# 每季度工作总结考核(优选16篇)

来源：网络 作者：玄霄绝艳 更新时间：2024-01-28

*每季度工作总结考核1在这段时期的工作过程中，虽然我在接待能力方面、视频剪辑能力方面、材料撰写整理方面都有所提高，但是也存着一些问题。如自身的业务水\*和创新意识还需要提高，在工作过程中处理突发事件的应变能力也要加强，深入挖掘自身潜力并能充分发...*

**每季度工作总结考核1**

在这段时期的工作过程中，虽然我在接待能力方面、视频剪辑能力方面、材料撰写整理方面都有所提高，但是也存着一些问题。如自身的业务水\*和创新意识还需要提高，在工作过程中处理突发事件的应变能力也要加强，深入挖掘自身潜力并能充分发挥出来，这样才能更好的符合公司快速发展的要求。

20xx年第四季度管理处在公司\*\*正确的带领下，在公司各部门大力\*\*配合下，管理处全体员工上下一致，认真贯彻岗位职责和规范服务要求，本着“以人为本，用心服务”的服务理念，各项工作开展的较为顺利，同时也存在着一些不足，结合管理处工作的实际情景，针对管理处现存问题，现将第四季工作总结如下。

一、基本情景

1、管理处现有员工共计65人：其中主管1名、副主管1名、护卫队长1名、护卫副队长1名、事务管理员6名、维修组长1人，维修员7名、护卫员35名(含\*\*员)、保洁组长1人保洁员11人。

2、街区商户38户，临建傣楼6户，B区32户;接房开业19户;接房未开业7幢，未接房10幢。小区共710户;住房692户;(入住630户;空置房62间);商铺18间(营业13间;未营业5间)。

二、日常工作

1、管理处定期召开安全生产例会，对管辖区进行安全生产督促检查15次，督促商家整改15次，现已全部整改。定期召开安全生产例会，跟进商家安全、消防检查12次，\*\*卫生大扫除10次。

2、管理处利用晨会及时传达学习公司安全生产等方面的文件，并要求员工在工作、生活期间了解、掌握基本的安全常识和提高安全意识

3、管理处严格落实日常三级巡查\*\*，并对每个工作岗位进行日常管理和\*\*指导，发现问题现场纠正整改。

4、对商家发放对管辖区进行安全生产督促检查4次，并在日常管理中对存在安全隐患的商家下达整改通知书12份。督促商家整改12次，现已全部整改。安全温馨提示10份。

5、公司\*\*深入管理处指导安全生产检查工作10次

6、对街区挂安全生产横幅4条，落实“强化安全基础、推动安全发展”的安全防范宣传，得到了进取响应的作用。

7、认真落实整改总公司安委会三季度检查指出的存在问题，并\*\*管理处全体员工进行安全生产隐患排查专项整治行动7次

三、安全防范

1、上报处理打架斗殴2起，偷盗1起，交通事故1起，公共设施破坏1起，火灾1起(已及时扑灭)，好人好事3起。

2、消防安全检查、公共消防设施、设备每月一次大检、每周一次小检，检查出的问题及时通知进行整改。

3、进取协助管理处做好安全生产工作，并强调落实安全生产在要求及任务。指导护卫夜间查岗24次，\*\*培训及\*\*、防爆军事演练24次，因队员工作失职处罚4次，过夜停车费1\_元。

4、管理处为确保护卫队员自身安全和加强安全防范，加强了中夜班的巡查力度，要求队员在巡查值勤中必须身穿防刺服，手持防暴棍。

5、对管辖区的设施设备不间断进行安全巡查;

6、对各岗位的检查及工作中存在的问题进行纠正;

7、对外来车辆进行\*\*规范并要求车辆停放到指定的位置，确保道路通畅，无事故发生;

8、对\*\*死角部位增设签到巡查表，每2小时巡查1次，并要求\*\*员实施护卫查岗和点名\*\*。

四、维修工作

1、设施设备维保3次，每周巡检1次，处理业主，商家报修30次数，每日对装修进行巡查1次，巡查共计63次，维修组第四季度出工出勤98次;

2、加强业主商铺装修管理，每一天对装修户进行检查，保证小区业主、商家在装修时不破坏房屋的主体结构;

3、维修、更换街区路灯;

4、对地基下沉商家随时跟踪落实;

5、对街区房屋渗水检查;

6、维修、保养公用设施设备。

五、保洁工作

1、绿化保洁完成管辖区域药物喷洒3次，并对商家周边绿化带进行修枝，对垃圾桶、标识、卫生死角、绿化安全隐患全面整治8次，到达预期效果;

2、根据工作计划进行日常保洁及垃圾清理;

3、每周\*\*一次重点清洗大垃圾桶、清理绿化带的白色垃圾及修剪枯枝树叶。

4、配合公司完成各大节日相关活动的开展，及重大接待任务的保洁工作;

我在沈海复线高速公路福州段J2总监办A4标段工作已经有三个月时间了，回想这短短三个月的工作历程，是我从学校到社会的重要过度时期，在这期间我的收获主要有两个方面：工作上的经验与思想上的逐渐成熟。

我现在所在工作岗位是A4标路基现场监理，无论什么时候我始终以饱满的热情对待自己的工作，认认真真、尽职尽责、踏踏实实的完成自己的本职工作。虽然有时候一些工作会比较繁琐复杂，但这些都是在要求我要对该项目的现状有更进一步的熟悉了解与掌握，同时还应具有较强的应变和适应能力。现在我对现状的整体情况已经比较熟悉，对A4标的路基方面也有了系统的了解与掌握。我在这样的工作岗位上、有这样的工作机会，是\*\*和同志们信任和\*\*的结果！特别是带领我的师傅，给了我很多帮助，教会了我很多。正因如此，我将更加珍视自己的岗位，通过对监理业务的了解与认识，扩宽自己的知识面，学习新规范、新技术，不断提高自身素质，为以后的工作奠定坚实的基础！

工作中，严以律己，向身边的模范学习，在以后的工作中争取起相应模范带头作用。三个月以来，我在\*时的工作中，力求时刻严格要求自己、不等不靠、有条不紊地做好各项工作，身体力行，努力协助\*\*开展各项工作。严肃、认真、负责这是师傅特别要求的，也是我做好每一项工作的前提。我也很清楚自己还存在很多的不足与缺点，作为一名刚从学校毕业初入社会的现场监理，在协助管理现场工作过程中，缺乏大胆管理的主动性，应该严肃对待现场的种种问题，及时配合\*\*处理问题。今后我应加强学习不断提高自己的管理水\*，工作中不断总结经验，业余时间会多向师傅和其他老员工请教汲取经验。在做资料方面，由于刚开始接触监理这一行业，有些地方还有欠缺，我会及时调整自己的状态去适应这种工作方式，认真做好每一分资料。在学习方面，有时会因为施工图纸的复杂而厌烦，这是我的缺点。我会克服这个困难，学习更加耐心去剖析图纸熟悉施工方法。作为一名监理，看懂图纸才能在现场不被别人牵着鼻子走，才能让工人按照图纸的规范去施工。

回顾这短短几个月的工作，我基本完成了本职工作，这与\*\*的\*\*和同事们的帮助是分不开的，在此感谢师傅孜孜不倦的教诲和同事们的帮助以及\*\*的信任！

以上是我对这三个月以来思想、工作情况的总结，不全面和不准确的地方，请\*\*和同事们批评、指正。

展望：希望在接下来的日子里，可以学到更多的东西，使自己积累更多的经验，不论工作多苦多累，我都会坚持下去并尽自己最大的努力去完成每一项工作。从今以后我将更加认真学习施工规范和图纸，积极参加各项学习，通过学习不断完善自己、提高自己，使自己达到一名监理的标准。同时汲取经验，\*\*\*\*，使得思想得到净化，工作的责任心和积极性得到进一步加强。

总之，三个月以来，从学校到现实社会的过度期中，我收获颇多。从一个稚气的学生到融入社会环境，全身心投入到工作中，这是我思想上的渐渐成熟。在\*\*、师傅和同事们的关心帮助与信任下，我渐渐习惯了这种工作方式，接下来，我一定更加认真工作，争取更上一层楼！不辜负\*\*们的期望！

