# 国企化债工作总结(推荐4篇)

来源：网络 作者：落花无言 更新时间：2024-01-06

*国企化债工作总结1>一、企业资产基本情况及经营主要指标区国有资产管理中心监管的国有企业（以下简称企业）共有x家；20\_、20\_年经区委区政府企业整合的托管企业共x家（托管企业由所管理企业进行监管，待目前承担的项目完成后进行清产核资，实施整合...*

**国企化债工作总结1**

>一、企业资产基本情况及经营主要指标

区国有资产管理中心监管的国有企业（以下简称企业）共有x家；20\_、20\_年经区委区政府企业整合的托管企业共x家（托管企业由所管理企业进行监管，待目前承担的项目完成后进行清产核资，实施整合关闭。具体名单见附件1：x区区属国有企业情况表）。

截至x年9月30日，x家企业资产总额x万元，同比增长x%；净资产x万元，同比增长x%。实现营业收入x万元，同比增长x%；实现净利润x元，同比增长(x年同期全区企业利润为负数)。企业利润持续稳定增长，表明企业盈利状况在不断好转，总体经营情况态势良好。主要工作的开展

（一）深化国有企业改革，促进企业重组升级

年初通过股权划转等方式成立我区第一家区属国有集团公司：x城市建设发展集团有限公司，为我区国有企业做大做强迈出了第一步。完成x工业园区投资管理有限公司的组建工作，帮组园区中小企业积极应对新经济业态的挑战，加快转型升级。

（二）完善企业薪酬制度，激发企业工作积极性

根据企业负责人薪酬管理制度，开展x年度企业负责人经营绩效考核。按照企业类型设置不同考核内容，科学反映企业负责人经营结果。出台《企业工资总额预算管理办法，与企业负责人薪酬考核制度形成“双控”，有效提高企业各层次员工干事创业积极性。

完善企业法人治理结构，落实企业“三重一大”集体决策制度

进一步探索学习国有资本授权经营体制，逐步转向以“管资本为主”，通过中心直管的国资公司、国投公司两家一级企业作为企业管理的桥梁，以企业化的模式管理国有企业，推动国有企业共同发展。

修订完善《x区属国有企业董事会、监事会规范运作暂行办法》，规范国有企业董事会、监事会运作。落实企业党建进章程，强化党组织在国有企业中的作用。

完善企业“三重一大”制度建设，先行在一级企业采用“三重一大”专题会议形式，规范企业重大事项决策，陆续推广实施。

（四）依法履行出资人职责，确保国有资本保值增值

改进国有资本经营收益收缴方式，将国有资本经营收益和企业负责人经营绩效挂钩。x年上缴国有资本经营收益x万元，同比增长x%。印发《关于贯彻落实有关工作的通知》，规范国有企业的租赁行为，防止国有资产流失。

(五)落实省委巡视组“回头看”工作

规范企业账户管理，督促企业严格落实账户管理，对未经审批开设的账户4个进行清理整改。督促各镇、街按照区委区政府工作方案，按时完成镇、街属企业撤并工作。

（六）配合推进企业办社会职能分离移交

配合区政府、区农林水局、区审计局等部分进行红星农场社会职能分离移交工作，对红星农场收支进行进一步梳理测算，为区政府提供决策依据。牵头对接市公交集团和盖山镇，逐步成企业“三供一业”分离移交工作。

（七）规范全区行政事业单位资产管理。运用财政一体化系统对各单位固定资产进行动态管理，规范单位通用办公设备配备标准及资产处置手续。

贯彻落实国有资产运营盘活管理办法，通过委托企业进行市场化运营的方式，实现对国有资产的高效利用。完成区文体中心、区市场监督局店面公开招标工作，盘活国有资产价值；完成区环保局办公楼公开出售工作，实现资产保值增值。

（八）认真落实“两个责任”，加强纪律保障。出台企业履职待遇和业务支出管理实施意见，规范企业负责人履职待遇和业务支出。开展针对下属企业明察暗访活动，将企业党风廉政建设纳入负责人绩效考核当中。

