# 最新车间月度工作总结

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2024-08-18

*最新车间月度工作总结5篇难忘的工作生活已经告一段落了，经过过去这段时间的积累和沉淀，我们已然有了很大的提升和改变，来为这一年的工作写一份工作总结吧。下面是小编给大家带来的最新车间月度工作总结，希望大家能够喜欢!最新车间月度工作总结篇1一、工...*

最新车间月度工作总结5篇

难忘的工作生活已经告一段落了，经过过去这段时间的积累和沉淀，我们已然有了很大的提升和改变，来为这一年的工作写一份工作总结吧。下面是小编给大家带来的最新车间月度工作总结，希望大家能够喜欢!

**最新车间月度工作总结篇1**

一、工作概述

主要是根据生产计划对电器车间生产进行组织、安排、管理，以达到按时、按量的完成相关的工作任务。

二、4月工作内容

保质保量的完成上级安排的各环节的成套协调生产、组装、发货任务。

三、4月存在的问题

由于电器间各个生产环节的控制因素比较多，且所受定单市场的影响比较突出，在计划和物料供应上存在的不定因素导致在绩效管理很难找到一个支点，也由于生产环节太多，控制点和考核点的尺度不样，为了保证绩效工作的平稳着陆和车间的稳定在时间管理中手忙脚乱，很难适应公司的管理要求，在定单紧急交货情况下只是一味的为了发货而发货和组织生产，管理中的职权范围没有明确的界限，不论是质保还是生产车间在工作之中什么问题都找我，在加上公司在管理问题上的其他要求，使得我疲于奔命，心烦意乱，感觉到了崩溃的边缘和能力的极限。也感觉到公司迫切和紧急的改革思路中我无法承受的工作压力。

近期ia开关需改进的问题：ia五单元托盘与面板的固定螺孔除第一个孔位正确外，其余三个孔位不对。lt、pc等进线侧板未排地线孔位。vc(特别是v36)的电缆仓内防鼠板不紧骤。lvc的加长门在关闭状态下会轻易打开(安全性不够)，另外操作杆无法操作(操作手柄需减短14mm)开关金属件的安装尺寸问题。都有待尽快解决

其他还存在很多技术和生产复杂辅助服务的问题：生产计划、物料供应等。

激光机(先购进使用的一台)需要大修。

四、4月工作心得

本月工作处于混乱和复杂的状态之中，在工作和学习中很难找到一条切实可行、思路清晰的有效的管理办法，特别是在稳定员工的心态方面。绩效管理的实施还存在很大改进和试行难题。员工的理解和支持是关键。

工作分工和职权的下放对于公司的管理都是一种模糊的概念。作为管理者，我没有思考如何提高车间管理水平的时间，整天为了发货而不停的协调和处理车间各种突发事件和技术问题。

