# 双尚实业的工作总结(通用32篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-05-23

*双尚实业的工作总结120xx年弹指间已过。总结我这一年来的工作，只能说是忙碌而充实。一年来在领导的指导、关心下，在同事们的帮助和亲切配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行，现将我这一年的工作总结如下：>一、端正态...*

**双尚实业的工作总结1**

20xx年弹指间已过。总结我这一年来的工作，只能说是忙碌而充实。一年来在领导的指导、关心下，在同事们的帮助和亲切配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行，现将我这一年的工作总结如下：

>一、端正态度，热爱本职工作

态度决定一切，不能用正确的态度对待工作，就不能在工作中尽职尽责。既然改变不了环境，那就改变自己，尽到自己本份，尽力完成应该做的事情。

只有热爱自己的本职工作，才能把工作做好，最重要的是保持一种积极的态度，本着对工作积极、认真、负责的态度，踏实的干好本职工作。

>二、培养团队意识，端正合作态度

在工作中，每个人都有自己的长处和优点。培养自己的团队意识和合作态度，互相协作，互补不足。工作才能更顺利的进行。仅靠个人的力量是不够得，我们所处的环境就需要大家心往一处想，劲往一处使，不计较个人得失，这样才能把工作圆满完成。

>三、存在不足

工作有成绩，也存在不足。主要是加强业务知识学习和克服自身的缺点，今后要认真总结经验，克服不足，把工作干好。

（一）强化自制力。

工作中无论你做什么事，都要对自己的工作负责，要加强自我克制和容忍，加强团队意识，理智的\'处理问题，不给大家和谈对造成麻烦，培养大局意识

（二）加强沟通。

同事之间要坦诚、宽容、沟通和信任。我能做到坦诚、宽容和信任，就欠缺沟通，有效沟通可以消除误会，增进了解融洽关系，保证工作质量，提高工作效率，工作中有些问题往往就是因为没有及时沟通引起的，以后工作中要与领导与同事加强沟通。

（三）加强自身学习，提高自身素质。

积累工作经验，改进工作方法，向周围同志学习，注重别人优点，学习他们处理问题的方法，查找不足，提高自己。

最后还是感谢，感谢领导和同事的支持和帮助，我深知自己还存在很多缺点和不足，工作方式不够成熟，业务知识不够全面等等，在今后的工作中，我要积累经验教训，努力克服缺点，在工作中磨练自己，尽职尽责的做好各项工作！

**双尚实业的工作总结2**

公司下一步发展方向概括为三点：扩大化、优质化、多元化。扩大化就是扩大现有经营规模，增强资本运作能力。充分发挥大股东的有效职能，开拓共赢空间，将公司做大、做实。多元化就是拓展现有经营内容。

A、钢材方面再拓展新品种、开拓新的市场渠道。

B、在正确分析国家宏观政策与市场形势下，适度增加化工建材、汽车经营等业务。优质化就是提高现有经营质量，在良好的企业文化做底蕴的前提下，充分挖掘人力资源潜力，综合提升业务水平，打造一支优良团队，紧密围绕“诚实守信、质量第一”拓展市场。

**双尚实业的工作总结3**

20xx年的脚步即将迈向身后，回想走过的脚印，深深浅浅一年时间，有欢笑，有泪水，有小小的成功，也有淡淡的失落。20xx年这一年是有好处的、有价值的、有收获的。在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，在作风上廉洁奉公、务真求实。为了能够更好地指导自己今后的工作，是就应好好静下心来应对自己过去一年中的得失，展望一下未来。

>我将过去一年中工作的心得体会作如下总结：

一、在过去的一年中，充分发挥主观能动性，全心全意，克尽职责完成本职岗位工作，并积极配合业务部工作需要开展工作，及时完成公司和部门领导布置的各项工作。最后不辱使命，没有因为怀孕而影响到工作。

二、与各供应商及客户建立并持续良好关系，确保药品供应顺畅。应对今年来势汹汹的甲流的挑战（部份药品一周用量已经超过平时六周的用量），也没有出现大的断货现象，深表欣慰。

三、按照gsp质量标准，及时听取与反馈质管部的意见，与各供应商沟通协调，尽最大努力保证药品质量。

四、贯彻领导的思想，做好市场部的招投标工作。

五、做好新品种的物价备案工作，及时做好调价工作。

六、做好销售内勤工作，为销售员做好后勤保障工作，解决销售员的后顾之忧。

>不足：

一、对于流行性疾病预测力不足，导致对此次的甲流事件手忙脚乱一阵。

二、因为消息上的不灵通，对于药品招标及后续工作跟进不够及时。

20xx年度工作计划

采购部是公司业务的龙头老大，是关系到公司整个销售利益的最重要环节，所以我很感谢公司和领导对我一如既往的信任，将我调到如此重要的岗位上，我亦将不懈努力以不辜负领导的厚爱。怀着感恩的.心，将明年的工作做了以下部署：

一、在以质量为前提的状况下，货比三家，直接降低药品价格。坚持“同等质量比价格，同等价格比质量，最大限度为公司节约成本”的工作原则。

二、对于非现款供货单位发货遵循少量多次的原则，充分利用供方信贷期。

三、发货方式尽量以送货上门为主，尽量减少物流费用。

四、降低现款供货，寻找新的供货来源。

五、稳定现有供应商，开发培养有潜力的供应商，为公司做大做强做好用心准备。

六、以遵循gsp为标准，力争更好的做好质管部和供应商之间的桥梁。

七、做好物价工作，多方采集消息，提高市场嗅觉潜力。

八、贯彻公司宗旨，做好招投标工作，为占领更多的市场份额而用心努力。

九、对于周期性及流行性的疾病做好更加充份的准备。

十、继续做好销售内勤工作，仍然坚信一个出色的内勤是十个乃至更多优秀销售员的坚强后盾。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，未来从来都是因为它的不确定性而让我们充满激情。我似乎已经看到了我们部门变得强大的光茫，我将留取精华，摒弃糟粕，不纯为了完成任务而工作，要以创造更多利润来提升自身价值。我将以更饱满的热情投入到各项工作中去，与公司全体员工共同学习、共建和谐、共创辉煌！

**双尚实业的工作总结4**

20xx年，在省交通厅、高管局、交投集团、省公司、分公司各级领导的正确指导下，分公司养护部的各项工作开展正常，并取得了较好的成效。今年的养护工作，我们任务艰巨，面临的压力较大，主要体现在两个方面，一是今年涉及到养护施工单位的招标更换，各绿化单位质保期到期，需接手绿化管养工作，管理工作量大而繁重；二是今年是五年一次的“全国干线公路大检查”时期，各项任务工作艰巨。为处理好这两项艰巨任务，公司领导和养护部全体成员同心协力，加班加点，已经取得了阶段性成效，现将基本工作情况汇报如下

>一、完成工作产值情况

20xx年1-12月份完成养护费用暂估19561796元，其中：日常养护费用4173655元，绿化管养费用890908元，专项费用6637742元，除雪抢险费用2328814元，水毁抢险费用2828329元，日常监理费用1048873元，专项监理费用172581元，路桥检测费用980894元，其他养护费用500000元。

完成主要工程量：苗木修剪 m，许禹互通区苗木补栽4312棵；更换护栏板924m、立柱141根，清洗护栏板，清洗防眩网，机械清扫路面 ，裂缝处理，新泽西护栏涂装恢复13800m，桥梁墙式护栏涂装恢复5840 m，跨线天桥涂装 m，防眩网更换8832m，防抛网更换394块，路缘石更换10700m，隔离栅刺丝补装5470m，烧伤路面处理 m，桥头跳车处臵2处1250m，新增护栏板2244m，立柱561m；计日工2726工日，素土回填 m，回填6%石灰土，回填6%水泥土，圬工等。

>二、工作成效

1、日常保洁高效及时，为各项检查活动创造良好环境 20xx年，分公司接待任务重，除日常保洁外，重大节日、庆典、活动、大小会议等共实施各类迎检特情养护作业243次，养护部全力组织，确保外业畅洁绿美，经统计累计投入养护大小机械300余台次、养护人工3200余人次，按时保质保量的完成了所有迎检任务，给途经的社会司乘人员、前来参加会议的各级领导留下了干净、整洁、美观、规范的高速公路管理形象。

2、路况病害调查、排除安全隐患养护监理、施工单位每月进行路况调查，并按照特殊天气巡查制度要求，在雨雪风雾等天气下做好观测记录，做好3222221资料存档工作。期间养护部组织了春季路况徒步调查，对路面、路基、桥梁、边坡、交安等内容详细登记，统一安排处理病害，排除安全隐患。

3、完成除雪保通工作

20xx年年末，郑州地区普降中到大雪，局部地区出现冻雨现象，由于前期准备工作做的不到位，出现了除雪工作不力的现象，并且受到了上级领导的通报批评，养护部认真总结经验教训，深刻反思，同时加强学习，善除雪保通方案，归纳好的除雪方法，为养护工作积累经验。在之后的20xx年春节期间，郑尧高速郑许段多次出现局部降雪，养护部经过全力组织，圆满完成了除雪工作，确保了道路畅通。

