# 促发展作风整顿工作总结(汇总37篇)

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2024-06-08

*促发展作风整顿工作总结1在日常工作中，真正发挥出机关科室“排头兵”的作用，强化开拓进取意识，创造性地开展工作。一是增强工作的计划性。按月确定办公室阶段性工作重点、目标，工作落实到人，责任到人。二是增强工作的创新性。保持昂扬向上的精神状态，坚...*

**促发展作风整顿工作总结1**

在日常工作中，真正发挥出机关科室“排头兵”的作用，强化开拓进取意识，创造性地开展工作。

一是增强工作的计划性。按月确定办公室阶段性工作重点、目标，工作落实到人，责任到人。

二是增强工作的创新性。保持昂扬向上的精神状态，坚决克服按部就班、墨守成规的思想，大力倡导开拓创新精神，敢想、敢做，勇于探索，在本职工作中不断做出新成绩。

三是增强争先创优意识。工作高标准，严要求，向先进学习，减少工作差距，力争使办公室工作一年一个新台阶，走在全省系统的前列。

**促发展作风整顿工作总结2**

1、制定切实可行的整改方案。一是按照要求，针对查找出来的问题和不足，实事求是地制定了切实可行的整改方案。二是对个人和组织查摆出来的突出问题，从现在做起，从当前工作抓起，立说立行，见诸行动。

2、结合实际，建立和完善各项制度。通过这次全州住建系统纪律作风突出问题专项整治活动，结合本单位实际存在的问题，认真研究制定和修改完善了相关制度。

纪律作风专项整治是一项长期的任务，必须常抓不懈。虽然通过这次干部作风集中整顿，我局干部作风中存在的一些突出问题得到了初步解决，取得了阶段性的成效。但是，我们还必须清醒地认识到，一次干部纪律作风突出问题专项整治工作不可能解决所有的问题。有些解决了的问题在一定时期内还有可能出现不同程度的反弹。干部纪律作风还存在与当前发展要求不相适应的地方，与群众的期望还有不小的差距。今后，我局要始终如一绷紧干部纪律作风整顿这根弦，继续把干部纪律作风专项整治做为一项长期性的工作抓紧抓好，做到集中整顿和平时督查一个样，以新的思想观念、新的精神面貌，为全面完成各项工作任务提供强有力的纪律、作风保障。

卫生院

关于干部作风整顿建设活动工作总结

按照区局部署和要求，我院结合相关工作，认真开展以“加强干部管理，严肃工作纪律，转变工作作风，提高工作效率，强化效能建设”为目标的作风整顿建设活动，整顿活动分三个阶段，现已全面完成了各阶段工作，达到了教育干部、转变作风、服务项目、推动工作的目的。现将工作开展情况总结如下：

一、主要工作

干部作风整顿办本着“标准要高，要求要严，方法要活，工作要实”的原则，坚持“作风整顿与日常工作两促进”的工作思路，在工作任务重、人员紧的情况下，抽调精干力量，迅速成立了作风整顿建设领导小组，明确了分工、落实了责任。研究制定了实施方案，出台了《关于开展干部作风整顿建设活动实施方案》，对干部作风整顿建设活动作出了具体的安排。各部门认真按照部署，结合实际，主动展开工作，迅速进入状态，认真落实好各阶段目标任务。

（一）在学习讨论阶段，紧密联系干部、职工的思想、工作实际，深入发动，认真抓好学习讨论，打牢作风整顿建设思想和理论基础。

1、抓好思想发动。卫生院领导召开会议作了动员报告，指出了目前在思想、作风、纪律方面存在的亟待解决的突出问题，明确了干部作风整顿建设活动的目的和意义。要求全体干部职工大力倡导和培养\_\_提出“八个方面”的良好风气，抓住作风整顿契机，统一思想认识，调整工作状态，保持严谨作风的根本要求，扎实开展干部作风整顿活动，切实转变干部思想作风、学风、工作作风、生活作风。

2、抓好学习讨论。一是整顿办结合工作实际，制定了学习讨论的内容，保证了10天的集中学习讨论时间。二是创新学习形式，每次集中学习，都由分管领导组织集中学习、集中讨论，巩固学习成果。三是注重学习效果，统一发放了笔记本，要求认真做好学习笔记，并不定期进行抽查。职工妥善处理好工学矛盾，认真作好学习笔记、撰写剖析材料、开展交心谈心活动，边学边改，为查找问题、整改提高打下了基础。

（二）在查找问题阶段，围绕“找准抓住突出问题”，多渠道征求意见，深入查找问题，着力解决突出问题。

1、周密安排，开门纳谏。为把各单位和个人的问题找准找实，发放了单位及工作人员个人意见征求表，归纳整理出各类意见建议33条。在自查的基础上，领导与领导之间、领导与干部之间、同事与同事之间，认真开展批评与自我批评，推动了干部作风整顿建设纵深发展。

2、对照检查，深入剖析。一方面将收集的意见和建议

原汁原味地单位和个人，并认真对照问题深入思考，自我检查，每个干部职工都撰写了个人的剖析材料。另一方面，针对存在的突出问题，有针对性地提出了整改措施，为整改提高做好了准备。

3、结合工作，边查边改。通过作风整顿的深入开展，有力推进了当前工作。工作纪律明显好转，干部工作责任心进一步提高。

（三）在整改提高阶段，抓住查找和解决作风方面存在的突出问题这个重点，扭住“从我做起”这个关键，坚持构建作风建设长效机制这个根本，坚定不移抓整顿，扎扎实实抓整改，坚持不懈抓建设，确保了干部作风整顿建设活动的实效。

二、主要成效

（一）干部职工普遍受到一次深刻的思想教育。通过学习教育，干部职工充分认识到了作风整顿建设的重要性和必要性。自觉对照卫生院工作要求、规定、纪律，真正把自己摆进去，从大处着眼，从小处着手，从细处抓起，从我做起，切实找准存在的问题，立行立改，在思想上有明显提高，作风上有明显改进，工作上有明显进步。干部职工的纪律意识、服务意识、实干意识、廉洁意识进一步增强，消除了过去“软、散、懒”的现象。

（二）找准了各级基层组织、干部工作及作风方面存在的问题，明确了努力方向。通过意见征求、查摆问题、互相剖析、领导点评等方式，广泛调动干部职工参与的积极性，开门整风、广纳良言，找准抓住了工作及作风中存在的主要问题，针对存在的主要问题，在深入剖析的基础上，明确了今后工作的努力方向，提出具体的整改措施。

（三）建立长效机制。通过深入剖析存在的突出问题，着力解决了干部责任不到位、制度不落实的问题，不断地把加强作风建设中的好做法、好经验上升到制度层面，转化为经常之举。

我院干部作风整顿建设工作虽然取得了一定成效，但还存在着进展不平衡、宣传力度不够等问题。对照区局的要求，还存在差距。个别干部未及时撰写《个人剖析材料》、思想认识不到位，还未完全进入工作状态，存在得过且过、盲目乐观思想。针对上述种种问题，各科室要夯实基础，突出重点，围绕“根本在解决问题推进工作”目标，在今后工作中，创新体制机制，加强干部经常性教育，确保卫生院的每位干部职工以饱满的热情、更大的干劲，做好卫生院的每一件工作，为卫生院迎来新的发展机遇，面对新的挑战，做出积极贡献。

二0一二年三月二十六日

办公室思想作风纪律整顿整改报告6月22日-31日，办公室通过思想作风纪律整顿第三阶段的整改，针对参谋助手作用没有得到很好发挥、综合协调不到位、服务基层质量不高等问题，全体人员深入剖析原因，总结工作不足，对下一步进一步发挥办公室的综合服务、协调、指导作用，提高办公室的工作水平，制定如下整改措施：

**促发展作风整顿工作总结3**

20\_年以来，区交通运输局认真传达学习和贯彻落实区委、区政府和市交通运输局党委的有关文件精神及部署要求，把开展创建作风建设模范区暨集中整治影响发展环境的干部作风突出问题活动与推进交通行业本职工作和各项重点工作、中心工作有机结合，取得初步成效。

一、创建作风建设模范区

(一)扎实加强苏区精神教育

我局高度重视，精心组织，迅速成立学习教育活动领导小组，认真召开活动开展动员会，扎实开展“弘扬苏区精神、树立模范作风、推动苏区振兴”学习教育活动。10月份组织社区干部和村干部一行40余人来到享誉中外的红色故都——瑞金开展“弘扬苏区精神，促进赣南发展”主题教育活动，专题学习苏区历史和苏区精神的;充分利用我局驻社区和驻村两个“三送”工作组加快推动苏区历史和苏区精神进社区、进农村，深入基层开展苏区历史和苏区精神宣传教育活动的;认真开展“廉政文化月”活动，实施警示教育工程和廉政文化工程。

(二)推进赣南苏区交通运输发展振兴

按照区政府和市局的部署，我局按照要求开展日常工作、上报材料和参加会议，做好迎接国家部委调研工作，按要求完成数据台帐、情况汇报、调研报告和接待工作等。组织精干人员夜以继日地编制交通基础设施项目报告，并主动与市局对接，积极争取上级的政策和资金扶持，得到上级领导认可。迅速启动实施水西镇上禾公路改造项目。

