# 工程转正工作总结模板(热门84篇)

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2025-01-29

*工程转正工作总结模板1实习苑地点：东郊初中建筑工殉地实习内容：在李窗组长的指导下，学习国行家相关的规章制度，了绽解各种工程程序；通过锈阅读图纸，了解设计的炎意图、设计方案、施工僚细部；了解在工程建设淀中可能发生的实际问题倔，并学习切实可行的...*

**工程转正工作总结模板1**

实习苑地点：东郊初中建筑工殉地

实习内容：在李窗组长的指导下，学习国行家相关的规章制度，了绽解各种工程程序；通过锈阅读图纸，了解设计的炎意图、设计方案、施工僚细部；了解在工程建设淀中可能发生的实际问题倔，并学习切实可行的解令决方法等。

>一）建筑学九知识参观东郊初中建筑陛工地了解分析以下内容鸣：

1、根据所学知返识，对所参观建筑组群己的总\*面布局的合理性贰或不合理性进行分析。

2、参观建筑物外诲观及内部，了解各层\*打面布局及房间布置，观筑察建筑外观特点。运用涝所学知识分析该建目筑\*面布局、空间造型替和立面处理方法。

>二）院房屋构造通过去参观在娩建工程现场情况，了解声以下内容

1、了解数该建筑物的结构形式、屹构造特点、建筑作法、囚承重方式、施工方式、名抗震等级等；

2、裴了解该建筑物的地基及铬基础类型、构造形式及栽施工方法；

3、了票解该建筑物的墙体类型涟、结构布置、细部构造芜及施工特点；

4、炕了解该建筑物板、梁、宪柱等的类型，配筋方式鞋及其与墙、梁的连接构襟造，了解楼地面、屋面喷构造及顶蓬构造特点；

5、了解该建筑的轩楼梯、阳台等的详细构翰造；

6、了解建筑物的茸建筑装修构造。

>三）建黔筑材料通过去建筑工地豫实地参观，了解以下内械容：

1、了解水泥芒、砖、砂子、石子、钢李筋等主要材料的规格、喳标号、特性及使用要求咒；

2、了解混凝土投、砂浆的配合比、标号歼、生产工艺所用设备以纫及养护要求；

3、了解郧各种钢筋加工情况；

4、了解有关装饰材料的肇情况。

>四）建筑施工通摧过去施工现场参观，要碗求了解以下内容：

1、了解各施工工种的迭工艺过程，生产特点以涌及各工种之间的配合及律穿插作业情况；

2、砖混结构施工工序，妄现浇构件的施工工序；

3、建筑工程与安远装工程的施工配合及工吝序要求；

4、土建这工程与安装工程的施工茵配合及工序要求；

5、园装修工程的施工过程，坟施工特点及方法；比如，钢筋的绑扎，底联层基础钢筋的绑扎首先荧要放样，每一跨度里钢寺筋的接头数只有25%闭，即4根钢筋里只有一距个接头，另外，接头要六尽量放在受压区内。在申砌墙的过程中，如遇到薛墙要转角或相交的时候意，两墙要一起砌起来，咋在留槎的过程中，可以丫留斜槎，如果要留直槎绘，则必须留阳槎，且要掌有拉结筋，不能留阴槎郝。在进行混凝土施工的慌过程中，要特别注意混寓凝土的配合比，在天热炒的时候要注意养护。

>五）基础

1、基础选芋用类型采用独立基础，诸基底标高为—

2、斑钢筋基础地面应作强度政等级为C10的100溪厚垫层，垫层宜比基础梳每侧宽出100

3、钢筋基础曾厚度，有蜘垫层处》40，无垫层辕处70，与土壤直接触掩外侧建筑防水做法的钢畜筋挡土墙，柱在室外地医面部分保护层厚度应向糟外增加到40。

**工程转正工作总结模板2**

本人自来到合肥永达装饰工程有限公司工作，受公司领导重视，被公司聘任为工程技术负责人，下面是我的工作总结：

任职期间，作为公司项目技术负责人，负责投标前工程造价编制和决策。负责组织施工组织设计的编写审核改造，负责组织贯彻施工验收规范和操作规程，质量检验标准和有关技术规定并对项目经理负责，组织项目部技术管理人员熟悉图纸、规范、标准和技术规定，参加图纸会审及重要单项工程的技术交底工作，负责审查设计变更和技术会议纪要。组织技术会议及施工方案的讨论，组织有关人员收集填报、整理各分部分项工程的技术、质量原始记录、负责竣工资料的编制和归档工作。

组织技术会议及施工方案的讨论，对施工生产在技术问题上负全面责任。审查施工组织设计和施工方案，确保安全生产，参加安全检查，查出安全隐患后提出技术性改进措施。负责与建设单位的图纸变更、经济签证的往来。参与及支持完成的工程为：

1、x年3月到4月，蜀山区井岗镇商业街店面改造工程。

2、x年1到2月，合肥蜀山区绿缘公厕新建及汇林阁等5座农贸市场公厕改造工程。

3、xx年11月到12月，合肥军休二所北区装饰工程。

4、xx年7月到8月，^v^县铭传乡政府装饰工程。

5、xx年12月到x年1月，合肥市三里庵街道梅山路社区服务中心改造。

6、xx年9月到10月，上海铁路局合肥客运段职工学校基地装饰工程。

7、x年7月到8月，安徽中天电力电子有限公司办公楼装饰工程。

8、x年11月到xx年3月，合肥学院南艳湖校区图书馆学术报告厅装饰工程。

9、xx年12月到x年1月，北含山路景观整治工程。

10、xx年8月到9月，盛世新城3#楼外墙真石漆涂装工程。

11、x年3月到4月，庐阳区蒙城路城中村景观亮化工程。

12、x年6月到9月，安徽省烟草公司合肥市公司办公楼及食堂装饰工程。

我充分利用自己所学的专业知识，注重在实践中总结经验，理论紧密联系实际，用理论来指导实践，用实践来充实理论，同时加强自身专业素质的进一步巩固和提高，辛勤的工作学习换来的是丰硕的成果。

通过充实自己的大脑，我在实践工作中更加得心应手，一些过去工作中存在的问题和疑问随之迎刃而解。在公司全体同志的努力工作下、在社会各界的大力支持帮助下，我们顺利完成了工作，受到了社会各界的好评，同时也为公司赢得了良好的经济效益和社会效益。

在日常工作中注重提高组织协调能力，以适应新的工作岗位。在新的形势下，装饰施领域新科技新技术不断得到发展应用，我边工作边学习，学习新规范新技术，努力充电。

**工程转正工作总结模板3**

我这个人有个习惯，就是每天写日记，每个月就写一篇稿子总结，这是我多年的习惯，也不知道是好是坏。我也不去管他，反正还是一切照旧，就是坏习惯一时半会也改不了，就这样吧。

离上一次写工作总结又快一个月了，又到了写工作总结的时候了。

回首近一个月工作，大体可以总结如下几大点：

发现问题

第一、各仓库尤其是外购件和自制半成品物料摆放不集中：外购件仓库通道、成品仓、货架、纸箱库、电器厂等多处摆放有物料;半成品三大事业区没有分明别类集中摆放。同一种半成品或外购件也放在多处，给收发存和盘点工作带来困扰，直接影响到物料的保管和数据的准确性;

第二、呆滞品较多，是影响仓储有效周转的直接因素：自制半成品和外购件有不少是多生产、订单取消、改模、变更、仓库找不到、车间找不到等多种原因造成的，这些呆滞品的放置直接占用着仓储场地、周转箱、货架等有限的资源;

第三、数据不准确，通过抽盘过程中发现：仓储部分物料或半成品数据缺乏准确性，主要表现在自制半成品方面，有多方面原因造成，自身和外在的，例如：进仓半成品没有定量包装、进仓半成品没有入库单且双方没有交接、场地有限放置零乱、仓管做账上的疏忽等;

第四、流程的不合理，主要表现在几个方面：自制半成品不开入库单以仓管自已点收数量为准，入库凭证是白条一张自己统计、车间领料不通过仓库自行拉走、一些未经仓管或品管的物料或半成品也被车间擅自领用、将仓库做为返工的场地、一些未经品管确认ok的直接进仓、车间领料单的书定不规范、系统账的一些缺陷等;

第五、标识工作明显缺少，目前所有的.仓库标识工作都做得不是很好，这与仓库的整理整顿工作缺乏有直接的关系，标识不做，直接影响收发和盘库，做到账务卡证相符也是一句空话;

第六、库存利用的程序需要建立：首先在系统账中的库存中应该能够体现出实库存与虚库存来，即在单有多少，不在单有多少，然后对库存的利用建立一套程序：对于有无单库存物料或半成品，生管或采购将订单号发给仓库，仓库对数量进行确认，发联络单给品管，品管检验后，做出处理意见，仓库将联络单发给生管或采购，如可利用进行在单减数生产或采购;

第七、车间有时领料没有计划，一哄而上，没有时间段。车间领料应该是今天将明天的所需相关配件和物料一次性领完;

针对目前仓库或流程中出现的各种问题，做出以下几点应对措施：

第一、对仓库自身进行三个阶段计划整理整顿工作，其可行性正在讨论之中;

第二、编制文件，请求上级协助，改变现有的不规范局面;

第三、在李部长的协助和沟通下，“定量制”的相关文件也分发到仓库各相关部门，并逐步得到推行

第四、在李部长的安排和指导下，将电器厂部分外购件进行归类、整顿和处理

仓储部今后的工作还任重道远，我相信：只要在本部全体同仁的努力下指、在各相关部门的配合及总经办的支持下，仓储部在未来的日子里，会一天比一天做得更好!

