# 社保试点工作总结(汇总34篇)

来源：网络 作者：落花无言 更新时间：2025-03-24

*社保试点工作总结1在党委、政府的高度重视与大力支持下，在社保所工作人员及协管员的共同努力下，我们紧紧围绕“保增长、保民生、保稳定”的工作要求，紧密结合工作实际，突出工作特点，强化服务，以转移就业和推荐就业为中心，以技能培训为重点，以社会保障...*

**社保试点工作总结1**

在党委、政府的高度重视与大力支持下，在社保所工作人员及协管员的共同努力下，我们紧紧围绕“保增长、保民生、保稳定”的工作要求，紧密结合工作实际，突出工作特点，强化服务，以转移就业和推荐就业为中心，以技能培训为重点，以社会保障为主线开展工作，各项工作有序开展。现汇报如下：

一、全镇劳动力就业概况：

截止到目前，我镇共有农村劳动力6456人，城镇劳动力2100人。其中从事第一产业的劳动力319人，占全镇劳动力；从事第二产业的劳动力4489人，占全镇劳动力的；从事第三产业的劳动力3673人，占全镇劳动力的；富余劳动力75人，占全镇劳动力。

二、各项工作完成情况及工作中的一些做法

1、城乡居民养老保险收缴工作完成情况。开展好此项工作将会解决人民群众今后的养老问题，解决劳动力的后顾之忧。在此项工作上，我们要求各村认真做好宣传工作，使之家喻户晓，人人皆知。截止到目前，我们已办理城乡居民养老保险5089人，完成全年指标4900人的。并及时做好到龄参保人员养老金申请与发放工作，使新到龄人员及时领到养老金，此项工作深受百姓好评。

2、抓好农村劳动力转移就业培训工作。办班培训，提高劳动力的就业本领，为劳动力拓宽择业打下良好的基础。在培训工作上，本着“实际、实用、实效”的原则，根据市场用工需求，我们采取针对性培训。技能培训工作始终作为社保所一项工作重点。截止到目前，我们已成功举办了叉车、插花、家政、电工四期培训班360人，目前正在小学开办电脑中级培训班，这期班的完成，将超额完成全年培训指标任务。

3、做好农村劳动力求职登记与推荐就业工作及城镇失业人员就业扶持力度。就业是民生之本，解决群众的就业，就是解决民生的.根本问题。针对就业工作，我们采取五项措施：一是做好劳动力情况调查摸底，对劳动力情况进行动态管理；二是对于镇域内企业我们采取定时下户，并要求协管员负责本辖区企业就业岗位信息的搜集。每名协管员年推荐劳动力就业不低于20人。三是积极同空港工业区、林河工业区等劳务部门密切联系，建立互动就业信息服务平台；四是同职介积极联系，在我镇举办招聘会，为劳动者和用人单位搭建就业平台，通过现场与用人单位进行供需见面、洽谈；五是加强对城镇失业人员就业扶持力度。对该类人员实行每周定期询问制度，实行就业跟踪，建立档案管理台帐，同时录入微机。通过以上五种做法，截止到7月底，我镇农村劳动力就业及转移就业275人，完成全年指标267人的103%；接收失业人员档案124份，档案转出90份，完成全年指标56人的161%；空岗信息采集1154个，职业指导446人次。发放失业金

万元60人次，为失业人员办理医药报销4545元。办理就业失业登记证180 份。为促下岗失业人员再就业，为所有符合市区优惠政策的失业人员全部办理了自谋职业及弹性就业的手续，目前，享受市、区优惠政策的 120人。

4、城镇“一老一小”医疗卡发放及社会化退休人员档案接收工资补支等工作。（一老一小316人社会化退休人员210人）社保卡的使用，实现了“持卡就医，实时结算”，解决了原来手工报销周期长和占压个人资金的问题，社保卡的使用和推广让病人在看病结算方面更加顺畅便捷。在此项工作上，社保所及时把办理好的社保卡发放到本人手中，并讲解社保卡的正确使用方法。今年上半年发放“一老一小”社保卡341张。为方便企业退休人员报销医疗费实行居住地就近报销制度，共接收企业退休人员210人，并做好社会化退休各项工作。接收破产退休工人关系，按时发放这部分人的煤火费、洗理费及工资补支等工作。

5、积极推进就业转非工作。“就业转非”延续了去年新出台的“转非进职保工作”，此项工作是为推进二三产业稳定职工就业。转变农村劳动力户籍身份，进入城镇职工社会保障体系，使其享受与城镇职工同等的养老和医疗社会保障待遇。就业转非与去年的政策有所变动，不能补缴工龄，只能按城镇户口缴纳各种保险，所以今年的“就业转非”工作有点难度。1——7月份办理转非34人，今年指标130人。下半年为了做好此项工作，准备采取以下两项措施，其一是“典型引路，现身宣传”，用去年

转非进职保的例子教育广大群众，使他们更加深入的认识到转非的好处以及给他们带来的实惠。其二是“言传身教，突出重点”，我镇顺美三厂人员比较集中，而且大数为女工，且自20xx年开始，单位就为职工缴纳了社会保险，去年该厂转非31人，这些人都亲身体会了转非的好处，用这些人的经历教育其他人，启发他人赶上最后一班车。

6、劳动监察工作。做好此项工作是维护地区稳定，促进社会和谐的一项重要工作，在此项工作上，我们把解决劳资纠纷作为重点，把解决拖欠工资作为重要任务，做好企业用工及工资发放日常巡查工作，及时化解劳资矛盾。半年来，共受理分内、分外举报案件12起，解决劳资纠纷12起，涉及职工43人，涉及金额万元。

社保工作琐碎繁杂，应急性强，政策性强。面对全镇所有的失业人员、退休人员、求职人员、参保人员、一老一小，培训、监察、丧葬等等，工作量之大可想而知，我们的工作虽然繁杂琐碎，应急性强，政策性强，要求之高，但在具体工作中我们做到了“不以事小而不为，不以事杂而乱为，不以事急而盲为，不以事难而怕为”。几年来，应该说我们社保所每名成员都是兢兢业业、脚踏实地、扎实做事，全心全意的服务着李遂百姓。

**社保试点工作总结2**

（一）继续支持就业服务体系建设

一是全面落实更加积极的就业政策，切实做好就业困难人员就业工作。紧密结合化解过剩产能工作，按照《关于在化解过剩产能实现脱困发展过程中做好职工安置工作的实施意见》要求，配合有关部门做好职工分流安置工作。进一步强化职业培训规范管理，提高培训针对性和实效性。按照公共服务均等化要求，健全公共就业服务制度，贯彻大众创业万众创新战略。

二是继续抓好两高人才队伍建设。以人才队伍转型升级推动经济社会发展转型升级，下半年，省财政加快高层次和高技能人才建设专项资金拨付进度，资助实施 “博士后科研计划”、“江苏外专百人计划”、“引进紧缺高技能人才计划”和“支持留学回国人员创业创新计划”等人才项目。创新人才资金投入方式，建立绩效评价体系，提高人才资金使用绩效。

（二）继续支持社会保障体系建设

一是继续健全社会保障制度体系，加快城乡、区域社会保障统筹，逐步提高社会保障待遇水平，推动城乡居民医疗保险制度整合。加强社会保险费征缴管理，提高扩面征缴质量，增强基金抗风险能力。会同省有关部门按照《关于开展社会保险基金管理和监督情况检查的通知》的要求，对各地社会保险基金管理和监督情况进行检查，并将检查结果报省政府。

二是按照省委省政府要求，会同省有关部门推动机关事业单位工作人员养老保险改革工作。审批各地机关事业单位养老保险制度改革实施办法。

三是会同省人社厅研究军队转业干部培训和管理服务工作。落实《\_中央\_\_关于做好深化国防和军队改革期间军队转业干部安置工作的通知》，研究我省军队转业干部专项培训工作和我省自主择业军队转业干部管理服务工作。

四是会同省人社厅等部门做好异地安置退休人员医疗费直接结算相关工作。

五是着力支持健全社会救助社会福利制度。按照民生幸福工程的总体要求，落实好医疗救助、临时生活困难救助等专项救助制度，切实加强社会救助规范化建设。认真贯彻\_关于加强和改进低保工作的意见，落实低保标准自然调整机制。支持推进申请救助家庭经济状况核对工作，进一步提高社会救助规范化水平。提高孤儿养育标准，保障困境儿童的生活和发展权益。落实好尊老金制度等老年人优待政策，让全体老年人受益。

六是着力支持完善优抚安置政策。完善优抚对象抚恤补助标准自然增长机制，提高抚恤补助标准；支持开展重点优抚对象短期疗养和医疗巡诊工作，不断改善优抚对象生活质量。加强烈士纪念设施建设管理保护。

七是继续支持残疾人事业发展。加大资金投入，改进资金分配方式，提高资金使用效益；推动完善残疾人证管理制度，加强信息化建设，提高管理水平；加大对残疾人就业工作支持力度，完善残疾人就业、康复、救助一体的残疾人社会保障体系。会同相关部门研究制定残疾人两项补贴具体实施方案，保障残疾人基本生活。

（三）继续支持医疗卫生服务体系建设

一是支持推进城市公立医院综合改革。以加强公立医院财务和预算管理为抓手，深化公立医院体制机制改革。推行全面预算管理，强化预算约束，促进医院合理控制运行成本，提高管理水平。完善省属公立医院财务报告制度，推行医院财务信息公开制度，强化社会监督。