(三)深入开展“送政策、送温暖、送服务”工作

我局加强组织领导，立即成立机构，选派6名干部长年分别驻镇村、办社区开展“三送”工作并制定具体“三送”活动工作方案，安排全局干部挂点农村和社区与村(居)民结对帮扶，实现干部联系服务群众全覆盖、常态化。大力推行公开承诺、民情家访和严格执行请销假制度等工作机制，促进“送政策、送温暖、送服务”工作规范化、制度化、科学化。顺利完成年初制定各项工作任务，今年共完成六项“三送”小型公益项目建设，分别是：1、投入6万元对管理处至村委会部分路段的路肩进行拓宽并在地势险要路段增设了护拦和指示牌;2、投入3万元修缮村委会办公楼;3、筹资5万修建“两委”的厨房、餐厅、卫生间;4、投入5万元完成新农村建设示范点工作;5、投入3万元举办养蜂实用技术培训;6、投入帮扶资金21586元，向市林业局争取项目资金10000元，改善居委会电教室等设施，协助社区对土胚危旧房排查156户，清理化粪池4个，疏通管道4处，清理卫生死角10余处，清运垃圾16车，清除社区“牛皮癣”400余张，粉刷小广告100余处等这一系列的基础设施建设，推进了村容村貌的整治和社区建设。已建立96333服务热线转办件销号处理台账，全年接到2件转办件并妥善处理。

(四)积极投入“治脏、治乱、治堵”工作

我局根据区三治办字[20\_]4号文件认真开展现场治脏、治乱、治堵工作。加强组织领导，确保春运期间道路安全、有序、畅通;加强行业监管，全力维护道路运输秩序;加强责任意识，积极参与区各项“三治”工作：1、积极配合市城管局对卫府里周边道路占道摆摊现象进行整治，对卫府里市场旁边的健康路路段交通进行疏通，对占道摆摊行为进行了清理，劝导摆摊卖菜的农民、菜贩子规范、整齐、靠路边摆放摊位。经过前期的清理整治和半年多的守点巡查，卫府里市场周边道路占道经营行为得到了有效治理，道路交通有了很大改善。2、根据区委区政府的要求与安排，组织全局人员多次对我局“三送”点社区进行卫生大清理，把社区周边的死角进行了清扫与铲除，并坚持全天保洁，保持该社区环境卫生干净。3、自20\_年11月1日起至今，局全体人员分三班倒全天候参加市、区政府组织的文清路车辆停放整治工作。

二、集中整治影响发展环境的干部作风突出问题

(一)畅通干部作风突出问题投诉(举报)渠道情况

按照要求在区行政服务中心办证大厅液晶显示屏和区人民政府信息公开平台公布干部作风问题投诉(举报)、服务咨询电话;并安排党政办专人受理群众投诉及服务咨询。

(二)对干部作风整治活动开展督促检查情况

对本局机关及下属所、站采取日常督查的方式，加大对全局干部作风整治活动的督查力度。

(三)对发现的干部作风突出问题进行督促整改情况

通过受理投诉(举报)和督查等途径，对发现的问题进行整改，严格责任追究。

(四)对干部作风方面正反典型运用情况

抓好正面典型引路、反面典型警示作用。按照要求及时对正面典型进行广泛宣传，对反面典型进行通报。

(五)局领导班子召开民主生活会情况

我局领导班子定期召开专题民主生活会，广泛开展批评和自我批评，并将查找出的问题进行公示。

(六)领导班子及成员对照“假、浮、蛮”种.种表现，集中开展自查整改情况

我局领导班子及成员认真对照“假、浮、蛮”种.种表现召开专题会议集中开展自查，经自查未发现相关“假、浮、蛮”现象;基层干部和群众对我局领导班子及成员假浮蛮也没有相关具体反映。

(七)我局在20\_年底前对近年来出台和制定的规范性文件进行了一次全面梳理和检查情况

经过组织检查和考核等活动，尚未发现不符合有关法律、法规、政策规定等相关规定的情况。

三、特色工作和活动成效

20\_年我局立足本职工作，主要在农村公路民生工程、“送政策、送温暖、送服务”、“治脏、治乱、治堵”和物流体系建设方面体现了特色的工作方式和方法并取得显着的活动成效。

四、网上审批和电子监察系统运行情况

我局行政审批服务科围绕“公正、便民、廉洁、高效”的服务宗旨，以规范运行为核心，内抓管理，外塑形象，不断创新工作机制，完善服务功能，提升服务质量，取得了较好的成绩。在许可服务过程中，坚持做到“三不”，即：许可手续再繁，不烦办件者;许可环节再难，不难办件者;许可时间再长，不长办件者。在业务办理过程中做到咨询服务“一口清”、发放材料“一手清”、受理审查“一次清”。坚持“五办承诺”，即：资料齐全马上办、资料不全指导办、紧急项目加班办、特殊项目跟踪办、重大项目协调办。20\_年，窗口共受理交通行政许可和便民服务事项2500余件，按期办结率达100%。我局行政审批项目已全部纳入全省网上审批系统办理或监察;不存在部分纳入、部分体外循环的情况;不存在先办理后一次性录入的情况;严格按照中办发〔20\_〕22号文件要求，全部实现“一个窗口受理、一站式审批、一条龙服务、一个窗口收费”。所有审批事项都在承诺时间内办结;实行网上并联审批系统;在审批(服务)信息发生变更时及时上报修改系统信息。

五、公共资源进场交易情况

我局凡使用国有资金的交通工程建设项目招投标、政府采购都按照要求进入公共资源交易中心进行交易。

六、非行政许可审批事项清理和流程再造及办事时限压缩情况

经查我局无任何非行政许可审批事项。

七、预算单位银行账户清理情况

我局严格按照《关于开展区预算单位银行账户清理工作的通知》要求，开展预算单位银行账户清理工作并及时报送资料;经过清理发现不存在违规设立的账户情况;银行账户归本局财务科统一管理;不存在账户漏报、瞒报的情况。

经过核查，我局属于纳入区财政国库集中支付的行政单位，有3个银行账户;1个是基本存款账户，用于零余额支出;1个是专用存款账户，用于单位实有资金核算和管理;1个是改制企业专用存款账户，用于核算改制企业的费用收支。交通运输局下属还有2个自收自支的事业单位，1个是区公路运输管理所，有1个基本存款账户，用于经费收支;另1个是区县乡公路管理站，有1个基本存款账户，用于经费收支。以上5个账户都是经区财政部门同意和人民银行审批的银行账户，属于可以保留的账户，本单位及下属部门不存在违规设立的账户。

八、工程建设领域项目信息公开和诚信体系建设情况

我局在工程建设领域项目信息公开平台上20\_-20\_年度共审核发布交通工程建设相关信息96条，全部为20万元以上应公开项目;能够按照要求对18个项目基本信息其所属子信息及时进行录入;制定了相关“双公开”平台操作制度，指定专人负责和及时录入项目信息;能够按照工作进度及时录入项目信息;20\_年5月之后发布的项目信息都严格按电子标签要求发布。

九、整治市场中介组织管理中突出问题情况

经核查，未发现有和我局相关的中介组织机构。

回顾20\_年一年来开展创建作风建设模范区暨集中整治影响发展环境的干部作风突出问题活动，我局领导高度重视，开拓思路，创新方式，利用开展这项活动为平台，科学合理地选派干部职工参加上述工作或活动，宗旨就是将作风创建与本职工作结合起来，与各项重点工作、中心工作及完成急难险重任务结合起来，让全体干部职工在基层群众中、在社会实践中、在艰苦环境中磨炼思想，培养作风，提升境界。

**促发展作风整顿工作总结4**

要主动为领导分忧，当好参谋，加强与上级机关的工作联系，加强与当地党委、政府和有关部门的请示汇报、联系、沟通，建立良好的政务协调渠道，必要时随时进行联系。进一步在办公室发扬扎实、认真、无私、奉献的精神，脚踏实地，埋头苦干，讲实话、办实事、求实效。深入基层，调查研究，结合实际情况，不断提高对业务工作指导的及时性、有效性和针对性。主动帮助各单位搞好信息工作，通过定期业务协调会、吹风会，明确阶段性信息工作的重点。在工作中强化服务意识，为基层服务，为机关服务，为领导服务，真正把搞好服务贯彻到工作始终。

**促发展作风整顿工作总结5**

一、基本情况及主要做法

第二市场监管稽查队共有队长1名、队员5名，这次思想作风纪律整顿，我们严格按照局文件精神，从十一月三日开始到十一月二十日结束，整个过程共分集中学习、统一思想；对照检查、自查自纠；整顿落实、完善制度三个阶段。

1. 集中学习阶段：为切实做到集中整顿与当前工作两不误、两促进，我队采取的主要办法是队长统一组织，队员自觉到位；上午开展正常的日常市场巡查工作，下午集中整顿。根据《新密烟局[20\_]91号》文件要求，由队长精心组织并进行再动员讲话，随后利用每天下午2个小时组织了集中学习，每次集中学习时间都在2个小时以上并作出学习笔记，其余时间主要以自学为主，队长首先做到学前备课，学中领学，边学边记，边学边议。期间，比较系统地学习了刘志伟局长在——20\_年新密市烟草工作会议上（树立新观念、找准新定位、拓展新视野、促进新转变、奋力谱写新密烟草第三次跨越的新篇章）的报告、新密烟局[20\_]28号文件、新密烟局[20\_]13号文件。重点学习了《\_烟草专卖法》、《\_烟草专卖法实施条例》、《河南省烟草专卖法实施条例》、《烟草专卖执法纪律六条禁令》、《行政处罚法》。

2.自查自纠阶段：按照这次整顿的目标要求，结合自身的思想和工作实际，深入查找在大局意识、责任意识、服务意识和纪律意识四个方面存在的突出问题。在自查自纠的基础上，我们以小组为单位，二人一组，深入卷烟市场，广泛向卷烟零售商户征求意见，征取卷烟消费者的意见和建议，然后将各组收集到的信息进行整合，查找我们在实际工作中存在的问题。

