# 工作总结怎样写出彩(7篇)

来源：网络 作者：岁月静好 更新时间：2024-06-09

*工作总结出彩总结汇报出彩金句一为了贯彻落实好国家“双减”政策，太平镇崖窑小学坚持以学生发展为本，通过“提高职业道德水平、提高课堂教学效率、提高作业设计质量、提高学校管理效能；丰富课后服务内容”的“四提高一丰富”举措，有效减轻了学生过重课业负...*

**工作总结出彩总结汇报出彩金句一**

为了贯彻落实好国家“双减”政策，太平镇崖窑小学坚持以学生发展为本，通过“提高职业道德水平、提高课堂教学效率、提高作业设计质量、提高学校管理效能；丰富课后服务内容”的“四提高一丰富”举措，有效减轻了学生过重课业负担，提升了教育教学质量，促进了学生德、智、体、美、劳全面发展。

“四个提高”

1、强师德。教师是人类灵魂的工程师，教师承担着用灵魂塑造灵魂，用人格塑造人格的神圣使命，师德是根，是强校之本，也是教师的立身之本。教师的政治信仰、思想观念、工作态度、价值取向、目标定位是做好工作的基础。所以我们要求教师首先要有坚定的政治信仰，必须拥护党的领导，牢树“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，贯彻落实党的教育方针。再是要有端正的工作态度。热爱本职，乐业奉献，有事业心和工作责任感。为此，我们以干部作风大整顿和师德师风专题学习教育为契机，认真贯彻落实《学区党总支深化拓展师德师风专题学习教育实施方案》和《学区党总支深入开展干部作风大整顿活动实施方案》，结合我校实际，认真落实了学习教育、自查自纠、整改落实、巩固提高四阶段的工作，达到了预期的目标。

3、铸师魂。为了凝心聚力，组建一支团结和谐、有朝气与活力的教师队伍，教育引导教师端正工作态度、树立坚定的事业心与工作责任感。一是用人之长，合理分工，凡事做到公平公正。学校的课程分配、责任分但和临时性工作安排都充分考虑教师的能力、特长与爱好，各尽所能，充分征求个人意见，在教师自觉、自愿的基础上安排与分配学校工作，保证让每一位老师有足够的精力和时间来完成所分担的工作任务。教师的工作分配，课程分担尽量做到均衡合理、公平公正，不强人所难，让教师心服口服、无怨言。教师及班子成员之间，分工不分家，对教师所分担的工作任务，依据工作量、难易程度、时限要求，随时进行调整，班子成员挑重担，为教师构建了一个公平、和谐、快乐、安定的工作环境。二是正确评价：不断修订与完善学校考核评价制度，教师出勤考核、周考核、班级周考核、常规检查评比，绩效考核、评优选先全部公开。接受大家的监督，力求公平公正。对教学效果的评价，不以成绩与名次做定论，主要比进步、看成长。把各项工作的安排布置、检查指导、考核评比有机结合起来，做到有头有尾，善始善终，每一项工作有定论有说法，避免了干与不干一个样，干多干少一个样。

课堂是学校教学质量的主阵地，只有课堂教学效率得到根本提升，学生在课堂上最大限度自主学习，当堂学懂练会，才能杜绝“课内不足课外补”的不良现象。基于此认识，崖窑小学多措并举，着力打造高效课堂。

1、抓备课。实行“四备一反思”。备教材：要求教师自习研读课标、教材，明确目标、要求与重难点，梳理知识点，找准切入点，弄清楚教什么。备学生：吃透学生底子，弄清楚优等生、中等生与学困生，掌握学生知识积淀与学习基础，了解所受知识与学生生活实际之间的联系，分层设置预习作业，为分类施教做好准备。知道给谁教，教到什么程度。备教法：在熟知教材、学情的基础上，精心设计教学策略，教学策略设计要紧盯生情特点，以学生为主，着力构建生本课堂，策划好教学流程，并熟记于心。知道怎么教。备教学具：看课件、看微课、看习题、看配练。提前准备好课件、图片、教具、学具、题卡。力求直观、具体、实用、可操作。清楚用什么教。一反思：反思当堂教学的经验与不足。反思教学过程中的各个环节中的问题与缺陷，看哪些环节可以省略，哪些环节需要改进，边反思，边整改，力求省时、精练、高效，尽可能做到堂堂清、节节清，避免课内不足课外补。

