# 昭通财务咨询服务合同范本(20篇)

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2024-01-11

*昭通财务咨询服务合同范本16、礼仪小姐培训和安排:礼仪小姐安排在大厅前和党入口处,四个,四个入口礼仪小姐负责客人遇到老师,带给他们坐在;四礼仪小姐和饮料分布负责项目。此外,这个女孩负责天安排的后台工作。7所在的座位安排,以维持:自律将负20...*

**昭通财务咨询服务合同范本1**

6、礼仪小姐培训和安排:礼仪小姐安排在大厅前和党入口处,四个,四个入口礼仪小姐负责客人遇到老师,带给他们坐在;四礼仪小姐和饮料分布负责项目。此外,这个女孩负责天安排的后台工作。

7所在的座位安排,以维持:自律将负20xx年迎新生策划书责维护地区秩序,除了其他设置一个总负责,负责整个站点维护秩序和协调,处理突发事件。

8,主席团应当负责WenYiBu、自律,女孩部门、宣传部、办公室工作的监督、协调和实施。党负责安排现场人员的所有事宜的劳动分工和协调该部门的工作,处理突发事件。

九、基金预算

订单:包括QianHouTai秩序

一个星期前党的宣传机构,包括海报、横幅

网站租

计划,邀20xx年迎新生策划书请,体积的设计、印刷

场景摄影

荧光棒、鞭炮,气球,鲜花

所有其他未知的成本

**昭通财务咨询服务合同范本2**

产品发布会英文策划书

产品发布会英文策划书

Activities planning strategy:

1, to recommend to the tour line, as dark lines, establish and maintain good public relations with dealers across the country, the accumulation of strong brand potential, get higher degree of concern, to promote the sales of new products.

2, through the strong public relations, we integrate the product characteristics and theme contents in an all-round way, provide feedback information for dealers, predict the two-way functions of the public, so as to fully realize interaction.

3, the activity scene of the product entity display, let the dealer experience, enhance confidence.

Venue layout of the activity scene:

1, guests sign at the venue: located at the entrance of guests sign, a main image background plate and the map of the Chinese KT board, guests sign, and posted a small wizard in the Chinese map KT, position and guest elf posted the corresponding distribution area, a check-in desk, goods, name card plate, guest corsage and media data bag sign, by two (behind the elves with wings) dressed in ceremonial reception, guidance, service event venue.

2, product sales and display area: the simulation is provided with a plurality of Yilabao and a display cabinet, display cabinet filled with flowers, will release a new mobile phone display one with them.

3, the center stage area: the establishment of the main background plate, background plate to a semi arc type, a theme, background plate enterprise LOGO, and also for the semi-circular arc stage, the overall three-dimensional rendering of the round, a mysterious, dreamy tone color to blue, the atmosphere, the central government set up the stage. Other fancy. White flower, flower piece is placed on the Persian blue, Luo Mahong, Greek silver three models of mobile phone and other fancy with lights, stage lights in the process of central to other fancy a prominent, on the left side set speech stage, on the right to set the projection screen, is used to explain the new.

How to create the scene atmosphere

1, music: background music is mainly pided into different activities, passionate and dynamic, and has a strong sense of fusion.

2, the environment: the overall design effect is mainly in dark color, which is mysterious, dreamy and cool, which is closely related to the fluorescent night elites mentioned in the brand communication.

3, light: a phantom lamp, a very strong light speed with constant change, at the same time the ghost of the phantom, let the guests intoxicated in the dream of the world;

4, the whole: create a full range of mystical, dreamy visual feelings, stimulate the visitors\' sense, unified VI design and the overall image.

翻译:

活动策划策略：

1、以推荐会为明线，参观旅游为暗线，与全国各地经销商建立并维护良好的公共关系，积累强大的`品牌势能，获得更高的关注程度，推动新品销售。

2、通过强势公关，将产品特质与主题内容全方位融合，针对经销商发挥提供反馈信息、预测公众双向功能，以充分实现互动。

3、活动现场进行产品实体展示，让经销商切身体验，增强信心。

活动现场会场布置：

1、 嘉宾签到处：会场入口处设嘉宾签到区，设活动主形象背景板与中国地图的KT板，嘉宾签到，并在中国地图KT板上张贴小精灵，小精灵张贴的位置与嘉宾所属经销区域对应，设签到台，签到用品、名片盘、嘉宾胸花及媒体资料袋，由两名精灵（背后带有翅膀）装扮的礼仪接待、指引、送达活动会场。

2、 产品模拟销售及展示区：设置多个易拉宝及一个展示柜，展示柜中放满鲜花，将发布的新品手机一一陈列与其中。

3、 中心舞台区：设立主背景板，背景板为半圆弧型，背景板上有主题语，企业LOGO，同时舞台也为半圆弧型，整体以半圆立体呈现，以神秘、梦幻为主调氛围，色调以深蓝为主，舞台中央设立一技花式的造型，花为白色，花片上放置波斯蓝、罗马红、希腊银三款手机，花式造型带灯光，活动过程中舞台中央投射灯光打至花式造型以示突出，在舞台的左侧设置演讲台，右侧设置投影幕布，用于进行新品讲解。

现场气氛如何营造：

1、 音乐：背景音乐主要围绕不同的活动内容有所区分，极富激情、动感，给人感觉具有很强的融合感；

2、 环境：整体设计效果色彩以深色为主，体现出神秘、梦幻、冷艳，与品牌传播中提到的荧光夜精灵紧密联系在一起；

3、 灯光：设有幻影灯，极强的光速配合不断变化，同时打出小精灵的幻影，让来宾沉醉在梦幻的世界中；

4、 整体：全方位营造神秘、梦幻的视觉感受，刺激来宾感观，统一VI设计及整体形象。

**昭通财务咨询服务合同范本3**

绪 论

学生社团作为高等院校学生综合素质培养的一个重要载体，在我院的文化建设中发挥着不可替代的作用。学生社团联合会的主要工作职责是协助院团委全面服务协调管理我院的学生社团工作。针对我院学生社团管理的现状，为使我院学生社团活动能遵循一定的程序，使社团活动规范化，各社团的常规及特色活动得以继承，增强社团的传承机制，积累沉淀优秀社团文化，促进我院社团健康发展，特制定活动策划书、总结书模板，积极服务社团，协助社团正规化发展。

在我们的工作当中，根据学生社团上交材料表现出的问题，学生社联结工作中的经验，汇编成册，帮助学生社团写出更优秀的活动策划书、总结书。此外，本手册附录活动申请表，经费申请表等各项相关表格。

时间仓促，水平有限，在制订手册过程中，存在许多遗漏及错误，也请各学生社团多多与我们交流，提出宝贵意见。相信在我们的共同努力下，我院的社团文化生活，会更加丰富多彩，充满生机与活力。

活动策划书格式

一、模板：

XX活动策划书

一、活动背景：

二、活动目的及意义：

三、活动名称：

四、活动主题：

五、活动时间：

六、活动地点：

七、活动对象：

八、活动形式：

九、活动具体流程：

（一）、 1、 （1） （2） （3） 2、

（二）、

十、活动资源：

十一、活动支持单位：

十二、活动经费预算：

十三、活动注意事项：

XX社团

XX年XX月XX日

二、具体要求：

一、策划书名称

写清策划书名称，简单明了，如“××活动策划书”，“××”为活动内容或活动主题，不需要冠以社团名称。如需要冠名社团，则可以考虑以正、副标题的形式出现，避免使用诸如“社团活动策划书”等模糊标题。

二、活动背景、目的及意义

活动背景、活动目的与活动意义要贯穿一致，突出该活动的核心构成或策划的独到之处，活动背景要紧扣时代背景、社会背景与教育背景，鲜明体现在活动主题上；活动目的即活动举办要达到一个什么样的目标、陈述活动目的要简洁明了，要具体化；活动意义其中包括文化意义、教育意义和社会效益，及所预期在活动中产生什么样的效果或影响等，书写应明确、具体、到位。