4、完成基础数据的统计录入工作

根据监理、施工单位巡查结果，养护部认真将数据录入全省路桥系统，同时与检测单位结合，对路面状况定期进行检测诊断，及时发现平整度、弯沉等技术指标不达标路段，尽快采取措施进行处理，为即将到来的国检提前进行自检 复检，确保检查组检查时不出纰漏。

5、规范管理工作，认真践行规范化管理、标准化作业 养护部在往年制定的各项规章制度、施工操作流程、施工工艺的基础上，结合以往的工作经验，去粗取精，增遗补漏，认真加以修订、整编，完善了各项标准化的制度，以通知的形式下发到了所有养护单位，同时认真征求对方意见，共同为实现规范化管理、标准化作业不懈努力。

6、完成绿化移栽补种工作

养护部抓住春季大好植树季节，组织多家单位对沿线枯死苗木、绿化盲点、特殊景观点进行补栽补种，重点亮化工作，补栽树种63种，共计万株；土壤改造3220㎡、修剪71428㎡；总计217万元。经过近一个月的绿化补栽工作，创造了多处绿化风景点，提高了高速生态水平，给过往司乘以美的享受，特别是隧道观景平台，不光在原有空地增加点缀，而且聘请绿化专家进行景观设计，对古槐周边，隧道洞口周边重点修饰，增加了自动喷灌系统，有效地缓解大槐树周圈岗地缺水，调整和改善了植被单一的局面，使之成为郑尧高速对外展示的一处亮点窗口。

7、加强员工思想教育，树立正确人生观、价值观养护部结合公司开展的培养核心价值观活动，对全体员工重点进行人生观教育，建立积极的生活态度、培养高尚的道德情操，树立高远的奋斗目标，创造安定团结的工作氛围，努力营造家的感觉，使大家热爱集体，热爱工作，乐于奉献，勇于上进，开心工作。大家通过谈心交流方式，讨论当前出现的各类社会现象，彼此敞开心扉，了解对方思想动态，正确疏导，舒解工作压力，增进了相互友谊，使养护部成为一支团结向上、精神强大的队伍。

8、完成新施工单位进场及履约考核

20xx年是养护新合同单位的开局之年，按照养护合同要求，养护部积极组织监理、施工、绿化单位进场，多次催促对方提前完成进场工作，并帮助其选址、协调当地环境等问题，同时养护部还妥善处理了原施工单位遗留的各种问题，帮助其提前解决了工人工资问题，为新单位顺利进场创造良好环境。目前，监理、施工单位工作已成功渡过管理磨合期，各项工作已经进入正规，养护部严格按照合同要求，多次摸底排查，对其施工机械、人员、物资认真核查，并与其单位领导沟通，使进场单位真正实现进场承诺，根据履约检查。

**双尚实业的工作总结5**

时间如梭，又将跨过一个年度之坎。作为制造行业，成本是企业的关键之一，对成本管理水平的要求应不断提升，对采购原材料、到各部门材料的使用更应加以控制。回顾即将过去的这一年，在企业领导的正确领导下，我们的工作着重于企业的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕企业提出的重点展开工作，紧跟企业各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的责任。回首过去，是为了更好地面向未来。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结：

>回首20xx

1、我们正生活在服务经济时代。服务已渗透到生活中的诸多细节，每个人既是享受服务的“客户”，又是为“客户”提供服务的个体。正因如此，我们的工作也应该更完善以为生产服务为中心，来为生产提供更快捷、高效、优质的服务。实实在在做人做事，是我们秉承的理念，尽我们的全力去满足每一个生产细节的要求，给我们一个机会还企业一份满意！我们会一如既往，无微不至地做的更多更好。

2、不足之处：没有和各部门保持良好的沟通。

每天的.工作中都有很多问题发生，我们有必要做到要善于发现问题，把握问题，并在第一时间去解决，来提升自身的业务能力。

>展望20xx

在恪守以往取得的成绩和好的工作方法外，争取在20xx年能改善去年的不足，使工作再上一个新的台阶，特在此列出如下的仓库20xx年工作计划和工作目标：

总之，在挥手昨天的时刻，我们将迎来新的一年，对过去取得的成绩，将不骄不躁，脚踏实地一步一个脚印走下去，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我们将会用行动来证明我们的努力，我们更加清楚获取不是靠辉煌的方式，而是靠不断的努力。为了企业发展得更加壮大，并跻身于国内先进企业行列，让我们携手合作，创造出辉煌的明天！20xx年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我们将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为企业的发展前景尽一份力。

**双尚实业的工作总结6**

一年来，在医院的领导下，紧紧围绕全院的发展大局，认真开展各项医疗工作，全面履行了主治医生的岗位职责。

>一、加强政治业务学习，不断提高自身素质

一年来，能够主动参加医院组织的各项学习活动。同时，坚持学以致用、用有所成的原则，把学习与工作有机结合，做到学习工作化、工作学习化，两者相互促进，共同提高。对照先进找差距，查问题，找不足，自己在思想、作风、纪律以及工作标准、工作质量和工作效率等方面都有了很大提高。

>二、认真负责地做好医疗工作

2、是坚持业务学习不放松。坚持学习放射理论研究的新成果，不断汲取新的营养，促进自己业务水平的不断提高。

3、是坚持“精益求精，一丝不苟”的.原则，热度接待每一位患者，认真对待每一例患者，坚持把工作献给社会，把爱心捧给患者，从而保证了各项工作的质量，受到了社会各界的好评。全年共计接待患者xxx余人CT检查患者。

>三、严格要求自己，主动为医院的发展建言出力

作为医院的一员，“院兴我荣，院衰我耻”，知情出力、建言献策是义不荣辞的责任。一年来，紧紧围绕医院建设、医疗水平的提高、业务骨干的培养等方面开动脑筋、集思广益，提出合理化建议，充分发挥一名老同志的作用。同时，严格要求自己，不摆老资格，不骄傲自满，对比自己年长的同志充分尊重，对年轻同志真诚地关心，坚持以工作为重，遵守各项纪律，坚持代病工作，兢兢业业，任劳任怨，树立了自身优良形象。

一年来，在领导的帮助和同志们的支持下，工作虽然取得了一定成绩，但与组织的要求还差得很远，与其它同志相比还有差距，在今后工作中，要继续努力，克服不足，创造更加优异的工作成绩。

**双尚实业的工作总结7**

一年的时间就这样匆匆的过去了，回顾过去的一年，作为xx公司的一名客服人员，在过去的一年来，我尽忠职守的在自己岗位上完成着客服工作的各种任务，并在工作之余不忘通过自我的学习来补足自己的工作，让工作能处理的更加出色。

回顾一年来的情况，在今年的工作上，通过领导的正确的指挥，我们也取得了较为出色次的成绩，现在，对我在这一年来的工作情况总结如下：

>1.加强自身的管理和工作能力

在今年的工作中，随着公司的发展和进步，我们在工作中也在不断的提升自身的要求。而作为客服员工，我们就是与客户交流的第一线！在公司产品销售的流程中，无论是客户对我们的产品和业务出现了任何的疑惑、不满、或是满意的感谢。我们都应该以良的状态和服务去接待顾客，并为顾客解决各种问题。

为此，我们必须不断的加强自身的管理，并提升自身的能力和技巧！毕竟在顾客看来，我们的服务就代表着企业的形象。我们的一举一动都影响着企业在的顾客们心中的形象。

而在今年里，我们更是在领导的安排下进行了共xx次培训！每一次的学习，都让我们认识到了自己的不足，并在工作中更进一步的强化自己改进自身的能力！

>2.提升服务思想和态度

除了在工作方面不断的追求意外，我们的思想和服务态度也在持续的锻炼！因为客服真的是一个很考验人意志的工作。作为公司和客户交流的桥梁，我们也不是会因为一些意外的问题受到顾客的影响！如：在xx月左右，一位客户应为迟迟没有收到货所以大发雷霆。而我在经过查询之后知道因为一些小意外，时间少有延长。但也因此，我花费了很多的心思才安抚下了这位顾客的情绪。甚至最后自己都受到了些许影响。但我深知这是不行的\'，为此，在接下来的工作之前，我好好的调整了自己的状态，让自己能用的状态去面对下一名顾客。从此就能看出作为一名客服，坚定的心态和服务意识是有多么的重要！如果我不能处理好这些问题，那么我们的形象就会在客户心中一落千丈！这就会成为很难挽回的场面，甚至影响到今后的工作！

总而言之，在这一年的工作中，我们也在随着企业的成长不断的加强自己，让自己能在工作中为企业带来更大的贡献！

**双尚实业的工作总结8**

岁月匆匆而逝，一学期的工作就要结束了。回顾这一学期的工作虽然很忙，但忙得很充实。在这里我总结过去的工作经验，以便更好地提高自己的各项工作水平。

本人这一学期带的是中班，主要是配合我班两位老师的教育工作，并且完成好助教任务，以下我谈谈这学期的工作情况。

>一、关心孩子，热心工作\"爱\"是无私的，也是做好一位助教的前提

自从我担任了中五班的助教以来，用心诠释\"爱\"，使我在工作中有了高尚的职业道德和强烈的责任心，也会像母亲一样，对待关心每一个孩子，使他们健康快乐的成长。

>二、手脚勤快、经常反思我深知勤能补拙

平时除了向有经验的`同事请教外，平时也看有关业务知识方面的书籍，比如：勤开窗户、勤打扫、勤消毒等等，除了手脚要勤快利落外，脑子也要勤快，要经常思考，\"这件事这样做的好处在哪，弊端在哪？\"等，常常反思一下自己的工作，以便在以后更好改进，不断进步。

