# 项目工队工作总结(推荐44篇)

来源：网络 作者：浅唱梦痕 更新时间：2025-04-18

*项目工队工作总结1转眼间一年又将过去，回首过去的一年，在通化天实项目部兢兢业业、踏踏实实的工作。在这一年建设的施工管理工作中，我能够负责协调好各参加单位提出的合理化需求及我们业主方责任内应该解决的事情。能够按照公司总工办的业务流程很好地配合...*

**项目工队工作总结1**

转眼间一年又将过去，回首过去的一年，在通化天实项目部兢兢业业、踏踏实实的工作。在这一年建设的施工管理工作中，我能够负责协调好各参加单位提出的合理化需求及我们业主方责任内应该解决的事情。能够按照公司总工办的业务流程很好地配合同事及公司其他部门工作，共同解决问题，促进项目各项工作的顺利进行，能够认真地贯彻执行总工办领导的决策，完成领导交代的任务。这个岗位虽然辛苦，但是我能够在工作中扎扎实实的做好每一步工作，现将我在通化天实项目部一年来的工作具体总结如下。

首先在即将过去的一年里，我项目部在集团公司总工办有关领导的指导下完成了对通化天实制药有限公司GMP工程的土建主体施工工作基本完成。在主体施工过程中，许多施工前准备、施工手续不足不充分，对于工程的质量要求高、进度紧。所以我们项目部管理工作以总工办领导的指导思想为依据着重做好抓重点、抓安全、抓质量、抓进度、抓程序的基本理念顺利完成了本年度通化天实制药GMP工程6个单体建设的基本任务。

前期准备工作中，在总经理王西芳及总工办领导的指示下，我们项目部顺利地完成了，相关的前期施工准备和施工手续。在工程不断推进中，又完成了土建招标工作及项目部扩组工作，现项目部各个专业人员已经配齐，并精诚团结，为创天实制药GMP精品工程共同协作努力。在日常的工作和生活中，我们之间认真配合，相互帮助，热心探讨，现在我们项目部上下已经是一个团结奋进的团体，有这样一个年轻、热情、向上的团体，我坚信我们有能力把天实制药这个项目做大、做好，打好我们步长在东北组建的医药生产基地这个硬仗。

施工过程中，因本工程属边设计、边施工的工程。因此施工中问题多，困难多，阻力多。但我项目部本着脚踏实地，步步为营的管理理念，逐步完成施工过程中的各个任务，如：土建施工单位招标、监理单位招标、签订相关的合同、组织图纸会审、基槽验槽、场区内排水等重要工作，不断完善了施工手续，规范了施工程序工作，为下步顺利施工打下坚实的基础。

对于天实制药这个项目而言，安全生产与文明施工是极其重要的。为此我方要求现场加强安全管理意识，做好三级教育，做好安全施工档案，做好安全防护工作，做到施工、办公、生活区相互分离，现场材料堆放有序；一方面与监理共同举行安全文明施工检查，对脚手架、模板、高空临边作业、安全通道、机具设备、临时用电、宿舍、食堂、厕所等进行全面检查，不留死角，发现问题及时整改，以确保工程顺利进行。并在项目部内实施安全责任轮流制与个人挂钩，每人一月负责场区内安全生产，并由每月负责人执行组织本月相关安全生产检查及安全生产监督工作。

在各种材料选择上，对材料的材质、价格进行了充分的考察、认证，如窗考察了4家生产厂家、门考察了3家生产厂家、砖考察了4家生产厂家等对于工程中所用材料的考察结果及时上报公司总工办，并依据各厂家在行业中口碑、信用等社会调查结果，向总工办提出价位合理、质量过硬的单位作为供应厂家的合理化建议。

在工程技术管理上，严格技术管理程序，规范文件的收发，设置专职的资料员。本工程大量的技术联系单，主要有设计院的变更、总工办发的工程联系单、现场实际发生的工程调整，做好文字性记录和影像资料留存。这给施工带来很多不便及增加工程量签证等问题。我能够及时并且准确在技术（以及有关）部门、设计和施工方做好沟通协调工作，消化图纸问题，明确变更，督促施工单位按照甲方及设计确认的标准进行施工，确保工程实时符合设计及甲方具体要求。在工程质量管理中，为打造通化天实制药GMP精品工程，保证GMP认证顺利通过是集团对通化天实制药项目的根本要求，这必须有良好的工程质量为依托，包括材料质量及施工质量。我严格按照施工合同、国家现行规范及行业标准和设计文件来管理工程质量：落实图纸会审及技术交底工作；落实好相关质量责任；督促监理和施工单位做好实体质量管理，包括材料、构件报验工作；施工中做好质量巡检，发现问题及时纠正；做好隐蔽验收及施工质量评定工作等；督促施工单位及监理及时做好工程档案的编制工作。

在工程进度管理中，由于通化天实制药项目需20xx年底达到认证标准，要求必须在尽可能短的时间里保质保量的完成工程建设工作的需要，这对工程进度就提出非常高的要求。根据节点时间要求制定计划并在施工中落实是工程进度管理基本程序，在施工过程中还要不断进行动态调整。我根据公司总工办的指导思想多次制定我项目施工进度横道计划，并且细化到各个分项施工中，满足实时监控工程进度的目的。受工、料、机、法、环等因素的影响，会使工程进度与计划有较大的出入。如果产生迟滞，我会及时地分析原因，明确责任，要求责任单位采取纠偏措施，尽量减小工期滞后幅度。

总体上说，在公司总工办领导的指导和监督下，较为圆满地完成了阶段性的工作任务。但在过程中，还有不足的地方，需要及时总结，以利来年取得更加满意的结果。

1．工作中的不足之处

①进度控制方面：由于天气、合同等各种原因使得本年度施工进度与预期完成产值存在一定差异。除上述原因外总包单位的责任在于没有尽全力履行其总包的职责，还显示了我们现场工作细部控制的不足，对某些问题的处理方式不够成熟、问题考虑不够透彻。

②安全文明施工方面：在安全施工中还是存在较多的隐患，虽然对于大的安全隐患我们能够及时发现并监督其整改（如塔吊倾斜、临时用电等），但对于小的按全隐患还是存在，俗话说安全无小事，在此方面上对于施工单位的某些防护如：现场安全器具的佩戴（个别现象），安全防火器具不足等抓的还不够严。文明施工方面主要在于现场的路面硬化未作，施工车辆进出现场未冲洗轮胎，个别应有标识的场地未挂标识等。

2．未来工作的监控重点

①本着公司项目的总目标，加强管理工作与事先控制工作，做好进度、质量、安全等方面管理工作保证达到天实制药GMP认证目标。

②加强组织、协调工作，不光是内部、与监理、总包单位的协调，还要加强与外联单位的\'沟通，为工程顺利进行提供保证。③加强工程细部控制力度，凡事勤思考，多观察，举一反三，确保工程的严密性。

④加大对安全、文明施工的管理力度，只要发现绝不姑息，以提高整个项目的外部形象。

**项目工队工作总结2**

本年度在公司领导的带领和关心下，在同事的帮助和配合下，使我在项目经理的岗位上逐渐成长起来，并升职为工程部经理，过去的一年中通过在施工现场的实践及公司内部的培训课程，在专业技术上、现场管理方面、竞投标的策略方面以及与装饰单位在施工中的交接面配合上等方面的技能都有了显著提高。并在公司领导的提携指导下对管理部门方面也有了一定的认识，我从项目经理转到工程部经理后，在公司领导的指导下，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务。

>一、强化形象，提高自身素质

为做好项目经理的工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。工程部工作地特点就是“计划性”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，并阶段性的对部门项目经理进行有针对性的管理目标，如周工作计划、项目施工日志检查、部门例会制度等，以对工作需要在各个工地现场及材料分包等处跑动的项目经理进行管理。

>二、强化职能，做好服务工作

工作中，我注重把自己融入于部门员工中，作为一个基层干部除了要做好部门建设的工作及本职工作外，还是做好对员工的服务工作，在部门职员需要帮助时要主动的帮助其解决问题，以保证部门各项目的顺利进行。

一是认真办文。公文是传达公司政策、意图的载体，公文的质量和水平直接影响司令的畅通，撰写了工程部作业指导书。工厂发货流程图及说明，细化到各个细部节点的分解流程。

二是严格办会，工程部从无到有，从成立到部门制度初具雏形，到每周三固定的项目问题研讨会。每周六固定的部门例会制度，有效的落实了领导的安排部署，保证了工作的顺利进行。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但还存在许多不足，主要是思想解放程度还不够，对待问题时站的高度还不够，距离做一个合格的部门主管还有一定距离，管理上严肃性还不足，部门建设工作的严密性还欠缺，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

1、入门阶段

年初接手了xx项目的收尾工作，施工现场要与十三家装饰单位配合，作为一个刚刚入行的新手，还是有很大的思想压力的。但是本着公司领导：“火线入党，在实践中快速成长”的培养新人及用人不疑的策略鼓励下，在公司领导手把手的耳提面命下、在公司同事的帮助和配合下，顺利的完成了收尾工作，并顺利的通过验收。通过在现场的实践积累了不少的经验。期间参与了“天山河畔”“新凤城”等项目的竞标工作。

2、试炼阶段

在领导的信任下，独立操作了xx公寓的橱柜项目，期间虽然由于施工经验及现场管理经验不足，遇到了种种困难，但是在生产部门、安装班组等公司同事的协助下，顺利地完成了项目，并收回项目款。在施工过程中与甲方代表保持了良好的合作关系。

