# 制造企业工作总结开头(汇总21篇)

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-01-07

*制造企业工作总结开头120\_年，是机械制造公司经历总厂专业化重组整合，迎接市场挑战的第一年。公司党委以\_理论和“三个代表”重要思想为指导，继续深入贯彻落实党的\_精神和十六届三中全会精神，按照集团公司党组、总厂和工程公司党委的统一部署，紧紧围...*

**制造企业工作总结开头1**

20\_年，是机械制造公司经历总厂专业化重组整合，迎接市场挑战的第一年。公司党委以\_理论和“三个代表”重要思想为指导，继续深入贯彻落实党的\_精神和十六届三中全会精神，按照集团公司党组、总厂和工程公司党委的统一部署，紧紧围绕党委中心工作，积极实施市场战略、人才战略、创新战略、品牌战略和降低成本战略，努力加强党的建设、领导班子建设、职工队伍建设、企业文化建设和精神文明建设，进一步统一职工思想，凝聚人心，振奋精神，为维护企业团结安定局面，推进生产经营活动稳步有序开展，提供了坚强有力的政治保证。机械制造公司全年累计创造产值万元，为20\_年的。一年来，机械制造公司党委主要开展了以下9个方面的工作。

一、扎实开展主题教育活动，开创各项工作的新局面

20\_年，我们以集团公司“形势、目标、责任”和总厂“以人为本、二次创业”主题教育活动为契机，动员和带领广大职工，认清形势、坚定信心，明确目标、开拓进取，以昂扬的斗志和奋发有为的精神，努力开创机械制造公司改革发展稳定的新局面。

一是强化企业管理，实现生产经营活动稳步运行。公司重新修订、完善了岗位职责和考核细则，编制完成《机械制造公司管理体系程序图》，制作成喷绘图版上墙，详细地标注了公司管理工作的运行程序，特别是各项管理工作、各个部门、各个工序接口都明确标出，对于加强和提高企业管理，具有较强的指导意义。加工生产中推行了“三卡”制度，有效地控制了产品质量，重点加强了生产经营工作的计划性管理，严格按计划组织生产、按计划进行考核，按计划进行成本控制，按计划消化工作任务，保证了生产经营活动程序化和规范化运行。

四是积极开拓市场，拓宽企业发展之路。20\_年，公司重点完成了100万吨/年加氢改造和30万吨/年复合肥建设工程设备的加工制造任务。在此基础上，积极跟踪外部市场的重点项目，先后开辟了哈尔滨、青海和广东市常缩放管式和“T”型翅片管式高效换热器于年初成功应用于中石化茂名乙烯、广州石化分公司的技术改造。11月份，立管式PSC型多管三级旋风分离器又参与了格尔木炼油厂催化裂化装置改造项目的设备招标，以万元的价位一举中标。

二、加强形势任务教育，推动企业稳定发展

针对重组后机械制造公司干部工人的思想实际，公司党委全面加强了日常性的思想政治工作，努力营造安定、团结的内部环境，保证了企业的改革、发展的稳步进行。

一是深入学习，统一职工思想。我们通过召开职工代表大会、讨论会、座谈会、报告会等有效形式，组织职工认真学习\_报告、十届政府3工作报告，学习贯彻集团公司20\_年工

作会议精神、总厂干部大会精神、工程公司职代会精神和机械制造公司《经理工作报告》，展开了机械制造公司怎样发展和壮大9大业务板块，谋求企业持续发展的大讨论活动，从而统一了全公司干部职工的思想，明确了前进方向，为确保公司的全年奋斗目标圆满实现，奠定了坚实的思想基矗

二是开展“五查”活动，形成全局观念。在认真开展“工程公司能搞好，怎样搞好”大讨论活动基础上，公司党委引导和教育职工开展了“五查”活动，即用“三个代表”重要思想，检查自己的言行是否符合党的\_精神；用上级领导的讲话精神，检查自己的言行是否符合重组的要求；用“发展是第一要务”的思想，检查自己的言行是否符合“服务本地区，拓展全石化”的战略要求；用“下级服从上级，少数服从多数”的精神，检查自己的言行是否符合党的纪律要求；用开拓创新和发展的要求，检查自己的言行是否符合以“三高”项目为名牌，以九大板块为支撑的发展战略。努力在全公司范围内形成讲大局、话改革、谋发展的良好环境，增强了“企业靠职工发展，职工靠企业生存”的全局观念。

三是深入基层，解决实际问题。公司党政班子本着求真务实的宗旨，把工作重心前移生产一线，采取党政领导深入基层、现场办公的形式，切实为基层单位解疑释惑、排忧解难。我们对基层单位工作中急需解决的工装设备、人员配置等问题，都一一给予了答复。并帮助他们查找出困扰自身发展的原因，共同分析问题、理清思路，制订出解决问题的措施。

四是开展“质量、形象、市潮大讨论活动，全面提高工作质量和产品质量。针对在100万吨/年加氢改造项目中出现的法兰质量事故，我们自8中旬以来，在全公司范围内广泛开展了以“质量、形象、市潮为主题的大讨论活动。活动中，我们从查找和堵塞管理漏洞入手，分析存在的质量问题及不足的原因，制订切实可行的质量保证措施，进一步强化了全员的质量意识，规范了职工的质量行为。

三、加强领导班子建设，努力提高领导水平

加强了领导班子的思想建设。通过认真学习《中国\_中央关于在全党兴起学习贯彻“三个代表”重要思想新高潮的通知》精神，使公司两级班子对“三个代表”重要思想在时代背景、实践基储科学内涵、精神实质和历史地位的认识上达到了一个新高度。实际工作中，党员干部坚持落实“三个代表”，身体力行“三个代表”，不断解放思想、与时俱进，以创新精神和求实精神推动各项工作的健康开展。努力提高领导班子的政策水平、理论水平和解决问题的能力，保证决策的民主性和科学性，提高和发挥班子的整体功能。

加强了班子作风建设。公司党委开展了“机械制造公司党政领导班子‘组织性、纪律性’教育活动”，系统地学习《中国\_中央关于加强和改进党的作风建设的决定》、《中国\_党员领导干部廉洁从政若干准则（试行）》和《党员领导干部廉洁从政手册》。通过学习，领导班子和党员干部增强了组织性和纪律性，更加自觉地践行“八个坚持和八个反对”，进一步提高了领导班子对端正党风、廉洁从政重要意义的认识。