2、抓教改。课堂教学做到六个“转变”。一是师生角色的转变。由教师为主体、为主演的课堂变为学生为主体、主演的课堂，变为教师是课堂的组织者，是课堂的导演，教师绝不是主演。这样可以充分发挥学生的主体性、主动性、积极性，让学生成为课堂学习的真正主人。二是教学目标的转变。由“应试训练”为主体的单一提高分数为目标的课堂变为以提升学生“核心素养”为目标的课堂。将“六大核心素养”作为为课堂教学的中心目标，也作为评价课堂教学的标准。三是教学模式的转变。由教师讲解为主的满堂灌、满堂问、填鸭式的单一模式变为学生主动学习为主的自主学习、合作学习、探究学习等多种模式的课堂。学生由被动学习变为主动学习。四是教学思路的转变。学生死记硬背为主变为让学生学会学习，学会发现问题、思考问题、解决问题的方法，让学生学会思维为主。变“带着知识走向学生”为“带着学生走向知识”。五是教学程序的转变。由“先教后学”变为“先学后教”。六是教学手段和教材的使用方式上的转变。由单一的“一支粉笔，一本教材”的单一手段变为现代信息化的多种手段并用的教学行为。

1、思想认识要到位。不论老师、学生。要清楚为什么要做作业，为谁做作业，该怎样做作业。作业不是完任务，不是做给别人看的。作业必须有，必要的训练、练习、读、写、背、抄、记必须有，减负不是取消作业，而是减轻学生过重的作业负担。要珍视学生的作业，要批阅、要更正、要纠错、要讲评。作业负担要减轻，但减负不减质量。

**工作总结出彩总结汇报出彩金句二**

为继续扎实推进“双减”工作，切实减轻学生课业负担，进一步强化学校教育主阵地作用，提升学校育人水平，提高学生学习的有效性，乌兰哈达中心小学开展落实了具有本校特色的“5+2”课后服务。

合理调控

推行“小书包”不回家政策，

“小学一、二年级坚决不布置家庭书面作业”；“小学三至六年级书面作业平均完成时间不超过60分钟”等硬核要求落实到底,在课后服务的时间段完成作业，让作业不出校门。

严格执行“三不”“两禁止”：不布置大量抄写、机械重复性作业；不留超出课标要求的超纲作业；不留惩罚性作业。

禁止通过手机微信或qq群等方式留作业；禁止给家长布置作业，要求家长批改、打印作业等。量上精减，形上瘦身，让孩子轻松无作业回家。

健康为本

结合学生的年龄特点和课程要求，周一至周三，老师们精心安排了夯实基础的知识类作业、发展兴趣的游戏类作业、感知体验的实践类作业。周四则是丰富多彩的社团活动。学校共开设了少儿舞蹈、少儿合唱、少儿绘画、心脑珠算、体育游戏等10个项目课程，使孩子们在有趣的活动中体验到了学习的快乐！

提质为核

实现轻负高效的主战场在课堂上。我们一直秉持“让儿童站在学校正中央”的哲学理念，着力打造“四声”课堂，在提高课堂质量上下足功夫，保证减量不减质。

1.调整备课时间和模式。根据课后服务时间和课程安排进行整合，以学科组为单位集中备课，开启“无生课堂”备课模式。

3.组建新教师入职团队，设定新教师培训路径。通过“德育管理”，“教学组织和学科教学”“教师专业成长”等，帮助年轻教师尽快成长。

分层多选

遵从“顶层设计、专业引领、协同推进”的工作思路对作业留法流量上进行了深层次的重塑，进行一场“悄悄地革命”。集中学校优势，整合学校资源，设计a、b套餐式分层选做作业，从量上、难易程度上、兴趣上自选套餐，教师适时答疑解惑，个别辅导……让学有余力学生感兴趣吃饱，需要帮助的学生减轻压力，轻松完成。

