# 预算员年度工作总结

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-03-12

*预算员年度工作总结(精选5篇)时间转眼就过,一段时间的工作活动告一段落了,我们回顾过去的工作,倍感充实,收获良多,是时候抽出时间写写工作总结了。下面小编给大家分享预算员年度工作总结范本，希望能够帮助大家!>预算员年度工作总结精选篇1岁日月流...*

预算员年度工作总结(精选5篇)

时间转眼就过,一段时间的工作活动告一段落了,我们回顾过去的工作,倍感充实,收获良多,是时候抽出时间写写工作总结了。下面小编给大家分享预算员年度工作总结范本，希望能够帮助大家!

>预算员年度工作总结精选篇1

岁日月流转，时光飞逝，转眼间我到公司工作已有三年，回顾这三年来的工作，在公司领导及同事们的关心与帮忙下，我对公司的工作环境、管理模式、组织机构、有了深刻了解和认识，在思想意识、业务潜力等各方面都取得了必须的进步，较好地完成了公司交给的各项工作任务。为了更好地做好自我今后的工作，总结经验、吸取教训，现将三年来的工作状况总结如下：

一、认真学习业务技能，用心投身预算工作。具备良好的和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的素质，快速适应企业环境和工作岗位，我能勤学好问，用心向同事学习取经，在公司领导和同事的信任和帮忙下，不断提高业务技能，尽快适应工作岗位需要，在短时间内迅速融合进了这个大群众，为以后的工作顺利开展奠定了基础。

二、严格按照公司及部门的各项规章制度，按时保质地完成公司安排的各项工作。进入公司以来，在领导及同事的支持与帮忙下，参与完成了邹城市泉兴家园工程的预算投标工作，独立完成了\_\_\_\_\_\_住宅楼工程、\_\_\_\_工程，\_\_\_\_以及其他各项工程的预算和投标工作;用心参与了公司的投标报名及开标工作。透过亲身参与预算工作的整个过程，使自我对预算有了初步的了解，加深了对预算概念的认识，从而对预算这项工作有了更深的了解。

(按公司的规定要求，严格执行公司所签订各类合同中有关条款，做好工程建设项目预(结)算及审核工作。严格执行国家在基本建设方面颁布的各项法令政策，准确执行上级主管部门下达的定额文件及费率、等规定，了解定额及取费方面政策及其变化，及时调整避免发生不应有的错误;严格执行公司各个开发项目的投资计划，维护公司的权益。熟悉图纸及设计变更，及时编制和审查各单位工程的预算及审核工作，及时掌握和了解市场状况，熟悉北京市每月工程造价信息，并多渠道其他材料信息，对项目中所用的设备、材料、成品或半成品价格，进行询价工作。???在实际的施工过程中，根据现场的实际状况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，为公司的成本控制带给一些合理化的保证，为公司及时带给一些经营资料及数据，及时做好项目的成本核算工作。及时参加公司的各项会议，负责审查各工程项目的概、预、结算，并书面提交审查。根据公司的规定并结合实际状况，在工作中总是用心地配合项目经理进行合同管理，参与一些的洽谈，对合同进行跟踪管理，实行成本跟踪控制。总之，在经营方针上坚持的收入，最低的支出。及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量。有时遇到一些工作困难，及时向领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的，争取公司的利润。

三、服从公司领导的工作安排，用心做好领导安排的其他工作。在工作中，我能以大局为重，敬业爱岗，不计较个人得失。在做好本之工作之余，能服从公司领导的工作安排，对领导交办的其他工作能认真对待，不推脱，不怠慢。科学、合理地利用时间，在完成自我的本职工作的同时，用心主动地协助其他部门和同事开展工作，完成好公司安排的其他任务。

四、用心适应和遵守执行公司的各项管理制度的改革，进一步加强工作职责感。三年来，公司的各项规章制度得到改善或进一步的完善，我能用心响应公司的各项规章制度，尊重领导，服从公司领导的管理，以公司各项现行的规章制度和预算员的职业道德为准则严格要求自我，加强工作职责感，及时做好本职工作。同时能主动团结同事，互帮互助，共同营造和谐的工作环境。

五、利用工作之余的休息时间加强学习。为了不断提高业务技能，更好地服务本职工作，在工作之余，我能注意搜寻与预算工作有关现行的定额资料文件及工程的计算规则等资料，并加强学习工程量计算的技巧等业务知识。努力学习知识，用心、认真学习工程预算软件，从而提高自我的工作效率，真正使自我到达事半功倍的效果，为公司的发展做出自我应有的贡献。