加强基层班子的考核工作和后备干部的培养工作，努力形成数量充足、门类齐全、素质优良的后备干部队伍。通过各种形式的培养和培训，提高了各级、各类干部素质。

四、加强党员队伍建设，增强党的凝聚力和战斗力

一是开展了民主评议党员工作。在党委的统一领导下，组织召开党支部书记会议，对评议党员工作做了专门布置，制订、下发了文件和方案，在全面分析党员队伍和思想状况的基础上，认真填写调查摸底情况统计表，较好地完成了民主评议党员工作和上报、总结工作。

二是认真做好组织发展工作。按照有关程序和要求，制订了20\_年的入党积极分子培训计划和发展党员工作计划。将有入党要求和符合条件的同志及时吸收到入党积极分子队伍当中。并认真贯彻“坚持标准、保证质量、改善结构、慎重发展”的方针，坚持党员的发展方向向生产一线和优秀中青年、大中专毕业生这一群体倾斜。全年共发展党员5人。

三是完成了党支部的基础建设。针对重组后机械制造公司生产组织结构及人员调整的新变化，及时完善了党支部的组织结构，建立健全了支委会。为贯彻落实党建“三年工程”实施方案，实现20\_年党建管理年工作目标，即进一步落实党建工作制度，强化党建基础管理，规范工作程序，提升基层党组织的战斗力，我们对“三会一课”、民主评议党员等10项制度进行了完善和修订。结合双建考核细则，制订了党建考核细则。指导和督促党支部建立、健全了各项组织工作的基础资料。落实了党委委员抓基层党建工作联系点工作情况，建立党委委员党建工作联系点制度，确定了工作点和工作内容。

**制造企业工作总结开头2**

1.增强基层员工的技能培训以便提高整体技能及整车质量。

2.细分各工位人员工作以便提高工作效率。

3.提高各个车型的标准化、模块化设计制造，以利于管理及节约成本。

4.工作流程化，提高各个部门的协作效率。

在过去的一年中，在分厂领导车间领导的帮助带领下，经过了工人同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，作为职工的我顺利的完成了自己的工作。在岁末之际，我应该就一年以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去一年的得与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自己明年该如何去做的更好。以下便是我对自己今年的工作总结：

**制造企业工作总结开头3**

公司技术部年终工作总结

一、紧抓思想政治学习，营造和谐工作环境

全体工作人员积极参加学院及图书馆组织的政治学习，在思想上、行动上同\_保持高度一致，自觉维护祖国统一和民族团结。在坚决反对\_非法宗教活动重大问题上，立场坚定、旗帜鲜明。每人按学院要求撰写三篇学习心得和1万字的学习笔记。并结合本部的具体工作,坚持科学发展观，营造一个高效创新，团结和谐的工作环境。

二、以服务为工作重心，拓展电子文献查询

技术部全体工作人员始终坚持“读者第一，服务育人”的根本宗旨，依据“构思新颖、富有创意、格调健康“的阅览要求，在电子文献查询学习窗口的平凡的岗位工作中做到热心、耐心、细心。

（1）本学期，针对不同年级的学生，将各级段学生微机操作要点跟踪记录。确保明确每个级段学生计算机操作的知识点要点。

(7)加班加点不计报酬：学院因为经费紧，20xx年11月底停止了阅览室晚班车接送，本部工作人员为顾全大局，在20xx年12月及20xx年4月中旬最寒冷的几个月，电子阅览室由部门主任上晚班，下晚班后住宿在电子阅览室，正常白班由工作人员上，确保电子阅览室正常开放，满足了读者查询电子文献的需求。即便这样辛苦，没有任何报酬。本部门内部气氛融洽，工作协调度高，从未有任何原因耽误正常开放或者借口躲避双休日的轮班。

三、深入挖潜，多层次，多形式开展日常咨询

**制造企业工作总结开头4**

时光荏苒，很快就要过去了，回首过去一年来的统计工作，内心不禁感慨万千，在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，工作上有了进步，总结过去、取长补短、挖掘潜力，为明年的工作做好充分的准备和规划。

>一、一年来的工作表现

（一）仔细认真，提高自身素质。为做好统计工作，我坚持严格要求自己，统计工作最大地要求就是“仔细认真”，因此，我正确认识自身的工作价值，提高自己的耐心，增强自己的细心，时刻提醒自己，要以高效率，高质量的报表数据上报给各位领导。同时细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自己有所提高。

（二）严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；积极维护公司的良好形象。

（三）强化后勤处室职能，做好服务工作。对办公室费用方面，继续发扬以必需品为前提，节省处室费用消耗，保证各种办公必需用品齐全，确保领导与同事对办公用品的需求。在这一年里，我积极配合做好后勤工作，与同事心往一处想，劲往一处使，不会计较干得多，干得少，只希望把工作圆满完成。

>二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的进步，但也存在一些不足，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

（一）仔细认真，克服浮躁心理。面对枯燥的数字统计工作，不怕繁琐，做到谨慎细心，不浮躁，积极适应各种数据变化，在工作中磨练意志，增长才干。

（二）发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立处室室的良好形象。

（三）多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。继续加强对公司各种制度和业务的学习，做到全面深入的了解公司的各种制度和业务。用公司的各项制度作为自己工作的理论依据，结合实际更好的开展统计工作。

总之，一年来，我做了一定的工作，也取得了一些成绩，但距领导和同志们的要求还有不少的差距：主要是对政治理论和文字基础的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不强，创造性开展不够。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

**制造企业工作总结开头5**

来到公司的这段时间里经历了产量旺季时期，对自卸车从概念到整个流程中的制作，到把车交到用户手中。可以说是每个细节，每个零部件都有了深入的了解，拓展了自己的知识层面。也学会了出现问题如何分析解决，在制造部做统计这段时间，我经常去车间实地学习，总结产品类型、产品特点，牢固统计基储力求对统计数据分析质量的提高。让工作做的更顺利，效率更高，更准确。在做工资时，有时出现公式不太统一的现象，这样核算起来比较吃力，很容易出错，经李部的指导，把核算方法统一化，制定出了一个比较合理的标准。各工段按照这个标准就不容易出错，这样减少了重复核对， 提高了工作效率。现在学习分析各报表情况，对于每月的产量分析，工伤情况的分析，工资的动态分析，有利于我们从中总结出规律，分析在哪一阶段产量怎样变化，后续工作怎样安排。在哪一阶段是工伤多发期，分析怎样尽量注意，减少事故的发生率，做到安全无隐患的目的。工资方面可以看出在哪一阶段出现大的波动，利于做一些均衡调整。

到下半年随着淡季的来临，产量的下滑，工作量也随之减少了，公司安排了培训计划，对自身业务学习的进一步加强，还组织学习了\*\*\*老师的“班组管理总部组织的“精益生产管理”，从中得到了不小的收获，从最基本的5s做起，从自身做起，用实际行动影响周围的人，一起改善，减少工作过程中不必要的停滞，提高工作效率。遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