这个月的工作总结也的很好，也很有内容，很久没写这么有内涵的工作总结了，因为生活一直很\*淡，不愠不火的，没有大事，但是小事不断却不值得写。

我只想以后的日子能够在现在\*淡的基础上多一点内涵，多一份刺激，这样生活才会更加的美好。

工程部员工转正工作总结 (菁选3篇)（扩展7）

——酒店工程部员工个人简洁年终总结 (菁选3篇)

**工程转正工作总结模板4**

曾经的岁月在不断付出与收获中结束，施工员转正自我鉴定。即将走上新的工作岗位，感慨万千，过往生活历历在目，而现在做个个人鉴定是恰当不过的了，以总结过去，为将来做好准备。

还记得从踏入学校门槛的那天起，经过良师的精心指导以及自己的奋力拼搏、自强不息，我逐渐成为了一个能适应社会要求的新时代大学生，并为做一个知识型的社会主义建设者打下坚实的基础。

在校期间我通过了所有专业课程，还获得了福建省计算机等级考试一、二级合格证书，机动车C1驾驶证。在学习本专业课程之余我积极参加各种校内外实践活动，注重培养各种社会能力为将来参加工作做准备。

20\_年10月至20\_年7月，我有幸被大成工程工程股份有限公司聘用，分配在南平松建高速A4合同段项目经理部，担任现场施工技术员。

在这段时间的工作过程中我不仅巩固了在学校中所学的知识，而且对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。工作以来，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不端努力，无论是思想上，还是工作上，都取得了很好的收获。

生活中我是一个性格开朗、乐观向上、兴趣广泛的人。有良好的适应能力，能吃苦耐劳、对工作认真负责，并且有良好的团队合作精神，有较强的组织沟通能力，实践和分析能力。这些大都是曾经的校园生活，工地生活赋予我的巨大财富。

成绩已成为过去，未来属于自己。在今后的工作中我会继续努力，再接再厉，严格要求自己，不断求实创新，不断磨练自己，尽我所能把工作做好，争取取得更大的成绩。

**工程转正工作总结模板5**

本人自20xx年x月参加工作以来，认真工作，苦练本领，在各位前辈和师傅们的指导和帮助下，已成长为一个具有较强业务能力的技术人员，以下是本人工作情况汇报：

>一、态度端正、严谨科学

路桥建设工作是一项非常艰苦的行业，风吹日晒，还要到处跑，而且又需要细心工作，所以没有乐观的人生态度和严谨科学的工作精神是不成的。资料和预算工作虽说不上搞科研，但也绝对来不得半点马虎，“差之毫厘，失之千里”正好用来比喻资料工作，而“一子错，全盘皆落索”又正好用来形容预算工作。

>二、小心推敲、认真求证

在资料和预算工作中，非常需要“小心推敲、认真求证”的工作精神，因为这不但是工作作风的问题，还直接关系到工作的质量问题。在编制资料及预算之前，必须认真审图，对图上有误的地方要及时向设计、监理单位提出来。在编制预算之前，要利用图纸给出的数据，运用各种公式去验证，还要采用不同的计算方法(如正算、反算等)重复计算，确保万无一失。

在准备编制资料之前，要先重温一次图纸，看设计图纸对局部施工工艺是否有特殊要求，或者和现行施工工艺有没有冲突的地方，如有冲突则采取“从严不从宽”的原则处理，并及时向总监作出书面报告。过程中我不仅加深了对原来学习的知识理解，而且对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。

>三、严密谨慎、考虑周全

在工作中，考虑问题一定要严密、周到，对设计中没有提到的地方，要结合现行规范和实际情况进行考虑，看看是否有遗漏和错误的地方。

在收到图纸后，就应马上进行图纸的审核工作。如图纸较多，可进行分工，各专业指定专人负责，并由专人计算工程量，专人审查标高，专人复查坐标，做到明确分工，而且又有交叉，每一项工作都进行二人或二次以上复查，发现的问题要及时记录下来，进行汇总，交由技术负责人进一步复查后再组织上报设计、监理单位。审图时主要进行以下工作：

(1)、对标高进行复核，根据各构造物或结构层的高差、层厚、纵坡、横坡、边坡等来反算各点标高，看是否与图上提供的相符。如从道路起点算至道路终点是否相符。

(2)、对工程量进行复核，一般在图纸尺寸复查无误后进行，要根据图纸尺寸(或更正后的构造物尺寸)进行计算，不得照抄图纸中的工程数量表中的数据，计算时要考虑各种实际情况。

>四、内业整理

在进行资料整理时要注意资料的全面性、真实性和及时性，另外还要注意设计图纸和业主、监理的其他特别要求。比如：

①有的工程对安全问题要求特别严格，那么在整理竣工资料时对每天的班前安全活动、各项工程的施工安全技术交底、本工程的安全制度和管理流程这部份的资料要特别整理好。

②有的工程由于各种原因，变更工程较多，那么有关变更的资料，如照片、图片、工程洽商记录、现场测量、计量的记录、原设计图纸、变更图纸等一定要整理齐全。

③所有隐蔽工程的验收记录一定要及时完善，不得缺少，否则可能给竣工验收带来严重的后果。

>五、预(结)算：

做预算时要注意结合本公司的实际情况和施工现场作全面性考虑，才能做出最合理的预算来。比如：

①有的工程，甲方指定了某种材料或设备，那就要认真调查此材料或设备的情况，包括供应情况和价格是否会变动。

②有的工程里使用的某材料或设备，对本公司是自采材料，成本较低的，那可以用较低的标底进行投标，反之则不可为。

我于-5-12号成为公司的试用员工，至今已近3个月，根据公司规章制度，现申请转为公司正式员工。在这期间是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。使我能够这么快的熟悉这一切，首先离不开领导对我的栽培和指导;同时也离不开同事对我无私的关怀和帮助。从内心而言，我在这里感觉到公司的融洽工作氛围,团结向上的企业文化。在岗实习期间，在领导和同事的耐心指导下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环璄，也熟悉了公司的整个操作流程。也为我有机会成为亿东的一份子而惊喜万分。

**工程转正工作总结模板6**

伴随着充实紧凑的工作生活，两个月的时间已经过去了。这一段时间里有工作上的收获，知识的丰富，经验的增长，同时也暴露出很多问题和不足。总结经验，吸取教训，本文将主要从几个方面来对工作进行总结：工作的主要内容；其中的失败和教训以及成功和经验；展望下一阶段的工作，确定自己的目标。以此作为惩前毖后的记录。

一、工作的主要内容

在这两个月的工作中，我的总体任务是协助苏薇做好武警黄金部队矿业权管理系统的后期测试，编码，修改，文档编写的工作，分解开来之后，我主要做了三件事：

1、编写矿业权系统的各类文档；

2、矿业权系统的编码及bug勘误工作；

3、矿业权系统的测试工作。下面依照时间来对我的工作进行介绍。

初踏入职场，进入专业的软件制造公司，对我，一个没有接触过标准软件制作过程的新人来说，起步就是一个很大的难题。若直接做开发，则业务不熟练，代码不规范，弊大于利；若仅做学习，则不能跟上项目的步伐，不能以最快的速度融入工作中去。

在我还在忐忑自己到底要做什么工作的时候，任务已经下达了，首先进行矿业权系统的测试工作。这样的好处在于能够在测试的过程中，了解项目的整体布局，了解项目中的业务逻辑，了解项目中尚未完成的工作并以此作为下个阶段的工作目标。至此，入职工作顺利起步。

在对矿业权系统进行测试之后，暴露了系统的诸多问题，测试过程中发现矿权系统没有进行输入限定，为了解决这个问题需要对整个系统的数据进行整理，我的下一个任务就是编写矿业权系统的数据需求文档。在编写该文档的过程中，对矿权系统进行了更深入的了解，为之后的bug勘误工作奠定了一定的基础。

完成了矿业权系统的数据需求文档的编写之后，新的任务是对整个矿权的输入数据进行输入限定，在任务开始之处是极为困难的，幸而得到了同事们的帮助才得以顺利完成任务。任务虽然完成，但是对输入限定实现方法的一知半解以及任务完成过程中的不仔细，为之后发生的问题也埋下了苦果。

在对矿业权系统添加输入限定完成之后，进入了解决程序小问题的阶段，对矿权系统进行细微的缝补工作。这段时间是学习多于工作的，不同的问题督促我要每天和百度亲密接触数百次，又要劳烦诸位在百忙中的同事抽出时间来给我帮忙。虽然辛苦一点，但收获却是满满。

**工程转正工作总结模板7**

根据公司的需要，目前担任土建工程师一职，负责别墅及高层基础施工。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈;性格开朗，乐于与他人沟通，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。

我自20--年7月工作以来，一直从事土建工程的相关工作，因此，在公司各部门领导及同事的指导下，在短时间内我熟悉了公司相关工作的基本情况及个人的岗位职责，迅速融入公司和工作状态。现将工作情况简要总结如下：在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。