三、活动主题

活动主题需简洁明了，具有概括力，能够反映整个活动的主旨，一般是两句上下对称可以作为口号宣传。

四、活动时间与地点

该项必须详细写出，非一次性举办的常规活动必须列出时间安排表。活动时间与地点要考虑周密、充分考虑到各种客观情况，比如教室申请、场地因素、天气状况等。

五、活动形式

策划须注明所开展活动的形式，比如文艺演出、文体竞赛、影视欣赏、知识宣传、展览，调查、讲座等。

六、活动具体流程

作为策划的主题部分，表述方面要力求详尽，该项应包括活动流程安排、奖项设置、时间设定等。活动流程安排大致可分为三个阶段：

（一）、活动准备阶段

包括宣传工作、前期报名、工作人员安排等。

（二）、活动举办阶段

包括会场布置、会场组织、具体流程等。

（三）、活动总结阶段

包括结果公示、活动开展情况总结等。

七、活动资源：

此项为社团举办活动中所使用到的资源，如照相机，音响等。不作具体要求，有则写，没有就不写。

八、活动支持单位：

包括活动主办单位和活动承办单位，如有赞助，还包括赞助单位。

九、活动经费预算：

活动经费预算要尽量符合实际花费，写出每一笔经费预算开支，以便于报销处理。

十、活动注意事项：

活动注意事项包括活动安全、紧急情况应对处理等。对于大型活动和户外活动，要成立安全小组，指定第一安全负责人，充分考虑安全隐患，把人身安全放在活动开展的首要位置。

字体、格式要求：

1、社团策划书虽可以根据活动大小与类型适当添加内容，但版面请按照模板书写，方便统一格式，字数不得少于1000字。

2、策划书字体排版要求：

策划书题目：小三号，宋体，加粗，居中（如：XX标题：四号，宋体，加粗（如：一、活动背景） 正文：小四号，宋体（如：XX社团）

3、如有附件（如获奖名单，经费预算等）可以附于策划书后面，作为附录部分，附录内容应另起一页。

活动策划书）

**昭通财务咨询服务合同范本4**

公开招聘工作由水富市云富街道组织实施，贯彻“公开、平等、竞争、择优”的原则，面向社会统一组织招聘。招聘工作按照报名、资格审核、考试、考察、公示、录用等程序进行。

1、报名、资格初审。报名采取现场报名、资格审定的办法进行报名。

2、考试。经报名资格审查，面试前需先组织笔试、进行计算机现场操作，按成绩由高到低1:3比例确定面试人选。

3、考察。面试结束后，按从高分到低分的次序，按招聘计划数1:1的比例确定考察对象。

4、体检、录用。通过考察且体检合格后择优聘用。一经录用，试用期三个月，试用合格后须签约三年，因任何原因不能工作三年者勿入。

**昭通财务咨询服务合同范本5**

【活动创意】

辩论者，是以明是非、区同异、辩真伪。

数学与统计学院“求是杯”辩论赛以形式经典、思维创新、参与度高、受益面广而为同学们所熟知。

对于新生，经典赛事可锻炼能力加强沟通;对于老生，创新思维可增长见识促进交流。

唇枪舌剑间挥洒青春意气，引经据典间绽放智慧光芒。

辩论显风采 协作显真知 形式沿经典 思维展创新

【活动目的】

1、丰富同学们的课余生活，切实落实服务同学的宗旨。

引导同学们培养缜密的思辨能力，增强同学们的语言魅力。

2、给同学们提供展现个人风采、感受才思碰撞的舞台，从辩论中回味经典、感悟真知、总结心路。

3、活跃我院文化氛围，于辩论中扬学院朝气蓬勃之势，展学子思维缜密之魂。

【活动宗旨】

关注热点 追求真理 强化辩才 展现自我

【活动单位】

主办单位：数学与统计学院团委学生会

承办单位：数学与统计学院团委学生会学习部 协办单位;数学与统计学院团委学生会新闻科技部

【活动对象】

数学与统计学院大一大二全体学生

【活动时间】

20XX年10月9日——20XX年11月4日

【活动前期准备】

**昭通财务咨询服务合同范本6**

>一、从业人员的职业道德规范

1.爱岗敬业。要求会计人员热爱会计工作，安心本职岗位，忠于职守，尽心尽力，尽职尽责。

2.诚实守信。要求会计人员做老实人，说老实话，办老实事，执业谨慎，信誉至上，不为利益所诱惑，不弄虚作假，不泄露秘密。

3.廉洁自律。要求会计人员公私分明、不贪不占、遵纪守法、清正廉洁。

4.客观公正。要求会计人员端正态度，依法办事，实事求是，不偏不倚，保持应有的独立性。

5.坚持准则。要求会计人员熟悉国家法律法规和国家统一的会计制度，始终坚持按法律法规和国家统一的会计制度的要求进行会计核算，实施会计监督。

6.提高技能。要求会计人员增强提高专业技能的自觉性和紧迫感，勤学苦练，刻苦钻研，不断进取，提高业务水平。

7.参与管理。要求会计人员在做好本职工作的同时，努力钻研相关业务，全面熟悉本单位经营活动和业务流程，主动提出合理化建议，协助领导决策，积极参与管理。

8.强化服务。要求会计人员树立服务意识，提高服务质量，努力维护和提升会计职业的良好社会形象。

>二、业务操作及会计核算的流程

1．接受客户的委托

（1）了解客户的基本情况，评估此次业务的风险。

（2）决定是否接受客户的委托，若接受客户的委托，则与客户商讨具体操作事宜，签定约定书。

2．与公司财务会计人员办理有关资料的交接手续

（1）双方经办人员应列明资料清单，资料编号，交接日期，交接双方签字盖章。

（2）依据企业特点，根据实际需要，设置必要的会计科目。

（3）了解企业的经营方式和生产流程，帮助企业建立会计内部控制制度。3．审核原始凭证

审核原始凭证是会计核算工作中必不可少的环节，是国家赋予财会人员的监督权限，只有经审核无误后的原始凭证，才能作为编制记账凭证和登记明细分类帐的依据。会计人员主要应对原始凭证进行审核。

（1）审核原始凭证的合法性合理性，即国家的有关方针政策法令制度和计划合同等为依据，审核原始凭证所反映的经济业务是否合理合法，有无违反财经制度规定，是否贯彻专款专项原则，有无贪污盗窃虚报冒领伪造凭证等违纪行为。

（2）审查原始凭证的完整性正确性。即审查原始凭证的内容和填制手续是否符合规定的要求。首先应审核原始凭证是否具备作为合法凭证所必须具备的基本内容，其次审核原始凭证上有关数量、单价、金额是否正确无误。对原始凭证内容记载含糊不清，单位抬头不是本单位，无收款单位签章，涂改原始凭证上的时间数量、单价、金额，或添加内容和金

**昭通财务咨询服务合同范本7**

The Marketing Plans about Wines

and main point

Adopting “ xxx ” as trade mark and name of product, “ AAA factory ” as the Will be put into the market before \_ \_ \_ (day)\_ \_ \_ (Month) \_ \_ \_ (Year,) the target market is the southwest of China. (depends on the concrete products and time of delivering the products)

status at present

(1)Market status:

The wine is the second largest popular beverage wine and second-lowest only to beer in the international drink market, but in our country, it is just only a small wine at present, the annual production has been wandering up and down about 200,000 tons all the time for many years, even less than 1% of the national total amount of alcohol product. Consumption per capita wine of our country is only 1/20 of the level of consumption on average in recent times. At present, with the improvement of people\'s living standard and health consciousness, the change of the diet idea, and various propaganda of the wine, making the wine market of our country develop quickly, especially the claret is a focus of present consumption. Look from this angle, the potential market of the wine of our country is very broad.

(2)product status:

①domestic:The market price of wine in China has been on the rise all the time since , especially the price of the claret is very large in ascensional range, prices different depends on the brands, each bottle (750ml) rises from 25 yuan to 40-60 yuan, the price of wine of other kinds has rising in various degree too.

