# 行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别通用(十五篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2025-01-28

*行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别一签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_第一条 委托人委托行纪人以自己的名义为其处理以下事务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。第二条 ...*

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别一**

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条 委托人委托行纪人以自己的名义为其处理以下事务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条 委托权限及具体要求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第三条 行纪期限：自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

第四条 委托人(是/否)允许受托人把委托事务转委托给第三人处理。

第五条 行纪人将处理委托事务所取得的财产转交给委托人的时间、地点、方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第六条 行纪人处理委托事务支出的\_\_\_\_\_\_\_\_\_等费用，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_承担。

第七条 结算价款的方式及期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第八条 报酬的计算方法及支付方式、期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第九条 委托人未向行纪人支付报酬的，行纪人(是/否)可以留置委托物。

第十条 本合同解除的条件：委托人或者行纪人可以随时解除合同。因解除合同给对方造成损失的，除不可归责于该当事人的事由以外，应当赔偿损失。

第十一条 委托人违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

行纪人违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十二条 合同争议的解决方式：本合同项下发生的争议，由双方当事人协商解决或申请调解解决;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：(只能选择一种)

提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

依法向\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院起诉。

第十三条 其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人(章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 行纪人(章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 营业执照号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别二**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通讯地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》和有关法律、法规的规定，行纪人接受委托人的委托，就代办\_\_\_\_\_\_\_\_\_事项，双方协商一致，签订本合同。

第一条 委托事项：

行纪人受委托人的委托，就\_\_\_\_\_\_\_\_\_一事，提供行纪服务。

第二条 委托事项的具体要求：

1、品名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、规格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3、型号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4、数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5、质量：质量要求不明确的，按照国家标准、行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

6、价格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第三条 佣金的计算：

1、行纪人完成委托事项后，可以根据交易成交额（人民币）按照下列比例收取佣金。国家另有规定或者双方另有合同约定的除外。

（1）1万元以下（含1万元）的，为6％；

（2）超过1万元至10万元的部分，为3％；

（3）超过10万元至100万元的部分，为2％；

（4）超过100万元至1000万元的部分，为0.5％；

（5）超过1000万元的部分，为0.3％。

2、行纪人的佣金，由委托人负担，但有合同特别约定的除外。

3、行纪人在办理委托事项过程中产生的所有费税均由委托人承担。()此等费税包括但不限于关税、增值税、保险费、仓储费、商检费、运输费等。若费用由行纪人代垫，则委托人依行纪人提供的有效凭证进行结算。

4、委托人应在委托事项完成后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向行纪人支付佣金，将佣金及其他费用汇至行纪人指定的帐户\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条 履行期限及履行地点

1、履行期限不明的，委托人可以随时要求行纪人交付委托购买的商品，但应当给行纪人必要的准备时间。行纪人要求给付酬金、费用的，由商业习惯的从习惯，无商业习惯的自实施行纪行为完毕之时，可以行使报酬请求权，委托人也应于此时支付报酬、费用。

2、履行地点不明确的，委托人给付报酬费用的，应当在行纪人住所地或主营业所进行，行纪人交付卖出商品的价款，应在委托人住所地或主营业所进行；行纪人交付买入的商品的，应在行纪人住所地或主营业所进行。

