# 电力网格工作总结(精选41篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2025-03-12

*电力网格工作总结1为进一步创新社区管理与服务方式，健全服务网络，激活社区资源，从20xx年开始，社区实施了“网格化管理，精细化服务”的工作机制。1、划网格。根据社区实际情况、结合居民住宅区、辖区单位分布现状，按照小区界线、楼栋分布将辖区合理...*

**电力网格工作总结1**

为进一步创新社区管理与服务方式，健全服务网络，激活社区资源，从20xx年开始，社区实施了“网格化管理，精细化服务”的工作机制。

1、划网格。根据社区实际情况、结合居民住宅区、辖区单位分布现状，按照小区界线、楼栋分布将辖区合理划分为6个网格，每个网格内居民约200-250户左右，人口约900人。

2、组团队。社区按照“网中有格、格中有人、人在格上、事在格中”的网格化管理模式，完善了组织机构，健全了各项工作制度，成立了各区域组织机构及楼长、单元长、志愿者、巡逻队等队伍。每网格由一名社区工作人员担任网格长，与网格内综合信息员、社区党员、社区民警、社区志愿者、社区治安巡逻队等共同组成网格管理队伍。

3、建机制。社区网格化管理工作在社区党总支领导下，录入网格内的人、地、物、情、事、组织等信息，实现信息“一次采集、多次使用，一家采集、多家使用”的原则，网格责任人对网格内无法解决的问题，及时形成文字、图片等信息，通过网络信息系统进行上报。社区制定和出台一系列工作制度、工作规划和工作纪律，积极推行定期走访、挂牌上岗、限时办结、首问责任、快速处置等工作方法，确保社区网格化管理的正常和有效运行。

4、采信息。积极探索，了解网格内服务对象的家庭成员情况以及服务需求，建立社区网格化管理资料信息库，并在各楼栋建立网格分布图，标清单元网格的责任人、责任范围、户数、人数、党员数、及各类弱势群体信息，建立区域内的空巢老人、残疾人、低保家庭、4050人员、流动人口、出租房屋、刑释解教和社区矫正等群体重点服务对象档案，便于及时了解情况，掌握工作动态，做到服务有重点，工作有方向。

**电力网格工作总结2**

  （一）要进一步摸清家底，完善建册立库工作。网格化管理就是精细化管理，要做“小事不出社，中事不出村，大事不出乡”的管理目标，摸清人口信息是关键。下步工作中要更加深入地开展人口信息摸底工作，最终实现基本群体、特殊群体、流动群体等详实信息入库工作，以详实的基础信息为网格化管理奠定基础。

  （三）要加强学习培训。要长期坚持经常开展学习培训，不断提高网格员的素质和能力，有计划地开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训。教育网格员要自觉加强相关政策、知识和技能的学习，努力提高自身素质，更好地完成网格化管理工作任务。

  通过网格化管理服务，进一步创新活动载体，开展个性化服务活动，进一步畅通社情民意渠道，引导群众更理性化地表达诉求，进一步深化村民自治工作，培养群众主人翁意识，在村社干部和网格员的努力下，做到邻里友爱、邻里守望、邻里互助，达到邻里和睦，最终实现大和谐、同快乐的目标。

  20xx年2月初，xx区开展社会管理创新试点工作，实行网格化管理。我成为了xx社区的一名网格管理员，网格管理员职位虽小意义却十分重大。网格管理员是代表政府为基层群众办实事、办好事、讲奉献的职业。通过一个月的网格工作，我获益良多，现将本月工作总结如下：

**电力网格工作总结3**

20xx年3月初，成华区开展社会管理创新试点工作，实行网格化管理。我成为了xx社区的一名网格管理员，网格管理员职位虽小意义却十分重大。网格管理员是代表政府为基层群众办实事、办好事、讲奉献的职业。通过半年多的网格工作，我获益良多，现将20xx年工作总结如下：

>一、信息采集

xx社区第六网格的范围是xx4号齐盛花园、福康街25号富丽花园、福康街53号银行宿舍和八里桥路245号1、2栋，合计：11栋、45个单元、545户居民、107户商铺、户籍人口624人、流动人口855人、残疾人6人、低保2户、老年人5人。

>二、综合治理

网格员每日在网格区内巡查，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。如3月9日，齐盛花园居民投诉小区1栋6单元2楼1号存在食品小作坊，晚上机器加工的声音很大，影响了居民休息。我接到投诉后，立刻赶到小作坊，向商家转达居民反应的扰民情况，宣传城市管理规定。要求商家晚上九点后停止使用产生噪声的机器，商家表示晚上九点不在使用噪声加工设备，至今再没有接到投诉，这让我更加坚定了为社区居民服务，办好事的想法。

参加消防安全、流动人口管理、矛盾化解、等会议，增加自身业务知识。

>三、民政服务

工作中据每一位残疾人的自身情况，制定了相应的个性化服务。协助低保专干开展低保认定和签到审查工作。协助劳动保障专干对辖区内就失业人员进行统一登记工作。

>四、计划生育

对网格内的流动人口进行流动人口登记，生育证的登记，独生子女证的登记等进行系统的了解。在上门走访工作中进行信息采集及相关计生信息的收集，且宣传社区免费妇检，免费上环等计生惠民政策。参与计生检查工作。

>五、城市管理

工作中组织辖区内的各社会单位、居民小区负责人精心组织，周密安排，广泛发动各社会单位员工、居民20余人对辖区内单位院落、居民小区环境卫生进行清扫。

>六、食品安全

工作中对农贸市场、大型超市、大型餐馆、小作坊、小食品点、小餐馆、小饮食摊点等进行了一次全面的检查和督促，对辖区食品单位进行了检查，未发现有违规行为，并要求单位严格按照要求，落实食品安全管理制度、餐饮服务管理制度和从业人员健康体检制度，严防集体食物中毒事故发生。

社区是城市居民的家园，社区的安定直接关系到一个城市的繁荣与稳定。网格工作看上去是简单的，但事实上却是复杂而烦琐的。有关孤寡老人的问题，必须多多关心；还有楼栋后花坛里杂草丛生，蚊子滋生，希望改建的问题；还有小区内清洁力度不够，落叶未清理干净的问题；还有社区交接处，邻近社区的污水管未经常清理，臭味影响到本社区居民生活，需两个社区共同解决；还有邻里间的矛盾我们也需要进行调解；还有居民来访的，办医保的，咨询廉租房，退休人员登记等等大大小小的事情。这些事很繁琐，很杂乱，但每天都在出现，这些问题又着实与千千万万的百姓日常生活有着密切的关系。居委会是最接近社会的底层，最能体会人民的疾苦，又是最能反映人民的心声，能最好的给予居民最深切慰问，为政府做最基本的宣传和沟通工作，能最快地表达有关政策和法律法规，维持社会的治安，为了建立和谐社会打下坚实的基础。

在今后的工作中加强学习积极提高自身业务能力，配合计生。民政。劳动保障。城市管理。综合治理等各个口径的工作。

**电力网格工作总结4**

xx镇网格管理中心主要开展这几项工作：

一、镇网格中心案件累计办理情况：本周共受理案件93件。案件类型包括居住区事务33件，社会保障23件，市容环卫12件，公共事业类11件，公共服务类12件，街面秩序1件，综合管理1件。

二、本周重点监督、查看了网格管理员在岗情况以及工作状态，并作以记录。

三、重点查看网格员巡查路线，作以记录，存在问题及时与区网格中心以及村网格员沟通。

四、处理12345案件4件。

五、收集镇、村网评员信息。

六、填写优秀网格中心、优秀网格员推荐表。

七、协助劳资部门编制20xx年2月份社工人员工资及工资申请，编写杨春茹同志退出社工编制申请。

八、协助财务部门计算20xx年政府给付社工人员工资总额。

九、下周：重点监控、查看村(社区)工作人员在岗情况;继续严格把控案件上传的质量，确保基本工作的稳定进行;在保证上报案件质量和效率的\'同时，确保巡查轨迹规范有效，增加上报数量。

十、经典案例

20xx年2月26日xx村网格员张晶晶整理工作日志时发现村民吕艳侠生存认证即将到期，考虑到吕阿姨双腿瘫痪行动不便，网格员张晶晶立即拨打电话提示吕阿姨并确定方便的情况下来到家里为其进行农垦退休职工生存认证，以免耽误其退休金的正常发放。吕阿姨对网格员的贴心服务连声赞扬，说心里暖暖的。

**电力网格工作总结5**

从xx年3月我转岗成为社区网格管理员以来，在社区领导及同事的帮助下，自已的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨，当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。半年的社区工作使我受益匪浅，现将半年的工作总结如下：

