# 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写(6篇)

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2025-03-29

*解除劳动合同证明书怎么填写 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写一解除劳动关系证明。特此证明本人签名： 单位盖章：法人代表签名：年 月 日 年 月 日我国《劳动法》明确规定：用有单位招用尚未解除劳动合同的劳动者，对原用人单位造成经济损失的，...*

**解除劳动合同证明书怎么填写 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写一**

解除劳动关系证明。

特此证明

本人签名： 单位盖章：

法人代表签名：

年 月 日 年 月 日

我国《劳动法》明确规定：用有单位招用尚未解除劳动合同的劳动者，对原用人单位造成经济损失的，除该劳动者承担直接直接赔偿责任外，该用人单位应当承担连带赔偿责任，其连带赔偿的份额应不低于对原用人单位造成经济损失总额的70%。

这个就是新公司要你出具解除劳动关系证明的作用，怕你没有跟原单位解除劳动合同。

如果没有解除劳动关系的。证明，新公司也决定录用你的话，你应该放心了，因为与原单位的解除劳动关系的证明只是为了证明你与原用人单位不再具有劳动关系，没有其他的作用，仅此而已。

**解除劳动合同证明书怎么填写 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写二**

兹有本单位职工xx，性别xx，年龄xx，工作岗位xx，在本单位的工作年限xx，现住址xxxxx。

劳动合同期限为xx年，从20xx年xx月xx日至20xx年xx月xx日止（或xxxxx ）。

因xxxxxx，根据《劳动合同法》第xx条第xx款第xxxx项规定，本单位解除劳动合同。

因xxxxxx，根据《劳动合同法》第xx条第xx款第xxxx规定，该职工与本单位的劳动合同已经终止。

解除（终止）劳动合同的日期为20xx年xx月xx日。

该职工本单位工作年限为xx年xx个月，发给xx个月的经济补偿金，共计人民币（大写）xxxx。

特此证明。

（用人单位盖章）劳动者签名（盖章）

20 20xx年xx月xx日20 20xx年xx月xx日

**解除劳动合同证明书怎么填写 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写三**

存根\_\_\_\_\_\_\_\_第\_\_\_\_\_\_\_\_号

兹有本单位职工：姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，性别\_\_\_\_\_，身份证号码\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，因\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，经双方协商一致，公司自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起与其解除劳动关系。

特此证明。

（本证明一式两联，此联为员工联）

送\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_本人

单位（盖章）

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**解除劳动合同证明书怎么填写 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写四**

解除劳动合同证明，劳动合同法规定用人单位未向劳动者出具解除或者终止劳动合同的书面证明，给劳动者造成损害的应当承担赔偿责任。

离职证明，是用人单位与劳动者解除劳动关系的书面证明，是用人单位与劳动者解除劳动关系后必须出具的一份书面材料。

1、离职证明，是表示是员工自己主动、单方面解除劳动合同。

2、解除劳动合同书，是表示用人单位和员工协商解除劳动合同。

3、其二者的区别是在与劳动补偿方面会不同。

4、无论是离职证明还是解除劳动合同书，均表示与原用人单位在法律上没有劳动关系了，不影响你和新的用人单位签订劳动合同。

（一）用人单位解除合同的条件

（1）当劳动者符合下列情形之一的，用人单位可以直接解除劳动合同，不需向劳动者预告：

①使用不合格，即在试用期间被证明不符合录用条件的；

②严重违纪，即严重违反劳动纪律或企业规章制度；

③给企业造成损害，即严重失职，营私舞弊，对企业利益造成重大损害的；

④承担刑事责任，即被依法追究刑事责任的。

（2）当劳动者符合下列情形之一的，用人单位也可以解除劳动合同，但要提前30天以书面形式预告劳动者本人：

①劳动者患病或非因公负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由用人单位另行安排工作的；

②劳动者不能胜任工作，经过培训或调整岗位，仍不能胜任工作的；

③企业劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原合同无法履行，经当事人双方协商不能就变更合同达成此协议的。