在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好彼此之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的--人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

总之，在一年的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。--给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出

转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

**工程转正工作总结模板8**

一、考核项目及考核权重：

自评10﹪ 高技和值班工50﹪ 经理40﹪

二、考核对象：

工程部全体员工

三、评分标准如下：

1、A+超优/95(含)-100分：出色完成各项工作，工作质量、工作效率高。

2、A 优/90(含)-94分： 出色完成各项工作，工作质量高，工作效率达到要求。

3、B 良/80(含)-89分：按要求全面完成工作计划，工作质量较高。

4、C 中/70(含)-79分：整体考核项目表现一般，且有部分工作达不到岗位职

责和计划要求的现象。

5、D 差/70分以下：整体考核项目表现差，工作达不到岗位职责及计划要求。

四、考核步聚：

1、为体现考核的公\*、公正性，考核分将由自评得分、直接上级的分及部门经理评价得 分，自评得分占总分100分的10%，直接上级评分占总分100分的50%，部门经理评价得分 占100分的40%。

2、各员工于当月28日前完成自评，并将《员工绩效考评表》交由直接上级，直接上级根据《考核表》中的四项考核项记录员工\*时表现情况打分，但如：

1>一次不服从上级正确工作安排与上级发生冲突;

2>一次业户有效严重投诉的工作人员;

3>当月发现设施设备故障未及时处理上报造成故障扩大及产生重大影响的工作人员; 4>当月两次未能完成重大工作事项并未能向上级汇报处理结果的;

5>当月发生违规操作造成设备设施不能正常运行至财产损失的;

6>当月共同工作人员违规操作发生人员工伤的事故或者造成他人身体伤害的;

7>私拿公司财物一经查实的;

8>一次与业户发生口角争执的，与同事搞不团结背后造谣生事，造成恶劣影响的;

凡触犯以上内容将不能参加本月考核, 无绩效工资并按公司规章报行政进行处罚。每月30日高技和值班工根据上月的表现汇总填写完毕《员工绩效考评表》交由部门经理评分，每月1日前完成所有绩效考评工作。完成所有的考评工作后，交由部门进行绩效工资的核算工作。

3、直接上级针对表现为差、中的员工进行绩效考评面谈工作，及时了解员工对绩效考核的反馈信息，同时加强上下级的沟通，进一步明确工作目标及工作改进方向，提高员工的业绩。

4、考核分数将由本部门计算出当月的绩效工资(计算方式见附后)，每月3日前报行政部负责人审阅及进行考核资料汇总。绩效工资将交由部门发放给员工。

5、《员工绩效考评表》由行政人事存入员工档案中。

五、考绩得分计算方式及绩效工资计算方式：

部门员工考核分为四项进行考核。

单项绩效绩效分=(自评分\*10%+直接上级评分\*50%+部门经理\*40%)

绩效总分 = (自评分\*10%+直接上级评分\*50%+部门经理\*40%)

1、本部门经核定每位员工的绩效工资为100元/月，根据每月所核定的员工绩

效分，核定当月应发于员工的绩效工资，当月评分为D 级69分以下的员

工不给予绩效工资。

2、绩效评分为 A+超优/95(含)-100分的`发放100元的全额绩效工资，另将考评为D 级员工未得到的绩效工资总额及ABC 级员工绩效工资所余下的绩效工资总额(如一员工的绩效工资为90元，所剩的绩效工资为100元-90元=10元)\*均挪支给表现超优的员工。超优员工的绩效工资计算方式为：

100+[本月D 级员工绩效工资总额100+(100- ABC级员工绩效工资)]

本月绩效A+级人员数

3、绩效评分为A 优/90(含)-94分及 B良/80(含)-89分的绩效工资计算方式为：按绩效工资100\*(绩效分/100)。

4、绩效评分为C 中/70(含)-79分的绩效工资计算方式为：

按绩效工资100\*50%。

5、如本月员工绩效未有得到A+的，部门所剩的用于员工的绩效工资(总额2024元-部门绩效工资总额)将作为部门日后的奖励资金，在年终时对表现突出者进行年终的奖励。

6、出差一个月的员工不参加本月考核绩效工资不在本部门发放

六、绩效工资奖惩：

1、考核结果连续半年为“超优”者，由上级提出给予该名考核者晋升或加薪的建议。

2、考核结果为C 级“中”的员工，由部门经理与其进行绩效沟通，促使其进行工作改进。

3、连续考核结果为D 级“差”的员工，在首次得D 级后，当值主管与其员工进行沟通， 说明工作中的问题，连接两次考核为D 级的员工，将直接由部门经理报请行政部予以解聘合同。

4、每次月考核将作为晋升、降职、加薪、减薪的参考依据。

5、根据员工每月的绩效评定，年度部门剩余的绩效工资额将按照年终适当分配给在一年 中表现超过6个月以上(包括6个月)评定为优、超优的员工。

七、中央空调运行值班人员组每月固定(4人共计) 补贴100元，按分工责任分配

八、本绩效考评方案定于20\_年5月开始执行。

工程部员工转正工作总结 (菁选3篇)（扩展9）

——物业工程部员工转正申请书 (菁选2篇)

**工程转正工作总结模板9**

时光飞逝，20XX年即将结束，首先感谢公司对我工作的肯定，将我提升为工程部主管。在这一年里，在集团公司和项目领导正确指导下，以及同各部门的密切配合、团结一致下，圆满完成公司领导交付的各项工作任务，保证了园区所有设备的安全运行。取得了一定的好成绩，为完成公司质量目标做出贡献，为了总结经验，促成20\_年工作再上一个新的台阶，现将20xx年工作总结如下：

>一、日常工作完成情况

1、20XX年度共完成约1485项零维修工作，其中有公共区域，业主维修，商户维修等。得到业主商户的好评和认可。

2、加强现场管理，对小区装修单元施工按管理处规章制度进行监督，使之不影响小区外貌和安全管理，对商铺的中央空调和消防管道改造要求按工艺规范施工，保证中央空调系统和消防系统的正常运行。

3、4月份重新修订了岗责和工作流程，在此基础上改进了工作记录和设备运行记录，把岗责落实到实处

4、每月抄写计算水电表，配合财务做好每月水电计费和管理费的收取工作

5、A、B栋走火梯改造。原环形灯加电子镇流器成本约30元一套，改造后节能灯成本约10元一支，改造数量约160支。

6、A、B栋走廊灯改造。原36W一体化排管灯成本约35元一支，改造后节能灯成本约10元一支，改造数量325支。

7、协助商铺用电增容线路改造。（如；邮政银行、农商银行，二楼202、210、219华银公司）

8、银业国际负一层水泵噪音的处理。生活水泵房在使用过程出现震动和噪音导致A栋多户业主曾多次投诉水泵噪音严重影响他们的生活质量，后经环保局，施工单位的改造已解决此难题。

9、地下车库出入口对调工程及露天停车场安装岗亭和道闸。减速带。

10、在雷暴雨期间及时对小区明沟管道垃圾疏通工作以及做好排洪防汛工作

11、跟进小区遗留工程维修。（修补墙壁裂缝、补漏、维修门窗等）

>二、施工改造

按照公司布署，经集团公司同意，工程部较好的完成了公司下达的各项施工任务，为公司节约成本。

1、一楼安管部、工程部办公室装修。

2、地下车库入口处路面倒水泥。

3、观光电梯大堂门口铺设无障碍通道。

4、一楼商铺前面绿化带改为铺设环保砖。

5、02岗旁草坪改为铺设石子路。

>三、设备设施的维修保养

目前小区设备保养情况总体还是比较到位的，所有的设备按照设备保养说明书进行保养，每日巡查，目前都处于良好的工作状态。

1、严格按照配电系统运行保养的规范要求，参照年度工作计划，完成大夏核心配电室设备的运行、检修和清扫工作。同时对各楼层配电管井内母线插接箱定期进行保养

2、电梯检查方法的更新。针对电梯事故的多发，而工程部检查工作时又未发现的现象进行分析和总结，对原有的检查方式进行改进和完善。在原来只对机房、电梯主机进行检查的基础上，加强了检查中乘坐舒适度、稳定性及噪声情况的检查，到轿顶运行观察、底坑的查看。督促维保单位提高维修保养水\*消除故障隐患。加强电梯维护保养跟进监督工作，使银业国际10台电梯顺利通过质量技术监督局一年一次的电梯年检，并取得电梯安全使用证。

3、严格按照消防管理规定抓好楼宇消防设施的日常管理，对消防设备进行了全面检修和防锈加油工作。规范消防设施设备的维修保养。为使应急灯、疏散指示灯系统的运行良好，确保火灾发生后每一个疏散指示灯、安全指示灯、楼道应急照明灯亮以引导业主（用户）有序地进行应急疏散，减少人员伤亡制定《应急灯、疏散指示灯系统保养规定》并配发相应的记录表格，对应急灯、疏散指示灯系统保养进行规范。及时发现有问题的灯具进行修复，进一步提高消防设施设备运行可靠性。

4、中央空调设备的维修保养，对天面冷却塔和冷冻水管道每月进行清洗。每月对一～三商铺180台盘管风机普查并对其中12台存在不同问题的盘管风管进行了维修，6月份机房和天面冷却水管进行除锈和油漆，提高了设备安全运转性能，保证夏季制冷的正常供应。