姓名：xxx

回顾第三季度（20xx）来的客服工作，有得有失。现将第三季度（20xx）来的客服工作总结如下：

一、深化落实公司各项规章\*\*和客服部各项\*\*

在第二季度（20xx）初步完善的各项规章\*\*的基础上，三季度（20xx）的重点是深化落实，为此，客服部根据公司的发展现状，加深其对物业管理的认识和理解。同时，随着物业管理行业一些法律、法规的出台和完善，客服部也及时调整客服工作的相关\*\*，以求更好的适应新的形势。

二、理论联系实际，积极开展客服人员的培训工作

利用每周五的客服部例会时间，加强对本部门人员的培训工作。培训工作是根据一周来在工作当中遇到的实际问题展开的，这样就做到了理论与实际的结合，使每位客服人员对\_服务理念\_的认识更加的深刻。

三、日常报修的处理

据每周末的工作量统计，\_日接待\_各种形式的报修均达十余次。根据报修内容的不同积极进行派工，争取在最短的时间内将问题解决。同时，根据报修的完成情况及时地进行回访。

四、xx区物业费的收缴工作

根据年初公司下达的收费指标，积极开展xx、xx区物业费的收缴工作。最终在物业经理、\*及其它各部门的\*\*下，完成了公司下达的收费指标。

五、能源费的收缴工作

如期完成xx区每季度（20xx）入户抄水表收费工作的同时，又完成了公司布置的新的任务———xx区首次入户抄水表收费工作。

六、xx区底商的招租工作

制定了底商的招租方案，并在下20xx半年度成功的引进了\_超市、药店\_项目。

七、部分楼宇的收楼工作

在x月份，完成了x#、x#的收楼工作；同时，又完成了部分xx区回迁楼（——1、2单元）收楼工作。

八、\_情系青海玉树地震\_\*\*开展募捐活动

在得知青海玉树地震的消息后，物业公司\*\*立即决定在社区内进行一次以\_为灾区人民奉献一份爱心\_的募捐活动，这项任务由客服部来完成。接到指示后，客服部全体人员积极献计献策，最终圆满的完成了这次募捐活动。

九、节日期间园区的装点布置工作

积极完成各节日期间园区内的装点布置工作，今年公司加大了对中秋节期间园区装点布置的力度，在小区xx门及xx区各大堂内购置了各种装饰品。

十、业主座谈会

在中秋前夕，\*\*进行了第三季度（20xx）一度的业主座谈会。邀请来的各位业主在会上积极发言，对物业公司的服务工作给了充分的肯定并提出了合理的建议。

总之，在第三季度（20xx）的工作基础上，第四季度（20xx）我们满怀信心与希望，在新的季度（20xx）里我们坚信，只要我们勤奋工作，努力工作，积极探索，勇于进取，我们一定能以\_最大的努力\_完成公司下达的各项工作指标。

时光匆匆，转眼间，我的“三支一扶”生活已经走过了三个月，三个月，让我学到很多，也懂得很多。

我支教的学校是潍坊市坊子区坊安街办南流中学，在这个学校，我担任一个班的班\*\*，同时担任三个班地理学科的教学工作，三个月的工作，让我对生活、对教育事业有了新的认识，现总结如下：

**每季度工作总结考核2**

他们生了病，家里人着急、上火，再加上静脉穿刺给患儿带来的痛苦，家长很难接受，容易产生护患矛盾，儿科的护理工作就面临护理操作难度大、患儿家长沟通困难、医疗护理容易引起纠纷等因素而成为医院工作中困难较大的专业，护理工作压力之大，责任之重不言而喻。针对这一现象，我果断决定：从我做起，全员培训。采取业务学习和个案护理查房相结合的方式，发动科\*\*和医生参与，对包括呼吸、循环、消化、神经系统的常见儿科疾病知识进行培训，对儿科护理学基础知识和常用护理操作技术进行培训，甚至对一些急诊的抢救护理知识技术，也进行了培训。一年的系统培训下来，考核结果表明，护士对上述各系统常见疾病都有了全面的认识和了解，这不仅提高了她们的业务技术水\*，也极大的增强了护士对自身、对科室发展的信心。此后，我又采取日常强化的方式，不断结合病房现有病例强化培训过的知识，终于打造出了一支技术过硬的.儿科护理队伍。

**每季度工作总结考核3**

20xx年第三季度，根据\*\*布置的工作计划结合动漫\*台发展方向，我积极开展了各项工作，在为动漫企业提供服务的同时，提高自己的业务水\*，完善工作方式，深入思考\*台的市场化运行及后续的服务模式，现将主要工作内容及存在的问题总结如下：

>一、动漫\*台网站维护

网站是为动漫企业和动漫爱好者提供信息咨询的重要\*台，企业通过\*台能够及时了解青岛及其他地区的动漫产业发展情况、扶持\*\*、各种展会等信息，并能通过网站的在线服务功能申请\*台的各个工作室。作为网站的维护人员，每天都会第一时间登录\*台网站查看网站访问量，然后及时搜集当天的动漫\*\*资讯更新到\*台网站上。这一季度中\*台网站常出现不能登录的情况，我及时与星动公司相关负责人联系，解决网站出现的问题，确保网站正常运行，不影响\*台正常工作和动漫企业的访问。

>二、\*台文件整理、保存

对交接过来的文件进行分类整理，包括\*台表格、\*台汇报、项目申报等，使各种文档能够一目了然，方便以后的使用。同时，对动漫企业提交的工作室使用申请表、工作室用户意见反馈表等进行分类登记保存，并对工作室申请使用率进行统计，为以后的项目申报提供可靠的材料说明。

>三、处理视频资料

自xx年以来我一直负责园区的视频资料的采集、剪辑、宣传片的制作修改。在本季度中，我主要为青软实训拍摄的课程培训、教师培训及\*\*服务外包座谈会的视频进行采集，并使用苹果专业工作站进行视频的剪辑及导出，确保实训能够在对外宣传及内部学习时使用视频资料，并对视频资料进行完整的保存，为以后园区的宣传工作提供可用素材。

>四、\*台参观接待

本季度工作中，累计接待参观20余次，各个参观团对\*台的硬件设施搭建和服务模式都给予了肯定。在接待的同时，我一方面向参观\*\*介绍\*台的搭建与发展情况，积极宣传\*台的先进硬件设施和开放式的管理模式，另一方面不断提高自身讲解、接待的能力，为以后的接待工作打下基础。

>五、动漫企业回访

按季度对园区的动漫企业进行回访，了解各个动漫企业发展状况及目前制作的项目信息，包括项目项目数量、完成时间、推广方向、预计收益及企业发展规划等，全面掌握企业动态；在企业使用完\*台工作室后及时让企业填写工作室使用意见反馈表，把企业需求、企业建议等问题及时反馈给我们\*台，针对企业提出的建议不断完善\*台的各项服务工作。

>六、其他工作

1、本季度内负责为高路动画、四维空间科技所制作的项目文件进行渲染提交工作，并随时查看文件渲染情况，保证企业能及时拿到完整的渲染文件，确保企业整个项目制作的顺利进行。

2、根据科技部创新基金的通知，完成了中小企业创新基金。

>七、工作中存在的问题

在这段时期的工作过程中，虽然我在接待能力方面、视频剪辑能力方面、材料撰写整理方面都有所提高，但是也存着一些问题。如自身的业务水\*和创新意识还需要提高，在工作过程中处理突发事件的应变能力也要加强，深入挖掘自身潜力并能充分发挥出来，这样才能更好的符合公司快速发展的要求。

**每季度工作总结考核4**

第一季度，我处在建设局的正确\*\*下，坚持以“\*”精神和“\*”重要思想为指针，以求真务实，真抓实干，与时俱进，开拓创新为依托，全面认真的开展各项工作，现将第一季度工作情况总结如下：

一、市政工程建设与管理工作

1、在义务共建工作中，我们根据\*\*市\*的指示精神和建设局的安排部署，把义务共建工作当作今年市政建设的一项十分重要的工作，放在突出位置上来抓，在新年伊始，处\*\*\*\*就带领工程股的有关人员专程赶赴宁安市进行了实地考察，并将宁安市在义务共建方面的先进经验和具体做法带了回来，在此基础上出台了《xxx市区道路义务共建实施方案》。

