# 煤矿经理离任工作总结(优选6篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2024-04-02

*煤矿经理离任工作总结1年终岁末，紧张繁忙的一年即将过去了，新的挑战又在眼前，沉思回顾，在\_\_这个大家庭里使我得到了锻炼，学习了很多的知识，交了很多朋友，当然也积累了更多的经验，在20\_\_年里也通过深刻的教训发现了自身的不足。一、业务1、超市...*

**煤矿经理离任工作总结1**

年终岁末，紧张繁忙的一年即将过去了，新的挑战又在眼前，沉思回顾，在\_\_这个大家庭里使我得到了锻炼，学习了很多的知识，交了很多朋友，当然也积累了更多的经验，在20\_\_年里也通过深刻的教训发现了自身的不足。

一、业务

1、超市看似是一项简单的工作，真正做起来却不那么容易，需要较强的责任心，不仅要干好本职工作，还要做好沟通，服务两者相互相成，缺一不可一年来的工作很短，写出来却很长，既做到三实，四严，两个一样，三实即是做人诚实，说实话，办实事，四严即是严格要求，严密的组织，严肃的态度，严明的纪律，两个一样，即是领导在与不在都一样，有无检查都一样。

2、要求保证实货与账目一致性，做好每月盘点，循环先进先出的原则，保持环境整洁，物品井然有序，定时向上级提报代销，残损物品明细。

3、仓库管辖区域，通道合理规划定位，所存在物品按一定规划定位，有利于充分利用有限的仓库空间，确保工作效率。

4、做好防火，防盗，防破坏工作，熟练业务，礼貌待人，乐于倾听他人建议，批评。

5、20\_\_年是繁忙充实的一年，在全组的共同努力下，我柜组的销货达到\_\_\_，利润达到\_\_\_。取得可喜的成绩是与全组员工的努力分不开的。

二、管理

提起管理，我觉的让我头疼的问题就是促销员，当然大量的销货也是和促销员分不开的，组内员工六名，14名促销员，一但管理不好，组内将是一片散沙，不可收拾，首先我教育员工把促销员当成自己的同事，用心呵护她们，其次教育促销员把自己当成组里最重要的一员，她们由于是厂家开资，所以有些事情很散漫，第一步归纳以下三点，明确的责任，积极的态度，正确的位置。

在现实生活工作中，每个人都有不同的责任，只不过由于职位的高低存在责任大小而已，做为公司的一名员工，我们的责任是什么?我给她们比喻，公司是一台高速运转的机器，而我们就是这台机器上的一个齿轮，每个齿轮都在为这台机器运转提供服务。

而其中任何一个齿轮出现问题，都将使机器无法正常运转，不言而喻，我们就是转化思想，工作是，我要做，而不是要我做，一年来，自己严格要求自己，没有规矩不成方圆，榜样的力量是无穷的，在促销员中找一个比较积极的员工来做榜样，让所有的促销员有工作上学习上的标准，让大家跟着榜样干，树立榜样时要通过公正，公平，公开的方法产生，这样的榜样才能让别人福气，才有号召力，才能在他们心中树立威信。

首先从考勤制度开始，没有制度就没有管理的准绳，更没有对员工的约束，比如说有一个促销员迟到了，我说她又迟到，这个促销员会很不服气，有了考勤制度，我就能根据促销员的签到时间，对照考勤制度，看她晚了多长时间，理直气壮的说她迟到了，并进行处理，让她们心服口顺，和员工能正常的同步了前进了。

三、20\_\_年计划

20\_\_年我有个信念，只有前进，不能后退，只能成功，不能失败。

我不能自信的报出20\_\_年我要销货多少万，利润要超过多少万，我只能说我会全力以赴的去干，在工作全流程的每一个细节都要做到精锐求精，不折不扣，关于细节不等于100-1不=99，100-1=的错误会导致100%的失败，因此，在20\_\_年里我要坚决杜绝1%的错误，各项任务争取100%达标，我相信，同心山成玉，协力土变金，团结就是力量，团结就是胜利，最后祝福\_\_在20\_\_年里发展突飞猛进，祝福\_\_的未来，前程似锦!