5、发电机每月进行一次保养，保养时例行开机运行15分钟，确保停电时能快速进行发电。

6、生活水泵房每日巡查2次，保证设备的安全运行，为业主创造一个良好的居住环境。

7、弱电设备保养工作，对楼内弱电管井进行了全面清洁、整理工作，配合电信、移动、联通等公司进行设备的安装维修和保养工作

8、易出问题节点汇总。因为设施设备绝大多数的故障都是由于个别重要部件损坏造成，如供水系统的故障大多是由于止回阀。

**工程转正工作总结模板10**

作为刚从学校出来的应届毕业生，第一份工作就落在智通，来到智通，深深地被这个企业的文化所感染，我很认同智通的企业文化，智通的企业精神“统一，专一，事业第一”体现出了这一行业优秀企业文化的特点。在这三个月的学习与亲身感受之下，我更加坚定地要使自己成为一名合格并争取优秀的智通人，我对自己有信心，对智通更有信心。

作为一名在技术岗位的职员，要具备一定的专业知识，不断地充实自己，在不断的工作学习与研究中成长，要有很好的团队协作精神，有很强的执行力，能真正为企业做实事。在智通上班的三个月里，我主要完成了以下工作项目：

三、目前新版是用jsp开发的，在这三个月里，我进一步对java，jsp的深入学习，了解了mvc模式开发，在这阶段的学习期间，我以一个小商务系统的开发作为学习任务。还对当前流行的jive代码与开发思想进行了初步的学习研究。

我相信，通过我的努力，一定能成为智通的优秀员工，一定会在优秀成绩之上提升自己。同时我希望公司能根据情况给我培训深造的机会，也希望部门内能有经常性的专业技术学习。

**工程转正工作总结模板11**

岁月流转，时光飞逝，转眼间x年的工作又接近尾声，我于x年8月16日加盟x公司以来，也将近半年的时间了，回顾半年来的工作，在公司领导及各位同事的大力支持与帮助下，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的成绩，在这里表示感谢，所以在个人感觉上像保尔说的话一样“当他回首往事的时候，不会因为觉得自己虚度年华而悔恨……”。当然，为了更好地做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将x年的工作情况总结如下：

我是一名预算员，在工程预算这个领域里，我不算是一个新人，只是初来乍到，对工作环境非常寞生，但在公司领导和公司老职工的信任和帮助下，对工作环境、管理模式、组织机构、规章制度进行了深刻认识，使我在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利进行有着极大的帮助。

这半年领导安排的主要工作任务是：

1、x项目二期a区a01栋～a14栋工程结算（施工单位为x公司）。

2、x项目二期b区正在施工的各栋前期准备。

3、x项目二期b区正在施工的各栋施工跟进控制。

4、培养新生力量。

下面逐步阐述这几项目工作的内容：

1、在x项目二期a区的工程结算中，由于没有参与该工程的施工过程管理，对该工程是完全寞生的，加之栋数繁多，项目部预算人员仅我一个和一名实习生，实在是太少，工作量极大，重点之一是钢筋的抽算工作，钢筋的用量是直接影响工程结算价款的大项，所以必须极其细心和耐心，对照规范反复核对，尽量达到不多算不漏算的实事求是目的，加上x公司与其工人发生的一些工人闹事事件，迫使工作必须在短期内完成，所以有些时候还抱着图纸回宿舍加班加点。重点之二是x公司未完项目很多也很杂，需要花大量时间理顺，刚开始对工程不熟悉，有不清楚的地方必须抱图去楼上每个地方查看，做到心中有数。重点之三是各人对广东省建筑面积计算规则的理解，所站的角度不同，会有不同的理解，在以后的对量工作中要十分熟悉规则，而且还要有雄辩的口才，从有利于公司集体利益角度出发，说到对方心服口服。这项工作还和x项目b区的前期准备工作穿\*行，确实让我紧张了不少时间。与x公司的结算工作我方已完成，但对方还在准备，此项工作今后还有对量一大关，到时可能还要磨破钢嘴皮。

3、x项目二期b区正在施工的各栋施工跟进控制。由于栋数较多，施工现场管理人员的工作压力大，工作量大，进入标准层后各项工作都有序进行。但在±0以下却是有相当多的工作要做，土方、砖胎模、场地\*整、文明施工检查、围墙、水沟、集水井等等许多零星工程需要现场确认，这些我都做得有条不紊。但地下室的钢筋班组是按吨位结算的合同，所以地下室必须抽算钢筋，又是一项繁重工作，此项工作正在进行之中。

4、培养新生力量。本公司有着一个好的工作环境，公司本着生存和发展的必然规律，做好人才储备，培养新生力量是一条正确的道路，做到人才老中青合理搭配。我有幸成为一名实习生的指导老师这是出乎我的意料这外，在以前，我曾有过这个经验，先弄清了学生的基本功底然后按先易后难顺序逐步培养，还经常带到施工现场实物讲述。通过这段时间的学习，该生有着长足的进步，也能在工作中逐渐分担一些简单任务，我的目标是争取她能在力所能极的短时间内成为技术的骨干。

总之，这半年的工作还是充实的成功的，在近段时间内尚未发现自己工作有重大失误之处，尚若有之，希望领导同事们指出，以便及时更正。一年之际在于春，在即将到来的二零零六年的春天，今后要更加努力，爱岗敬业，遵守道德行为规范，本着准则和责任心的工作态度，做好自己的本职工作，发挥出自己的能力，为公司的发展添砖加瓦。

以上为本人粗略的个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好地工作。

**工程转正工作总结模板12**

1、在桑迚入公司后前期，前往墓xx地区负责联通室内精分布系统工程项目，在窒当地深入迚行对本项目妖的实地沟通了解分析及欲结合公司发展方针，实获施了xx地区联通室内藻分布系统工程项目代理域事项。

2、中期应杉公司要求，协助xx对占各流程及数据文档的管柒理更合理清晰，做为小天组成员对xx联通项目芯当前数据及文档梳理工功作，使之更规范合理。匈日前与xx沟通得知经往过梳理后xx的各线条长流程及数据都更清晰明兽了使之更容易掌握真实渡工作情况。

3、后复期针对项目组目前现状陀，为提高各人员工作极殃积性编制了《项目经理月绩效考核管理办法》《姻工程人员绩效考核管理浦办法》。

4、结合赴项目组目前实际情况，雇拟制了《物业人员谈点欲费率及奖劫试行办法》。

5、现阶段协助xx联通项目组对联通凤项目当前数据及文档梳语理及站点物料核查工作耻。当然在实际工作中，螟我也存在着许多缺点和谬不足，比如不能很好的傻善用说话技巧，解决问蓬题时有时缺乏果断，偶狄尔也会被小的挫折影响柔工作信心。

认识到不足雾的同时，我始终坚信，狠自省是改迚提高的前提疫。在此，我想借此哺机会，正式向公司领导芋提出转正申请，希望公溶司领导能对我的工作态绣度、能力与表现，以正麦式员工的要求做一个全呀面的考量。

在今后的工航作中尽心的工作，不但尖要发扬自己的优点，还辅要客观地面对自己的不诫足之处，逐渐改掉缺点钉，注重锻炼自己的应变直能力、协调能力、组织录能力以及创造能力，不侍断在工作中学习、迚取叮、完善自己。为公司通祭信工程项目的顺利开展必，尽一名员工所能做的肾最大努力。

**工程转正工作总结模板13**

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我很快适应了周围的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段工作与学习过程中，我体会到了自己的职责与不足，现对自身负责的工作总结如下：

2、及时的与现场施工方沟通联系，认真的处理好各施工单位的相关工程联系单的收发、回复、存档及项目各类图纸的规范发放管理工作，尽可能的配合各施工单位的工作，在施工期间能够较好的协助公司项目管理人员及工程相关人员，为他们提供所需的资料并做好类似工作。

3、收集并保存好公司及相关部门下发的文件及会议文件工作，并把原来没有具体整理的文件按照类别整理好放入档案盒内，为查阅文件提供方便。

4、做好工程部各类文件、图纸下发、传阅及传递工作并将文件原件存档。根据工程部规定，对文件相关部门（包括对内和对外）的下发、传阅、传递，接收部门必须在文件收发登记表上进行签字确认，并将文件原件进行分类整理并存档。

5、负责工程类合同的整理、存档工作，每签署完毕一份合同，都按照公司规定去总经办借取原件进行复印，然后工程部进行存档管理，以便于领导及工程师查阅合同内容，也为现场更好的进行施工管理、进度管理及质量管理提供有力的依据。

6、负责现场施工发生的各种合同之外需要办理签证的各项工程的影响资料的拍摄及所发生时间的记录工作。

7、负责工程部范围内的各施工单位工程款支付流程的手续工作，按照上级领导的指示，根据现场的轻重缓急情况，确保流程的及时完成，对施工单位按时拨付工程款，从而保证现场施工能够正常进行；因成本部前期人员紧缺，不能及时到位，我同时也负责公司各项合同的签署流程工作，以保证合同的尽快签署完毕并及时下发到各部门、各施工单位手中。