这是我对这段时间工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，理清自已的思路，细化工作流程，在低值易耗统计分析对比，找出使用标准，对每月发生的工时费用进行总结对比分析，做好测算工作。把工作做的更细致化，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

**制造企业工作总结开头6**

陕西XX有限公司年终电气工作总结

“不知庭霞今朝落、疑是林花昨夜开”，回首20xx，确实是不平凡的一年，目前工程已进入冬休阶段，回顾这一年多来的工作历程内心不禁感慨万千，感谢时间的飞逝，感叹如此匆忙，细细品味，项目建设从不可能，变可能……。

20xx年是公司项目设备安装、中交及调试运行的关键之年，也是生产准备工作全面建设与启动运行的开局之年。公司上下以项目投料试车为总目标，既定了13个里程碑进度计划节点圆满完成。电气安装、调试紧紧围绕里程碑进度节点展开20xx年的工作。从3月份的动力中心安装大会战，到4月份的项目安装大会战，公司领导及社会各界密切关注项目建设进度，我等积极响应公司大会战号召，追赶超越，大干快上，以高标准、高质量、高效率推进项目建设进度，确保20xx年各项目标任务的圆满完成。

在XX项目部各领导的指挥和支持及各部门、参建单位的积极配合下，克服重重困难，积极协调解决，保证各单元项目建设有条不紊地按计划保质保量的进行，部分单元的建设安装已取的阶段性成果，现将本工作情况及下一工作计划总结如下：

一、20xx工作总结

(一)各项任务指标完成情况1、110KV供电外线于20xx年7月设计完成，10月份线路勘探、11月份塔基基础施工，计42座，历经多次会议与村民协调、沟通，克服重重困难，110KV双回线于20xx年6月15架设完成，经调试、消缺、供电局验收合格。

2、110kV总站系统从安装、调试到检查验收成功历经5月有余，于20xx年6月24日正式开始受电工作，通过项目管理、变电、设备、施工、调试、后勤等工作人员密切配合，精心操作，经过13个小时的连续奋战，于6月25日6时45分实现一次受电成功。比公司规定20xx年3月15日受电推迟105天。

3、在历经了前期的安装、试验、验收、投运准备、保护定值修改、核对、接线确认等一系列准备工作后，大家精心组织、细心操作，于20xx年7月10日，我公司动力中心10KV及380V厂用一次受电成功。

4、动力站1#发电机组于20xx年10月30日22时26分冲转定速3000转/分一次成功，于20xx年11月24日9时40分顺利通过168小时试运，各项指标优良、机组运行稳定。

5、动力中心主厂房、除尘、脱硫、炉后等配电室高低压开关柜以及各类机泵安装调试完成，现阶段1#机组所带附属设备均已正常投运。

6、脱盐水站、循环水场、净水厂、消防加压站、检维修中心电气设备安装调试完成，并正式投运，中央控制室、化验室及环保监测站、综合办公楼配电室已带电，为后期建设及设备的安装提供良好的条件。

7、区域变电所（一）~（五）高低压电气设备已全部就位并调试正常，20xx年7月30日区域变电所（一）一次受电成功后，其余变电所陆续一次受电成功，为公司各大装置试运工作顺利开展奠定坚 8、全厂接地工程全部完成，全厂路灯已全部就位，327套路灯已正常投运，锅炉电站26套也已投运。原煤热解装置配电设备安装就位，正在放电缆调试。计划20xx年12月12日受电。

8、各大工艺装置电气设备全部就位，安装调试完成率达90%。

项目总体受设计图纸交付迟缓，设备及材料延期交货，倒置原计划里程碑节点没有按时完成的实际情况。

(二)主要工作完成情况1、20xx年围绕公司里程碑节点，明确目标任务，突出电气工作重点，施工中克服设备、材料不按时到货，推迟、延误、安装工作量大、工期紧、任务重等不利因素，创新工作思路，统筹安排，按时按点，圆满完成公司各个节点目标。具体工作量如下：

⑴、动力中心：主要设备累计完成安装23台变压器、高压开关柜104面、低压开关柜133面、通讯保护柜47面、电缆敷设26万多米、桥架装置安装5500多米、灯具安装1000多套、一次接地安装2800米、二次接地安装2万多米、高低压电机372多台等。

⑵、制氢装置含空分：主要设备累计完成安装10台变压器、高压开关柜75面、低压开关柜147面、(EPS、UPS)4套、通讯柜12面、还有成套设备柜、高低压母线桥、电缆敷设42万多米、桥架装置安装6000多米、灯具安装3600多套、接地安装9000多米、电机250多台、风机204台。

(3)、油品中心及其他工号：变压器安装20台、高压柜安装88台、低压柜350台、UPS安装14套、照明安装3850套、桥架安装14000多米、电缆敷设54万多米、一次接地敷设21200多米、二次接地敷设14500多米、全区域电机550多台

(4)、工用工程：星光因工号多，还有未完成工作量，目前照明安装2800套、电缆敷设3万多米、桥架安装600多米、接地敷设2300多米、安装配电箱119台、风机120多台。金诺目前全部安装就位，照明灯具820多套。电缆敷设万米，配电箱安装75个，接地敷设3000多米。

(5)罐区及汽车装卸：防爆配电箱安装70台、低压柜17面、电缆敷设万多米、接地线敷设17000米、变压器2台、应急电源1套、不间断电源3套、防爆灯具513套、普通灯具315套等。

(三)工作中遇到的困难及存在的问题

设计院设计进度滞后，设计图纸无法满足现场施工需要，经过积极组织协调，联络设计院设计人员及相关施工单位组织设计联络会，基本解决了设计图纸滞后的问题。

设计院部分设计图纸与现场实际情况不符，缺项漏项多，部分问题发现不及时，引起延误施工进度，积极组织图纸会审，提前发现问题，防止出现该类情况引起的进度延误。

施工过程中交叉作业多，施工配合难度大，出现各专业及各施工单位存在由于配合不紧密引起的二次返工现象。

由于项目建设时间紧、任务重，导致施工过程中存在安全措施落实不到位现象，存在安全隐患。

5、图纸反馈慢，倒置设备供货周期长，材料认价、订货慢，不及时，各专业扯皮现象严重等。

二、20xx工作计划

(一)总体工作思路

以集团公司施工计划为主线，积极响应公司领导号召，以全厂能源供应为依托，完善各区域变电所至装置区的电源供应，保障全厂各装置区设备试运工作的顺利开展，抓紧开展动力中心2#机组调试投运进度，提高全厂供电可靠性及经济性。积极组织相关专业间对接，提前发现问题，解决问题，保障全厂各装置区安装进度稳步推进。

