# 财务尽职合同范本(共4篇)

来源：网络 作者：夜幕降临 更新时间：2024-01-21

*财务尽职合同范本1甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_在双方共同遵守《会计法》、《税法》及各项经济法规的前提下，就甲方委托乙方代理财务工作，在平等互惠的基础上签订本合同，以滋共同遵守：>一、双方商定在甲方...*

**财务尽职合同范本1**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

在双方共同遵守《会计法》、《税法》及各项经济法规的前提下，就甲方委托乙方代理财务工作，在平等互惠的基础上签订本合同，以滋共同遵守：

>一、双方商定在甲方年营业额\_\_\_\_\_万元以下，代理费为\_\_\_\_\_元/月。

超过\_\_\_\_\_万元，每超过一个\_\_\_\_\_万元，每月另加\_\_\_\_\_元，年末一次结清。

>二、甲方的权利与义务

1.将经营中的财务信息准确全面的提交给乙方，并接受乙方的会计专业指导，在具体经营过程中有疑问应及时与乙方指定的责任会计沟通。

2.按照合同约定的代理费标准按时支付酬金，支付时间为每月会计及税务报表作出后。

年度提成在每年的年度财务决算报表作出后。

3.甲方因故须解除合同，须提前一个月通知乙方，以便乙方做好财务交接准备工作。

>三、乙方的权利与义务

1.乙方承诺，用正版安易财务软件为乙方作帐，恪守会计准则及职业道德，保守乙方的商业秘密。

2.认真履行会计职责，及时准确的做出财务报表，按时报税。

3.接受甲方的监督，在甲方经营过程中遇到会计方面的疑难问题，应及时予以解答。

4.负责甲方的工商、税务年检的财务协助工作，配合税务稽查，协调企业与税务的关系。

5.对财务工作中出现的疑难问题应及时通报甲方，在取得协商一致的意见后，进行帐务处理。

6.合同终止时按规范做好财务交接工作。

>四、其他约定

1.本合同有效期为一年从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，期满如继续委托代理财务工作则本合同自动延续，不另签合同。

2.本合同由双方签字盖章后生效。

3.新办企业在办理税务登记手续期间按一个月支付代理费。

4.非新办企业，在交接财务手续时由乙方对其以前的财务帐目进行清理，清理所发生的费用及产生的工作量的收费双方另行商定。

5.财务作帐所发生的材料及其它财务耗材，由甲方承担。

6.双方发生争议，协商解决，协商不成由法院裁判。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(签字)盖章：\_\_\_\_\_\_\_

签字日期：\_\_年\_\_月\_\_日

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(签字)盖章：\_\_\_\_\_\_\_

签字日期：\_\_年\_\_月\_\_日

**财务尽职合同范本2**

1．乙方的责任是在实施财务尽职调查的基础上，出具财务尽职调查报告。本次财务尽职调查报告并非审计，所提供的服务和出具的财务尽职调查报告仅供甲方拟IPO而进行的方案设计之参考。

2．按照约定时间完成财务尽职调查工作，出具财务尽职调查报告。

3．除下列情况外，乙方应当对执行业务过程中知悉的甲方信息予以保密：（1）取得甲方的授权；（2）根据法律法规的规定，为法律诉讼准备文件或提供证据，以及向监管机构报告发现的违反法规行为；（3）接受行业协会和监管机构依法进行的质量检查；（4）监管机构对乙方进行行政处罚（包括监管机构处罚前的调查、听证）以及乙方对此提起行政复议。

4．乙方的财务尽职调查不能减轻甲方及甲方管理层的责任。

**财务尽职合同范本3**

公司推出“财务、合同管理月活动”，说明公司领导对财务、合同管理工作的重视，同时也说明目前财务管理工作还达不到公司领导的要求。

为了使财务人员能充分地认识“财务、合同管理月活动”的重要性，财务总监姚总亲自给财务部员工作动员，会上针对财务人员安于现状、缺乏竞争意识和危机感，看问题、做事情缺少前瞻性，进行了一一剖析，同时提出财务部不是核算部，仅仅做好核算是不够的，管理上不去，核算的再细也没用，核算是基础，管理是目的，所以，做好基础工作的同时要提高管理意识，要求财务人员在思想上要高度重视财务管理。如对每一笔经济业务的核算，在考虑核算要求的同时，还要考虑该项业务对公司的现在和将来在管理上和税收政策上的影响问题，现在考虑不充分，以后出现纰漏就难以弥补。针对“财务、合同管理月活动”进行了工作布置。