>三、工作效果及努力方向

这学期，我带的是中班的孩子，在日常生活中可以学会自己的事情自己做。刚开始幼儿的自理能力差，我们以游戏的形式对幼儿进行培养，如培养先小便后洗手时，教师边念儿歌边师范：\"先小便，后洗手，擦擦肥皂搓搓手，手心手背搓一搓，搓好小手洗洗手，一二三，四五六，小手洗干净，洗好小手擦干手，手心手背擦擦干。\"让孩子边模仿边念，在模仿中理解，学会正确洗手方法，经过培养训练，幼儿的自我服务能力大大加强。如：会自己搬椅子就坐，会独立吃完自己的饭菜放好碗，会用小毛巾擦手，洗手不弄湿衣服等，得到了家长的好评和认可。

>四、密切联系，增进家园互动在家园互动方面

我能热情对待每一位家长，注意和家长沟通。接送孩子时和家长聊上几句，让家长了解幼儿在幼儿园的表现并正确了解幼儿保育方面的内容，了解孩子的一日生活。

当然自己在这学期，也存在着这样那样的缺点，但我想只要自己多学习业务知识，多请教有经验的老师，多和孩子们沟通，心中装着孩子们。相信在今后的工作中，会不断进步，对得起园部对我的信任，对得起家长的期望，对得起自己的本职岗位。

**双尚实业的工作总结9**

>一、认真学习，努力提高政治素养和履职水平

为加强自身修养，把握工作方向，履行工作职责，能始终坚持学习。平时注重深入一线调研，完善工作思路;注重结合县情实际学习和借鉴外地有关行政事务治理中的先进经验和做法，指导具体工作。如学校布局调整、寄宿制学校建设、幼儿园整顿和规范、学校机制创新等。

>二、勇于实践，努力使工作富有创造性

针对分管工作在新形势下出现的新情景、新问题，非凡“以县为主”义务教育治理体的落实和教育长期累积的债务等实际困难，紧绷发展这一根弦，向改革要活力，向创新要效率，敢于实践，勇于实践，创造性地做好分管工作。

同时，率先在教育系统实行了每月的校长接待日制度，得到取基层校长和全体教职员工拥护、支持，取得了良好的效果。

>三、牢记宗旨，切实转变工作作风

一是深入基层，听取各方面的提议和意见，做到情景及时把握，措施及时制定，问题及时解决，有效推进了各项工作的`开展。二是强化宗旨意识和群众观点，极力为基层、为群众排忧解难;能秉公执言，做群众的“贴心人”。三是严于律己，兑现承诺，认真按照廉政职责制的要求，做到“三个管好”。四是虚心理解内外监督。作为政府班子成员，比较注重学习其他成员的优点和工作方法，坚持过双重生活会，带头自我批评，对同志提出的问题，能认真整改切实改善。

**双尚实业的工作总结10**

时光飞逝，时光飞逝。转眼间我上班已经半年多了。回顾上半年，不禁感慨良多。在领导的帮助和领导下，在同事们的共同奋斗下，在我的积极努力下，我成功地完成了我的工作，经历了一次不平凡的考验和磨炼。非常感谢企业给了我这个成长平台，让我在工作中学习进步，慢慢提升自己的素质和才能。以下是我上半年工作总结。

>一、工作态度和思想工作

本人热衷于自己的工作，对自己要求严格，遵守工厂的各项规章制度，对自己要求严格，把自己放在正确的位置上，始终保持“谦虚谨慎自律”的工作态度。在领导的关心和培养下，在同事的帮助下，我一直努力学习，积极上进，努力提高自己，一直努力工作，认真完成任务，履行工作职责，坚持理想，坚定信念，不断加强学习，加强工作。

>二、设备操作、工作理解

每个好的员工都应该对自己的工作有清晰的认识，熟悉并熟练自己的工作。勤奋、认真、踏实地完成自己的工作。反应简单，操作也需要严谨细致，这就要求我熟悉了解设备和操作流程，有很强的理论知识。不仅要了解机器的操作，还要有应对故障和完成领导交给的任务的能力。但由于能力有限，无法做到尽善尽美，所以在工作过程中也有很多缺点和不足，对机器的原理和工作技能也有一点欠缺，但这些都会让我更加努力，虚心谨慎地向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，让自己在岗位上发挥作用，更快更高效地完成自己的工作。和其他同事的人际关系也很重要。因为一个人的能力是有限的，一切的成功都取决于集体智慧，所以团结同事是成功完成领导交给的任务的前提。这不仅是工作的问题，也是日常生活的问题，所以团结其他同事不仅是个人的事情，也是工作的职责！

>第三，回顾过去，展望未来

关于过去的得失，我会吸收有利因素加强工作能力，排除未来工作中的不利因素。我上半年的工作让我在成为一名合格员工的道路上不断前进。我相信通过与同事的努力合作和领导的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的个人能力。也感谢领导给我一个合适的工作岗位，让我能为企业做出自己的贡献。虽然这半年我做的还不够，但是我相信我以后会继续努力的。我相信只要我在岗位上呆一天，我就会自己努力，用我所有的精力和能力去工作，相信我一定能做好！

**双尚实业的工作总结11**

在过去的一年里，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺，对于每一个追求进步的人来说，都免不了会在年终岁未对自己进行一番“盘点”，也算是对自己的一种鞭策。现就近一年来的情况进行工作总结。

>一、制定并落实相关人事管理制度

初到公司，适逢结构重组，xx结合自身环境制定了与公司发展及执行相匹配的一系列人事管理制度，并由我负责公司的考勤统计工作。在执行过程中，我能够尽快适应公司的政策安排，尽可能做到实事求是地统计考勤，每月初以统计数据为依据，及时为员工饭卡进行充值，为大家做好后勤保障工作。

>二、归档人事档案

我知道，及时更新各兄弟公司及相关往来单位的通讯资料对于公司的业务发展有着至关重要的作用，因此我从未把人事档案详尽、准确的归档整理工作当成一般的人事工作来对待。我能够做到分别以纸板和电子版备份，严格审查全体员工档案，对资料不齐全的一律补齐，并及时将最新的信息复印并分发给xx公司各位领导及办事员备查使用。

>三、为员工缴纳社保费及住房公积金，管理人才、社保及公积金帐户

由于我本人也是刚刚参加工作，对社会保险、住房公积金以及人事局人才档案管理工作的具体政策和执行程序可以说完全不熟悉。面对每个月的报表和一年里频繁的人事增减变动，我知道只有做到勤问、勤学、勤动脑、勤动手才能胜任这项工作。社会保险、住房公积金和人事档案工作完成的好坏直接关系到每一位员工切身利益的得失，关系到企业信誉的优劣以及企业与员工之间关系的和谐与否。

公司领导将这样举足轻重的工作交给我，是对我工作能力的信任和考验。为了不辜负这份信任，我大胆工作，不懂就问，得到了多位负责人事管理工作和财务管理工作前辈们的指导和帮助。此外，我自己也常常浏览政府服务部门的官方网站或通过现场请教政府办事员的方式学习提高，得以进一步开展工作。如今，我已经能独立并熟练地完成社会保险、住房公积金和人才这三部分人事任务的\'常规性工作。这是与每位同事地积极配合和热心帮助分不开的。

>四、招聘新员工

根据业务部的实际需要，人事部有针对性地、合理地进行了员工招聘工作。回想起以往求职经历，我认为自己有义务尊重每一位求职者，以公司的利益和需要为出发点，以公开、公平、公正为选拔原则，把好公司引进人才、择优录用的第一关。我能够做到对每一位应聘者的简历进行认真的筛选，对每一位有机会前来面试的应聘者报以最热情的对待，为公司领导进一步择优录用新职员奠定了良好的基础。

感谢各位领导能够提供给我这份工作，使我有机会和大家共同提高、共同进步；感谢每位同事在这一年来对我工作的热情帮助和悉心关照。虽然我还有很多经验上的不足和能力上的欠缺，但我相信，勤能补拙，只要我们彼此多份理解、多份沟通，加上自己的不懈努力，相信xx公司明天会更好！

**双尚实业的工作总结12**

（ 1 ）针对经营工作中发现的流程问题大刀阔斧地进行修正，不断优化产业链，提高运营效率，严格要求工作小组，制定了工作程序。进行宏观指导和过程监控，增强了工作人员的责任意识和敬业精神，提高了公司效益。

（ 2 ）在工作中根据企业不同阶段的需要，不断推出新的管理制度来规范员工工作行为和经营行为，强化责任心和对企业的忠诚度教育，确保了经营团队的\'健康发展。

（ 3 ）为强化财务管理，新上了浪潮财务管理软件，提高了财务数据的及时性、准确率，提升办公自动化水平，标志着管理也上新台阶。

（ 4 ）组建了招标领导小组和监督工作小组，制定了完善的工作程序。进行宏观指导和过程监控，增强了工作人员的责任意识，提高了公司效益。

（ 5 ）强化档案管理工作，确保、促进档案工作为公司各项工作服务。档案管理的严密与否直接决定着公司竞争力的强与弱。目前公司的档案管理工作已日趋规范与完善，不仅使公司各部门的信息资料查询更为方便快捷，同时，也大大促进了公司经济效益的不断提高。