二是加强对省属医院的绩效考核。通过完善绩效考核机制、将财政补助与公立医院绩效挂钩等办法，促进公立医院强化医疗服务管理，规范医疗服务行为，提高服务水平，控制医药费用不合理增长。

三是支持巩固基本药物制度和基层运行机制。推动基层医疗卫生机构综合改革的各项政策落实到位，确保新机制持续稳定运行。落实省政府《关于进一步加强乡村医生队伍建设创新基层卫生人才培养使用机制的实施意见》（苏政办发〔20xx〕38号）文件精神，进一步加大对经济薄弱地区的补助力度，继续开展农村订单定向医学生免费培养、全科医师规范化培训、城乡卫生支援等工作，及时足额下达相关经费，推进“卫生人才强基工程”。

（四）继续做好养老服务体系建设工作

落实省政府关于社会养老服务体系建设的部署，创新养老服务体制机制，督促各地落实配套资金，扩大养老服务产品供给。建立政府购买养老服务机制，强化各类困难老年人托底保障工作。推进城乡社区居家养老服务中心建设，强化社区居家养老基础性地位。推进医养整合发展，构建养老、医护、康复、临终关怀服务相互衔接模式，不断满足广大老年人养老服务需求。

（五）加强各项基础业务工作

一是加快预算支出执行进度。按照社保处年度工作计划，进一步完善预算执行进度考核制度，确保各项社会保障工作的顺利开展。

二是科学编制预算。按照《预算法》的要求，认真审核编制20xx年部门预算、滚动预算等，增强部门预算的科学性和约束力。

三是合理准确编制社会保险基金预决算。加强与人社、\_门的协作配合，规范编制流程，完善编制方法，强化绩效考评，提高社会保险基金预算编制水平。开展社会保险基金预算编制工作调研，研究完善社会保险基金预算报送人大工作程序。主动接受人大及社会各界的监督，切实构建社会保险基金预算监督管理的长效机制。

**社保试点工作总结3**

按照《广东省社会保险业务档案管理暂行办法》（粤社保[20xx]36号）和《关于抓紧做好社保业务档案清理工作的通知》（阳社保[20xx]49号）以及《关于印发阳江市社保业务档案管理工作整改方案的通知》（阳社保[20xx]58号）等文件要求，现对我分局一年来社保档案工作情况总结如下：

>一、加强领导，确保社保档案工作制度健全

1、健全组织机构，局领导高度重视社保业务档案工作，把业务档案管理作为规范基础业务管理，提高社保经办机构能力建设的一项重要内容来抓。为了切实加强对档案管理工作的组织领导，今年六月份调整了我分局社会保险业务档案管理工作小组，由局长曾广威同志任组长，各副局长为副组长，各业务股长为成员，负责统筹组织，领导全局的业务档案工作。局设有一名专职档案管理员，另各科室除设一名兼职档案员外，还配备两名业务员做辅助工作。为我局的档案管理工作提供了强有力的组织保证。

2、大力改善档案管理设施，确保档案的安全完善。20xx年投入八万元，建成了一个面积180平方米的档案库房，又投入10万元购置了标准档案柜50套，并配备了空调、电脑、消防等设施和装订器材等符合国家标准的档案装具。并做到库房与工作室分开，档案柜架排列整齐，档案存放位置索引醒目，贴有识别标签，符合规范。

3、加强人员培训，提高人员素质，20xx年4月，根据省局要求，派一名专职档案员到省集中培训学习，然后又组织各股室的兼职档案管理员和有关人员到市局学习有关档案管理业务知识，从而增强了大家的管理档案知识，提高了管理档案的能力。

>二、明确责任，确保社保档案齐全完整

1、全局档案工作实行统一领导，集中管理原则，做到“谁办理、谁整理、谁归档”，并由各业务股室简直档案员负责对当天或当月形成的材料进行收集，积累立卷并送至局档案室，再由局档案员负责归档，验收整理。

2、对历史积压的业务档案，各股室组织有关人员进行清理，分类立卷，归档后移交到档案室集中管理，到目前为止，工伤保险类已全部完成。20xx年以前的档案资料已按规范做好了清理、集中和移交。

3、局制定了一系列规章制度，领导小组定期对档案保管的状况进行检查，发现问题及时采取积极有效措施确保档案安全。

4、对非档案室工作人员未经批准不得进入库房，凡查、借阅者必须严格执行借阅制度。未经批准不得私自摘录、复制、剪裁档案材料。

>三、存在问题：

1、还有部分旧档案未整理归档。

2、在执行分类，组卷标准中未能达到省市的标准要求。

3、档案室的库房硬件不够完善。

4、档案员的业务水平还有待提高。

二00九年七月十三日

**社保试点工作总结4**

一、大力宣传劳动保障法律法规政策。

1、为了加强社区就业政策宣传力度，加大对社区失业人员的政策宣传力度，使社区失业人员及时了解就业政策，社区针对失业人员在天府中心，开展了新一轮就业政策展示活动。为失业人员和路人，发放就业优惠政策宣传资料200余份，并耐心、详细地进行答疑和解释，以达到就业政策的宣传效果，并通过宣传教育使其改变传统的就业观念，促进就业再就业。10月28日上午10:00时，在白果苑进行“城乡居民养老保险”宣传活动，让居民们了解到养老保险可以解决老年后顾之忧。并发放《\_社会保险法和工伤保险条例》及相关的保险宣传资料，共计300份。

2、为进一步贯彻落实劳动合同法，推进社区驻地单位构建和谐稳定的劳动关系，营造有利于发展的良好环境。对社区范围内的企业和个体工商户发放摸底调查表，上门指导各单位规范劳动合同条款完备、内容合法、权力义务对待；企业与劳动者签订、续订、变更、履行、解除、终止劳动合同合法；社会保险管理；企业招录用人员备案等基础工作，帮助企业建立健全各项规章制度，指导资料归档装卷。

二、开展工作情况：

3、今年新开发岗位378个，其中公益性岗位12个，公益性岗位安置就业人员6人。

4、开展城镇人员技能培训3人，创业培训5人，培训合格率100%；再就业意识培训29人；农民工提升培训153人。对社区内符合条件的60余名人员发放了免费培训卷。

5、今年我社区共有2人申请灵活就业，我们对这2名人员进行了不定期的抽查，并为他们办理了相关手续。

7、及时发布退休人员年审信息，对行动不便的老人进行上门服务。重阳节组织社区退管人员老年联谊活动。

8、耐心接待前来投诉的.人员，积极（协助）处理劳动纠纷。

永红社区认真贯彻落实乌昌办下达的《XX年劳动和社会保障工作目标责任书》文件要求，积极开展社会保险扩面工作，加快完善社会保障体系的步伐，不断促进劳动关系的和谐与稳定，不断推进社区劳动保障工作健康发展，切实社会保险工作。现将XX年永红社区社会保险工作总结如下：

一、高度重视本辖区社会保险工作，全面社会保险扩面工作目标责任。按照头屯河区乌昌办社会保险扩面工作总体安排和部署，将社会保险扩面工作作为一项长期的任务抓紧抓好。

二、建立社会保险目标责任制。将本年度社会保险工作任务分解，签订目标责任书，建立考核评估制度和奖励机制。

认真落实上级下达的社会保险工作目标，成立社会保险工作领导机构，制定具体工作方案，专人负责组织实施。

三、制定社会保险工作计划，加强监督检查，促进社区社会保险服务工作规范化、信息化和专业化建设。

四、落实社会保险补贴政策，鼓励失业人员自谋职业、自主创业。按照上级文件精神，对实现自谋、自主创业人员给予落实养老保险补贴。

五、更新观念，以平台为基础，以人为本的就业服务理念。不断完善服务功能，创新就业服务模式在提高服务质量上下功夫，大力推行“一站式”、“登门式”、“全程式”服务。

六、严格遵守业务流程和工作制度，公开办事程序、办事时限，并向社会公布政策咨询和政务监督电话，自觉接受社会和公众监督。

七、组织开展个体灵活就业人员、城镇居民参加社会保险，规范、优质、高效地开展社会保险服务工作。完成灵活就业人员的社会保险的扩面任务，新增养老4人，医疗4人，居民医保3人。

八、针对群众关心灵活就业医疗保险、养老保险、居民医疗保险相关热点问题广泛开展社会保险政策的宣传及咨询活动，咨询社保政策20余人次，使社会保险政策深入人心。

五、建立社区保险服务业务台帐，及时准确地报送有关统计表。

六、做到年初有计划，阶段有小结，有分析，有说明。及时做好资料的整理工作。

**社保试点工作总结5**

社保所分管领导是由镇党委委员黄志坚担任，所长由林运媚担任。社保所的配备工作人员有5名，其中2名为居民医疗保险业务办理档案管理员、信息系统管理员，3名为新农保、农村基层干部养老保险、被征地农民养老保险和独生子女纯生二女结扎夫妇养老保险的参保登记和养老金领取资格业务办理。

二、社保所的制度管理

我镇社保所能贯彻执行国家和省社会保险法律、法规，为群众提供社会保险咨询服务，依法办事、规范操作。完成上级领导和部门交办的其它工作任务。广泛听取群众意见，不断改进工作方法，提高业务水平，同时积极参加上级部门的各种培训课程，要求工作人员按照规章制度遵守上下班时间，并做好考勤登记表。制定了工作人员情况、工作职责、各岗位分工等规章制度和宣传栏，这些制度张贴公布在社保所显著的位置，一目了然，方便群众了解咨询。参保资料数据要真实，统计准确，分文别类，统一按要求装订归档并存放于档案柜上。