>一、信息采集，通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是张家坡社区5号网格员，管辖范围为XX号，共有居民楼9栋，居民住户322户，居民人数723人，门面36间，市场1家。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，并在每栋楼推举出一名热心居民担任楼栋长，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

>二、综合治理和城市管理。及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。

我所在网格位于城乡接合部且属于杂居小区，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。东山大道287号与汉宜村交界，由于汉宜村污下管道堵塞造成污水流进287号居民家中。居民反应给我后，我和社区领导多次找汉宜村村委会协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。半年来共化解下水道堵塞、油烟扰民、垃圾扰民、家庭纠纷等社会矛盾12起。

>三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

>四、民政服务。

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老年人XX人，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

>五、计划生育。

对辖区内的门面进行流动人口清查，并为流动人口办理流动人口婚育证明。组织辖区内育龄妇女参加计生服务站的“三查”。申报辖区内企业退休人员的“独生子女”奖励金。摸排孕妇及新生儿的信息采集。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好。

**电力网格工作总结6**

自20xx年8月踏上网格员岗位以来，来到xxx社区已经快三年的时间了，也对于网格员这份工作有了更加深刻的认识，能够认真的履行网格员的各项职责，每天按时开展巡查并通过E通打开，完成网格中心通过E通下派的各项任务。现将20xx年全年工作情况总结如下：

>一、采集

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为xxx社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

>二、综合治理

1.重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2.矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

>三、城市管理

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过E通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

>四、服务

对年满65岁的老年人通过E通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

>五、计划生育

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

**电力网格工作总结7**

“坚持依靠群众、推进工作落实”长效机制工作开展以来，xx 街道办事处坚持以“为民、惠民、便民”为宗旨；将辖区科 学划分为1个一级网格，6个二级网格和19个三级网格，结合实际，通过多员入格、任务进格、责任到格，让街道干部职工都能围着 群众转、围着问题转，初步形成了人人有责任、事事有人管的良 好局面，确保了长效机制的扎实开展。

在实际工作中，xx街道办事处通过“会议式”培训、“菜单式”培训、“现场式”培训、“互动式”培训等多种形式的培训，提高网格工作人员全方位、宽领域、复合型工作技能。

xx办事处不仅建立了由党员志愿者、公共单位、企业商户和物业部门共同参与的问题协调机制，共同帮助网格长发现和解决问题，实现工作“联管”。还将辖区巡防、物业保安、公安、技防等力量集中到网格中，实现辖区稳定“联防”。同时，组织开展了社区民警、巡防队员“进网格、入楼院、见居民、保民安”活动，协同网格长有效化解各类不稳定苗头，及时处置各类突发事件。

为了解决涉及部门多、情况复杂的疑难杂症，xx办事处成立了联合执法室，实行多部门联合执法，实现问题“联治”。如：联合工商局、质监局取缔了二道街一家非法馍厂；联合卫生局、工商局，取缔了3家非法经营商户；联合市政执法中队、交警、工商等部门，有效整治了辖区道路脏乱差、占道经营、违章停车等问题。

xx办事处还投资10万余元，成立了网格化管理指挥中心，自上而下帮助网格长发现问题，并利用无线电台、手机飞信5分钟内发出指令，街道三级网格5分钟内做出反应，一般问题20分钟内办结，半天内反馈。使网格化管理指挥中心自上而下的快速反应与网格化自下而上发现问题形成回路，确保了问题能够得到及时有效地处理。

为了进一步完善街道长效机制绩效奖惩办法，xx办事处实行了百分倒扣制，采取周通报、月评比、年考核的方式对网格工作人员进行考核，最大限度地调动网格上下工作的积极性和主动性，提高了发现问题和解决问题的\'能力及水平。

“关注不满意、追求更满意”是xx办事处的工作目标，为全力推进网格化管理工作，铭功路办事处将不断提升各级网格人员思想认识，以群众满意度为检验标准。努力实现责任全覆盖、情况全掌握、管理无缝隙、服务无遗漏；继续寻求有效的管理机制，加强社会管理创新的新路子，进一步实现精细化服务，给老百姓带来看得见、摸得着的实惠。

**电力网格工作总结8**

20XX年3月初，成华区开展社会管理创新试点工作，实行网格化管理。我成为了XX社区的一名网格管理员，网格管理员职位虽小意义却十分重大。网格管理员是代表政府为基层群众办实事、办好事、讲奉献的职业。通过半年多的网格工作，我获益良多，现将20xx年工作总结如下：

>一、对自己网格内的居民情况进行信息采集。

XX社区第六网格的范围是XX号齐盛花园、福康街25号富丽花园、福康街53号银行宿舍和八里桥路245号1、2栋，合计：11栋、45个单元、545户居民、107户商铺、户籍人口624人、流动人口855人、残疾人6人、低保2户、老年人5人。

>二、综合治理

网格员每日在网格区内巡查，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。如3月9日，xx花园居民投诉小区1栋6单元2楼1号存在食品小作坊，晚上机器加工的声音很大，影响了居民休息。我接到投诉后，立刻赶到小作坊，向商家转达居民反应的扰民情况，宣传城市管理规定。要求商家晚上九点后停止使用产生噪声的机器，商家表示晚上九点不在使用噪声加工设备，至今再没有接到投诉，这让我更加坚定了为社区居民服务，办好事的想法。

参加消防安全、流动人口管理、矛盾化解、等会议，增加自身业务知识。

>三、民政服务

工作中据每一位残疾人的自身情况，制定了相应的个性化服务。协助低保专干开展低保认定和签到审查工作。协助劳动保障专干对辖区内就失业人员进行统一登记工作。

>四、计划生育

对网格内的流动人口进行流动人口登记，生育证的登记，独生子女证的登记等进行系统的了解。在上门走访工作中进行信息采集及相关计生信息的收集，且宣传社区免费妇检，免费上环等计生惠民政策。参与计生检查工作。

>五、城市管理

工作中组织辖区内的各社会单位、居民小区负责人精心组织，周密安排，广泛发动各社会单位员工、居民20余人对辖区内单位院落、居民小区环境卫生进行清扫。

>六、食品安全

工作中对农贸市场、大型超市、大型餐馆、小作坊、小食品点、小餐馆、小饮食摊点等进行了一次全面的检查和督促，对辖区食品单位进行了检查，未发现有违规行为，并要求单位严格按照要求，落实食品安全管理制度、餐饮服务管理制度和从业人员健康体检制度，严防集体食物中毒事故发生。

社区是城市居民的家园，社区的安定直接关系到一个城市的繁荣与稳定。网格工作看上去是简单的，但事实上却是复杂而烦琐的。有关孤寡老人的问题，必须多多关心；还有楼栋后花坛里杂草丛生，蚊子滋生，希望改建的问题；还有小区内清洁力度不够，落叶未清理干净的问题；还有社区交接处，邻近社区的污水管未经常清理臭味影响到本社区居民生活，需两个社区共同解决；还有邻里间的矛盾我们也需要进行调解；还有居民来访的，办医保的，咨询廉租房，退休人员登记等等大大小小的事情。这些事很繁琐，很杂乱，但每天都在出现，这些问题又着实与千千万万的百姓日常生活有着密切的关系。居委会是最接近社会的底层，最能体会人民的疾苦，又是最能反映人民的心声，能最好的给予居民最深切慰问，为政府做最基本的宣传和沟通工作，能最快地表达有关政策和法律法规，维持社会的治安，为了建立和谐社会打下坚实的基础。

在今后的工作中加强学习积极提高自身业务能力，配合计生、民政、劳动保障、城市管理、综合治理等各个口径的工作。

**电力网格工作总结9**

20XX年，镇数字化城市管理建设走上正常化、规范化。配合各职能部门团结协作并认真落实关于开展网格化管理工作的实施意见，使我镇网格化管理迈上一个新的台阶，现对20XX年网格化工作总结如下：

>一、严格落实责任。

要切实落实领导责任，各单位、各部门一把手要集中精力，亲自指挥调度，认真抓好落实。要进一步搞好任务细分，把各项系统建设任务、目标、责任进行分解，落实到具体单位和个人，切实做到定人、定责、定时限，确保事事有人办、件件有人管。

>二、努力抓好人员队伍建设。

我中心成立时间短，工作人员大多工作经验不足。对此，中心先后制定了《监督员工作纪律守则》、《监督员业务考核制度》完善中心大事记及工作日志，定期分析城市管理疑难案卷，努力打造一支业务精、素质高的工作队伍。