**双尚实业的工作总结13**

这一年的工作已经过去了，确实是感觉收获很大，在这个过程当中，我也是做出了非常多的准备，我也是清楚的意识到了这一点，因为这也是对工作应该要有的态度，一年来我也在努力的做好这些细节上面的工作，我也感激公司对我的培养，在这过去的一年当中取得的成绩，还是比较多的，现在我也总结一下自己的工作：

我在工作方面，确实还是做的比较好的，我的.业务能力一直都在认真的积累，我也相我在这方面应该要维持一个好的状态，这对我来讲是一件非常有意义的事情，有些方面应该要做出一定的成绩来，现在我还是做出了很多的准备，我和周围的同事也是相处的很不错的，在接下来的工作当中，这些都是我应该要要维持下去的，我每天按时的完成好自己工作，遵守公司的规章制度，虚心的和周围的同事学习，在这方面我能够及时的做出调整，同时我也深刻的意识到了这一点，在未来的工作当中，继续提高工作，还有业务能力，也希望自己能够得到公司领导的认可。

我日常在工作当中，也是比较认真的，从来都不会忽视对自己能力的提高，我也不断的提高相关的职责，一年来的工作已经结束了，我是努力维持相关的职责，只有清楚的意识到工作当中的细节，那么才能够有好的氛围，从周围的同事身上是可以做出很多的东西，我也是坚持做好的，在这段时间以来的工作当中，我深刻的体会到了这一点，我希望在今后的工作方面继续做的认真一点，在理论知识上面，一直以来都在和周围的老员工虚心请教，工作方面还是根据实际情况做出相关的判断，在这个过程当中的，我是在得努力维持的，我来到公司已经有几年的时间了，在这个过程当中也是得到了一个过渡，希望可以纠正自己工作当中的不足。

现在我也一定会认真去维持好的方向，在这个过程当中，我认为这是可以有足够多的调整，今年我觉得我的工作进步是很大的，在思想方面，业务水平上面都是丰收的，这种感觉非常的好，确实给我一种不一样的体验，我希望在今后可以努力完善的更加到位的，成为一名优秀的员工，无论是在工作方面，还是在个人能力方面，我需要做出调整的地方还有很多，新一年的工作即将开始了，总结过去的经验，我相信我是可以有更多的提高。

**双尚实业的工作总结14**

转眼间，紧张、充实的20xx将过去。在这一年里，我和同事们一起生活、学习和工作。彼此建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，使我的业务能力和技术水平又有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢！我作为学校水电队的一名工人，我深感责任重大。一年来的一幕幕在我脑中徘徊。认真思索总结之后便对自己有了客观，真实的评价，为了将本年度的工作画上圆满的句号，现将本年度的工作做如下总结：

>一、工作态度，思想工作

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要球自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的\'职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢固树立共产主义远大理想，坚定走中国特色社会主义道路的信念，自觉地为实现党在初级阶段的基本路线和基本纲领而努力奋斗，不断加强业务学习。

>二、生产工作方面

1、贯彻执行所里管理工作的法律法规的规定，提高水电业务水平，认真做好对修理工具的使用和维护，定时巡查所里水电附属设施是否完好，发现问题立即向队长报告。确保电路、水路设施的完好，保障所里的水电畅通。

2、严以律己，宽以待人，遵守所里的各项规章制度。本人严格遵守所里的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事。平时，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、人际关系和谐融洽，从不闹无原则的纠纷，处处以一名优秀的水电工的要求来规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和习水电方面的有关政策、法规和处罚尺度，掌握正确的施工方法，及时对老化和存在安全隐患水电设施进行更换改造。

本年度主要完成了如下工作：

1、热爱本职工作，日常工作中不断熟悉更新业务，能够做到事事认真负责。

2、做好水电线路的维修保养，做到定期检查，及时维修，保障供电供水设备的正常运行，认真完成必要的改进任务，使线路设备保持良好的状态，合理使用水电材料，爱护工具。

3、在工作中能做到认真工作，不擅离工作岗位，爱岗不脱岗，不乱作为。

4、注意安全按有关操作程序工作。

5、做到检查和维修，有了问题要及时排除和解决。

6、做好单位水电的抄表工作，对不按规定使用水电的行为即使给予提醒、纠正。

7、在日常工作中能够严格要求自己，遵守单位各项规章制度。

8、完成领导安排的其他工作事宜。

回顾一年来的工作，虽然取得了较好的成绩，但也有不足的地方，但是我一定不辜负领导对我的信任，面对新的一年工作，一却从新做起，一如既往扎扎实实工作，力争做一名优秀的工人。

**双尚实业的工作总结15**

秋去冬来，一学年的时光转瞬即逝。在过去的一个学年中，有过辛酸，也有欢乐；有过彷徨，也有收获，在荆棘中坎坷而行。在校领导的关心帮忙下，在同事们的大力支持下，我较好的完成了我的本职工作。为了能在以后的工作中更好的发挥自己的优势，及时评价经验，吸取教训，评价前段工作如下：

第一、在思想方面，我忠诚党的领导，热爱党的教育事业，发扬奉献精神，严格执行教育方针，尽职尽责，教书育人；同时面向全体学生，热爱、尊重、了解和严格要求学生，不歧视、挖苦他们，循循善诱，诲人不倦；要求学生做到的，自己首先做到，以身作则，为人师表同时处处以《教师职业道德规范》来约束自我的言行，不断的提高自身的政治素质。

第二、严格执行学校的作息时间，不早退，不迟到，按时上下班，从不因为个人问题耽误上课，出满勤，干满点，给学生做好的`示范。

第三，在教育教学工作中，我积极认真学习新大纲、新教材，将教材、教法、学法尽可能完美的结合，积极、认真备好每一个教案，上好每一节课，充分发挥课堂45分钟的作用，尽可能减轻学生的课业负担。

同时积极学习钻研名师、专家的教育、教学理论，探索适合班级的教育方法、教育模式，进行教学改革，充分发挥学生的主体作用，让学生更多地参与到教学中来，不再是被动的听、被动的学与此同时，向身边的有经验的教师学习，积极参加听课、评课活动，努力提高自己的教育理论水平；同时在业务上精益求精，积极探索多媒体、网络教学，拓宽教学新思路；与此同时，采用灵活多变的方法，调动学生学习积极性，提高学生的学习成绩。

在过去的一年中，我有过收获，也有失落路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。\"我将继续努力，力争佳绩，为我校的发展壮大贡献自己微薄之力。

**双尚实业的工作总结16**

本人担任七年级道德与法治课的教学工作。在教学过程中严格要求自己，兢兢业业，使教学工作有计划、有组织、有步骤地开展。为使今后的工作取得更大的进步，现对本学科教学经验作如下总结：

>一、深入钻研教材，认真备课，精心选择教法

七年级《道德与法治》是新教材，教学思想与教材内容都改变很多。我积极参加新课程教材教法培训，作好笔记。培训后认真思考，理解教材的精髓。多方面去搜集与教学相关的资料，根据教材内容及学生的实际，设计课堂教学，制作教学课件，拟定采用的教学方法。在深入钻研教材和了解学生的基础上，认真写出了切实可行的学案，使每一节课都能做到“有备而上”。通过培养学生学习思想品德的兴趣，充分调动学生学习的积极性、主动性，达到愉快教学的目的，在教学中注重学生活动，课堂气氛活跃，教学效果良好。

>二、精心组织课堂教学，提高教学质量

向40分钟要质量。课前，学生根据我制作的微课掌握基本的知识，课堂上我组织学生进行探究学习，学生间互相提问，共同讨论，辩论，充分调动学生学习的`积极性、主动性，达到愉快教学的目的。道德法治课与学生实际生活联系紧密，不是说情商远比智商重要吗，我认为道德法治课不是简单地教学书本上的知识，而是应该放到塑造一个人的人生这个高度，让学生树立正确的人生观、价值观和世界观，端正学生的人生态度，提高学生的基本素质，使学生养成良好的生活习惯。因此我在教学过程中将教学与实际紧密联系，切实解决学生生活学习中遇到的实际问题。

>三、加强课后辅导，提高教学质量

做好对学生学习和思想工作的课后辅导。在学习上耐心做好后进生的转化工作，对后进生努力多鼓励，多帮助，善于发现他们的闪光点，及时给予肯定，真心的进行夸赞。改变教师角色，努力使自己成为学生的朋友。使学生能够转变自己的思想，改变自己的行为，从而真正达到思想教育的目的。

>四、取得的成绩

一份耕耘就有一份收获，在本人的执着追求和不懈努力下，本人所教学生及班级德育智育全面发展，多年的学生测评成绩在全镇第一，在全县也名列前茅，多次受到镇中心校领导和校领导的一致好评。

**双尚实业的工作总结17**

>一、存在的问题和困难

（一）系统内办公室普遍存在“人力资源”不足的现象。办公室每天需处理的工作较多，事务繁杂，很多地方的办公室工作人员常常像“停不下来的陀螺”一样，以高强度的劳动和高度集中的精力维护着部门的正常运转。为使各项工作能及时有序开展，有些办公室工作人员长年处于加班加点的工作状态，但即使是这样，受人员不足的影响，工作中也难免出现挂万漏一的情况，使相关工作出现滞后。