(二)工作目标及任务

1、全力配合动力中心2#和3#机组的电气设备安装调试工作，保证机组的调试、试运转及投运等各个节点进度顺利完成。

2、完善全厂供电照明接地尾流工程。

3、完善各区域变中交。

4、完善各区域装置尾流工作及单体试车、联动试车工作。配合搞好投料生产工作。

5、加快硅铁项目进度，按时按点完成硅铁110KV外线架空线路的实施及装置内的电气安装。

6、完成各工艺装置单元及储运设施单元电气设备的安装调试工作，保证其他专业的调试及投料试车顺利进行。

7、完成给排水系统、管理区及辅助生产设施相关单元电气设备的安装调试工作，保证全厂的管理及生产生活需求的满足。

(三)具体工作措施

根据施工进展，清楚工作任务、清楚工作程序、清楚工作范围，按照阶段性项目特点开展有针对性管控措施。针对目前项目进度，计划从以下几方面开展进度、质量把控。

严格按照设计及施工规范要求组织施工，做好各施工单位标准宣贯，严格把控施工质量。

做好各单位间协调工作，控制好施工工序间的配合，尽量避免出现由于各单位间工序配合不当引起的二次返工，保证项目建设进度。

做好施工图纸会审工作，施工图纸进场后积极组织施工单位、设计院代表等相关方开展图纸会审工作，提前发现问题、解决问题，防止出现设计原因引起的问题放大，从而引起项目进度延期。

调动单位员工资源，进行项目跟进，深入了解施工单位施工细节，实时掌握施工进度，发现问题，及时协调解决，加快项目建设进度，为相关专业开展工作创造条件。

通过总结一年来的工作，虽然取得一些成果，但也存在不足，在接下来的工作中，认真总结工作经验，积极配合各个部门及施工单位的工作，保证将20xx年的工作保质保量完成的情况下，力争提前完成工作，正如\_所说，伟大的梦想不是等得来、喊得来的，而是拼出来、干出来的。带着激情、带着责任、带着追求去干项目，始终保持一股昂扬向上、有所作为的干劲，心往一处想、劲往一处使、智往一处谋、拧成一股绳，全身心投入精益项目的建设，积极奉献自己的力量，为XX项目建设再立新功！

20xx年7月6日

施工管理部： XX

**制造企业工作总结开头7**

制造技术部工作职责

制造技术部下设生产科、生产技术科和设备科。

1、生产科主要工作

在公司的直接领导下，对生产科的生产、安全、管理工作全面负责

负责产品生产过程中的生产组织，技术与质量控制及设备动力保障的协调指挥工作

负责部门质量管理体系的运行管理工作

负责部门人事安排及收入方案的制定工作

负责部门各管理岗位工作绩效的考核工作

负责产品生产成本核算及班组承包方案的制定与考核工作

2、生产调度主要工作

负责生产计划的编制、生产过程的组织调度、安排等生产管理工作，协调与营销部生产加工方面的关系。对产品生产的进度、工期负责

负责厂内生产的具体组织、指挥、协调、监督、检查工作

根据厂内生产能力，负责外协加工生产计划的制定,并具体组织实施工作

协助做生产成本核算及负责零星加工产品的定价核算工作

负责生产班组月度完成工作量的计量、审核工作

产品售后服务的管理

3、生产统计的主要工作

车间工人工资的计算、核对工时、汇总考勤报表。

所有单据的进出制单。

车间完成情况的汇总。

产值、销售报表的编制。

销售出库的制单和汇总。

4、物流管理

负责产品、在制品的出入库的管理、物料配送及核算、成品库管理、包装发运等工作；

负责公司物流运输及改善工作；

负责公司内部低值易耗产品的保管、发放、控制等管理。

5、生产技术科

负责制作产品图纸、作业指导书、工艺图纸，下发图纸并作相应记录。

负责产品加工过程中所需工装夹具设计、制作。

负责对图纸进行整理、存档、管理。

对生产部门进行技术上的支持和服务。

对制造过程中暴露的设计及工艺问题组织进行改善。

对产品工艺实验过程进行跟踪服务。

对产品的质量进行监督和评判。

收集技术情报，跟踪分析新技术、新工艺的发展趋势，为产品发展规划提供支持。

**制造企业工作总结开头8**

在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。主动性不够，与同事们尤其是领导的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

这是我对这段时间工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，理清自已的思路，细化工作流程，在低值易耗统计分析对比，找出使用标准，对每月发生的工时费用进行总结对比分析，做好测算工作。把工作做的更细致化，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足，现将过去一年的工作情况作工作总结如下：

**制造企业工作总结开头9**

过去的一年在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足，现将过去一年的工作情况作工作总结如下：

>一、思想政治表现，品德修养及职业道德方面

一年来本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间；坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作按时完成。

>二、日常工作方面

我的工作岗位是车间统计主要负责统计并汇报车间每天的生产情况。近一年来，通过每天对质量记录的整理、分析基本上能及时的向上级领导汇报各类生产数据。

除此以外，就是收集各类生产数据对生产成本进行核算，这事一项长期而艰巨的工作。通过对成本的核算就能更清楚的知道从哪些方面控制成本，从而降低成本提高公司的效益。

>三、加强自身学习、提高业务水平

我从事工作的时间将近五年，但自身的素质和业务水平离工作的实际要求还有很大的差距，不过我能够克服困难，努力学习，端正工作态度，积极的向其他同志请教和学习，能踏实、认真地做好本职工作，坚持理论联系实际，学以致用。不仅仅要能够工作埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，尽量使工作程序化，系统化，条理化，流水化！从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，创开新篇章！

>四、存在的不足

一年来本人能敬业爱岗，创造性地开展工作，取得了一些成绩但也存在一些问题和不足：

1、许多工作都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；

2、有些工作还不够仔细，一些工作协调的不是十分到位；

3、自己的理论水平有待进一步提高

经过这样紧张有序的一年，我感觉自已工作技能上了一个新台阶，做每一项工作都有了明确的计划和步骤，行动有了方向，工作有了目标，心中真正有了底！基本做到了忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，从根本上摆脱了以前工作时只顾埋头苦干，不知总结经验的现象。就这样，我从无限繁忙中走进这一年，又从无限轻松中走出这一年，当20xx年来到我面前，我只想说，来吧，我已从工作中长大！