经过二年多的成长，数字化城市管理中心仍是一个年轻的单位，总结成绩的同时，我们也存在一些不足。

一是部分多发案件仍存在漏报的现象，在案卷上报中曾出现过对高发部件类案件，如井盖丢失类案件漏报的现象，案件的及时上报工作也需进一步抓好。

二是部分案件上报、立案、结案等环节仍需理顺，部分案件上报、处置标准有待进一步同相关部门理顺，此外，监督员有效案件上报比率还存在着较大的上升空间。

三是网格化管理系统评价统计功能有待于进一步完善。面对新形式、新任务、新要求，我们清醒地看到，个别单位主动作为、争先创优意识还不强。条线管理部门“责任他人化”意识仍有存在。成员单位之间执行标准和协作配合意识仍有待于进一步提高等等不足之处，但我们坚信，在镇政府正确领导下、在数字化城市管理指挥中心精心指导下，在镇各成员单位同心协力下，网格化的建设管理工作一定能迈上新台阶！

**电力网格工作总结10**

自20xx年8月踏上网格员岗位以来，来到XXX社区已经快三年的时间了，也对于网格员这份工作有了更加深刻的认识，能够认真的履行网格员的各项职责，每天按时开展巡查并通过E通打开，完成网格中心通过E通下派的各项任务。现将20xx年全年工作情况总结如下：

>一、采集

信息采集是网格员最基础的工作职能，也是网格员工作的重中之重。我所在的网格为XXX社区1号网格，管辖范围经过今年多次的网格调整增加到8栋楼310余户798人。该网格属杂居小区，流动人口多，人员复杂。利用一日双巡及社区组织的`统一入户将以掌握及未掌握的信息进行了及时更新，以保证辖区内信息准确率，并为其它工作的开展打下了坚实的信息基础。

>二、综合治理

1.重点人口管理：我所在的网格有3名重点关照人群，3名均为精神病人。对于重点关照人群我始终保持与他们的家人的联系，密切关注他们的活动情况，精神病人是否按时服药，并定期上门走访了解家庭情况，并为其尽量赠其政府福利和帮扶。

2.矛盾排查化解：利用一日双巡及辖区内志愿者排查网格员矛盾纠纷，做到了第一时间了解、第一时间赶到、第一时间化解。成功化解了多起居民矛盾，矛盾当事人各方均满意，成功保障了网格内平安、稳定，小矛盾不出网格，大矛盾不出社区。

>三、城市管理

每天认真开展一日双巡，重点开展城管巡查工作，对网格内的占道经营、生活垃圾堆放、公用设施损坏、污水外溢等城管事、部件进行管理，发现问题通过E通进行上报，在城管部门的帮助下均得以解决。并在相关部门的帮助下对部分老旧道路进行了道路改造，方便了居民的日常出行。

>四、服务

对年满65岁的老年人通过E通进行代办老年证，极大的方便了居民，共计代办老年证62份。同时配合民政专干进行低保核查，对已不符合低保条件的.人员进行清理。为居民代办社区医疗、养老服务，在年底协助民政专干认真完成了社区无房及缺房户的公租房申请工作。

>五、计划生育

通过上门入户、志愿者提供信息、门店流动人口清查等方式全面掌握辖区内流动人口婚育情况，对于有怀孕迹象的人员第一时间上门核查，发现并上报怀孕人员1名。全面摸排辖区内孕妇及新生儿信息情况，帮助居民为新生儿办理户口等证件。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

**电力网格工作总结11**

今年以来，我镇在保障综治（网格）中心顺利运行、落实网格员四大类xx项工作职责、保证各项基本工作任务完成的基础上，积极推动网格化服务管理能力提升，组织网格员参与人口信息管理工作、扫黑除恶宣传工作等，增强了网格化服务管理实效。现将相关工作总结如下。

>一、主要工作措施

（一）提升网格化服务管理能力。一是按照《x县关于开展网格化服务管理能力提升活动的实施方案》（蒲政法委〔xxxx〕xx号）文件要求，通过集中和常态化两种不同的形式开展了大走访、大排查、大宣传、大化解工作，入户走访排查矛盾纠纷，发动群众参与宣传，并针对排查出的矛盾纠纷进行调解、跟进，为各办所矛盾纠纷化解工作打下一定基础。二是通过自主出题模拟考试、日常学习、集中培训等，组织网格员参与x县大比武活动，并取得优异成绩。我镇网格员总体平均分，获得全县平均分第一名。其中，一等奖x名，二等奖x名，三等奖x名。三是规范网格员行为，在上级制度基础上完善了一系列网格员管理考核制度，通过开展系列培训全面提升网格员服务实战实效的能力水平，建立起了一支业务达标、工作规范、形象良好的网格员队伍。xxxx年，共组织集中会议、培训约xx次，下村指导xxx余次。

（二）保障综治（网格）中心顺利运行。一是落实了专人对大联动、网格、雪亮工程、会议系统等电脑系统进行日常监管考核。xxxx年，我镇共新增并处理网格事件xxxxx余条、微信事件xxxx余条，发放微信线索奖励金xxxx余元。每月各系统账号登录率均达到xxx%。实现了对特殊人群进行每月每人不低于x次的走访，走访率达到xxx%。及时对特殊人群每月进行走访，走访比例达xxx%。二是利用电信雪亮工程障碍报修平台、QQ群、微信群实现综治中心、运营商、网格员三方的xx小时即时报修交流，最大限度地保障雪亮工程日常运行，累计通过障碍报修平台报告故障xx次，通过QQ群、微信群报告障碍xx余次，并根据我镇实际对雪亮监控点位设置进行了x次调整。

（三）夯实人口信息工作基础。一是加强培训，指导村（社区）干部、网格员配合镇派出所开展一标三实双清等数据采集核实工作，累计召开培训会约xx次，保质保量地完成了工作。二是加强房屋公示，镇人口办统一制作了xxx家xx人以上用工单位一牌、小区房屋公示图、小区院落网格员公示牌，已实现标牌公示xxx%覆盖，并及时进行更新维护。三是加强核实，组织网格员对全镇一标三实双清信息进行了集中清理完善，统一制作了门楼牌号并进行张贴，特别是场镇、工业园区及其他主要地段的信息数据、未命名道路（小区）等，夯实了我镇人口信息工作的基础，确保了工作顺利推进。

（四）发挥网格员标兵示范引领作用。通过对全镇网格员进行考核评估，筛选出一批思想素质过硬、系统应用熟练、业务能力强，深受群众信任和领导同事认可的网格员，以及一批干群关系和谐、网格工作成效明显、群众认可的网格，参与x县双十佳评选。经评定，我镇x名网格员、x个网格分别获得十佳网格员和 十佳网格称号。并以此鼓励发动全体网格员积极开展工作，起到了以点带面的标兵示范引领作用。

（五）深化网格员三方共管模式。继xxxx年实现第三方公司、镇综治（网格）中心、村（居）民委员会三方共同管理网格员的模式后，今年，我镇着力深化三方共管模式，按照公司绩效考核、工资福利发放为主，镇中心业务指导监管为主、村社工作指导为辅的.原则，探索提高网格员工作积极性、提升网格工作实效、严格工作考核的新方法，取得了明显成效。

>二、存在的问题

一是群众知晓度有待提高。通过前期宣传，我镇群众对网格工作及网格员的知晓度已有大幅提升，但部分网格员工作时未表明网格员身份，导致群众认识网格员但不知道其身份和职能的情况，既不利于日常工作的落实，特别是人口信息采集和特殊人群走访等重点、难点工作的开展，又导致群众对网格员信任度、配合度降低。

二是系统数据之间缺乏关联性。系统间，包括系统内部模块之间数据关联性不强，存在数据不统一、缺乏逻辑性等问题，一方面是由于网格员不重视、不清楚工作，另一方面是由于系统模块更新频繁，应用不及时。

三是人口信息工作推进缓慢。网格员认识不足，存在数据重复、错采漏采等情况，准确度不高；对网格员的工作安排缺乏长期计划性，间接影响了工作推进速度；人口信息采集维护主要是由派出所向网格员分派任务，网格员工作缺乏主动性。

>三、下一步工作计划

一是深化宣传，树立网格员立体全面的形象。以家庭为单位，继续发放网格化服务管理联系卡，积极组织网格员参与各项活动，利用微信、QQ等向群众普及网格员定义、职责、网格工作模式、网格工作成效等，改变群众对网格员和网格工作的单一刻板印象，营造浓厚的舆论氛围。

二是要加强日常监管，细化职责分工，深化考核机制，加强与寿安派出所、x县保安公司部门的协作，严格考核。

三是加大培训力度，强化网格员指导培训，采取集中培训、针对性培训、一对一培训等方式，针对网格不同基础情况，提出不同工作要求，打造特色网格，邀请业务部门参与到培训中来，进一步提升网格员工作水平。

