# 桂林城管委工作总结(共54篇)

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2025-03-28

*桂林城管委工作总结1一年来，在队长的正确领导下，我们全体城管协管员上下齐心、团结一致、树立管理就是服务的理念，克服种.种困难，扎扎实实开展各项工作，在领导的支持和同志的配合下，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在政治思想觉悟和业务工作能...*

**桂林城管委工作总结1**

一年来，在队长的正确领导下，我们全体城管协管员上下齐心、团结一致、树立管理就是服务的理念，克服种.种困难，扎扎实实开展各项工作，在领导的支持和同志的配合下，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在政治思想觉悟和业务工作能力等方面都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础。现将个人一年来的工作学习情况总结如下。

一、加强学习，不断增强思想政治修养

到分队工作以来，认真遵守分队的工作学习制度，积极参加各项学习，在工作中能够认真学习各种理论，保持政治上的清醒和坚定。时刻注意形象，时刻注意维护城管形象，牢记全心全意为人民服务的宗旨，把全心全意为人民服务作为开展工作的出发点和落脚点，时刻以优秀队员为榜样，把“执法为民”落实到具体的工作中。

二、努力锻炼，逐步提高业务知识和工作能力

作为一名城管协管员，面临的工作对我来说是艰巨有压力的。我们主要负责大街的日常城市管理方面的工作，繁琐而复杂，这就对我们协管员的综合能力提出了很高的要求。自己在日常的工作中，坚持多动手：协助商户纠正违章、违规，清理商户室外的黄纸广告。多动脑：和商户接触注意语言技巧，不和相对人发生正面冲突，文明用语，文明执法。多请教：有事多和分队长商量，分析问题的来源，正确做出解决方法，在此其中，我多次和同事探讨，不断学习、不断积累，目前已能较好的处理日常城管工作。平时还注重对政策、法律法规等方面知识的学习，全面提高自身的综合素质。

三、尽心尽力，不折不扣地完成工作任务

老百姓的工作不是靠一天两天能做通的，需要的是让他们信任自己，把我们当家人看待，能够理解我们的工作，在处理多件工作中，我们几名协管员都做了相当多的工作，不是简单的执法，而是一遍又一遍的劝说，我牢记队长对我们提出的口号，“坚持以人为本”人性化管理方式。通过收集每一位商户和每一位农户的情况，从实际出发，根源上解决问题，做到一次解决以后不在出现的处理方法，效果明显，这样不仅提高工作效率还提高工作质量。

四、齐心协力，把中队当成家

我们中队的集体荣誉感强，做什么事大家都能齐心协力的去干，不管是着装还是卫生检查，或者是统一组织的活动，我们中队都能出人出力，出不了力的也鼎力支持，这样的一股绳这样的一股劲也为我们中队创造了一次又一次的好成绩。

五、坚守风纪，做一名合格的协管员

每一次的出勤，我都严格要求自己，站在街上了就绝对杜绝不良的坏习惯。也经常有人说我们中队不好，说我们工作做的不公平，我坚持维护好我们中队的形象和声誉，并力争从今后的工作中改善关系，拉近距离。风气建设需要进一步提高，重点是思想工作和表率作用。努力提高每名队员的积极性。坚持制度落实制。工作中每名队员应当相互虚心学习，积极探讨。打压出现的不良苗头，

在今后的日子里，我将加倍努力工作，不断完善自己，克服自身存在的不足之处，使自己成为一名实事求是、自信乐观、意志坚强的城管协管员。

**桂林城管委工作总结2**

尊敬的领导及各位同事：

大家好!

今年\_月，我通过公开、公平、择优的城管协管面试考核，考入青川县城管局办公室工作。作为城管战线的一名新兵，在这短暂而紧张的三个月中边工作边学习，如果说对自己这三个月的工作，做一个总体评价的话，可以概况为：较快地熟悉了情况，适应了环境，进入了角色，在局领导的统一指挥下，在同事的配合与支持下，较好地完成了办公室工作任务。通过履行工作职责，也使自己对办公室业务更加熟悉，工作水平有了进一步的提高，为今后更好地开展工作打下了基础，现将三个月以来工作情况和自身建设情况作如下总结：

一、提高了办公室综合服务的水平和能力

1、加强了办公室日常工作的制度化、规范化、程序化和科学化，完善了办公室日常开支的审核记录，有效衔接了领导与执法队员，执法队与当事人的联系，确保了办公室内各项工作的正常运转。

2、接待和处理电话、邮件信访20余件，对来局办事的单位和个人礼貌接待，有效缓解了个别来访人员的激动情绪。三是完成了各个审批项目的档案审查、收集、整理和归档。

二、建立、完善城管大队各项制度、表格和文书

1、协助领导完成了执法大队各类受理表、决定书、通知书以及许可证的编写与制定。

2、起草并细化了执法大队的工作和学习、着装、办公室职责等制度。

3、起草城管局审批事项制度和处罚流程。

4、建立收费台帐，详细记录每笔收费单帐与总帐。

5、编写县、局、大队会议记录二十余篇。

6、编写、发放、存档《青川城管》简报二十二期，有效宣传了城管局最新动态和执法队伍的工作和形象。

三、工作中存在的不足和进一步打算

1、对相关法律法规，处罚条款，处罚金额标准的学习不足。

2、对机关公文写作要求掌握不到位，对机关办公流程不熟悉。

3、对县城区各条街道名称、重要单位及商铺位置不熟悉。

4、对办公室工作熟练程度不够。

针对自身存在的问题，在未来的工作当中，我要做到“三个加强”，

1、加强相关法律法规的学习和运用。

2、强加公文写作能力，提高公文写作质量。

3、加强与执法队伍及相关单位的联系，进一步提高案件办理效率。进一步健全各项规章制度，确保办公室的各项工作快速高效运转。进一步严肃纪律，严格执行各项制度，明确各个岗位的职责和权限，按规定办事，按程序运作。

四、工作体会及下年度工作思路

分析总结三个月以来的办公室工作，深感有以下几个方面体会。

1、要搞好办公室工作，领导的重视和支持是关键。领导无论在思想上，还是在行动上都能给予高度重视、支持和关心，经常过问和指导办公室工作。

2、要搞好办公室工作，加强责任考核是动力。重点建立和完善办公室工作责任机制和工作绩效考核机制，在规范各个岗位的职能、职责、目标与标准的基础上，通过制定切实可行的检查考核方案，对工作人员的工作绩效进行严格的检查考核，形成制约和激励机制，做到奖优罚劣、赏罚分明。

3、要搞好办公室工作，健全管理制度是基础。办公室工作的有效开展，离不开一套完善的工作制度和规章。建立相对应的工作目标管理制度，使各项工作有章可循，有规可依，可促进办公室工作的规范化，保证办公室工作的高效运转。

五、具体工作建议

通过总结多年的办公室工作经验，为进一步提高城管办公室工作效率，现提出以下建议：

1、建立执法大队公示宣传栏，将各执法中队分管区域、街道负责人、每月工作目标、每周工作重点、每天工作行程等情况完全透明公开化，一方面能监督工作质量，有效提升工作效率，另一方面也能提升城管工作在市民心目中的印象。

**桂林城管委工作总结3**

\_\_\_\_社区以\_建设特色社会主义理论和“三个代表”重要思想为指导，认真实施福田区委、区政府“大经济、大文化、大环境、大服务”发展战略，按照街道党工委的部署，积极开展“基层基础年”和“城市管理年”的工作，现将开展“双年”工作总结如下：

一、 成立“双年”核心小组

（1）“双年”工作领导小组

组长：

成员：

（2）建立联席会议

\_\_\_\_站长为组长的领导小组，成员由工作站工作人员和辖区民警，属地单位，物业管理处负责人组成，每月不定期召开一次联席会议。

联席会议成为一个良好的沟通平台，及时反映辖区各单位、各小区存在的问题及隐患。另外，也有利于资源共享，共同解决各单位及社区各项工作中存在的难题。

（3）成立维稳信息员小组

（4）成立义务治安巡逻队

今年1月，\_\_\_\_社区成立了由党员、辖区单位和群众组成的131人的义务治安巡逻队，发挥义务联防队作用，并制定了章程。定周三为集体巡逻日，由\_\_\_\_站长亲自带队，在辖区内巡逻，并要求巡逻队成员在日常都要戴上“治安巡逻”的袖章，更好地发挥巡逻队的作用，为营造文明、祥和安全的良好社会治安环境而努力。

\_\_\_\_各核心小组的成立，有利于辖区的“平安、和谐”，同时为开展“双年”工作打好了坚实的基础。

二、 固本强基工作

加强固本强基工程，在市、区、街道的关心下，社区工作站的努力下，\_\_\_\_社区工作站办公用房和社区服务设施已得到落实，已达到市、区政府规定的办公标准。

三、 党建工作

\_\_\_\_社区现党员已发展到123名，其中退休党员67名，个体私营企业党员52名，工作站4名，每月15日为党员集中学习日，组织全体党员学习党的政策，要求党员谨记党员的权利和义务，分发党刊等学习资料，动员党员为“平安、和谐社区”贡献自己的力量。

今年社区党总支部以开展学习“八荣八耻”为中心，多次组织专题讲座会，另外，在6月30日，党总支组织了70多名党员开展了“唱响社会主义好”活动，全体党员共同朗诵“八荣八耻”、齐唱革命歌曲等。

我社区党员积极加入了社区“义务治安巡逻队”、“维稳信息员”、“计划生育协会志愿者服务队”、“出租屋管理信息员”各组织，充分体现了党员全心全意为人民服务的优良传统。

为将社区内党员拧成一股绳，除了定期召开的学习日之外，还组织多次专题座谈会，给党员充分发表自己的意见与看法，对社区存在的问题提出要求与建议。另外，在\_\_\_\_书记的带领下，党组织多次慰问病重党员，让他们知道党组织的关心与重视，同时也让所有党员感受到党的温暖。