课程出彩

小学课后服务，全校学生参与率达到，全校教师参与率达到100%，并聘请三位校外专业人员入校参与课后服务，拓展服务内容。

学校统筹配置课程“套餐”，以社团方式推进落实，让孩子们自主选择。学校设置了舞蹈、合唱、手工、珠心算、健体游戏、棋类、衍纸、足球、篮球等23个项目课程，学生在丰富多彩的的活动中，真正实现身动、心动、脑动、情动、意动、手动的多元融合体验。

加强监督

学校把提高作业质量为一个课题加以研究，成立作业研究小组，先后出台了《作业管理实施方案》、《作业管理制度》、《作业公示制度》、《作业布置与批改十项要求》、《作业设计十项原则》等质量提升办法，积极实行分层作业，每周五在公示板上公示每个年组、班级的作业，使作业从大水漫灌变为精准浇灌，帮助学生在有限时间内提升学习效率。

群众满意

推行“5+2”课后服务以来，小学针对学校服务及“双减”落实情况设计了问卷调查发放给家长，进行了匿名反馈调研，收回反馈记录936份，并对结果统计分析。对课后服务满意率达到，其他选项满意都在95%以上，达到了预期效果，群众满意一直是我们服务的宗旨，我们也会继续调整和丰富课后服务内容，让孩子喜欢，让家长满意。

**工作总结出彩总结汇报出彩金句三**

总务处在校长室的领导下，在各处室的配合下和广大教师的支持下，经全体工作人员共同努力，围绕学校工作计划，本着为教育教学服务、为师生服务的宗旨，增强服务意识，不断提高服务质量，尽职尽责，努力工作圆满完成本学期工作计划。现将工作总结汇报如下。

我校是新规划、建设的高标准学校，所以本学期各项活动检查很多。我们总务处在工作中树立全局观念，只要教育教学工作需要，无条件服从。主动积极配合各部门做好服务工作，努力做好后勤工作。

1、为省初专委会议、市青奥学校推进会、校秋季运动会等活动，做好场地布置、茶水服务、横幅布置等等各项后勤服务。

2、为学科市区教研活动、电子白板开课、区汉字书写大赛等做好场地布置、茶水服务、横幅布置等等各项后勤服务。

3、为园林式学校检查、食堂安全卫生检查、学校安全检查、城市综合管理检查等，做好检查台账和各项后勤服务工作。

4、为学校学科教学尤其物理化学实验室做好后勤保障，制作了实验室大小提篮、化学实验演示台、广播操班牌底座等。

5、为学校师生生活服务，协助学校与工会建立学校教师休息室、教师健身房，协助学校管理食堂。

我校是新建校，学校有些后续建设正在分步进行，本学期进行的大工程有后山改造、连廊封闭、象棋教室装修等。总务处能配合学校做好各项管理协调工作，定期召开工程例会，经常到现场查看施工进展情况，发现问题及时汇报学校或与施工方协商。

学校的各种设施设备都是新的，新校区较老校区校园变大设备设施变多。一方面，很多设施设备在使用中逐渐暴露问题，我们总是及时的与厂家或施工方联系，催促他们尽快完成维修保养。另一方面，各项设施设备在使用中总会有很多有意无意的损坏，我们总务处维修人员总是按要求进行维修，确保教育教学的正常进行。

1、联系厂家或施工方对教室课桌椅、教室家具、中央空调、食堂厨具灶具风机、学校墙面等进行统一的检查和维修。

2、暑假期间对学校桥架围墙等进行出新改造，对行政楼架空层停车库进行改造出新，为学校食堂加装两台空调。

3、对学校部分水路、电路进行改造，如食堂仓储室和仓库、实验楼到后山、语文组办公室、体育馆。

4、对学校路面等检查维修，对行政楼前后、地面停车场、五楼茶歇室外场、个别教室等处的地面墙面瓷砖进行维修与改造。

5.为学校学生区所有厕所大门包上了铁皮，对厕所小门上下支架进行了统一维修与加固，维修了大量厕所水阀。

6、总务处工作人员对学校的水电课桌椅等进行检查和大量维修。如雨水管道、水龙头、水龙头下水管、浇花水阀、下水堵漏、教室办公室空调、空气开关、日关灯、教室电风扇、门窗玻璃、门锁家具锁、厕所隔板和小门、消防箱玻璃、教室钟等等。