（二）办公室普遍存在工作人员年龄及知识结构老化现象。随着办公系统信息化的不断发展，电子政务的持续推进，对办公室工作人员的计算机操作与应用能力要求越来越高。受此影响，部分办公室工作效率迟迟得不到提高，工作上缺乏创新精神和创新能力，按部就班，使很多工作难以及时有效开展。

>二、工作建议

（一）结合实际、增配工作人员

签于上述情况，要保证办公室的.工作能够高效有序开展，应结合实际对相应的办公室增配适量工作人员，如果人员编制允许，可有针对性地进行招录，选择能吃苦耐劳、计算机知识过硬、写作能力较强、富有创新精神的人员进入办公室工作队伍；如果人员编制不允许，可以适时设立部分公益性岗位，一来可以为社会提供部分就业岗位，二来可以将办公室部分简单、规范性工作交付公益性岗位人员办理，其他人员就能腾出手专注于其他工作，促进办公室整体工作更上一个台阶。

（二）加强责任意识，做到“一实一博一快两勤三心”

一实，即求实。办公室工作，无论是办文还是办事，都要从实际出发，实事求是，对症下药。

一快，即办事要快捷。好中求快，快中求好，努力提高工作效率。当日事当日办，急事急办、特事特办，及时完成领导交办的工作。

一博，即博学，办公室工作千头万绪，涉及面广，标准高、要求严，这就需要办公室人员必须具备广博的综合性知识和社会常识。

两勤，即腿勤和口勤。办公室工作人员应经常到各部门走走，遇事多问问，有用的资料多记记，别人的意见多听听。

三心，即耐心、专心、细心。

**双尚实业的工作总结18**

新的一年已经到来，回顾过去一年的工作，可以用辛苦快乐敬业六个字来概括，一年来，在领导的关怀和同事们的帮助支持下，能够比较圆满的完成本年度的工作任务，在思想觉悟等方面都有了一定的提高。

>一、业务知识和工作能力方面：

在目前的工作岗位上，能够不断地去学习、积累工作经验，经过自己的努力，具备了一定的工作能力，平时注重对电脑知识及会计电算化知识的深入学习，能够熟练的掌握会计操作流程，做到条理清晰，账帐相符。

>二、工作态度和勤奋敬业方面：

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作任务。在工作中积极主动，能够积极的参加单位组织的\'各项业务技能培训，认真遵守各项规章制度保证出勤，有效利用各项工作时间。

>三、工作数量质量效益及贡献：

能够及时完成指定的工作任务，达到预期的效果，同时在工作中学习了许多新的业务知识，丰富了自己，也锻炼了自己。进过一年不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，为社里作出了应有的贡献。

总结一年的工作，虽然有了一定进步和成绩，但在一些反面也存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作还做得还不是很完善，这有待于以后的工作中加以改进。在新的一年里，我将努力提高工作质量和效率，进一步提高自身的素质，寻找差距，克服不足，在今后的工作中取得更大的进步。

**双尚实业的工作总结19**

伴随着20xx远去的钟声，我们迎来了崭新的20xx。回顾过去的一年，我厂的生产工作可谓是困难重重、举步维艰，由于受市场波动等大环境因素的影响，我厂几乎处于半停产状态，但面对如此困境，我厂原煤入洗量仍保持在xx万吨，与12年持平。在这样艰难的处境中，我们仍能取得这样的成绩，和全厂职工的艰辛是密不可分的，也是上级领导审时度势、精心筹划、指挥得力的决策成果，下面我就20xx年工作总结以下几点：

>一、安全生产目标任务

一年来，为实现我厂年初既定的安全生产目标，我厂始终坚持“以人为本、安全为先、生产跟进、综合治理”的原则，坚决做到“先安全后生产、不安全不生产”，紧紧围绕全年的各项奋斗目标，细化落实各项工作任务。同时，加大安全设施的投入，经常性组织安全专项检查，积极开展应急救援演练活动，并全员签订安全生产责任，逐级落实安全生产责任，形成了“一级抓一级，一级保一级”的安全生产责任体系。通过全体员工的共同努力，全厂杜绝了各类安全事故，确保了全年的安全生产。

>二、领导重视，指挥得力

一年来，我厂本着“为客户着想、诚信经营、努力提供优质产品”的宗旨，在满足客户要求和巩固市场良好信誉的前提下，也为确保洗选工作的顺利进行，我厂领导坚持每班按时召开班前会，着重强调当班工作注意事项，合理安排当班生产任务，落实当班安全生产第一责任人，及时应对可能出现的突发事件，并安排专职安全员对主洗车间进行巡视，以狠抓隐患难点、要点为基线，强化现场监督管理，杜绝死角、盲区，及时消除安全隐患，并认真填写当日值班记录，做到日记录、月统计，总结经验，认真分析存在的不足，为后续工作打下坚实的基础。

>三、完善制度、精益求精

我厂深知企业的规范运行离不开完善的规章制度，只有建立了完善的管理机制，标准的操作流程、严格的执行力，才能使企业实现可持续发展。为了全厂各项工作的.顺利推进，我厂在遵守各项法律法规及行业标准的基础上，广泛征集各部门意见，结合我厂实际，重新修订完善了各项管理制度，确保制度的科学性和可操作性，充分发挥了制度的约束力。同时，为确保各项制度严格落实到日常的管理中，厂领导坚持以身作则，自觉遵守各项规章制度，充分发挥了领导干部的带头作用，为员工树立了榜样，激发了广大员工的工作积极性，有力促进了我厂向安全管理规范化企业迈进，安全管理水平再上新台阶。

>四、团队建设、求真务实

针对我厂职工文化水平偏低、技能水平不高的情况，我厂从员工的安全教育入手，加大了员工安全教育培训力度，将员工的培训作为一项重点工作来抓。坚持理论与实操相结合的培训模式，多次组织员工进行专业技能培训，注重培训效果评估，鼓励员工之间进行技能比武，有效提高了员工的技能水平和安全意识，为全厂的安全生产提供了保障。

在团队安全管理上，采取自上而下的管理模式。生产过程中，由生产部长负责当班信息收集并向总经理汇报当班生产中的各项事宜；每班设立一名班长，对车间内工作人员进行指导和监督，及时纠正员工的错误行为。同时，加强了管理干部自身业务知识学习，扎实改进工作作风，注重提高管理干部的综合素质，并加大了上级之间的沟通交流，共同研究解决安全生产的重、难点问题，有效了提高了工作效率。

>五、提升工艺、严把质量关

生产中，坚持产品灰分超标的联责考核处罚，加强浮选工艺环节的管理，对浮选入料的流量及入浮煤浆浓度进行严密监测，确保浮选尾灰达40%以上，最大限度地提高浮精抽出率，大大降低了生产成本；对浮选药剂的添加也严格把控，并进行数据记录，以便于及时调整，指导生产。同时，为保证生产中压滤效果，有效降低水份，我厂每班安排专人定时清洗滤布，有效降低了指标的波动。

**双尚实业的工作总结20**

我监理项目部自年初进入XX建设项目部以来，在公司的正确领导和公司各部门的指导以及甲方的支持下，我监理部全体人员努力工作不断的优化内部管理模式和加强与甲方的联系。XX建设项目各楼层主体结构基本完成，XX前基本可完成。本项目监理工作的综合评述如下：

一>、监理工作情况：

1、抓好事前控制，严把开工关。

在整个监理过程中，我们坚持以事前控制和主动控制为主，依据合同和设计文件编制了监理规划，制订了具体的监理工作程序，明确了工作内容，行为主体，验收标准及工作要求。

本工程开工前，依据监理规范要求，我们审查了施工单位的资质，现场质量管理、技术管理组织机构、人员、制度及特殊工种操作人员的资格、上岗证等。依据承包单位报送的施工组织设计方案报审表，对施工组织设计进行了审查，并相应编制了《监理规划》对工程的测量、定位放线，包括轴线尺寸、水平标高进行了现场复核，进一步明确了监理目标和要求，为监理工作的顺利开展创造了条件。

2、严把原材料、半成品进场关

凡是进场原材料、半成品首先要进行书面检查，即查验合格证、准用证、质保单等，符合要求后进行外观检查，没有异常情况后监理见证取样送检测中心复检，做到材料进场先复检后使用，不合格的材料拒绝用于工程上。本工程建筑材料合格证、质保单齐全，对钢材、水泥、石子、黄沙等主要建筑结构性材料都进行了进场后的抽检复验，全部达到合格要求。

3、严格工序检查，强化过程控制

在施工监督过程中，强化了施工工序报验手段，做到先报验后施工，上道工序未经验收不得进入下道工序的施工，对隐蔽工程的验收我们项目监理部尤其重视，现场监理人员对重点、关键部位进行了旁站监督，如现浇钢筋砼、梁、板、梯、屋面等。

施工中，我们对钢筋砼工程，特别是楼面工程的施工质量给予了高度的重视和严格的控制，在整个施工过程中，我们把钢筋的绑扎制作质量，板的浇筑厚度、砼的配合比、坍落度和养护等方面作为重点来控制，以确保砼的施工质量。在墙体施工中，我们抓了以下关键：一是砖的湿水；二是砂浆的正确拌制；三是砌筑的质量，其中砂浆的饱满度、粘结度、垂直平整度及拉结筋的设置作为关键来监督。