②Overseas:the quality of domestic wine is better than that of overseas,and the price is also reduced gradually with the decrease of the tariff too,and with the sale channel expanded and wine knowledage increased, more and more foreign products therefore be adopted by chinese consumers,as a result, foreign wine enters the domestic market now is more easily then the past.

(3)competition status:

The competition is relatively stable. At present, domestic Zhang Yu, Great Wall, Dynasty, these three major brands occupy half of domestic market, 52% or so. in addition,dozens of foreign brands from such as France, Italy, and other else countries. Most of domestic brands only focus their eyes on a certain region and sell their product to limited places,they are lack of marketing competition and without enougn ability to enter in the international market. In virtue of tariff decreasing and barrier of foreign wines entering China releasing, thus makes the competition of their brands further promoted.

(4)distribution status:

the wine consumption channel is generally pided into drinkery and retail shop two big the distribute channel is meal&drink shop accounts for 51%, retail accounts for 49%; In the retail channel, supermarket and large sales field account for 55% , the others are convenience store, monopolized shop and independent food supply retail shop,etc..

**昭通财务咨询服务合同范本8**

策划书标准格式

一、策划书名称 尽可能具体的写出策划名称，如“×年×月×日信息系×活动策划书”，置于页面中央。

二、活动背景： 这部分内容应根据策划书的特点在以下项目中选取内容重点阐述;具体项目有：基本情况简介、主要执行对象、近期状况、组织部门、活动开展原因、社会影响、以及相关目的动机。其次应说明问题的环境特征，主要考虑环境的内在优势、弱点、机会及威胁等因素，对其作好全面的分析，将内容重点放在环境分析的各项因素上，对过去现在的情况进行详细的描述，并通过对情况的预测制定计划。如环境不明，则应该通过调查研究等方式进行分析加以补充。

三、活动目的及意义： 活动的目的、意义应用简洁明了的语言将目的要点表述清楚;在陈述目的要点时，该活动的核心构成或策划的独到之处及由此产生的意义都应该明确写出。

四、活动名称： 根据活动的具体内容影响及意义拟定能够全面概括活动的名称。

五、活动目标： 此部分需明示要实现的目标及重点(目标选择需要满足重要性、可行性、时效性)。

六、活动开展： 作为策划的正文部分，表现方式要简洁明了，使人容易理解。在此部分中，不仅仅局限于用文字表述，也可适当加入统计图表等;对策划的各工作项目，应按照时间的先后顺序排列，绘制实施时间表有助于方案核查。另外，人员的组织配置、活动对象、相应权责及时间地点也应在这部分加以说明，执行的应变程序也应该在这部分加以考虑。

七、经费预算： 活动的各项费用在根据实际情况进行具体、周密的计算后，用清晰明了的形式列出。

八、活动中应注意的问题及细节： 内外环境的变化，不可避免的会给方案的执行带来一些不确定

性因素，因此，当环境变化时是否有应变措施，损失的概率是多少，造成的损失多大等也应在策划中加以说明。

九、活动负责人及主要参与者： 注明组织者、参与者姓名、单位(如果是小组策划应注明小组名称、负责人)。

为指导同学们写出专业化、规范化的策划书，有效开展各项活动，现提供基本策划书模式如下：

注：1、策划书须制作一张封面，装订时从纸张长边装订;

2、系级以上的策划须按如上格式交电子版和打印版各一份。

大学活动策划书范文：(社团活动策划)

一、活动介绍

1. 活动目的：大学生来源于社会，但又不同于一般社会公民，他们所面临的问题比一般公民更多、更复杂，社会对他们的法律素质要求更高、更严格。 这期特殊节目旨在增强在校大学生的法律意识，提高在校大学生的自我保护意识。使大学生真正做到知法，守法，懂法，运用法律手段保护自己的合法权益不受侵害。也可以通过来自五湖四海的大学生将法制与法治的宣传落到实处。 通过这次节目可以有效的减少大学生不必要的犯罪，使法律观念深入每一名大学生的心里，并通过此次节目加强大学生的法律意识，提高大学生的自我保护能力。

2. 组织机构：主办单位：河北电视台《法制时代》栏目组 河北科技大学理工学院 赞助单位：中国移动通信河北有限责任公司

3. 活动时间：5月8日――5月13日

4. 活动地点：大学生活动中心三层

5. 现场布置：待定

6. 活动内容：

二、前期活动

8号 周一： 1开始展览《处罚条例》 2张贴展览版，有海报。(法制宣传周开始) 3悬挂条幅 (①法制时代即将走进理工校园，②知法，懂法，守法) 4广播站(法制宣传周开始，走进校园) 5黑板报。

9号 周二： 1宣传案例。(包括较易发生侵犯学生权利的案件) 2广播(播发大学生维权的案例)

10号 周三：1张贴海报(关于未来两天的具体活动) 2更换展板，展出新的案例3广播(播发大学生维权的案例)

11号 周四：1充气设施到位，桌椅，遮阳棚 4个(包括条幅，活动用品，) 2活动

活动区A, 广播区(讲解展牌上的案例，活动流程，宣传法制时代) 活动区B，签名区(赠送《制安条例册》)

活动区C，互动区 (①手机发送短信回答问题，②开展4月话费单换礼品活动)

12号 周五：同上 后期活动

13号 周六：法制时代走进校园 活动区撤销继续展出展板和海报 传单继续发

三、商家补偿计划

冠名权：本次活动可以冠名。(冠名费6万)

传单宣传：传单主要宣传法律知识和宣传《法制时代之走进科大校园》节目。传单上可印有赞助商的标志

小册子宣传：主要宣传法律知识和宣传《法制时代之走进科大校园》节目。封面和内页可有赞助商的广告。

海报宣传：海报上商家以赞助商的身份出现，并可印上公司标志物。海报由河北电视台、河北科技大学理工学院、中国移动共同设计。

展板宣传： 展板上可帖海报和宣传纸(宣传纸右下脚可印有赞助商的标志) 横幅宣传： 在学校过道可悬挂带有商家特色的横幅。 校园广播宣传： 主要宣传法律法规、《法制时代》的到来和赞助商 现场宣传： 现场可用到印有商家特色的道具进行布置

媒体宣传： 可有赞助商独家赞助字样的字幕，会场可出现条幅，海报等软性广告。 (各种宣传介质均可印有中国移动的标志)

四、经费预算

达成协议后由科大理工和河北电视台提供经费清单，交赞助商审核同意后，由赞助商本次活动所需提供经费。

补充赞助方案：赞助商可以提供其他宣传方式，三方达成协议方可施行。

**昭通财务咨询服务合同范本9**

一、策划书名称

尽可能具体的写出策划名称，如“×年×月×日信息系×活动策划书”，置于页面中央。

二、活动背景：

这部分内容应根据策划书的特点在以下项目中选取内容重点阐述，具体项目有：基本情况简介、主要执行对象、近期状况、组织部门、活动开展原因、社会影响、以及相关目的动机。其次应说明问题的环境特征，主要考虑环境的内在优势、弱点、机会及威胁等因素，对其作好全面的分析（SWOT分析），将内容重点放在环境分析的各项因素上，对过去现在的情况进行详细的描述，并通过对情况的预测制定计划。如环境不明，则应该通过调查研究等方式进行分析加以补充。

三、活动目的及意义：

活动的目的、意义应用简洁明了的语言将目的要点表述清楚；在陈述目的要点时，该活动的核心构成或策划的独到之处及由此产生的意义都应该明确写出。

四、活动名称：

根据活动的具体内容影响及意义拟定能够全面概括活动的名称。

五、活动目标：

此部分需明示要实现的\'目标及重点（目标选择需要满足重要性、可行性、时效性）。

六、活动开展：

作为策划的正文部分，表现方式要简洁明了，使人容易理解。在此部分中，不仅仅局限于用文字表述，也可适当加入统计图表等；对策划的各工作项目，应按照时间的先后顺序排列，绘制实施时间表有助于方案核查。另外，人员的组织配置、活动对象、相应权责及时间地点也应在这部分加以说明，执行的应变程序也应该在这部分加以考虑。

