地，草木修剪及时，无明显枯枝及病虫害现象。

5、消防管理：建立消防责任制，定期进行消防训练，定期巡查、检修消防设备，保证消防设备完好并有明显标志。

6、车辆管理：车辆停放有序，设有专人负责看管，对区内停放车辆的人为损伤与区内停放车辆的失窃负补充责任（就侵权人或保险公司赔偿后剩余的损失负责）

7、装修管理：监督业主和施工单位遵照有关规定进行装修并对装修过程进行监控。

8、档案资料管理：设专人管理，建立档案资料管理办法，并对物业基础资料和业主入住后的相关资料统一管理。

9、急修：12小时内完成，及时率达95%以上；小修：72小时内完成，及时率达80%以上。

10、供暖：保证门窗长时间关闭的情况下顶楼北向房间气温不低于15度。

>第七条保障措施

为保证以上约定达到目的，委托方享有下列权利：

1、审定受托方制定的物业服务方案及需要业主与物业使用人遵守的各项规章制度；

2、检查受托方管理、服务工作的执行情况；

3、审查受托方的费用支出情况（管理费除外）并在小区内公告；

4、按季（或按半年、按年，依群众意见的\'强烈程度而定）就业主或物业使用人对受托方工作的满意程度进行民意测验，民意测验的样本数不得低于100人。

委托方在享有上述权利的同时应履行如下义务：

1、在合同有效期内向受托方无偿提供套内面积\_\_\_\_\_\_平方米的物业管理用房（已提供）；

2、向受托方提供物业管理所需全部图纸、档案、资料（这些材料已由开发商交给受托方）；

3、当业主或物业使用人不按规定交纳物业管理费时，协助受托方催交；

4、协助处理本合同生效前发生的物业服务与收费遗留问题。

>第八条奖惩

受托方提供服务或进行管理应尽量做到服务及时、高效（质量）节约、和善，使业主或物业使用人对受托方的服务与管理满意。民意测验将对本合同第二条、第四条规定的委托事项分别按及时、高效（质量）节约、和善四个指标打分后取平均值。民意测验对受托方的平均满意率达到60%为受托方取得全部管理费的条件。平均满意率每降低5个百分点，应扣减测验前一季度和测验后一季度的管理费各5%.平均满意率不足40%，委托方可提前单方解除合同并免除负违约责任。平均满意率超过80%，或平均满意率超过70%且有明显的通货膨胀（10%以上），委托方应建议业主大会适当提高下一年度的管理费标准。

>第九条合同终止与合同解除

本合同有效期限为一年，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

本合同到期时，任何一方不愿续约的，应当提前30天告知对方，否则视为同意本合同自动顺延一年。但因服务质量太差导致业主与物业使用人抽样调查平均满意率低于40%而提前解除合同的，不受“提前告知”条款限制。

本合同终止或解除后，受托方必须于10日内向委托方移交全部管理用房及物业管理的全部档案资料，委托方应当采用公告催交、出具证明材料、出庭作证等方式协助受托方追收欠费业主或物业使用人应当交纳的费用。

>第十条附则

本合同草签后需依《\_\_\_\_\_\_业主大会议事规则》的规定进行公示，公示15天后无异议或异议者不足规定人数的，加盖业主委员会印章，合同正式生效。

本合同双方协商一致时可对合同条款进行补充，以书面形式签订补充协议，补充协议与合同具有同等效力。但补充协议实质性地修改了合同条款的，需要完成《\_\_\_\_\_\_业主大会议事规则》规定的公示程序。

本合同及其附件和补充协议中未规定的事宜，均遵照^v^有关法律、法规和规章执行。

本合同一式三份，甲乙双方及物业行政主管部门（备案）各执一份，具有同等法律效力。

本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决；协商不成时，应当向\_\_\_\_\_\_区人民法院起诉。

委托方签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

受托方签章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**二手高层住宅出租合同范本11**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方（房地产开发企业或其委托的物业管理企业）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（购房人、业主）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据有关法律、法规，在自愿、平等、协商一致的基础上，在甲乙双方签订《房屋买卖（预售）合同》或《房屋租赁合同》的同时，就前期物业管理服务达成如下协议：

>第一条概述

前期物业管理是指：自房屋出售之日起至业主委员会与物业管理企业签定的《物业管理合同》生效时止的物业管理。

>第二条物业基本状况

1、本物业名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、乙方所购房屋销售（预售）合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3、乙方所购房屋基本情况：

（1）类型：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（2）座落位置：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（3）四至：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（4）建筑面积：\_\_\_\_\_\_\_\_\_平方米

>第三条共用部位及共用设施设备的定义

1、所谓共用部位是指，房屋主体承重结构部位（包括基础、门内承重墙体、梁、柱、楼板、屋顶等）、户外墙面、厅门、楼梯间、抗震结构部位、走廊通道等。

2、共用设施设备是指，共用的上下水管道、落水管、水箱、加压泵、电梯、天线、供电线路、通讯线路、照明、锅炉、供热线路、供气线路、消防设施、绿地、道路、路灯、沟渠、池、井、非经营性车场车库、公益性文体设施和共用设施设备使用的房屋等。