**煤矿经理离任工作总结2**

一年的时间很快过去了，在一年里，我在矿领导、部门领导及同事们的关心与帮忙下XX的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，本年度的工作总结主要有以下几项：

1、思想XX表现、品德素质修养及职业道德。能够认真贯彻党的基本路线方针政策，透过报纸、杂志、书籍用心学习XX理论;遵纪守法，认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的职责感和事业心，用心主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

2、专业知识、工作潜力和具体工作。我是六月份来到XX煤矿工作，担任矿行政秘书，协助办公室主任做好工作。行政工作琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了各项工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作潜力，在具体的工作中构成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练XX地完成本职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开拓创新意识，用心XX的完成了以下本职工作：

(1)协助办公室主任做好了各类公文的登记、上报、下发等工作，并把原先没有具体整理的文件按类别整理好放入贴好标签的文件夹内，给大家查阅文件带给了很大方便。

(2)做好了各类信件的收发工作，XXXX年底协助好办公室主任顺利地完成了XX年报刊杂志的收订工作。为了不耽误工作，不怕辛苦每一天按时取信取报，把公函，便函及时分发到部门及个人。

(3)协助好办公室主任做好科室的财务工作。财务工作是一项重要工作，需要认真负责，态度端正、头脑清晰。我认真学习校园各类财务制度，理清思路，分类整理好各类帐务，并认真登记，年底以前完成了学院XX年办公用品、出差、接待、会议、教材、低值易耗等各类帐务的报销工作。科室的财务工作正进一步完善规范，我会在新的一年再接再厉把工作做的更好。

(4)做好公章的管理工作。公章使用做好详细登记，严格执行公章管理规定，不滥用公章，不做违法的事情。

(5)做好办公用品的管理工作。做好办公用品领用登记，按需所发，做到不浪费，按时清点，以便能及时补充办公用品，满足大家工作的需要。

(6)认真、按时、高效率地做好领导及办公室主任交办的其它工作。

为了XX矿工作的顺利进行及部门之间的工作协调，除了做好本职工作，我还用心配合其他同事做好工作。

3、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

4、工作质量成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，到达预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为矿及部门工作做出了应有的贡献。

总结一年的工作，尽管有了必须的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改善。在新的一年里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为XX煤矿的发展做出更大更多的贡献。

**煤矿经理离任工作总结3**

一年来，我坚持把收好、管好、用好工会经费作为工会财务工作的关键环节来抓，严肃财经纪律，强化财务管理，工会财务工作取得了新的进展，为推动工会工作的发展提供了可靠的`物质保证。现对今年工作进行以下总结。

>1、采取措施，保证经费到位

面对新形势下工会经费拨交工作中出现的新情况、新问题，矿工会经常研究，认真分析，采取多种行之有效的措施，及时、足额收好工会经费。加强政策宣传。通过下发文件、举办培训班等多种形式，有关部门对收缴工会经费工作重要性的认识，增强了依法拨交工会经费的自觉性。加强与矿行政的协商和沟通。工会财务人员与矿行政做到了勤联系、勤督促，积极争取矿行政的支持和帮助，促使工会经费足额到位。

>2、规范运作，严格管理经费

一年来，矿工会认真落实工会财务政策，严格按照适用范围和标准进行经费管理。健全规章制度。根据财务管理规定和工作实际，健全完善了工会经费预决算管理制度、“一支笔”审批制度、物品购置、验收、管理和使用制度、账簿登记、交接制度及财会人员岗位责任制度，使工会财务工作实现了制度化和规范化。加强监督审查。工会年度预决算以及重大开支都经过集体研究后提交经费审查委员会批准。年终工会经费的收支情况经过经费审查委员会通过后，向工会会员代表大会报告，接受职工监督，听取职工意见，做到了民主理财，公开透明。

>3、统筹兼顾，合理使用经费

矿工会按照“勤俭节约、统筹兼顾、量入为出、收支平衡、略有节余”的原则。将有限的资金用到维护职工权益上，用到关心职工生活、开展各项活动上，切实为职工办好事、办实事。始终坚持“五项原则”：即有利于加强维护职能的原则;有利于服务基层的原则;有利于提高工会工作整体水平的原则;有利于保证重点工作顺利实施的原则;有利于节约开支的原则。

一年来，矿工会财务工作取得了较好的成绩，保证了工会各项工作的顺利开展，但从整体运作来看，仍有不足的地方：一是往年的部分经费还未拨交到位;二是个别车间工会会费使用仍有不规范现象。针对这些问题，有待于在今后的工作中采取措施，切实加以解决。

今后我会充分发挥经费审查委员会的监督作用，加强日常的审查监督。同时，要定期向会员代表大会报告财务工作，增强工会经费管理和使用的透明度，促进工会财务工作再上新台阶、再创新成绩。

**煤矿经理离任工作总结4**

为认真总结前段工作经验，纠正不足，改进今后工作，区队班子在凑头会上对三季度以来的工作情况进行了回顾和梳理，并根据本队自身情况对下步工作进行了初步打谱，并制定了针对性措施。