**工作总结出彩总结汇报出彩金句四**

1、财务工作在学校领导带领下，严格按规定的财务、会计制度实施管理，依法照章做好财务管理工作，管理好教育经费的收支。在资金使用上，严格执行审批制度，坚持按计划行事，合理使用资金，保证专款专用，坚持以少花钱，多办事，办好事为原则，用好学校每一分钱，提高资金的使用效率。具体工作协助校长做好学校经费的收支管理，认真编制xx年度的预算经费。本着量入为出、收支平衡，保证重点的原则，加强资金管理，合理安排资金，开源节流，提高资金使用效果，确保学校教育教学的各项工作任务顺利完成。

2、严格执行一费制收费标准，做好收费公示。在学生收费管理上，严格按照收费公示规定的项目、标准、范围进行收费，严格实行一费制收费制度，做到了无乱收费、无乱摊派、无擅自增加收费项目、无随意提高收费标准等现象，并做好收费公示，自觉接受社会、学生家长的监督。

3、加强校产管理、提高使用效率。在财产管理上，按规定的管理制度执行，做好财产记账和报损调整工作。除了切实做好教学的物资供应外，还要为教学提供良好的设施，更要管好、用好这些设施，确保财产的安全，充分发挥设备的作用，更好地为教育教学服务。理化生功能室干净整洁，摆放整齐。图书室坚持对学生借阅开放。电脑室、操场寒暑假对外开放，让学生在寒暑假里过一个快乐假期，也让我们的功能室充分地发挥功能室的作用。

1、学校是培养人的场所，是文明的象征。要树立一所学校良好的形象，反映全校师生的精神面貌，必须营造一个和谐、愉悦、安全、舒心的工作、学习环境。而这些与后勤管理的优劣密切相关。因此，尽力做好后勤服务工作，显得尤为重要，做好后勤服务工作，实际是对学校打造质量校园、信息校园、文化校园、平安校园的无形支持。为此，做好以下几方面工作：做好教师教学用品及学生学习用品的分发工作。开学初，教学用品及卫生用品，按时无误地发到每个班级和师生手中，保证教育教学工作顺利开展。

2、做好后勤保障工作。学校的公开课、评优课、期中、末考试等各项活动，我们总务处全力以赴，做好优质服务，保证各类活动正常有序进行。

3、做好教师各类服务工作。总务处克服工作繁、人员少的困难，坚持为办公室及学生送饮用水。

4、做好学校设施的维护工作。学校中需要小修小补的事情可以说天天都在发生，我们都能力所能及地加以处理好，总务人员本着节约的原则，自己动手做些小修理，如：门窗、门锁、电灯等，并做到随叫随到。

学校安全工作做得如何，将直接关系师生身心健康乃至生命安全的大事，关系到教育教学工作的正常开展。为此，我们牢固树立学校安全重于泰山的思想，增强政治意识、大局意识，从打造平安学校的高度，把维护学校安全和稳定放到重要的位置。由于全体教职工共同努力，一学期来，我校未出现一起涉及安全事故的发生，为学校教育教学工作的正常开展提供有力的保证。具体做好以下几方面工作：本学期，在门卫师傅共同努力下，学校安全工作得到了进一步加强，保门卫人员工作认真负责，遵纪守法，责任性强，能服从学校临时安排，不计较个人得失。对外来人员进入校园一律登记、验证，未经允许不能进校，每天学生放学后，门卫人员坚持对校园内进行巡视，晚上检查三关情况（门窗、电源、水龙头是否关闭好），为学校的财产安全和师生的生命安全提供了有力保障。

