# 级部初一级部主任工作总结和新学期打算3篇

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2025-04-17

*主任，职位名称。机构或部门的主要负责人。如：系主任、班主任、办公室主任（办公厅主任）、计委主任、居民委员会主任、村民委员会主任。下面是为大家带来的级部初一级部主任工作总结和新学期打算3篇，希望能帮助到大家!　　级部初一级部主任工作总结和新学...*

主任，职位名称。机构或部门的主要负责人。如：系主任、班主任、办公室主任（办公厅主任）、计委主任、居民委员会主任、村民委员会主任。下面是为大家带来的级部初一级部主任工作总结和新学期打算3篇，希望能帮助到大家![\_TAG\_h2]　　级部初一级部主任工作总结和新学期打算1篇

　　本学期我们按照学校的工作计划和级部的工作计划，扎扎实实地开展了各项工作。现将本学期的工作总结如下：

>　　一、组织全体教师进行政治、业务理论学习，提高教师的思想素质和职业道德修养

　　本学期不断学习先进的政治思想，认真领会上级教育部门的文件精神，并贯彻的教育教学当中去。深入地探讨新教材、新课程，不断更新育人理念。经常与大家一起讨论、探索先进的教学理念和实践。从平凡中挖掘先进的教学理念、教学方法、学习方法。组织大家认真学习校本培训材料，提高对探究性学习的认识。指导教师们在总结实践中，努力引导学生亲自经历获得科学知识的过程，真正培养学生愿学、乐学、会学、善学。并且在学习中写了足量的笔记和体会。

>　　二、加强德育工作，强化级部管理，优化教风、学风

　　1、抓好良好的开端，实现开好头，起好步，走好路。新学期开始，我们环环相扣地作了以下几点工作，创造了良好的开局。从开学的全员参与到后来的慢慢放手，用较短的时间将学生从假期的懒散状况中迅速转变到快节奏的学习生活中来。

　　2、抓好德育专题教育，促进学生良好的行为习惯及早形成。本学期的德育教育专题是：“从校园常规管理和学生日常行为规范抓起，促进学生良好习惯的养成”。我们级部和班级在抓好良好的开端的基础上，按照政教处的要求做了以下几点工作：

　　(1)在提高思想认识、增强自觉性和主动上作文章。

　　(2)抓住典型，教育全体。对校服、发型、服饰、手机、作业、卫生、学风、级风加大教育力度，收到了好的效果。

　　(3)抓好班干部的培养和使用，让学生在自我教育、自我管理、自我服、自我约束，实现了常规纪律有干部轮流值日管理，学习有学习委员、课代表成为老师与学生的纽带，学会学习的带头人，生活和日常事物有卫生委员、生活委员、公物委员的认真负责，细致服务的学生自信、自理、自强的良好管理势头。

　　3、切实加强对差生的教育和管理，是级部工作的重要内容。级部的德育工作，良好学风的形成，大都是围绕着部分差生在进行。级部工作的成败取决于对差生的转化、引导和管理，差生转化的如何是级部工作成败的关键。首先每班召开了班教导会，班主任与任课老师一起界定了本班的3—5名差生。班主任向各任课老师介绍了这几名学生的家庭情况和个人的发展变化情况，任课教师互通了这部分学生在各自课堂上的表现及其特点，然后任课教师每人承包转化一名至两名差生。第二，级部统计各班差生的基本情况和承包教师，级部备案并上报学校。第三，各班安排品学兼优的学生每人或两人帮教一名差生，在座位上给予适当的调整，使钩得着、帮得上、管得住。要求班主任每周召集帮教对象座谈一次，指导工作，发现推广典型，纠正工作中的偏差和不足。第四，每位教师每周至少与自己的帮教对象谈一次话，并且以鼓励、启发、诱导为主。第五，级部的重点学生，级部主任给予更多的关注和帮助。第六，召开级部差生座谈会。

　　4、重视三结合教育，开好家长会，做好家访工作。针对本级部工作的实际，我们安排了两次家长会。家长会提前做好了准备，学生的自我总结、各项常规的积分、任课教师评价、学习成绩的升降分析、期中初评结果都呈现给各位家长。各科老师都做了发言，会议开得很成功。家长会后级部的秩序和学习风气明显进步了。

　　另外，关于班主任例会、班教导会、主题班会，加强班主任队伍建设。每周一次的班干部会，抓好期中初评，搞好质量分析等与兄弟级部都大同小异。我们还注意与政教处、教导处、团委、艺体、工会、办公室、总务处等单位密切协助和配合共同做好工作。

