# 工作总结感想50字(通用13篇)

来源：网络 作者：无殇蝶舞 更新时间：2025-03-09

*工作总结感想50字1这两个月，我从对公司机器操作的一无所知(包括一些工厂流水线操作的基础知识和和专业名词)到现在能够很好地操作并了解其中的技术关键，从并不适应的早班和晚班的倒班生活到现在的成为一种习惯;还有我从工作中和同事的耐心指导中学到的...*

**工作总结感想50字1**

这两个月，我从对公司机器操作的一无所知(包括一些工厂流水线操作的基础知识和和专业名词)到现在能够很好地操作并了解其中的技术关键，从并不适应的早班和晚班的倒班生活到现在的成为一种习惯;还有我从工作中和同事的耐心指导中学到的技术技能和认真负责的工作态度;我依然还记得主任在下班后把我留下来给我经行讲解的画面。

在试用期期间，我能够做按时上班下班，工作时间不马虎，与同事配合着有质量地完成工作任务等等。此外，这份工作给了我对“工作”一词新的认识，原来社会中每个人都有能力借着工作为其他人的幸福生活做出努力。

就象这里的职务，看起来很不起眼，却真的很重要。还有个人与集体有着密切的联系。只有大家的互相帮助和配合，才能让一件事情顺利完成。

总而言之，试用期期间的一切真的让我获益良多!试用期的点点滴滴增加了我以后正式工作的信心。我相信我能够顺利，有质量地完成我以后的工作任务，请大家看我的实际行动!

**工作总结感想50字2**

时间飞逝，不知不觉中一年又已经过去了。回顾以往，现总结如下：

>一、政治思想上

我平时能积极参加政治学习，关心国家大事，认真学习\_精神，不断提高自身的政治理论水平，遵守法律、法规及幼儿园的各项规章制度，服从领导安排，尽心尽职地做好自己的本职工作。在工作中能与同事团结协作，树立全心全意为师幼服务的思想，认真完成各类工作。虽然自己只是幼儿园中的一名厨师，但我从不认为自己和别人有什么不同，总是以自己的实际行动抓好食堂管理工作，保证教师和幼儿每餐都有营养丰富的饭菜。

>二、在工作上

我担任幼儿园中食品的采买和食堂主管兼食堂烹调工作。首先我严格规范操作，执行消毒制作，保证幼儿饮水饮食的安全。平时在操作中注意以身作则，节约水电，燃油，作料，不开无人灯，及时关闭水龙头，杜绝一切浪费现象，还能做到督促其他工作人员严格按规范操作，严格执行消毒制作，确保幼儿饮食和饮水安全。其次在实践中我不断探索，根据教师的口味和幼儿的营养搭配，调配不同的菜肴，，让他们都能吃上香甜可口的饭菜。在食品的采买过程中，我严格把好食堂原料进货关，不怕辛苦，货比多家，选购各种营养丰富的食品原料，保证物美价廉，坚决不让不合规格的食品进入食堂。最后，我还认真做好食堂及包干区的清洁卫生工作，做到每天一小扫，每周一大扫，各类物品归放整洁有序。我在搞好本职工作的同时，我还积极参加幼儿园中的各类学习和值班工作，不辞劳苦，任劳任怨，认真做好领导交代的每一件事情。

>三、今年来在工作时间不做私活，不存私心

爱护物品，轻拿轻放，平时说话注意文明语言，轻声交流。我还遵守劳动纪律，不缺勤，不旷工，积极参加一些临时性突击工作，能圆满完成任务。

总之，近年来，我忠于职守爱岗敬业，遵纪守法，廉洁奉公，取得了很好的成绩，为了让大家更安心的工作作出了自己的贡献。

**工作总结感想50字3**

我叫xx，到xx单位工作已经有x个月了，在过去的工作x个月里，有成功，有失败，有欢乐，也有苦恼.在领导及关怀与指导下，在各位同事的鼎力支持帮忙下，我的工作本事有了很大的提高，现将x个月来的工作做一个自我评定。

1、努力学习，不断提高专业本事。在工作中，认真学习专业知识，将实践和理论相结合，不断积累经验，进取参加学习培训，多多向专业人士、技术人员请教，不断充实自我;