3.整顿落实阶段：我们紧紧围绕局党组总体思路和新密市局文件精神，结合第二市场监管稽查队20\_年度工作计划，纠正部分人员工作中存在的纪律作风涣散的问题；巡查不到位，巡查质量不高问题。进一步完善了“六条禁令”和逐日签到、请销假制度；针对\_巡查不到位、巡查质量不高我们进一步完善了市场巡查制度；针对部分持证和无证经营卷烟零售业务的商户中存在的不安定因素，建立了矛盾纠纷排查制度，并根据实际情况提出限期解决在卷烟经营中存在的问题；针对部分工作相互推诿、等待观望现象我们切实实行首问负责制度。这些制度的建立和实行，进一步促进了第二市场监管稽查队工作的规范化、制度化、程序化、科学化。

二、取得的初步成果

这次思想作风纪律整顿，对我们的思想触动是很大的，第二市场监管稽查的的全体工作人员的精神面焕然一新，大局意识、责任意识、服务意识、纪律意识明显增强，大家都能够紧紧围绕局党委和局领导的要求来规范自己的言行，思想和工作都能够高度统一到新密市\_总体工作思路和本年度工作计划上来，统一到全力以赴完成烟草专卖行政管理工作上来，统一到烟草系统提出的“发展和谐稳定的烟草事业”上来。

三、今后的工作目标

**促发展作风整顿工作总结6**

“育人”随着时代的发展，不断有新的内容和新的要求，为了进一步提高教师队伍的整体素质，在教育系统开展今年的纪律作风整顿活动，通过认真学习，我充分认识到，教师这个职业不仅仅是完成自己的教学任务，而且还要在生活和工作中不断地严格要求自己，提高自己的专业水平，增强自己的道德素养和责任意识，，现将体会汇报如下:

一、提高认识，统一思想。通过学习，我深刻地认识到本次教师思想作风纪律教育整顿活动，的重要性和必要性。作为一名教师，我一定做到结合学校工作实际，把整顿作风与不断推进各项工作结合起来，让教育整顿和当前工作双促进，真正做到“用心想事，用心干事”。

二、立马改进，从我做起。从现在起，从小事做起，对自己的思想作风、学风和生活作风进行认真的对照检查，发现问题，及时改进，以良好的作风、与时俱进的精神风貌为学校的发展尽绵薄之力!始终牢记责任使命，努力推进各项工作;始终牢记教育宗旨，认真落实教学常规;爱岗敬业干实事。始终保持奋发有为、昂扬向上的精神状态，充分发挥主观能动性，以自己饱满的工作热情，把心思凝集到教育事业上，把功夫下到提高教育质量上，释放出自己最大的能量，以追求一流的责任感，用自己最大的努力去争取最好的业绩。

三、求真务实，重在行动。树立务实形象，勇于治“虚”治“假”，敢于治“漂”治“浮”。崇尚实干，绝不空谈，定准目标，锲而不舍;讲求实效，少说话，多干事，干好事，让事实说话。把精力和时间全部放到各项工作的落实上。

四、加强学习，自我完善。，长期坚持学习《教育法》、《教师法》，按照《中小学教师职业道德规范》来严格要求自己，领会“三个代表”重要思想、党的\_会议精神、科学发展观、社会主义荣辱观等，让自己为人民的教育事业奋斗，学习，是增长才干、提高素质的重要途径，是作为一名教师终身的任务。我要通过学习，增强自身工作的预见性、洞察力和驾驭力。加强政治理论学习，用科学理论武装头脑，增强贯彻落实科学发展观、构建和-谐社会的主动性和自学性。

五、顾全大局，服从安排。我要进一步增强大局观念、全局意识，树立“一盘棋”思想，自觉 服从校委会的统一部署和重大决策。强化主体意识、责任意识和服务意识，坚持到位要履职，履职要到位，增强执行力，做到“说了算，定了干，干就干好”。

六、改进方法，突破创新。改进工作方法、完善工作机制、创新工作思路，我要通过思想作风纪律整顿活动，进一步解放思想，更新理念，与时俱进，不断改进工作方式，讲究工作方法，特别是在教学过程中，把新的教学思想、新的教学方法、运用新教学手段的能力放在更加突出的位置，不断增强自身的综合素质。善于运用新的教学理念改进教学方法，转变学生的学习方式，以此激发学生创新活力。在学习借鉴的基础上大胆创新，逐步形成自己的教学特色，不断提高课堂教学实效，为全面提高学校教育教学质量做出新贡献。

通过这次学习，我受益很多.在以后的工作中我会更进一步认真学习，及时掌握党的工作重点和方针，与上级保持高度的一致;从思想上、行动上提高自己的工作责任心，树立一切为学生服务的思想，刻苦钻研业务知识，做到政治业务两过硬，争做学生喜欢，学校放心，家长满意的人民教师.

**促发展作风整顿工作总结7**

市场监管稽查队共有队长1名、队员5名，这次思想作风纪律整顿，我们严格按照局文件精神，从十一月三日开始到十一月二十日结束，整个过程共分集中学习、统一思想；对照检查、自查自纠；整顿落实、完善制度三个阶段。

1、集中学习阶段：为切实做到集中整顿与当前工作两不误、两促进，我队采取的主要办法是队长统一组织，队员自觉到位；上午开展正常的日常市场巡查工作，下午集中整顿。根据《烟局[20xx]91号》文件要求，由队长精心组织并进行再动员讲话，随后利用每天下午2个小时组织了集中学习，每次集中学习时间都在2个小时以上并作出学习笔记，其余时间主要以自学为主，队长首先做到学前备课，学中领学，边学边记，边学边议。期间，比较系统地学习了局长在——20xx年市烟草工作会议上（树立新观念、找准新定位、拓展新视野、促进新转变、奋力谱写烟草第三次跨越的新篇章）的报告、烟局[20xx]28号文件、烟局[20xx]13号文件。重点学习了《\_烟草专卖法》、《\_烟草专卖法实施条例》、《省烟草专卖法实施条例》、《烟草专卖执法纪律六条禁令》、《行政处罚法》。

2、自查自纠阶段：按照这次整顿的目标要求，结合自身的思想和工作实际，深入查找在大局意识、责任意识、服务意识和纪律意识四个方面存在的突出问题。在自查自纠的基础上，我们以小组为单位，二人一组，深入卷烟市场，广泛向卷烟零售商户征求意见，征取卷烟消费者的意见和建议，然后将各组收集到的信息进行整合，查找我们在实际工作中存在的问题。

3、整顿落实阶段：我们紧紧围绕局党组总体思路和市局文件精神，结合市场监管稽查队20xx年度工作计划，纠正部分人员工作中存在的纪律作风涣散的问题；巡查不到位，巡查质量不高问题。进一步完善了“六条禁令”和逐日签到、请销假制度；针对\_巡查不到位、巡查质量不高我们进一步完善了市场巡查制度；针对部分持证和无证经营卷烟零售业务的商户中存在的不安定因素，建立了矛盾纠纷排查制度，并根据实际情况提出限期解决在卷烟经营中存在的问题；针对部分工作相互推诿、等待观望现象我们切实实行首问负责制度。这些制度的建立和实行，进一步促进了市场监管稽查队工作的规范化、制度化、程序化、科学化。

**促发展作风整顿工作总结8**

按照市、县局的统一安排，我站认真开展了查找问题活动。一是开展问卷调查活动，征求广大司乘人员对执法工作的建议和意见；二是召开座谈会，我站召开以部分车主为代表的车主座谈会，县局纪检书记王加俊、站长贾新芳出席了会议。会上，向车主们宣传了新乡治超工作势在必行并进一步讲解了治超工作相关的法律法规。请他们对我们治超执法工作中依法治超、人性化执法和服务意识等方面的工作提出宝贵的意见和建议；三是开展广泛的谈心活动。通过活动的开展，思想沟通、相互提醒我站形成了增进团结，共同提高，共同进步的工作氛围。达到了预期的活动效果。四是撰写个人分析材料和召开专题生活会。每位执法员根据征求到的意见，对照治超执法的相关依据和规章制度，全面总结自己在思想上、执法工作上和工作作风等方面的情况，形成个人分析材料。开展批评与自我批评，深刻认识到存在的问题和原因。

**促发展作风整顿工作总结9**

我局自全县开展民主评议窗口服务单位作风建设工作以来，认真落实县委关于印发政协县委员会20xx年度开展民主评议窗口服务单位作风建设工作实施方案的要求，按照政协县委员会办公室具体部署，积极开展各阶段活动，取得了阶段性成效。现将自查自纠阶段工作总结如下:

>一、精心部署，周密安排

按照我县20xx年民主评议窗口服务单位作风建设工作方案要求，我们认真开展调查研究，广泛征求各方意见，并结合我局工作实际，一是迅速成立了我局迎接民主评议工作领导小组，健全组织机构，确保工作落实到人;二是认真制定我局20xx年民主评议窗口服务单位作风建设工作方案，结合我局工作职能及工作特性，确定方案总体思路及工作措施，全局机关干部以此次活动为契机，从思想上、作风上、工作上认真查找自身存在的问题，着重解决我们的思想观念不够创新、精神状态不够振奋的现象。

>二、落实责任，强化监督

按照阶段性工作任务要求，认真开展了自查自纠工作，深入查找了局机关各股室、下属各单位干部在政风、作风建设方面存在的问题。一是设立举报箱，自觉接受群众监督。为了认真做好迎接民主评议各项工作，能够多方面听取群众意见，我局专门设立了民主评议窗口服务单位作风建设工作举报箱，并公布了举报电话，自觉接受服务对象的监督。二是公开承诺服务事项，为群众服好务。通过xx网等进行公开承诺，认真执行各项审批政策，全心全意为企业及项目服务，积极促进我区经济快速发展。三是健全各项机制，强化责任落实。建立完善各项工作制度，确定各下属单位负责人为民主评议各项工作第一责任人，实行责任追究制。同时，加大督促检查力度。