>　　三、关于教研、教学、新课改工作

　　开学伊始就由分管政教、教研的两个副主任分别管理级部班主任工作和教研工作，贯彻落实学科组集体备课制度，根据学校要求进行了常规检查。本学期从一开学就在级部教师会上强调了推门听课这个问题：每位老师的课都有我们借鉴之处。积极投身教学改革。全体教师的教育教学理念有了根本的转变，质量意识更浓了，完全走出了刚开始新课改那种实施新教材没法评价，保证不了质量那种错误认识，对只有提高质量的课改，才是成功的课改坚信不移，都在努力地向由教会学生知识向教会学生学习转变，满堂灌的教学方法被彻底淘汰，诱思探究的教学理念正深入每个教师的心田。

>　　四、不足和教训

　　1、初一的第二学期是一个关键时期，一部分差生急剧下滑，虽然我们转差措施很得力，老师们做了大量的工作，转化了相当一部分差生，但还有一部分发展的很不尽人意。

　　2、期中考试数学与兄弟学校的差距较大，除了教学态度、教学方法需改进、提高外，课后辅导是一个原因。

**级部初一级部主任工作总结和新学期打算2篇**

　　时光荏苒，20xx年已经过去了，回首过去的一年，凭着对学校的热爱、对工作的热情和对领导的感情，坚持“真诚为校”的不变信念，在艰辛和执著中尽职尽责地工作。20xx年度我在上级部门的指导下，配合好校长开展好学校各项的工作。兢兢业业，尽职尽责，为学校的和谐稳定及各项教学工作的有效进行贡献了自己的力量。

>　　一、重视学习和写作，不断提高自身素养

　　人常说，有理论才有水平，有水平才有实力。为使自己在写文章、办事情时更有底气，在想问题、拿主意时更有见地，一年来，我始终坚持学习政治理论、时事政策和业务知识，自觉把它们作为自己的思想理论源泉，用党的十七大精神武装头脑、指导行动、推动工作。在日常工作中，我坚持阅读一些管理类和文学类的书籍，以博采众长，增加自己的知识积累。

>　　二、坚持严于律己、努力做好表率

　　我能处处严格要求自己，坚持“治理就是服务”的理念，把“活得平淡、默默无闻、舍得付出”作为自己的准则；严谨细致、扎实求真、埋头苦干。我树立了正确的价值观、利益观，廉洁自律，洁身自好，慎言慎行，堂堂正正做人，中规中矩办事。

　　>三、认真履行职责，积极开展工作办公室工作的规律就是“没有规律”，繁琐无序

　　我能正确处理苦与乐、得与失、个人与集体、工作与家庭的关系，甘于奉献、老实敬业，经常加班加点，保证了各项工作的高效运转。

　　接待工作重热情。接待工作的好坏将直接反映本单位的工作作风和外在形象。为此，只要有客人来访或电话咨询，教育局领导也好，兄弟学校的老师也好，或者是家长，我都尽力做到诚恳、热情、细致、周到。本期共有四次大的接待，邵阳市市级示范中学的迎检，新邵县综治工作的迎检、新邵县创选争优活动的迎检以及新邵县目标管理督导评估迎检，接待热情细致周到，获得了他们的肯定。

　　值日工作求务实。能认真履行值日的职责，做好考勤记载，深入课堂一线开展随堂听课，发现问题及时汇报，及时上交值日记录。人事工作无误差。按照公平、公开、公正的原则，认真做好了教师年度考核、职称评审、评先评优工作，做到了考核评优无意见，职称评审无矛盾。

>　　四、取得以下成绩

　　1、高质量地完成了市级示范中学迎检材料的准备工作，确保了市级示范中学的复检一次性过关。

　　2、高质量地完成了普九化债材料准备工作。

　　3、成功召开了教代会，通过了新制定的《绩效工资奖励部分分配方案》和《教职工考勤方案》，通过了对原来一些方案的修改。

　　4、做好了职评工作，职评参评老师人人过关。

　　5、县双十佳我校两人入选。我因工作出色，20xx年度也考核为优秀，立三等功一次。

>　　五、今后努力方向

　　随着社会对教师的要求越来越高，学校也面临着新的形势、新的任务，对办公室工作也提出了新的、更高的要求。所以，总结自己的工作，我认为作为学校办公室主任，也必须适应新的情况，进一步增强责任意识、服务意识、效率意识、创新意识，努力做好办公室工作：

　　1、工作中不能轻理论学习，解决问题完全凭热情、凭经验、凭情感，要站在理论的新高度创造性地解决问题。

　　2、不能由于办公室工作事情杂而有急躁情绪，工作中要多一份耐心、细心，尽量避免出差错。

　　担任办公室主任一职，让我感受颇多，受益匪浅。由衷地感谢学校领导的信任，感谢大家对我工作的支持，特别是工作出现差错时给予的谅解与关爱。在今后工作中我将虚心接受大家批评和监督，不断进步。

**级部初一级部主任工作总结和新学期打算3篇**

　　望新年，回顾一学期，在级部老师们的共同努力下，顺利地完成了各项教育教学工作。在这一学期的工作中，我作为初一级部主任，带领整个级部团结一致，齐心合力，在稳定中不断进步，不断创新，不断发展，取得了一定的成绩。在此对工作总结如下：