2、遵章守纪，这段日子来，自我在工作中做到不怕苦、不怕累，学习优秀员工的方法，多看多听多想多问，认真去完成各项工作任务;

3、团结同事，共同努力，同事关系融洽，团结友爱，互帮互助，互相尊重和理解;

4、由于自我工作经验不足，在工作中缺乏实践经验，质量检查工作做得不足，经过以后的继续学习和实践的积累，多向同事学习，这也是我以后工作中要好好努力的方向。

在以后的工作与生活中，我相信经过我的努力在以后的工作中我必须会成长为一名优秀员工，争取成为别人学习的对象。为xx单位作出贡献。

**工作总结感想50字4**

一年级五班冯东楷冬天的时候兔妈妈和小兔堆了一个雪人，柴堆烧着了小兔，雪人救出了小兔，雪孩子去了天堂，变成了花朵。

下一年的冬天兔妈妈和小兔重新堆了一个雪人。雪人和小兔重新过上了幸福的生活!

小鹿学长跑读书笔记50字

今天我读了《小鹿学长跑》。 清早，太阳公公还没露出笑脸，小鹿就开始练习跑步了。很多小动物都还在睡懒觉，可是，小鹿已经呼吸着树木里的清新空气，越跑越快了。小鹿每天坚持练习长跑，身体锻炼得非常强健，所以，小鹿一次次逃脱了凶猛老虎的追捕。 这个故事告诉我们：做任何事情都不能偷懒，只有坚持，才能学到真本领。

窗边的小豆豆读书笔记50字

《窗边的小豆豆》的主人公是一个无忧无虑，身心健康的小女孩。尽管她因为淘气，一年级就被退学了，但她还是那样的开朗。小豆豆这个女孩吸引住了我们，让我们跟小豆豆一起快乐，烦恼，难过……小豆豆的一言一行全部在一行行文字之间流露出来，让你不知不觉得爱上了这本书，爱上了一个叫“小豆豆”的女孩。 窗边的小豆豆读书笔记50字

八十天环游地球》读书笔记50字

在这本书里，我最喜欢的人物是福克先生，因为他在环游地球的路上遇到了很多交通问题，福克先生都能淡定处理，但是福克先生的仆人――路路通一遇到问题就慌张，不冷静思考，想很快解决，可是事情往往反而更糟糕。《八十天环游地球》读书笔记50字

福克先生在印度的时候救了艾娥达夫人，艾娥达夫人和福克先生产生了感情，最后他们终于结了婚。

**工作总结感想50字5**

回顾近一年的工作，对照德能勤绩四项标准，能尽心尽力做好各项工作，较好地履行了自己的职责。现将一年以来个人工作总结如下：

一、主要工作情况

1、重视理论学习，坚定政治信念，明确服务宗旨。

认真学习\_理论、“”重要思想和党的大精神，积极参加局机关组织的政治活动，能针对办公室工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和辅导材料，进一步明确“”要求是我党的立党之本，执政之基，力量之源，是推进建设中国特色社会主义的根本保证，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

2、做好个人工作计划，加强业务学习，提高工作能力，做好本职工作。

重视学习业务知识，积极利用参加培训班等机会聆听专家的指导，向专家请教学习，提高自己的业务能力。紧紧围绕本职工作的重点，积极学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识，努力做到融汇贯通，联系实际。在实际工作中，把政治理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。

3、勤奋干事，积极进取。

认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，使票据及时报销，账目清楚，协助领导建立健全各项制度，保持良好的工作秩序和工作环境，使各项管理日趋正规化、规范化。完成办公日常用品购置、来人接待、上下沟通、内外联系、资料报刊订阅等大量的日常事务，各类事项安排合理有序，为办公室工作的正常开展提供了有效保证。

4、成绩斐然，争取长足进步。

几年来，坚持工作踏实，任劳任怨，务实高效，不断自我激励，自我鞭策，时时处处严格要求自己，自觉维护办公室形象，高效、圆满、妥善地做好本职工作，没有出现任何纰漏，取得了一定成绩。

二、存在不足

一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度。二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进一步提高自己的工作能力。三是工作中不够大胆，总是在不断学习的过程中改变工作方法，而不能在创新中去实践，去推广。