>一、三季度工作总结

1、三季度主要做了四个方面的工作。

（一）是职工思想教育。认真贯彻落实矿各项会议安排及领导讲话精神，切实加强了全队干部职工自身业务和安全知识学习，在加强全队干群思想修养和道德规范上下功夫，提境界、强业务、保安全。职工的文明程度显著提高、行为进一步得到规范。

（二）是工程质量管理。加强了对现场安全和工程质量的管理，工程质量稳中有升，班评估基本上杜绝了b级。三季度全队上下严格落实精细化标准，加强对现场安全质量管理，特别是—580变电所以及—485泄水巷工程质量得到很大程度提高。

（三）是进尺任务完成。截止8月份已完成掘进进尺202米，另外完成—485大巷以及—410西轨下山扩修195米。

（四）材料节约。围绕本单位全年各项任务指标的完成，在全队干部职工当中进行广泛宣传发动，讲形势明任务，加强对职工的成本意识教育，使职工人人真正明确“节约下的都是自己的”成本观的含义，充分调动职工人人关心、人人参与，严格执行与职工收入挂钩的奖惩激励机制，收旧利废、挖潜堵漏，杜绝了材料的丢失和浪费。

2、三季度解决的问题：

>（一）、职工的安全意识问题。

通过对矿出台的一系列文件的学习以及矿本质安全管理体系具体运行，职工的安全意识明显增强。在7月份开展的“安全生产月”活动中，围绕矿出台的一系列文件组织全队干部职工加强自身学习，明确下半年矿工作具体工作安排目标，领会和理解各级领导对抓好安全工作的良苦用心，提高了职工按章作业的自觉性。在8月上旬开展的谈心交流活动中，区队全体人员逐个讲体会谈认识，一个不漏，活动一开始，采取典型引路的方式对职工进行启发引导，首先卸掉大家的思想包袱，打开职工的话匣子，畅所欲言，从家庭、个人、企业的不同角度分析违章作业带来的危害。职工用朴实的话语，表明违章时的心态，以及对工作细小环节的疏忽。使大家认识到在工作中大意、侥幸、图省劲怕麻烦，只会因小失大，给家庭、个人、企业带来意想不到的后果。

在谈心过程中，分析违章的心态普遍反映是由于图省劲怕麻烦、再就是大意、侥幸。对违章可能造成的后果不是没有预料到，但在一念之间时违章的心理占了上风。职工认识到这时的相互保安能发挥很好的作用，如果有人及时提醒或现场进行监督，违章的念头就会打消。也使我们明确认识到要抓好安全工作，提高职工自身素质是基础、现场监督是保证，制度制约是关键。

在谈话当中，启发职工讲没被别人发现的自己印象最深刻的违章案例，让在生产中多年无违章、实现安全生产的职工进行经验介绍，表明他们的所思所想，和在工作中的具体做法。他们朴实的话语打动了每一位听众的心。大家纷纷表示违章作业害处大，只有遵章作业才是明智的选择。

>（二）是职工的材料节约意识问题。

按照7月26日李矿长在生产会上的安排，区队进行自我安全检查以及材料节约落实到生产的要求，我队及时召开专门会议，统一思想、首先从区队管理人员层次强化材料节约意识，并分三班在职工当中开展了材料节约大讨论。对职工进行宣传发动，充分调动大家的爱矿爱岗热情，鼓励职工开动脑筋、纳言献策，挖掘材料节约的途径，区队班子虚心听取职工从不同角度提出的建设性意见，发现材料节约的途径，并提出现场工作中存在的材料浪费的问题。

**煤矿经理离任工作总结5**

集团董事会：

根据集团部署，我们于20xx年X月X日起对集团财务总监同志自20xx年X月至x年X月任期内的经济责任，依据相关单位提供的相关资料进行了就地审计。我们查阅了有关的财务报表和账册凭证，与集团部分高管进行了交流，对财务管理部和资金计划部部分人员进行了书面询问调查，采用询问和抽样调查相结合的必要的审计程序，并就本报告与同志交换了意见，现将审计情况报告如下：

一、概况

同志自20xx年X月起任ABC集团财务总监，并兼任集团财务管理部和资金计划部经理，全面负责集团财务和资金的规划、筹集、运作和管理。

二、考核指标完成情况

1、根据财务管理部和资金计划部的工作总结和我们收集的其他资料，集团融资目标经调整后为：万元。实际完成万元，其中20xx年万元，20xx年万元，与计划相比完成情况不是很令人满意;由于部分贷款归还后未能再获续贷，期间贷款规模缩减了万元。主要原因是宏观调控对房地产业的巨大影响、x公司项目融资条件不成熟以及集团可抵押资产规模。