>　　一、努力打造拼搏实干的和谐团队，重点从以下几个方面入手。

　　（1）作为级部的带头人，高度的责任感是做好工作的先决条件。

　　由于工作需要，我除担任三个班的地理教学工作外，还负责教务处的管理工作。我深感肩上责任的重大，为了让家长满意，学校放心，我对工作丝毫不敢怠慢，率先垂范，要求教师做到的，我首先要做到。作为一名级部带头人，只有身先士卒，工作才有说服力，才能赢得老师们的认可和支持，才能更好地开展级部工作。

　　（2）做好服务工作更是级部主任应尽的职责。

　　开学初，我首先认真制定了级部工作计划，严抓落实，精心安排好级部的每一个活动，从而保证了级部工作正常有序地开展。同时，针对学校安排的各项工作，我坚持传达及时、落实到位的原则，保质保量地完成。

　　（3）建立一个团结协作的团体，努力打造和谐级部。

　　团结就是力量，众人拾柴火焰高。工作之余，我会经常和老师们谈心、交流，帮助他们解决生活、工作中的困难。本级部的老师们都非常支持我的工作，使我的想法、安排能够得以顺利实施。

　　（4）教学常规常抓不懈。

　　定期组织学科组长，研究教学常规的开展和落实，对级部教学工作中各方面情况进行分析，特别是每次的月考分析会及月考总结班会成为惯例。

　　力求打造一支高素质的、深受学生爱戴的班主任队伍，是我们级部的一项重要工作。在工作中我们坚持交流、学习、合作、互助的原则，定期召开班主任例会，落实学校布置的各项工作，交流工作经验，协商解决班级工作中出现的重点问题。全体班主任狠抓学习常规管理，整顿课间操纪律和课间纪律。开展班级文化建设，营造一种健康、积极向上的班级文化氛围。

>　　二、学生管理方面主要做好以下几点：

　　（1）管理到位、制度到位，强化学生各项养成教育。

　　俗话说得好，态度决定一切，细节决定成败，纪律是成功的保证。学生的行为习惯，思想意识尤为重要。因此，我们继续从学生身边的小事抓起，从点滴做起，从进校门要求，室内外卫生，日常生活，规范学生文明行为；从收作业，卫生工具的摆放到课间文明休息、上课间操，参加学校活动等，做到有要求，有布置，有检查，有总结，有评比，有表扬，持之以恒，常抓不懈。并配合政教处多次开展了对男女生留长发、染发、佩戴手饰等仪容仪表检查活动，对违纪学生加强教育并责令其改正。真正做到卫生工作有序，早读自觉到位，自习安静认真，课堂秩序良好，形成规范有序，文明和谐的氛围，在一个月中强化让标准成为习惯。然后在行为习惯基本养成的基础上向精细、精品转化，确定习惯养成中的薄弱方面，每周再选定一个主题如：穿戴仪表、课间纪律、乱扔纸屑、学生间的矛盾纠纷等方面进行整顿强化。

　　（2）分析学情，查漏补缺。

　　考试结束后，级部会根据学校安排，组织各科任课教师和班主任及时召开学情分析会、经验交流会、学法研讨会，让学生总结自己各科存在的问题，了解自身存在的不足，通过经验交流，互相对比、互相探讨，使许多同学认识了自己的缺点，明确了差等生亮点，提高学习兴趣，中等生注重各科均衡发展，提高名次，优等生补足短腿科目，努力冒尖。由于根据不同学生层次，制定了不同层次的目标，从而提高了教学质量。

　　（3）创建和谐向上的班集体。

　　在日常管理过程中，除紧紧依靠班主任这一最直接最亲近的管理者，还定期召开班干部会议，依靠班干部了解各班情况，并及时提出指导意见，让班干部具体实施。特别注意在平时，及时与各班班干部沟通、交流、探讨，针对班级、级部现状，制定相关日常生活学习规定。

　　（4）强化管理，确保稳定

　　对于少数学习没动力，追求没目标的学生重点加强管理，班主任全天候到岗，值班人员延长值班时间，对期末前出现的违纪从快从重处理，确保最后阶段的稳定与安全。

>　　三、不足之处

　　1.餐厅浪费还没有彻底地杜绝。

　　2.课间操在现有的标准上还需提高一个档次。

　　3.学生两极分化已经出现，如何转化后进生是一个刻不容缓的问题。早恋问题还有待于疏导。

　　4.集体备课还欠细欠实。

　　总之，虽然工作中存在着不足，我也感到有一定的压力，但我牢记学校重托，勤总结，常反思，不负众望，只要百折不挠，有一股坚忍不拔的进取之心，就能无往而胜。希望在新的一学期里，新的起点，新的目标，始终如一，争取更大进步！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！