定单的不定性和随机性的下单方式，为了满足市场的交货期，必须随时的了截生产进度和协调生产，致使电器的生产变动性非常大，管理的强度和工作压力也随之加大，

五、4月建议

1、对于多面手的培训主要是加强员工自身的技能提高，员工可以不经同意使用x%的工作时间干个人感兴趣的事。

2、加强绩效工作的分步进行：

1、对每个职位制订工作职责表，明确工作项目。

2、从工作项目，提出关键项目。

3、订出每一工作项目的绩效标准。

4、制订工作进行要点。

5、例外管理(异常管理)的运用。

6、绩效评估/反馈/改善/激励。

3、建立工人七大标准要求“全、细、严”：产量、质量消耗指标;技术操作标准;事故控制标准;设备维护标准;文明生产标准;限额领料金额和劳动纪律规定。

4、实行工作抽样对员工进行工时核定：雇员工作时间百分比，雇员工作速率;机器利用率

5、加强对车间岗位的分析和工作职责的分析。

6、如何使绩效管理软着陆，达到车间的生产稳定管理过渡。

7、学习和探讨更加有效的考核制度和方法。

8、骨干的管理如何进行。

9、车间管理人员的定位和岗位职责的分析。

六、下个月的工作计划

1、加强对车间岗位管理的工作分析。

2、工作的变动导致生产计划性工作加强。

3、完善车间的工序生产控制点的考核方法和针对增效降能的管理制度。

4、按定单和生产计划调整和组织车间内部的临时性工作和突发事件。

5、建立岗位责任制和经济责任制，使权力的下放合理化。

6、加强与同事之间的团结合作。

7、加强制度实施中的督导和绩效的认定。

8、完善车间工序的基础数据收集、汇总、分析、应用

9、努力调节生产安排，是定单完成率达到x%。紧急定单完成率x%。

4、对于以销定产的车间，以生产计划为依据进行产量和质量分析。

**最新车间月度工作总结篇2**

六月份的工作过去，一直以来我们车间遵守各项规章制度，坚定不移的按照领导指示，做好日常的工作，做好自己工作的同时也不断的加强自身，生产工作从来都是本着安全第一的原则，面对工作面对员工也一直都是非常的认真，在这方面我觉得还是很有必要的，这对我来讲确实也是一个非常大的锻炼，这段时间以来在工作当中，我感觉很有意义，这一个月来的工作当中，我也是坚定的相信课题突破一下，对于六月份的生产工作也需要做好总结。

过去的一个月时间，我们也一直都在不断的提高，在这一个月来的工作当中我们一直都在认真的思考，过去的工作当中我也是对自己的工作非常专一，我觉这样是很有必要的，作为一名\_\_的员工，我也从来都不会忽视这些，这让我现在也是感触良多，我们车间的设施非常的全面，对于日常的生产工作是很严格的，保证产品的质量，每一个流程都是严格的审核，这是很有必要的，回顾这一个月来，我也是非常的充实，我认为这对我来讲也是一个很大的提高，现在我回想起来的时候还是非常有必要的，现在回想起来的时候还会非常有意义的，这对我来讲还是一件非常有动力的事情。

在这一点上面确实还是非常有意义的，在这一点上面我还是一直觉得很有动力的，这一个月的时间我还是觉得很有意义的，这段时间以来的学习当中，我也一直都在思考自身各方面的成绩的，这段时间以来我确实还是感觉非常的有意义，在这方面我一直都在认真的思考，这一个月来的工作当中我和周围的同事虚心的学习，这段时间以来的工作方面我也一直都在认真的思考，这一个月来的工作当中，确实现在我也在不断的提高自己的成绩，这对我而言还是有非常大的提高，这一个月的时间，我还是应该要认清楚自己的方向，对于日常的工作我们是本着一个积极向上的原则，保证车间日常的产量。

这对我来讲还是一个很大的提高，这是对我的一个很大的提高，接下来在工作当中，我一定会做的更好一点，这是我接下来应该要合理去安排好的，未来依然是任重道远，车间日常的工作当中，对我而言依然是一个挑战，相信以后是能够做的更好一点，这段时间以来我确实还是应该要认清楚自己的方向，未来也一定会做出更好的成绩来。

**最新车间月度工作总结篇3**

一、基础管理工作

节期的安全生产显得尤为重要，为了保障车间人员、设备的正常生产运行，车间在节前就组织全体员工认真学习公司及部里下发的《节期安全生产要求》，同时在节期组成了由车间主任及各作业长组成的车间节期检查组，每天按时值班，对车间所属区域进行定期检查，不定时抽查，从安全生产、劳动纪律到现场设备卫生、环境卫生进行全面的检查，为车间节期安全生产运行提供了有力的保障。

春节长假归来，车间组织个作业区对岗位员工进行了收心教育，使大家尽早的从轻松愉快的节日气氛中走出来，步入正常有序的工作环境。

二、安全工作

1、2月份的安全工作主要围绕着安全消防检查而开展，公司自20\_\_年初成立了安全检查小组，由安全部牵头以跟班走的形式随时对公司所有岗位进行安全隐患及劳动纪律检查。为了更好的提高车间各岗位的整体安全素质，车间主任及安全员每天走访各站室查找安全隐患，叮嘱职工遵守劳动纪律。并针对防护站、TRT、煤气柜这三个重点岗位进行有针对的着重检查及教育，使车间安全生产指数得到了提高。