**电力网格工作总结12**

“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行网格化管理以来，福华南街社区根据自身实际情况，科学地划分为四个网格，社区二级网格长、信息员和三级网格长转变工作思路、转变工作方式，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

>1、网格长加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好网格长的作用，社区加强对网格长业务培训。网格长做为党的政策在基层的“宣传员”。做为发现各类问题的“信息员”。做为化解矛盾纠纷的“调解员”。做为生产经营单位的“消防员”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，网格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，网格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

>2、坚持日巡查制度和日碰头会制度。

网格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营等六个重点领域问题。查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清。查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每天下午日碰头会例会，都由办事处副科级领导的领导参加，各个网格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

>3、团结群众，发动群众，依靠群众。

社区加大对网格化管理方式进行宣传：制作网格长版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式。走访楼栋长，深入群众，发放《福华南街社区便民联系卡》。制作社区名片、网格长名片，送到居民家中，随时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格长加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格长联系，畅通了民意。网格长在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。

网格化管理工作开展以来，福华南街社区建立了“非法经营、非法生产”等六个重点领域台账。输入社情信息1200余条。治理沿街小广告、门头橱窗广告600余条。解决政通路2号院等3个楼院自来水一户一表改造问题。疏通、清淤居民化粪池管道10余次。清理院内各个楼栋内小广告一万余处。多次开展楼院义务劳动，自行组织清理无主垃圾4车。调解矛盾纠纷20余件。在上级部门帮助下，解决消防安全出口等多件疑难问题。网格长的工作得到了群众的信任，在社区群众中树立了良好的形象，社区第四网格长杨艳得到居民好评，收到居民代表送来锦旗一面。网格化管理，适应群众的需求，有利于社区的和谐和稳定。

**电力网格工作总结13**

  为确保网格化工作的顺利进行，街道高度重视，在人、财、物等方面给予倾斜，确保了有人干事、有钱办事、有地方议事。

  一是加强组织领导。街道成立了网格化管理领导小组，由街道主要领导负总责，抽调六名部门精干力量组成“坚持依靠群众，推进工作落实”办公室。实行“一级网格、一名领导、一套班子、一个考核目标、一个督查办法、一个奖惩制度”的“六个一”工作机制。在机关办公用房紧张的情况下，腾出专门办公场所用于网格化管理信息平台的运作和日常工作所需。二是细化管理制度。编发了300册《网格化管理基础手册》，明确了各级网格长及直接责任人、具体责任人等的工作职责及任务。修订完善了《xx街道网格化管理体系建设实施意见》和《网格化管理绩效考核暂行办法》等指导性文件，以完善的规章制度，为确保网格化管理顺利施行，提供强有力的支撑。三是管理内容标准化。我办网格化管理主要以“三活”、“四清”、“五到家”为内容。“三活”即网格人员对责任网格的工作对象和工作资源准确掌握，成为本网格的“活户籍、活档案、活地图”；“四清”即每个网格人员要对所负责区域的四大方面情况掌握到位，做到“家庭情况清、人员类别清、区域设施清、隐患矛盾清”；“五到家”即：经常走访到家、各类意见听到家、建立感情心到家、细致工作做到家、好事实事办到家。四是三清三明摸底数。网格化管理实际上就是精细化管理，要做到小事不出院落，大事不出社区的管理目的，人口信息不清是制约精细化管理的瓶颈。我们按照“任务相当、方便管理、界定清晰”的要求，从今年3月份网格化管理工作开展以来，各网格长全面开展辖区内人口信息摸底工作，做到“三清三明”（即“片区清、人员明”，“户口清、状态明”，“任务清、责任明”），实现基本群体、特殊群体、流动群体三项详实信息录入工作。以详实的基础信息，为网格化管理提供了坚实保障。办事处还出资为三级网格长配发了移动通讯设备和民情日志薄，做到发现问题及时上报、及时调处，实现问题“零遗漏”。五是实现条块有机融合。在条块融合上我们不但整合人员力量，更在工作职责上实现融合。以“责”定权，明确主体，首先，我们要求各下派职能部门对自身承担的执法权限、办事处对自身承担的治理任务进行全面梳理，二、三级网格长与驻村工作队长加强与职能委局的沟通协调。根据排查出来的突出问题，坚持每周联席会议，通报情况，限时解决，实现条与块的融合；其次，日常和绩效考核以“块”为主，网格内出现问题双向追责，除追究网格长、分包领导的责任外，还要追究执法人员及下派职能部门的责任；再次，在日常工作融合上，我们依托三级网格，制定了“信息收集——梳理上报——建档立案——问题处理——结果反馈——核查结案——综合评价”七步问题处理流程，使“条”、“块”之间在相互配合解决问题的动态中实现有机融合。

**电力网格工作总结14**

自开展“网格化”工作以来，镇在县委、县政府的领导下，在县网格监管中心的指导下，以完善管理服务、促进社会和谐为目标，按照“网格化定位、多元化服务、信息化管理、全范围覆盖”的要求，对辖区实行严密的网格管理。现将我镇网格化工作总结如下：

>一、工作开展情况

（1）加强组织保障。

镇党委、政府对“网格化”工作给予了高度重视，并把该项工作当作“一把手”工程来抓。构建了以镇、社区、网格为单位的三级管理网络体系，形成了一级抓一级，层层抓落实的工作格局。成立了由党委书记为组长的领导小组，同时下设办公室，抽调专人办公，负责日常各项工作。

（2）营造宣传氛围。

一是召开专题会议。镇党委、政府多次召开不同层次、不同阶段、不同类型的动员会、推进会，号召村、企事业单位人员要统一思想，明确责任，扎实推进“网格化”工作。

二是利用网格员加强宣传，提高百姓的知晓度。

（3）制定运行机制，推进有效开展。

通过制定走访排查、对接转换、考核奖惩、教育培训四大运行机制确保“网格化”工作有效开展。重点建立上下对接机制，使每条线上的职责任务在网格层面有效转化到落实，真正形成“上面千条线、下面一张网”工作格局。制定工作考核办法，把此纳入平安综治考核，推动工作落实。建立网格层面督查考核和奖励激励机制，最大限度地调动基层网格服务管理人员的积极性。同时以各种形式开展社工队伍、网格员、服务团队负责人、网格管理服务人员集中培训，全面提高“网格化管理、组团式服务”相关人员掌握民意、调处矛盾、化解纠纷、扶贫帮困等能力，打造高素质服务队伍。

（4）加强信息录入。

根据上级部门要求，全力做好信息录入工作，同时保证日常性工作有序运转。

>二、存在不足

1、思想认识有偏差。

由于工作业务繁忙，网格员与网格管理员在工作上存在拖沓之嫌，思想上没有认识到位。

2、录入信息不够。

手机客户端和系统存在信息录入不够，登陆不及时，日常工作未做好。

>三、下一步工作计划

1、高度重视。

网格员与网格管理员将严格按照相关规定完善网格化工作，从思想上高度重视网格化工作。

2、加强信息录入。

手机客户端和系统及时录入相关信息，做好日常工作。

3、严格问责。

加强对网格化工作的督促考核，对相关责任人随时进行督促，促进网格化工作有序开展。

**电力网格工作总结15**

  一是社会组织的参与度还不够高。动用社会力量参与网格管理能起到事半功倍的效果，现阶段由于没有资金的支持，社会力量参与热情普遍不高，楼长联合会、“二+五”管理模式等社会组织和模式在网格管理中发挥的作用还不是很明显。网格中心将继续加大宣传力量，多渠道、坚持不懈动员社会组织参与到社区网格管理中来，共同营造平安社区、和谐社会。

  二是社区网格管理人员的工作负荷偏重。网格长兼任社区副站长，有相当一部分时间和精力参与社区的管理和建设，对网格员的管理难免出现疏忽，对每一位网格员不能管理到位，出现“心有余力不足”的现象，网格工作质量高低不均。网格中心继续与社区工作站加强沟通协调，齐抓共管，主动为社区分压。

  三是部分网格员的工作责任心有待提高。考核中我们发现，个别网格员工作责任心不强、不主动作为，存在严重的侥幸心理。网格系统可能面临的改革给网格员带来不小的负面情绪，也导致他们工作积极性不高。网格中心督导员与社区工作站要及时了解掌握这部分人的工作情况和心理状况，多沟通交流，多做思想工作，切实帮他们解决工作和生活中的实际问题，努力提高他们的工作积极性。

  从今月2月我转岗成为社区网格管理员以来，已经一个月时间了，在社区领导及同事的帮助下，自已的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。一种自豪油然而升。一个月的社区工作使我受益匪浅，现将2月的工作总结如下：