3、成长阶段

xx项目全程参与了招投标、方案确定、与甲方工程部材料确定、材料商筛选、与施工单位协调橱柜安装进度如何与装饰配合的时间节点及交接面收头处理方案，主持了项目准备会、材料准备会等施工前的准备工作。此项目中在领导的协调下通过总公司的资源平台顺利地解决了施工方无暇收头厨房进水管三角阀问题，保证了工程按期完成。与甲方项目部工作人员建立了良好的伙伴关系，在项目完成后与xx公司也保留了畅通的沟通渠道，随时掌握是否有新的合作机会。

现正在操作两个楼盘的样板房工作。xx项目配合开发人员与总包方及甲方设计师协商家具项目的图纸深化、材料样选定、材料商筛选、与总包方签订供货合同、工料分析、与总包方细化节点交界面施工方案及工期配合、外加工厂商加工工艺与我司施工要求配合的协调。xx项目的工料分析、材料样确定、材料商筛选、现场施工协调、并配合完成签约前准备工作。

回顾一年的工作有成绩也有缺点，在下一个年度里我会秉承公司“务精、务实”的企业精神，学习专业知识，工作要做得更加细致，多思考多看书勤用脑，不断提高自己现场管理能力，并在工作中虚心请教，多了解装饰工程的知识，以便能够在工作中更好的与装饰单位配合好，将工作做得更好，顺利地完成每一个经手的项目，让自己成为一个符合公司形象的合格的项目经理。

**项目工队工作总结3**

20xx年公司项目管理工作始终围绕公司整体工作目标，严格按照公司的各项规章制度开展工作。在日常工作中认真贯彻落实公司、建科院及上级建设主管部门工作会议和有关文件精神，建立健全质量、安全管理机制，加强对在监工程的质量、安全生产监管和跟踪巡查。强化各分公司对所属项目的管理和日常监督。

由于全体员工质量、安全意识的进一步提高，经过上下共同努力，一年来，公司所监工程项目质量、安全生产形势整体平稳，项目管理水平稳步提高。为总结过去，更好地完成新一年的工作，现将20xx年度的工作总结如下：

>一、完善管理制度，进一步规范项目管理

1、修订完善公司有关管理制度并要求贯彻、执行公司原项目管理制度

在实施过程中，由于部分条款不能适应现阶段公司项目的管理，有的制度条款需要补充完善，有的制度需要建立健全，为进一步完善项目管理制度，切实做好公司20xx年度在监项目的质量安全管理工作，项目管理部于20xx年初修订了20xx年质量安全工作意见、公司项目管理办法、项目考核办法、项目管理奖惩办法等一系列管理文件，并签发各分公司、各项目监理部，要求组织学习和认真贯彻、执行。

由于公司实行抓大放小的经营理念和努力拓展外地市场等一系列的经营举措的实施，公司承接的大项目逐年增多，外地分公司的建设与发展也逐步走向规模。据xx年年底统计现有在监项目达172个。

随着近年来公司业务的不断拓展，因此公司项目管理工作必须实行“强化制度建设，实行分级管理”。今年以来项目管理部着重强化落实各分公司的制度建设和项目管理工作，要求各分公司要依据总公司的纲领性文件和规章制度制定有针对性的切实有效的管理制度，分公司必须对所属的项目巡查督促到位，做到层层制度完善，人人责任明确，真正做到以制度管项目，把项目管理工作落到实处。

2、及时传达上级建设主管部门会议精神，转发上级部门文件

3、组织有关专业技术和管理知识培训，不断提高监理水平

今年先后组织了“公司管理体系文件”宣贯讲座、“质量控制与验收”和“建设工程资料管理”、“xx杯项目资料管理与归档”、“新监理规范宣贯”、“人防工程监理”等的培训，培训人员达230多人次，通过培训公司管理体系文件和各项管理制度在分公司及项目监理部得到了贯彻落实，进一步提高了现场监理人员的有关专业技术水平和业务素质。

>二、加强在建项目质量、安全巡查，强化监管力度

1）管理方法和措施

1、对新开工项目及所有在建项目进行全面摸底排查，采取针对性检查排除安全质量隐患。

如对xx改造工程一标段、xx工程的巡查，并对xx等的施工作为重点监控，同时参加项目专题例会和高支模等关键工序的验收，积极提出建议，指出该工程安全隐患的重点、施工难点，提醒项目监理部及施工单位加强管理确保施工质量与安全。

2、新开工项目做到摸底登记到位，对保障房项目及存在重大危险源项目跟踪督查到位。

3、根据公司的管理制度和有关文件，项目管理部分季度制定了质量安全工作检查计划，并成立检查组，明确检查内容及时间安排，重点检查：

①分公司对其所属项目的检查情况。

②总监履责及到岗情况。

③项目监理部人员配备、持证及履责情况。

④工程实体质量、安全及文明施工监理情况。

⑤监理资料的收集、整理情况。

对xx市区工程项目及各分公司的项目抽查，力争做到全面覆盖、全面了解工程施工动态和监理部工作情况，对存在有较大安全隐患的工程项目，跟踪督促项目监理部认真履行监理工作职责，规避监理工作责任风险，杜绝重大安全事故和监理责任的质量事故发生。通过检查、巡查、督查，促进了监理人员的监理力度，增强了履行职责的意识。

2）加强节日期间的巡查，严防安全事故发生

由于节假日期间施工现场往往疏于管理，质量安全事故易发。为确保节假日期间的施工安全，公司均签发通知要求各项目监理部，凡节假日安排施工的工程，项目监理人员必须在岗履责，对节假日期间不安排施工的工程也要安排专人值班。

公司领导带队，项目管理部组成检查组到工地安全巡查，确保人员在岗，严防节日期间安全事故的发生。“元旦、五·一、中秋、国庆等节日期间先后共巡查了42个项目，通过节日期间巡查，各项目监理人员均在岗履责，项目上值班人员基本没有在节假日擅自脱岗现象，有部分项目监理部因工程需要监理人员全部坚守岗位。

3）深入开展“安全生产月”活动，进一步增强安全监理意识

今年6月份结合安全月活动由公司主要领导带队先后进行检查，重点检查分公司对所属项目管理情况，项目现场安全生产监理情况及“安全生产月”活动开展落实情况；结合建设主管部门近期安全生产的有关要求，深入排查治理安全生产隐患，以脚手架、高支模、深基坑、大型建筑起重机械设备等治理为重点。对现场的“安全月”活动提出了要求并对部分项目下发了安全整改通知单。

检查组抽查了部分工程的施工安全监理情况，从检查情况来看大多数分公司的项目管理工作到位，做法和经验值得学习和借鉴，如；xx分公司的安全管理制度和巡视检查记录完整、建立监理项目档案（重大危险源、一般危险源记录清楚）、组织安全培训考试、组织工程初验；xx分公司的总监带班检查记录、每月的安全检查通报等。xx子公司的每月简报，定期召开项目监理部安全工作例会、定期考评等等都是分公司管理的亮点。

为进一步增强各分公司的安全监理意识，规范公司各级安全生产管理。20xx年7月26日公司顺利召开了分公司安全生产管理工作经验交流会。会议强调：各分公司要把这次安全生产管理工作经验交流会作为起点，互相借鉴好的做法和经验，进一步完善各项管理制度，要把安全生产管理工作作为重点来抓，做到警钟长鸣。这次会议对公司各级安全生产管理将起到积极的推动作用。

今年一至四季度共检查工程项目：计312项次；分公司和外地项目计120个，下发质量、安全、资料等整改通知单72份，项目管理部全年分季度已按计划完成项目的检查和巡查工作。对存在的问题及时要求各项目部督促限期整改。

全年陪同院安委会进行项目安全检查4次，先后对我公司监理的xx等进行安全检查，对检查存在问题已督促项目监理部落实、整改，并回复。

通过加强在监工程质量、安全、监理资料的巡查，增强了项目监理部对质量安全监管的意识，对更进一步规范我们的项目管理起到了积极的推动和引导作用。

>三、质量、安全目标实现情况

1）安全生产目标实现情况。

公司今年安全生产形势总体平稳，基本保证了安全生产无一般及以上事故的管理目标。公司全年创省级建筑施工安全质量标准化示范工地和示范小区，已经公示上半年的工程项目共有3个（下半年待公示）：

1、省级建筑施工安全质量标准化示范工地：大陆马牌轮胎（合肥）有限公司2号成品库工程项目。

2、省级建筑施工安全质量标准化示范小区：xx。

2）质量及创优目标的实现情况。

1、获市级优质工程（市级杯）五项。

2、创省级优质工程（xx杯）七项。

截止20xx年11月底，监理项目竣工验收合格率100%，质量投诉率≤1%。综上我们的安全质量管理目标已经达到实现。

3）质量、安全监管比较好的工程。

4）监理资料收集、整理比较好的项目。

5）在监理工作岗位上责任心强，踏实肯干，认真履责的监理人员。

当然在日常监理工作中也还有很多爱岗敬业、认真履责的优秀监理人员，他们为确保在监工程的施工质量和安全尽职尽责、成绩显著，为公司做出了贡献，也争得了荣誉。

>四、存在的问题和不足

根据检查情况，各分公司、各项目监理部无论在施工质量的控制还是在安全管理等方面均取得了一定的成绩，但也还存在着一些问题和不足。

①部分工程项目存在监理人员配备数量不足。

②部分项目大型设备存在安全隐患：塔吊、人货电梯未经过检测验收合格就运行使用，项目监理部对存在的问题不能及时督促整改到位。

③部分项目监理资料记录不完整，收集、整理不规范。

④有的项目报建手续不全，未领取施工许可证即行施工。项目监理部无任何文字的监管和协调反映。

⑤公司要求上报的材料不及时，如：每月的施工动态、重大危险源，分公司对所属项目的检查情况等。

当然项目管理部也要加大监管力度，增加检查与巡查的频次，使公司层次的监管更加全面，更具实效性。

>五、下一年度的监理工作意见及展望

即将过去的一年我们在项目管理上特别是安全管理方面确实做了一些工作，但同时也要清醒地看到存在的不足。

我们要在今后的工作中严格执行公司的各项规章制度，进一步加大对危险性较大的分部分项工程及重大危险源的监控管理力度，继续把保障房项目作为质量安全监管的重点，增加巡查的频率，督促及时排除质量安全隐患，争取在今后的项目管理工作中做得更加扎实。同时也要做好以下工作：