**工作总结出彩总结汇报出彩金句五**

为了进一步丰富课后服务的形式，拓展课后服务的内涵与外延，促进学生德智体美劳全面发展，我校在做好作业辅导的同时，大力实施了劳动教育。劳动教育是中学教育不可缺少的重要组成部分，是全面贯彻落实教育方针，实施素质教育、提高学生总体素质的基本途径。劳动教育具有培养劳动技术技能、技术素养的主要功能，同时还具有以劳树德、以劳增智、以劳强体、以劳益美和以劳创新等促进学生全面发展的综合功能。

一、开设劳动技术课程，培养学生基本的劳动技能和树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念。

二、组织学生参加学校实践基地劳动，让学生动手实践、出力流汗，接受锻炼、磨砺意志，培养学生正确的劳动价值观和良好的劳动品质。

三、每月组织全校学生进行宿舍内务、教室环境整理大评比活动，每年5月份组织住宿生“洗一洗”活动，培养学生自理能力和良好的卫生习惯。

四、倡导学生积极主动参与家庭劳动，自己衣服自己洗，自己能做的事情自己做，帮爸妈洗洗碗、扫扫地、帮助父母做家务、参与家庭劳动，通过家长的潜移默化、言传身教养成从小爱劳动的习惯。

五、八年级学生自发自愿收集废品（废纸箱、废纸、塑料瓶）活动，学校积极引导，大力支持，学生收集废品，美化了校园环境，创造了财富，让他们认识到辛勤劳动是一切幸福生活的源泉。

六、组织评选最美劳动者，教育引导广大青少年牢固树立以辛勤劳动为荣、以好逸恶劳为耻的劳动观，大力弘扬崇尚劳动、热爱劳动、辛勤劳动、诚实劳动的劳动精神。

列夫·托尔斯泰说过：“人的幸福存在于生活之中，生活存在于劳动之中。”在“双减”政策背景下，我校坚持让劳动教育变加法，为学生成长“赋能”，积极探索劳动教育的新路径，通过多种形式，帮助学生提升劳动技能，让学生乐享劳动，收获幸福人生。

**工作总结出彩总结汇报出彩金句六**

在20xx年度里，我总务科工作以坚持“强化素质、完善管理，物尽其用、服务临床、保障后勤”的原则，紧紧围绕我院总体发展构想，全面落实我院年度工作计划提出的工作目标，结合我科室工作人员少、任务繁重的实际情况，能认真完成院领导下达的各项工作任务，热情服务于全院各个部门。

总务科根据工作需要和医院对科室的学习要求，积极认真地参加医院组织的政治学习和业务学习。特别是我们把制定每个人的岗位职责做为一次深入的业务学习，结合三级医院评审要求，使大家明确了自己所从事工作职责范围，医院领导有的放矢地指导开展工作，科室人员恪尽职守，各尽其职，工作努力，认真负责。通过加强政治和业务知识的学习，全科人员精神风貌焕然一新，并通过新闻报道信息报送的形式及时向医院报送科室近期大小事件。全年报送稿件8篇。进一步增强了做好本职工作的自豪感、责任感和使命感。大家在日常工作中，力争在管理有法，服务有情，保障有力等方面发挥了积极的作用。

总务科的工作量大面广，我们根据总务繁杂细琐、临时性强、突发情况多的特点，加强对综合治理、消防维稳、安全生产、基建维修、物资采购、上送下收、水电管理、污水处理、特种设备、资产管理、车辆管理、病人外送等方面的工作，制定了总务科人员分工联系表分发全院属各科室，使大家有困难第一时能够及时与之联系。提高了科室工作效率，并且按照医院要求达到了以绩效规范管理运行机制，激发了全科人员的积极性、主动性和创造性。

1、发挥能打“硬战”精神，出色地完成了今年文明单位复验工作。根据市市委市政府文明办指示和院领导要求，在书记和院长的领导下，我院成功入选文明单位行列。同时我院的综合治理、消防维稳和安全生产等方面有了长足的进步和发展。