**电力网格工作总结16**

自新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生以来，社区高度重视，1月23日，xx社区成立疫情防控工作小组，以书记为组长，全面统筹安排部署，11个小区由分管的社区工作人员与物业经理联合组成工作小组，定点到人，责任到人。

每日召开工作例会，第一时间向大家传达上级精神，部署每天的重点工作，确保各位工作人员、志愿者明确自身职责。市、街道领导对我社区疫情防控高度重视，多次至小区进行巡查，督查居家观察隔离人员，及时掌握其身体健康状况。全面落实宣传

自疫情以来，xx社区第一时间打印告知书并张贴到各个小区楼道，并发动社区党员、志愿者发挥时代青年的担当，将5400余份《致居民朋友的一封信》挨家挨户发放到位。至今累计发放各类宣传材料10000余份。

利用车载扩音器、广场舞用的音响设备进行广播宣传，在全域范围内宣传疫情防护知识，努力营造“户户知，人人晓”的浓厚氛围。社区对沿街店铺、居民发放新型冠状病毒知识手册，增进对其的`了解，在重视的同时避免恐慌。

社区工作人员、志愿者针对辖区返宜人员、出租户进行深度摸排，对141名返宜对象进行全面督查;对51户出租户进行全面登记。对回宜人员一律按照“入宜即隔离”的原则，标准、规范执行居家隔离观察工作，有发热、咳嗽等症状的，第一时间拨打120送集中隔离点，对无症状人员进行14天居家隔离观察。社区协同卫生服务站医生每天上门为居家隔离对象量体温，叮嘱对象每天监测并填写体温检测表，加强监督防控，确保隔离对象不出门。社区工作人员第一时间为居家隔离对象送上口罩和消杀用品，并提供生活服务，如买菜、买水、买药、帮拿快递，帮扔垃圾等。xx社区语过天晴心理咨询服务队还对隔离人员进行了一对一电话沟通，对年纪较小、情绪较差的居家隔离对象，多次电话关心问候，为他们缓解焦虑的情绪，帮助其安心度过隔离期。

各个小区物业每天对小区楼道、广场等公共场所，以及电梯按钮、门把手等细节部位进行全面消杀。

在疫情防控中，涌现出一大批爱心人士，为辖区捐赠了口罩、84消毒液、面纸等物资;同时，志愿者们也发挥自身力量，为防控工作献上自己的努力。

随着重点疫区的不断扩大，防疫要求的不断提高，xx社区不断改进工作方法，完善社区服务职能，发挥基层一线“防火墙”的功能，确保无一遗漏，无一死角，坚决打赢这场疫情防控阻击战。

**电力网格工作总结17**

20XX年8月响应湖北省社会管理创新的号召，经过选拔及培训我终于正式走上了社区网格管理员的岗位，在社区居领导及同事的帮助下，使我能尽快的融入其中，并展开工作。在社区工作中我严格遵守各项网格管理规则制度，按规定每天在社区签到，积极参加社区举行的各项活动，虚心接受监督和指导，认真履行网格管理员工作职能。现将工作情况汇报如下：

>一、信息采集：

通过上面登记和入户核查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是社区网格员，管辖范围为xxx区140号到188号，263号，265号，267号，269号，共有居民楼47栋，居民住户314户，幼儿园1家，食品加工作坊1家。通过上门入户，我对辖区的情况有了个基本了解，在信息采集的过程中，让居民初步的认识了我们。

>二、了解社区民意：

通过填写调查表和居民谈话中，了解管辖范围民意合不稳定信息，及时向社区负责人汇报。

我所在地网格属于移民安置居民点，由于房屋建筑过于密集，人口居住比较复杂。对于困难户，及时上门了解。对于危险人员，定期了解其动向，及时向上级领导反映情况。9月份对社区治安，进行了抽样调查。十月份对茅坪镇公共汽车行驶路线进行了调查。

>三、调处矛盾纠纷：

居民文化水平层次不齐，移民户集中，导致生活习惯不一同，经常有居民找社区化解矛盾。176号因为下水道堵塞，导致水无法流出，居民反映给我后，我和二支部书记，协管员去现场看情况，因为属于外下水道，不在物业维修的范围内，我们和居民协商帮其找维修工给予解决。目前共化解下水道堵塞、垃圾扰民、油烟扰民等社会矛盾共10起。

>四、宣传国家有关法律、法规和政策：

8月份对县、乡、居委会选举，镇代表选举和县代表选举，在社区内进行不间断的宣传，让每个居民能行使自己的权益，并全力配合后期的选举工作。对国家的相关补贴政策宣传到位，退伍军人的补贴，低保政策，廉租房政策等等。

>五、落实上级部门的各项工作部署，完成其交办的工作任务。

对“两险一卡”的工作任务，我们先进行整体宣传，然后上门一户一户宣传政策，现正在进行中。对换届选举工作，我们在社区内粘贴宣传单，并发放宣传单，让每个居民能了解其选举时间及政策，使得换届选举能顺利完成。对社区党建工作，我们能积极的做好后勤工作，让我们社区的党员能充分发挥其作用。

>六、服务代理：

对于居民二代身份证的办理，年纪大的居民无法去派出所办理，我们联系社区民警，协调其安排上门办理。

存在的问题和明年的工作打算：

经济园区属于人员居住比较复杂的社区，把提高居民的在就业问题和社区文明建设放在首位。让居民能真的安居乐业。

一、深入了解居民的基本情况，时刻关注劳动保障，及时提供就业信息，使有劳动能力的居民能找到工作。

二、对于社区文明建设：

1、对于留守儿童，网格员可以集中对其进行功课辅导，使居民能感受到社区的温暖。

2、对不文明的现象进行，总结汇编后发送到各居民的手中，让居民明白，不文明的现象对他自己的影响。让人人都能以主人翁的态度，来制止身边的不文明现象。

对于下一步的工作，每天按时在网格内巡查，并做好相应的工作日志记录，及时准确掌握居民的基本信息和利益诉求，努力了解居民关心地热点、难点问题。总之在20XX年我会努力工作，当好社区的“娘家人”，让居民都相信我，信任我

**电力网格工作总结18**

  以正确、认真的态度完成了社区领导安排的其他工作，比如12345的回复、城镇居民医疗保险的销售等，经过不断的学习，积累相关的工作经验，现已经能够无比从容的处理日常工作所出现的各类问题。

  通过一年的工作及社区领导和同事对我的帮助和关怀，我对社区网格工作已经有了一个全面的了解，网格内的事，有的在我们看来也许是一件小事，但在居民的严重就是一件重要的、迫切要处理的事，为居民处理好每一件小事、急事、难事，是我们作为一个网格工作人员的工作出发点和落脚点。随着时间的推移，我的认识在改变，我的感受在加深，我的工作能力在增强，我也越来越清楚的看到网格工作的重要性，以及做好网格工作的不容易。在未来的工作中，我将继续通过不懈的努力更加充实自己、完善自己，通过不断的学习和积累，提高自己的工作能力，我相信，在未来的岁月中，我会伴着社区共同成长。

  自我市开展实施网格化管理工作以来，xx路街道健全服务网络，强化组织领导，把“条块融合”作为推进网格化管理的着力点和关键点，提升工作效能，初步形成上下一盘棋、整体一张网的工作局面，达到网中有格，按格定岗，人在格上，事在网中，形成三级网格、四级平台、五级联动的管理机制。现将工作情况汇报如下：

**电力网格工作总结19**

  一是组织相关职能部门召开协调会，研究处理疑难杂症的对策，对排查出的七个重点领域的矛盾问题，专门召开了安全类、液化气充气点、养殖、非法经营、公共服务等5次协调会；二是针对非法经营和非法生产类中比较难以鉴定，程序比较复杂的证照办理，按照行业分类，统一制订营业执照及前置审批手续流程图，既增加了解决问题的针对性、科学性，又减少了盲目性、无序性。

  比如，针对各村中养殖业中规模小，集约化程度不高的养殖户，引导他们组建养殖专业合作社，统一办理环评手续、营业执照等，既确保了经营的合法性，又增加了规模优势，提高了养殖业的抗风险能力。三是梳理问题，分包到人，对排查出的七个重点领域问题及时向网格长下发办理通知书，向七大领域小组发督办通知书。把长效机制网格化管理纳入到全镇六月份重点工作进行专项考核，做到责任到位。四是组织协调工商、卫生等职能部门集中办理相关证照，并根据实际简化办事程序；五是强化督查、督办，镇长效办对七个重点领域问题排查、处理等进度实行日汇总、日通报，每两天召开汇报推进会，确保了各类问题办理进度，止目前大隗镇六个重点领域排查出的583个矛盾问题，已办结个539，办结率达92%。公共服务领域共排查矛盾问题80个，已办理66个，办结率达82%。