（九）强化信访ww工作。国资中心及下属国资公司积极配合镇街化解信访积案，梳理解决历史遗留问题，促进综治平安建设。

>二、存在的问题

尽管我们工作取得了一些成绩，但也存在一些问题，主要有：一是区属国有企业经营发展不够平衡。虽然区属国有企业的利润总额取得增长，但仍有部分承担基础设施建设任务的企业出现亏损，国企市场竞争水平弱。二是经企业整合到各企业管理的托管企业历史问题多，清算关闭难度大。三是国资管理队伍人员不足,专业水平不够，国资中心于20\_年升格为正科级事业单位，目前在编人员6人。中心1名副主任（主持工作）同时负责财政事务，1名副主任抽调区政府办，其余4名编内人员其中1人为国资公司总经理。实际参与国资监管工作的人员只有3名，与日益专业化、精细化的国有企业监管要求不符。

**国企化债工作总结2**

20\_年，我处根据《\_洛阳理工学院委员会关于印发20\_年工作安排的通知》（党发〔20\_〕11号）精神和要求，紧紧围绕学校“改革创新”工作主线和学校教育教学与科研工作中心，按照学校确定的重点工作和目标要求，在主管领导的具体指导下，依照“三严三实”新思想新观念新要求，加强作风建设和反腐倡廉建设，班子团结协作，带领全处人员总结国有资产管理实践经验，进一步明确管理职责，突出重点、健全机制，创新方法、务实重干，积极开展和推进重点工作，有序组织安排部门职责内的日常性工作，较好地完成了本年度各项资产管理任务。我校的国有资产管理工作得到了上级主管部门的好评，在20\_年12月省教育厅组织的河南省属高校及厅直单位资产管理工作培训会上，我校和郑州大学、河南大学、河南农业大学四所院校作为资产管理工作典型单位进行了经验交流。

>一、认真扎实开展“三严三实”教育实践活动，转变思想、转变作风、转变方式

按照学校党委和机关党委的部署与要求，认真扎实开展了“三严三实”教育实践活动、“三查三保”活动和“懒政怠政”专项治理。通过个人自学、集中听专题辅导报告、开展谈心交流、专题学习研讨等形式，结合实际工作，认真查找了处班子和处级干部个人存在的“不严不实”问题，建立台账，制订整改措施，在工作中加以改进和提高。通过活动的开展，班子成员进一步增强了纪律和规矩意识、强化了用权和责任意识，明确职责和目标要求，以身作则、率先垂范，全心投入、履职尽责，扎实推进年度国有资产管理工作。

>二、加强作风建设和反腐倡廉建设，强化意识、强化要求、强化责任

我们把党风廉政建设纳入部门发展规划和年度工作计划中，确定了用制度加强管理、促进党风廉政建设责任制落实的思路，落实“一岗双责”要求，认真履行党风廉政建设职责。修订了《洛阳理工学院国有资产管理暂行办法》，制订了《洛阳理工学院招标管理暂行规定》、《洛阳理工学院零星采购管理暂行办法》、《洛阳理工学院公用房管理办法》，以校发文形式公布施行。对招标采购、资产处置等重点环节和重点部位工作人员加强廉政教育，严格遵守学校制订的物资招标采购流程、建设工程项目招标流程等7项经济活动工作流程，资产处置按程序组织进行，招标文件、资产处置文书等使用统一的会签程序，会同归口管理及使用部门、监察处、财务处、审计处坚持层层把关，集体研究、集体决定，预防和杜绝不廉洁行为和现象的发生。部门制订了《工作制度》和《处长办公会议制度》，班子成员坚持“三重一大”决策制度，民主公开，科学规范管理，全处人员讲政治、讲纪律、讲奉献，严格遵守财经纪律和学校的财务制度，全年无一例违规违纪事件发生。