由于\_\_\_\_党组织的凝聚力感染了居民，今年就有五名社区协管员交了入党申请书，辖区内有三名个体企业老板也成为了我们的积极分子，证明了我们的党支部吸引力是很强的，社区年青人向党组织靠拢的意愿也是很强的。由于社区党总支部重视和培养人才，为我党发展输送了新鲜血液。

四、 城市管理工作

**桂林城管委工作总结4**

20xx年已经结束。在这一年里，我不管是份内的还是份外的事都能够脚踏实地的去做，不驰于空想，不好高骛远，以惟真的工作态度和踏实的工作作风互相协作的工作态度顺利的开展各项工作，完全得以于大队领导和全体队员的鼎力支持。在那里，我把自己一年来做的主要工作给大家作个简单的汇报：

一年来，我严格要求自己，身体力行，紧紧围绕全年工作目标，在队长的带领下团结全队发扬知难而进，攻坚克难的拼搏精神;坚持脚踏实地、创新创效的务实作风，坚定信心，迎接挑战，扎实工作，付出了的发奋，争取较好的成绩，全面的完成了领导分配的各项工作任务。

一、加强学习、转变思想

无论是在市容管理或规划建设监管工作中，尽管我所扮演的主角快速的转变着，但是我时刻持续着一丝紧张感，在完成自身的工作和上级交办的任务的同时，不断充电学习，查遗补漏，在巩固自己一线执法潜质和执法水平的同时，为成为一个好的下属和称职的管理者而不断学习进取，不断转变思想观念。

城管执法工作点多面广，较多的涉及弱势群体的利益，因此在今年的实际工作中，端正认识态度的同时，不断地加强了对理论知识的学习，透过自学、业务培训等多种方式不断地树立礼貌执法，服务为民思想，不断地提高自身的道德修养。本着群众利益无小事，为群众服务作为工作的出发点，边学习边总结边提高。，并把自己的思想认识与实际的管理工作结合起来，工作中处处要体现好“城管执法为人民，城管服务为人民”。

二、注重实效、认真履行职责，全力推进“双创”工作。20xx年是我们旬阳城管人难忘的，更是旬阳城管人刻骨铭心的，“三镇一体化”的规划格局和建立“卫生县城”是我们旬阳城管人立身之年，是攻坚克难，冲刺之年，是旬阳城管人树立和提高行业形象的大好时机。

1.切实做好市容管理工作，建立长效管理机制。

用心响应大队部号召，用心参与城市市容环境综合整治和夜间执法巡查，以“定人，定岗，定责，定目标，定考核，定奖惩”为基础的管理运作模式，根据辖区特点，人员特点，工作要求，逐步实现划分合理化，人员搭配效能化，协调配合灵活化，检查考核经常化，提高了县城区市容管理的工作效率，扩大了城市管理的覆盖面。透过实施分级化管理，营造了辖区市容较为整洁有序的城市市容环境目标。

2.切实抓好群众反映强烈，领导关注和建立热点，重点和难点工作。

遏制露天烧烤，马路餐桌和马路市场。针对露天烧烤，马路餐桌和马路市场严重污染环境，影响交通和居民正常生活，且容易反弹，整治难度打的特点，透过先期发布公告，采取严防死守，逐个击破的方法，有效取缔了这些群众关注问题，受到周边群众的好评。规范户外广告店招店牌。根据建立任务要求，对辖区内的不规范店招店牌，立式灯箱进行统一的更换和拆除。对暂时未使用的店铺作公益广告宣传，加强了对横幅的设置管理，透过应用语音告知系统，抓现行，有奖举报等措施，亦有效治理了“城市牛皮癣”三乱现象

三、抓住机遇，切实加强队伍建设。

着重在提高队伍素质上下功夫，做到了“四个注重”。第一，注重队伍内部管理，按照“培训有制度、执法有机制、过程有监督”的管理运行目标。

第二，注重抓日常养成，利用现有的规章制度，抓经常性的管理工作，做到抓经常、经常抓，有效地促进了执法工作的法制化和规范化建设。

第三，注重思想教育，转变工作作风。针对执法工作困难多、任务重的实际，我们注重打牢队员的思想基础，培养队员爱岗敬业、吃苦耐劳、乐于奉献的思想品德和政治觉悟，增强职责感、自豪感。

深入开展了“四个要有”实践活动，帮忙队员树立礼貌执法观念，要求在熟悉业务的基础上，严格依法执法、礼貌执法，做到着装整齐、行为端正，摈弃执法中冷硬的工作作风和简单地驱赶、取缔的工作方法，更新观念，强化礼貌执法，把执法工作做得深入细致，扎实有效，“润物细无声”地化解执法矛盾冲突。

四、廉洁自律，提高拒腐防变的潜质。在廉政问题上，严格按照廉政职责制要求自己，不做违法乱纪的事，不拿原则作交易，不以权谋私，同时管好了自己的下属。要求自己做到：

1、按守则自律。上级规定不准做的我绝对不做，上级要求到达的我争取到达，不违章、不违纪、不犯法，做个称职的第一把手。

2、用制度自律。严格按本局制定的廉政措施办事。在人员调整、奖惩、案件立案、处理等重要问题上，都经中队会议讨论决定，不搞”一言堂”，不立”小山头”，力求秉公办事。

3、以”干部”自律。我在思考问题、处理事情当中，凡是要求群众做到的，自己首先做到。我不是以”队长”自居，寻求索取，而是以”队长”自律，讲求奉献，珍惜法律和人民给予的权力。

五、存在的问题和不足。

1、政策、业务水平还不高，要不断学习。2、工作还不够细致，稍显急躁。

**桂林城管委工作总结5**

1、理顺体制，创新机制，推进城乡管理工作深入开展。按照统筹城乡发展和推进城乡一体化的要求，进一步理顺体制，优化组织结构，整合机构职能，理顺职责分工，打破条块利益阻隔，实行权利职责对等，构建城乡一体的市容管理体制和工作机制。

2、巩固创礼貌活动成果，继续强化城市管理。一是全面建设改造一条平面整洁，立面靓丽，空间美观的市容形象示范街，以点带面推动城区面貌的整体改观。二是切实做好十陵、大面、柏合、洛带、同安、西河等街办、镇(乡)的指导工作，依照属地管理原则，明确职责，强化督促检查。

3、全面推进项目建设。一是全力推动数字化城管工作，建立健全各项制度，规范工作流程，实现资源共享，进一步提高城市综合管理效率。二是启动环卫服务中心工程建设，配置务必的专用设备，确保日处理城市生活垃圾300—400吨的要求。

4、健全农村生活垃圾集中收运处置运行机制。按照统筹城乡管理的要求，切实将市容环境管理工作向乡村延伸，农村生活垃圾集中收运处置率达80%以上，构建科学高效的环卫保洁体系。

5、加强环卫基础设施建设。一是结合创礼貌工作，加快新建或改建公厕的步伐。二是添置必须数量的冲洗车和垃圾清运车。

7、落实长效管理措施，全面提高城市管理水平。一是强化目标管理，完善目标考核体系。二是坚持日常管理监督检查通报制度，对城市管理工作中的日常状况，逐月进行检查评比，并对突出的问题进行通报。

8、强化队伍建设，大力开展队伍正规化培训和养成教育。透过强化学习和业务培训，以全面提升队员的综合素质，发奋把队伍建设成为一支政治坚定、作风优良、纪律严明，敢抓善管，群众信赖的城管铁军。

**桂林城管委工作总结6**

>一、扶贫包保工作开展情况

一是加强领导，及时调度。及时召开扶贫工作推进会，调整城管局扶贫工作领导小组成员，成立以局主要负责人任组长，两名副局长和纪检组长任副组长，各股室和二级机构负责人任成员的扶贫领导小组。每星期一定期召开帮扶工作调度会，研究帮扶工作，局主要负责人和分管负责人每月两次定期下村到户走访，协助村开展大排查总结工作，了解扶贫户目前存在的困难，向他们宣传党的路线、方针、政策，引导他们正确认识当前形势，克服怨天尤人、消极悲观、等靠依赖等思想情绪，坚定战胜困难、摆脱困境的信心和决心。二是认真排查，摸清包保户情况。城管局包保铁佛镇七口村扶贫户19户，孙疃镇少数民族1户，20xx年经过不懈努力，现已脱贫15户，还有七口村5户未脱贫。5户具体情况为：七闸口陈龙尊，系一般贫困户，致困原因：夫妻二人大病。阎王庙王龙海，系一般贫困户，致困原因：王龙海父亲意外身亡，弟弟上学，陈龙海本人无自理能力。陈楼陈龙须，系低保贫困户，致困原因：陈龙海本人年龄较大，四个孩子上学，妻子二级残疾。七闸口许昌，系低保贫困户，致困原因：户主许昌及配偶李娟均是残疾人，2个孩子在上学。七闸口陈玉龙，系低保贫困户，致困原因：陈龙须患白血病。下步结合城管实际，充分发挥优势，制定具体精准扶贫措施，根据不同扶户进行切合实际的帮扶，争取20xx年全部脱贫;同时帮助村两委牵线搭桥，提供信息、技术、协调项目，给联系村力所能及的资金、物资支持。

>二、贫困户改厕工作开展情况

根据对全县自然村户厕的摸底统计，我县三年计划改造农村旱厕约145140户，其中，20xx年计划改厕15140户，20xx年计划改厕50000户，20xx年计划改厕8万户，改厕计划户数已按上级要求报送到市爱卫办。年初，城管局根据各镇报送改厕计划户数制定了改厕工作实施方案。并多次召开全县农村改厕工作推进会议，根据扶贫攻坚和美丽乡村建设等工作开展情况，要求各镇实事求是的对农村改厕户数进行重新摸底统计。摸底期间，城管局多次安排业务人员到镇、村进行工作指导，经过认真细致的入户调查摸底，最终确定20xx年计划改厕的15140户，其中贫困户改厕户数10265户，美丽乡村乡村改厕户数2390户，试点村改厕户数168户，一般农户改厕户数2317户。目前，县财政已拨付扶贫改厕资金3048万元，市财政补助资金万元(每户400元)近期将先行拨付万元。