2、完成了xxx镇内的主次干道及巷道砂石路面的全面\*\*工作，共计300条，20万\*方米。

3、对xxx镇内所有单位进行\*\*摸底，最后确定为有能力负担义务共建工作的单位有122户，在122户单位中又分为一类单位24户，二类单位51户，三类单位47户。

4、完成了6条义务共建砼路面和一个\*\*广场的测量、设计工作，并落实到24户一类单位来承建这些工程，总面积为17,652\*方米。

5、完成了150条义务修建砂石路面的测量、设计工作，并落实到98户二类和三类单位来承建砂石路面的共建工程，总面积为140,983\*方米。

6、完成了西环广场三期工程的\*\*、测量工作，总面积为3,000\*方米。

7、出台了xxx市八面通镇内城市道路建设20xx-20xx年发展计划。

8、根据春季地形浮动，路面塌陷，容易造成行人及车辆伤亡的规律，我们对镇内的砼路面情况进行一次全面\*\*，共\*\*出破损砼路面1,300\*方米。

二、路灯工作

1、路灯工作从今年1月1日起我们实行了夜间轮流值班巡逻\*\*，在值班期间能处理的故障，有值班人员当即处理，一时不能马上处理的问题，有值班人员将问题写到值班登记簿上，第二天有股长根据记录中的故障情况\*\*安排处理。

2、路灯工作在第一季度共集中进行了三次大规模的维修(元旦、春节、3月份)，\*时做到了随坏随修，因而保证了路灯的亮灯率和照明设施完好率均已达到了95%。

3、对北三路、新村街、和\*街、铁路街、长征路、立交桥、东风路、工农街、站前街、长征桥、红旗街、沿河路、西环路、大庆路、西环广场等街道的损坏路灯维修155盏。

4、西环广场更换霓虹灯30延长米。

5、更换塑铝线400延长米。

6、更换各种镇流器40台。

7、更换保险器40个。

8、更换电子触发器40个。

9、更换油开关1台。

10、修复路灯短路2处。

三、“双服务”工作

1、在帮扶养牛过程中，年初处里主要\*\*亲自带领一班人马到包扶村——秀池进行了实地考察，通过\*\*摸底掌握了秀池村共有养牛户38户，全村牛存栏数133头，可繁母牛70头，冻配母牛54头，8月龄以上公牛20头，去势公牛18头，建牛舍760\*方米，取得了第一手资料，为今后帮扶工作的开展奠定了基矗

2、根据\*\*市\*关于动员全社会力量，为“金牛富民”工程尽一份力的指示精神，处\*\*立即召开了全处职工大会，认真传达了\*\*市\*精神，号召每个职工要把揽储工作当作一项\*\*任务来完成，使全体职工提高了对揽储工作的思想认识，因此在今年3月18日我处已完成养牛揽储任务15万元，并超额完成我处揽储任务的，受到了市养牛办的好评。

3、向秀池村无偿投资500元，以帮助养牛户用于牛检疫等方面的使用。

4、帮助公交公司解决了关于公交车在河西乡停留期间必须向乡\*交纳占道费的问题，进一步减轻了公交车业户的费用，理顺了公司与业主的关系。

四、公交工作

1、企业改制工作正在向实质性方向进行。

2、一季度收缴管理费1万元。

3、与\*\*\*\*正在进一步协商减免运管费的问题。

4、强化优质服务，做到了跟车边服务、边指导，使公交车达到正常运行。

**每季度工作总结考核5**

转眼之间，我们迎来了20xx年第四季度，送走了第三季度，有关第三季度我的工作简单总结如下：

一、用知识来武装自己。

俗话说活到老学到老，要树立起终身学习的理念，在这大数据时代，科技日新月异，社会发展之快可以说是风起云涌，容不得自己懈怠，在完成工作的同时还要不断加强自身知识储备，才能适应环境和及时处理问题，同时市场监管涉及事项多，不去学习就不能很好的完成各项工作，因此要坚持学习不能放松。

二、配合同事做好各项工作。

第三季度，在努力完成本职的同时，配合同事做好其余各项工作，发挥团队精神。一是积极协助同事做好食品药品安全检查、“双随机”以及创建食品安全城市等方面的工作等。二是认真做好\*\*交办的其他各项工作，在实践中不断改进工作方法，推陈出新，端正工作态度，弥补自己的不足。

虽已是工作了三个季度，但是自身感觉和同事们的差距还是很大，好多同事都是工作很多年了，工作经验相当丰富，同时市场监管工作需要学习的事物多而杂，工作方式多样等。这时刻提醒我要努力学习进步不能骄傲自满，放松警惕。在今后的工作中，要努力学习，多向同事们请教问题，力求把工作做得更好。

**每季度工作总结考核6**

一年来，在护理部和科\*\*的\*\*下，从各方面严格要求自己，在科室工作尤其是护理工作中坚持以科室为家，每天早来10分钟，晚走10分钟，认真落实医院和科室的各项工作\*\*，严格按照操作规范，合理安排护士和护工的排班，培养护理人员的全面素质，使她们都能很好地完成自己的本职工作，积极\*\*科室护理人员学习基础护理技能，针对儿科患儿特点，身先士卒，大胆管理，研究、摸索出了一套行之有效的护理工作方法，保证了科室工作稳步进行。积极配合\*\*做好医护协调工作，引导大家做好医护沟通；及时发现并解决一些摩擦和矛盾，增强了科室凝聚力，使中医科成为一个温暖的大家庭；让医生护士在身心愉悦的状态下工作，也为病人营造了温馨、\*\*的病区住院环境。

**每季度工作总结考核7**

20xx年度，本人严格按照“打造阳光人事、推动人才人事、构建法制人事”的总要求，积极争创“五带五争”优秀\*\*\*，较好地完成了职能所赋予的\*\*\*管理、公招录用、奖惩任免、人事调配、事业单位参照管理等各项目标任务。

一、职能工作主要成绩

（一）\*\*\*日常登记正常推进。按照集中\*\*、高效规范的要求，审批办理了市级和xx呈报的共计xx名\*\*\*登记、转正手续。

（二）\*\*\*年度考核严格规范。20xx年度考核严格按照规定比例和要求，完成了对行政机关、参照管理单位工作人员共计xx个单位xx名同志的考核。确保年度考核工作评语准确、标准严格。

（三）规范管理提升服务水\*。重点理顺管理工作机制，规范行文和档案材料，全年\*公文xx份。依托自身知识特长优势，牢固树立以提升业务水\*推动服务效能，以培养优良作风改善服务质量的理念，爱岗敬业，忠于职守，以办公室为“家”，以桌椅当“铺”，高效办事，优质服务，赢得了广泛好评。

（四）中心工作扎实推进。群众工作开展得有声有色，先后争取资金xx万元，看望贫困户xx户，\*\*扶贫资金xx元。按照个人承诺，自觉提升服务水\*，形成了工作严谨、作风优良、务实创新、清正廉洁的良好风范。

二、创新管理主要特点

（一）热点工作严密程序。人事调配一律列表上会，分层报批按章办理；任免职务坚持逐一对照任职时间与职级，不打\*\*“擦边球”；年度考核与奖惩，对应标准，不擅自扩大比例或\*\*\*\*；审核审批文稿一律按程序报签，不夹“私货”，不弄虚作假。

（二）体检医生随机抽签。在具有体检资质的市中医院，建立体检医生专家库，采取现场电脑随机抽签的方式，产生当天的承检医生，更进一步体现了公\*、公正。

（三）理论调研收获成果。撰写了调研文章《阳光下的“赛马”“选马”》，在xx日报等\*\*\*\*刊用。在为“十二五”人力资源和社会保障事业发展规划建言征文中，《完善\*\*\*管理配套\*\*体系的思考》被《\*人事报》首篇刊载。业余文化生活健康向上，热情讴歌时代变迁，个人在xx日报先后刊用xx个专版稿件，年见报刊达xx余篇。

20xx年工作虽有成效，但离标准和\*\*的要求仍有差距，主要是创新工作方法和工作的前瞻性不够。在新的一年里，以“争创一流业绩，努力提高\*\*\*管理科学化水\*”为主题，奋发有为，开拓创新，争当“扣球手”，投好“三分球”，为推动跨越发展做出新成绩。