七、经费预算：

活动的各项费用在根据实际情况进行具体、周密的计算后，用清晰明了的形式列出。

八、活动中应注意的问题及细节：

内外环境的变化，不可避免的会给方案的执行带来一些不确定性因素，因此，当环境变化时是否有应变措施，损失的概率是多少，造成的损失多大等也应在策划中加以说明。

九、活动负责人及主要参与者：

注明组织者、参与者姓名、单位（如果是小组策划应注明小组名称、负责人）。信息系活动策划书基本模式。

策划书范文（一）

一、活动背景：重阳节，农历九月初九，二九相重，称为“重九。”由于九月初九“九九”谐音是“久久，”有长久之意，所以常在此日祭祖与推行敬老活动。民间在该日有登高的风俗，所以重阳节又称“登高节。”

二、活动目的：初秋之际，正是新生踏入大学门槛的时候。刚刚放下高考这个沉重的负担，刚刚从艰苦的军训挣脱出来，也是该放松的时候。面临新的起点，会不会有什么迷惑，对什么好奇？通过这一次的登山活动，能够让新生领略兰山胜景的同时促进会员之间的交流，解决目前自己想知道的问题，例如社团组织、学习等等问题。通过本次活动，能够让会员尽快融入爱心社这个大家庭。

三、活动时间：\*\*年10月16日

四、活动地点：兰山

五、活动人员：爱心社全体会员

六、主办单位：甘肃中医学院院团委

七、承办单位：甘肃中医学院爱心社

八、活动安排：

1、七点半在学校门口集合，向兰山出发。

2、八点至九点开始登山，由于这一天也有很多老人登山，可以和老人们一起登山。

3、九点至十一点半聊天，做和山顶的老人互动游戏，让每个人能够在看风景的同时和队友相互认识了解。

4、十一点半清点人数，整队下山，回校。

九、游戏项目：

1、击鼓传花：当鼓声停止时，所传的花在谁的手里，由他抽题，()如果他能够答对所抽的问题，则送纪念品一份；反之则表演一个节目。

2、气球游戏：随机抽取16人，组成八对，然后让他们抽签决定用身体的哪个部位挤破气球。第一名的一组送一份礼物，最后一组则表演节目。

十、安全事项：

1、登山前应先检查身体，以免发生意外。

2、事先了解好登山路线，计划好休息和进餐地点，防止盲目地在山中乱闯。

3、强度不宜过大 爬山的强度不宜过大。

4、不渴先喝水爬山一般选择清晨为好。运动时要注意补充水分，在满足解渴的基础上再适当多饮些水，这样就可以减轻运动时的缺水程度了。

5、先热身，后放松 开始爬山锻炼时，切不可一上来就加大运动量，要循序渐进。通常要先做一些简单的热身运动。锻炼结束时，要放松一下，这样才能更好地保护肌群能力。

6、对山上的气候特点应有所了解，争取在登山前得到可靠的天气预报。带好衣物（最好是专用的羽绒服或是户外服装）早晚御寒，防止感冒。

7、登山不是为了竞争，只是为了健身或游乐。因此要不计速度，只求逍遥。或沿石级扶梯，或寻林荫小路，缓慢而行，观风景，览古迹，边谈边游，妙趣横生。

8、下山不要走得太快，更不能奔跑，这样会使膝盖和腿部肌肉感受过重的张力，而使膝关节受伤或肌肉拉伤。

9、不要乱扔垃圾，要体现当代大学生的良好素质。

十一、经费预算：

1、车费，门票，登山用水及零食采取自费。

2、气球：0、20元/个\*200个=40元

手机挂件：1、0元/个\*40个=40元

总计：80元

爱心社

策划书范文（二）

一、活动主题：

继承民族优良传统 弘扬英雄奉献精神

二、活动目的

1、通过活动，让学生 了解清明节的意义及由来。

2、通过活动，让学生了解更多先烈为解放国家和民族独立而不惜牺牲自己生命的大无畏的英勇事迹，号召学生们向烈士们学习顽强拼搏、坚贞不屈的革命精神。

3、通过活动，使学生受到磨练教育 ,学会感恩，知道今天的幸福生活来之不易，唤醒他们奋发图强的\*\*,从而使学生继承先烈遗志，树立远大理想。

三、举办单位：

主办单位：浙药高专青年志愿者行动指导中心

四、活动时间：

\*\*年4月4日

三、活动地点：

九峰陵园，该园座落于鄞州名山山麓，宁波东部宝幢同岙。距宁波市中心仅十四公里，交通便捷。整个园区背靠九峰山主峰，故定名“九峰陵园”。

九峰陵园历史悠久，历来是安葬先贤的风水宝地，明朝通判余永麟，清朝都督李涵等历史古墓就安放在本园内。

九峰陵园”是民政部门审批的合法经营永久性墓园。

该园座落于鄞州名山山麓，宁波东部宝幢同岙。距宁波市中心仅十四公里，交通便捷。整个园区背靠九峰山主峰，故定名“九峰陵园”。

九峰陵园历史悠久，历来是安葬先贤的风水宝地，明朝通判余永麟，清朝都督李涵等历史古墓就安放在本园内。此外，墓区背靠山峰，两侧山架相侍。

四、参与人员

浙江医药高等专科学校青年志愿者。

五、活动安排：

1、观看爱国主义教育片，形成显明的对比，震撼学生心灵，从而懂得珍惜今天的幸福生活。

2、清明节扫墓。

六、清明扫墓仪程：

1、向革命烈士敬献花圈。

2、向革命先烈默哀三分钟，奏哀乐。

3、介绍烈士事迹。

4、学生代表讲话。

5、墓前献诗。

6、宣誓、唱歌。

7、绕烈士陵园一周，打扫，敬献小白花。

8、整队、清点人数，返校。

七、活动经费预算：

购买花圈：200元

购买制作小花的材料：100元

不可知经费： 50元

共计：350元

八、活动效果预估：

经过学习英烈的先进事迹，重温中华民族传统的文化内涵。接受为他人，为社会奉献精神的洗礼。同学们将在以后的学习工作中积极进取，发扬先辈们的精神，发挥自己所长，表现当代大学生积极向上的精神风貌，在学校的迎评工作中展现当代大学生的风采。

宣讲团：\*佳旭

**昭通财务咨询服务合同范本10**

你就是主角英文配音大赛策划书

一、活动主题：你就是主角

二、活动地点：武汉音乐学院学术报告厅

三、主办单位：武汉音乐学院学工处、团委

承办单位：武汉音乐学院公共基础课部

协办单位：宣传部、后勤公司、Blender英语社团

四、比赛时间：初赛：11月28日14:00具体地点待定

决赛：12月12日14:00 教学楼学术报告厅

五、参赛对象：凡我院注册大一、大二学生均可报名参加。

七、比赛办法

(一) 初赛

初赛时间：11月28日14:00

初赛地点：具体地点待定

初赛流程：

1.所有队伍比赛顺序提前抽签决定；

2.参赛队伍根据自备的电影视频材料（要求4分钟之内），初赛不用播放原音，直接播放消音视频，开始配音；

3.评委进行打分，按分数高低，前10名进入决赛。

(二) 决赛

决赛时间：12月12日下午14:00

决赛地点：教学楼学术报告厅

决赛形式：脱稿配音加动作模仿，创意性表演

（各组可组织啦啦队、亲友团，亮出本组特色，有创意者可加分）

决赛流程：

1.入围的`10支队伍进入比赛，比赛顺序提前抽签决定；

2.首先由主持人上台介绍本次比赛的目的和意义、评委及嘉宾，宣布比赛规则。

3.每支队伍表演前由主持人对队伍成员、配音电影进行简要的介绍。参赛队伍根据自备的电影视频材料（要求4分钟左右），由主持人播放一次原音，然后播放消音视频，开始配音，若有需要，可自配背景音乐；