2、预算执行情况，x所负责的财务管理和资金计划两部门的年度预算均没有突破，预算外支出万元，也事前经过审批。经对这两部门的费用报支情况抽查，未见越权和违规审批情况。

3、海外上市计划，目前已进行了拟上市企业的资产剥离、重组工作，并通过了合作方的尽职调查，实施拟上市企业股权调整，已完成x房产的改制工作。

4、集团预算管理已搭建了初步的框架，今年又开始将工程、营运费用等全面纳入预算体系，在预算管理方面已初见成效，并在对一些存在问题进行修订、完善。

5、制度建设，集团于x年X月试行的制度、流程已涵盖了相关财务管理制度，集团会计核算制度也已从20xx年X月X日起全面推行，集团上海、北京、南京、成都、深圳等已全面实行会计电算化，这将全面提升集团财务信息质量。

6、财务分析，我们注意到财务分析还是以零星建议、报告方式分散提交，目前尚未制度化、定期化地提交集团系统财务分析，对集团往来账的清理还有好多工作要做，目前仍存在较多子公司间往来不平现象。

7、20xx年X月至X月，集团财务管理部为员工先后提供了用友软件操作培训、税务筹划培训等提高财务人员素质的学习安排，财务人员队伍相对保持了数量稳定，但财务人员进出比较频繁：20xx年有新进财务、融资人员10人，离职7人，05年1-4月，新进2人，离职1人。

三、任期内主要工作业绩

同志在任期内工作认真负责，带领财务管理部、资金计划部员工为集团财务目标的完成付出了辛勤的劳动，主要管理业绩如下：

1、开拓融资渠道，新辟融资主体。

在房地产业面临金融、财税等宏观调控措施多管齐下的时候，集团融资工作难度加大，在x总监的努力下，集团仍融资万元，除了银行贷款外、银行承兑汇票融资也初次引入;房地产融资受限制，集团将AA、BB、CC等非房地产开发公司作为融资平台，争取到万元的融资，较好地满足资金需求。

2、强化基础管理，推进制度建设。

集团财务、融资相关制度和流程地制定和完善紧跟集团管理规程和流程建设的步伐，如期完成拟稿、审议和定稿工作，并制定集团统一的会计核算办法，同一集团会计政策，明确集团会计信息质量要求。

3、积极探索海外资本运作之路。

围绕集团海外资本运作计划，财务部和资金计划部对纳入此计划地子公司进行了资产清查重组，在20xx年X月通过尽职调查，并开始着手有关公司股权结构调整工作，已完成x房产的转制手续。

4、税务筹划得到高度重视。

20xx年增设专人负责税务事务，先后安排多次培训，并实施了多项税务筹划方案，有效地降低集团税负。如新公司注册地的选定、如关于业务招待费、广告费、人员工资等税前扣除事项采取了一些筹划措施、如对关联交易的运用等。

5、预算管理作用得到进一步发挥，拟推行工程费用估算和投资控制管理体系。

四、主要工作不足

1、财务总监首先要建立起一个有效地财务体系，能有效和迅速的生产会计信息。集团财务管理和会计核算制度的下发，正推动构建这一体系的努力，但财务人员的频繁变动，财务总监对会计信息质量缺乏更多的关注，目前提供的会计信息及其质量，还不能很好地服务于集团的决策。

2、集团财务会计和融资工作机构设置和人员配备还需进一步科学化，财务总监在这一方面需有更大的决定权，对财务人员工作、培训、考核需投入更大的精力。任期内财务人员业务指导、培训交流较少，流动频繁，财务组织体系不稳定。

3、融资平台建设未能满足集团发展需要，资金调度仍需更加科学、有效，对外协调工作存在差距。由于宏观调控等形势变化，使融资工作难度加大，任期内集团融资目标经调减，完成情况仍不理想，银企关系还需要进一步加强和改善。

五、同志对集团财务工作的建议

经与同志交换意见，x对任期内拟解决或正在进行但仍未完成的财务事项提出如下建议：

1、加强财务基础工作，建立财务基础工作考评体系，建立会计问题解答制度，不断提高会计信息相关性、及时性，更好地为集团战略决策服务。

2、推进税务筹划工作，目前也有些思路和操作，包括设立贸易公司和销售公司的做法，包括拟收购一家建筑公司的思路，通过与房地产相关的产业延伸，搭建税收筹划的平台，充分利用税法留给我们的操作空间，减少和降低税收成本，创造税收价值。