第五条 行纪人的权利义务

1、行纪人处理委托事务支出的费用，由行纪人负担。

2、行纪人占有委托物的，应当妥善保管委托物。

3、委托事务进行状况的报告义务

4、委托物交付给行纪人时有瑕疵或者容易腐烂、变质的，经委托人同意，行纪人可以处分该物；和委托人不能及时取得联系的，行纪人可以合理处分。

5、行纪人处理委托事务取得的财产，应当转交给委托人。

6、行纪人低于委托人指定的价格卖出或者高于委托人指定的价格买入的，应当经委托人同意。未经委托人同意，行纪人补偿其差额的，该买卖对委托人发生效力。

7、第三人不履行义务致使委托人受到损害的，行纪人应当承担损害赔偿责任，但行纪人与委托人另有约定的除外。

8、行纪人高于委托人指定的价格卖出或者低于委托人指定的价格买入的，可以按照约定增加报酬。

9、委托人对价格有特别指示的，行纪人不得违背该指示卖出或者买入。

10、经行纪人催告，委托人无正当理由拒绝受领的，行纪人可以提存委托物。

12、行纪人卖出或者买入具有市场定价的商品，除委托人有相反的意思表示的以外，行纪人自己可以作为买受人或者出卖人。行纪人仍然可以要求委托人支付报酬。

13、委托物不能卖出或者委托人撤回出卖，经行纪人催告，委托人不取回或者不处分该物的，行纪人可以提存委托物。

14、委托人逾期不支付报酬的，行纪人对委托物享有留置权。

15、行纪人不得与第三方串通，损害委托人的利益。

16、行纪人不得骗取、占用委托人的款物。

第六条 委托人的权利义务

1、行纪人按照约定买入委托物，委托人应当及时受领。

2、行纪人完成或者部分完成委托事务的，委托人应当向其支付相应的报酬。

3、委托人应当向行纪人提供真实可靠的相关资料。

4、委托人应当向行纪人如实说明委托物存在的瑕疵。

5、委托人不得隐瞒与委托事项有关的重要事项，提供不真实信息或者要求提供违法服务。

6、委托人应按照本合同约定的向行纪人支付佣金。

7、委托人应保证自己提供资料的真实性与合法性。

8、委托人有权要求行纪人按照自己的指令从事贸易活动。

9、委托人发现行纪人违反了合同约定时，有权拒绝接受因行纪人的行为所产生的任何法律后果。

10、委托人发现行纪人违反了合同约定时，有权拒绝支付酬金和偿还费用。

第七条 违约责任：

（一）行纪人违约责任

1、行纪人违反按照委托人指示从事委托事项的义务，须对因此给委托人造成的损失承担赔偿责任。

2、行纪人对其占有的委托物未尽妥善保管义务，须对因此给委托人造成的损失承担赔偿责任。

3、行纪人在未经委托人同意而处分委托物时，未采取合理处分措施，须对因此给委托人造成的损失承担赔偿责任。

4、行纪人未将为委托人从事委托事项所取得的利益及时转交给委托人，因此给委托人造成损失，行纪人应当承担赔偿责任。如果行纪人未将该款项及时转交给委托人，行纪人应当向委托人交付该款项并偿付利息，因此给委托人造成损失，行纪人还应当承担赔偿责任。

（二）委托人违约责任

在行纪人完成或部分完成委托事务的，委托人未按时向其支付相应的报酬，行纪人可以向委托人请求支付报酬及其迟延利息。

第八条 声明及保证

委托人：

1、委托人有权签署并有能力履行本合同。

2、委托人签署和履行本合同所需的一切手续（\_\_\_\_\_\_\_\_\_）均已办妥并合法有效。

3、在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对委托人履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

行纪人：

1、行纪人有权签署并有能力履行本合同。

2、行纪人签署和履行本合同所需的一切手续（\_\_\_\_\_\_\_\_\_）均已办妥并合法有效。

3、在签署本合同时，任何法院、仲裁机构、行政机关或监管机构均未作出任何足以对行纪人履行本合同产生重大不利影响的判决、裁定、裁决或具体行政行为。

第九条 保密

双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料（包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密）予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

第十条 通知

1、根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_（书信、传真、电报、当面送交等）方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2、各方通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3、一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方；否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

第十一条 合同的变更

本合同履行期间，发生特殊情况时，任何一方需变更本合同的，要求变更一方应及时书面通知对方，征得对方同意后，双方在规定的时限内（书面通知发出\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内）签订书面变更协议，该协议将成为合同不可分割的部分。未经双方签署书面文件，任何一方无权变更本合同，否则，由此造成对方的经济损失，由责任方承担。