还有，在工作的同时，我还明白了为人处事的道理，也明白了，一个良好的心态、一份对工作的热诚及其相形之下的责任心是如何重要。

总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。

**制造企业工作总结开头10**

我也很清楚自己还存在很多的不足与缺点，自我的总结和领导同事们的批评和指导，对我今后的提高是十分必要的，我的缺点与不足自己总结可有以下几点：

1、在工作过程中，细节上面处理的不够好，不会造成影响损失，细节处理不好就是隐患，还需继续努力。

2、与同事交流少，这直接影响大家经验交流和学习。

回顾这一段时间的工作，我在自己的岗位上能完成各项任务，这与领导的支持和师傅、同事们的帮助是分不开的，在此表示诚挚的谢意。

我的工作存在不足，我会努力改正，不断完善自己，坚持不懈地努力工作，争取为公司发展做出自己最大的贡献。

转眼间我来到xx工作已经近一年的时间了，在这一年的时间里，自己学习到了很多有关发动机和机加工方面的知识。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的工作技能，现将工作情况总结如下：

**制造企业工作总结开头11**

我叫xx，毕业于xx大学,自xx年xx月入职以来已近一年，在这近一年的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。工作一年以来，在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将这一年来个人工作总结报告如下：

>一、工作情况

>二、学习情况

现在是我努力学习的阶段。“三人行，必有我师”，公司中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到变电站的时候，对站内的一切都感到新奇。因为我学的不是变电运行专业，所以对设备运行管理知识知道的也有限，但是在站长、值长的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了设备的操作。尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。为尽快提高自己在本职方面的知识和能力，充分发挥自己的主观能动性，我利用业余时间找来了相关的资料进行学习，在短短一年中理论结合实践让我对变电站的基本设备有了真正的认识，这为今后的工作打下了基础。

作为见习生，我经常思考的问题就是如何配合站长搞好管理工作，特别是在“创一流”期间，为此我经常向新老站长请教。

在变电站呆了一年，我接触了很多同事，就在接触他(她)们的同时，我才知道什么叫“人事”。无论是社会还是单位“为人处事”都是一门高深的学问。对于这门高深的学问，我这个门外汉只能说：“诚实做人、努力工作!”

一路走来，我前后参与了35kv变电站的检修及缺陷处理等工作。在跟随负责人学习的过程中，深感自己技术的不足，同时也体会到了基层工作的艰辛!为了更好的适应本职工作，我已经前往江西电力职业技术学院函授电力系统及其自动化专业。

>三、思想情况

以上是我的试用期工作总结，感谢各位领导给我一个转正的机会。光阴似箭，人的一生在历史的长河中显得如此短暂，那么，人活一世究竟为了什么?我认为，是为了开创自己的事业!人们都说三十之后，事业冲天。我虽然还不到三十，但是为了事业，我愿终身奋斗!

**制造企业工作总结开头12**

上半年机械分公司共完成销售万元，20\_年同期仅仅为万元，较20\_年增加万元，增长33余倍；货款回收万元，去年同期为万元，较去年同期增加万元，增长9余倍；但同时相比生产与发货数量较去年同期有所减少，去年同期生产产值为万元 ，今年只有292。24万；去年同期发货数量万元，今年为万元，较去年降低77%。具体见如下图表：

>一、数据分析如下：

1、和去年同比分析，20\_年1—6月份为了确保西飞655库交货周期，公司将大量精力放在655库托盘的生产制作上，市场投入精力少，几乎没有新签合同，造成了销售收入低，突击生产进度造成了生产产值高。而今年上半年加大了销售力度，共签订8个合同，订货额万元，生产方面有序进行，全部按客户要求按时交货。

2、1—6月份产品分类分析：一季度共签订合同有北自所钢制托盘、北京凌

昆压条型材、体育场馆型材等，其中钢制托盘占据了总订货量的比重；压条型材占；体育场馆、立体车库等特制型材占，由此体育型材，包含公司新开发的立体车库型材市场前景喜人，有望成为公司未来创收新的增长点，见如下饼状图：

3、占年度比例分析：20xx年度总目标6000万，目前时间已过去一半，任务仅完成不足百分之五，造成后面压力非常大。

>二、上半年工作总结

1、经营方面

1）完善销售管理制度。

修订了公司销售管理政策，制定了明确的销售激励办法及货款回收细则要求，确保公司及业务人员的利益，与各销售人员签订全年目标责任书，并按月进行绩效考核。

2）积极开拓市场，争取全年目标任务的实现

上半年除正常开展销售业务外，为实现全年的目标任务，当前紧紧跟踪的大的项目有西飞公司3000多万的自动化立体库，已完成技术交流和招标文件；江西洪都4000万左右的自动化立体库及西安万隆制药900万货架项目；完成初步设计的重庆西源公司1000多万的自动化立体库及新疆500万左右的货架项目等。

后期初步交流的是西飞大件库及成都飞机工业集团初步交流立项工作，力争下半年实现2—3个项目，完成全年销售目标。

3）立足现状，拓宽销售渠道

结合我公司的优势，立足现状，积极开发型材加工。上半年先后走访调研了省内六家、省外九家立体停车设备等企业，完成立体车库调研报告，开发了浪板及边梁型材的生产加工。目前已同宝鸡通运嘉航公司签订销售代理协议，并已交付部分样品；同河北衡水奇佳公司达成整体立体停车库生产的初步意向；同山西贝尔特公司共同开发了体育场馆建设用型材，已完成首批生产销售。

2、技术质量方面

1）在全体技术人员的努力下，完成立体车库项目的调研及车库型材边梁、浪板的设计、研发、试制及生产工艺、质量检验等，为后续的批量生产打下了坚实的基础。

2）完成了体育场馆型材的开发、 技术工艺、质量全过程的控制，确保产品交付。

3）顺利完成北自所—西开及库尔勒项目的生产技术文件及生产工艺。检验员现场跟踪并全检，验收产品，整理验收资料，受到用户好评。

4）完成秦川 、西航动力等合同的技术资料以及延长橡胶、 延长石油、西安林业、 优耐特、 杨凌万隆制药、 西安新飞等单位的方案设计及报价等工作。

3、生产方面

1）圆满完成了各合同的生产及发货工作，如北自所西开合同、北自所新 疆合同、北自所航二院合同的小托盘；体育型材的加工和发货；北京凌昆压条 的生产发货；完成自动化立体车库型材的生产、试制工作。