**电力网格工作总结20**

溺水事件一直以来是社会所关注的热点焦点问题，是关乎到千家万户和社会和谐稳的大事，也是社区历来高度重视的.`一项大事。

随着夏季的到来，凉爽的河流、游泳池等场所成为未成年人娱乐、嬉戏的首选，但这些场所带给未成年人欢乐的`同时也潜藏着许多安全危机。为进一步加强未成年人防溺水意识，减少未成年溺水事件的发生。4月21日，城北街道宝家山社区工作人员和志愿者进入辖区幼儿园，开展以“防溺水”为主题安全教育宣传活动。

活动期间，社区志愿者积极与小朋友和家长互动，让小朋友们和家长参与到活动中来思考、观察、回答不熟悉水域的危险性，让小朋友们和家长深刻记住不明水域的危险性。接着社区志愿者给小朋友们和家长讲述在游泳池游泳需要注意的事项，例如：下水前要热身、不宜吃过多食物、在水中玩耍时间不宜过长、必须在安全区域游泳；教育小朋友遇到同伴溺水不能盲目去营救，要找大人或工作人员，并记得拨打120。

通过此次宣传教育活动，让小朋友们和教师充分认识到防溺水安全的重要性，树立小朋友提高了防溺水的警惕性，最大程度地减少溺水安全隐患的发生，做到警钟长鸣。

**电力网格工作总结21**

  一是加强培训，规范管理。相对于传统的管理方式而言，网格化管理要求干部具备复合型的能力，建议通过专业的培训，制定个性化的培训计划，针对不同层次、不同需求，加强业务训练，不断提高综合能力，满足网格化管理的需要。

  二是强化激励，奖优罚劣。网格化管理是一项任务重、责任大、工作细的综合性管理模式，缺乏激励机制难以调动管理人员的主观能动性。要建立奖优罚劣的激励评价机制，重点围绕网格化管理、重点工作（项目）进展等方面进行综合测评，依据测评结果实施奖惩。

  三是双看双比，形成长效。在基层普遍开展“看谁基层走得勤，比谁为群众办事多；看谁服务实效好，比谁被群众最认可”，使联系服务群众持续化、常态化。全面掌握情况，为居民提供“定期x特需”的服务。建立定期交流例会制度，实行错时工作制和值班制，规范问题处理机制，形成工作长效机制。 “网格化管理”是一种全新的社区管理模式，也是一项服务居民的实践探索。在今后的工作中，我们将在总结经验的基础上，加快脚步、加大力度，坚持要在落实、活在参与、重在服务、贵在坚持上努力实践，不断开创管理与服务相融的工作新方法，以满足居民愿望、解决居民困难、实现居民需求、赢得居民拥护，为打造和谐郑州做出新的贡献。

  大隗镇对网格化管理工作高度重视，周密部署，结合自身实际，构建三级网格，人岗相适“定人、定岗、定责”，形成“横到边、纵到底、全覆盖、无缝隙”的管理网格，对七个重点领域的矛盾问题做了认真细致的排查处理，目前，运行良好。现将具体情况汇报如下：

**电力网格工作总结22**

  我时常在网格区内巡查，走访入户，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。我所在网格大都属于老小区，环境卫生以及路灯设施问题突出，经常有居民找社区帮忙解决。平日里也为包片区域里一些居民提供诸如开具计划生育证明，暂住证明等一些代理服务。

  除此，在海棠苑和鑫苑业主委员会的成立工作中，与全体同事一起入户进行选民选票，按计划协助完成了姑孰社区业主委员会成立工作;协助开展文明创建工作;配合开展育龄妇女养老保险工作;在此中间积累了很多实践经验，对以后的工作奠定了良好基础。

  社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好!

  今年来，在市委市政府的正确领导下，在市综治办、市网格中心的悉心指导下，我镇干部凝心聚力、团结一致，推动了网格化管理工作的顺利开展。截止目前，全镇20个村全部建成了村级网格站并投入运行；基础信息、社区管理、社会服务、综治管理、协同办公模块功能全面开通；所有网格全部完成了信息采集，各村累计录入基础信息70299条；排查调处矛盾纠纷159起；开展便民服务2568人次，关爱特殊人群1230余人次。现将我镇的具体做法汇报如下：

**电力网格工作总结23**

我镇将加强基层党组织建设与推进网格化治理两项重点工作紧密结合，把支部建在网格上，深化红色领航，为基层治理注入了澎湃动能。现将相关工作总结如下：

>一、提升“引领力”，建强基层战斗堡垒

>二、强化“凝聚力”，融合推动多元共治

>三、激发“创造力”，工作成效异彩纷呈

网格党支部建立以来，一批能干事、敢担当、善作为的基层干部走上了自己的舞台，他们积极发挥主人翁精神，探索党建＋社会治理的创新做法，取得了显著成效。我镇xx村的网格党支部提炼了以“微阵地、微公益、微形象、微关爱、微榜样”为载体的“五微”工作法，建好网格党建阵地，鼓励党员干部在关爱帮扶、审批服务代办等活动中亮身份、亮形象、作表率，在百姓中有着“便民、高效、贴心”的美誉；洪庄村的网格党支部致力于打造美丽乡村“新时尚”，结合网格实际，积极推进垃圾分类、污染治理，使桃花水母、地衣、白鹭“遥观宋剑湖三宝”重现……基层治理方式新意频出，工作质效蒸蒸日上。

**电力网格工作总结24**

  1、抓好日常管理。对新上环的育龄妇女，及时上门了解术后的一些反应；对新生育的育龄妇女，了解生育后的一些情况，交代一些产

  后知识，送上避孕药具等；对使用药具的一月一次送药具，其他育龄妇女定期通知她们健康查体。对流动人员做到同宣传、同管理、同服务。另外，在办事处计生办工作人员的指导下，做好各类报表的填报，对日常工作中发现的问题及时做好记录，该上报的立即上报。

  2、加强对流动人口管理。对沿街门面进行流动人口登记，且协助计生办工作人员进行流动人口登记。对于18-49岁育龄妇女户口未在开发区的，收集流动人口婚育证，进行验证。未办理的\_或开流动人口婚育证明的督办通知书。

  3、把握基本计划生育政策。了解信息采集卡的登记流程，对于新生儿的五证的收集，新生儿上户口的程序，生育证的登记，独生子女证的登记等进行系统的了解。在上门走访工作中进行信息采集卡的登记及相关计生信息的收集，且宣传办事处免费妇检、免费上环等计生惠民政策。大力宣传计划生育利益导向政策，宣传优生优育，宣传计划生育基本国策。

  4、注重与居民沟通交流。平时我主要以入户走访，拉呱谈心等方式与她们沟通，这样可以加强与住户的情感沟通，在交流的过程中，很自然的可以把计划生育政策知识传达给她们，她们也容易接受，同时还可以听取她们对计划生育工作的意见和建议。对未放环节育的、还想生二胎的、想生男孩的、新搬入的重点家庭和困难特殊家庭，就多次上门与他们沟通交流，力所能及的帮助他们解决一些生育、生活中所遇到的问题。其中有一户，育龄妇女叫王玉兰，是农村户口，对象帮人做铝合金门窗，一胎是女孩，二十九岁，在我家访时发现她怀

  孕了，我及时跟进让她去人流，一开始，她和家人都极力反对，有时还怒目向相，经我反复讲计划生育政策，违法生育的后果，终于说服她做了流产，避免了一例计划外生育，也减少了她家的支出。最近，我帮她办理了二胎准生证，全家人，对我感激的不得了。像这样的例子还有，我就不多说了。

**电力网格工作总结25**

20xx年11月10日，我幸运地来到x社区，成为一名社区网格管理员，将近1年的时间过去了，我随着工作经历的积累，逐渐发现，我的身心已经深系在公益岗位上。每天忙忙碌碌，却十分有意义，职位虽小，但是能够代表政府为许多基层群众办实事，做贡献，便有些自豪感油然而生。通过半年多的工作，我获益良多，现将工作总结如下：

>一、政治思想方面

我坚决拥护中国\_的领导，不断提高自己的政治思想素质，加强素质教育理论学习，不断更新自己的观念，树立以人为本的思想。在工作中以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务。

>二、认真学习，管理制度。

结合十堰市网格管理中心“网格进社区”发展战略所制定的整体工作计划，认真学习网格员管理实施细则。

>我们的职责：

1、网格员按照“一个一格、综合履职”的要求，主动负责网格内人、房、物、事、情组织等基础信息的采集、上报工作。根据市委、市政府和市综合治委的统一部署，协助做好综合治理、城市管理、劳动保障、民政服务、计划生育、环境卫生、食药品安全等工作。