城管局按照县委、县政府工作安排，首先会同濉溪镇确定在王冲孜村试点农村厕所改造，依据《安徽省农村厕所技术导则(试行)》，并结合实地查勘，制定了改厕图纸，确定了两种模式的\'改厕技术路线(其中一种是一体化三格化粪池，另外一种是装配式三瓮化粪池)，目前，已改造完成五户试点户(其中两户一体化三格化粪池，三户装配式三瓮化粪池)。

>三、下一步工作打算

下一步城管局将按照上级有关改厕要求采取“统一采购、统一施工、统一验收”原则组织实施农户改厕，在农村改厕工程严格

实行项目法人责任制、招标投标制、工程监理制和合同管理制。农村改厕工程所涉及的设备采购、施工、监理等必须执行招标投标管理规定，并逐户建立改厕档案，建立全覆盖的信息系统。近日，城管局将形成具体改厕报告报请县政府批准后，按程序进行改厕设备公开招标，并指导各镇同步进行施工和监理单位招标，在全县同步实施改厕，争取于今年9月底完成20xx年度农村改厕任务。为确保设备质量，县城管局将会同相关技术部门对设备进行严格检测，设备购进一批检测一批。在施工过程中实行全过程留痕，县城管局和各镇组织技术力量，加强施工质量安全巡查与指导监督，及时掌握工程进度，督促施工人员严格按照标准施工，确保工程质量和安全。改厕后的检查维修、定期收运、粪渣资源利用等后续工作将按照市场化运作模式，鼓励企业或个人出资进行管护，形成管收用并重、责权利一致的长效管理机制。

**桂林城管委工作总结7**

一、城市管理工作开展情况

(一)创卫验收期间:一是对屠宰场周边环境卫生进行整治。出动大型挖机2台，平整路面和修建花池700平方米，铺设沥青路面100平方米，铺设绿地1000平方米，清理门前三包10家。

二是对水钢医院周边环境卫生进行整治清理店外店50余起，整治夜市摊点7家;投入7000余元对木匠街、官厅新苑抽水15车，抽水70余吨。

三是对杉田路、能扬搬迁街周边环境卫生进行整治。清理居民院落2个;修建花池200米;清理杂物;垃圾20吨;疏通下水管道10米;抽水20吨;更换水篦子30余块;清理野广告30余条;清扫道路1500平方米;

四是对六盘花山周边环境卫生进行整治。冲洗道路4次，60000平方米;清理垃圾、杂物1吨;投入1400元维修花山公厕;对接体育村安置房施工方，清理50平方米板房1个，清理建筑垃圾7吨。六是维修吨垃圾6个，冲洗环卫车辆15台次，清洗垃圾斗80个。

(二)开展户外广告整治行动。协调区城管局市政吊车

拆除水钢医院旁大型不规范户外广告30幅，拆除面积1300余平方米。

(三)积极完善基础设施建设。一是协调区基础公司

三是协调区基础公司开展老水城河道改造工程，目前已进入施工阶段;

四是投入40余万元对钟山大道铁路桥墩进行美化亮化工作，美化亮化面积7000平方米;

五是头塘居委会公厕已修建完毕，待初步验收后投入使用。

(四)城市管理工作

一是发放创建国家卫生城市应知应会知识600余份;张贴区创卫的宣传画980余份;发放旅游宣传册100余份;制作创卫整治展板2款快块，入户宣传创卫知识200余户。

二是开展大型整治行动五次。清理辖区垃圾死角100余处，清理死角垃圾30余吨，清理背街小巷野广告5000余条，清理店外店500余起，清理背街小巷车辆乱停乱放50余台次，拆除钢城花园停车场100余平方米旱厕1座，拆除洗车场一座;开展夜间城管巡查、督查20余次，整理夜间烧烤80余起。

三是组织人员对上海花园小区开展环境整治二次，清理垃圾10余吨;抽污水20余吨。

四是创建省级园林城市期间，配合区城管局对六盘花山公园100余亩绿化进行整治，清理杂草30余吨。

二、停车场整治工作

一是服务好卫生院智能停车场修建工作，协调和处理停放相关工作;

二是9月26日至11月8日，我社区共计排查15个停车场，属于正规公司管理的停车场7个，私人收费的8个。并上报了相关排查报告。

三、环境保护工作

(一)开展形式多样的“创模”宣传教育活动。一是辖区居民创模宣传春联，共发放创模宣传春联400余份;二是发放创模宣传20\_\_余份;三是在社区和居委会LED屏宣传创模知识。

(二)上报水城县造纸厂随意排污到老水城河道问题，并配合区环保局进行查处和下发环保通知书工作，封停设备2台。

(三)中央环保督查整治情况

一是对叶林居委小生猪交易市场进行整治。制定整治方案，4月30日-5月15日联合区城投公司、区市场监督局、区环保局、区城管局对此对茶叶林居委小生猪交易市场行整治，并下发通知书16份，出动一台挖机拆除违章500余平方米和2座旱厕，修建围墙800米，清理小生猪100余头。目前该市场已关闭，并纳入区城投公司管理，社区每周安排人员进行整改后期督查，到10月底共督查8期;

(四)与区生态建设局、区市场监督局、区环保局等部门对红旺生猪交易市场进行整治，要求该市场未取得环评验收的情况下，不得经营。

(五)4月中旬与区环保局、区市场监督局、区城管局等部门组成的环保执法检查组对辖区燃煤炉具小作坊、散煤销售点、塑料加工点、等违法行为进行检查;二是对查处散煤销售点4家、塑料加工点3家、燃煤炉具小作坊4家、制棉厂1家，滑石粉和涂料加工点等信息进行上报;三是对辖区建设项目下发办理环评通知书4份，对立即开工的项目要求进行环评手续办理;四是配合区环保局辖区对4家塑料加工点下发环保通知书，要求全部关闭;与区市场监督局对4家燃煤炉具小作坊下发通知书，要求全部关闭;与区城管局对1家砂石销售点进行强制关停;对1家蜂窝煤销售点下发关停通知书，目前该蜂窝煤销售点未进行经营。

(六)制定整治露天烧烤和饮食门面燃煤工作方案;排查辖区露天烧烤和饮食摊点情况，并登记造册;对10家夜间露天烧烤摊点进行取缔;对饮食门面燃煤炉具进行收缴，共收缴15余件。

(七)开展制止焚烧秸秆、焚垃垃圾工作，全年劝导居民100余人次，制止焚烧秸秆、焚垃垃圾150余次，安排4名护林员对辖区森林防火区域进行巡查，制作10块森林防火禁火令宣传牌，悬挂森林防火横幅10幅，发放森林防火宣传资料100余份。

四、河长制开展情况

我社区水城河河道长公里，已制定社区《全面推行河长制工作方案》，确定实行社区、居委会二级“河长制”，明确了“河长”职责，社区党委书记和主任是辖区水城河的总河长，居委会支书和主任为水城河各段河长，严格落实各级“河长”责任，建立工作机制，并逐层分解任务。

(一)做好河道清洁绿化工作。今年6月以来，各级“河长”认真落实责任，积极参与包干河道的环境治理工作，开展大型河道整治2次，清理河道垃圾2吨。

(二)加大污水垃圾清理力度。污水、垃圾是河道水域环境的重要污染源。

**桂林城管委工作总结8**

为提高城市管理水平，发现良好的市容环境，树立xx城市的新形象，一年来，在市城管委的领导下，我大队领导重视，意识到位，全体民警踊跃加入，大力发展了城市管理工作，认真落实市容环境集中整治各项工作职责，狠抓城区交通秩序管理，达到了人车各行其道，车辆行驶有章，停放有序，车进站，人归点的目标，责任路段xx大桥至向阳路口整齐有序，我大队充分发挥了市容环境整治和交通秩序管理主力军的作用，并取得了可喜的成绩，现将有关情况总结如下：

一、进步意识，增强领导

为抓好城市管理工作，我大队结合自身交通管理职能，成破了以教导员为组长，办公室主任为副组长，机关科室跟象湖中队负责人为成员的城市治理工作领导小组，加强引导，负责对城市管理工作的组织履行跟监督检查，并清楚了任务，层层落实到位，确保了城市管理工作的顺利发展。

二、完善亮化工程，实行门前三包

为亮化城区夜景，我大队以高度的责任感当真抓好临街店面的亮化工程建设工作，组织专门力量，安排足额资金在潮州宾馆大楼临绵水路街面安装了软管彩灯和“交警”标志霓虹灯，按划定开启，并经常测验保护。同时我大队与临街店面经营户签订了“门前三包”责任状，实施门前三包，并安排专人按期督促检讨，确保了责任路段的环境、卫生秩序，丑化了绵水路环境，优化了市民工作生活环境。

三、分段包干，落实责任

我大队采取定人、定岗、定责任的三定工作责任制，把城区各街道划分到各科室中队，科室中队长为责任人，分管大队领导为责任领导，明白工作责任和职责，重点查纠了机动车乱停乱放、非机动车、出租摩托车不按规定停放地点停放、7：00―18：30大小货车在八一南路装卸货物、占道摆摊设点、堆物堆料，在红都大道、绵水路违背人车分道管理、行人不按规定横过街道、不按照交通信号和交通警察指挥、客运车辆随意上、下客，无牌无证、假牌假证、未年检的灵活车、报废车辆右向车辆上路行驶及无证驾车等气象和其余交通守法举动。

执勤时间从早上7：45至晚上18：00，对不准时上、下岗和责任路段浮现车辆乱停乱放及交通堵塞的责任民警进行通报批评，并扣除当月岗位津贴，大队领导及局督查队每天不间断地进行巡逻检查，确保了工作措施落到实处，严纠占道经营、车辆违章停放、违反人车分道等交通遵法行动，并积极配合上级局部的专项整治活动。一年来累计查扣无牌无证摩托车1037余辆，拖曳违章汽车48辆，暂扣驾驶证1342本，清理乱停乱放、摆摊设点、占道经营983余处，其余各类违章347余起，维护了城区的交通秩序，为市民创造了良好的城区交通环境。