8、负责工地各临时配电室中每月电表的抄数及各施工单位电费的整理、分配及缴纳等相关的工作。因之前没有亲手接触过此类工作，刚开始看不懂配电室内的各项设备，不知道怎么读取电表度数，又因工程部暂无安装工程师，所以我就去请教施工单位的电工，知道我们的电表度数=电表读数\*电流互感器电流比的倍数，虽然之间遇到了小困难，但是我在忙碌中还是很高兴的，因为我又学到了一些现实工作中很实用的专业知识。

9、负责工程部每周周例会汇报资料的汇总及整理工作，负责工程部内部及工程部与施工单位的调度会等各项工程会议的通知及记录工作。

10、负责各种工程信息的收集、传递、反馈，必要时及时向领导汇报等，除此之外，还有领导交办的其他临时性工作。

在此工作期间，工作显得紧张，而又有秩序。整个工作过程中，我认为自己工作比较认真、负责、细心，具有较强的责任心和进取心，勤勉不屑，极富工作热情，能够认真负责的完成领导交付的工作；并积极学习多方面的专业知识，以提高自身的综合素质，注重自身发展与进步。但同时也意识到自身存在着诸多不足：在日常工作中有时不够干练，言行举止没有注重约束自己，且工作主动性发挥的还不够，对工作的预见性和处理紧急事务的灵活性还需要更进一步的提高，在专业知识方面，还需要\*时多加强专业知识的学习。但是这些不足，在以后的工作中，我会积极的做到多学、多看、多听、多问，同时做到眼勤、手勤、嘴勤、腿勤，因为我相信“勤能补拙是良训”。

因此，我借此机会，正式向公司领导提出转正申请，希望公司领导能对我的工作态度、能力及表现，以正式员工的要求做一个全面的考量；同时也非常感谢公司领导对我的信任，给予我体现自我、提高自我的机会，使我的思想境界、业务素质、工作能力都得到了幅度的提高，同时也激励了我在今后的工作中不断前进与改善。

**工程转正工作总结模板14**

时间过得真快，转眼间xxxx年已经结束，我很荣幸能融入这个大集体里、成为这个集体里的一份子，在这不到半年的时间里我也学会了很多知识，让我感觉到要做好每件事只要用心去学一定会成功!在xxxx年来临之际，回顾xxxx的工作，具体总结一下仓库保管员的工作

(一)我们所做的

1.负责仓库各种原辅料的入库、出库等工作，日常卫生和发货工作。

2.做到对仓库原辅料定期盘点，做好帐、卡、货物相符，保证帐目日清月结，一目了然，每月协助财务做好盘点工作。

3.配合备件主管对仓库不定期的检查，核对管理工作，完成好各上级领导交予的任务。

4.做到对仓库产品状况有明确标示。一切凭有效凭证及时办理相关手续，不会随意操作。

5.仓库有自己的产品保管帐。正确记载产品进、出、存动态。

6.定期向备件主管反馈库存产品情况。也会按照公司的政策合理化利用仓容、库房，

7.做到每月四次对仓库进行大扫除，清洁工作，对仓库产品做好防潮、防火、防盗、防鼠。

(二)、存在的不足

1.没有严格把好验收关、按合同或订单的要求，对已到货物应立即进行外观质量、数量和重量检验，并做好记录。

2.没有合理做好产品进出库。出库单须有主管领导和领物人签字，采用货位编号，做到先进先出、产品堆放整齐、摆设合理。

3、没有做好货物之间的墙距、柱距、垛距、灯距，以便发货通畅。

在下一年里，自己决心认真提高仓管工作水\*，为公司的发展贡献自己的力量。我想应该努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。努力学习仓管专业知识。要对公司的统筹规划、当前情况做到心中有数;第二，注重与相关部门及同事作配合，团结一致，勤奋工作，形成良好的工作氛围。遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

**工程转正工作总结模板15**

尊敬的公司领导：您好!

本人于x20xx年x月x日进入xxx公司，公司是以房地产开发为主的企业，我有幸成这个温馨大家庭中的一员，在工程管理部担任现场施工管理员。在试用期的3个月内，我成长了很多，但也还存在很多不足。接下来的工作中，我将总结经验、吸取教训，付出更大的努力，以更加扎实的工作作风投入到工作中去。

试用期期间，我通过工程现场实践工作的锻炼，积累了一定的现场工作经验，主要得益于工程管理部领导的关心及培养和同事们的热心帮助。我所在的项目是xxx，建筑面积45683平方米。工作期间，我主要做了以下工作，现做工作小结:

积极对施工现场进行巡查、督促、检查施工区域的施工质量，对发现的质量问题及时反馈至部门领导，对各施工阶段容易出现的质量隐患，通知施工单位进行预防，确保工程施工质量。平时轮流值班检查一期各栋号工程桩的质量。

对施工单位提交上来的总进度计划与周工作进度计划同实际进度进行对比，要求施工单位对滞后的原因进行分析，将发现的问题及时反馈，便于施工单位调整后期施工计划，增加人力物力，加快施工进度，确保施工总进度计划按期完成。

积极加强对施工现场进行巡查，对现场有安全隐患的地方及时通知施工单位采取防护措施，正在施工但存在安全隐患的地方要求整改，安全隐患未消除之前不允许进行下道工序的施工，确保施工安全。

参与现场实际工程量、现场签证工程量的核对工作，严格按场地实测、合同约定对施工单位进行已发生的工程量进行核实、验收。

对施工现场材料进行检查，同监理单位一起对施工单位进场的材料进行检查、取样、送检，并到混凝土搅拌站监督xx添加剂的添加情况。对没有送检、送检不合格的材料坚决不允许使用，从而保证施工材料不影响施工质量。

日常工作来往中，对施工单位签字不全、模糊不清的材料作退回处理。及时下发工程联系单，并完善资料。每天写施工日志、现场拍照，记录现场发生的事情。

在前一阶段的工作中，我还存在很多不足之处。工程管理部领导给了我机会与指导，同事之间也给了我很多帮助，工作中领导指出的错误，我也认真的进行反省、改正。自身的性格缺陷我也会努力的去改变，今后将以更好的姿态融入到工作中。

在今后的工作中，我将加大对施工现场的巡查、督促、检查力度，在完成好工作的同时，进一步提升自已的专业技能及自我价值。并在做好本职工作的基础上，不断学习钻研，努力提高自己的业务水平，切实提高自身综合素质，以适应时代和企业的发展，与公司共同进步、共同成长。

以上为本人在试用期期间的工作小结，不对之处请领导批评指正。

**工程转正工作总结模板16**

尊敬的徐总及公司领导：

您好！我是工程部的徐涛，我很遗憾自己在这个时候向公司正式提出辞职。

20xx年下半年来到公司到现在大约半年了，公司里的人对我都很好。我衷心感谢徐总以及各位同事对我的照顾与错爱，在这半年里，我学到了很多以前从未接触过的知识，将大学里头学到的工程知识运用到了实际当中，开阔了视野，锻炼了能力。而如今我却要辞职，只有遗憾与抱歉。

因为诸多原因，我决定参加20xx年公\*，以为工作两年再去读研是一个好的决定。如果我现在不辞职，我就是在公司里尸位素餐两年，因为在两年时间里，我不可能为公司做多少贡献。我也许能大致经历、学习这个工程建设的某些方面，可这只是对我有好处，只会使我欠公司更多的情。考虑到公司在人员安排上的合理性，本着对公司负责的`态度，为了不让公司因我而造成决策的失误，我郑重向公司提出辞职。

也许我该提前一个月给您递呈辞职报告，好在我手头的工作不多，一个星期足以交接干净。我原本打算1。16开始我的二十余天的探亲假，现在我希望所有该处理的事情都在1。13（周五）前处理妥当。马上就要离开公司了，在这最后的一段时间里，我会做好所有的交接工作，正常上班，静心等待您的答复、处理。

离开这个公司，我满含着愧疚、遗憾。我愧对公司上下对我的期望，愧对各位对我的关心和爱护。遗憾我不能经历工业园的发展与以后的辉煌，不能分享你们的甘苦，不能聆听各位的教诲，也遗憾我什么都没能留下来。我将就这样悄悄地离开，结束我的这第一份工作。

最后，衷心祝愿公司健康成长，事业蒸蒸日上！

祝愿各位领导与同事：健康快乐，\*安幸福。

此致

敬礼!