2）现场管理逐步走上正轨：

a、完成了公司钣金车间的设备搬迁工作；

b、对车间设备的整体布局重新排布，并进行擦拭，完成车间设备和安装调试工作；

c、完成型材车间轧辊的分类和上架工作。对模具摆放区进行规划，自制货架使其全部上架等；

d、完成了车间照明的改造工作；

e、进行了全公司外墙玻璃的清洁；车间墙体的粉刷；垃圾的清理；设立专职清洁工等，使现场管理面貌一新。

>4、加强基础管理工作

上半年除生产经营外还做了如下工作，这些都为后期经营工作奠定了扎实的基础：

1）全员通过春训活动，确定了正确的思路，要以解放思想，转变观念，改进作风，提高效能，指导实践、推动工作为出发点和落脚点，提高落实公司年度方针目标的能力。

2）重新完善了公司组织机构、各部门负责人、各部门各岗位职责；规范了生产各类人员的工作程序和工作流程；

3）完善了公司生产费用的定价机制及公司生产计件办法并得以落实；

4）设立了公司生产半成品库，规范生产过程中半成品的工序管理控制。

5）完善各种管理制度，成立了自动化立体车库项目研究小组、安全管理委员会，先后制定了“物资采购及外协控制程序与管理制度”、“车间现场及设备管理制度”、“安全生产管理制度”、“销售管理办法”、“考勤管理制度”、“公务用车管理办法” “自然灾害安全事故应急预案”等。

6）完成了公司方菱商标注册及蜂窝式立体库实用技术专利申请的资料准 备。

7）狠抓质量，上半年我们通过了质量、环境、健康安全体系认证，并以此为契机，抓好产品质量，产品合格率均在99%以上，得到用户好评。

8）完成渭南临渭区分局消防大队给公司下达的整改内容并予以回执；配合渭南临渭区站南安检站对公司的安检检查工作，并制作机械分公司设备安全操作规程悬挂于各设备，现场、大厅张贴标语等；完成车间办公楼应急照明设备及应急标志等。

>三、上半年存在问题及原因分析

上半年总体来说，做了不少基础管理工作，但经营业绩却不是很理想，客观上的一些因素虽然存在，如业主项目大多是在调研申报阶段，公司所跟踪的一些大的项目基本都在上半年以后实施等。但我们在工作中也存在不少问题，主要有以下几点：

1、销售订单严重不足，导致生产任务不饱满。

2、销售信息量不足，宣传力度不够。

3、销售人员工作积极性不高，缺乏主动性。工作没有一个明确的目标和详 细计划，销售人员没有养成计划的习惯，销售工作处于守株待兔的状态。

4、销售人员业务知识不高。销售人员工作责任心和工作计划性不强，业务能力和素质等方面有待提高。

5、技术、生产能力有待提高。比如工艺、工装焊接存在不科学问题，不能提前预测，只能临时抱佛脚纠正。

6、立体车库方面，型材数量偏少，在日常加工基础上还缺少解决问题的最佳方法。

7、现场管理仍不到位，亟待加强。

**制造企业工作总结开头13**

安全责任重于泰山。为了使操作员有一个安全的工作环境，生产制造部在抓好生产工作的同时，认真遵照公司关于安全工作的要求，认真做好安全工作。结合生产制造部的实际情况，加强安全工作的组织领导，配合公司及股份公司做好安全管理工作。现将安全工作的情况总结如下：

>一、加强部门安全管理工作

为进一步确保安全生产管理工作的组织和落实，生产制造部明确了各工序各岗位的岗位职责，确定安全生产负责人，各岗位安全第一责任人。对部分工序的安全生产制度进行重新的梳理、更改，建立完善的安全生产制度，以制度化明确各工序的安全责任。

>二、安全生产月活动开展

公司邀请了专业人员进行消防安全知识培训，通过培训进一步普及了员工消防安全知识，有效地提高员工安全意识，生产制造部按照公司要求对现场操作员进行触电、化学品、突发停电等安全宣讲、演练。认真组织开展安全事故隐患排查工作，就现场、办公区域进行全面检查，并且增加日常安全检查工作频次，确保安全管理工作的进行。

>三、化学品的管理、劳保用品的使用

16年生产制造部按照公司要求对现场化学品存储、使用等方面进行了重新的规划，制定化学品存放、使用标准的看板、监控计划、管控措施，并对接触化学品的工序进行相应的培训，做到专人专用。

现场张贴各工序的安全操作规程，并明确规定各工序劳保用品的佩戴，现场张贴危险源的看板。

>四、职业健康

20xx年生产制造部按照生产流程重新对环境因素进行了识别和评价，辨识环境因素共62项，其中重要环境因素13项，一般环境因素50项，在本次重新识别评价过程中，主要新增化学品相关环境因素的识别。

>五、安全管理存在的问题

1.部门规章制度健全，但安全生产制度执行不力，严重影响了安全生产工作的正常进行。

2.现场操作员安全责任意识淡薄，对安全生产工作不够重视、违规操作现象时有发现。

3. 由于生产场地有限，原来一些用于消防的通道无条件地被用作生产场地，因而使消防通道严重受阻，消防安全隐患一时无法得到整改和消除。

**制造企业工作总结开头14**

以上就是20xx年生产制造中心主要的工作设想与目标。生产是企业品牌运营中的一个重要环节，只有做好了每个环节的工作，企业才有可能在危机中求得生存，继而变危机为商机，抓住机遇促使品牌取得新的发展。

最后，祝公司20xx年再接再厉，业绩再攀高峰。祝愿各位xx同事身体健康、工作顺利、新春愉快！

安全责任重于泰山。为了使操作员有一个安全的工作环境，生产制造部在抓好生产工作的同时，认真遵照公司关于安全工作的要求，认真做好安全工作。结合生产制造部的实际情况，加强安全工作的组织领导，配合公司及股份公司做好安全管理工作。现将安全工作的情况总结如下：

**制造企业工作总结开头15**

1、部门规章制度健全，但安全生产制度执行不力，严重影响了安全生产工作的正常进行。

2、现场操作员安全责任意识淡薄，对安全生产工作不够重视、违规操作现象时有发现。

3、由于生产场地有限，原来一些用于消防的通道无条件地被用作生产场地，因而使消防通道严重受阻，消防安全隐患一时无法得到整改和消除。

——制造部年终工作总结3篇

现已3月15日供暖期即将结束，虽然我们取得了一定的成绩，但是在工作中也存在着很多的问题和不足。只有善于从主观方面分析原因，勇于改进，才能够拾遗补缺，持续进步。

为了更好的推动20xx年的工作进展、总结经验、找准问题，实施无人值守热力站运行模式，现将20xx年度冬季供热的工作情况总结如下：

**制造企业工作总结开头16**

为进一步加强安全生产工作治理木制家具制造企业职业危害促进全区经济社会协调发展、安全发展、可持续发展增强全民安全意识开创我镇安全生产工作新局面根据区安委会的文件精神7月25日至8月1日我们开展了九连城镇木制家具制造企业职业危害治理专项检查现将检查工作情况总结如下：