四、抓实义务路段的整治工作

根据城管委安排，我大队与市政协、工商联、新华书店、农业银行、中国银行、^v^部、市农办、市商业局、广场办等成员单位负责瑞金大桥至朝阳路口的市容环境整治工作，同时，我大队定期招集成员单位召开整治工作会议，并实行“周五市容环境整治运动”，每周的星期五组织人员深入责任路段进行整治占道经营、占道打麻将和占道算命、车辆乱停乱放、清算户外广告和扫除路面等工作义务。我大队负责参与整治工作的民警不怕苦不怕累，认真负责，确保了责任路段良好的市容环境秩序。

xx年，我大队的城市管理工作诚然获得了一定的成就，并踊跃向省畅通工程领导小组申请“三等”的城市管理水平城市，但与古代化城市的恳求还有很大的差距。新的一年，新的开始，xx年，我大队将在市委、市政府的正确领导下，全力维护道路交通秩序，始终提高城市管理程度，为经济的发展，建设东部中心城市，边际区域经济中心，公民全面建设小康社会发明保险、畅通、有序的交通环境和整洁的环境、卫生秩序。

**桂林城管委工作总结9**

一、20xx年工作回顾

过去一年来，全局上下在市委、市政府的坚强领导下，坚持以中央、省委城市工作会议精神为指导，主动适应城市工作新形势、改革发展新要求、市民群众新期待，在管理中找准定位、在改革中坚持创新，为建设“一极三宜”江湖名城创造了有力条件，作出了积极贡献。

(一)日常管理成效显著。环境卫生方面，继续做到管理细、行动快、“效果”净，实行了“两班制+”作业新模式和“快速保洁法”，规范调整了环卫作业流程，并实施了河湖沿岸垃圾清理专项行动;市容秩序方面，开展了乱停乱靠、夜市经营、出店(占道)经营、马路游摊、城区禁炮、广告招牌等六大专项整治行动，城管秩序保持持续稳定;绿化美化方面，南湖广场、金鹗公园、王家河公园、南湖公园等单位保持了卫生洁净、秩序良好、生态优美的窗口形象，加强了绿化的养护工作，保持了城区良好的绿化景观;市政维护方面，采取了“清、抽、投、吸”等治标措施开展蛇皮套调蓄池整治，推进了泵站提质改造工作，实行了定置化管理;路灯亮化方面，路灯设施的完好率和亮灯率继续保持在98%以上，全市90处亮化设施保持了常态化的亮化效果，有效提升了节日气氛营造的标准，赢得了各级领导的高度肯定和广大市民的一致好评;渣土运输方面，强化了调配运输的日常管理，购置了20台新型智能环保渣土车，为渣土运输水平的提升打下了良好的基础;户外广告方面，有效的开展了专项执法行动，成功依法拆除3000余块广告牌，切实有效、依法顺利的解决了户外广告历史遗留问题，成功依法处置了4块广告牌，其拍卖收入创下历史新记录;监督指挥方面，充分发挥了“数字城管”对城市管理的作用，有效推进了“数字城管”二期建设;沿湖管理方面，切实做到了辖区内沿湖路、广场和景区周边等地经常化的有效管理;综合执法方面，火车站地区综合执法在秩序、环境、卫生等方面取得了明显的执法成果，打响了综合执法的形象品牌;燃气安全方面，继续保持了安全有序的生产经营秩序，为市场供气提供了优质服务;停车管理方面，通过完成主城区停车设施专项规划编制、督促新建(改)社会停车场、开展“僵尸车”占道专项整治、协调道路停车收费等工作，多渠道治堵保畅。

(二)项目建设加速推进。城建计划项目中，公共自行车二期、“数字城管”二期、火车东站应急通道、烈士陵园绿化建设、年度公厕垃圾站建设等5个项目完成建设任务。蛇皮套和三大湖综合治理、垃圾焚烧发电建设、花果畈垃圾处理场防渗提质改造、岳阳大道维修提质等项目前期工作有序推进，为完善城市功能，优化城市环境发挥了较好的作用。

(三)改革创新取得进展。一是完成市政改制。解决遗留多年的市政改制难题，完成市政职工身份置换和招录招聘等工作，依法出让市政资质，组建了新的维护管理机构，市政设施维护工作进入新的历史发展阶段。二是探索服务外包。成立王家河公园管理中心，成功探索服务外包和自身监督管理相结合的管理模式，致力把王家河公园打造成岳阳对外宣传推介的新窗口和市民健康休闲的新胜地。三是推进综合执法。火车站地区综合执法按照省政府《关于调整岳阳火车站地区相对集中行政处罚权工作的批复》，继续强化和进一步巩固了综合执法体制改革试点的成果。

(四)管理效益有所提升。一是全员参与查问题。在局系统开创性的提出“出门就是工作，上街就是管理”理念，局机关全体工作人员和局属单位班子成员全年向12319热线平台上报、督办城市管理动态问题5000多个，较大城市管理问题403件，整改率达90%，构建了“全员共参与、行路就出勤、随处查问题、及时解疑难”的城市管理新机制，形成主动发现与解决城市管理问题的新常态。二是路段管理提效率。针对路段执法、管理中存在的“见面率低”、“问题处置率低”的问题，推出“三查两提高”考评方案，强化考评措施和手段，通过“查人”、“查车”、“查记录”，达到“提高见面率”、“提高问题处置率”;通过不定期抽查人员在岗状态，核实车辆运行轨迹，定期查阅问题处置记录等方式，提高管理效率和服务意识。三是考评监督成常态。“五区”市容环卫和局系统标准化考评方式不断创新，全年组织考评230余次，累计下发各项专题通报140余份，督促解决各类顽疾近两千个;有效发挥监督指挥平台作用，按旬推送分析数据、按月发布考核结果，对全年受理的上万件城管案件“件件落实，事事回音”。

(五)队伍建设不断加强。在“两学一做”学习教育方面，以开展“践行‘两学一做’，争做知行合一、城管提质、作风改进、志愿服务表率”活动为载体，先后组织主题知识竞赛、“五个当一天”等活动，同时结合节期特点和工作主题先后举办6期道德讲堂，评选表彰5名“最美城管人”;在党风廉政建设方面，扎实开展廉政警示教育、“纠四风、治陋习”、“雁过拔毛”式腐败问题专项整治、脱贫攻坚专项监督检查;强化问责追究，查处2名涉嫌吸毒的工作人员，对审计反映问题进行调查处理;在干部调整导向方面，出台了《市城管局系统干部轮岗交流暂行办法》，局系统全年轮岗交流干部27人，提拔39人;在市委巡察工作方面，积极利用巡察工作加强队伍建设，通过认真整改问题、切实推进党内民主、完善干部选拔任用机制，配合巡察组圆满完成巡察工作任务;在作风建设方面，注重抓早抓小，抓苗头性、倾向性问题，针对上下班纪律、公务用车、“三公”经费、制度建设等方面开展了多次专项作风督查，并及时下发督查通报;在制度建设方面，用系统思维、统筹理念健全完善制度，用责任意识、法纪观念强化制度执行，通过领导模范带头，强化制度的执行和监督。通过以上多种形式、多种途径的队伍建设，全局上下风清气正，为城管事业健康发展提供了坚强保障。

局系统审计、老干、保密、计生，以及行业宣传、舆情应对等相关工作圆满完成年初目标任务，并取得新的进步。

20XX年，通过全局干部职工精诚团结、同心同向的共同努力，我局创先争优工作再创佳绩。在部门工作市级评比中，先后获得了落实党风廉政建设“两个责任”、安全生产、综治、信访、人口和计划生育、提案办理等多项工作先进，特别是在市委、市政府的年度综合绩效考评中荣获全市先进单位。

二、20xx年工作重点

20xx年，作为城管执法体制改革的关键之年，我们要紧紧围绕创新引领、开放崛起的发展战略，抢抓发展新机遇，通过转变“三大观念”，抓住“四个重点”，突出“五大措施”，优化城市管理和行政执法保障。

(一)转换“三大观念”

1.工作职能上：适应改革和改进的需要，从行政审批和行政许可转换到优质服务、优化管理上来，进一步夯实工作基础。

2.工作重点上：适应市委、市政府总体决策的需要，从行政管理转换到服务、管理、建设、执法统筹推进上来，进一步提升工作水平。

3.管理手段上：适应城市管理和行政执法现状及发展趋势的需要，从行政手段为主转换到行政、法律、宣传、工程、技术等管理手段综合运用上来，推动管理向治理转变，激发管理活力。

(二)抓住“四个重点”

1.抓体制改革。严格按照《\_中央\_关于深入推进城市执法体制改革改进城市管理工作的指导意见》(中发〔20xx〕37号)文件精神，对照省里要求，结合岳阳实际，抓好本轮城市管理和行政执法体制改革，达到城市管理标准体系基本完善，执法体制基本理顺，机构和队伍建设明显加强，保障机制更加完善，服务便民更加高效，现代城市治理体系基本形成，城市管理效能大幅提高的目标。

2.抓项目推进。把项目建设作为管理依托，加快推进中心城区“乔木进城、绿化增量”工程、蛇皮套和三大湖综合治理、垃圾焚烧发电建设、花果畈垃圾填埋防渗提质改造、“数字城管”二期、公厕垃圾站建设、云梦路和得胜路人行道提质改造等项目进度，提升城市综合承载能力，完善城市功能。

3.抓三率(力)提升。进一步转变工作作风，确保执行力、工作效率、对象满意率实现“三提升”。一是城市管理和行政执法自身特点和任务要求要做到“三提升”;二是发展趋势和要求要做到“三提升”;三是干部队伍现状要做到“三提升”。具体要制定“三提升”实施方案，把“三提升”作为年度工作目标考核的重要内容。