**每季度工作总结考核8**

下面我将本排工作总结如下

一·以思想建设为中心

进一步提高排内同志的思想觉悟，年初人员变动，队伍更新，针对新老兵交替的实际，我们开展一系列的工作，首先摸清新兵的思想，调整好他们的状态，同时纠正了老同志的思想偏激，确保了人员变动，作风不变，其次在排集体建设中拿出方案.通过能排务会，个人谈心方式，全排同认清形势，明确方向，教育大家做一个，守纪律爱本职，爱集体，甘于奉献的新时期好战士。并通过争优比先等活动，进一步促进排内的思想建设，为全年工作顺利开展铺平了道路。

某某某，等三名老兵思想上进，以连为家的意识比较强，每天早操后，利用打扫室外卫生的间隙，在垃圾车上捡瓶子，至今从未简短过，不仅为连队公杂费的开销承担了一部分，而且还带动了身边很多战友。

二·以业务技能培养为重点

努力提高业务技能水平,具备优良的业务技能是更好开展工作的前提,为此我排根据部队工作实际,一方面注重个人学习,另一方面立足岗位练兵,注重传帮带,通过专业一帮一,一带一的做法使同志们熟练的掌握业务工作,在这方面特别是某某某,做的比较好,在自己刻苦训练的同时,能够及时的把自己的心得和经验传授给本排的同志,不但提高了排整体专业技能成绩，而且增进了排里凝聚力。在平时工作扎扎实实、勤勤恳恳在专业训练上更是刻苦努力、争先恐后，专业水平得到了明显提高。三、以完成任务为目标。在四月中旬，我们排接到山林地训练演示科目的任务。由我带领本排其他三名同志和司机班一名训练精英卢晓明。

于五月份外出驻训。我们接到此任务是为军区、集团军各级首长演示。作为山林地条件下如何形成战斗力的试训单位之一。本次任务的重要性不言而喻。我们每个人都全力以赴，全身投入到本次考验中。在山林地条件下训练，条件艰苦，地形不熟，天气炎热，安全系数大等原因。但我们的战士只会前进，遇到困难，从不后退。虽然是外出训练，但是部队纪律从未忘记过。我们能够严格遵守三大纪律，八项注意和群众纪律十不准。在为期一个月艰苦条件下的训练，我们上下一条心，在没有出现任何安全性问题的前提下，出色圆满完成了上级赋予的任务，并得到各级首长的一再好评。以上就是本排在这半年工作，学习，生活，训练中的总结。下步我们还会严格要求，严格管理，使二排在下半年工作中在上一个崭新台阶。

**每季度工作总结考核9**

以课堂教学为核心：

1、备课。

学期初，钻研了《数学新课程\*\*标准》、教材、教参，对学期教学内容做到心中有数。学期中，着重进行单元备课，掌握每一部分知识在单元中、在整册书中的地位、作用。思考学生怎样学，学生将会产生什么疑难，该怎样解决。在备课本中体现教师的引导，学生的主动学习过程。充分理解课后习题的作用，设计好练习。

2、上课。

(1)创设各种情境，激发学生思考。然后，放手让学生探究，动手、动口、动眼、动脑。针对教学重、难点，选择学生的探究结果，学生进行比较、交流、讨论，从中掌握知识，培养能力。接着，学生练习不同坡度，不同层次的题目，巩固知识，形成能力，发展思维。最后，尽量让学生自己小结学到的知识以及方法。

(2)及时复习。根据爱宾浩斯遗忘规律，新知识的遗忘随时间的延长而减慢。因此，我的做法是：新授知识基本是当天复习或第二天复习，以后再逐渐延长复习时间。这项措施非常适合低年级学生遗忘快、不会复习的特点。

(3)努力构建知识网络。一般做到一小节一整理，形成每节知识串;每单元整理复习形成知识链，一学期对整册书进行整理复习。学生经历了教材由“薄”变“厚”，再变“薄”的过程，既形成了知识网，又学到了方法，容易产生学习迁移，给学生的\'创新、实践提供了可能。

3、批改作业。

针对不同的练习错误，教师面批，指出个性问题，集体订正共性问题。批改作业时，教师点出错题，不指明错处，让学生自己查找错误，增强学生的分析能力。学生订正之后，补给优秀,建立学好数学的信心,鼓励学生\*\*作业的习惯，对激发学习的兴趣取得了较好效果。分析练习产生错误的原因，改进教学，提高教师教学的针对性。

4、注重对后进生的辅导。

对后进生分层次要求。在教学中注意降低难度、放缓坡度，允许他们采用自己的方法慢速度学习。注重他们的学习过程。在教学中逐步培养他们的学习兴趣，提高他们的学习自信心，对学生的回答采取“扬弃”的态度，从而打破了上课发言死气沉沉的局面，使学生敢于回答问题，乐于思考。

**每季度工作总结考核10**

同志们：

xx年一季度已经过去，回顾一季度的安全工作，有喜有忧。喜的是，今年一季度的安全工作远远好于去年，除选装场在2月27日发生一起勾机被掌子滑落冻块所砸事件，和2月20日白音华车辆刮高压电线杆的事件以外，违章现象也大大下降，其余单位全部实现了安全生产。而去年的一季度，在2月2日上午9点，汽运大队的同力车队在坑内发生一起死亡未遂，被局、矿罚款一万元。公司相关领导部室受罚一万二千伍佰元。汽运大队相关人员受罚一万一千伍佰元。

2月24日，海运大队19号欧曼车在冰雨路面行驶不减速，造成侧翻，撞倒20余米机修厂南墙。

3月21日，海运车队10号欧曼车在四开路段又造成一起交通肇事。

2至3月份，在质量标准化方面发生11起违章，所以说今年的一季度与去年同期相比，取得了很大的成绩。

忧的是今年一季度以来，坑内作业区域又产生了新的问题，随着坑内开采的延深、高段掌子的不断增加，不稳定因素也加大。从\_\_选装场勾机被砸坏水箱事件来看，就已经给我们敲响了警钟，必须引起各级领导、管理人员、特别是坑内作业单位高度重视。

今年三月份暨一季度，我们就已经采取了一些必要措施、下面我就对一季度以来的安全工作，做以简要的回顾。

一、认真贯彻落实公司安全大会精神、加深对安全理念的认识。

公司在1月5日召开安全大会以后，全公司各单位立即行动，纷纷组织学习，贯彻落实大会精神，如：东部煤矿、西部煤矿都在第一时间，1月7日，8日，分别召开安全大会，为贯彻落实公司经理一号指令等五个一文件精神和太平区煤矿管理安全生产一号令，制定了《矿长20xx年安全生产指令》，三厂制定了《落实公司经理一号令实施细则》，汽运大队，海运车队，掘场分公司，塑料厂，机械厂等单位，都相继召开了具有一定规模的安全工作大会，制定了落实公司经理一号令的措施。矿建公司、液化气站、怡然山庄、油脂厂、商场、机修分公司等单位组织全体职工学习了公司经理一号令等五个一文件。

总之，各单位都采取了不同形式的方式方法，对公司安全大会进行了广泛深入的贯彻落实，共召开安全办公会43次/301人次，各种安全列会49/1535人次。广大干部、职工对\_以安全工作为中心\_，\_没有安全，就没有发展\_和\_零事故\_等安全理念的认识更加深刻，更加扎实。从而有效地促进了一季度的安全生产工作，取得了良好的成效。

二、抓住机遇适时地开展了安全教育工作。

年初，春节和\_两会\_期间是开展职工安全教育的极好时机，也是安全管理的重要时段。公司及各单位紧紧抓住这一有利时机，开展了各种不同的安全教育活动。

年初重点开展了以落实公司安全大会精神为主题的职工安全第一思想，安全理念，安全意识、职工队伍稳定等方面的教育活动。春节和\_两会\_期间开展了防火、防盗、防破坏、防事故等\_四防\_教育和保安全迎\_两会\_的教育活动。公司于一月二十六日，又转发了《\*\*矿业公司再创安全生产最佳年活动暨安全生产集中治理百日行动规划》的通知。全公司各单位利用大型条幅，板报，标语，班前点，坐谈会，安全知识答题，举办各种类型的安全培训班，对职工进行了行之有效的安全思想教育，公司在3月30日又举办了大型的安全知识抢答竞赛活动。一季度以来，共出黑板报30期/58板。大型条幅39幅，安全标语206条。各单位自行组织各类安全培训48次/1214人次参加。这些活动的开展，大大增强了职工的安全意识，提高了职工的自主保安能力，为一季度实现安全生产起到了积极的作用。