3、在克服了重重困难后，初步完成了我院电力保障供应的自主管理，根据物业管理和自主管理对比仅电力供应这一项平均每月就为医院节省约1、4万元，半年节省约7万余元。

4、热情服务，做好日常维修工作。医院物业自主维修以来，科室人员全力以赴，克服重重困难，大家齐心协力，出注意想办法。出色的完成了今年院内的各种繁杂维修任务。我科本着勤俭办院的原则，在保证维修质量的前提下，力争节省开支。面对平时经常碰到的繁杂的种种维修项目，总务科都能及时保证质量，按时完工。对重点部位，组织人员每月检查和巡视，发现问题及时处理，为医院的临床工作解除后顾之忧。保证了医院使用水电的需要。同时也有效地制止了长明灯、长流水、跑冒滴漏现象的发生。

今年维修大小共计550处，上送下收1800余趟次，全年外送病人500人次，消毒包xxx个。医院物业自主维修与物业外包此项每月为医院节省服务资金约1、4万余元。半年来共计10万余元。

5、车辆管理、院内维修改造工程。根据医院车辆用车情况今年报废车辆一辆，采购金杯牌救护车一辆，全年用车共计xxxx公里。配合医院临床科室参加活动20余次，下社区筛查病人40余回。

今年医院维修改造大大小小20余项。更换了家属楼下水管道。一楼下水疏通改造。加装了医院每层楼的的暖气阀门。加装了1、5米暖气片八组。改造了七楼、八楼病房封闭，加装窗户解决了房间不通气的问题。为医院二楼天桥处安装了缓冲门，保证了二楼的保暖。解决了视光中心配镜车间铁门的拆卸，二组工具柜子的安装。

6、在温泉分院主体工程工作完毕后，我科按照院领导的指示和要求，装修工程如期展开，为医院下一步建设工程的顺利实施打下了良好的基础。

7、顺利完成爱国卫生文明城市的检查工作。今年按市委市政府文件要求，我市创文明卫生城市，在院领导的重视和领导下，在各个科室的大力协助下，对我院就创建文明城市工作从就诊环境、创建氛围、窗口服务质量等方面进行了系统检验。同时文明城市的创建也是对医院提升医疗质量、管理水平和医院全体职工精神风貌都有很好的促进作用。

8、强化综合治理，落实安全生产

科室对全院的综治治理，安全稳定工作高度重视，及时召开安全与稳定工作会议，加大宣传教育力度，在院领导的带领下及时对我市的稳定形势进行分析和研判，提高全体人员的安全防范意识。妥善解决好各单位内部和医患之间的各种矛盾和纠纷问题。一年来，根据市委市政府卫生局部署要求严格检查，排查隐患，坚持领导带班制度，落实人员加强值班。严格落实医院消防安全、稳定工作责任制，加强安全保卫各项制度的落实，实行24小时值班，深入医院大小科室、各个角落，加大巡查、检查力度。重点落实外来人员登记、开包检查和查验证制度，医院总体安全与稳定情况良好。

9、加强职工的消防安全知识培训，提高安全防范意识。为了提高职工在有紧急情况下的逃生技能和应变能力，总务科还组织职工并专门聘请了消防人员就消防安全基本知识：如火灾的种类、灭火器的使用、遇火灾等紧急情况应采取的应变措施等方面结合实例进行现场讲解，现场进行消防疏散的演练，提高了职工的安全防范意识和逃生技能，得到了大家的一致好评。

一年来，全体后勤总务人员，齐心协力，以大局为重，积极配合医院方方面面的.工作，内练素质，外树形象，圆满完成了各项任务。特别是暑期、节假日，我们几乎没有休息过，并且任劳任怨，不计报酬地坚守岗位，认真履行职责，完成院领导交办的各项工作任务。