三、业务开展

我镇社保所工作人员每月按时、按标准发放工资，从未拖欠。上级部门下拔的工作经费，都是规范开支。有经手人、证明人、所长、分管领导、镇长签名。我镇新农保工作自开展以来顺利推进，稳步进展，积极开展新农保的政策宣传，提高民众参保积极性。下来，我镇将继续以认真的工作态度，全面完成全镇100%全覆盖的目标任务。20xx年镇城乡居民参保任务数为52303人，完成人数为51635人；新型农村社会养老保险全镇任务数27028人，完成人数24400人。20XX年城乡居民医疗保险在20XX年12月14日已全部录入完。也积极宣传被征地农民养老保险政策，鼓励失地农民参加养老保险，被征地农民养老保险扩面工作开展顺利，现我镇所有被征地农民都已缴纳养老保险费。

20xx年，我镇社保所主要工作目标推进有力运转良好，弥足可贵，总结社保工作经验，可以归纳为以下三个方面：一是镇委、政府高度重视社保工作，确保人员到位，还有农村干部的配合，确保了各项工作正常开展和稳步推进；二是重视政策宣传，从源头上提高居民参保率；三是各部门协调配合，社保工作得以协同推进。

**社保试点工作总结6**

今年，我市的社会保险工作在市委、市政府的正确领导下，在市劳动和社会保障局及上级业务部门的具体指导下，以贯彻落实省、市劳动保障工作会议精神和年初制定的一二六工作目标（一个确保、两个重点、六个建立即确保离退休人员养老金按时足额发放；抓住社会保险基金管理和离退休人员社会化管理这两个重点；建立社会保险业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查、社会化服务和内部管理等六大体系）为主要内容，以保障职工基本生活，维护社会稳定为目的，建立独立于企事业单位之外的社会保障体系，为深化国有企业改革、促进全市经济发展和社会稳定创造良好的外部环境，实现了时间过半、完成任务过半的目标。

截止x月底，全市参加社会保险的各类企业职工人，实际缴费人，新增扩面x人。征收养老保险费x万元，收缴历欠基金万元，支付养老保险费x万元。实行社会化发放的离退休人员达x人，离退休费用社会化发放率达%。

市局注重发挥龙头带动作用，在指导各县市区开展社会保险工作的同时，也较好地完成了半年各项工作任务。xx月份，参保的各类企业职工x人，实际缴费x人，新增扩面x人，征收养老保险费x万元，收缴历欠基金万元，支付养老保险费x万元。实行社会化发放的离退休人员达x人，离退休费用社会化发放率达%。回顾上半年工作，我们主要抓了以下几点：

>一、加大确保力度，巩固了离退休人员养老金社会化发放成果

全面推进养老保险费全收全支，是推进养老金社会化发放进程，建立独立于企事业单位之外的社会保障体系的重要环节。全市在全面实现养老金社会化发放的基础上，把着力点放在规范发放上来。做到四个规范，即：规范数据库资料，规范业务流程，规范稽核办法，规范发放职责。进一步夯实了社会化发放基础。上半年，全市继续巩固社保机构直接发放、银行代发和邮寄等多种社会化发放方式，实行全市银行通存通兑、统一结算的办法，极大地方便了离退休人员就近领取养老金。为了确保发放的准确性，x月初，市局筹措资金，购买了指纹鉴别系统，目前己完成对享受待遇的x名离退休人员的指纹采集。市局规定离退休人员持本人身份证、退休证和养老金存折到指定地点按压指纹。工作人员还对行动不便、居住外地的离退休人员实行上门服务，派专人前去登记按模和确认，然后建档，进入识别系统，从而有效地遏制了虚报冒领养老金行为。全市还及时落实增资政策，按照鄂劳社办[x]x号、x号文件精神，各地周密安排，精心准备，认真细致做好这次增资工作。在时间紧、任务重的情况下，专班人员加班加点，多方筹措资金，及时为离退休人员办理正常增资，仅x月份一个月时间，全市己为x名符合条件增资的离退休人员人平月增资x元（其中：市直x人，月增资x。x万元）增资额达%，做到了不漏一人、不错一分，确保了离退休人员养老金的提标、增资工作按时发放到位，保证了国家政策落实到每个离退休职工身上。

>二、维护职工权益，狠抓扩面续保不放松

全市劳动保险机构积极主动参与、支持和配合企业改革顺利进行。对那些己参保的企业，主动介入做工作，确认参保职工个人帐户的记录和个人缴费年限。首先做好离退休人员测算剥离工作，全部实行社会化发放，从根本上解决离退休人员的老有所养问题。同时，做好内退、下岗、买断职工的续保工作，解决好因企业改制而导致参保职工中断养老保险缴费、养老保险关系接续不上的问题。年初，市局下发了《做好社会保险费申报和开展企业职工养老保险登记的通知》，召开企业劳资人员会议，成立专班突击抓，做好了企业社会保险费的登记、申报工作，完善了社会保险数据库。同时落实了告知制度，下发了《职工养老保险关系接续卡》，千方百计做好下岗、失业职工养老保险关系的接续、转移工作，通过政策引导，增强职工参保的自觉性，保持职工参保的连续性，保证下岗分流人员不断保，做到不论职工到哪干，养老保险接着算。上半年，全市续保人数达x人（其中市直x人）。

>三、开展专项稽核，防止虚报冒领

根据省厅的统一安排和布署，全市从x月中旬开始，开展了对养老保险费专项稽核工作。制定了工作方案，成立了工作专班，各地把专项稽核工作作为上半年的一项中心工作来抓，抽调一批具有一定业务知识和政策水平的人员，不辞辛劳，深入厂矿企业开展实地稽核工作。针对这次稽核工作时间紧、任务重、要求高、工作量大的实际情况，工作人员严把企业自查质量关。一是向所有参保企业下发了通知，对企业自查提出了具体要求；二是狠抓实地稽核，严格实行三对照。组织审计、财务、会计和核定人员，对重点企业进行实地稽核，实行三对照，即将企业职工工资花名册与参保职工个人缴费核定表进行核对，查企业所有职工是否参加养老保险，有无漏保或隐瞒职工人数的现象；查看企业职工工资发放表和工资年报表，将企业工资总额及职工个人实际收入与申报缴费工资进行核对，查是否有少、漏报和隐瞒上报缴费工资总额的行为；将企业离退休人数与社保机构离退休人员花名册进行核对，查有无虚报冒领养老金的行为。市局把稽核与扩面、续保登记、年检、印发个人帐户有机地结合起来，借这次稽核的机会，己对x%的离退休人员和享受待遇的遗属人员进行了指纹采集，为建立规范的指纹识别系统奠定了基础。据不完全统计，全市已对x%的参保企业进行了实地稽核。

>四、加强服务意识，推进社区管理

继续推进企业离退休人员社区管理服务工作是今年社会保险的重大任务之一，是离退休人员管理服务工作的重中之重。按照四中全会《决定》逐步推进社会保障的社会化管理，实行离退休人员与原企业相分离，养老金实行社会化发放，人员由社区管理的要求，全市一是继续做好养老金社会化发放工作，二是巩固完善了对离退休人员的走访慰问、上门看望和信访接待三项制度。今年元旦、春节期间，在组织资金、一次性发放元至x月份养老金的同时，全市共筹措x。x万元资金对x名离退休人员进行了走访慰问，确保了广大企业特困离退休人员度过一个安全、祥和的节日。三是社区试点管理工作初现端倪。在去年的基础上，市局将钢窗厂、三江航天劳服公司离退休人员纳入社区管理，组织离退休人员开展了竞技麻将比赛、钓鱼等活动。大悟坚持离退休人员活动经常化，加强了活动中心阵地建设，进一步完善了社区中心的软硬件建设。x月下旬，他们的社会化管理服务工作经验在黄石召开的全省劳动保险工作会议上进行了交流。目前，全市x名离退休人员已有x人进入社区管理，进入率达x%。

>五、加强基础管理，规范业务工作

按照省下发的《湖北省社会保险基础管理系统建设规划》，全市下大气力建立健全社会保险的业务运行、资金支撑、信息服务、监督检查、社会化服务、内部管理等六大体系。一是进一步完善基金财务管理制度，完善基金收支两条线的管理办法，主动加强与财政、审计部门的联系，达到基金收支存运转通畅的目标。为了加强社保基金和财务管理，规范保险业务环节、运行程序和操作过程，x月上中旬，市局组织对各县市区进行了社保基金财务和业务管理工作的大检查，并下发了检查结论及整改意见通知书。二是加强了各种台帐的管理，清理打印了职工个人帐户，做好基金财务对帐日清月结。三是做好了与地税的核定，对帐衔接工作，实现了企业主动到劳动保险经办机构登记、申报、核定社会保险费，由企业主动到地税部门缴费的良性运转。四是严格执行财经纪律规章制度，杜绝了新的挤占挪用基金问题。五是进一步理顺社保机构与财政、监察、审计、银行、税务部门的业务关系，搞好协调配合，确保六个环节的衔接和资金的畅通运转。合理合法地解决了本机构的经费，保证了各项工作的正常进行。在基础管理方面，好的地方：大悟、安陆规范了对参保单位的帐、表、卡、册的管理，上半年个人帐户分配率、记入率、对帐率均达到%。应城采取巩固一批、接续一批、扩大一批的措施，开展五个一接续工程，即成立一个工作专班、上一次失业职工的家门、填一份养老保险关系接续表、发一份接续指南、开辟一个个人缴费窗口的、办法，使失业人员接续养老保险关系登记率达%。孝昌、汉川加强了社保六个环节的管理，按要求设立职能股室，使业务上既相互联系，又相互制约。云梦、孝南和市局都把基础管理作为重点工作来抓，常抓不懈，并且都抓出了成效。