三、安全管理工作进一步加强

进入新的一年以来，在公司安全大会精神的指导下，各单位领导对安全生产高度重视，形成了党政工团兵齐抓共管的格局，严格执行各级安全生产责任制，领导带班制，全面加强了安全管理工作，特别是坑内作业的单位，现场的安全管理进一步加强。

大家知道，随着露天坑内的延深开采，高端掌子的不断形成，局部道路变窄，坡道增加，行东，排岩，滑坡，落石等不稳定因素越来越多，选装场，掘场，三厂以及汽运大队都在经受着严峻的考验，这几个单位的主要领导能够真正的把安全生产放在第一位，经常深入到坑内对生产现场进行了检查勘察，及时掌握安全动态，特别是这几个单位的安全经理（厂长），安检组长，安检员，他们每天都盯在生产现场，及时发现，及时解决了大量的安全生产问题。

三厂38作业区，随着剥岩的延深，运输路线变窄，坡度变大，并且东西两邦形成了高段，（大家都叫\_夹皮沟\_），造成极大危险，三厂能够及时改变剥岩方法，采取安全措施，及时地消除了一大隐患。

掘场分公司，在3月2日矿李处长检查时对东2（两个大火洞掌子）提出了具体要求，当日与公司安监部共同制定了切实可行的安全技术措施，确保了危险地段的安全生产。

选装场一直以来就对现场盯得很紧，高段下作业，生产，安全管理人员每天都到坡上检查处理隐患，可就在2月27日晚上，王\_开勾机在5、6米高的掌子下部作业，被掌子滑落的冻块砸坏了勾机水箱。选装场的领导班子非常重视，多次召开讨论会议，认真地分析事故原因，查找在管理上的不足，经过反思得出了\_四不\_，即：\_想不到，做不细，抓不实，管不严\_。找到了根源，也就有了解决问题的办法。从而，调整了夜班的管理人员，制定了完善的现场管理措施。

两个车队在加强机动车辆管理的同时，共同的一点，就是坚持\_管车先管人\_的原则，经常对驾驶员进行遵章守纪，安全行车、坚持\_三检制\_的教育，汽运大队的朱晓航还经常夜间深入到坑内对作业车辆、及人员的检查、抽查。海运车队的刘兴泰在严格管理的基础上，又亲自组织制定了\_十条规定\_对驾驶员和车辆的管理更细化，更具体。使得安全生产保持了良好的发展势态。

四、东、西部煤矿安全生产保持稳定

两个井工单位今年的春节、\_两会\_期间放假时间较长。但进入一季度以来，在太平煤管局和公司的双重领导下，按照法律法规和上级的要求稳妥有序的开展工作，使安全生产稳定发展。

两个单位在二、三份分别对采掘工，探放水，爆破工，绞车司机，电钳工，瓦检员等32个工种，进行了岗位责任制，和干部安全生产责任制培训学习，考试。对绝缘工具、手套，避雷器行了监测。特别是3月5日伊吗图西部煤矿瓦斯事故发生以后，两个单位能够认真吸取外埠矿的事故教训，及时召开讨论分析分，结合本矿的实际情况，矿长，书记亲自带队，组织相关人员对井下重点部位进行了重点排查，有效地防止了隐患蔓延和发展，确保了井工单位的安全生产。

五、在\_百日行动\_中，公司开展了春季安全大检查。

每年的三月份都是公司开展的春季安全大检查，这已是多年以来形成的惯例，今年的春检又正置《再创安全生产最佳年活动暨安全生产集中治理百日行动规划》的\_集中排查治理\_和\_巩固提高\_的两个阶段之中。按照\_规划\_的要求和公司的实际、于2月23日下发了（20xx）8号文件，各单位根据文件规定内容的\_十个方面\_于3月1日至15日开展了自检自查活动。

各单位在这次春检工作中，体现了领导重视，都成立了春检领导小组，安排有序，检查全面，收效显着。共查出72项有关安全的问题和直接的安全隐患，并全部进行了彻底的整改。公司在3月16日至24日，由安监部，生产部，机电部，保卫科，井工科等部室负责人组成了春检，抽检查小组，对公司范围内的掘场分公司，选装场，三厂，机械厂，油脂厂，海运车队，物贸中心，印刷厂，怡然山庄，煤海医院，选煤分公司，塑料厂，生活中心，机修分公司，汽运大队，东部煤矿，液化气站，电务分公司，矿建公司，西部煤矿等20个单位及坑内生产现场进行了抽查。在抽查中，查出25项问题，大部分都已当场解决，极少部分问题进行了落实限期整改，到目前为止，已经全部整改完毕。从这次春检看，大部分单位都能按照《行动规划》和春检的要求，以隐患排查治理为核心，对坑上、坑下作业区，安全设施，机械设备、安全用电、防火、及内业基础管理等进行重点检查，共召开隐患排查治理会议18次/140人次。治理隐患99项，各项安全投入达224180余元。安全记录基本建立健全，职工安全档案整理完善，签定联保合同522人。

总之，通过开展\_集中治理百日行动\_和春季安全大检查，各单位的安全管理工作都有了大大的提高，为以后的安全工作打下良好的基础。

六、存在的问题

一季度全公司的安全工作取得了可喜成绩，这是主流，但我们也应当看到还存在着一些问题和不足\_\_勾机事故虽然出在选装场，但教训仍然值得所有单位吸取，在细化管理，或者说在细节管理上，都应当加强。在坚持领导带班问题上，有的单位可能好些，有的单位可能差些。我们的各级领导都应当对号入坐。

在职工的遵章守纪方面，有个别人偷机取巧，如吉普车超载，自卸车超速，超载等等、都抱有侥幸心理。班前会，班前安全确认都需要加强。

四月份暨二季度安全工作安排

安全工作目标：

防止各类机械事故，杜绝人身伤害事故，消灭火灾和交通肇事，力争做到无违章，实现事故为零。

安全工作总体要求：

全公司要进一步继续贯彻落实《\_关于进一步加强企业安全生产工作的通知》和相关文件规定，以局、矿、公司《总经理一号指令》为纲，强化领导带班制度，落实各级干部安全生产责任制，做好季节性防汛，防暑降温等工作，开展好六月份安全生产月活动，确保二季度暨上半年安全工作目标的实现。具体做好以下几项工作：

一、要继续深入贯彻落实局、矿、公司《总经理一号指令》，牢固树立安全理念。

局、矿、公司《总经理一号指令》是我们20xx年安全工作的总体要求，特别是《公司总经理一号指令》是指导我们安全工作的纲领性文件，各单位要下力量组织干部职工逐条学习、逐条落实，不得有丝毫怠慢。继续牢固树立\_不拿职工生命当儿戏\_、\_细节决定成败\_、和\_零事故\_等理念。要时刻牢记\_人重物轻\_的宗旨。把人的安全放在先于一切，高于一切，重于一切的位置，坚定不移地树立再创安全生产最佳年长期作战的思想。

二、用先进的安全管理经验，加强班组的安全建设。

各单位要继续加强学习老虎\*\*全管理经验和白国周班组管理法。学习先进的经验，就是要提高安全管理水平，加强班组安全建设，就是要把白国周班组管理法的\_三勤、三细、三到位、三不少、三必谈、三提高\_这\_六个三\_融入日常班组管理的全过程。

要把\_三个一切\_（即一切安全工作落实到现场，一切安全管理落实到班组，一切安全教育落实到个人）落实到实处。

用\_三严\_（即安全管理严在干部，行为管理严在细节，现场管理严在规程）建立安全生产的正常秩序，实现\_四个转变\_，（即由单一制度管理向制度和文化并重转变；由以事、以物为中心的管理向以人为中心转变；由重结果、轻过程向重预防、重过程转变；由干部管、专职人员抓、人抓人、人管人、人盯人的被动管理向员工自管、互管的主动管理转变）学习先进的管理经验要密切结合实际、循序渐进、不断地总结经验、创新内容、创新形式、创新管理办法、提高班组安全生产保障能力、实现企业安全生产的良性发展。