2、网格员日常工作以“社区E通”为依托，在网格内有关单位的配合下，以“三实信息”为基础，对网格内房屋、门牌、居住人、户等基础信息进行采集上报。

3、普查。网格员按照市、区网格监管中心统一安排，对网格内所有居民进行入户走访，及时采集、上报人口基础信息变动情况。

4、日常巡查。网格员在工作时间内，每天必须在网格内开展两次讯擦活动，上午、下午各一次，每次巡查时间不少于小时。对网格内基础信息的变动情况，发生的各类社会矛盾、城市管理等问题进行采集或核查上报。

5、收集社情民意。网格员在入户走访、日常巡查时，应及时收集网格内居民，特别是特殊人群的公众诉求和服务需求，并将结果及时反馈至社区和有关部门。

6、接收市、区网格监管中心指令，完成市、区综合委的其他任务。通过学习网格员管理实施细则，我们更加明确了自己的工作职责和工作方向，更好的听党指挥服务于人民，更好的完成自己的工作。

>三、业务知识和工作能力方面

我以正确、认真的态度对待各项工作任务，刚进单位时面对居民提出的问题经常手足无措，经过不断学习，逐渐积累了工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，积极参加街道、社区组织的各种的业务培训，提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，也利用休息时间不断的学习，提升了自身素质。

>四、工作内容

1、信息采集

我所在的网格为x社区第九网格，负责的居民楼有东岳路86号、94号、97号、100号、101号、103号及友谊巷3号，共采集人口信息697户共计20xx人。

2、综合治理

我们在网格区内巡查，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，并在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。

3、民政服务

今年3月份我们协助民政专员开展辖区内残疾人员的登记工作，通过走访和调查共登记网格内办理二代残疾证人员10人。

4、计划生育

协助第3、5网格员对他们的网格内的流动人口进行登记，对于18-49岁育龄妇女居住在我辖区内的，进行询问和登记。

5、城市管理

协助社区卫生专员进行“创模范城市”卫生检查和复查工作。

>心得体会

通过大半年的工作，我对网格员有了一个全面的了解，网格内的小事在我们看来就只是一件小事，但对居民来说也许就是迫切要处理的、棘手的难事，为居民处理好每一件琐碎的小事、急事、难事，是我们作为网格员的工作出发点和落脚点。随着时间的推移，我怕的认识在改变，我的感受在加深，我的工作能力也在增强，我越来越清楚的看到网格工作的重要性，以及做好网格工作的不易。通过大半年的工作，社区领导及其他同事都给了我很多帮助和关怀，使我学到了不少知识。

在以后的工作中，我将通过不懈的努力更加充实自己完善自己，通过不断的学习和积累，提高自己的工作能力，我相信，在未来的岁月中，我会伴随着社区共同成长!

**电力网格工作总结26**

  网格员每日在网格区内巡查，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。如x月x日，xx花园居民投诉小区x栋x单元x楼x号存在食品小作坊，晚上机器加工的声音很大，影响了居民休息。我接到投诉后，立刻赶到小作坊，向商家转达居民反应的扰民情况，宣传城市管理规定。要求商家晚上九点后停止使用产生噪声的机器，商家表示晚上九点不在使用噪声加工设备，至今再没有接到投诉，这让我更加坚定了为社区居民服务，办好事的想法。参加消防安全、流动人口管理、矛盾化解、等会议，增加自身业务知识。

**电力网格工作总结27**

  1、网格员每日在网格区内巡查，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。如绿萝路18-8-224谢克玉向我反映其家中的阳台玻璃被楼上田洪先家的花盆损坏，在网格员和物业管理处的共同积极协调下，终于达成赔偿协议，谢师傅非常满意，这让我更加坚定了为社区居民服务，办好事的想法。

  2、参加消防安全。流动人口管理、矛盾化解、两实资料更新比对等会议，增加自身业务知识。

**电力网格工作总结28**

  给月满60岁的老月人办理老月证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报。统计辖区内60岁以上老月人x人，并对老月人对社会养老进行问卷调查，了解老月人对养老服务的需求。

  以上就是我这个月的工作总结。

  在参与社区网格化管理、网格化服务的半年多时间里，我得到了社区主任与各位同志的热心帮助，对社区工作有了较全面细致的认识，工作能力得到很大的提高。我们的工作虽然繁琐，但通过努力得到居民们的认可，为打造和谐社区作出一份贡献，让我非常有成就感。

  作为社区网格的网格助理员，我严格遵守社区网格管理规章制度，努力做好日常巡查、信息采集、居民接待等助理员工作，

  积极与格长、副格长交流工作经验，讨论网格化管理的难点与重点。不仅较好地完成了人口信息核对工作，还就计生、民政、综治、城管、劳动保障等方面开展了深入细致工作，并且借“网格化管理、组团式服务”工作契机，就社区各类矛盾纠纷如何有效得以解决积极开展网格调解工作，让纠纷矛盾化解于社区。

  例如6月18日，居民范同志反映:楼下租户晚上常常大声聊天，影响孩子学习。在了解情况后，我与格长、副格长第一时间赶到，对该租户进行了劝导，通过换位思考、以心交心的沟通，顺利化解了邻里矛盾。又如8月22日， 由于台风“潭美”带来大暴雨，汽车站路段积水严重，我与社区同志们一同前往，疏通交通，通知过往行人车辆行人绕行。为司机、行人提供方便，最大程度的避免了交通拥堵。再如9月13日,我与社区同志们、其他网格助理员一起在小区清除杂草，种植观赏植物，打造更加宜居幸福的社区。

  在20xx年的工作中，我将继续以解民忧、化民怨、暖民心作为工作目标，努力让居民们享受到网格化管理、网格化服务带来的好处与便利，与社区同志们一起推进社区和谐建设步伐，将社区打造为品牌社区、特色社区。

  不知不觉，2月结束了，现对本月工作总结如下。

**电力网格工作总结29**

做好一项工作离不开上级领导的支持和周围同事的密切合作，只有大家的支持和自己不懈的努力，才能将自己的本职工作做好。以下是我的工作总结：

>一、不断加强学习，提高工作水平。

随着新建设的不断增多，对环境保护工作有了更高的要求，我深感自己责任重大，自己只有努力学习，不断的充实自己，努力提高自身素质才能适应以后的工作需要。

一是抓好业务知识学习。认真学习与岗位职责相关的新知识、新技能、新经验，在工作中不断学习、不断总结、不断进步，切实提高履行岗位职责所必须的业务技能。

二是学习环保专业知识，不断提高自己履行职责的实际能力，切实提高行政水平。环境保护工作政策性强，法律法规严，涉及面广，有了比较深入的环保专业知识，我就能够在参与的同时正确发挥环保监督的职能。

三是向领导学习，不断更新自己的思维理念，切实提高自己的工作水平。在实际工作中，用预见性、决策性和群众性的思维理念，在将原则、讲方法的基础上分析解决实际问题，协助领导为工作分忧。

四是向同事们学习，不断加强自己爱岗敬业、勇于奉献的精神。使自己能够在困难和挫折面前坚定信心，不断强化服务意识，用坚定的毅力努力创造出非凡的业绩

五是进一步提高自己的观察能力和决断能力，切实增强自己的实际驾驭能力。

>二、突出重点，加强重点巡查，加强协调配合。

一是学用结合，成效明显。在日常巡查中对大气污染进行情况收集、台账统计更进一步的规范，使每日上报污染问题点位一目了然。重点对每月上报案件突出问题进行重点巡查，对正在发生的大气污染现象进行整改、劝阻。结合村居现场将问题扼杀于萌芽之中。 二是加强协调配合，努力抓好分片工作。强配合，重沟通，充分调用一切积极因素，群策群力、不折不扣的完成领导交办的各项工作任务。协调搞好对重点污染企业、施工工地的环境监督工作。通过配合主要领导积极开展巡查和督办工作，目前各个企业都转变了观念，积极投身于环境污染治理工作。

>三、冬季期间大气污染应对。

一是对加强焚烧现象的监督。全面禁止秸秆、落叶、垃圾焚烧，确保做到及时发现及时扑灭。对发现要进行焚烧的村民进行讲解焚烧秸秆、垃圾造成对大气污染的严重危害，对人体健康的危害。 二是烟囱冒黑烟情况。对企业冒黑烟问题要求改燃并记录。 三是重污染天气应对。在重污染天气间狠抓扬尘污染防治。对辖区内建筑工地进行了日查夜查，保证各工地停止土石方作业。且达到5个100%,即施工场所100%围挡、出入口和厂内道路100%硬化、渣土料堆100%覆盖、拆迁工地100%湿法作业、使出工地车辆100%冲洗。发现施工工地未达标单位，要求其立即停工整改。对企业停产减产进行检查。