4.评委进行打分，根据分数高低，依次评出一、二、三等奖。

5.观众互动。在此环节播放几个电影片段由观众猜出电影题目，答对者赠送小礼物。

八、评分细则

语音语调：满分30，评委根据参赛队员的配音节奏，综合语言能力，发音清晰、自然进行评分。

情感表现：满分20，评委根据参赛队员的对剧情把握是否合理，剧中人物性格特点理解是否充分，对白是否富有感情进行评分。肢体语言，进行评分。

清晰流利：满分20分，评委根据参赛队员的语言表达情况，是否清晰流利进行评分。

团队面貌：满分10分，评委根据参赛队伍的团队配合是否默契，人员分配是否合理，团队整体面貌进行评分。

舞台表现：满分20分，评委根据参赛队伍的舞台表现情况，是否根据剧情发展配有肢体语言，动作表情是否抓住剧情主要特征进行评分。

加分说明：

1.决赛中如若选手脱稿配音，有额外加分，最高可加10分，但最后总分不得超过满分100分。

2.决赛选手如有创意性的动作模仿,经认可可酌情给分，最高可加10分，但其最后总分不得超过满分100分。

3.各组在组织啦啦队、亲友团，亮出本组特色时，有创意者可酌情给分，最高可加10分，最后总分不得超过满分100分。

评分细则

语音语调30

情感表现20

清晰流利20

团队配合10

舞台表现20

九、奖励办法

奖项设置：一等奖1支、二等奖2支、三等奖3支、优秀奖4支、最佳人气奖1支

十、参赛须知

1、初赛时参赛队伍不需上交视频材料，直接携带消音视频参加初赛。

**昭通财务咨询服务合同范本11**

一、活动背景及目的

为了进一步丰富我院学生的校园文化生活，为了锻炼同学们的思维创新能力，表达能力，培养团队协作精神，迎接20XX级新生，特此举办20XX年度“XX”辩论赛活动。

二、活动时间安排

20XX年X月X日—20XX年X月X日 张贴海报、前期宣传 20XX年X月X 日晚上X点正式开始

三、活动地点

化工学院XXX

四、活动组织机构

主办单位：化工学院学生会

承办单位：化工学院学生会

协办单位：化工学院各个系学生会

五、参赛对象

化工学院全体学生

六、活动主题

学生会工作和学习冲突

七、活动展开

1、前期准备阶段

1、比赛前，学生会成员开会，进行明确分工。

2、申请比赛场地，安排比赛时间、地点。

3、做好赛前的宣传工作，以通知下发到各系，同时辅以海报等形式进行宣传。

4、报名工作：以系为单位，各系负责人将预赛获胜队员信息，于X月X日之前上交至院学生会学习部。

5、邀请嘉宾、评委，定好主持人、计时员、后勤工作人员、宣传员、采购员等。

6、从其他各部抽调人员协助学习部工作。

7、提前两天统计参赛人员名单。

8、赛前学生会有关成员做好会场布置工作。

2、具体流程：

a、赛程安排：

1. 预赛：X月X日之前由各系组织比赛，并确定最终获胜队代表各系参加半决赛。

2. 抽签：X月X日各系负责人到院会办公室抽签确定辩题及对手。

3. 半决赛：X月X号下午18：15——19:15第一场;

19:30——20:30第二场。

4. 抽签：x月x日赛后各系负责人再次抽签确定决赛辩题。

5. 决赛：x月x日下午18:15——19:15第一场;

19:30——20:30第二场。

(赛后颁奖合影)

b、比赛具体规则:

1. (一) 组成：

化工学院四系各系组成一个队，每个辩论队有四名辩手上场比赛，按顺序分为一至四辩。

一辩主要负责立论、攻辩小结;二、三辩主要负责攻辩;四辩主要负责总结。

(二)比赛形式：四系抽签分组，两两进行辩论，胜出的两队进决赛角逐一二名，负的两队进决赛竞争三四名;并确定最佳辩手(最佳辩手可出自四个辩论队中任何一队;不受所在队的胜负限制)。

(三) 辩论赛流程、细则及用时规定：

1.主持人宣读辩论赛有关章程，介绍评委，宣布辩论赛开始。

2.幽默开场白

依正反方的次序进行，幽默开场白中必须包含各方自我介绍的信息及所持立场，时间控制在1分30秒内。

3.开篇立论

先由正方一辩进行立论，再由反方一辩进行，立论时间各为3分钟，计时人员提前30秒举手示意，时间到时打暂停手势，由主席宣布时间到，辩手应立即停止发言。

开篇立论无须在理论的层面上过多纠缠，立论要求逻辑清晰，言简意赅。

4.攻辩

攻辩由正方二辩开始，正反方交替进行共四轮。

正反方二、三辩参加攻辩。

正反方二、三辩各有且必须有一次作为攻方;辩方由攻方在二、三辩中任意指定。

攻辩双方必须单独完成本^v^辩，不得中途更替。

攻辩双方必须正面回答对方问题，提问和回答都要简洁明确。

重复提问和回避问题均要被扣分。

每一^v^辩，攻辩角色不得互换，辩方不得反问，攻方也不得回答问题。

每一^v^辩时间为1分30秒，攻方每次提问不得超过15秒，每轮必须提出两个以上的问题。

辩方每次回答不得超过30秒。

计时人员提前5秒举手示意，时间到时打暂停手势，由主席宣布时间到，辩手应立即停止发言。

在每个攻辩阶段，攻辩双方不得中途换人，发言时攻守双方站立进行。

5.攻辩小结

四^v^辩阶段完毕，先由正方一辩再由反方一辩为本队作攻辩小结，限时1分30秒。

计时人员提前10秒举手示意，时间到时打暂

**昭通财务咨询服务合同范本12**

关于大学生英文演讲比赛流程的策划书

一、活动目的

为营造良好的英语学习氛围，推进大学英语教学改革，同时为了提高同学们的英语专业水平，改善同学们的口语面貌，发展综合素质，展现外语系人的风貌，并为湖南省第十八届大学生英语演讲比赛选拔人才，我系将于五月举办一年一度的\'大学生英文演讲（专业组）比赛。

二、活动主题:The Impact of Globalization on Traditional Chinese Values

三、参加对象：怀化学院外国语言文学系09、10、11级全体学生

四、比赛形式：

1、10级和11级同学由各班基英老师自由组织全体同学进行演讲，10级每班推选出三名优秀选手参赛，11级每班推选出一名优秀选手参赛；09级同学自行组织比赛，每班推选出三名优秀选手参赛，赛名单由学习委员在5月28日前交至学习部；

2、然后由学习部组织进行复赛、决赛。

五、比赛流程：

1、初赛

（1）时间：20XX年5月22日——20XX年5月25日

（2）地点：09级同学比赛地点由各班自定，10、11级同学比赛地点在各班当日基英课上课教室进行。

2、复赛

（1）时间：20XX年5月30日（星期三）19:00

（2）地点：外语楼A-101，A-103

（3）形式：主题演讲（2分30秒）

（4）要求：①主题演讲不得超过时间

②演讲要求脱稿

③要求具备一定的表现力与感染力

④演讲内容要符合主题且不得抄袭

（5）评委：每个赛场2-3位老师

（6）评分细则：将从参赛选手中挑选15名优秀选手晋级决赛

3、决赛

（1）时间：20XX年6月8（星期五） 19：00

（2）地点：计算机楼C-201

（3）流程：①表演嘉宾开场秀

②已备演讲（3分钟）

③即兴演讲（1分钟）

④情景短剧（按出场顺序五人一组，每组一分钟）

⑤评委点评

⑥颁奖

（4）要求： ①演讲流畅，有感染力，将时间控制在规定范围内；

②演讲内容切题且为原创稿；

③场景对话生动，富有表现力。

（5）评委：英语教育教研室教师及外教

六、准备工作

1、监察：我们将在初赛时安排部分系干对各班演讲进行监察

2、宣传：我们将通过海报、喷绘及邀请函等多种方式大力宣传本次比赛；

3、彩排：决赛前将进行两次彩排，确保正式比赛的效果；

4、我们将邀请系部老师及外语系历届优秀参赛选手为参赛选手的已备演讲做指导；

5、接待、计时、统分等具体事宜详见工作人员安排表

七、奖项设置：

此次比赛将评选出一等奖一名、二等奖三名、三等奖五名、优胜奖六名，并颁发奖状。

相信有了系部领导老师和同学的支持与配合，外语系团总支、学生分会各部门的全力配合，以及选手们的共同努力，本次演讲比赛将会做到传承历届，优于历届。

**昭通财务咨询服务合同范本13**

一、策划书名称 ：尽可能具体的写出策划名称，如“×年×月×日信息系×活动策划书”，置于页面中央。

二、活动背景： 这部分内容应根据策划书的特点在以下项目中选取内容重点阐述 具体项目有：基本情况简介、主要执行对象、近期状况、组织部门、活动开展原因、社会影响、以及相关目的动机。