1、进一步完善和修订项目管理各项制度。

2、以公司的质量方针和质量目标为依据，制定项目管理的工作计划，促进项目管理工作的提升。

3、“强化制度建设，实行分级管理”，进一步强化落实分公司的制度建设和项目管理工作，要求各分公司健全管理制度，并对所属的项目巡查督促到位，真正做到以制度管项目，切实把分公司项目管理工作落到实处。

4、加强员工的培训工作，增加新员工的培训频次，努力提高员工的业务素质和工作能力。

新的一年即将到来。我们要不断总结成绩和认识存在的不足。在今后的工作中加大监管力度，为公司的强大与发展做出更大的贡献。

**项目工队工作总结4**

今年以来，从我的工作职责方面，我很感激公司领导的正确领导，公司各个部门及全体施工工作人员对我的大力支持和帮助。在安全工作方面基本上达到了安全生产管理目标，特别是，我们公司全年大小工程100余项，竞无一例轻、重伤事故发生，工程质量都能达到验收标准。这些功绩的取得与我们公司全体员工的努力是分不开的。

>下面就是本人的年度工作总结：

一、我认为取得全年安全生产这么好的成绩，主要是公司各级领导的高度重视和正确指导，公司全体全工的积极努力和配合而取得的。在这里我认为，有一个决定是我们取得全年安全工作方面无一次事故的重要一点，那就是坚持开好班前会。

今年年初，x经理在早会上就提出了班组每天的班前会必须组织召开。利用班前会的活动时间安排当天的工作、交代当天工作的安全注意事项、传达公司当前的主攻目标和战略部署，使每个员工都有明确的了解。由于我们坚持好了这项工作，为我们公司的安全工作、工程进度及工程质量都起到了良好的作用和打下了坚实的思想基础。在实际生产活动中也体现了这项工作的真实效应。

二、今年以来，基本上做到了对重点工程的施工现场进行监督检查指导。也只有这样，才能及时发现问题和一些隐患，才能及时的得到处理和解决。今年公司的项目有县城改造。防窃电、线损自动生成。十几家的临时电。部队、辽警专、回迁区锅炉房的变电所。三个回迁区的变电亭及高、低压外线。近期西郊干、西郊南干柳树村分、辛岔干电缆工程等。施工地点分散，工程工期有紧有缓，我在张部长的领导下基本上做到对施工现场进行检查。从这些项目的施工过程到验收送电95%以上的`工程项目都能达到验收标准，也都能在要求的工期内完工。确实做到了保质、保量、保安全的完工任务。

三、由于今年的工程多人员少，空闲时间也少，所以在对施工作业人员的安全学习和教育工作就相应的减少了很多。今年我利用班前会和空闲时间对作业人员进行了4次的学习和教育，又织他们进行了考试。还利用空闲时间组织班组进行了一次“施工作业人员进入现场的安全教育”的学习和考试。另外组织公司全员进行了一次安全生产法律法规考试，参加答题的人数达到了98%。安规安技的学习是提高我们作业人员的安全技术、防范技能、确保工程质量、防止发生人为事故的基础。

我认为，虽然大家学习和教育的时间少，但通过学习和教育确实能够在作业人员的思想里起到一定的巩固和提高作用，对提高安全生产知识水平、操作规程技术的理解水平，在实际工作中能认真执行也起到了一定的作用。这也是我在以后的工作中必须做好并要坚持的。

>最后谈一下我工作中不足的地方：

1、现场检查时有走过场的现象。

2、班组的安全活动记录检查督促不够。

3、发现的问题没有严厉地去追查以达到教育大家地效果。

4、组织作业人员安全学习及教育工作有差距。

**项目工队工作总结5**

回首一年来的工作，项目部在公司领导的正确领导下，在各部门同事的密切配合下，较好的完成了自己的\'本职工作。现就一年来的主要工作情况，汇报如下：

>一、前期手续

1、完成了xxx二期的竣工测量、出图、竣工规划验收，规划许可证副本换正本工作。

3、完成xxx的自来水改造，供水、供电、开工放线、验线和xxx的供水、供电、开路、勘察放线等工作。

4、完成xxx、xxx三期的单体规划验线、单体规划验收、竣工测量、出图及xxx竣工测量、出图、竣工验收、规划许可证副换正本工作。

5、协助xxx社区供电的方案、设计、施工、验收、送电工作。

>二、对外协调

结合实际需要，及时办理市政管理局刨掘、破路等相关手续。及市场办、人防办、质监站、执法局等有关部门的手续及验收工作。

我们项目部全体祝公司领导及同事，身体健康、工作顺利、合家幸福、万事如意！祝xxx公司事业蓬勃发展，再创辉煌！

**项目工队工作总结6**

为了进一步提高施工安全管理水平，加大安全管理力度，较好的完成公司制定的年度安全生产管理目标。根据工程安全管理的需要，在项目中配备了安全总监一职。

我感谢公司领导对我的任，让我担当安全总监的职务，给我提供了这样一个能发挥自己的平台，在接受这项工作任务时，公司领导在这项工作上并没有提出具体要求，按照安全总监的职责去开展工作，但是我还是与其他安全员共同努力较好完成公司领导交给我们的任务，下面我就把一年的工作情况做一下总结。

一年来，在实际工作中我确实是在摸着石头过河，因为安全总监他不是普通的专职安全员，掌握和把握好工作尺度是开展安全总监工作的关键。

为了做好安全总监的工作，首先我按照公司的各项规章制度以及公司对施工安全的整体要求与专职安全员的职责结合起来，制定了安全总监年度工作规划，为了完成规划中的工作目标，在今年的实际工作中我拿出大量的时间深入到施工现场调查了解现场安全情况，并在工作中采取了旁站式的工作方法监督指导安全生产，以桥梁式工作方法做好甲乙双方、项目部门之间、项目施工区域之间的横向联系与沟通，以国家安全检查标准为依据对本施工项目安全进行检查并提出隐患监督整改。

在抓好现场的安全管理上，重点做了一下三个方面的工作：

>一、抓施工现场各项安全标准的落实

1、按JGJ46-20xx施工现场临时用电安全技术规范落实，对现场的三相四线制用电全部改成三相五线制（TN-S保护系统），临时用配电系统实现了总配电箱下设分配电箱、分配电箱下设开关箱的分级设置实现了两级漏电保护，实现了“一机、一闸、一漏、一箱”制，实现了临电分路设置（大型设备与中小型设备用电分开、照明（生活照明、施工用照明）分开）。

2、按JGJ130-20xx建筑施工扣件式钢管脚手架安全技术规范，对现场原搭设不合格架子、防护进行了重新搭设、维护，使之现场的外防护架基本实现了规范化。

3、按照JGJ59-99建筑施工安全检查标准，对施工现场进行了巡回检查、定期检查、专项检查。

>二、做好横向的沟通

沟通是为了更好的把安全工作做好，上情下达、下情上传是让安全工作的信息更及时、更准确的进行反馈；在这项工作中安全总监确实是发挥了更大的优势，特别是在专业之间、现场区域之间、上下级之间、上下级管理之间、部门之间、甲乙双方之间的情况沟通更体现了安全总监的作用。

>三、做好旁站式安全监督

每天深入到生产一线调查了解生产进度、施工状况及存在的不安全隐患，做到心中有数。消除施工中存在的各种大小事故隐患以及重大事故源是安全专业人员的主要工作，也是安全总监的主要工作。在施工中由于生产人员行为都是处在动态下进行活动的，又由于每个人完成的工作任务有所不同，各专业施工会出现交叉作业，往往造成事故隐患就比较多，这些隐患不但对施工现场造成伤害，而且对作业人员也有危害。这就要求专业安全人员在检查中能及时发现隐患，并能按照有关规定下发隐患整改通知单，由于现场情况比较复杂，往往得到的效果不是很理想，有时会遇到一些阻力。如果用部门行政管理手段强制进行处理，对重大隐患可以起到一定作用，而不可能对每一件隐患都得动用行政手段来处理，但诸多的不安全隐患不得到及时整改，事故就难以控制。这就需要安全总监从业务上、技术上指出隐患的危害和构成隐患的因素，讲清道理后施工人员会主动的进行整改，在这同时对仍拒不进行整改的动用行政管理手段效果更佳。在施工中安全总监代表了安全生产专业管理的最高技术层面，所以当安全总监提出整改要求时更容易被接受。

>四、定期召开安全会议，进行安全培训，积极开展各项活动

1、安全会议

项目部每月召开领导小组会议、专题会议或例会，会上在对前一段安全工作总结，对下一阶段的工作进行安排，总结检查安全生产情况，研究解决安全生产存在的主要问题，布置安全生产工作，集中研究，制订安全技术方案和措施，做到有问题提前发现、提前预防、提前解决。