>六、开展文明创建，提高整体素质

全市各地继续加大文明创建工作力度，巩固创建成果，提高创建质量和创建档次。按照三优文明窗口标准不断完善社会保险服务大厅、发放处和退管活动中心等前台窗口建设，努力提高工作效率，不断提高服务质量，树立社会保险经办机构的良好形象。今年x月，市局荣获全市最佳文明单位和文明示范窗口光荣匾牌。大悟劳保局获市级青年文明号的表彰。x月份，根据国家人事部关于对事业单位人事制度进行改革、实行全员聘任制的精神，市局进行了人事制度改革，对科长及以下工作人员全部实行双向选择，竞争上岗，通过竞争演说、双向选择、职工测评、支委讨论，有x位副科长竞争到科室牵头负责人岗位，这项工作极大地提高了年轻干部的工作积极性，经过x个多月的工作实践，证明这项改革是成功的。

全市保险机构以“三个代表”重要思想为指导，按照八个坚持、八个反对和学查改活动要求，认真贯彻落实《公民道德实施纲要》，大力倡导爱国守法、明礼诚信、团结友善、勤俭自强、敬业奉献的公民基本道德规范，紧密联系\_门工作实际，认真查摆改善发展环境、改进机关作风方面存在的突出问题，采取切实有效措施加强整改，树立\_门诚实守信、依法行政、廉洁勤政、务实高效、服务优良的良好形象，干部职工的理论水平，政治业务素质明显提高，机关组织建议、思想建设、作风建设、廉政建设和制度建设得到全面加强。此外，全市劳保系统广泛开展了义务献血、向灾民献爱心活动，干部职工纷纷捐款捐物。x月下旬，市局和大悟县劳保局还组织干部职工到中原突围纪念地—大悟宣化店纪念馆，参观x年\_与美蒋代表谈判旧址和鄂豫边区革命烈士陵园，接受爱国主义和革命传统教育。

**社保试点工作总结7**

一转眼，一年又过去了，本年度我经历了很多也学到了很多。由一个刚上班的热血青年变成了对各项业务熟练的业务能手，得到了上级领导的多次好评。回顾过去的一年，有很多值得总结的。

>一、个人20xx年各项工作完成情况

>（一）新农保工作：

20xx年城乡居民社会养老保险参保缴费人数5807人，征收入库保险费1004100元；累计按月发放万余人城乡居民养老保险待遇累计1387万元，发放率为100%；

>（二）公共就业服务工作

协助单位分管就业工作人员填写推荐就业资料200份。介绍“综合一体机”的作用及功能，教老百姓学会使用一体机，为老百姓推荐就业，介绍就业方向。

>（三）城镇居民医疗保险工作：

协助完成全镇20xx年城乡居民医疗保险的电子台账登录工作，开具医保核定单。

>（四）社保征收及企业年检

协助对全镇109家用人单位进行摸底排查，建立企业年检台账。

>二、取得的成果及存在的不足

>（一）取得的成果

我中心20xx年的各项工作按时超额完成任务。

>（二）存在的不足

续保人员养老保险费征缴工作有待加强。最大的难点是资料的收集问题。针对这一问题，我们已经和会计讨论，已经开始采取行动。就是在春节期间，会计开始预收20xx年的资料，把工作由被动变主动，把突击变常态。相信20xx年的农保工作我单位会再创佳绩。

>三、对20xx年工作的思考及打算

1.巩固参保率，提高续保率。

2.提高服务水平，让老百姓满意。

3.加强对养老保险费征缴工作的监督。

4.提高农保参保率及准确率。

**社保试点工作总结8**

20xx年十月，经过漫长的等待，我终于被分配到XX镇人民政府工作，几月以来，在镇领导的精心指导下，在各位同事的支持和帮助下，通过深入学习实践科学发展观，牢记为人民分忧，为人民解难的宗

旨，切实履行自己的基本职责，圆满完成领导交办的各项工作任务。现将个人工作总结如下：

一、基本工作情况

（一）努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

今年10月份全县正式启动农村社会养老保险的工作，所以我刚上班就被抽调到村组去办理农村社会养老保险，在工作中发现自己对劳动保障法规各项业务知识知之甚少，这就要求我只有抓紧一切可利用的时间努力学习，积极进取，才能适应日趋激烈的竞争和胜任本职工作，否则，不进则退，终究要被社会所淘汰。平时我努力学习上级重要会议精神，在政治上、思想上始终同局党组保持高度一致。同时，结合工作实际，认真做好学习笔记，有不懂得地方主动向各位同事请教，力争做到各项业务工作轻车熟路。

（二）脚踏实地，认真做好本职工作

我深深地感触到乡镇工作的重要性，几月来的工作实践使我体会到，干好工作并不是一件容易的事情，我的工作主要是审核参保人的个人资料，另外为无法填写参保登记表的人代填登记表等看似很平常的小事，但是要干好也是不容易的。要干好这些工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离任、严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置摆正，把职责搞清，团结同事，诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，踏踏实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。

（三）严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，在各个工作方面还存在学习不够、工作经验不足、业务知识不熟悉等问题，这就要求我平时要虚心向领导和同事学习，汲取他们的长处，反思自己不足。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高政治业务素质。只有尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交待的任务，还是同事、基层人员以及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，

无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。

二、存在问题

在工作中，虽然自己力争做到最好，但是还存在着不少不足之处，有些是急待解决、不容忽视的问题。在思想上我希望多深入多了解和全面掌握情况，在工作中也努力争取去做，但由于同事之间缺乏沟通交流，在某种程度上给自己和工作造成了不利的影响，在今后需要也必须注意和克服;在学习业务知识上，还学的不够，学的不精，导致我在开展工作上不能运用自如；在工作方法上还需要主动、大胆，还应该多和领导、同事沟通，加强与他们的往来，这样工作才会开展的顺利。

三、下步打算

继续加强业务知识和政治理论的学习，深刻领会其主要精神和内涵。摆正心态，树立为民理念，提高自身素质，不断适应新形势、新任务下得新要求。

作为一名新同志，我要将积极努力、奋发向上、勤奋工作的态度投入到工作中，在此，我十分感谢领导的教导和同事的帮助，也希望能一如既往的支持和帮助我，我将不甚感激。今后，我一定认真克服缺点，发扬优点，自觉把自己置于党组织和人民群众的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，更好的为人民群众服务，

也希望20xx年，我能脚踏实地、戒骄戒躁、努力工作，为社会主义新农村尽一份微薄之力！

**社保试点工作总结9**

根据市局《市社会保障局xx年预防职务犯罪工作要点》，坚持标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防的工作方针。以科学发展观统揽预防工作，着力加强制度建设和创新机制，推进健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系建设。认真贯彻“为民、务实、清廉”的要求，从源头上预防职务犯罪，进一步推进我分局预防职务犯罪工作的落实。

>一、建立组织领导机构，不定期召开学习会议，推动工作进展

(一)成立领导小组

xx年3月24日，我分局迅速召开全体工作人员会议，对预防职务犯罪工作进行动员布置，成立了以分局长为组长、副分局长为副组长，各股(室)负责人为成员的预防职务犯罪工作领导小组，并配备了专门信息联络员和制订了详细的工作计划，扎实有效地开展各项工作。

(二)召开各项专门会议

xx年5月10日召开“学习《东莞市社会保障局反腐倡廉制度建设年活动实施方案》”，xx年5月13日召开“传达《关于开展“人民满意的公务员集体”主题学习讨论活动的通知》的精神”会议，xx年6月1日召开党员思想党性分析会，分局长为全体党员上法制课，xx年7月22日召开纪律学习月活动动员会议，xx年8月31日，召开民主生活会，全体党员学习《章程》并由各党员畅谈在开展预防职务犯罪、纪律教育学习月等活动中的感受等，不断研究改进措施、部署预防职务犯罪及纪律教育学习月活动工作。

>二、加强学习，抓好各项宣传教育工作

按照市社会保障局预防职务犯罪工作领导小组统一的工作部署，把反腐倡廉教育纳入分局年度工作计划中，组织广大党员学习贯彻章程等法规;深入学习《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系实施纲要》，制定学习宣传计划，提出贯彻措施;把反腐倡廉理论作为党支部理论学习的重要内容;加强领导干部思想道德教育和纪律教育，自觉抵御各种腐朽思想的侵蚀，始终保持\_人的高尚情操和良好的生活作风;广泛开展学习先进典型和警示教育活动;大力推进廉政文化建设，倡导以廉为荣、以贪为耻的社会风尚，不断提高干部的政治思想素质，促进领导干部廉洁自律。

按市局布置认真完成理论学习、理想信念和从政道德、作风教育、反腐倡廉理论学习。如学习市纪委十二届五次全会精神。法制教育方面;如学习《\_公务员法》;召开转变作风专题组织生活会。制订了提倡节约的相关措施;设置了反腐倡廉宣传栏;组织观看了《法槌下的疯狂》、《月季花开》等电教片，要求工作人员写好学习心得体会x，做好读书笔记;扎实开展廉政知识竞赛、廉政短文征集等活动，制订了专门的活动方案，动员全体工作人员共同参与。根据各人提交的论文、短语等作品，由分局的评比小组进行内部评比，选送优秀的作品上交到市局。