>三、征求意见，自查自纠

通过深入基层，自查自纠五个方面，发放征求意见表，广泛征求一线干部职工和广大办事群众的意见，通过自检自查和对干部在学习工作中不定期的抽查，经过认真梳理，共梳理出四个重点问题。一是个别同志对政风作风建设活动认识不到位，在思想上不够重视;二是个别同志工作中存在安于现状的想法;三是个别同志思想不够解放，精神不够振奋;四是个别同志对自己要求不严，纪律有些松散。

>四、加强制度，完善整改

针对个别同志对政风作风建设活动认识不到位的问题，我局进一步在“转作风、保稳定、促发展、惠民生”集中教育活动开展中，对个别同志加强理想信念和廉洁从政教育，强化对党员干部的管理和监督，深入持久地抓好政风作风建设。针对个别同志在工作中存在安于现状的想法，我局推行了“出门就上班，离家就上岗”的工作机制，将其作为提高城市管理水平、延伸城市管理触角的有效手段，激励个别同志对工作的上进心、责任心。针对自查自纠工作中出现的各种问题，我局对各项工作整章建制，进一步完善机关考勤制度、请销假制度、学习制度、财务制度等各项制度，做到以制度规范、以奖惩激励，促进各项工作协调开展。同时我局四举措贯彻落实“八项规定”，切实改进了机关作风，努力实现了办事效率明显提高、履职能力明显增强、公共服务明显改进，我局将继续创造规范、高效、诚信、开放的政务环境，完善好我局窗口服务工作建设。

**促发展作风整顿工作总结10**

开展燃气领域专项整治工作总结

开展燃气领域专项整治，筑牢辖区安全防线

为切实加强辖区内餐饮场所安全监管，及时消除安全隐患，杜绝安全事故发生，鼓楼街道根据济宁市安委会《全市燃气领域安全生产大排查大整治工作实施方案》（济安字〔20xx〕26号）和济宁市安委会办公室《关于开展全市餐饮场所燃气安全专项整治活动的通知》（济安办字〔20xx〕32号）文件要求，立即安排，迅速行动，对23个社区餐饮场所瓶装液化气进行了全面的\'摸排整治，建立台账，销号整改，

一、扎实开展整治工作，安全检查不留死角

各社区对照《关于开展全市餐饮场所燃气安全专项整治活动的通知》中餐饮场所瓶装液化气检查标准，逐一排查，对存在燃气安全隐患立即整改，不能现场整改的，限期进行整改，经排查鼓楼辖区范围内共412家餐饮商户，14户存在安全隐患，7户燃气连接软管老化，1户连接管过长，1户灭火器过期的商户，1户液化气钢瓶杂物过多，2户液化气罐达到50公斤未实现与灶具分离，2户食品卫生不达标。

二、集中落实隐患整改，确保燃气安全使用

本次专项整治过程中，检查人员对于能够立即整改液化气钢瓶杂物过多和液化气罐达到50公斤未实现与灶具分离的商户要求立即整改，对于燃气连接软管老化、连接管过长及灭火器过期问题要求商户2日内整改完毕，对于食品卫生不达标，目前12户已整改完毕，另外2户正在整改过程中。

三、下一步工作安排

下一步，鼓楼街道将以此次活动为契机，继续加强餐饮场所用气安全隐患排查，形成常态化机制，强化瓶装液化气监督管理，做好宣传教育，提升我辖区内燃气安全管理水平。

**促发展作风整顿工作总结11**

xx作风纪律整顿工作在支队纪委的具体指导下，在全体干部职工的积极配合下，按照支队的整体部署圆满完成了为期一个月的作风纪律整顿工作，进一步转变了干部职工的思想作风，达到了预期的目的。现将开展为期一个月的作风纪律整顿工作总结如下：

>一、健全组织，加强领导

根据《xx高速公路管理支队开展作风纪律整顿活动实施方案》、《总队风纪风貌督查工作制度》并结合本大队开展作风纪律整顿工作的实际，进一步加强了组织领导。一是制定了作风纪律整顿工作实施方案。为做到有组织、有计划、有目的开展好作风纪律整顿工作，及时制定了《xx作风纪律整顿工作实施方案》;二是组织干部职工召开会议，学习了总队、支队工作实施方案。并进行了会议传达，使每位干部职工明确了开展作风纪律整顿活动的制度、措施和目标意义;三是健全了组织。组长由钟海平、朱震担任;副组长由刘自才担任;成员由梁智、杨泳、陈彬、姜维、杨瑾组成。下设办公室由刘自才负责。由于健全了组织机构，使作风纪律整顿工作加强了领导，也使该项工作得到有效的开展。

>二、强化学习，提高认识

为进一步加强作风纪律整顿工作，能够把作风纪律整顿工作按步骤、阶段扎实稳妥地开展好，具体开展了如下工作：

1、坚持学习领会，作好笔记。为使全体干部职工能够认真学习领会好作风纪律整顿工作的重要性和必要性。坚持队委会组织学和个人学相结合，把作风纪律的要求，内容完整地学习好，要求干部职工写好作风纪律读书笔记，并按要求把学习笔记交到了纪检员处，进一步加强了学习的自觉性。

2、组织作风纪律各项制度的考试。为把作风纪律整顿的各项制度做到入脑入心，开展了作风纪律整顿活动制度的考试，通过考试大家不但在思想上有了认识提高，在行动上有了明显的转变。

3、组织开展好作风纪律整顿工作心得体会。为达到学习的目的，在组织学习中，大队干部职工全部通读了实施方案和总队作风纪律的督查工作制度，为了巩固学习效果，每位干部职工都写了一篇1000字以上的作风纪律活动心得体会，并集中装订成册，以备检查。

通过各种形式的学习，进一步强化了作风纪律整顿的学习效果。

>三、开展自查，强化整改

通过学习，结合各自工作的实际，开展了作风纪律的自查自纠工作，并按要求实事求是地开展有针对性的自查工作。首先，开展了大队自身存在问题的自查工作，在自查工作中发现：

(1)组织学习方面抓的不够;

(2)工作抓大不抓小;

(3)执行制度偏松。对以上存在的三个问题，大队进行了认真的分析和整改。针对以上问题，一是在学习上坚持加强自学，坚持写好读书笔记，切实把学习抓紧;二是注重工作方法，发挥干部职工爱岗敬业的精神，在工作上做到抓大还要抓细节，切实把工作做实做细;三是在制度执行上，坚持按制度办事，按制度管人，做到在制度执行上人人平等，特别在工作上做到从严从紧执行好每一项工作制度，并加强制度监督，通过以上措施使问题整改起到了明显的效果，进一步转变了干部职工的思想作风。其次，加强了对干部职工问题的自查工作。在开展干部职工自查工作中，首先组织了干部职工在会中，逐个对自己的问题进行表态发言，做到问题自查一是一，二是二，不打棍子，不扣帽子。由于每位干部职工都能够从工作实际找根源，查问题。并且针对自己的问题都提出了整改措施。通过认真的自查和整改，xx全体干部职工思想观念明显转变，作风纪律明显加强，日常管理明显强化，实干精神明显增强。

**促发展作风整顿工作总结12**

根据《xxx高速公路管理支队开展作风纪律整顿活动实施方案》、《总队风纪风貌督查工作制度》并结合本大队开展作风纪律整顿工作的实际，进一步加强了组织领导。一是制定了作风纪律整顿工作实施方案。为做到有组织、有计划、有目的开展好作风纪律整顿工作，及时制定了《xxx作风纪律整顿工作实施方案》;二是组织干部职工召开会议，学习了总队、支队工作实施方案。并进行了会议传达，使每位干部职工明确了开展作风纪律整顿活动的制度、措施和目标意义;三是健全了组织。组长由钟海平、朱震担任;副组长由刘自才担任;成员由梁智、杨泳、陈彬、姜维、杨瑾组成。下设办公室由刘自才负责。由于健全了组织机构，使作风纪律整顿工作加强了领导，也使该项工作得到有效的开展。

**促发展作风整顿工作总结13**

按照上级要求，我镇开展了加强干部队伍能力作风建设活动，此举意义重大，这是新时期，对干部自身建设提出的新要求。个人认为在加强思想政治学习，不断提高理论水平的基础上，要把提高能力、改进作风、提升形象落实到工作实践中去。现结合当前本人工作实际，谈谈个人学习心得体会。

党委办公室是为党委谋思路、抓落实、搞服务的综合部门，承担着承上启下、联系左右、协调各方的职能。办公室人员工作作风的好坏和执政能力的高低，直接影响着机关形象。多年来的办公室工作经历，让我深深体会到办公室工作关健是要站在服务的角度，积极做好“想服务、会服务、优服务”的文章，不断服务大局、服务部门、服务领导。

>一、立足岗位，在认清职责的基础上树立“想服务”的理念

秘书的工作重点就是“三项服务”，做好“三项服务”的基础就是在工作中不断强化四种意识。

一是关爱群众，强化群众意识。要把群众的意愿变成自己的工作目标，要把群众高兴不高兴、满意不满意、答应不答应作为准绳，突出我们工作的为民性、实效性。

二是求真务实，强化实践意识。想问题、办事情、作决策，始终立足于求真务实、真抓实干，不搞教条主义，不搞本本主义，不搞经验主义，既不折不扣地贯彻执行各项方针政策，又创造性地开展工作。

三是爱岗敬业，强化创新意识。办公室工作千头万绪，办公室人员在日常工作要善于整理、善于总结、善于归纳。我们要以岗位为事业，踏踏实实，尽职尽责，充分发挥主观能动性，在各项工作上致力创新、勇争一流。四是淡泊名利，强化奉献意识。要始终摆正位置、摆正心态，做到“台下一身汗，台上靠边站”，要甘于清贫，乐于奉献，要能吃得起苦，吃得起亏，始终保持冷静清醒的头脑和持之以恒的作风。