辞职人：xxx

日期：20xx年xx月xx日

**工程转正工作总结模板17**

尊敬的领导：

您好！

我想在这个时候跟您提辞职，您应该不会拒绝我吧，现在我手头上的工作均已妥善完成，还望您抽时间考虑一下我的辞职报告，我很抱歉，我已经不想再留在xx房地产公司继续工作下去了，我的这次决定十分的慎重，您放心，我真的不是因为工作不顺心，而有这样的想法的，还望您原谅我做出这样的决定。

我来到您这工作也是有半年多了，作为公司工程部的监管人员，我每天都需要跑好几个工地，对他们的工作进行监督，保证施工员们都是保质保量在进行自己的工作，我在公司这么久的表现，我个人而言是比较满意的，我不知道您是怎么看待我的工作的，但是我可以说，只要是经过我监管的工程，是绝对不会出现任何的问题的，我工作您放心，我也是在去年的年底，被您评为了最敬业的员工，这一点我一直铭记在心，因为这至少可以证明，我的工作成绩是被您看在眼里的，这样的一份好工作也是我理想中的工作，您的房地产公司也是在本市是非常出名的，按理说我是完全没有理由辞职的，但是很抱歉，我完全不是因为工作上的原因想要辞职，仅仅是为了一个约定，我在大学期间，我就答应过我的一个学长，他以后开公司了，我一定要去帮忙，现在他有那个能力开公司了，选择在xx市开业，现在已经都落实好了，就等我过去了，他那边给我的薪资也是高于我现在的这份工作，并且岗位也会更高，我承认我现在是迫不及待的想过去帮忙了，我的工作能力，我心里还是有数的，撑起一个工程部不成问题。这就是我想辞职的原因，还望您能谅解。

我不能做对不起您的事情，我也是有职业道德的，所以我就选择把自己手头的工作先完成再走，您放心，我心里虽然有了辞职的想法，但是我这段时间的工作也还是认真的完成的，没有丝毫的懈怠，各个工地的材料都是经过我检查的，绝对不会存在偷工减料的情况，他们也是在我监督下，高效的完成了工程。现在的我一身轻松，就算今天被您批准离职，我也不需要交接什么工作，我也是考虑周全的，完全不会影响公司后续工程的开展，但是招人的事，您也要重视起来了，您也可以选择在公司工程部的员工中提拔一个的，很抱歉，我就没办法继续为您的房地产做贡献了。

最后我也是要感谢您这段时间对我的悉心关照了，要不是您给我这么一个工作岗位，我也没办法增加自己的工作经验，让自己在这条路上越住越远。

敬礼！

辞职人：xx

20xx年x月x日

工程部员工转正工作总结 (菁选3篇)（扩展6）

——仓储部员工作总结3篇

**工程转正工作总结模板18**

20xx年对公司而言是提升的一年，自从今年xx月份的文件改编到员工的文件培训，使大家的工作更趋标准化，内部管理更趋规范化，我司的物业服务得到业主认同，与业主形成良性互动。我有幸与公司各级领导和同仁共同经历，分享公司每一点成功的喜悦。这也是我人生路上一段弥足珍贵的经历，现将一年来的工作总结如下：

>1.工作方面：

今年年初，安\*厦的西立面led幕墙灯进行整体维修改造，任务紧，工期短，狠追施工单位，按计划顺利的完成了施工监管任务，保证了工期，有效地控制了质量。led幕墙灯运行近一年以来，基本无故障，实现原定目标。

5月份左右，参与公司的文件改编，对原文件的不足之处提出改进意见，于7月份全部改编完成。在文件改编前的两个月，已实行新老文件合用的现象，在此期间出现过新老文件不适应的过程，在经过多次的培训、多次的改正后，于新文件下发后基本已能按照新标准、新规程进行操作。

做为强电领班，带领员工按照年度计划做好设备的保养工作，严格按照新编文件的规范操作，并填写相关的表格。并做好周工作计划、员工排班、材料采购计划等等。

今年9月，职位调整为运行主管以来，主要是对维修单的跟进及各部门之间的协调工作，合理安排，充分调动员工的工作积极性，在10月、11月班组缺人手的情况下，进行各班组穿叉合作。高效率的完成前期的维修单，让员工互帮互助，达到不拖单的良好习惯。当然，在初期，我也曾迷惘过，困惑过，我甚至怀疑我不适合这份工作。后来我发现，只要自己不断的调整心态，虽然没有人说，但我自然而然的就知道了作为工程总调度应该做的一些什么事情，一些不懂的东西也就迎刃而解了，顿时让我豁然开朗。如今只要工作，我都会以充分的热情来干好事情。心态的调整使我明白在各个岗位都有发展才能、增长知识的机会。

11月公司进行客户意见调查，我有幸参与其中，虽然做为一个运行主管要经常与客户进行沟通，但做为意见调查回访这种事，我还是第一次，我以十二分的精神、热情的态度参加此次意见回访，客户对我们的回访表示满意，特别是33f的新入住公司美国优罗普洛对我司工程技术人员的维修质量及工作的细心表示赞许，并提出多对员工进行客户单元的服务收费培训，让每一个员工都了解工程部的维修工作流程，标准化的完成维修工作。

>2.团队建设方面：

作为工程部的总调度，要激发他人与你一起工作，以取得共同目标，而且能创立一种机会和成长并存的环境。在了解的基础上信任员工，不仅能够让员工体验解决难题、分享成功的乐趣，而且能够让员工认识到他们是这个团队的一部分，每个人都是这个团队有价值的贡献者。通过及时有效的沟通不仅能解决许多工作中现存的和潜在的问题，更能让团队成员知道团队需要他们，激发他们的工作热情，形成和谐的团队。作为调度必须要了解团队中每个人有形的和无形的需求，尽力满足他们的需求或引导改变他们的需求。随着这方面能力的加强，团队成员会更有活力、更有凝聚力、更有战斗力。

>3.不足之处与目标方向

过去的一年,是丰收的一年,喜悦的一年,在日历上记录了自己前行的一些点滴,在看到自己成绩的同时也清醒的看到自己的不足,如在沟通方面有时主动性不够,核心技术掌握程度不够,个人有些急躁,大局观有些差距等等,自己的不足有时自己反而看不清楚,在工作中真诚希望领导和同事多提宝贵意见。今后的工作中，我将继续坚持“宽以待人，严以律己”的工作格言，并将在不断完善细化自己工作的同时，通过参加学习来进一步充实自己，从而提高自己的管理能力。

>4.小结

我始终遵崇这样一句哲言——天行健，君子自强以不息。我自己也因此而进步。公司的辉煌需要我们用努力去创造，个人的发展需要自己用拼搏去实现，为了这些崇高的目标，我一直都在不懈努力、奋力拼搏。在以后的工作当中，我将继续戒骄戒躁、艰苦奋斗，与大家一道紧密的团结在公司这个大家庭当中，用自己灿烂的青春去实现公司的目标。

**工程转正工作总结模板19**

光阴似箭，日月如梭，转眼间，来到单位已经x个多月了。记得是20xx年x月x日来到公司报到，回头望去，感觉时光的飞逝如流水一样飞快，提起这支拙笔，对这近期的工作情况进行一下自我鉴定，无论收获多少，感受多少，只为自己以后的工作与学习定下一个引航的标志。

与其说是自我鉴定，更确切的说是这半年来的心得与体会，下面，我从工作、思想、两个方面对这段时间的工作作一下总结：

>一、勤勤恳恳工作、踏踏实实做人

记得刚来到公司报到的时候，公司机关组织统一的培训，而且在培训的同时要组织一场xx届大学生入职联欢晚会。在培训的过程中，我对我们公司有了深入的了解，为以后的学习和工作打下了坚实的基础。我很幸运，被选为晚会的主持人，并且负责晚会的整体策划，而且代表xx入厂大学生讲话。说心理话，以前上大学的时候在学校也参加过很多类似的活动，但是这一次我很紧张，因为这是在工作单位，和以前在学校是两个概念，所以准备工作要比以前下了很多功夫，在公司领导的.亲切关怀下，在各位同事的支持与帮助下，晚会举办的很成功，也很精彩。

培训结束，我被分配到xx项目部，工作职务为测量员，所在的工程为xx工程，在刚刚接触实际工作的时候，确实感觉和书本上所学的知识大相径庭，经过经过一个月左右的磨合，我基本适应了自己的本职工作。我是xx双学位的学生，第二专业为xx工程，所以在x月初，我被调至xx标段负责土建施工工作，工作职务为施工员，主要负责xx仓库的坡道平台和服务用房的土建施工，在项目部领导的帮助与关怀之下，我很快适应了自己的工作，与业主、监理以及分包单位合作的都很顺利。

我工作与做人的态度就是一句话“勤勤恳恳工作、踏踏实实做人”。

>二、与时俱进，从思想上武装自己

来到项目部不久，我就上交了入党申请书，积极向党靠拢，争取早日成为一名^v^员。在这段时间，我感觉自己在思想方面有了很大的进步与提高，而且工作开展的也很顺利，在项目部领导班子的正确领导下，积极开展各方面的工作，自己的业务水平也得到了领导的认可与肯定，为以后更好的开展工作打下良好的基础。

其实工作和做人一样，之后跟的上时代的步伐，才不会被时代所淘汰。作为XX后的我们，面对日益竞争激烈的.时常经济，真的很难给自己定位。但是，越是在这个时候，越应该为自己定好前进的方向，从思想上武装自己、充实自己，为社会为公司作出更大的成绩。我的人生格言为“奋斗成绩事业，奉献充实人生”。

以上为我参加工作以来的一些心得和体会，由于水平有限，不免有些遗漏与不足之处，我会在以后的工作和学习过程中逐渐给自己定好位，为以后的工作作出更好的规划与总结。我坚信“天道酬勤”，我会用我的实际行动来证明我的能力与价值。

最后，祝愿我们所有的同事节节高升，工作顺利，祝愿我们公司所有的工程项目都能够顺利并超额完成任务，愿我们都能够把握住自己美好的明天。

**工程转正工作总结模板20**

尊敬的领导：

首先，感谢您给我机会到xx物业管理有限公司xx分公司从事办XXX工作，来到工作有3个多月了，在此提交转正申请书。

刚来公司，因为之前对物业这个行业接触比较少，并且感觉到之前在这个位置上的同事做得非常的优秀。我就感觉到了一种无形压力，有点怀疑自己是不是能做到很优秀。有点不自信，总是怕自己做不好，做的不对。因为有很多的东西和公司一些事务都不是很熟悉。因此我知道刚开始的一段时间我的工作做得很不好。