三、继续加强生产现场的安全管理工作

各级领导，安全管理人员必须深入一线抓安全，重心下移，作风扎实，特别是坑内作业的单位，对坑内38，-58和南邦东2、以及东南邦等高段作业区，排岩场，每天在作业前，必须认真检查，进行细致的安全确认、安排好责任心强、工作认真负责的现场管理人员和监护人员、并要配备齐全应带设施、设备，安检人员要经常巡视、检查环境状态和人员在岗、行为情况。两个运输车队，要对机动车辆驾驶员加强教育，对车辆完好和安全驾驶进行检查。东、西两矿的硐外采剥，要严格执行矿和公司的规定，塑料厂重点抓好D80钻机的管理、矿建公司、机械厂等单位，在坑内有工程或临时工程，必须制定可行性安全技术措施，经过审批后，进行安全学习培训、考试合格方准施工作业。

总之，我们必须意识到\_三违\_在现场，隐患、事故在现场，所以，必须采取可靠措施加强现场的安全管理，才能把住安全关口。

四、坚持安全检查和隐患排查治理，提高执行力。

各单位要认清安全检查和隐患排查治理的重要性和长期性，要以这次春检为动力、在认真整改查出的问题和隐患的同时，坚持安全监督检查，隐患排查，要敢于发现问题，提出问题，对\_三违\_和隐患问题决不能迁就，必须按规定处理，提高执行力，让安全检查、隐患排查治理发挥实效，把事故消灭在萌芽状态，确保万无一失。

五、继续抓好安全教育培训工作。

各单位要利用多种形式开展职工思想教育活动和安全培训活动，职工是企业安全生产的主体，必须要让每一名职工的安全素质都符合安全生产的要求，才能确保安全稳定，从目前情况看，个别单位还有无证上岗的现象，特别是特殊工种人员还有没参加四级培训的人员，所以，各单位要认真排查本单位的安全培训状况，对无证或未参加四级安全培训的人员及需要复训的人员，要积极组织分期分批的参加培训，今后要杜绝无证或未参加四级培训人员上岗。

六、积极做好季节性安全管理工作。

各单位要根据季节的特点，做好4项工作。

1、防风的管理工作。

2、防火工作。

3、坑内南邦解冻的防滑、防落石等工作。

4、防汛工作。

总之，二季度的安全工作是很艰巨的，各单位要结合实际做出安排和部署，发扬一季度的成绩，克服不足，在四月份开一个好头，五月份有一个巩固，六月份开展好安全生产月活动，有一个提高，确保上半年实现安全生产目标。

同志们，让我们在公司党政的正确领导下，坚定信心，同心同德，统一思想，统一步调，发扬吃苦务实的精神，全面加强安全生产管理，为公司的安全稳定发展，做出我们应有的贡献。

谢谢大家！

**每季度工作总结考核11**

为促进全镇计生工作整体水平的进一步提升，确保我镇人口与计划生育工作目标任务的全面落实。经研究，决定建立人口与计划生育工作动态管理机制。现将有关事项通知如下：

一、指导思想和基本原则

以“三个代表”重要思想和党的\_精神为指导，按照《福建省人口和计划生育工作责任考核奖励办法》和《涂岭镇计生工作责任制考核办法》有关规定，建立“标准统一、程序规范、按季考评、滚动管理”的动态管理机制，将各项责任目标落实到各工作片、各村和责任人，通过每季度的计生工作考评，促进各项目标任务的顺利完成，在全镇上下形成“你赶我超、整体提升”的良好局面。

基本原则：

1、坚持公平、公正、公开的原则。

2、坚持“每季度一考评、每季度一滚动”的原则。

3、坚持奖先惩后的原则。

4、坚持精神鼓励和物质奖励相结合的原则。

二、具体标准

实行“百分制”的考评办法，共分14项标准。

1、节育措施及时到位（20分）。当季度应落实避孕节育措施对象全部到位的得20分。未到位的每例扣5分，当季度新增的二女应扎但未落实结扎措施的每例加扣10分，上季度有避孕节育措施未落实（含历来拖欠）的也按以上标准扣分，直至落实为止（持有效医疗证明的除外）。（注：每项的扣分不超过该项的分数，下同）

2、“双查双补”及时到位（20分）。每轮“双查”月当月“双查”到位率达95%以上的得14分，每降低1个百分点扣2分，每轮“双查”月后未到位的每例扣3分；“双补”对象在“双查”日之后的1个月内全部补环（属人流、引产对象在人引后应在规定时限内上环的统计在节育措施及时到位内容考核）的得6分，未到位的每例扣2分（持有效医疗证明的除外）。凡出现育妇漏管致使双查未到位的，每例扣10分。

3、流动人口计生管理到位（10分）。流出育龄人员办证率达100%的得6分，每降低1个百分点的扣1分，流出计生台账不规范或报表数据不符的扣2分，流出地址不清楚的每例扣1分，村级证明和合同书数与统计数据不符的扣2分；流入育妇审验率达100%的得4分，每降低1个百分点的扣1分，流入计生台账不规范的扣1分，“双查”和节育措施不到位的每例扣2分，私房出租户未签合同的扣2分。

4、《生育证》办理及时（5分）。能够及时办理《生育证》（一胎证应在办理结婚证后一个月内、二胎证应间隔时限到后的一个月内）的得5分，未能及时办理的每例扣2分（提供暂不生育个案报告的除外），未按要求提前公示的扣1分，公示未存档的扣1分。

5、《独生子女父母光荣证》办理及时（5分）。能够及时办理的（在婴儿出生后3个月内）得5分，未能及时办理的每例扣2分，未按要求提前公示的扣1分，公示未存档的扣1分。

6、访视工作到位（5分）。镇、村干部能按要求做好重点户和一般访视户的访视并填写好记录的得5分，抽查时每发现1例无访视记录或记录不规范的扣1分，村干部对服务所卫技人员进行术后访视不配合或配合不积极的扣2分。

7、按要求做好计生村务公开（3分）。能及时、规范公开的得3分，不公开或公开不及时、没有存档的不得分，公开表格不规范或公开内容不完整的扣2分。

8、村级计生例会记录符合要求（5分）。村级计生例会按规范程序召开、记录规范的得5分，未按规范记录的不得分，应参加人员未全部到位的扣2分，记录过于简单、笼统的扣2分，未能体现解决当月计生工作重、难点的扣3分，未能体现协会工作和“三结合”帮扶工作的各扣1分。

9、统计业务和信息卡及时滚动（10分）。⑴《信息变动报告单》填写规范、符合要求的得3分，填写不规范的扣1分，《报告单》未盖章或未签名的扣1分，未及时送交镇计生办的扣2分。⑵统计数据准确率达100%的得2分，否则不得分；能继续做好手工《一览表》，及时掌握本村基本数据和当年度变动数据的得1分，否则不得分；迁出本镇以外的有迁移交接管理回执的得1分，出现1例迁出对象没有回执单的不得分。⑶能对每月信息反馈内容及时落实，并于下月镇级计生例会前向包片计生干部反馈落实情况，对未落实对象提出落实办法、责任到人的得2分，否则不得分。⑷信息卡滚动校对及时、准确的得3分，发现“八项变动”、婴儿姓名和错、漏项等变动、滚动不及时的每处扣分（手工填写加盖校对章视为滚动），发现错项、漏项和逻辑错项的每处扣1分。

10、协会各种会议、活动记录规范完整（10分）。各种记录符合要求的得10分，会议、活动记录每月未及时记录的，每缺一项扣2分，不规范的扣1分，其中理事会的“双创”工作记录过于简单、不符合要求的加扣2分。

11、协会小组长活动室的业务滚动及时、准确（5分）。能及时滚动的得5分，凡发现有1个协会小组当月业务未及时滚动的不得分，有1个滚动不规范、不准确的扣2分。

12、其他工作（2分）。能按要求做好年度各种工作计划、半年与年终各种总结、按要求做好上级部署的各项活动、按要求做好其他配合工作的得2分，否则视情况给予扣分。

13、对出现政策外生育和社会抚养费征收不到位的扣分。季度内出现提前生育和多生育一孩（第二胎）1例的，从季度总得分中扣5分；出现政策外多胎生育1例的，从季度总得分中扣10分；政策外生育对象的社会抚养费征收通知书送达后，未按时征收70%以上的，从季度总得分中扣5分。