>预算员年度工作总结精选篇2

岁月流转，时光飞逝，转眼间的工作又接近尾声，回顾一年来的工作，在公司领导及各位同事的大力支持与帮助下，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的成绩，在这里表示感谢，为了更好地做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将的工作情况总结如下：

我作为一名预算员，一年多以来对本公司工作环境、管理模式、组织机构、规章制度进行了深刻了解和认识，使我在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利进行有着极大的帮助。这一年来领导安排的主要工作任务是：

1、2月至今秦皇岛再就业项目结算工程已基本接近尾声，完成土建部分造价1971。99万元。

2、1月国际5住宅楼预算已完成，土建工程造价764。92万元。

3、1月观海16+1住宅楼预算已完成，土建工程造价537。88万元。

4、1月国际3住宅楼预算已完成，土建工程造价563。54万元。

5、4月家园166+1住宅楼预算已完成，土建工程造价411。47万元。

6、6月市海洋置业1高层住宅楼工程已完成，土建工程造价2758。31万元。

7、6月市海洋置业106+1住宅楼工程已完成，土建工程造价388。73万元。

8、6月国际2住宅楼预算已完成，土建工程造价1583。39万元。

9、7月市劳动局二层装修改造工程已完成，土建工程造价89。81万元。

10、8月区石河桥东路北绿化带回填工程已完成，土建工程造价103。57万元。

11、9月发电7、8月份零活工程已完成，土建工程造价31。54万元。

12、10月发电9月份零活工程已完成，土建工程造价12。38万元。

13、10月仿真幕墙工程已完成，土建工程造价12。11万元。

14、10月活动房拆改及监理用房拆改工程已完成，土建工程造价32。55万元。

15、垃圾中转站工程结算审计已初步完成，土建结算造价为221。26万元，审计报告已完成，未向财政局汇报。

16、环卫基建工程续建项目三类费用项目，由于建设单位提供资料不全，此项目未完成。

总之，这一年的工作还是充实的，总共完成产值9483。45万元。一年之际在于春，在即将到来的20\_\_\_\_年的春天，今后要更加努力，爱岗敬业，遵守道德行为规范，本着准则和责任心的工作态度，做好自己的本职工作，发挥出自己最大的能力，为公司的发展添砖加瓦。

以上为本人粗略的个人工作总结，请领导审阅，如工作上有不到之处，请领导不吝指出，以便本人及时改正，从而能更好的工作。

>预算员年度工作总结精选篇3

转眼间，已经12月份了，从5月初来到项目到现在，已经近8个月的时间。正式入职青建总承包公司也有5个月了。在过去的工作、学习、生活中，不管是专业技术能力、思想的成熟、处理问题的稳重等方面都得到了大幅度的提升，现在的进步已经超出了我个人的规划。在此我向关心、帮助我的公司领导、同事表示衷心的感谢。

作为一名预算员，尤其是作为公司外埠项目的新员工，这几个月以来对公司工作环境、管理模式、规章制度进行了深刻了解和认识，使我融合进了这个大集体，为以后的工作顺利进行起到了极大的帮助。在工作中，我始终将公司利益放在第一位。在这几个月中，领导安排我做的工作主要是：

1、每个月项目产值的计算与记取，并编制月报；

2、与甲方审计和分包对接项目工程量，办理经济签证等；

3、整理一些图纸变更、技术会审等资料，并积极与预算对接；

4、现场施工要量的计算和汇总（包括回填土、二次结构、钢筋计划等）；

5、现场各模块措施费的计算和计价，并和分包、甲方审计对接（包括预应力、超高处支撑体系，密目网、安全网、竹笆、依附斜道、垂直运输、超高降效等方面的记取）；

6、参与施工图会审，并与预算对接；

7、参与成本线管理、现金流的编制。

通过几个月的工作，我认为在公司的大平台下，我取得了长足的进步和信心的积累。首先，项目领导安排的工作都能够按时且准确的完成。在与甲方审计、监理也都建立起工作之外的友谊，且能认同和支持我的工作。这样对我工作的完成、维护公司利益创造了沟通的便捷。虽然仅仅工作了8个月，但是已经得到了项目领导的信任和认同，能放心的将工作交予我，这是我感到欣慰的。