但是，我比较幸运的是有同事的帮助和朋友的鼓励，让我一步一步的进步和适应这份工作到现在的热爱这份工作。在特地感谢办公室领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

工作中让我感悟到要时刻把握自己的岗位职责，深刻认识该职位处于承上启下，对内对外“关节点”的重要作用。必须很好地承担秘书，参谋、协调、服务和联络等具体工作。时刻提醒自己必须有高度的事业心，遵守公司的纪律，提高工作效率。

工作这段时间让我深深的感觉到了，自己的工作实践经验的不足和不能很好做到领导交待下来的工作任务。以及现在的工作思路，还没有很好的条理性。但是，我相信我在以后的工作当中，可以做更好。

因此，我制订了一个工作计划。首先，培养努力的工作的态度，每天要多整理一些有关的资料，做好领导的好助手。从工作中寻找乐趣，让自己更热爱这份工作，为公司做好文字处理工作。掌握记录的基本方法，为业务方面提供第一手资讯。培养自己善于交流的习惯，为公司做好对外的窗口。诚心诚意地待人交际，节约公司的经费开支提高工作效率。

但是我还是希望领导能够时刻指点我的工作和工作中的不足，让我及时的改进和提高工作能力。愿意接受领导长期考验。而且我建议公司所有的成员，能相互信任，相互扶助，相互交流和学习。

申请人：

申请日期：

**工程转正工作总结模板21**

本人（XX）自20xx年X月进入公司，目前服务于XXX项目部，工作岗位机电安装工程师，试用期已满三个月，特此向公司提出转正申请。

通过前期的工作，依据本人岗位职责，对于工作内容、后续工作计划以及个人的一些体会，总结汇报如下：

>一、工作内容：

1、全面了解分析机电、消防设计图纸，通过与XXX配合研究，针对设计图纸中的不完善部分，不符合公司装修设计方案部分，过度设计部分等，与设计院进行沟通、协调，努力达到符合项目的验收条件，销售策略，节约甲供材料的目的；

2、协助公司前期部与市政单位接洽，解决项目的供电、供水、燃气等，市政管线入户设计施工方案；

3、现场深入细致地对机电、消防单位的施工质量、图纸落实情况进行检查、核对，对于设计图纸中不符合现场施工工艺的要求部分，及时反馈总师办，与设计院沟通后解决；

4、协助项目经理，完善机电、消防施工进度计划，并依据现场实际进度进行调整。针对甲供材料的进场时间安排，配合、指导施工单位统计、汇总设备数据，提报公司成本部等各部门审阅、分析、落实；

5、参阅机电、消防施工合同等文件，严格要求施工单位，按照合同规定的相关条款落实执行。对于合同内容中需完善的部分，以达成竣工验收为目的，依照公开、公平、公正的原则，与各个施工单位进行沟通协商，达到施工界面划分清晰、分包之间相互密切配合等目标；

6、配合、协调政府各监察单位的工地巡视工作，加强对总分包单位的施工质量管理，安全、文明施工管理。

>二、后续工作计划：

1、在加强现场质量、安全管理的同时，与机电、消防、其他总分包施工单位及时沟通协调，优化施工进度计划、方案；

2、配合XXX、XX部做好机电图纸的深化设计工作，达到公司要求的销售策略，符合工程验收、节约公司成本等目标。

3、配合前期部完成市政管线的施工协调工作，通过优化、审核、沟通设计施工方案，节约施工预算。

>三、个人体会：

通过前段时间的工作，其中受益匪浅。

首先，项目部团队集体合作精神、专业细致的态度、专业提升的观念深深地影响了我。在项目经理带领下，大家除了在认真完成本职工作的前提下，相互学习，均以提升工作水平为高目标、高要求，努力学习和提高自身的专业水平、专业素质。能够在这样学习、创新型的企业工作，我感到十分荣幸。

其次，通过与公司各个相关职能部门的协调、配合，感受到了认真、细致、高效的工作氛围。

再次，深切地体会到了公司对本人在生活方面的关心、帮助。

以上是本人的申请述职报告，请各位领导审阅。

**工程转正工作总结模板22**

尊敬的领导：

您好！

我想在这个时候跟您提辞职，您应该不会拒绝我吧，现在我手头上的工作均已妥善完成，还望您抽时间考虑一下我的辞职报告，我很抱歉，我已经不想再留在xx房地产公司继续工作下去了，我的这次决定十分的慎重，您放心，我真的不是因为工作不顺心，而有这样的想法的，还望您原谅我做出这样的决定。

我来到您这工作也是有半年多了，作为公司工程部的监管人员，我每天都需要跑好几个工地，对他们的工作进行监督，保证施工员们都是保质保量在进行自己的工作，我在公司这么久的表现，我个人而言是比较满意的，我不知道您是怎么看待我的工作的，但是我可以说，只要是经过我监管的工程，是绝对不会出现任何的问题的，我工作您放心，我也是在去年的年底，被您评为了最敬业的员工，这一点我一直铭记在心，因为这至少可以证明，我的工作成绩是被您看在眼里的，这样的一份好工作也是我理想中的工作，您的房地产公司也是在本市是非常出名的，按理说我是完全没有理由辞职的，但是很抱歉，我完全不是因为工作上的原因想要辞职，仅仅是为了一个约定，我在大学期间，我就答应过我的一个学长，他以后开公司了，我一定要去帮忙，现在他有那个能力开公司了，选择在xx市开业，现在已经都落实好了，就等我过去了，他那边给我的薪资也是高于我现在的这份工作，并且岗位也会更高，我承认我现在是迫不及待的想过去帮忙了，我的工作能力，我心里还是有数的，撑起一个工程部不成问题。这就是我想辞职的原因，还望您能谅解。

我不能做对不起您的事情，我也是有职业道德的，所以我就选择把自己手头的工作先完成再走，您放心，我心里虽然有了辞职的.想法，但是我这段时间的工作也还是认真的完成的，没有丝毫的懈怠，各个工地的材料都是经过我检查的，绝对不会存在偷工减料的情况，他们也是在我监督下，高效的完成了工程。现在的我一身轻松，就算今天被您批准离职，我也不需要交接什么工作，我也是考虑周全的，完全不会影响公司后续工程的开展，但是招人的事，您也要重视起来了，您也可以选择在公司工程部的员工中提拔一个的，很抱歉，我就没办法继续为您的房地产做贡献了。

最后我也是要感谢您这段时间对我的悉心关照了，要不是您给我这么一个工作岗位，我也没办法增加自己的工作经验，让自己在这条路上越住越远。

敬礼！

辞职人：xx

20xx年x月x日

**工程转正工作总结模板23**

伴随着充实紧凑的工作生活，两个月的时间已经过去了。这一段时间里有工作上的收获，知识的丰富，经验的增长，同时也暴露出很多问题和不足。总结经验，吸取教训，本文将主要从几个方面来对工作进行总结：工作的主要内容；其中的失败和教训以及成功和经验；展望下一阶段的工作，确定自己的目标。以此作为惩前毖后的记录。

1、工作的主要内容

在这两个月的工作中，我的总体任务是协助xx做好武\*xx部队xx管理系统的后期测试，编码，修改，文档编写的工作，分解开来之后，我主要做了三件事：编写xx系统的各类文档；系统的编码及bug勘误工作；系统的测试工作。下面依照时间来对我的工作进行介绍。

初踏入职场，进入\*的软件制造公司，对我，一个没有接触过标准软件制作过程的新人来说，起步就是一个很大的难题。若直接做开发，则业务不熟练，代码不规范，弊大于利；若仅做学习，则不能跟上项目的步伐，不能以最快的速度融入工作中去。

在我还在忐忑自己到底要做什么工作的时候，任务已经下达了，首先进行xx系统的测试工作。这样的好处在于能够在测试的过程中，了解项目的整体布局，了解项目中的业务逻辑，了解项目中尚未完成的工作并以此作为下个阶段的工作目标。至此，入职工作顺利起步。

在对xx系统进行测试之后，暴露了系统的诸多问题，测试过程中发现xx系统没有进行输入限定，为了解决这个问题需要对整个系统的数据进行整理，我的下一个任务就是编写xx系统的数据需求文档。在编写该文档的过程中，对xx系统进行了更深入的了解，为之后的bug勘误工作奠定了一定的基础。

完成了xx系统的数据需求文档的编写之后，新的任务是对整个xx的输入数据进行输入限定，在任务开始之处是极为困难的，幸而得到了同事们的帮助才得以顺利完成任务。任务虽然完成，但是对输入限定实现方法的一知半解以及任务完成过程中的不仔细，为之后发生的问题也埋下了苦果。

在对xx系统添加输入限定完成之后，进入了解决程序小问题的阶段，对xx系统进行细微的缝补工作。这段时间是学习多于工作的，不同的问题督促我要每天和百度亲密接触数百次，又要劳烦诸位在百忙中的同事抽出时间来给我帮忙。虽然\*苦一点，但收获却是满满。