第十二条 合同终止

1、本合同期限届满，双方不再续签合同的；

2、双方通过书面协议解除本合同；

3、因不可抗力致使合同目的不能实现的；

4、在委托期限届满之前，当事人一方明确表示或以自己的行为表明不履行合同主要义务的；

5、当事人一方迟延履行合同主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行；

7、委托人委托的事项不可能完成；

2、行纪合同当事人死亡、丧失民事行为能力或破产。

6、当事人有其他违约或违法行为致使合同目的不能实现的。

第十三条 合同的转让

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

第十四条 争议的处理

1、本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

2、本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

（1）提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；

（2）依法向人民法院起诉。

第十五条 不可抗力

1、如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2、声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_\_\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3、不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4、本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争（不论曾否宣战）、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

第十六条 合同的解释

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

第十七条 补充与附件

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

第十八条 合同的效力

本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。有效期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日。

本合同正本一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

委托人（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 行纪人（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别三**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》和有关法规的规定，行纪人接受委托人的委托，就代办代购空调机事项，双方协商一致，签订本合同。

第一条代办事项：委托人委托行纪人代购\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第二条代办事项具体要求

1、品名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2、规格：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3、型号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4、数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5、质量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6、价格：单价不高于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

7、交货时间、方式：所有空调机必须于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日后，\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日前由行纪人交付给委托人。

第三条货物保管责任及费用承担：交货前空调机由行纪人负责保管，在此期间发生损坏，由行纪人承担损失。保管、运输等费用一律由行纪人承担。

第四条酬金的计算给付方式、给付时间：委托方按货物最高购价价款总额\_\_\_％支付酬金，酬金通过银行转账结算，合同签订时预付\_\_\_，货物验收后即付齐全部酬金。

第五条价款支付方式，委托人收到货物后直接向卖方支付货款。

第六条货款和酬金均以人民币计算和支付

第七条违约责任，行纪人不能按时按量交货，支付不能按合同交付货物价款\_\_\_％的违约金，委托人不按时支付货款、酬金，按日支付应支付金额\_\_\_％的违约金。

第八条争议解决方式：因履行合同所产生的争议，提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

第九条其他事项

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位（人）名称（章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位（人）名称（章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别四**

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第一条委托人委托行纪人以自己的名义为其（买入/卖出）以下委托物：

第二条行纪期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

第三条委托人（是/否）允许受托人把委托事务转委托给第三人处理。

第四条行纪人（买入/卖出）具有市场定价的委托物，行纪人（是/否）可以作为（买受人/出卖人）。

第五条委托人将委托卖出的委托物交付行纪人的时间、地点、方式：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第六条行纪人将买入的委托物交付委托人的时间、地点、方式：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第七条行纪人处理委托事务支出的等费用，由\_\_\_\_\_承担。

第八条结算价款的方式及期限：

第九条报酬的.计算方法及支付方式、期限：行纪人以（高于委托人指定的价格卖出委托物/低于委托人指定的价格买入委托物）时，报酬的计算方法：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十条委托人未向行纪人支付报酬的，行纪人（是/否）可以留置委托物。

第十一条本合同解除的条件：委托人或者行纪人可以随时解除合同。因解除合同给对方造成损失的，除不可归责于该当事人的事由以外，应当赔偿损失。

第十二条

委托人违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

行纪人违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第十三条合同争议的解决方式：本合同项下发生的争议，由双方当事人协商解决或申请调解解决；协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_种方式解决：（只能选择一种）

提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；

依法向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

第十四条其他约定事项：

委托人（章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_行纪人（章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_营业执照号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别五**