2、对各站室的应急预案、危险预知进行了更新、修订，对缺失的预案及时补定，并按照保卫部要求对各区域消防火灾应急预案以班组为单位，把实际任务落实到人，使员工在遇到突发火灾时能更好的应对，减少火灾带来的危害。同时每天对各站室消防器材、消防报警系统进行检查，抽查职工对“四懂、四会”、四个能力”及各种预案的掌握情况。

3、继续对车间煤气岗位进行煤气知识、消防知识学习，对空气呼吸器的穿戴、苏生器的使用、灭火器的使用等进行训练，以便更好的提高救护质量。TRT、煤压机、防护站岗位工继续坚持每天试背一次呼吸器的活动，以便更好的提高职工穿戴空气呼吸器的速度。

4、截止2月25日车间检查隐患共33项其中30项已整改完毕，还有3项整改中。车间所上报的10个腐蚀严重的排水器，已更换9个，其中一个排水器正在更换中。

三、设备运行

2月份车间设备运行方面主要做了以下工作：

1、鼓风机：本月鼓风机三台机组运行稳定，3#鼓风机电机北侧端盖渗油，存在一定隐患，我车间已经对该隐患部位加强点检，准备在定修中处理该问题，以保证机组运行稳定。新鼓风机工程吸风室目前正在安装过程中，我车间对新设备进行了查看检验，以确保安装顺利进行。

2、TRT：3#TRT从2月14日始，各轴系振动有所增大，22日中班1#升至125u，借3BF炉况不稳的机会于23日7：00至24日23：10进行检修，本次检修对透平机进行了揭盖清灰，更换快切油管、动力循环泵电机轴承更换，处理了天圆地方、静叶伺服油缸等地漏煤气问题。车间电工组配合供电车间做了高压预防性试验;对低压供电进行了优化。1#、2#TRT运行较正常。

3、煤压机和煤气柜：本月煤气柜运行情况基本稳定。1#、3#煤压机高压侧振动偏高，现密切关注。2#煤加压机高压侧轴承异响于25日进行了更换。

4、空压机和外网：本月清洗了1#和3#空压机冷却器，为接下来气温升高奠定好基础。空压机整月基本都是运行三台机组，在保证用户用气量的同时，我们也在坚持将节能降耗落实到实处。

5、防护站：本月防护站对17#煤气排水器进行了更换。

6、备件管理：本月，车间库房积极相应公司5S号召，对库房进行大规模整顿，卫生做的更加彻底，备件摆放更加有序，经过努力，使车间库房的空间得到更为合理的利用。

综上所述，本月对运转设备存在的问题进行了处理，解决问题的同时也发现设备仍存在的隐患。我们要加强对设备的检查和维护，排查隐患，发现问题尽快解决，并坚持节能降耗的宗旨。

四、下月工作重点：

1、继续对各作业区进行安全隐患检查，对查出的隐患及时进行上报、整改。同时监督职工开好班组安全例会、班前班后会，并做好各种记录及台账。加强对职工岗位标准培训学习，进一步提高职工安全工作水平，加强对安规、危险预知、应急预案学习，为公司安全标准化达标做好基础工作。

2、随着气温日益回升车间下月工作重点将从防寒防冻工作逐渐转变出来，对冬季不能检修的蒸汽漏点进行统一着重处理。对厂房的漏雨点进行统计上报，进行防雨、防漏处理。上报各种防雨防潮材料，对室外的电动开关、阀门做好防雨、防潮的准备工作。

3、天气转暖，现场治理也将从3月份继续有所动作，对没有制定及完善的点检通道及各类标识进行完善，争取在六月底达到定制覆盖率100。

4、随着施工单位的陆续进场，车间将继续配合施工单位做好新工程建设的各项工作，为新高炉早日投产做出贡献。

**最新车间月度工作总结篇4**

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一个月，回顾上一个月的工作历程，作为生产人员工作取得了一定的成绩，基本上完成了公司的既定目标，但也存在不少的问题，为了更好的\'完成生产方案计划，产量质量工作、实现双赢，多方结成真正意义上的战略关系，特对阶段性的生产人员工作进行总结。

针对20\_\_年2月份的生产工作，从四个方面进行总结：

一、生产部的成员组成：

生产部人员比较混杂，工作上虽然充满干劲、有激情和一定的亲和力，但在经验上存在不足，尤其在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。通过前期的项目运作，生产人员从生产能力和对项目生产管理制度的理解都有了很大的提高，今后会通过对生产人员的培训和内部的人员的调整来解决存在的一些问题。