14、对出现人口出生和初婚漏报的扣分。出现人口出生漏报的每例从季度总得分中扣5分，经查属故意瞒报的每例从季度总得分中扣10分；出生初婚漏报的每例从季度总得分中扣5分。

三、考评办法

各村的计生工作考评由镇计生办负责，每季度最后一个月的中旬开始。考评结束后，镇计生办进行汇总、统计，排出名次后，将考评结果提交镇党政联席会议研究确定。

四、奖惩措施

1、奖励办法。在每季度计生工作考评中获得前三名的，给予该村、驻村干部、计生包村干部通报表扬，连续2次考评获得前三名的，除通报表扬外，按名次分别给予该村计生服务员、驻村干部、计生包村干部各奖励300元、200元、100元，给予所在片片长、副片长各奖励200元、100元。

2、处罚办法。⑴每季度计生工作考评为最后三名的，给予该村和驻村干部、计生包村干部、村计生服务员通报批评，该村书记要在下一季度第一个月的镇级计生例会上做表态发言。⑵连续2次考评为最后三名的，除通报批评外，召开由该村书记、主任、计生服务员和所在片片长、副片长、驻村干部、计生包村干部参加的计生分析会，该村主要领导、所在工作片片长和副片长要明确表态，提出整改措施，确定整改期限；同时，给予该村书记、主任、驻村干部、计生包村干部各罚款300元，所在片片长、副片长各罚款100元，该村计生服务建议上级主管部门给予解聘处理。⑶连续3次或3次以上考评为最后三名的，除通报批评外，给予镇级黄牌警告或单列管理，相关责任人要提出整改措施和整改期限，并将该村作为下一年度区级黄牌警告或单列管理的对象；给予该村书记、主任、驻村干部、计生包村干部各罚款500元，给予所在片片长、副片长各罚款200元；同时，该村书记、主任、驻村干部、计生包村干部当年度不得参加评优评先，年度考核定为不称职。

五、本通知自下发之日起执行。

\_泉州市泉港区涂岭镇委员会

**每季度工作总结考核12**

一、绩效考核的目的

1、绩效考核为人员职务升降提供依据。通过全面严格的考核，对素质和能力已超过所在职位的要求的人员，应晋升其职位；对素质和能力不能胜任现职要求的，则降低其职位；对用非所长的，则予以调整。

2、绩效考核为浮动工资及奖金的发放提供依据。通过考核准确衡量员工工作的“质”和“量”，借以确定浮动工资和奖金的发放标准。

3、绩效考核是对员工进行激励的手段。通过考核，奖优罚劣，对员工起到鞭策、促进作用。

二、绩效考核的基本原则

1、客观、公正、科学、简便的原则；

2、阶段性和连续性相结合的原则，对员工各个考核周期的评价指标数据积累要综合分析，以求得出全面和准确的结论。

三、绩效考核周期

1、中层干部绩效考核周期为半年考核和年度考核；

2、员工绩效考核周期为月考核、季考核、年度考核。

3、月考核时间安排为1、2、4、5、7、8、10、11月的每月25日开始，至下月5日上报考核情况；

季考核时间安排为3、6、9月的每月25日开始，至下月5日上报考核情况；

半年考核时间安排为6月25日开始，7月10日前上报考核情况；

全年考核时间安排为12月25日至下一年度1月25日结束。

四、绩效考核内容

1、三级正职以上中层干部考核内容

（1）领导能力

（2）部属培育

（3）士气

（4）目标达成

（5）责任感

（6）自我启发

2、员工的绩效考核内容

(1) 德：政策水平、敬业精神、职业道德

(2) 能：专业水平、业务能力、组织能力

(3) 勤：责任心、工作态度、出勤

(4) 绩：工作质和量、效率、创新成果 等。

五、绩效考核的执行

1、集团成立绩效考核委员会，对绩效考核工作进行组织、部署，委员会构成另行通知；

2、中层干部的考核由其上级主管领导和人力资源部执行；

3、员工的考核由其直接上级、主管领导和人力资源部执行。

六、绩效考核方法

1、中层干部和员工的绩效考核在各考核周期均采用本人自评与量表评价法相结合的方法。

2、本人自评是要求被考核人对本人某一考核期间工作情况做出真实阐述，内容应符合本期工作目标和本岗位职责的要求，阐述本考核期间取得的主要成绩，工作中存在的问题及改进的设想。

3、量表评价法是将考核内容分解为若干评价因素，再将一定的分数分配到各项评价因素，使每项评价因素都有一个评价尺度，然后由考核人用量表对评价对象在各个评价因素上的表现做出评价、打分，乘以相应权重，最后汇总计算总分。

4、根据“阶段性和连续性相结合的原则”，员工月考核的分数要按一定比例计入季度考核结果分数中；季度考核的分数也应该按一定比例计入年度考核结果分数中，具体各考核周期考核结果分数计算公式如下：

第一季度考核结果分数＝（一月份考核分数＋二月份考核分数）×20％＋本季度考核分数×60％

第二季度考核结果分数＝（四月份考核分数＋五月份考核分数）×20％＋本季度考核分数×60％

第三季度考核结果分数＝（七月份考核分数＋八月份考核分数）×20％＋本季度考核分数×60％

年度考核结果分数＝（第一季度考核结果分数＋第二季度考核结果分数＋第三季度考核结果分数）×5%＋（十月份考核分数＋十一月份考核分数）×5％＋年度考核分数×75％

5、个人自评表和测评量表在填写完毕之后，经汇总连同汇总计算的各周期考核结果分数列表一并上交人力资源部。

个人自评表及两部评价表后附。

七、绩效考核的反馈

各考核执行人应根据考核结果的具体情况，听取有关被考核人对绩效考核的各方面意见，并将意见汇总上报集团人力资源部。

八、绩效考核结果的应用

人资资源部对考核结果进行汇总、分析，并与各公司部门领导协调，根据考核结果对被考核人的浮动工资、奖金发放、职务升降等问题进行调整。

1、浮动工资调整。被考核人总得分高于员工平均分的，按照超出比例上浮浮动工资；被考核人总得分低于员工平均分的，按照差距比例下调浮动工资；等于平均分的不作调整。

2、奖金发放由主管领导根据考核结果确定发放标准，但必须保证奖金总数全额发放，不得私扣奖金。

**每季度工作总结考核13**

为进一步规范职工绩效考核管理，对职工工作进行客观、公正的评价，提高工作质量，提升工作效率，降低成本消耗，确保公司任务目标完成，结合部门实际情况，组织进行了20xx年第一季度KPI绩效考核。为了更好地总结第一季度KPI绩效考核中存在的问题和不足，便于下一季度考核工作的开展，特总结如下：

一、20xx年第一季度KPI绩效考核结果

截止4月底事业部有职工420人，此次KPI绩效考核对象不包括部门副经理及以上22人和新疆职工23人，故参与考核人数为375人，实际考核人数为350人，覆盖率达。通过最后的数据收集和分析，此次KPI绩效考核指标是可行的，初步达到绩效量化管理的目标。

二、KPI绩效考核运行中存在的问题

(一)考核本身设计的问题

绩效考核的前提是需要有稳定的组织结构和科学的职位描述体系，但是这些正是我们缺少的。首先，KPI指标项没有根据实际情况进行设计，没有达到量化考核的目的。在KPI绩效考核实施的过程中，由于KPI指标只是根据职工岗位说明而设计的，没有深入到职工中去，与职工实际工作有很大的偏差，造成指标项过重或过轻，不能很好的反映职工工作状态，达不到量化的目的。其次，考核表格格式不对，流程设计不够全面。KPI绩效考核表格没有多余情况说明、审批意见填写的地方，造成页面混乱，不整洁。

(二)沟通问题

KPI绩效考核的目的主要体现在通过上级与下级的沟通互动，不断发现问题，解决问题。上级针对绩效考核中存在的问题与下级协商沟通，引导其认识问题，查找原因，促进改进，提升工作效率。如果没有沟通或沟通不到位，那么最后的考核结果就容易失效。以本次考核为例，其中一些数据的失效就是这一问题。