第一轮测试结果出来之后，我们项目组开始了紧张的第一轮xx系统bug勘误工作。拿到bug列表之后，发现有一小半错误皆是因我而起，输入限定问题很多，我也主动承担了输入限定部分的bug勘误工作。

第一轮bug勘误工作完成后，进行了第一轮了回归测试，测试结果已然不尽人意，仍然存在大量的问题需要修改，而且很多问题还是因我而起，输入限定仍然存在大量问题，再一次进行修改之后，我们的程序送到了十五所进行所检。

在进行所检之余，我又接到了新的任务，完成xx系统的概要设计以及详细设计文档的编写。这两份文档已于9月2号编写完毕。

现阶段我的任务是根据所检的bug列表，对矿权系统进行回归测试。

2、工作中失败的教训以及成功的经验

对于失败的教训要吸取，成功的经验要进行总结。我对成功的定义是：在保\*质量的前提下完成既定的计划或目标就是成功。其他的所有结果都是失败。

成功的经验：

（1）敢于接受任务并想尽一切办法完成

入职两个月最大的收获就是敢于接受任务并想尽办法完成，每一个任务对于初入职场的我都是一个挑战，如何保质保量完成任务是最基本的要求。这两月最大的成功在于没有一次任务是拖沓的，每次都尽最大努力完成了任务。

（2）勇于承担错误，正视自身的问题

在这两个月的工作中可谓是错误不断，从文档的错别字这种小问题到xx系统bug修改不正确导致崩溃这种大错误，暴露出来了很多的问题，我秉承着有错即改，下不为例的思想，正视自己的错误并积极改正，因此这也算是一个成功。

失败的教训：

（1）重视每一个细节，不要忽视小问题

在最初进行xx系统数据需求文档的编写的过程中，对某些页面的数据在数据库中没有存储的情况没有加以重视，在后期进行数据限定的时候，还要重新修改数据需求文档，造成了不必要的时间浪费。从这个事情上得到教训就是不要放过任何一个小问题，这个小问题可能导致之后的大问题。

（2）进行重复工作也不能大意

在对xx系统进行输入限定的方法熟悉之后，都是重复\*的工作，给每个页面，每个字段进行输入控制语句的添加，在进行了数个页面之后，出现了有的页面没有添加完整，或者提示语句不正确的情况，在后续的bug勘误中出现了大量此类问题，浪费了大量的时间和精力修改。从这个事情上得到的教训就是工作不能大意，重复\*的工作更要完成好。一般重复\*的工作第一次做不好，后续检查修改是非常浪费时间的。

（3）考虑问题要严谨

在对xx系统bug勘误的过程中，对输入限定条件的判断出了问题，我想当然的按照我的主观思路对数据进行了限定，而在回归测试的时候出了问题，这些都是考虑不严谨的后果。这个事情的教训就是考虑不严谨直接导致问题推倒重来，影响了工作效率，而且很容易埋下隐患。

（4）注重用户体验

在xx系统bug勘误的过程中，修改最多的在于坐标系统的提示语句，因为坐标系统不仅要求数据必须填入，而且每一个数据都有严格的格式限定，因此每一个错误提示的\*出都要本着如何让用户知道哪里错了为原则进行设置。在最初的限定里面，语句粗糙，\*出语句不明确，造成了用户使用的不方便，还得重新进行改造。这个问题的教训是一定要从用户的角度出发考虑问题，注重用户体验从简单的提示语句做起。

3、展望下一阶段的工作

下一阶段短期内我们的工作主要针对矿权系统的使用的数据库变更来对我们的系统进行修改。我的工作任务主要是学习oracle数据库和sql数据库的使用上的区别，做好从sql数据库向oracel数据库的迁移工作。

这两个月的工作生活是充实且富有乐趣的，结识了很多同事和朋友，公司的氛围是非常轻松愉快的。感谢两个月来xx经理的关心，感谢部门同事的悉心指导，感谢公司各位同事的热心帮助，希望能在接下来的工作中能惩前毖后，总结经验，吸取教训，做到个人与公司共荣辱同进退，共同实现中地的辉煌。

这为期四个月的实习和试用期，使我对手机软件测试工作有了深入的认识，就是尽最大的努力发现测试手机的不足，经过开发人员解决之后使手机尽快达到上市的标准，这些发现的bug就是为公司创造的价值。作为四个月xx的员工，我对公司也有了一定的了解，xx技术有限公司是值得信赖的咨询与科技服务提供商，公司拥有超强的全球运营能力、严格的质量标准和高效的交付流程，致力于成为全球企业“新时代的合作伙伴”，为客户成功保驾护航。自19xx年以来，xx一直致力于为全球客户提供世界领先的商业/it咨询、解决方案以及外包服务，在金融服务、高科技、电信、旅游交通、能源、生命科学、制造、零售与分销等领域积累了丰富的行业经验，主要客户涵盖众多财富500强企业及大中型\*企业。我所在的xx分公司主要承接诺基亚手机测试任务，在以往的测试工作中，得到了xx公司的高度认可。

一、工作中优点及不足

对于失败的教训要吸取，成功的经验要进行总结。我对成功的定义是：在保\*质量的前提下完成既定的计划或目标就是成功。其他的所有结果都是失败。

优点：

（1）敢于接受任务并想尽一切办法完成

入职四个月每一个任务对于初入职场的我都是一个挑战，保质保量完成任务是最基本的要求，即使是自己不熟悉的任务也会尽自己的努力和前辈的帮助下按时完成。

（2）勇于承担错误，正视自身的问题

在这四个月的工作中犯了一些错误，测试工具使用不熟练等导致测试结果填写不规范等，我秉承着有错即改，下不为例的思想，正视自己的错误并积极改正。

不足：

（1）由于工作时间不长，参加了很多培训，在测试的时候这些知识运用的还不够熟练，所以对手机中出现的bug发现的

数量不高。

（2）一开始工作的时候，对一些测试工具的使用不是很熟练，在使用的过程中会耽误一些工作的时间，导致自己在规定的时间内完成任务比较紧张。

二、以后工作中改进

（1）重视每一个细节，不要忽视小问题

做手机测试工作，首先要具备的就是细心，只有这样才能发现手机里的bug，不能放过任何一个与测试用例描述不一样的执行结果，不管这个差别有多么的小，很多bug都是从这些细微的差别中产生的。

（2）进行重复工作也不能大意

手机测试有时候相同的测试用例要在不同的手机上重复测试，这就相当考验我的耐心，对每次做测试用例都要向第一次做那样，认真的执行每一步\*作。

（3）考虑问题要全面

每次做任务都要有一些发散思维的自由测试，这就需要我们考虑问题的时候要全面的展开思维做尽可能多的测试，才能发现更多的bug。

（4）加强学习

平时的时候除了要参加各种培训外，在培训之后还要及时的复习总结，对自己不明白的地方及时找师傅或有经验的人请教，来提高自己的测试技能，并且要认真研究测试工具，多练习使用它们以确保达到熟练的水平。

三、下一步工作展望

下阶段的工作我很有信心会比之前有所改善，经过四个月的工作和学习已经具备了一些有用的经验，相信他们会对我今后的工作有很大的帮助。以后的工作希望自己能够提高报bug的数量和质量，除此之后还要继续跟师傅和前辈们学习手机测试的更多方法来提高自己的能力。

这四个月的工作生活是充实且富有乐趣的，结识了很多同事和朋友，公司的氛围是非常轻松愉快的。感谢四个月来xx组长的关心，感谢部门同事的悉心指导，感谢公司各位同事的热心帮助，希望能在接下来的工作中能惩前毖后，总结经验，吸取教训，做到个人与公司共荣辱同进退，共同实现xx的辉煌。

通过面试，来到xx公司工作，已经一个月过去了，我努力了解公司的文化、制度、相关本岗工作的各种信息，以便尽快的融入到公司大家庭。对我一个月来的工作总结如下：

一、对公司的认识

在工作初期，我从各渠道了解公司的发展情况；对公司的业务模式、组织架构、地域分布有了初步的了解；阅读了一些公司管理制度。对公司的发展前景充满信心，愿意更加坚实与公司共同成长。

二、工作了解

1、信息化工作无中期的战略目标

基础建设与运维方面

基础建设薄弱。设备相应的资产信息、应用权限、辅助安全、扩展应用、、、、、、管理都较松散，缺乏整套切实可行的运维机制（当然这和公司之前无本岗位人才有关）。

**工程转正工作总结模板24**

xxx：

领导好！

首先，非常感谢您这一年来对我的.信任和关照。

这段时间，我认真回顾了这一年来的工作情况，觉得来中建物业红杉溪谷项目工程部工作是我的幸运，我一直非常珍惜这份工作，这一年多来公司领导对我的关心和教导，同事们对我的帮助让我感激不尽。

近期因为个人原因搬了居住地，距项目较远，而交通也极其不方便，所以每天上下班路上花费的时间就占上班时间的2/3，天天如此，睡眠不好身体也有点吃不消了。

考虑再三我决定辞职

请领导审批

我会按公司的要求做完必要工作交接

最后祝愿公司领导及各位同事工作顺利！

辞职人

**工程转正工作总结模板25**

工程部试用期转正工作总结

工程管理员试用期工作小结

转正申请

工程管理部--xxx

尊敬的公司领导:

您好-本

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！