三、活动目的及意义： 活动的目的、意义应用简洁明了的语言将目的要点表述清楚;在陈述目的 要点时，该活动的核心构成或策划的独到之处及由此产生的意义都应该明确写出。 四、活动名称： 根据活动的具体内容影响及意义拟定能够全面概括活动的名称。

五、活动目标： 此部分需明示要实现的目标及重点(目标选择需要满足重要性、可行性、时效性)。

六、 活动开展 作为策划的主题部分，表述方面要力求详尽，不仅仅局限于用文字表述，也可适当加入统计图表、数据等，便于统筹。活动开展应包括活动流程安排、奖项设置、时间设定等。涉及到奖项评定标准、活动规则的内容可选择以附录的形式出现。活动流程安排大致可以分为三个阶段： (一) 活动准备阶段(包括海报宣传、前期报名、赞助经费等); (二) 活动举办阶段(包括人员的组织配置、场地安排情况等); 注：须注明开展活动的阶段负责人、指导单位、参加人数等信息。 (三) 活动后续阶段(包括结果公示、活动开展情况总结等); 注：如有涉及校园卫生、环境等情况，应及时清理。

七、经费预算： 活动的各项费用在根据实际情况进行具体、周密的计算后，用清晰明了的形式列出。

八、活动中应注意的问题及细节： 内外环境的变化，不可避免的会给方案的执行带来一些不确定性因素，因此，当环境变化时是否有应变措施，损失的概率是多少，造成的损失多大等也应在策划中加以说明。

九、活动负责人及主要参与者： 注明组织者、参与者姓名、单位(如果是小组策划应注明小组名称、负责人)。

一、策划书名称 写清策划书名称，简单明了，如“××活动策划书”，“××”为活动内容或活动主题，不需要冠以协会名称。如果需要冠名协会，则可考虑以正、副标题 的形式出现。避免使用诸如“社团活动策划书”等模糊标题。

二、活动背景、目的与意义 活动背景、活动目的与活动意义要贯穿一致，突出该活动的核心构成或策划的独到之处。活动背景要求紧扣时代背景、社会背景与教育背景，鲜明体现在活动主题上;活动目的即活动举办要达到什么样的一个目标，陈述活动目的要简洁明了，要具体化;活动意义其中包括文化意义、教育意义和社会效益，及预期在 活动中产生怎样的效果或影响等，书写应明确、具体、到位。

三、活动时间与地点 该项必须详细写出，非一次性举办的常规活动、项目活动必须列出时间安排表(教室申请另行安排)。活动时间与地点要考虑周密，充分顾到各种客观情况， 比如教室申请、场地因素、天气状况等等。

四、活动开展形式 协会须注明所开展活动的形式，比如文艺演出、文体竞赛、影视欣赏、知识 宣传、展览、调查、讲座等。 五、活动内容 活动内容为活动举办的关键部分。活动内容要符合时代主旋律和校园文化建设内涵，健康向上，富有教育意义与启示意义。杜绝涉及非健康文化的消极内容。要详细介绍出所开展活动的主要内容，如影片放映要写出影片的性质、名称和大 致内容。

六、活动开展 作为策划的主体部分，表述方面要力求详尽，不仅仅局限于用文字表述，也可适当加入统计图表、数据等，便于统筹。活动开展应包括活动流程安排、奖项设置、时间设定等。涉及到奖项评定标准、活动规则的内容可选择以附录的形式 出现。活动流程安排大致可以分为三个阶段： ㈠活动准备阶段(包括海报宣传、前期报名、赞助经费等); ㈡活动举办阶段(包括人员的组织配置、场地安排情况等);

注：须注明开展活动的阶段负责人、指导单位、参加人数等信息。 ㈢活动后续阶段(包括结果公示、活动展开情况总结等); 注：如有涉及校园卫生、环境等情况，应及时清理。

七、活动经费预算 经费预算要要尽量符合实际花费;写出每一笔经费预算开支，以便于报销处理(报销时附正规发票)。如果大型活动需资金赞助，联系社团联外联部。

八、活动安全 对于大型活动和户外活动，要成立安全小组，指定第一安全负责人，充分考虑安全隐患，把人身安全放在活动开展的首要位置。在策划书的结尾，除写明策划单位、策划时间以外，协会负责人须亲自签名，并盖上协会印章，以示责任。

附：注意事项 1、本策划书格式要求只提供基本参考方面，为必须内容。在此基础上，社团策划书可以根据活动大小与类型适当添加、灵活书写，作到内容充实、版面安 排得当。 2、本策划书格式要求只对策划内容作出规定，策划书字体、版面排版等不 作统一要求，但各社团要保证策划书样式规范、美观。 3、如有附件(比赛规则、评分标准、奖项设置等)可以附于策划书后面， 作为附录部分。 4、策划书电子版须妥善保管，以备后用。

一份活动策划，要有几个主要内容板块，有所策划活动的活动目的、活动题目、活动意义、活动准备、以及具体活动内容等，活动后最好有份活动总结，这样子为下一次活动做好铺垫。

**昭通财务咨询服务合同范本14**

委托方：\_\_\_\_(以下简称“甲方”)

受托方：\_\_\_\_(以下简称“乙方”)

双方经友好协商，就代理记账及处理相关会计事物事宜的服务，达成如下条款：

>一、委托事项及期限：

1)委托事项：双方约定为□一般纳税人□小规模纳税人□非增值税纳税人

2)委托期限：自\_\_\_\_年\_\_\_\_月至\_\_\_\_年\_\_\_\_月。(记账从年月开始收费)

>二、委托费用及支付方式：(单位：人民币)

1)代理记账服务收费为每月元整，办理一般纳税人以后未发票按每月\_\_\_\_元计，自开具发票当月起按计(不含税款)。

2)本合同书经双方签署后，乙方一次性收取甲方账本和报表费\_\_\_\_元/年，甲方需在乙方提取当月记账原始单据时支付乙方当月会计服务费。

>三、双方责任

A、乙方责任：

1、按照《新会计准则》及国际统一会计制度的规定，利用会计知识进行每期会计事项处理。

2、乙方对从事此项代理记账业务过程中知悉的商务秘密负有保密责任。

3、乙方每月28号至次月5号与甲方电话预约进行会计记账资料的交接。

4、乙方代甲方购买必要的会计记账工具和账务载体(记账凭证、粘贴单、会计报表、纳税申报表、账本、报表及凭证封面等)，会计用品费用由甲方按照约定承担。

5、乙方应建立代理记账档案，妥善保管甲方的会计资料。

6、乙方如未按约定按时税务申报引起的税务处罚，由乙方承担。

B、甲方责任：

1、甲方应保证提供会计资料及相关资料的合法、准确、真实、完整。

2、甲方应每月28号至次月5号按照相关部门的要求，提供需账务处理月份的收入记账联、银行进出原始凭证、银行对账单、费用单据、库存单据、固定资产及其它原始单据等相关资料;由于甲方未及时移交单据或未及时移交完整做账的原始凭证导致税务惩罚及相关责任，由甲方承担。