我的工作有成绩但是也有不少不足之处。在技术方面，还需要加强对现场施工工艺、流程的了解和把控。从每个细节中联系到现实的定额消耗、结算，为更好的做好工作打基础。由于缺乏工作经验，将一些原本简单的问题复杂化，或将原本复杂的问题简单化，造成工作效率的降低，甚至达不到预期的效果。有时看问题不够透彻，容易把问题理想化，在今后的工作和学习中我会时刻注意自身的不足，努力克服不足，虚心请教，不断提高自己的工作能力，更好地完成领导安排的工作。

在即将迎来的20\_\_\_\_年，我会制定严格、科学的工作、学习计划。不断地加强学习和交流，打下扎实的理论基础，响应公司的工作理念，为下一步工作提供精神和理论的后盾。

>预算员年度工作总结精选篇4

在公司领导及同事们的关心与帮助下，我对住总的工作环境、管理模式、组织机构、规章制度有了深刻了解和认识，在思想意识、业务能力等各方面都取得了一定的进步，较好地完成了公司交给的各项工作任务。为了更好地做好自己今后的工作，总结经验、吸取教训，现将今年的工作情况总结一下：

认真学习业务技能，积极投身预算工作。具备良好的政治和业务素质是做好本职工作的前提和必要条件。作为一名预算员，在工程预算这个领域里，我是一个新人，对所从事行业的认识也比较肤浅，为了提升自身的素质，快速适应企业环境和工作岗位，我能勤学好问，积极向同事学习取经，在公司领导和同事的信任和帮助下，不断提高业务技能，尽快适应工作岗位需要，在短时间内迅速融合进了这个大集体，为以后的工作顺利开展奠定了基础。

签合同以来，在领导及同事的支持与帮助下，在门头沟黑山A4地块6标段采空棚户改造工程的工作地点我认识了很多同事，也结交了不少伙伴，有现场不懂得可以直接去问，虚心请教他们，换来的也是真诚的回答。通过亲身参与预算工作的整个流程，我相信跟下来以后我能懂得更多，知道的更多，一点一点的看着这个工程成长，直到某一天我离开了他，这其中所触发的经验是多么好的学习内容啊，也能对预算这项工作有更深的了解。

作为一名预算员，首先要履行公司的各项规章制度，按时按质地完成领导交给的各项工作计划。

熟悉图纸及设计变更，能在图纸中找到变更部位的尺寸及材料，按照实际情况修改图纸量给予结算的收入及支出，熟悉北京市每月工程造价信息，并多渠道收集其他材料信息，掌握市场目前的设备、成品或所需材料的最接近价格数值，进行洽谈。

在实际的施工过程中，根据现场的实际情况，对定额编制的工料含量的高低水平作出适当科学合理化的调整，为公司的成本控制提供一些合理化的保证措施，避免出现价格审查通过率不高的问题。及时参加公司的各项会议，并做会议记录。根据公司的规定并结合实际情况，在工作中总是积极地配合领导的管理，参与一些投标工作及与外施队结算的工作，对合同进行深入的了解，不放过任何一点合同规定的条款。

总之，在经营方针上坚持最高的收入，最低的支出。及时、准确、实事求是、把握住定额，控制量。有时遇到一些工作困难，及时向领导联系汇报，以便寻找更好解决问题的办法，争取公司的最大利润。

>预算员年度工作总结精选篇5

转眼间来公司已经一年半了，在这一年半中，在公司领导和同事的帮助和指导下，我尽职地完成自己的本职工作，也顺利地完成了领导交办的各项任务，同时，自身在各方面也有很大的提高，不仅学到了与工作相关的知识、技能与方法，还学到了如何为人处事、待人接物，这是比任何东西都宝贵的人生财富，并将受益终生，在此，向公司的领导和同事表示感谢！

作为公司工程的造价人员，在此期间，我充分的认识到这份工作的重要性，同时也发现了自己工作的差距，也使自己明确了下一步努力的方向，现根据项目的进展对自己在项目部的主要工作做一下回顾和总结：

1、工作情况：

在项目这将近4个月的时间中，我主要完成了各部门上报的预算汇总及关于进度结算与甲方和监理的沟通。

2、对于工作新的认识：

对于预算工作，我觉得态度决定一切，对于工作如果没有一个好态度，一切也就无从谈起，只有以认真的态度、以主人翁的精神去对待自己的工作，才会实现公司利益的最大化。

3、工作中存在不足：

由于自身的局限性，对于有些细节方面处理地不是太准确，因为预算工作有一部分是需要时间和经验的积累，不过我相信经验上的不足可以通过勤奋来弥补。

在今后的工作和学习中，我会严格要求自己，尽职尽责，争取做一个优秀的公司员工，为公司的发展也为自己价值的实现去努力！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！