>四、增进融合，建章立制

自担任大气污染专职网格员以来，环境保护工作面临的一个突出问题是管理方式和管理机制的融合。面对新的运营模式，我们环境保护工作方式也要有所改观。总的来说，本人热爱环保工作，自从事环保工作以来，能自觉的学习环境保护知识来充实自己，能认真的学习环保法律法规，遵章守法，依法保护环境。在环境保护体系运行中能认真执行体系程序和作业文件，保证了环境管理体系的有效运行和作业文件的执行。在环保巡查监督上能认真负责，帮助解决环保方面存在的问题，保证了环保巡查监督工作有序进行。在工作中认真踏实，工作从不计时间，尽责尽力，任劳任怨，爱岗敬业。

**电力网格工作总结30**

  我中心成立时间短，工作人员大多工作经验不足。对此，中心先后制定了《监督员工作纪律守则》、《监督员业务考核制度》完善中心大事记及工作日志，定期分析城市管理疑难案卷，努力打造一支业务精、素质高的工作队伍。

  经过二年多的成长，数字化城市管理中心仍是一个年轻的单位，总结成绩的同时，我们也存在一些不足。

  一是部分多发案件仍存在漏报的现象，在案卷上报中曾出现过对高发部件类案件，如井盖丢失类案件漏报的现象，案件的及时上报工作也需进一步抓好;

  二是部分案件上报、立案、结案等环节仍需理顺，部分案件上报、处置标准有待进一步同相关部门理顺，此外，监督员有效案件上报比率还存在着较大的上升空间;

  三是网格化管理系统评价统计功能有待于进一步完善;面对新形式、新任务、新要求，我们清醒地看到，个别单位主动作为、争先创优意识还不强;条线管理部门“责任他人化”意识仍有存在;成员单位之间执行标准和协作配合意识仍有待于进一步提高等等不足之处，但我们坚信，在镇政府正确领导下、在数字化城市管理指挥中心精心指导下，在镇各成员单位齐心协力下，网格化的建设管理工作一定能迈上新台阶!

**电力网格工作总结31**

网格中心（流动人口与出租屋综管所、租赁所）在街道党工委、办事处的正确领导下，紧紧围绕着“街道十大工程”的中心任务，扎实开展队伍建设、绩效考核等各项工作，取得切实成效。现将20xx年上半年主要工作开展情况及成效汇报如下：

（一）抓整合、拓新路，全力抓好“四实”信息采集工作。

一是常抓不懈，扎实开展实有人口信息采集工作。网格员根据PDA机的基础数据，挨家挨户的上门核对居住人口信息，确保做到“栋不漏户、户不漏人”“人来有登记、人走有注销”。截止5月24日，共采集人口信息28332条，修改人口信息9093条，注销人口信息27796条，走访人口信息378156条。

二是齐抓共管，加大实有法人信息采集工作力度。网格员根据PDA机的基础数据（市场监督提供），实地核查实有法人的`信息，确保信息真实与经营地址相符。截止5月24日，共采集法人信息313条，注销法人信息249条，修改法人信息1661条，走访法人信息5732条。

三是紧扣职责，加强实有事件信息采集工作力度。网格员在日常走访工作中，发现各类消防安全、治安安全、矛盾纠纷等隐患信息，及时通过PDA机上报给相关职能部门。截止5月24日，共采集事件信息1364条（其中：社会治安77条，食药市监253条，文化经营9条，交通运输2条，城市管理99条，安全消防330条，环保生态6条，建设水务8条，人口房屋545条，教育校园10条，民政2条，矛盾纠纷5条）。

四是精准到位，全力开展实有房屋信息采集工作。网格员根据PDA机的基础数据，在日常走访工作中，发现有新建或拆除的楼房信息，及时反馈给房屋编码专员进行新建或拆除房屋编码等操作。截止5月24日，新建楼栋信息22栋（包括临时建筑），新建房屋312间套，拆除房屋信息23栋（包括临时建筑）347间套，核查实有房屋信息20\_09条。

（二）抓服务、重效益，不断提升房屋租赁管理服务水平。

一是主动服务，严抓房屋租赁合同的审核工作。根据20xx年中小学学位申请指南的`要求，租房居住的父母（或监护人）需提供房屋租赁管理部门出具的《房屋租赁凭证》或《房屋租赁信息》及与居住地址相符的《内地居民采集表》等相关证明材料。为了妥善解决新生学位申请疑难，特为新生入学开通绿色通道。截止5月24日，共办理房屋租赁合同登记（备案）累计1173，去年同比上升8%；报停房屋租赁合同42份；打印《内地居民采集表》3600多份。

二是多措并举，加大房屋租赁税的代征收工作。为了确保租赁税收稳定，加大对其它社区房屋租赁税的征收工作，对于报停的租户进行上门核实。截止5月24日，共代征房屋租赁私房税249万元，去年同比上升8%。

三是合理规范，征收“城中村”房屋租赁私房税。街道网格中心制定了“城中村”按楼栋缴纳房屋租赁税的核定征收程序，并将草埔西和坭岗社区“城中村”共有楼房686栋，房屋16189间套，房屋面积平方米，已纳税房屋约为4047共有间套，合计房屋面积134850平方米，总租金为万元，通过OA办文发函给罗湖地方税务局备案。

（三）抓安全、保平安，大力开展出租屋安全隐患排查工作。

一是大力开展《深圳市群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行动工作方案》、《市安委办转发广东省安全生产委员会办公室关于开展烟花爆竹旺季安全专项督查的通知》（深安办〔20xx〕395号）等专项行动。截止5月24日，共排查消防安全隐患信息762条。开展深圳市群租房、“三合一”场所消防安全专项整治行动工作，建立“群租房”、“三合一”场所隐患排查台帐，第1季度，共排查“群租房”122家、“三合一”场所35家，已全部整改。

二是认真做好出租屋及流动人口信息采集工作，确保信息的准确性和鲜活性。截止5月24日，开展居住登记信息申报暨人口信息核查与采集春季专项行动工作，集中开展行动16次，出动人数1456人/次；开展清查政治行动7次，列管重点人口1人。

三是发现消防安全隐患及时消除，确保人民群众的人身生命以及财产的安全；发现辖区居民群众有困难，及时伸出援手给予帮助。协助消除火灾隐患2起、重大安全隐患2起，协助消除治安维稳案件3起，查处易燃易爆仓库1家、“黑网吧”1家、无牌无证加工厂1家、“黑诊所”1家。

（四）抓考核、促绩效，严格开展社区网格化管理考核工作。

一是市、区网格办督导组，每月抽查考核街道“四个实有”信息最少1次以上，每次抽查1-2个社区，考核成绩将纳入街道的年终绩效成绩。截止5月24日，市、区对清水河街道督查考核4次，“三率”全部达标。

二是街道网格中心督导组、社区工作站，每月对82个网格及15个兼格进行绩效考核，考核成绩将作为网格员每月发放绩效奖的依据。截止5月24日，共出动考核人员50人次，核查房屋（部件）5820间（套），核查人口信息19400条，核查法人信息2425条，核查事件信息2436条，考核率为100%。

三是根据考核办法的规定，对市、区督导组抽查考核不达标的16名网格员通报批评，并对1名网格员进行离岗培训；取消16名网格员的兼格资格；记录被市、区、街道抽查考核1次不达标人员15人；记录被市、区、街道抽查考核2次不达标人员1人；对1名社区网格员(购买服务人员)处于一定的经济处罚。

（五）抓培训、扩宣传，提升居住人口登记“自主申报”率。

一是专门召开会议。专门召开居住人口登记“自主申报”培训会；每月召开网格长工作例会。

二是进行宣传辅导。各社区加大宣传力度，主动上门开展居住人口自主申报“一帮一”的技术辅导工作。

三是加大处罚力度。截止5月24日，街道7个社区共处罚不配合居住人口登记“自主申报”的案件49宗，处罚49人，处罚金额为24500元。

四是建立通报制度。每个星期通过微信群通报“自主申报”的排名情况；每月在网格长会议上，对申报率排前三名的社区给予表扬，对排后三名的社区进行批评。

（六）抓服务、惠民生，大力开展各项惠民、优民的工作。

一是大力开展“宜居出租屋”创建。根据“安全好”、“环境好”、“协管好”、“诚信好”的创建标准，清水河租赁所在坭岗、玉龙、草埔西社区共创建300间套宜居出租屋，已通过区租赁局认定。

二是完善楼（栋）长制。按

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！