3、甲方对乙方退回的、要求按照国家统一会计制度之规定进行更正、补充的`原始凭证，应当及时予以更正、补充，并及时通知有关生产经营、财产变动等情况。

4、甲方对乙方所归还的会计资料，应按照会计档案管理方法有关规定进行妥善保管;甲方如有事需乙方上门处理，请提前半天预约。

5、甲方应按照约定的条件，及时足额支付代理记账费用，否则，由甲方完全承担财务、税务及其他相关责任。甲方如自己购\_，请及时主动告知乙方发票的数量、发票的购买和缴销日期，以便乙方及时协助甲方处理相关事项，否则，由甲方完全承担税务及其它相关责任。

6、当甲方接到通知，但未按时缴纳税金或乙方税务申报时甲方申报的银行账上没有足够的资金来扣交税金或不配合税务等部门检查所造成的相关经济责任、法律责任及其它后果由甲方负责处理承担，与乙方无关。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**昭通财务咨询服务合同范本15**

策划书一般格式

一、策划书名称 尽可能具体的写出策划名称，如“×年×月××大学××活动策划书”，置于页面中央，当然可以写出正标题后将此作为副标题写在下面，

二、 活动背景 ： 这部分内容应根据策划书的特点在以下项目中选取内容重点阐述;具体项目有：基本情况简介、主要执行对象、近期状况、组织部门、活动开展原因、社会影响、以及相关目的动机。其次应说明问题的环境特征，主要考虑环境的内在优势、弱点、机会及威胁等因素，对其作好全面的分析(SWOT分析)，将内容重点放在环境分析的各项因素上，对过去现在的情况进行详细的\'描述，并通过对情况的预测制定计划。如环境不明，则应该通过调查研究等方式进行分析加以补充。

三、 活动目的、意义和目标： 活动的目的、意义应用简洁明了的语言将目的要点表述清楚;在陈述目的要点时，该活动的核心构成或策划的独到之处及由此产生的意义(经济效益、社会利益、媒体效应等)都应该明确写出。活动目标要具体化，并需要满足重要性、可行性、时效性

四、资源需要： 列出所需人力资源，物力资源，包括使用的地方，如教室或使用活动中心都详细列出，

可以列为已有资源和需要资源两部分。

五、活动开展： 作为策划的正文部分，表现方式要简洁明了，使人容易理解，但表述方面要力求详尽，写出每一点能设想到的东西，没有遗漏。在此部分中，不仅仅局限于用文字表述，也可适当加入统计图表等;对策划的各工作项目，应按照时间的先后顺序排列，绘制实施时间表有助于方案核查。人员的组织配置、活动对象、相应权责及时间地点也应在这部分加以说明，执行的应变程序也应该在这部分加以考虑。 这里可以提供一些参考方面：会场布置、接待室、嘉宾座次、赞助方式、合同协议、媒体支持、校园宣传、广告制作、主持、领导讲话、司仪、会场服务、电子背 景、灯光、音响、摄像、信息联络、技术支持、秩序维持、衣着、指挥中心、现场气氛调节、接送车辆、活动后清理人员、合影、餐饮招待、后续联络等。请根据实情自行调节。 社团活动策划书格式 大学社团招新策划书 社团策划书 社团成立策划书 成立社团的策划书 社团招新策划书

六、经费预算： 活动的各项费用在根据实际情况进行具体、周密的计算后，用清晰明了的形式列出。

七、活动中应注意的问题及细节： 内外环境的变化，不可避免的会给方案的执行带来一些不确定性因素，因此，当环境变化时是否有应变措施，损失的概率是多少，造成的损失多大，应急措施等也应在策划中加以说明。

八、活动负责人及主要参与者： 注明组织者、参与者姓名、嘉宾、单位(如果是小组策划应注明小组名称、负责人)。

**昭通财务咨询服务合同范本16**

一、【活动背景】

光棍节是一种流传于年轻人的娱乐性节日，以庆祝自己仍是单身一族为傲，通常在这一天以光棍的名义举办各种聚会之外，在这一天选择结婚、告别单身生活，是一项格外有创意的举动。地一大道自入驻莆田以来，影响力度和品牌的公信力都还有待提升，因此地一大道可以双十一“光棍节”为契机，掀开一场单身交友派对，扩大知名度、影响力。

二、【活动目的】

借光棍节之际，通过举办一场别开生面的单身男女交友派对，以及商场促销、砸金活动等，来吸引路边游客的眼球，进而引导顾客进入商场，引爆商场内部人气，提高客流量，增加消费额。

三、【活动概况】

活动主题：舞动双十一 礼动全城

活动时间：xx年11月11日——xx年11月18日

活动地点：古谯楼对面、莆田地一大道富一层

四、【活动内容】

(一)活动一：邂逅双十一

活动时间：xx年11月11日17:30—21:00(共3个半小时)

活动地点：古谯楼对面、莆田地一大道富一层

活动内容：(活动分为两场：外场和内场)

你还在人群里寻寻觅觅?你还在期待着冬日里一双握着你的温暖双手?不如放下忧虑，放下工作，在光棍节开启人生的新篇章吧!11月11日由群众自愿报名，参加“舞台上的邂逅”单身男女约会活动，为单身男女带来一场惊喜、趣味的刺激体验。丰厚的奖品、意外的惊喜，等你来拿。

活动说明：男女各报名10人，共20人进行派对。

1、破冰游戏：由主持人开头唱一句，之后男方接唱，后女方接唱，限时20秒，如男方接歌不上，女方派一代表在现场做一动作，男方所有人员模仿约5秒钟不动;如女方接歌不上，男方可英雄救美一次，如男方也接不上，女方惩罚方式同上

2、号牌对对碰：自上一场的游戏后，男女双方，愿意自己组合的，由男女双方自行组合配对，未配对成功的人将抽签进行组合配对。

3、灵犀一点通：

20名男女，组成10组后，开始参加各项比赛，比赛采取晋级赛。外场活动，10进6，剩余6组组合时，进入商场内场活动。内场活动比赛继续，决出最后的冠军组。比赛过程中穿插各种精彩表演，活跃现场，聚集人群。

(二)活动三：双十一惊喜大派送

活动时间：xx年11月11日—xx年11月18日

活动地点：莆田地一大道富一层第九、十区

活动内容：活动期间，凡到莆田地一大道“第九、十区”购物满300元，即可凭当日购物小票，到客服中心免费领取价值100元的万圣大礼包。数量有限，赠完为止。(礼包限50份)

**昭通财务咨询服务合同范本17**

大学跨年晚会活动策划

【活动名称】

西安工程大学跨年晚会

【活动目的】

为了丰富校园文化生活，加强校园文化建设和各学院之间的交流，同时在学期末缓解大家紧张备考的心情，特此举办20西安工程大学跨年晚会，以此激励同学们迈好新生活的第一步。回首过去，展望未来，举办-西安工程大学跨年晚会既是对过去一年的总结，也是为即将来临的20\_年打造一个良好的开端!