委托方： 合同编号：

行纪方： 签订时间：

根据《中华人民共和国经济合同法》和有关法规的规定，行纪方接受委托方的委托，就代办事项，双方协商一致，签订本合同。

第一条 代办事项（具体约定是寄售、代购代销货物，还是其他法律事务）

第二条 代办事项的具体要求：（凡属寄售和代购代销货物，应明确具体货物品名、规格、型号、质量、数量，以及最低销价或最高购价和时间要求。）

第三条 货物保管责任及费用承担

第四条 酬金计算给付方式、给付时间

第五条 违约责任

第六条 争议解决方式

第七条 其他约定事项

委托方： 行纪方：

单位（人）名称： （章） 单位（人）名称： （章）

地 址： 地 址：

法定代表人或委托代理人： 法定代表人或委托代理人：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

本合同有效期自 年 月 日至 年 月 日

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别六**

委托方合同编号

行纪方签订时间

签订时间\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

根据《中华人民共和国合同法》和有关法规的规定，行纪方接受委托方的委托，就代办事项，双方协商一致，签订本合同。

第一条代办事项。（具体约定是寄售、代购代销货物，还是其他法律事务）

第二条代办事项的具体要求。（凡属寄售和代购代销货物，应明确具体货物品名、规格、型号、质量、数量，以及最低销价或最高购价和时间要求）

第三条货物保管责任及费用承担。

第四条酬金计算给付方式、给付时间。

第五条违约责任。

第六条争议解决方式。

第七条其他约定事项。

委托方行纪方

单位（人）名称（章）单位（人）名称（章）

地址地址：

法定代表人：（或委托代理人法定代表人或委托代理人）

电话电话：

电报挂号电报挂号：

邮政编码邮政编码：

开户银行开户银行：

帐号帐号：

本合同有效期自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别七**

合同编号：

行纪人：签订地点：

委托人：签订时间：年月日

第一条委托人委托行纪人买入（卖出）的货物、数量、价格：

货物名称商标或品牌规格型号生产厂家计量单位数量单价金额质量标准包装要求

合计人民币金额（大写）：

第二条委托人将委托卖出的货物交付行纪人的时间、地点、方式及费用负担：

第三条行纪人将买入的货物交付给委托人的时间、地点、方式及费用负担：

第四条委托人与行纪人结算货款的方式、地点及期限：

第五条报酬的计算方式及支付期限：

第六条行纪人以高于委托人指定的价格卖出货物时，报酬的计算方法：

行纪人以低于委托人指定的价格买入货物时，报酬的计算方法：

第七条委托人委托行纪人处理委托事务的期限为：

第八条本合同解除的条件：

第九条委托人未向行纪人支付报酬或货物的，行纪人（是/否）可以留置货物。

第十条违约责任：

第十一条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，按下列第种方式解决：

（一）提交仲裁委员会仲裁；

（二）依法向人民法院起诉。

第十二条其他约定事项：

第十三条本合同未作规定的，按《中华人民共和国合同法》的规定执行。

委托人 行纪人 鉴（公）证意见：

委托人（章）：

住所：

法定代表人：

居民身份证号码：

委托代理人：

电话：

开户银行：

账号：

邮政编码：

行纪人（章）：

住所：

法定代表人：

居民身份证号码：

委托代理人：

电话：

开户银行：

账号：

邮政编码：

鉴（公）证机关（章）

经办人：

年 月 日

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别八**

委托人： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订时间： 年 月 日

第一条 委托人委托行纪人买入(卖出)的货物、数量、价格：

(注：如空格不够用，可以另接)

第二条 委托人将委托卖出的货物交付行纪人的时间、地点、方式及费用负担：

第三条 行纪人将买入的货物交付给委托人的时间、地点、方式及费用负担：

第四条 委托人与行纪人结算货款的方式、地点及期限：

第五条 报酬的计算方式及支付期限：

第六条 行纪人以高于委托人的指定价格卖出货物时，报酬的计算方法：

行纪人以低于委托人的指定价格买入货物时，报酬的计算方法：

第七条 委托人委托行纪人处理委托事务的期限为：

第八条 本合同解除的条件：

第九条 委托人未向行纪人支付报酬或货物的，行纪人(是 / 否)可以留置货物。

第十条 违约责任：

第十一条 合同争议的解决方式：凡因本合同或与本合同有关的一切争议，双方应友好协商，协商不成的，应提交中国国际经济贸易仲裁委员会天津国际经济金融仲裁中心，按照申请仲裁时该会实施的仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

第十二条 其他约定事项：

第十三条 本合同未作规定的，按《中华人民共和国合同法》的规定执行。

委托人(签章)： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 行纪人(签章)： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别九**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第一条委托人委托行纪人买入(卖出)的货物、数理、价格：

(注：空格如不够用，可以另接)