>二、积极实践，在服务领导的过程中增强“会服务”的能力

“能力在实践中得以提高”。为此，我们必须积极工作，通过不断的实践来提高自己的服务能力。

一是提高政策水平，增强政治敏锐性。在认真学习，不断提高理论水平的基础上，要舍得花时间和精力研究各种文件，准确把握上级的政策方向和工作方向。

二是准确掌握信息，做到心中有数。针对社会上的难点、热点、焦点问题，广泛开展调查研究，为领导决策提高一手资料，当好领导的参谋助手。

三是领会领导意图，做到心中有底。切实领会和把握领导意图，明确判断工作的重要程度和紧迫程度，分清主次、轻重和缓急。

四是夯实基础工作，做到心中有谱。认真做好剪辑文字材料、档案整理、总结经验等基础性工作，为顺利完成领导交办的突击性任务奠定坚实基础。

>三、开拓创新，在服务基层的前提下提高“优服务”的水平

办公室工作繁忙而杂乱。在有限的时间和精力下，要很好地解决问题，为部门和群众提供优越的服务，就必须讲究一定的艺术和方式方法。

一是遵循目标原则，有的放矢。围绕目标，认真督查党委决策执行情况，有力促进任务落实、目标完成。把与目标无关的事情放一放，保证各项工作按照计划顺利开展。

二是把握工作重点，突出特色。把形成特色作为工作的重点，围绕突出特色开展工作，找好工作的着力点，把工作干出成效、干出特色。当前，决胜全面小康、新农村建设是重点工作，我们将围绕这个中心，及时收集上报信息，广泛深入开展调研，把信息报送和调查研究工作作出自己的特色。

三是运用拿来主义，驾轻就熟。在草拟管理文件和组织重大活动工作过程中，可以大胆“走出去，请进来”，借鉴和吸取别人的优秀成果和工作经验，结合实际为我所用，不断提高工作的效率和质量。

**促发展作风整顿工作总结14**

当前，全市系统政务信息工作存在不足，尤其是办公室在抓政务信息方面存在薄弱环节。主要问题有：信息报送的日常工作机制没有良好建立，有时报送不及时，上级采用少，省局、市委、市政府转发和《河南快讯》上稿少；上报信息质量不高，反映日常琐碎事务，无特点、亮点的居多，全局性、综合性的精品信息少；抓不住重点，省局、市局和市委、市政府重点关注的信息上报少；在信息工作上缺乏指导性。围绕工作薄弱环节，采取有效措施，扎实整改。

（一）高度重视，加强领导。今后一个时期，办公室把政务信息作为重点工作突出抓好，主任和分管副主任明确分工，各负其责，确定专人专管，明确阶段任务，切实采取有效措施，力争年底抓出成效。同时，指导市局机关和系统各单位，进一步建立和完善政务信息上下协调的领导工作机制。

（二）扩大报送范围。除自身严格做到外，明确要求机关科室和各县（市）局、分局、大队在向当地信息机构和市局主管部门报送信息的同时，可直接向省局办公室，市委、市政府信息科报送，但报送的信息质量要高，要经主管领导审定、批准。机关各科室向省局及市主管部门报送信息时，要同时向省局办公室，市委、市政府信息科报送。各单位上报的所有信息要同时向市局办公室报送，办公室进行指导或直接帮助整理，提高水平。

（三）采取多种方式，提高报送效率。除使用人工报送、传真报送信息的同时，可通过发电子邮件的方式，向省局、市局报送信息，并加强与上级机关的工作联系。对于一些重点信息如经验型、问题类信息，直接介入发掘、整理和上报工作，增强实效性。

（四）积极向《河南快讯》上报信息稿件。《河南快讯》是目前省局刊载信息最多、发送范围最广（到基层所一级）的兼具信息、调研与报道于一身的内部综合信息刊物，其重要程度不言而喻，省局、市局领导每期必看。向《河南快讯》报送、刊发信息稿件是今后信息工作的重点。进一步明确凡属《河南快讯》采用信息属省级二类信息（取消原宣教科的按报道稿件对待及计件方法的规定），市局每年根据各单位采用稿件情况，列入信息工作目标管理。同时，按照市局《关于加强宣传报道和政务信息工作的实施意见》兑现有关奖励，督促各单位高度重视，积极投稿。

（五）实行信息员制度。要求各县（市）局、分局（大队）、机关各科室（市局机关生活服务中心除外）明确一人为信息员，负责本单位的信息采集、归纳、整理、上报。各县（市）局、分局、大队信息员每月至少向市局办公室上报3篇信息；机关各科室信息员至少向市局办公室上报2篇信息（市局机关老干科、信息中心、培训中心1篇）。

（六）加强对信息员的培训。高度重视对信息员的业务培训，根据情况，不定期组织开展信息工作培训，不断提高单位的信息采集、编报、上报工作。市局每半年组织一次系统信息工作培训，培训的对象为信息员和主管信息工作的领导。培训的内容由市局办公室根据实际工作需要拟定，报主管局长审定；培训的授课人除聘请有关专家、老师外，由市局办公室邀请省局、市委、市政府主管信息的领导、《河南快讯》领导担任。计划于9月上旬组织一次办公室主任和各单位信息员参加的培训。

在教师作风整顿学习活动中，我认真学习了县教育局和学区有关教师工作作风整顿工作的文件精神，听取了学校领导所做的报告，在学习中一边做笔记，一边接受领导和同事们的教育，并为此专门撰写了一篇学习心得体会，下面我就谈谈我的一些学习体会:

一、坚定信念，提高政治素质。理想和信念是一个人思想和行动的方向、前进的动力。今天的教育，是为了培养未来社会的人才，因此，教育必须超越时代的发展，具有前瞻性。教师的信念，教师的思想政治修养与理论修养，对学生人生道路的选择，科学文化素质的提高，都起着十分重要的导向作用。因而我要坚定共产主义理想信念，坚决捍卫和执行党的路线、方针、政策，做“三个代表”的学习者、宣传者、实践者，做一个坚定、清醒、有作为的人民教师。

二、立足岗位，树立奉献理念。教师的良好形象能否体现，不仅在于要有先进的理念，为人民教育服务的观点，更要有为人民教育服务的本领和无私奉献的具体行为。我选择了这个职业，我就要无愧于“教师”这个称号。我要严格规范自己的言行，努力做到爱岗敬业、教书育人、热爱学生、为人师表、遵纪守法、安心乐教，以为学生服务、为家长服务、为社会服务为宗旨，以培养人才为目的，用文明的语言、文雅的举止、务实的作风、耐心负责的态度、无私奉献的精神，来展现我们人民教师高尚的品格和人格特征，对每一位学生负责，对每一位家长负责，对全社会负责。通过学习，使我有了这样一个观念:党和人民交给你一个岗位，不是用它来行使权力的，而是用它来服务社会、奉献社会的。要做到无私奉献，要善于从本职岗位做起，从一点一滴的小事做起，渗透在教学的细节中。

三、心系学生，加强师德修养。做教师很辛苦，但也很幸福，因为教师是在为祖国、为党的事业培养接班人，教师将从学生的成长中得到收获。作为一名教师，我将牢固树立“一切为了学生、为了一切学生、为了学生的一切”教育理念，把一颗忠心献给学校，一颗爱心献给学生，一颗痴心献给教育，一颗信心留给自己。在任何时候、任何情况下，都将牢记全心全意为人民服务的宗旨，为学校、学生服务的积极态度，始终把党的教育事业、人民群众的根本利益放在首位，以是否符合和代表最广大人民群众的利益作为自己一切工作和行动的最高衡量标准。

四、为人师表，树立良好形象。教师的职业是“太阳底下最崇高的事业”，站上三尺讲台，面对几十双眼睛，我不能忘了自己神圣的职责:以德立教，执教为民;育人为本，传承文明;为人师表，廉洁公正;爱岗敬业，开拓创新;为国家的富强，为民族的复兴，无私奉献，奋斗终身!这要求我们严格按照县教育局制定的行为规范“十不准”要求自己。虽然我进入这个职业时间不长，但我也将按照这次作风整顿的要求，严格要求自己，用自己的良好形象为自己的教书生涯开一个好头。

通过学习活动，能够不断提高教师的政治敏锐性，增强政治鉴别力。通过学习，能够强化我们的四种意识:“政治意识、责任意识、大局意识、服务意识”，使我们在工作中做到踏踏实实、认真负责、精益求精，以高度的责任感做好工作，培养学生的“四个能力”，努力构建和谐校园。

**促发展作风整顿工作总结15**

一是政治理论学习不够。平时只满足于读书看报，参与集中组织的学习多，自学少，对党有好处\_\_大精神和科学发展观缺乏系统的学习，缺乏对商业知识的研究，缺乏对商业知识的全面性，缺乏刻苦学习的精神。

第二，创新思维需要进一步加强。理论联系实际是不够的，所以他们对理论知识的理解与实践脱钩，没有发挥理论的指导作用，只是为了学习和学习，使学习变得形式化和教条化，所以他们不能准确地把握情况。在业务依赖方面，认为领导会有指导，不必先匆忙工作，领导安排工作，有时对待工作不够积极，只满足于完成领导分配的任务，不能创造性地开展工作。

第三，工作作风不够扎实。只做对面的事情，但对工作缺乏系统化、高质量的要求。

第四，组织纪律不够，部分同志上班迟到早退。

**促发展作风整顿工作总结16**

>一、定制度，抓好干部职工作风建设。

年初，乡党委政府在调研的基础上制定了一整套关于效能管理的规章制度，如(市郊乡乡村干部职工日常管理办法)、(年度考评考核办法)签定了(xxxx年度目标管理考核责任制)，并结合深入开展科学发展观活动和创先争优活动的目标要求对违反日常管理制度造成不良后果的人和事实行奖罚分明，期限整改。