>第四条甲方的物业管理职责

1、甲方应当根据有关法规和政策，结合实际情况，制定本物业的物业管理制度和《物业使用守则》并书面告知乙方

2、甲方应当建立健全本物业的物业管理档案资料；

3、物业管理企业可委托专业公司承担本物业的专项管理与服务业务，但不得将本物业的整体管理责任转让给第三方；

4、不得占用本物业的共用部位、共用设施设备或改变其使用功能；

5、向乙方提供房屋自用部位、自用设施设备维修养护等有偿服务；

6、自本协议终止时起5日内，与业主委员会选聘的物业管理企业办理本物业的物业管理移交手续，物业管理移交手续须经业主委员会确认。

>第五条乙方的监督与保证

1、有权参加业主大会或业主代表大会，享有选举权、被选举权和监督权；

2、有权监督甲方的物业管理服务行为，就物业管理的有关问题向甲方提出意见和建议；

3、不得占用、损坏本物业的共用部位、共用设施设备或改变其使用功能。因搬迁、装饰装修等原因确需合理使用共用部位、共用设施设备的，应事先通知甲方，并在约定的期限内恢复原状，造成损失的，给予赔偿；

4、转让房屋时，事先通知甲方，告知受让方与甲方签订本协议；

5、对承租人、使用人及访客等违反本物业的物业管理制度和《物业使用守则》等造成的损失、损害承担民事责任。

6、按照安全、公平、合理的原则，正确处理物业的给排水、通风、采光、维修、通行、卫生、环保等方面的相邻关系，不得侵害他人的合法权益。

>第六条甲方对共用设备的管理

1、设备图纸、档案资料齐全，设备台帐记录清晰，管理完善，随时查阅。

2、专业技术人员、维修操作人员严格执行操作规程，按要求经过专业培训，持证上岗。

3、设备良好，运行正常，有设备运行记录。有专门的保养检修制度，无事故隐患。

4、小区内生活用水（高压水泵、水池、水箱）有严密的管理措施，有二次供水卫生许可证和操作人员健康许可证。水质检验合格。

5、电梯按规定时间运行，电梯厢清洁卫生，通风、照明良好。

6、电梯有专业队伍维修保养，安全运行和维修养护规章制度健全，运行养护有记录。

7、负责锅炉供暖的，严格遵守锅炉供暖各项规章制度，运行正常，并有运行记录。供暖期间，居室内温度应为18℃，不低于16℃。

>第七条甲方对共用设施的管理

1、小区内公共配套服务设施完好，并按原设计用途使用。

2、公共照明设施设备齐全，运行正常。

3、道路畅通，路面平坦无损坏。

4、污水排放畅通，沟道无积水。

5、危险部位标志明显，有防范措施。

>第八条甲方对绿化及养护的管理

1、公共绿地、庭院绿化布局合理，花草、树木、建筑小品配置得当。

2、绿化有专人养护和管理，无损坏、践踏现象，无病虫害及枯死现象。对绿地、花木等定期浇水、施肥、除虫、修剪、清除枯叶。

>第九条甲方对环境卫生的管理

1、由甲方组织清洁队伍对小区内公共环境卫生及楼层公共部位卫生进行保洁；

2、公共部位清洁设施摆放整洁，设有果皮箱、垃圾房等保洁设施，垃圾日产日清；

3、楼梯间、通道、走廊的地面、墙面和楼梯扶手、窗台无灰尘，窗户明亮。楼道内无乱堆乱放现象。设备间清洁卫生，通风照明良好；

4、雪后及时扫净小区内道路和楼间积雪；雨后及时清理污水；

**二手高层住宅出租合同范本12**

甲方（出租方）：

乙方（承租方）：

甲乙双方本着互利互惠、平等自愿的原则，经双方协商就衡一国际一楼商铺临时租赁事项签订本协议，供双方共同遵守执行。

一、临时租赁位置。

1、临时租赁位置位于区层

2、甲方提供促销展架计个、每个个、每个元。

3、经营范围：临时租赁位置仅限于经营

4、经营品牌：

二、租赁期限为：自年月日至年月日止。

三、该租赁摊位的租金为元。

四、该摊位的质保金为元。

五、乙方须在本协议签署之日向甲方一次^v^付上述租金和质保金共计人民币元。租赁期限届满，甲方对临时摊位进行验收，乙方并归还甲方所提供的所有道具并确保无任何损坏，甲方在乙方搬出租赁区之日起二十天内将质保金退还乙方（不计利息）。