(三)认识问题

KPI绩效考核相对于整个事业部来讲是一种新的考核方法。KPI绩效考核在实施过程中，部分负责人对KPI考核的重视程度不够，不能客观公正地对员工进行考核，不能真实反映职工情况。此外，在生产一线的职工对KPI这个新鲜事物被动接受，缺乏主动，达不到考核的目的。

(四)推动问题

KPI绩效考核的好坏离不开上级领导的关心和关注。领导对考核的重视，有利于考核工作的开展。此次KPI绩效考核缺乏上级的关注，造成考核工作拖延或推迟，不能及时有效地反馈意见。同时缺乏有效地奖惩制度，不能调动职工积极性。

三、改进KPI绩效考核中存在问题的方法

1.优化绩效考核体系

根据实际情况，认真总结本次考核存在的问题，不断改进KPI指标库，使其更加合理化、规范化，优化绩效考核体系。

2.加强KPI绩效考核培训

针对上级领导不重视、职工淡漠、实际操作中出现的错误，人力资源部门应加强组织KPI绩效考核培训，解释KPI绩效考核的重要性及意义，让广大职工积极主动的参与考核，不断改进和提升自己，满足公司发展需求。 “上有政策，下有对策”这样敷衍了事违背了考核的初衷。

3.加强沟通

在考核中，沟通是关键。针对在考核过程中发现的问题，上级和下级通过沟通，找出问题原因，分析改进方法，提升工作效率。

4.强力推行

KPI绩效考核的推行离不开部门领导的关注。部门领导的重视是绩效考核顺利推行的保障。

5.与薪酬挂钩。

**每季度工作总结考核14**

一年以来，我严格要求自己，端正工作态度，在\*\*的关心和同事们的帮助下，认真学习、提高自我、勤奋工作、履行职责。现将学习、工作情况简要总结如下：

一、加强\*\*理论学习，提高思想觉悟

一个年度中，我认真系统地学习了\*的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了\*性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行\*的路线、方针、\*\*，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在\*凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、加强业务知识学习，提高综合素质

作为一名\*\*\*，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。\*时，多看、多问、多想，主动向\*\*、向同事请教问题。重点学习公文写作及公文处理。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三、努力工作，认真完成工作任务

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记\*全心全意为人民服务的宗旨，努力实践重要思想，在自己\*凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向\*\*汇报，让\*\*尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是\*\*交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学\*\*、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学\*\*远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，经验尚浅，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向\*\*汇报、请示的多，相对来说，为\*\*出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，努力完成好各项工作。

**每季度工作总结考核15**

这一学期，我任教初一年级四个班生物，现就将这一年以来工作情况总结如下：

一、认真学习，提高思想认识，树立新的理念

1、坚持每月的政治学习和业务学习，认真学习中学的教学理念“先学后教，当堂训练”，积极发挥学生的主体作用和教师的主导作用。并将理论联系到实际教学工作中，解放思想，更新观念，丰富知识，提高能力，以全新的方式将课堂还给学生。

2、通过学习洋思中学的经验，使自己逐步领会到“以人为本”的教学理念。树立了学生主体观，贯彻了民主教学的思想，构建了一种民主和谐平等的新型师生关系，使尊重学生人格，尊重学生观点，承认学生个性差异，积极创造和提供满足不同学生学习成长条件的理念落到实处。将学生的发展作为教学活动的出发点和归宿。重视了学生独立性，自主性的培养与发挥，收到了良好的效果。

二、新型教学方法的使用

教学工作是学校各项工作的中心，也是检验一个教师工作成败的关键。一年来，我积极探索教育教学规律，充分运用学校现有的教育教学资源，大胆改革课堂教学，加大新型教学方法使用力度，取得了明显效果，具体表现在：

(一)发挥教师为主导的作用

1、备课深入细致。平时认真研究教材，多方参阅各种资料，力求深入理解教材，准确把握重难点。在制定教学目标时，非常注意学生的实际情况。教案编写认真，并不断归纳总结经验教训。

2、注重课堂教学效果。针对中年级学生特点，以愉快式教学为主，不搞满堂灌，坚持学生为主体，教师为主导、教学为主线，注重讲练结合。在教学中注意抓住重点， 突破难点。

3、坚持参加校内外教学研讨活动，不断汲取他人的宝贵经验，提高自己的教学水平。经常向经验丰富的教师请教并经常在一起讨论教学问题。听公开课多次，使我明确了今后讲课的方向和以后生物课该怎么教和怎么讲。

4、在作业批改上，认真及时，力求做到全批全改，重在订正，及时了解学生的学习情况，以便在辅导中做到有的放矢。

(二)调动学生的积极性。

在教学中尊重孩子的不同兴趣爱好，不同的生活感受和不同的表现形式，使他们形成自己不同的风格，不强求一律。有意识地以学生为主体，教师为主导，通过各种游戏、比赛等教学手段，充分调动他们的学习兴趣及学习积极性。让他们的天性和个性得以自由健康的发挥。让学生在视、听、触觉中培养了创造性思维方式，变“要我学”为“我要学”，极大地活跃了课堂气氛，相应提高了课堂教学效率。

(三)做好后进生转化工作

作为教师，应该明白任何学生都会同时存在优点和缺点两方面，对优生的优点是显而易见的，对后进生则易于发现其缺点，尤其是在学习上后进的学生，往往得不到老师的肯定，而后进生转化成功与否，直接影响着全班学生的整体成绩。所以，一年来，我一直注重从以下几方面抓好后进生转化工作：

1、用发展的观点看学生。应当纵向地看到：后进生的今天比他的昨天好，即使不然，也应相信他的明天会比今天好。

2、因势利导，化消极因素为积极因素。 首先，帮助后进生找到优、缺点，以发扬优点，克服缺点。 其次，以平常的心态对待：后进生也是孩子，厌恶、责骂只能适得其反，他们应该享有同其它学生同样的平等和民主，也应该在稍有一点进步时得到老师的肯定。

3、真正做到晓之以理，动之以情。首先做到“真诚”二字，即教师不应有丝毫虚伪与欺哄，一旦学生发现“有假”，那么教师所做的一切都会被看作是在“演戏”。其次做到“接受”，即能感受后进生在学习过程中的各种心理表现和看法，如对学习的畏惧、犹豫、满足、冷漠，错误的想法和指责等，信任他们，鼓励他们自由讨论。最后做到“理解”二字，即通过学生的眼睛看事物。

因为做到了以上几点，所以我在后进生转化工作上，效果还是明显的。

三、认真教学，使学生学有所得

现在的学生不怎么爱上生物课。这的确是我们要思考的一个问题。但是，我们生物老师也并不是完全束手无策无所作为的。我觉得，“变通”不失为吸引学生的一个好办法。我们生物老师不要受中考功利的影响，课该怎么上就怎么上我在想，要是能到野外上生物课才好呢。

至少，适当用点实物，把大自然的美展现在学生面前，学生不喜欢生物课才怪呢!只要把学生吸引进去了，就那么几条知识点何愁解决不了啊!讲述《花的结构》时，我让学生去摘了些迎春花自己动手解剖花的结构，这样学生对雌蕊和雄蕊的结构一目了然。讲述《苔藓植物》植物时我让学生自己先去采集，学生兴趣盎然。在讲《藻类植物》时，学生到池塘里捞点水绵放在显微镜下观察，藻类植物的结构也就一目了然了。

**每季度工作总结考核16**

多年的护士长经历，使我深切的体会到：对于一个团队而言，规范其行为固然重要，但更重要的是要改变其思想，升华其内心世界，要让护士长管理这个外因，通过护士个人素质的内因起作用。为此，我采取了一系列措施：在护士排班表上，每周送她们一句人生、职场感悟；在QQ儿科护理群里经常分享一些儿科护理方面的新知识、感悟人生的故事；利用早会给她们讲一些励志、哲理等小故事，引发她们对人生、对事业的思索。潜移默化之中，我们儿科的护士，人文素质有了很大提高。我终于打造出了我用人文知识改变护士———护士有效管理自己———护理工作质量提高的良性链条。近几年，不仅儿科的护理文化建设起了成效，而且圆满的完成了各项工作目标。在院各项检查工作中，我们取得了较好的成绩。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！