>二、抓管理，促进干部职工作风建设。

坚持周一干部职工学习例会制度，实行班子成员每天花五分钟时间与一把手交流制;副科级以上干部实行工作业绩周报制;干部职工学习工作笔记本采取定期或不定期抽查制;干部上班去向采取突击检查制和查岗制;上班实行上下午实名签到制，各项管理均运行在阳光下。大家相互监督，领导狠抓落实，机关作风显现出勃勃向上的喜人局面。

>三、塑形象，改良干部职工作风建设。

乡党委针对我乡机关办公设施简陋、工作环境差、管理落后等方面存在的突出问题，研究决定在财政困难的情况，把办公楼从三楼至六楼重新进行了简易规划改造和装修。对办公室统一更新和添置了办公桌(椅)，并根据工作的轻重缓急陆续配置了空调及电脑。办公楼更新布局了办公示意图，层次标识一目了然，乡政府编制了便民办事指南手册共3600多份，分别发放到了全乡三千多户农户家中，极大的方便了来乡办事的群众，有的甚至一个电话就能实现村民的所盼所想及需要解决的实际问题。如今乡机关办公大楼和办公条件焕然一新，公开栏目信息定期更新，干部职工佩戴工作牌上岗，服务型政府形象蔚然成风。

>四、抓措施，强化干部职工作风建设。

营造学习型政府措施是周一集中学习汇报制、一月读一本好书制、集中学与自主学结合制、35岁以下年轻人一周完成一篇信息制、干部学习考试考评制、年内干部职工至少撰写调研文章1-2篇制。8月2日，乡党委对上半年干部职工学理论、学业务的情况进行了统一试题、集中考试的检验，乡党委还采取上党课、邀请市区专家学者集中培训，通过红星视频等方法组织组以上干部抓好学习教育培训工作。打造效能型政府措施有推行和公开岗位目标“八诺”制、岗位工作零差错、零失误、健全落实首问责任制、限时办结制、责任追究制、“一站式”服务等等。

乡党委把村以上干部职工手机号码编印成册发放到了组及以上，对上班期间查到有打牌、炒股、看电视连续剧等不正当行为的给予待岗处理。同时对突发事件的处理和解决，向政府成立了应急小分队，确保了政令畅通和政府公共效应的实施。打造服务型政府工作中，规定干部职工每月下村组不少于22天，乡干部实行领导带班执勤24小时制，周一至周五为中午12点至下午3点，晚上6点至第二天8点，全天候有人接待来访和办事群众;解决问题大力推行“一线工作法”即能力在一线锻炼、问题在一线解决、创新在一线发展、作风在一线转变。对驻村群众30%交朋友，50%熟悉，80%认识。实现驻村工作零群体上访及项目建设、效能建设、征地拆迁、安全生产、计划生育、优化经济环境、复退安置上访、涉法涉诉等方面突出问题。

>五、显成效，好作风促进各项工作稳步推进。

一是干部职工学习、纪律、生活等作风转变明显。办公环境整洁有序，工作效率快速规范，埋头苦干的人多了，吹牛谈天的少了;争干实事的人多了，无所事事的人少了;理论联系实际的人多了，说大话空话的人少了。

二是团结干事见成效。党政一把手带头做表率、讲原则、讲大局，自觉维护集体权威。干部职工更是团结一心，同心同德，艰苦努力，扎实工作。

三是廉洁自律上见成效。后勤管理正逐步规划。今年乡党委政府把食堂更新修整治理，在招待接待上有了更利人利己的新举措，办公室把关和财务审批更严格规范了，极大堵住了财政开支漏洞，在车辆使用和管理方面派出一名副书记专职专管，加油实行油卡和车分离管理。政府采购严格执行区纪委报批制，货比三家、两人以上采购及证明，勤政廉政显而易见。四是开拓创新上见成效。针对市郊所处地理位置结合两城建设工作的不断推进，市郊乡力谋工作新思路，把汽车4s店引进长冲村，把竹木制品厂、石墨厂落户欧冲村，把矿产品公司安置在海泉村，不断发展市郊自我空间，占领自己的地域，谋求城乡一体同步跨越，五是工作实绩见成效。项目建设突出优化经济环境，槐树下物流园、骆仙西区、铜坑湖龙女景区、塘尾武广新区、107旧路线改造新线进程等遍地开花。

**促发展作风整顿工作总结17**

开展作风专项整治工作总结

开展机关作风专项整治，是建设廉洁、勤政、务实、高效机关的需要，是迅速解决自身存在问题的有效途径，为了进一步转变机关作风，提高工作效率和服务水平，根据《xx局机关作风专项整治活动方案》要求，我处精心组织，周密安排，结合实际工作情况，开展了机关作风专项整治活动，通过各阶段整治，使我处在机关作风上有了明显改进，每个党员干部的价值取向和行为准则得到升华，取得了实实在在的效果。现将我处机关作风专项整治工作总结如下：

一、加强组织领导，积极安排部署

我处为做好这次机关作风专项整治活动，认真研究了《xx局机关作风专项整治活动方案》，对我处的.各阶段机关作风专项整治工作做了细致的部署和安排。xx处长明确了开展机关作风专项整治工作重要性、必要性和机关作风专项整治工作总体要求和需要解决的突出问题以及具体做法，进一步调动我处干部职工参与整治的积极性和自觉性。

二、强化学习教育，提高整体素质

学习采取集中学习与自学相结合的方式，并进行边学习边讨论，讨论有命题、有实质性的内容，结合学习和工作实际，共同探讨有利于工作的方法和措施。主要学习了\_在庆祝建党90周年大会上重要讲话、学习\_“七一”重要讲话和中央、省直机关工委、xx局等有关加强作风建设文件。同时我处全体干部职工每人撰写心得体会1篇。

三、认真查找问题，明确整改目标

此次开展机关作风专项整顿活动是以“精神状态佳、行政能力强、服务群众好，机关风气正”为目标，使xx局机关成为服务发展、服务基层、服务群众的表率，成为科学发展、促进和谐社会的表率，真正建成“为民、务实、清廉”的机关。对照“目标”检查，我处同志都能从根本上找缺点，找不足，逐条排查出各自存在的突出问题、产生问题的根源以及问题的危害性及今后努力整改的基本方向和措施。对照检查中大家普遍认为工作中存在共性问题有以下几方面：

一是过去学习氛围不够浓，对加强学习的认识不够，缺乏紧迫感。虽然都能参加党支部组织的各项政治和业务学习，以工作忙为由，不能长期坚持，学习时多以应付为主，学习笔记常用工作笔记代替，学习上抓得不严，学得不透。

二是不能创造性开展工作。工作中总是领导安排什么就做什么，按部就班，只立足于把工作做好，不追求于在工作中创新，工作中缺乏开拓精神。

四、落实整改，认真总结提高

着重从三个方面进行整改：

1、加强政治学习，提高服务水平

坚持经常性的党政理论和业务学习，建立学习制度，常抓不懈，把学习和工作紧密结合，做到两促进两不误。面对新的机遇、新的挑战要与时俱进，要不断更新观念，认真学习专业理论知识，学习新理论、新法规，并运用到实际工作中，提高自身整体水平。

2、拓宽工作思路，提升工作效能

把改进服务和促进发展作为提升工作效能的宗旨，要坚持从实际出发，与时俱进，锐意进取，努力拓宽工作思路；要具有适应新情况、解决新问题的能力，不能墨守成规；要与广大人民群众保持密切的联系，以群众满意不满意作为衡量我们转变工作作风的第一标准。

今后工作中，我们要以这次机关作风专项整治为契机，不断改进作风，提高工作效率，建立学习长效机制，逐步实现“精神状态佳、行政能力强、服务群众好，机关风气正”的目标，为“十二五”开局提供坚强的政治和纪律保障。

**促发展作风整顿工作总结18**

我校严格执行教育局综治办道路安全主题活动的通知精神，开展形式多样的教育活动，加大了交通安全的宣传力度，增强了全体学生的交通安全观念，现把活动情况汇报如下：

一、校外，亲身感受，培养学生的自护能力。

通过与家长一起观看交通安全相关影片，感受交通存在的潜在危险，身临其境，让学生感受文明交通的重要性。同时，让家长对子女进行交通法规等方面知识的教育。让学生掌握了有关交通安全法规常识，对维护交通秩序，宣传交通法规起到了积极而有效的作用。

二、校内，轰轰烈烈开展学生交通交通安全知识宣传活动。

1、交通安全知识教育课。我们利用班会课，设置道路交通安全为内容的课程，备好课，上好课，使全校师生受教育率达100%，实现了交通安全教育进学校的目的，交通安全知识讲座使全体学生深受教育。

2、组织学生观看宣传影片，通过视频一些场景感染学生，提升安全意识。

3、加强对学校师生自行车、电瓶车、摩托车、汽车的管理，教育师生严格做到“安全行车、规范停车”，通过教育、检查等形式制约师生遵守交通法规以及校纪校规。

4、开学初由于天气转暖，导致路面积雪结冰，我校通过雇佣铲车并积极组织教职员工、学生及时清理冰雪路面、同时教育学生不论是校内校外，尽量避免在结冰路面行走，在路上不打闹，不急跑。在重点区域如室外厕所、校门、楼门、食堂、宿舍等，每到学生聚集高峰时段有教师维护现场秩序。

5、通过发《春季安全致家长信》至学生，每生人手一份等形式，对家长进行交通安全教育。要求家长配合学校对子女进行必要的`走路和行车安全提醒，要严格遵守交通法规，并决不乘坐“黑校车”和超员的校车，并要求家长接送孩子上下学或出行时遵守交通法规，保障孩子安全，这样，不仅提高了学生的交通安全意识，而且辐射到家长，规范了家长的交通行为。