>三、完善制度，强化监管

建立、健全了各项民主决策及人员管理等制度，涉及分局重大事项的(工程招投标、人事变动等)由分局党支部、分局领导班子讨论决定，并将结果向全体工作人员公布，听取他们的意见，广泛发扬民主。经常召开业务学习会议，让大家共同讨论业务中的热点、难点问题，认真执行市局各项规章制度及业务操作指引等，依法行政，规范行政执法行为。切实推行政务公开，设置了专门的政务公布栏，充分利用电子屏等载体，把各项最新业务政策对外公布。

在重大工程、重点项目开展专项预防，制定了预防职务犯罪工作方案，完善了工程项目招投标、材料采购、资金运作、工程验收等环节的各项规章制度。

今年以来，我分局按照市局预防职务犯罪工作各个阶段的工作要求，强化措施，狠抓落实，开展各种形式丰富的活动，取得了一定的工作实效。

**社保试点工作总结10**

20xx年，社保办在处领导的正确领导下，大力秉承“创新、奉献、超越”的新钢精神，立足于服务企业、服务员工，发扬优良传统作风，不断增强责任意识、大局意识和服务意识，加强学习，锐意创新，强化执行，倾力工作，顺利地完成了各项工作目标和任务。

>一、倾心做好日常管理基础工作，以一流的服务展示企业良好的“窗口”形象。

1、认真做好员工退休、退养审批办理工作。有针对性地加大特殊工种和聘干解聘人员提前办理退休的工作力度，以实际行动为企业扭亏攻坚争做新贡献。1-10月份办理员工退休1154人(工伤转退休10人、综服37人、实业22人)，其中正常退休1002人，特殊工种退休152人，聘干解聘46人。办理员工内部退养142人，其中主动申请退养42人，正常退养100人。

2、认真做好员工住房公积金提取手续审核办理，1--10月份为2143人办理住房公积金支取2587万元，为96户员工办理公积金贷款手续，贷款1510万元。负责养老保险关系的转移手续办理，1--10月份为32名员工办理养老金个人账户支付万元，为128人办理养老金转移278万元。

3、认真做好每月公司员工养老保险、失业保险、住房公积金缴费的汇总、核对、上报和管理工作。在建立健全各项报表制度的.情况下，严格按制度执行，实行信息化管理，认真做好公司员工变动（包括调出、调入、辞职、死亡等）后的养老保险、失业保险及员工住房公积金缴费基数的及时

调整、转接和数据统计、上报工作。

4、认真做好员工来信、来访、来电的接待、回复、处理工作，以审慎认真负责的态度，尽力做好释疑解惑、思想疏导工作，积极化解矛盾，切实发挥好第一道“防火墙”作用，实现矛盾与问题的“软着陆”。据不完全统计。1--10月份共接待、回复、处理涉及到员工住房公积金缴纳、老工伤人员待遇、退休员工养老金待遇、员工档案资料缺失、家属工社保参保等方面来信、来访800余人次。

5、认真做好省\_关于公司内部退养员工一次性安置费用的测算工作。完成公司员工内部退养实施办法的修改。

6、认真完成领导交办的各项任务。

>二、结合公司实际在政策范围内积极为员工办好事、办实事，维护好员工的切身权益。

1、按市社保局要求，协同街道离退处积极做好公司19000余名离退休员工身份认证工作。

2、协助做好公司国有企业幼教职教退休教师档案审核、资格认证、待遇计发等相关工作。

3、做好退休人员中获得高级职称的12名未聘人员的聘书补发工作，为其享受养老金调整创造条件。

4、协助做好公司退休员工养老金调待的对接工作。20xx年公司退休员工参加调待人数为18205人，人均增资额元，目前公司退休员工月平均养老金水平为元。

5、加强对基层单位日常工作的督促检查和相关政策的指导、支持；积极做好与省、市上级主管业务部门的沟通、协调、联系，为更好地创造性开展工作奠定基础。通过努力，

涉及机制公司、综合服务公司的原家属工转合同制工之前工龄计算等历史遗留问题已经得到了妥善解决。目前涉及铁坑公司界水瓷厂、劳动服务公司的原家属工转合同制工之前工龄计算的问题正在积极协调解决之中。

>三、增强服务意识，努力把好事办好，让员工共享企业改革发展成果，为企业发展积聚“正能量”。

1、认真做好公司退养员工最低工资标准的上调工作 。从20xx年4月1日起，公司对符合正常内部退养条件的退养员工每月的实发退养工资不少于908元，增幅为，这是公司连续第四年上调退养员工最低工资标准，目前公司已经形成了正常的调待保障机制，确保了退养员工生活品质的提高，真正让全体员工共享企业改革发展成果。其间，针对今年最低工资标准统计口径发生巨大变化，员工容易产生误读，还专门邀请市人保局相关负责人现身说法，利用公司报纸、电视等阵地优势，及时释疑解惑，实现调待工作的平稳过渡。

2、做好公司员工养老保险缴费基数的转年调整工作。根据公司要求，结合公司实际精心测算，统筹安排，圆满完成了基数调整工作。20xx年员工养老保险缴费基数由上年度人均每月2948元调整为新余市上年度在岗职工月平均工资3356元，增长幅度达，这是公司连续七年大幅调整提高员工养老保险缴费基数。同时，考虑到退养员工的实际收入情况，公司已经连续七年为退养员工增加缴费基数中的个人缴费部分进行补贴，全部由企业代为缴纳个人应缴部分，仅此公司今年就为退养员工群体社保补贴近3000万元。

**社保试点工作总结11**

一年来，在瓦店镇党委政府的正确领导下，在所有同事们的大力支持配合下，社保所全体工作人员围绕单位中心工作，认真履行岗位职责，较为圆满地完成了各项工作任务。现将本部门一年来的工作情况汇报如下。

>一、城乡居民养老保险工作：

社会保障是民生之基，城乡居民养老保险更是关乎着最广大人民群众的切身利益，是一项覆盖面广、受益群体大的民生工程，为把这项惠民工程惠及到千家万户，我镇党委政府高度重视，全力以赴，精心组织，层层落实工作责任，扎实有效的开展新农保工作。20xx年，新农保各项业务工作稳步推进，其中包括；1，年度中心工作：保费征缴，18年我镇采取便民宝交费，手机app等新的缴费方式，既方便了群众，又极大的提高缴费效率，同时避免了养老金账目的混乱，20xx年我镇共完成了26253人的新农保交费工作，参续保率为，完成年度任务。

2、为扎实推进社保扶贫工作，社保所逐一核实特殊人员信息，维护系统，为建档立卡贫困户，重度残疾户，低保户，五保户共计2969人代缴养老金。3，待遇领取工作：20xx年社保所为309名新增到龄人员办理了新增待遇领取手续，使到龄群众能及时领取养老金，到龄待遇领取率为，位列全县第三名，其他各项日常业务均排名前列，其中，死亡人员冒领养老金列为20xx年重点工作，我镇共198名，已全部核实，100%完成任务，避免了国家养老基金的流失。4，60岁以上老年人年审为20xx年底的社保重点工作，同时也是收尾工作，为保障老年人19年养老金正常发放，社保所工作人员自20xx年11月中旬起逐村为老年人年审，为期半个月，共计审核7680人。以上各项业务在18年全县的综合业务考评中排名第十，县人社局授予瓦店镇社保所城乡居民养老保险工作先进单位的称号。

>二、就业扶贫工作：

就业扶贫工程是我县十大扶贫工程之一，通过帮扶贫困户稳定就业增加家庭收入，力争实现“就业一人，脱贫一家”。20xx年，我镇就业扶贫工作有序开展，主要包括：

1、开发各类就业岗位，其中，开发辅助性岗位72人，公益岗314人，互助岗100人，公益性岗位3人，有效激发贫困人口脱贫的主动性和能动性，实现脱贫与公益有机结合，瓦店镇公益岗互助岗人员自上岗以来，工作积极性高涨，都在自己的工作岗位上尽职尽责，这一政策，不仅解决了贫困户的就业问题，还大大改善了农村面貌，一方面克服了部分贫困户的懒惰和“等靠要”等靠要思想，一方面鼓励贫困户用自己的勤劳双手改变村庄面貌。

2、扶贫技能培训：20xx年我镇共开设两个技能培训班，为有就业需求却无技术的贫困户开展了畜禽养殖技能培训，共计培训合格100人，让贫困户掌握一技之长，有效的增强了贫困户的自身发展后劲，为脱贫致富拓宽了路径。

3、贫困劳动者大走访：为进一步实现精准帮扶，不让一个有就业能力的贫困劳动者掉队，我镇开展了贫困劳动者大走访工作，组织专门力量，对贫困户的就业意愿，就业需求，就业现状等情况进行逐户逐人大走访，共计摸排调查了3091人的就业信息，并将核查后的就业信息及时录入系统，通过跟踪了解，促进贫困户稳定就业。

>三、存在问题:

一是我镇的参续保率还不够高，部分村群众对养老保险缴费积极性比较低。

二是养老保险缴费断档人员较多，不能连续按年限缴费，导致到龄人员欠费的较多，不能及时领取养老金。

三是就业扶贫工作中部分项目较为落后。

>四、20xx年工作计划：

1，社保工作：19年养老保险工作按照上级要求，紧紧围绕城乡居保质量提升年活动，开展全方位、多层次、宽领域的政策宣传和业务培训，提高群众政策知晓度和满意度，并在工作过程中抓住三个“重点”：重点时段（春节、夏收、秋收）、重点村（历年续保率偏低的村）、重点人（年龄距领取待遇不足15年的，即45周岁以上人群），促进城乡居民养老保险制度持续健康发展，争取19年的参续保率有一个较大的提升。