（3）用人单位还可以通过裁员的形式解除企业劳动合同，但必须符合这样的条件：

①企业濒临破产进行法定整顿期间，确需裁员；

②企业生产经营状况发生严重困难，确需裁员。但用人单位应当提前30天向工会或者全体职工说明情况，听取工会或者职工的意见，并向劳动行政部门报告。

（二）劳动者解除合同的条件

（1）一般情况下，劳动者解除劳动合同，应当提前30天以书面形式预告用人单位；

（2）有下列情形之一的，劳动者可以随时通知用人单位解除劳动合同：

①在试用期内的，要前3天通知用人单位，可解除劳动合同。

②用人单位以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；

③用人单位未按照劳动合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的。

**解除劳动合同证明书怎么填写 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写五**

甲方：\_\_\_有限公司

乙方：

甲乙双方于年签订为期年的劳动合同，现甲乙双方同意解除劳动合同关系。经双方协商一致，签订本协议如下：

1、 自年月日起，解除双方签订的劳动合同，双方的权利义务随之终止；

2、 乙方工资结算至离职之日，支付时间为甲方正常发放工资时间。甲方同意在乙方办理完工作移交手续后三日内一次性支付给乙方。

3、 甲方为乙方缴纳工伤保险金至年月日止。

4、 甲方根据相关劳动法规和规定，向乙方提供劳动合同解除的证明并办理相关退工手续；

5、 乙方应当于本协议签订后3日内妥善办理所有工作移交手续，离职后不得作出有损公司名誉或利益之行为。

6、 乙方应为所掌握的甲方之任何商业秘密（包括本协议内容）进行保密，不得泄露给任何第三方，否则应向甲方支付违约金元。

8、 甲乙双方之间无任何竞业限制协议，合同解除后，乙方无需履行任何竞业限制义务。

9、 本协议是解决双方之间劳动争议的所有安排和规定，双方之间不再存在其他任何劳动争议。

此协议书一式三份，各份具有同等的法律效力，甲乙双方各持一份，另一份留存乙方本人档案。自双方签署之日起成立并生效。

甲方（盖章）：乙方（签字或盖章）： 法定代表人或授权委托人

（签字或签章）：

年月日年月日

**解除劳动合同证明书怎么填写 解除劳动合同证明书中解除原因怎么填写六**

解除（终止）劳动合同证明书

兹有本单位职工＿＿＿＿＿，性别＿＿ ，年龄＿＿＿ ，工作岗位＿＿＿＿＿，在本单位的工作年限＿＿ ，现住址＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿。

劳动合同期限为＿＿ 年，从＿＿＿年＿＿月＿＿＿日至＿＿＿年＿＿＿月＿＿＿日止（或＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ ）。

因＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿，根据《劳动合同法》第＿＿＿条第＿＿＿款第＿＿＿＿项规定，本单位解除

动合同。

因＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿，根据《劳动合同法》第＿＿＿条第＿＿＿款第＿＿＿＿规定，该职工与本单位的劳动合同已经终止。

解除（终止）劳动合同的日期为＿＿＿年＿＿月＿＿＿日。

该职工本单位工作年限为＿＿＿年＿＿＿个月，发给＿＿＿个月的经济补偿金，共计人民币（大写）＿＿＿\_\_\_＿＿＿＿＿。

特此证明。

（用人单位盖章） 劳动者签名（盖章）

年 月 日 年 月 日

与该职工的劳

有关说明：

1、“劳动合同期限”请填写有固定期限、无固定期限或以完成一定的工作为期限。

2、“解除劳动合同”要在相关空格栏中写明原因： 本人意愿：①自动离职②因自动离职被除名③因本人原因并由本人提出解除劳动关系

非本人意愿：①被用人单位解除劳动合同②因用人单位原因本人提出解除劳动合同

3、终止劳动合同要在相关空格栏中写明是“劳动合同期满”还是“双方约定的劳动合同终止条件出现”。

4、用人单位与劳动者解除（终止）劳动合同后，请及时将档案移交就业服务机构办理有关手续，同时通知劳动者在本证明开具之日起60日内到就业服务机构办理失业登记有关事宜。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！