4、加强事后控制，确保施工质量符合合同要求

（1）本工程在施工全过程中没有发生质量事故，作为一般性质量问题，施工单位通过自查、自检后内部整改；另一方面，通过监理检查发现后通知施工单位整改。

**双尚实业的工作总结21**

20xx年，市管股在局领导的正确领导和上级业务部门的指导下，紧紧抓住年初下达的工作目标任务不放松，开拓进取，迎难而上，较好的完成了领导交办的各项工作。现将本年度工作情况总结如下：

>一、积极努力，搞好今年的农贸市场标准化改造工作。

今年的农贸市场标准化改造，正式列入了全省重点民生实事项目，我县的建设任务是大田壹陆农贸市场、苏新农贸市场、白溪中心市场、温塘镇大坪农贸市场等4个市场，为确保按时保质完成上级下达的任务，我们与县财政一起，对这4个市场全部进行了实地调研，对每个市场都明确了责任主体、具体负责人、建设标准和验收要求，并每月上报一次建设进度。但由于白溪中心市场的移交工作尚未完成，该市场建设工作一直无法启动，为确保我县今年重点民生实事项目的顺利完成，经商务、财政进行调研，确定将白溪中心市场变更为奉家中心市场。

目前，这4个市场已经全部竣工，并已通过了市商务、财政的验收，验收评分全部在85分以上，全部验收合格，并将投入使用。

除以上列入全省重点民生实事项目的4个市场外，其他各乡镇的市场建设也进行得如火如荼，如西河鸟山市场进展迅速，坐石、维山已落实土地，金凤、槎溪正在进行规划、落实土地。其中西河鸟山市场也即将完工投入使用。

>二、开展调研，建好农贸市场建设项目库。

为了搞好我县农村集贸市场的规划建设，我局单独或XX县财政一起，对奉家、文田、金凤、西河、琅塘、白溪、温塘、坐石、桑梓、维山等乡镇进行了走访摸底，了解了这些乡镇对集贸市场规划建设方面的做法、意愿和存在的问题。为了进一步规范我县农贸市场标准化建设改造项目的.立项和申报，为今后我县农村市场建设作好规划、建立项目库，出台了《关于做好XX县农贸市场标准化建设改造项目申报摸底工作的通知》，目前部分乡镇已经按要求向我局报送了《XX县农贸市场标准化改造项目摸底表》，农贸市场项目库正在建立中。

>三、办理人大、政协建议提案。

今年我股室共接到人大建议一份，政协提案两份，我们在分管领导的带领下，积极开展调研，主动与代表、委员联系、面商，听取代表、委员的意见，在规定的时限内办理好了这些建议提案。

>四、指导承办企业搞好直营店建设。

今年，我县万村千乡承办企业日盛商都通过努力，又争取到了一个直营店建设指标，我股室加强指导，严格按照直营店建设要求建设，顺利通过了省厅的验收。

**双尚实业的工作总结22**

这一年，在院领导的带领、支持下，我们的团队进入了一个全新的领域，顺利的开展了工作；在院领导的关心、帮助下，得到了提高，走向了成熟；在有关科室的支持、配合下，通过我们的治疗，产妇得到了主动的康复，创造了价值，所以，在岁末年初，充溢我们心房的是感恩、感激和无限的动力。现将一年来的如下。

>一、思想作风上

严格要求，本着“一切为了患者，为了患者一切”的宗旨。培养团队意识，提倡协作精神。强化学习意识，在人才培训上下功夫。通过各种学习，使护士尽快成熟，成为技术骨干。每周组织业务学习，并做好学习记录。每月进行一次考试。

>二、在妇产科业务方面

本人具备优秀的业务素质和业务能力，且具有良好的医德医风，对待患者态度良好，深受群众好评。在工作方面，能积极围绕病情来加以治疗。本人在工作中能够熟练掌握妇产科常见病、多发病的处理，同时也能熟练操作妇产科各类手术。如：

（1）计划生育方面：人流术，钳刮术，宫内节育器放置术及取出术，药物流产及引产术；

（2）产科方面：子宫下段剖腹产术，顺产接生；

（3）妇科方面：子宫肌瘤剔除术，附件切除术，输卵管结扎术，卵巢囊肿剥除术及卵巢成形术，并熟悉腹腔镜下子宫全切术的操作。

擅长一些妇科疾病的诊治，且有着多年的临床工作经验，能够熟练掌握妇产科业务。本人在长期的医务工作中，始终坚持用新的理论技术指导业务工作，熟练掌握了妇科常见病、多发病的临床表现，治疗疑难病诊的技术及常用的急救药品的.药理作用和副作用，在工作中努力提高业务素质，对技术精益求精，不断要求自己提高业务能力。

>三、在工作能力方面

不断提高自己的业务能力，多次参加技能培训，还能在日常诊疗中认真观察和掌握妇科病人的心理特征，并针对性地实施心理干预，及时改善病人的的心理状态，能够准确发现病人的病情变化，同时具备正确分析和独立处理复杂疑难症的能力，能根据妇科病人的症状和体征做出正确的评估分析，制定出有利于病人身心健健康的治疗计划，给予系统的治疗，积累了较丰富的临床经验。作为妇产科医师以来，认真负责手头业务，多次进行新的医疗知识的学习及时更新自己的知识，不断提高业务水平，完善自己的知识漏洞，面对新的知识、新的技术，不断地通过学习和查阅业务杂志去充实自己的生活，切实把知识掌握在脑子里。20\_年在第一人民医院妇产科进修。通过系统进修学习，使自已的理论知识又上一个新的台阶，同时熟练掌握妇产科各种疾病的疗法及技术操作，熟练掌握妇产科常见病、多发病的诊疗、护理、康复等， 在治疗效果方面深受患者好评。

**双尚实业的工作总结23**

翻过日历，就是新的一年，总有很多事情在过去的这一年里是需要我好好的去思考，去回顾的，其实过去的这一年我过得很是艰难，除了工作之外，我个人也是有很多的事情需要去处理，不过终究是被我熬了过来，我也是在这一年的努力里意识到工作对我的重要，而我也是在工作之中找到了新的方向，确立好了我的目标，明确了我要如何的走下去，所以这一年来说，我真的对于工作有蛮多想去总结的。

>一、新的工作

这一年里，我没有继续的从事我之前工作了很长时间的工作，而是在领导的一个要求下，进入到新的工作岗位，并不是强制性的要求做的，也是征得了我的同意，其实也是想尝试下，我去做新岗位上的事情，是不是能适应，能去做好，毕竟之前在我的`岗位上工作太久的时间了，我也是担心我的学习能力没有像刚毕业那会那样的好了，的确开始的时候不是那么的适应新的岗位，毕竟我之前也是没有接触过，不过既然来了，那么就要做好，不能又灰溜溜的回到我之前的岗位上去，那样也是辜负领导的信任，自己也是没有学到东西，所以在新的岗位上，我从开始的不适应，到强迫我自己刻意的去学，认真的做事，一年下来，我也是熟练了，做好了，的确有些艰难，毕竟真的之前完全没有做过，但新的工作也是让我明白，我之前在岗位上松懈了，对于学新的东西真的还是要多花些时间。

>二、我的收获

新的岗位上，我也是有很大的收获，我又会做一份工作了，同时在这份工作中也是学到很多新的一个技能，同时在这种学习中，我又是找到了当初进入公司工作的那种乐趣，边学边做，每一天都过得很充实，很有成就感。除此之外，我个人来说，在这份工作中，也是明白，自己之前的不足也是凸显了出来，由于之前的工作做熟悉了，也没有怎么学新的东西，日子照样过，但自己的问题却一直都不知道在哪里，但在新的工作中，却是发现自己不懂，要学，要去考虑的真的好多，而在一步步的做好事情之中，我也是改善自己的不足之处，也是让自己的能力更加的优秀，而不是像之前那样止步不前。

新的一年来到，我也是要继续的把我的工作给继续做好，认真的在这个新的岗位上继续为公司创造价值，提升自己，只有自己优秀了，那么以后的路也是更加的好走。

**双尚实业的工作总结24**

20xx年，xx物业治理有限公司(以下简称“物业公司”)秉承敬业、专业、办事、立异的企业精神;坚持优质、平安、优美、便利的质量方针;奉行治理制胜、知行合一的治理理念，始终依照国家和xx市当局有关司法、律例、条例和《xx花园住户临时治理规约》约定，圆满完成了全年物业办事工作。现将物业公司20xx年主要工作陈诉请示如下:

>客服款待

(一)日常款待

全年共接听来电次，款待来访次，入户拜访5236户次，此中跟单入户2452次;共开具工单张，此中住户报修9364张，公区维修2103张;客服助理共陪同其他部门入户维修2452次，回访工单9364张。

(二)证件解决

全年解决入园门禁卡136张，车辆系统录入332辆，开具栖身证明信205份，代购能源10次，解决装修施工手续151次，对住户发文共计9620次，通过短信平台发送信息条，微信\"大众号宣布消息33次，收发各种信件、报刊、快递份，开具出门条213份，低温巡视420次。