第二条委托人将委托卖出的货物交付行纪人的时间、地点、方式及费用负担：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第三条行纪人将买入的货物交付给委托人的时间、地点、方式及费用负担：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第四条委托人与行纪人结算货款的方式、地点及期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第五条报酬的计算方式及支付期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第六条行纪人以高于委托人指定的价格卖出货物时，报酬的计算方法：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人以低于委托人指定的价格买入货时，报酬的计算方法：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第七条委托人委托行纪人处理委托事务的期限为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第八条本合同解除的条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第九条委托人未向行纪人支付报酬或货物的，行纪人(是!否)可以留置货物。

第十条违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十一条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商

解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

(一)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)依法向人民法院起诉。

第十二条其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十三条本合同未作规定的，按《中华人民共和国合同法》的规定执行。

委托人 行纪人 鉴(公)证意见：

委托人(章)： 行纪人(章)：

住所： 住所：

法定代表人： 法定代表人：

居民身份证号码： 居民身份证号码：

委托代理人： 委托代理人：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行： 鉴(公)证机关(章)

账号： 账号： 经办人：

邮政编码： 邮政编码： 年月日

监制部门：

印制单位：

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别篇十**

合同编号

委托方

行纪方

签订时间 年 月 日

根据《中华人民共和国合同法》和有关法规的规定，行纪方接受委托方的委托，就代办 事项，双方协商一致，签订本合同。

第一条 代办事项（具体约定是寄售、代购代销货物，还是其他法律事务）

第二条 代办事项的具体要求：（凡属寄售和代购代销货物，应明确具体货物品名、规格、型号、质量、数量，以及最低销价或最高购价和时间要求。）

第三条 货物保管责任及费用承担

第四条 酬金计算给付方式、给付时间

第五条 违约责任

第六条 争议解决方式

第七条 其他约定事项

委托方：单位（人）名称（章）：

地址：

法定代表人或委托代理人：电话：

电报挂号：邮政编码：

开户银行：帐号：

行纪方单位（人）名称（章）：

地址：

法定代表人或委托代理人：电话：

电报挂号：邮政编码：开户银行：帐号：

本合同有效期自年月日至年月日

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别篇十一**

合同编号：＿＿＿＿＿＿＿＿

行纪人：＿＿＿＿＿＿＿＿签订地点：＿＿＿＿＿＿＿＿

委托人：＿＿＿＿＿＿＿＿签订时间：＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日

第一条委托人委托行纪人买入（卖出）的货物、数量、价格：

－

｜货物｜商标或｜规格｜｜｜｜｜｜｜｜

｜｜｜｜生产厂家｜计量单位｜数量｜单价｜金额｜质量标准｜包装要求｜

｜名称｜品牌｜型号｜｜｜｜｜｜｜｜

｜－－｜－－－｜－－｜－－－－｜－－－－｜－－｜－－｜－－｜－－－－｜－－－－｜

｜｜｜｜｜｜｜｜｜｜｜

｜－－｜－－－｜－－｜－－－－｜－－－－｜－－｜－－｜－－｜－－－－｜－－－－｜

｜｜｜｜｜｜｜｜｜｜｜

｜－－｜－－－｜－－｜－－－－｜－－－－｜－－｜－－｜－－｜－－－－｜－－－－｜

｜｜｜｜｜｜｜｜｜｜｜

｜－－－－－－－－－－－－｜

｜合计人民币金额（大写）：｜

－

（注：空格如不够用，可以另接）

第二条委托人将委托卖出的货物交付行纪人的时间、地点、方式及费用负担：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第三条行纪人将买入的货物交付给委托人的时间、地点、方式及费用负担：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第四条委托人与行纪人结算货款的方式、地点及期限：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第五条报酬的计算方式及支付期限：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第六条行纪人以高于委托人指定的价格卖出货物时，报酬的计算方法：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

行纪人以低于委托人指定的价格买入货物时，报酬的计算方法：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第七条委托人委托行纪人处理委托事务的期限为：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第八条本合同解除的条件：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第九条委托人未向行纪人支付报酬或货物的，行纪人（是／否）可以留置货物。