通过交通安全日活动的开展，交通安全意识已深入人心，老师、学生和家长都深有感触。学生了解了交通安全常识，提高了遵守交通法规意识。安全走路，安全乘车，安全骑车己成为学生们的自觉行动。开展此活动以来，我校的交通安全工作到位，没有发生交通安全事故。

通过活动的开展，广大家长对孩子的在校学习感到放心，同时，社会对学校的满意程度有了较大提高。可以说，我们开展的特色活动富有针对性和实效性，对学校各项工作起了支撑和推动作用，成为学校德育工作的支点和杠杆。

**促发展作风整顿工作总结19**

一是进一步强化组工的宗旨意识。要深入推进作风整顿活动，要求广大特别是党的要增强意识，增强担当和责任意识。要把开展作风整顿活动作为当前和今后一个时期全局性、系统性的任务，切实解决好、做实各项工作任务和问题。

二是进一步强化职工的服务意识。要求广大特别是党的要时刻把群众的冷暖放在心上，要真心实意为群众办好事、办实事，要时刻以群众的满意作为衡量自己工作的标尺，要坚持把群众的冷暖放在心上、把群众的呼声作为第一信号，坚持以群众需求作为衡量自己工作的最高标准，切实增强群众的幸福感、安全感。

三是进一步强化修养。要求特别是党的要树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，坚决克服、官僚主义，要求全党同志要做到“两个维护”，始终坚持原则，牢固树立“四个意识”，不断锤炼修养。要进一步增强意识、大局意识、纪律意识、看齐意识，要时刻注意用方向和原则来武装头脑、指导行动。要进一步加强和道德意识的教育。要进一步强化宗旨观念，树立群众观念，做到情为民所系、权为民用、利为民所谋。

修养是修养的重要内容，是保持党的先进性和纯洁性的重要保障。要进一步强化修养，增强道德意识，树立正确的世界观、人生观、价值观，做到为党分忧、为国尽责、为民奉献、为政清廉，真正做到心中有民，心中有责。

**促发展作风整顿工作总结20**

我局行政审批服务科围绕“公正、便民、廉洁、高效”的服务宗旨，以规范运行为核心，内抓管理，外塑形象，不断创新工作机制，完善服务功能，提升服务质量，取得了较好的成绩。在许可服务过程中，坚持做到“三不”，即：许可手续再繁，不烦办件者;许可环节再难，不难办件者;许可时间再长，不长办件者。在业务办理过程中做到咨询服务“一口清”、发放材料“一手清”、受理审查“一次清”。坚持“五办承诺”，即：资料齐全马上办、资料不全指导办、紧急项目加班办、特殊项目跟踪办、重大项目协调办。20\_年，窗口共受理交通行政许可和便民服务事项2500余件，按期办结率达100%。我局行政审批项目已全部纳入全省网上审批系统办理或监察;不存在部分纳入、部分体外循环的情况;不存在先办理后一次性录入的情况;严格按照中办发〔20\_〕22号文件要求，全部实现“一个窗口受理、一站式审批、一条龙服务、一个窗口收费”。所有审批事项都在承诺时间内办结;实行网上并联审批系统;在审批(服务)信息发生变更时及时上报修改系统信息。

五、公共资源进场交易情况

我局凡使用国有资金的交通工程建设项目招投标、政府采购都按照要求进入公共资源交易中心进行交易。

六、非行政许可审批事项清理和流程再造及办事时限压缩情况

经查我局无任何非行政许可审批事项。

七、预算单位银行账户清理情况

我局严格按照《关于开展区预算单位银行账户清理工作的通知》要求，开展预算单位银行账户清理工作并及时报送资料;经过清理发现不存在违规设立的账户情况;银行账户归本局财务科统一管理;不存在账户漏报、瞒报的情况。

经过核查，我局属于纳入区财政国库集中支付的行政单位，有3个银行账户;1个是基本存款账户，用于零余额支出;1个是专用存款账户，用于单位实有资金核算和管理;1个是改制企业专用存款账户，用于核算改制企业的费用收支。交通运输局下属还有2个自收自支的事业单位，1个是区公路运输管理所，有1个基本存款账户，用于经费收支;另1个是区县乡公路管理站，有1个基本存款账户，用于经费收支。以上5个账户都是经区财政部门同意和人民银行审批的银行账户，属于可以保留的账户，本单位及下属部门不存在违规设立的账户。

八、工程建设领域项目信息公开和诚信体系建设情况

我局在工程建设领域项目信息公开平台上20\_-20\_年度共审核发布交通工程建设相关信息96条，全部为20万元以上应公开项目;能够按照要求对18个项目基本信息其所属子信息及时进行录入;制定了相关“双公开”平台操作制度，指定专人负责和及时录入项目信息;能够按照工作进度及时录入项目信息;20\_年5月之后发布的项目信息都严格按电子标签要求发布。

九、整治市场中介组织管理中突出问题情况

经核查，未发现有和我局相关的中介组织机构。

回顾20\_年一年来开展创建作风建设模范区暨集中整治影响发展环境的干部作风突出问题活动，我局领导高度重视，开拓思路，创新方式，利用开展这项活动为平台，科学合理地选派干部职工参加上述工作或活动，宗旨就是将作风创建与本职工作结合起来，与各项重点工作、中心工作及完成急难险重任务结合起来，让全体干部职工在基层群众中、在社会实践中、在艰苦环境中磨炼思想，培养作风，提升境界。

**促发展作风整顿工作总结21**

为全面贯彻执行学校实验室安全专项整治活动的精神，材料系第二阶段的工作总结如下:

一、系领导高度重视实验室安全问题，制定了具有材料系特色的《实验室安全管理办法》和《实验室突发事件应急预案》，明确和完善了安全责任体系。系主任带队进行拉网式安全检查，检查中发现的隐患问题，以邮件和整改通知书的形式通知各安全责任人进行安全整改。分管安全副系主任涂江平教授积极组建团队对实验室安全问题进行研究，高教研究会资助立项项目--《建立实验室安全保障管理体系——以材料系金属所为试点》的研究工作已初有成效。

二、安全警钟时常鸣，防范打锣经常敲。认真贯彻落实“以人为本，预防为主”的方针，不断通过邮件，安全标语，横幅，系网主页实验室安全专栏，组织安全逃生演练等形式不断进行安全宣传教育，提高广大师生安全意识。

实验室安全专栏，收集了跟材料系实验室紧密相关的安全预防与自我保护知识，包括:实验室安全之中毒和化学灼伤防范篇，实验室安全之防爆篇，实验室安全之安全用电篇，实验室安全之防火篇。

1月7日下午四时，在学校保卫处的指导和支持下，联合计算机学院在曹光彪组织开展了安全逃生演练。通过消防安全逃生演练进一步提高全系了师生员工的安全意识及自防自救的能力。

三、安全工作从点滴做起，金属所各课题组建立了化学药品电子数据库，对实验药品进行合理利用和调配。系网实验室资讯栏目开设共享平台，设立药品共享平台和仪器共享平台。药品共享平台，收集可回收利用的“废弃”实验药品进行共享，目前为止已成功调配了部分药品。节约了资源的同时也解决了废弃药品的处理问题，为安全环保出了一份力。仪器共享平台简要介绍了材料分析有偿服务平台的大型仪器的服务项目及收费标准，为推动大型仪器的有偿服务，提高仪器设备的运转率和利用率提供了一个很好的平台。

四、安全工作无小事，金属所制定实验室安全自查表和安全检查表，加大检查力度，规定各实验室每个星期进行安全自查，实验室主任牵头成立实验室安全检查小组，每个月进行一次安全卫生大检查。

五、无规不成方圆，为了有效管理剧毒，易制毒药品，自制了《材料系剧毒，易制毒药品使用管理登记本》，详细记录药品的领用数量，领用人及安全责任人等信息，严格监督剧毒药品“五双”管理制度的执行情况。

通过实验室安全专项整治活动的开展，各实验室的安全卫生情况有了明显的改观，师生的安全意识也有很大的提高。虽然专项整治第二阶段工作结束了，但是安全这根弦时刻不能松。

**促发展作风整顿工作总结22**

在市委组织部的统一领导下，以为指导，紧紧围绕全局中心工作，按照市委、的总体部署和安排。紧紧围绕全局中心工作，以服务群众为重点，认真履职、扎实工作，取得了明显成效，为全局各项工作的顺利运行，现将工作开展情况总结如下：

一、工作完成情况

一)、工作情况。

二)、工作亮点

1、加强理论学习，提高自身综合素质。一是认真学习六中、七中全会精神和省委十届三次会议精神;二是加强业务学习，提高了业务素质。

2、积极参加市委、组织开展的各项、业务学习活动。一是按照市委、的部署，认真学习了理论、“”和重要思想等科学理论知识。认真学习了《科学发展纲要》、《建设学习型政党的实践》等理论书籍，通过学习，进一步加深了对的认识，更正了思想观念，提高了素质，增强了做好本职工作的自觉性和坚定性。二是认真学习了《新形势下的教育管理工作的意见》、《》等理论书籍。通过学习，提高了自己的思想认识和理论水平，为更好的开展好本职工作奠定了坚实的理论基础。

3、认真学习业务知识，提高自身综合素质。在办公室工作，能做到“干什么事情都要先想到，不能什么都不会”。为更好地开展工作，我能认真参加市委、组织的各项、业务学习，认真学习党和国家的各项方针、政策，学习和宣传贯彻党的六中、七中全会精神和国家的各项政策。通过学习，加深了对的认识和理解，提高了自己的政策理论水平和理论水平和业务素质。

4、努力学习，提高了自身综合能力。在办公室工作，能做到“不耻下问”。在办公室工作，经常利用业余时间，多次到兄弟单位参观学习，不懂就问。xx年来，先后到江苏、安吉、北京、山西等地参观学习12次，参加学习培训达17次。