(三)投诉建议

全年共接到住户有效投诉3宗,分手是投诉保洁垃圾清理不实时;反应公区树木生虫子及落树叶到院内，影响卫生;投诉自来水施工的移动卫生间异味严重，造成情况污染。针对以上投诉，我部实时去现场查观并查明原因，和谐相关部门积极办理，调换垃圾桶、对树木打药并修剪树枝，卫生间移除，实时高效地办理问题，住户均对物业的处置惩罚结果表示满意。建议园区规范停车18宗，处置惩罚邻里胶葛7宗，经物业从中和谐，两边已杀青一致，并对物业公司为此所做的尽力表示感谢。接到住户表扬2宗，分手是物业员工捡得手机和钱包实时联系并清偿失主，受到失主的表扬并接管到锦旗。

(四)社区运动

为富厚园区住户的业余生活，促进住户与物业公司的沟通交流机会，物业公司胜利举办了多次故意义的社区运动：

x月3日，新春佳节前夕我们与住户在xx滙举行“情满xx，感德同行”迎新年晚会。

杰出的魔术和京剧表演，可口的`美食以及精致的随手礼，还有现场幸运大抽奖，让住户们提前感想感染到浓浓的年味氛围。

x月26日，xx物业携手共进未来将来幼儿园配合为园区的小朋友们举办了“六一”家庭派对，邀请家长和孩子们一同进行了一次可以纵情展示童真童趣的狂欢派对，人人一起沉浸在一片欢畅的海洋中。

x月25日，xx物业携手共进为园区住户举办了“乐不思暑，冰爽一夏”家庭派对，悠扬的提琴演奏，杰出的小丑魔术表演，有趣的冰沙制作，专业的中医义诊和插花学习，还有美味可口的甜点和水果，人人一起畅爽游玩，拜别酷夏，迎来大好初秋。

x月31日，xx物业携手共进分外为小朋友们举办了“万圣狂欢”派对运动，在杰出方崾的节目表演后，我们为每一位

报名参加运动的小朋友派发万圣节南瓜，率领着小朋友们向参加运动的别墅去“讨糖”，整个运动欢快有序，人人一起劳绩惊喜，传递愉快。

5.在20xx年春节前夕，为富厚社区文化运动，加强邻里和蔼，共建协调幸福家园，物业公司也将为住户操持举办20xx年迎新春晚会。

>工程维修维护

(一)接报修

1.全年工单共计完成张，此中水暖工单4024张，强电工单20xx张，弱电工单20xx张，综合工单1585张;

空调补水完成58户;空调泄水完成61户;工单完成率100%，实时率%。

别墅采纳单户供暖，为包管供暖设备正常运行，物业公司提示住户在供暖季前联系厂家对相关设备进行反省和颐养，并赞助住户做好别墅户内的防冻工作，如：空调主机泄水、庭院绿化供水系统泄水，提供空置房低温巡视等办事。

(二)公共设备设施运行及颐养工作

1.配电室是园区的心脏，为确保园区住户的用电平安，物业公司严格遵照职业规范，支配工程人员执行24小时值班制度，做好配电室每日巡视反省和数据记录工作，实时发明并排除潜在的设备隐患，削减设备故障率。

按年度颐养计划对1号、2号配电室的变压器、低压配电柜进行清扫、检修，20xx年全年未发生因设备故障引发的停电事故。

2.为了确保园区住户的饮用程度安，物业公司严格依照卫生监督局、水务局、环保监察等部门及相关司法律例的要求，对生活水水泵房等部位和设施进行科学治理。

依据饮用水卫生规范按期监督维保公司按合同约定对水箱进行清洗，委托专业机构对水质进行检测并将检测申报进行公示,确保水质相符饮用水卫生标准。生活水水泵房支配工程人员执行24小时值班制度,每天做好水泵房的巡视反省和数据记录工作，发明并排除潜在的设备隐患，削减设备故障率，对非常环境实时支配工程人员进行抢修。

3.每月全面巡视反省园区所有强、弱电派接箱，做到派接箱内无杂物，布线划一，衔接点紧固无变色现象，包管正常供电，并对园区电箱外部进行防锈粉刷作业。

4.严格依照设备颐养规定阐明对园区所有公共设备进行日常反省和巡视;

每月全面反省巡视园区所有的雨水、污水管线;按期对生活水泵房3台变频泵进行反省。20xx年由于园区绿化水使用量上升，造成深井泵启动频率过高，为确保绿化水水量供应，本年度物业工程部共同厂家调换深井泵两台，目前设备运行优越。

5.按季度对园区景看水系的各种抽水泵、潜水泵进行反省颐养，包管汛期时可以或许实时清抽雨水;

人工湖及配电室在雨季光降前，人工湖放入60吨水泵1台和100吨水泵2台;1号、2号配电室电缆井各新增60吨水泵1台和80吨水泵2台，以备雨量过大时可随时清抽。

6.园区污池塘污水晋升泵调换浮球开关4次，管道因老化腐蚀漏水严重，物业公司共同施工队开挖调换管道，目前管道排水通畅。

7.调换园区路面井盖约10套，维修园区路边和绿化带里的管道井盖20处，维修调换园区路砖700余块;

对北山、西山的木桥进行补葺并刷油维护。

8.支配工程夜值人员对园区路灯进行巡视工作，对不亮的路灯进行标记并予以维修，本年度共调换节能灯1000余只。

在4月初时对园区400余只路灯灯罩统一进行了清理擦拭。

**双尚实业的工作总结25**

回顾过去的20XX年度，对于采购部门来说是不平凡的一年，新公司搬迁到投产采购部业务量在原有的基础上猛增，在工作量不断增大的同时部分采购任务货期比较急，对采购的成本控制、供方质量控制、货期控制、仓储物流等工作带来了很大的挑战;采购部门上下一心，克服困难、不断完善部门的管理，在过去的一年当中，采购部门的工作基本上满足了公司订单的需求。在20\_年我们将继续努力，做好本职工作，不断完善自我，确保物料的供应及时和质量合格率提高，符合公司的发展需要。以下是对采购部20\_年度工作的小结：

一、内部管理方面

20XX年对于整个公司也包括采购部都是全面发展和提升的一年，对于采购部更是一种全面全员的提升。20XX年采购部有职员11人有一半以上都是新进员工，对于新员工来说是需要过渡期和适应期，对于部门来说是工作的效率和熟悉程度大大降低那直接影响部门工作质量，在人员不熟悉的基础上我部门通过对我部现状及发展的较全面调查了解发现了我部在战略目标、供应链的管理和建设、制约机制、沟通反馈、计划与执行管理等方面存在问题，随即做出人员细分工作员工的优化组合并部署了部门职能及岗位职责，工作项目制定及分工明确工作责任制。

二、日常工作方面

1、采购部内部员工比较稳定，整个部门人员配置比较完整，工作责任心和工作热情都有了很大提高，相互配合密切，分工细化。但部分员工的工作责任心和业务能力还有待强化和提高;

2、公司现有的供应商基本上已满足不了我司现阶段的要求。这些供应商在过去的时间里经过双方的磨合和共同的努力，成为了我们公司的合格供应商;目前，采购部门正向着每个主要物料要有3个以上的供应商，大力度开发一批潜力可靠的优质供应商团队，按公司的20\_年的目标要求逐步完善更完整的供应链。

三、20XX年重点工作

1、针对员工潜能发挥不足、在工作细节方面严格要求细心认真，在与实际问题的结合点上有顾此失彼现象的情况，我部会结合公司的物料不同对内部员工进行更好培训，并结合企业文化和培训知识、管理理念向员工更多培训;且更细化的考核方案，责任到人到事。

2、采购物资的及时性在20XX年必须要有一个质的飞跃，尽量克服以前到货不及时的各种不利因素，安排好材料的到货时间，减轻由此给生产带来的不顺通。进一步维系好与现有供应商的合作关系，并多渠道开发新的更符合公司利益的供应商。

3、督导各供应商在结合我公司的长远发展战略和近期发展规划的指导下，严格按照供应商管理办法制订或修订自己的近期规划，对供应商的经营状况经常分析研究。

4、在20XX年里采购部将全面按照各个流程的作业标准为基点将进一步提升采购部工作效率严格执行采购流程标准作业方法。

**双尚实业的工作总结26**

20\_\_年是公司发展“壮大期”，风险控制部以《\_\_\_小额贷款公司管理办法(试行)》为指导方针，紧紧围绕公司工作重点，以增效为中心，强化监督、防范风险。今年以来主要从以下几个方面开展工作。

一、以合规操作为准绳，加强规范管理。

审查每笔贷款业务是否符合区域规定，期限、利率是否超越范围;努力对贷款流程的规范，信贷档案的齐全，贷款三查制度的执行等方面进行细节化、格式化;提出贷款风险隐患，跟进风险防范措施落实情况。每季对现有贷款余额客户进行五级分类标准进行考核。

二、专项检查，发掘潜在隐患，排查风险点。

根据上级监管部门和公司领导工作安排，今年风险部分别于四月份、十月份、十二月份对贷款档案及操作流程进行了专项检查活动，严格、深入地对贷款申请、受理、审核、办理及贷后管理和材料收集等方面做了调查，对发现问题的，提出整改意见。通过几次检查活动，信贷业务规范化对比上年有了很大的加强。