六、临时租赁期间双方的权利、义务。

1、甲方的权利和义务。

①、甲方有权利提供摊位指定物业部门进行管理。

②、甲方保留改进，扩充，增加或减少商场用途，数量或面积的权利。

③、甲方尽量减少给乙方经营上带来的不便。

④、甲方有权合理使用公共地方不须通知乙方。

2、乙方的权利和义务。

①、乙方必须遵守甲方各项规章制度和流程。

②、乙方必须接受甲方指定的物业部门进行管理。

③、临时租赁期间，乙方承担该租赁摊位的防火，防盗责任，并为甲方定期的入铺安全检查提供协助。

④、负责临时租赁期间环境卫生，公共设施设备的保养，安全防范工作等。

⑤、临时租赁期间内，不得将摊位转租，分租，转让，出借，抵押，出售，用于非法活动或改变摊位用途。

⑥、乙方经营活动中一切经济和法律责任由其承担。经营中一切债权债务均由乙方自行负责，与甲方无关。乙方在经营过程中，因经营纠纷等被法院和有关部门查封租赁摊位，甲方有权单方解除本协议。

⑦在经营过程中如有质量问题或要求退货的、乙方应无条件服从。⑧专柜员工工资由乙方支付，实行同工同酬，按劳分配、多劳多得的原则发放工资。同时乙方应承担员工国家法定节假日加班费、各项社会福利等。

七、违约处理。

双方在临时租赁期间，任何一方违约必须承担法律责任。

乙方未按照本协议中约定的日期开业或为经甲方同意擅自停业的，连续二天以上不营业，甲方有权单方终止协议，收回商铺，没收乙方所交的质保金。

八、本协议续租

1、本协议期满后，乙方有优先续租权。

2、乙方如需续租，应在租期届满前10天向甲方提出，并签订新租赁协议。

九、其它约定：

1、如甲方经营需要或其他租户进场，甲方提前三天通知乙方，乙方必须无条件调整位置。

2、乙方保证展示和销售的产品必须为

十、本协议一式二份，甲、乙双方各一份。

甲方：乙方：

代理人：代理人：

**二手高层住宅出租合同范本13**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（物业管理公司、受托方）

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（房屋出售单位、委托方）

甲、乙双方根据常政发[1994]107号文颁发的《XX市市区住宅区物业管理暂行办法》要求，议定以下条款共同信守。

一、房屋管理

（一）乙方根据市\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_文件规定将\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_新村住房共计\_\_\_\_\_套\_\_\_\_\_平方米（建筑面积）出售给职工个人（说见清册），现委托由甲方管理并按本合同第三条款规定向甲方支付委托管理费。

（二）上述房屋由甲方实行统一的专业化管理。

二、房屋修缮

（一）甲方负责乙方委托房屋共用部位及设施的\'维修及日常养护，保证房屋共用部位设施的完好和正常使用。

（二）托管房屋室内自用部位的正常零修若委托甲方负责，费用由购房人自理。

三、托管费用

（一）根据市政府文件关于“建立房屋共用部位设施维护基金”的规定，乙方向甲方支付优惠出售房或补贴出售房房价款\_\_\_\_\_%共计人民币（大写）\_\_\_\_\_元、\_\_\_\_\_元，作为房屋委托管理费。乙方在本合同签字后15天内，将上述款项金额拨入甲方“房屋共用部位设施维护基金”帐户，帐号\_\_\_\_\_，甲方保证专款专用，并接受乙审查。

（二）甲方负责乙方房屋共用部位设施的日常维修，所需费用从上述房屋共用部位设施维护基金的增值部分中开支。遇有中、大、修以上项目，若上述基金增值部分不足时，不足部分由乙方按实分摊。

（三）甲方对托管房屋共用部位设施提供及时的维修、养护。若因甲方维修不及时等原因造成不良后果的，由甲方承担责任。

四、其它

（一）为了便于托管房屋的管理和维修，乙方将有关房屋档案、图纸及其它技术资料移交给甲方存档备查（合同终止，一并返回）

（二）遇有人力不可抗拒的自然灾害造成房屋损坏、倒塌等、非甲方责任。

（三）其它约定：

备注：

（一）本合同在签订后到“房屋共用部位设施维护基金”到位之日起生效。

（二）本合同有效期\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

（三）本合同一式三份，甲乙双方各执一份，一份报市物业主管部门备案。

（四）本合同适用优惠和补贴出售两类房屋。

甲方：（公章）\_\_\_\_\_\_\_乙方：（公章）\_\_\_\_\_\_\_

法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法人代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经办人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_经办人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

合同签订日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

**二手高层住宅出租合同范本14**

甲方：住宅区业主委员会(代表本住宅区全体业主)

代表人：

乙方：物业服务公司

法人代表：

经住宅区业主大会 年 月 日投票表决同意：直接聘请物业服务公司为住宅区(以下简称“本住宅区”)提供物业管理服务。为保障管理服务正常运行、规范双方的权利和义务，根据《^v^经济合同法》、《物业管理条例》及其实施细则等国家、地方有关法律、法规和政策，在平等、自愿，协商一致的基础上，本合同的甲、乙双方达成以下合同条款。

第一条\_物业基本情况

1.住宅区位置： 。

2.占地面积： 平方米。

3.建筑面积： 平方米。其中：住宅面积： 平方米

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！