>一、加强领导重视做好安全工作

镇政府高度重视做好安全工作隐患排查工作作为领导班子任期目标责任制的一项重要内容及时分析安全生产状况对防范重特大安全事故做出部署提出相应对策做到安全工作与生产任务同计划同部署、同检查、同总结、同评比。明确了镇政府主要领导作为此次安全生产检查的负责人。成立了以安监办为主体镇安全工作领导小组建立健全安全生产责任制制订和实行严格检查规格。

>二、企业自查、督查相结合方法

检查中制定详细隐患排查方案针对重点企业采取突击检查的方法而隐患相对少的企业采取企业自查上报的方法、企业的重点部位采取企业备案登记、安监办专人监管的方法。我镇还加强了对企业安全生产工作的检查指导加大监察监管执法力度努力构建政府统一领导、部门依法监管、企业全面负责、群众参与监督、社会广泛支持的安全生产责任体系。

>三、把握重点坚持标准从严执法

此次检查我镇木器行业作为安全工作的一项重要内容来抓特别是木制家具制造单位进行专项检查。镇主要领导亲自带队深入到企业进行检查发现隐患及时提出当场制订整改方案和措施。

>主要检查：

1、无证、证照不全或过期从事生产经营建设的；

2、未达到危害治理要求的；

3、作业场所有毒有害物质浓度超标的；

4、非法用工企业负责人、专兼职安全管理人员、特种作业人员未依法接受培训无证上岗的；

5、未进行粉尘危害治理及防护设施改造的；

6、不符合法律法规标准的7、对不符合职业安全健康条件的。

本次行动共检查企业4家查出一般隐患6处已全部整改完毕。通过此次检查有效杜绝安全生产事故的发生。

**制造企业工作总结开头17**

20XX年就要结束了，但在这一年里我们公司没有迎来丰收喜庆的成果。在这个艰难的环境下，制造部还是努力按照公司发展战略实施部门工作，科学管理、科学培养部门技术员工，努力为来年实现公司发展战略做好必备的准备。在这一年里，制造部门在公司资金有限的前提下，我们实现了柴油机安装工具的从设计绘图到制造完成，虽然这一步经历了很长一段时间，但结果还是很好的。然而在柴油机的组装生产过程中，我们则经历了大喜与大悲，从年初接到公司进入全面投产，到生产一拖再拖进入5月中旬，当生产进入热火狂潮之时，公司又出现了资金短缺，生产被迫中断一直延续到20XX年的年末都没有实现生产的恢复。虽然在这个艰难的时刻，制造部还是完成了不少的工作，内容如下：

>一、科学培养技术员工。

制造部门领导通过多方努力，争取到了很多机会，给部门员工进行必要的技术培训，如行车、叉车的使用等培训及考核通过。还有进行部门内部技术的学习，如生产装配工艺、PQC书的学习和生产图纸的查找训练等。

>二、科学管理，多次针对制造部门员工进行员工素质培训、学习公司规则章程。

培养员工爱岗、敬业、实现自我奉献精神。但由于公司还没有实施业绩考核制度，对员工的奖罚力度不够有力，所以个别时候还是会出现纪律涣散。希望公司在这方面多多考虑。

>三、科学安排生产计划。

虽然公司在5月中旬出现了生产中断，但在之前的生产中，在装配工具没有配套齐全的前提下，部门还是按照之前的生产计划，一步一步的完成。在后续的停产下，安排部门专员对主机部件进行定期检查，查看部件的储存状态，实现生产恢复后的快速投入。然而在工厂被台风“海葵”破坏后，主机部件出现了生锈迹象，制造部还是按照技术要求配合质保部一步一步的进行除锈和重新涂抹防锈油等防锈处理。结语：在新的一年来临之际，我希望公司能够在新的一年中，努力改善公司窘迫现状，实现公司来年能进入投产状态，给员工一个稳定的工作环境，安心、努力的进行工作。同时提高员工的工资待遇和福利，举办一些活动来增加大家的凝聚力。

**制造企业工作总结开头18**

新的一年即将过去，在这辞旧迎新之际，回顾个人工作历程，总结并自我反思，有利于在新一年的工作中有更好的表现并可挖掘个人潜能，以便更好地为公司服务，（现自我评论如下：）（现将总结归于以下几点：）现总结如下：

一、工作概况：

{另新的一年即将过去，在这辞旧迎新之际，回顾这几个月的工作历程，总结并自我反思，有利于在新一年的工作中有更好的表现并可挖掘本身潜能，以便更好地为公司服务，（现自我评论如下：）（现将总结归于以下几点：）现将总结归于以下几点：}

二、个人缺点：

1、固执己见，悟性偏差，属于后知后觉型；对于自己熟悉的事宜，潜意识不太接受别人的建议，事后会自我反思，并进行考良，再择善而从；

2、不善言词，略有自卑，敬畏有才能型；专业行业内如有不明之处，表达会词不达意，更会对有才能类型者产生敬畏心理，反而会去求教其他人，甚至不惜于自己耗大量的时间去研究；

3、心行不一，管理意识不能运用自如；私下里我会用多年的从业经验及培训知识要求自己：换位思考让我对自己的工作方式很不满；（对事不对人潜意识里的我发觉自己不太容易做到。）管理模式中有三点关于做事方式：一是等事做；二是要事做；三是找事做，我时常在找事做，偶尔也会要事做，但也常常在等事做。（但这三点在收效过程中，）（我却总得不到应有的满足，我根本）（无法表达出我应该做事的效率。）做事效率不能尽善表达。

三、个人展望：

（1、结合自己的缺点，我申请外界能给我施加一定的压力，抑制惰性滋长，变缺点为优点（，使我的潜能最大化；虽然我会自我施加压力，但本身的惰性会潜滋暗长）

1、个人观点，三维图能直观地反映结构是否合理，各制造业已逐步形成三维制图为主，二维图为辅的市场，已初步开始实施三维制图。

2、目标有限元分析：这是一套仿真软件，它的优点是：

a、增加产品和工程的可靠性；

b、在产品的设计阶段发现潜在的问题

c、经过分析计算，采用优化设计方案，降低原材料成本

d、缩短产品投向市场的时间

e、模拟试验方案，减少试验次数，从而减少试验经费

此软件涉及知识面广，如果有机会期望能组织培训。{这是当下设计者应该具备的一项技能，此软件涉及知识面广，有材料力学、流体力学、传热学、电磁学、声学等，我（现在的知识面不但）要重温以前的理论力学，还要在原知识的基础上提升（在知识储备上我已意识到自己的压力，）（我的）目标是尽快拥有此项技能，能与时俱进。（材料力学与理论力学，并结合理论与实践加以提升，自学可能缓慢，）（但拥有此项技能是我目前的目标。）]