2、安全培训

制定安全培训计划，建立职工安全培训档案卡，定期对项目管理人员、特种作业人员、专职安全员以及一般作业人员进行安全培训，通过各项培训，提高了大家对安全的认识、增强了大家的责任心，营造了浓郁的安全文明施工氛围，从而提高全体员工的安全文明施工意识。

3、安全活动

项目部除了自主开展一系列的安全大检查、安全培训活动外，还认真贯彻落实的各项文件精神,响应总公司、分公司号召，开展各项活动。如“安全月”的启动及签名仪式、发放安全宣传单活动、安全征文、安全。

**项目工队工作总结7**

我监理部受公司委派至后河镇紫金春天二期工程开展工程监理工作。期间严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计要求和有关标准、规范进行监理，监理工作成果做到了让业主满意、让公司放心，圆满的完成了本项目本年度的监理任务。

>一、在监工程概况

1、工程名称：紫金春天二期工程2、工程类别：本工程为住宅工程

3、工程地址：长葛市后河镇镇政府西四百米

4、建设单位：长葛市名园城镇建设开发有限公司

5、设计单位：郑州大学综合设计研究院、许昌创佳建筑规划设计有限公司

6、勘察单位：许昌市方园勘察设计有限公司7、施工承包单位：长葛市建筑公司

8、建筑面积：

>二、监理工作情况

在本项目的监理工作中,我监理部工作人员能够严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，对工作认真负责，诚实守信。坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计图纸和相关专业技术标准、规范进行监理，围绕“三控制三管理一协调”的工作方针，在建设单位的领导、施工单位的配合以及我公司领导的长期关注下，将工程质量作为监理工作的重中之重，认真抓好安全生产和文明施工，做好工程施工过程中各方的协调工作，圆满完成了本项目本年度的监理工作任务，基本情况如下：

1、质量控制方面：工程质量的监理为监理工作的重中之重。在日常的监理工作中，我项目部根据相关专业工程技术验收规范及设计图纸对工程质量进行了严格的监控。在具体操作时，对不符合要求的部位和工序，现场及时向施工单位提出整改意见，对重要部位和隐蔽工程的施工我监理人员按要求进行了旁站监理。自工程开工以来，未出现工程质量事故，保证了工程的质量。

2、进度控制方面：自工程开工以来，我监理部即要求施工单位按照建设单位的进度要求及合同工期的要求编制切实可行合理的工程总进度计划，在工程的建设过程中要求施工单位编制月、周进度计划，同时，我监理部严格督促、检查进度计划的落实情况。在工程建设的前期，由于各种原因施工进度有一定的延迟，未能达到业主的要求，我监理部多次召开进度协调专题会议并要求施工单位重新编制可行的进度计划，必须保证能按合同工期要求推进工程的建设。目前现场的施工进度已走上正轨并能满足建设单位及合同规定关键节点的工期要求。

3、安全管理方面：自工程开工以来，我监理部严格审查施工单位安全方面行为资料，严格检查施工单位对于安全文明施工各项内容及措施的落实情况，特别是对于施工机械的安全使用操作规程进行严格监控。对于现场的安全文明施工方面的管理，我监理部每月进行两次安全文明检查并制专门安全检查用表对安全检查的情况进行记录。工程开工至今，未发生安全事故，保证了现场的安全文明施工。

4、合同管理方面：在接到公司的监理任务委托后，我监理部即对合同的内容进行认真研读，保证能正确理解合同文本的含义并按合同要求开展监理工作。在工程的建设过程中，除了对总包单位合同落实情况进行严格监控以外，对于各专业分包合同同时进行监控，同步跟踪合同双方权利与义务的落实情况，督促各方按合同要求办事。在保证建设单位权益的情况下，同时保证了施工单位的合法权益，做到了科学、公正、公平的原则。

5、信息管理方面：我监理部按照河南省建设工程施工阶段监理现场用表的资料管理要求对本工程资料进行管理，在工程建设的过程中，同时进行工程资料的收集和整理，做到资料与工程实体同步，保证了实体工程文字资料的可追溯性，在公司领导至工地现场检查指导工作时，现场的资料管理得到了公司领导的高度评价。现场的资料管理做到了分类有序、及时准确、齐全完整闭合。

6、工作协调方面：自项目伊始，我监理部高度重视加强同业主、承包方的协调与联系工作，建立了畅通的联系渠道，为工程的顺利推进打下基础。在工程建设过程中，对工程所涉及的各种合同关系进行协调，确保合同有效、顺利地实施。主持与参与由业主、履约各方所参加的.监理例会，使参加各方能够沟通情况，协调处理合同履行中的各项事宜。工程建设进程顺利，参建各方未发生纠纷、矛盾。

>三、本项目监理工作中的重点及新工艺的监理

在本项目本年度的监理实施过程中，公司领导多次至施工现场检查指导工作并对我项目部的工作提出了许多指导性的意见，对我项目日常工作及提高监理服务质量起到了极大的促进作用，在此对公司领导的关心表示衷心的感谢。

以上是对我项目本年度监理工作的总结，我项目部相信，在公司领导一如既往的关心和建设单位的支持以及施工单位的配合下，我项目监理部全体人员一定不负众望，定能顺利完成本项目的监理任务，保证让公司放心，让业主满意。

**项目工队工作总结8**

光阴似箭、日月如梭，转眼间难忘而又关键的20xx年已经过去，充满挑战和机遇的20xx年已经到来。回顾过去的20xx年，我在公司领导强有力的领导及关心支持下，严格要求自己，紧紧围绕公司决策布置，认真领略公司各项工作制度及决策，始终坚持把利益放在首位。在这一年工作中，个人虽取得了一些成绩，但也有一些需要改进和提高的地方。下面根据个人心得现将20xx年的工作情况作如下总结：

>一、本年度工作总结

1、注重团队协作，与各部门同事之间维持良好的工作关系，加强合作，维护好各部门间的协作，保证工作之间的协作衔接；

2、严格遵守制度纪律，坚持原则，廉洁自律，不做有危害公司利益的事情，不说有损公司形象的话；以主人翁的态度和行为融入公司；

3、详细的了解整个建设工程项目情况，熟悉建设项目E/F区建设工程详细；认真审核熟悉各阶段设计院发放项目E及F区图纸，领会设计意图，，积极参与项目图纸方案修改调整工作，认真的进行核量，审查发现的图纸问题并及时反映或处理，总结统计图纸各方面的信息；

4、全过程参与项目现场管理，坚持每天检查现场，严格控制入场材料质量，坚决杜绝未按设计图纸、施工规范、操作程序、审批的施工组织设计施工，做到对工程质量有预见性，及时发现、及时处理反馈现场各楼栋建设情况，严格把握工程在建3#、4#、5#楼及地下车库质量关，控制和管理好现场工程进度及安全文明施工，按照公司及领导要求的质量、进度、安全、成本执行现场管理；

5、参与工程现场相关验收、资料整理及收集工作；参与办公楼装修后期的各项维护工作；及时做好工程相关的内业资料处理工作，完成工程项目的需要的各种建筑经济技术参数进行计算整理编制，提供基础数据的统计，处理工程项目项文档整理，编制工作计划以及相关函件起草、登记、核实等工作；

6、加强现场与监理单位、施工单位等单位间的联系、沟通、协调管理工作，解决工程技术方面出现的问题等，保证工程设计变更等相关信息无误的上传下达；

7、积极配合完成本部门领导安排的临时性工作以及其他部门的工作，服从工程项目大局，配合做好工程项目各项工作；

8、在其他时间不断加强自己的学习能力提升自己，认真学习国家颁布的与工程相关的各种标准图集和各种验收规范，熟悉相关工程法律知识，工程经济知识，项目管理知识。

>二、存在的不足及改进措施

进入公司的这一年里，自己工作中虽有些进步，但也有不足之处，在以后的`工作中应深刻的认识到和处理好这些不足的地方：

1、要加强沟通能力，要充分利用资源。在以后的工作过程中，应主动加强沟通，通过公司这个平台做到资源共享，充分利用公司资源，提高主观能动性；

2、在以后工作中要提高和加强自己对于会发生问题工作的预见性，尽量不出问题，当遇到问题时能够做到有条不紊的处理。

>三、下一年的工作展望

工程项目即将进入下一年正式施工阶段，接下来的工作中将紧密围绕在公司的总体计划纲领下，切实可行的完成自己的工作，更加努力，更求进步，努力提高自己，与公司一起展望美好的未来。

1、在公司纪律制度方面，严格遵守公司纪律，认真执行公司的规章制度，维护公司形象和公司利益，以主人翁的态度和行为严格要求自己；

2、在工作业务方面，紧密围绕公司总体工作规划，积极参与和配合团队事务，主动承担工作任务，在规定的时间和资源范围内高效完成工作任务，维持良好的团队关系。工程技术方面发挥自己的长处，熟悉工程各方面的业务，做好工程项目自己承担的工作区域内的质量、进度、成本控制及现场安全文明施工管理，加强工程各单位之间的协调工作，协助部门领导和其他部门完成其他工作；

3、在工作业务知识能力方面，在合格完成本职工作和领导安排的其他工作之余，不断的加强工程技术学习知识，努力储备工程方面的各种知识，提升业务知识能力，使自己在横纵方向得到良好的发展。