第十条违约责任：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第十一条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，按下列第＿＿＿＿种方式解决：

（一）提交＿＿＿＿＿＿＿＿仲裁委员会仲裁；

（二）依法向人民法院起诉。

第十二条其他约定事项：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

第十三条本合同未作规定的，按《中华人民共和国合同法》的规定执行。

－－－－－－

｜委托人｜行纪人｜鉴（公）证意见：｜

｜委托人（章）：｜行纪人（章）：｜｜

｜住所：｜住所：｜｜

｜法定代表人：｜法定代表人：｜｜

｜居民身份证号码：｜居民身份证号码：｜｜

｜委托代理人：｜委托代理人：｜｜

｜电话：｜电话：｜｜｜开户银行：｜开户银行：｜鉴（公）证机关（章）｜

｜账号：｜账号：｜经办人：｜

｜邮政编码：｜邮政编码：｜年月日｜

－－－－－－

监制部门：印制单位：

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别篇十二**

合同编号：133953

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第一条委托人委托行纪人买入（卖出）的货物、数理、价格：货物名称商标或品牌规格型号生产厂家计量单位数量单价金额质量标准包装要求合计人民币金额（大写）：

（注：空格如不够用，可以另接）

第二条委托人将委托卖出的货物交付行纪人的时间、地点、方式及费用负担：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第三条行纪人将买入的货物交付给委托人的时间、地点、方式及费用负担：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第四条委托人与行纪人结算货款的方式、地点及期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第五条报酬的计算方式及支付期限：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第六条行纪人以高于委托人指定的价格卖出货物时，报酬的计算方法：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_行纪人以低于委托人指定的价格买入货时，报酬的计算方法：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第七条委托人委托行纪人处理委托事务的期限为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第八条本合同解除的条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第九条委托人未向行纪人支付报酬或货物的，行纪人（是！否）可以留置货物。

第十条违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十一条合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由当地工商行政管理部门调解；协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：（一）提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；（二）依法向人民法院起诉。

第十二条其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十三条本合同未作规定的，按《中华人民共和国合同法》的规定执行。

委托人：委托人（章）：

住所：法定代表人：居民身份证号码：

委托代理人：电话：开户银行：账号：邮政编码：

行纪人行纪人（章）：住所：法定代表人：居民身份证号码：

委托代理人：电话：开户银行：账号：邮政编码：

鉴（公）证意见：鉴（公）证机关（章）：

经办人：

年月日

监制部门：印制单位：

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别篇十三**

行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

根据我国合同法有关规定，行纪方接受委托方的委托，就代办事项，双方协商一致，签订本合同。

(签订行纪合同首先应明确合同主体。因此，在行纪合同中，应写明委托人与行纪人的名称(姓名)以及单位、地址、职务(职业)、联系电话等。在合同首部应写明合同签订的时间及地点。

行纪合同的主体范围：委托人可以是法人，也可以是公民;但行纪人只限于经批准经营行纪业务的法人。公民个人和未经法定手续批准的法人不得经营或兼营行纪业务。)

第一条 代办事项：

(委托事务的种类行纪很透委托事务的种类是指委托人委托行纪人要办的事项。在合同中，必须将委托事项写清楚，如是寄售还是代购、代销此条款必须写的明确、具体，不能含糊或使人产生歧义。)

第二条 代办事项的具体要求：

(行纪事务的具体要求及价格：一、行纪事务的具体要求，主要是指委托方应在合同中明确提出对行纪货物或劳务的要求。如行纪内容为代销或寄售货物时，应对货物的名称、种类、质量、规格、型号、牌号或商标、包装、数量、交货方式等有关事项予以明确规定。行纪内容是劳务的，对劳务的具体要求也应详细明确。二、行纪合同的价格，主要是指合同中应明确说行纪的货物或劳务的价格。行纪事务是代购、代售的，价格上应规定一个幅度，以及最低销售价格或最高购入价，以便于行纪方在从事交易时能掌握最佳时机。)