4.抓制度执行。一是健全完善制度。将制度建设作为一项严谨性、复杂性和系统性工程对待，结合巡察整改工作，有步骤、有计划、有系统地抓好制度建设，注重前后衔接，抓好制度“废改立”，建立科学合理的制度体系，有效提升工作效率。局属各单位要将核心制度进行细化和深化，避免制度“上下一般粗、左右一个样”的现象，促进制度执行到位。二是强化执行制度。将提高制度执行力作为制度建设的落脚点和加强作风建设的着力点，按照“制定一个，执行一个”的理念，加强制度宣贯，使制度执行情况置于干部职工的监督之下，提高制度的执行力与约束力。三是强化制度执行的监督管理。建立定期监督检查和工作督办机制，加强责任分解、责任考核和责任追究，加大平时考核力度，强化干部的效能意识和责任意识，规范履行监督职责的良好氛围。

(三)突出“五大措施”

1.突出日常管理，提升管理水平。环境卫生方面，在继续巩固原有环境卫生管理水平基础上，重点解决城乡结合部、城区湖面水域垃圾问题，提高机械化操作水平、信息化管理水平，推进垃圾处理市场化;城管秩序方面，在继续巩固原有管理水平基础上，重点加强禁炮、主街主道少数民族摊贩、燃气执法的管理;园林绿化方面，提升绿化养护水平，实现“行道树无缺株、绿地无裸露、绿篱无断档、绿化设施无损坏、园林植物无病虫害”的“五无”目标，坚决查处打击损绿毁绿行为，提升公园对外服务水平;路灯亮化方面，继续巩固成果，启动实施主街主道的亮化提质工作，以及主要景点亮化薄弱环节的强化工作;市政维护方面，切实履行职能，保障各项市政设施正常运行;渣土运输方面，继续强化日常监控和管理;户外广告方面，加大对违规户外广告的整治力度;火车站地区综合执法方面，继续巩固火车站地区综合执法成果;停车管理方面，通过推进停车场建设，加大依法管理力度，以及启动停车收费，来规范停车管理秩序;数字城管方面，按照“功能全、标准高、形象好”的要求，充分发挥数字城管职能;沿湖管理方面，继续实施常态化管理;燃气管理方面，做到安全营运和充分的市场供应。

2.突出项目建设，强化城市功能。落实年度城建计划，大力推进“乔木进城、绿化增量”工程、垃圾焚烧发电项目和中转站建设、花果畈垃圾处理场防渗提质改造、蛇皮套和三大湖综合治理、“数字城管”二期等项目建设，以项目建设来提升城市管理功能。

3.突出队伍建设，强化工作保障。一是加强班子建设。做到“六个坚持”，即：坚持讲政治、顾大局，坚持统揽全局、抓好大事，坚持党的民主集中制原则，坚持脚踏实地、求真务实，坚持廉洁从政、率先垂范，坚持密切配合、团结协作。二是加强队伍培训。制定专题培训方案，加大在财务、劳动人事、执法等业务知识、政策理论、法律制度等方面的培训力度。三是加强监督考核。进一步完善监督制度，制定平时考核实施方案和细则，科学设置定性、定量指标，建立务实管用的考核指标，保证考核质量，鼓励创先争优。以党风廉政建设为总览，保障干部队伍的纯洁与活力。

4.突出改革创新，激发管理活力。推进城管体制改革，匡定城市管理职责，探索城市管理领域综合执法，逐步理顺城市管理和综合执法体制，合理划分城市管理事权，确定好市级和市辖区城市管理部门的职责分工，充分发挥街道(乡镇)、社区等基层单位在城市管理中的作用，努力构建权责明晰、服务为先、管理优化、执法规范、安全有序的城市管理体制，推动城市管理向城市治理、城市执法向行政综合执法的转变，促进城市运行高效有序。

5.突出中心工作，优化整体形象。以问题为导向，通过严格管理公共环境、公共秩序的每一个区域，严格查纠城市管理的每一个违法行为，集中攻克每一个城市管理顽症，确保城市管理的每个区域、各个环节都达到全国文明城市和国家卫生城市标准，做好各种对外接待活动等市委、市政府布置的中心工作，营造最美的市容市貌，优化城市整体形象。

**桂林城管委工作总结10**

，在北仑区委、区政府的正确领导下，北仑区城管局坚持以党的十八大、十八届三中全会精神为指导，围绕全区工作大局，按照全市城市管理工作会议部署，以“理顺体制、提升素质、精细管养、执法实效、公众参与、难题破解”为目标，凝心聚力，推动各项工作取得新进展、新成效，较好地完成了年初确定的各项计划部署。现将工作总结如下：

一、固本强基，城管队伍正规化建设水平不断提升

一是狠抓推动作风转变。精心组织党的群众路线教育实践活动，紧扣四个环节工作要求，聚焦“四风”突出问题，将注重“学用结合、开门纳谏、知行合一、求真务实、着眼长远”贯穿于活动始终，通过活动达到了党员、干部受教育，“四风”突出问题得到有力整治的目的，恢复和发扬了批评与自我批评的优良传统，确保了党委班子成员坚定政治立场，自觉当好表率。坚持每周一次党委工作会议，所有决策民主集中；坚持《局长巡查制度》，每天有一名班子成员在马路办公；坚持《局长联系基层制度》，每一位班子成员联系一个基层单位。修订出台了14项内部管理制度，推动了权责利相结合，为持续推动作风转变提供了制度保障。

二是狠抓党风廉政建设。深刻领会“两个责任”的重大意义，落实“三转”要求，积极支持纪检监察机关回归主业，加快构建权责对等、责任清晰、履职到位、刚性追责的全链条、闭环式的责任落实体系。制定并下发《20党风廉政建设实施意见》，与下属13个基层支部签订《党风廉政建设责任书》，落实“三书两报告”制度。开展“正风肃纪”效能专项督查和落实“中央八项规定”回头看，制发通报4期。党委负责人听取了班子成员落实“一岗双责”情况报告，党委班子向组织做了届中述职述廉报告，对班子成员届中述职述廉报告进行了审核。积极依托纪检监察业务重点工作项目建设，加快城管执法人员廉情分析预警机制构建，强化“阳光办案”系统的应用和重大案件会审制度，坚持每月开展一次局系统效能内部督查，严格落实每季度队伍管理和绩效管理的双轨考核机制。

三是狠抓队伍规范建设。20，我们实现了10个基层中队全部被评为“执法文明中队”的目标，今年，我们对照“星级文明中队”标准，在办公楼外立面、内部办公环境、执法装备配置、规章制度和协管员制服“五统一”的基础上，进一步加强软件建设，梳理规范了21个台账，修订了71项内部规章规定，积极做好新中队“三星”复评，大、小港中队“三星”创建，戚家山、霞浦“二星”创建，力争在改革第二年实现创建“星级文明中队”达70%.组织全员封闭式岗位大练兵，培训人数444人，组织22名中层干部参加市局业务集中学习，抽调120人次参与重大或疑难案件会审，组织28名新录用公务员参加初任培训。探索推动城管执法勤务机制建设，构建了以智慧城管指挥中心为载体的大协调机制，逐步规范了渣土审批、立案及处罚标准，成功举办“宁波市城管系统队伍正规化建设”现场会。

二、提能增效，不断优化城乡人居环境品质

二是城市生态绿化品质不断升级。开展“美好家园”建设，完成黄山路万华景园北侧地块5200平方米公园建设，投资约28万元，对黄山路道路绿地“一路一品”工程老化地被苗木进行更换，做到了立体和季相变化上的有花、有景。完成北仑纪念林二期人行道铺设，累计投资约40万元，铺设面积近1200平方米。配合工务局，及时做好高速出口自来水管施工苗木移植及恢复工程，完成30株大规格树木的迁移，复绿近1000平方米，完成绿化投资近40万元。开展了“借物建绿”的垂直绿化建设，完成了城区可视绿地范围内54个高架桥桥墩的垂直绿化建设。创建“国家级生态区”,全面开展绿地补种，截止10月底，补植各类苗木万株，补种绿地面积近万平方米，完成行道树树池治理约700个，更换或补种各种时令草花累计近180万盆。为提高广大市民的爱绿护绿意识，年推出城区14块万平方米绿地供认管认养，举办“20\_年北仑区插花花艺培训”.当好绿色管家，逐步摸索并创新出了一套符合北仑实际的管养模式，譬如“勤修细剪”、“汽油压力泵+滴灌带”喷灌模式以及病虫害“预防为主、交叉打药”模式等等。并编制了《同三高速北仑出口区段（高速出口―庐山路）绿化养护手册》。截止10月底，完成约80吨的计划施肥工作，每处绿地累计病虫害防治在8次以上，累计修剪行道树7000余株，办理各类绿地审批手续92件，绿地设计审核60个，验收项目75个。

三是城乡市容环境卫生持续改善。稳步推进“中心城区道路清爽行动”,继续推广“墙角到墙角一把扫帚”作业模式，建立了店铺垃圾收集制度和建筑垃圾密闭管理制度，健全环卫工人人身意外伤害保险制度。截止10月底，共处置生活垃圾万吨、粪便万吨，无害化处理率达100%,中心城区431万平方米保洁区域机扫率达90%以上。深入开展“中心城区街面保序”和户外广告整治，取缔无证流动设摊1568家，拆除各类违法广告2902块。组织“铁腕”系列渣土整治，截止10月底，查扣无证建筑渣土运输车辆330辆，处罚163起，收缴罚款万元，案件数量比去年同期增加94%.推动全区垃圾转运系统提升，争取财政资金210万，为西部5个街道购置垃圾转运车辆15辆，同时投入500万，对霞浦、戚家山两个街道中转站进行升级改造，新建8吨坑位4个，在小港新建一座垃圾中转站，新建8吨坑位3个。主动做好项目牵头和行业监管工作，定期到白峰光大垃圾焚烧公司考核，帮助协调保障垃圾供应量，做好光大垃圾焚烧二期工程的监管和枫林垃圾填埋场封场管理。做好生活垃圾分类处置与循环利用，完善了《北仑区生活垃圾分类处理与循环利用工作实施方案（20\_-）》，建设了督导员、志愿者和培训员“三支队伍”,实施了广播、电视、公交台、公交车、公益围挡和试点小区的广泛宣传，截止11月20日，垃圾分类覆盖新街道10个小区的5301户居民，圆满完成了年初计划。