**项目工队工作总结9**

时间一晃,弹指间，来xx项目部已10月有余，回首过去，感慨良多；首先感谢公司各位领导对我的信任和认可，知道我之前工作经验的不足，毅然把我派往佛山项目部担起专业负责人的担子，这种认可和信任令我十分的感动和荣幸，也给我带来了更多的信心和勇气来面对接下来的工作，来佛山的这些日子里，接触了很多，感受到了从没有过的机遇和挑战。与去年的跑现场情形不同，工作的内容、工作的方式都有了个新的转变，面对新知识、新方法带来的机遇和挑战，在项目部全体同事团结协作、顽强拼搏的共同努力下，很好的完成了XX年的监理工，我相信每一位同事也得到了极大的提升。现将年度工作总结如下：

>一、业务的不断熟练，进一步巩固了管理工作的成效

不管是工程的顺利建设还是项目部的正常运转，始终认为组织管理工作至关重要。而熟练的业务能力对组织工作有推波助澜的作用。记得初来佛山时，由于业务能力的不足，不清楚佛山移动内部的运转习惯而处处碰壁，业务管理工作也难见起色，但唯一令我兴奋的是每天能面对新的工作，面对新的问题，给了我一个成长学习的机会，这期间始终坚持学习，把提高业务能力作为工作的一个关键环节来抓。一是向书本学习，充分利用平时休息时间，继续补充和不断完善工程建设、监督管理等业务知识的学习。二是向实践学习，我喜欢思考工程监理过程中出现问题产生的原因及处理方法，在与其他监理单位和施工单位接触中，也注意吸收他人的经验，学习别人先进的管理方法和施工技术来充实自己。三是向领导和同事学习，工作中，凡是遇到不懂的问题，我都虚心向领导和同事们请教，一起分享好的管理方法、管理思路，以及如何更好的统筹安排各项工作。在领导和同事们的帮助下，我的组织协调能力、业务管理水平都有了明显的进步。

>二、注重现场管理，优质高效抓质量

“百年大计，质量第一”，质量不仅是工程的生命和灵魂是监理工作的生命线，在现场管理时要求监理员勤跑现场，监督施工单位严格按照施工规范、设计图纸进行施工，现场检查、旁站、测量，要求达到规范程度，对于未达到的要求返工，对于问题严重的应该立即电话通知我，然后向建设方反映实际情况，并且及时叫停施工。要求现场监理员对进场施工材料进行确认，特别是一些施工单位提供的材料，检查化验报告单及出厂合格证等。在天花内、电梯井等隐蔽工程施工时始终坚持上道工序不经检查验收不准进行下道工序的原则、检验合格后签署认可才能进行下道工序，并要求现场监理员做好隐蔽工程旁站监理工作，反馈现场相片信息，如遇质量不合格，施工单位又拒绝服从我们监理管理，那么我们必须下发监理通知单，并以书面形式反馈到建设方。

>三、积极参与内务管理，促进优秀新员工的成长

作为一个单项负责人做好内务的管理工作也是我应尽的责任，在项目部除了注意自己的言行举止外，并想起到一个模范带头作用。制定工作作息时间表，早上早起，对于爱睡懒觉的同事，及时督促，提醒起床，把窗帘拉开，让光线都照进来就睡不了了。定期的组织大家搞项目部卫生，带头做到勤俭节约，对像纸张，笔等办公用品也应控制使用，避免不合理让费，像公司配备相机，尺子等都是要实行个人签名负责制，责任到人，提醒大家爱护公务。煤气，水电是个浪费大户，大家平时也不注意爱惜这些公共资源，认为浪费的不是自己的，导致养成了一个不好的习惯，一开始看到这种情况都是随手关灯关水，后经过与同事间的沟通，并以身作则，浪费现象有了改观。

在工程的建设过程中出现了一批有责任心，细心又很干的新员工，平时积极配合项目经理加大对这些员工的培养，督促、指导新员工加快熟悉现场管理流程，组织大家学习相关的规章制度，施工规范，施工图纸的设计要领，验收规范等。定期的检查施工过程中项目资料的完成情况。在现场管理过程中通过对现场监理适当的放权，在各施其责、各尽其责的前提下，充分发挥他们的聪明才智，使他们保持良好的精神状态和工作热情，提高他们的自信心和工作成就感，我想这对他们的成长会有一个很大的帮助作用。

>四、加强协调沟通，时刻维护监理形象

工程监理工作是一项非常艰苦的工作，是业主与承包商之间的沟通桥梁，我始终坚持“服务无止境，满意是标准”的服务理念，坚持乐观的人生态度，保持科学严谨的工作态度，认真做好每一项工作。但我们得维护我们监理的形象，维护我们自身的利益，在与施工单位的沟通中，让双方明白各自的职责所在，在项目建设过程中，绝不袒护包庇施工单位，也不会对施工单位低三下四。以维护我们监理公正，公平，专业化、规范化的形象。在与业主的沟通中，更应坚持监理的形象，这其中与业主的沟通技巧就极为重要，首先，要善于发现和寻找与业主的共性，如共同的语言，共同的习惯，共同的爱好等，这些共性是与业主处好关系的始点，可以通过言行去感染对方，如有时陪同业主去现场巡检，可从进度、质量、投资等方面提出好的建议，赢得业主的好感。在主送业主的文件中可以让业主了解到监理平时都做了哪些工作，可以让业主了解到监理部哪些事情需要业主协调和支撑，但切忌暴露项目内部可以协调的事情呈送到业主手上。

总结一年的工作，虽然较好地完成了各项任务，取得了一定的进步，但发现自己还存在许多不足。专业技术水平还达不到自己的要求，有待于进一步提高；组织协调还不能得心应手，有待于进一步改进。在今后的工作中，我将加倍努力学习监理规范和专业技术知识，不断提高自己的业务能力；认真总结工作中的各种管理，协调问题及其解决办法，更加积极努力地工作，把自己所承担的工作尽自己的努力做到最好！

XX年1与4日

**项目工队工作总结10**

一年来，在公司的正确领导和xx部的英明指导下，在储运站领导的关心及各职能部门的大力协助下，我后勤办紧紧围绕储运站总体工作目标，以构建和谐企业环境，打造xx品牌为目的，解放思想、与时俱进、开拓创新，使储运站后勤工作得到了进一步改善，储运站整体环境得到了明显提升。我部门发扬“勤劳、务实、高效、优质”的工作作风，强化后勤内部各环节的管理。狠抓安全工作。坚持“后勤为生产服务”的观念，不断增强服务意识。加强学习，努力提高自身素质，为储运站顺利、高效运行提供了有力的后勤保障。

>一、强化后勤管理，营造宽松、和谐的企业环境

良好的企业环境是企业和谐发展的必要条件，他既包括清新、整洁的自然环境，也包括浓郁的文化氛围，还包括健全的规章制度及和谐的人文环境。我部门强化内部各环节管理，为营造宽松、和谐的企业环境作出了不懈的努力。

（一）建立健全各项规章制度，规范行为，明确职责在生产前夕，我部门对各项管理制度、岗位职责、目标责任考核细则等进行了进一步完善，并组织员工进行学习，层层签定了目标责任书，使站内管理做到有据可依，员工行为做到有章可循，明确了员工职责，使其目标清晰，有力地规范了员工行为。

（二）加强企业文化建设，培育浓郁的文化氛围我部门通过黑板报、橱窗、简讯、标语等多种形式，开展丰富多彩的文化活动，宣传企业文化，传授各项业务知识，让员工不公及时了解公司的各项政策和发展动态，还轻松学到各项专业知识，也让领导知晓了员工心声，增强了企业凝聚力。

（三）加强与当地政府、各职能部门、兄弟单位的沟通与协作烟叶入库前夕，我部门协助领导，加强与县政府及各职能部门的联系，让他们了解今年烟叶经营方面的新变化及我站全年的工作打算，争取他们的理解和支持。9月5日，我部门配合储运部和站领导，组织召开了xx部、xx部、xx公司三方关于xx年度入库、整选、销售工作协调会，成立了一个三人质量协调小组，使质量方面的矛盾得到平衡和协调。同时还加强了站内各部门之间的协作，避免了扯皮、推诿现象的发生。通过与各方面关系的沟通与协调，为我站各项工作的运行提供了宽松的内外围环境。

（四）营造清新、整洁的工作、生活场所我部门清洁员工脚踏实地，任劳任怨，为厂区卫生和绿化工作劳心劳力，为全体员工提供了一个清新、整洁、有序的外部环境。

>二、狠抓安全工作，以人为本，打造平安烟草“安全就是效益、安全就是生命”

（一）组织员工学习，培育安全意识，普及安全知识我部门每月定期召开两次安全知识学习活动，宣传国家及行业内部安全方针、政策、法规、制度，推广先进典型经验，普及安全文化，使人人明确安全工作的重要性，时时敲响“安全责任重于泰山”的警钟，其间，重点对《行业从业人员安全知识读本》、《安全生产法》、《消防法》等进行了深入透彻的学习和掌握。6月份到xx参加了消防学习活动后，回站对站内员工进行了相关操作指导，使得人人掌握消防实际操作技巧。生产前夕，请消防大队的专业人员对我站员工进行了安全、消防等基本常识和安全技能的培训。通过各种方式的学习，使人人明白了安全工作的重要性，增强了全体员工的遵章守法意识，普及了安全知识，为全站安全工作的开展营造了有力利的员工基础。

（二）完善安全制度，划分责任区域，明确安全责任我部门组织站内严格执行防火用火制度、仓库安全管理制度、用火许可证制度、外来人员出入登记制度、外来车辆登记制度等。为将安全责任细化到部门、到人，组织站内层层签定了安全生产目标管理责任书，并对新进员工进行了三级安全教育。坚持“谁主管、谁负责”，“谁使用、谁负责”的原则，区分责任区域，避免了由于相互推诿而造成安全管理盲区带来的安全隐患。9月与xx公司签定了《安全生产管理责任划分协议》，加强了双方在安全工作上的协调管理，进一步明确了安全责任。