5、严格要求自己，提高了自身综合素质。能够严格遵守办公室的各项规章制度，严格要求自己，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到领导和群众的肯定。

三)、工作不足：

一是工作方法有待进一步改进，工作的创新意识有待进一步提高。

二是深入基层调查研究不够多，掌握第一手材料不多。

三是综合分析能力有待进一步提高，工作方法有待进一步改进。

四是在日常事务工作中，处理问题有时不够果断，比较拘泥于传统的思路和方式，在解决问题的过程中，缺乏一定的创新思维。

五是对一些基层工作的整体把握还不够。

三、今后努力方向：

一是要更加认真努力学习、深入领会贯彻精神，努力提高自身综合素质。一是加强理论学习，努力提高素质。二是加强业务学习，努力提高工作的创新精神和工作的实效性。三是进一步加强业务学习，努力提高办公室工作人员的整体水平。

四是严格按照市委、的各项工作要求，扎实抓好各项工作的落实。

五是进一步加强和做好本科室工作人员的业务培训，努力提高办公室工作人员的整体素质。

**促发展作风整顿工作总结23**

虽然这些问题有一定的客观因素，但主要是主观因素造成的。几天来，我结合理论学习

对部门和自身存在的主要问题和不足进行了认真反思，深刻剖析产生这些问题的根源与危害，并制定了今后的整改措施：

一是加强政治理论学习，树立正确的人生观、价值观和世界观。一名优秀的干部不是天生具备的，而是在不断的学习、不断的改造、不断地创新及实践中，通过不断地总结和提高自己的思想境界才形成的。只有通过学习政治理论，才能具有正确的人生观、价值观、世界观，才能在政治上始终保持清醒的头脑。因此，我们将进一步增强政治理论学习的自觉性和紧迫性，认真的学，系统的学，同时在学习中要有针对性，带着问题去学，理论联系实际，思考分清是非，真正做到学习致用，使自己在思想上保持尚的境界，牢固地树立正确的人生观、价值观和世界观，不断提高自身的政治素质。

二是严格纪律，提高工作效能。没有严明的纪律，就没有坚强的队伍，更没有强大的凝聚力和战斗力。因此，我们应深刻认识到这次整顿的迫切性和重要性，迅速地把思想认识统一到党委、办事处的决策部署上来，认真解决存在的突出问题。要严明工作纪律，忠于职守，爱岗敬业，不迟到早退、擅自离岗。要严以律己，从我做起，强化服务意识和效能意识，制定工作目标和，真正做到“落实“二字上，进一步提高工作效能。

三是转变作风，提高工作水平。努力做到在平时工作、生活、学习中严格要求自己，切实把干部作风体现到日常的工作和生活的方方面面。时常反思和检查自己，脚踏实地做好本职工作，切实履行工作职责，善于在工作中开拓创新，提出新的思路和见解。强化进取意识，大力发扬奋发有为的工作作风，确保真抓实干，始终保持奋发有为、昂扬向上的精神状态，充分发挥主观能动性，以自己饱满的工作激情，把心思凝聚到工作事业上，把功夫下到实际工作中，迎难而上，在自己的岗位上尽职尽责，兢兢业业，踏踏实实地做好每一项工作，增强责任感和紧迫感，以高度的责任感、事业心，用自己的努力去争取的工作成绩。

遵照县教育局此次作风纪律教育整顿活动的安排部署，在县教委作风纪律教育整顿活动领导小组的指导下，我校开展作风纪律整顿活动第一阶段学习动员工作已经结束，现将活动情况总结汇如下：

**促发展作风整顿工作总结24**

坚持政风行风建设，让“对照职能、贴近民生，为群众办实事办好事”活动在市场监管稽查队生根发芽。深入贯彻局长在20xx年3月8日市烟草工作会议上的讲话精神，积极响应市局（公司）局长、经理代表市局（公司）党组向全市烟草系统发出的“大力推进烟草跨越式发展”的动员令。努力完成局长在20xx年市烟草工作会议上针对专卖管理工作提出的三年规划：“市场净化率每年递增一个百分点。20xx年达到96%，20xx年达到97%，20xx年达到98%。”

通过这次思想作风纪律整顿，使我队领导和队员更进一步的“细化了责任，提高了认识；严明了纪律，提高了效率；端正了态度，提高了形象；转变了观念，提高了巡查质量”。为完成全年各项工作目标任务打下了坚实的基础。

按照市局《关于在全市超限站开展“路政执法作风纪律教育整顿活动”实施方案》的通知要求。我站从20xx年8月25日开始，进行了以“依法行政、规范执法、文明执法、热情服务”为主题的“路政执法作风纪律教育整顿”活动。通过“路政执法作风纪律教育整顿”活动的开展，取得了一定的成效，现将这次教育活动总结如下：

**促发展作风整顿工作总结25**

>一、存在的主要问题：

1、在开展整顿纪律作风活动中，片面地自我满足，自认为工作好、表现好，没有什么问题需要自查自纠。对此次活动认识片面，存有偏差，态度不够端正。

2、业务知识不够精通。表现在：对待工作满足于完成上级和领导交给的任务，在工作中遇到难题，常常等待领导的指示，说一步走一步，未把工作做实、做深、做细。不注重业务知识的全面性，等到问题的出现再想办法解决。在工作中遇到繁琐、复杂的事情，有时会采取逃避的方法，不是自己积极力求寻找对策，而是单一等待办法自己出现，缺乏一种刻苦钻研拼搏向上的精神。

3、服务意识不强。虽然自己在柜台服务整治工作中做得也不错，但为整体工作的大局做得较少，未有很好地为企业出谋划策，没有针对实际情况，想办法，解难题，因此，工作上起色不大。

>二、存在问题的主要原因

上述这些问题的存在，虽然有一定的客观因素，但更主要的还是主观因素所造成。在这段时间，自己结合理论学习，对自身存在的主要问题和不足也多次进行认真反思，深刻剖析产生这些问题的根源与危害，从主观上查找原因，概括起来主要有以下几个方面：

1、业务知识钻研不够，没有深刻意识到业务水平的高低对工作效率和质量起决定性作用，业务水平要有提高，必需要对业务钻研，而自己在业务方面存有依赖性，认为领导会有指示，我不用先急着干，害怕自己先做做不好。而且自己尚未有一整套学习业务知识的计划，故在开展工作中有时比较盲目，缺乏一定自信。

2、理论学习不够，政治素养不高，钻研不够，联系实际不够，使自己对理论知识的理解与实际脱钩，没有发挥理论的指导作用，只是为了工作而工作，使工作变得形式化、教条化，因而不能准确把握形势。

3、工作方法简单，只安于表面，把自己份内的事做好就可以了，处理事情方法比较简单，没有创新精神，工作作风还不够扎实，对问题不作深层次的分析，思考不深刻，有时把工作作为负担，未注意到工作方法的完善会给自己的工作带来动力。

>三、今后的整改措施

1、加强政治理论学习，不断提高自身的政治素质。

2、要积极开拓进取，努力提高综合素质。要不断加强学习，加强锻炼，努力提高自己业务知识水平，加强自己工作能力，把工作提高到一个新的水平。一定要提高对学习业务知识重要性和迫切性的认识，自觉、刻苦地钻研业务，夯实基础，灵活运用合理的方法和措施。热爱本职工作，干一行爱一行，虚心好学，遇到问题多看多问多想，多向周围的同志请教。

**促发展作风整顿工作总结26**

全体教职工在第一阶段活动结束前都认真撰写了一篇心得体会文章，谈了对这次开展作风纪律整顿工作的\'必要性和重要性的认识，认真探讨了新时期师表形象和工作要求，深入剖析了自身思想作风和工作实际中存在的不足，为下一阶段工作的开展打下了良好的基础。

11月份，通过局党组、领导统一安排部署，利用近一个月的时间全局干部职工集中进行了思想作风纪律整顿。总体看，这次整顿收到了明显成效，我队全体工作人员精神面貌明显改观，组织纪律明显增强，工作作风明显改进，服务水平明显提高，基本达到局党组、局领导提出的目标要求。现就这次思想作风纪律整顿工作情况

总结如下。

**促发展作风整顿工作总结27**

根据党委、办事处的统一安排部署，我们认真参加了为期三天机关思想纪律作风整顿活动。在活动中，认真学习了机关管理规定、《政府工作报告》，听取了市委党校讲师作的《人生价值观》报告，每位同志认真记了笔记，认真进行了讨论，谈体会、话感受。通过学习讨论，使部门工作人员更牢固掌握各项纪律规定，增强了遵章守纪的自觉性，对这次思想纪律作风整顿有了更深的理解，对自身存在的问题也有了进一步的认识。对照工作实际，现将存在的主要问题和下步整改措施汇报如下：

一、存在的主要问题

一是政治理论学习不够。平时只满足于读书、看报，参加集中组织的学习多，自学少，对党的\_\_大精神和科学发展观缺乏系统的学习，对业务知识钻研不够，不注重业务知识的全面性，缺乏一种刻苦钻研的精神。

二是创新思维有待进一步加强。理论联系实际不够，使自己对理论知识的理解与实际脱钩，没有发挥理论的指导作用，只是为了学习而学习，使学习变得形式化、教条化，因而不能准确把握形势。在业务方面存有依赖性，认为领导会有指示，不用先急着干，领导有安排再开展工作，对待工作有时不够主动、积极，只满足于完成领导交给的任务，不能创造性地开展工作。

三是工作作风还不够扎实。仅对面上的事情做的多，但是对工作还缺乏系统化和高质量的要求。

四是组织纪律遵守不够，部分同志还存在上班有迟到、早退现象。

二、今后的整改措施

上述这些问题的存在，虽然有一定的客观因素，但更主要的还是主观因素所造成。几天来，自已结合理论学习，对部门和自身存在的主要问

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！