>三、围绕中心、突出重点、规范有序、务实重干，积极开展和完成工作任务

（一）按照学校实施开源节流增效改革重点工作，着力开展了土地清理清查和部分闲置土地开发利用规划及相关工作

根据学校的总体要求，按照统筹规划、逐项论证、逐步推进的原则，学校成立了工作组经实地勘察和调研开展工作。一是完成对开元校区沿洛宜路闲置地块开发利用调查论证工作，开展了合作商谈；二是完成了开元校区洛宜路与龙翔商业街交叉口闲置地块开发利用调查论证和相关历史遗留问题依法依规妥善解决工作，与原洛阳大学化学试剂厂承包人达成了搬迁协议，与合作方达成了联合开发建设协议。此项工作难度大、问题复杂多样且多年未能得到妥善解决，为了做好工作，我们积极克服困难，深入调研论证，用心协调处理，就相关问题询访了环化学院、经管学院、会计学院的专家博士，在学校法律顾问的指导下按程序规范操作，取得了阶段性成效。

（二）服务于学校转型发展和创新创业要求，大力推进了闲置房产资源开发利用和充分利用工作

完成全校49个房产使用管理单位房产自查上报汇总和学校三个校区、三个家属区119处校属房产分布、房间面积计算、使用情况普查核实以及信息收集、分类、汇总等房产清查基础性工作，为盘活资产存量提供了数据支撑。同时，结合此项工作，为充分发挥房产使用效益，合理利用，根据学校总体安排，一是对九都校区房产资源分布状况和使用利用情况进行了调研和分析论证，并形成了《九都校区资源开发利用初步论证方案》，按照《九都校区图书馆楼腾空搬迁工作方案》，督促相关部门进行了房间腾空搬迁工作，为学校提供了5680㎡可开发利用房产；二是按照学校转型发展双创工作要求，对王城校区原机电楼、教学E楼调整腾空了4300㎡用房作为理工创业大厦，用于大学科技园、科技大市场等建设发展。

（三）对精密贵重仪器和大型设备加强管理进行了调研分析，提出了相关工作建议

根据学校安排，4月中旬，在对浙江理工大学、青岛科技大学和西南科技大学等高校调研学习的基础上，对学校10万元以上精密贵重仪器和大型设备的分布状况、价值构成、设备使用特性等情况进行了调研和分析。鉴于我校没有规划设计适合精密贵重仪器和大型设备集中管理场所的实际情况，提出发挥精密贵重仪器和大型设备作用、提高其利用率比较可行的办法是建立开放共享服务平台，初步拟定了《洛阳理工学院精密贵重仪器和大型设备专管共享平台建设实施意见》、《洛阳理工学院精密贵重仪器和大型设备开放共享和有偿使用管理办法》。

（四）摸清无效资产存量，安排部署了学校资产处置工作，完成了资产处置申报及部分资产的实物处置

组织召开资产管理工作会议，安排部署了资产处置工作，下发《洛阳理工学院20\_年资产处置工作方案》，指导、督促、服务各资产使用管理单位完成资产处置自查申报工作。共收到全校24个单位12975台件、价值万元资产报废申请，经学校研究同意分三批进行处置。按照资产处置流程，将第一批符合报废条件的10153台件、价值万元资产向上级主管部门提交了报废申报材料。结合九都校区图书馆楼腾空、开元校区后勤仓库院内整治和王城校区大学科技园、科技大市场等用房需要，经与上级主管部门沟通，先期对三个校区9406台件、价值万元家具类等资产按流程进行了实物处置。结合资产处置工作，按照学校驻村帮扶工作相关要求，根据宜阳县韩城镇五岳沟村实际需要，向该村捐赠柜子10个、课桌凳50套。

（五）按照规范操作、公开公正要求，组织完成了招标采购相关工作

按照“符合省财政采购支付要求，突出资产购置使用部门需求，搭建好资源交易平台”的目标要求，完成招标采购项目计划上报审批62项；组织完成政府招标20项，政府定点采购6项，政府协议供货8项；完成校内招标采购32项，近200项零星采购；组织项目验收45项，为保障学校教学、科研中心工作和行政管理工作的物资需求搭建好平台，提供了较好的服务。