（三）力查安全隐患，积极整改，将安全事故防患于未然我部门定期、不定期地组织对站内各处进行安全检查，发现隐患，及时报告，积极整改。6月份检查时发现我站后院墙国道堡坎出现大面积丝裂，立即采取措施，拉起起警戒线，并及时通知县公司及保险公司，堡坎垮塌时，未造成任何人、财、物的损失。7月1日投入资金16364元对加工车间底楼库柱子丝裂问题进行了整改，并于8月4日进行了验收。8月份检查成品一号库时发现顶楼四周出现大的裂缝，立即通知县公司，并配合县公司及时完成了整改。同月，还配合县公司完成了全站仓库、办公楼的电源线路整改、国道线堡坎跨塌修复、成品三号库地坪翻沙重筑等工程。通过安全检查，及时发现安全隐患，积极整改，限度地预防了安全事故的发生。

（四）注重安全基础建设，做好安全设施维护今年，我部门重新规化了吸烟点，对吸烟区域、重点区域、防火区域作出明显标识。投入资金5200元新购置了灭火器，对全站的灭火器进行了重新合理的布局。同时加强对消防设施的检查、维护工作，经常检查消防栓能否正常供水，设施是否完好，对部分已老化的消防栓设施进行了维修和更换，做到了有备无患。

>三、提供服务，保障生产高效运转

服务是后勤工作永恒的主题。我后勤部门围绕储运站总体工作目标，坚持“后勤为生产服务”的观念，通力协作、积极配合，为储运站各项工作的高效运转提供有力的保障。

（一）配合xx部做好人员招聘工作要确保储运站全年各项工作的顺利完成，首先需要一支业务精、素质高、能吃苦的员工队伍。为此，我部门根据公司统一安排，协助储运部完成了对部分岗位人员的招聘和培训。7月22、23日，我部门配合储运部在我站对应聘两站的月份制合同工组织进行考试，经过两天紧张工作，筛选出43名优胜者。24日，带领此批人员进行理论及系统软件培训，并顺利完成培训任务，为储运站今年工作的全面完成奠定了扎实的员工基础。

（二）做好对生产物资、办公用品的购买、入库、发放工作我部门想第一线所想，急第一线所急，及时为其购买、发放所需各种物资、用品，并做到账务清楚，手续齐备，为各项工作的正常开展和顺利运行提供了及时的物质保障。

（三）做好食堂、宿舍的管理工作。由于我站今年住站人员较多，我部门加强对宿舍的管理，为住站人员解决了后顾之忧。食堂做到清洁卫生、饭菜可口、开饭准时，为良好生产秩序的形成提供了有力的保障。一年来，为储运站良好的生产生活环境，我们付出了艰辛，作出了不懈的努力，但仍存在许多不足，如由于基础设施较差，生产设备老化，使安全工作面临更大的挑战，但我们无怨无悔。我们将继续求真务实、锐意进取，为储运站更加辉煌的明天再建新功。

**项目工队工作总结11**

一年来，在公司的正确领导和××部的英明指导下，在储运站领导的关心及各职能部门的大力协助下，我后勤办紧紧围绕储运站总体工作目标，以构建和谐企业环境，打造××品牌为目的，解放思想、与时俱进、开拓创新，使储运站后勤工作得到了进一步改善，储运站整体环境得到了明显提升。我部门发扬“勤劳、务实、高效、优质”的工作作风，强化后勤内部各环节的管理。狠抓安全工作。坚持“后勤为生产服务”的观念，不断增强服务意识。加强学习，努力提高自身素质，为储运站顺利、高效运行提供了有力的后勤保障。

>一、强化后勤管理，营造宽松、和谐的企业环境

良好的企业环境是企业和谐发展的必要条件，他既包括清新、整洁的自然环境，也包括浓郁的文化氛围，还包括健全的规章制度及和谐的人文环境。我部门强化内部各环节管理，为营造宽松、和谐的企业环境作出了不懈的努力。

（一）建立健全各项规章制度，规范行为，明确职责在生产前夕，我部门对各项管理制度、岗位职责、目标责任考核细则等进行了进一步完善，并组织员工进行学习，层层签定了目标责任书，使站内管理做到有据可依，员工行为做到有章可循，明确了员工职责，使其目标清晰，有力地规范了员工行为。

（二）加强企业文化建设，培育浓郁的文化氛围我部门通过黑板报、橱窗、简讯、标语等多种形式，开展丰富多彩的文化活动，宣传企业文化，传授各项业务知识，让员工不公及时了解公司的各项政策和发展动态，还轻松学到各项专业知识，也让领导知晓了员工心声，增强了企业凝聚力。

（三）加强与当地政府、各职能部门、兄弟单位的沟通与协作烟叶入库前夕，我部门协助领导，加强与县政府及各职能部门的联系，让他们了解今年烟叶经营方面的新变化及我站全年的工作打算，争取他们的理解和支持。9月5日，我部门配合储运部和站领导，组织召开了××部、××部、××公司三方关于XX年度入库、整选、销售工作协调会，成立了一个三人质量协调小组，使质量方面的矛盾得到平衡和协调。同时还加强了站内各部门之间的协作，避免了扯皮、推诿现象的发生。通过与各方面关系的沟通与协调，为我站各项工作的运行提供了宽松的内外围环境。

（四）营造清新、整洁的工作、生活场所我部门清洁员工脚踏实地，任劳任怨，为厂区卫生和绿化工作劳心劳力，为全体员工提供了一个清新、整洁、有序的外部环境。

>二、狠抓安全工作，以人为本，打造平安烟草“安全就是效益、安全就是生命”

（一）组织员工学习，培育安全意识，普及安全知识我部门每月定期召开两次安全知识学习活动，宣传国家及行业内部安全方针、政策、法规、制度，推广先进典型经验，普及安全文化，使人人明确安全工作的重要性，时时敲响“安全责任重于泰山”的警钟，其间，重点对《行业从业人员安全知识读本》、《安全生产法》、《消防法》等进行了深入透彻的学习和掌握。6月份到××参加了消防学习活动后，回站对站内员工进行了相关操作指导，使得人人掌握消防实际操作技巧。生产前夕，请消防大队的专业人员对我站员工进行了安全、消防等基本常识和安全技能的培训。通过各种方式的.学习，使人人明白了安全工作的重要性，增强了全体员工的遵章守法意识，普及了安全知识，为全站安全工作的开展营造了有力利的员工基础。

（二）完善安全制度，划分责任区域，明确安全责任我部门组织站内严格执行防火用火制度、仓库安全管理制度、用火许可证制度、外来人员出入登记制度、外来车辆登记制度等。为将安全责任细化到部门、到人，组织站内层层签定了安全生产目标管理责任书，并对新进员工进行了三级安全教育。坚持“谁主管、谁负责”，“谁使用、谁负责”的原则，区分责任区域，避免了由于相互推诿而造成安全管理盲区带来的安全隐患。9月与××公司签定了《安全生产管理责任划分协议》，加强了双方在安全工作上的协调管理，进一步明确了安全责任。

（三）力查安全隐患，积极整改，将安全事故防患于未然我部门定期、不定期地组织对站内各处进行安全检查，发现隐患，及时报告，积极整改。6月份检查时发现我站后院墙国道堡坎出现大面积丝裂，立即采取措施，拉起起警戒线，并及时通知县公司及保险公司，堡坎垮塌时，未造成任何人、财、物的损失。7月1日投入资金16364元对加工车间底楼库柱子丝裂问题进行了整改，并于8月4日进行了验收。8月份检查成品一号库时发现顶楼四周出现大的裂缝，立即通知县公司，并配合县公司及时完成了整改。同月，还配合县公司完成了全站仓库、办公楼的电源线路整改、国道线堡坎跨塌修复、成品三号库地坪翻沙重筑等工程。通过安全检查，及时发现安全隐患，积极整改，限度地预防了安全事故的发生。

（四）注重安全基础建设，做好安全设施维护今年，我部门重新规化了吸烟点，对吸烟区域、重点区域、防火区域作出明显标识。投入资金5200元新购置了灭火器，对全站的灭火器进行了重新合理的布局。同时加强对消防设施的检查、维护工作，经常检查消防栓能否正常供水，设施是否完好，对部分已老化的消防栓设施进行了维修和更换，做到了有备无患。

>三、提供服务，保障生产高效运转

服务是后勤工作永恒的主题。我后勤部门围绕储运站总体工作目标，坚持“后勤为生产服务”的观念，通力协作、积极配合，为储运站各项工作的高效运转提供有力的保障。

（一）配合××部做好人员招聘工作要确保储运站全年各项工作的顺利完成，首先需要一支业务精、素质高、能吃苦的员工队伍。为此，我部门根据公司统一安排，协助储运部完成了对部分岗位人员的招聘和培训。7月22、23日，我部门配合储运部在我站对应聘两站的月份制合同工组织进行考试，经过两天紧张工作，筛选出43名优胜者。24日，带领此批人员到××进行理论及系统软件培训，并顺利完成培训任务，为储运站今年工作的全面完成奠定了扎实的员工基础。

（二）做好对生产物资、办公用品的购买、入库、发放工作我部门想第一线所想，急第一线所急，及时为其购买、发放所需各种物资、用品，并做到账务清楚，手续齐备，为各项工作的正常开展和顺利运行提供了及时的物质保障。