四是燃气改造安全保障能力不断提升。全力推进天然气普及，截止10月底，完成老小区燃气改造7090户，另外1533户正在施工，已完成20\_年度计划任务的.积极协调，促成兴光公司收购接盘富茂公司燃气资产事宜，将彻底解决我区同城不同气、不同价，居民反映多年的老大难问题，也为我区加快推进老小区燃气改造项目扫除障碍。强化燃气安全治理，组织开展“打非治违”、“八打八治”和隐患排查等专项行动，截止10月底，查处瓶装燃气非法经营行为近20起，暂扣液化气钢瓶近900个，开展各类隐患排查和专项检查7次，检查管道燃气企业等71次，督促整改安全隐患6条，完成城镇燃气管道隐患的整改5处。

**桂林城管委工作总结11**

年初以来，我县城市管理工作在县委、县政府的正确领导下，坚持以党的十八大、十八届三中、四中全会和市委、县委经济工作会议精神为指导，紧紧围绕创建省级卫生城市目标，扎实开展城市管理综合整治工作，现将半年工作情况总结如下：

>一、完善制度，狠抓干部队伍建设

（一）完善管理制度，强化干部队伍作风建设。今年，我局继续以深入开展党的群众路线教育实践活动为契机，修订了干部管理制度，在干部签到、出勤、请销假及上班工作纪律上做文章，把尽责履职、爱岗敬业、创先争优作为干部工作的基本要求和工作常态，全局干部职工精神面貌焕然一新。

（二）实施目标管理。对各部门的工作职责进行了细化分解形成工作责任状，成立考核领导小组，实行百分倒扣制，科学评价各部门的工作业绩，激发了干部职工干事创业的精气神。

>二、齐抓共管，扎实开展“两节”综合整治

针对“两节”（春节和苗族“四月八”姑娘节）前后人流车流剧增等情况，我局按照县委政府工作任务和要求，统一部署，成立了整治工作领导小组，制定了共为期3个月的市容市貌整治工作方案。以整治乱摆乱卖、乱搭乱建、占道经营、不按规定设置广告牌、乱贴乱画、乱停乱摆等违章行为和抓好农贸市场周边秩序及卫生、组织卫生大清扫，清理卫生死角，清运囤积垃圾等为工作重点，按照分片包干、定岗定责、严查的原则将整治任务细化至每个区域，收到了良好效果。

（一）市容环境卫生整治。除日常清扫保洁工作外，共清洗城区街道8次、冲洗沿河景观行道3次，清理卫生死角17处，清运囤积垃圾38吨，清除“牛皮癣”500余处共6000余张；出动执法人员1500余人次，规范各类违章经营摊担20xx余次、店外经营410余次，劝离车辆乱停乱摆行为1900余次、拖离乱停乱摆车辆（含摩托车）150余辆，并将管理难点老农贸市场、绿洲农贸市场整治到位；清理各类广告条幅510余处，病险及破损广告牌、匾、栏103处；受理出租汽车投诉15起.通过各部门共同努力，确保了“两节”前后县城市容环境卫生整洁、交通有序。

（二）建筑渣土整治。每天安排值班人员对县城的建筑工地、渣土清运工作进行巡查，违章拖运渣土的一律扣车。加强对施工场地周边的管理，清理违章占道堆放建材、木料、施工材料等违章行为，保证了施工场地及周边区域整洁有序。上半年，共查处乱倒渣土行为2起，渣土污染路面13起，不按规定加盖帆布运输行为20起。

（三）“门前三包”整治。根据“两创一行动”中“门前三包”工作开展要求，我局对城区所有门店签定“门前三包”责任状工作进行了查缺补漏，确保责任状签定率达100%。同时，按照以人为本、疏堵结合的原则，“两节”期间适当放开部分区域用于百姓自行经营，确保“两节”期间摊担管理规范有序。

>三、加大投入，大力开展亮化美化及绿化养护

（一）亮化美化工作。春节前，为营造喜庆祥和的节日氛围，我局投资20余万元对城区主要街道、广场等公共场所进行亮化、美化、绿化，同时积极配合县美化亮化工程进度，确保城区整洁美观。

（二）绿化养护工作。我局园林绿化队抢抓绿化花草树木养护时机，大力开展花带、行道树的补植、养护、修剪、除草和枯枝清理工作，按照季节规律做好土地翻整和部分花木调整移栽工作，按要求做好满顶界公园卫生保洁工作。

>四、规范管理，强化市政公益设施管护

1、规范“两场”管理。安排专职人员全天候值守，严格管理流程，抓好县城生活垃圾无害化处理场与建筑垃圾消纳场管理。上半年共处理生活垃圾20000余吨，消纳建筑渣土30000余方。

2、加强环卫设施维护。成立环卫设施维护队伍，定期清洗维护城区垃圾斗、果皮箱，确保环卫设施完好无损、干净整治，无垃圾外溢。

>五、多措并举，切实抓好禁炮与控违拆违工作

（一）禁炮工作。为巩固禁炮成果，我局督促禁炮与控违拆违办加大宣传与巡查力度，同时安排工作人员24小时值班，及时处理各类违规燃放烟花爆竹行为。上半年，共发现各类违规燃放烟花爆竹苗头33起，成功制止31起，处罚2起。

（二）控违拆违工作。对违章建设行为坚持“以控为主，以查为辅”的工作原则，加大巡查力度，全面打击违章建设行为。上半年，共查处违章工地25处，强制停工2处，并对违章工地实施全面监控。

>六、科学谋划，加快全面小康社会建设步伐

为充分认识全面建成小康社会的重要性和紧迫性，组织全局干部职工学习湖南省全面建成小康社会推进工作会议精神，并针对我局承担的城镇建成区绿化覆盖率、公共交通服务指数、城市生活垃圾无害化处理率三个小康建设指标实现程度及目标值，制定了具体措施，除公共交通服务指数外，其它两项指标均稳步推进。其中，生活垃圾无害化处理率达100%。

>七、做好联乡驻村和精准扶贫工作

1、持续开展“三联三送五促”活动。严格按既定安排，主动到联点的朝仪乡老湾、郭冲、朝仪三个村多次展开民意调查和收集，主动帮扶济困，主动为民解决问题或转交问题，得到了村民的好评。

2、主动融入全县精准扶贫工作大局。抽调精干队伍组成驻唐家坊镇从阳村扶贫工作队，全力为工作队解决工作生活后顾之忧，使其能安心并专心开展精准扶贫工作。

下半年工作计划：

继续坚持以党的群众路线教育实践活动精神总揽全局，以“两创一行动”工作为总体目标，全面落实以下工作任务：

（一）进一步转变干部作风，提高执法队员依法行政的水平和能力。

（二）按照省卫生城市标准，依据县人民政府出台的“两创一行动”工作相关实施方案和法律法规，抓好县城市容和环境卫生整治工作。

1、完善专项整治和长效管理机制。加强执法巡查，采用集中整治、错时执法等方式，加大对严重妨碍市容环境和影响市民生活的无序经营行为的整治取缔力度，全面遏制乱占道、乱设摊现象。

2、在城区内“门前三包”责任制得到落实的基础上，落实“门前三包”督查考核机制。

3、全面巩固打非治违成果，打造安全有序的县城交通秩序。

（三）规范“两场”管理。按规定管理好建筑渣土消纳场和无害化垃圾处理场，杜绝安全事故发生。

（四）做好将城市公共客运管理工作移交至\_门的相关工作。

（五）做好县政府交办的其他工作。

**桂林城管委工作总结12**

根据20XX年城区市容环境卫生秩序综合整治工作的目标任务，为保障各项工作任务全面完成，特别是施工工地建筑垃圾的运输工作，我局高度重视，严格按照方案所明确的工作目标和工作安排，以“整脏治乱”尤其是“五脏五乱”的治理为突破口，不断加强施工工地建筑垃圾车辆带泥上路、扬尘等的巡查力度，确保车辆运输到达要求，通过一年的努力，我县县城内的渣土运输取得了阶段性的成果。现将工作开展情况总结如下：

>一、主要工作落实情况

抓建筑工地及渣土运输专项整治。

一、全县组成由建设、公安交警等部门参加的专项工作小组，对全县建筑工地及渣土运输进行严格的管理和整治，督促各建筑工地文明施工、围场作业，设置冲洗场地和设备，严防死守，杜绝车辆带泥上路。严厉查处渣土运输车辆未按规定运输、撒漏渣土造成污染等行为。

二、加大宣传和整治力度，向建筑工地和运输车辆下发《关于息烽县进一步加强城市建筑垃圾运输管理的通知》3000余份，同建筑工地施工方签订责任书500余份，下发〈〈关于加强城区建筑垃圾（工程渣土）处置运输管理工作的通知〉〉500余份；锁扣违规上路车辆150余台次，批评教育56次，城市路面污染问题有所改善。

>二、存在问题

1、城市管理人员不足，随着我县城市建设速度的加快，城市环境日益扩宽，按每万人五名管理人员的编制要求，我县城管队员编制远远不足。城市面积扩大，保洁员、清运人员不足。

2、部分建筑工地心存侥幸，怕麻烦，不愿浪费时间覆盖车辆，不愿冲洗车身，导致偶尔存在带泥上路及扬尘现象发生。

>三、下一步工作打算

（一）加快建立和落实城管监督员机制。建立城管环卫义务监督员队伍（城管、环卫），点线面结合，全方位开展监督工作。

（二）加大宣传和处罚力度。通过电视、广告等方式，加大对施工工地在渣土运输方面的宣传，从思想上杜绝带泥上路和扬尘的发生，同时，加大处罚力度，全方位打击各种违法规定的渣土运输行为。