**制造企业工作总结开头19**

>一、20xx年工作回顾

（一）专业建设

1、中德专业建设项目

中德专业建设项目按合作项目进程，今年3月22-27日，王教授为19-17无人机专业学生进行现场授课,并于下午在一楼报告厅举行教学成果汇报会，分享了一周来的教学总结。

组织本教学部的老师编写中德项目包的工作任务书、教学设计方案等内容，截至7月末完成了教学设计方案的编写并装订成册。

于10月22号上午，在教学楼一楼观摩室进行了中德课程合作验收项目。王处长进行了简短的点评，高度评价了中德项目取得的各项成果。

2、专业招生工作

上半年学期末，智能制造教学部的四个专业配合招生办公室的工作，先期进行了数控、机器人、电梯、无人机等四个专业的大力宣传，并于7月3号-5号进行为期三天的招生工作，圆满地完成了对口及单招的招生任务。

3、专业人才培养方案的制定与修改

于6-7月份重新修订了20xx级四个专业的《人才培养方案》和《专业建设规划》，并重新整理了《专业建设质量标准》和《课程标准》，并进行了四个专业“1+X”证书试点的申报工作。

（二）课程建设

1、教学资源库建设

上半年，智能制造教学部组织专业教师进行了《机械制图》、《机械基础》等15门专业课程的教学资源库的整理工作，并于学期末进行了资源库的审核与上传。其中三门课程在期末审核中获得优秀。

2、在线课程建设

组织本部教师进行在线课程的建设，共完成了20G的资料整理上传工作。截至本年底，已有《电工电子技术》和《数控车削编程与加工技术》两门课程在智慧职教Mooc平台上线。

3、实践性教学

积极组织组织开展实践性教学工作，组建了机电兴趣小组、数控兴趣小组。注重教学改革，进行了教学模式与教学评价模式的改革，增强了学生的实操技能和专业素养。

（三）师资培训

1、教师荣誉体系

于上半年组织本教学部教师研讨教师荣誉体系评定办法，对相应的申报条件和评分细则进行了多轮探讨，并进行了教师荣誉体系的申报工作。

2、新入职教师培训工作

于今年9月1—3日，本教学部新入职的老师参与了神然拓展训练有限公司组织的为期三天的法人团队、学生管理团队、教学团队的拓展训练与培训活动。

3、新入职教师听课工作

组织本科室教师听取年轻教师的汇报课，帮助年轻教师完善课程的教学过程，并进行记录与点评，指出优点，并提出可行性意见和建议，供新任老师提高教学技能。

4、年轻教师读书分享与讲课比赛

为提高青年教师的教书育人基本素养，组织本教学部年轻教师参加了五期“读书分享”活动，并组织年轻教师参加学期末全校教师讲课比赛活动。

（四）校企合作

今年9月份，我教学部组织相关专业法人去名家包装机械有限公司进行实地考察，12月份，教学部与名家包装有限公司，隆泰迪设备管道有限公司签立了校企合作协议。

（五）诊改工作

自今年5月份开始，教学部先后组织教师参与了学校和教学部里的教学诊改的培训工作，并把诊改应知应会传达到每位教师。10月份完成了教学部层面、专业层面、课程层面、教师个人层面的诊改材料的撰写工作，并于12月20号进行了诊改工作的汇报，取得了良好的效果。

（六）提质培优及120项目

1、“提质培优”的任务布置

于5月13日上午，校级领导、中层干部及专业法人参加了“提质培优”项目承接大会，会后由科室负责人签字。

接下来教学部对提质培优任务进行了分解，成立专项任务小组，建立组长负责制，责任具体到个人。截止今年年底，教学部完成了课堂革命典型案例的初稿，搭建了校企合作双元制教材的具体框架，与两家企业签立了校企合作协议。

2、“120质量年报”的填报工作

今年10月份，教学部承接了120质量年报、人才培养数据填报工作，由四位老师被分到了集中工作小组，责任到人，截至11月12号圆满完成填报任务。

（七）单招与对口升学

**制造企业工作总结开头20**

转眼间我来到xx工作已经近一年的时间了，在这一年的时间里，自己学习到了很多有关发动机和机加工方面的知识。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的工作技能，现将工作情况总结如下：

>一、工作学习

学习了xx发动机的装配和调试工艺。在各级领导和同事的关心指导下，经过培训学习，对发动机有了比较深刻的了解，熟悉了发动机是由哪些零件组装成的，并对主要结合面的装配要求有了全面清晰的认识。认真学习了该工序的加工工艺、作业指导书、现场检验计划、设备操作规程、自主保全说明书等文件，并在日常的工作实践中，逐步掌握了该工序的日常点检、清扫、设备保养、生产加工、质量检验等。能够独立完成上料前的毛坯检查，能够独立解决在加工过程中出现的小问题，并在生产过程中对打码机操作不方便的问题和同事做了改善。

利用在早上开班会之前的这段时间，我对xx工序进行学习，在老员工的指导下，能够完成对设备的日常点检，能够操作运行设备。此外，我还参加了xx培训。通过这一系列的培训学习，我也取得了很大的进步，拓展了自己的知识面，对自己的工作也有了更深刻的认识。

>二、存在的问题和不足

自主学习主动性不够高，面对工作中存在的一些问题不能大胆的提出来，没有大胆的去完成一些自己本应该胜任的工作等。在工作中不够细心，不够稳重。考虑问题不够全面。

>三、对工作的展望

最后，我的学习和成长离不开各位领导、同事的指导和帮助，在此表示衷心的感谢。我愿努力工作，希望公司明天会更好！

**制造企业工作总结开头21**

在工作中，虽然我不断加强理论知识的学习，努力使自己在各方面走向熟练，但由于自身学识、能力、思想、心理素质等的局限，导致在平时的工作中比较死板、心态放不开，工作起来束手束脚，对工作中的一些问题没有全面的理解与把握。主动性不够，与同事们尤其是领导的沟通和交流很少，工作目标不明确，并且遇到问题请教不多，没有做到虚心学习。在工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

这是我对这段时间工作的总结，说的不太多。但我认为用实际行动做出来更有说服力。所以在今后工作中我将努力奋斗，无论自己手头的工作有多忙，都服从公司领导的工作安排，遇到工作困难，及时与领导联系汇报，并寻找更好解决问题的办法，继续巩固现有成绩，理清自已的思路，细化工作流程，在低值易耗统计分析对比，找出使用标准，对每月发生的工时费用进行总结对比分析，做好测算工作。把工作做的更细致化，针对自身的不足加以改进，争取做的更好。

我叫xx，毕业于xx大学,自xx年xx月入职以来已近一年，在这近一年的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。工作一年以来，在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将这一年来个人工作总结报告如下：

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！