由于我对车间管理人员的运作思路上存在磨合沟通，导致生产部的资源配置未能充分到位，通过前段工作紧锣密鼓的开展和我不断的沟通和交流，这一问题已得到了解决。

二、生产部工作协调和责权明确

由于协调不畅，生产部的很多工作都存在着拖沓、扯皮的现象，这一方面作为生产部的领导，我有很大的责任。

协调不畅或沟通不畅都会存在工作方向上大小不一致，久而久之双方会在思路和工作目标上产生很大的分歧，颇有些积重难返的感觉，好在知道了问题的严重性，我们正在积极着手这方面的工作，力求目标一致、简洁高效。

但在生产部工作的责、权方面仍存在着不明确的问题，我认为生产部的工作要有一定的权限，只履行生产程序，问题无论大小都要请示，势必会造成效率低，对一些问题的把控上也会对生产带来负面影响，这样生产部工作就会很被动，建立一种责权明确、工作程序清晰的制度，是我们下一步工作的重中之重。

三、关于会议

会议是一项很重要的工作环节和内容，但是无论我们公司总部的会议还是与生产部的会议效果都不是很理想，这与我们公司在会议内容和会议的形式以及参加人员的安排上不明确是有关系的。现在我们想通过专题会议、领导层会议和大会议等不同的组织形式，有针对性的解决这一问题，另外可以不在会上提议的问题，我会积极与班组在下面沟通好，这样会更有利于问题的解决。

四、生产部的管理

前一阶段由于工作集中、紧迫，生产部在管理上也是就事论事，太多靠大家的自觉性来完成的，没有过多的靠规定制度来进行管理，这潜伏了很大的危机，有些人在思想上和行动上都存在了问题。以后我们会通过加强内部管理、完善管理制度和思想上多交流，了解真实想法来避免不利于双方合作和运作的事情发生。

**最新车间月度工作总结篇5**

回顾10月份一个月的工作，因我是10号才入司的新员工;入司后在12号召开一次基层管理人员的会议，将其工作重点及相关的工作目标给各管理员以明确;为确保车间以围绕安全生产、保质保量完成生产任务打下了基础，本月主要做了以下几方面的工作：

1、先明确大家的工作职责，希大家把能力发挥到最大化!

2、合理调整劳动组合确保完成生产任务

在生产工作中根据生产部的生产计划安排，为了确保生产计划的顺利完成，特别要充分调动生产机修和员工的积极性，在各个部门和生产部的积极支持下，并合理调整劳动力、有效利用工作时间。通过车间主管和各班组长的积极配合努力，本月车间完成了公司及生产科下达的生产任务，及各项生产质量技术指标;保证了销售的供货需求。

3、严把质量关

每个人对产品的质量有高度的认识。本着对消费者负责和对公司利益负责的精神，严格按生产工艺要求严格把好质量关，不管是主管和班组长对自己所负责部门及工序，配合检验员层层把关，有效的杜绝不合格的产品流入下道工序，保证了产品质量，降低了生产成本，提高了产品的市场竞争力;但仍有总公司的三张投诉单，我们也针对性地进行了相应的分析改善和相关的措施出台。(车间在生产过程中各部门和班组对自己的产品负有主人翁的责任感)

4、安全生产

严格按操作规程进行操作。车间向员工进行安全教育、培训、答卷，使员工清楚的认识到安全工作的重要性，提高员工的安全工作防范意识。同时车间加大了自检自查和处罚力度，有效的避免了各类事故的发生。

5、学习、提高

在车间领导，班长在部门主管领导的带领下，发扬团结协作的精神，加强理论和技术方面的学习，提高自身的政治素质和管理水平带领全车间各班组员工，不断学习提高，重视产品质量，配合各部门保证安全生产不折不扣地完成公司下达的生产任务和各项指标。(根据10月份的培训计划有步骤地去进行)

6、通过人员精减来降低制造成本

先从品质部进行改制：品质部由原来的14人，精简到现在的11人。人员重新做了次分配!也能达到品质保证的效果。(目前只有10人，因1人请长假)

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！