三、今后努力方向

不断加强个人修养，自觉加强学习，努力提高工作水平，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，做好办公室工作计划，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

推荐访问

**工作总结感想50字6**

50字日记（一）

今日，晴，我的心情也是如此的，因为今天姐姐要带我去公园玩我最喜欢姐姐了，每次去公园玩都会跟我买好多好吃的也不会阻止我玩游戏在旋转木马上我快乐的像只飞翔的小鸟。

50字日记（二）

今日，微风，妈妈去上班了想每天一样，我也开始写我的日记，我喜欢这项作业，我很快乐，因为我发现写日记时间很有趣的事情妈妈也是夸奖我写得好。

50字日记（三）

糟糕，今天把妈妈的化妆品弄撒了，我本来只是好奇的没想到犯了大错误，那可是妈妈最心爱的了。()怎么办呢？果然妈妈回来，大发雷霆，还打了我一巴掌。

50字日记（四）

今天妈妈上班前把我叫醒了要知道妈妈从来都不会这么早叫醒我的难道还要打我吗我怕极了。没想到，妈妈说对不起，昨天是妈妈不好，其实我没有怪妈妈妈妈还是好妈妈！

**工作总结感想50字7**

一路走来，步履匆匆，不觉间年已悄然向我们挥手作别。回首一年来的工作和生活，感悟良多。平时忙忙碌碌，没有太多时间和机会坐下来好好总结自我做过的工作，年底了，静下心来总结一年工作中的得失、查找自我的不足，为来年的工作做好安排和计划，是很有必要的本人就这一年的工作小结如下

>一、思想方面

工作以来，在单位领导的精心培育和教导下，经过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。思想上，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，自觉遵守各项法律法规及各项加油站规章制度，学习上认真学习管理规范、进取开展创新。

>二、工作方面

能吃苦耐劳、认真、负责、在同事的热心指导下提高对加油站工作的重要性的理解。加油站运行的正常和加油站各位同志工作是紧密联系在一齐的。不管遇到什么问题，不管出现了什么问题，我都需要虚心诚恳的请教随时总结随时反省，绝对不允许出现自欺欺人，让别人以为你是一个很聪明的人，加油站是不需要这样的聪明，在这个工种对自我不认真就是对生命不负责、对国家财产不负责。工作在不一样的时间段要有不一样的侧重点，这是必然的也是必需的。我不但要了解并且要进取的配合。我要抛弃个人的利益，把我的聪明运用到学习技术上，把我的本事以团队的形式发挥出来，不搞个人的表现主义，这样既损害公司，也伤害了自我。为了工作的顺利进行，我们的分工也明确了，不是意味着埋头苦干，恰是因为这样我们更加要互相帮忙互相检查。公司需要有干劲的人，但一个人的力量永远是不够的。只要有本事，大家是有目共睹的，不但要发挥自我的特长，还要明白别人的特长。用行动证明自我，用成绩征服大家。

俗话说:“活到老，学到老”，本人一向在各方面严格要求自我，努力地提高自我，以便使自我更快地适应社会发展的形势。经过阅读很多的道德修养书籍，勇于解剖自我，分析自我，正视自我，提高自身素质为能保质保量地完成工作任务.

总之，一年来取得了必须的成绩，但与上级的要求相比，仍存在必须的差距，我将在今后的工作中不断努力克服和改善。

**工作总结感想50字8**

随着时钟的步伐20xx年马上就要过去了，回首过去的一年，感谢各位领导对我工作的指导和帮助，感谢广大同事对我工作的支持，我一定会在今后的工作中坚持以身作则，严格要求自己，做好本职工作，弥补工作中的不足，提高我的技能服务水平。

食堂的工作涉及大家的吃喝等一些具体问题，被人们认为是“出力不讨好的工作。在这种情况下，我没有因为自己虽然做了很多工作但得不到大家的认可而懊悔，而是尽心尽力地搞好各项服务。加强各方面的管理，并不断为大家创造良好的服务条件，为逐步走向规范化管理和优质服务工作奠定了良好的基础。我在抓好各项管理的同时，还在改变模式、转变服务态度、提高服务质量方面做了大量工作。我始终坚持以人为本的服务理念，采取了多种服务方式，尽量为大家提供便利条件，使大家在食堂就餐就犹如回到“家”的感觉，为了再新的一年里能够更好的完成本职工作，我对上一年的工作进行了总结。

>一、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识...