第三条 货物保管责任及费用承担：

(在合同中应载明委托人要求行纪人在构销货物时的保管责任，特别是在寄售货物时，须对所寄售货物情况详细地写明，除应明确名称、种类、质量、规格、型号、数量等外，还应对包装、瑕疵等情况予以明确。)

第四条 酬金的计算给付方式、给付时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(合同要对行纪应得到的酬金加以明确规定。由于行纪事项难易程度不同，有些事项能否办成尚无把握，因此，实务中许多行纪合同将酬金分别计算。计算方法包括：

第一是手续费，即无论事务是否办成，只要委托方提出要求，行纪方接受请求并负责办理就可收取费用，这笔费用一般不是很高。

第二是酬金，这是行纪方完成委托方委托事务后才能收取的报酬。酬金的计算方式有两种：一种是固定酬金，即事先在合同中约定，完成委托后付给多少的报酬;另一种是浮动酬金，即在合同中约定，按照推销或采取购商品总价值的一定比率付酬金。

结算方式和期限：行纪合同需要结算的款项主要有两部分：一是酬金，二是代购、代销或寄售商品物质的价款。两笔款项应该分别计算和结算，以免发生误差。在合同中应对结算的方式、地点和期限作出明确规定。)

第五条 本合同解除的条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第六条 委托人未向行纪人支付报酬或货物的，行纪人(是/否)可以留置货物。

第七条 违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(在该条款中当事人双方对违反合同义务各自应承担的责任和方式予以明确规定。可以约定什么性质的违约行为承担什么性质的违约责任，也可以概括约定各类违约，责任承担和条件，还可以约定赔偿金的数额及其计算方法。)

第八条 合同争议的解决方式：

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决;也可由当地工商行政管理部门调解;协商或调解不成的，按下列第 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_种方式解决：

(一)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)依法向人民法院起诉。

第九条 其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(当事人在不违反法律和社会公德的情况下，还可以根据需要约定其他经双方同意的条款。)

第十条 本合同未作规定的，按《中华人民共和国合同法》的规定执行。

委托人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位(人)名称(章) ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电报挂号： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行纪人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位(人)名称(

章) ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电报挂号： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别篇十四**

合同编号：

签订地点：

签订时间：

委托人：

行纪人：

根据《中华人民共和国合同法》和有关法规的规定，行纪人接受委托人的委托，就代办代购 事项，双方协商一致，签订本合同。

第一条代办事项：委托人委托行纪人代购

第二条代办事项具体要求

1．品名：

2．规格：

3．型号：

4．数量：

5．质量：

6．价格：

7．交货时间、方式：

第三条货物保管责任及费用承担：

第四条酬金的计算给付方式、给付时间：

第五条价款支付方式：

第六条货款和酬金均以人民币计算和支付。

第七条违约责任：

第八条争议解决方式：

（1）向 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 人民法院起诉。

第九条其他事项

委托人： 行纪人：

单位（人）名称（章） 单位（人）名称（章）

地址： 地址：

法定代表人或委托代理人 法定代表人或委托代理人

电话： 电话：

电报挂号： 电报挂号：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

**行纪合同怎么读 行纪合同与委托合同的区别篇十五**

委托人：姓名、住址等情况。

行纪人：名称、住址等情况。

根据有关法律精神，为完成行纪事务，自愿订立本合同。

一、行纪事务(包括标的物、指示价格等)。

二、验收。行纪人接受代销物，行纪人购进代购物委托人接受代购物时均须验收。

1、验收时间及参加人员。

2、验收标准。

3、验收发现问题时的通知义务。

三、酬金及有关费用。

1、酬金支付的时间及方式。

2、有关费用的范围及支付方式。

3、委托方不支付酬金及费用时的责任。

四、风险的承担。

行纪人除能证明是因不可抗力或非因自己过错造成的外，对自己占有期间财产的损毁灭失应负赔偿责任。

五、本着诚实信用的原则，委托人和行纪人应对其占有期间的财产妥善保管。应对因疏于保管而造成的损失承担责任。

六、本合同自双方签字时生效。

委托人：(签字或盖章) 行纪人：(签字或盖章)

年 月 日 年 月 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！