# 最新政府招标采购合同(3篇)

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2024-11-14

*政府招标采购合同一甲方(采购人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_...*

**政府招标采购合同一**

甲方(采购人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(代理机构)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_年度政府采购计划，依据《中华人民共和国采购法》及有关规定，甲方就\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目委托乙方组织\_\_\_\_\_\_\_\_(公开/邀请/询价/竞争性谈判)招标。乙方愿接受甲方委托，按照国家有关法律法规和甲方的要求组织采购。甲乙双方经协商一致，就有关事宜达成如下协议：

一、招标项目及范围

1.招标项目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2.招标范围：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

二、项目的完成时间

自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

三、甲方的权利和义务

1.指定一位负责人作为甲方的项目负责人，代表甲方联系和处理招标过程中的有关具体事项。

2.向乙方提供招标项目的有关行政批准文件，确定项目的招标范围、数量及有关技术、商务等方面的具体要求。

3.参与招标(采购)文件的编写，负责技术招标和要求的审核。

4.对评标内容保密。

5.与中标单位签订合同，负责组织项目的验收工作。

6.指派代表参与评标。

四、乙方的权利和义务

1. 指定一位项目负责人，代表乙方联系和处理招标过程中的有关具体事项，协助做好招标项目的市场调研，制定招标项目的技术文件及服务内容等商务技术要求。

2.根据甲方提供的技术、服务、商务等材料和要求，负责编制、印刷、发售、解释招标(采购)文件。

3.负责发布招标公告，审查投标商资格。

4. 落实开标和评标地点等有关事务，与甲方协商确定开标程序和评标细则，组织开标大会。

5.组织评标委员会进行评标，负责安排评标活动的有关事宜。

6.根据评委会的评标结论，向政府采购管理部门提交评标报告。待审查批准和公示后，按政府采购管理部门批准的评标报告，向中标单位发出《中标通知书》，监督合同的签订并负责上报。

7.招标结束后，负责将采购项目确认书、投标单位名单、供货企业名单、各投标企业所报技术和价格汇总表、采购合同等上报政府管理部门备案。

五、工作原则

1.甲乙双方均应严格遵守国家法律，按照政府采购管理部门的有关规定，坚持公开透明、公平竞争、公正、诚实信用的原则开展工作，重大事项由双方协商研究决定。

2.在整个招标过程中，双方均接受政府采购管理机构及有关部门的监督管理。

六、有关费用问题

乙方按有关规定，向中标方收取\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的中标服务费。

七、甲方非法定事由不得撤销委托，不得拒绝确认评标结果，否则应当赔偿乙方所遭受的相应损失。

八、本协议在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;协商解决不

成的，依法向有管辖权的人民法院起诉。

本协议一式叁份，交政府采购管理部门一份，甲乙双方各一份，双方签字盖章之日起生效。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

签于：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签于：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**政府招标采购合同二**

果蔬招标采购合同书

甲方(受托方)：

住所：

联系方式：

统一社会信用代码：

代表：

乙方(竞标方)：

住所：

联系方式：

统一社会信用代码：

代表：

甲方受 有限公司(简称 公司)委托进行水果/蔬菜网上招标采购。根据《中华人民共和国民法典》有关规定，和乙方达成如下协议：

一、产品名目、品级：

二、质量要求：

三、产地规格要求：

四、单价：扣除损耗，按照实际净重结算，报每公斤单价人民币 元(大写)。

五、拒绝标准： 。

六、数量：本次委托招标数量为 箱，以总量成交形式交割，送货周期为一周(7天)，每隔一天送货 箱。具体数量如有增减，按实际要求送货量结算。如超过总送货量50%，应给予乙方合理备货时间。

七、招标方式：由甲方确定明标或暗标形式。

八、中标结果：由甲方确定并通知乙方。

九、交货地点及时间：货物交付地点为 。从 年 月 日起到 月 日。水果每天早上 点 分至 点 分。蔬菜下午 点至晚上 点到货验收。搬运费用乙方自负。

十、结算方式：第一批货到后 天结算，一周为一结算周期。乙方取得入库验收单后将复印件交给甲方，甲方收到 公司的货款后准时支付给乙方。

十一、担保金的收取、使用、返回：为确保乙方严格执行合同，甲方将向乙方收取竞标保证金(标的额 %)。如在交易过程中乙方违约，甲方将根据违约程度部分或全部扣留保证金，并将扣除部分全部交由 公司补偿损失。如交易正常进行，甲方在确定交易双方货、款两清后一个工作日内将保证金全部返回。若乙方未中标则保证金在招标结束后一个工作日内退回。