三、积极应对，顺利通过上级监管部门检查。

今年金融办分别于四月份和十二月份对公司内部管理、信贷资产、财务状况等方面进行专项检查，风险部根据公司领导要求及时准备，认真对待，对所有信贷资产风险点、风险人进行关注、排查，有问题的迅速解决，处理到位，自身无法解决的及时向公司领导汇报协助解决。顺利的通过了上级监管部门的现场和非现场检查。

四、参加洽谈会，增加公司市场知名度。

为参加今年6月\_\_日在广晟广场召开的“政银担融资合作洽谈会”，风险部根据公司领导的工作安排，积极参与会展的前期准备工作：现场协调与兄弟企业友力担保公司的展位排列，与广告公司商讨布景方案，准备会展的各种宣传资料和用具。会展期间，与业务部一道坚守岗位，向各方客户宣传讲解公司的经营宗旨、业务品种，散发宣传单张。经过全体员工上下努力，洽谈会取得圆满成功，为增加公司市场知名度起到了很好的促进作用。

五、以信贷报表为晴雨表，为分析贷款业务提供服务。

信贷报表数据作为全面反映公司资金营运状况的“晴雨表”，真实准确及全面为公司股东和领导决策提供依据。20\_\_年风险部按时准确上报金融办的贷款情况月度统计表和市人行统计系统及信贷系统等各类固定统计信贷报表，并根据上级监管单位和公司领导要求及时完成了临时报表的统计上报工作。每月按照业务经营发展状况，适时撰写信贷经营分析报告。

六、工作中存在的问题：风险控制部人员少，工作较多而杂，尽管日常做了大量的管理和指导工作，但与公司标准还存在一些差距和问题：一是平常忙于日常事务较多，深入客户调查较少;二是风险控制能力还不能适应管理和业务发展的需要;三是信贷合规意识不强，有待提高，信贷人员规范意识和风险防控意识比较淡薄，在工作中伴随着操作风险;四是信贷档案存在收集不全现象，管理不规范，利率、期限计算不够严谨;五是执行力不强，有章不循现象时有发生。

七、20\_\_年工作计划。

1、20\_\_年是公司发展“平稳期”，风险控制部将针对20\_\_年工作存在问题及时制定相应措施。加大贷款五级分类后续管理，规范贷款操作流程。

2、开展客户信用评级，规范客户授信。依据现有制度评级办法，结合公司实际，制定内部信用评级指标体系;会同业务部对现有客户进行有效的信用评级;在评级的基础上进行规范授信管理。努力提高对客户整体风险的识别能力，实现以客户为中心的经营管理，全面提高信贷管理水平。

**双尚实业的工作总结27**

过去的一年在银行的日子，也是让我得到进步，同时工作也是积极的来做好，得到了更多认可，时间过得充实，同时也是在忙碌中，让我更看到自身能力还有很多可以去提升的方面，也是会在以后继续的进步来把岗位工作去做的更好，在此也是来对于自己在银行这一年工作做个总结。

银行的工作让人羡慕，但我也是知道这儿的竞争很大，如果做不好那么就是被淘汰，所以我也是积极的来学来完成工作，一年的时间，自己的成长也是看到了，这些也是付出了很多，从工作的思考，去总结，以及和同事们的交流，参与到银行组织的一些培训里面也是学到挺多，特别是和同事们的一个沟通更是让我感触到的确经验自己是没有多少的，而很多的工作也是需要有经验才能做好，而这也是自己不断去学习，让我也是有动力，我知道这个和同事之间的差距，也是要尽力的弥补，一年下来也是缩小了很多，当然也是有还做的不够的方面，这些也是给予了我成长的一个动力，我也是会继续的来努力，对于工作，自己尽责的来完成。

这一年，收获的不但是经验，也是有很多的友谊，同事们也是相处不错，虽然有竞争但这种竞争也是督促着自己不断的去进步，让我也是明白要完成好工作，同时也是不断来优化工作相关的方法，一些可能同事比较适用的，但不一定自己就是合适的，所以也是去总结合适自己的方法完成好工作，也是很感激能有这样好的工作环境，我也是没有去辜负了领导之前的一个期待，完成好工作，让自己也是在岗位上更好的立足，银行的工作也是需要自己谨慎细心的来做好，都是关乎着金钱的，也是需要我们正确的去看到，不能做一些违法和不合规的`事情，要去维护好客户的利益。我也是没有犯错，同时也是把一些同事们的经验去消化去转化为自己的一个能力来用到工作里头，这一年也是让我做好了领导吩咐的工作自己也是有了很大的改变。

当然依旧有做得还需要去进步的方面，自己也是要不断的来多了解银行的工作，熟悉业务去让自己能做得更好，一年虽然过去了，但新的一年工作也是要去开展好，自己也是要去做好规划，清楚自己要去努力的方面，做得更好才行。

**双尚实业的工作总结28**

转眼之间又到年底了，暮然回首已在xx这个大家庭中度过了两年半的快乐时光。在过去的一年里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，在自己的摸爬滚打中，工作上积累了一定的经验，技术能力上有了进一步的提升；但也存在着诸多不足。总结过去，展望未来，现将20xx年工作简要总结如下：

>一、工作总结

第一季度主要进行了xx等老产品的调测、文档完善、料单编制、整机装配等维护工作，解决生产过程中反馈的一些问题，大量的调试工作使自己积累较为丰富的`工作经验。到上海xxx参观学习其生产加工工艺一次，通过与其生产人员的交流沟通，使自己意识到在设计过程中如何注意细节，从而更有利于设备产品化。

第二季度主要进行改版工作，进行备料、硬件调测；进行原理图设计、元器件选型、备料、调测等工作；协助编制等设备的工艺文件，搭建测试环境。

>二、工作中存在的问题

1、知识面需要进一步扩展

随着公司不断启动新项目，开发新产品，应用新技术，自己只有不断勤奋学习新知识、新技术，才能够适应新项目的需求，才能更好的做好自己的本职工作。因此在日常的生活中要多学、多看、多问，不懂的问题多研究。

2、解决问题的能力需要进一步提高

做项目所面对的就是一个个问题，如何把问题解决的更好，在错综复杂的矛盾中找到好的方案。这就需要有扎实的基础知识，并且要多实践、多尝试，不断积累经验。遇到问题时要勤思考、抓本质。

3、精神能力需要进一步提高

做项目，特别是难得项目，需要有足够的毅力和抗压能力。因此需要进一步提升自己的这种精神能力，遇到问题迎难而上，克服种种困难。

4、综合能力需要进一步提升

增强团队精神、交流能力、协作精神，增强获取新知识的能力。

>三、下一年的工作计划

简单的概括为，努力做好自己的本职工作；扩展自己的知识面；提升自己解决问题的能力和团队协作的能力。

最后，祝愿我们公司能在新的一年里取得辉煌的成绩！

**双尚实业的工作总结29**

只要经济还在发展和进步，那我们的工作就不会停下。作为xxx银行xx支行的一名的员工，在服务中，我积极且热情，在工作上，我仔细又严谨，一步步的在过去的20xx年里，紧跟着的xx支行的脚步，走出了自己的工作道路！

在这一年的工作中，我在工作上严格遵守着银行的纪律和领导的安排，并对自身的工作及时且积极的完成，取得了领导和客户们的信赖。如今，我反思这一年的工作，将自身的工作情况做如下总结：

>一、个人服务

作为银行前厅的大堂经理，在工作中，我们要最直接的去面对客户，面对整个大厅中的所有人。为此，在工作中是容不得一丝一毫的懈怠的。

在对客户的服务上，我总是保持着极高的热情，但却不会过于“积极”，我会在工作中及时的观察，对有明确目的客户，礼貌问候，并稍加引导。但更主要的目标，却是那些不熟悉的银行业务的新客户或是有帮助需要的人们。他们多是老年人或是一些刚走上社会的青年，对于这类客户，我在岗位上更要注意，并准备好应对咨询和引导。

>二、工作的思想与态度

作为银行的服务人员，在工作上，我么一直保持着对服务的追求和改进。为此，思想和态度上也一直积极的追求自身的发展。

在过去的工作中，我一直以来都坚持以最积极的态度面对客户，并在工作中学会了调整自己，保持微笑，用热情的服务和态度去面对客户的需求，急客户所急，想客户所需，让客户能感受到xx支行的服务，满意xx支行的服务。

>三、工作的反思和不足

就我这一年的经历来看，尽管在工作中一直保持着最积极热情的工作态度，但客户万千，我也遇上过一些不好服务的客户，并没有让自己的服务取得客户的满意。对此，我很遗憾。

后来，经过反思和自省，我渐渐的也意识到，这并非是客户的\'问题，作为服务者我们无法选择自己的客户，也无法让客户对我们每一个服务都感到满意，但是，我们却能面对不同的客户，却相应的改变自己的态度和行动，通过自己的改变，让再不同的客户也能同样满意我们的服务，并信赖xxx银行的工作！

新一年的工作就要开始了，在这一年里，我会将热情更加的提高，让自己能为xx支行的工作做出更多有利的贡献！

**双尚实业的工作总结30**

>一、上半年业务发展综述与全国代办电信业务发展形势相比，我省代办电信业务虽然起步较慢(元月份仅有11x的收入，与去年水平相当)，但发展状况总体良好，业务量、收都保持了快速、平稳的增长。

国家局6月份业务统计数据显示，陕西代办电信业务收入实绩排

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！