\*、根据房地产行业的特殊性结合公司管理要求对开发成本、期间费用的会计二级、三级明细科目进行梳理，并对明细科目作简要说明，目的，一是统一核算口径，保证数据归集及分析对比前后的一致性；二是为了便利各责任单元责任人了解财务各数据的内容。这项工作本月已完成，并经姚总审核。目前进入贯彻实施阶段。

\*、配合目标责任制，对财务内部管理报表的格式及其内容进行再调整，目的，一是要符合财务管理的要求；二是要满足责任单元责任人取值的要求及内部考核的要求。财务内部管理报表已经多次调整修改，建议集团公司对新调整的财务内部管理报表的格式及其内容进行一次认证，并于明确，作为一定时期内相对稳定的表式。

\*、针对外地公司远离集团公司，财务又独立设立核算机构，为加强集团公司对外地公司的管理，保证核算的统一性、信息反馈的及时性，提出了与驻外地公司财务工作联系要求。\*\*月份与宁波公司财务进行交流，将财务核算要求、信息传递、对外报表的审批程序、上报集团公司的报表都进行了明确。

\*、对各公司进行一次内部审计，目的，是对各公司经营状况进行一次全面地了解，为今后财务管理做好基础工作。

\*、根据公司的要求对部门职责进行了修改，并制订了部门考核标准。为了使会计核算工作规范化，重新提出《财务工作要求》，要求从基础工作、会计核算、日常管理三方面提出，目的是打好基础。内部开展规范化工作，从会计核算到档案管理，从小处着手，全面开展，逐步完善财务的管理工作。

\*、会计知识的培训，我们从三方面考虑培训内容，一是《会计法》，要了解会计知识，首先要了解这方面的法律知识；二是会计基础知识，非专业人员学习这方面知识的目的要明确，目的是为了看懂会计报表，为了能看懂报表，就要了解一些基础的东西；三是如何看报表，这是会计知识培训的重点。

经过调研、沟通、设计，于\*\*\*\*年\*\*月推出《成本费用明细分类目录及说明》；于\*\*\*\*年\*\*月\*\*日推出《会计报表管理试行办法》；\*\*\*\*年\*月\*\*日推出《会计凭证管理试行办法》。

会计报表推出执行\*个月后，从会计报表格式设置上看，报表格式设置还是比较科学，能比较清晰地反映会计的有关信息。但房地产行业的特殊性，销售收入与结算利润有一个时间上的差异，这样“损益明细及异动情况表”就无法全面反映出损益情况，需要增添一个表补充；另外需要增添反映“财务费用”的报表。这样对一个公司的财务状况能较全面地反映。已设计好“会计报表（内）Ⅳ《经营情况表》”和“会计报表（内）Ⅴ《融资及融资成本情况表》”。

会计凭证使用涉及到每个公司和部门，下文后财务部进行电话通知，\*月份实行逐步换新的办法，\*月份要求全面试行。试行一个月时间来看，主要暴露出来的问题是单子如何填写与审批程序怎么走。针对这些问题，我们组织各公司综合管理人员进行交流，明确有关事项，解决设计上的不足。\*\*\*\*年\*月份，针对会计凭证管理试行情况，再一次征求各公司对报销单据意见，根据大家的建议，对会计结算单据作进一步完善，并于\*\*\*\*年\*月\*\*日下发了有关规定。

经过财务合同管理月活动，财务部的管理意识加强了，管理能力也得以提高，财务部从会计核算向财务管理迈出了关键的一步，但我们的管理水平离公司发展的需要还有很大的差距，需要我们不断地完善和提高。

**财务尽职合同范本4**

（一）本次财务尽职调查服务的收费是以乙方各级别工作人员在本次工作中所耗费的时间为基础计算的。乙方预计本次服务的费用总额为人民币（大写）XXXXXX万元整（￥XXXXXXX）。

（二）甲方应于本约定书签署之日起5日内支付50%的财务尽职调查服务费用，其余款项于乙方向甲方提交财务尽职报告结清。

（三）如果由于无法预见的原因，致使乙方从事本约定书所涉及的财务尽职调查服务实际时间较本约定书签订时预计的时间有明显的增加或减少时，甲乙双方应通过协商，相应调整本约定书第四条第1项下所述的费用。

（四）如果由于无法预见的原因，致使乙方人员抵达甲方的工作现场后，本约定书所涉及的财务尽职调查服务不再进行，甲方不得要求退还预付的费用。

（五）与本次服务有关的其他费用（包括交通费、食宿费等）由甲方承担。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！