2，就业扶贫：19年继续深入贯彻落实县脱贫攻坚决策部署，全力推进各项就业扶贫政策的落实，开发更多符合群众需要的高质量的就业岗位，保障扶贫车间的正常运营，鼓励有劳动能力的贫困户到车间就业，提高带贫率，继续开设技能培训班，让贫困劳动者掌握一技之长，激发其内生动力，早日实现稳定脱贫。

**社保试点工作总结12**

一、抓制度抓规范，建立“1+3”管理体系，提升社会保障软实力

社保所日常业务共涵盖地区就业、城乡低保、劳动监察等28项，攸关百姓大病医疗、生活保障等切身利益的民生问题体现在我们工作中的方方面面。为了更好推动工作，我们每年年初对“镇蓝皮书和xxx”下达各项人力资源和社会保障工作指标进行分解，有计划、有步骤，形成工作思路；每年年末对上年工作进行梳理，查不足、找缺漏，总结工作经验；加强制度体系建设，坚持每年xxx与镇长签订责任书制度、每月专门汇报制度、每周协管员例会培训制度。先后建立了业务培训、内外监督、考勤考核等20项工作制度及管理办法，完善了就业指导、医疗报销、住房审批等27项工作程序，规范了办事流程，提高了工作质量；推出社保所“便民条”。重要政策全部公开上墙，所办分类事项均制作成小条，方便百姓随时取用，提高了告知工作效率，保障了百姓的知情权；配备了饮水机、老花镜、书报架等服务设施，营造方便百姓办事的氛围。同时，聘请区、镇人大代表及相关部门领导做行风、业务督察员，提升了工作人员的服务理念、改善了服务态度。各村（居）及劳动协管员认真学习贯彻社保相关文件精神，积极把社保政策宣传到每个家庭。全镇社保工作形成镇—村（居）—协管员三级管理体系，层层落实责任。“1+3”监督加管理并重模式的形成，为实现区镇村各项社保工作无缝衔接，推动覆盖城乡居民的社会保障体系的建立奠定了基础。

二、强服务强管理，做细做好各项日常工作，筑牢社会保障硬基础

结合创先争优活动，我社保所掀起了“五零服务”慰民心、树形象活动，力争用实际行动践行“服务百姓零距离、业务办理零推诿、为民办事零拖延、目标任务零积压、服务态度零投诉”的目标，为“服务型政府”建设增加内生动力。主要做好以下工作：

（一）各项城乡劳动力就业指标超额完成。镇社保所管理的失业人员档案844人，全年为1251人次发放失业救济金1342554元，为68人报销药费2699746元。积极落实失业人员相关优惠政策，办理失业登记207人，办理招工、自谋职业、灵活就业手续405人，超额完成103%，其中就业困难人员194人，超额完成116%。农村劳动力及农村就业困难人员实现转移就业完成140人，100%完成指标。上报充分就业社区6个，超额完成1个。办理跨区就业补贴145人，补助金额1521万元。

（二）积极落实公共职业介绍机构指标。就业是民生之本。因此我社保所将就业工作作为日常工作的重点来抓紧抓好，通过各种途径积极推动地区就业。全年失业人员推荐成功129人，完成率为161%农村劳动力推荐成功34人，完成率170%。空岗信息采集120人，完成率120%；职业指导587人，完成率为391%。

（三）营造促进就业工作的良好氛围，突出一个“常”字。全年共举办各类外宣活动10次，发放就业优惠政策宣传资料5000余份。3月4日还为我地区就业困难群体举办了专场招聘会，围绕着送政策、送服务、送岗位的主题，邀请了区内外23家企业，共带来了1400余工作岗位，550人到场求职登记。经过双向选择，共有411人与到场企业签订了就业意向。

（四）全力开展劳动力技能培训，突出一个“专”字。全年共举办各类培训班4期，其中与门职校举办养山护林培训班2期79人，水管员培训办1期34人，保洁保绿培训班1期39人，均已取得资格证书。举办家庭理财培训班1期120人。区为我镇下达的城镇登记失业人员和农村劳动力培训指标是90人，我镇完成152人，超额完成69%。

（六）高度关注低收入困难群体，突出一个“心”字。通过“一问、二看、三听、四填、五审、六核、七批”工作法，严格核实对象。通过入户走访契机，宣传政策增加知晓率，通过将申请审批流程图上墙公开程序增加工作透明度，通过低保公示栏等公开结果，实现监督社会化，做到动态管理下的应保尽保、应退尽退。截止11月底，共有城市低保家庭147户270人，累计支出保障金127844973元，帮困金59440元。农村低保家庭23户36人，累计支出保障金12601924元。认定北京市低收入家庭8户21人。教育救助4人17800元，医疗救助17人4045434元。为城乡低保、农村五保及享受生活困难补助人员，发放临时生活补贴172户309人61800元。

（七）做好一老一小及退休人员大病医疗保险工作，突出一个“全”。今年以来按照市区统一要求部署，为我镇退休人员、一老一小、无业人员及时发放社保卡411张，丢失、损毁补办9张，持卡就医后实现了药费实时结算。将辖区内的一老一小人员及就业年龄段内的无业人员全部纳入医保范围，为参加一老一小、退休大病医疗保险人员123人次报销药费32443425元。

（八）做好农村合作医疗工作，突出一个“即”字。截止20xx年11月底，为参加合作医疗的农村居民审核报销485人次，报销药费672624元。4月还为20XX年住院人员的二次报销237人次447125万元。

（九）切实推进保障性住房工作，突出一个“严”字。严格遵守住房保障工作内外部监督制度，严把审核关。实施日常检查与年终考核相结合，并成立了监督考核小组，将考核结果纳入党风廉政建设考核内容。通过初审、公示、评议，我镇共受理经济适用住房申请9户，廉租住房租金补贴3户，两限住房申请20户。符合廉租住房政策要求实物配租2户，协助其它区县办理相关业务19户。

**社保试点工作总结13**

一、主要工作职责

本人自入职后工作内容主要负责番禺地区的社保增减员，补缴社保，更改员工社保资料、制作社保费用，申报社保费，统计社保数据以及其他相关社保事务。

二、工作内容及存在的主要问题

我司在番禺参保的人数众多，有三万多人，数据量大，客户多，事务烦琐。信息处理部担负着重大的责任，而社保专员这一岗位更是重要的一环，也是一项专业性相当强的工作岗位，要求必须要掌握对社保一切业务的熟悉。所以，我一接手这岗位的工作，就虚心地向同事们请教业务知识，努力学习社保相关操作流程。在平时的工作中，我经常要求自己一定要积极、认真、细心地对待这项工作，要对数据敏感，要业务知识过硬，不懂的就问，避免差错的出现，因为一旦出现差错，对公司，对投保客户，投保员工都会造成巨大的影响。

在工作的过程中，我发现平日我们大家交接工作喜欢用口述，这样很容易出错，于是在一边学习，一边把社保业务流程进行整理，形成了一份书面的工作流程，方便自己也方便别人。当我不在工作岗位的时，别人也可以参照这份工作流程去做我的工作，并且我希望其他人的工作我也会做，这样可以使整个部门的工作开展更加顺利。

我还注意及时地去了解和学习最新的社保政策及一些相关的法律法规，使自己的知识更上一层楼，也为解决相关社保事务提供了可靠的政策依据，本人通过积极的联系，年底之前完成了公司给我们的2个人的个人挂 靠社保业务任务指标。虽然给我的人数是2个人，但是对于没有客户资源的我，在这个过程中还是付出了很多努力，也学习到很多东西，让本人学习到如何做宣传，如何谈业务，如何与客人沟通等知识，虽然目前人数虽然少，但希望在明天，我相信明年的业务指标我一定能够超额完成。

此外，我还积极参加公司和部门举办的培训学习，注重实效，不走过场，使自己的各方面知识趋向全面，工作起来更加熟练规范。

我觉得在日常社保的工作中，不仅锻炼了我的责任心，也锻炼了我的耐性，在各位领导的指导下和同事们的帮助下，各方面有了一定的进步，但仍被许多缺点和不足所束缚，如对一些问题上处理不够仔细，容易有粗心的情况发生，例如做费用的时候，一些公式没有运用得很好，合计没有计算等，就往往需要做二次修改，给其他同事也带来了二次修改、重复工作的麻烦;还有对一些突发事件发生或问题的解决，不能系统地考虑等问题，都是我本人急需解决的弱点。另外，口才与文才两方面也是我的弱点。

三、有效解决问题和弱点的措施

为了有效地解决本人的弱点，我应该改掉粗心的毛病，做费用的时候，要花一两分钟的时间去核对一下所有可能出现错误的地方，这样就可以减少错误。另外，要多学习一些别人的优点，还要多看一些如何解决问题的案例，例如公司最近发的二本关于红海操作流程的书，我一定要熟悉里面的内容，因为里面有很多案例和解决问题的方法可供我学习。另外，因为社保工作往往需要写很多的申请书之类，与社保局，地税局人员的沟通也至关重要，有时候也需要与客户沟通，所以来年的重点，我将要多学习与人沟通方面的内容，向客服的同事们学习，在培训方面要多下功夫，要留心听讲多做笔记，因为只有与人有效地沟通，我们才能更好地做好事情。