“兵马未动，粮草先行”，这是古人对后勤工作的作用、地位的一个精辟的表达，形象的概括。医院是个大家，运行一天开支实在不少，总务科不仅要做开源，更要做节流工作。下一阶段，在出色完成各项日常工作基础上，力争通过我们的努力，为大家营造更好的工作、生活环境。我们要锐意进取，不断完善自身工作，在幕后为医院临床一线各项工作的顺利进行铺平道路，力争做到工作使人信赖，态度令人满意。我们的目标、目的都是一致的，既要做好本科的业务工作，又要相互配合，只有这样总务科才更有凝聚力、战斗力。

**工作总结出彩总结汇报出彩金句七**

为继续扎实推进“双减”工作，切实减轻学生课业负担，进一步强化学校教育主阵地作用，提升学校育人水平，提高学生学习的有效性，xx中心小学开展落实了具有本校特色的“5+2”课后服务。

推行“小书包”不回家政策，“小学一、二年级坚决不布置家庭书面作业”；“小学三至六年级书面作业平均完成时间不超过60分钟”等硬核要求落实到底，在课后服务的时间段完成作业，让作业不出校门。

严格执行“三不”“两禁止”：不布置大量抄写、机械重复性作业；不留超出课标要求的超纲作业；不留惩罚性作业。

禁止通过手机微信或qq群等方式留作业；禁止给家长布置作业，要求家长批改、打印作业等。量上精减，形上瘦身，让孩子轻松无作业回家。

结合学生的年龄特点和课程要求，周一至周三，老师们精心安排了夯实基础的知识类作业、发展兴趣的游戏类作业、感知体验的实践类作业。周四则是丰富多彩的社团活动。学校共开设了少儿舞蹈、少儿合唱、少儿绘画、心脑珠算、体育游戏等10个项目课程，使孩子们在有趣的活动中体验到了学习的快乐!

实现轻负高效的主战场在课堂上。我们一直秉持“让儿童站在学校正中央”的哲学理念，着力打造“四声”课堂，在提高课堂质量上下足功夫，保证减量不减质。

1、调整备课时间和模式。根据课后服务时间和课程安排进行整合，以学科组为单位集中备课，开启“无生课堂”备课模式。

2、梯度教研传帮带模式。设立每周三、四教研日，安排领导，骨干教师，新入职教师梯度教研，领导示范、骨干引领、青年练兵、师傅指导协同发展模式。

3、组建新教师入职团队，设定新教师培训路径。通过“德育管理”，“教学组织和学科教学”“教师专业成长”等，帮助年轻教师尽快成长。

遵从“顶层设计、专业引领、协同推进”的工作思路对作业留法流量上进行了深层次的重塑，进行一场“悄悄地革命”。集中学校优势，整合学校资源，设计a、b套餐式分层选做作业，从量上、难易程度上、兴趣上自选套餐，教师适时答疑解惑，个别辅导……让学有余力学生感兴趣吃饱，需要帮助的学生减轻压力，轻松完成。

小学课后服务，全校学生参与率达到，全校教师参与率达到100%，并聘请三位校外专业人员入校参与课后服务，拓展服务内容。

学校统筹配置课程“套餐”，以社团方式推进落实，让孩子们自主选择。学校设置了舞蹈、合唱、手工、珠心算、健体游戏、棋类、衍纸、足球、篮球等23个项目课程，学生在丰富多彩的的活动中，真正实现身动、心动、脑动、情动、意动、手动的多元融合体验。

学校把提高作业质量为一个课题加以研究，成立作业研究小组，先后出台了《作业管理实施方案》、《作业管理制度》、《作业公示制度》、《作业布置与批改十项要求》、《作业设计十项原则》等质量提升办法，积极实行分层作业，每周五在公示板上公示每个年组、班级的作业，使作业从大水漫灌变为精准浇灌，帮助学生在有限时间内提升学习效率。

推行“5+2”课后服务以来，小学针对学校服务及“双减”落实情况设计了问卷调查发放给家长，进行了匿名反馈调研，收回反馈记录936份，并对结果统计分析。对课后服务满意率达到99。1%，其他选项满意都在95%以上，达到了预期效果，群众满意一直是我们服务的宗旨，我们也会继续调整和丰富课后服务内容，让孩子喜欢，让家长满意。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！