（六）研究制定了部门“十三五”发展规划，有序完成国有资产日常管理工作

根据学校“十三五”发展规划要求，研究制定了部门“十三五”发展规划。组织完成日常管理工作，办理了万元新增资产入库手续；完善了土地、房屋及建筑物基本帐目；根据干部换届和校属机构调整情况，对资产交接、分流和资产信息管理系统相关信息、账目进行了调整；完成学校20\_年度亿元国有资产实物账目汇总、核对和信息上报工作；配合审计处完成了38名离任处级干部经济责任审计工作。

20\_年是忙绿而充实的一年，我们的工作取得了一些成效。同时，我们也感到要管理好资产，发挥好资产的作用，提高资产使用效益，为学校的转型发展提供物资保障，转变管理理念、健全管理机制、加强管理队伍建设是资产管理要加以做好的重要工作。20\_年，我们将继续以“围绕中心，服务大局，创新发展，加强管理”为指导思想来谋划工作，努力为学校的转型发展做出贡献。

**国企化债工作总结3**

20xx年我段国有资产管理工作在上级业务主管部门的大力支持下，在局、段的高度重视下，圆满完成了全年的材料供应、设备管理、沥青拌和站的各项任务，现将各项工作总结如下：

>一、各项工作完成情况：

1、材料供应情况：全年共购沥青3076吨；改性沥青127吨；水泥1700吨；钢材1193吨；木材187立方；碎石32180立方；黄沙6820立方。有效地保证了油路和桥涵工程的顺利施工。

2、设备管理情况：运输机械总计行驶里程万公里；货运量达万吨；养护机械总工作行驶里程213564公里，施工机械台班4100个，机械设备综合完好率达98%，利用率；全年提取设备折旧费万元，本年度购入设备33台，总原值近万元。

3、沥青拌和站安全优质高效地完成了各项生产任务，全年生产沥青混合料万吨，其中沥青混凝土万吨，沥青碎石万吨；改性沥青混合料万吨，生产乳化沥青560吨，加温高温沥青3200吨，年产量打破了建站以来的最高记录，产品质量受到了质监部门的好评。

4、无论是机械设备，还是沥青拌和站均没有发生任何安全事故，经济损失为零，实现了连续九年安全生产无事故。

>二、各项工作开展的主要做法是：

1、材料供应工作：以强化材料质量管理为中心，健全材料管理制度，增强制约机制。各项工程的原材料厂家出具化验单后，由检测部门复核达到设计标准方可使用。为了降低工程成本，我们做到货比三家，择优定货，制定严密的采购供应计划，用计划指导生产，坚持“四个统一”即“统一定货、统一定价、统一采购，统一供应”，各工地都设专职材料员，杜绝材料供应中的跑、冒、滴、漏。

2、设备管理工作：以强化设备安全管理为中心，全面加强设备管、用、修、养等全过程的综合管理，不断提高设备的完好率和利用率，进而提高经济效益。

①设备安全管理，层层签订安全生产责任状，落实安全责任，与每名操作员的经济利益挂钩，使安全工作形成了齐抓共管的良好局面。

②加强设备动态管理，根据每台设备的具体状况，制定出切实可行的维修保养计划，按计划进行保修，有效地保证了完好率和利用率。为各项工作顺利开展提供了可靠保证。

③加强设备的基础业务和单公文写作机（车）核算工作，段属各设备管理机构，均配备了专（兼）职核算员。加强核算使各项费用支出情况做到一目了然。

④加大设备基本折旧费提取使用力度，为设备更新换代，国有资产保值增值提供了可靠保证。本年度提取折旧费万元；今年我段新增设备33台，总原值万元。

3、沥青拌和站以抓安全和质量管理为主线，全力保证油路施工进度。

①拌和站安全工作：大力开展安全培训及教育，坚持持证上岗，加强特殊工种劳动保护与安全责任人签订安全生产责任状，加强设备检查及维修，有效地避免了各类事故的发生，全年没有发生任何安全事故，经济损失为零，