**工作总结感想50字9**

从刚来公司的毛头小伙，到现在管理一小撮人的经理，员工我也花了差不多两年时间，在这两年的时间里，要说对工作有着“一以贯之”的满腔热情，那是假大空的套话，在这差不多两年的时间里，我也有过很多次想要辞职不干了的想法，不管是刚来时还是当了经理之后，最后却都在自己人生字典里的“坚持”二字下得以延续下来。关于这两年来，我有很多话想说，现将差不多两年时间的工作简单总结一下，让自己未来工作的方向更加明确!

>一、严于律己，宽以待人

最开始来公司的时候，员工我还是一个满脑子批判思维的愤青，遇到许多事情都想要插一嘴，遇到很多看不惯的人都要抬一杠。经过在公司一段时间的磨炼，本人把自己这个坏毛病改过来了，并且开始用“严于律己，宽以待人”这一看似谁都会，但却谁都很难做到的八个大字来要求自己。效果很好，这八个大字让本人这两年的.工作越做越顺，与人不再产生争执，遇事儿也不再不懂如何处理了。可以说，这八个大字是我两年来工作中的原则，我正是把握好了这项原则，才有了工作上的成绩以及人生上的收获。

>二、用对方法，踏实做事

不管是本人还是一个毛头小伙时，还是现在当经理时，除了“严于律己，宽以待人”这一条工作基本原则外，我做得做多，也做得做好的工作，应该算是“用对方法，踏实做事。”本人是一个踏实的人，这一点我的领导以及我的同事们都非常了解，踏实人做事稳重是肯定的，但踏实人如果不懂得灵活运用方法去做事，极其容易陷入“固执”的行列。好在本人还不至于踏实到愚笨，在这近两年的工作中，始终都讲究着做事的方法，用对了方法，再一步一个脚印的踏实进行。

**工作总结感想50字10**

20\_\_年已经接近尾声了。对一年来的工作学习进行回顾和分析，只能说是忙碌而充实。一年来在领导的指导、关心下，在同事们的帮助和亲切配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行，现将我这一年的工作总结如下：

一、端正态度，热爱本职工作

态度决定一切，不能用正确的态度对待工作，就不能在工作中尽职尽责。既然改变不了环境，那就改变自己，尽到自己本份，尽力完成应该做的事情。

只有热爱自己的本职工作，才能把工作做好，最重要的是保持一种积极的态度，本着对工作积极、认真、负责的态度，踏实的干好本职工作。

二、培养团队意识，端正合作态度

在工作中，每个人都有自己的长处和优点。培养自己的团队意识和合作态度，互相协作，互补不足。工作才能更顺利的进行。仅靠个人的力量是不够得，我们所处的环境就需要大家心往一处想，劲往一处使，不计较个人得失，这样才能把工作圆满完成。

三、存在不足

工作有成绩，也存在不足。主要是加强业务知识学习和克服自身的缺点，今后要认真总结经验，克服不足，把工作干好。

工作中无论你做什么事，都要对自己的工作负责，要加强自我克制和容忍，加强团队意识，理智的处理问题，不给大家和谈对造成麻烦，培养大局意识加强沟通。

同事之间要坦诚、宽容、沟通和信任。我能做到坦诚、宽容和信任，就欠缺沟通，有效沟通可以消除误会，增进了解融洽关系，保证工作质量，提高工作效率，工作中有些问题往往就是因为没有及时沟通引起的，以后工作中要与领导与同事加强沟通。

积累工作经验，改进工作方法，向周围同志学习，注重别人优点，学习他们处理问题的方法，查找不足，提高自己。

最后还是感谢，感谢领导和同事的支持和帮助，我深知自己还存在很多缺点和不足，工作方式不够成熟，业务知识不够全面等等，在今后的工作中，我要积累经验教训，努力克服缺点，在工作中磨练自己，尽职尽责的做好各项工作!