十二、责任：甲方必须敦促乙方按时送货，协助乙方将入库验收单复印件留存，并及时和 公司财务部核对，监督 公司准时支付货款。在整个交易过程中商品品质由 公司和乙方确定，甲方不对商品的品质，以及由商品的品质引起的一切后果负责。

十三、招标代理费：甲方每次向乙方收取合同总额 %的招标代理费，每次结算时从货款总额中扣除。

十四、其他事项：本合同在甲方通知乙方中标后自动生效，不中标合同自动作废。其他未尽事宜，双方另行协商解决。本合同壹式贰份，甲、乙双方各执壹份。

因履行本合同发生争议，双方应友好协商解决，协商不成的，选择下列第 种方式解决：(只能选择一种)

①向 仲裁委员会申请仲裁

②向 人民法院起诉。

甲方：乙方：

甲方代表：乙方代表：

日期：日期：

地点：地点：

**政府招标采购合同三**

合同编号：

采购单位(甲方)

供 应 商(乙方)

签订合同地点：

签订合同时间：

合同使用说明：根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，

按照招标文件规定条款和中标供应商投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

合 同 书 (格 式)

甲方：

乙方：

根据国家和地方政府有关物业管理的法律、法规和政策规定，甲、乙双方本着自愿、平等原则，就 服务事宜充分协商一致，特签订本合同，以资信守履行。

第一条 甲方聘请乙方为 使用人提供管理服务。

第二条 服务区域基本情况如下：

建筑面积 ㎡，占地面积 ;具体物业范围及构成细目见本项目招标文件中第二章《招标项目采购需求》的相关内容。

第三条 乙方提供的物业管理服务包括以下内容：

(一) ;

(二) ;

(三)具体服务内容包含招标文件的《招标项目采购需求》、投标文件的《服务方案》和乙方的所有承诺服务内容;

第四条 乙方提供的服务质量标准按国家和地方政府的规定和本合同约定的物业服务质量要求及乙方在投标文件中的承诺执行。

本合同约定的服务质量要求见本项目招标文件中《招标项目采购需求》。

第五条 合同金额： (￥ )，服务期： 。

付款方式为：甲方每月付一次款，付款金额为合同每年价的十二分之一。

第六条甲方权利义务

(一)审定乙方管理服务方案和工作计划，听取乙方管理情况报告，监督检查乙方各项方案和计划的实施;

(二)协调、处理本合同生效前发生的遗留问题;

(三)法律、法规、政策规定的其他权利、义务。

第七条乙方权利义务

(一)按有关法律、法规和政策规定和本合同的约定制订物业管理服务方案和工作计划，全面履行本项目招标文件中规定的中标人应履行的义务和乙方在投标文件承诺的所有内容，每月向甲方通报一次物业管理服务实施情况;

(二)法律、法规、政策规定的其他权利、义务。

第八条 违约责任

(一)乙方未尽管理责任导致损坏、损失的，应按责任比例相应承担费用;

(二)甲方违法、违约导致乙方不能提供约定服务的，乙方有权要求甲方在一个月内解决，逾期未解决的，甲方应承担相应的责任;乙方违法、违约，不履行本项目招标文件的规定和本合同约定、投标承诺和约定服务的，甲方有权根据本合同和本项目招标文件中的规定要求乙方承担相应责任、解除或终止本合同。

(三)任何一方违约解除合同或因违约被解除合同的，应向对方支付共为三个月的物业管理费总和的违约金;

(四)双方约定的其他违约责任： 。

第九条双方在履行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，按合同事先约定的条款，向南宁仲裁委员会申请仲裁。

第十条在合同有效期限内，任何一方因不可抗力事件导致不能按时履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。由于不可抗力事件导致合同的根本目的不能实现时，一方可解除合同。

不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条本合同附件为合同有效组成部分。凡本合同及附件未规定的事宜以及合同词语，均以有关法律、法规、政策规定为准。

第十二条本合同未尽事宜由甲、乙方双方另行协商签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

第十三条本合同一式四份，具有同等法律效力广西区财政厅政府采购监督管理处、广西壮族自治区政府采购中心各一份，甲乙双方各一份。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报广西区财政厅政府采购监督管理处备案。

甲方(章)

年 月 日乙方(章)

年 月 日

单位地址：单位地址：

法定代表人：法定代表人：

委托代理人：委托代理人

电话：电话：

电子邮箱：电子邮箱：

开户银行：开户银行：

账号：账号：

邮政编码：邮政编码：

经办人：

年 月 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！