（三）积极探索科学的城市管理机制，把在创建工作纳入到职能部门的日常工作中来，做到创建工作经常化、制度化，确保创建成果不回潮，保长效。

**桂林城管委工作总结13**

20xx年城建、城管工作以“为政府分忧、为群众解难”为最终工作目的。在今年的全年工作中主要围绕着两个中心目标开展，一是“如何更好的成为政府的“腿”，扎扎实实完成办事处下派的各项工作任务”，二是“如何在工作中突出以人为本，服务于社区广大居民，更好的体现出政府与居民间零距离的桥梁作用”。现就围绕两个工作目标社区政务工作站城建、城管20xx年具体工作进行表述，具体情况如下：

>一、做好政府的“腿”，完成日常具体工作。

1、20xx年城市清洁日工作：根据区爱卫会、区街办文件要求，在每月未的最后一个周六发动居民、党员、社区志愿者及社区保洁员开展一次城市清洁日活动。政务工作站认真落实文件精神，总结04年的工作经验，结合本地区的实际情况制定了详细的工作计划，在政务站的统一领导和协调下，要求各居民工作组认真落实工作，争取达到“城市清洁日活动人人参与美化家园”。在已完成的10次城市清洁日活动社区内共发动组织参加人员2500多人；清理堆物堆料20余车约40吨；清理非法小广告4000多处；清理绿地累计60000多平方米。对改善辖区内环境卫生起到了关键的作用。

2、迎接市、全国创卫专家组对我地区创卫工作的复检：20xx年市、全国创卫专家组共6次对我地区创卫工作进行复检，为更好的完成任务，使得朝阳区达到全国卫生区的标准，为市民营造一个良好的生活居住环境，政务工作站在社区党委的领导下，在办事处城建科大力帮助下，出动大批人力物力改善辖区内的环境卫生，共清理卫生死角4处，清除垃圾杂物10余车、20多吨。为创卫工作做出了积极的贡献。

3、为巩固创建国家卫生区除四害达标工作中，我政务工作站完成了春秋季全市统一灭鼠工作、夏季灭蚊蝇蟑工作。在此其间辖区内发放鼠药200多袋，灭蚊蝇蟑药品500多袋，张贴除四害宣传材料150多张。使社区内的四害密度严格的控制在标准范围内。

4、积极参加办事处组织的“城市清洁日宣传”、“除四害宣传”、“创卫宣传”、“节水宣传周宣传”等各种宣传活动。

5、积极配合街道城建科绿化队做好绿化普查工作，对辖区内8个居民工作组内绿化面积及灌木数量做了详细的统计，并做出辖区绿化区域示意图。

6、为控制北京地区夏季用电量，协助城建科对辖区内20余家社会单位进行用电情况检查，严格控制单位的室内温度，有效的减少了用电量。同时，在社区内向居民发放关于节电的`致居民一封信4000多份，引导居民节约能源。

以上各项工作的出色完成，不仅改善了辖区内的环境卫生，为居民营造良好的居住环境，并且正确引导社区居民正视自身生活习惯，提高了居民节约能源、保护环境的意识，增强社区居民参加社区活动的积极性和主动性，同时拉近了居民与政府的距离，使居民对政府更加信任。充分体现了政府“腿”的作用。

>二、以人为本，服务于社区广大居民，体现出政府与居民间零距离的桥梁作用。

1、以人为本，认真对待建设工地施工扰民问题：继04年为辖区1700余户居民争取到扰民费后，工地并没有吸取教训，没能顺延发放扰民费，3月初辖区居民又来到社区找社区党委及社区政务工作站反映工地扰民，广大居民情绪激动。为保护广大居民的利益，维护辖区稳定，由社区书记牵头政务工作站前后10余次组织召开工地施工扰民协调会，在反复商谈协调后居民与工地基本达成一致，工地向居民发放施工噪音补偿费4个月。7月中旬社区党委组织社区居干将1500余户的扰民费送到每户手中，避免了大热天居民排队领取扰民费的情况，充分体现了社区以人为本服务于民的工作作风，得到这社区居民的一致好评。

2、拆除违章建设，为民办实事：“社区第二居民工作组慈云寺2号楼由于房管所疏虞管理，小区内一直没有大门，卫生及治安环境相当差，丢失自行车情况严重。楼前有两处违章建筑，以经营日常百货、大饼等主食为主。又因工地紧挨2号楼，工地工人经常到小院内购买食物，导致小院内人员来往复杂，小区安全得不到保障，对居民正常生活造成了严重的影响。2号楼居民多次向社区及办事处相关部门反映此情况，但一直未能解决”。政务工作站接到群众反映后多方收集资料协调办事处城管队及十里堡工商所联合执法铲除居民心中的这颗毒瘤，经过多方努力，反复与该违章建房户协商终于在10月中旬将该处违法建设拆除。2号楼居民一致认为社区为民办了一件大好事大实事。

3、为残疾人建残疾车存放处，体现政府关心弱势群体：街道办事处04年投资对社区第四居民工作组进行改造，打造街道又一精品居住小区。小区改造完成居民拍手称快，但居住在小区内的6位有残疾摩托车的残疾居民，因残摩存放在地下存车处给这些残疾人存、取车带来了极大的不便，所以向政务工作站反映“小区改造时没有充分考虑到这部分弱势群体，希望有关部门给予解决”。政务工作站及时将此问题向办事处的社区办及城建科的相关领导反映后，领导非常重视，答应尽快解决问题。在征求了小区内残疾人及广大居民的意见后，决定在慈云寺44号楼东北角空地处为6位残疾人建一处简易、封闭、临时性的存车处，解决这几位残疾人的存车难问题。经过10几天的施工，现存车处已建好并交付使用，几位残疾人非常满意，并向政府及社区政务工作站表示感谢。这件事情的处理充分体现了政务工作站的桥梁作用。

4、接待群众制度充分体现政务站为政府排忧、为居民解难：

在20\_年1月至１１月10个月的时间内政务工作站共收到群众反映问题“登记表” 20 份，以经处理 18 份，另外几份因问题复杂正在协调有关部门处理中。这些问题的处理及大的解决了居民的困难，达到了为政府排优的目的。

以上是社区政务工作站城建、城管20xx年所作一些主要工作的归纳和小结。在明年的工作中，依然要紧紧围绕“两个中心目标”，在工作方式、方法上加以改进，充分体现“以人为本，为民服务”的宗旨，从城建、城管工作中搭建起社区政务工作站为民服务平台，为政府排忧、为居民解难。在工作中求真务实体现“腿”和“桥梁”的作用。

**桂林城管委工作总结14**

一年来，在乾潭城管中队长的正确领导下，我们全体城管协管员上下齐心、团结一致、树立管理就是服务的理念，克服种种困难，扎扎实实开展各项工作，时刻谨记自己是一名^v^员，牢记党在心目中的位子是多么的崇高，不忘党的教育和教诲，在领导的支持和同志的配合下，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在政治思想觉悟和业务工作能力等方面都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础。现将个人一年来的工作学习情况总结如下：

>一、加强学习，不断增强思想政治修养。

到分队工作以来，认真遵守分队的工作学习制度，积极参加各项学习，在工作中能够认真学习各种理论，认真学习和贯彻党和国家制定的各项路线、方针、政策，保持政治上的清醒和坚定。时刻注意形象，时刻注意维护城管形象，牢记全心全意为人民服务的宗旨，把全心全意为人民服务作为开展工作的出发点和落脚点，时刻以优秀队员为榜样，把“执法为民”落实到具体的工作中。

>二、努力锻炼，逐步提高业务知识和工作能力。

作为一名城管协管员，面临的工作对我来说是艰巨有压力的。我们主要负责乾潭大街的日常城市管理方面的工作，繁琐而复杂，这就对我们协管员的综合能力提出了很高的要求。自己在

日常的工作中，坚持多动手：协助商户纠正违章、违规，清理商户室外的黄纸广告。多动脑：和商户接触注意语言技巧，不和相对人发生正面冲突，文明用语，文明执法。多请教：有事多和分队长商量，分析问题的来源，正确做出解决方法，在此其中，我多次和同事探讨，不断学习、不断积累，目前已能较好的处理日常城管工作。平时还注重对政策、法律法规等方面知识的学习，全面提高自身的综合素质。

>三、尽心尽力，不折不扣地完成工作任务。

乾潭综合市场是乾潭镇最繁忙的地方之一，至今年分到该区域以来，我就感知压力很重，老百姓的工作不是靠一天两天能做通的，需要的是让他们信任自己，把我们当家人看待，能够理解我们的工作，在处理多件工作中，我们几名协管员都做了相当多的工作，不是简单的执法，而是一遍又一遍的`劝说，我牢记队长对我们提出的口号，“坚持以人为本”人性化管理方式。通过收集每一位商户和每一位农户的情况，从实际出发，根源上解决问题，做到一次解决以后不在出现的处理方法，效果明显，这样不仅提高工作效率还提高工作质量。

>四、齐心协力，把中队当成家。

乾潭城管中队一直是我局的标兵中队，其他中队都把我中队当成学习的榜样，最明显的优点就是我们中队的集体荣誉感强，做什么事大家都能齐心协力的去干，不管是着装还是卫生检查，或者是局统一组织的活动，我们中队都能出人出力，出不了力的鼎力支持，这样的一股绳这样的一股劲也为我们中队创造了一次又一次的好成绩。

>五、坚守风纪，做一名合格的协管员。

每一次的出勤，我都严格要求自己，站在街上了就绝对杜绝不良的坏习惯。也经常有人说我们中队不好，说我们工作做的不公平，我坚持维护好我们中队的形象和声誉，并力争从今后的工作中改善关系，拉近距离。

以上是我年终总结，下面我对我们的工作提几点建议

一、风气建设需要进一步提高，重点是思想工作和表率作用.