【活动背景】

随着时间的推移，转眼间年末将至。为了庆祝党的十八大胜利召开，丰富校园文化生活，缓解同学们紧张的备考状态，同时为了在总结过去的同时，在新的一年确立新的目标与方向，特此举办20\_年西安工程大学元旦晚会。

【活动单位】

主办单位：西安工程大学校团委

承办单位：西安工程大学学生会

策划单位：西安工程大学学生会文化部

【活动对象】

西安工程大学全体在校学生

【活动日程】

时间：20\_年12月(具体时间待定)

地点：西安工程大学临潼校区大学生活动中心

【节目要求】

**昭通财务咨询服务合同范本18**

1、考试时间及地点另行通知；

2、招聘过程中，如出现未通过考察、体检不合格、主动放弃等情形，按照分数高低依次递补；

3、报名者需对个人所提供材料真实性负责，不得弄虚作假，凡弄虚作假者一经查实，即取消报名资格；

4、纪律和监督。招聘过程中发生弄虚作假、考试作弊等情况，一经查实，取消公选资格。为维护招聘工作的公正性、严肃性，街道纪工委全程参与此次选拔工作的监督。

5、报名咨询人及咨询电话：杨仕玮 18908703773;杨泽祥 15894260386。监督电话：。

水富市云富街道办事处

20\_年8月24日

**昭通财务咨询服务合同范本19**

委托单位(甲方)：

受托单位(乙方)： 有限公司

为明确甲、乙双方的权利和义务，本着平等、自愿的原则，甲方委托乙方从事记帐代理事宜，经双方协商，特定本合同，以便共同遵守。

>一、 代理税种

1、 增值税

2、 企业所得税

3、 个人所得税

4、 印花税

5、 城市维护建设税

6、 教育费附加

7、 地方教育附加

>二、 服务范围

1、办理纳税申报

服务范围：办理纳税申报，缴纳税款。

服务方式：甲方在每月法定申报纳税期限内，将相关涉税凭据资料和手续交给代理员，并在公司纳税专户存足相应税款。代理员按税法要求，在法定期限内向主管税务机关办理纳税等事宜。

2、帐务处理(月)

服务方式：乙方根据甲方提供的收支及原始凭证票据进行帐务处理，记帐，算帐，结帐，编制会计报表等全套业务。

>三、代理服务费，服务期限，服务地点

1、经甲、乙双方协商，甲方应向乙方支付代理服务费人民币大写：￥ 。

2、委托代理期限：自二OO 年 月 日至二OO 年 月 日止。

委托期满，经双方同意，可以续签《记帐代理委托协议书》。

3、乙方为甲方提供服务，限于在xx市进行，超出上述地区而发生的差旅费由甲方承担。

>四、交费方式、合同生效

1、代理服务费按年交纳，签协议时一次付清。

2、本协议交费后双方签字即合同生效。

>五、权利和义务

乙方权利和义务

1、乙方按照本协议约定的代理和权限，及时、准确的为甲方提供代理服务，维护甲方的合法权益，保守甲方的商业秘密。

2、乙方可根据代理事项的需要，查阅甲方有关帐簿，凭证和合同等有关资料，甲方应给予配合和帮助，并提供办公场所地和一定条件。

3、乙方可就代理中发现的问题向甲方提供建议，并作相应调整。

甲方权利和义务

4、有权要求乙方按法律，法规或本协议约定期限完成代理事项。

5、对向乙方提供资料的真实性、完整性和合法性负责。

6、甲方提供的资料和情况不全，不真实或不及时而造成的违法、违章行为，被税务机关处以补税、罚款、加收滞纳金的由甲方负责人。

7、 按协议约定支付各项费用。

>六、 合同终止

(一)在履行期限内，乙方有下列情形之一的，甲方有权解除协议：

1、未按本协议约定办理相关业务。

2、 违反国家税收法律、法规给甲方造成经济损失。

由于上述原因协议解除后，乙方收取的代理费用应当全额退回甲方。

(二)甲方在聘任乙方从事记帐代理事宜，有下列情形之一的，乙方可单方面终止此协议。

1、注销或解体。

2、授意乙方实施违反国家法律、法规行为，经权无效的。

3、甲方提供不真实涉税经营核算情况或报表及有关资料等造成乙方代理失误，由于以上原因终止协议，乙方收取的代理费不再退回。

>七、其他

代理记帐期间，合同双方的任何一方均不得擅自修改或随意废除合同，如有未尽事宜，经双方协商另签补充协议，效力同等，但不可与本协议相抵触，协商不成，可以直接向人民法院起诉。

本合同共两页,一制两份,甲、乙双方各执一份。

委托单位：(签章)

受托单位(签章)：

法定代表人：

法定代表人：

**昭通财务咨询服务合同范本20**

一、从业人员执业道德规范

（一）核算质量

1.代理记账从业人员应当恪守与委托单位签定的“代理记账业务协议书”中的各项约定，在委托单位提供了必要条件的前提下，在规定的时间内按约定保质保量的完成代理记账业务。

2.代理记账从业人员开展代理记账业务，应当对委托单位提供的原始凭证和其他资料进行审核，并按照国家统一会计制度的规定，依据审核后的原始凭证进行办理会计核算，代理记账从业人员应当对委托代理的会计核算的规范性和会计信息的真实性、完整性负责。

（二）独立执业

1.代理记账从业人员从事代理记账业务时，应当保持应有的独立性，在代理权限内，独立行使代理权，不受其他部门、单位和个人不合法的干预。

2.代理记账从业人员应当具备正直、诚实的品质，公正地开展代理业务，不得偏袒或迁就委托单位。

3.代理记账从业人员对委托单位示意其作不当的会计处理或提供不实的会计资料，以及委托单位其他不符合法律、法规规定的要求应当拒绝，并依法加以制止或向主管财政部门报告。

（三）资料管理

1.代理记账从业人员对委托单位提供的原始凭证等会计资料负有保管的责任，处理完毕后，应按规定及时返还委托单位，并办理交接手续。对代理业务形成的会计凭证、会计账册、财务会计报告等会计资料应按约定的时间提交委托单位，并办理交接验收手续。

2.代理记账从业员对其代理记账业务过程中获知的委托单位信息，以及获得或形成的会计资料等，除法律、法规规定的外，未经委托单位书面授权，任何情况下均不得对外提供和披露，不得用于与代理记账业务无关的目的，不得为自己或他人谋取不正当的利益。

（四）专业水平

1.代理记账从业人员应当熟悉国家法律、法规，具有一定的财务会计专业水平和实务操作能力。

2.代理记账从业人员应当合理运用财务会计知识、技能和经验，保持职业谨慎，不应擅自处理超出代理职责范围的事项。

3.代理记账从业人员应认真解答委托单位提出的有关会计处理原则和具体业务处理方面的问题。对于超出自身专业知识、技能或经验的问题，应向经验丰富的有关人员或具有相关职业知识的人员咨询。

4.代理记账从业人员应当遵守财政部门有关会计人员继续教育和专业培训的规定，不断更新知识，提高专业技能水平，熟悉并掌握现行财务会计及相关法律法规。

（五）业务承揽

1.承办代理记账业务必须由代理记账机构统一受理，按本市物价部门规定的收费标准收取代理费用，并与委托单位签订“代理记账业务协议书”，代理记账从业人员不得以个人名义承撕业务或擅自收费。

2.承接代理记帐业务时。经办人员必须向委托单位说明代理的范围，代理责任，双方权利义务及收费标准等，不得以不正当的方式或工段招揽业务。

（六）执业纪律

1.代理记账从业人员不得同时在两个或两个以上代理记账机构从事代理记账业务，也不得在未经批准的机构中从事代理记账业务。会计师事务所从事代理记账业务的，其代理记帐人员不得参与对同一委托单位提供经济鉴证服务。

2.代理记帐从业人员不得在委托单位或通过委托单位获取代理收费以外的任何利益。

二、业务操作流程

（一）、与客户接洽

1、了解企业的情况，确定合作意向，针对企业的要求确定会计工作流程；

2、签定代理记账合同；

3、免费办理国税和地税的税务登记和变更业务；

4、负责企业各项减免税的申报；

（二）、内部建档

1、登记总台账《代理记账登记表》、《代理记账年度收费管理表》、《月度收费统计表》、《帐表费登记表》；

2、为客户创建内部代码及相应的档案，分配责任会计和外联人员；

3、档案一旦建立，我们将严格按照内部操作流程处理客户账目，客户将享受到我们提供的各种增值服务；

4、根据客户情况我们有专人定期和不定期上门与客户沟通解决问题，定期配合我们填制客户回访表，以提高服务质量；根据客户经营和账目情况，为了规避风险，我们会定期或不定期提出财务建议书。

（三）、日常会计服务

1、根据委托人提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一的会计制度的规定进行会计核算，包括审核原始凭证、填制记账凭证、登记会计账簿、编制财务会计报告等；

2、每月25日后上门收取客户的原始凭证；

3、填制记账凭证，登记会计账簿，2人一组，分别进行记账和审核工作，打印和装订记账

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！