（三）做好食堂、宿舍的管理工作。由于我站今年住站人员较多，我部门加强对宿舍的管理，为住站人员解决了后顾之忧。食堂做到清洁卫生、饭菜可口、开饭准时，为良好生产秩序的形成提供了有力的保障。一年来，为储运站良好的生产生活环境，我们付出了艰辛，作出了不懈的努力，但仍存在许多不足，如由于基础设施较差，生产设备老化，使安全工作面临更大的挑战，但我们无怨无悔。我们将继续求真务实、锐意进取，为储运站更加辉煌的明天再建新功。

**项目工队工作总结12**

20xx年x月份，我监理部受公司委派至长城水郡项目开展工程监理工作。半年来，我监理部严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计要求和有关标准、规范进行监理，监理工作成果做到了让业主满意、让公司放心，圆满的完成了本项目本年度的监理任务。

>一、在监工程概况

1、工程名称：长城水郡

2、工程类别：框剪结构

3、工程地址：中意一路1068号

4、建设单位：湖南天城置业发展公司

5、设计单位：湖南天杰设计有限公司设计

6、施工承包单位：湖南园艺建筑有限公司

>二、监理工作情况

在本项目的监理工作中,我监理部工作人员能够严格遵守国家法律、法规和各项制度，爱岗敬业，对工作认真负责，诚实守信。坚持为业主服务的思想意识，对工作认真负责，严格按照设计图纸和相关专业技术标准、规范进行监理，围绕“三控制三管理一协调”的工作方针，在建设单位的领导、施工单位的配合以及我公司领导的长期关注下，将工程质量作为监理工作的重中之重，认真抓好安全生产和文明施工，做好工程施工过程中各方的协调工作，圆满完成了本项目本年度的监理工作任务，基本情况如下：

1、质量控制方面：工程质量的监理为监理工作的重中之重。在日常的监理工作中，我项目部根据相关专业工程技术验收规范及设计图纸对工程质量进行了严格的监控。在具体操作时，对不符合要求的部位和工序，现场及时向施工单位提出整改意见，对重要部位和隐蔽工程的施工我监理人员按要求进行了旁站监理。自工程开工以来，未出现工程质量事故，保证了工程的质量。

2、进度控制方面：本工程正式开工时间为7月x日，截止到20xx年x月x日完成5#、6#栋屋面封顶、20xx年x月x日完成7#、8#栋屋面封顶、9#-12#栋地下室顶板砼已完成。自工程开工以来，我监理部即要求施工单位按照建设单位的进度要求及合同工期的要求编制切实可行合理的工程总进度计划，在工程的建设过程中要求施工单位编制月、周进度计划，同时，我监理部严格督促、检查进度计划的落实情况。在工程施工中，由于各种原因施工进度有一定的延迟，未能达到业主的要求，我监理部多次要求施工单位编制可行的进度计划，必须保证能按合同工期要求推进工程的建设。

3、投资控制方面：严格审查施工单位申报的工程量并配合我公司造价及跟踪审计人员对现场的工程量进行确认，同时严格控制工程建设过程中的各种签证，对于施工单位不合理的签证要求一律不予办理。自工程开工以来，不良签证为零，对工程造价的控制基本得到建设单位的认可。

4、安全管理方面：自工程开工以来，我监理部严格审查施工单位安全方面行为资料，严格检查施工单位对于安全文明施工各项内容及措施的落实情况，特别是对于塔吊等大型施工机械的安全使用操作规程进行严格监控。对于现场的安全文明施工方面的管理，对安全检查的情况进行记录。工程开工至今，未发生安全事故，保证了现场的安全文明施工。

5、合同管理方面：在接到公司的监理任务委托后，我监理部即对合同的内容进行认真研读，保证能正确理解合同文本的含义并按合同要求开展监理工作。在工程的建设过程中，除了对总包单位合同落实情况进行严格监控以外，对于各专业分包合同同时进行监控，同步跟踪合同双方权利与义务的落实情况，督促各方按合同要求办事。在保证建设单位权益的情况下，同时保证了施工单位的合法权益，做到了科学、公正、公平的原则。

6、信息管理方面：我监理部按照湖南省建设工程施工阶段监理现场用表(第四版)的资料管理要求对本工程资料进行管理，在工程建设的过程中，同时进行工程资料的收集和整理，做到资料与工程实体同步，保证了实体工程文字资料的可追溯性。现场的资料管理做到了分类有序、及时准确、齐全完整闭合。

7、工作协调方面：自项目伊始，我监理部高度重视加强同业主、承包方的.协调与联系工作，建立了畅通的联系渠道，为工程的顺利推进打下基础。在工程建设过程中，对工程所涉及的各种合同关系进行协调，确保合同有效、顺利地实施。协调处理合同履行中的各项事宜。工程建设进程顺利，参建各方未发生纠纷、矛盾。

在本项目本年度的监理实施过程中，公司领导何总多次至施工现场检查指导工作并对我项目部的工作提出了许多指导性的意见，对我项目日常工作及提高监理服务质量起到了极大的促进作用，在此对公司领导的关心表示衷心的感谢。

以上是对我项目本年度监理工作的总结，我项目部相信，在公司领导一如既往的关心和建设单位的支持以及施工单位的配合下，我项目监理部全体人员一定不负众望，定能顺利完成本项目的监理任务，保证让公司放心，让业主满意。

**项目工队工作总结13**

国奶扶贫项目工程是早期阻断贫困地区婴幼儿因奶致病、因病致贫的有效手段，是健康扶贫工作的重要内容。进一步改善辖区婴幼儿营养状况，从源头上降低婴幼儿营养不良及疾病的发生概率，全面提高婴幼儿健康水平，帮助辖区的更多贫困低收入家庭孩子吃上安全、放心好国奶，减轻更多贫困低收入家庭的负担。我镇精心组织，认真实施，全面抓好“国奶扶贫工程”项目工作。现将20xx年度工作总结如下：

一、>基本情况

我镇辖xx个村，总人口xx人，婴幼儿xx人。

>二、项目实施

我院通过现场宣教、微信入群、村里广播等形式，大力宣传国奶扶贫工程开展的目的、意义、申领入组流程，提高广大人民群众知晓率。截至目前全年共发放奶粉：xx罐（慈善捐赠45罐、差额资助270罐）。

>三、存在问题

1、认识不足：多数儿童家长不重视国产奶粉，认为进口的比国产的好；

2、政策冲突：在公卫项目管理中，0—3岁儿童享有免费发放营养包项目，给国奶扶贫项目开展带来一定困难；

3、宣传不足：虽然通过大量的工作，取得了一定的成绩，但是距离预定目标还有很大差距。

>四、工作计划

2、是强化政策宣传。利用村广播、微信、等形式，主要就“国奶扶贫工程”项目实施的目的意义、资助对象、资助主要内容、资助标准、资助申请方式、实施步骤等进行精准解读，确保该项社会帮扶公益性项目在该镇得到全面落实。创建微信工作群，将万堤镇符合条件的“宝妈”和老百姓拉入微信工作群，为其讲解“国奶扶贫项目”相关政策，真正为全乡建档立卡贫困户家庭和其他经济困难家庭适龄婴幼儿（0—3周岁）捐赠捐助国产婴幼儿配方公益奶粉，减轻贫困家庭经济负担，助力打赢脱贫攻坚战。

3、是集中调查摸底。在倡导母乳喂养的基础上，以建档立卡、有需求又愿意提供资料的贫困户家庭为重点，集中对月龄7—36个月贫困家庭的婴幼儿进行摸底调查，建立信息台账，确保有需求的贫困家庭婴幼儿不漏1人，做到应享尽享。

**项目工队工作总结14**

很快半年的工作结束了，这是个忙碌有充实的半年，可将自己在学校里学到的理论知识运用到工作实践中，在这半年里，有困难也有收获，工作中有时候会碰到一些棘手的问题，在同事的指导下，通过逐步实践，解决问题，提高了自身潜质，积累了经验。

>一、在工作态度上

无论在工作还是生活中，我一向坚信一分耕耘，一分收获，因此我一向在发奋，不断发奋学习，不断发奋工作。热爱自己本职工作能够正确认证对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时刻，坚守岗位。工期紧，人员少，任务繁多，能够做到跟班作业，保证按时完成质检任务，保证工程质检畅通，表现出我们质检人员职责心强，发扬了我们质检人员连续工作、吃苦耐劳精神。

>二、在具体工作中

我所从事的工作主要是对一些土建类材料（水泥、砂、石子、钢材、砖等）及成品进行质检和检查

1、严格按照图纸质检，不准任意修改而危害工程质量。

2、严格执行技术规程和操作规程。

3、实行专业化质检，对钢筋工程，混凝土工程均实行专业队伍质检，确保工程质量。并采取新技术、新工艺、新设备、新材料。

4、加强对测量放线的技术要求，进行测量工作技术交底，搞好控制点的保护监控，定位放线及验收并做好记录。

5、严格包好材料质量关，不合格的材料、半成品、成品严禁运进质检现场：进场材料务必经监理工程师验收认可。

6、严格按照规定做好各项检验。首先由个班组自检，自检合格后报请项目部质检人员检查，然后报请监理工程师进行检验签字。上道工序不合格，下道工序不得质检，做到“五不质检，三不交接”。

7、工程技术人员跟班作业，随时解决质检中的技术难题，质量检查人员有质量否决权，发现违背质检程序、使用不合格材料，质检人员有权制止，必要是能够下暂停质检令，并开具“质量问题通知单和罚款单”嫌弃整改。