②产品质量管理：在控制质量上突出抓好三个环节的工作：即原材料进厂前，产品生产过程中，产品出厂后的质量反馈等三个环节。今年由于拌和料生产量较多，为了保证油路摊铺的用料，我们的操作人员每天从凌晨两三点钟开始生产，连续工作十五、六个小时，特别是在设备出现故障，更是彻夜抢修，在规定的时间内圆满完成了各项生产任务。总之，二OO六年我段国有资产管理工作，在上级业务部门的精心指导下，在局、段的正确领导下，在我们全体人员的共同努力下，各项管理工作水平全面提高，取得了良好的经济效益，为我县公路工程各项工作顺利开展起到了重要的保障作用。但我们的管理水平和上级的要求还有差距，需要在今后的工作中加以克服和解决。

**国企化债工作总结4**

一年来，在上级和学校领导的关心、支持下，本人始终不忘坚持认真学习，紧紧围绕学校工作大局，立足本职工作，兢兢业业，在稳定中求创新，在创新上求发展，创造出一流工作业绩为学校教学服务，现将本学期工作总结如下：

>一、认真学习，提高自身业务素质

本人的工作岗位虽然在后勤，但本人始终不忘学习。一是认真学习党和国家的法律法规，每晚的中央新闻30分和地方新闻是必看内容，了解大事要事，增强法律意识；二是认真学习《会计法》等法律、法规，积极参加会计资格培训、年审等，促进工作更好更有效的开展；三是经常向行家里手学习，比如：在电脑操作中遇到不懂、不会的问题，就立即找张兴旺老师或者陈宝玉老师请教、探讨，请教、探讨后，就在大脑中记一遍，然后在笔记本中记载下来，再加以灵活运用，直至完全掌握为止。

>二、任劳任怨，乐于奉献。

本人的工作岗位在学校财务室，财务工作琐事多，心要细，要求高，压力大，因次在处理每一件事时，都往往存在着一定的困难和复杂的矛盾。尤其是在学校欠债、经济不宽余地情况下，债务要还，学校的经费也要正常的运转。在这即要保运转，又要偿还债务的情况下，作为财务工作人员，就要当好学校领导的参谋，精打细算，统筹规划。在这心要细、压力大、琐事多的工作环境中，作为财务工作人员，既要有宽阔的胸怀和乐观主义精神，又要有大公无私，廉洁奉公，吃苦耐劳，任劳任怨，爱校如家，不图名利，公道正派，埋头苦干，不计较个人得失、处处以学校利益、师生利益为重的奉献精神。总之，工作千头万绪，本人始终本着〞认真细致〞的态度来完成每一项工作。

>三、认真履行职责，服务于教育教学。

全心全意为人民服务的遵旨，既是一种崇高理想，又是一种政治要求，更是一种实际行动所在。学校财务工作负担者相应的不可推卸的.职责，只有立足于自己的工作岗位，结合自己的特殊的工作特点，完成自己负责的任务，才是为人民服务的体现。该办的事，要认真细致的坚决办，不拖拉；能办到的事马上办，不等不靠；不好办的事，想方设法去办，不推不拖。一切为学校、为教师、为学生着想。在服务于教学的同时，严格按照上级规定，实行收支两条线管理，严格遵守财经纪律，做到有计划的使用经费，从严掌握开支。按照法律、法规及上级主管部门的要求，单据报销均需主管校长、分管领导审批签字方可报销。

>四、谦虚谨慎，做好传、帮、带工作。

财务工作性质，衔接性比较强。在学校决定安排新人接我班后，我就先领着她到教育局、人事科、计财科、教育科、勤办；财政局、行财科、国库科、社保科、预算外局；区政府人事局、物价、局\_；市社会保障局、市医保中心、市地税局等所要办事的单位走一趟，认认门户，作个交接，试着让她先做一些简单的事情。第二步教她怎样报账，填写报账单，什么样的凭证，属什么科目或哪一级的科目。第三步教她怎样做帐。总之，我把我所知道的，毫不保留地传授与她。同时，自己要谦虚谨慎，向她人学习自己没有掌握的知识，取长补短，相互学习，共同进步。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！