3、融资难题，拓展融资渠道。各地区融资环境不同，在项目投资决策时，要评估投资环境，并将融资环境纳入重要评估指标。海外上市的探索需继续深入，要充分评估需要与可能，从集团发展的实际情况出发，寻求海外融资的切实可行的路线。

4、完善预算管理体系，目前的预算仅占小部分，销售收入、营销费用、工程预算和投资控制都要纳入到预算管理体系，预算执行情况表要包含集团全部收支，准确监测集团现金流，切实发挥预算的作用。

5、加强财务团队建设，以前会计人员偏紧，相互之间沟通和交流不充分，今后要建设有凝聚力、战斗力、相对稳定的财务人员队伍，确保集团财务目标的实现。如多与财务人员交心、增加业务培训、增进财务人员交流、关心财务人员工作和生活、落实财务人员岗位责任制等。

为更好地做好集团高管(地区公司主要负责人)任期经济责任审计，建议集团完善高管定期述职制度，其述职报告应提供书面材料，并作为重要档案存档，审计时可供查询。

由于执行审计师曾经是财务管理部总经理，离开该部门尚不满一年，提请报告使用人注意本报告的独立性。

x集团审计部

20xx年X月X日

**煤矿经理离任工作总结6**

>一、思想政治方面

我认真贯彻各级领导的重要讲话，关心时事政治，不断提高自身的政治思想素质。使我在思想上得到进一步发展，努力向党组织靠拢。正确处理个人利益与党和人民利益的关系，坚持党性原则，时刻牢记党的宗旨，当国家利益、集体利益和个人利益发生矛盾时，个人利益服从集体和国家利益，局部利益服从全局利益，眼前利益服从人民的长远利益。

>二、工作方面

本人在煤矿生产技术科主要从事井下测量和安全生产指导工作以及生产科的内业工作。在工作期间，做到不旷到、不迟到、不早退，勤做笔记，以追求全面发展作为自己的目标。

今年1月至8月我主要在生产科工作，每天都向集团公司报送前一天的产、销情况，每月定时向沙湾县国土资源局报送生产台帐与各种图纸资料编制。带领本科室人员对小沟分矿、红沟分矿、大沟分矿的矿延工程进行导线测量，经常与科室其他人员深入井下一线，对采掘工作面的布置与安全提出指导性的意见。

8月份我受矿领导的委派到水沟扩建办整理编制竣工资料，为了水沟分矿能够在试生产期到期之前顺利验收，我和同事们加班加点收集、整理竣工资料。目前竣工资料中的报验表和自检资料已基本编制完善，施工日志的编制工作正在紧张的进行中。

由于施工单位技术员的频繁更换，工作量大且工序较为繁琐，但我相信只要认真去做，就能很好的按期保质完成。

在这一年中我兢兢业业，尽职尽责的完成领导下达的各项任务及日常岗位工作。积极主动，真正做到了干一行爱一行，在工作中不断学习解决各种实际问题，充分发挥科室职能的作用，积极主动开展各项工作。使我充分认识到自己作为一名普通员工，身上所肩负的重任和应尽的职责。

时代在变，环境在变，这使我深刻的认识到：作为一名井下科员，工作作风上不是将理论知识死搬硬套，而是要从实用出发，从应用到实践。加强自身修养，通过不断的学习，增强自己服务全矿基层工作的能力，通过不断的学习，使我在各方面得到不断的提高。

>三、学习方面

积极进取钻研采煤和测量方面的专业相关知识，在现场工作中及时总结存在的问题及经验教训，同时经常和同事就采煤方法和采煤工艺及竣工资料中遇见的各种问题进行交流，集思广益，提高了自己解决问题的能力。

今年我读了两本好书，分别是《第一管理》、《生命第一》深受启发，也让我对今后的工作和学习有了方向和动力，并在阅读完毕后写了心得体会。

>四、生活方面

我与同事之间、部门之间的工作能积极配合，生活态度健康向上，遵纪守法，团结同志。与同事相互监督，互相勉励，共同进步，为煤矿的进步做出应有的贡献。

总之，在这一年中我学会了很多。我也深深体会到，在今年我矿完成了年初制定的生产计划，经济效益明显增加的现状下，我们依旧要在今后的工作中不断努力，不骄不躁，努力配合领导和同事做好各项工作，安全工作也要常抓不懈。

20xx年我将继续勤奋努力，加强组织纪律，加强责任心，爱岗敬业，无私奉献，为煤矿经济发展贡献自己的绵薄之力。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！