通过这一年的质检工作，我学到很多课本外的知识，积累了经验，提高了自身素质，为以后的质检工作奠定了良好的基础。

**项目工队工作总结15**

项目现已紧锣密鼓的开工了，转眼间xx年已经过去几个月，我们我工程部秉承着上一年公司的管理经营理念和奋斗方向，不断努力着。xx年已经过去满一个季度了，先将上一季度工程部的工作情况做如下几个方面的总结：

>一、售楼处装饰装修工作和相关配套工程工作

xx年年初售楼处的相关工作是重中之重，上级各位领导都极为重视售楼处工作的进展情况，因为新售楼处的建成是项目的象征性标志，他体现着项目的品质和内涵，也是一个项目对外开放的一个崭新的窗口，所以做为工程部就更要加快马力保质保量的完成每一项工作，在领导的带领下充分发挥我们部门的优势，群策群力，按时交上一份完美的答卷。

>二、开工前准备工作和开工后的各项工作

工程在开工前工程部全面开展了开工前的准备工作：

1、协同监理单位对工程现场进行全面的检查并召开工程开工前关于安全、质量、进度的专题会议，确保工程能够顺利的开工。

2、联系各相关政府主管部门，做好工程的开工报告工作。

3、开工前不断熟悉图纸，并做好图纸会审工作，尽全力将工程上的问题在图纸上就消灭掉，以保证工程能够顺利进行。

4、审核和编制各项施工方案和技术措施。审核和熟悉各分项工程合同。

xx年3月20日左右，随着天气的转暖，工程陆续开工，工程部全体人员，各司其职，主要工作内容有：

1、各专业协调好现场各单位间的工作关系，确保工程衔接有序。

2、不断对工程的安全、质量和文明施工情况进行检查，发现问题及时坚决的解决问题，不留隐患。

3、控制好工程的进度，每月、周都要求施工单位上报施工进度计划，并与总进度计划进行比较，下月、周进度计划于上月、周进度计划比较，如有进度滞后的现象发生，需分析原因并找出原因予以解决。

4、做好资金计划和项目的成本控制。尽全力优化项目的成本。

5、做好与各政府相关部门和相关单位的沟通和协调工作。

6、随机协调好现场遇到的各种问题并及时处理解决，保证工程的顺利进行。

>三、管理团队建设工作

由于在xx年开工建设的面积比较庞大，工程部人员也就相对短缺，急需相关岗位人员来充实我们的部门，后在公司人力资源的大力帮助下，现部门管理人员已全部到岗。这为我们部门的工作开展注进了充实的力量。

>四、与各部门工作的配合

工程部积极与各部门配合，开发部的招投标、施工许可办理、消防审批等工作；成本合约部的材料采购标准、性能要求意见、合同审核等；财务部的资金计划申报，成本控制等等一些工作。

最后，通过这一季度的工作，发现工作中也存在着很多不足，需在以后的工作中加以改进和提高。工作要具有前瞻性，能够提前做好的工作，应提前做好。对项目承建单位的管理应更加全面、细致、严格，以保证项目的顺利进行。

以上为工程部本季度的工作总结，如有不到之处还望各位领导多多指导和帮助。

**项目工队工作总结16**

山西国贸中心经理部从ｘｘ年1月1日开始交接进场，至今已一月有余，一个多月以来，我们的各项施工生产以及施工的各项准备工作正紧锣密鼓有序的进行。我们的目标是用我们的真诚和智慧在山西树一座丰碑，拓一方市场，交一批朋友。为此我们的各项工作都要高标准、严要求。

>一、逐步完善项目经理部的组织机构，加强人员配备，建立健全各项规章制度。山西国贸项目经理部组织机构确定设置六部一室，目前各部门的大半人员已经到位，各项工作也顺利展开。但是随着工程进展，工作内容的增加，少数关键岗位人员的到位是一个亟待解决的问题。

随着部门负责人的到位，我们要求各部门编写部门和岗位的职责范围和管理标准、工作标准，为各项工作的有序开展，做好充分的准备。根据贯标要求编制了工程项目质量计划和部门质量体系要素职责分配，进一步规范了组织职能。在运行过程中，我们还针对存在的问题制定了《项目经理部管理规定》。以后还要在实践中逐步完善各项管理制度和规章，使经理部成为一个高效、有序、分工明确、团结协作的组织，以高标准的工作质量，保证山西国贸中心工程顺利完成预定的各项目标。

>二、加大公关力度，尽快疏通与当地政府和有关部门的.关系，保障工程的顺利进行。初到一个地区，公共关系是决定工程成败的一项关键因素，我们把公共关系提到这样的高度，是因为目前地方行业保护严重，有关规章制度并不健全，公共关系搞不好，是难以完成工程目标的。因此在提高全体职工公关意识的基础上，在项目领导班子带领下，各部门共同协调对外关系。目前，随着工程进展，基本上理顺了与有关部门和周围居民的关系，为工程如期开展奠定了基础，以后我们还要将此项工作深入开展下去。

>三、工程进展顺利，提前计划开始降水和土方开挖工程施工

节前，我们对施工现场进行了勘测，先后完成了场地平整，临水、临电等正式施工前的准备工作，目前已提前计划开始降水和土方开挖工程施工。在这中间，难以解决的是民扰问题，工程周围危旧房屋较多，特别是药材公司宿舍楼，由于年久失修，墙体开裂，地面空鼓，打井的机械振动较大，许多居民聚众闹事，为工程进展带来了一定的困难。经过多方协商和30多次的会谈，基本达成一项协议。即找有关部门对房屋进行鉴定，属于我方责任损坏，我们同意给予一定的赔偿。同时对损坏特别严重的房屋进行临时加固措施。目前，民扰问题暂时稳定，不过以后我们还需进一步工作，才能保证降水和土方开挖工程的顺利进行。

>四、围绕施工生产各项工作正紧锣密鼓，有序进行。

（1）临建工作临水、临电以及办公基地的各种管线敷设的管沟砌筑已经完成，平面布置图临建设施设计图纸正在绘制，马上可以开始施工，三月份达到入住条件。二基地作为施工队伍住地和材料加工场地，租赁合同已经签定，2月下旬具备入住和加工条件。

（2）技术工作

根据工程进度编制各种技术措施和方案，经过一段紧张的工作，在人手缺少的情况下完成了《降水工程施工方案》、《土方施工方案》、《测量工程施工方案》、《塔吊基础设计》、《施工组织总设计》、《质量计划》和《地下工程施工组织设计》等的编制。

（3）物资工作

太原的建筑市场发展水平比较低，而且不是很健全，给物资采购带来一定的困难。经过多方洽商、询价，目前已初步确定水泥、钢材、木材、五金、构件加工等物资供应的主要厂商，但由于某些厂商能力规模还不能满足要求，物资部还将制定相应的措施，采用多种形式保证生产物资的供应。

（4）合同、概预算工作考虑到山西国贸工程这一大体量、高层建筑的施工特点，预算编制人员迅速熟悉当地定额与施工现场图纸资料，搞好施工图预算工作，加强与甲方、监理的联系，积极创造良好的合作与谈判氛围。（5）安保工作完成了施工现场《临电施工组织设计》（初稿），对已进入现场人员全部进行三级安全教育，制定施工现场CI管理有关规定，要求进入施工现场的工作人员，严格按照CI标准实施，对施工现场车辆实施临时出入证管理。内业资料、环保和消防工作正在完善，人员需进一步补充。

>五、施工单位、建设单位和监理三方逐步协调由于地方建设法规、政策不同，我们在北京地区的一些工作方式和方法与当地的规定不相符合。一开始为我们的工作带来了许多被动。最明显的一点就是在北京执行概算定额，工程价格一次性包死，概算加签证进行结算工程款；而山西执行施工图预算和施工预算，以实际发生费用结算工程款。针对此情况，我们一方面要求各部门学习、熟悉山西有关建筑方面的法规和政策，另一方面与甲方、监理加强沟通协商，目前基本上理顺了甲方、监理、施工单位三方的关系，并从我方角度出发挽回了许多不必要的损失。山西国贸项目经理部成立一个多月来，各方面工作进展比较顺利，良好的开始是成功的一半，但我们经理部的全体同志有信心，也有决心干好此项工程，为中国建筑一局集团和北方分公司交一份满意的答卷。

**项目工队工作总结17**

>一、履行岗位职责

作为项目部的管理人员，从毕业后学生到现在略有基础经验做出总结，在施工过程中我注重控制工程的施工质量、与建设单位和监理单位的协调以及班组的管理协调、主动配合安全科完成各项安全管理工作，狠抓材料管理以节约工程成本。主要以下几个方面说明：

1、工程质量管理。

针对北张项目的特殊性，故工程质量要求高标准、高起点。施工前期，注重对班组的技术交底，给班组人员在思想上给予重视，在技术上了解本工程的质量和进度、安全要求，为后期施工奠定良好的基础。

严格要求木工、钢筋工、砼班组按图纸施工，并且预留下影象资料(照片等)，要求其他分包的班组负责人上来观看，提出自己意见，确定样板，并且要求其他分包队伍按照样板的要求施工。此措施取得良好作用，也为了后期的施工质量带来的良好的效果。在各工序的质量管理上，达到监理单位验收，全部通过，取得建设单位和监理单位的好评。

2、班组的管理协调工作

(1)施工管理员是所内最基层的管理者，既是指挥员又是战斗员，是领导意志、意见的体现，也是基层问题的反馈者，因此更要树立起良好的自身形象，

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！