二、努力提高每名队员的积极性。

三、坚持制度落实制。

四、工作中每名队员应当相互虚心学习，积极探讨，

五、打压出现的不良苗头，

总结，在今后的日子里，我将加倍努力工作，不断完善自己，克服自身存在的不足之处，做到在政治上、思想上、行动上于^v^保持高度一致，使自己成为一名实事求是、自信乐观、意志坚强的城管协管员。让我们把乾潭镇建设成和谐、美丽，蓬勃、文明的小城镇。

**桂林城管委工作总结15**

今年以来，xx镇城管中队按照城乡管理一体化、城乡执法一体化的总体目标，在区局、大队的正确领导和大力支持下，结合辖区实际情况，以强化镇容镇貌管理及环境综合整治、强化队伍纪律作风建设、提升群众文明意识、提高城市管理工作水平为目的，不断加大工作力度，扎实开展了各项城市管理和行政执法工作。

据统计，xx月份共开展车辆乱停乱放、店外占道作业、损坏公共设施乱贴乱涂、乱扔垃圾、流动设摊等各类专项整治336次;清理无主垃圾8处、175吨，查处抛撒滴漏、带泥行驶32起。近一年来辖区内镇容镇貌得到了进一步改善，行政执法水平有了进一步提高，管理成效逐步走向有序化。现将20\_年度工作总结如下：

>一、建章立制，完善内部管理规章

中队按照抓班子、带队伍、建制度、严管理、促工作的思路，制定完善了一整套内部管理制度，全方位加强中队建设。按照城管中队规范化建设的标准，先后制定了队员行为规范、文明言行规范、队员执法工作规范、队员队容风纪规范、以及请销假制度、值班制度、文明办公制度等一系列规章制度，从制度着手规范执法队员和协管员的言行规范和工作标准。

1、攻坚克难，强势推进违建整治 今年以来，在区、镇两级关于违法建设整治工作的统一部署下，紧紧围绕全面部署、分步推进、重点突破、整治出效的原则，以镇区重点工程拆迁安置、重点片区改造为重点，在全镇继续保持高压的违法建设整治态势，取得了阶段性的成效。今年以来，共拆除住宅违建273 处，面积18593㎡，非住宅违建17处，面积10076㎡。超额完成了区下达的整治任务。以拆违促拆迁，全力保障镇区建设、地块开发、安置房的建设，有力的保障了市区重点工程顺利进行，也为世博期间的召开营造了良好的环境。

2、提高效率，切实改变全队作风 针对队伍中存在的工作责任心不强、管理标准不高的情况，中队每月开展了两次全中队思想纪律作风整顿活动。在全体队员完成自查自纠材料的基础上，狠抓整改措施的落实，使路段管理成效得到明显提高，工作作风得到自觉转变，队伍形象显著改善。通过坚持组织每周不少于两次的法律法规学习，以案例分析的形式，加强全队业务培训及职业道德教育，促使队员的执法思路不断拓宽、执法水平不断提高。

3、突出重心，促进镇容镇貌提升 高标准抓好了城乡大环境整治工作。在镇区主主要道路及有关门店周围增划机动车停放泊位120余个，缓解镇区停车矛盾，消除道路交通安全隐患;完成辖区主干道振胡路的亮化改造工程。组织人员对镇区范围及主要道路两侧乱张贴乱涂写进行清理，共2120余处;清理卫生死角8处、清除乱堆乱放60余处;进一步完善了广告审批管理制度，对各类沿街店招店牌、户外广告、灯箱实行扎口审批，确保镇区道路立面整齐有序。全年中队合计拆除辖区范围内不规范小型灯箱19只，要求业主规范原已设置的户外广告审批手续，查处教育流动摊贩70余人次，接处群众举报90余起，完成各类线路保障任务20余次。

4、集中力量，适时开展专项整治行动 中队根据季节性的违规特点，先后开展了不规范户外广告、乱涂乱贴、车辆乱停放、流动摊点、店外占道经营等十多项整治行动，镇容镇貌有了比较明显的改观。集中开展了对全镇中小学、幼儿园周边环境专项整治工作，全面改善校园周边环境，切实解决校园周边环境存在的矛盾和问题。在对辖区内实际情况充分排摸的基础上，明确集中整治的重点，有针对性地统一制订集中专项整治方案，并根据不同季节、不同路段有重点地开展整治工作，及时总结整治中遇到的问题，制定对策，确保整治工作顺利开展。通过教育与处罚相结合的原则，极大地优化镇区的停车管理秩序。多措并举大力整治牛皮癣，严厉打击非法小广告。促进全民参与、齐抓共管治理 牛皮癣的氛围，对辖区内维修洗车特种行业、废旧金属收购站点等多种内容的专项整治，充分发挥了城管队伍的协调、监督、检查职能收到了良好的效果。

20XX年是中队开展城市管理行政执法工作新的一年，在区局、大队的关心支持下和悉心指导下，全体队员共同努力，中队的城市管理工作凸显了一定的亮点。 一是对废旧物品回收站实行了跟踪检查、定期回访的管理方式 中队积极与工商、公安等部门配合，取缔16家，无证经营的废旧回收站，规范19家。同时按照《江苏省城市市容和环境卫生管理条例》的有关规定，加强日常监管工作，促使辖区内废旧回收站点做到了围档设置统一物品堆放分类，无暴露垃圾、无卫生死角，有效的防止了集中整治后回潮反弹等情形，逐渐落实了长效管理。

>二、是在加强镇区管理的同时，将管理触角延伸到社区与农村。

中队将辖区各村、社区作为拓展管理范围的切入点。指派队员进入村、社区参与居民区、休闲广场管理，根据各村、社区的实际需要，积极参与到农村管理和新农村建设中，有效地促进了群众革除文明陋习、树立文明新风。

>三、是积极转变理念，以服务促管理。

中队在总结以往工作经验时，发现由于在镇区开展城市管理尤其是行政执法工作时间不长，许多城市管理相对人因不了解相关规定而发生习惯性违法行为。中队适时调整思路，以服务促管理，通过队员主动上门服务方式，变事后查处为事前控制，解决了部分户外广告因不了解规定而未批先设的情况，城市管理效果明显提高。 中队在按照规范化建设基层行政执法队伍的要求推进乡镇城市管理工作进程中，取得了一定的成绩。我们深深感到这些成绩的取得离不开各级领导的关心、重视，离不开相关职能部门的大力支持、配合，离不开社会各届的协助、参与。但同时也清醒地看到我们所做的工作，对照区局、大队的具体要求和工作目标，还有不少改进的方面。

存在的主要问题有：

一是队伍整体素质与城管工作的实际要求尚有距离;

二是破解市容管理难点、重点问题，解决市民关心的热点、焦点问题的能力还需提高;

三是市容管理的标准还需进一步提高;四是建立长效管理机制还有待进一步探索。

为此，面对即将到来的20xx年，中队的城管工作必须紧紧围绕区局、大队的中心工作目标，继续贯彻抓班子、带队伍、建制度、严管理、促工作的理念，深入持久开展大环境整治，进一步提高镇容镇貌管理水平，扎实推进中队自身的规范化建设进程，全面落实市容环卫责任制度，不断解决群众关心的`热点难点问题，提升镇区管理水平，营造良好的人文环境和投资环境。 具体将采取以下几方面工作措施：

一、结合内部管理要求，规范制度建设

建立健全过错追究制度、执法权限制度等一系列规章制度，建立权责明确、相互联动、相互监督的办案责任机制。在业务工作上，内勤、宣传、法制、督查、执法队员、协管员等工作岗位人员安排、职责要与区局相匹配，做到工作标准一体化、工作内容一体化。制定日常路段管理标准、内务管理标准、装备管理、执法规范操作程序、日常对外形象、处理事务流程、接处警机制等等多方面的统一规范，并严格对照实施。

二、加强基础投入，为执法提供保障

切实按照队伍规范化建设的具体指标要求，不断加大执法装备的投入，配齐配强各项执法装备。执法装备能满足执法需要，执法服装统一、齐备，达到快速反应要求。

三、优化队伍结构，提高队伍整体素质

始终将队伍建设放在各项工作的首位，着力打造一支学习型、作风型、思想型的城市管理行政执法队伍，不断夯实队伍规范化建设基础。在日常管理工作中充分发挥党员的先锋模范作用，加强思想教育，积极开展主题活动，增强为民服务的意识，激发队伍凝聚力和向心力，充分调动队员的工作热情。通过面对面交流等多种形式，及时全面掌握队员的思想动态，促进中队整体执法形象、管理形象的提升。

一是加强培养和指导，引导队员正确处理道德素质与执法工作的关系，发挥工作潜力。

二是倡导人性化执法，强化管理就是服务的思想，打造以人为本的人性化执法环境，努力解决群众关注的难点、热点问题。

三是增强创新意识，提高综合素质，增加工作的积极性、主动性和创造性，改进工作方法，提高工作效率。牢固树立亲民、爱民、为民意识，及时听取反馈意见和建议，提高办事效率。

四、提高路段管理标准，落实长效管理机制

要进一步提高全体队员的工作责任心，做深做细做透路段管理和案件查处工作。对照市局城乡一体化的管理标准及天堂杯创建要求，改变日常管理工作时紧时松的现象。狠抓辖区中心地段及主干道沿线环境综合整治工作。开展集中清理城市牛皮癣、拆除不规范的无主、破损、陈旧的小型广告，加强督促沿线河道保洁等工作。重点规范镇区主干道门店的经营行为，规范车辆停放秩序，规范户外广告和店招店牌的设置。落实管理责任，与相关路段管理人员工作绩效挂钩，抓牢考核不放松，对拟定的各项考核措施进一步细化内容。

总之，中队将着力狠抓队伍规范化建设，稳步推进辖区内的城市管理和综合执法工作，让辖区的镇容镇貌得到进一步的改善和提高，努力使中队整体工作再上一个新的台阶。

**桂林城管委工作总结16**

同志们：

今天，我们召开工作总结大会，主要任务是传达贯彻市委十一届五次全会精神，总结我局去年的工作，部署今年各项目标任务，动员全局干部职工继续解放思想，抢抓机遇，推进市政公用事业和城市管理又好又快发

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！