**工作总结感想50字11**

今年上半年，人事劳资科在局领导班子的正确领导和大力支持下，紧紧围绕区、局中心开展工作，严格财务纪律，严格人事管理，充分发挥了职能作用，主要做了一下几个方面：

>一、工资管理、津补贴调整、各类补助发放工作

4月份，根据上级文件要求，在上年12月份调整乡镇机关事业工作人员的津补贴的基础上，对再次提高乡镇人员津补贴进行了统计上报，确保乡镇人员及时领取津贴补贴。

6月中旬，根据上级文件及时完成了《离退休人员待遇调整核定表》上报;同时，按照对口职能部门要求，对全局在职人员工资职务级别情况进行了先期摸底统计，连同工作调整文件一同进行了公示，使同志们了解政策，对增资部分数额清楚。

>二、人事编制及各类人事统计工作

2月份，按照区年度考核文件要求，组织全局进行了20XX年度考核工作，上报考核报表，完成了年度考核个人总结整理和年度考核登记表填报，确保考核工作顺利完成。

按照上级关于机构改革精神进行各项工作调研，编报《司法部司法行政人员统计报表》、《司法行政部门人员编制有关情况》;完成了《20XX年度财政供养单位人员信息系统数据更1新》工作;进行了《全区事业单位人员聘用备案》上报，司法行政人员定期统计报表;司法部、市局司法行政人员调研表，上报人事编制类报表、调研情况分析20余篇。

对口组织部干部科、区公安局出入境管理办公室完成了《司法局因私出国登记备案信息查询表》统计上报工作。

**工作总结感想50字12**

作为一名服装店的店长我深感到责任的重大，多年来的工作经验，让我明白了这样一个道理：对于一个经济效益好的零售店来说，一是要有一个专业的管理者;二是要有良好的专业知识做后盾;三是要有一套良好的管理制度。用心去观察，用心去与顾客交流，你就可以做好。

>具体归纳为以下几点：

1、认真贯彻公司的经营方针，同时将公司的经营策略正确并及时的传达给每个员工，起好承上启下的桥梁作用。

2、做好员工的思想工作，团结好店内员工，充分调动和发挥员工的积极性，了解每一位员工的优点所在，并发挥其特长，做到量才适用。增强本店的凝聚力，使之成为一个团结的集体。

3、通过各种渠道了解同业信息，了解顾客的购物心理，做到知己知彼，心中有数，有的放矢，使我们的工作更具针对性，从而避免因此而带来的不必要的损失。

4、以身作则，做员工的表帅。不断的向员工灌输企业文化，教育员工有全局意识，做事情要从公司整体利益出发。

5、靠周到而细致的服务去吸引顾客。发挥所有员工的主动性和创作性，使员工从被动的“让我干”到积极的“我要干”。为了给顾客创造一个良好的购物环境，为公司创作更多的销售业绩，带领员工在以下几方面做好本职工作。

现在，门店的管理正在逐步走向数据化、科学化，管理手段的提升，对店长提出了新的工作要求，熟练的业务将帮助我们实现各项营运指标。新的一年开始了，成绩只能代表过去。我将以更精湛熟练的业务治理好我们华东店。

面对明年的工作，我深感责任重大。要随时保持清醒的头脑，理清明年的工作思路，重点要在以下几个方面狠下功夫：

1.加强日常管理，特别是抓好基础工作的管理;

2.对内加大员工的培训力度，全面提高员工的整体素质;

3.树立对公司高度忠诚，爱岗敬业，顾全大局，一切为公司着想，为公司全面提升经济效益增砖添瓦。

4.加强和各部门、各兄弟公司的团结协作，创造最良好、无间的工作环境，去掉不和-谐的音符，发挥员工的工作热情，逐步成为一个秀的团队。

**工作总结感想50字13**

进公司一年以来，在\_总的领导与支持下，在各位同事的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现简要回顾总结如下：

>一、进公司一年来的工作表现

(一)正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，经过一年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教。

(二)一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作。

>二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，与客户沟通还在基本格式上徘徊，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。年终工作总结

(一)发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

(二)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”;同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

(三)当好助手。对各项决策和出现的问题，及时提出合理化建议和解决办法供领导参考。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！