在未来的一年中，我将以热情的工作态度来增强素质，以优质高效的工作成效来尽我对公司的一份贡献。以上是我的述职报告，请各位领导给予指正。

**社保试点工作总结14**

民生工作是构建和谐社会的重要内容，也是新形式下基层政府的重点工作，乡镇社保所工作总结。我乡积极开展大社保基层平台建设工作，在市大社保基层平台建设指导组的精心指导下，乡党委政府高度重视，认真组织，充分整合资源，优化职能配置，大社保工作取得阶段性成果，现将一年来工作开展情况总结如下：

>一、加强组织领导，构建工作平台。

全市大社保暨基层平台建设工作会议结束后，乡党委政府多次召开会议进行专题研究，成立了以乡长为组长，两位分管领导为副组长，乡其他班子成员及各办主任为成员的“大社保”工作领导小组。在乡一级层面，成立了“大社保工作中心”与社会事务办合署办公，由社会事务办主任兼任大社保工作中心主任。在村一级层面，建立了“大社保服务室”，由村主任兼任服务室主任，由村民政员和大学生村官为成员，具体工作由村官负责，努力做到人员、机构、场地“三落实”。20xx年，由于人员变动，我乡及时调整补充了“大社保”工作领导小组，确保了我乡“大社保”工作的正常有序运行。

>二、明确工作职责，实现资源整合。

根据大社保工作的要求，将“就业、保险、救助、福利、慈善”五大职能统一纳入乡大社保工作中心，同时，将劳资纠纷调处调整到乡平安工作中心。乡大社保工作中心配置了7名工作人员，明确了中心人员的分工，村大社保服务室由3人组成，同时，根据机构变化，相应调整了乡劳动保障监察中队和劳动争议调解委员会成员。统筹工作力量，实现职能整合，确保工作任务的完成。

>三、明确工作要求，进行业务培训。

在大社保基层平台建设各项工作扎实推进的基础上，，我乡认真开展大社保工作月会制度，乡大社保工作中心主任将上月重点工作完成情况及下月需要着重抓好的工作，形成书面材料，会后由大社保工作中心形成会议纪要并将列为督查事项的工作进行责任分解，明确干什么、干到什么程度、谁来干，什么时间完成，下发给大社保工作中心人员及大社保服务室，以便检查和督导。今年8月，我乡大社保中心工作人员分批参加了市组织的大社保下延业务工作培训。9月，两个申报创建充分就业村的村工作人员参加了创建充分就业村工作业务培训。10月25日，乡村两级共8人参加了xx市“大社保、暖万家”巡回宣传活动。11月下旬，我乡组织人员参加市城乡居民合作医疗工作培训后，为确保合作医疗工作的顺利开展，我们又对各村工作人员专门进行了业务知识的培训，提高工作能力，确保工作任务完成。12月6日，乡大社保分管领导和工作中心主任参加了富阳电视强“热点面对面”大社保访谈节目。

>四、明确目标任务，抓好工作落实。

(一)民政工作：

1、坚持以人为本为民解困理念，积极开展救灾救济工作。

⑴、认真做好20xx年春节低保和困难家庭春节慰问工作，确保慰问金准确及时地发放到每一户困难家庭。做好困难人群的信息核减和存折更改工作，每月低保金及各项价格补贴的及时下发和冬令救济款发放工作，1-10月共发放各类慰问资金130600，直补低保金228020元，困难群众基本生活补贴价格补贴18163元，冬令救济款22000元，春荒救济款5000元，向困难群众送清凉47400元。及时完成低保和困难群众集中审验工作，审批程序规范，全乡共有低保户76户148人，残疾人生活补助对象31户31人，困难家庭58户163人。月低保及残疾人救助金27920元，人均补差额元，超过全市人均补差标准。补充完善低保和困难家庭一户一档工作。

⑵、重点帮扶，做好自然灾害和临时困难救济工作，认真做好自然灾害受灾情况统计上报工作，积极开展防灾减灾宣传活动。6月份xx村民xx夫妇遭遇车祸，民政局给予救助20xx元，7月29日xx村困难户xx突遭狂风暴雨，屋顶塌坍及时上报民政部门，给予临时救助4000元。春建村困难户顾荣根暴雨，房屋倒塌，临时救助3000元。做好城乡困难家庭医疗救助工作，共有2户低保家庭获得救助金29627元。

⑶、尊老敬老，做好五保对象的供养工作，做好院内事务管理工作，逢年过节开展各种慰问活动，及时报销医疗费。及时调整五保老人入院供养，新增2名对象入院，1名院户挂钩，及至目前共有入院老人12人，院户挂钩对象2名。确保五保对象集中供养率稳定在100%以上。

(4)完成慈善总会春建分会成立工作，留本冠名协议的签订和资金收取任务，全乡共募集留本冠名资金540万元，现金122800元。20xx年度慈善捐款资金445800元已全部上缴市慈善总会。

2、全面落实优抚政策

(1)义务兵优待金按时足额发放，各项政策落实到位。

(2)严格规范退伍军人定补初审工作条件和程序，做好在乡退伍军人定期定量补助对象的调查摸底审核公示上报工作，共有5名对象已通过困难退伍军人定期定量补助审批工作，从8月份开始享受每月267元的困难生活补助。

⑶、做好优抚对象医疗费补助工作和重点优抚对象健康体检工作。共有3名优抚对象得到医疗补助10755元。5月19日在乡政府开展重点优抚对象健康体检工作，我乡23名优抚对象除1名卧床未到外，其余22名全部参加了体检。及时关心和了解优抚对象的工作生活情况，发现问题及时帮助解决。为8名生活困难的退伍军人争取生活补助5700元。截止目前，我乡共有享受生活补助优抚对象65名。

⑷、组织4名退役士兵参加岗位培训工作，发放退役安置补助金20500元。

(5)认真做好优抚对象矛盾排查化解工作，确保稳定。

(6)双拥工作开展正常，做好八一建军节老复员军人和困难

**社保试点工作总结15**

半年来，长沟镇社保所以“保稳定、促和谐”为目标，积极组织、严格落实市区关系民生各项相关政策。较好的完成了区镇交办的各项任务，下面将半年来长沟镇社保工作情况做简要总结。

>一、工作的基本情况

目前，城镇登记失业人员306名，其中“4050”人员121名，半年累计为失业人员申领失业保险金14万余元、医疗补助金万元，对54名就业困难的城镇失业人员实施了就业援助，为91名城镇失业人员享受了灵活就业政策，零就业家庭保持动态为零；建立农民转移就业档案1403份，发布企业空岗信息1500条，为420名城乡劳动力推荐了就业岗位，办理职业技能培训班5期，对156城乡劳动力进行了培训。开发就业岗位174个，安置城镇失业人员161名。实现社会化管理的退休人员307名，为101名退休人员报销医疗费22万余元，为77名退休人员进行了养老金资格认证；现有426户低保家庭，对4户生活困难家庭办理临时救助，累计发放低保金、救助金、春节慰问金万元；现有“老三期”、在乡残、在职残优抚对象26人，参战、参试优抚对象32人，累计发放优抚金、报销医疗费万元，发放低保金70余万元，为184名60岁以上低保对象发放了慈善医疗救助卡，取消低保家庭6户，新增低保家庭2户，对343户1034人发放春荒救灾面粉17150斤；享受社会福利养老金2555人，发放福利养老金255万余元。为1107人办理了新农保参保手续，收缴、上交参保费万元；新农合参保人员17858人，收缴参保费万元，对4529名40周岁以上人员进行了免费体检，共查出患高血压、糖尿病、脑卒中、冠心病四种慢病人数为4145人。为07年发生医疗费报销的1309人发放二次补助款60万余元；对全镇276家企业进行了污染源的筛查，对确定的103家企业进行了污染源普查，并顺利通过了区普查办的审核。全镇重点用工企业67家进行重点监控，用工人数1214人，全镇企业已有1141名职工签了劳动合同，参加社会保险938人，496人通过劳务派遣组织派遣到15家企业工作。

>二、上半年做的重点工作

1、大力开展政策宣传活动，确保政策落实到位

结合每年一度的“再就业援助月”、“春风行动月”、大力开展了劳动合同法、促进就业法的宣传，组织上街宣传二次，发放政策宣传材料700余份，召开80家企业负责人政策培训班一次，请区劳动局监察科、工资科领导讲课；

在成教中心举办了村干部、劳动协会员培训班二次，开展了社会福利养老、新农保、新农合政策的宣传活动，发放宣传材料200余份，同时，根据工作中存在的问题，每周对劳动协管员进行培训，进行政策讲解。

开展污染源普查工作宣传月活动。宣传全国第一次污染源普查工作，悬挂和张贴宣传了标语，设置了宣传栏，发放宣传资料300余份，现场接待群众530余人次。举办普查员培训班4期，使污染源普查工作家喻户晓、人人皆知。

2、大力开展城乡劳动力就业工作，就业压力有所缓解利用市区优惠政策，促进就业工作。在学习、掌握、运用市区就业政策的同时，我们克服了灵活就业政策不稳定，资金运转烦琐等诸多困难，加强与局诸多科室的协调，加班加点为申请人办理手续，为91名申请人争取就业扶持资金115万元。

拓展就业平台作用，促进就业工作。首先，不断完善和健全“就业超市”服务项目，由原来单一空岗信息项目，新增了就业政策、培训信息、就业警示语项目，得到求职人员的一致认可。二是发挥村级劳动保障服务站的职能，开展了空岗信息进村入户活动，方便了求职人员求职。

提高劳动力就业能力，促进就业工作。在培训政策发生变化的情况下，我们积极与各培训学校联系，在教委的大力支持下，举办职业技能培训班5期，培训城乡劳动156人，有效的提高了劳动力的就业能力。

3、大力开展全国第一次污染源普查工作，一次性通过市区普查办的验收。

自08年1月份，全国第一次污染源普查工作开始，在完成普查员的选聃、培训后，首先对全镇276家企业进行了排污逐一进行了调查走访，对确定的103家排污企业开展污染源入户普查工作，严格细致做好普查报表的发放、填报、上报，对每家企业的320个普查项目的数据进行认真了审核、汇总、计算机录入、数据移交，确保了调查数据的准确、安全。5月31日一次性通过市区普查办的检查验收。

4、大力开展企业用工日常巡查工作，劳动关系进一步和谐。为进一步规范企业用工行为，防止出现工资拖欠行为，对全镇68家企业实施了重点监控，在加强政策宣传的基础上，对企业执行工资、工时情况、劳动合同签订情况、职工参保情况进行检查，并填写日常巡查记录408份。针对个别企业出现的工资拖欠行为，及时给予了协调解决。有效的提高企业负责人维护职工权益的意识，劳动合同签订率、社会保险参保率明显提高。

5、大力开展社会福利养老工作，全镇首批福利养老金发放到位

社会福利养老工作是社保所一项新的工作内容，涉及百姓的切身利益，群众的关注程度非常高。在做好宣传抓好培训的基础上，在个人申报、信息采集、计算机录入、核实上报、存折发放等程度上层层把关，确保了人员信息的准确无误，5月20日，全镇2555人的255万余元的社会福利养老金安全、准确发放到位。

6、大力开展“新农合”工作，四种慢性病普查圆满完成四种慢性病免费用药是“新农合”工作的又一项新的内容，我镇是房山区的试点之一，也是涉及百姓利益的大事。首先，制定了实施方案，召开了各村主要领导的座谈会，对此项工作进行了研究分析，在镇中心卫生院的大力支持和各村的大力配合下，利用20多天时间为全镇4529名40周岁以上人员进行了免费体检，共查出患高血压、糖尿病、脑卒中、冠心病四种慢病人数为4145人。

7、大力开展系列服务活动，不断提高社保所服务质量为不断提高服务质量和业务素质、增强工作人员的服务意识，结合镇的创建服务机关活动，开展了“塑政府形象、树社保新风、争百姓满意”活动，同时，根据区劳动局开展“微笑服务迎奥运，构建和谐社保所”的安排意见，5月份又开展了“微笑迎送、文明用语、耐心服务”活动，设立征求意见薄，公开了服务监督电话，上半年，未发生一起因服务不到位使办事群众不满意的现象。

>三、下一步工作安排

以实现我镇“五无”为工作目标，以促进城乡劳动力就业为工作着重点，以社保所整体服务水平为突破点，抓好以下工作。

1、充分利用市区各项优惠政策，采取灵活就业、自主创业、社区拖底安置就业、职业技能培训等多种就业方式，推动城乡劳动就业。

2、采取摸底调查，微机核对等方法，及时发现零就业家庭，发现一个、帮扶一个、解决一个，确保零就业家庭动态为零的目标。

3、继续开展“微笑服务迎奥运、构建和谐社保所”活动，进一步完善服务措施，进一步落实“机关的首问责任制度”提升社保所的服务质量和水平。

4、开展城镇“一老一小”医疗保险的参保工作。

5、继续对重点用工企业实行监控和日常巡查，进一步普及劳动合同法，维护职工合法权益，及时妥善处理农民工工资拖欠问题。

6、加大低保对象的复审力度，做到应退尽退。

7、进一步落实“四种慢性病”免费用药制度，进行前期预防性治疗。

>四、存在问题

1、“新农保”参保率较低，因相距受益时间较长，年轻人的参保意识不强，11000多名的应参保人目前只有1107办理参保手续。

3、群众等、靠、要思想严重，不管合理不合理，事事向政府伸手，事事向政府讨要，钉子户不断增加，工作难度进一步加大。

**社保试点工作总结16**

20xx年，我们迎来了祖国的60年华诞。伴着这和谐的乐章，我对自己各方面进行深一步的审视。思想方面：重视理论学习，坚定政治信念，针对自身工作特点，学习有关文件报告，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。工作方面：严格要求自己，摆正工作位置，保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，勤奋学习、积极进取，努力提高自我；勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责。现将全年工作情况简要总结如下：

>一、小关街道城市居民最低生活保障管理工作

城市居民最低生活保障待遇是保证每一位因残疾、患特种、重病等某种原因，导致家庭生活困难，无收入来源或收入不足不能达到北京市最低生活保障标准时，实施的一项保证特殊困难群体基本生活的救助政策。在办理过程当中，根据国家制定的相关政策，坚持原则，严格审核，对各社区居委会上报来的低保家庭材料，进行严格把关，做到入户调查，走访慰问，对符合办理条件的低保新申请家庭，及时给予了办理，并报街道民政科及区低保中心审批；对于不符合享受低保的申请家庭，我也给予了明确的答复。每月按时准确发放低保金，截止今年12月份，全年累计发放低保金近万元（元）其中，全年累计发放粮油补贴金额72640元。截止到今年12月份，辖区内共有低保家庭151户、295人。其中单位保障家庭47户、131人；民政保障家庭94户、154人；生活困难补助对象10户、10人。全年新增低保家庭14户29人；撤销5户7人。

>二、特困人员医疗救助工作

城市低保家庭成员、享受生活困难补助和重残人生活补贴，按政策要求享受特困人员医疗救助待遇，今年全年共有21人享受医疗救助待遇，在规定的医院享受60%的垫付资金，为他们及时解决了部分医药费用，共计58342元。

>三、临时救助工作

临时救助是指低保家庭或边缘困难家庭，因病、因灾、因子女就学等原因，家中突然支出增多，家庭收入入不敷出，可以向政府部门提出救助申请。全年共为5户低保及边缘家庭办理了临时救助，救助金额从20xx元到8000元不等，减轻了救助家庭的部分困难。

>四、按照区里要求统一规整档案

朝阳区民政局和朝阳区\_又进一步对社会救助档案管理进行了更细致的归档要求。更加有针对性的对社会救助的档案管理做了系统的规定，归档落实在社保所和社区，保障档案的齐全完整，做到管理科学、标准规范，以便今后有效地保护和利用档案。自9月初起到11月初对我街道151户现享受低保家庭档案进行标准统一的整理，实行一户一档，更好的为今后工作提供系统完整的信息。在大家的帮助下，完成了我入职以来第一个较为重要的工作，给我今后的工作积攒了很多经验。

>五、20xx年工作计划及发展目标

在明年的时间里，我会一如既往的做好本职工作。按照市、区民政局的要求，根据我街道的实际情况，对低保家庭严格把关。同时深入了解困难群众，调查实际情况，走访入户，严格申请审批手续，做到应保尽保。在学好各项政策、要求的同时，进一步加大宣传力度，使低保家庭及低保边缘家庭享受到各项救助待遇，让困难群体感受到党和政府对他们的关怀与温暖。

我在这段工作的日子里不断的成长，不断的用知识充实自己。虽然能够完成所交予的工作任务，但是，也发现了自己的不足之处，因此，在今后的工作学习中，希望领导和同事对我进行监督指导：

第一，自觉加强理论和专业知识的学习，提高自我的理论水平和业务能力。

第二，克服自己的年轻气躁的毛病，踏踏实实的工作。第三，继续提高自身的政治修养，强化为人民服务的宗旨意识。

20xx年即将到来，我会带着更加饱满的精神和更加热忱的态度

投入到工作中，积极为人民服务，努力的完善自我，做一名称职的政府工作人员。

以上是我20xx年在工作中的总结，有不妥之处，望领导和同志们多提宝贵意见。

**社保试点工作总结17**

20xx年，镇社保中紧紧围绕镇委政府工作重心，紧密结合镇发展大局，以建立群众满意社保中心为目标，本着“真心真意为民着想、诚心诚意为民解难、实心实意为民办事、全心全意为民服务”的职业风范和“严格政策、规范运作、确保任务、勤政高效”的职业道德，不断提高中心工作人员的政策水平和业务素质，20xx年超额完成了五个刚性任务新农保参保23535人，101%、小额保险征收8000人，103%，农村转移劳动12641人，，退休人员验证1035人，100%，医疗保险1450人，114%，其他工作也运行良好。现具体总结如下：

>一、积极宣传贯彻党的路线、方针、政策，不断提高劳动者的法律意识

社保中心利用作为最贴近劳动者、最贴近用人单位的优势，采取各种会议、印发资料、串门上户、发放明白卡等形式，宣传劳动保障工作的社会性、公平性、福利性。共印发宣传资料、明白卡20xx余份，接待咨询人员600余人。大大提高了劳动者的法律意识，有效地促进了本地劳动关系的有序、和谐发展。

>二、切实转变工作作风

共接待来办事群众20xx余人，协助离退人员办理各种信函50人次，为误报死亡人员恢复领取资格12人，热情的态度、周到的服务、高效的效率，受到了群众的一致好评。

>三、大力做好企业退休人员的社会化管理服务工作

今年的企业退休人员审证时间较早、时间较短。根据工作实际，制定了分期、分批，专人负责的工作思路；通知、督促、审证、录入、上报，一包到底的工作方法。大

<st

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！